**哈密市公共资源交易服务中心**

**竞争性磋商文件**

项目名称：新疆铁道职业技术学院哈密新校区智能多媒体教室建设项目

招标单位：哈密市公共资源交易服务中心

采购单位：新疆铁道职业技术学院

文件编号：GGZY-（CS）CG2024036

**二0二四年七月**

目 录

**[第一部分 竞争性磋商公告](#_Toc25102_WPSOffice_Level1)**

**[第二部分 响应单位须知](#_Toc32713_WPSOffice_Level1)**

**[第三部分 磋商说明](#_Toc11493_WPSOffice_Level1)**

第一章、对投标方的资质要求……………………………………………………………………………………………………

第二章、投标文件的编写…………………………………………………………………………………………………………………

第三章、投标文件的递交…………………………………………………………………………………………………………………

[第四章、开标、磋商及评标……………………………………………………………………………………………………………………………](#_Toc11188_WPSOffice_Level2)

第五章、定　标……………………………………………………………………………………………………………………………………………

第六章、授予合同……………………………………………………………………………………………………………………………………

**[第四部分 货物需求及技术规格指标说明](#_Toc19029_WPSOffice_Level1)**

**[第五部分 采购合同](#_Toc22153_WPSOffice_Level1)**

**[第六部分 竞争性磋商响应文件格式](#_Toc16318_WPSOffice_Level1)**

第一部分 竞争性磋商公告

1、项目名称：新疆铁道职业技术学院哈密新校区智能多媒体教室建设项目

2、磋商文件编号：GGZY-（CS）CG2024036

3、招标单位名称：哈密市公共资源交易服务中心

4、招标单位地址：哈密市光明路2号院建设大厦

5、邮编：839000

6、采购内容及预算金额： 新疆铁道职业技术学院哈密新校区智能多媒体教室建设。 预算金额：5000000元。

7、投标保函：预算金额1%提交投标保函

8、投标文件线上递交至：新疆政府采购网指定栏目（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn）

9、投标文件有效期：90天

10、评标办法：综合评分法

11、磋商文件发放日期：2024年7月16日至2024年7月23日

12、磋商日期: 2024年7月26日上午10：00（北京时间）

13、磋商地点：政采云线上开标厅

14、联系电话：0902-2206007（哈密市公共资源交易服务中心）

15、采购单位联系人及联系电话：张俊 18690221596

1. 响应单位须知

**1. 适用范围**

1.1　本磋商文件仅适用于在磋商文件中所叙述的新疆铁道职业技术学院哈密新校区智能多媒体教室建设项目进行采购，欢迎有供货能力的合格供应商参加投标。

**2.投标资质**

2.1　投标人应遵守中华人民共和国法律、法规和行政规章。信誉良好，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态；在最近三年内没有骗取中标、严重违约或重大工程质量事故的不良记录。上一年度财务状况良好。

**3. 定义**

下列术语和缩写的定义为：

3.1 “招标方”系指哈密市公共资源交易服务中心。

3.2 “采购人”系指新疆铁道职业技术学院。

3.3 “投标方”、“投标人”系指有资格的供应商（制造商和代理商）及投标表现人。

3.4 “货物”系指磋商文件规定的，投标方须向招标方提供的一切设备、附件、备品备件、工具、手册及其它有关资料和材料。

3.5 “服务”系指磋商文件规定投标方须承担的保修、技术协助、培训及其他类似的责任。

3.6“行业”系指工业。

**4. 投标费用**

4.1 无论投标结果如何，凡参与招标、投标活动有关的所有费用将由投标方自行承担。

4.2　投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切情况。

**5. 磋商文件的构成**

5.1　磋商文件由下述部分组成：

第一部分 竞争性磋商公告

第二部分 响应单位须知

第三部分 磋商说明

第四部分 货物需求及技术规格指标说明

第五部分 采购合同

第六部分 竞争性磋商响应文件格式

**6. 磋商文件的澄清**

6.1　投标人对磋商文件如有疑点，可在投标截止日前的7日内按招标书中载明的地址以书面形式（包括信函、电报或传真，不包括电子邮件，下同）通知招标方要求澄清。招标方将视情况确定采用适当方式予以澄清或以书面形式予以答复。招标方认为有必要时，可将答复内容（包括原提出问题，但不包括问题的来源）分发给所有拟投标人。

**7. 磋商文件的修改或补充**

7.1　在投标截止期的7日内的任何时间，招标方可主动或依据投标人要求澄清的问题而修改或补充招标书，并以书面形式通知所有投标人，投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。

7.2　为使投标人在准备投标时有适当的时间考虑投标文件的修改，招标方有权决定推迟投标截止日期和开标日期，并将此变更通知所有的投标人。

7.3　磋商文件的修改和补充文件将构成磋商文件的一部分，并且对投标人具有优先约束力。

**8、廉洁自律承诺要求**

按照财政厅颁发《政府采购预防职务违法违纪工作规程》的要求，在本次招标活动中，公共资源交易服务中心保证不接受任何投标单位送的礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金；不与投标单位及其工作人员私下接触、参与宴请和娱乐活动；不向投标单位及其工作人员索要好处费、赞助费和宣传费；不在投标单位支付旅游费用、报销各种消费凭证；同时要求参加本次项目的采购单位、评标专家要填写《廉洁自律承诺书》，所有投标单位（供应商）必须要填写反商业贿赂承诺书（不填视为无效投标处理）。

第三部分 磋商说明

**第一章、对投标方的资质要求**

**1、投标资质**

投标人必须提交能够证明其具有履行本招标项目合同能力的资质证明文件，作为投标文件的一部分。

（1）凡拟参加本次招标项目的投标公司，应提供年审合格的法人营业执照国税、地税税务登记证及法人机构代码证副本原件（或三证合一营业执照副本原件）。

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。投标人不能是被列入“信用中国”网站、国家企业信用信息公示系统失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单（尚在处罚期内）的供应商；不能是被列入“中国政府政采购网”网站政府采购严重违法失信行为记录名单中仍在处罚期被禁止参加政府采购活动的供应商。（详见附件五；网页截图需加盖公章）。

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。（提供声明或承诺书原件扫描件）

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。（提供截图加盖公章）

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。（提供声明或承诺书原件扫描件）

（6）法人代表授权委托书原件及被授权人《居民身份证》。（扫描件）

（7）投标单位（供应商）《反商业贿赂承诺书》（原件扫描件） 。

（8）本项目不接受联合体投标（提供承诺书原件扫描件）。

**第二章、投标文件的编写**

**2、要求**

2.1 投标人应详细阅读磋商文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按磋商文件的要求份数提供投标书，并保证所提供全部材料的真实性，以使其投标对磋商文件做出实质性响应。否则，其投标可能被拒绝。

2.2 允许投标人对本磋商文件中的所有包投标，也可根据本企业生产或代理产品的情况对部分包进行投标，但不允许投标人对某一包中的一项或部分项进行投标。

**3、 投标文件语言和度量单位**

3.1 磋商文件及投标人和招标方就招标、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。

3.2 除在磋商文件的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

**4、投标文件的组成**

4.1　投标人编写的投标文件应包括下列内容：

（1）资格性自查表

（2）投标函、投标声明

（3）投标保证金（保函）

（4）投标人的基本情况及资格证明材料

符合资格要求的相关文件及证明材料，包含但不限于含投标保证金（保函）证明、企业简介、财务报表、社保缴纳证明、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力书面声明、无重大违法记录声明书、投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书、信用中国查询结果打印件、中国政府采购网查询结果等。

（5）项目实施方案

项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表、项目配备人员表、服务附表。

（6）商务条款偏离表

（7）技术参数、功能偏离表

（8）开标一览表、设备分项报价表

（9）设备简要说明一览表

（10）法人代表授权书格式

（11）销售业绩表

（12）中小企业声明函（非中小企业可不提供）

（13）投标人认为需提供的其它资料

根据《政府采购法》第四十二条的规定，投标人无论中标与否，其投标文件正本留存。

**5、投标文件格式**

5.1　投标方应按磋商文件范本格式中提供的投标文件格式认真填写投标书、开标一览表等。

**6、投标报价**

6.1　投标方应在开标一览表上标明单价和总价。如单价和总价不符，以单价累计为准。小写和大写不符，以大写为准。投标方如果不同意上述修改原则，其投标将被拒绝。投标方应在投标报价表中标明其提供的所有服务及其相关工作范围内所有费用的总价，招标方不接受有任何选择性的报价。

**7、投标报价的货币单位**

7.1　投标报价单位为人民币。

**8、磋商文件规定的技术响应文件**

8.1　 投标方须提交证明拟供货物和服务符合磋商文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

8.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据，并提供：

（1）货物主要技术及性能特点的详细描述；

（2）货物主要部件的详细资料，包括检验报告等；

（3）一份在技术规格中规定的保证货物正常和连续运转期间所需要的所有备件和专业工具的详细清单包括价格及供货来源信息；

（4）规格、技术参数偏离表（见附件）

没有按要求提供资料或提供资料不完全的，将视为对磋商文件没有做出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

**9、投标有效期**

9.1　投标文件从开标之日起，投标有效期为90天（如不满足将导致废标）。

9.2　在特殊情况下，招标方可与投标人协商延长投标文件的有效期。

**10、投标文件的签署规定**

10.1 投标文件应清楚工整，一般不准修改。个别非实质性修改之处应由投标方的被授权人或法人代表签章。

10.2　投标文件应由法人代表或法人授权代表在规定的签章处逐一签署并加盖单位公章。所有投标人签字、法人代表签字、法人代表授权人签字和其它签字处必须加盖具有法律效力的投标方的印章后，投标文件方为有效。

