

温岭市新河镇2024年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购

招标文件

(线上电子招投标)

项目编号：JJWL240728207

采 购 人：温岭市新河镇人民政府

采购代理机构：建经投资咨询有限公司

备 案 单 位：温岭市财政局政府采购监管科

二〇二四年九月

目 录

第一章 招标公告	- 2 -
第二章 投标人须知	- 6 -
第三章 评标办法及评分标准	- 22 -
第四章 采购需求	- 27 -
第五章 合同文本	- 32 -
第六章 投标文件格式附件	- 36 -

第一章 招标公告

项目概况

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购招标项目的潜在投标人应在浙江政府采购网本项目公告附件获取（下载）招标文件，并于 2024 年 10 月 9 日 14:00 分（北京时间）前递交（上传）投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：JJWL240728207

项目名称：温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购

预算金额（元）：4000000

最高限价（元）：/

采购需求：/

标项一

标项名称：温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购（标项一）

数量：1

预算金额（元）：2000000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：本标项主要涉及片区为新河管理区、高桥管理区，服务内容包含但不仅限于“三改一拆”、应拆未拆房屋拆除、卫片执法复耕等，详见第四章采购需求。

标项二

标项名称：温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购（标项二）

数量：1

预算金额（元）：2000000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：本标项主要涉及片区为塘下管理区、长屿管理区，服务内容包含但不仅限于“三改一拆”、应拆未拆房屋拆除、卫片执法复耕等，详见第四章采购需求。

合同履行期限：合同生效之日起一年。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

（一）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的投标人资格条件。截止投标截止时间前（北京时间），投标人未被“信用中国”

(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

(二) **落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》【财库（2020）46号】第七条规定：专门面向中小企业采购；**

(三) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(四) 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

(五) 公益一类事业单位不属于政府购买服务的承接主体，不得参与承接政府购买服务。

三、获取招标文件：

(一) 获取时间：公告发布之日起至 2024 年 10 月 9 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，线上获取法定节假日均可）

(二) 获取地址：浙江政府采购网本项目公告附件

(三) 获取方式：

1、尚未注册浙江政府采购网正式供应商的应先进行注册申请，注册流程详见“浙江政府采购网—网上办事指南—供应商注册申请”，注册申请免费。

2、供应商注册成功后，登录“政采云”平台进入“项目采购”应用模块，点击菜单的“申请获取招标文件”，填写获取招标文件的申请信息。点击“下载招标文件”即可获取招标文件。

3、采购公告上附件里的招标文件仅供阅览使用，供应商应当在“政采云”平台注册登记后再获取招标文件，没有通过注册登记而获取招标文件的潜在供应商，对招标文件提起质疑投诉的，不予受理。

4、采购代理机构将拒绝接受非通过以上方式获取招标文件的供应商投标文件。

(四) 售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024 年 10 月 9 日 14:00 分（北京时间）

投标地点（网址）：“政府采购云平台”线上上传

开标时间：2024 年 10 月 9 日 14:00 分（北京时间）

开标地点（网址）：“政府采购云平台”线上开标

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

1. 《浙江省财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能全力推动经济稳进提质的通知》（浙财采监（2022）3号）、《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）已分别于2022年1月29日和2022年2月1日开始实施，此前有关规定与上述文件内容不一致的，按上述文件要求执行。

2. 根据《浙江省财政厅关于进一步促进政府采购公平竞争打造最优营商环境的通知》（浙财采监（2021）22号）文件关于“健全行政裁决机制”要求，鼓励供应商在线提起询问，路径为：政采云—项目采购—询问质疑投诉—询问列表；鼓励供应商在线提起质疑，路径为：政采云—项目采购—询问质疑投诉—质疑列表。质疑供应商对在线质疑答复不满意的，可在线提起投诉，路径为：浙江政务服务网—政府采购投诉处理—在线办理。

3. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内，对采购文件需求的以书面形式向采购人提出质疑，对其他内容的以书面形式向采购人和采购代理机构提出质疑。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。质疑函范本、投诉书范本请到浙江政府采购网下载专区下载。

4. 其他事项：

（一）电子招投标相关事宜：

1. 供应商注册：投标人应为浙江政府采购注册供应商，如尚未注册，务必在投标截止时间前登录浙江政府采购网进行注册。

2. 本项目采取电子招投标，电子招投标有关事项说明如下：

1) 本项目通过“政府采购云平台（www.zcygov.cn）”实行电子投标，供应商须安装客户端软件，并按照采购文件和电子交易平台的要求编制并加密投标、响应文件。供应商未按规定加密的投标、响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

客户端软件下载方式：供应商可通过“浙江政府采购网—下载专区—电子交易客户端”进行下载。

2) 供应商须申领CA，并在政采云平台完成绑定方可进行投标文件的编制，CA相关操作可参考“浙江政府采购网—下载专区—电子交易客户端—CA驱动和申领流程”。

供应商在进行上述操作时，如遇技术问题可致电95763进行咨询，**在项目开、评标活动过程中，投标人需保持联系渠道畅通。**

(二) 投标保证金：本项目不收取投标保证金。

(三) 公告发布媒体：

浙江省政府采购网 (<http://www.zjzfcg.gov.cn>) 和温岭市公共资源交易中心网 (<http://www.wl.gov.cn/col/col1402172/index.html>)。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名 称：温岭市新河镇人民政府

地址：浙江省温岭市新河镇市民大道 1 号

项目联系人：肖先生

项目联系方式（询问）：0576-86598070

2. 采购代理机构信息

名 称：建经投资咨询有限公司

地 址：浙江省温岭市万昌路服务业大厦 8 楼

传 真：0576-86087802

项目联系人（询问）：陈冠茜、韩金伊

项目联系方式（询问）：0576-81761088、0576-81761087

质疑联系人：吕玉平

质疑联系方式：0576-81761088

3. 同级政府采购监督管理部门

名 称：温岭市财政局

地 址：浙江省温岭市太平街道中华路 29 号

联系人：温岭市财政局政府采购监管科

监督投诉电话：0576-86086511

第二章 投标人须知

前附表

序号	项 目	内 容
1	采购项目	项目名称：温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购 项目编号：JJWL240728207 项目内容：详见第四章“采购需求”
2	采购方式	公开招标
3	投标文件形式、组成及制作	1. 投标文件的形式：电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）； 1) “电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。 2) “备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效“备份投标文件”。 2. 投标文件由资格证明文件、商务技术文件、报价文件组成； 3. 电子加密投标文件制作：应按政府采购云平台供应商项目采购—电子招投标操作指南（网址： https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html ）及本招标文件要求制作、加密并递交。
4	投标文件递交截止时间（开标时间）及地点	1. “电子加密投标文件”递交：投标人应于项目提交投标文件截止时间前将“电子加密投标文件”上传至“政府采购云平台”，逾期未上传的，视为撤回投标文件。 2. “备份投标文件”递交： 1) 投标人在“政府采购云平台”完成“电子加密投标文件”的上传递交后，还可以（以电子邮件的形式）在投标截止时间前发送 加密压缩文件 的“备份投标文件”（一份）； 2) “备份投标文件”以压缩文件形式加密发送至采购代理机构邮箱，压缩文件命名为：投标项目编号和投标单位简称。接到在线解密通知后 30 分钟内发送压缩文件密码至采购代理机构邮箱（邮箱号码： 61692137@qq.com）。 3. 通过“政府采购云平台”成功上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商如按规定递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据（由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效），否则视为投标文件撤回。

序号	项 目	内 容	
		4. 如投标人未在投标截止时间前完成“电子加密投标文件”传输递交的，或仅提交“备份投标文件”的，其投标无效。	
5	投标文件的修改（补充）和撤回	1. 修改（补充）和撤回： 1) 投标截止时间前可以修改（补充）或撤回“电子加密投标文件”。补充或者修改“电子加密投标文件”的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输递交的，视为撤回投标文件。 2) 投标截止时间后，投标人不得修改（补充）或撤回其投标文件。	
6	投标报价	1. 本项目投标应以人民币报价； 2. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。	
7	踏勘现场	☐ 组织（详细内容） ☒ 不组织	
8	样品	☐ 提供，具体详见招标文件，中标人提供的样品将由采购人保管、封存并作为履约验收的参考 ☒ 不提供	
9	演示	☐ 要求，具体详见招标文件 ☒ 不要求	
10	评标办法	☒ 综合评分法 ☐ 最低评标价法	
11	是否进口	☐ 允许进口 ☒ 不允许进口	
12	节能产品	☐ 强制采购节能产品 ☐ 优先采购节能产品 ☒ 不适用（服务类项目）	根据财政部、国家发展和改革委员会、生态环境部等部门公布的政府采购节能产品、环境标志产品品目清单的规定、依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。采购人拟采购的产品属于品目清单范围内的优先采购品目的，供应商提供的产品应具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，并在响应文件中提供该产品节能产品、环境标志产品认证证书。 （注：本项目执行最新政府采购节能产品、环境标志产品品目清单。）
13	环境标志产品	☐ 优先采购环境标志产品 ☒ 不适用（服务类项目）	

