政府采购网上服务市场合同

编号： 11N73702600220256201

采购单位（甲方）： 吉林省水文地质调查所

服务单位（乙方）： 吉林省管家物业服务有限责任公司

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、等法律法规规定，并严格遵循 吉林省本级 国家机关、事业单位及（或）团体组织 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省管家物业服务有限责任公司的框架协议 采购项目招标文件、投标文件、 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省管家物业服务有限责任公司的框架协议 服务协议，就甲方委托乙方提供 吉林服务市场-物业管理服务-吉林省管家物业服务有限责任公司的框架协议 服务事宜，双方经协商一致，签订本合同，以资共同遵守。

一、服务项目、价格

金额单位：元

序号	采购计划文号	商品名称	品牌	型号	配置要求	采购数量	单位	成交单价	小计
1	采购计划-[2025]-08059号	物业管理服务	-	物业经理服务:, 保洁服务事项:, 绿化服务事项:, 保安服务事项:, 其他服务响应: 响应,服务物业面积:10000	品牌:,服务期限:1年, 物业经理服务:,保洁服务事项:,绿化服务事项:,保安服务事项:,其他服务响应:响应,服务物业面积:10000	1	年	143467.00	143467.00
合同总价（元）		143467.00							
合同总价（大写）		壹拾肆万叁仟肆佰陆拾柒元整							

二、付款方式

序号	采购计划文号	采购目录	数量	预算资金	资金来源性质	资金支付方式
1	采购计划-[2025]-08059号	物业管理服务	1	143467.00	财政性资金	-

三、服务条款

一、服务范围

1、服务地点(下称“现场”):吉林省水文地质调查所办公楼、地质科技楼公共区域等甲方指定工作地点(详见附件1)。

2、工作内容:保洁服务

3、服务面积:吉林省水文地质调查所办公楼、地质科技楼公共区域。

二、服务方式

1、乙方负责派出工作人员工资、工装、物料和工具等耗材

2、乙方不得将本合同约定的保洁服务工作转包给第三方。

三、合同履行期限

本合同自2026年1月1日起至2026年12月31日止。在合同执行期限内,如甲方因特殊原因需终止本合同,必须在终止合同一个月前以书面形式告知乙方,否则视为甲方违约,甲方应赔付乙方全额保洁服务费用 5%的违约金。

四、服务费用及付款方式

1、服务费用

本合同服务费用总计为人民币壹拾肆万叁仟肆佰陆拾柒元整/年(¥:143467.00元)

2、付款方式及收款人信息

合同签订之日起甲方在七日内将 2026年的保洁服务费人民币:壹拾肆万叁仟肆佰陆拾柒元整 (¥:143467.00)以银行转帐方式支付至乙方账户,由乙方方向甲方提供增值税普通发票。

开户行:吉林银行长春庆丰支行;

户名:吉林省管家物业服务有限责任公司;

账户:0110261000000321

3、人员增减

在合同期内,如双方共同商定人数有所增减,增减费用根据实际情况另行商定。

4、政府政令因其不可预见性,而视为不可抗力,当政府上调社会最低保障工资标准时,乙方派出工作人员的工资标准(低于社会最低保障工资标准)将于同日起等比例上调,相关费用由甲方全额承担。

5、工作时间:

合同期限内,国家法定假日为 11 天,元旦1天、春节 3 天、清明节1天、劳动节 1 天、端午节 1天、中秋节1天、国庆节3天。以上法定假日外每名派出人员每周休息 2 天(特殊岗位休息时间按双方约定执行)。以上休息均为带薪休假,包含在合同期限内。

五、双方的权利与义务

1甲方权利及义务

(1)甲方有权要求乙方提供合同规定的服务工作,未经乙方同意,不得增加除委托服务内容以外的劳动负担。

(2)甲方无偿为乙方提供保洁服务工作所需的水、电,同时,提供员工休息室、物料仓库等工作场所。

(3)培训乙方有关员工遵守甲方管理制度。

(4)按照合同约定支付乙方服务费用。

(5)积极采纳乙方在工作方面的合理化建议。

(6)甲方有义务安排专门人员协调乙方与甲方内部有关部门的工作衔接,配合乙方顺利的开展服务管理工作。

(7)甲方有权建议更换不能胜任工作的工作人员,对工作不达标并造成严重后果者,有权责令乙方立即对其进行更换。

(8)因甲方原因造成的安全事故,甲方承担与其过错相应的责任。

(9)如甲方有大型活动需要乙方配合,需要提前5天通知乙方;如果甲方须扩大服务范围,应提前10天通知乙方,以便乙方进行人员招聘、培训等相关工作因此而增加的人员补助、直接耗材等成本费用由甲方承担。