10.3　投标人中标后需提交投标文件正副本各一套。

10.4 投标文件的正本与副本应当完全一致。当正本和副本之间出现差异时，以正本为准。

10.5 电报、电话、传真、电子邮件等形式的投标概不接受。

**11.投标保函**

11.1投标人应按照招标文件要求提交投标保函，并于投标截止时间前向招标方送达，保函有效期与招标文件所规定的投标有效期一致。

11.2　未按规定提交投标保函的投标，将被视为投标无效。

1. **投标文件的递交**

12.1 投标文件的密封和标记。电子投标文件的内容通过数字证书进行加密并签章。未按要求加密和数字证书认证的响应文件，电子评标系统将无法接受,采购代理机构不予受理。

12.2 本项目采用不见面开标方式，投标文件线上递交至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn）的指定栏目，不得迟于2024年7月26日上午10：00（北京时间），逾期上传的或者未上传到平台的投标文件，不予受理。

12.3 迟交的投标文件。采购代理机构将拒绝并原封退回在规定的投标文件递交截止期后送达的任何投标文件。由于对网上招标操作不熟悉或自身电脑、网络的原因导致不能在投标文件递交截止时间之前上传投标文件，采购代理机构不负任何责任。建议于开标前1个工作日完成投标文件的制作与上传。

**13、投标文件的修改和撤销**

13.1　投标人在递交投标文件后，可在规定的投标截止时间之前，对其投标文件以书面通知的形式进行修改或撤消。该通知须有投标代理人的签字，并得到招标方的确认。

13.2　投标人对投标文件修改的书面材料或撤消通知应按招标文件要求进行线上递交，并注明“修改投标文件”或“撤消投标”字样，修改或撤销的内容须按招标文件的要求签署、盖章，并作为投标文件的组成部分。

13.3　对投标文件修改的书面材料应于投标截止日前递交，投标截止时间以后不得修改投标文件。

13.4 投标方不得在开标后至投标有效期期满前撤销投标文件。否则招标方将没收其投标保函并按相关法律法规处理。

**第四章、开标、磋商及评标**

**14、开标**

14.1　本次磋商按磋商文件中规定的时间和地点进行竞争性磋商，允许投标人的法定代表人或其授权人参加开标会。

14.2　开标以投标方提交的投标文件中“开标一览表”的内容为准，并对开标内容作以记录。

14.3　开标的顺序，按照递交投标文件的正顺序依次进行。

14.4　投标时间截止后，提交投标文件的供应商不足三家时，按照政府采购的相关法规的处理。

**15、磋商依据**

15.1 磋商的依据为磋商文件（包括招标方的竞争性磋商文件和投标方的投标文件）。

**16、磋商**

16.1　磋商小组

16.1.1　招标方将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，依法组建本次招标的磋商小组，负责本次招标的磋商活动。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，采购人从成交候选供应商中，按照排序由高到低的原则确定成交供应商。

16.1.2 磋商小组人选于开标前确定。磋商小组成员名单在中标结果确定前保密。

16.1.3 磋商小组有关技术、经济等方面的专家和采购人熟悉相关业务的代表人员组成，成员为三人以上的单数，其中技术、经济等方面的成员人数不少于成员总数的三分之二。

16.1.4　按前款规定，磋商小组的成员，由招标方从哈密市政府采购专家库中采取随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的招标项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足磋商工作需要时，将采取直接确定的方式选定磋商小组的人选。

16.1.5　磋商小组成员遵循法定的回避规定。

**17、响应文件的初审**

17.1初审内容为响应文件是否符合磋商文件的要求，对各响应单位文件中的资质证明进行审查，以确定响应单位是否具备磋商资格；

17.2响应单位及响应文件有效性和符合性审查，出现下列情况之一者（但不限于），按无效文件处理：

A、响应单位的响应报价超过采购预算；

B、响应单位未经过正常渠道购买磋商文件，或响应单位名称与购买磋商文件时登记的响应单位名称不符的；

C、必备资质的有效性和符合性不符合要求的；

D、响应单位针对同一项目递交两份或多份内容不同的响应文件，未书面声明哪一份是有效的或出现选择性报价的；

E、提供虚假资质、虚假证明（包括第三方提供的虚假证明）、出现虚假应答的，除按无效响应文件处理外，还将按照政府采购的有关规定进行处罚；

F、响应文件在商务响应方面附加了采购单位难以接受的条件或条款的；

G、在政府采购或其它重大项目履约过程中有不良记录，未能按期履约的

H、磋商报价与市场价格偏离较大、低于成本、形成不正当竞争的；

I、报价出现漏项或报价数量与要求不符的；

J、技术参数、性能指标与磋商文件要求出现重大负偏差的；

K、提供虚假技术性能指标。

**18、澄清**

18.1磋商小组有权就响应文件中含混之处向上述步骤初审合格的响应单位提出询问或澄清要求；响应单位将有关询标澄清、补正、说明的内容应以书面形式提交；

18.2磋商文件、响应文件作为磋商的依据，澄清、补正、说明的内容只作为磋商参考。澄清时响应单位只作说明和解释，不得借此对磋商报价、项目完工期、主要技术指标等实质性内容做任何修改；如澄清、补正、说明的内容与响应文件内容有重大相悖或矛盾，将被认定为无效文件；

18.3响应单位对响应文件的澄清不得改变磋商价格及实质内容。

**19、评审方法及内容**

19.1采用综合评分法：二次报价为最终报价，最终报价后按照磋商文件中规定的各项因素进行综合评审后，以磋商总得分最高的响应单位作为成交单位的磋商方法。若有两个或两个以上最高得分相同，推荐其中报价最低的响应单位为成交候选单位。

19.2汇总磋商小组对每个响应人的赋分，计算出每个响应人的综合得分，按从高到低依次排序，推荐前3名为成交候选人。

19.3根据中华人民共和国财政部、中华人民共和国工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2022]19号）文件的规定，属于中小企业评审优惠内容及幅度如下：

（一）中小企业（含中型、小型、微型企业）应当同时符合以下条件：

①符合中小企业划分标准（按《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）执行）；

②提供本企业制造的货物、承担的项目或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物；

（二）价格扣除办法：

①对于非专门面向中小企业的项目，对小型和微型企业（或联合体各方均为小型、微型企业的）产品的价格给予10%的扣除，用扣除后的价格参与价格分的评审。

小型和微型企业适用价格扣除办法时应提供相关资料。

19.4 按规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包个大型企业。

**第五章、定　标**

**20、定标标准**

20.1　合同将授予被确定为实质上响应磋商文件要求，经评定认件要求的、对买方最为有利的投标方。

20.2　最低投标价不一定是被授予合同的保证。

20.3　如果确定该投标方无条件圆满履行合同，磋商小组将对下一个可能中标的投标方资格做出类似的审查。

**21、接受和拒绝任何或所有投标的权力**

21.1　为维护国家利益，磋商小组在授予合同之前仍有选择或拒绝任何投标的权力。

**22、中标通知书**

22.1　磋商结束后7个工作日内，公共资源交易服务中心将以书面形式发出《中标通知书》。《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

22.2　《中标通知书》将作为签订合同的依据。

**第六章、授予合同**

**23、签订合同**

23.1　中标方收到招标方的《中标通知书》后7日内，按照磋商文件的约定和中标方投标书中的承诺与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对磋商文件和中标方的投标文件作实质性修改。

23.2 招标方在授予合同时，有权对招标书中规定的服务的数量在10%的幅度内予以增加或减少。

23.3 如中标方拒签合同，则按违约处理。招标方没收其投标保证金。

23.4 磋商文件、中标方的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

23.5 不允许中标人将中标项目分包或转交他人承担。特殊情况下，中标人必须与招标方协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但中标方必须对合同标的的全部内容向招标方负责，并保证第三方提供的供货和服务符合磋商文件的约定和投标文件的承诺及相关约定。

**24、质疑**

24.1投标文件发售后，参与采购活动的投标人如发现招标文件的商务条款、技术要求存在倾向性、错误、遗漏、含混不清等问题，可在招标文件规定的时间之前，向招标人提出质疑，要求修改或澄清。投标人已经参与投标，并于开标后对招标文件提出质疑的，其质疑应当被视为无效质疑。

24.2中标公告发布后，参与投标的投标人对中标公告有异议的，应该在中标公告发布之日起三日内向招标人或采购中心书面提出质疑并书面送达，逾期招标人或采购中心有权不予受理。

24.3质疑书应当包括以下主要内容：

（一）被质疑人的名称、地址、电话、邮编；

（二）采购项目名称、项目编号；

（三）具体的质疑事项、事实和法律依据（具体条款）；

（四）提起质疑的投标人名称、地址、有效联系方式（包括手机、传真号码）；

（五）质疑的日期；

（六）法定代表人签字，并加盖公章。

按照“谁主张、谁举证”的原则，质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回。

24.4有下列情形之一的，属于无效质疑，招标人或采购中心可不予受理：

（一）未在有效期限内提出质疑的；

（二）质疑未以书面形式提出的；

（三）所提交材料未明示属于质疑材料的；

（四）质疑书没有法定代表人签字，并加盖公章；质疑书加盖合同专用章的；

（五）质疑书未提供有效联系人或联系方式的；

（六）质疑事项已经进入投诉或者诉讼程序的；

（七）其它不符合受理条件的情形。

24.5招标人或公共资源交易服务中心将在收到书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，做出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑投标人和其他有关投标人，但答复的内容不涉及商业秘密。

24.6参与政府采购活动的投标人对评审过程或者结果提出质疑的，招标人或采购中心可以组织原评审委员会协助处理质疑事项，并依据评审委员会出具的意见进行答复。质疑答复导致中标结果改变的，招标人或采购中心应当将相关情况报政府采购监督管理部门备案。

24.7质疑人有下列情形之一的，招标人或公共资源交易服务中心应驳

回质疑：

（1）质疑缺乏事实和法律依据的；

（2）质疑人捏造事实、提供虚假材料，或在一定期限内多次质疑而无实据的；

（3）质疑已经处理并答复后，质疑人就同一事项又提起质疑且未提供新的有效证据的；

（4）其他根据相关法律、法规应当予以驳回的情形。

24.8投标人进行虚假和恶意质疑的，公共资源交易服务中心可以提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