序号	项 目	内 容
14	促进中小企业发展	本项目执行促进中小企业发展政策，监狱企业、残疾人福利性单位视同中型、小型、微型企业。
15	合同签订	采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起 30 日内签订政府采购合同。同时，采购代理机构对合同内容进行审查，如发现与采购结果和投标承诺内容不一致的，应予以纠正。中标人拖延、拒签合同的，将被取消中标资格。
16	供应商注册事项	根据《浙江省政府采购供应商注册及诚信管理暂行办法》（浙财采监字〔2009〕28 号），供应商中标后必须注册成为浙江政府采购网（ http://www.zjzfcg.gov.cn/ ）的正式供应商，否则可以不与中标人签订合同，如未能按时签订合同，将取消其中标资格。
17	履约保证金	1. 金额：签约合同价的 1%； 2. 收取方式：网银、汇票、电汇、转账支付或银行保函、保险公司保单等形式； 3. 履约保证金的退还：详见合同条款。
18	代理服务费	1. 收取方式：本项目采购代理服务费用参照发改价格〔2011〕534 号文的收费标准（见附表）计取；采购代理服务费须包含在总报价中，由采购代理机构在签发中标通知书时向中标单位收取；本项目按服务招标类型的 80%收费（各标项分别收取），不足捌仟元按捌仟元计取。
19	现场组织实施	根据浙江省财政厅文件浙财采监〔2015〕13 号文件《关于印发浙江省政府采购活动现场组织管理办法的通知》实施。
20	解释权	本招标文件的解释权属于采购人和采购代理机构
21	其他说明	根据《浙江省财政厅关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》浙财采监〔2013〕24 号文件，金融、保险、通讯等特定行业的全国性企业所设立的区域性分支机构投标时应提供该单位负责人签署的相关文件材料，与其他法人单位法定代表人签署的文件材料具有同等效力。
22	注意事项	投标人应严格按照招标文件及补充文件的规定和要求编制投标文件。在编制投标文件过程中，应严格遵循实事求是、诚信投标的原则，如有偏离，应如实填写响应偏离。 如果发现本招标文件中存在歧视性不公正条款或违法违规等内容时，请投标人在获取招标文件后，在招标文件的质疑有效期内及时书面提出。 采购结果公告期间，投标人不得通过非正当途径获取法律法规规定评标委员会（包括其他相关人员）应当保密的相关内容。
23	项目所属行业	建筑装饰、装修和其他建筑业
24	项目类别	服务类

一、总则

（一）适用范围

本招标文件适用于本次项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、采购代理机构：是指组织本次招标的机构，即建经投资咨询有限公司。
- 2、采购人：是指温岭市新河镇人民政府。
- 3、投标人：是指参加本政府采购项目投标的供应商。
- 4、货物：是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。
- 5、服务：是指除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括各类专业服务、信息网络开发服务、金融保险服务、运输服务，以及维修与维护服务等。
- 6、“书面形式”包括信函、传真等。
- 7、“▲”系指实质性要求条款。

（三）投标费用

4.1 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定除外）。

4.2 本项目采购代理服务费参照发改价格〔2011〕534号文的收费标准（见附表）计取；采购代理服务费须包含在总报价中，由采购代理机构在签发中标通知书时向中标单位收取；本项目按服务招标类型的80%收费（各标项分别收取），不足捌仟元按捌仟元计取。

附表：招标代理服务收费标准

服务 费 率 类型 中标金额（万元）	货物招标	服务招标	工程招标
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

（四）特别说明

- 1、投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所

拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工（指本法人或控股公司正式员工）。

2、投标供应商所投产品除招标文件中明确规定要求“提供官网截图或相应检测报告的证明材料”以外，所有技术参数描述均以投标文件为准，投标供应商需在投标文件中说明本次投标产品的技术参数是否与官网上公开的技术参数一致，如不一致，明确哪些参数不一致，不一致的原因以及使用何种技术可以达到投标产品参数。投标供应商对所投产品技术参数的真实性承担法律责任。项目招标结束后、质疑期限内，如有质疑供应商认为中标人所投产品、投标文件技术参数与采购需求存在重大偏离、错误，甚至造假的情况，应提供具体有效的证明材料。

3、投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款第一项之规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

4、投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5、投标文件格式中的表格式样可以根据项目差别做适当调整，但应当保持表格样式基本形态不变。

6、本项目不允许分包。

二、招标文件

（一）招标文件由招标文件目录所列内容组成。

（二）招标文件的澄清或修改

1、采购人或采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2、澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。

3、投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视

其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

三、投标文件

（一）投标文件的形式和效力：

1、投标文件的形式：

电子投标文件（包括“电子加密投标文件”和“备份投标文件”，在投标文件编制完成后同时生成）；

（1）“电子加密投标文件”是指通过“政采云电子交易客户端”完成投标文件编制后生成并加密的数据电文形式的投标文件。

（2）“备份投标文件”是指与“电子加密投标文件”同时生成的数据电文形式的电子文件（备份标书），其他方式编制的“备份投标文件”视为无效“备份投标文件”。

2、投标文件的效力：

（1）投标文件的启用，按先后顺位分别为“电子加密投标文件”“备份投标文件”。

（2）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”已按时解密的，“备份投标文件”自动失效。

▲（3）通过“政府采购云平台”上传递交的“电子加密投标文件”无法按时解密，投标供应商递交了“备份投标文件”的，以“备份投标文件”为依据；未提交“备份投标文件”的，视为无效投标。

▲（4）投标供应商仅递交“备份投标文件”，未递交“电子加密投标文件”的，视为无效投标。

（二）投标文件的组成

投标人获取招标文件后，按照招标文件的要求提供：资格证明文件、商务技术文件和报价文件。

1、资格证明文件的组成：（未提供下列标记“▲”材料的资格审查认定为无效）

序号	内容	备注
▲1	投标声明书（若没有重大违法记录，请承诺）	格式附后
▲2	法定代表人身份证明书或授权委托书	格式附后，如授权委托代理人的则需提供授权委托书

序号	内容	备注
▲3	法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明	格式、内容自拟
▲4	具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料	格式、内容自拟，本项不可填“无”，否则按无效投标处理。
▲5	投标人的《中小企业声明函（服务）》等相关证明材料	格式附后。 监狱企业、残疾人福利性单位视同中小型企业，若为残疾人福利性单位请提供残疾人福利性单位声明函（格式附后）；若为监狱企业，请提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）开具的属于监狱企业的证明文件（格式内容自拟）。
6	投标人认为需要提供的其他文件和资料	格式、内容自拟

2、商务技术文件的组成（各标项分别提供）

序号	内容
1	供应商自评表
2	投标人基本情况表
3	证书一览表
4	拟投入主要人员配备表
5	类似业绩一览表
6	类似项目情况表
7	技术商务偏离表
8	投标人认为需要提供的其他资料；包括可能影响投标人商务技术文件评分的各类证明材料

3、报价文件的组成（各标项分别提供）

序号	内容	备注
1	投标函	格式附后
2	开标一览表	格式附后
3	投标报价明细表	格式附后
4	投标人认为需要提供的其他文件和资料	自行提供

（三）投标文件的制作、封装及递交要求

1、投标文件的制作要求

（1）投标人应按照投标文件组成内容及项目采购需求制作投标文件，不按招标文件要求制作投标文件的将视情处理，责任由投标人自行承担。

(2) 投标人应对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

(3) 投标文件以及投标人与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

(4) 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元）。

(5) 若投标人不按招标文件的要求提供资格审查材料，其责任由投标人自行承担。

(6) 投标人应在认真阅读招标文件所有内容的基础上，按照招标文件的要求编制完整的投标文件。投标文件应按照招标文件中规定的统一格式填写：(1) “电子加密投标文件” 按政采云平台供应商项目采购—电子招投标操作指南（网址：https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作、关联定位、加密。

2、投标文件的编制、签署、份数

(1) 投标文件包括“资格证明文件”“商务技术文件”和“报价文件”三部分。投标人应按“政府采购云平台”供应商项目采购—电子招投标操作指南（网址：https://help.zcy.gov.cn/web/site_2/2018/12-28/2573.html）及本招标文件要求制作。

