

皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）

招 标 文 件

项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）

项目编号：PSXZC2024-096号-2

采购人：皮山县自然资源局

采购代理机构：和田建鸿工程项目管理有限公司

2024年11月

项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）

采购人：（盖章）皮山县自然资源局

联系人：胡主任

联系电话：0903-6422153

招标代理机构：（盖章）和田建鸿工程项目管理有限公司

联系人：田佳

联系电话：0903-7825563

特别提醒：

1、投标企业采用银行转账或电汇的方式的，投标保证金由投标人基本账户汇出（投标保证金需一笔汇出，分笔汇出银行系统将不予统计），且不得以分公司的名义转账，投标保证金需在2024年12月5日20:00（北京时间）前到账，超过时间则不予认可。投标单位须在汇款单备注栏标明：XXX项目XXX包段（标段）或采购项目编号。该项目不换取保证金收据，由银行出具投标企业保证金缴纳情况。晚于规定时间缴纳保证金的企业一切责任将由贵公司自行承担。

2、投标企业下载招标文件后请仔细阅读，如对招标文件内容有质疑，投标人应在投标截止7日前按招标文件中载明的邮箱：1138298584@qq.com 地址，以书面形式通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。在规定时间内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认招标文件不存在质疑的相关问题。超过招标文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑。

3. 电子保函使用方法：1、登录新疆维吾尔自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】2、依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线：400-9039583

4. 为确保投标保证金的及时退还，评标结束后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜红公章）交至或邮寄（EMS）皮山县自然资源局（皮山县新城区政府综合办公二楼）（联系人：胡主任，联系电话：13667570339）。（注：废标项目投标保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，请投标企业及时办理退款），中标企业签订政府采购合同后，携带合同原件一份及以上资料办理退投标保证金事宜。

目 录

第一部分 采购公告.....	5
第二部分 投标人须知.....	9
投标人须知前附表.....	9
第一章 投标人须知.....	18
第二章 评标办法及标准.....	36
第三章 采购需求、技术参数、规格.....	40
第四章 采购合同范本（仅供参考）.....	43
第五章 投标文件内容及格式.....	47

第一部分 采购公告

皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）公开招标公告

项目概况

皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）的潜在供应商应在政采云平台：<https://www.zcygov.cn/>线上获取招标文件，并于2024年12月6日11点00分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：PSXZC2024-096号-2

项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）

采购方式：公开招标

预算金额：10000000.00 元

最高限价：10000000.00 元

采购需求：1:10000专项地质测量(草测)26km²；1:5000地质剖面测量20km；1:2000地质剖面测量25km；1:25000遥感解译1750km²；1:50000水系沉积物测量411km²；岩石剖面测量(40m)45km；1:10000磁法剖面测量20km；激电中梯(短导线)剖面测量(40m)25km；机械岩芯钻探900m；槽探2000m³等其他工作。（具体详见招标文件）

资金来源：安徽代表团赴疆项目资金

合同履行期限：一年（具体以签订合同为准）。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：_____。

标项 1

1. 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总

所) 出具给分支机构的授权书, 并提供总公司(总所) 和分支机构的营业执照(执业许可证) 复印件。已由总公司(总所) 授权的, 总公司(总所) 取得的相关资质证书对分支机构有效, 法律法规或者行业另有规定的除外。);

2. 如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证(原件扫描件); 如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证(原件扫描件);

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需单独提供): 提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告(2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明) 和健全的财务会计制度(单独提供);

4. 提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证, 成立不足三个月的按实际提供, 如依法不需要缴纳社会保障资金的, 应提供相应文件证明; 提供税务机关出具近三个月(2024年8月至2024年10月) 的完税证明(新成立不足三个月的, 按实际情况发生提供), 如依法免税的, 应提供相应文件证明;

5. 提供近三年内(本项目开标前) 如在①“信用中国网(www.creditchina.gov.cn)” 被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单(尚在处罚期内的); ②“中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)” 被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的(尚在处罚期内的); 网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参与本次采购活动投标(投标企业提供截图, 代理机构开标现场查询核实);

6. 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人, 不得参加投标; 单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位, 不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标, 违反前两款规定的, 相关投标均无效;

7. 参加采购活动前3年内, 在经营活动中没有重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3号文, “较大数额罚款” 认定为200万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款” 标准高于200万元的, 从其规定)。

8. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力, 提供《投标人资格声明函》。

9. 投标保证金或电子保函: 100000元(壹拾万元)

10. 本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件

时间: 2024年11月16日至2024年12月5日, 每天上午00:00至12:00, 下午12:00至23:59(北京时间, 法定节假日除外)(北京时间, 法定节假日除外)

地点: 供应商登陆政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件;

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）；

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年12月6日11点00分（北京时间）

投标地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

开标时间：2024年12月6日11点00分（北京时间）

开标地点：政采云平台不见面开标大厅（网址：<https://www.zcygov.cn/>）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用；

2. 各供应商应在开标前应确保成为政采云平台供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

3. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7（64位）及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密CA与解密CA不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标；

4. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（使用谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解锁；

5. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

特别提示：

1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为3%~5%）的

扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%~2%作为其价格分。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：皮山县自然资源局

地 址：皮山县新城区政府综合办公二楼

联 系 人：胡主任

联系电话：0903-6422153

2. 采购代理机构信息

名 称：和田建鸿工程项目管理有限公司

地 址：和田市玉都国际广场玉座9F

3. 项目联系人：田佳

联系方式：0903-7825563

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

序号	条款	内 容
1	采购人	<p>名 称：皮山县自然资源局</p> <p>地 址：皮山县新城区政府综合办公二楼</p> <p>联 系 人：胡主任</p> <p>联系电话：0903-6422153</p>
2	代理机构	<p>名 称：和田建鸿工程项目管理有限公司</p> <p>地 址：和田市玉都国际广场玉座9F</p> <p>联系人：田佳</p> <p>电 话：0903-7825563/18799315286</p>
3	项目编号及项目名称	<p>项目编号：PSXZC2024-096号-2</p> <p>项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）</p>
4	采购方式及评标方法	<p>采购方式：公开招标；</p> <p>评标方法：采用综合评分法。</p>
5	采购内容	<p>1:10000 专项地质测量（草测）26km²； 1:5000 地质剖面测量 20km；1:2000地质剖面测量25km； 1:25000遥感解译1750km²；1:50000 水系沉积物测量411km²；岩石剖面测量（40m）45km；1:10000磁法剖面测量20km；激电中梯（短导线）剖面测量（40m）25km；机械岩芯钻探 900m；槽探2000m³等其他工作。（具体详见招标文件采购需求）</p>
6	合同履约期	<p>一年（具体以签订合同为准）</p>
7	采购预算及最高限价	<p>采购预算：：10000000.00 元</p> <p>最高限价：10000000.00 元</p> <p>此费率为最高限价，供应商投标报价超过最高限价的为无效报价，作无效投标处理。</p> <p>特别说明：</p> <p>在评标过程中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。敬请供应商注意！</p>
		<p>投标保证金的形式：转账、电汇、电子保函</p> <p>投标保证金的金额：100000.00元（壹拾万元整）</p> <p>投标保证金缴纳账户：</p> <p>账户名称：皮山县自然资源局</p>

