

政府采购网上服务市场合同

编号： 11N7295702862024201

采购单位（甲方）： 通化县综合高级中学

服务单位（乙方）： 通化小棉袄家政服务有限公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、等法律法规规定，并严格遵循 通化县 国家机关、事业单位及（或）团体组织 通化县服务市场-物业管理服务-通化小棉袄家政服务有限公司 采购项目招标文件、投标文件、通化县服务市场-物业管理服务-通化小棉袄家政服务有限公司 服务协议，就甲方委托乙方提供 通化县服务市场-物业管理服务-通化小棉袄家政服务有限公司 服务事宜，双方经协商一致，签订本合同，以资共同遵守。

一、服务项目、价格

金额单位：元

序号	商品名称	品牌	型号	配置要求	采购数量	计数单位	成交单价	小计
1	通化小棉袄家政服务有限公司物业管理服务	-	物业经理服务; 保洁服务事项; 绿化服务事项; 保安服务事项; 其他服务响应: 完全响应,服务 物业面积:2000	品牌:;物业经理服务;保洁服务事项;绿化服务事项;保安服务事项;其他服务响应:完全响应,服务 物业面积:2000	1	月	212258.64	212258.64
合同总价（元）		212258.64						
合同总价（大写）		贰拾壹万贰仟贰佰伍拾捌元陆角肆分						

二、付款方式

1、合同有效期限从 2024 年 12 月 1 日起至 2025 年 11 月 30 日止。

2、费用明细

序号	名称	人数	月工资标（元）	月工资合计（元）
1	保洁员	2	1,250.00	2,500.00
2	保洁员	2	1,200.00	2,400.00
3	保洁员	1	1,000.00	1,000.00
4	保洁员	1	800.00	800.00

5	电工	1	2,200.00	2,200.00
6	暖气工	1	650.00	650.00
7	更夫	2	900.00	1,800.00
8	更夫	1	1,120.00	1,120.00
9	保安	1	2,700.00	2,700.00
10	管理费	按人员工资的10%收取		1,517.00
11	税费	按以上费用的6%计算		1,001.22
12	合计	17,688.22元/月		
13	合计	212,258.64元/年		

3、管理费包括员工的招聘、监管、培训、服装、意外伤害保险、协调等相关工作。

4、经双方协定，甲方每半年支付一次物业费给乙方，服务费人民币壹拾万零陆仟壹佰贰拾玖元叁角贰分¥ 106,129.32元/半年。（乙方提供正式发票。）甲方无正当理由不得拖欠此费用。（如因物价上涨及政府调整工资标准，双方可协商调整服务金额）。

三、服务条款

（一）服务地址、范围及员工人数

1、服务地址：通化县综合高级中学

2、服务范围：

- (1) 负责寝室楼的楼梯、走廊、卫生间、窗台、消防器材、顶棚灰尘的卫生清洁；
- (2) 负责室内外卫生间的所有地面、隔断、垃圾篓、墙裙、洗手池的卫生清洁；
- (3) 教学大楼、寝室楼、校园内的安全保障工作；
- (4) 门卫室的卫生清洁工作。

3、服务人数：电工、保洁员、保安、更夫、暖气工等人数：共12人。

（二）托管方式

由乙方配备员工，人员监管等，产生的费用由乙方自行承担。

（三）乙方保洁员清洁服务内容及标准：

- 1、寝室楼走廊、楼梯地面每天拖抹两次，做到地面干净光亮，无纸屑及杂物垃圾、污渍、水渍；
- 2、擦拭楼梯扶手，做到每天擦拭一次，保证无浮尘，干净整洁；
- 3、窗台每天擦拭一遍，做到无灰尘，无杂物；
- 4、清洁消防栓、灭火器等设施，做到摆放整齐，无浮尘；
- 5、每天不定期拖擦水房地面，做到地面无积水，水池内无异物；
- 6、随时清理顶棚的灰尘，做到无蜘蛛网，无明显灰尘；
- 7、定期擦拭垃圾桶，做到内外洁净，及时倾倒垃圾筒并更换垃圾袋，做到垃圾无外溢；
- 8、如发现下水管道堵塞，洁具损坏或使用故障的应立即通知学校维修。

（四）乙方保安、更夫每天服务项目及程序

- 1、负责校园内的巡查工作、确保巡视到位、无死角；
- 2、负责教学楼、寝室楼内的安全工作；
- 3、按规定做好交接班工作，依据交接班制度按时进行交接班；
- 4、实行定人、定岗；不脱岗、不空岗；
- 5、应履行门卫室清洁卫生的工作；
- 6、遇到学校重大活动或临时性活动，必须听从学校统一安排和调遣；
- 7、熟悉各种紧急、报警电话，做好接、报警工作。当校内发生案件（事故）、紧急情况，应第一时间报警并同时向校领导报告。

