

布尔津县第二中学教育园区 建设项目-家具用具设备采购

公开招标文件

采购人名称：布尔津县教育局

代理机构：布尔津县政府采购中心

日期：二〇二四年九月

商务部分

第一章 招标公告

项目概况

布尔津县第二中学教育园区建设项目-家具用具设备采购招标项目的潜在投标人应在政采云平台

<https://www.zcygov.cn/>获取招标文件，并于2024年09月09日（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目名称：布尔津县第二中学教育园区建设项目-家具用具设备采购

项目编号：ZFCGBEJX2024-006-1

采购方式：公开招标

预算金额：592.3245万元

最高限价：592.3245万元

采购需求：购置第二中学教育园区教学教具、办公家具、生活家具一批。（具体参数详见招标文件）

合同履行期限：自合同签订后20天内完成。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求

- 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业。必须为在中华人民共和国境内，依法成立、具有独立法人资格的供应商。《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）；《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》财库【2022】19号；
- 经“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）政府采购严重违法失信行为信息记录，被

列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的不得参加本采购项目。

4. 本项目的特定资格要求：无

三、获取招标文件

1、获取采购文件时间：2024年08月16日至2024年08月23日，每天上午10:00至14:00，下午16:00至20:00（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点（网址）：政采云平台（<http://www.zcygov.cn/>）。

3、获取方式：供应商登录政采云平台的注册账号后，进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取采购文件。

4、售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

投标截止时间、开标时间：2024年09月09日上午11点00分（北京时间）。

地点：请登录政采云投标客户端投标。

五、开启

时间：2024年09月09日上午11点00分（北京时间）。

地点：政采云平台

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1、本公告在新疆政府采购网上发布。

2、请投标单位随时关注本项目的澄清、答疑、变更事项。

3、本项目实行电子招投标，投标人须登录政采云平台申请获取招标文件，并通过政采云电子投标客户端制作投标文件，同时自行承担与投标有关的一切费用。

4、各投标人应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库投标人，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

5、投标人可前往新疆政府采购网

(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

6、本项目采用不见面开标，投标人须在投标截止时间前通过 CA 在政采云平台上传加密的电子投标文件。备注：投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。

7、投标人在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），开标时请使用制作加密电子投标文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由投标人自行承担。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：布尔津县教育局

地 址：布尔津县

联系方式：0906-6522354

2. 采购代理机构信息

名 称：布尔津县政府采购中心

地 址：新疆布尔津县财政局大楼四楼采购中心

联系方式：0906-6526021

第二章 投标人须知

序号	条款名称	内容
1	采购项目	项目名称：布尔津县第二中学教育园区建设项目-家具用具设备采购项目 项目编号：ZFCGBEJX2024-006-1
	采购预算	预算金额：592.3245 万元 最高限价：592.3245 万元
	合同履行期限 (工期)	自合同签订后 20 天内完成。
	资金来源	政府一般债券资金
	公告媒体	新疆政府采购网
2	采购人	名称：布尔津县教育局 地址：布尔津县 联系方式：0906-6522354
3	采购代理机构	名称：布尔津县政府采购中心 地址：布尔津县 联系方式：0906-6526021
4	投标人资格条件	<p>1. 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人条件。本项目专门面向中小企业</p> <p>①具有独立承担民事责任能力的法人、其他组织或自然人，法人或者其他组织须提供营业执照等证明文件，自然人须提供身份证明；</p> <p>②参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明并加盖公章；</p> <p>③具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函；</p> <p>④投标人须具备投标截止之日起半年内任意两个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；</p> <p>⑤投标人须具备投标截止之日起半年内任意两个月的缴纳社会保障资金的证明材料，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料；</p> <p>⑥提供近三年 2021 年度至 2023 年度经审计的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表，成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；</p> <p>2. 其他特定资格条件：投标人应当提供通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询的本单位信用记录的查询结果（打印查询结果须加盖投标人单位公章，查询日期为本项目招标公告发布之后），被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，将被拒绝参与本次政府采购活动。</p> <p>3. ①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；②不得为“信用中国”网站中</p>

		列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的供应商，不得为“中国政府采购网”政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商。
5	项目现场考察	家具为定制家具，具体尺寸需按照实际测量数据进行微调，此项目须进行现场勘察。 时间：领取招标文件至投标文件递交截止前。 联系人：邢老师 15500313344 备注：1. 勘察现场须在规定时间内、地点进行，勘察现场为自愿行为，不影响投标资格。投标人须对因未及时进行勘察导致的无法正常履行合同或报价核算受影响造成的损失负责。 2. 投标人经过采购人允许，可以进入项目现场勘察，但不得因此使采购人承担有关责任和蒙受损失。 3. 投标人应对项目现场勘察有可能造成的任何损失、损害和引起的费用开支承担责任。
6	联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
7	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受
8	投标人须提供的其他资料	/
9	澄清或者修改时间	应当在投标截止时间 15 日前澄清
10	提交投标文件的截止时间、递交方式	递交截止时间：2024 年 09 月 09 日 11 点 00 分（北京时间） 投标文件递交方式：请登录政采云投标客户端制作文件并在政采云平台 https://www.zcygov.cn/ 上传电子加密标书
11	开标时间、地点	同投标文件递交截止时间 地点：请登录政采云投标客户端制作文件并在政采云平台 https://www.zcygov.cn/ 上传电子加密标书
12	质保期	质量保证及售后服务要求：自验收合格后质保 3 年。
13	投标保证金	<input checked="" type="checkbox"/> 要求提供 <input type="checkbox"/> 不要求提供 本项目的投标保证金 保证金金额(人民币)：柒万元整（¥70000.00 元） 递交方式：电汇、支票、汇票、本票或保函非现金形式提交 开户银行及帐号如下： 开户名称：布尔津县国库集中支付中心 开户银行：新疆布尔津县喀纳斯农村商业银行股份有限公司 帐号：822010012010102297228 行号：402902200010 联系电话：0906-6526021 投标保证金必须在提交投标文件截止时间前确保到账；投标人未按招标文件要求交纳投标保证金的，其投标无效。银行保函须从基本开户行办理。 注：以电汇方式交纳投标保证金的须在电汇凭据附言栏中写明采购编

		号、包号及用途（投标保证金）可简写。 自中标通知书发出之日起 5 个工作日内，未中标单位持投标保证金收据到采购代理机构财务部门办理投标保证金退还手续。中标单位的投标保证金，在采购合同签订后 5 个工作日内退还。
14	投标有效期	45 天
15	投标文件份数	前三名投标人需另行提供纸质版投标文件 3 份，中标公示期结束后递交至政府采购中心。纸质版投标文件可通过电子版投标文件打印生成，应当与电子版投标文件一致。【1、份数要求：正本壹份、副本两份，电子版 2 份（光碟）。2、装订要求：投标文件商务技术部分装订成一册，投标文件的装订必须采用死页胶粘本。】
16	电子版投标文件	投标人应当在投标截止时间前，将政采云投标客户端生成的电子加密标书（文件名后缀.jmbs）上传至政采云平台。投标人应充分考虑到网络环境、网络带宽等风险因素，如因投标人自身原因造成的电子投标文件上传不成功由投标人自行承担全部责任。代理机构拒绝接收在其规定的投标截止时间后上传的任何投标文件。备注：加密的电子投标文件为使用政采云投标客户端制作生成的加密版投标文件；请投标人开标时使用制作生成加密电子标书时所用的 CA 锁进行开标解密。因投标人自身原因导致解密失败的，将导致其投标被拒绝且投标文件被退回；但因网上开标系统故障导致所有投标人均解密失败时，允许投标人使用备份标书（文件名后缀 bfbs.）进行开评标。未递交加密的电子投标文件，将导致投标被拒绝。
17	定标原则	1、采购人在评标报告确定的中标候选人顺序确定中标人。 2、中标候选人并列的，按照以下方式确定中标人。 <input type="checkbox"/> 随机抽取 <input checked="" type="checkbox"/> 其他，评标委员会记名投票
18	工期	交货完工期限：自合同签订后 20 天内完成。 交货地点：甲方指定地点。
19	付款方式	合同签订后支付合同价款 30%的预付款，货物进场后支付合同价款的 50%，安装调试完毕并验收合格后支付合同价款的 20%。
20	履约保证金	中标供应商在合同签订后 5 个工作日内向采购人交纳不超过中标价 3%的履约保证金（鼓励以银行、保险公司出具的履约保函形式提交；若以电汇、银行转账方式提交的，必须转到采购人的指定账户），如果中标供应商在建设期内没有涉及采购人的应付而未付金额或违约行为，采购人在项目验收合格后或提前终止合同后全额无息退还履约保证金。
21	招标代理服务费	/
22	查验证件	1、因采用“不见面”方式开标，投标人的法定代表人或其授权委托人无需到场；有效证件原件不再查验，投标人需将有效证件附在投标书中，并承诺所附证件真实有效。 2、投标人应及时登录新疆政府采购网学习《政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人》。
23	质疑函方式及联系信息	质疑函以纸质书面形式递交。 联系人及电话：0906-6526021 地址：布尔津县政府采购中心
24	招标代理服务费	无

25	落实政府采购政策	<p>1. 价格扣除：按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》规定，如果本项目非专门面向中小企业采购，对小型和微型企业投标人产品的价格给予 10%的扣除，用扣除后的价格参与评审。如果本项目非专门面向中小企业采购且接受联合体投标，联合协议中约定小型或微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，给予联合体 4%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。联合体各方均为小型或微型企业的，联合体视同为小型、微型企业。组成联合体的大中型企业或者其他自然人、法人或其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。中小企业应当提供《中小企业声明函》，对声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。否则不做为认定依据。</p> <p>2. 根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）文件的规定，所属行业：其他未列明行业。</p>
26	投标人不得存在下列情形之一	<p>(1) 与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；</p> <p>(2) 与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；</p> <p>(3) 与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；</p> <p>(4) 被依法暂停或者取消投标资格；</p> <p>(5) 被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；</p> <p>(6) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；</p> <p>(7) 被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；</p> <p>(8) 供应商被列入“信用中国”网站信用信息报告、中国政府采购网未被列入严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）</p> <p>(9) 在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；</p> <p>(10) 法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。</p> <p>注：全国企业信用信息公示系统查询截图，信用中国网址下载的信用报告，中国政府采购网查询截图，中国裁判文书网查询截图。（涉及到网站信息的附网站进行现场查询，如有违法行为将禁止参与本次项目采购）</p>
27	履约验收 (含验收内容、标准、程序等)	<p><input checked="" type="checkbox"/> 采购人依据国家有关规定、招标文件、中标人的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收，采购人可以邀请相关专家或参加本项目的其他投标人或者第三方机构参与验收。参与验收的投标人或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。货物类项目因质量问题发生争议时，以质量技术检验检测机构检验结果为准，如产生检验费用，则该费用由过失方承担。</p> <p>其他要求：<input type="checkbox"/>无 <input checked="" type="checkbox"/>有</p> <p>1、提供履约保证金的保函必须在项目所在地。</p> <p>2、中标方提供的所有货物必须为合格产品，质量符合国际或国家通用标准，如出现质量问题、内容问题或系假冒伪劣产品，中标方负责包退、包换，一切责任和费用由中标方承担。</p> <p>3、中标方必须承诺招标文件中提出的全部质量和服务要求，提供的材料如有虚假，视为不实质性响应招标文件要求，已中标的取消其中标资格，并按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第七十四条“提供虚假材料谋取中标”相关处理办法处理。预中标单位在公示期内将所投主要产品，提供至甲方指定地点，如所提供样品与投标产品参数、检测报告等不符，将取消中标资格。</p>

	样品提交	<p>开标时间截止前联系布尔津县教育局邢老师 15500313344 提交样品，开标时间截止后提交无效。样品提交地点布尔津县教育局</p>
	<p>低于成本价 不正当竞争 预防措施</p>	<p>在评审过程中，供应商报价低于采购预算 50%或者低于其他有效供应商报价算术平均价 30%，有可能影响货物质量或者不能诚信履约的，评审委员会应当要求其在评审现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者被授权委托人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。供应商提供书面说明后，评审委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>

投标人须知正文

一、总则

1. 定义

1.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次政府采购的采购人名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.2 “采购代理机构”是指集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。本次政府采购的采购代理机构名称、地址、电话、联系人见投标人须知前附表。

1.3 “投标人”是响应招标文件并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.4 “评标委员会”是依据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》有关规定组建，依法履行评审采购活动职责的评审成员。

1.5 上述招标项目按照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章，通过公开招标方式选定中标候选人。

2. 采购项目预算及最高限价

2.1 本项目采购资金已列入政府采购预算，预算金额见投标人须知前附表。

2.2 本项目最高限价要求见投标人须知前附表。

3. 投标人的资格要求

3.1 投标人应当符合投标人须知前附表中规定的下列资格条件要求：

3.1.1 符合《政府采购法》第二十二条规定的投标人条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 政府采购法律法规规定的其他条件。

3.1.2 其他特定资格条件。（详见投标人须知前附表）

3.2 投标人存在下列情形之一的不得参加投标：

3.2.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同

投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

3.2.2 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。

4. 投标报价

4.1 投标人应自行承担所有参与投标的相关费用，不论投标的结果如何，采购人或者采购代理机构均无义务和责任承担这些费用。

5. 授权委托

投标人为授权代表开标的，应当持有法定代表人的授权委托书。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体形式参与详见投标人须知前附表。

6.2 投标人为联合体形式的，应遵守以下规定：

(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利、义务及分工、合同工作量比例；

(2) 联合体各方均应当符合投标人须知前附表规定的投标人基本资格条件；

(3) 除另有规定外，联合体各方中至少有一方应当符合投标须知前附表规定的投标人特定资格条件；

(4) 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级；

(5) 联合体各方不得再单独或与其他投标人组成新的联合体参加同一项目的采购活动。

7. 项目现场考察

7.1 本项目是否组织现场考察详见投标人须知前附表。

7.2 投标人应按投标人须知前附表中规定的时间及地点，对采购项目现场和周围环境进行考察。投标人未在指定时间进行考察的，采购人不再另行组织。

7.3 现场考察的费用由投标人自己承担，期间所发生的人身伤害及财产损失由投标人自己负责。

7.4 采购人不对投标人据此而做出的推论、理解和结论负责。一旦中标，投标人不得以任何借口，提出额外补偿，或延长合同期限的要求。

8. 采购进口产品

8.1 本项目是否采购进口产品及相关要求见投标人须知前附表。

9 政策与其他规定

9.1 产品属于政府强制采购节能产品范围，必须将是否列入最新一期节能清单作为采购产品的资格条件。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