8	投标保证金	<p>帐号：30581101040007299</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司皮山县支行</p> <p>财务联系电话：19990456007</p> <p>注：1. 采用银行转账或电汇的方式的，由报名单位基本账户于2024年12月5日20：00（北京时间）前汇至皮山县自然资源局账户，不得以现金和其他形式缴纳，不得以分公司、办事处或其他机构的名义缴纳，报名单位在缴纳保证金时，需在进账凭证上明确资金用途、项目名称，以便查对核实。投标保证金缴纳截止时间为递交投标文件截止时间，无须到皮山县自然资源局换取收据。</p> <p>2. 电子保函使用方法：1、登录新疆维吾尔自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】2、依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线:400-9039583。</p> <p>保函投保金额(元)：100000元（壹拾万元整）</p> <p>保函承保期限：60日历天 保函期限（2024年12月6日至2025年2月4日）</p>
9	供应商资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2.1 中小企业政策</p> <p>本项目不专门面向中小企业预留采购份额。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目专门面向 <input type="checkbox"/>中小 <input type="checkbox"/>小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：</p> <p>_____。</p> <p>标项 1</p> <p>1. 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对</p>

分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）；

2. 如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）；

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）；

4. 提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

5. 提供近三年内（本项目开标前）如在①“信用中国网（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参本次采购活动投标（投标企业提供截图，代理机构开标现场查询核实）；

6. 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；

7. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

8. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供《投标人资格声明函》。

9. 投标保证金或电子保函:100000元（壹拾万元）

		10. 本项目不接受联合体投标。
10	信用情况	<p>1、信用记录查询时间及方式：</p> <p>（1）查询时间：自招标公告发布日期起至开标日期止，超出此时间范围将被视为无效投标。</p> <p>（2）查询方式：投标人自行通过①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，并按招标文件要求提供网页查询材料。</p> <p>被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的，将拒绝其参加本次政府采购活动。未提供证明材料的视为不响应招标文件。</p> <p>（3）供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在响应性文件中进行承诺。</p> <p>本项目不接受失信企业投标。</p>
11	标前准备	<p>1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载新疆政务通;APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。</p> <p>4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（https://www.zcygov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。</p>
12	履约保证金	<p>履约担保的形式：可采取银行保函、汇票或现金的形式从中标人基本账户足额交纳至发包人指定账户。</p> <p>履约担保的金额：签订合同时甲乙双方协定。</p>
13	服务地点	采购人指定地点
14	质量要求	合格、必须达到国家和行业规定标准及招标文件中规定的要求标准，并通过验收

15	付款方式	付款方式本项目按项目进度分三次拨付，具体要求为付款方式本项目按项目进度分三次拨付，具体要求为：1. 乙方在合同签订后，凭借采购合同可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%，具体金额以合同价款为准；2. 乙方完成部分内容的勘查后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的40%，具体金额以合同价款为准；3. 乙方完成全部内容的勘查并勘查成果通过验收后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%具体金额以合同价款为准。
16	资金来源	安徽代表团赴疆项目资金
17	投标有效期	60天（从投标截止之日算起）
18	投标人对招标文件提出质疑的时间	<p>提出质疑函的时限：对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。</p> <p>接收质疑函的方式：将PDF格式电子版质疑文件加盖公章扫描发送至1138298584@qq.com邮箱。</p> <p>接受质疑的单位：和田建鸿工程项目管理有限公司 联系电话：0903-7825563 地址：和田市玉都国际广场玉座9F</p> <p>注：供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据中华人民共和国财政部令第94号中第十条，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性针对同一采购程序环节提出质疑。</p>
19	招标文件发放	供应商登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/ 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。
20	构成招标文件的其他文件	招标文件的澄清、修改书及有关补充通知为招标文件的有效组成部分。
21	投标截止时间	2024年12月6日11:00（北京时间）
22	递交投标文件的地点及方式	投标人应于2024年12月6日11:00时整之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

23	投标文件解密时间	开标时间后60分钟内（2024年12月6日上午11:00-12:00前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2024年12月6日上午12:00前）未按时解密的，视为投标文件撤回，所有相应后果由供应商自行承担。
24	评标委员会的组成	评标委员会构成：7人，评标专家确定方式：由招标代理在开标前48小时在政采云专家中随机抽取此次评标专家。
25	报价说明	应当包括完成本项目全部工作中产生的所有费用，采购人不再另行支付任何费用。
26	招标代理费	收费基数为中标价参照参照国家发改委[2011]534号文、[2015]299号文作为协商价格的基础收取，按差额定率累进法进行计算。招标代理服务费用由中标供应商在领取中标通知书时一次性支付。
27	不予退还保证金的情形	<p>有下列情形之一的，保证金不予退还：</p> <p>（1）供应商在提交投标文件截止时间后撤回投标文件的；</p> <p>（2）供应商在投标文件中提供虚假材料的；</p> <p>（3）除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；</p> <p>（4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；</p> <p>（5）招标文件规定的其他情形。</p>
28	政府采购政策支持	<p>1、根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。</p> <p>3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>本项目所属行业：租赁和商务服务业（根据工信部联企业〔2011〕300号中小企业划型标准规定：从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上</p>

		<p>，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。）。</p>
29	补充说明	<p>一、中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标文件格式）为判定标准，否则不予认定。</p> <p>二、（1）所有投标人的报价高于最高限价视为无效报价（即作否决投标处理）。</p> <p>（2）所有投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应证明材料。投标人不能合理或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标视为无效标处理。</p> <p>（3）更正补充公告请自行登录新疆政府采购网查看下载。</p> <p>（4）投标供应商制作投标文件的CA锁必须和开标解密的CA锁为同一把锁，在解密过程中因为CA锁不同而导致解密失败的，由投标供应商自行承担。</p> <p>（5）依据中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》：第四章开标、评标第五十七条采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。根据中华人民共和国财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》报价低并不作为唯一中标因素。</p> <p>三、1、招标文件中部分加“★”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。</p> <p>2、投标文件中如有弄虚作假的内容，其投标文件作废（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证明材料及不符合招标文件规定的条款等）。在签订合同之前，招标人如发现投标人的投标文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。</p> <p>3、投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p> <p>4、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。</p> <p>5、在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p>

		<p>6、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>7、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商提供的书面材料等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>
30	重要提示	<p>(1) 中标供应商应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标供应商未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(2) 中标供应商应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订合同，若中标供应商未能在规定期限内提交履约担保或签订合同，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(3) 合同签订后，中标供应商存在规定时间内不组织人员进场开工，不履行供货、安装或服务义务等情况，采购人有权解除合同，并追究违约责任，同时将相关违约行为报送监管部门，记不良行为记录，实施信用惩戒；</p> <p>(4) 中标供应商中标后被监管部门查实存在违法行为，不满足中标条件的，由采购人取消中标资格，并做好项目后续工作；</p> <p>(5) 中标供应商在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时，拒绝协助配合执法部门调查案件的，采购人可以取消其中标资格或解除合同，并追究其违约责任。</p>
31	其他方式采购	<p>公开采购数额标准以上的采购项目，投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的，除采购任务取消情形外，根据《政府采购货物和服务采购投标管理办法》（中华人民共和国财政部令第87号）第四十三条规定，按照以下方式处理：</p> <p>(1) 招标文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的，采购人、采购代理机构改正后依法重新采购；</p> <p>(2) 招标文件没有不合理条款、采购程序符合规定，需要采用其他采购方式采购的，采购人应当依法报财政部门批准。</p>
32	质疑	<p>供应商认为招标文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起在规定的期限内，以书面或邮件形式一次性向采购人（采购代理机构）提出质疑或供应商对采购人（采购代理机构）的质疑答复不满意</p>

		<p>或者采购人（采购代理机构）未在规定时间内做出答复的，可以在答复期满后五个工作日内向有关监管部门投诉。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，供应商质疑不得超出公开招标文件、公开招标过程及公开招标结果的范围及时效限制。</p>
33	投诉	<p>（1）质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>（2）质疑、投诉应当采用书面或邮件形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。同级政府采购监督管理部门：</p> <p>名称：皮山县政府采购管理办公室 地址：皮山县财政局二楼 监督投诉电话：0903-6422575</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>

