# 青河县农业产业园区建设项目-宿舍2新增卫生间项目采购

**竞**

**争**

**性**

**谈**

**判**

**文**

**件**

**招标单位：青河县农业农村局（盖章）**

**文件编号：ZFCG-JTSZZB2025-01**

**招标代理公司: 新疆金泰首致项目管理咨询有限公司(盖章)**

**项目联系人: 尚梦云**

#

# 竞争性谈判公告

项目概况

青河县农业产业园区建设项目-宿舍2新增卫生间项目采购的潜在供应商应在政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），并于2025年02月14日11点00分（北京时间）前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

项目编号：ZFCG-JTSZZB2025-01

项目名称：青河县农业产业园区建设项目-宿舍2新增卫生间项目采购

采购方式：☑竞争性谈判 □竞争性磋商 □询价

预算金额：2000000元

采购需求：对宿舍楼一至四层所有宿舍新增卫生间并配备卫浴。（详见工程量清单）

合同履行期限：30日历日，具体开竣工日期以甲乙双方签订合同为准。

本项目不接受联合体

## 二、申请人的资格要求：

1、投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)；本项目专门面向中小企业采购。即：提供的工程全部由符合政策要求的中小企业提供；

3、 具有良好的商业信誉和健全的[财务会计制度](http://www.so.com/s?q=%E8%B4%A2%E5%8A%A1%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)，提供2023年度经审计财务报告（新成立公司提供投标截止时间前由基本账户或开户许可证银行出具的资信证明）；

4、有依法缴纳税收和社保的良好记录，提供2024年度任意一个月缴纳税收和社保证明材料；（依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；新成立的投标人按实际的缴纳情况提交相关证明）

5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，有无不良行为记录承诺；提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn).“中国政府采购网”(www. ccgp. gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统”网站(www. gsxt.gov.cn)，在以上网站中任何一个网站查询出现对列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单，政府采购严重违法失信行为记录名单，行政处罚记录名单的投标企业，采购人、采购代理机构有权拒绝其参与本项目采购活动。

6、具有有效的营业执照，能合法提供与采购内容相符的服务；

7、供应商具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）的施工企业资质，有类似业绩，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，有安全生产许可证。拟派驻本项目负责人须具备：建筑工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他建设工程项目的项目经理。

8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

## 三、获取招标文件

时间：2025年02月11日至2025年02月13日上午10:00-13：30，下午16：00-19:00（北京时间，法定节假日除外 ）

地点：新疆政府采购网-政采云平台（https://www.zcygov.cn）

方式：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

## 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

截止时间：2025年02月14日11点00分（北京时间）

投标地点：新疆政府采购网-政采云平台（https://www.zcygov.cn）

## 开标地点：新疆金泰首致项目管理咨询有限公司（阿勒泰地区阿勒泰市迎宾路佰颂广场亦岚酒店6楼）

## 五、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 本项目实行全流程电子招投标。
2.各投标人在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。有意向参与电子开评标的投标人，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。
3.投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因投标人自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），代理机构不予异常处理，视为投标人自动弃标。
4.投标人在开标前应准备好电脑以及制作加密电子响应文件所使用的CA锁。电脑须提前配置好浏览器（建议使用360 浏览器或谷歌浏览器）,开标时登录政采云平台，在“项目采购-开标评标”功能中，使用制作加密投标文件电子标书的CA锁进行解密及报价确认。本项目投标文件的解密时间定为30分钟内,若供应商在规定时间内因自身原因导致无法正常解密,后果由供应商自行承担。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。
5.在投标截止时间前,投标人应将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。
6.投标人应①投标截止时间前一小时在系统进行在线签到；②30分钟内完成在线解密；③开标结束后30分钟内完成“开标一览表”在线签章；④如需进行多轮报价，必须使用“点聚签章服务”，请确保报价时已启动该服务。