9.2 对列入最新一期节能清单（非强制类）、环保清单内的产品，分别予以相应的加分或价格扣除；对于同时列入“两个清单”的产品，优先于只获得其中一项认证的产品。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

9.3 采购人使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品，应当在采购文件中载明对产品获得信息安全认证的要求，并要求产品投标人提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

9.4 其他法律法规强制性规定或扶持政策。本项目的详细要求见投标人须知前附表。

二、招标文件

10. 招标文件的构成

10.1 招标文件各章节的内容如下：

第一部分商务部分

第一章招标公告

第二章投标人须知

第三章评标方法及标准

第四章拟签订的合同文本

第五章投标文件格式

第二部分技术部分

第六章项目需求

10.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容，按照招标文件要求编制投标文件。任何对招标文件的忽略或误解，不能作为投标文件存在缺陷或瑕疵的理由，其风险由投标人承担。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，应当在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止时间 15 日前，在原刊登招标公告的媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。

11.2 如果澄清或者修改时间距本章投标人须知前附表规定的投标截止时间不足 15 日，将相应顺延提交投标文件的截止时间，

澄清或者修改时间具体见投标人须知前附表。

11.3 澄清或者修改内容为招标文件的组成部分，对所有领取招标文件的潜在投标人均具有约束力。

12. 偏离

12.1 本条所称偏离为投标文件对招标文件的偏离，即不满足或不响应招标文件的要求。

12.2 除法律、法规和规章规定外，招标文件中用“拒绝”“不接受”“无效”“不得”“必须”“应当”等文字规定或标注“▲”符号的条款为实质性要求条款（即重要条款），对其中任何一条的偏离，在评标时将视为无效投标。

三、投标文件

13 一般要求

13.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求编制投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标文件对招标文件做出实质性的响应。

13.2 投标人提交的投标文件及投标人与采购人或采购代理机构、评标委员会就有关投标的所有来往函电必须使用中文。投标人可以提交其他语言的资料，但应附有中文注释，有差异时以中文为准。

13.3 除技术要求另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定的度、量、衡标准单位计量。未列明时亦默认为我国法定计量单位。

13.4 投标人应按招标文件中提供的投标文件格式填写。

13.5 投标文件应采用书面形式，招标文件中要求提供电子版的，必须按要求提供。

14. 投标文件的组成（采购人可根据项目实际情况增加▲条款）

14.1 投标文件包括但不限于下列内容

14.1.1 价格及商务部分：

▲①投标函（格式附后）

附件 1—1 法定代表人身份证明（法定代表人参加投标）

附件 1—2 法定代表人授权委托书（授权代表参加投标）

▲②开标一览表 附分项报价表（格式附后）

③投标人基本情况表

▲④近年财务状况表

▲⑤投标保证金

▲⑥投标人的商务资格证明材料

附件 6-1 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

附件 6-2 无不良信用记录承诺函（投标人自行查询适用）

附件 6-3 政府采购诚信承诺书

附件 6-4 符合招标文件要求的投标人特定资格条件的证明材料

附件 6-5 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果（提供查询结果截图并加盖投标单位公章，查询时间须为本项目招标公告发布之日起至投标截止之日止）

⑦商务条款偏离表

⑧中小企业

⑨投标人认为需提供的其他资料

⑩售后服务承诺

⑪. 近年业绩

14.1.2 技术部分

技术响应资料（包含但不限于技术评分标准评审因素，格式自拟）根据评分因素编制。

14.2 投标人有以下情形之一的，在投标时将视为无效投标。

14.2.1 未在投标人须知前附表规定的时间、地点提交的；

14.3 在投标过程中，投标人根据评标委员会要求以书面形式提供的澄清文件是投标文件的有效组成部分。

14.4 投标人无论中标与否，其投标文件不予退还。

15. 投标报价

15.1 投标人应按招标文件规定的供货及服务要求、责任范围和合同条件以人民币形式进行报价，投标报价应为完税价。

15.2 投标人必须按开标一览表和分项报价表的内容和格式要求填写各项分项价格和总价。投标人在投标人须知前附表规定的提交投标文件截止之日前修改开标一览表中的报价的，应同时修改其分项报价表中的报价。

15.3 投标人只允许有一个报价，不接受可变动性报价、赠送及“零”报价，否则，在评标时将视为无效投标。

15.4 项目有特殊要求的见投标人须知前附表。

16. 投标保证金

16.1 本项目是否交纳投标保证金见投标人须知前附表。

16.2 投标人须知前附表规定交纳投标保证金的，投标人应以支票、汇票、本票或金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间前，向采购人或采

购代理机构提交投标人须知前附表规定的投标保证金（数额采用四舍五入，计算至元）。投标保证金有效期应与本章投标人须知前附表规定的投标有效期一致。投标人未按照招标文件要求提交投标保证金的，采购人或采购代理机构应当拒绝接收投标人的投标文件。

16.3 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

16.4 未中标单位的投标保证金，将在中标通知书发出后 5 个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

16.5 中标单位的投标保证金，将在政府采购合同签订后 5 个工作日内退还。

16.6 投标人有以下情形之一的，投标保证金可以不予退还：

16.6.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内撤销投标文件。

16.6.2 中标后无正当理由不与采购人签订合同的。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期见投标人须知前附表，在此期间投标文件对投标人具有法律约束力，以保证采购人有足够的时间完成评标、定标以及签订合同。投标有效期从投标人须知前附表规定的提交投标文件截止之日起计算。投标有效期不足的，在评标时将视为无效投标。

17.2 特殊情况需延长投标有效期的，采购人或采购代理机构可于投标有效期届满之前，要求投标人同意延长有效期，采购人或采购代理机构的要求与投标人的答复均应为书面形式。投标人拒绝延长的，其投标在原投标有效期届满后将不再有效，但有权收回其投标保证金；投标人同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不允许修改或撤回投标文件。

18. 投标文件的签署和规定

18.1 投标人应根据投标人须知前附表规定提交投标文件。纸质文件的正本和副本应胶装成册。正本和副本的封面应注明“正本”或“副本”的字样，当正本和副本、电子版不一致时，以正本为准。

18.2 盖章处盖单位公章和由法定代表人或其授权代表签字或盖章。投标文件中的任何行间插字、涂改和增删，应加盖单位公章和由法定代表人或其授权代表签字或盖章。否则，在评标时将视为无效投标。

18.3 投标文件正文用白色 A4 复印纸双面打印，并编制目录，目

录、内容标注连续页码，页码从目录编起，标注于页面底部居中位置。

18.4 投标人在投标文件以及相关书面文件中的单位盖章（包括印章、公章等）均指与投标人名称全称相一致的标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”、“合同章”、“财务章”、“业务章”等）的印章。

19. 投标文件的密封和标记（本项目采用不见面开评标形式）

19.1 投标文件按正本和副本分别包装，注明“正本”或“副本”，电子版投标文件应随正本密封，加贴封条，并在封套的封口处加盖投标人单位公章，同时由法定代表人或其授权代表签字或盖章。

19.2 投标文件封套或外包装上应载明的内容见投标人须知前附表。

19.3 投标文件如果未按上述规定密封和标记，采购人或采购代理机构应当拒绝接收。

19.4 为方便开标唱标，投标人应单独将开标一览表及投标保证金收据另行封装在同一密封套内，并标明开标一览表及投标保证金收据字样，单独提交。

20. 投标文件的提交（本项目采用不见面开评标形式）

20.1 投标文件应在本章投标人须知前附表规定的投标截止时间之前密封送到投标人须知前附表指定的地点。采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。任何单位和个人不得在开标前开启投标文件。

20.2 逾期送达或者未按照招标文件要求密封的投标文件，采购人或采购代理机构将予以拒收。

21. 投标文件的修改和撤回

21.1 在投标人须知前附表规定的投标截止时间前，投标人可以书面形式修改、补充或撤回已提交的投标文件，但应以书面形式通知采购人或采购代理机构。

21.2 修改、补充的内容为投标文件的组成部分。修改、补充的投标文件应按本章第 18、19、20 项规定编制、签署、密封、标记和递交，并标明“修改、补充”字样。

21.3 投标人按本章 21.1 款撤回投标文件的，采购人或采购代理机构自收到投标人书面撤回通知之日起 5 个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。

21.4 投标人在投标有效期内不得修改、撤销其投标文件。

四、开标和评标

22. 开标

22.1 采购人或采购代理机构在投标人须知前附表规定的开标时间和开标地点组织开标会，邀请投标人参加。评标委员会成员不得参加开标活动。投标人不足 3 家的，不得开标。

22.2 开标时，公布在投标截止时间前提交投标文件的投标人名称；由投标人或其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或采购代理机构当众拆封投标文件，宣读投标人名称、投标价格和投标人须知前附表规定的投标文件的其他主要内容，并记录在案。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构和采购人对此不承担任何责任。

22.3 未宣读的投标价格等实质性内容，评标时不予承认。

22.4 投标人及有关人员在开标记录上签字确认。

22.5 投标人对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人提出的询问或者回避申请应当及时处理。

▲23. 资格审查

23.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。有下列情形之一的，应在资格审查时按照无效投标处理：

- ① 投标人未按照招标文件规定提交投标保证金的；
- ② 投标人不具备招标文件规定的投标人资格条件的；
- ③ 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- ④ 投标人存在失信记录的。

失信记录是指，通过“信用中国”网站

(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)查询相关主体信用记录，列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《政府采购法》第二十二条规定条件的情况。

两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。失信情况查询方式详见投标人须知前附表；

- ⑤ 提供 2021 年度至 2023 年度度经审计的财务报告（至少包括审

计报告、资产负债表和利润表，成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；

⑥投标人未按照招标文件规定提供有效的营业执照，或事业单位法人证书，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件（复印件加盖投标人公章）；

⑦投标人未按照招标文件规定提供法定代表人身份证明书（原件）并附法定代表人身份证复印件（见‘投标文件格式’）；

⑧投标人未按照招标文件规定提供法定代表人授权委托书（原件）并附授权人身份证复印件（见‘投标文件格式’）；

⑨投标人未按照招标文件规定提供投标截止之日前半年内任意两个月的纳税凭证（增值税或企业所得税）（依法免税的投标人，应提供相应文件证明其依法免税）（复印件须加盖投标人公章）；投标人未按照招标文件规定提供投标截止之日前半年内任意两个月的缴纳社会保障资金的证明材料（依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料）（复印件须加盖投标人公章）；

23.2 已经进行资格预审的，可以不再对投标人资格进行审查，资格预审合格的投标人在评审阶段资格发生变化的，应当通知采购人和采购代理机构。

24. 评标委员会

评标由采购人或采购代理机构依法组建的评标委员会负责，评标委员会由政府采购评审专家组成。该项目评标委员会由 1 名业主代表专家和 4 名政府采购评审专家组成。

25. 评标方法和标准

本项目评标方法和标准见招标文件第三章。

26. 评标程序

26.1 投标文件的符合性审查。

26.1.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

▲26.1.2 有下列情形之一的，应在符合性审查时按照无效投标处理：

- ①投标文件未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- ②不满足本招标文件中标注“▲”的实质性条款要求的；
- ③投标有效期不足的；
- ④投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- ⑤不符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形的。

26.2 核价原则

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

26.2.1 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

26.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

26.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

26.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照上述规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

26.3 投标文件澄清

26.3.1 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。

26.3.2 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

26.3.3 评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明。

26.3.4 有效的书面澄清材料，是投标文件的补充材料，成为投标文件的组成部分。

26.4 同品牌多家投标人处理原则

26.4.1 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同投标人参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由招标人或者招标人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的投标人，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

26.4.2 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按 1 家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定 1 个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

26.4.3 非单一产品采购项目，根据采购项目技术构成、产品价格

比重等合理确定核心产品，核心产品见投标人须知前附表。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

26.5 比较与评价

26.5.1 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

26.5.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

26.6 推荐中标候选人名单

26.6.1 采用最低评标价法的，评标结果按投标报价由低到高顺序排列。投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求且投标报价最低的投标人为排名第一的中标候选人。

26.6.2 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，由评标委员会记名投票得票最高的投标人为排名第一的中标候选人。

27. 确定中标单位

27.1 采购代理机构应当在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人。

27.2 采购人应当在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者委托评标委员会按照投标人须知前附表规定的方式确定中标人。

27.3 采购人自行组织招标的，应当在评标结束后 5 个工作日内确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者委托评标委员会按照投标人须知前附表规定的方式确定中标人。

28. 废标

有下列情形之一的，采购人或采购代理机构应予废标，并将废标理由通知所有投标人：

- ①符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足三家的；
- ②出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- ③投标人的报价均超过了采购预算或最高限价，采购人不能支付的；

④因重大变故，采购任务取消的。

29. 保密

评标委员会成员以及与评标工作有关的人员不得泄露评标情况以及评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密。

30. 禁止行为

30.1 投标人不得与采购人、采购代理机构恶意串通；不得向采购人、采购代理机构或者评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；不得提供虚假材料谋取中标；不得以任何方式干扰、影响采购工作。投标人违反政府采购法律法规相关规定的，依法追究法律责任。

30.2 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- ①不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- ②不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- ③不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- ④不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同投标人的投标文件相互混装；
- ⑥不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

五、中标信息公告与签订合同

31. 中标信息公告

31.1 中标人确定之日起 2 个工作日内，采购人或者采购代理机构应将中标结果在投标人须知前附表中规定的公告媒体上公布。

31.2 招标文件随中标结果同时公告，但中标结果公告前招标文件已公告的，不再重复公告。

32. 中标通知

采购人或者采购代理机构应当自发布中标公告的同时，发出中标通知书，中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出后，中标人无正当理由不得放弃中标。

33. 履约保证金

33.1 本项目是否缴纳履约保证金见投标人须知前附表。

33.2 投标人须知前附表规定交纳履约保证金的，中标人在签订采购合同前，向采购人提交履约保证金。联合体中标的，履约保证金以联合体各方或联合体中牵头人的名义提交。

33.3 中标人没有按照投标人须知前附表的规定提交履约保证金

的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还。

34. 签订合同

34.1 招标文件和中标单位的投标文件均为签订政府采购合同的依据。

34.2 中标单位应当在中标通知书发出之日起 30 日内，与采购人签订政府采购合同。

34.3 采购人不得向中标单位提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与中标单位订立背离招标文件确定的合同文本以及采购标的、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

34.4 自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，本项目政府采购合同在投标人须知前附表规定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

