

# 2024年-2026年永中街道拆违、市容管理安保服务合同

编号：

以下条款为双方必须遵守的主要条款，双方也可根据实际情况另签合同文本，正式合同以双方签字盖章的文本为准。

采购人：温州市龙湾区人民政府永中街道办事处（以下简称甲方）

中标供应商：温州市弘威保安服务有限公司（以下简称乙方）

温州市龙湾区人民政府永中街道办事处采购的2024年-2026年永中街道拆违、市容管理安保服务，经评标委员会决标 温州市弘威保安服务有限公司 为中标供应商。甲、乙双方同意按照下面条款和条件签署本合同。

按照《中华人民共和国民法典》的有关规定，经甲乙双方在平等、自愿的基础上共同协商一致，现签订合同如下。

## 第一条 合同名称

2024年-2026年永中街道拆违、市容管理安保服务。

## 第二条 合同方案项目主要服务内容

乙方为甲方提供以下服务：

具体见招标文件

## 第三条 合同期限

合同期限为2年，合同一年一签。本合同自 2024 年 12 月 30 日起生效，有效期限至 2025 年 12 月 29 日止。待第一年考核合格续签第二年合同，如有3次不合格的甲方有权终止合同，不再续签。

## 第四条：承包价格及支付：

1. 安保全日/人 价格：¥200.00 元（计人民币：贰佰元整）；

安保全月/人 价格：不超过¥5000.00 元（计人民币：伍仟元整）。

保安（全日/人）：每天正常八小时，具体班次根据业主需求安排，如有特殊情况则供应商应满足采购人要求进行调整；当日未滿八小时，按一日计算；临时因工作要求需加班，按半日计算。

年度合同总额：¥700000.00 元（计人民币柒拾万元整）；两年合同总额：¥1400000.00

元（计人民币壹佰肆拾万元整）。

项目负责人为：朱九良，联系方式：13355872121 年度合同总额：¥700000.00元（计人民币柒拾万元整）；两年合同总额：¥1400000.00 元（计人民币壹佰肆拾万元整）。

2. 承包合同价格除按本合同规定外，不能作任何调整，任何计算错误皆视为已获双方接受；合同价亦不会因人工、物价或汇率的变动而作任何调整。承包价格包括在承包区域内提供安保服务所需的人工费，包括但不限于工人工资、奖金、餐费、各类相应保险、税费等等。

### 3. 付款方式

安保服务费用采用先服务后支付的办法，按月付费，乙方于每月5日前完成上月服务汇总，并制作汇总清单交由甲方审核确认，经甲方审核确认后，乙方需向甲方提供全额发票后，甲方向乙方支付上月服务费。

## 第五条：双方权利及义务

### （一）甲方权利义务

1. 按合同约定的时间和方式向乙方支付合同约定应付的费用。
2. 如乙方给甲方所造成损失，甲方依法追究乙方全部法律责任。
3. 合同期限内甲方一般情况下不得将服务内容再委托第三方；但经双方协商同意、或因上级主管部门行政决定的情况除外。

4、甲方根据《考核评分细则》每月对乙方进行检查及考核，根据考核成绩支付乙方当月保安人员服务经费。

5、监督、检查保安员的工作表现情况，发现保安员有轻微违纪行为者，给予批评教育，对严重违反有关规章制度者（扣分达到3分及以上），有权要求乙方在5个工作日内予以调换，乙方必须无条件执行。（特殊情况除外）

6、要求并监督乙方提供满意的保安服务的权利。

### （二）乙方权利义务

1. 按合同要求提供服务，具体要求如下：
  - （1）响应时间：接到采购人通知后在半小时内作出响应，并在指定时间达到现场。
  - （2）所有人员的服装费用由供应商自行负责配备，分类统一着装，但服装样式需经采购人核准。
  - （3）保安服务所需各种设备、设施、工具、车辆等，由供应商自行负责配备。
  - （4）项目负责人须具备同类项目管理经验两年以上，从事保安服务工作不少于2年（需

