

竞争性磋商文件

招标编号：XBZB-2024-31

项目名称：乌鲁木齐八一中学教室供电线路改造及护眼灯项目

招标人（盖章）：乌鲁木齐八一中学

法定代表人或委托代理人（盖章）：

联系人：李昱

电 话：18097626997

详细地址：青年路 15 号

招标代理机构（盖章）：新疆西部工程项目设备招标代理有限公司

法定代表人（盖章）：李森

联系人：林慧

电 话：13201310170

详细地址：新疆乌市水磨沟区南湖南路 66 号水清木华写字楼 A0 座 10 楼

目 录

第一章 竞争性磋商公告	2
第二章 投标人须知	5
投标人须知前附表	5
1. 总则	错误! 未定义书签。
2. 磋商文件	错误! 未定义书签。
3. 磋商应答文件	错误! 未定义书签。
4. 投标	错误! 未定义书签。
5. 开标	错误! 未定义书签。
6. 磋商	错误! 未定义书签。
7. 合同授予	错误! 未定义书签。
8. 重新招标	错误! 未定义书签。
9. 纪律和监督	错误! 未定义书签。
10. 需要补充的其他内容	错误! 未定义书签。
第三章 磋商办法（综合评分法）	错误! 未定义书签。
磋商办法前附表及说明	错误! 未定义书签。
2. 评审标准	错误! 未定义书签。
3. 磋商程序	错误! 未定义书签。
第四章 合同主要条款（参考）	20
第五章 服务要求	41
第六章 磋商应答文件格式	42
一、投标函	43
二、开标一览表	44
三、法定代表人身份证明	45
四、授权委托书	47
五、投标保证金	48
六、资格审查资料	49
（二）近 3 年已完成业绩一览表	50
（三）正在进行的业绩一览表	50
七、其他材料	51
八、附表	52
表一、商务条款偏差一览表	52
表二、投标人及投标产品简介	53
九、服务承诺及服务方案	54
十、磋商文件内容确认书	54
十一、中标服务费承诺书	55

竞争性磋商公告

乌鲁木齐八一中学教室供电线路改造及护眼灯项目招标公告

新疆西部工程项目设备招标代理有限公司受乌鲁木齐八一中学的委托，现对乌鲁木齐八一中学教室供电线路改造及护眼灯项目进行招标，欢迎合格的投标人前来参加投标。

一、工程名称：乌鲁木齐八一中学教室供电线路改造及护眼灯项目

二、项目编号：XBZB-2024-31

三、招标单位：乌鲁木齐八一中学

四、招标内容：五星校区小学部、初中部的套 LED 黑板灯、荧光灯进行更新改造，并对相应的配电箱、配电柜、桥架、电力电缆、开关插座进行施工改造；紫金校区小学部、初中部教室的 LED 黑板灯和 LED 护眼灯改造，并对相应的配电箱、电力电缆、开关插座进行施工改造等

五、投标人资格要求：

1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定，必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人企业；具备有效的营业执照等相关证明文件；

2、有效的资质证书且具备电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质；且同时具备承装（修、试）电力设施许可证四级及以上；具备合格有效期内的安全生产许可证（原件）；

3、项目负责人要求：贰级及以上注册建造师资格（机电工程专业），本单位注册；本项目不接受临时建造师；且该施工项目负责人无在建项目，否则投标文件将被拒绝；

4、其他说明：

信誉要求：投标人在“最高人民法院失信被执行人名单库”中的单位及自然人不允许参加投标（最高人民法院官网：<http://www.court.gov.cn/>），近三年在“中国裁判文书网”网站（<https://wenshu.court.gov.cn/>）无因违约或不恰当履约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录（仅限于败诉）（以开标当天查询结果为准）；在“信用中国”网站（<http://www.creditchina.gov.cn/>）未被列入“行政处罚”、“重大税收违法失信主体”中及“国家企业信用信息公示网”（<http://www.gsxt.gov.cn/>）列入经营异常名录信息、列入严重违法失信名单(黑名单)信息。

六、报名的时间（北京时间）、地点、方式：

参加投标的单位自 2024 年 09 月 23 日至 2024 年 09 月 29 日每每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

七、响应文件提交

截止时间：2024 年 10 月 08 日 11:00（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标

