

### 第三章 合同文本

## 余姚市牟山镇乡贤公园新建工程采购项目（重发）采购合同

甲方：余姚市牟山镇人民政府

乙方：余姚市绿华园林工程有限公司

签署日期：2024年 月 日

签署地点：余姚市牟山镇



发包人（全称）：余姚市牟山镇人民政府

承包人（全称）：余姚市绿华园林工程有限公司

双方根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就余姚市牟山镇乡贤公园新建工程采购项目（重发）施工及有关事宜协商一致，共同达成如下协议：

#### 一、工程概况

1. 工程名称：余姚市牟山镇乡贤公园新建工程采购项目（重发）。
2. 工程地点：余姚市牟山镇。
3. 资金来源：财政。
4. 工程内容：余姚市牟山镇乡贤公园新建工程。
5. 工程承包范围：包工包料。

#### 二、合同工期

1. 计划开工日期：      年      月      日。
2. 计划竣工日期：      年      月      日。
3. 工期总日历天数：4个月内完成施工并达到验收标准（开工时间以开工报告为准）。

#### 三、质量标准

工程质量达到现行国家质量检验与评定标准。

#### 四、合同金额

1. 签约合同价为：

人民币（大写）贰佰柒拾叁万叁仟捌佰伍拾柒（折扣率：98%）（¥2733857元）；合同价包含完成本项目的所有费用及设施设备、安装调试、检验检测、验收、保险、安全文明、质保、一切风险、税金、采购服务费、政策性文件规定和为完成本次项目合同实施过程中不可预见费用等的一切费用。

2. 合同价格形式：全费用综合单价包干，数量按实结算。

#### 五、项目经理（即项目负责人）

项目经理（姓名）：莫璐瑶。

#### 六、合同文件构成

合同文件组成及优先顺序为：

- （1）本合同协议书（含工程质量保修书、建设工程廉政责任书、建设工程廉政责任书）
- （2）成交通知书；
- （3）磋商响应文件；
- （4）采购文件；
- （5）专用合同条款及其附件；
- （6）通用合同条款；

- (7) 技术标准和要求;
- (8) 图纸;
- (9) 已标价工程量清单或预算书 (即招标控制价清单);
- (10) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分, 图纸与技术标准和要求之间有矛盾或不一致的, 以其中要求较严格的标准为准。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改, 属于同一类内容的文件, 应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

### 七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。
2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组成完成工程施工, 确保工程质量和安全, 不进行转包及违法分包, 并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。
3. 发包人和承包人通过招竞包形式签订合同的, 双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

### 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

### 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订。

### 十、签订地点

本合同在余姚市签订。

### 十一、补充协议

合同未尽事宜, 合同当事人另行签订补充协议, 补充协议是合同的组成部分。

### 十二、合同生效

本合同自双方盖章并签字, 且承包人提交履约保证金后生效。

### 十三、合同份数

本合同一式陆份, 均具有同等法律效力, 发包人执叁份, 承包人执叁份。

发包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人:  
(签字)  
地 址:  
邮政编码:  
电 话:  
传 真:



承包人: (公章)  
法定代表人或其委托代理人:  
(签字)  
地 址:  
邮政编码:  
电 话:  
传 真:



# 合同专用条款

与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等，均应采用书面形式。

## 一、 般约定

### 1、 法律

适用于合同的其他规范性文件：①图纸注明的其它规范性文件；②浙江省住建厅、宁波住建局和余姚市的相关规定；③其它与本工程建设有关的规范性文件等。

### 2、 标准和规范

适用于工程的标准规范包括：现行国家、行业、地方颁发的涉及本工程的施工标准、规范、规程、规定及有关技术文件和质量验评标准，工程建设强制性条文，施工安全技术操作规程等。