## 七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名 称：青河县农业农村局

联 系 人：孙远方

联系方式：2.采购代理机构信息

名 称： 新疆金泰首致项目管理咨询有限公司

联 系 人：尚梦云

联系方式：18935826608

**第一章 供应商须知****前附表**

**各投标人注意：凡招标文件本章的其他部分相关内容与本《投标人须知前附表》中的相关内容不一致的，以本《前附表》为准。**

| **条款号** | **条 款 名 称** | **编 列 内 容** |
| --- | --- | --- |
| 1 | 采购人 | 名称：青河县农业农村局地址：青河县联系人：孙远方 联系方式：18719923345 |
| 2 | 招标代理机构 | 名称：新疆金泰首致项目管理咨询有限公司地址：阿勒泰市联系人：尚梦云电话：18935826608 |
| 3 | 项目名称 | 青河县农业产业园区建设项目-宿舍2新增卫生间项目采购 |
| 4 | 建设地点 | 青河县 |
| 5 | 资金来源 | 财政资金 |
| 6 | 资金落实情况 | 已落实 |
| 7 | 合同价款支付方式 | 详见合同专用条款 |
| 8 | 招标范围 | 全套施工图纸、谈判文件、工程量清单及答疑包含的全部内容 |
| 9 | 施工工期 | 计划工期：30日历天计划开工日期：2025年02月20日计划竣工日期：2025年03月21日具体开竣工日期以甲乙双方签订合同为准。 |
| 10 | 质量要求 | 合格，达到现行国家相关行业标准的合格要求。 |
| 11 | 供应商资格要求 | 1、投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。2、落实政府采购政策需满足的资格要求：符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)；本项目专门面向中小企业采购。即：提供的工程全部由符合政策要求的中小企业提供；3、 具有良好的商业信誉和健全的[财务会计制度](http://www.so.com/s?q=%E8%B4%A2%E5%8A%A1%E4%BC%9A%E8%AE%A1%E5%88%B6%E5%BA%A6&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn" \t "_blank)，提供2023年度经审计财务报告（新成立公司提供投标截止时间前由基本账户或开户许可证银行出具的资信证明）；4、有依法缴纳税收和社保的良好记录，提供2024年度任意一个月缴纳税收和社保证明材料；（依法免缴的，应提供依法免缴的相关证明文件；新成立的投标人按实际的缴纳情况提交相关证明）5、参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，有无不良行为记录承诺；提供“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn).“中国政府采购网”(www. ccgp. gov.cn)、“国家企业信用信息公示系统”网站(www. gsxt.gov.cn)，在以上网站中任何一个网站查询出现对列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单，政府采购严重违法失信行为记录名单，行政处罚记录名单的投标企业，采购人、采购代理机构有权拒绝其参与本项目采购活动。6、具有有效的营业执照，能合法提供与采购内容相符的服务；7、供应商具备建筑工程施工总承包叁级以上（含叁级）的施工企业资质，有类似业绩，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力，有安全生产许可证。拟派驻本项目负责人须具备：建筑工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师执业资格，具备有效的安全生产考核合格证书，且未担任其他建设工程项目的项目经理。 8、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。注： 该项目专门面向中小企业采购。依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业； |
| 12 | 是否接受联合体投标 | ☑不接受🞎接受 |
| 13 | 成果文件的补偿 | ☑不补偿🞎补偿，补偿方式： |
| 14 | 踏勘现场 | ☑不组织🞎组织 |
| 15 | 分包 | ☑不允许分包🞎允许分包，分包要求： |
| 16 | 偏 离 | ☑不允许🞎允许，允许偏离的内容、偏离范围和幅度 |
| 17 | 构成招标文件的其他材料 | 招标人发出的招标文件、补充通知、答疑等其它材料。 |
| 18 | 最高投标限价或其计算方法 | **★1989817.44元（壹佰玖拾捌万玖仟捌佰壹拾柒元肆角肆分）**超过此报价即为废标 |
| 19 | 投标文件的组成及份数 | 1、本项目实行电子招投标，供应商须登录政府采购云平台申请获取采购文件，并需要使用CA锁，在新疆政府采购网-下载专区下载-供应商客户端制作响应文件，并生成JMBS格式加密文件，在投标截止前上传至政府采购云平台。若供应商参与投标，自行承担与投标有关的一切费用。2、各供应商应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办.理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由供应商自行承担。 3、供应商可前往新疆政府采购网（http://www.ccgp-xiniang:gov.cm/)下载专区，下载政府采购云平台电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政府采购云平台电子投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。如有问题可拨打政府采购云平台客户服务热线400-881-7190进行咨询。 4、供应商在开标时须携带制作加密电子响应文件所使用的CA锁，电脑须提前配置好浏览器(建议使用360浏览器或谷歌浏览器),以便开标时在线解密。 5、投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“JMBS格式电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。 6、纸质版响应文件根据采购人存档需要另行提供一正一副(所产生的的费用投标单位自理)。纸质版响应文件可通过加密电子版响应文件打印生成，应当与电子版响应文件一致。 |
| 20 | 投标报价的其他要求 | 按招标文件给定的资料及现行规范的相应规定，在充分考虑本工程的实际工作量、技术含量、难易程度、复杂性等因素，结合本工程特点、市场条件，以及自身承受能力自主报价。投标报价应包括投标人中标后为完成本项目的全部工作的一切费用。承诺已对现场情况、招标文件、工程量清单、施工图纸、答疑文件及补充文件等进行全面了解，没有任何异议，除设计变更及不可抗因素外，现场出现的一切问题由投标单位自行承担，承诺格式自拟须加盖公章及项目技术负责人签字，否则投标无效。 |
| 21 | 投标有效期 | 投标截止日起 30 日历天 |
| 22 | 投标保证金递交 | 投标保证金的形式：转账或电汇、保函投标保证金的金额：30000元（叁万元整）接受投标保证金的银行及帐号：开户名称：新疆金泰首致项目管理咨询有限公司开户银行：中国农业银行股份有限公司阿勒泰市支行帐 号：30150801040007147注：投标保证金须在2025年02月14日11:00前到帐。联系电话：18935826608。递交保证金时请注明项目编号及用途。保证金递交时间： 投标截止时间之前（投标单位应充分考虑跨行等因素导致的延迟到账情况）。本项目电汇回单、保证金收据作为投标保证金形式，投标保证金需将加盖公章的付款凭证、代理公司出具的保证金收据复印件列入投标文件中。金融机构、担保机构出具的保函，必须注明项目名称及单位名称，保函的有效期不得少于投标有效期。投标文件需将保费支付凭证及保函列入投标文件并加盖公章由评标委员会查验，否则视为未缴纳投标保证金。未中标的投标人的投标保证金，将在中标通知书发出后5个工作日内退还，但因投标人自身原因导致无法及时退还的除外。中标的投标人的投标保证金，将在政府采购合同签订后5个工作日内退还。银行保函、保险保函形式缴纳的投标保证金按协议执行，无需办理退款手续。 |
| 23 | 是否允许递交备选投标方案 | □允许 ☑不允许 |
| 24 | 近年发生的诉讼及仲裁情况的年份要求 | 近三年，指2022年01月01 日至今 |
| 25 | 近年完成的类似项目的年份要求 | 2022年1月1日至今（企业业绩要求：近三年至少一项类似业绩，附成交通知书(或中标通知书)、合同协议书、竣工验收证明。具体时间以竣工验收证明时间为准。工程验收合格。） |
| 26 | 近年财务状况的年份要求 | 提供2023年度经审计财务报告（新成立公司提供投标截止时间前由基本账户或开户许可证银行出具的资信证明）； |
| 27 | 签字或盖章要求 | 采购文件中凡是要求盖投标人公章和法定代表人章或被授权代理人签字的，必须按采购文件执行。 |
| 28 | 装订要求 | 投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“JMBS格式电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。纸质版：正本壹份，副本壹份。电子版文件2份（U盘形式）所有供应商必须提供纸质版响应文件。响应文件通过加密电子版响应文件打印生成，必须与电子版响应文件一致，且在中标结果公布后5个工作日内将纸质版响应文件送达至代理公司，如逾期未送达者，后果自行承担。 |
| 29 | 递交投标文件截止时间、地点 | 递交响应文件截止时间：2025年02月14日11:00递交响应文件地点：政采云平台https://www.zcygov.cn  |
| 30 | 开标、评标 | 时间：同投标截止时间 地点：新疆金泰首致项目管理咨询有限公司（阿勒泰地区阿勒泰市迎宾路佰颂广场亦岚酒店6楼） |
| 31 | 不正当竞争预防措施 | 不正当竞争预防措施在评标过程中，投标人报价明显低于成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。投标人书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就投标人提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据投标人企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。投标人书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，投标人为法定代表人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；投标人为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认。投标人提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、投标人财务状况报告、与其他投标人比较情况等就投标人书面说明进行审查评价。投标人拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的， 评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。 |
| 32 | 政府采购政策 | 一、中小企业评审优惠内容及价格扣除幅度：1、中小企业政策符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)；本项目专门面向中小企业采购。即：提供的工程全部由符合政策要求的中小企业承接。2、中小企业评审优惠内容及价格扣除幅度，执行政策如下：1）根据工信部等部委发布的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），本次采购项目所属行业为“建筑业”。对于符合本次采购项目所属行业条件的中小微企业应按照招标文件格式要求提供《中小企业声明函》。3、若所投标产品为进口产品的，不适用《政府采购促进中小企业发展管理办法》。4、监狱企业、残疾人福利性单位，报价给予为6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。供应商若为监狱企业、残疾人福利性单位，须在响应文件中提供《监狱企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》，否则将不给予价格扣除。供应商须对其声明的真实性负责，若与事实不符的，将依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。供应商在本次招标中不重复享受政策。二、节能、环境标志产品评审优惠内容及加分幅度：严格执行《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）、关于印发节能产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕19号）、关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知（财库〔2019〕18号）、市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告（2019年第16号），属于政府优先采购产品类别的，须按照要求提供依据国家确定的认证机构出具的、节能产品或环境标志产品认证证书，否则不予认定。同一标项内的节能、环境标志政府采购产品部分加分只对属于品目内的非强制类产品进行加分，强制类产品已作为投标时强制性要求不再给予加分。若节能、环境标志品目内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不予加分。供应商须按照招标文件格式要求在《环境标志产品明细表》、《节能标志产品明细表》中列明并附证书，报价给予为6%的扣除，否则，不予加分。 |
| 33 | 其他 | 1、投标文件须承诺(格式自拟)，未提供否决其投标：“若我公司有幸中标，收到该项目中标通知书后，我公司法定代表人(子公司或分公司负责人)或授权委托人，和项目负责人在3日历日内与该项目招标方洽商履约的相关事宜,并在签订合同后2日内即可到达施工现场，如我公司在规定的时间未按照招标文件和投标文件订立书面合同、项目负责人及项目班组中的主要管理人员未及时到岗到位的，招标方可视为我公司未按时履约,有权取消我公司中标资格，依次确定其他中标候选人为中标人，没收我公司投标保证金，赔偿招标方所造成的损失，并将我公司纳入失信企业名单中”，承诺须加盖企业公章及项目负责人签字确认；项目管理机构人员须提供不少于3个月本单位缴纳的社保明细。投标企业所投项目管理机构其它人员总数不少于 8 人，并承诺以上人员每月在施工现场工作时间不得少于22日。承诺须加盖公章及技术负责人签字，否则投标无效。2、投标文件中提供的任何证件、资质、证明文件的复印件、扫描件都需加盖公章。投标人应承诺上述材料真实、完整、准确、有效，承诺格式自拟须加盖公章及法定代表人签字，否则投标无效。投标文件中有弄虚作假的内容，取消其投标资格并没收投标保证金，并将情况上报新疆维吾尔自治区财政厅。（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证件及不符合招标文件规定的条款等）；在签订合同之前，投标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。3、投标人在投标函附录中填写工期时须注明具体开工及竣工时间，否则无效。4、响应文件中“谈判申请及申明”总报价处须有拟投入本项目二级及以上造价师盖章，否则投标无效。 |
| 招标代理费：参考国家发展改革委《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通 知》（发改价[2011]534 号）及《招标代理服务收费管理暂行办法》的通知（计价格[2002]1980 号），由中标人支付。 |
|  |