六、其他规定

35. 招标代理服务费

35.1 中标人是否交纳投招标代理服务费及相关要求见投标人须知前附表。

36. 询问、质疑、投诉

36.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

36.2 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑。

36.3 投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。

36.4 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的投标代表签字并加盖投标单位公章，质疑书由授权的投标代表签字的应附投标单位法定代表人委托授权书。

36.5 投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期限作出答复的，可在答复期满后 15 个工作日内，按政府采购法律法规规定及程序，向监督部门提出投诉。

37. 发生下列情况之一，投标人将被列入不良记录名单，在 1~3 年内禁止参加政府采购活动，并予以公告：

① 开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；

② 中标后无正当理由不与采购人签订政府采购合同；

- ③中标后未按照招标文件和中标单位的投标文件订立政府采购合同，或者采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- ④将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购人或采购代理机构同意，将中标项目分包给他人；
- ⑤拒绝履行合同义务的；
- ⑥《政府采购法》第七十七条和《政府采购法实施条例》第七十二条规定的其他情形；
- ⑦其他违反法律法规相关规定的情形。

38. 其他规定

38.1 投标文件的其他规定见投标人须知前附表。

39. 未尽事宜

39.1 其他未尽事宜按政府采购法律法规的相关规定执行。

40. 文件解释权

40.1 本招标文件的解释权归采购人或采购代理机构所有。

第三章 评标办法及标准

一、评标办法

根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）及其他法律、法规的规定，本着公开、公平、公正的原则，制定本项目评标办法。

1. 本项目采用综合评分法进行评标，综合评分法是将投标报价、投标人业绩、拟投入本项目的人员资格和能力、总体服务方案等内容具体量化，并赋予相对权重分值，按照得分由高到低择优选择最佳投标人的方法。综合评分法不保证投标报价最低的投标人中标。

2. 评标工作由采购人负责组建的评标委员会承担。评标委员会由有关技术、经济等方面的专家组成。

3. 评标委员会按照本办法，对投标单位的投标文件进行独立评标。

4. 由评标委员会按得分进行排序，推荐前三名为合格中标候选人，根据评标委员会评标报告确定得分排名第一的为最终中标人。若发生得分相同的情况，报价较低的排名在前。

5. 汇总计时，所有评委对投标人的商务、技术分别评分后，算术平均值加上该投标人报价得分为其综合得分。评分分值计算保留小数点后两位，第三位四舍五入。

二、评审程序及评标标准

1、评标程序：评标工作按以下程序进行

资格性审查 → 符合性审查（有效性、完整性）→ 澄清（如需要时）→ 详细评审 → 综合评价 → 编写评标报告

2、评标标准

（1）资格性审查条件（最低要求）

序号	内容	具体要求	备注
	营业执照	具备三证合一营业执照副本；	
	中小企业	供应商是否具备中小企业条件（格式以采购文件要求为准）	
	信誉要求	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。	
	财务资信证明	投标人是否提供 2021 年度至 2023 年度经审计的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表（成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；	
	独立承担民事责任能力证明文件	是否按照招标文件规定提供有效的营业执照，或事业单位法人证书，或其他非企业组织证明独立承担民事责任能力的文件。	
	法定代表人身份证明书	是否按照招标文件规定提供法定代表人身份证明书（原件）并附法定代表人身份证复印件	
	法定代表人授权委托书	是否按照招标文件规定提供法定代表人授权委托书（原件）并附授权人身份证复印件	
	纳税证明	是否具备投标截止之日起半年内任意两个月的纳税证明或完税证明，依法免税的单位应提供相关证明材料；	
	缴纳社保证明	是否具备投标截止之日起半年内任意两个月的缴纳社会保障资金的证明材料，依法不需要缴纳社会保障资金的单位应提供相关证明材料。	
说明：本表所列的所有内容若有缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补充			

（2）符合性审查-1（有效性、完整性）

序号	具体要求	备注
1	是否按照招标文件规定要求签署、盖章；	
2	是否满足招标文件中标注的实质性条款要求；	
3	投标有效期、业绩、工期地点（合同履行期限及地点）等是否满足招标文件的规定；	
4	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件；	
5	投标文件未存在符合法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；	

6	投标人是否按照招标文件规定提交投标保证金；	
7	报价是否超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价；	
说明：本表所列的所有内容若有缺失或无效，将导致投标无效且不允许在开标后补充		

符合性审查-2 政府采购评审工作底稿

供应商名称：投标单位名称

符合性审查情况：（ ）符合 （ ）不符合 说明

技术及服务方案评价：优 良 一般 差 说明

资质情况：优 良 一般 差 说明

有效业绩证明材料：优 良 一般 差 说明

投标总体评价：优 良 一般 差 说明

投标价格评审：投标价格的合理性有效性审查

开标（投标）一览表和报价清单是否一致：是 否

大小写是否一致：是 否

总价金额与单价金额是否一致：是 否

单价金额与按单价汇总金额是否一致：是 否

单价金额小数点无明显错位：是 否

投标报价是否合理完整：是 否

投标报价是否有效：是 否

评审专家签字

3、综合评分法评分细则

评标委员会对通过符合性审查的投标文件进行详细评审，评审采用百分制，包括报价得分、商务得分及技术得分，评审标准及细则如下：

①、经济部分（总分的 30%）

②、技术、商务部分评标标准（总分的 70%）

标准项目	评分标准	分值
报价部分	<p>评标基准价 = 满足招标要求的有效投标价且最低的投标总价为评标基准价，投标总价等于评标基准价的价格分得 30 分。</p> <p>其他投标人的价格得分计算公式如下： 价格分=(评标基准价/投标总价)×30%×100。 投标报价得分以四舍五入保留小数点后两位。</p>	30

商务部分	近三年业绩	投标人提供近3年业绩，每项业绩得2分，共6分，得满为止。（附中标通知书或成交通知书和合同复印件）	6
	样品	<p>根据所投样品生产工艺、外观、材质、技术指标提供情况进行综合评审：</p> <p>样品整体外观简约大方、实用性强、拼接技术等制作工艺精良、五金件选用优良、产品布局结构合理、油漆涂饰美观、材料选取考究的得6分；并提供相关设计布局图</p> <p>注：窗帘（1.2m*2m）（2.1m*1.8m）课桌椅 讲桌 后墙黑板 书包柜 学生宿舍床垫 茶几 教师办公桌 教师办公椅 文件四门柜 学术报告厅礼堂椅 学生宿舍组合床（要求提供样品）</p> <p>未提供或者样品数量、品类提供不全的不得分。</p>	6
	售后服务保障	1、为保障业务系统服务质量，投标人或制造商须提供在疆内有固定的售后服务机构证明文件（营业执照及本地办公地租赁合同）。提供得2分，不提供不得分。	2
	质量体系	<p>投标人所投产品须具有家具生产与销售类别的ISO9001质量管理体系认证证书、ISO14001环境管理体系认证证书、ISO45001职业健康安全管理体系认证证书，提供得3分，不提供或缺项不得分</p> <p>窗帘卷帘面料要求提供防火阻燃检测报告、无毒及无甲醛检测报告。提供得3分，不提供或缺项不得分</p>	6
技术部分	产品配置及技术参数	<p>根据提供的产品技术规格完全符合招标文件要求得18分；每一产品技术参数不符合招标文件要求的扣0.25分扣完为止。</p> <p>（备注：所提供证明材料按照招标参数中的要求逐条对应，招标参数中要求提供检测报告的，需提供原件扫描件）</p>	18
	项目实施方案	有详细的项目实施方案，内容阐述详实清晰；包括提供产品质量控制措施方案，供货安装进度保证措施，产品运输安全措施，设备安装保障措施、运输安装实施计划等，根据投标人提供方案进行评分，全部满足要求得6分，若有一项不满足扣1分，扣完为止。	6
	应急服务方案	<p>根据供应商提供的应急服务方案的详尽程度、科学性、合理性进行评审。</p> <p>防疫、防火、防盗、防人员伤亡、备品备件设置专项应急预案，全部满足要求得8分，若有一项不满足扣0.2分，一项缺失扣0.4分，扣完为止。</p>	8

	<p>质量保证措施及承诺</p>	<p>结合本项目的特点，制定项目质量保证措施及承诺（包含产品的采购及配送过程中的质量保障措施、相关的质量保障制度建设等。全部满足要求得3分，若有一项不满足扣1分，扣完为止。</p>	<p>3</p>
	<p>项目人员配置</p>	<p>投标人投入本项目技术服务工作人员5人及以上配置方案及人员配置信息详细完整、技术设施设备配备完备，提供材料完整得5分； 投标人投入本项目技术服务工作人员3人及以上配置方案及人员配置信息、技术设施设备配备，得3分； 投标人投入本项目技术服务工作人员1人及以上配置方案及人员配置信息、技术设施设备配备差，得1分； 不提供不得分。</p>	<p>5</p>
	<p>售后服务方案</p>	<p>“售后服务方案”包含①售后服务措施（售后服务措施有符合项目的售后回访计划、培训计划）②售后服务体系（售后服务体系有健全的售后管控制度、完善的退换货流程）③售后响应时间④售后服务团队配置（售后服务团队配置有符合项目要求的售后人员和售后团队机构图，售后人员职责分工明确，有售后人员联系方式）以上内容每缺一项扣2.5分，未提供得0分</p>	<p>10</p>

第四章 拟签订的合同文本

一、合同书

政府采购合同参考范本 (货物类)

项目名称:

甲方:

乙方:

签订地:

签订日期:

采购合同

____年__月__日, (采购人) 以(政府采购方式)对____ (项目名称、编号) 项目进行了采购。经____ (相关评定主体名称) 评定, _____ (中标或者成交供应商名称) 为该项目中标或者成交供应商。现于中标或者成交通知书发出之日起 10 个工作日内, 按照采购文件等确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定, 按照平等、自愿、公平、诚实信用和绿色的原则, 经(采购人) (以下简称: 甲方) 和 (中标或者成交供应商名称) (以下简称: 乙方) 协商一致, 约定以下合同条款, 以

兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分,并构成一个整体,需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形,那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下,组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下:

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议;
- 1.1.2 中标或者成交通知书;
- 1.1.3 投标或者响应文件(含澄清或者说明文件);
- 1.1.4 采购文件(含澄清或者修改文件);
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称、品牌、规格型号、花色: _____;
- 1.2.2 货物数量: _____;
- 1.2.3 货物质量: _____;

1.3 价款

本合同总价(含税)为: _____¥元(大写: _____元人民币)。

分项价格:

序号	分项名称	分项价格
1		
2		
...		
总价		

1.4 履约保证金

乙方(是/否)需要支付履约保证金。若需要支付履约保证金的,则:

- 1.4.1 履约保证金的比例为合同金额的____%;
- 1.4.2 履约保证金支付方式详见合同专用条款;

1.4.3 如果乙方不履行合同,履约保证金不予退还;如果乙方未能按合同约定全面履行义务,那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿,同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过

履约保证金的违约责任的权力；

1.4.4 甲方在项目验收结束后及时退还履约保证金。甲方在项目通过验收之日起___个工作日内将履约保证金无息退还乙方，逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延退还一日的应退还而未退还金额的0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同履约保证金的20%。

1.5 预付款

甲方（是/否）需要支付预付款。若需要支付预付款的，则：

1.5.1 预付款比例、支付方式、时间详见合同专用条款；

1.5.2 预付款的扣回方式详见合同专用条款；

1.5.3 预付款的担保措施详见合同专用条款。

1.6 资金支付

1.6.1 甲方应严格履行合同，及时组织验收，验收合格后及时将合同款支付完毕。对于满足合同约定支付条件的，甲方自收到发票后 5 个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，有条件的甲方可以即时支付。甲方不得以机构变动、人员更替、政策调整、单位放假等为由延迟付款。

1.6.2 资金支付的方式、时间和条件详见合同专用条款。

1.7 货物交付期限、地点和方式

1.7.1 交付期限：详见合同专用条款；

1.7.2 交付地点：合同专用条款；

1.7.3 交付方式：合同专用条款。

1.8 违约责任

1.8.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的0.05（可根据情况修改）%计算，最高限额为本合同总价的20%； 迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.8.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的0.05（可根据情况修改）%计算，最高

限额为本合同总价的 20%; 迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起, 乙方有权在要求甲方支付违约金的同时, 书面通知甲方解除本合同;

1.8.3 除不可抗力外, 任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务, 经催告后在合理期限内仍

未履行的, 或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的, 或者任何一方有腐败行为 (即: 提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为) 或者欺诈行为 (即: 以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为) 的, 对方当事人可以书面通知违约方解除本合同;

1.8.4 除前述约定外, 任何一方未能履行本合同约定的义务, 对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等, 且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.8.5 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间, 书面通知甲方暂停采购活动的情形, 或者询问或质疑事项可能影响中标或者成交结果的, 导致甲方中止履行合同的情形, 均不视为甲方违约。

1.8.6 违约责任合同专用条款另有约定的, 从其约定。

1.9 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议, 双方当事人均可通过和解或者调解解决; 不愿和解、调解或者和解、调解不成的, 可以选择以下第____条款规定的方式解决:

1.9.1 将争议提交合同专用条款仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.9.2 向合同专用条款人民法院起诉。

2.0 合同生效

本合同自双方当事人盖章签字时生效; 一式四份, 双方各持两份。

甲方:

乙方:

住所:

住所:

授权代表（签字）：	授权代表（签字）：
电话：	电话：
传真：	传真：
开户银行：	开户银行：
开户账号：	开户账号：

二、合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标或成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标或成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标或成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标或成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标或成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标或成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿，乙方还应及时澄清相关信息，使甲方声誉免受损害，甲方保留追责的权利。

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的

规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 乙方提供产品及相关快递服务的具体包装要求应符合《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

2.4.3 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予以积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 技术资料和保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予以积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.9 延迟交货

甲乙双方签订合同后，乙方应按照合同约定履行合同义务，除不可抗力外，乙方不得延迟交货。在合同履行过程中，如果因不可抗力，乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.10 合同变更

合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.11 合同转让和分包

2.11.1 合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11.2 乙方采取分包方式履行合同的，甲方可直接向分包供应商支付款项。

2.12 不可抗力

2.12.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.12.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.12.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.12.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.14 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.15 合同中止、终止

2.15.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.15.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.16 检验和验收

2.16.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，甲方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.16.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.16.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.17 通知和送达

2.17.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的传真或电子邮件发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.17.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.18 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.19 合同使用的文字和适用的法律