24.9质疑投标人对招标人或公共资源交易服务中心的答复不满意以及招标人或采购中心未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后15个工作日内按有关规定，向同级政府采购监督管理部门进行投诉。

第四部分 货物需求及技术规格指标说明

# 项目建设背景

## （一）项目建设的必要性

国家中长期教育改革和发展规划纲要（2010-2020年）》明确指出，加快教育信息基础设施建设，以信息技术提高教学质量和效率，是教育信息化发展的方向。《国家教育事业发展“十三五”规划》鼓励教师利用信息技术提升教学水平，创学模式，形成线上线下有机结合的网络化泛在研究新模式。

本次哈密新校区智能多媒体教室建设项目，将根据教育部信息化标杆学校的标准，改善办学条件，对教室进行建设达到信息化、智慧化的要求，提升新校区信息化的整体水平，实现教育、教学的智能化。

## （二）项目建设基本思路

本着“服务教学，解决急需，完善配套，突出重点，避免重复”的原则，针对学院哈密新校区智慧多媒体教室建设项目进行充分的调查，在认真听取二级学院的使用需求和对疆内各同类院校智能多媒体教室的考察，结合各大公司方案的优缺点和前期专家评审意见，根据我校的实际情况，按照建设的相关规定和质量标准要求，并经过论证和资金预算，最终完善我校的智能化教室建设招标方案。

## （三）建设目标

建设完成后普通教室和阶梯教室的功能总体达到空间布局合理、配置得当、安全适用、配套齐全、节能环保的要求，高质量完成项目建设，为师生提供现代化的教学、学习环境。

## （四）建设依据 《通信线路工程设计规范》GB 51158-2015 《工业企业通信接地设计规范》GBJ115-87 《厅堂扩声系统声学特性指标》GYJ25-86 《厅堂扩声特性测量法》GB/T4959-1995 《客观评价厅堂语言可懂度的RASTI法》GB/T14476-93 《电工电子产品基本环境试验规程总则》（GB242） 《电工电子产品基本环境试验规程名词术语》（GB2422） 《电工电子产品基本产品试验规程，低温试验方法》（GB2423.l） 《电工电子产品基本环境试验规程，高温试验方法》（GB2421.2） 《数据处理设备的安全》（GB4943） IEC950

IEEE802.3 10Base-T网络标准

IEEE802.3 100Base-TX快速以太网标准

网络层和传输层TCP/IP协议并兼容IPX协议，支持PPP和SLIP协议

国家、省、行业有关技术标准和规范

## 二、项目建设内容及功能要求

## （一）建设内容

新疆铁道职业技术学院哈密新校区160间智能多媒体教室采用一体化纳米智慧黑板+智慧电子班牌+智能中控相结合的建设方案，打造基本的无尘、多媒体、智能化教学环境。将智慧黑板、电子班牌、多媒体教室教学过程的数据进行采集，通过与现有智慧校园数据中心对接，实现教学过程数据的统一管理并按标准完成数据监测、质量评估，满足国家数字化试点校和信息化标杆校的职教大脑数据的自动对接和上报，促进学校整体信息化教学质量和水平的提升。方案涵盖了终端、资源、应用、数据、平台，涉及整个教学活动和管理活动。通过搭配相关配套产品及软件系统，具备互联互通及可扩展的功能，提供智慧教学、智慧管理的手段，完成智慧教室的信息化建设和教学质量的全面评价及优化。

## （二）功能要求

普通教室

1.每间普通教室配置整机外观尺寸长度≥4200mm，高≥1200mm一体化电容式纳米智慧黑板，内置≥86英寸显示屏，实现抗暴、防水、防尘及无尘书写、智能手势识别、多点互动触控、护眼防蓝光、采用双系统（安卓+Windows）、多媒体教学及备课、实现平台集控、支持蓝牙双路WIFI、支持一键进行硬件自检、配≥1300万像素摄像头实现互动、远程控制关机、老师教学互动等功能。

2.配置智能电子班牌，具有蓝牙+WiFi模块，实现人脸考勤（支持离线缓存）、身份识别认证、支持语音交互、支持多媒体视频播放、支持刷卡签到、支持定时开关机、班级模板\专业课室模板、班级展示、课程表、支持个人课表考试日程查询、支持班牌端控制智能门锁、支持紧急通知模式\上课模式\考试模式\考场模式\补签模式、支持管理端紧急通知下发、支持发布满级作业\通知\动态、支持远程维护定时开关机、可控可管，电子班牌系统支持与学校现有智慧校园平台系统实现数据的无缝对接。

3.配置智能讲台，符合人体力学设计，讲台桌面高度合适老师放置教学用品，讲台产品外观桌面平整，悬浮式设计，边缘光滑，无棱角处理，绿色环保等特性，具有高度集成性，触控面板感应式按键，实现对黑板电子班牌一键开关机、支持音量调节等具体详见参数表。

4.配置阵列麦克风（辅助教学扩声），环形麦克风阵列设计，360°全向拾音；远距离清晰拾音，拾音距离≥4米，自动对准发言人，实现语音智能跟踪和语音增强，自适应声场环境，抗干扰能力好降低环境噪声，消除回声和抑制啸叫；内置音频处理单元，无需额外机柜放置机架式音频处理器，易于快速安装部署。

## 5.组建教学专网，所有教室需采用光纤接入，独立于其他物联形成高性能教学专用网络，便于统一管理，集中控制，支持后期功能的可扩展扩容等功能。

## 6.建设数据采集监测系统。将智慧黑板、电子班牌及多媒体教室在教学过程的数据进行统一、定期采集。并与现有智慧校园数据中心进行数据对接，联通教务管理与教学过程的数据，将教学数据按标准进行数据监测和质量评估，实现国家职教大脑数据自动对接和上报，促进学校整体信息化教学质量和水平的提升。

## 三、建设进度

## 1.为最大程度减少对教学的影响，施工阶段计划争取在2024年9月前完成建设任务。

## 2.竣工阶段分为竣工验收及期内保修，在 2024 年 9 月前验收并交付使用，并按合同规定的保修期限对设备进行使用期维护。

## 四、设备采购清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格 | 数量 | 单位 |
| 1 | 智慧黑板 | 86寸电容智慧黑板，安卓11.0  I5-10代\8g\256G、  1300W摄像头阵列麦 | 160 | 套 |
| 2 | 电子班牌 | 21.5英寸电容显示屏、  人脸识别、信息发布 | 160 | 台 |
| 3 | 智能讲台 | 21.5英寸电容触摸屏幕、同屏控制 | 160 | 套 |
| 4 | 扩声音箱 | 50W扩声音箱 | 160 | 组 |
| 5 | 数字阵列麦克风 | 全向阵列麦克风 | 160 | 套 |
| 6 | 教师两人组合办公桌 | 规格尺寸:1400\*1400\*760mm | 50 | 套 |
| 7 | 培训桌椅 | 规格尺寸:510\*560\*860mm | 46 | 套 |
| 8 | 数据采集监测系统 | 打通教学数据与智慧校园数据中心，并进行数据监测和评估，满足国家职教大脑数据的对接和上报。 | 1 | 套 |
| 9 | 网络、平台调试设备 | CPU Intel 酷睿 Ultra 5 125H ，最高睿频4.5GHz运行流畅 核心/线程数14核心/18线程；内存容量≥16GB；硬盘SSD固态≥512GB；屏幕尺寸≥14.5英寸 | 1 | 台 |
| 10 | 数据报表专用打印机 | A3黑白数码多功能一体机，打印/复印/扫描；.支持自动双面打印；平板扫描 | 1 | 台 |
| 11 | 施工安装服务 | 包含160间专网架设、集控管理平台、施工安装（含辅材）服务等 | 160 | 间 |