八、响应文件开启

开启时间：2024 年 10 月 08 日 11:00（北京时间）

地点：政采云平台不见面开标大厅（网址：<https://www.zcygov.cn/>）

九、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

十、其他补充事宜

- 1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。
- 2、各供应商应在开标前应确保成为政采云平台供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290。
- 3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7（64 位）及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。
- 4、供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（使用谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解锁。
- 5、为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

十一联系方式：

招标人：乌鲁木齐八一中学

联系人：李昱

电 话：18097626997

招标代理机构：新疆西部工程项目设备招标代理有限公司

联系人：林慧

电话/传真：13201310170

联系地址：乌鲁木齐市水磨沟区南湖南路 66 号水清木华写字楼 A0 座 10 楼

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	内 容 和 要 求
1.1.1	招标人	乌鲁木齐八一中学
1.1.2	招标代理机构	新疆西部工程项目设备招标代理有限公司
1.1.3	项目名称	乌鲁木齐八一中学教室供电线路改造及护眼灯项目
1.2.1	资金来源	一般公共预算资金
1.2.2	资金到位情况:	已到位
1.2.3	工程规模:	/
1.2.4	工程概况:	五星校区小学部、初中部的套 LED 黑板灯、荧光灯进行更新改造,并对相应的配电箱、配电柜、桥架、电力电缆、开关插座进行施工改造;紫金校区小学部、初中部教室的 LED 黑板灯和 LED 护眼灯改造,并对相应的配电箱、电力电缆、开关插座进行施工改造等
1.3.1	招标范围	全套施工图纸及工程量清单范围内的全部工作内容(包括招标文件、设计变更、答疑及招标文件补充等内容)
1.3.2	工期要求	开工日期: 2024 年 10 月 9 日 竣工日期: 2024 年 11 月 8 日
1.3.3	质量要求	合格。
1.4.1	投标人资格要求	1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定,必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人企业;具备有效的营业执照等相关证明文件; 2、有效的资质证书具备电力工程施工总承包三级及以上资质或输变电工程专业承包三级及以上资质;且同时具备承装(修、试)电力设施许可证四级及以上;具备合格有效期内的安全生产许可证(原件); 3、项目负责人要求:贰级及以上注册建造师资格(机电工程专业),本单位注册;本项目不接受临时建造师;且该施工项目负责人无在建项目,否则投标文件将被拒绝; 4、其他说明: 信誉要求:投标人在“最高人民法院失信被执行人名单库”中的单位及自然人不允许参加投标(最高人民法院官网:http://www.court.gov.cn/),近 三 年 在 “ 中 国 裁 判 文 书 网 ” 网 站(https://wenshu.court.gov.cn/)无因违约或不恰当履约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录(仅限于败诉)(以开标当天查询结果为准);在“信用中国”网

条款号	条 款 名 称	内 容 和 要 求
		站 (http://www.creditchina.gov.cn/) 未被列入“行政处罚”、“重大税收违法失信主体”中及“国家企业信用信息公示网”(http://www.gsxt.gov.cn/) 列入经营异常名录信息、列入严重违法失信名单(黑名单)信息。
1.5.1	分包、转包	不允许
1.5.2	偏离	/
2.1	构成磋商文件的其他材料	磋商文件的澄清、修改
2.2.1	投标人要求澄清磋商文件的截止时间	投标人对磋商文件有异议的，可以向招标人、采购代理机构提出澄清申请。 投标人对磋商文件提出异议的截止时间：距应当在投标截止时间 3 日前以书面形式提出送至招标代理机构。
2.2.2	投标截止时间	2024 年 10 月 08 日上午 11:00 时
2.2.3	构成磋商应答文件的其他材料	磋商应答文件的澄清和补正
3.1.1	投标有效期	60 日历天
3.2.1	投标保证金	投标保证金缴纳 1. 投标保证金缴纳截止时间： 2024 年 10 月 08 日 11:00 (以银行到账时间为准)。 2. 本项目投标保证金金额为：人民币贰万捌仟元整(¥28000 元)； 3. 投标保证金必须从企业基本账户转入招标代理机构保证金专户。 凡出现投标保证金未按时到账，未按照磋商文件要求足额缴纳，视为未缴纳保证金。 4. 保证金专用账户信息如下： 户名:新疆西部工程项目设备招标代理有限公司 账号:802080012010132765711 开户行:新疆天山农村商业银行营业部(新疆维吾尔自治区农村信用社联合社) 行号:402881008888
3.3.1	近年完成的业绩及年份要求	企业业绩要求：近三年（2021 年 1 月至今）完成的业绩不得少于 2 项、需提供中标通知书（发包通知书）、合同协议书、竣工验收报告 建造师业绩要求：近三年（2021 年 1 月至今）完成的业绩不得少于 1 项、需提供中标通知书（发包通知书）、合同协议书、竣工验收报告、材料均需体现项目负责人
3.6	是否允许递交备选投标方案	不允许
4.2.2	磋商时间、地点	☒ 采用不见面开标： 开标时间: 投标人应于 2024 年 10 月 08 日 11:00 时整之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在