2.19.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.19.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.20 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力

第五章 投标文件组成

第一部分 商务部分

一、投标函（格式附后）

附件 1—1 法定代表人身份证明复印件（适用法定代表人参加投标）

附件 1—2 法定代表人授权委托书（适用授权代表参加投标）

二、开标一览表 附分项报价表（格式附后）

三、投标人基本情况表

四、近年财务状况表

五、投标保证金

六、投标人的商务资格证明材料

附件 6-1 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

附件 6-2 无不良信用记录承诺函（投标人自行查询适用）

附件 6-3 政府采购诚信承诺书

附件 6-4 符合招标文件要求的投标人特定资格条件的证明材料

附件 6-5 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果（提供查询结果截图并加盖投标单位公章，查询时间须为本项目招标公告发布之日起至投标截止之日止）

七、商务条款偏离表

八、投标人认为需提供的其他资料

九、售后服务承诺

十、近三年（2021 年-至今）业绩

第二部分 技术部分

技术响应资料（包含以下内容但不限于技术评分标准评审因素，

格式自拟)

备注：投标文件编制顺序请参照目录顺序，未提供附件格式的请自行拟定格式。商务技术部分合册胶装。

标注“如有”的投标文件组成部分可根据投标人自身情况填写，符合条件填写的投标人须有相关行政部门认定结果（可不出具材料）投标人对其承诺的真实性承担相应的法律责任。

正本（副本）

此处写项目名称

投标文件

项目编号：
投标人（盖章）：
地址：
联系人：
电话：
时间：二零二四年 月 日

一、投标函

致（采购人）：

根据（项目名称）（项目编号）的投标邀请 _____（姓名、职务）代表投标人_____（投标人名称、地址）参加本项目招标的有关活动。据此函，作如下承诺：

1. 同意在本项目招标文件中规定的提交投标文件截止之日起_ 日（投标有效期）遵守本投标文件中的承诺，且在期满之前均具有约束力。

2. 具备政府采购相关法律法规规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加此项采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3. 具备本项目招标文件中规定的其他资格条件。

4. 提供投标人须知规定的全部投标文件，包括投标文件正本__份，副本__份，电子文档__份，开标一览表__（分项报价表、投标保证金）份。

5. 已详细审阅全部招标文件（包括招标文件澄清函），理解投标人须知的所有条款。

6. 完全理解贵方“最低报价不能作为中标的保证”的规定。

7. 接受招标文件中全部合同条款，且无任何异议；保证诚实守信执行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

8. 完全满足和响应招标文件中的各项商务和技术要求，若有偏差，已在投标文件中明确说明。

9. 如果在投标有效期内撤回投标，贵方可不予退还我方的投标保证金。

10. 愿意提供任何与投标有关的数据、情况和技术资料等。

11. 我方已详细审核全部投标文件、参考资料及有关附件，确认无误。

12. 对本次招标内容及与本项目有关的知识产权、技术资料、商业秘密及相关信息保密。

13. 与采购人和采购代理机构无任何的隶属关系或者其他利害关系。

投标人名称（加盖单位公章）：

投标人地址：

邮编：

电话：

传真：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

联系电话：

日期：

附件 1-1 法定代表人身份证明（法定代表人参加投标的）

法定代表人身份证明

投标人名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____系（投标人名称）的

法定代表人。

特此证明

法定代表人身份证复印件

(正面)	(背面)
------	------

投标人：（盖单位章）
年 月 日

附件 1—2 法定代表人授权委托书（被授权委托人参加投标的）

法定代表人授权委托书

（投标人名称）的法定代表人_____（姓名、职务）授权（被授权委托人姓名、职务）为本公司的投标人代表，就（项目名称）投标及相关事务代表本公司处理与之有关的一切事务。

委托期限：_____，期间代理人无转委托权。

本授权书于____年__月__日签字生效，特此声明。

附：法定代表人和被授权委托人身份证复印件正反面

法定代表人身份证复印件

(正面)	(背面)
------	------

被授权委托人身份证复印件

(正面)	(背面)
------	------

投标人名称 (公章) :
 法定代表人 (签字或盖章) :
 被授权委托人 (签字或盖章) :
 年 月 日

二、开标一览表

序号	项目名称 项目编号	
1	项目总报价	大写: _____元 (人民币) 小写: _____¥
2	合同履行期限	
3	合同履行地点	
4	...	
备注		

备注：后附分项报价表

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

分项报价表

项目名称：

项目编号：

人民币：元

序号	产品名称	规格参数	品牌/厂家	单位	数量	单价 (元)	合价 (元)	备注

备注：1、投标报价包括项目实施所需的设备费、安装费、购买及制作标书费、税费及其他一切费用。

2、此表可根据实际情况延长。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

三、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				相关人员		
注册资金						
开户银行						
账号						

经营范围	
备注	

注：1、在本表后附营业执照副本（全本）、组织机构代码证等相关材料复印件；

2、在本表后附投标截止之日期前半年内任意两个月缴税凭证（增值税或企业所得税）复印件（凭证系指能够证明财务入账的票据）；

3、在本表后附投标截止之日期前近半年任意两个月缴纳保险证明材料（投标人拟派本项目负责人须在提供的社保证明材料中）复印件（证明材料包括社保机构开具的征收专用票据或社保机构出具并加盖公章的证明文书）；

4、依法免税或不需要缴纳社会保险的投标人，本表后附相应证明文件的复印件；

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

四、近年财务状况表

注：提供 2021 年度至 2023 年度经审计的财务报告（至少包括审计报告、资产负债表和利润表，成立时间至投标截止时间不足一年的可提供成立后任意时段的资产负债表）；

五、投标保证金

说明：可提供付款凭证或金融机构、担保机构出具的保函原件。

保证金汇款声明函（适用银行转账）

致：_____（采购人或采购代理机构）

我方为_____（项目名称）（项目编号：）递交保证金人民币元（大写：）已于_____年__月__日以银行主动划账方式划入你方账户。

详见附件：银行出具的汇款单或转账凭证复印件。

退还保证金时请按以下内容划入我方账户。若因内容不全、错误、字迹潦草模糊导致该项目保证金未能及时退还或退还过程中发生错误，我方将承担全部责任和损失。

单位全称：

开户银行：

开户账号：

投标人（公章）：

地址：

项目联系人：

电话（手机）：

保证金相关凭证

六、投标人符合投标人资格条件的证明文件

附件 6-1

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有严重违法记录的书面声明

本单位郑重声明：

我单位在参加采购活动前三年内在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称严重违法记录，包括：我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员未因经营活动中的违法行为受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

特此声明！

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

附件 6-2

无不良信用记录承诺函（投标人自行查询适用）

致（采购人或采购代理机构）：

本单位郑重承诺，我单位无以下不良信用记录情形：

1. 被人民法院列入失信被执行人；
2. 被税务部门列入重大税收违法案件当事人名单；
3. 被政府采购监管部门列入政府采购严重违法失信行为记录名单；
4. 不符合《政府采购法》第二十二条规定的条件。

我单位已就上述不良信用行为按照招标文件中投标人须知前附表规定进行了查询。我单位承诺：

合同签订前，若我单位具有不良信用记录情形，贵方可取消我单位中标资格或者不授予合同，所有责任由我单位自行承担。同时，我单位愿意无条件接受监管部门的调查处理。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

附件 6—3

政府采购诚信承诺书

(采购人)：

我公司(投标人名称)已详细阅读了_____项目(项目编号：____)招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项做出郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害采购人的合法权益；不向评标委员会、采购人提供利益以牟取中标。

三、若中标后，将按照规定及时与采购人签订政府采购合同，不与采购人订立有悖于采购结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量和服务，不得擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务；

四、若中标后，将按照规定积极配合采购人开展货物验收，并准确提供所供货物的检测报告。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1-3年内禁止参与政府采购等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给采购人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称(盖公章)：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

年月日

附件 6-4 符合招标文件要求的投标人特定资格条件的证明材料

附件 6-5 “信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果（提供查询结果截图并加盖投标单位公章，查询时间须为本项目招标公告发布之日起至投标截止之日止）

七、商务要求偏离表

项目名称：

项

目编号：

序号	招标文件中商务条款	招标响应文件中商务条款	是否响应	差异说明	序号
1	交货期/交货地点				1
2	质保期				2
3	投标人资格				3
4	投标有效期				4
5	投标保证金				5
...	...				

注：若有偏离，请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明；若无偏离，请在“偏离”一栏中标注“无”字样，不填写视为不响应；此项可延长。

投标人法人或授权代表签字：

投标人（公章）：

日期： 年 月 日

八、中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

九、投标人认为需提供其他资料

(示例略)

十、售后服务承诺

十一、近三年业绩

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	所在 地区	交货时间	规模	数量	备注

备注：业绩证明材料（合同和中标通知书或（成交通知书）复印件）附后，并加盖投标人公章。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

技术部分

第二部分 技术部分

十二、技术文件内容

该承诺书格式由投标人自行确定，但必须包括以下内容：

项目实施方案

投标人应根据招标文件技术条款的要求提供培训方案，内容及格式自拟。

售后服务方案

投标人应根据招标文件技术条款的要求提供售后服务方案，内容及格式自拟。

十三、技术参数功能偏离表

项目名称：

项

目编号：

序号	投标产品名称	招标规格参数	投标规格参数	偏离	备注
...	...				

注：若有偏离，请将具体偏离条款在“偏离”一栏中详细说明；若无偏离，请在“偏离”一栏中标注“无”字样，不填写视为不响应；此项可延长。

投标人名称（公章）：

法定代表人或被授权委托人（签字或盖章）：

日期：年 月 日

第六章项目采购需求

布尔津县第二中学教育园区家具设备配备明细

序号	设备名称	参数	配备数量	单位	图片
家具窗帘设备配备明细					

1	窗帘 (3m*2.6m)	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1% 开孔率, 阴面 5% 开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 > 40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 < 2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	66	9.6 m ²	
---	--------------	--	----	--------------------	---

2	窗帘 (3m*1.8m)	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1% 开孔率, 阴面 5% 开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 > 40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 < 2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	2	9.6 m ²	
---	--------------	--	---	--------------------	--

3	<p style="text-align: center;">窗帘 (2.4m*2.6m)</p>	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1% 开孔率, 阴面 5% 开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 >40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 <2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	9	7.8 m ²	
---	---	--	---	--------------------	--

4	<p style="text-align: center;">窗帘 (2.4m*2.0m)</p>	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1%开孔率, 阴面 5%开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 >40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 <2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	20	6.5 m ²	
---	---	--	----	--------------------	--

5	<p style="text-align: center;">窗帘 (1.8m*2.6m)</p>	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1%开孔率, 阴面 5%开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 >40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 <2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	11	6 m ²	
---	---	--	----	------------------	--

6	<p style="text-align: center;">窗帘 (1.8m*2.0m)</p>	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1%开孔率, 阴面 5%开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 >40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 <2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	6	5 m ²	
---	---	--	---	------------------	--

7	<p style="text-align: center;">窗帘 (1.2m*2.0m)</p>	<p>1. 阳光面料必需是玻璃纤维面料产品, 阻燃达到 B1 级以上。</p> <p>2. 卷帘面料要求绿色环保、阻燃防火、防水、防油、防污、耐脏、抗拉、抗撕裂、易清洗、不褪色且抗静电、抗老化、垂感好、抗紫外线。</p> <p>3. 制作工艺要求机器冷裁封边, 帘布两边不能有起毛飞丝现象。</p> <p>4. 阳光面料编织效果为双经双纬, 阳面 1% 开孔率, 阴面 5% 开孔率。</p> <p>手动卷帘配件技术要求</p> <p>制头技术指标:</p> <p>1、整体采用进口 ABS (苯乙烯)、POM, 尼龙加高玻纤的优质工程塑料, 使产品具有超高强度及耐磨性, 能承受 10 米高空落下的撞击</p> <p>2、采用进口高强度弹簧, 可承受高重力, 适合工程卷帘使用;</p> <p>3、锁扣型尾塞, 安全牢固且易于安装;</p> <p>4、配合工程卷帘拉珠使用, 承重力大于 12kg</p> <p>铝合金圆管技术标准:</p> <p>采高强度铝合金专用管, 内含加强筋, 表面进行氧化处理; 管外径=38mm; 卷筒壁厚: $\geq 1\text{mm}$; 产品质量符合国家规范和行业要求。</p> <p>下梁技术标准:</p> <p>选用铝合金材质, 表面喷涂层厚度为 $6\mu \pm 1\mu$。底杆宽为: 40mm, 厚度为: 15.8mm. 重量不低于: 0.395kg/m. 底杆处加保护膜, 安装后拆除, 采用方形或者水滴形设计。</p> <p>拉珠技术标准:</p> <p>$\Phi 1.5$ 微伸长率的优质拉线; 承重力 > 40KG, 在 30kg 的拉力时, 伸长率 < 2%, 拉珠采用进口 POM 工程塑料, 外观造型流畅、美观, 制作圆滑饱满、间距均匀、表面光洁、不易褪色, 用手触摸, 无毛刺感, 具有自润作用。</p>	291	3.5 m ²	
8	<p style="text-align: center;">窗帘 (1.8m*1.8m)</p>	<p>1、窗帘面料: 材质为 100% 聚酯纤维的色织棉麻布料;</p> <p>2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。</p> <p>★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向 ≥ 200 根 (10CM)。(2) 耐水色牢度: 变色 ≥ 3 级, 沾色 ≥ 3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色 ≥ 3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色 ≥ 3 (提供相关检测报告); (5) 耐</p>	126	5 米	