## 五、设备主要技术参数要求

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 规格参数 | 数量 | 单位 |
| 1 | 智慧黑板 | **硬件参数：**  1.整机采用一体化设计，主屏与副屏边框高度、外观一致，可实现整块黑板统一屏幕书写，外部无任何可见内部功能模块的连接线；采用阻燃材质外壳，表面无尖锐边缘或凸起。整机外观尺寸长度≥4200mm，高≥1200mm。  ★2.主屏采用电容触摸技术，整机接口需包括 Type-c、TOUCH USB ，HDMI IN，不少于 3 路 USB3.0，需要同时支持安卓和 Windows 双系统，≥86 英寸液晶屏，4K 分辨率，最大可支持 20 点触控，触控笔接触面积直径≤6mm，触摸响应时间≤10ms，书写精度≤2mm。，采用保护玻璃具备防眩光效果。  3. 整机支持壁挂和支架安装方式，黑板挂墙结构具有容错机制，支持左右微调，微调距离±20cm，方便安装调节。  4. 整机具备2.1以上声道音箱，支持单独听功能，让声音无阻碍传播，完全覆盖整个教室，无声音盲区，满足每个学生听课需求。  5.副屏书写板与主屏屏幕为通体黑色，均采用纯平拼接设计，不积灰，整体外观简洁大方一体化。  6.智慧黑板为方便老师教学书写面积无限扩展，可在显示区域任意位置书写，关闭屏幕的同时，触摸功能也自动关闭，防止误操作。  7.产品具备智能护眼组合功能，可自主选择护眼书写、护眼光控等多种护眼模式,兼顾师生视力保护与使用习惯。  8.隐藏式菜单功能：整机在任意通道下，边栏虚拟设计，可打开批注、运行列表、子菜单等功能。  9.人性化设计：支持 HDMI、window 等信号源模式下，液晶显示屏窗口可通过触摸一键下移，适应不同身高老师的需求。  10.支持在各信号通道下的批注和保存功能，防止因 windows 电脑故障无法展开教学。  11.为便于维护使用方便，设备支持一键还原功能，智慧黑板支持免拆卸的维护。  12.设备具备 PC 和安卓恢复原厂设置的双系统备份，且 PC 的 Windows 及 Android 双系统可以仅通过教室的一根网线同时上网，不需要外加任何其它设备。  13.支持蓝牙 Bluetooth 5.0 以上标准，整机可通过蓝牙模块与蓝牙音箱连接，通过蓝牙音箱播放整机音频。  ★14. 产品需内置安卓教学辅助系统，采用CPU不少于四核，主频不低于1.9GHz，安卓系统版本不低于11.0，RAM不低于2G,ROM不低于8G。  15.整机嵌入安卓系统下，能对多媒体 USB 所读取到的课件文件进行自动归类，可快速分类查找office 文档、音乐、视频、图片等文件，检索后可直接在界面中打开。  ★16.整机需有一体化摄像头和阵列麦，要求摄像头像素≥1300万像素，≥6阵列麦克风，保证清晰高品质的音质输出效果。  17.整机具有触控悬浮菜单，方便教学使用提供不少于 6 个快捷功能，可通过此触摸调用悬浮菜单到屏幕任意位置；悬浮菜单具有快速批注功能、快速切换到 OPS 系统，并可根据教学需要自定义功能，悬浮菜单中主页且可一键直达安卓主页。  18.设备支持内置双WiFi6无线网卡（不接受外接）；  19.整机支持文件传输，需能支持多人同时将手机文件传输到整机上，文件传输时根据账号匹配情况需做接收确认，保障传输安全。  内置电脑：  ★1.插拔式OPS微型PC设计，CPU ：I5（10代或以上）；内存：≥8GB；硬盘：≥256G固态；开放式可插接INTEL规范接口（OPS接口），双面合计80针。支持WIFI无线网络，带双天线，带RJ45接口100M/1000Mbs。接口：LINE OUT≥1，MIC IN≥1，HDMI≥1，RJ45≥1，WIFI≥2，USB≥6(其中USB3.0≥3)。  2.支持保护模式，系统能运行在无痕模式。  教学软件：  1.基于手势操作开发，简单易用，手指单点或使用触控笔就能一键快速调取教学软件及工具；  2.支持橡皮功能，可设置擦除的面积，可一键清空画布中的笔迹和形状。  3.支持清空笔迹和一键清屏功能，支持全屏幕漫游，可一键复位至漫游初始界面，支持撤销和恢复功能，协助老师在误操作删除板书后，快速找回板书；  4.移动端、电脑文件双向互传功能：通过软件能随时随地连接一体机电脑硬盘，找到想要的文件，支持从手机上传照片、视频、微信中收发的文件到电脑；一键上传文件，在电脑上，任意文件操作，即可一键把文件从PC上传发送到手机。  5.快速录制屏幕，支持同时录制屏幕，麦克风声音以及摄像头人像画面；录制画面可以自定义区域；  6.微课录制完成后视频支持选择存储在本地或者云空间，可修改录制文件的名称并保存在云空间。  7.支持手机、笔记本电脑等移动端通过自动搜索接收端设备和识别码两种方式无线连接到智慧黑板；无线投屏支持windows,mac,ios,android平台登录使用；PC端向移动端投屏时，可在移动端进行批注，批注内容同步显示在PC端；  8.支持教学端的备授课同步，支持后台备课云端同步授课；  **信息安全：**  1.产品具备HTTP信息过滤、网址过滤、图像过滤、网址库升级、网页内容信息过滤、网页内容信息过滤扩展、审计日志生成管理、在线游戏管理、定时抓屏等功能；  2.产品支持对终端系统广告弹窗实时进行内容及特征分析，并对包含低俗信息的广告弹窗进行拦载处理，全面护航教学设备绿色上网，保障教师的正常授课环境；  3.通过设置主动识别的判决门限，针对不同上网的人群，实现人性化高、中、低级别设置，浏览内容分级管理；  4.设置学校管理权限，管理员权限可对软件进行统一管理操作；  5.产品支持对终端运行的游戏进行策略管理，不允许运行的游戏会直接拦截游戏运行；  6.产品具备对设备使用时间进行管理的功能，管理员可以根据需要设定使用设备的时间表，在设定的允许使用设备的时间区间使用设备，不允许使用设备的时候设备直接锁屏并关闭设备；  **设备集控管理平台**：  l.支持在Windows、mac0S等多种主流操作系统上通过网页浏览器登录；  2.批量开关机：支持对设备的单独和批量的定时开关机控制；  3.远程巡课：可在线监看教室动态，支持多台设备同时巡课监看以及单台设备的大画面监看；  4.设备控制：支持对局域网中的设备的控制，支持查看选中设备的屏幕画面、调节设备音量、切换设备输入的信号源、显示模式、切换设备触控功能的开关、切换屏幕的熄屏/亮屏状态、打铃；  5.数据统计：管理平台可以实时监控大屏、智慧黑板等教学信息化设备状态信息。支持通过设备类型、所在教室等条件进行搜索。  6.数据可视化看板：可以对局域网中所有设备的使用时长、开机设备数量、设备使用率、设备预警状态等信息可视化数据展示；  7.支持设备的异常状态监控和预警。  8.支持对集控平台的密码修改、添加删除子用户，对子用户进行操作权限的授权管理。  9.要求支持批量安装软件，平台内置软件产品列表，可实现软件一键下发并安装。支持第三方软件安装，可自主上传应用。  10..要求支持批量卸载软件，可查看当前学校设备中安装的全部应用列表，包含设备名称、软件版本等信息。支持选择应用和设备后一键卸载。  11.需与学校现有智慧校园数据中台实现全面无缝对接，且无额外接口费用。 | 160 | 套 |
| 2 | 电子班牌 | **整机硬件**  ★1.LED背光显示屏，≥21.5英寸电容式触摸屏，横版，屏幕比例: 16:9 、点距: 0.282\*0.282 、对比度≥1000:1，分辨率≥1920\*1080。、屏幕亮度≥300cd/㎡、响应时间:标准8ms（灰阶至灰阶）、视角: 水平/垂直:178° 背光: LED背光；  2. 整机设备厚度≤30mm。机身底部的接口采用开合式保护板,采用钥匙锁扣固定护板方便维护  3.有独立内置走线槽、保证设备纯贴合安装方式  4.电源适配: 输入电源90-260V的电压范围内正常工作；  5.可扩展智慧物联功能模块,可对教室内的灯光、投影、黑板、风扇灯电动装置进行管控  6.具有人脸识别考勤、刷卡考勤及门禁功能,老师、学生可通过人脸识别、刷卡等打开教室门,同时可以满足考试人脸识别、刷卡签到。  7.支持直播教室内监控画面，能实现同步预览教室内的内控画面。  **电子班牌系统软件**  1.具有电子班牌管理系统计算机软件著作权登记证书并提供证明材料。  2.系统需包含基础信息、教室管理、课表管理、信息发布管理、考试管理、考勤管理、请假公出管理等。  3.需支持学校设置，需支持设置学校的校徽，校训，办学模式，主页地址，占地面积、学校建校年月、建筑面积、主管部门等学校基础信息。  4.需支持导航示意图，需支持呈现楼宇导航图、楼层导航图、鸟瞰图等信息，可指示对应的教室、公共位置资源等信息，为陌生用户刚到学校提供强有力的帮助。（提供软件功能截图）  5.需支持校园信息管理，支持发布学校的简介，校园领导的组织架构，校级活动内容，优秀教师信息，优秀学生信息，校园值班领导等信息。  6.需支持考勤统计汇总信息，支持统计教职工授课出勤统计及明细、学生课程出勤统计及明细、学生课程考勤补填、学生每日到离校出勤表、教师每日出勤表、签到明细表、迟到汇总表等信息。（提供软件功能截图）  7.需支持通知发布管理，可以根据不同内容快速编写和发布校级通知公告，班主任也可以发布班级公告（需支持优先级、按时置顶等功能），通知可以发送到电子班牌和手机app中。（提供软件功能截图）  8.需支持考试管理，支持发布考试信息,录入考试座位,录入考试成绩等。（提供软件功能截图）  9.需支持班牌管理，系统需具有班牌管理PC端系统软件，可以实现对班牌硬件进行管控，如添加或删除硬件、可实现开关机、设定班牌要显示的模板或内容等。（提供软件功能截图）  10.需支持多作息时间管理，支持不同年级不同课节时间，支持单双周课表生成。（提供软件功能截图）  11.可扩展智慧物联功能模块,可对教室内的灯光、投影、黑板、风扇等电动装置进行管控；不同物联设备可互相连通。（提供软件功能截图）  12.需支持班牌自定义模板，具有完善的横、竖版UI风格自定义功能，根据学校不同样式的要求，可以进行班牌样式的自定义，对于画面中的功能模块、按钮、色彩风格、人脸识别窗口都可以进行任意位置及大小调整。同时具备内嵌H5的功能，可实现第三方应用的局部内嵌和全屏内嵌，满足第三方扩展应用。  13.支持用户在后台直接预览班牌端当前展示内容。支持在后台将设备锁屏，锁屏状态下操作屏幕，会提示需要扫码解锁方可进一步操作屏幕。  14.电子班牌系统需与学校现有智慧校园数据中台和应用平台实现全面无缝对接，且无额外接口费用。 | 160 | 套 |
| 3 | 智能讲台 | 1.智能讲台结构：木结构部分均采用E0级木质板材结构。甲醛释放量≤0.05mg/m3。桌面防静电；  2.智能讲台根据人体力学设计，讲台桌面高度合适老师放置教学用品，讲台产品外观桌面平整，边缘光滑，无棱角处理，保护师生安全；  ★3. 采用≥21.5英寸电容式触摸屏，支持10点触控，屏幕亮度≥300cd/㎡；对比度≥1000:1，分辨率≥1920\*1080。  4. 正面屏幕采用物理防爆钢化玻璃，表面硬度值7H，不易受尖物刮伤及磨损,耐重物冲击  5.智能讲台触控屏幕稳定固定在讲台中，无突出边角，屏幕无法在没有工具的情况下拆除。  6.智能讲台支持通过讲台屏幕对一体机的画面进行控制，同时支持同步显示一体机画面，老师讲课无需转身背对学生，提高授课效率；  9.讲桌桌面内置弹射式接口面板，包含≥1个HDMI接口、≥1个VGA接口、≥1个USB口、≥1个网络接口、≥1个音频接口等，不使用时，可按下与桌面平齐，避免受到撞击，支持笔记本电脑接入。  10.智能讲台支持扩展蓝牙BLE功能，可无线控制支持扩展蓝牙功能的一体机产品，减少额外连线或二次装修部署；  11.质保：提供10年原厂质保服务；提供实施安装集成调试服务；提供原厂终生售后服务承诺函。 | 160 | 套 |
| 4 | 扩声音箱 | 1.两分频设计；  2.二路话筒输入（环保麦克风插口自带DC+6V电源）；  3.话筒音量、高低音调节，可以独立控制；  4.带一路广播优先接口，当有广播信号时自动切换；  5.吊挂方便，快捷，具有听感好、效率高、工作稳定可靠的特点；  6.标配壁挂安装配件，吊装简单方便。  主要技术参数：  1.额定功率：50W；  2.额定阻抗：4Ω；  3.频率响应：55Hz-18kHz；  4.驱动器：1个5.5寸长冲程低音驱动器、1个前纸盆高音；  5.额定输入电平：话筒 15mV（非平衡）；输入：1路广播输入（70V－110V输入），2路立体声RCA接口；  6.灵敏度：85dB/1W/1M；  7.信噪比：85dB；  8.最大声压级：96dB；  9.箱体型式：倒相式；  10.箱体及外饰：高密度中纤板（黑色）箱体，棉网；  11.安装：标配壁挂架； | 160 | 组 |
| 5 | 数字阵列麦克风 | 1.支持无感扩音，免接触，便于防疫和保持健康的教学环境；  2.教师可以在教室更大范围内自由走动，教室内的学生的发言都可被拾取，师生可以互相听到对方清晰的语音；  3.内置音频处理单元，超低信号处理延时，无需额外机柜放置机架式音频处理器，易于快速低成本安装部署  ★4.采用麦克风阵列：内置至少6个拾音麦，360°全向拾音；  5.3米远距离拾音，本地无感扩音，免接触，便于防疫和保持健康的教学环境；  6.内置嵌入式软件和音频处理模块，免配置，即插即用；无需使用额外的音频处理主机；  7.灵敏度：≥-38dBFS；  8.信噪比：≥65dB（A）；  9.频率响应：≥50Hz-8KHz；  10.端到端总延时 ≤ 18ms；  11.噪声抑制量至少 30db；  12.音频输出：2路Spk-out 3.5mm接口线性输出；  13.啸叫抑制：支持  14.增益控制：支持  15.混响抑制：支持  16.具备反馈抑制功能，有效抑制啸叫现象；  17.具备自适应校准能力在不同场地均能实现自动校准，无需配手工置；  18.支持通过红外遥控器开关MIC，调节音量  19.供电采用USB DC 5V，可使用常规USB接口充电。  20.USB接口：支持软件升级和参数配置； | 160 | 套 |