(2) 签署：投标文件中所须加盖公章部分均应当采用CA电子签章功能加盖投标人的单位电子公章，法定代表人和授权代表签字或盖章可书面签字或盖章后扫描至“电子加密投标文件”中上传，也可采用法定代表人的电子章。

(3) 份数：

3.1 “电子加密投标文件”（后缀格式为.jmbs）：在线上传递交一份。

3.2 “备份投标文件”（后缀格式为.bfbs）：发送一份至邮箱：61692137@qq.com，以接收方邮箱收件箱所显示时间为准。

3、投标文件的递交要求

(1) 投标人应当在招标文件规定的截止时间前完成“电子加密投标文件”及“备份投标文件”的递交，截止时间后递交的投标文件，将被拒收。

(2) 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和开标时间，采购代理机构和投标人的权利和义务将受到新的截止时间和开标时间的约束。

4、投标文件的补充、修改和撤回

(1) 投标人在投标截止时间前可以补充、修改或撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新递交。投标截止时间前未完成递交的，视为撤回投标文件。

(2) 投标截止时间后，投标人不得修改（补充）或撤回其投标文件。

5、电子加密投标文件的解密及异常情况处理

(1) 开标后，采购代理机构将向各投标人发出“电子加密投标文件”的解密通知，各供应商代表应当在接到解密通知后30分钟内自行完成“电子加密投标文件”的在线解密。

(2) 因网络或者其他问题造成“电子加密投标文件”在规定时间内无法正常解密的，投标人提供了“备份投标文件”的，将由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，完成解密。

(3) 投标人未在规定时间内完成解密且未提供“备份投标文件”的，默认投标人自动放弃。

(四) 投标文件的有效期

1、自投标截止日起 90 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，采购人可与投标人协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕均应保持有效。

四、开标

(一) 开标程序

1、采购组织机构将按照招标文件规定的时间通过“政府采购云平台”组织开标、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。投标供应商如不参加在线开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时投标供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自行承担。

2、向各投标人发出“电子加密投标文件”【开始解密】通知，由供应商在招

标文件规定的时间内自行进行投标文件解密。供应商在规定的时间内无法完成已递交的“电子加密投标文件”解密的，如已按规定递交了“备份投标文件”的，将由采购代理机构按“政府采购云平台”操作规范将“备份投标文件”上传至“政府采购云平台”，上传成功后，“电子加密投标文件”自动失效；

3、投标文件解密结束，供应商通过邮件形式将经授权代表签署的《政府采购活动现场确认声明书》（**格式见招标文件最后一页内容**）的扫描件或（图片）发至代理机构经办人邮箱（邮箱地址：61692137@qq.com）；

4、由采购人或者采购代理机构评审资格证明文件，若资格审查不符合招标文件要求，通过“政府采购云平台”线上告知其原因并由投标人签章确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。资格审查未获通过的投标人，其商务技术文件及报价文件不进入评审。

5、评标委员会对商务技术文件进行评审，评审内容包括符合性审查，技术、商务评估及比较等。符合性及商务技术审查不通过的，通过“政府采购云平台”线上告知其原因并由投标人签章确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议），其报价文件不再进入评审。

6、开启符合性审查、商务技术评审有效投标供应商的《报价文件》，通过“政府采购云平台”公布开标一览表有关内容，同时当场制作开标记录表，供应商通过“政府采购云平台”签章确认（不予确认的应说明理由，否则视为无异议）。报价文件开启后，由评标委员会对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

7、评审结束后，由评标委员会编写并签署评审报告，评审报告应当根据评标办法及评分标准推荐中标候选人；

8、采购代理机构将通过“政府采购云平台”线上公布中标（成交）候选供应商名单并出具开标记录，由主持人、记录人、现场监督员当场签字确认；

9、开标会议结束。

特别说明：政府采购云平台如对电子化开标及评审程序有调整的，按调整后的程序操作。

五、评标

（一）评审工作的组织

1、采购人或采购代理机构负责组织本项目的评审工作，并依据《政府采购货

物和服务招标投标管理办法（财政部第 87 号令）》第四十五条的相关规定履行职责。

（二）评标委员会的组建

1、评标委员会由采购人或采购代理机构依法组建，成员包括采购人代表和评审专家，成员人数为五人或以上单数，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

2、评标委员会成员名单在评审结果（采购结果）公告前保密。

（三）评标委员会的职责

1、评标委员会负责具体评审事务，并独立履行下列职责：

- （1）审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人。

（四）评审原则

1、评审原则：评标委员会按照客观、公正、审慎、择优的原则，根据招标文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。

2、评审工作将依据招标文件、投标文件及招标文件中事先已列明的内容进行（如现场方案讲解、演示等）。

（五）评审意见的争议处理

1、评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

（六）评委纪律

1、评标委员会成员必须严格遵守保密规定，不得泄露评审的有关情况，任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行，评标委员会成员不得私下与投标供应商接触，不得出现浙江省政府采购活动现场组织管理办法中规定的其他禁止行为。

（七）评审流程及内容

本项目具体的评审事务由评标委员会负责，评审流程及内容如下：

1、评审前准备

(1) 由评审专家推选评审小组组长，采购人代表不得担任评审小组组长。

(2) 由评审小组组长（评标委员会主任委员）召集所有评委成员阅读招标文件及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目基本情况、采购需求、合同主要条款、投标文件无效情形、评审办法、评审标准，以及其他与评审有关的内容。

2、投标文件的初步审查、符合性审查

对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行初步审查，审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术、服务等实质性要求。

(1) 评标委员会首先对所有通过资格审查的投标供应商的投标文件进行符合性审查，审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求（实质性响应的投标文件是指投标文件符合招标文件规定的实质性内容、条件和规定）。

3、投标文件的澄清、说明或补正

(1) 对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会将**通过邮件形式**要求投标供应商在规定的时间内作出必要的澄清、说明或者补正，投标供应商澄清、说明或补正时间为 30 分钟内，未在规定时间内澄清、说明或补正说明的，视为无异议。

(2) 投标供应商的澄清、说明或者补正应当通过邮件形式书面提交，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（八）错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1、投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；若电子投标文件中“开标一览表（报价表）”中报价与“政府采购云平台”中的报价两者不一致的，以电子投标文件中“开标一览表（报价表）”中报价为准。

2、大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3、单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（九）投标人存在下列情况之一的，投标无效

1、投标文件未按招标文件规定的要求提交的；

2、电子加密投标文件解密失败且未按要求提交“备份投标文件”的；

3、资格证明文件、商务技术文件、报价文件出现混传或在资格证明文件或商务技术文件中出现投标报价的；

4、投标人没有提供合法、有效的“授权委托书”或“法定代表人身份证明书”的；

5、投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的；

6、未实质性响应招标文件要求或者投标文件有采购人不能接受的附加条件的；

7、明显不符合招标文件要求的技术参数、质量标准，或者与招标文件中的技术指标、主要功能项目发生实质性偏离的；

8、不具备招标文件中规定的资格要求的；

9、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

10、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

11、报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价；

12、投标文件提供虚假材料的；

13、投标人上传的电子加密投标文件解密成功的，电子加密投标文件中法定代表人电子章（或委托代理人签字）、投标人的单位电子公章盖章不齐全，不符合招标文件规定的；

14、投标报价关键内容字迹模糊、无法辨认的或投标报价大写不符合国家有关规定；

15、符合中华人民共和国财政部令第 87 号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十七条情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效，并移送采购监管部门：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；

16、不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的（招标文件中打“▲”的内容及被拒绝的条款）。

（十）有下列情况之一的，本次招标作为废标处理

- 1、符合专业条件的供应商或者对招标文件作出实质响应的供应商不足三家的；
- 2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，采购任务取消的；
- 4、法律、法规和招标文件规定的其他导致评标结果无效的。

（十一）评标原则和评标办法

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标办法。具体评标内容及评分标准等详见《第三章：评标方法及评分标准》。

3、评标委员会应对采购代理机构工作人员汇总的评审结果进行确认。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在畸高、畸低（其总评分偏离平均分 30%以上的）情形的，评审小组组长（评标委员会主任委员）应提醒相关评审人员当场改正或书面说明理由，拒不改正又不作书面说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

4、评标委员会发现招标文件存在歧义、重大缺陷导致评标工作无法进行，或

者招标文件内容违反国家有关强制性规定的，应当停止评标工作，与采购人或者采购代理机构沟通并作书面记录。采购人或者采购代理机构确认后，应当修改招标文件，重新组织采购活动。