**一、总则**

1、适用范围

本竞争性谈判文件适用于本竞争性谈判公告中所述项目的报价和谈判。

1. 工程概况本工程位于青河县，建设内容为：对宿舍楼一至四层所有宿舍新增卫生间并配备卫浴。（详见工程量清单）。

二、谈判文件

1、谈判文件包括本文件及所有发出的修改澄清通知，修改澄清与本文件不一致的，以最后发出的为准。

2、供应商应认真审阅谈判文件所有的内容，如果供应商的响应文件不能实质性地响应谈判文件要求，责任由供应商自负。

3、供应商在收到谈判文件（含工程量清单）后，若有疑问需要澄清，在递交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式（包括书面文字、传真、电子邮件等）通知所有接收谈判文件的供应商，如果不足3个工作日，则应当顺延供应商递交首次响应文件截止之日。

**三、响应文件**

1、响应性文件的组成

响应文件应采用A4规格纸编制并装订成册，主要包含以下几个部分内容：

（1）商务部分，主要包括谈判申请及声明（附件一）、法人代表授权委托书（附件二）、廉政承诺书（附件三）、竞争性谈判保证金（附件四）、项目管理机构（附件五）、资格审查资料（附件六）。

（2）报价部分，包括报价汇总表，工程量清单报价表、综合单价分析表等。

（3）技术部分，主要包括施工方案、工期计划安排和关键环节控制等内容。

2、响应文件的封装要求

本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件(供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

**四、报价要求**

1、报价

1.1本工程报价的计价方式采用工程量清单计价模式，报价应包含本项目施工范围内的所有工作内容。

1.2 供应商应根据图纸、现场勘察情况和本项目施工内容编制工程量清单，每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予支付，并视为该费用已包括在其他有价款的单价或合价内。

1.3报价为供应商的竞争性谈判响应文件中提出的各项支付金额的总和，应包括完成竞争性谈判文件规定的工程量清单项目所需的全部费用。其内容为：

包括分部分项工程费、措施项目费、其他项目费和规费、税金；

包括完成每分项工程所含全部工程内容的费用；

包括完成每项工程内容所需的全部费用（规费、税金除外）；

考虑风险因素而增加的费用。

其中规费和税金为不可竞争费用，供应商按规定必须全额计入报价。竞争性谈判文件要求的创优工程、文明施工和赶工措施费用等，应体现在报价中。供应商没有就上述费用报价的，视为费用已包括在其他有价款的综合单价内。

1.4供应商应根据本竞争性谈判文件的规定、市场生产要素价格水平及其走势、供应商自身的管理水平和实力、供应商为本工程准备的施工组织设计和由这些因素决定的供应商之于本工程的成本水平等准备自己的报价。但供应商不得以低于其企业成本的报价竞争。

1.5供应商的综合单价将被用于工程施工过程中对同样的和类似的工程设计变更的计价。

1.6供应商应根据本工程的具体情况和供应商的自身情况，一次性的报出本工程的措施费和其他项目费。凡属于措施项目和其他项目，而供应商未作相应报价的，将被认为供应商已经在报价的其他列项中作了相应的考虑。特别提醒供应商，供应商所报的此类费用是合同制约的单价固定法，除非合同另有约定，其他任何情况下不予调整。

1.7 报价的综合单价为使之完成工程量清单中一个规定计量单位项目所需的人工费、材料费、机械使用费、管理费和利润，并考虑物价浮动等风险因素在内的全部费用。

1.8本工程所需材料设备价格全部按市场价报价，合同执行期间不作调整。

1.9本工程技术规范要求高于国家标准的，按相应的规范执行；低于国家标准的，按国家标准执行。

1.10 供应商必须在措施项目中就安全措施费单独列项进行报价。

1.11文明施工按新疆维吾尔自治区有关部门规定执行，供应商应对采购人为达到文明施工目标所提出的要求予以响应，所发生的费用包括在报价中，采购人对此类费用不另行支付。