第一章 投标人须知

一、总 则

1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购中所叙述项目的货物及服务采购。

2、投标人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）

标项 1

1. 提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）；
2. 如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）；
3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）；
4. 提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；
5. 提供近三年内（本项目开标前）如在①“信用中国网（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参本次采购活动投标（投标企业提供截图，代理机构开标现场查询核实）；
6. 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；
7. 参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。
8. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供《投标人资格声明函》。
9. 投标保证金或电子保函:100000元（壹拾万元）
10. 本项目不接受联合体投标。

3、定义

3.1 “采购人”为 皮山县自然资源局

3.2 “合格投标人”系指报名合格、购买了招标文件、提交了投标文件的投标人，中标后即为中标人，签订合同后即为卖方。

3.3 “招标机构”为 和田建鸿工程项目管理有限公司

3.4 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切产品及其它技术资料和材料。

3.5 “服务”系指合同规定卖方须承担的技术协助、本地化开发、安装、调试和交付使用后免费维护期内应履行的义务及质量保证服务等其他类似的义务。

3.6 “卖方”系指提供合同货物和服务的法人。

3.7 “买方”系指购买货物的单位。

4、投标费用

4.1 无论投标结果如何，投标人须自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

二、招标文件

5、招标文件

5.1 招标文件用以阐明所招标的内容，招标投标程序及合同条款，包括： 5.1.1 采购公告

5.1.2 投标人须知前附表

5.1.3 投标人须知

5.1.4 评标办法及标准

5.1.5 采购需求、技术参数、规格

5.1.6 采购合同范本

5.1.7 投标文件内容及格式

5.2 供应商应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，从而对招标文件作出实质性响应。如果没有按照招标文件要求提交全部招标响应文件或资料，没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

5.3 招标文件以中文编写。

6、招标文件的澄清

6.1 供应商对招标文件有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，招标代理机构将及时做出答复；

6.2 供应商对招标文件有质疑，须在招标响应文件递交截止时间10日以前，以书面形式向招标机构提出质疑；招标机构在收到书面质疑后尽快做出答复，并以书面形式通知质疑供应商。

7、招标文件的修改

7.1 对招标文件进行必要的修改，招标代理机构将在投标截止时间15日前以书面形式通知所有购买招标文件的供应商。该修改的内容为招标文件的组成部分；

7.2 供应商在规定的时间内未对招标文件提出澄清要求的，招标代理机构将视其为同意。

7.3 在投标截止时间前，招标机构可视具体情况延长招标截止时间，并将变更时间 书面通知所有购买招标文件的供应商。

三、投标文件的编写

8. 要求

8.1 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供招标响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其招标响应对招标文件作出实质性响应，否则，其招标可能被拒绝。

9. 招标语言

9.1 投标人的投标文件以及投标人与招标机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其他语言书写，投标人应将其译成中文。

9.2 投标文件中使用的计量单位除招标文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

10、投标文件的格式

10.1 投标人应按招标文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的产品、服务、数量及价格。

10.2 如投标人认为需要对招标文件的有关内容做详细的阐述而招标文件中提供的投标文件格式又不能满足，投标人可以在投标文件相关格式后另行添加表格或文字，对招标文件的有关内容做详细的阐述。但阐述的内容不能偏离招标文件的实质性内容，且应完整、表达清晰、准确。如果阐述的内容偏离了招标文件的实质性内容，投标文件按 废标处理。

11、投标文件由以下部分构成

本项目所涉投标文件格式请详见第五章，未给出的格式请自拟。

投标文件由经济报价部分、 商务部分、技术部分其他部分组成主要包括：

一、投标函

二、投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

三、开标一览表

四、提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）

五、如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）

六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）；

七、提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

八、提供近三年内（本项目开标前）如在①“信用中国网（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参与本次采购活动投标（投标企业提供截图，代理机构开标现场查询核实）；

九、与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；

十、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库（2022）3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

十一、履行合同所必需的设备和专业技术能力提供《投标人资格声明函》

十二、投标保证金汇款凭证

十三、商务条款偏离表

十四、投标单位（供应商）承诺书

十五、中小企业声明函（如是）

十六、商务评分证明材料

十七、项目服务方案

十八、技术大纲

十九、内部管理制度

二十、工作进度计划

二十一、售后服务的承诺

二十二、安全生产保证措施

二十三、投标人认为需要提供的其他资料

注：电子投标文件按政采云平台供应商电子招投标操作指南。建议根据招标文件合格供应商的资格要求、投标文件的编制及资格评审、响应性评审等内容一一关联投标文件按统一格式、顺序编写。

12、投标报价

12.1 报价方应在招标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。价格不一致时，根据《中华人民共和国财政部令第87号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

12.2 供应商应在投标报价表中标明其提供的所有货物及其相关工作范围内所在费用的总价，不接受有任何选择性招标报价。

12.3 报价时应对下列几点特别注明：

12.3.1 招标文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用；

12.3.2 招标文件中特别要求的服务采购、保险费、税费和相关售后服务等费用及其它附带服务的全部费用；

12.3.3 国内供货人提供在中华人民共和国制造的，或已在中华人民共和国境内的国外产地的已经进口的货物的国内投标，其货物的交货价，包括制造、组装该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税（其关税和其他税不分别填写，计入货价内即可）。

12.4 算术性修正。算术性修正是指对招标响应文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

12.4.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

12.4.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

12.4.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

12.4.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得供应商的同意，并确认修正后最终招标报价。如果供应商拒绝确认，则其招标响应文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标保证金。

13、投标人应逐条详细阅读招标文件有关要求，表明所提供的服务是否对招标文件 做出实质性响应。

14、投标有效期

14.1 投标有效期从实际开标之日起90天内有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

14.2 如遇特殊情况，在原投标有效期届满之前，招标人可与投标人协商延长投标有效期，并经投标人确认。

14.3 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

14.4 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

15、投标文件的签署、递交、准备和解密时间要求

15.1、投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

15.2、投标人应于2024年12月6日11:00时整之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

15.3、投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

15.4、投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

15.5、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

15.6、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库 供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法 投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

15.7、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标 的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

15.8、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

15.9、开标时间后60分钟内（2024年12月6日上午11:00-12:00前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2024年12月6日上午12:00前）未按时解密的，视为投标文件撤回。

16、投标保证金

16.1 投标保证金数额 详见投标人须知前附表第8条。

16.2 投标保证金用于应对本次招标因投标人违规、违约而产生的风险。

16.3 投标人必须于投标截止时间之前（详见投标人须知前附表第8条规定）按将投标保证金交纳至规定的帐号，对未按要求提交投标保证金的投标书，招标机构将视为不响应投标予以拒绝。

16.4 投标保证金应以基本账户对公转账或保函形式提交。

16.5 在招标方规定的投标有效期满之前，招标方将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

16.6 发生以下情况投标保证金可能被没收：

16.6.1 投标人在投标有效期内撤回投标的；

16.6.2 中标人未能做到：中标后，无正当理由放弃中标资格。

16.6.3 投标人在投标过程中有违反有关法律法规行为的。

四、投标文件的递交

17.1. 投标文件的准备和解密

17.1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

17.2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

17.3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

17.4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请

至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

17.1.5 开标时间后60分钟内（2024年12月6日上午11:00-12:00前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2024年12月6日上午12:00前）未按时解密的，视为投标文件撤回。