条款号	条 款 名 称	内 容 和 要 求
		使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。 开标地点：政采云平台 https://www.zcygov.cn/ 政采云不见面开标大厅
4.2.3	招标文件解密时间	开标时间后 30 分钟内（2024 年 10 月 08 日上午 11:00-11:30 前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2024 年 10 月 08 日上午 11:30 前）未按时解密的，视为投标文件撤回。
5.1	磋商小组的组建及评审专家的确定方式	招标采购单位依法组建评审小组共 3 人组成，其中采购人代表 0 人和专家评委 3 人。小组确定方式： ☒ 计算机随机抽取语音通知方式 ☐ 其他方式：
6.1	履约担保	履约担保的递交时间：合同签订前 5 个工作日 履约担保的金额：中标人中标价的 10%
7	需要补充的其他内容	
7.3	工程预算价	本工程招标控制价为 <u>2869758.07</u> 元
7.4	其他要求	1、本次招标方式为竞争性磋商，报价方式为多轮报价形式。 2、本次招标由中标人支付招标代理服务费。

第三部分 投标人须知正文部分

一、总 则

1、适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本投标中所述的招标项目。

2、合格的投标人

2.1 投标人资格要求：

2.1.1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.1.2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业，符合中小企业划分标准的个体工商户视同中小企业)，非中小企业参与的将视为无效响应；所属行业为：其他未列明行业。

3.本项目的特定资格要求：

1、投标人须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定，必须是在中华人民共和国境内注册的独立法人企业；具备有效的营业执照,且营业范围包含本项目相关内容；

2、有效的资质证书且具备建筑工程施工总承包叁级及以上资质，具备安全生产许可证（原件）；

3、项目负责人要求：贰级建造师(建筑工程专业)，本单位注册；本项目不接受临时建造师；且该施工项目负责人无在建项目，否则投标文件将被拒绝；

4、其他说明：

信誉要求：投标人在“最高人民法院失信被执行人名单库”中的单位及自然人不允许参加投标（最高人民法院官网：<http://www.court.gov.cn/>），近三年在“中国裁判文书网”网站 (<https://wenshu.court.gov.cn/>) 无因违约或不恰当履约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录（仅限于败诉）（以开标当天查询结果为准）；在“信用中国”网站 (<http://www.creditchina.gov.cn/>) 未被列入“行政处罚”、“重大税收违法失信主体”中及“国家企业信用信息公示网” (<http://www.gsxt.gov.cn/>) 列入经营异常名录信息、列入严重违法失信名单(黑名单)信息。

5 需要落实的政府采购政策：（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。（2）投标人及其所投产品的制造商均属于《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号)中规定的小型、微型企业标准的，按招标文件格式提供《中小企业声明函》等政府采购政策。（3）《财政部发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

3、定义

3.1 “招标人、采购人”系指合同中明确规定的实际购买货物和服务的法人、行政事业单位、团体组织。

3.2 “投标人、供应商”系指响应招标，并按照竞争性磋商文件的要求参与投标竞争的法人，

中标后即中标人，签定合同后即卖方。

3.3 “招标机构”系指在委托人授权范围内具体组织实施招标活动的法人。

3.4 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切产品及其它技术资料 and 材料。

3.5 “服务”系指合同规定卖方须承担的技术协助、本地化开发、安装、调试和交付使用后免费维护期内应履行的义务及售后服务等其他类似的义务。

3.6 “卖方”系指提供合同货物和服务的法人。

3.7 “买方”系指购买货物的单位。

4、投标费用

4.1 无论投标结果如何，投标人须自行承担所有与参加投标有关的全部费用,采购人和招标代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、竞争性磋商文件