1.12供应商可先到施工现场踏勘以充分了解工程量、工地位置、情况、道路、存储空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。

**五、响应文件递交**

1、响应文件应于竞争性谈判文件规定的截止时间之前密封递交至指定的地点，逾时视为自动放弃。

2、响应文件需提供指定的份数，且须法定代表人或授权代表人签字或盖章，并加盖单位公章。

3、竞争性谈判响应文件凡具有下列情形之一者，均视为没有响应谈判文件要求的无效文件：

（1）响应文件中的谈判申请及声明未加盖投标人公章及法定代表人或者委托代理人印章（签字）的；

（2）未按谈判文件要求提供保证金，或保证金的缴纳主体与供应商不一致的；

（3）供应商的项目负责人不具备项目负责人资格条件的；

(4)投标的施工完成期限未超过招标文件规定期限的；

(5)响应文件附有采购人不能接受条件的；

(6)不满足谈判文件实质性要求的其他情形；

（7）是否提供合格的营业执照；

（8）是否具有满足招标项目需要的资质等级；

（9）是否具备合格的安全生产许可证；

（10）企业信誉是否满足谈判文件的要求；

（11）现场管理班子中是否配备管理人员，其中安全员还必须具备两证（岗位证、安全考核证）

竞争性谈判响应文件被确认为无效文件后，该谈判供应商即失去参加本次竞争性谈判的资格。

**六、竞争性谈判会议**

主持人按下列程序召开竞争性谈判会议：

（1）宣布会议纪律；

（2）公布在谈判会议开始截止时间前递交响应文件的供应商名称，并点名确认供应商是否派人到场；

（3）宣布采购人、监督人、主持人、记录人等有关人员姓名；

（4）投标单位完成在线解密；

（5）召开竞争性谈判会议预备会，组建谈判小组，推荐小组组长；

（6）谈判小组按照供应商须知前附表规定检查响应文件的密封情况；

（7）会议结束。

**七、评审**

1**、**评审

（1）成立谈判小组

谈判小组由采购人代表和有关专家共3人以上的单数组成，其中专家的人数不少于谈判小组成员总数的三分之二。专家成员依法从政府采购专家库中随机抽取。

1. 谈判响应文件的评审

1.2 评审办法如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评审项目 | 评审内容 | 评审方法（工程量清单计价方式） |
| 初步评审 | 一项未通过者不参加下阶段评审（详见附表一） |
| 重大偏差评审 | 一项未通过者不参加下阶段评审（详见附表二） |
| 技术部分评审 | 符合性审查（参照附表三）评审小组对于认定不合格的技术响应文件，应出具书面评审报告。对于无法律法规及谈判文件明确规定，施工工艺、技术按照国家规范能满足采购项目施工要求的技术响应文件，不得随意判定不合格。 |
| 以上未通过者，不参加下阶段评审 |
| 谈判 | 谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判，根据响应文件请各供应商作最后报价 |
| 响应文件满足谈判文件全部实质性要求且最后报价最低的供应商成交。 |
| **本次评审采用最低评审价法（工程量清单报价法）。根据《评标委员会和评标方法暂行规定》和《新疆维吾尔自治区建筑工程施工评标规则》（新建建[2010]7号文）中所规定的标准和补充规定等法律法规和有关实施办法。** |

1.3谈判

1.3.1谈判小组按已确定的谈判顺序，就符合采购需求、质量和服务等进行谈判，并了解其报价组成情况。谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判结束后，谈判小组按照谈判文件规定的方法和标准，对响应谈判文件要求的供应商进行综合评议，并视情况决定是否进行下一轮谈判。

1.3.2谈判过程中,若需修正谈判文件或优化采购方案, 采购代理机构将通知所有谈判供应商单位,并给所有谈判供应商单位提供较充分的修正时间。谈判供应商单位根据谈判文件修改，对原响应文件进行修正，并将修正文件签章后，交至采购代理机构。逾期不交的，视同放弃谈判。修正文件与响应文件同具法律效力。文件修正后，按照规定的时间继续进行谈判。

1.3.3每一次谈判结束后，参加谈判的供应商单位均须根据谈判小组的要求在规定的时间内进行报价，并作出有关承诺说明。

1.3.4谈判供应商单位作出最后报价，通过授权委托人签字后，交至采购代理机构。谈判小组按谈判情况和最后报价情况，推荐成交确认候选人前三名，形成谈判报告。

1.3.5谈判供应商单位的报价均超过了政府采购预算，采购人不能支付的，谈判活动终止；终止后，采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等，或采取其他采购方式的，应当在采购活动开始前获得政府采购监督管理部门批准。

1.4. 该项目专门面向中小企业采购。依据本办法规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为建筑业；

**附表一** 初步评审标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **评审内容** | **评审****意见** |
| **是** | **否** |
| 形式评审 | 1 | 响应文件中的谈判申请及声明是否加盖投标人公章及法定代表人或者委托代理人印章（签字）； |  |  |
| 2 | 按谈判文件要求提供保证金，或保证金的缴纳主体与供应商是否一致； |  |  |
| 3 | 供应商的项目负责人是否具备项目负责人资格条件的； |  |  |
| 4 | 投标的施工完成期限未超过招标文件规定期限的； |  |  |
| 5 | 响应文件未附有采购人不能接受条件的； |  |  |
| 6 | 是否满足谈判文件实质性要求的其他情形； |  |  |
| 资格评审 | 1 | 是否提供合格的营业执照； |  |  |
| 2 | 是否具有满足招标项目需要的资质等级； |  |  |
| 3 | 是否具备合格的安全生产许可证； |  |  |
| 4 | 企业信誉是否满足谈判文件的要求；  |  |  |
| 5 | 现场管理班子中是否配备管理人员，其中安全员还必须具备两证（岗位证、安全考核证） |  |  |
| 6 | 是否提供中小企业声明函 |  |  |
| 结论：是否通过评审 |  |  |