### 3、 图纸和承包人文件

#### 3.1、 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：发包人应在本合同生效之日起 3 天内向承包人提供图审合格的施工图，图纸修改图在相应工程部位施工前 3 天提供。

发包人向承包人提供图纸的数量：共 3 套，承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担。

发包人向承包人提供图纸的内容：施工图、修改图等。

#### 3.2、 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：按《建设工程文件归档规范（GB/T50328-2014）和浙江省住建厅、宁波市住建委及余姚市的相关要求提供。

承包人提供的文件的期限为：施工组织设计、工程进度计划在开工前 7 天内、专项施工方案及部分工程的大样图、加工图；最迟应在相应工程部位施工前和发包人和监理人报送。

承包人提供的文件的数量为：3 套；发包人或监理人需要增加数量的，承包人应免费增加提供。

承包人提供的文件的形式为：纸质版本和电子版本，纸质版本盖技术专用章，并经项目经理签字。

发包人审批承包人文件的期限：收到监理人报送的文件后 7 天内审查完毕，作出“同意”或“不同意”的批复意见，被批复为“不同意”的文件，承包人应重新报送，由此引起的工期延误及费用损失，由承包人自行承担。

#### 3.3、 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：由承包人在施工现场另外保存一套完整的图纸和承包人文件，供发包人、监理人及有关人员进行工程检查时使用。

### 4、 交通运输

#### 4.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：承包人应根据施工需要，负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，其费用已包括在签约合同价内。

#### 4.2 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：以项目建设用地规划红线为界，详见图纸。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：

发包人提供现状场内交通的通行。施工过程中承包人应确保不因本工程的施工而对现状道路及其设施造成通行障碍、损坏和路面污染（经发包人和监理人共同批准的除外）。前述现象如有发生，由承包人负责修复和清理，并承担修复损坏和清理的全部费用和可能引起的赔偿。

#### 4.3 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 二、发包人

### 1、发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：①负责处理合同履行过程中有关发包人的具体事宜，转达发包人重大意见；②批准施工组织设计和施工专项方案；③批准开工令、停工令、复工令；④批准工期顺延；⑤批准技术标准和要求、批准一般设计变更或工程洽商，出具现场签证；⑥确定索赔金额；⑦确定变更工作的单价；⑧确定实际完成的工程量；⑨批准进度款、结算款、尾款支付申请书，签署前述支付意见等。上述发包人代表行使职权时还应符合发包人的内部管理制度和审批流程。

### 2、施工现场、施工条件和基础资料的提供

#### 2.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：发包人应于开工日期 7 天前向承包人移交施工现场。

#### 2.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件：已基本满足施工条件。

## 三、 承包人

### 3.1 承包人应履行的其他义务

①临时占地由承包人向相关权益人申请，并办理租用或借用手续，承包人按有关规定直接支付其费用，发包人对此予以协调，临时上地的面积和使用期应满足工程需要，费用包括临时占地数量、时间及因此而发生的协调、租用、借用、地面附着物等相关费用，上述该费用已包括在合同价内，不另行增加。

②承包人应严格遵守国家有关解决拖欠工程款和民工工资的法律、法规、及时支付工程中的材料、设备货款及民工工资等费用。承包人不得以任何借口拖欠材料、设备货款及民工工资等费用，如果出现此种现象，发包人有权代为支付其拖欠的材料、设备货款及民工工资，并从应付给承包人的工程款中扣除相应款项。对恶意拖欠和拒不按计划支付的，发包人有权作为不良记录纳入建设市场信用管理系统。

#### ③项目审计、稽查和检查等的配合：

a. 与本工程项目相关的审计和稽查，承包人应高度重视并委派专人积极予以配合；

b. 有关单位对本项目的各种检查和视察等活动，承包人有义务予以积极配合开展各种工作；

c. 本工程项目有关的各类统计报表、汇报材料包括交(竣)工验收和项目后评价报告等，承包人有义务配合发包人做好编制工作并提供相应的资料；

d. 承包人应按发包人、监理人和有关文件要求，建立相应的计量、支付和变更台帐，同时承包人应配合发包人、监理人建立相应的台帐，并保持其持续有效直至工程决算完成；

#### ④地方道路的维护和管理：

承包人在使用地方道路过程中，必须采取一切措施确保车辆正常通行，做到施工、通车两不误。承包人应针对通车路段的施工特点，提出通车路段的施工维护方案，报监理人批准，并认真组织实施。施工方案和措施应包括：