（十二）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，政府采购监管部门视情进行现场监督，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、定标

1、确定中标供应商。评标委员会根据采购单位的《授权意见确认书》，推荐中标候选人或确定中标人。其中推荐中标候选人的，采购代理机构在评审结束后2个工作日内将评标报告送采购人，采购人自收到评审报告之日起5个工作日内在评审报告推荐的中标候选人中按顺序确定中标人。

2、发布中标结果公告。采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体及相关网站上公告中标结果。

3、发出中标通知书。采购代理机构在发布中标结果的同时，向中标人发出中标通知书。中标人应在领取中标通知书之时按采购人要求提供纸质投标文件（采用胶装），不建议采用活页夹等可随时拆换的方式装订。

七、合同签订及公告

（一）签订合同

1、采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

2、采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

3、中标供应商无正当理由拖延、拒签合同的，按《政府采购法》等有关规定进行处理处罚。

4、中标供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。同时，拒绝与采购人签订合同的供应商，由同级财政部门依法作出处理。

5、询问或者质疑事项可能影响中标结果的，采购人应当暂停签订合同，已经签订合同的，应当中止履行合同（中标结果的质疑期为中标结果公告期限届满之日起七个工作日）。

（二）合同公告及备案

1、采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，在省级以上财政部门指定的政府采购信息发布媒体及相关网站上公告。

2、采购人应当自政府采购合同签订之日起7个工作日内，将政府采购合同副本同级人民政府财政部门备案以及采购代理机构存档。

八、其他

1、采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购代理机构可中止电子交易活动：

- （1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- （2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- （3）电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- （4）病毒发作导致不能进行正常操作的；
- （5）其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定情形，不影响采购公平、公正性的，采购代理机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，应当重新开展政府采购活动。

2、信用记录

根据财库[2016]125号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》要求，招标代理机构会对投标人信用记录进行查询并甄别。

（1）信用信息查询渠道及截止时间：采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询投标人投标截止时间当天的信用记录。

（2）信用信息查询记录和证据留存的具体方式：现场查询的投标人的信用记录、查询结果经确认后将与采购文件一起存档。

（3）信用信息的使用规则：经查询列入失信被执行人名单、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将被拒绝参与政府采购活动。

第三章 评标办法及评分标准

一、采购代理机构将组织评标委员会，对投标人提供的投标文件进行综合评审。

二、本次招标的评标方法为综合评分法，总计100分。**商务技术60分，报价40分。**

（一）商务技术文件中的客观分由评标委员会讨论后统一打分；其余在规定的分值内单独评定打分。

（二）各投标人商务技术文件得分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

商务技术文件得分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数。

（三）投标报价得分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价得满分。其他投标人的投标报价得分按下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价 / 投标报价）×40%×100。

（四）投标人评标综合得分=商务技术分+报价分。

注：评分计算过程中均采用四舍五入法，并保留2位小数。

三、采购项目需要落实的政府采购政策：

3.1支持绿色发展

3.1.1采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。投标人须按招标文件要求提供相关产品认证证书。▲采购人拟采购的产品属于政府强制采购的节能产品品目清单范围的，投标人未按招标文件要求提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，投标无效。

3.1.3纳入政府采购管理的修缮、装修类项目采购建材的，采购人应将绿色建筑和绿色建材性能、指标等作为实质性条件纳入招标文件和合同。

3.1.4为助力打好污染防治攻坚战，推广使用绿色包装，政府采购货物、工程和服务项目中涉及商品包装和快递包装的，供应商提供产品及相关快递服务的具体包装要求要参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》。优先采购绿色包装产品、绿色物流配送服务以及循环利用产品。

3.2支持中小企业发展

3.2.1关于中型、小型、微型企业（简称中小企业）投标：中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业（但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外）的投标人，在政府采购活动中，提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：

1) 在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

2) 在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

3) 在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

3.2.2在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。

3.2.3监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小微企业，享受中小企业政府采购优惠政策；

3.2.4残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），视同小微企业，享受中小企业政府采购优惠政策。

3.2.5本项目专门面向中小微企业采购，价格评审时小微企业的投标报价不再享受价格扣除。

3.3支持创新发展

3.3.1采购人优先采购被认定为首台套产品和“制造精品”的自主创新产品。

3.3.2首台套产品被纳入《首台套产品推广应用指导目录》之日起3年内，以及产品核心技术高于国内领先水平，并具有明晰自主知识产权的“制造精品”产品，自认定之日起2年内视同已具备相应销售业绩，参加政府采购活动时业绩分值为满分。

四、在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，评标委员会按照招标文件中规定的各项因素进行综合评审后，推荐评标总得分最高的投标人为中标候选人，中标候选人只推荐一名。

五、如综合得分相同，投标报价低者为先；如综合得分且投标报价相同的，以技术性能得分较高者为先。

六、本次评分具体分值细化条款如下表（60分）：

序号	评分项目	评分细则	分值
1	业绩情况	投标人提供 2021年 7月 1日以来（以签订合同日期为准）类似项目业绩的，每具有一项合同业绩得 1 分，最高得 3分。 注：商务技术文件中须附合同原件扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。	3
2	堆置场地	投标人有固定建筑拆除垃圾堆置场地的得2分。（须出具相关证明）	2
3	拟投入人员情况	根据投标人拟投入的服务人员工作经验、资格能力、岗位配置是否科学、合理、完整等进行评分。 ①服务人员相关经验丰富，资格能力强，岗位配置合理，得 8-6.1 分； ②服务人员相关经验较丰富，资格能力较强，岗位配置较合理，得 6-3.1 分； ③服务人员配置基本合理，得3-0.1分； ④未提及此项的不得分。	8
4	设备器具配置情况	根据投标人结合本项目实际情况拟投入的机械设备、车辆、工具、办公设施、物资装备、使用耗材、配套设备等是否科学、合理、完整及可操作性、针对性等进行评分。 ①拟投入的机械设备、车辆、工具、办公设施、物资装备、使用耗材、配套设备具有较高的可靠性，能够有效保证项目的顺利实施且操作便捷、选型先进合理，得12-9.1分； ②拟投入的机械设备、车辆、工具、办公设施、物资装备、使用耗材、配套设备具有可靠性，能够有效保证项目的顺利实施且先进性、操作性、选型基本可行，得9-6.1分； ③拟投入的机械设备、车辆、工具、办公设施、物资装备、使用耗材、配套设备基本能够有效保证项目的顺利实施且先进性、操作性、选型有欠缺，得6-3.1分； ④拟投入的机械设备、车辆、工具、办公设施、物资装备、使用耗材、配套设备选型合理的即得基础分3分，未提及此项的不得分。 注：投标人须在商务技术文件中提供证明材料。拟投入机械设备、车辆、工具等为自有设备的，提供发票及照片，拥有人须为企业法定代表人或投标人；若为租赁机械设备、车辆、工具的，须提供租赁合同及照片等资料。	12
5	实施方案	投标人结合本项目采购需求，就如何完成本项目各项任务的具体实施方案（包括但不限于项目组织机构、施工准备、违法建（构）筑物拆除清理、危旧房拆除清理、卫片执法复耕、建筑垃圾清运、废物垃圾清运处置、环境综合整治、机械设备使用前检验、安装调试、设备接入、验收方案、保证措施等内容）、工作方法的可行性、科学性、可操作性等进行评分（提供相关证明文件及文字描述）。 ①对“三改一拆”及环境整治综合服务工作有深刻的认识，熟悉温岭市新河镇“三改一拆”及环境整治现状及存在问题，有较好	10