**附表二**

建筑工程施工招标评标标准——重大偏差评审标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **评审内容** | **评审****意见** |
| **是** | **否** |
| 审查标准 | 1 | 由政府立项核准、审批的建筑工程, 投标报价低于设定的工程预算招标控制价（工程限额）的； |  |  |
| 2 | 供应商对同一采购项目未作出两个以上报价 |  |  |
| 3 | 按谈判文件规定的格式填写，未发现内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的（包括分部分项工程量清单中暂估价、暂列金额的改动）； |  |  |
| 4 | 未改变谈判文件提供的工程量清单的计量单位、工程量的； |  |  |
| 5 | 未将工程排污费、社会保障费、住房公积金、危险作业意外伤害保险等规费和城市维护建设税、教育费附加等税金，以及安全文明施工费列入招标投标竞争性费用的； |  |  |
| 6 | 供应商之间或者供应商与采购人未串通投标的； |  |  |
| 7 | 未以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的； |  |  |
|  |  8 | 经谈判小组认定承包人未以低于成本价报价，恶意竞争的； |  |  |
|  | 结论：是否通过评审 |  |  |

**附表三**经评审最低投标报价法——技术标评定标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **项目** | **评分方法** | **评审意见** |
| **是** | **否** |
| **技术标评审标准** | 1 | 施工方案与技术措施 |  |  |
| 2 | 质量保证措施和创优计划 |  |  |
| 3 | 施工总进度计划及保证措施 |  |  |
| 4 | 施工安全措施计划 |  |  |
| 5 | 文明施工措施计划 |  |  |
| 6 | 施工场地治安保卫管理计划 |  |  |
| 7 | 施工环保措施计划 |  |  |
| 8 | 施工现场总平面布置（附图） |  |  |
| 9 | 项目组织管理机构 |  |  |
| 10 | 成品保护和工程保修工作的管理和承诺 |  |  |
| 11 | 任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施 |  |  |
| 12 | 对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务方案 |  |  |
| .. |  |  |  |
|  | 结论：是否通过评审 |  |

**八、合同授予**

1、招标人依据谈判小组推荐的中标候选人确定中标人后，将在新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn/ZcyAnnounce.）对中标结果公示1个工作日后，向中标人发出中标通知书，该通知书将是合同的组成部分。

2、未中标的投标人对中标结果持有异议的，可以在接到中标结果通知书之日起10日内，按照《工程建设项目招标投标活动投诉处理办法》（七部委令第11号）的有关规定，以书面报告的形式向住房和城乡建设行政主管部门或招标投标监管部门提出核查申请。

3、中标通知书对中标人和中标人具有法律约束力。中标通知书发出后，招标人改变中标结果或者中标人放弃中标项目的，应当承担法律责任。

4、招标人应当自发出中标通知书之日起15日内，向有关行政监督部门提交招标投标情况的书面报告。

5、中标后，中标人严格按照《关于印发阿勒泰地区综合治税工作实施方案的通知》阿行办发（2013）109号的文件精神在相关部门办理相关手续。

6、招标人与中标人将于中标通知书发出之日起30日内，按照谈判文件和中标人的投标文件订立书面合同。招标人与中标人不得再行订立背离合同实质性内容的其他协议。

7、招标文件要求中标人提交履约保证金或者其他形式履约担保的，中标人应当提交；拒绝提交的，视为抛弃中标项目。招标人要求中标人提供履约保证金或者其他形式履约担保的，招标人应当同时向中标人提供工程款支付担保。

8、招标文件和中标人的投标文件均是该书面合同的附件。

**九、合同条款及格式**

**第一节 合同条款**

通用合同条款直接引用住房城乡建设部、国家工商行政管理总局“关于印发建设工程施工合同（示范文本）的通知”（建市【2013】56号）中《建设工程施工合同》（GF-2013-0201）第二部分“通用合同条款”。

**第二节 专用合同条款**

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1合同

1.1.1.10其他合同文件包括：履行合同过程中双方总经理以上管理者（或双方工地代表人）书面确认的对合同内容有实质性影响的会议纪要、签证、设计变更等资料。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4监理人：

名 称：    ；

资质类别和等级：   ；

联系电话：  ；

电子信箱： ；

通信地址：  。

1.1.2.5 设计人：

名 称：/ ；

资质类别和等级： / ；

联系电话：/  ；

通信地址：/ 。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括： 通用条款规定的发包方提供的施工场地 。

1.1.3.9 永久占地包括： /  。

1.1.3.10 临时占地包括： 双方在合同履行过程中确定 。

1.3法律

适用于合同的其他规范性文件：需要明示的法律、行政法规：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招投标法》、《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程质量管理条例》，以及其他有关法律、法规 。

1.4 标准和规范

1.4.1适用于工程的标准规范包括：国家和地方现行的有关标准、规范、详细施工图 。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称： 不采用 ；

发包人提供国外标准、规范的份数： 不采用 ；

发包人提供国外标准、规范的名称： 不采用 。

1.4.3发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： /。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：执行通用条款  。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：/；

发包人向承包人提供图纸的数量：/ ；

发包人向承包人提供图纸的内容：/ 。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：实施性施工组织设计及方案 ；

承包人提供的文件的期限为：  开工前  ；

承包人提供的文件的数量为：肆份 ；

承包人提供的文件的形式为： 书面 ；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后7天内审查完毕  。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定： / 。

1.7 联络

1.7.1发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：项目所在地发包人办公室  ；

发包人指定的接收人为：   。

承包人接收文件的地点：项目所在地承包人项目部 ；

承包人指定的接收人为：承包方项目经理  。

监理人接收文件的地点：\  ；

监理人指定的接收人为：\  。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求取得出入现场所需的批准手续 。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：本项目施工现场  。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：以现场实际施工条件为准 。

1.10.4超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人 承担。

1.11 知识产权

1.11.1关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：执行通用条款 。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 执行通用条款 。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属： 执行通用条款 。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：执行通用条款  。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：执行通用条款 。

1.13工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格： 是 。

允许调整合同价格的工程量偏差范围： 超过±3% 。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：    ；

身份证号：   ；

职 务：  ；

联系电话： ；

电子信箱：    ；

通信地址：  。

发包人对发包人代表的授权范围如下：督促指导监理工程师行使职权、协调施工现场各方面的关系、协调工程质量、进度和安全文明施工中存在的问题，解决有关设计和技术签证，办理现场经济技术签证。 。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前  。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括： 执行通用条款  。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： /  。

发包人提供支付担保的形式： / 。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

（5）承包人提交的竣工资料的内容： 竣工图及资料 。

承包人需要提交的竣工资料套数： 两套 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 由承包人承担 。

承包人提交的竣工资料移交时间： 工程竣工后壹个月内 。

承包人提交的竣工资料形式要求： 书面 。

（6）承包人应履行的其他义务： 双方协商确定 。

3.2 项目负责人

3.2.1 项目负责人：

姓 名：   ；

身份证号：   ；

建造师执业资格等级：  ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话：   ；

电子信箱：  ；

通信地址：  ；

承包人对项目负责人的授权范围如下：全面负责项目施工过程中质量、安全、进度管理工作。

关于项目负责人每月在施工现场的时间要求： 每月在施工现场的时间不少于25天  。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目负责人缴纳社会保险证明的违约责任：承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失。