提供社会保险证明，年龄 30—50 周岁)。

(5) 所有保安人员需持有上岗证书。

2. 对所提供的服务质量问题无条件负责处理。

3. 加强对服务人员的业务培训、政治思想职业道德教育、工作监督和管理，确保服务的优质高效。

4. 负责工作人员医疗、人身意外伤害综合保险及相关薪资费用，乙方在履行合同过程中造成自身人员伤亡及第三人人员伤亡所产生的一切法律责任均由乙方自行承担。

若乙方未履行本合同以上各项所规定之职责，由此产生的一切损失，甲方有权向乙方要求相应的赔偿，赔偿金额以本次合同金额为上限。

#### **第六条：违约责任**

1. 本合同签订后，双方应按合同约定履行己方义务，一方违约的，违约方需赔偿守约方因此遭受的直接损失。

2. 如果乙方未按照甲方要求提供服务，或提供的服务不符合本合同约定和甲方需求的，甲方有权要求乙方限期整改，乙方擅自提前终止合同，所收取的费用应当双倍退回给甲方。

3. 甲方不定期对乙方进行考核，如连续考核不达标（低于 80 分），甲方有权单方面解除合同。

4. 乙方不得擅自将服务进行转包、分包，一经发现，甲方有权单方面解除合同。

#### **第七条：争议解决方式**

双方在履行本合同的过程中若发生纠纷，应通过友好协商解决。协商不一致的，任一方均可向甲方住所地人民法院起诉。

#### **第八条：合同文件及解释顺序**

合同条款及附件应能相互解释、互为说明，且双方认识一致，除合同另有约定外，其组成和解释顺序如下：

1. 补充合同协议书；
2. 本合同协议书及附件；
3. 采购文件及其附件
4. 投标文件及乙方的其它优惠条件承诺书；
5. 技术规范。

合同履行中甲、乙双方有关项目洽商、变更等书面协议或文件均视为本合同的组成部分。

**第九条：其他**

1) 甲方每月采取定时或抽查形式进行考核（考核细则见附件），如不达标将按以下标准进行处罚——处罚标准（甲方有权根据实际情况进行适当调整）：

1. 规定罚金标准为：中标总额的月平均金额数。

2. 以达标分为标准，达标分为 90（含）分， 低于 90 分为不达标， 每下降 1 分， 扣当月保安管理费的 2%； 低于 80（含）分则加倍处罚， 每下降 1 分， 扣除当月保安管理费的 4%。

2) 本合同未尽事宜，由双方另行协商一致，可以签订补充协议。补充协议是本合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

3) 本合同经双方签字盖章后即生效。合同一式四份，双方各执二份，均具有同等法律效力。

 <p>甲方：温州市龙湾区人民政府永中街道办事处 全权代表：（签字） 地 址： 邮政编码： 电 话： 传 真： 开户银行： 帐 号：</p>	 <p>乙方：温州市弘威保安服务有限公司 全权代表：（签字） 地 址： 邮政编码： 电 话： 传 真： 开户银行： 帐 号：</p>
---	--

签订日期：

## 考核细则

考核小组每月采取定时或抽查形式进行考核,如发现下列情况,对保安公司进行相应的扣分(对当月保安工作有突出贡献事项的将酌情予以加0.5-5分),起评分为100分,优分为90(含)分,低于90分为合格,扣当月保安管理费的5%;低于80(含)分为不合格则加倍处罚,扣除当月保安管理费的10%;累计评分出现3次低于80分的,甲方有权取消承包合同。