5、竞争性磋商文件

5.1 竞争性磋商文件用以阐明所招标的内容，招标投标程序及合同条款，包括：

5.1.1 投标人须知前附表；

5.1.2 招标书；

5.1.3 投标人须知；

5.1.4 合同；

5.1.5 投标文件格式。

5.2 投标人应仔细阅读竞争性磋商文件中的所有内容。招标机构将拒绝未按竞争性磋商文件的要求提供全部资料或提交的投标文件未对竞争性磋商文件作出实质性响应的投标。

6、竞争性磋商文件的澄清

6.1 任何要求澄清竞争性磋商文件的投标人，均应在投标截止日期 5 天前以书面形式或传真、电报通知招标机构。招标机构将以书面形式予以答复，同时将书面通知每个购买竞争性磋商文件的投标人

7、竞争性磋商文件的修改

7.1 在投标截止时间 5 天以前，招标人都可能以《竞争性磋商文件补充》的方式修改竞争性磋商文件。并将以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的投标人。

7.2 《竞争性磋商文件补充》作为竞争性磋商文件的组成部分，对投标人具有同等约束力。如果竞争性磋商文件补充内容与在此竞争性磋商文件补充发出之前的竞争性磋商文件等书面材料中相关内容相冲突，请投标人执行竞争性磋商文件补充的相关内容，先前发出的竞争性磋商文件等书面材料中相关内容自动废止。

7.3 为使投标人在编制投标文件时把《竞争性磋商文件补充》内容考虑进去，招标人可以相应延长投标截止日期，具体时间将在《竞争性磋商文件补充》中写明。

投标文件的编制

8、投标文件的编写

8.1 投标人应仔细阅读竞争性磋商文件，了解竞争性磋商文件的要求。在充分理解竞争性磋商文件提出的技术要求、服务和商务条件后，编制投标文件。

9、投标的语言

9.1 投标人的投标文件以及投标人与招标机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。如果投标文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其他语言书写，投标人应将其译成中文。

9.2 投标文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

10、投标文件的格式

10.1 投标人应按竞争性磋商文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的产品、服务、数量及价格。

10.2 如投标人认为需要对竞争性磋商文件的有关内容做详细的阐述而竞争性磋商文件中提供的投标文件格式又不能满足，投标人可以在投标文件相关格式后另行添加表格或文字，对竞争性磋商文件的有关内容做详细的阐述。但阐述的内容不能偏离竞争性磋商文件的实质性内容，且应完整、表达清晰、准确。如果阐述的内容偏离了竞争性磋商文件的实质性内容，投标文件按废标处理。

11.投标文件的组成和顺序

11.1 供应商编制的响应文件应包括但不少于下列内容：

(1)商务文件内容（详见第五章商务文件组成）

(2)技术文件内容（详见第五章技术文件组成）

投标报价（本项目采用两轮报价）

12.1、投标报价不得高于采购预算价，如高于采购预算价视为无效投标报价；

12.2、最低投标报价不是确定中标候选人的唯一标准，磋商小组根据供应商企业实力、人员配备、实施方案、投标报价等综合因素标准确定中标候选人；

12.3、供应商的投标报价应包含本项目全部费用，采购不在另行支付其他费用。

13、投标人应逐条详细阅读竞争性磋商文件有关要求，表明所提供的货物（服务）是否对竞争性磋商文件做出实质性响应。

14、投标文件的有效期

14.1 投标文件从实际开标之日起 60 天内有效。

14.2 如遇特殊情况，在原投标有效期届满之前，招标人可与投标人协商延长投标文件的有效期，并经投标人确认。

15、投标文件的签署、递交、准备和解密时间要求

15.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

15.2 投标人应于 2024 年 10 月 08 日 11 点 00 分之前将电子投标文件上传到“政采云”平台。应按照本项目招标文件和政采云平台的要求编制、加密传输投标文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。

15.3 投标文件须由投标人盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人在规定的位置签字，投标人应写全称。

15.4 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

15.5、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

15.6、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

15.7、本项目为电子招投标，投标人需要使用 CA 加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290

15.8、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

15.9 开标时间后 30 分钟内（2024 年 10 月 08 日上午 11:00-11:30 前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2023 年 05 月 22 日上午 11:30 前）未按时解密的，视为投标文件撤回。

16、投标保证金

16.1 投标保证金数额详见投标人须知前附表第 20 条。

16.2 投标保证金用于应对本次招标因投标人违规、违约而产生的风险。

16.3 投标人必须于投标截止时间之前（详见投标人须知前附表第 20 条规定）按将投标保证金交纳至规定的帐号，对未按要求提交投标保证金的投标书，招标机构将视为不响应投标予以拒绝。