a、成立维护、管理组织，负责正常道路维护和协助交警部门做好交通管理工作；

b、落实施工措施，根据实际情况合理分段、分幅安排施工，要控制施工长度，维护足够宽度，保持良好平整度，做到排水通畅，路面无低洼积水，确保车辆能顺利交会，车辆平稳通过；

c、若遇春节等节假日或重大活动时，承包人应配合发包人做好相关工作，所涉费用根据发包人的有效签证另行结算；

d、配备场内交通管理标志，指定专人维护场内交通秩序；

e、由于承包人措施不力，导致阻车和事故频发或损坏地方道路，影响交通安全和正常运行，并造成重大影响，引起索赔，赔偿、诉讼费用及工程拖延或施工费用增加时，应由承包人承担一切责任和费用。

⑤几个承包人在同一区域内施工时，监理人有权协调工程的实施，并对工程衔接作出指示，承包人应在监理人的统一协调下工作，承包人因此增加的费用已包括在合同价内，发包人不另行支付。



3.2 承包人擅自更换项目经理的违约责任：项目负责人一般不得更换。如确因特殊情况需更换的，应按相关规定办理相关审批手续。在项目负责人经批准更换的同时，承包人还应向发包人一次性支付相应的违约金每人每次 0.5 万元。

3.3 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：发包人暂停工程款支付，由此造成的所有损失和（或）延误的工期责任等均由承包人承担。

### 3.3 承包人其他人员

3.3.1 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：发包人暂停工程款支付，由此造成的所有损失和（或）延误的工期责任等均由承包人承担。

3.3.2 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：关键岗位人员一般不得更换。如确因特殊情况需更换的，应按相关文件规定办理相关审批手续，并经批准同意，且更换后的人员不得低于原竞包承诺人员所具有的资格条件。其中被更换的项目负责人在原承担的合同工程项目未通过验收前，不得参加依法进行发包的其他国有投资工程建设项目的竞包活动。

3.3.3 在关键岗位人员经批准更换的同时，承包人还应向发包人一次性支付相应的违约金。每人每次 0.5 万元。

3.3.4 承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：按未到岗缺勤处理。

3.3.5 关于承包人主要施工管理人员每月在施工现场的时间要求： /

### 3.4、分包

允许分包的专业工程包括：按分包意向协议。

### 3.5、履约担保（即履约保证金）

承包人是否提供履约担保：是。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限：

3.5.1 承包人在签订合同协议书之前，应向发包人提交履约保证金，担保金额为合同价的 1%（包含质量履约保证金、工期履约保证金、主要机械设备到场履约保证金、安全文明施工履约保证金、项目负责人及主要施工管理人员到场履约保证金，总价可达到签约合同价的 1%，除合同另有规定除外）。

3.5.2 履约保证金的有效期应当自本合同生效之日起至发包人签认并由监理人向承包人出具工程接收证书且承包人提供完整合格的结算资料之日止，工程项目办理竣工验收手续承包人提供完整的结算资料后。

3.5.3 如承包人未及时提交以致于合同不能生效和不能及时办理开工手续，由此而造成的竞包保证金被没收或开工日期顺延责任均由承包人承担[包括工期延误责任和未及时办妥建设工程施工许可证(含施工合同备案和质量监督手续)的违约责任]。

3.5.4 采用现金方式递交履约保证金的，若承包人正常履行合约，工期、质量等履约保证金在竣工验收合格后 28 天内经发包人、发包人委托的监理人、承包人三方共同签证后退还(不计息)；若承包人未正常履行合约，则履约保证金在按约定扣除违约金并经发包人、发

包人委托的监理人、承包人共同核定、签证后把余款退还给承包人(不计息)。

3.5.5 采用保险方式递交履约保证金的,若承包人正常履行合约,工程竣工验收合格后28天内出具合同履行情况无扣款说明;若承包人未正常履行合约,则向保险公司发出有具体扣款金额的扣款说明。