序号	内容	目标要求	考核标准	得分
1	员工考核	1、不按规定佩带工作牌	每发现一例扣0.5分	
		2、未设置工作人员岗位形象牌及工作职责牌的	每发现一例扣0.5分	
		3、上班时未按规定穿戴整齐、佩戴齐全的,擅自换装、混穿的	每发现一例扣0.5分	
		4、当班时行为不检点,如嘻皮笑脸,大声喧哗,追逐打闹,勾肩搭背等	每发现一例扣0.5分	
		5、值勤时站姿、坐姿不正或翘二郎腿,有损保安形象的	每发现一例扣0.5分	
		6、上班无故迟到,早退,串岗或擅离岗位10分钟以内,	每发现一例扣0.5分	
		7、不按规定制定排班表、填写操作记录、交接班记录;	每发现一例扣0.5分	
		8、擅自换班、调班、私自找人替班的	每发现一例扣1分	
		9、沿管控区域内有巡逻未及时记录的	每发现一例扣0.5分	
		10、值勤上岗时保安人员留长发、蓄胡子、长指甲、佩戴装饰品的	每发现一例扣0.5分	
		11、不团结同事、拉帮结派、影响工作的	每发现一例扣0.5分	
		12、未出具证明或没有正当理由由或未经部门领导同意而擅自离开工作岗位30分钟以上	每发现一例扣2分	
		13、在禁止吸烟区域吸烟或使用明火;	每发现一例扣1分	
		14、工作中经常拖拉拉,出工不出力,屡教不改;	每发现一例扣1分	
		15、当班时睡觉、下棋、打扑克、听收录机或干私事等;	每发现一例扣3分	
		16、违反操作规程,造成轻微损失	每发现一例扣1分	
		17、不服从上级指令,甚至拒绝或有意不完成指派给其的工作,紧急情况下不完成指定的工作;	每发现一例扣3分	
		18、故意损坏公共财物;	每发现一例扣3分	
		19、玩忽职守,违反技术操作规程和安全规程,违章指挥或隐瞒工作过失造成事故或损失的;	每发现一例扣3分	
		20、无故旷工	每发现一例扣5分	
		21、所有往来车辆(工程运输车辆)进入施工现场,无上报制止;	每发现一例扣5分	
		22、已职务之便收受贿赂,导致严重过失的	每发现一例扣10分	
2	管理情况	1、管控区域内有偷运、偷倒建筑垃圾和生活垃圾等违法行为;未及时制止上报	每发现一例扣3-8分	
		2、管控区域内有临时堆放、非法侵占、违章搭建等违法行为,未及时制止上报	每发现一例扣5-10分	
		3、媒体曝光反映的问题对甲方造成负面影响的	每发现一例扣10分	

		4、轮岗制度，未按甲方要求定期轮岗	每发现一例扣5分
		5、其它与市容相关管理不到位且未及时上报的	每发现一例扣5分
3	人员配备及基本要求	1、人员编制未满足	每发现一例扣10分
		2、人员配置岗位不合理	每发现一例扣0.5分
		3、所有人员男性身高是否达到1.65米以上；其中部队复员、行业立功人员（除外）	每发现一例扣0.5分
		4、所有人员年龄在18—55岁之间（保安队长除外）	每发现一例扣0.5分
		5、聘用的人员符合劳动部门有关用工规定，并在岗位时佩带证件上岗	每发现一例扣0.5分
		6、人员未明确分工责任	每发现一例扣0.5分
4	日常服务情况	1、定点定时巡控工作不到位；	每发现一例扣0.5分
		2、安全保卫工作未有序开展；	每发现一例扣0.5分
5	思想作风建设	1、员工的职业道德、文明礼貌、工作作风、办事效率等方面；	每发现一例扣0.5分
		2、是否重视对员工做深入细致的思想政治工作和培训教育，使所有员工都能做到爱岗敬业	每发现一例扣0.5分
		3、所有员工仪表是否端正；	每发现一例扣0.5分
		4、员工语言得体、举止；	每发现一例扣0.5分
		5、态度是否友善；	每发现一例扣0.5分
6	制度建设	6、是否做到内部团结，工作协调，能认真履行工作职责，无玩忽职守现象；	每发现一例扣0.5分
		1、是否已制订工作目标、规划和具体实施方案	每发现一例扣0.5分
		2、是否已建立健全各项管理制度、各岗位工作标准并上墙，并制定具体的落实措施和考核办法	每发现一例扣0.5分
		3、是否编制了各类操作规程，配备所需专业技术人员并严格执行操作规程	每发现一例扣0.5分
		4、是否制订各类验收标准、记录，编制维保计划并明确审批程序、实施流程，并严格执行	每发现一例扣0.5分
		5、各项制度制定的合理性、全面性及落实情况；	每发现一例扣0.5分
		1、第一时间发现并制止违章搭建的	每发现一例加0.5-5分
		2、配合中队开展高强度工作	每发现一例加0.5-5分
7	加分机制	3、若有被公众媒体表扬的	每发现一例加0.5-5分
		5、第一时间发现并控制违法运输车辆	每发现一例加0.5-5分
		6、及时发现突发事件并第一时间上报的	每发现一例加0.5-5分
		7、工作中有突出表现的	每发现一例加0.5-5分
8	合计	8、及时上交群众行贿物品	每发现一例加0.5-5分