16.4 投标保证金应以公对公转账方式提交。本招标不接受其他形式的投标保证金。

16.5 在招标方规定的投标有效期满之前，招标方将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

16.6 发生以下情况投标保证金可能被没收：

16.6.1 投标人在投标有效期内撤回投标的；

16.6.2 中标人未能做到：

①按本章第 29 条规定签订合同；

②按本章第 34 条交付中标服务费。

16.6.3 投标人在投标过程中有违反有关法律法规行为的。

投标文件的递交

17.1.投标文件的准备和解密

17.1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

17.2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

17.3、本项目为电子招投标，投标人需要使用 CA 加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载；“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290

17.4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

17.1.5 开标时间后 30 分钟内（2024 年 10 月 08 日上午 11:00-11:30 前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若供应商在规定时间内（2024 年 10 月 08 日上午 11:30 前）未按时解密的，视为投标文件撤回。

17.1.6 因系统（非投标供应商行为）的原因，造成投标供应商未能在规定的解密时限内解密的，请及时与招标代理机构或与新疆政府采购网 投标客户端进行联系。

17.1.7 投标文件未按规定上传的，视为其自动放弃投标。

17.2. 投标文件的修改与撤回

17.2.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章后，作为投标文件的组成部分。

17.2.2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回投标文件。投标人在投标截止期后修改投标文件的，其投标无效。

17.2.3 若供应商在规定的时间内（“投标人须知前附表”的中规定）未能解密的，也将被视为供应商对其投标文件的撤回。

18、投标文件递交的截止日期

18.1 投标人必须按“投标人须知前附表”中规定的投标截止时间将投标文件上传“政采云”平台。

19、投标文件的修改和撤消

19.1 投标截止时间后不得修改投标文件。

五、开 标

20.开标

20.1.开标

20.1.1 本次采用不见面方式网上开标。

20.1.2 开标由招标代理机构主持，招标人、投标人和有关方面代表参加。

20.1.3 开标时，由采购代理机构工作人员当众在不见面开标大厅解密，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足 3 家的，不得开标。

20.1.4 开标时，投标报价以系统显示投标报价为准。

20.1.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

20.1.6 投标人代表在开标过程中未提出异议的，视为认可本次开标及开标过程的全部事宜。

六、评标、定标

21、评标

21.1 磋商小组或评标小组

21.1.1 磋商小组或评标小组（以下简称磋商小组）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由磋商小组负责，并独立履行其法规规定的职责。

21.1.2 磋商小组由招标人和专家库中熟悉相关技术的专家组成，成员人数为 3 人及以上的单数，其中熟悉相关技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二。磋商小组设负责人的，磋商小组负责人由磋商小组推举产生或者由招标人确定。磋商小组负责人与磋商小组的其他成员有同等的表决权。

21.1.3 磋商小组或评标小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

21.1.3.1 审查投标文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价；

21.1.3.2 可以要求投标供应商对投标文件有关事项作出解释或澄清；

21.1.3.3 推荐中标候选人名单，或者受招标人委托按照事先确定的办法直接确定中标人；

21.1.3.4 向招标单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

21.1.4 磋商小组成员应当履行下列义务：

21.1.4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

21.1.4.2 按照竞争性磋商文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

21.1.4.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

21.1.4.4 参与评标报告的起草；

21.1.4.5 配合财政部门的投诉处理工作；

21.1.4.6 配合招标单位答复投标供应商提出的质疑。

21.2 按国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，结合本项目特点，本项目采用竞争性磋商方式（本项目采用两轮报价，供应商提交二次报价后，磋商小组对满足所有实质性要求提交最后报价的供应商的响应文件和供应商提交的二次报价进行综合评分，得分由高到低排序推荐第一、第二、第三中标候选人）。