3.5.6 发包人不承担承包人与履约保证金有关的任何利息或其它类似的费用或者收益。

3.5.7 在履约保证金退回前承包人需递交合格的结算资料。

#### 四、监理人

##### 1、监理人的一般规定

关于监理人的监理内容:施工全过程监理,包括质量控制、进度控制、造价控制、安全文明施工管理和合同管理及资料管理等。

关于监理人的监理权限:按《建设工程监理规范》(GB50319-2000)规定及相关文件和本合同条款中关于需要取得发包人批准的权限。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定:由承包人提供,所涉费用已包括在合同价内。

##### 2、监理人员

总监理工程师:

姓 名: \_\_\_\_\_;

职 务: \_\_\_\_\_;

监理工程师执业资格证书号: \_\_\_\_\_;

联系电话: \_\_\_\_\_;

电子信箱: \_\_\_\_\_;

通信地址: \_\_\_\_\_;

关于监理人的其他约定: \_\_\_\_\_。

##### 3、商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时,发包人授权监理人对以下事项进行确定:

(1) 合同当事人对工程质量的争议,发包人授权总监理工程师进行先行确定,最后以双方委托的第三方检测机构出具的检测报告为准。

(2) 发包人认可使用替代材料和工程设备的,替代材料和工程设备的价格既无相同项目也无相似项目的,发包人授权总监理工程师进行确定。

(3) 因变更等非承包人原因引起工期变化的,需要延期或缩短工期的,合同当事人不能达成一致意见,发包人授权总监理工程师进行确定,合同当事人对总监理工程师的确定没有异议的,按照总监理工程师的确定执行。任何一方合同当事人有异议,按照约定处理。

(4) 合同解除后,合同当事人对实际完成工作对应的合同价款不能达成一致意见,发包人授权总监理工程师进行确定,最后以审核部门出具的审核报告为准。

(5) 合同当事人对是否属于不可抗力或其损失的意见不一致的，发包人授权总监理工程师进行确定。

(6) 合同当事人对总监理工程师的确定没有异议的，按照总监理工程师的确定执行，需要审计等部门最终确定的，以审计部门出具的审计意见为准。任何一方合同当事人有异议，按照争议解决约定处理，所有有异议的项目所涉及的工程款支付，均待按照争议解决约定处理完毕后支付。

## 五、施工组织设计和工期

### 1、进度计划

承包人在签订合同后 7 天内提供修正的施工组织设计。

### 2、工程开工

承包人收到发包人代表的开工通知后，在 7 天内开工。

### 3、工程工期

合同工期以承包人的中标工期为准。

### 4、工期延误

承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任，应向发包人支付 3000 元/天，以日累计，工期履约保证金不足时，从工程款中扣除，并承担相应责任。

## 六、质量要求

### 1、质量标准

承包人应按国家施工验收规范和质量评定标准进行施工，达到现行国家质量检验与评定标准。

发包人对本工程质量的特殊要求：施工所用材料符合国家环保要求。

### 2、工程质量等级

承包人中标的质量等级标准为本工程的合同约定条件。

因承包人原因达不到规定的工程质量要求，发包人有权从其工程款中扣除其在投标书附录中承诺的工程质量违约金。

发包人承包人必须按《建设工程质量管理条件》履行相关的质量责任和义务，有条件的按规定进行工程监理。

## 七、安全文明施工约定

施工期间，施工及管理人员出入需按照学校及上级主管部门的最新防控要求执行。

服从建设单位及物业的管理。

施工垃圾落手清，垃圾袋装化。

施工单位需做好施工人员的防暑降温工作，防止工人因夏季高温出现生产安全隐患。

承包人应依照法律规定参加工伤保险，并为其履行合同的全部员工办理工伤保险，合同签订后，承包方应及时缴纳工伤保险费，并要求由承包人为履行合同聘请的第三方依法参加工伤保险。

自发包人向承包人移交施工现场之日起，承包人应负责照管工程及工程相关的材料、工程设备、完成的成品和半成品，因承包人原因造成损坏或遗失的，由承包人负责修复或更换，并承担由此增加的费用和（或）延误的工期。

