

# 政府采购网上服务市场合同

编号： 11N42320497X2024108801

采购单位（甲方）： 长春市朝阳区安民街小学校

服务单位（乙方）： 吉林省芄晟物业管理服务有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、等法律法规规定，并严格遵循 吉林省本级 国家机关、事业单位及（或）团体组织 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省芄晟物业管理服务有限公司的框架协议 采购项目招标文件、投标文件、 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省芄晟物业管理服务有限公司的框架协议 服务协议，就甲方委托乙方提供 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省芄晟物业管理服务有限公司的框架协议 服务事宜，双方经协商一致，签订本合同，以资共同遵守。

## 一、服务项目、价格

金额单位：元

序号	商品名称	品牌	型号	配置要求	采购数量	计数单位	成交单价	小计
1	保洁服务	-	物业经理服务;, 保洁服务事项;, 绿化服务事项;, 保安服务事项;, 其他服务响应: 无,服务 物业面积: 7950	品牌:;服务期限:1年,物业 经理服务;;保洁服务事 项;;绿化服务事项;;保安 服务事项;其他服务响应: 无,服务物业面积:7950	1	平方米	170040. 00	170040. 00
合同总价（元）		170040.00						
合同总价（大写）		壹拾柒万零肆拾元整						

## 二、付款方式

乙方每月为甲方出具正规的发票，甲方根据发票金额汇款至乙方指定账户。

## 三、服务条款

### 一、服务管理期限及相关费用

1、本合同自 2024 年 01 月 01 日至 2024 年 12 月 31 日。

2、物业服务面积： 7950.00 平方米； 物业外包服务费： 170040.00元，

（大写： 壹拾柒万零肆拾元整 ）。

## 二、管理服务的范围

- (一) 物业服务管理；
- (二) 学校整体环境的物业管理服务。
- (三) 协助学校对学生的学习资料进行整理和发放；
- (四) 学校安排的其他合理性工作。

## 三、甲方的责任、权利、义务

- (一) 固定性的服务管理费。
- (二) 对校园内的一切公共设施及设备享有所有权，并有对国有资产的保护、使用和监督权；
- (三) 为乙方开展服务管理提供必要的设施，条件；
- (四) 对于物资采购等事宜，甲方应及时督查；
- (五) 负责制定学校绿化、美化及设施的更新改造计划。听取和采纳乙方对校园绿化等改造工作提出的合理化建议；
- (六) 负责对乙方管理与服务进行工作查询与监督。

## 四、乙方的责任、权利、义务

- (一) 对于双方认定的目标要求，乙方应全力组织实施；
- (二) 乙方应按双方约定的服务范围保质保量的完成物业服务管理工作；
- (三) 乙方应建立并保存详细的物业管理档案资料。
- (四) 乙方有责任对所负责区域内的办公设备及设施进行管理和维护。
- (五) 乙方应积极配合上级有关部门的检查工作。

## 五、违约责任

(一) 甲方违反合同规定，使乙方未能完成合同规定的服务和管理目标，乙方有权视不同情况限期向甲方提出解决意见（双方协商）。如逾期仍未解决，乙方有权中止合同，所造成乙方经济损失由甲方予以经济赔偿。

(二) 乙方违反合同所规定的内容或未达到的服务标准，或师生员工反映强烈且不能及时解决的，甲方有权要求乙方限期改正（双方协商），如逾期不改，甲方有权终止本合同。另行安排其它物业管理机构替代。给甲方造成的经济损失，乙方应给予赔偿。

(三) 合同条款甲乙双方共同遵守，除人力不可抗拒外，不得单方解除合同，否则视为违约，则应追究违约责任。

## 六、其它

- (一) 甲方只负责固定的外包服务费，其余发生的任何问题及费用由乙方负责。
- (二) 此物业服务为、日常性校园清洁服务，不包括校园清雪、玻璃清洗、开荒保洁、校园设施维护、维修等特殊服务，如发生此类服务，双方另行结算相关费用。
- (三) 本合同一式两份，自甲、乙双方盖章、签字之日起生效。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

---

法定（授权）代表人（签字）：

法定（授权）代表人（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行： 中国工商银行股份有限公司长春南大街支行

账号：

账号： 4200221209000255101

签订日期：

签订日期：