| 6 | 教师双人办公桌椅（一桌两椅） | 办公桌尺寸：1400\*1400\*760mm  材质：三氢板+钢制  颜色：暖白+新靓木  参数：1.基材：采用优质25mm厚度刨花板，板材含水率≤9%，2h吸水厚度膨胀率：≤4%，握螺钉力：板面握螺钉力≥1400N；板边握螺钉力≥1100N，总挥发性有机化合物 (TVOC)未检出，甲醛释放量≤0.015mg/m³，防霉菌性能等级0级，须符合GB/T39600-2021、JC/T2039-2010、GB18580-2017、GB/T 4897-2015、GB/T35601-2017标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内刨花板抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  2.饰面：采用优质三聚氰胺浸渍纸饰面，表面耐划痕：试件表面无大于90%的连续划痕，表面耐磨：磨耗值：≤40mg/100r，表面耐香烟灼烧4级以上，表面耐干热4级以上，表面耐龟裂4级以上，表面耐水蒸气4级以上，甲醛释放量未检出，具有耐污、耐刻划、易清洁等特点，须符合GB/T 15102-2017、GB 18580-2017标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内三聚氰胺浸渍纸饰面抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  3.封边采用优质ABS激光封边条，无毛刺、棱角；耐开裂性耐龟裂性1级，甲醛释放量、多溴联苯、多溴联苯醚、可溶性重金属、邻苯二甲酸酯、氯乙烯单体均未检出，符合《家具用封边条技术要求》的标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内ABS激光封边条抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  4.桌架桌腿采用优质55\*55\*1.5mm三角形钢管，连接横梁采用50\*25\*1.5mm矩形钢管；外形为口字型，底部带调平脚，结构稳固；钢制件外表面金属部分经下料、冲切、折弯、组焊、打磨、脱脂、酸洗、磷化、表调、高压静电喷塑处理；桌面挡板采用优质亚克力板，厚度为8mm；活动柜顶板采用25mm厚三聚氰胺板制作，其余采用18mm厚三聚氰胺板制作；  5.三合一连接件：采用优质三合一连接件，三合一偏心连接件偏心体抗压强度≥240N，三合一偏心连接件预理螺母抗拉强度≥550N，乙酸盐雾镀(涂)层本身耐腐蚀等级10级；乙酸盐雾镀(涂)层对基体的保护等级10级；须符合GB/T28203-2011、QB/T 3832-1999、QB/T 3827-1999标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内三合一连接件抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询；  办公椅尺寸：480\*650\*970mm  材质：网眼布  颜色：黑色  参数：1.椅背面料：采用优质网布饰面；  2.座板面料：采用优质麻绒面料，甲醛含量未检出，染色牢度：耐水、耐酸汗渍、耐碱汗渍、耐干摩擦、耐唾液变色4-5级，沾色4-5级，20种以上可分解致癌芳香胺燃料均未检出；须符合GB 18401-2010、GB 8624-2012、QB/T 4371-2012、HJ 2546-2016、GB/T 35611-2017标准；  3.海绵：采用优质定型海绵，物理力学性能回弹率≥60%，甲醛释放量≤0.008mg/㎡h，25%压陷硬度≥150N，撕裂强度≥3N/cm，75%压缩永久变形≤5%；TVOC未检出，阻燃等级达到I级，须符合GB/T10802--2006、GB17927.1-2011、QB/T 2280-2016标准；  4.座板：采用15mm实木多层板，胶合强度≥0.8MPa，含水率≤10%，甲醛释放量≤0.015mg/m³，苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物(TVOC)均未检出，须符合GB/T 39600-2021、GB 18580-2017、HJ 571-2010、GB/T 9846-2015、GB/T 22350-2017、GB/T 34722-2017、GB/T35601-2017标准；  5.椅背框架：靠背骨架采用PA材质加高强度玻璃纤维，5cm上下升降调节PP透气腰靠；  6.扶手：独立扶手主体采用高强度PP加玻璃纤维材质，扶手通过钢板与靠背和坐垫连接，强度符合BIFMA和QB2280标准。  7.椅架：采用25\*2.0mm壁厚的Q195钢管制成，电镀金属工艺；符合BIFMA5.1测试标准,座面载荷109kg，循环测试12万次。  8.办公椅：符合①QB/T 2280-2016《办公家具 办公椅》、GB/T 35607-2017《绿色产品评价 家具》、HJ 2547-2016《环境标志产品技术要求 家具》、GB/T 39223.3-2020《健康家居的人类工效学要求 第3部分：办公桌椅》标准；  ②理化性能：软质聚氨酯泡沫塑料：密度：座面：≥55Kg/m3；其他部位：≥48Kg/m3；回弹性≥50%；75%压缩永久变形≤2%；纺织面料：干摩擦色牢度≥4级；金属件涂层：耐盐雾：24h，直径1.5mm以下锈点不多于20点/dm2，其中直径不小于1.0mm的锈点不超过5点(距离边缘棱角2mm以内的不计)；附着力：不低于1级；电镀层：耐盐雾：18h，直径1.5mm以下锈点不多于20点/dm2，其中直径≥1.0mm锈点不超过5点(距离边缘棱角2mm以内的不计)；  ③力学性能：椅背往复耐久性：座面载荷102kg,椅背载荷445N，≥12万次：满足要求；倾斜机构：≥15万次；满足要求；  ④阻燃性：家庭用办公椅的阻燃性应满足GB 17927.1的要求；  ⑤产品有害物质：甲醛释放量≤0.015mg/m3；苯未检出；甲苯未检出；二甲苯未检出；总挥发性有机化合物（TVOC）未检出；可分解芳香胺染料禁用未检出；  ⑥产品表面涂层可迁移元素的限量：锑Sb、砷As、钡Ba、镉Cd、铬Cr、铅Pb、汞Hg、硒Se均未检出；  投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内办公椅抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。 ★办公桌、椅质保：提供 10 年原厂质保服务；提供实施安装集成调试服务；提供原厂终生售后服务承诺函。 | 50 | 套 |
| 7 | 培训桌椅（一桌两椅） | 培训桌尺寸：1200\*450\*760mm  材质：三聚氰胺板+钢制  颜色：新靓木+黑色  参数：1.基材：采用优质25mm厚度刨花板，板材含水率≤9%，2h吸水厚度膨胀率：≤4%，握螺钉力：板面握螺钉力≥1400N；板边握螺钉力≥1100N，总挥发性有机化合物 (TVOC)未检出，甲醛释放量≤0.015mg/m³，防霉菌性能等级0级，须符合GB/T39600-2021、JC/T2039-2010、GB18580-2017、GB/T 4897-2015、GB/T35601-2017标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内刨花板抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  2.饰面：采用优质三聚氰胺浸渍纸饰面，表面耐划痕：试件表面无大于90%的连续划痕，表面耐磨：磨耗值：≤40mg/100r，表面耐香烟灼烧4级以上，表面耐干热4级以上，表面耐龟裂4级以上，表面耐水蒸气4级以上，甲醛释放量未检出，具有耐污、耐刻划、易清洁等特点，须符合GB/T 15102-2017、GB 18580-2017标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内三聚氰胺浸渍纸饰面抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  3.封边采用优质ABS激光封边条，无毛刺、棱角；耐开裂性耐龟裂性1级，甲醛释放量、多溴联苯、多溴联苯醚、可溶性重金属、邻苯二甲酸酯、氯乙烯单体均未检出，符合《家具用封边条技术要求》的标准；投标人须提供满足或优于上述技术指标要求的省级或省级以上权威检测机构出具的一年内ABS激光封边条抽样检验报告，提供报告须带有报告二维码可查询。  4.桌架：中柱采用45\*74\*2.0mm冷轧钢管，顶托采用2.0mm冷轧钢板折弯而成，书网采用钢制外焊直径15mm圆管制作而成，连杆采用30\*60\*1.5mm连杆，带翻转折叠功能；表面全处理后高温静电喷涂，手按折叠开关，带刹车PU静音轮；  培训椅尺寸：510\*560\*860mm  材质:网眼布  颜色:黑色  参数：1.面料：采用优质阻燃网布，手感舒适，透气性强，抗静电、防污染，须符合QB/T 1952.1-2012《软体家具沙发》检验标准；  2.坐板面料：采用优质布绒面料软包，手感舒适，透气性强，抗静电.防污染；  3.海绵：采用优质定型海绵，物理力学性能回弹率≥60%，甲醛释放量≤0.008mg/㎡h，25%压陷硬度≥150N，撕裂强度≥3N/cm，75%压缩永久变形≤5%；TVOC未检出，阻燃等级达到I级，须符合GB/T10802--2006、GB17927.1-2011、QB/T 2280-2016标准；  4.座板：采用15mm胶合板，胶合强度≥0.8MPa，含水率≤10%，甲醛释放量≤0.015mg/m³，苯、甲苯、二甲苯、总挥发性有机化合物(TVOC)均未检出，须符合GB/T 39600-2021、GB 18580-2017、HJ 571-2010、GB/T 9846-2015、GB/T 22350-2017、GB/T 34722-2017、GB/T35601-2017标准；  5.椅架：采用优质31\*19\*1.5mm喷涂金属椅架，椅脚带PP软垫，防止划伤地面；  6.钢制件外表面全部采用除油、除锈、磷化、清洗、静电喷涂；焊接与连接部位牢固、可靠，产品外露部件均无尖锐棱角；  ★培训桌、椅质保：提供 10 年原厂质保服务；提供实施安装集成调试服务；提供原厂终生售后服务承诺函。 | 46 | 套 |
| 8 | 数据采集监测系统 | 1.具有数据采集监测系统软件产品著作权证书并提供证明材料。  2.数据管理  提供数据导入功能。支持一键批量导入excel格式数据。系统内置教育部文件中所规定的数据集与数据标准。  提供代码集模型的配置功能，系统内置好教育部文件中所规定的代码。支持查询、新增、修改、删除代码，并展示相应记录。支持配置代码集的代码描述与代码值。  3.数据采集  从数据预警核验后的数据流入数据采集模块进行处理。支持批量导入数据。支持导出数据。  支持删除与修改单条数据，支持批量删除多条数据。  支持根据数据来源，数据状态对表内数据进行筛选和排序。  4.数据审核  支持部门审核人审核数据，勾选数据选择通过或退回，退回时要填写审核意见，将数据退回到数据采集模块交给部门采集人员进行修改后重新提交。支持查看审核意见。  支持新增单条数据，保存时会做格式校验，未通过不予保存。  支持修改或删除单条数据记录。支持批量删除多条数据记录。  支持根据数据状态对表内数据进行筛选。  支持查看审核记录。  5.数据复核  支持学校复核人员复核数据。  支持查看复核记录，包括复核数量、操作时间、操作人，并支持查看复核具体的数据记录。  6.上报管理  将上报表封装成数据接口，提供需要上报的数据集的API接口读取服务，同时支持多个接口批量上报。  支持查看某数据表本次上报的具体数据，以及历史上报情况。  支持以已成功上报数据与采集数据两种维度进行统计。  支持国家职教大脑数据的自动对接和上报。  7.数据质量  支持通过设置核验规则，检查数据集格式的完整性与准确性，。  支持两种数据质量核验的方式，包括自动核验与手动核验。  支持查看数据核验后的整体预警信息。  支持查看每一张数据表的详细核验报告。支持查看与导出异常数据明细。  支持查看核验历史。  8.实现与学校现有数据中台85张表的无缝对接且不得产生任何额外费用；投标人需提供数据采集监测系统与学校现有数据中台可以对接的证明文件。 | 1 | 套 |
| 9 | 网络、平台调试设备 | 1.处理器： CPU系列英特尔 酷睿 Ultra 5系列， CPU型号Intel 酷睿 Ultra 5 125H，最高睿频4.5GHz运行流畅核心/线程数14核心/18线程；  2.内存容量≥16GB；硬盘SSD固态≥512GB;显卡≥ RTX 4050 6GB；  3.屏幕尺寸≥14.5英寸，显示比例16:10， 屏幕分辨率≥2560x1600超高清屏，屏幕刷新率≥90Hz ；  4.摄像头≥1080p FHD摄像头（IR）高清； | 1 | 台 |
| 10 | 数据报表专用打印机机 | 1.A3黑白数码多功能一体机，打印/复印/扫描；  2.首页输出时间; 黑白(A4，就绪模式)：少于9.0秒；黑白(A4，睡眠模式)：少于22秒；  3.内存：512M；处理器：600MHz；  4.输入：100页多用途纸盒，250页纸盒；输出：250页输出纸盒；打印负荷50，000页/月；打印速度：23PPM；  5.支持自动双面打印，最佳打印分辨率：1200\*1200dpi；复印速度：23PPM（A4）；复印分辨率：600X600dpi；复印缩放比例：25%到400%；扫描增强分辨率：4800X4800dpi；平板扫描； | 1 | 台 |
| 11 | 施工安装服务 | 1.要求有专用教室集控管理平台1套，能实现160间智慧教室的集中管控，可实现远程集中管控调试运行；  2.施工布线合理，符合国家电气线路安全标准，包含电子班牌、智能讲台、扩声、智慧黑板施工布线、线材辅材、搬运、安装、调试等服务。  3.施工过程中教室智慧黑板、音箱、麦克风等设备安装需位置、高度一致且平整美观（教室墙面不平整的施工方需进行找平处理），施工过程中产生的垃圾施工方需运走处理。  ★4.本项目包含软件、硬件产品提供不低于五年制造厂家售后服务承诺。 | 160 | 间 |