任何因安全原因引起的安全事故责任或赔偿均由承包人承担。

## 八、合同价款与支付

1、合同价款：全费用综合单价包干，数量按实结算。

2、工程预付款

本工程预付款支付的额度：合同签订生效并具备实施条件后 7 个工作日内，支付合同款的 40%（大写金额：\_\_\_\_\_ 元）作为预付款，同时乙方应向甲方提交预付款等额且有效期内的银行保函、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支付；

发包人未按约定支付工程预付款的责任是：无。

3、工程款的支付

本工程款项为财政资金。合同生效后，承包人向发包人预先提供发票。

工程款的支付方式：（1）合同签订生效并具备实施条件后 7 个工作日内，支付合同款的 40%（大写金额：\_\_\_\_\_ 元）作为预付款，同时乙方应向甲方提交预付款等额且有效期内的银行保函、保险公司等金融机构出具的预付款保函或其他担保措施，未提供保函的，视同其放弃项目预付款的支付；（2）工程完成，竣工验收合格并提交全部竣工结算资料后且跟踪审计初审后支付至初审价的 80%；（3）完成工程造价结算审核且具备支付条件后支付至结算价的 98.5%；（4）余款待质保期（二年）满无质量问题按规定无息退还，如绿化维护期间（二年）有扣款在退还质保金时一次性扣除；

## 九、材料和设备供应

（一）发包人供应材料、设备

发包人供应材料、设备：无。

发包人未按照条款约定的材料及设备的规格、数量、质量等级和提供时间、地点供应材料设备，所应承担的责任是：无。

1、赔偿承包人的直接经济支出（主要指差价、返工停工损失等）；

2、赔偿承包人由此而造成的质量、工期违约损失；

（二）承包人采购材料、设备

承包人采购材料、设备：1、2。

1、全部由承包人采购；

2、暂定价、无信息价材料的采购须经发包人参与，并签证确认，否则不予结算。任何材料的进场都需发包人质量管理代表和监理工程师验收合格后方可使用并提交质保单的检验报告。

3、对承包人采购的设备材料的特殊要求：（2）、（3）。

(1) 无;

(2) 具体注明规格、型号、性能等;

(3) 所有材料必须有质保书或合格证, 并且符合施工图纸和规范要求, 否则因此产生的后果均由承包人负责;

4、承包人未按要求采购设备材料必须承担工程的返工损失和工期、质量的违约责任;

5、承包人应保证所供的货物是全新的, 是用一流的工艺和最佳材料制造而成的, 在其使用寿命期内应具有满意的性能。

#### 十、设计变更

当本工程设计需要变更时, 由承包方、业主、监理方(有监理方时)联合签发工程变更洽商单。结构变更或其他重要部位变更应由设计单位出设计变更联系单, 并经业主认可。

#### 十一、验收要求

1、隐蔽部分的验收: 承包人应提前 24 小时以书面形式通知发包人。经承包方、业主、监理方(有监理方时)联合签章后, 方可进行下一道工序;

2、施工区域干净整洁, 不留施工垃圾;

3、成品保护优, 无施工痕迹和无涂料油漆污渍;

4、其他现行的国家或地方、行业颁发的有关规范和质量检验评定标准。

#### 十二、竣工结算

1、本工程竣工验收合格后, 承包人应在30日内提供工程竣工决算, 决算资料3份; 发包人在收到工程竣工决算后30天内提供审核意见并报有关部门核准。

2、结算原则:

2.1 工程量按照建设工程工程量清单计价规范(GB50500-2013)、施工图、设计变更单、施工技术联系单、发包人及监理人认可的施工方案、发包人签证等依据计算。

2.2 综合单价项目综合单价的确定: 合同综合单价按招标控制价中清单下浮后的综合单价, 合同综合单价=招标控制价中清单综合单价\*最终中标折扣率。

2.2.1 合同中已有综合单价的, 按合同中已有的综合单价执行。如单一项目工程量发生变化, 凡合价金额占合同总价2.00%及以上的分部分项清单项目, 其工程量增加或减少超过本项目工程数量15.00%(不含15.00%)以上时, 其增加或减少超过15.00%以上部分的工程量, 其综合单价应按市场价原则重新组价, 并经发包人审核签证确认, 作为结算的依据。