17.1.6 因系统（非投标供应商行为）的原因，造成投标供应商未能在规定的解密时限内解密的，请及时与招标代理机构或与新疆政府采购网投标客户端进行联系。

17.1.7 投标文件未按规定上传的，视为其自动放弃投标。

17.2. 投标文件的修改与撤回

17.2.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章后，作为投标文件的组成部分。

17.2.2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标无效。

17.2.3 若供应商在规定的时间内（“投标人须知前附表”的中规定）未能解密的，也将被视为供应商对其投标文件的撤回。

五、开 标

18. 开标

18.1. 开标

18.1.1 本次采用不见面方式网上开标。

18.1.2 开标由招标代理机构主持，招标人、投标人和有关方面代表参加。

18.1.3 开标时，由采购代理机构工作人员当众在不见面开标大厅解密，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。18.1.4 开标时，投标报价以系统显示投标报价为准。

18.1.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

18.1.6 投标人代表在开标过程中未提出异议的，视为认可本次开标及开标过程的全部事宜。

六、评标、定标

19、评标

19.1 评标委员会

19.1.1 评标委员会或评标小组（以下简称评标委员会）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由评标委员会负责，并独立履行其法规规定的职责。

19.1.2 评标委员会由招标人和专家库中熟悉相关技术的专家组成，成员人数为5人以上（含5人）的单数，其中熟悉相关技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会设负责人的，评标委员会负责人由评标委员会推举产生或者由招标人确定。评标委员会负责人与评标委员会的其他成员有同等的表决权。开标前随机抽取确定，并在招标结果确定前保密。

19.1.3 评标委员会或评标小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

19.1.3.1 审查投标文件是否符合招标文件的要求，并作出评价；

19.1.3.2 可以要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或澄清；

19.1.3.3 推荐中标候选供应商名单，或者受招标人委托按照事先确定的最低价的 评标办法直接确定中标人；

19.1.3.4 向招标单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

19.1.4 评标委员会成员应当履行下列义务：

19.1.4 .1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

19.1.4 .2 按照招标文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

19.1.4 .3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

19.1.4 .4 参与评标报告的起草；

19.1.4 .5 配合财政部门的投诉处理工作；

19.1.4 .6 配合招标单位答复投标供应商提出的质疑。

19.2 按国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，结合本项目 特点，本项目采用综合评分法，综合评分因素的主要因素为价格、技术、产品、售后服务以及对招标文件的响应程度等。每一投标人的最终得分为所有评委评分的算数平均值。（总分100分：其中商务部分和技术部分占90分，投标报价10分），最终合计得分最高的投标人作为第一中标候选人，以此类推确定第二、第三中标候选人。

19.3 评标的依据为招标文件和投标文件。

19.4 评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

19.5 投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果、有悖于招标规则的活动， 可能导致取消其中标资格。

19.6 与招标文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

评标委员会应当审查每一投标文件是否对招标文件提出的所有实质性要求和条件 作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

20、投标人资格审查和投标文件符合性审查

20.1 投标人资格审查指依据法律、法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格、资信证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；投标文件符合性审查指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

20.2 投标人未通过资格审查的不得进入投标文件符合性审查；投标人未通过符合性审查的，不得进入投标文件的综合比较与评价。

20.3 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌相同规格类型产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，**其他投标无效**。

20.4 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌相同规格类型产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌同规格类型投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在招标文件技术参数中载明核心产品，多家投标人提供的所有核心产品品牌均相同的，按相关条规定处理。

20.6 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第五章评标方法和标准。如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为**无效投标**被拒绝。

20.7 投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

20.8 **资格审查**详见投标人须知前附表载明的**投标人资格证明文件、符合性审查标准**详见第二章评标办法及标准。

21、投标文件的澄清

21.1 评标委员会在评标过程中有权随时请投标人就投标文件中含混之处加以澄清或答疑。

21.2 投标人对要求澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法人授权代表的签署。

21.3 投标人的澄清文件是投标文件的组成部分，并取代投标文件中被澄清的部分。

21.4 投标文件的澄清不得改变投标的实质内容。

21.5 如果投标人在投标文件中未对招标文件中的条款或参数要求提出偏离意见或澄清将视同投标人同意招标文件的全部或部分要求。

22、定标

22.1 评标委员会有权选择和拒绝投标人中标，且无需向投标人进行任何有关评标解释工作。在确定中标人之前，供应商试图在投标文件审查、澄清、比较和评标时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

22.2 招标人根据评标委员会的评标报告，应以排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。

23、中标的标准

23.1 资格审查文件完整无缺；

23.2 已交纳投标保证金；

23.3 报价合理，承诺条件优惠；

23.4 投标文件与招标文件无重大偏离；

23.5 有较强的技术力量，能提供完善的技术服务；

23.6 其他；

23.7 在合同签订之前，招标人和招标代理人有权对中标单位的履约能力进行最后审查，审查方式包括询问、调查和实地考察，如发现中标单位提供的投标文件中有虚假或对招标书所要求说明的情况故意隐瞒或虚报，则有权取消其中标资格，其投标保证金不予退回，并在有效期内另行评定中标者。

24、中标通知

24.1 评标结束后，招标人将当众宣布评标结果，并在“新疆政府采购网”（网址：<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）上予以公告。公告有效期1个工作日；

24.2 招标代理机构根据定标结果，在投标有效期届满前，以书面形式向中标单位发出中标通知书。

24.3 招标代理机构将定标结果及时通知未中标单位并退还投标保证金。无需解释落标原因。

24.1 招标人有权在定标之前拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的投标人，由此对投标人造成的损失不负任何责任，同时对此无需做任何解释。

25、付款方式：付款方式本项目按项目进度分三次拨付，具体要求为付款方式本项目按项目进度分三次拨付，具体要求为：1. 乙方在合同签订后，凭借采购合同可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%，具体金额以合同价款为准；2. 乙方完成部分内容的勘查后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的40%，具体金额以合同价款为准；3. 乙方完成全部内容的勘查并勘查成果通过验收后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%具体金额以合同价款为准。

七、签订合同

26、签订合同

26.1 中标人依据《中标通知书》与采购人签订采购合同，签订时间为《中标通知书》发出之日起30日内；

26.2 中标合同不得转让。合同分包需在投标文件中予以说明，并需经招标人同意。否则，招标人有权取消中标人的中标资格。

26.3 招标人如遇中标人违约，可从侯选中标人中重新选定中标人，并签定经济合同。

26.4 合同的制订由招标人、中标人、招标代理机构三方参加，为确保合同双方的利益均等，由招标代理机构在合同制订过程中进行协调。

26.5 合同需经招标人、中标人双方签字盖章后即生效。招标人、中标人亦可自愿申请公证。

27、合同的组成

27.1 下列文件均为合同不可分割部分：

27.1.1 专用合同；

27.1.2 合同条款；

27.1.3 中标通知书；

八、法律责任

29. 法律责任

29.1 投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (一) 提供虚假材料谋取中标的；
- (二) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- (三) 与招标人、采购人、其他投标人恶意串通的；
- (四) 向招标人、采购人行贿或者提供其他不正当利益的；
- (五) 在招标过程中与招标人、采购人进行协商谈判、不按照招标文件、投标文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；
- (六) 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

29.2 中标人有下列情形之一的，招标人不予退还其交纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

- (一) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- (二) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；
- (三) 拒绝履行合同义务的。

九、特别提示

30、投标人应认真研读招标文件，充分考虑招标文件中的技术要求和合同条款后编制投标文件。

31、如招标文件中未提供的各类表格样式，投标人可另行设计表格样式，但力求内容完整，表达清晰、准确。

32、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

33、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

34、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。

35、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

36、本招标文件是根据《中华人民共和国招标投标法》规定编制的，解释权属和田建鸿工程项目管理有限公司

十、招标失败条件

- 37. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 37.1. 因重大变故，采购任务取消的；
- 37.2. 招标响应文件截止时间后，实际参与的供应商不足法定家数的；
- 37.3. 最终报价均超过采购预算的；
- 38. 对招标文件作出实质性响应的供应商不足法定家数的；