项目负责人未经批准，擅自离开施工现场的违约责任： 承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失 。

3.2.3 承包人擅自更换项目负责人的违约责任：承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目负责人的违约责任： 承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失 。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：工程开工前2天 。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任： 承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失  。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求： 由发包人师批准后方可离开 。

3.3.5承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失  。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任： 承包人承担上述违约责任给发包人造成的损失 。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：执行通用条款 。

主体结构、关键性工作的范围：执行通用条款 。

3.5.2分包的确定

允许分包的专业工程包括： 执行通用条款 。

其他关于分包的约定： 执行通用条款 。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定： 执行通用条款 。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间： 材料、设备进场至验交付使用前由承包人负责保修，交付使用后由发包人做成品保护 。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 发包人与承包人协商确定 。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的： 发包人与承包人协商确定 。

4. 监理人

4.1监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：/ 。

关于监理人的监理权限：/ 。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定： / 。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： /  ；

职 务：  ；

监理工程师执业资格证书号： ；

联系电话：  ；

电子信箱：  ；

通信地址：  ；

关于监理人的其他约定：  。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

（1） **/** ；

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求： 合格 。

关于工程奖项的约定： **/** 。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：共同检查前48小时书面通知监理人。

监理人不能按时进行检查时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：达到《建筑工程安全检查标准》（JGJ59-2011）标准。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定： 执行通用条款 。

关于编制施工场地治安管理计划的约定： 开工前提供场地治安管理计划 。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：达到《建筑施工现场环境与卫生标准》（JGJ146-2004）标准。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定： 纳入合同价格支付 。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款执行 。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定： 开工前 。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后7天内。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限： 收到后5日内 。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限： 合同签订后、开工前 。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限： / 。

7.3.2开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起30 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限： 合同签订后、开工前 。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

（7）因发包人原因导致工期延误的其他情形： ①发包人未按合同规定支付工程款并确实影响工程进度； ②重大设计变更而影响工程进度；③政策处理问题影响施工进度；④ 不不可抗力，此延误工期须在发现后七天内办理签证，逾期不予认可 。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

 每推延一天，赔偿合同价款的0.1% 。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限： 合同价款的2％ 。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定： **/** 。

7.7异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1） 地震、暴风雪 ；

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2提前竣工的奖励： **/** 。

8. 材料与设备

8.4材料与工程设备的保管与使用

8.4.1发包人供应的材料设备的保管费用的承担： 由承包人承担 。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求： 执行通用条款，按发包人需求确定 。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定： 由承包人承担 。

9. 试验与检验

9.1试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所： 按有关规定执行 。

施工现场需要配备的试验设备： 按有关规定执行 。

施工现场需要具备的其他试验条件： **/** 。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定： **/** 。

10. 变更

10.1变更的范围

关于变更的范围的约定： 执行通用条款 。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定: 执行通用条款 。

10.5承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限： / 。

发包人审批承包人合理化建议的期限： / 。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：/。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 **/** 种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 **/** 种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定： **/** 。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定： **/** 。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定： 是 。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第 2 种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定： **/** ；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

关于基准价格的约定：执行行阿勒泰地区建设工程造价管理站发布《阿勒泰地区2024年02月份建设工程综合价格信息》。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过  %时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过 %时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过 %时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过  %时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±  %时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式： **/** 。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除经济签证、设计变更以外的所有风险。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

2、总价合同。

总价包含的风险范围： / 。

风险费用的计算方法： / 。

风险范围以外合同价格的调整方法： / 。

3、其他价格方式： / 。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额： 合同签订后支付合同总额30%预付款 。

预付款支付期限：签订合同、承包方提交履约保证金，完成后并在开工以前 。

预付款扣回的方式： / 。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限： / 。

预付款担保的形式为： / 。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则： 按阿勒泰地区现行工程量计算规则 。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定： 按月计量 。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定： 按月计量 。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定： **/** 。

12.3.5总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量： **/** 。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： **/** 。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：（1）合同签订后支付合同总额30%预付款；（2）施工期间按照工程进度支付工程款，完工验收合格后支付至合同价的80%；（3）竣工决算后出成果结论支付工程款至合同价的97%；(4）3%的质保金施工单位以银行保函的形式交至建设单位，待保修期满后无质量问题退 。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按发包方工程款支付管理规定执行 。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定： 按发包方工程款支付管理规定执行 。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： 按发包方工程款支付管理规定执行 。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： / 。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限： 收到申请7日内审查并报送 。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限： 收到7日内完成 。

（2）发包人支付进度款的期限： 14日内 。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式： **/** 。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： **/** 。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批： 按合同通用条款 。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2监理人不能按时进行验收时，应提前 24 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 48 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 按合同通用条款 。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： 按合同通用条款 。

13.2.5移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限： 颁发工程接收证书后7日内 。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： **/** 。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： **/** 。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：  **/** 。

（1）单机无负荷试车费用由  **/** 承担；

（2）无负荷联动试车费用由  **/** 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：  **/** 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限： 颁发工程接收证书后3日内 。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：按合同付款约定执行 。

竣工付款申请单应包括的内容： 按合同付款约定执行 。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限： 按合同付款约定执行 。

发包人完成竣工付款的期限：按合同付款约定执行 。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序： 发包方支付工程款必须进入本合同约定账户 。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数： 肆份 。

承包人提交最终结算申请单的期限： 缺陷责任期终止证书颁发后7天内 。

14.4.2 最终结清证书和支付

（1）发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限： 收到最终结算申请单后14天内 。

（2）发包人完成支付的期限： 执行合同通用条款 。

15. 缺陷责任期与保修

15.2缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限： 自实际竣工日期起计算为12个月 。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定： 扣留 。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第 **2** 种方式：

（1）质量保证金保函，保证金额为： **/**  ；

（2） 3  %的工程款；

（3）其他方式: **/**  。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第 **2** 种方式：

（1）在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

（2）工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

（3）其他扣留方式: **/** 。

关于质量保证金的补充约定： 按照国家、自治区现行规定执行 。

15.4保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为： 见工程质量保修书 。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间： 24小时内 。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1发包人违约的情形

发包人违约的其他情形： **/** 。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

（1）因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任： **/** 。

（2）因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任： **/** 。

（3）发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：**/** 。

（4）发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任： **/** 。

（5）因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任： **/** 。

（6）发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任： **/** 。

（7）其他： **/** 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满 **/** 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形： 执行合同通用条款 。