2.2.2 工程量项目增加或减少, 对合同总价除发包人要求造成增减项目(或设备)及数量发生变更外一律不调整;

2.2.2.1 合同中已有适用的综合单价, 按合同中已有的综合单价执行。

2.2.2.2 合同中有类似综合单价的, 可以参照合同中类似项目的综合单价计算确定(合同中存在二个及以上类似工程项目且综合单价不同时, 以其中价格较低的综合单价为准), 对于综合单价明显高于市场价的, 由发包人结合工程实施期间的市场价签证确认, 无价材料由发包人结合市场行情签证。

### 2.2.2.3 合同中没有类似工程项目综合单价的组价原则

2.2.2.3.1 《建筑工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）》、《浙江省建设工程计价规则》（2018版）《浙江省市政工程预算定额》（2018版）等有关文件，企业管理费、利润费率按相应工程中值计取，不计施工组织措施费，规费按相应工程类别乘系数0.30计取，税金费率按9.00%计取（工程结算造价根据国家政策税率调整作相应调整），采用工料法编制。

2.2.2.3.2 主要材料信息价取价依据：材料及人工价格按2024年第5期《宁波建设工程造价信息》和苗木信息价参照2024年第3期《宁波建设工程造价信息》苗木专刊执行。材料价格参照顺序如下：A、结合市场行情的签证价；B、《宁波建设工程造价信息》正刊余姚价格，余姚缺项的材料参考宁波市区价格；C、《浙江造价信息》正刊。

2.2.2.3.3 工程结算造价下浮率按照竞包报价相对于预算价的折扣率，其中签证价不再下浮。

2.2.2.3.4 无法按照2.2.2.3.1-2.2.2.3.3条款组价的，发包人、监理人、承包人三方共同协商以签证价的形式确定。

### 2.3 材料变更项目的结算办法

材料差价=工程量×材料单价变更差价，另按规定计取税金，该部分差价不下浮。价格由发包人、监理人、承包人三方共同签证确定。

2.4 如本工程实际发生的分部分项工程量清单造价，未超过合同的分部分项工程清单造价±10.00%时，单位工程的施工组织措施费按合同金额一次包干；如超过±10.00%时，施工组织措施费进行调整，调整方法：施工组织措施费=(实际发生的分部分项工程量清单造价/[合同的分部分项工程清单造价\*(1±10.00%)]\*合同施工组织措施费合计(±10.00%的取值方法：当实际发生的分部分项工程量清单合计小于合同的分部分项工程量清单合计时取负值；当实际发生的分部分项工程量清单合计大于合同的分部分项工程量清单合计时取正值)。

2.5 工程的规费按照实际的分部分项工程量清单造价与合同的分部分项工程清单造价比列及竞包报价进行进行调整：结算规费=(实际分部分项工程量清单造价/合同的分部分项工程清单造价)\* 竞包报价规费。

### 十三、缺陷责任期与保修

1、本工程缺陷责任期的具体期限：24个月。从竣工验收合格之日起计算。

2、工程质量保证金：1.5%。

3、建设工程在质保范围内和质保期内发生质量问题的（含绿化养护），承包方应当履行保修义务，并对造成的损失承担赔偿责任；绿化维护期间（二年），采购方不定期抽查，如发现未按采购要求及供应商承诺要求执行，每发现一次扣1万元，在退还质保金时一次性扣除；

### 十四、不可抗力

### 1、不可抗力的确认

不可抗力是指合同当事人在签订合同时不可预见，在合同履行过程中不可避免且不能克服的自然灾害和社会性突发事件，如地震、海啸、瘟疫、骚乱、戒严、暴动、战争和专用合同条款中约定的其他情形。不可抗力发生后，发包人和承包人应收集证明不可抗力发生及不可抗力造成损失的证据，并及时认真统计所造成的损失。