十一、质疑及答复

39、质疑的提出

39.1本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和中标结果向采购方提出质疑，采购方答复质疑的行为。

39.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购方提出质疑。

39.2.1 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

39.3 对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。

39.4 对采购过程和中标结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程，即从采购项目信息公告发布起到中标结果公告止，包括采购文件的发出、提交投标文件、投标文件开启、评审等各个采购程序环节。

39.5 提出质疑应当符合下列条件：

（一）质疑主体应当符合有关规定；

（二）在质疑法定期限内提出；

（三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围；

（四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。

39.6 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求，即质疑人在质疑函中提出的，要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料，即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料，包括相关证据、依据和其他有关材料。

39.7 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力，否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。

39.8 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：

（一）提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

（二）质疑项目的名称、编号；

（三）质疑事项；

（四）事实依据和证明材料；

（五）法律依据；

（六）提出质疑的日期。

39.9 质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。

39.10 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。

40、质疑的审查和受理

40.1 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。

40.2 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：

（一）质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；

（二）质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；

（三）超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（四）对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；

（五）质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；

（六）质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。

41、质疑的处理和答复

41.1 按照《政府采购质疑和投诉办法（财政部94号令）》处理及答复质疑。

41.2 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定限期人提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。

41.3 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

41.4 对评审过程、中标结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

41.5 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。

41.6 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。

41.7 采购方将在正式受理质疑后7个工作日内作出答复，但处理质疑需要进行调查取证、组织专家评审、质疑人及被质疑人提交或补正材料等所需时间，不计算在质疑处理期限内。

41.8 采购方经调查、论证、核实，认定质疑不能成立的，继续开展采购活动；认定质疑成立的，按照以下情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动，否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但合格报价方仍不少于3家时，依法从合格的中标候选人中另行确定中标报价方，否则将重新开展采购活动。

41.9采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：

- （一）质疑人名称；
- （二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- （三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- （四）告知质疑人依法投诉的权利；
- （五）质疑答复日期。

41.10质疑人有下列行为之一的，属于虚假、恶意质疑，将由采购方建议财政部门将其列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

- （一）受理后发现投诉不符合法定受理条件；
- （二）投诉事项缺乏事实依据，投诉事项不成立；
- （三）投诉人捏造事实或者提供虚假材料；
- （四）投诉人以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。
- （五）法律法规规定的其他违法情形。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

质疑内容

项目名称： _____

项目编号： _____

具体内容	质疑事项：
	主要内容：
	事实依据：
	适应法规条款：
	佐证材料：

备注：

1、质疑人的法定代表人办理质疑事务的，在提交质疑函（无需填写授权委托人）的同时，还应提交加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件。请持身份证原件用于核对。

2、授权本项目评审委托人办理质疑事务的，除提交质疑书、加盖质疑人公章的营业执照副本复印件和法定代表人的身份证复印件外，还应当提交由质疑人出具的明确载明授权委托的具体权限和事项的法定代表人授权委托书以及授权委托人的身份证复印件。

3、“具体的质疑事项及事实依据”一栏填写不下时，质疑人可另附页（A4），但附纸要求加盖质疑人公章。

4、与质疑事项有关的材料应与质疑函合并装订。

5、质疑函一式三份。

第二章 评标办法及标准

资格性审查

序号	审查因素	审查内容	
1	具有独立承担民事责任的能力	提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）；	提供证明文件的电子件或电子证照
2	授权委托书	如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）	提供证明文件的电子件
3	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）；	提供证明文件的电子件
4	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；	提供证明文件的电子件
5	投标人信用记录	提供近三年内（本项目开标前）如在①“信用中国网（www.credit china.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参本次采购活动投标	以招标代理机构现场查询为准
6	投标人关联关系	与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；	提供证明文件的电子件
7	无重大违法记录声明	参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定	提供证明文件的电子件
8	履行合同所必需的设备和技术能力	提供《投标人资格声明函》	格式见《响应文件格式》
9	投标保证金或电子保函	按照招标文件的规定提交投标保证金或电子保函。	提供投标保证金缴纳凭

			证
--	--	--	---

注：如供应商有一项未通过不得参与下阶段评审，视为无效投标。

符合性审查

序号	审查因素	审查内容	
1	签字、盖章	投标响应文件签字盖章是否满足招标文件要求；	
2	响应文件编制	投标响应文件是否按招标文件要求编制，内容是否全面或字迹是否模糊、辨认不清的；	
3	响应文件内容	投标文件是否不齐全或者内容虚假的；	
4	投标报价	投标人对同一招标项目做出两个或两个以上报价未明确效力；超出预算总价的。	
5	服务期、质保期	投标文件记载的招标项目供货期、质保期是否满足招标文件要求；	
6	投标有效期	投标文件中承诺的投标有效期满足招标文件中载明的投标有效期的；	
7	商务条款	商务条款是否有偏离情况的；	
8	技术条款	技术条款是否有实质性偏离情况的（产品名称或产品数量不符合招标文件要求的）；	
9	报价合理性	投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，能够应评标委员会要求在规定的时间内证明其报价合理性的；	
10	公平竞争	投标人遵循公平竞争的原则，不存在恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，不存在损害采购人或者其他投标人的合法权益情形的；	
11	串通投标	<p>不存在《政府采购货物和服务招标投标管理办法》视为投标人串通投标的情形</p> <p>（一）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；</p> <p>（二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；</p> <p>（三）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；</p> <p>（四）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；</p> <p>（五）不同投标人的投标文件相互混装；</p> <p>（六）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；</p>	

以上有一项不通过的结论为不通过；初步评审通过的投标人进入下阶段评审。

评分标准

序号	评分项目	分值	评分标准
----	------	----	------

一 报价部分10分			
1	价格得分	10分	<p>(1) 报价得分采用低价优先法计算，满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分（10分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>(2) 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×100×10%</p> <p>(3) 报价得分计算结果按四舍五入规则保留小数点后两位数字。</p>
二 商务部分 25分			
1	企业业绩	6分	投标人提供近三年（2021年11月至今）类似业绩证明材料（提供中标通知书或发包通知书或业绩合同关键页（第一部分，内容齐全、信息完整）、每提供一个得2分，最高6分，不提供不得分。所附的证明材料的复印件或扫描件含糊不清，导致无法辨认的，视为未提供证明材料。
2	项目负责人业绩	4分	近三年（2021年11月至今）项目负责人近三年承担类似项目负责人，每项得2分，最多得4分，不提供不得分。需提交相关证明材料证明（中标通知书或合同扫描件）其为项目负责人，扫描件需清晰可辨认，如提供相关扫描件不清晰无法辨认则视为未提供不得分。
3	项目负责人	4分	项目负责人具有地质调查与资源勘查或地质调查与矿产勘查专业技术正高级职称的得4分，副高级职称的得2分，其他不得分；需提供相应的证明材料（职称证书、身份证复印件、劳动合同及近三个月任意一个月社保缴费证明复印件）。未提供或者提供证明资料不齐全此项不得分。
4	主要人员配置情况	11分	<p>除项目负责人外，项目组成员具有①地质调查与资源勘查或地质调查与矿产勘查②水工环地质调查③地球物理勘查及遥感④地质测绘⑤地质实验测试⑥探矿工程等与项目有关专业技术职称的，高级职称的每类得1.5分，中级职称的每类得1分，满分9分。（每类只计算1人，以每类最高职称计算）</p> <p>项目组成员具有注册安全工程师的，加2分，满分2分。</p> <p>注：项目成员需为本单位人员，需提供项目组成员职称证书、身份证复印件、劳动合同及近三个月任意一个月社保缴费证明复印件若投标人提供虚假材料，经查实则采购人有权取消其中标资格，证明资料不齐全不得分。</p>
三 技术部分65分			
1	资料收集与分析利用	12分	<p>供应商是否针对本项目提供的勘查区域进行了资料收集与分析利用综合评审，内容包括但不限于：①皮山县自然资源概况②工作区域交通概况③该区域以往地质工作总结④区域成矿地质背景⑤区域成矿条件和成矿规律⑥工作区地质概况等方面进行详细资料收集和分析。该项内容完成优秀的得12分，有一项不提供的扣2分，内容存在缺陷的扣1分（内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑤该项内容描述与本项目实际情况不符；⑥该项内容套用其他项目内容）扣完为止，不提供不得分。</p>
2	技术大纲	8分	<p>①项目技术服务目标②项目技术重难点的理解深度及准确性、③具体技术工作内容要素分析④项目技术服务工作范围全面合理且符合采购项目需求、符合相关技术规范的得8分，每少一项扣2分，存在缺陷的每处扣1分，扣完为止(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区</p>