		<p>碱性汗渍色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；</p> <p>★4、安全及环保要求：（1）甲醛含量：符合 GB/T2912.1-2009 国家标准，甲醛含量为≤ 300（提供相关检测报告）；（2）PH 值：4.0-9.0（提供相关检测报告）；</p> <p>★（3）可分解致癌芳香胺染料含量为≤ 20（提供相关检测报告）；（4）无异味；</p> <p>"</p>			
9	<p>窗帘 (2.1m*1.8m)</p>	<p>1、窗帘面料：材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料；</p> <p>2、制作工艺：按实际窗户尺寸宽*高定制，褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀，熨烫整齐，布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带，久晒不变形，不纸化。</p> <p>★3、质量要求：（1）织物密度：径向：大于等于 660 根（10CM），纬向≥ 200根（10CM）。（2）耐水色牢度：变色≥ 3级，沾色≥ 3级。（提供相关检测报告）；（3）耐干摩擦色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；（4）耐酸性汗渍色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；（5）耐碱性汗渍色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；</p> <p>★4、安全及环保要求：（1）甲醛含量：符合 GB/T2912.1-2009 国家标准，甲醛含量为≤ 300（提供相关检测报告）；（2）PH 值：4.0-9.0（提供相关检测报告）；</p> <p>★（3）可分解致癌芳香胺染料含量为≤ 20（提供相关检测报告）；（4）无异味；</p> <p>"</p>	23	5 米	
10	<p>窗帘 (2.1m*1.5m)</p>	<p>1、窗帘面料：材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料；</p> <p>2、制作工艺：按实际窗户尺寸宽*高定制，褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀，熨烫整齐，布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带，久晒不变形，不纸化。</p> <p>★3、质量要求：（1）织物密度：径向：大于等于 660 根（10CM），纬向≥ 200根（10CM）。（2）耐水色牢度：变色≥ 3级，沾色≥ 3级。（提供相关检测报告）；（3）耐干摩擦色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；（4）耐酸性汗渍色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；（5）耐碱性汗渍色牢度：沾色≥ 3（提供相关检测报告）；</p> <p>★4、安全及环保要求：（1）甲醛含量：符合 GB/T2912.1-2009 国家标准，甲醛含量为≤ 300（提供相关检测报告）；（2）PH 值：4.0-9.0（提供相关检测报告）；</p> <p>★（3）可分解致癌芳香胺染料含量为≤ 20（提供相关检测报告）；（4）无异味；</p> <p>"</p>	96	5 米	

		20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "			
11	窗帘 (3m*3m)	1、窗帘面料: 材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料; 2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。 ★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向≥200 根 (10CM)。 (2) 耐水色牢度: 变色≥3 级, 沾色≥3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (5) 耐碱性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); ★4、安全及环保要求: (1) 甲醛含量: 符合 GB/T2912.1-2009 国家标准, 甲醛含量为≤300 (提供相关检测报告); (2) PH 值: 4.0-9.0 (提供相关检测报告); ★ (3) 可分解致癌芳香胺染料含量为≤20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "	6	8 米	
12	窗帘 (3m*3.3m)	1、窗帘面料: 材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料; 2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。 ★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向≥200 根 (10CM)。 (2) 耐水色牢度: 变色≥3 级, 沾色≥3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (5) 耐碱性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); ★4、安全及环保要求: (1) 甲醛含量: 符合 GB/T2912.1-2009 国家标准, 甲醛含量为≤300 (提供相关检测报告); (2) PH 值: 4.0-9.0 (提供相关检测报告); ★ (3) 可分解致癌芳香胺染料含量为≤	4	9 米	

		20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "			
13	窗帘 (3m*3.6m)	1、窗帘面料: 材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料; 2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。 ★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向≥200 根 (10CM)。 (2) 耐水色牢度: 变色≥3 级, 沾色≥3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (5) 耐碱性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); ★4、安全及环保要求: (1) 甲醛含量: 符合 GB/T2912.1-2009 国家标准, 甲醛含量为≤300 (提供相关检测报告); (2) PH 值: 4.0-9.0 (提供相关检测报告); ★ (3) 可分解致癌芳香胺染料含量为≤20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "	2	9 米	
14	窗帘 (3m*6m)	1、窗帘面料: 材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料; 2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。 ★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向≥200 根 (10CM)。 (2) 耐水色牢度: 变色≥3 级, 沾色≥3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (5) 耐碱性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); ★4、安全及环保要求: (1) 甲醛含量: 符合 GB/T2912.1-2009 国家标准, 甲醛含量为≤300 (提供相关检测报告); (2) PH 值: 4.0-9.0 (提供相关检测报告); ★ (3) 可分解致癌芳香胺染料含量为≤	12	14 米	

		20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "			
15	窗帘 (3m*8.4)	1、窗帘面料: 材质为 100%聚酯纤维的色织棉麻布料; 2、制作工艺: 按实际窗户尺寸宽*高定制, 褶皱不小于两倍。窗帘制作工艺针码均匀, 熨烫整齐, 布料平整无瑕疵。布带使用防晒有纺布布带, 久晒不变形, 不纸化。 ★3、质量要求: (1) 织物密度: 径向: 大于等于 660 根 (10CM), 纬向≥200 根 (10CM)。 (2) 耐水色牢度: 变色≥3 级, 沾色≥3 级。(提供相关检测报告); (3) 耐干摩擦色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (4) 耐酸性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); (5) 耐碱性汗渍色牢度: 沾色≥3 (提供相关检测报告); ★4、安全及环保要求: (1) 甲醛含量: 符合 GB/T2912.1-2009 国家标准, 甲醛含量为≤300 (提供相关检测报告); (2) PH 值: 4.0-9.0 (提供相关检测报告); ★ (3) 可分解致癌芳香胺染料含量为≤20 (提供相关检测报告); (4) 无异味; "	10	19 米	
16	罗马杆/轨道	成品窗帘罗马杆, 采用优质加厚型合金材质挤压成型, 合金表面象牙白色静电粉末喷涂处理, 不易生锈, 易滑牢固, 直径尺寸 28mm, 保证 4 米内不弯曲不变形。罗马杆头采用 PS 优质塑料, 优质装饰头, 与罗马杆同色。罗马圈采用原生树脂注塑, 加纳米消音, 直径≥65mm, 罗马圈安全负荷优于 5kg/个, 罗马圈破坏负荷 26kg/个, 数量不少于每米 6 个。支称架采用加厚铝合金支称架, 表面烤漆工艺, 使用不掉色。 罗马杆参数: 1、克重≥524g/m; 2、规定非比例延伸强度≥166; 3、拉伸强度≥188; 4、断后伸长率≥10; 5、韦氏硬度≥12; 6、维氏硬度≥68; 7、壁厚尺寸≥2.52.	279	个	

17	窗纱	成分： 70%人造丝 30%聚酯纤维 经线支数 150D 棉 纬线支数 :250D 涤 空隙系数: 188 根 透气性 :优 缩水率: 0 每米重量 :800 克 幅宽 :1.5 米 日照色牢度: 5 级 水洗色牢度: 5 级 断裂强度: N460 颜色: 以甲方要求为准	10	5 米	
小计					
45 人普通教室家具设备配备明细					
1	钢木单人课桌椅	规格：650L×450W×760H mm（课桌）。 依据标准：学校课桌椅国家标准《学校课桌椅功能尺寸》（GB/T 3976-2002）。 尺寸极限偏差：产品外形尺寸的极限偏差宽±2mm、深±2mm、高±1mm。 ★各部分使用材料： 1、桌面：桌面基材为 E1 级高密度颗粒板，双面贴 0.7mm 防火板，厚度≥18 mm。四周封边采用模具控制与进口聚氨酯高温发泡一次成型，面板上下两面封边宽度分别不小于 27mm，桌面左右有一次成型的双笔槽。桌面与钢架用螺杆、螺母穿透加固处理； 2、桌架管：25mm×50mm×1.2mm 优质椭圆钢管。桌面托架撑采用 20mm×40 mm×1.2mm×315 mm 的角钢冲压而成，且角钢的所有角楞必须圆滑； 3、桌斗：规格为 480mm×350mm×150mm，采用单层冷轧板冲压一次成型，冷轧板厚度 0.8mm； 4、桌脚：25mm×50mm×1.2mm 优质椭圆钢管。桌腿之间连接下撑采用 25mm×50mm×1.2mm 的椭圆管，桌斗下的托撑用 15*30*1.2mm 方管焊接而成。 5、椅架管和椅脚：25mm×50mm×1.2mm 优质椭圆钢管着地平稳性好。 6、椅板面托架管：20mm×40mm×1.2mm 优质椭圆管，对椅坐板底下进行加固处理。 7、椅面靠背板、坐板：椅面靠背板采用 APS 强化材料一次成型， 8、座底套：采用优质工程聚丙烯防滑脚垫。 9、课桌椅钢制部分表面处理，采用除油，除锈，磷化，高温静电喷涂等工艺，静电喷涂具体要求光泽度为 65%。冲击强度 4N，M。喷涂厚度 50%UM。表面无痕迹，剥落，起皱纹。	2880	套	

2	讲桌	<p>1. 外形尺寸：总体尺寸 850*560*910mm；</p> <p>2. 上部部分：长度 850mm，宽度 560mm，高度 270mm；</p> <p>3. 下部部分：长度 650mm，宽度 500mm，高度 640mm；</p> <p>4. 底座部分：长度 610mm，宽度 460mm，高度 70mm。</p> <p>5. 材质：DC01 级优质冷轧钢板。整体钢板采用 1.0mm。</p> <p>6. 工艺：全数控设备冲压，剪裁，切割，折弯。二氧化碳保护焊内外双重焊接。</p> <p>7. 颜色：主体灰白皱纹，后门配深灰色，表面选用优质塑粉。前期整体经酸洗、磷化静电喷涂、高温固化而成。桌面选用优质三聚氰胺板，扶手（宽度为 60MM）选用高档进口橡木拼接板经数控调色，电脑喷漆，色泽饱满均匀，彰显尊贵质感。</p> <p>8. 特点：专为现代教学环境设计，笔记本教学专用，堪称大屏伴侣。符合各人群审美观念，近年来深受各大中专院校青睐。讲台前面设置隐藏式抽拉储物盒（长*宽*高：310*290*100mm），可放置笔记本电脑、键盘鼠标、板擦、粉笔等教学用具；</p> <p>9. 优点：造型美观布局合理。零售后减少集成商与校方之间的宝贵时间。</p>	64	张	
3	后墙软木板	<p>尺寸：1.2*4 米</p> <p>1. 板面：采用镀锌板板面，厚度$\geq 0.3\text{mm}$，黑板面达到永不生锈，永不脱层。采用烤漆双用于擦书写板面，环保水写笔和粉笔两用，墨绿色，亚光，面层无折痕，整张平整无接缝，光泽度$\leq 3.2\%$，背板材料为优质镀锌钢板厚度$\geq 0.2\text{mm}$</p> <p>2. 边框：外边框采用工业高强度香槟色铝合金，规格 25mm*20mm*0.8mm。板面采用槽内镶嵌，全包式，四 504 角包边为 ABS 工程塑料，圆弧型结构。</p> <p>3. 夹层：夹层使用高强度聚苯乙烯板（硬质泡沫）后经专用粘合剂高压定型，粘合牢固、耐腐蚀、耐冲击、书写手感好。</p> <p>4. 书写轻松流利、字迹醒目、容易擦。</p> <p>5. 坚固耐用、耐磨、使用寿命长、无需维修。</p> <p>6. 安装方式：每套（块）固定安装六个点，上下各三个，可使用磁钉挂图。</p>	72	个	

5	图书柜	书柜尺寸 2000*800*300mm, 主体材质甄选 E1 级环保板材强度高、耐磨损、使用寿命长, 封闭式地柜设计, 有效防尘, 加高踢脚线有效防潮, 采用上框下门设计, 易找寻易收纳	64	组	
6	教室书包储物柜	15 门柜磁铁吸扣规格: 1850*900*360mm: ★采用 0.8mm 厚优质一级冷轧钢板; 经过激光数控切割及数控折弯成型后焊接而成, 焊接部分打磨、抛光, 平滑过渡处理, 焊点无毛刺漏焊; 柜体为整体焊接结构, 承重稳定性能好, 规格设计符合人工美学; 2. 柜门: 采用优质冷轧钢板, 经过激光数控切割及数控折弯成型焊接而成, 门板内焊接加强筋, 增强抗压性; 门板内侧设有防撞橡胶垫, 对门板闭合起减震作用; 3. 工艺: 钢制件表面经脱脂、硅烷、陶化、水洗等 7 道前处理后采用环氧树脂粉末静电喷涂, 防腐处理, 强吸附、抗酸碱全部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷涂; 可防腐蚀、耐老化, 表面光洁、美观; 4. 外观: 焊接与连接部位牢固、可靠, 产品外露部件均无尖锐棱角, 表面防腐蚀、耐老化, 光洁、美观, 造型细腻流畅, 结构精密坚实;	188	组	
小计					
教师宿舍家具设备配备明细					
1	单人床	高箱床, 1500*2000mm 定制基材: 木质部分选用优质三聚氰胺板材, 且耐磨、耐热、耐污性强。基材: 选用实木颗粒板, 内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条, 表面光滑无节疤、凹凸, 无毛刺, 板材整体经防虫、防腐蚀化学处理, 并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。	188	个	
2	床垫	10cm 椰棕床垫棕芯: 整洁的椰棕丝, 经过卷曲定型, 形成千万根植物“弹簧”再由雾化的天然橡胶粘接, 产品具有高强弹力效果, 睡眠中脊椎平衡。立体网络结构, 具有良好的通风透气性, 和透水性长期使用, 不雾潮气, 特别对于长期卧床的病人保持肌肤良好的透气环境。产品具有天然性、耐疲劳性, 有益健康, 长期使用, 不走形, 平整美观。硬棕床垫特别经过防螨、防蛀、抗菌处理, 经久耐用、安全、环保、净洁, 是居家的首选床垫。	188	个	
小计					

教师套间家居设备配备明细


1	沙发	<p>沙发组合 1+3</p> <p>定制 1. 饰面：采用优质环保皮革，皮面光泽度好，透气强，手感舒适，易去污，耐磨度强。2. 框架，采用优质实木内架，经过烘干防虫防蛀处理，表面无结痕，腐朽变质，含水率小于 10%，不易变形开裂。3. 海绵：采用 45#高密度海绵，采用定型发泡技术，发泡均匀，环保，回弹力强，不易变形。</p>	2	套	
2	茶几	<p>定制桌面采用 12mm 岩板材质，易打理，耐高温，抗污能力强，易清洁，防潮防水，抗腐蚀，坚固耐用，桌架采用钢铁管碳黑砂处理，具有耐腐性，耐蚀性，耐热性，耐刮性，稳定性强，精细打磨，光滑质感，采用优质五金配件</p>	2	张	
3	电视柜	<p>定制基材：木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。</p>	2	张	
4	电视	<p>屏幕尺寸 55 寸，屏幕分辨率超高清 4k，屏幕比例 16:9，运行内存 2GB，存储内存 32GB。（含 IPTV 设备）</p>	2	台	
5	办公桌	<p>定制桌面尺寸 1600×800×760mm，桌面主要材质由三聚氰胺板组成，加厚 PVC 封边，配有三抽小柜，主体钢架采用 40×60 管子，管壁厚度 1.2，经过切割、焊接、打磨、除锈工艺，静电喷塑高温烤制而成。结实耐磨，结构稳定</p>	2	张	
6	办公椅	<p>工字椅</p> <p>1、面料：采用优质尼龙网布饰面，耐磨，透气性强，柔软有韧性；</p> <p>2、海绵：采用 PU 高密度定型海绵，软硬适中，回弹性好，柱形发泡技术，发泡均匀、天然环保，回弹性大；</p> <p>3、座板：采用 18mm 厚优质环保型多层板，甲醛释放量 ≤1.5mg/L，承重不低于 120kg；</p> <p>4、椅架：采用钢制弓形椅架，钢制部分表面采用电镀处理，管材壁厚不小于 1.5mm。</p>	4	把	
7	双人床	<p>高箱实木 1.8m*2m（含床头柜两个）定制木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标</p>	2	套	