### 2、不可抗力的通知

合同一方当事人遇到不可抗力事件，使其履行合同义务受到阻碍时，应立即通知合同另一方当事人和监理人，书面说明不可抗力和受阻碍的详细情况，并提供必要的证明。不可抗力持续发生的，合同一方当事人应及时向合同另一方当事人和监理人提交中间报告，说明不可抗力和履行合同受阻的情况，并于不可抗力事件结束后28天内提交最终报告及有关资料。

### 3、不可抗力后果的承担

不可抗力引起的后果及造成的损失由合同当事人按照法律规定及合同约定各自承担。不可抗力发生前已完成的工程应当按照合同约定进行计量支付。不可抗力导致的人员伤亡、财产损失、费用增加和（或）工期延误等后果，由合同当事人按以下原则承担：

（1）永久工程、已运至施工现场的材料和工程设备的损坏，以及因工程损坏造成的第三人人员伤亡和财产损失由发包人承担；

（2）承包人施工设备的损坏由承包人承担；

（3）发包人和承包人承担各自人员伤亡和财产的损失；

（4）因不可抗力影响承包人履行合同约定的义务，已经引起或将引起工期延误的，应当顺延工期，由此导致承包人停工的费用损失由发包人和承包人合理分担，停工期间必须支付的工人工资由发包人承担；

（5）因不可抗力引起或将引起工期延误，发包人要求赶工的，由此增加的赶工费用由发包人承担；

（6）承包人在停工期间按照发包人要求照管、清理和修复工程的费用由发包人承担。

不可抗力发生后，合同当事人均应采取措施尽量避免和减少损失的扩大，任何一方当事人没有采取有效措施导致损失扩大的，应对扩大的损失承担责任。因合同一方迟延履行合同义务，在迟延履行期间遭遇不可抗力的，不免除其违约责任。

## 十五、争议解决

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第(1)种方式解决：（1）向发包人所在地仲裁委员会申请仲裁；（2）向发包人所在地人民法院起诉。

## 十六、其它约定

1、承包人必须按照发包人要求做好施工现场的安全围护工作，围护费用已在已标价的工程量清单中综合考虑，结算时不再增加。

2、在施工过程中发包人有可能减少或增加工程项目和工程量，承包人应无条件接受并在竞包报价时预先予以考虑，施工合同履行期间不得以任何理由变更工程量清单中所报的综

合单价（合同另有规定的除外）

3、根据工程的实际施工情况，发包人可能不定期的约见承包人的法定代表人或企业负责人，承包方应予以积极配合，否则每约一次不到位，处违约金 3000 元。

4、发、承包人双方应共同承诺，合同及合同约定的其他文件组成部分中的各项约定都是通过法定采购过程形成的合法成果，不会存在与采购文件、竞争性磋商响应文件实质性内容相违背的条款，如果存在着任何与此类相违背的条款，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同约束力或法律的效力。合同双方今后也不会签订任何与合同实质性内容相背离的其他协议或补充合同。如果签订着与合同实质性内容相背离的其他协议或补充合同，也不是合同双方真实意思的表示，对合同双方不构成任何合同约束力或法律的效力。

5、承包人在编制本工程结算时应当实事求是，不得高估冒算和漏算，若承包人高估冒算超过送审价 5%的，超过 5%以上部分的核减追加审核费用及漏算部分的核增追加审核费用（费率为 5%）由承包人承担。

6、其他未尽事宜，二方可另行协商签订补充协议书，补充协议书与本合同具同等法律效力。

发包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：



承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：

（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：



# 工程质量保修书

发包人（全称）：余姚市牟山镇人民政府

承包人（全称）：余姚市绿华园林工程有限公司

发包人、承包人根据《中华人民共和国建筑法》、《建设工程质量管理条例》并参照《房屋建筑工程质量保修办法》的有关规定，经协商一致，签订余姚市牟山镇乡贤公园新建工程的质量保修书。