			域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形)
3	内部管理制度	16分	根据潜在供应商针对本项目提供的内部管理制度(包括但不限于:①项目组织机构管理制度及岗位责任制度;②质量控制制度;③风险防范管理制度;④信息保密制度;⑤档案管理制度;⑥内部监督考核制度;⑦工作纪律承诺制度⑧绿色勘查保障制度内容齐全且符合本项目要求的得16分,每缺少一项的扣2分,每有一处有缺陷扣1分,扣完为止。(内容存在缺陷是指:①该内容描述前后不一致②该内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致;③该内容引用的规定、规范错误;④该内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求;⑤该内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况;⑥该内容描述与本项目实际情况不符;⑦该内容套用其他项目内容)。
4	地质勘探分析能力	9分	1. 供应商设立有高分辨率对地观测系统数据与应用中心的,得2分,没有不加分(需提供相应的证明材料) 2. 供应商拥有通过中国计量认证(CMA)的地质勘探分析实验室的,得2分,没有不加分(需提供相应的证明材料) 3. 根据投标人提供的用于场地环境调查与风险评估工作的大型专业设备(包括但不限于列举的①直推式土壤取样钻机②气相色谱质谱联用仪③X射线荧光光谱仪④液相质谱联用仪⑤电感耦合等离子体发射光谱仪等其他相关大型设备)配备情况,每提供一个得1分,最高得5分。不提供不得分。 评委根据投标人提供的设备与本次采购内容的适用性进行给分。投标人提供设备照片、招标公告日期前的购置合同或发票或其他合法证明材料复印件。
5	进度计划保障	5分	包括但不限于①工作目标②具体实施内容安排③进度安排计划④人员分工及相关进度安排⑤影响进度因素的解决措施,全面合理且符合采购项目需求、符合相关技术规范的得5分,每少一项扣1分,存在缺陷的每处扣0.5分,扣完为止(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形)
6	质量保障体系	6分	包括但不限于①质量管理目标②质量管理体系③质量保障内容④质量保障措施,全面合理且符合采购项目需求、符合相关技术规范的得6分,每少一项扣1.5分,存在缺陷的每处扣1分,扣完为止(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形)
7	服务承诺	6分	投标人根据本项目特点,提供服务承诺包括:①勘探人员配备②服务响应时间③服务保障措施④后续服务措施。最多得6分。每少一项扣1.5分,存在缺陷的每处扣1分,扣完为止(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形)
8	安全生产保证措施	3分	投标人根据本项目特点,制定但不限于①安全生产措施②安全保证措施③突发安全事故预案。每少一项扣1分,存在缺陷的每处扣0.5分,扣完为止(缺陷是指:存在不适用项目实际情况的情形、凭空编造、套用其他项目方案、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失、不符合采购需求、不可能实现的情形等任何一种情形)

第三章、 采购需求

采购标的汇总表

包号	序号	标的名称	品目 分类编码	计量 单位	数量	是否 进口
1	01	皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）	地质勘测 C19060000	项	1	否

技术商务要求

总体目标

围绕实现皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿调查及区块优选项目目标，以铁、铜等战略性矿产为主攻矿种，兼顾锰矿等其他矿种，以岩浆型铁铜矿为主攻类型。系统分析来丽乔克铁铜矿和杜瓦锰矿区域成矿地质背景，筛选成矿有利区域，通过矿产地质专项调查结合高光谱遥感、水系沉积物测量、大比例尺物化探异常查证及地表槽探及深部钻探验证等方法，创新找矿技术方法，加大异常、矿点矿产查证工作，圈定找矿靶区，发现矿产地，提交可供进一步普查的勘查区块，为矿产资源勘查提供基础地质信息与资料，拉动商业勘查，助推新增一批矿产地，发挥援疆资金促进皮山县矿业经济发展作用。

预期成果

（1）地质图件

1:1万地质矿产图、1:5万水系沉积物测量综合异常图及单元素异常图、地物化综合剖面相关图件、槽探素描图、勘探线剖面图、钻孔柱状图；

（2）成果报告

皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目 2024 年度进展报告，1:5 万水系沉积物测量报告；

（3）资源靶区

提交新圈定找矿靶区 1-2 处，进一步的勘查区块 2-3 处。

（4）数据资料

调查区地质图数据库及 MapGIS 格式的电子文件、野外数据采集系统的原始数据。

主要工作实物量

1:10000 专项地质测量(草测)26km²;

1:5000 地质剖面测量 20km;

1:2000 地质剖面测量 25km;

1:25000 遥感解译 1750km²;

1:50000 水系沉积物测量 411km²;

岩石剖面测量(40m)45km;

1:10000 磁法剖面测量 20km;

激电中梯(短导线)剖面测量(40m)25km;

机械岩芯钻探 900m;

槽探 2000m³等其他工作。

相关调查应严格按照矿产勘查、地球物理勘查、地球化学普查、气体矿产勘查、水工环调查等有关规范、规程和技术标准执行。

商务要求

项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）

采购标的时间：2024 年

采购标的地点：皮山县

合同履行期限：1 年（具体履行期限以签订合同为准）

采购方式：公开招标

验收标准：勘测成果报主管部门审核通过后邀请第三方审计结合实施方案对项目进行验收及项目审计。

价款：该合同总价已包含本项目相关服务的全部费用等（包括其他有关各项的含税费用）。本合同执行期间合同总价不变，甲方无须另向乙方支付本合同规定之外的其他任何费用。

付款方式：

根据勘测进度，验收达标后，分批次给企业支付项目资金，不可在没有完成勘测任务前一次性支付项目资金。

第一批：合同价的30%

第二批：合同价的40%

第三批：合同价的30%

付款方式本项目按项目进度分三次拨付，具体要求为：1.乙方在合同签订后，凭借采购合同可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%，具体金额以合同价款为准；2.乙方完成部分内容的勘查后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的40%，具体金额以合同价款为准；3.乙方完成全部内容的勘查并勘查成果通过验收后，乙方可向甲方提出拨款申请，甲方根据合同价款，向乙方拨付合同价款的30%具体金额以合同价款为准。

4.2本合同中甲乙双方之间发生的一切费用以人民币转账方式进行结算。

4.3价款：中标价是固定价，在项目实施期间保持不变，并不因材料、机械、人工、安全等成本的变动而做任何调整。

地质勘查项目 勘查合同书

项目名称：

项目编号：

甲方：皮山县自然资源局

乙方：

为了加强地质勘查项目管理，增强各责任方权责意识，切实提高项目实施质量，根据《中华人民共和国民法典》及国家有关法规规定，结合本项目的具体情况，为明确责任，确保工作质量，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 标的及取得方式