2、乙方的权利及义务

(1)乙方应按双方约定的种类、金额、时间等向员工支付工资:

(2)乙方应按本合同约定完成的保洁服务工作并接受甲方的监督、考核。并对甲方查出的问题及时整改,乙方现场工作人员应积极配合完成甲方交办的服务范围内的任务;

(3)乙方定期指派高层管理人员到服务地点积极征询甲方相关负责人意见、加强沟通,不断提高服务品质;

(4)乙方须教育员工爱护甲方建筑及各种设施,注意节约水电等资源:

(5)甲方如有本合同约定项目以外的零活,乙方有义务全力协助甲方完成:

(6)非合同内工作内容,乙方有权不接受甲方不合理要求:

(7)乙方的工作时间应遵守甲方规定的时间要求,如有变更,双方另行协商解决;

(8)乙方及乙方员工不得因履行本合同范围内的日常服务向其他任何人员另行索取报酬;

(9)因乙方原因(如工作人员违反安全操作规程)造成的安全事故、人身意外伤害或经济损失,乙方承担全部责任;

(10)如甲方未按合同约定付款,乙方有权暂停服务,并按应付款项每日千分之三的标准向甲方收取滞纳金,并且乙方保留对甲方追究责任的权力:

(11)乙方有权按照合同约定收取服务费,有权要求甲方对乙方完成各项服务工作给了必要的配合。

(12)乙方应与员工签订劳动合同,承担劳动法律法规规定的用人单位义务:由乙方负责给乙方工作人员办理社会保险(含工伤保险)及人身意外伤害保险,并承担缴费义务。贯彻谁施工谁负责安全的原则,乙方人员在工作期间,造成人员伤亡、火灾、机械等事故(包括由乙方责任造成甲方人员、他方人员、行人伤亡等),乙方应及时通报甲方,并负责事故上报和自行承担经济赔偿及善后处理。

六、不可抗力

如遇自然灾害、传染病疫情、政策调整以及其它不可预见、不可克服、不可避免的不可抗力及情势变更因素,导致甲、乙双方的任何一方不能履行或需延期履行本合同的情况,相应的履行期限可视情况协商调整。遇有该因素的一方,应在情况发生后3日内以书面形式通知对方,提供该因素详情及合同不能履行或需延期履行原因的书面材料。如发生疫情,乙方不能为甲方提供保洁服务的时间,应相应扣除不能履行工作期间的费用。

七、合同变更

(1)在合同期内,如有一方要对本合同款项做出调整或变更,须提前七个工作日通知另一方。经协商后,甲、乙双方需签订补充合同方可。

(2)合同的变更应由双方协商一致并采用书面形式。

八、违约责任

(1)协议期内,除不可抗力及情事变更外,甲乙双方在未征得对方书面同意的前提下无权单方面终止本合同,否则承担违约责任。

(2)任何一方不履行本合同义务或履行本合同义务不符合约定的,除应当继续履行及采取补救措施外,应按照本合同标的的20%向守约方支付违约金。如违约金不足以弥补给对方造成的损失,违约方还要补偿另一方损失。

九、合同附件

本合同附件构成本合同不可分割的一部分。如果附件与本合同存在分歧，以本合同的条款为准。

十、补充协议

本合同未尽事宜及履行过程中遇合同变更亦由，经甲乙双方协商一致后另行签定《补充协议》，如《补充协议》的内容与本合同内容发生冲突，以《补充协议》为准。

十一、解决合同争议的方法

因履行本合同发生的争议由双方协商解决，如通过协商不能达成协议，可向甲方住所地人民法院诉讼,诉讼费用及胜诉方为此而支出的律师费用由败诉方承担。

本合同自双方盖章之日起生效。本合同一式陆份，甲方留存肆份，乙方留存贰份。

甲方（公章）：

乙方（公章）：

法定（授权）代表人（签字）：

法定（授权）代表人（签字）：

地址：

地址：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：吉林银行股份有限公司长春庆丰支行

账号：

账号：0110261000000321

签订日期：

签订日期：