## 六、其他要求

## （一）售后服务

## 投标人应为系统运行提供不少于5年的免费维护、维修服务；在免费运维期内，中标人必须提供7\*24小时热线支持，并提供紧急情况下1小时内到现场、一般情况下2小时内到现场的快速响应。

## （二）系统培训

## 提供技术培训，包括但不限于安装调试、使用和运行管理、开发示范、性能调优、问题检测与修复等内容。

## 1.投标人应保证提供最有经验的培训讲师，使招标人员工培训后能够顺利使用系统，系统管理人员能够进行日常维护和管理配置。

## 2.培训应包括技术培训和产品使用的培训。

## 培训教材应使用标准中文；为进行有效的技术交流，所有培训讲师必须具备熟练的中文会话和书写能力。

## 在投标书里，投标人应提供：

## 培训计划：其中应注明每次培训课程的时间、地点（按招标人要求）及课时。培训大纲：其中应注明每次课程的内容和目的。培训课程应安排在整个项目计划的合适时间段内。

## 3.培训对象包括但不限于以下用户：招标人最终用户、招标人软件开发人员和系统维护人员、业务与技术负责人。

# 评审方法（综合评分法）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **评分项** | **评分因素** | **评分标准说明** | **分值** |
| 经济部分（30分） | 报价 | 评标基准价即满足磋商文件要求且投标价格最低的投标报价。  投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×报价部分权重×100 | **30分** |
| 技术部分（48分） | 技术参数 | 投标人所投产品完全满足招标文件技术参数要求的得 24分；加“ ★ ”的带下划线参数的为重要参数，重要参数每有一项高于采购文件要求的加2分，最多加 20分。 | **44分** |
| 投标产品证明 | 投标人所投智慧黑板的生产厂家能提供以下投标产品证明的提供一项得2分，总分4分：  1、智慧黑板的生产厂家具有 ISO20000信息技术服务管理体系认证。  2、智慧黑板厂家具有GB/T29490-2013知识产权管理体系认证证书,证书覆盖范围应包含智慧黑板的研发、销售相关知识产权管理。  注：以上证明材料扫描件或官网查询截图并加盖生产厂家公章附在投标文件内。 | **4分** |
| 商务部分（22分） | 售后服务及培训方案 | 提供详细完整的售后服务方案，方案包括但不限于售后服务体系、售后运维支撑内容，售后服务流程、售后服务响应时效等，内容包括：售后服务组织与计划、具体服务措施与方法、问题响应机制与保障、服务技术力量与配套、免费延展性服务。  1、智慧黑板的生产厂家符合工业和信息化部组织制定的信息技术服务标准，具有ITSS运行维护评估等级达到三级或以上，提供得3分，不提供不得分。  2、为保证售后服务质量，投标人提供产品生产厂家针对项目的售后服务承诺函原件；提供得 3分，不提供不得分。  3、售后服务能力证明及技术支持：能体现投标人及时高效响应售后服务，完全满足客户售后服务需求及技术支持（4 小时内响应，24 小时内解决售后及问题）的得 2 分，基本满足客户售后服务需求（6 小时内响应， 24 小时内解决售后及问题）的得 1 分，其余不得分。  4、为确保产品可获得全天候及时的售后服务，在疆内设有售后服务机构并提供相关证明材料的得 3 分，在国内（疆外）设有售后服务机构并提供相关证明材料的得 1 分。  5、提供整体培训方案：对培训对象、培训内容、培训方式、培训计划、培训目标等的计划安排。培训方案科学、合理，能够实质性满足采购人的实际需求得3分，培训方案较科学、合理性较强，较能满足采购人的实际需求得2分，培训方案科学性、合理性较差，距离满足采购人实际需求有差距的，得1分，未提供不得分。  注：以上证明材料扫描件或官网查询截图并加盖生产厂家公章附在投标文件内。 | **14分** |
| 业绩 | 投标人提供近3年具有类似项目业绩，每提供一个得1分，最多得3分（中标通知书、成交通知书或合同协议书复印件）。 | **3分** |
| 实施方案 | 整体服务方案详细合理、清晰完整，制定的方案、实施内容等科学、合理性，能够实质性满足采购人的实际需求，得 3 分。实施方案较科学、合理性较强，较能满足采购人的实际需求得2分，实施方案科学性、合理性较差，距离满足采购人实际需求有差距的，得1分，未提供不得分。 | **3分** |
| 标函质量 | 标函编制内容完整、标书无涂改、无错页、无漏页、页码与目录完整得2分，标书涂改、错页、漏页、页码与目录不符等明显问题，每一处扣0.5分，扣完为止。 | **2分** |