- 1.1 项目名称：皮山县阿克晓一带铁铜多金属矿资源调查及区块优选项目（二次）
- 1.2 通过公开招标方式竞得。

第二条 项目技术指标与质量要求

项目技术指标、质量要求执行国家标准、行业规范及项目任务书和批复的项目设计书。

第三条 双方的权利与义务

3.1 甲方的权利和义务：

3.1.1 组织专家审查乙方编制的勘查设计和成果报告。

3.1.2 组织实施项目中期检查、经费检查和野外验收、报告评审等工作。

3.1.3 履行项目安全生产监管责任，开展常态化安全生产检查，督促乙方严格落实安全生产主体责任。

3.1.4 按照规定拨付项目经费；组织项目竣工资金结算和竣工财务决算。

3.1.5 督促乙方按《地质资料汇交管理条例》等有关规定汇交地质资料。

3.2 乙方的权利和义务：

3.2.1 乙方提交的设计、成果报告应附主管部门的初审意见；根据甲方批复的项目设计书组织实施项目。乙方在项目实施过程中不得擅自吸收其它资金投入项目勘查，不得自行变更批准的项目设计。

3.2.2 乙方有义务解答甲方提出的与项目有关的询问，并按甲方要求定期报告项目进展情况，提供财务、统计等相关资料，接受甲方的监督和检查。

3.2.3 项目实施过程中，除地形测绘、工程施工、物化探野外数据采集、遥感影像制作、测试分析工作，乙方可以招标方式确定外协单位。其他工作内容不得分包，严禁项目整体转包。

3.2.4 乙方应建立并严格执行项目质量监督管理体系。乙方法定代表人是项目质量监管体系的第一责任人，项目主要负责人确定后不得随意更换，并对项目成果质量承担终身责任。

3.2.5 在项目实施过程中，乙方应加强“三边”工作，如发现实际情况与项目设计不符或认为此项目确无找矿前景时，可暂停实施，并以书面形式提出设计变更或终止申请，经甲方组织专家论证批复后执行。

3.2.6 遇有突发或不可抗拒因素时，为避免造成更大经济损失，乙方可先采取合理措施进行应急处理，并及时报告甲方。

3.2.7 乙方在项目实施过程中应履行安全生产主体责任，做好项目的日常安全管理工作，切实保障人员安全。应购买意外险、工程险、设备险等必要险种，保险费用由乙方承担。

3.2.8 乙方严格按照项目任务书及批复的设计，按期完成全部工作。

3.2.9 乙方必须遵照项目经费管理要求，保证项目经费合理使用，不得挪用。

3.2.10 乙方应严格按批复的项目设计书做好绿色勘查工作。

3.2.11 乙方应配合甲方开展项目日常管理工作。

第四条 项目经费拨付与结算决算

4.1 本项目预算经费_____万元。合同签订后，甲方按照规定及时为乙方申请拨付项目经费。

4.2 合同生效后15个工作日内，乙方按照项目预算总价的5%向甲方指定账户交纳履约保证金。乙方凭资料汇交凭证及决算批复文件，返还履约保证金。

第五条 成果归属和资料保密

5.1 项目勘查成果归属皮山县自然资源局。

5.2 未经甲方同意，乙方不得以任何方式、理由向第三者披露或提供项目原始资料，并严格遵守保密规定。

5.3 凡涉及本合同成果的学术论文资料，未经甲方同意，乙方不得以任何组织和个人的名义公开发表。

第六条 合同的生效、变更与终止

6.1 本合同自双方签字盖章之日起生效。

6.2 在本合同执行过程中，项目设计调整批复及合同补充条款为本合同的有效组成部分。

6.3 因地震等重大自然灾害不可抗力的原因及国家相关计划或政策调整等，无法履行合同时，经双方协商一致，可变更或解除本合同。

本合同所称不可抗力是指不能预见、不可避免且不能克服的客观因素。

6.4 项目成果验收合格，按有关规定完成成果资料汇交、结算和决算批复、履约保证金退付等工作，合同终止。

第七条 违约责任

甲乙双方如违反本合同规定，应承担违约责任。

7.1 由于财政部门延迟拨付项目经费，甲方应向乙方说明，且甲方不承担相应的违约责任。

7.2 乙方在施工过程中如造成人员伤亡或财产损失的，由乙方自负经济及法律责任。

7.3 乙方自行承担不符合设计要求返工所形成的全部费用，并承担逾期完工的违约责任。

第五章 投标文件内容及格式

_____ (项目名称)

_____ (项目编号)

投 标 文 件

投标人：_____ (单位公章)

法定代表人：_____ (签字或盖章)

年 月 日

目 录

一、投 标 函

二、投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

三、开标一览表

四、提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）

五、如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）

六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）；

七、提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

八、提供近三年内（本项目开标前））如在①“信用中国网（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参本次采购活动投标（投标企业提供截图，代理机构开标现场查询核实）；

九、与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；

十、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。

- 十一、履行合同所必需的设备和专业技术能力提供《投标人资格声明函》
- 十二、投标保证金汇款凭证
- 十三、商务条款偏离表
- 十四、投标单位（供应商）承诺书
- 十五、中小企业声明函（如是）
- 十六、商务评分证明材料
- 十七、项目服务方案
- 十八、技术大纲
- 十九、内部管理制度
- 二十、工作进度计划
- 二十一、售后服务的承诺
- 二十二、安全生产保证措施
- 二十三、投标人认为需要提供的其他资料

一、投 标 函

致_____（招标单位）：

收到你们的_____（招标文件编号）_____（项目名称），经 认真
研究，我们决定参加投标。

- 1、按照招标文件中的一切要求，提供完成本项目的全部费用。投标报价为项目总 投资的_____%进行报价
- 2、如果我们的投标书被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项义务和要求， 按期、按质、按量完成交货。
- 3、我们同意按招标文件的规定，本标书的有效期为开标后_____天。
- 4、我们愿意提供招标人在招标文件中要求的所有资料。
- 5、我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权利。我们理解，最低报价不是 中标的唯一条件。
- 6、我们愿意按合同履行自己的全部责任。
- 7、我们愿意遵守国家有关规定和招标文件中规定的收费标准，承付中标服务费。
- 8、该项投标在开标后全过程中保持有效，不做任何更改和变动。
- 9、我们同意按招标文件规定，缴纳_____元投标保证金。
- 10 我们保证投标文件中的所有证件和内容真实有效，否则我们愿意承担一切法律 责任。
- 11、我方承诺：接受招标文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守招标文件的规定。
- 12、所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

联系人：

年 月 日

二、投标文件真实性和不存在限制投标情形的声明

（招标单位）：

我方在仔细阅读本项目招标文件后，未在招标文件中发现任何限制投标的相关规定及要求

。我方在此声明，所递交的（项目名称）（项目编号）的投标文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

我方承诺，如存在虚假投标行为，我方自愿承担一切法律责任。

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

三、开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	内 容		备注
1	投标人名称		
2	投标总价合计	小写： 大写：	
3	合同履行期限		
4	其他事项申明		