16.2.2承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法： 执行合同通用条款 。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定： 执行合同通用条款 。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式： 由发包人承担 。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形： **/** 。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 执行合同通用条款 。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定： **/**  。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 执行合同通用条款 。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： 执行合同通用条 。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： **/**  。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： **/**  。

选定争议评审员的期限： **/**  。

争议评审小组成员的报酬承担方式： **/**  。

其他事项的约定： **/**  。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： **/**  。

20.4仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

（1）向 **/**  仲裁委员会申请仲裁；

（2）向 工程所在地 人民法院起诉。

**第二节 合 同 文 件 格 式**

**1.合同文件格式**

1.1 依据设计文件的要求，本工程招标项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国以及自治区和行业的工程建设标准、规范的要求。

1.2 建设工程施工合同的“合同条件”采用国家工商行政管理局和建设部颁发的《建设工程施工合同》（ **GF-2013-0201** ）的合同条件。

1.3 合同协议条款将由建设单位（发包人）与中标单位（承包人）结合本工程具体情况协商后签订。

**十、投标文件格式**

 （项目名称）

响 应 文 件

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

目 录

一、谈判申请及声明

二、法定代表人的授权委托书

三、工程投标廉政承诺书

四、投标保证金

五、项目管理机构

六、资格审查资料

七、已标价工程量清单

1.总说明；

2.建设项目投标报价汇总表；

3.单项工程投标报价汇总表；

4.单位工程投标报价汇总表；

5.分部分项工程和单价措施项目清单与计价表；

5.1综合单价分析表；

6.总价措施项目清单与计价表；

7.其他项目清单与计价汇总表；

7.1暂列金额明细表；

7.2材料（工程设备）暂估单价表；

7.3专业工程暂估价表；

7.4计日工表；

7.5总承包服务费计价表；

8.规费、税金项目计价表；

9.发包人提供材料和工程设备一览表

10 承包人提供主要材料和工程设备一览表

11投标报价需要的其他资料。

八、技术部分

1.施工方案与技术措施

 2.质量保证措施和创优计划

 3.施工总进度计划及保证措施

 4.施工安全措施计划

 5.文明施工措施计划

 6.施工场地治安保卫管理计划

 7.施工环保措施计划

 8.施工现场总平面布置（附图）

 9.项目组织管理机构

 10.成品保护和工程保修工作的管理和承诺

 11.任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施

12.对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务

 方案

**一：谈判申请及声明**

致： （建设单位）

根据贵方项目编号 的谈判文件，我方正式提交投标文件正本壹份，副本 份。

据此函，签字人兹同意如下：

1、总报价为小写 元（大写）元人民币。

2、我们同意提供贵方可能要求的与本次谈判有关的任何证据或资料。

3、一旦我方成交，我方承诺将根据谈判文件与贵方签订书面合同，并严格履行合同义务。

4、我方指派 （姓名）为项目经理，保证于承诺的时间 日内完成本次发包范围内的任务，并交付贵方验收、使用。

5、我方决不提供虚假材料谋取成交，决不采取不正当手段诋毁、排挤其他承包人，决不与发包人、其它承包人恶意串通，决不向发包人及谈判小组进行商业贿赂。如有违反，愿无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

6、与本申请有关的正式通讯地址为：

地 址：

电 话：

传 真：

授权代表姓名（签字）：

承包人名称（章）：

日 期： 年 月 日

附 录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **条款内容** | **招标人要求** | **投标人承诺**  | **备注** |
| 1 | 项目负责人 | 见竞争性谈判公告 | 姓名： |  |
| 2 | 工期 | 30天（日历日） | 天数： 日历天 |  |
| 3 | 承包人履约担保金额 | 双方在合同中约定 |  |  |
| 4 | 逾期竣工违约金 | 每推延一天，赔偿合同价款的 % |  |  |
| 5 | 逾期竣工违约金最高限额 | 合同价款的 ％ |  |  |
| 6 | 质量标准 | 合格 |  |  |
| 7 | 价格调整的差额计算 | 不调整。 |  |  |
| 8 | 质量保证金扣留百分比 | 3 %的工程款 |  |  |
| 9 | 工程质量保修期限 |  |  |  |
| 10.1 | 地基基础工程和主体结构工程 | 为设计文件规定的该工程合理使用年限； |  |  |
| 10.2 | 电气管线、给排水管道、设备安装工程 | 保修期2年 | 保修期 年 |  |
| 10.3 | 其他工程保修期 | 保修期 2 年 | 保修期 年 |  |
| 备注：投标人在响应招标文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中予以补充填写。 |

 投 标 人： （盖单位章）

 法定代表人及其委托代理人： （签字或盖章）

 地址：

 网址：

 电话：

 传真：

 邮政编码：

 年 月 日

**二：授权委托书**

**法人代表授权书格式（单独提交）**

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法人代表 （姓名、职务），代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就 （项目名称） 的投标，以本公司的名义处理一切与之有关的事物。

本授权书于 年 月 日签字生效，有效期 ，特此声明！

 法定代表人签字：

被授权人签字：

公 章：

授权日期：年 月 日

附：法人身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| **法定代表人身份证****（正面）** | **法定代表人身份证****（背面）** |

附：委托书身份证复印件

|  |  |
| --- | --- |
| **委托人身份证****（正面）** | **委托人人身份证****（背面）** |

注：法人代表授权书复印件附在标书里，另单独提供一份原件开标时用。

法人代表本人作为公司代理人前来参加投标的投标方，可不提供此项证明文件。

**三：工程投标廉政承诺书**

为充分体现公开、公平、公正诚实信用原则，共同维护招投标市场秩序，确保企业在招投标活动中无任何违规、违纪行为，主动接受社会各界监督。 （企业）就参与招投标过程中，作出以下廉政承诺，如若违反，甘受相应处罚，自愿承担法律责任。

1、不以不正当手段向招标人谋取资格预审及投标的不正当照顾。

2、不以提供不正当利益等方式，向标底编制、审查人员打听标底编制情况，向招标代理单位谋求不正当利益。

3、在确定中标人前，不向评标专家打招呼谋求照顾，不与招标人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判。