第五部分 采购合同（模板）

**第一章 合同条款（采购合同）**

甲 方：(买方／业主)

乙 方：（投标方）

根据《中华人民共和国合同法》及市政府采购办

号 要求，甲、乙双方经协商确定，甲方向乙方订购 及其服务，为明确双方责任和权利，特签订本合同，共同遵守。具体条款如下：

**1、合同标的**

乙方负责向甲方供应下表中所列系统及配套设备及负责安装调试。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 品名 | 规格型号/版本号 | 产地厂家 | 单位 | 数量 | 单价 | 总价 | 随机配件 | 交货地点 | 交货时间 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**2.合同总价**

总价为： （大写） ，￥ 元，该合同总金额是设计、设备制造、包装、仓储、运输、安装、调试及验收合格之前及保修期与备品备件发生的所有含税费用。本合同执行期间合同总金额不变。

**3.合同组成**

详细价格、技术说明及其它有关合同货物的特定信息由合同附件说明。所有附件及本项目的招投标文件、会议纪要、协议等均为本合同不可分割之一部分。

**4.技术要求**

乙方所提供软件及设备，必须符合国家有关规范和甲方的技术要求，并提供设备的厂试测验报告。

**5.合同标的包装、交货、安装及验收**

5.1 合同设备的包装

设备的包装均应有良好的防湿、防锈、防潮、防雨、防腐及防碰撞的措施。凡由于包装不良造成的损失和由此产生的费用均由乙方承担。

5.2 合同标的的交货

5.2.1 乙方交货时间：按甲方要求。

5.2.2 乙方交货地点：按甲方要求。

5.3 合同标的的安装

5.3.1 乙方负责合同项下的安装，一切费用由乙方负责。

5.3.2 乙方安装时须对各安装场地内的其他设备、设施有良好保护措施。

5.4验收

5.4.1 合同软件及配套设备安装完成后 个工作日内验收，验收应在甲乙双方共同参加下进行。

5.4.2 验收按国家有关的规定、规范进行。验收时如发现所交付的设备有短装、次品、损坏或其它不符合本合同规定之情形者，甲方应作出详尽的现场记录，或由甲乙双方签署备忘录。此现场记录或备忘录可用作补充、缺失和更换损坏部件的有效证据。由此产生的有关费用由乙方承担。

5.4.3 如果合同软件或设备运输和安装过程中因事故造成货物短缺、损坏，乙方应及时安排换装，以保证合同设备安装的成功完成。换货的相关费用由乙方承担。

5.5 乙方保证合同项下提供的软件及设备不侵犯任何第三方的专利、商标或版权。否则，乙方须承担对第三方的专利或版权的侵权责任并承担因此而发生的所有费用。

**6.质量保证及售后服务**

6.1乙方保证合同设备是全新、未曾使用过的，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求。

6.2合同系统及设备保质保用期为本项目有关部门验收签字之日起不少于 1 年。（详见用户需求书）

6.3.保质保用期内非因甲方的人为原因而出现产品质量及安装问题，由乙方负责包修、包换或包退，并承担因此而产生的一切费用。乙方应在收到甲方通知后 24小时（详见用户需求书）内派员到现场维修。

下列情况乙方不负责免费保修：

（1）不按照乙方提供的正确使用方法而引致系统或设备故障损坏；

（2）擅自修改系统或改装设备；

（3）各种人为因素或天灾等外来因素造成的损坏。

6.4 因产品的质量问题而发生争议，由质检部门进行质量鉴定。产品符合质量标准的，鉴定费用由甲方承担；产品不符合质量标准的，鉴定费用由乙方承担。

6.5 乙方无偿培训甲方维护及维修人员，主要内容为系统及设备的基本结构、性能、主要部件/模块的构造及维护，日常使用与管理，常见故障的排除，紧急情况的处理等，培训地点主要在产品安装现场或按甲方安排。

**7.付款办法**

7.1合同每笔款项以人民币转账方式支付。

7.2 付款方式：以合同签订为准。

**8.乙方应派员到甲方指定地点配合工作。**

8.1 乙方按甲方提供的合同执行进度计划，再配合甲方及有关单位，以此做好合同执行进度上的配合工作。

**9.不可抗力**

9.1 不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其它双方认定的不可抗力事件。

9.2 签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，发生不可抗力一方应尽快将事故通知另一方。在此情况下，乙方仍然有责任采取必要的措施加速供货，双方应通过友好协商尽快解决本合同的执行问题。

**10.索赔**

10.1 如有异议，甲方有权根据有关政府部门的检验结果向乙方提出索赔。

10.2 在合同执行期间，如果乙方对甲方提出的索赔和差异负有责任，乙方应按照甲方同意的下列一种或多种方式解决索赔事宜：

（1）乙方同意退货，并按合同规定的同种货币将货款退还给甲方，并承担由此发生的一切损失和费用。

（2）根据货物低劣程度、损坏程度以及甲方所遭受损失的数额甲乙双方商定降低货物的价格。

（3）用符合规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的部分或修补缺陷的部分，乙方应承担一切费用和风险并负担甲方所发生的一切直接费用。同时，相应延长质量保证期。

10.3 如果在甲方发出索赔通知后30天内，乙方未作答复，上述索赔应视为已被乙方接受。甲方将从合同款项中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿索赔金额，甲方有权向乙方提出不足部分的补偿。

**11.违约与处罚**

11.1 甲方应依合同规定时间内，向乙方支付货款，每拖延一天乙方可向甲方加收合同金额的3‰的违约金。

11.2乙方未能按时交货，每拖延1天，须向甲方支付合同金额的5‰的违约金。

11.3乙方交付的货物不符合合同规定的，甲方有权拒收，乙方向甲方支付合同金额的5%的违约金。

11.4 甲方无正当理由拒收货物的，甲方向乙方支付合同金额的5%的违约金。

11.5 乙方未能交付货物，则向甲方支付合同金额的7.5%的违约金。

**12.合同终止**

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在30天内仍未能改正违约的另一方可立即终止本合同。

**13.法律诉讼**

签约双方在履约中发生争执和分歧，双方应通过友好协商解决，若经协商不能达成协议时，则由合同签订所在地仲裁机构仲裁或向合同签订所在地人民法院提起诉讼（仲裁或诉讼任选一种）。受理期间，双方应继续执行合同其余部分。

**14.其他**

14.1 本合同正本6份，具有同等法律效力，甲方4份，乙方1份，招标代理机构1份。合同自签字之日起即时生效。

14.2 本合同末尽事宜，由双方协商处理。

甲方： 乙方：

签约代表 ： 签约代表：

地址： 地址：

电话： 电话：

传真： 传真：

签约日期：202 年 月 日 签约日期：202 年 月 日

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

**第二章 付款币种及方式**

**1、付款币种**

本次招标所述的项目资金均以人民币支付。

**2、付款方式：**

以合同签订为准。

如果项目进行中需求出现变动，则按照实际施工量减少付款或办理追加，发票按照相关法律法规要求规范开具，实报实销。

1. 竞争性磋商响应文件格式

**一、投标书编制格式**

投标人应按下列格式排列和装订投标文件：

**一、资格性自查表**

**二、投标函、投标声明**

**三、投标保证金（保函）**

投标保证金（保函）缴纳凭证

**四、投标人的基本情况及资格证明材料**

投标人基本情况表

信用记录

具有履行合同所必需的设备和专业技术能力书面声明

无重大违法记录声明书

投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书

**五、项目实施方案**

项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表

项目配备人员表

服务附表

**六、商务条款偏离表**

**七、技术参数、功能偏离表**

**八、开标一览表**

分项报价表

**九、简要说明一览表**

**十、法人代表授权书格式**

**十一、业绩表**

**十二、中小企业声明函（非中小企业可不提供）**

**十三、投标人认为需提供的其他资料**

**十四、投标文件必须制作有目录和页码**

**投标文件必须制作有目录和页码，只接受A4纸张大小的投标文件**

**注：投标文件未按要求制作将作为废标处理**

**二、有关附件格式范本**

**（一）资格性自查表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查因素 | 投标文件中  对应页码 |
| 1 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 |  |
| 2 | 授权委托书、法人身份证明，企业资质 |  |
| 3 | 投标声明 |  |
| 4 | 良好的商业信誉和健全的财务会计制度 |  |
| 5 | 税务登记证复印件或依法缴纳税收证明 |  |
| 6 | 社会保险登记证或社保机构出具的近半年内任一月社保缴纳证明 |  |
| 7 | 交纳投标保证金证明 |  |

**★注：以上资料复印件必须加盖投标人单位公章并附在投标文件中**

**（二）投 标 函**

致：哈密市公共资源交易服务中心:

根据贵方为　　　（项目名称） 项目招标的投标邀请（招标编号） ，签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述文件正本 份和副本 份。

1. 开标一览表
2. 投标分项报价表
3. 规格、技术参数、功能偏离表
4. 商务条款偏离表
5. 按招标文件投标人须知、技术规格要求及其他要求提供有关文件
6. 资格证明文件
7. 投标保证金（保函）金额为　　　　。