注：1、本项目采用固定费率报价。

2、开标一览表中投标总报价大小应写一致，如不一致以大写为准。

3、各投标企业总投标报价不得高于本项目最高限价，超过本项目最高限价的视为无效报价，作否决投标处理。

4、投标报价必须包括完成本项目相关服务的全部费用，采购人不再另行支付任何费用。

5、任何有选择或有条件的投标总价或明细表中某一项填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

四、提供在中华人民共和国境内注册的法人或其他组织的营业执照或事业单位法人证书或社会团体法人登记证书复印件，如投标人为自然人的提供自然人身份证明复印件；如国家另有规定的，则从其规定。（分支机构投标，须取得具有法人资格的总公司（总所）出具给分支机构的授权书，并提供总公司（总所）和分支机构的营业执照（执业许可证）复印件。已由总公司（总所）授权的，总公司（总所）取得的相关资质证书对分支机构有效，法律法规或者行业另有规定的除外。）

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

五、如法人参加投标需提供《法定代表人证明书》及法定代表人身份证（原件扫描件）；如委托代理人参加投标需提供《法定代表人授权委托书》及委托代理人身份证（原件扫描件）

(一) 法定代表人身份证明

（代理机构名称）：

兹有_____同志为_____公司法定代表人，代表我公司办理一切社会公
务事宜，具有法律效力。

附法定代表人基本情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____ 职务：

身份证号码： 通讯

地址：

电话号码：_____ 邮政编码：

粘贴法定代表人身份证复印件（正面）	粘贴法定代表人身份证复印件（反面）

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

(二) 法定代表人授权委托书

_____(代理机构名称):

本授权委托书声明: 我系_____ (投标人名称) 的法定代表 人, 现授权委托_____ (投标人名称) 的_____ (授权委托人名称) 为我的代理人, 以_____ (投标人名称) 的名义参加招标项目的投标活动。

代理人在参加整个招标投标活动所签署的一切文件和处理与之相关的一切事物, 我均予 承认。

代理人: _____ 性别: _____ 年龄: _____ 部门: _____ 职务: _____

本授权书自出具之日起生效。

粘贴法定代表人身份证复印件 (正面)	粘贴法定代表人身份证复印件 (反面)
粘贴授权委托人身份证复印件 (正面)	粘贴授权委托人身份证复印件 (反面)

投标人 (单位公章):

法定代表人 (签字或盖章): 授权

委托人 (签字):

年 月 日

注意: 如参与投标人员为企业法定代表人则无需填写法定代表人授权委托书

六、提供2023年由第三方审计机构出具的审计报告（2024年新成立的公司按实际发生的情况提供银行出具的资信证明）和健全的财务会计制度（单独提供）

七、提供本单位2024年8月至2024年10月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024年8月至2024年10月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

八、提供近三年内（本项目开标前）如在①“信用中国网（www.creditchina.gov.cn）”被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为名单（尚在处罚期内的）；②“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”被列入政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）；网站查询有上述情况的投标企业将拒绝其参本次采购活动投标（投标企业提供截图，代理机构开标现场查询核实）；

九、与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或个人，不得参加投标；单位负责人为同一人或存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反前两款规定的，相关投标均无效；（提供声明函）

十、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）。（提供声明函）

十一、履行合同所必需的设备和专业技术能力提供《投标人资格声明函》

十二、投标保证金汇款凭证
(投标保证金汇款凭证或保函, 复印件加盖公章)

十三、商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	招标文件 条目号	招标文件的 商务条款	投标文件的 商务条款	响应与偏离	说明
1					
2					
3					
.....					

注：1、应与招标文件要求的实质性条款对应填写，如投标企业填写无偏离或此表空白，则视为完全响应招标文件。

2、本表如填写不完，可以续页。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

十四、投标单位（供应商）承诺书

承诺书

我公司承诺在_____（项目编号、项目名称）招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

十五、中小企业声明函（如是）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加____（单位名称）的____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于____（其他未列明行业）；承建（承接）企业为（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于____（其他未列明行业）；承建（承接）企业为（企业名称）____，从业人员____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（单位公章）：

年 月 日

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

注：1、详细要求请参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕[2020]46号）的规定；

2、若投标文件中无上述文件，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。

监狱企业声明函（如是）

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的标准，本公司是由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地(设区的市)监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2. 本公司参加_____项目（项目编号：_____）采购活动时提供的是本企业的产品（包括由本企业承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他监狱企业制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为残疾人福利性单位。即，本单位同时满足以下条件：

1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

2. 本单位依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3. 本单位为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4. 本单位通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5. 本单位参加项目（项目编号： ）采购活动时提供的是本单位的产品（包括由本单位承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他残疾人福利性单位制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：近三个月依法为安置残疾人缴纳社会保障资金的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

十六、商务评分证明材料

注意：

参照商务部分评分办法自拟格式并提交相关证明材料

特别注意：所附的证明材料的复印件或影印件含糊不清，导致无法辨认的，视为未提供证明材料

十七、项目服务方案

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

十七、

十八、技术大纲

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

十九、内部管理制度

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

二十、工作进度计划

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

二十一、售后服务的承诺

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

二十二、安全生产保证措施

(格式自拟)

供应商： _____ (供应商公章)

供应商代表人或授权代表人 (签字或盖章)：

日 期： 年 月

二十三、投标人认为需要提供的其他资料

(投标人认为更有利于此次投标的其它资料，可在此附件中提交)

注 意 事 项

- 1、投标人对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 2、招标文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确。
- 3、投标人提供的投标文件将由招标人使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的能力。
- 4、投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

中小企业划分标准

工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部等四部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定中小企业划型标准如表所示：

农、林、牧、渔业	营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	500 万元-20 000 万元
	小型	50 万元-500 万元
	微型	50 万元以下
工业 (包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业)	从业人员 1 000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人,且营业收入 2 000 万元—40 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人,且营业收入 300 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下
建筑业	营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 6000 万元—80000 万元,且资产总额 5 000 万元—80 000 万元
	小型	营业收入 300 万元—6 000 万元,且资产总额 300 万—5 000 万元
	微型	营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下
批发业	从业人员 200 人以下或营业收入 40 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 20 人—200 人,且营业收入 5 000 万元—40 000 万元
	小型	从业人员 5 人—20 人,且营业收入 1 000 万元—5 000 万元
	微型	从业人员 5 人以下或营业收入 1 000 万元以下
零售业	从业人员 300 人以下或营业收入 20 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 50 人—300 人,且营业收入 500 万元—20 000 万元
	小型	从业人员 10 人—50 人,且营业收入 100 万元—500 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
交通运输业(不含铁路运输业)	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人,且营业收入 3 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人,且营业收入 200 万元—3 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下
仓储业	从业人员 200 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—200 人,且营业收入 1 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—100 人,且营业收入 100 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
邮政业	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	

	中型	从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 2 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
住宿业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
餐饮业	从业人员 300 人以下或营业收入 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
信息传输业 (包括电信、互 联网和相关服 务)	从业人员 2 000 人以下或营业收入 100 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—2 000 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
软件和信息技 术服务业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100—300 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 50 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下
房地产开发经 营	营业收入 200 000 万元以下或资产总额 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 1 000 万元—200 000 万元，且资产总额 5 000 万元—10000 万元
	小型	营业收入 100 万元—1 000 万元，且资产总额 2 000 万元—5 000 万元
	微型	营业收入 100 万元以下或资产总额 2 000 万元以下的为微型企业
物业管理	从业人员 1 000 人以下或营业收入 5 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 1000 万元—5 000 万元
	小型	从业人员 100 人—300 人，且营业收入 500 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下
租赁和商务 服务业	从业人员 300 人以下或资产总额 120 000 万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员 100 人及以上，且资产总额 8 000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—300 人，且资产总额 8 000 万元—120 000 万元

	小型	从业人员 10 人— 100 人，且资产总额 100 万元— 8 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下
其他未列明行业	从业人员 300 人以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100— 300 人
	小型	从业人员 10 人— 100 人
	微型	从业人员 10 人以下