（五）乙方电工服务项目

- 1、乙方电工必须持证上岗，特别是要具有牢固的安全意识，对突发事故要用应变措施。
- 2、在设备正常的情况下，要保证全校用电供应畅通。
- 3、每日对学校对用电和消防安全设施进行检查。并做好检查记录，对出现的问题要及时修理，重大问题要及时向总务处领导汇报。
- 4、凡校内的用电线路出现的问题(除重大问题外)都应自行解决。(重大问题要应经过主管领导确认后可请专业人员进校维修)。
- 5、电工在工作过程中应规范操作，认真落实水电工工作安全责任条例，在排除各种安全隐患的工作中如出现安全事故，一切责任由电工自行承担。
- 6、学校门、窗、床、窗帘、水电设施等基本维修。

（六）乙方暖气工服务项目

- 1、乙方暖气工必须按国家规定的相应操作规范工作。
- 2、定期对取暖设施进行检查，出现问题及时维修。
- 3、负责学校换热站的日常运行管理、维修工作。

（七）甲方权利和义务

- 1、甲方无偿提供清洁使用需要的水电及电工、水暖工使用的专业工具；
- 2、监督乙方服务范围内的综合服务质量，发现问题及时通知乙方，以便改进，对乙方的合理要求及建议甲方应予全力支持，整改以后还未达到标准，可要求乙方更换员工；
- 3、如遇迎检及特殊工作要求时，需提前通知乙方，以便人员的集中安排与调整；
- 4、甲方有权制定相应的管理措施监督标准等，以保证乙方按照合同及其它双方议定的要求运行，应根据本单位实际情况，制定有关守则及制度或培训方案。

（八）乙方权利和义务

- 1、乙方须严格按照双方所共同制订的各项作业标准，为其提供专业综合服务，并严格教育、培训和管理派驻甲方的职员，遵守甲方制订规章制度，保持良好的形象，对有违法乱纪或违反甲方各项制度的乙方员工，乙方须予以严肃处理；
- 2、乙方需选派素质良好、服务热情、形象好及健康的员工，正常上班，乙方指定一名主管负责管理，及时处理甲方所发现的问题，并保持与甲方相关负责人的沟通，以便于工作配合与协调；
- 3、乙方负责承担乙方驻甲方员工的意外伤害保险、工资。乙方员工在甲方单位工作时出现的任何人身伤害与甲方无关，如甲方单位或甲方员工与乙方员工所造成的人身伤害有直接因果关系与乙方无关；
- 4、乙方必须按时发放工资，如乙方无故拖欠工资，由此造成员工消极怠工，给甲方的卫生、安全工作造成影响，由乙方承担一切责任（甲方原因除外）；
- 5、乙方派驻到甲方员工在工作时间必须统一着装，由乙方提供工作服，着装整齐；

6、乙方需向甲方提供所派遣到甲方工作的人员名单，甲方有权提出更换工作不认真或工作质量不达标的人员，乙方须予以配合，对于变动后的人员仍需履行上述手续；

7、乙方应积极听取甲方对清洁及安全工作的意见，严格按照双方确定的工作检验标准执行，随时接受甲方管理人员的监督和指导。

（九）合同的变更、终止和解除

1、合同期内，双方可以就合同条款进行协商变更，任何一方不得擅自修改本合同的约定，如遇不可抗拒的因素，双方协商以补充合同形式解决。

2、若一方需提前终止合同，则必须提前一个月以书面的方式通知对方，并经对方书面同意，否则违约方应赔偿就此给对方带来的损失。

3、乙方未能履行合同内容或其委派人员严重失职，造成重大损失以后，乙方不及时采取补救措施和行动的，甲方可即时解除合同。

（十）争议解决方式

合同签订后，若双方对合同条款和合同履行发生争议，由双方协商解决，协商不成时，可申请仲裁或向合同签约地人民法院起诉。

（十一）本合同终止时，在相同条件下乙方可提前一个月续签合同。

（十二）本合同一式两份，甲乙双方各持一份，经双方盖章后发生法律效力。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定（授权）代表人（签字）：

法定（授权）代表人（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行： 中国银行股份有限公司通化县支行

账号：

账号： 162021068329

签订日期：

签订日期：