据此函，签字代表宣布并同意如下：

1、投标方将按招标文件的规定履行合同责任和义务；

2、投标方已详细阅读并理解了招标文件的全部，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、本投标有效期自开标之日起　　　个日历日。

4、在规定的开标时间后，如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方没收。

5、投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标的约定。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地　　　　　 址：　　　　　　　　 　　邮编：

　电　　　　　 话：　　　　　　　　　　 传真：

　投标人代表签字：

　投 标 人 名 称：

　公 章：

　　　　　　　　　　　　　　　　　　20 　　年　 月 　日

**（三）关于资格的声明函**

致哈密市公共资源交易服务中心：

关于贵方 年月日 招标公告关于“　　　　　　　　”的招标项目，本签字人愿意参加投标，并有能力提供 （项目名称） 项目中的（包号及货物名称）招标货物及相关服务，并保证所提交的所有文件和说明是真实和准确的。

投标人：　投标人名称

授权签署本资格文件人：授权人姓名

签字人姓名、职务：被授权人姓名、职务

传真：

邮编：　　　　　　　　　　　　　电话：

盖章：

年　月　日

**（四）投标保证金（保函）**

**（五）****投标人的基本情况及资格证明材料**

一、基本资格条件

1）营业执照

2）投标人须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，须提供提供开标前上一年度的经第三方审计的年度财务报告；如供应商新成立的，则提供成立至今的月或季度财务状况报告；如审计报告未出具，可提供开户银行的资信证明

3）企业资质

4）社会保险登记证或社保机构出具的近半年内任一月社保缴纳证明（如营业执照已改为“五证合一”新证的可不提供社保登记证）

注：1、以上复印件均须在投标文件中提供，需要加盖投标人原章。

2、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

3、部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。

4、部分其他组织和自然人，没有单位统一缴纳社保的，可以提供单位法人代表及备授权委托人个人的由社保机构出具的近半年内任一月社保缴纳证明。

**（六）投标人基本情况表**

盖投标人单位章

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 投标人名称 | | |  | | | | | 法定代表人 | |  |
| 组织机构代码 | | |  | | | | | 邮政编码 | |  |
| 委托代理人 | | |  | | | | | 电子邮箱 | |  |
| 上年营业收入 | | |  | | | | | 员工总人数 | |  |
| 固定电话 | | |  | | | | |  | |  |
| 营业执照 | 注册号码 | | | |  | | 注册地址 |  | | |
| 发证机关 | | | |  | | 发证日期 |  | | |
| 营业范围（主营） | | | |  | | | | | |
| 基本账户开户行 | | | | |  | | | | | |
| 银行帐号 | | | | |  | | | | | |
| 资质能力 | | | | | | | | | | |
| 资质名称 | | | | 等级 | | 发证机关 | | | 有效期 | |
|  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | | |  | |  | | |  | |
| 投标人近三年项目业绩 | | | | | | | | | | |
| 项目业绩名称 | | | | 项目地点、起止时间 | | 合同内容、金额 | | | 甲方联系人及电话 | |
|  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | | |  | |  | | |  | |
|  | | | |  | |  | | |  | |
| 备注 | | 1、后附项目业绩证明材料 | | | | | | | | |

**（七）信用记录**

（复印件并加盖投标单位公章）

投标人须符合《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的相关要求，即具有良好的信用记录。

投标人须提供本单位近3年“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）已公布的信用记录查询截图。

截图含1）被列入失信被执行人

2）重大税收违法案件当事人名单的供应商

3）列入政府采购严重违法失信行为记录名单

例如：网站搜索页输入投标单位名称，截图查询结果。

1. **具有履行合同所必需的设备和专业技术能力书面声明**

致： （采购人）：

（投标人名称）郑重声明，我公司具有良好的商业信誉，具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，并随时接受采购人、采购代理机构的检查验证，符合《政府采购法》规定的投标人资格条件。我方对以上声明负全部法律责任。

特此声明。

（投标人公章）

年 月 日

**（九）无重大违法记录声明书**

（采购人） ：

我公司参与 （项目名称、编号）投标，本公司郑重声明，我方参加本项目政府采购活动前三年内无重大违法记录，符合《政府采购法》规定的供应商条件。若贵方在本项目采购过程中发现我方政府采购活动前三年内有重大违法记录，我公司将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明

投标人名称（盖单位章）：

法定代表人（签名）：

日 期： 年 月 日

附注：▲本声明书格式不得修改，不提交本声明书按无效标处理。

近三年：成立三年以上的，为提交首次投标文件截止时间前三年内；成立不足三年的，为实际时间。

**（十）投标单位（供应商）反商业贿赂承诺书**

 我公司承诺在（项目编号、项目名称）招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

公司法人代表：

法人授权代表：

项目经办人：

日期：

**（十一）项目实施方案**

包括：

（1）投标产品详细清单，详细列明所投项目主要采购清单，完整配置方案及技术指标，项目的核心产品必须明确所投规格型号及具体技术指标。

（2）对本项目系统总体要求的理解

（3）投标人建议的安装、调试、验收方法或方案；

（4）质量保证措施；

（5）项目实施人员一览表（包括人员数量及专业）、设备投入计划及措施

（6）技术服务、技术培训、售后服务说明，保修、服务响应时间、修复时间、应急处理等售后计划措施

（7）售后专业技术人员配置等（本项目服务区域）

（8）投标人需要说明的其他内容（未尽事宜可按评分细则部分制作）

**（十二）项目负责人简历表及拟投入本项目主要成员表**

1、项目负责人简历表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | 年龄 |  | 身份证号码 |  |
| 毕业学校 |  | | | | 专 业 |  |
| 学位 |  | | 职称 |  | 职 务 |  |
| 现所在机构或部门 |  | | | | 服务时间 |  |
| 注册证书及注册号 | 序号 | 证书名 | | | 证书号 |  |
|  |  | | |  |  |
|  |  | | |  |  |
| 主要经历 |  | | | | | |
| 日期 | 参加过的项目名称 | | | 担任何职务 | | 备注 |
|  |  | | |  | |  |
|  |  | | |  | |  |

**（十三）项目配备人员表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 职称 | 岗位 | 从事该岗位  时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |

注：（十二）（十三）两表后应附（复印件并加盖公章的）的

1. 职称证书复印件（如有）；
2. 身份证复印件；
3. 具有国家规定相关执业资格证书复印件（如有）；

4、相关业绩证明材料复印件。

特别要求：拟投入本项目的工作人员须满足本项目的工作要求，在合同履行过程中，中标人须根据本项目的实际需求或招标人的进度要求，对人员进行合理的增加，费用均包含在投标报价中。

**（十四）服务附表**

项目编号：

投标人名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务网点名称 |  | | | | | 备注 |
| 地址 |  | | | | |
| 注册资本金 |  | 其中：投标人出资比例 | | |  | 提供相关证明材料（如：营业执照或租房合同等） |
| 员工总人数 |  | 其中：技术人员数 | | |  |
| 经营期限 |  | | | | |
| 售后服务协议 |  | | | | | 提供相关证明材料 |
| 售后服务内容 |  | | | | | 此部分内容做附件进行详细说明 |
| 服务承诺 |  | | | | |
| 工作业绩 |  | | | | | 提供相关证明材料 |
| 业务咨询电话 |  | | 传 真 |  | | 附人员身份证等相关证件 |
| 负责人 |  | | 联系电话 |  | |

投标人名称：

法定代表人或其委托代理人(签字)：

日 期： 年 月 日  **（十五）商务条款偏离表**

投标人名称（公章）： 　　　　　 项目编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件  条目号 | 招标文件的商务条款 | 投标文件的商务条款 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **技术参数、功能偏离表**

投标人名称（公章）： 　　　　　 招标编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件规格条目号 | 招标规格 | 投标规格 | 偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：与招标文件要求逐条对应填写。

投标人代表签字：

**（十七）开标一览表**

投标人名称： 招标项目名称：

招标文件编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 标段 | 名称 | 投标报价（万元） | 交货日期 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |
| 人民币大写： | | | | |
|  |  |  |  |  |
| 人民币大写： | | | | |
|  |  |  |  |  |
| 人民币大写： | | | | |

投标单位法人授权代表签字（盖章）：

**（十八）分项报价表**

投标人名称（公章）： 　　　　　 招标编号/标段号：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 规格型号 | 制造商 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 总价（元） |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |

注：此表需详列投标的每种设备。

投标人代表签字：

**（十九）简要说明一览表**

投标人名称（公章）： 　　　　　 招标编号/标段号：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 规格型号及主要技术参数 | 性能说明 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

注：此表需详列投标的响应清单。

投标人代表签字：

**（二十）法人代表授权书格式**

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法人代表（姓名、职务），代表本公司授权在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就　（项目名称）　的投标，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于20　　　年　　　月　　日签字生效，特此声明。

法人身份证正反面：

被授权人身份证正反面：

法人代表签字

被授权人签字

公 章：

　　　　　　　　　　　　　　　授权日期：20　　年　　月　　日

注：法人代表本人作为公司代理人前来参加投标的投标方，可不提供此项证明文件。

**（二十一）业绩表**

投标人名称（公章）： 　　　　　 招标编号：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 地　　区 | 货物名称 | 规格及型号 | 数 量 | 备 注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**（二十二）中小企业声明函(货物)**

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，本公司 (联合体)参加(单位名称)的(项目名称)采购活动，提 供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业 (含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业) 的具体情况如下:

1. (标的名称) ，属于(采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为(企业名称)，从业人员 人，营业收 入为 万元，资产总额为 万元，属于(中型企业、小 型企业、微型企业);

2. (标的名称) ，属于(采购文件中明确的所属行业) 行业;制造商为(企业名称)，从业人员 人，营业收入 为 万元，资产总额为 万元，属于(中型企业、小型 企业、微型企业);......

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

                                                                                     企业名称(盖章):

                                                                                     日期:

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。