## 一、工程质量保修范围和内容

承包人在保修期内，按照有关法律、法规的管理规定和双方约定，承担本工程的质量保修责任。

## 二、保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程质量保修期如下：

1、地基基础工程及主体结构工程为设计文件规定的该工程的合理使用年限；2、屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；3、装修工程2年；4、电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；5、供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；6、给排水设施、道路等配套工程为2年；7、其他项目保修期限约定如下：2年；

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

## 三、保修责任

1. 属于在保修范围和内容的项目，承包人应在接到修理通知书之日起7天内派人进行修理，承包人不在约定期限内进行修理的，发包人可派人进行修理，修理费用由承包人承担或通过诉讼解决。如承包人对发包人（监理人）提出的存在质量问题不及时整改或整改不到位，经再次提出后，仍不及时整改或整改不到位的，发包人可单方面终止合同，并另择他人进行保修管理，所产生的所有费用由承包人承担。

2. 发生须紧急抢险事故的，承包人应在接到事故通知后，立即到达事故现场抢修。非承包人施工质量引起的事故，抢修费用由发包人承担。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当立即向当地建设行政主管部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

## 四、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

## 五、其他

1. 保修期内因承包人施工质量原因造成人身和财产损害的，承包人应承担损害赔偿责任。

2. 如承包人不履行或不及时履行保修义务，以致于造成恶劣影响的，另还将被列入发包人登记的施工企业信誉度较差的不良行为记录黑名单，以后不准其在余姚市牟山镇人民政府处参加施工招竞包。

六、质量保证金的支付

无。

七、质量保证金的返还

无。

八、本工程质量保修书，由发包人、承包人在竣工验收前共同签署，作为合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其

委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



承包人：\_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其

委托代理人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



# 建设工程廉政责任书

发包人：余姚市牟山镇人民政府

承包人：余姚市绿华园林工程有限公司

项目名称：余姚市牟山镇乡贤公园新建工程

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

## 一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外)，不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

## 二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

## 三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作

安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

#### 四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的,依据有关法律、法规给予处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给承包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的,依据有关法律法规处理;涉嫌犯罪的,移交司法机关追究刑事责任;给发包人单位造成经济损失的,应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分,与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

#### 五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

#### 六、责任书份数

本责任书一式陆份,发包人承包人各执叁份。

发包人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
法定代表人或其  
委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



承包人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)  
法定代表人或其  
委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)  
\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



# 安全生产合同

为在余姚市牟山镇乡贤公园新建工程采购项目(重发)采购合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境,切实搞好本工程的安全管理工作,本工程发包人余姚市牟山镇人民政府(以下简称:“发包人”)与承包人余姚市绿华园林工程有限公司(以下简称“承包人”)特此签订安全生产合同。

## 一、发包人职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规,认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必需安全”的原则进行安全生产管理,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则,即:同时设计、审批;同时施工,同时验收,投入使用。
4. 定期召开安全生产调度会,及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
5. 组织对承包人施工现场安全生产检查,监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

## 二、承包人职责

1. 严格遵守国家有关安全生产的法律法规、有关安全生产的规定,认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
2. 坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则,加强安全生产宣传教育,增强全员安全生产意识,建立健全各项安全生产的管理机械和安全生产管理制度,配备专职及兼职安全检查人员,有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员。必须熟悉和遵守本条款的各项规定,做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
3. 建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目负责人到生产工人(包括临时雇请的民工)的安全生产管理系统必须做到纵向到底,一环不漏;各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边,人人有责。项目负责人是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构,应按施工人员的 1%~3%配备安全员,专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员,有权按有关规定发布指令,并采取保护性措施防止事故发生。
4. 承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施,防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。
5. 承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产证书,参加施工的人员,必须按受安全技术教育,熟知和遵守本工程的各项安全技术操作规程,定期进行安全技术考核,合格者方准上岗操作,对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工程的人员,经过专业培训,获得《安全操作合格证》后,方准持证上岗。施工现场如现特种作业无证操作现象时,项目负责人必须承担管理责任。

本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖公章后生效,全部工程竣工验收后失效。

发包人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其

委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



承包人: \_\_\_\_\_ (盖单位章)

法定代表人或其

委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