		准。优质家具专用五金配件。			
8	床垫	20cm 椰棕床垫棕芯：整洁的椰棕丝，经过卷曲定型，形成千万根植物“弹簧”再由雾化的天然橡胶粘接，产品具有高强弹力效果，睡眠中脊椎平衡。立体网络结构，具有良好的通风透气性，和透水性长期使用，不雾潮气，特别对于长期卧床的病人保持肌肤良好的透气环境。产品具有天然性、耐疲劳性，有益健康，长期使用，不走形，平整美观。硬棕床垫特别经过防螨、防蛀、抗菌处理，经久耐用、安全、环保、净洁，是居家的首选床垫。	2	个	
9	衣柜	1900*600*2400mm 定制柜门：国标 1.8E0 颗粒板，定制柜体 国标 1.8E0 生态板	2	组	
11	生活用品	布草两套不要白色的、置物架、烧水壶、吹风机、茶水杯两个等	2	批	
小计					
教师单间家居设备配备明细					
1	双人床	高箱实木 1.8m*2m((含床头柜两个))定制木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。	8	套	
2	床垫	20cm 椰棕床垫棕芯：整洁的椰棕丝，经过卷曲定型，形成千万根植物“弹簧”再由雾化的天然橡胶粘接，产品具有高强弹力效果，睡眠中脊椎平衡。立体网络结构，具有良好的通风透气性，和透水性长期使用，不雾潮气，特别对于长期卧床的病人保持肌肤良好的透气环境。产品具有天然性、耐疲劳性，有益健康，长期使用，不走形，平整美观。硬棕床垫特别经过防螨、防蛀、抗菌处理，经久耐用、安全、环保、净洁，是居家的首选床垫。	8	个	

3	办公桌	定制桌面尺寸 1600×800×760mm，桌面主要材质由三聚氰胺板组成，加厚 PVC 封边，配有三抽小柜，主体钢架采用 40×60 管子，管壁厚度 1.2，经过切割、焊接、打磨、除锈工艺，静电喷塑高温烤制而成。结实耐磨，结构稳定	8	张	
4	办公椅	工字椅 1、面料：采用优质尼龙网布饰面，耐磨，透气性强，柔软有韧性； 2、海绵：采用 PU 高密度定型海绵，软硬适中，回弹性好，柱形发泡技术，发泡均匀、天然环保，回弹性大； 3、座板：采用 18mm 厚优质环保型多层板，甲醛释放量 ≤1.5mg/L，承重不低于 120kg； 4、椅架：采用钢制弓形椅架，钢制部分表面采用电镀处理，管材壁厚不小于 1.5mm。	8	把	
5	衣柜	定制基材：木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。	8	组	
6	电视柜	定制基材：木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。	8	张	
7	电视	屏幕尺寸 55 寸，屏幕分辨率超高清 4k，屏幕比例 16:9，运行内存 2GB，存储内存 32GB。（含 IPTV 设备）	8	台	
9	生活用品	布草两套不要白色的、置物架、烧水壶、吹风机、茶水杯两个等	8	批	
小计					
学生宿舍+淋浴间家具设备配备明细					




1	学生宿舍组合床	<p>一、引用标准：《中华人民共和国国家标准家具床类主要尺寸》及中华人民共和国轻工行业标准《QB/T2741-2013》学生公寓多功能家具技术标准及说明；</p> <p>二、产品外型尺寸极限偏差：长±2mm、宽±2mm、高±1mm。</p> <p>三、材质说明及工艺说明：</p> <p>(一)单人组合公寓床</p> <p>规格：2000mm×900mm×2000mm</p> <p>★材质说明：引用标准：QB/T2741-2013，金属材料采用符合 QB/T1097-2010《钢制文件柜》标准中规定的材料性能的材料技术要求：尺寸极限偏差：产品外形尺寸的极限偏差宽±2mm、深±2mm、高±1mm。各部分使用材质说明：</p> <p>(1)床架部分：</p> <p>1、床立柱：矩形国标管材 50mm×50mm×1.5mm。</p> <p>2、床头护栏：采用 25mm×25mm×1.5mm 的矩形方管，护栏竖支撑采用 25×25×1.5mm 金属方管，标准符合 QB/T2741-2013 学生公寓多功能家具要求的主要尺寸要求制作。</p> <p>3、床头下护栏横撑：矩形国标管材 40mm×25mm×1.5mm。床头上护栏横撑：矩形国标管材 25mm×40mm×1.5mm。床帮：矩形国标管材 50×25×1.5mm。</p> <p>4、床铺横梁：矩形国标管材 25mm×25mm×1.5mm，设置 5 根。</p> <p>5、床铺护栏：矩形国标管材 25mm×25mm×1.5mm，护栏高度 300mm；安全护栏缺口长：600mm。</p> <p>6、床头与床帮链接：用螺丝固定，固定连接件规格为：102mm×50mm×2mm。</p> <p>7、床梯：采用方管 30mm×30mm×1.5mm，五层踏板具有防滑功能，踏板尺寸不小于 240mm×46mm×26mm，使用 1.5mm 冷轧板一次压制成型，设计有防滑条纹用以保证使用者的安全，内径尺寸加宽加深，并做防滑处理，增加接触面。</p> <p>8、床板：采用 0.7mm 厚优质国标钢板冲压为瓦楞状，四周固定床架和床横撑上，坚固耐用无任何噪音。</p> <p>9、床架整体颜色为黄色，采用静电喷塑，涂层外观无花斑、无“桔皮”，不允许有肉眼可见机械杂质、污浊、气泡、针孔，符合 QJ813A-96-I 标准中的要求。（提供省级多功能公寓组合床检测报告）</p> <p>(2)床下配置部分：</p> <p>1、衣柜：规格：700mm×550mm×1650mm；储物柜整体采用 0.7mm 优质冷轧钢板冲压成型，门内有防震垫，减少开关噪音。储物柜整体采用意大利热转印技术，颜色黄木纹转印，木纹感明显，搭配新颖，外</p>	500	套	
---	---------	---	-----	---	---

		<p>观美观。合页采用自行研制新型柜用内装可拆卸合页，其特点：合页安装在柜内，柜体外型美观，使用安全。合页镀层美观、铆接牢固、转动灵活。采用整体分为上下两层，上层设置一根挂衣杆。门锁采用使用内置暗锁，不易损坏。</p> <p>2、书桌：规格：1120mm×550mm×735mm；设置三个抽屉，滑道采用品牌滚轮滑道，保证抽拉顺畅，抽屉锁使用内置暗锁，桌面采用0.7mm优质冷轧板压制成型，桌面填充采用聚氨酯发泡填充，使桌面坚固耐用，前沿采用圆边后沿为直边，桌面到书架部位设挡板，挡板设置两个过线孔，书桌整体采用意大利热转印技术，防火板，搭配新颖，外观美观。</p> <p>3、桌下边柜：规格：530mm×416mm×560mm；采用0.7mm厚的冷轧钢板冲压成型，门内有防震垫，减少开关噪音。边柜整体采用意大利热转印技术，颜色黄木纹转印，木纹感明显，搭配新颖，外观美观，和书桌搭配一致。合页采用自行研制新型柜用内装可拆卸合页，其特点：合页安装在柜内，柜体外型美观，使用安全。合页镀层美观、铆接牢固、转动灵活。门锁采用使用内置暗锁；不易损坏，便于学生自备锁具。</p> <p>4、书架：规格：1120mm×240mm×320mm；采用0.7mm厚的优质冷轧钢板冲压成型，采用意大利热转印技术，颜色黄木纹转印，木纹感明显，搭配新颖，外观美观，和书桌搭配一致。</p>			
2	学生宿舍床垫	<p>椰棕床垫棕芯：整洁的椰棕丝，经过卷曲定型，形成千万根植物“弹簧”再由雾化的天然橡胶粘接，产品具有高强弹力效果，睡眠中脊椎平衡。立体网络结构，具有良好的通风透气性，和透水性长期使用，不雾潮气，特别对于长期卧床的病人保持肌肤良好的透气环境。产品具有天然性、耐疲劳性，有益健康，长期使用，不走形，平整美观。硬棕床垫特别经过防螨、防蛀、抗菌处理，经久耐用、安全、环保、净洁，是居家的首选床垫。</p>	500	张	
3	学习椅	<p>钢制方凳：规格：450mm×240mm×340mm；材质：25mm×25mm 方管，壁厚1.5mm。</p>	500	把	
4	长条凳	<p>长*宽*高:1.8*0.4*0.45m ABS+PVC 材质防水防锈</p>	4	条	

5	更衣柜	<p>规格：1850*900*360mm；八门柜</p> <p>柜体：采用 0.8mm 厚优质一级冷轧钢板；经过激光数控切割及数控折弯成型后焊接而成，焊接部分打磨、抛光，平滑过渡处理，焊点无毛刺漏焊；柜体为整体焊接结构，承重稳定性能好，规格设计符合人工美学；</p> <p>2. 柜门：采用优质冷轧钢板，经过激光数控切割及数控折弯成型焊接而成，门板内焊接加强筋，增强抗压性；门板内侧设有防撞橡胶垫，对门板闭合起减震作用；</p> <p>3. 工艺：钢制件表面经脱脂、硅烷、陶化、水洗等 7 道前处理后采用环氧树脂粉末静电喷涂，防腐处理，强吸附、抗酸碱全部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷涂；可防腐蚀、耐老化，表面光洁、美观；</p> <p>4. 外观：焊接与连接部位牢固、可靠，产品外露部件均无尖锐棱角，表面防腐蚀、耐老化，光洁、美观，造型细腻流畅，结构精密坚实；</p>	6	组	
---	-----	---	---	---	---

小计

办公室家具设备配备明细

1	教师办公桌	定制桌面尺寸 1400*700mm，桌面主要材质由三聚氰胺板组成，加厚 PVC 封边，配有三抽小柜，主体钢架采用 40*60 管子，管壁厚度 1.2，经过切割、焊接、打磨、除锈工艺，静电喷塑高温烤制而成。结实耐磨，结构稳定	320	套	
2	教师办公椅	<p>工字椅</p> <p>1、面料：采用优质尼龙网布饰面，耐磨，透气性强，柔软有韧性；</p> <p>2、海绵：采用 PU 高密度定型海绵，软硬适中，回弹性好，柱形发泡技术，发泡均匀、天然环保，回弹性大；</p> <p>3、座板：采用 18mm 厚优质环保型多层板，甲醛释放量 ≤1.5mg/L，承重不低于 120kg；</p> <p>4、椅架：采用钢制弓形椅架，钢制部分表面采用电镀处理，管材壁厚不小于 1.5mm。</p>	340	把	
3	文件四门柜	<p>（四开门，上边玻璃的，下面铁皮门）规格：1850*900*420mm；</p> <p>柜体：采用 0.8mm 厚优质一级冷轧钢板；经过激光数控切割及数控折弯成型后焊接而成，焊接部分打磨、抛光，平滑过渡处理，焊点无毛刺漏焊；柜体为整体焊接结构，承重稳定性能好，规格设计符合人工美学；</p> <p>2. 柜门：上面带玻璃，下面采用优质冷轧钢板，经过激光数控切割及数控折</p>	80	组	

		<p>弯成型焊接而成，门板内焊接加强筋，增强抗压性；门板内侧设有防撞橡胶垫，对门板闭合起减震作用；</p> <p>3. 工艺：钢制件表面经脱脂、硅烷、陶化、水洗等 7 道</p> <p>前处理后采用环氧树脂粉末静电喷涂，防腐处理，强吸附、抗酸碱全部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷涂；可防腐蚀、耐老化，表面光洁、美观；</p> <p>4. 外观：焊接与连接部位牢固、可靠，产品外露部件均无尖锐棱角，表面防腐蚀、耐老化，光洁、美观，造型细腻流畅，结构精密坚实；</p>			
小计					
书记、校长办公室家具设备配备明细					
1	办公桌	<p>1600*700*770mm 基材：木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架采用钢铁管碳白砂处理，具有耐腐蚀性，耐蚀性，耐热性，耐刮性，稳定性强，精细打磨，光滑质感，采用优质五金配件</p>	2	套	
2	办公椅	<p>工字椅</p> <p>1、面料：采用优质尼龙网布饰面，耐磨，透气性强，柔软有韧性；</p> <p>2、海绵：采用 PU 高密度定型海绵，软硬适中，回弹性好，柱形发泡技术，发泡均匀、天然环保，回弹性大；</p> <p>3、座板：采用 18mm 厚优质环保型多层板，甲醛释放量 ≤1.5mg/L，承重不低于 120kg；</p> <p>4、椅架：采用钢制弓形椅架，钢制部分表面采用电镀处理，管材壁厚不小于 1.5mm。</p>	2	把	
3	文件四门柜	<p>（四开门，上边玻璃的，下面铁皮门）规格：1850*900*420mm；</p> <p>柜体：采用 0.8mm 厚优质一级冷轧钢板；经过激光数控切割及数控折弯成型后焊接而成，焊接部分打磨、抛光，平滑过渡处理，焊点无毛刺漏焊；柜体为整体焊接结构，承重稳定性好，规格设计符合人工美学；</p> <p>2. 柜门：上面带玻璃，下面采用优质冷轧钢板，经过激光数控切割及数控折弯成型焊接而成，门板内焊接加强筋，增强抗压性；门板内侧设有防撞橡胶垫，对门板闭合起减震作用；</p> <p>3. 工艺：钢制件表面经脱脂、硅烷、陶化、</p>	4	组	