序号	评分项目	评分细则	分值
		的技术积累，有较好的适用性，能拿出针对性的解决方案；详尽的描述了本项目中各项任务的实施方案，且实施方案贴合本项目的实际，能够充分保障项目的顺利实施，可行性、科学性、可操作性强，有针对性，得10-7.1分； ②对“三改一拆”及环境整治综合服务工作的认识，熟悉温岭市新河镇“三改一拆”及环境整治现状及存在问题，有较强的技术积累、适用性，能拿出较强的解决方案；较详尽的描述了本项目中各项任务的实施方案，能够较好地保障项目的顺利实施，可行性、科学性、可操作性、针对性较强，得7-4.1分； ③对“三改一拆”及环境整治综合服务工作的认识，较熟悉温岭市新河镇“三改一拆”及环境整治现状及存在问题，有一定的技术积累，有一定的适用性，能拿出一定的解决方案，但有一定不足，需进一步完善；就如何完成本项目的各项任务均有描述，基本能够保障项目的顺利实施，内容中的方案可行性、科学性、可操作性较普通，针对性欠佳，得4-1.1分； ④提供方案即得基础分1分，未提及此项的不得分。	
6	合理化建议	根据投标人对本项目的重点、难点、关键点分析并且是否提出合理化的设想和建议，根据项目了解是否深入详细、问题剖析是否全面深入、建议是否切实可行由评标委员会综合比较后酌情打分进行综合评分： ①投标人针对本次招标提出的服务承诺满足现实需要且贴合项目实际，合理化建议有针对性，能很好地解决目前难题，得6-4.1分； ②投标人针对本项目提出的服务承诺较贴合项目实际，合理化建议针对性较强，得4.1-2分； ③投标人针对本项目提出的服务承诺内容一般，合理化建议针对性不强，得2-0.1分。 ④未提及此项的不得分。	6
7	岗位职责、内部管理、考核制度	根据投标人针对本项目制定岗位职责、内部管理制度、内部考核制度的完善性、合理性等进行综合评分： ①有具体的岗位职责、内部管理制度、内部考核制度，且设定描述完善合理的，得3-1.6分； ②岗位职责、内部管理制度、内部考核制度设定不合理有缺陷的，操作性不强的，得1.5-0分； ③未提及此项的不得分。	3
8	质量控制实施措施	根据投标人针对本项目的质量控制实施措施完整性、科学性、合理性和精细化等进行综合评分： ①质量控制实施措施合理、完整，具有针对性、可操作性，符合实际操作的，得4-2.1分； ②质量控制实施措施制订不符合要求，且内容和操作性不明确的，得2-0分；	4

序号	评分项目	评分细则	分值
		③未提及此项的不得分。	
9	进度控制实施措施	根据投标人针对本项目的进度控制实施措施完整性、科学性、合理性和精细化等进行综合评分： ①进度控制实施措施合理、完整，具有针对性、可操作性，符合实际操作的，得4-2.1分； ②进度控制实施措施制定不符合要求，且内容和操作性不明确的，得 2-0分； ③未提及此项的不得分。	4
10	安全管理实施措施	根据投标人针对本项目的安全管理实施措施完整性、科学性、合理性和精细化等进行综合评分： ①安全管理实施措施合理、完整，具有针对性、可操作性，符合实际操作的，得4-2.1分； ②安全管理实施措施制定不符合要求，且内容和操作性不明确的，得 2-0分； ③未提及此项的不得分。	4
11	应急保障方案	根据投标人针对本项目的应急保障方案，针对本项目制定完整的应急管理制度和组织体系（包含不限于：极端天气应急保障方案；重大疫情期间执行方案；发生恶性事故应急方案；重大活动应急方案），应急人员、设备、物资保障与实际需求的符合度，应急预案的针对性、全面性、可操作性，应急联动机制、应急管理经验的完备性等进行综合评分： ①应急保证方案内容全面、合理，具有可操作性强的，得4—2.1分； ②应急保证方案内容有缺失，合理性、可操作性一般的，得2-0分； ③未提及此项的不得分。	4

注：（1）上述证明材料中的单位名称发生合法变更的，需提供合法变更的材料。否则不予认可。

六、其他

1、本项目按照先评审标项一，再评审标项二这样的顺序进行，在标项一中的中标候选人将不再参与标项二的评审，由评标委员会在标项二的符合性审查时予以作无效标处理。

第四章 采购需求

一、项目概况

本项目为温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购，分两个标项实施，具体划分如下：

标项一：

预算金额（元）：2000000

本标项主要涉及片区为新河管理区、高桥管理区，服务内容包含但不限于“三改一拆”、应拆未拆房屋拆除、卫片执法复耕等。

标项二：

预算金额（元）：2000000

本标项主要涉及片区为塘下管理区、长屿管理区，服务内容包含但不限于“三改一拆”、应拆未拆房屋拆除、卫片执法复耕等。

二、承包范围及内容

1、承包范围：温岭市新河镇辖区范围内

2、工作内容：

- (1) 做好违法建（构）筑物内人员的劝离工作。
- (2) 协助做好违法建（构）筑物内物品的清运处置工作。
- (3) 做好作业场地的秩序维护工作。
- (4) 采取合理措施保护现场内外的环境，防止或减少粉尘、废气、噪声等的伤害。
- (5) 做好及时清理现场各种残物、垃圾的清运工作，确保作业中和作业后现场清洁。
- (6) 协助做好清理拆除建筑物、构筑物等设施的社会稳定工作。
- (7) 按照采购人要求，对影响市容市貌或违建拆除后影响景观、安全、出行的部位（件）予以修复、装饰。
- (8) 做好清理拆除建筑物、构筑物等工作。
- (9) 采购人临时交办的其他工作，中标人应协助采购人做好相关工作。

3、采购清单：

序号	工种（人工及机械设备）	最高限价单价
1	200 (320) 挖机/200 (320) 炮头机（含拖车）	2300 元/台/天

序号	工种（人工及机械设备）	最高限价单价
2	长臂挖机 220 （含拖车）	3500 元/台/天
3	挖土机 （炮头机 120 型）（含拖车）	1850 /台/天
4	60 (35) 挖机/炮头机 （含拖车）	1300/台/天
5	液压剪 （含拖车）	15000/台/天
6	气割 （含耗材及随行车辆）	450/台/天
7	工具车（含拖车）	400/台/天
8	工程车 （六轮）	850 元/辆/天
9	工程车 （前四后八）	2500 元/辆/天
10	25 吨吊机 （汽车吊）	2200 元/辆/天
11	50 吨吊机	3300 元/辆/天
12	随车吊 10-15T	2000 元/辆/天
13	平板车	1600 元/辆/天
14	电镐	200/台/天
15	空压机/发电机/切割机	450/台/天
16	铲车 (30 型、50 型)	1300 元/辆/天
17	工程车 （十方车）	1100 元/辆/天
18	民工 （含餐费、交通费等全部费用、此费用包干使用，年龄不得大于 60 周岁）	220 元/人/天
合同履行期内，清单范围外所需的机械，单价根据市场行情协商确定。		

三、质量验收

- 1、采购人组织相关人员进行现场监督检查、验收。
- 2、服务质量须达到现行国家验收规范及工程质量验收评定标准规定的条件，本工程质量 等级，要求达到合格标准。因中标人原因工程质量一次性验收达不到质量标准的，则无条件返工至质量标准，工期不顺延，且中标人支付违约金 5000 元/次。

四、技术要求

- 1、机械、计日工按天的不足 6 小时按半天计算，超过 6 小时的按全天计算。

2、在拆除过程须加强安全防范意识，专职安全人员和拆除技术人员须管理到位，不得擅自离岗，并向所有进场人员进行安全和技术交底，督促拆除人员按章操作，防止安全事故发生。

3、在拆除过程务须加强安全防范措施，除按拆除方案执行外，特别要注意临街道、人流量大房屋拆除时必须确保按规定搭设脚手架、挂安全网和设置警戒线等，严禁违章操作，确保房屋安全拆除。

4、中标人按有关规定采取严格的施工安全措施，承担由于自身安全措施不力造成的事故 责任和因此发生的费用及后果。作业过程中产生的所有安全事故（含意外风险事故） 以及因事故引发的经济纠纷和法律责任全部由投标人自行承担，与采购人无关。

5、拆除作业过程中，不得暴力施工，合理地保护作业现场，文明施工。对拆除作业范围内的合法建筑及设施（包含电力、铁路、通讯（网络）、给排水、文物、国防等） 需加强保护，如在拆除过程中造成损坏的由中标人照价赔偿。

6、拆除过程中作业人员须佩戴安全帽、安全绳索等安全措施进行作业。

▲7、投标人须承诺按采购人要求及时提供每次服务所需的人员及性能良好的车辆机械设备；服务响应时间：接到采购人通知后在 0.5 小时内作出响应，并在采购人指定时间内到达指定地点。

8、如需多名工人（3 人及以上） 的，中标人须指定一名具体负责人，并无条件服从采购人的安排。

9、技工作业人员须具有特种作业操作证（包括电工作业、焊接热切割、高处作业等）；车辆机械设备须具备有效合法的证件。

10、拆除完成后需对拆除现场进行清理，做到随拆随清，拆除后的相关建筑垃圾由中标人负责运送并进行处理，相关费用均包含在综合单价中，结算时不另增加费用。

11、拆除作业过程中所需的水、电及其它辅助设施和材料，由中标人自行解决。

12、中标人应每日上报现场作业人员数量及施工机械使用情况，采购人将对中标人的人工及机械台班施工作业情况进行抽查，如发现中标人谎报台班或人工数，或现场施工作业人员年龄不符合合同要求的，第一次发现罚款 5000 元，第二次发现罚款 20000 元，第三次出现上述情形采购人有权无条件终止合同并没收全额履约保证金。