4、不提供虚假材料谋取中标成交。在资格预审资料中，主动提供近二年信用档案情况，包括有无不良行为记录和公示期限的证明。

5、不与投标人之间相互串标，如有其他人出现上述情况，主动向地区招标办反映。

6、不采用不正当手段诋毁、排挤其他投标人。

7、不以他人名义投标或者以其它方式骗取中标。

8、中标后，不将中标项目转让他人，或将中标项目肢解后分别转让他人。

9、中标后，与招标人按照招标文件和中标人的投标文件订立合同，不订立背离合同实质性内容的协议。

10、不以任何名义向参与招标、评标工作的有关人员、建设单位及其工作人员馈赠礼金、有价证券、贵重物品。

11、建立健全各项廉政制度，积极开展廉政教育，在建设工程施工场地设立廉政公示牌，公示内容包括廉政责任人、廉政保证有关条款及廉政标语、廉政监督单位、廉政举报电话等。

12、主动接受、配合监督部门的监督检查。

承诺单位（盖章）　　　　　法人代表（盖章）

**四：投标保证金**

**五：项目管理机构**

（一）项目管理机构组成表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 职务 | 姓名 | 职称 | 执业或职业资格证明 | 备注 |
| 证书名称 | 级别 | 证号 | 专业 | 养老保险 |  |
| 项目经理 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 技术负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 施工员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 质量员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 安全员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 资料员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 造价师 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 材料员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：本工程一旦我单位中标，将配备上述项目管理人员。上述填报内容真实， 如不真实，将按照有关规定接受处理。

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

年 月 日

（二）项目经理简历表

项目负责人应附资格证、注册证书、职称证、安全生产考核合格证书、身份证、养老保险复印件等，管理过的项目业绩须附中标通知书和合同协议书复印件。类似项目限于以项目负责人身份参与的项目。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 年 龄 |  | 学历 |  |
| 职 称 |  | 职 务 |  | 拟在本工程任职 | 项目负责人 |
| 注册建造师执业资格等级 | 级 | 建造师专业 |  |
| 安全生产考核合格证书 |  |
| 毕业学校 | 年毕业于 学校 专业 |
| 主要工作经历 |
| 时 间 | 参加过的类似项目名称 | 工程概况说明 | 发包人及联系电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：本工程一旦我单位中标，将配备上述项目管理人员。上述填报内容真实， 如不真实，将按照有关规定接受处理。

投标人： （盖单位章）

法定代表人及其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

（三）**主要项目管理人员简历表**

 主要项目管理人员指技术负责人、专职安全生产管理人员等岗位人员。应附身份证、注册证书或岗位证书、养老保险复印件等，专职安全生产管理人员应附安全生产考核合格证书，主要业绩须附合同协议书。

|  |
| --- |
| 岗位名称 |
| 姓名 |  | 年龄 |  |
| 性别 |  | 毕业学校 |  |
| 学历和专业 |  | 毕业时间 |  |
| 拥有的执业资格 |  | 专业职称 |  |
| 执业资格证书编号 |  | 工作年限 |  |
| 主要工作业绩及担任的主要工作 |  |

**六：资格审查资料**

（一）投标人基本情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 投标人名称 |  |
| 注册地址 |  | 邮政编码 |  |
| 联系方式 | 联系人 |  | 电 话 |  |
| 传 真 |  | 网 址 |  |
| 组织结构 |  |
| 法定代表人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 技术负责人 | 姓名 |  | 技术职称 |  | 电话 |  |
| 成立时间 |  | 员工总人数： |
| 企业资质等级 |  | 其中 | 项目经理 |  |
| 营业执照号 |  | 高级职称人员 |  |
| 注册资金 |  | 中级职称人员 |  |
| 开户银行 |  | 初级职称人员 |  |
| 账号 |  | 技 工 |  |
| 经营范围 |  |
| 备注 |  |

附：年检合格的营业执照、资质证书、安全生产许可证

投标人： （盖单位章）

法定代表人或其委托代理人： （签字或盖章）

 年 月 日

（二）近年完成的类似项目情况表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目所在地 |  |
| 发包人名称 |  |
| 发包人地址 |  |
| 发包人电话 |  |
| 合同价格 |  |
| 开工日期 |  |
| 竣工日期 |  |
| 承担的工作 |  |
| 工程质量 |  |
| 项目经理 |  |
| 技术负责人 |  |
| 项目描述 |  |
| 备注 |  |

附：中标通知书和协议书及竣工验收证明

投标人： （盖单位章）

法定代表人及其委托代理人： （签字及盖章）

 年 月 日

（三）中小企业声明函（工程、服务）

本公司 (联合体) 郑重声明，根据《政府采购促进中小 企业发展管理办法》(财库 ﹝ 2020 ﹞ 46 号) 的规定，本公司 (联合体) 参加 *(单位名称)* 的 *(项目名称)* 采购活动，工 程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业 (或者：服务 全部由符合政策要求的中小企业承接) 。相关企业 (含联合 体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情 况如下：

1. *(标的名称)* ，属于*(采购文件中明确的所属行业)*；

承建 (承接) 企业为 *(企业名称)*，从业人员 人，营业

收入为 万元，资产总额为 万元[1](#_bookmark2) ，属于 *(中型企业、*

*小型企业、微型企业)*；

2. *(标的名称)* ，属于*(采购文件中明确的所属行业)*； 承建 (承接) 企业为 *(企业名称)*，从业人员 人，营业 收入为 万元，资产总额为 万元，属于 *(中型企业、* *小型企业、微型企业)*；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东 为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情 形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依 法承担相应责任。

企业名称 (盖章)：

日 期：

1从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

（四）不参与围标串标承诺书

致： （招标人）

为响应 （招标项目名称、编号） 的招标工作，确保招 投标活动能公平、公正、诚实守信的顺利进行，本人作为经授权的投标人

代表，清楚知晓我单位本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位和本人遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依 规参与本项目竞标。

二、我单位和我本人在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交 谈判响应文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任

人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩罚。

特此承诺！

投标人： （ 单位公章）

法定代表人： （签字）

投标人代表： （签字）

日期： 年 月 日

（五）其他资格审查资料

**七：已标价工程量清单（格式）**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_工程

工程量清单报价表

承包人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (单位盖章)

法定代表人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (签字盖章)

编制时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标总价

招标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

工程名称：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标总价（小写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 （大写）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (单位盖章)

法定代表人或其授权人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (签字盖章)

编制人签字及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

编制时间：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**八、技术部分**

1.施工方案与技术措施

 2.质量保证措施和创优计划

 3.施工总进度计划及保证措施

 4.施工安全措施计划

 5.文明施工措施计划

 6.施工场地治安保卫管理计划

 7.施工环保措施计划

 8.施工现场总平面布置（附图）

 9.项目组织管理机构

 10.成品保护和工程保修工作的管理和承诺

 11.任何可能的紧急情况的处理措施、预案以及抵抗风险的措施

12.对总包管理的认识以及对专业分包工程的配合、协调、管理、服务

 方案