		<p>水洗等 7 道</p> <p>前处理后采用环氧树脂粉末静电喷涂,防腐处理,强吸 附、抗酸碱全部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷 涂;可防腐蚀、耐老化,表面光洁、美观;</p> <p>4. 外观:焊接与连接部位牢固、可靠,产品外露部件均 无尖锐棱角,表面防腐蚀、耐老化,光洁、美观,造型细腻流畅,结构精密坚实;</p>			
4	办公三人位沙发+茶几(木质)	<p>1. 饰面:采用优质环保皮革,透气强,手感舒适,易去污,耐磨度强,使得整个人体接触面的透气性发挥到极致。</p> <p>2. 框架,采用优质实木内架,经过烘干防虫防蛀处理,表面无结痕,腐朽变质,含水率小于 10%,不易变形开裂。</p> <p>3. 海绵:采用 67#高密度海绵,采用定型发泡技术,发泡均匀,环保,回弹力强,不易变形。</p>	2	套	
小计					
一间图书室家具设备配备明细					
1	图书开放柜(放一楼)	<p>450*45*200cm 一列五节,共六层框架:采用优质冷轧钢板模压成型。经浸泡或喷淋脱脂、除锈、磷化,采用高压静电喷塑,高温固化处理,浅灰色,焊接与连接部位牢固、可靠,产品外露部件均无尖锐棱角,钢制件外表面光洁、美观,防腐蚀、耐老化</p>	26	组	
3	图书室阅览桌椅(放二楼,带装修)	<p>1 桌(1200*2400*760mm)+8 椅 基材:木质部分选用优质三聚氰胺板材,且耐磨、耐热、耐污性强。基材:选用实木颗粒板,内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条,表面光滑无节疤、凹凸,无毛刺,板材整体经防虫、防腐蚀化学处理,并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架采用钢铁管碳黑砂处理,具有耐腐性,耐蚀性,耐热性,耐刮性,稳定性强,精细打磨,光滑质感,采用优质五金配件</p>	20	套	
小计					
一间档案室家具设备配备明细					
1	手动密集柜	<p>长*深*高: 900*560*2400mm (6 层搁板) 35 组</p> <p>即: 7 组一列, 5 列。1、密集柜配置为:密集柜每组 层隔板每层层高约为 330 mm,层板承重 80 公斤,层高可调节,双面存放。</p> <p>2、摇柄有圆盘式和摇把式两种,可任意选择。</p> <p>密集柜为框架结构:由底盘 2.5mm、立柱</p>	1	套	

		1.2mm、搁板 0.8mm、门板 0.8mm、侧板门板 0.8mm、挂板 0.8mm、地轨 2.0mm、导轨 20*20 实心镀锌方钢。传动轴承 Q20 45#; 传动链 4” 摩托车专用链条; 轴承 204; 铁滚轮 HT20-40 灰铸铁; 螺丝、螺帽用于底盘部分的应做防锈处理, 用于柜体部分镀锌处理。			
2	手动密集柜	长*深*高: 890*560*2400mm (6 层搁板) 24 组 即: 6 组一列, 4 列。1、密集柜配置为密集柜每组 层隔板每层层高约为 330 mm, 层板承重 80 公斤, 层高可调节, 双面存放。 2、摇柄有圆盘式和摇把式两种, 可任意选择。 密集柜为框架结构: 由底盘 2.5mm、立柱 1.2mm、搁板 0.8mm、门板 0.8mm、侧板门板 0.8mm、挂板 0.8mm、地轨 2.0mm、导轨 20*20 实心镀锌方钢。传动轴承 Q20 45#; 传动链 4” 摩托车专用链条; 轴承 204; 铁滚轮 HT20-40 灰铸铁; 螺丝、螺帽用于底盘部分的应做防锈处理, 用于柜体部分镀锌处理。	1	套	
小计					
21 人会议室家具设备配备明细					
1	大会议桌	8m 木质部分选用优质三聚氰胺板材, 且耐磨、耐热、耐污性强。基材: 选用实木颗粒板, 内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条, 表面光滑无节疤、凹凸, 无毛刺, 板材整体经防虫、防腐化学处理, 并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架具有耐腐蚀性, 耐蚀性, 耐热性, 耐刮性, 稳定性强, 精细打磨, 光滑质感	2	套	
2	会议椅	皮质工字椅	60	把	
小计					
12 人会议室家具设备配备明细					
1	会议桌	6.5m 木质部分选用优质三聚氰胺板材, 且耐磨、耐热、耐污性强。基材: 选用实木颗粒板, 内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条, 表面光滑无节疤、凹凸, 无毛刺, 板材整体经防虫、防腐化学处理, 并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架具有耐腐蚀性, 耐蚀性, 耐热性, 耐刮性, 稳定性强, 精细打磨, 光滑质感	1	张	

2	会议椅	皮质工字椅	45	把	
小计					
一间报告厅家具设备配备明细					
1	学术报告厅礼堂椅	<p>浅灰色面料，高密度海绵油漆款式参数 产品尺寸：座椅中心距：580mm、背高：1020mm、座高：450mm、座深：440mm、一、扶手组件：1. 扶手面：采用进口高档橡木经机加工仿形，打磨抛光，多道底漆以及多道面漆等综合加工工序而成。 2. 扶手采用优质冷轧钢板经模具冲压焊接组合成型，经多道机加工工序以及打磨抛光完成，表面采用两次静电粉末喷涂与防锈处理，美观大方。3 侧板厚度 3mm，采用优质中纤板加贴海绵后扞布组成。二、背软包：由背外板、背内板、海绵、面料等组成。背内板与海绵采用专用环保胶水粘贴。1. 背外板厚度 15mm，板面曲面造型经科学设计符合人体工程学要求，座感舒适。材料选用优质多层旋切桦木皮用环保胶热压成型，表面贴高档桦木木皮，经机械全自动仿形等多道加工工序完成，表面经 5 次抛光的高标准要求处理后表面喷油漆。背内板：厚度 8mm，采用多层旋切桦木皮，用环保胶热压成型。2. 背海绵：采用冷发泡高回弹优质聚氨酯（PU）定型泡绵加防火材料经模具发泡一次成型，密度 41KG/M3，回弹性好，座感舒适，经久耐用，。3. 背角码：采用厚度 3mm 优质钢板经模具加工成型，表面静电粉末喷涂防锈处理。4. 面料：采用公共座椅专用高档优质麻绒布料，可按要求订做防火、防油、防污等特殊处理，也可选用科技布、仿皮、西皮，环保皮料等。三、座包组成：1. 座软包：由座外板、座海绵、座框组件、阻尼回复机构、面料等组成，座海绵与座框组件采用专用环保胶水粘贴。2. 座海绵：采用冷发泡高回弹优质聚氨酯（PU）定型泡绵加防火材料经模具发泡一次成型，密度 50.8KG/M3，回弹性好，座感舒适，经久耐用。3. 座外板：厚度 15mm。采用优质多层旋切桦木皮，用环保胶热压成型，表面贴高档木皮，经机械全自动仿形等多道加工工序完成，表面经 5 次抛光的高标准要求处理后表面喷油漆。座外板经科学设计、合理布局吸音孔，能更有效地吸收声音的反射以减少</p>	450	套	

		场内的回声。4. 座挂钩：采用优质冷轧钢经模具冲压焊接组合成型，经多道工序而成，表面采用静电粉末喷涂防锈处理。5. 座框架：采用厚度 1.5mm 优质冷轧钢板经模具冲压加工成型，坚固耐用。回复机构：弹簧加阻尼回复机构。弹簧采用优质弹簧钢经热处理把性能调整到最佳状态，表面防锈处理，抗疲劳性能好，故障率低。			
2	学术报告厅主席台桌	1400*600*760mm 木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边 PVC 封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架具有耐腐蚀性，耐蚀性，耐热性，耐刮性，稳定性强，精细打磨，光滑质感	10	张	
3	学术报告厅主席台椅	木质皮座	12	把	
4	发言台	高*宽*厚：1150*700*500mm，实木材质	1	个	

小计

一间阶梯教室家具设备配备明细

1	学术报告厅礼堂椅	浅灰色面料，高密度海绵油漆款式参数 产品尺寸：座椅中心距：580mm、背高：1020mm、座高：450mm、座深：440mm、一、扶手组件：1. 扶手面：采用进口高档橡木经机加工仿形，打磨抛光，多道底漆以及多道面漆等综合加工工序而成。 2. 扶手采用优质冷轧钢板经模具冲压焊接组合成型，经多道机加工工序以及打磨抛光完成，表面采用两次静电粉末喷涂与防锈处理，美观大方。3 侧板厚度 3mm，采用优质中纤板加贴海绵后扞布组成。二、背软包：由背外板、背内板、海绵、面料等组成。背内板与海绵采用专用环保胶水粘贴。1. 背外板厚度 15mm，板面曲面造型经科学设计符合人体工程学要求，座感舒适。材料选用优质多层旋切桦木皮用环	120	套	
---	----------	--	-----	---	--

		<p>保胶热压成型，表面贴高档榉木木皮，经机械全自动仿形等多道加工工序完成，表面经5次抛光的高标准要求处理后表面喷油漆。背内板：厚度8mm，采用多层旋切榉木皮，用环保胶热压成型。2. 背海绵：采用冷发泡高回弹优质聚氨酯（PU）定型泡绵加防火材料经模具发泡一次成型，密度41KG/M3，回弹性好，座感舒适，经久耐用，。3. 背角码：采用厚度3mm优质钢板经模具加工成型，表面静电粉末喷涂防锈处理。4. 面料：采用公共座椅专用高档优质麻绒布料，可按要求订做防火、防油、防污等特殊处理，也可选用科技布、仿皮、西皮，环保皮料等。三、座包组成：1. 座软包：由座外板、座海绵、座框组件、阻尼回复机构、面料等组成，座海绵与座框组件采用专用环保胶水粘贴。2. 座海绵：采用冷发泡高回弹优质聚氨酯（PU）定型泡绵加防火材料经模具发泡一次成型，密度50.8KG/M3，回弹性好，座感舒适，经久耐用。3. 座外板：厚度15mm。采用优质多层旋切榉木皮，用环保胶热压成型，表面贴高档木皮，经机械全自动仿形等多道加工工序完成，表面经5次抛光的高标准要求处理后表面喷油漆。座外板经科学设计、合理布局吸音孔，能更有效地吸收声音的反射以减少场内的回声。4. 座挂钩：采用优质冷轧钢经模具冲压焊接组合成型，经多道工序而成，表面采用静电粉末喷涂防锈处理。5. 座框架：采用厚度1.5mm优质冷轧钢板经模具冲压加工成型，坚固耐用。回复机构：弹簧加阻尼回复机构。弹簧采用优质弹簧钢经热处理把性能调整到最佳状态，表面防锈处理，抗疲劳性能好，故障率低。</p>			
2	学术报告厅主席台桌	<p>1400*600*760mm 木质部分选用优质三聚氰胺板材，且耐磨、耐热、耐污性强。基材：选用实木颗粒板，内结合强度高、抗压性强、吸水膨胀率低。封边PVC封边条，表面光滑无节疤、凹凸，无毛刺，板材整体经防虫、防腐蚀化学处理，并达到国际握钉力测试标准。优质家具专用五金配件。桌架具有耐腐蚀性，耐蚀性，耐热性，耐刮性，稳定性强，精细打磨，光滑质感</p>	3	张	
3	学术报告厅主席台椅	木质皮座	6	把	
小计					
一间仓库家具设备配备明细					

1	货架	1. 规格：2000*600*2000mm 2. 采用优质冷轧钢管和钢板制成，管壁厚 度≥0.8mm，板厚≥0.6mm。 3. 表面多次处理后静电喷塑。 4. 共分三层，可任意调节层距。	15	套	
2	收纳箱	长*宽*高:66*49*42.5cm 加厚耐磨收纳	20	个	
小计					
布草间及卫生间家具设备配备明细					
1	储物柜	规格：1850*900*360mm；八门柜 柜体：采用 0.8mm 厚优质一级冷轧钢板； 经过激光数 控切割及数控折弯成型后焊 接而成，焊接部分打磨、抛光，平滑过渡 处理，焊点无毛刺漏焊；柜体为整体焊接 结构，承重稳定性能好，规格设计符合人 工美学； 2. 柜门：采用优质冷轧钢板，经过激光数 控切割及数控折弯成型焊接而成，门板内 焊接加强筋，增强抗压性；门板内侧设有 防撞橡胶垫，对门板闭合起减震作用； 3. 工艺：钢制件表面经脱脂、硅烷、陶化、 水洗等 7 道前处理后采用环氧树脂粉末 静电喷涂，防腐处理，强吸 附、抗酸碱全 部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷 涂；可防腐蚀、耐老化，表面光洁、美观； 4. 外观：焊接与连接部位牢固、可靠，产 品外露部件均 无尖锐棱角，表面防腐蚀、 耐老化，光洁、美观，造型 细腻流畅， 结构精密坚实；	2	套	
2	洗衣机	10KGDD 直驱变频香薰护理除菌净螨 45 分 贝低音洗涤热力除菌超薄全自动滚筒洗 衣机	1	台	

1、附参考图片，色系及样式需无限接近参考图片。所有家具需按各具体地点和时间需求进行送货及安装。2、总报价应为各货物分项报价之和，需体现报价单价。所有单价报价不得超过该项目单价最高限价（最高单价限价详见下附表关于印发《中央行政单位通用办公设备家具配置标准》的通知且同时总报价不得超出总价上限价，否则视为无效报价作废标处理。3、家具为定制家具，具体尺寸需按照实际测量数据进行微调。4、需进行现场勘察。5、售后承诺：3 年质保，5 年保修。

关于印发《新疆维吾尔自治区本级行政事业单位通用办公设备家具配置标准》的通知

自治区党委各部、委，自治区人民政府各部门、各直属机构，自治区人大常委会办公厅，自治区政协办公厅，自治区高级人民法院，自治区人民检察院，各民主党派、人民团体、事业单位：

为进一步加强自治区本级行政事业单位国有资产配置管理，健全区本级预算标准体系和资产配置标准体系，推进资产管理与预算管理有机结合，提高预算编制的科学化、精细化水平，全面落实政府过紧日子要求，根据《中华人民共和国预算法》、《行

政事业性国有资产管理条例》(国务院令第 738 号)、《新疆维吾尔自治区机关事务管理办法》(自治区人民政府令第 231 号)、《新疆维吾尔自治区行政事业性国有资产管理实施办法》(新政发〔2023〕27 号)有关规定,我们研究制定了《新疆维吾尔自治区本级行政事业单位通用办公设备家具配置标准》。现印发给你们,请遵照执行。