13、中标人未根据采购人要求提供人员、设备或未在采购人规定时间内完成工作的，每发生一次罚款 5000 元，第四次发生采购人有权无条件终止合同并没收全额履约保证金。

五、人员要求

1、作业人员年龄不得超过 60 周岁。

2、每月应按时、足额向作业人员支付相应的工资与加班费，发放津贴、高温费、福利等，保障员工的合法权益。同时，一经发现中标人未及时、足额支付的，在中标人补足欠薪的基础上，采购人将按原欠薪额的200%对中标人进行扣款。

3、作业人员基本工资不得低于法律、法规规定的劳动最低福利待遇及温岭市最低工资标准。

4、中标人须按国家有关规定为作业人员购买工伤保险等社会保险及人身意外伤害保险等与作业施工有关的一切保险。要求工伤保险应保尽保，人身意外伤害险全覆盖，纳入考核。因未办理作业人员保险引起的纠纷投诉等，由投标人自行承担，与采购人无关。

六、其他

1、履约保证金

1) 金额：合同金额的 1%。

2) 形式及退还：

(一) 采用网银、汇票、电汇、转账支付形式提交的，应当从乙方银行账户转出，待本项目服务期限届满且验收合格无异议后 30 天内无息退还。

(二) 采用银行保函或保险公司保单形式提交履约担保的，应满足以下几个条件：

① 为见索即付保函（保单）：即在乙方没有实施合同或者未履行合同义务时，甲方不需要出具任何证明和理由，只要看到乙方违约，就可对保函（保单）进行收兑。

② 保函期限：自合同生效之日起至服务期限届满止。

2、付款方式

本项目服务费按月结算支付，每月完成的工程验收合格后在次月上报采购人并经审核通过后7个工作日内付清。

3、服务期要求（按标项）

1) 服务期限：合同生效之日起一年或合同金额达到预算金额200万元止，以先到为准（即：服务期限1年未届满，结算金额累计已达预算金额200万元，则合同终止；服务期限1年已届满，结算金额累计未达到预算金额200万元，则合同在一年届满之日终止。）。

2) 本项目有下列情形的，采购人有权终止合同：

① 本项目遇不可抗力影响或法律、法规、国家政策重大调整影响合同无法执行的；

② 违反安全管理、规范作业规定，造成重大伤亡或重大损失；

③ 经省、市级新闻媒体曝光，中标人为责任方，造成恶劣影响的；

④ 经有关部门认定严重违反劳动法，造成恶劣影响的；或其它因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚的；

⑤ 其它弄虚作假及其他不正当行为；

⑥ 合同履约期间，乙方法人组织破产，或重组变更法人主体的；

⑦ 根据采购文件及合同约定，其它终止合同的规定，其它法律规定的终止情形；

⑧ 合同期限届满时自行终止。

4、投标报价形式

1) 投标人以人工及机械设备最高限价单价给予的折扣进行填报，工程量按实结算。

2) 投标报价是包括质量标准规定的所有工作内容在内的全体工作人员费用【如工资、保险（包括医疗、工伤、养老等社会保险、人身意外保险及公众责任险）、高温补贴、福利、食宿、交通等】、设施购置费（如车辆及机械设备的购置费用等）、设施运行维护费（如设备的维修保养及保险费用、设备风险及管理费、设备运行的油费等）、安全文明生产装备费（包括工作服、反光衣、雨衣等）、工具及耗材购置费（如保洁工具、打包工具、一次性用品、清洁材料等）、通信费、劳保费、过路费、水电费、施工技术措施费、开办费、企业管理费、利润、税金、培训、奖罚措施、政策性收费及合同包含的所有风险、责任、不可预见等各项所有费用，投标人应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由投标人承担。

第五章 合同文本

需方（甲方）：温岭市新河镇人民政府；

供方（乙方）：_____；

温岭市新河镇人民政府（以下称甲方）与_____（以下称乙方）就温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购（标项_____），经充分协商，达成如下协议：

一、服务内容、期限及要求

1、服务内容：详见第四章采购需求。

2、服务期限：合同生效之日起一年或合同金额达到预算金额 200 万元止，以先到为准（即：服务期限 1 年未届满，结算金额累计已达预算金额 200 万元，则合同终止；服务期限 1 年已届满，结算金额累计未达到预算金额 200 万元，则合同在一年届满之日终止。）。

二、合同明细及金额

合同价（大写）：贰佰万元（¥：2000000 元）。

服务内容明细：见合同附件。

三、付款方式

1、本合同项下所有款项均以人民币支付。

2、本合同项下的采购资金由甲方通过银行转账形式支付，乙方须向甲方出具合法有效完整的完税增值税专用发票进行支付结算。

3、本项目服务费按月结算支付，每月完成的工程验收合格后在次月上报甲方并经审核通过后 7 个工作日内付清。

四、履约保证金

1、金额：合同金额的 1%。

2、形式及退还：

1) 采用网银、汇票、电汇、转账支付形式提交的，应当从乙方银行账户转出，待本项目服务期限届满且验收合格无异议后 30 天内无息退还。

2) 采用银行保函或保险公司保单形式提交履约担保的，应满足以下几个条件：

① 为见索即付保函（保单）：即在乙方没有实施合同或者未履行合同义务时，甲方不需要出具任何证明和理由，只要看到乙方违约，就可对保函（保单）进行收

兑。

② 保函期限：自合同生效之日起至服务期限届满止。

五、技术资料

1、乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。

2、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给予履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

六、税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

七、质量保证

1、乙方应按招标文件规定及投标文件承诺向甲方提供服务。

2、服务质量须达到现行国家验收规范及工程质量验收评定标准规定的条件，本工程质量等级，要求达到合格标准。在服务期内，乙方应对出现的质量问题负责处理解决并承担一切费用。

3、乙方按有关规定采取严格的施工安全措施，承担由于自身安全措施不力造成的事故责任和因此发生的费用及后果。作业过程产生的所有安全事故（含意外风险事故）以及因事故引发的经济纠纷和法律责任全部由乙方自行承担，与甲方无关。

八、违约责任

1、甲方无正当理由拒绝接受服务的，甲方向乙方偿付合同款项 5%作为违约金。

2、甲方无故逾期验收和办理款项支付手续的，甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3、乙方未能如期提供服务的，每日向甲方支付合同款项的千分之六作为违约金。乙方超过 约定日期 15 日仍不能提供服务的，甲方可解除本合同。乙方因未能如期提供服务或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值 5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4、因乙方原因工程质量一次性验收达不到质量标准的，则无条件返工至质量

标准，工期不顺延，且乙方支付违约金 5000 元/次。

5、乙方应每日上报现场作业人员数量及施工机械使用情况，甲方将对乙方的人工及机械台班施工作业情况进行抽查，如发现乙方谎报台班或人工数，或现场施工作业人员年龄不符合合同要求的，第一次发现罚款 5000 元，第二次发现罚 20000 元，第三次出现上述情形甲方有权无条件终止合同并没收全额履约保证金。

6、乙方未根据甲方要求提供人员、设备或未在甲方规定时间内完成工作的，每发生一次罚款 5000 元，第四次发生甲方有权无条件终止合同并没收全额履约保证金。

九、不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

十、合同争议

如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成时，可提请政府采购管理部门调解；调解不成的通过以下第 (2) 种方式解决：

(1) 提交台州仲裁委员会仲裁。

(2) 依法向温岭市人民法院提起诉讼。

十一、转让和分包

未经甲方事先书面同意，乙方不得部分转让或全部转让其应履行的合同义务。

十二、合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权委托代理人签名并加盖单位公章后生效。

2、合同文件：

下列文件是构成合同不可分割的部分：

1) 合同文本；

2) 中标通知书；

3) 投标文件及附件；

4) 招标文件、招标文件附件及其补充文件；

5) 构成本合同组成部分的其它文件。

前后文件有矛盾时，同一文件按排列顺序在前者为准，不同文件按文件形成时间在后者为准。

3、如需修改或补充合同内容，经协商，双方应签署书面修改或补充协议，该协议将作为本合同的一个组成部分。

4、本合同未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

5、本合同一式柒份，正本一式贰份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份；副本伍份，甲乙双方各执壹份，其余送交有关部门备案。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人：

法定代表人：

授权代表：

授权代表：

开户银行：

开户银行：

银行账号：

银行账号：

合同签订时间：

第六章 投标文件格式附件

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星
机械台班等服务采购

项目编号：JJWL240728207

（标项_____）

投
标
文
件

（资格证明文件）

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

资格证明文件包含以下内容

- 1、投标声明书及其他证明材料；
- 2、授权委托书、法定代表人身份证明书；
- 3、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
- 4、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；
- 5、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 6、投标人的《中小企业声明函（服务）》等相关证明材料；**
- 7、投标人认为需要提供的其他文件和资料。

注：1、因政采云系统原因，参与多个标项投标的投标人，资格证明文件只上传一次，投标人请在投标声明书中列明所参与的标项。

2、监狱企业、残疾人福利性单位视同中小型企业，若为残疾人福利性单位请提供残疾人福利性单位声明函；若为监狱企业，需提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）开具的属于监狱企业的证明文件。

附件 1:

投标声明书

温岭市新河镇人民政府:

(投标人名称)系中华人民共和国合法企业, (经营地址)。

我(姓名)系(投标人名称)的法定代表人, 我公司自愿参加贵方组织的温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购(标项) (编号为 JJWL240728207) 的投标, 为此, 我公司就本次投标有关事项郑重声明如下:

1. 我公司具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
2. 我公司具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
3. 我公司声明截止投标时间近三年以来, 在经营活动中无任何不良行为记录; 无重大违法记录(重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚)。

4. 截止投标响应截止时间前, 未被“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)、 “中国政府采购网”(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 我公司在参与投标前已详细审查了招标文件和所有相关资料, 我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性, 也没有存在排斥潜在投标人的内容, 我方同意招标文件的相关条款, 放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。

6. 我公司不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

7. 我公司保证, 采购人在中华人民共和国境内使用我公司投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时, 享有不受限制的无偿使用权, 如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张, 该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

8. 我公司严格履行政府采购合同, 不降低合同约定的产品质量和服务, 不得擅自变更、中止、终止合同, 或拒绝履行合同义务;

9. 我公司承诺单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位, 不参加同一标项的投标。

10. 我公司不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商。

11. 以上事项如有虚假或隐瞒, 我公司愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

投标人名称(公章):

法定代表人或授权委托人(签字或盖章):

日期: 年 月 日

附件 2-1:

法定代表人身份证明书

____{姓名}____，____{性别}____，____{年龄}____，____{职务}____，身份证号
码：____，系____{投标人名称}____的法定代表人。

特此证明。

____{投标人名称}____（盖章）

____年__月__日

法定代表人身份证正反面复印件粘贴处

附件 2-2:

授权委托书

我单位全权委托：_____（身份证号：_____）作为我单位合法代理人，参加（填写项目名称、标项及项目编号）投标活动，并办理上述项目所涉的投标文件签署、合同签订及项目实施等与之相关的投标全程各事项。该代理人的上述行为，均代表本单位，与本单位的行为具有同等法律效力，本单位将承担该代理人行为的全部法律后果和法律责任。代理人无权转换委托权。

特此委托

代理人姓名（签字）：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

法定代表人（签章）：_____ 日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

（委托单位加盖公章）

附：1、代理人身份证复印件（单位加盖公章）

2、法定代表人身份证复印件（单位加盖公章）

附件3（[必须提供](#)）：

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于建筑装饰、装修和其他建筑业；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元^①，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

^①从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

中小微行业划型标准规定（根据工信部联企业〔2011〕300号制定）

行业	中型企业			小型企业			微型企业		
	从业人员 X (人)	营业收入 Y (万元)	资产总额 Z (万元)	从业人员 X (人)	营业收入 Y (万元)	资产总额 Z (万元)	从业人员 X (人)	营业收入 Y (万元)	资产总额 Z (万元)
1、农林牧渔业		$500 \leq Y < 20000$			$50 \leq Y < 500$			$Y < 50$	
2、工业	$300 \leq X < 1000$	$2000 \leq Y < 40000$		$20 \leq X < 300$	$300 \leq Y < 2000$		$X < 20$	$Y < 300$	
3、建筑业		$6000 \leq Y < 80000$	$5000 \leq Z < 80000$		$300 \leq Y < 6000$	$300 \leq Z < 5000$		$Y < 300$	$Z < 300$
4、批发业	$20 \leq X < 200$	$5000 \leq Y < 40000$		$5 \leq X < 20$	$1000 \leq Y < 5000$		$X < 5$	$Y < 1000$	
5、零售业	$50 \leq X < 300$	$500 \leq Y < 20000$		$10 \leq X < 50$	$100 \leq Y < 500$		$X < 10$	$Y < 100$	
6、交通运输业	$300 \leq X < 1000$	$3000 \leq Y < 30000$		$20 \leq X < 300$	$200 \leq Y < 3000$		$X < 20$	$Y < 200$	
7、仓储业	$100 \leq X < 200$	$1000 \leq Y < 30000$		$20 \leq X < 100$	$100 \leq Y < 1000$		$X < 20$	$Y < 100$	
8、邮政业	$300 \leq X < 1000$	$2000 \leq Y < 30000$		$20 \leq X < 300$	$100 \leq Y < 2000$		$X < 20$	$Y < 100$	
9、住宿业	$100 \leq X < 300$	$2000 \leq Y < 10000$		$10 \leq X < 100$	$100 \leq Y < 2000$		$X < 10$	$Y < 100$	
10、餐饮业	$100 \leq X < 300$	$2000 \leq Y < 10000$		$10 \leq X < 100$	$100 \leq Y < 2000$		$X < 10$	$Y < 100$	
11、信息传输业	$100 \leq X < 2000$	$1000 \leq Y < 100000$		$10 \leq X < 100$	$100 \leq Y < 1000$		$X < 10$	$Y < 100$	
12、软件和信息技术服务业	$100 \leq X < 300$	$1000 \leq Y < 10000$		$10 \leq X < 100$	$50 \leq Y < 1000$		$X < 10$	$Y < 50$	
13、房地产开发经营		$1000 \leq Y < 200000$	$5000 \leq Z < 10000$		$100 \leq Y < 1000$	$2000 \leq Z < 5000$		$Y < 100$	$Z < 2000$
14、物业管理	$300 \leq X < 1000$	$1000 \leq Y < 5000$		$100 \leq X < 300$	$500 \leq Y < 1000$		$X < 100$	$Y < 500$	
15、租赁和商务服务业	$100 \leq X < 300$		$8000 \leq Z < 120000$	$10 \leq X < 100$		$100 \leq Z < 8000$	$X < 10$		$Z < 100$
16、其他未列明行业	$100 \leq X < 300$			$10 \leq X < 100$			$X < 10$		

说明 1、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

2、个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。

3、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限。

中小企业声明函填写说明：

1、根据工信部联企业[2011]300号文件，企业行业分为：农林牧渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。一般研发、生产、加工型企业填写工业，销售、贸易型企业填写批发业，具体行业划分依据国家统计局网站公布的《国民经济行业分类》标准规定。

2、本项目的所属行业为：建筑装饰、装修和其他建筑业。

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购

项目编号：JJWL240728207

（标项_____）

投
标
文
件

（商务技术文件）

投标人全称（公章）：

地 址：

时 间：

商务技术文件目录（仅供参考）

- 1、供应商自评表·····页码；
- 2、投标人基本情况表·····页码；
- 3、证书一览表·····页码；
- 4、拟投入主要人员配备表·····页码；
- 5、类似业绩一览表·····页码；
- 6、类似项目情况表·····页码；
- 7、技术商务偏离表·····页码；
- 8、投标人认为需要提供的其他内容·····页码。

附件 1:

供应商自评表

序号	评分内容		自评 分值	评分依据 对应页码
1	业绩情况	投标人提供 2021年 7月 1日以来（以签订合同日期为准）类似项目业绩的，每具有一项合同业绩得 1 分，最高得 3分。 注：商务技术文件中须附合同原件扫描件并加盖投标人公章，否则不得分。		
2	堆置场地	投标人有固定建筑拆除垃圾堆置场地的得2分。（须出具相关证明）		

投标人全称（盖章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签字）：

日 期：

附件 2:

投标人基本情况表

投标人名称										
注册地址						邮政编码				
联系方式	联系人					电 话				
	传 真					电子邮件				
法定代表人	姓名		技术职称				电话			
技术负责人	姓名		技术职称				电话			
成立时间			员工总人数:							
企业资质			其中	项目负责人						
营业执照号				其 他						
注册资金										
基本账户开户 银行										
基本账户账号										
经营范围										
资产构成情况及 投标人投资参股的 关联企业情况										
备 注										

附件 3:

证书一览表（标项 ）

证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期

要求:

1. 填写投标人获得资质、认证或企业信誉证书;
2. 附所列证书复印件或其他证明材料。

投标人名称（盖章）:

法定代表人或代理人（签字或盖章）:

日 期:

附件 4:

拟投入主要人员配备表

(标 项)

(主要从业人员及其技术资格)

岗位名称	姓名	职位	学历	持何种资格证书	证书编号	本岗工龄
项目负责人						
其他人员						
.....						