自治区机关事务管理局

自治区财政厅

2023 年 9 月 20 日

新疆维吾尔自治区本级行政事业单位通用办公设备家具配置标准

第一条为了全面落实政府过紧日子要求，规范自治区本级行政事业单位资产配置，健全自治区预算标准体系和资产配置标准体系，推进资产管理与预算管理相结合，根据国家、自治区有关规定，制定本标准。

第二条本标准适用于自治区本级党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、审判机关、检察机关、民主党派机关、共青团、妇联等人民团体和各类事业单位(以下简称区直单位)及自治区驻外办事机构、派出机构。

第三条本标准所称通用办公设备、家具，是指满足区直单位办公基本需要的设备、家具，不含专业类设备、家具。本标准是编制和审核资产配置计划和配置预算，实施政府采购和资产处置等的基本依据。

第四条区直单位应当根据本标准的有关规定，结合内设机构职能、工作需要和预算安排情况，在不超出按本标准计算的数量总量内，统筹合理安排本单位的办公设备、家具配置。

现有资产在价格上未达到配置标准的，应继续使用，待正常报废后，方可按照本标准进行正常更新配置。现有资产在数量上未达到配置标准的，根据财力状况，通过逐年新增资产配置解决。

大型会议(活动)、临时机构等需配置资产的，优先

仓调剂。无法调剂的，按照资产配置相关规定申请新增购置，并按规定履行审批手续。

医院、学校、科研院所等专业性较强的单位，其行政办公人员满足基本办公需求的办公设备、家具按照本标准进行配置，其他人员所需办公设备、家具，在购置价格上限内，按照满足工作需要和厉行节约的原则进行配置。

窗口单位面向公众开放区域所需家具，根据勤俭节约的原则，结合工作实际配置。

对未列入本标准资产目录内的资产，应当按照与单位履行职能需要相适应的原则从严控制。

第五条本标准包括资产目录及代码、实物量标准、购置价格上限、最低使用年限、性能要求五部分。

资产名目及代码是指依据国家 2022 年发布《固定资产等资产基础分类与代码》（GB/T14885-2022）确定的资产类别与代码，根据办公设备、家具普遍适用程度确定，主要满足办公基本需求，不含专业类设备、家具。

实物量标准是指可配置资产的最高数量限额。根据单位机构设置、编制人数、编制内实有人数、人员职级等确定。单位实有人数超编制人数按照编制计算，未超编制人数按照单位实有人数计算。实物量标准是单位购置资产的最高数量限制标准，不是必须达到的标准。

购置价格上限是指各单位可配置资产的最高限价。根据办公

设备、家具市场价格并参照政府采购价确定，按照厉行节约的原则合理配置。

最低使用年限是资产使用年限的低限标准。根据中央及自治区办公设备、家具等资产折旧年限相关规定确定。未达到最低使用年限的，除损毁且无法修复外，原则上不得更新。已达到最低使用年限仍可以继续使用的，应当继续使用，以充分发挥国有资产的使用效益。

性能要求是对通用办公设备及家具功能、属性、材质等方面的规定。其中，办公家具参照《中央行政事业单位通用办公家具规格和性能指南》（国管资〔2023〕197号）进行配置。

第六条本标准资产品目中所列台式计算机、便携式计算机、打印机、复印机、速印机、扫描仪、一体机等信息设备及配套软件购置价格上限执行信创工作相关规定。

区直单位原则上不得配置非信创设备，对有特殊需要采购非信创设备的，需进行充分评估论证，经自治区信创领导小组办公室批准后，方可配置。

第七条区直单位配置办公设备应当遵循政府采购有关规定，按照保障基本办公需要、厉行节约和节能环保的原

则，配置 具有较强安全性、稳定性、兼容性，且能耗低、维修便利的设备， 优先采购列入节能产品、环境标志产品品目清单内的产品，禁止 采购国家命令淘汰的用能产品、设备。配置办公家具应当充分考虑办公布局，符合简朴实用要求，不得配置豪华家具，不得使用

名贵木材。

第八条本标准品目内的资产配置应当严格履行配置计划审批程序,未列入本标准品目的资产配置应在完成新增购置后向自治区机关事务管理局报备。

第九条本标准是动态标准,根据国家有关政策、经济社会发展水平、市场价格变化、科学技术发展等因素,适时对配置标准作相应的调整和更新。

第十条国家安全、保密等管理部门等对涉密资产配置有规定的,按规定执行。区直单位要做好涉密资产管理工作,防止失密泄密。

第十一条执行《民间非营利组织会计制度》的社会团体和民办非企业使用财政性资金配置资产的,参照本标准执行。执行企业财务和会计制度的事业单位可参照本标准执行。

第十二条违反本标准规定超标配置资产的,按照《行政事业性国有资产管理条例》(国务院令第738号)、《新疆维吾尔自治区行政事业性国有资产管理实施办法》(新政发〔2023〕27号)等有关规定处理。

第十三条 《标准》自2023年10月20日起实施,《新疆维吾尔自治区本级行政事业单位办公设备设施与家具配置标准》(新财资管〔2015〕72号)同时废止。

新疆维吾尔自治区本级行政事业单位通用办公设备家具配置标准表(2023 版)

序号	资产名目及代码	实物量标准(台、套、件、组)	购置价格上限(元)	最低使用年限	性能要求	
	一、通用办公设备					
	(一)办公设备					
1	台式计算机(含预装正版操作系统软件) A02010105	结合单位办公网络布置以及保密管理的规定合理配置 根据保密规定,内外网需物理隔离的单位,按照不超过编制内实有人数150%配置。内外网不需物理隔离的单位,台式计算机数量上限为单位编制人数的100%。 内设机构可根据工作需要配置1台涉密机。	5000元	区直单位采购计算机、打印机、复印机、速印机、扫描仪、一体机等信息设备及配套软件,应当严格执行国家信创工作要求及指导价格	按照《中华人民共和国政府采购法》的规定,配置具有较强安全性、稳定性、兼容性,且能耗低、维修便利的设备,不得配置高端设备	
2	便携式计算机(含预装正版操作系统软件) A02010108	便携式计算机配置数量上限为单位编制内实有人数的50%。外勤单位可增加便携式计算机数量,同时酌情减少相应数量的台式计算机。	7000元			
3	A4黑白打印机 A02021003	单位A3和A4打印机的配置数量上限按单位编制内实有人数的80%计算,由单位根据工作需要选择配置A3或A4打印机。其中,A3打印机配置数量上限按单位编制内实有人数的15%计算。彩色打印机根据工作需要合理配置,按照不超过单位编制内实有人数的3%配置,不足1台的按1台配置。	2000元			
4	A4彩色打印机 A02021004		3000元			
5	A3黑白打印机 A02021001		8000元			
6	A3彩色打印机 A02021002		15000元			
7	票据打印机 302021006	根据机构职能和工作需要合理配置	3000元			6年
8	复印机 A02020100	编制内实有人数在100人以内的单位,每20人配置1台复印机,不足20人的按20人计算;编制内实有人数在100人以上的单位,超出100人的部分每30人配置1台复印机,不足30人的按30人计算。	15000元			6年或复印30万张

9	速印机(每分钟可复印60张以上)A02021201		50 人以上的独立发文单位可配置 1 台	35000 元	区直单位采购计算机、打印机、复印机、速印机、扫描仪、一体机等信息设备及配套软件，应当严格执行国家信创工作要求及指导价格	6 年	按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，配置具有较强安全性、稳定性、兼容性，且能耗低、维修便利的设备，不得配置高端设备
10	扫描仪 A02021118	1. 便携式扫描仪	按照单位内设机构编制数配置	4000 元		6 年	
		2. 高速双面扫描仪	50 人以上独立发文单位可配置 1 台	25000 元		6 年	
11	多功能一体机 A02020400		配置数量上限按照单位编制内实有人数的 30%计算，同时相应核减其他类型打印机和扫描仪数量	3000 元		6 年	
12	文件(图文)传真机 A02081001		配置数量上限按照单位编制内实有人数的 30%计算			5 年	
13	其他传真通信设备 402081099					5 年	
14	碎纸机 A02021301	1. 文件销毁功能	按照单位内设机构编制数配置，厅局级领导按照职数单独配置	1000 元		6 年	
		2. 光盘及文件销毁功能		3800 元		6 年	
15	投影设备 A02020200	1. 固定式	会议室使用面积在 80 平方米以上的会议室可配置 1 台	20000 元		6 年	
		2. 便携式	编制内实有人数在 100 人以内的单位，每 20 人可以配置 1 台投影仪，不足 20 人的按 20 人计算；编制内实有人数在 100 人以上的单位，超出 100 人的部分每 30 人可以配置 1 台投影仪，不足 30 人的按 30 人计	4500 元		6 年	

			算				
--	--	--	---	--	--	--	--

16	空调机组 A02052305	办公、业务用房使用面积未超过 5000 平方米的，原则上不配置中央空调（基本建设立项批准除外）	350 元/平方米	10 年	按照《中华人民共和国政府采购法》的规定，配置具有较强安全性、稳定性、兼容性，且能耗低、维修便利的设备，不得配置高端设备
	空调机 A02061804 其他制冷空调设备 A02052399 (已安装空调机组的原则上不再配置分体空调设备)	使用面积在 15 平方米以下的，可配备 1 匹机	3000 元	5 年	
		使用面积在 15(含)至 25 平方米的，可配备 1.5 匹机	4000 元	5 年	
		使用面积在 25(含)至 30 平方米的、可配备 2 匹机	5000 元	5 年	
		使用面积在 30(含)至 40 平方米的，可配备 3 匹机	6000 元	5 年	
		使用面积在 40(含)至 80 平方米的，可配备 5 匹机	10000 元	5 年	
		使用面积超过 80(含)平方米的，按实际情况综合考虑	每 40 平方米空调配置总价不超过 6000 元，不足 40 平方米的按 40 平方米计算	5 年	
17	冷风机 A02061802	根据办公场所分布合理配置，原则上配置空调的不再配置冷风机	1500 元	5 年	
18	电视机 A02091001	原则上根据视频会议室的配置。	5000 元	5 年	
	其他电视设备 A02091099			5 年	
19	数字照相机(含镜头) A02020501	单反相机、数码摄录机按照不超过单位编制内实有人数的 1%配置。不足 100 人的根据业务需要可各配置 1 台。普通相机按照不超过单位编制内实有人数的 3%配置。	20000 元	6 年	
	通用照相机(含镜头) A02020502		4000 元	6 年	
20	通用摄像机 A02091102		6000 元	6 年	
	摄录一体机 A02091103	6 年			
	录像机 A02091101	6 年			

21	会议室音响设备 A02091200(包括调音台、功放、DVD、音箱、话筒、投影或大屏幕平板电视等)	1. 小型会议室音响设备	会议室使用面积 30 平方米至 50 平方米(不含 50 平方米)的 会议室使用面积在 30 平方米(含 30 平方米)以下的,原则上不配备音响及多媒体系统。	30000 元	5 年	按照《由中华人民共和国政府采购法》的规定,配置具有较强安全性、稳定性、兼容性、且能耗低、维修便利的设备. 不得配置高端设备
		2. 中型会议室音响设备	会议室使用面积在 50 至 100 平方米(不含 100 平方米)的	60000 元	5 年	
		3. 大型会议室音响设备	会议室使用面积在 100 平方米以上的	每 50 平方米音响设备配置总价不超过 30000 元, 不足 50 平方米的按 50 平方米计算	5 年	

二、通用办公家具

(一) 办公室家具

	办公桌 A05010201	1 张/人		斤局级: 4000 元	15 年	充分考虑办公布局,符合简朴实用、经典耐用要求、不得配置豪华家具,不得使用名贵木材
				处级及以下: 3000 元		
2	办公椅 A05010301	1 张 / 人		斤局级: 1500 元		
3	三人沙发 A05010401	视办公室使用面积,每个处级及以下办公室可以配置不超过 2 个三人沙发或 2 个单人沙发;斤局级办公室可以配置 1 个三人沙发和 2 个单人沙发		4500 元		
4	单人沙发 A05010402	视办公室使用面积,每个办公室可以选择配置 1 个大茶几或者 1 个小茶几		2000 元		
5	茶几 A05010204	大茶几 小茶几		800 元 600 元		
6	书柜 A05010501	处级及以上: 2 组/人		3000 元		

7	文件柜 A05010502	1 组/人	厅局级：1800 元	15 年	充分考虑 办公布局 符合简 朴实用、 经典 耐用要求、 不得配置 豪华家具， 不得使用 名贵木材
			处级及以下：1500 元		
8	更衣柜 A05010503	1 组/人	1000 元		
9	保密柜 A°5010504	根据保密规定和工作需要合理配置	3800 元		
10	保险箱 A05010505	根据工作需要合理配置	2000 元		
11	茶水柜 A05010505	1 组/会议室	1200 元		
12	木质衣架类 A05010601	1 组/办公室	300 元		
	金属质衣架类 A05010602				
	其他衣架类 A05010699				
(二)会议室家具					
13	会议桌 A05010202	中小型会议室(使用面积在 80 平方米及以下的)	每平方米不超过 1000 元配置	15 年	充分考虑 办公布局， 符合简朴 实用、经典 耐用要求， 不得配置 豪华家具。 不得使用 名贵木材
		大型会议室(使用面积在 80 平方米以上的)	每平方米不超过 800 元配置		
14	会议椅 A05010303	视会议室使用面积情况配置	800 元/张		
(三)接待室家具		视接待室使用面积情况配置	800 元/平方米		

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（国发〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 500 万元及以上的为中型企业，营业收入 50 万元及以上的为小型企业，营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员 1000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 300 万元

及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 300 万元及以上，且资产总额 300 万元及以上的为小型企业；营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员 200 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上的为中型企业；从业人员 5 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为小型企业；从业人员 5 人以下或营业收入 1000 万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员 300 人以下或营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（六）交通运输业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 200 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员 200 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员 1000 人以下或营业收入 30000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 20 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员 2000 人以下或营业收入 100000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业

收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且营业收入 50 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入 200000 万元以下或资产总额 10000 万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上的为中型企业；营业收入 100 万元及以上，且资产总额 2000 万元及以上的为小型企业；营业收入 100 万元以下或资产总额 2000 万元以下的为微型企业。

（十四）物业管理。从业人员 1000 人以下或营业收入 5000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上的为中型企业；从业人员 100 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为小型企业；从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下的为微型企业。

（十五）租赁和商务服务业。从业人员 300 人以下或资产总额 120000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产

总额 100 万元以下的为微型企业。

（十六）其他未列明行业。从业人员 300 人以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下的为微型企业。