要求:

注: 1、此表仅提供了表格形式, 投标人应根据需要准备足够数量的表格来填写;

2、请附相关证书复印件以及投标人认为需要提供的其他证明材料。

投标人名称 (盖章):

法定代表人或代理人 (签字或盖章):

日 期:

附件 5:

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购

类似业绩一览表

项目编号:

标项:

序号	项目名称	业主名称	合同金额	签约日期	业主单位联系人及电话	备注
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

注：以上内容填写必须完整、真实，需提供相关业绩合同的复印件资料及投标人认为需要提供的证明材料。

投标人全称（单位公章）：

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）：

日 期：

附件 6:

类似项目情况表

项目编号:

标项:

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
合同签订时间	
承担的工作	
项目描述	
项目负责人	
备注	

注: 1. 每张表格只填写一个项目, 并标明序号。

2. 本表后须附相关业绩合同的复印件及投标人认为需要提供的证明材料。

3. 如近年来, 投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时, 应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

投标人全称(单位公章):

法定代表人或委托代理人(盖章或签名):

日期:

附件 7:

技术、商务偏离表

项目编号:

标项:

序号		名称	招标文件要求	投标文件响应	偏离情况	说明
技术 偏离	1					
	2					
	...					
商务 偏离	1					
	2					
	3					
	...					

要求:

1. 本表参照本招标文件第四章“采购需求”填制,投标人应根据投标服务指标,对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”“负偏离”或“无偏离”。
2. 本项目的付款方式不允许负偏离。

投标人名称(盖章):

法定代表人或代理人(签字或盖章):

日 期:

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”
零星机械台班等服务采购

项目编号：JJWL240728207

（标项 ）

报
价
文
件

供应商全称（公章）：

地 址：

时 间：

报价文件目录

- 1、投标函.....页码;
- 2、开标一览表.....页码;
- 3、投标报价明细表.....页码;
- 4、针对报价投标人认为其他需要说明的.....页码;

附件 1:

投 标 函

致：温岭市新河镇人民政府

_____（投标人名称）授权_____（全权代表姓名、职务）为全权代表，参加贵单位组织的_____（招标项目名称、标项）（项目编号为_____）招标的有关活动，并进行投标。为此：

- 1、提供投标人须知规定的全部投标文件。
- 2、我方的投标报价详见《开标一览表》。
- 3、我方已详细审查全部招标文件，完全同意招标文件中的各项要求，保证遵守招标文件中的有关规定和相关标准，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。
- 4、若中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，我方将按招标文件规定履行责任和义务。
- 5、投标文件自开标之日起有效期为 90 天。
- 6、我方同意提供按照贵方可能要求的与本项投标有关的一切数据或资料，并保证其真实性、合法性。
- 7、我方与本次投标有关的一切正式来往通讯请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：_____（公章）

法定代表人或委托代理人（盖章或签名）：__

_____年__月__日

附件 2:

**温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购
开标一览表**

项目编号: JJWL240728207

序号	标项名称	报价折扣
1	温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购（标项 ）	“附件 3《投标报价明细表》”第 18 项“民工”不进行报价折扣，其余按_____ %进行结算。

填报要求:

1. 此表不得自行增减内容。
2. 报价折扣可保留小数点后二位。如报价折扣为 90%，即表示在附件 3《投标报价明细表》综合最高限价单价基础上按 90%进行结算(即 9 折),折扣后的综合单价=最高限价单价*90%，最高报价折扣为 100%（含 100%），折扣不能填写“0”。
3. 报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章，或者由法定代表人或授权代理人签字或盖章，否则其投标作无效投标处理。
4. 投标报价是包括质量标准规定的所有工作内容在内的全体工作人员费用【如工资、保险（包括医疗、工伤、养老等社会保险、人身意外保险及公众责任险）、高温补贴、福利、食宿、交通等】、设施购置费（如车辆及机械设备的购置费用等）、设施运行维护费（如设备的维修保养及保险费用、设备风险及管理费、设备运行的油费等）、安全文明生产装备费（包括工作服、反光衣、雨衣等）、工具及耗材购置费（如保洁工具、打包工具、一次性用品、清洁材料等）、通信费、劳保费、过路费、水电费、施工技术措施费、开办费、企业管理费、利润、税金、培训、奖罚措施、政策性收费及合同包含的所有风险、责任、不可预见等各项所有费用，投标人应列入而未列入其中的费用，均视为已包含在内，风险由投标人承担。

投标人名称（盖章）:

法定代表人或代理人（签字或盖章）:

日 期:

附件 3:

温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购

投标报价明细表

项目编号: JJWL240728207

标项:

序号	工种 (人工及机械设备)	最高限价单价	折扣后的综合单价	备注
1	200 (320) 挖机/200 (320) 炮头机 (含拖车)	2300 元/台/天		
2	长臂挖机 220 (含拖车)	3500 元/台/天		
3	挖土机 (炮头机 120 型) (含拖车)	1850 /台/天		
4	60 (35) 挖机/炮头机 (含拖车)	1300/台/天		
5	液压剪 (含拖车)	15000/台/天		
6	气割 (含耗材及随车车辆)	450/台/天		
7	工具车 (含拖车)	400/台/天		
8	工程车 (六轮)	850 元/辆/天		
9	工程车 (前四后八)	2500 元/辆/天		
10	25 吨吊机 (汽车吊)	2200 元/辆/天		
11	50 吨吊机	3300 元/辆/天		
12	随车吊 10-15T	2000 元/辆/天		
13	平板车	1600 元/辆/天		
14	电镐	200/台/天		
15	空压机/发电机/切割机	450/台/天		
16	铲车 (30 型、50 型)	1300 元/辆/天		
17	工程车 (十方车)	1100 元/辆/天		
18	民工 (含餐费、交通费等全部费用、此费用包干使用, 年龄不得大于 60 周岁)	220 元/人/天	220 元/人/天	本项目报价不进行报价折扣
报价折扣: _____%				

1. 本表所填报价折扣须与《开标一览表》相一致, 否则作无效投标处理。
2. 报价折扣填报要求同《开标一览表》, 第 18 项报价不允许变动。折扣后的综合单价应为最高限价单价与报价折扣的乘积, 可保留小数点后两位, 第三位四舍五入。

投标供应商 (盖章):

法定代表人或委托代理人 (签名或盖章):

年 月 日

政府采购活动现场确认声明书

建经投资咨询有限公司：

本人经由_____（单位）法人代表（负责人）
（姓名）合法授权参加温岭市新河镇 2024 年度“三改一拆”零星机械台班等服务采购（标项_____）项目（编号：JJWL240728207）
政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关
公平竞争事项郑重声明如下：

一、本单位与采购人之间 ☐ 不存在利害关系 ☐ 存在下列利害关系
系_____：

A. 投资关系 B. 行政隶属关系 C. 业务指导关系

D. 其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明）_____。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 ☐ 与其他所有供应商之间均不存在利害关系 ☐ 与_____（供
应商名称）之间存在下列利害关系_____：

A. 法定代表人或负责人或实际控制人是同一人；

B. 法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系；

C. 法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系；

D. 法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系；

E. 法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系；

F. 法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系；

G. 存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况；

H. 存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要
业务（占主营业务收入 50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其
他实质性控制关系；

I. 其他利害关系情况_____。

三、现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。

四、我发现_____供应商之间存在或可能存在上
述第二条第_____项利害关系。

（供应商代表签名）：

2024 年 月 日

缴纳采购代理服务承诺书

建经投资咨询有限公司：

我单位在贵公司组织的_____（采购人）_____（项目名称、标项）_____（项目编号：_____）的招标中若获中标，我单位保证按招标文件投标须知前附表的规定，向你公司即建经投资咨询有限公司支付采购代理服务费。

特此承诺。

开具发票信息

☐ 增值税普通发票

☐ 或按照以下信息开具增值税专用发票：

单位名称：_____

纳税人识别号：_____

地址：_____

电话：_____

开户行：_____

账号：_____

磋商响应供应商全称（单位公章）：

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日