21.3 评标的依据为竞争性磋商文件和投标文件。

21.4 评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

21.5 投标人在评标过程中所进行的力图影响评标结果、有悖于招标规则的活动，可能导致取消其中标资格。

21.6 与竞争性磋商文件有重大偏离的投标文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

21.7 根据国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》以下为重大偏离：

（一）投标保证金的缴纳主体与投标人不一致的，没有按照竞争性磋商文件要求提供投标担保，或者所提供的投标担保有瑕疵的；

（二）投标文件没有投标人法定代表人或其授权代表签字（章）和加盖投标单位公章的；

（三）投标文件记载的招标项目完成期限超过竞争性磋商文件规定的完成期限；

（四）商务条款有偏离情况的；

（五）技术条款有偏离情况的；

（六）投标附有招标人不能接受的条件；

（七）不符合竞争性磋商文件中规定的其他实质性要求

（八）投标报价不符合竞争性磋商文件规定的要求。

投标文件有上述情形之一的，视为非实质性响应招标，并按规定作废标处理。竞争性磋商文件对重大偏差另有规定的，从其规定。

磋商小组应当审查每一投标文件是否对竞争性磋商文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

22、对投标文件的初步审查和响应性确定

22.1 开标后招标人将审查投标文件的完整性、准确性以及保证金提交、文件签署情况。在审查时，投标报价大写与数字有出入，以大写金额为准。若投标人拒绝接受上述修正，其投标将可能被拒绝。

22.2 在对投标文件进行详细评估之前，磋商小组将审查每一份投标文件是否对竞争性磋商文件的要求作出了实质性的响应。实质性响应的投标文件应该是与竞争性磋商文件的全部条款、条件和技术规格相符，而没有重大偏离。

22.3 招标人判断投标文件的响应性是基于投标文件本身而不靠外部证据。

22.4 招标人将拒绝被定为非响应性的投标，投标人不能通过修正或撤消不符之处而使其投标成为响应性投标。

条款号		评审因素	评审标准
1	资格评审标准	营业执照	具备有效的营业执照
		资质证书	符合第二章“投标人须知”第 1.4.1 项规定（开标提供资质证原件）

评分标准

通过了有效性审查的磋商采购响应文件进行综合评分。

评审因素	评审标准	分值
(一) 价格部分 (30 分)		
价格得分	投标总报价得分： 评标基准价的确定：基准价为合理最低报价。 投标报价偏差率的计算： 投标报价得分 = (基准价 / 投标报价) * 最大分值；	30

符合性审查标准

序号	条款号	标准
1	1.2.2	投标承诺书中所报工期、质量标准必须要满足招标文件规定。
2	6.2.1	投标函必须按招标文件规定格式完整提供，并要盖投标人章、法定代表人或授权代理人章。
3	6.2.2	法定代表人身份证明书必须按招标文件规定格式完整提供，并要盖投标人章。
4	6.2.3	低于（含等于）采购预算价
5	6.2.4	项目负责人简历必须提供。
6	6.2.5	项目管理人员必须提供。

备注：如果商务标中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个投标文件不响应招标文件而予以废标，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

商务技术标评审标准

项目负责人类似业绩	项目负责人要类似业绩（2021年1月1日——至今）。	5
项目管理人员组成	项目管理员、安全管理员、材料管理员、计划管理员、施工资料管理员等要配备齐全，其他人员如果有上岗证复印件也应附带。	5
企业业绩	近3（2021年1月1日——至今）年内同类合同案例（需提供合同关键页），每提供一个得5分，满分20分；	20
工程概况及特点	工程概况及特点叙述正确，符合实际	5
施工准备计划	施工技术、现场、物资与机械、队伍准备计划应能充分保证工程需要	5
施工方案	施工方案应能符合工程实际情况，提高生产率、缩短工期、提高质量、降低消耗	15
施工进度计划	进度计划应在空间和时间上做合理的统筹安排且符合施工的科学规律	10

质量保证措施和体系	保证措施应符合科学的施工规律、国家规定的强制性标准并有针对性，同时要符合实际情况，切实可行。	5
-----------	--	---

注：1、各评委应认真了解本招标文件和工程有关情况后，做出须自己负责的评审。

2、此评审得分等于去掉评委中最高和最低评分后的算数平均值，计算结果值在小数点后保留两位小数，后余位四舍五入。

3、每一评审项目评标委员会成员横向对比扣分比例相差 25%，需说明扣分原因。

4、各评委应认真了解本招标文件和工程有关情况后，做出须自己负责的评审。

5、商务技术标评审标准满分为 100 分，占总分 70%。

本次磋商采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的磋商应答文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按综合得分由高到低顺序排出名次，确定综合得分第一名为中标人，但投标报价明显低于其成本的除外。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，技术偏离优于磋商文件的优先，都相等时，由招标人确定中标人。

第四章 合同主要条款（参考）

目 录

第一部分 协议书

第二部分 通用条款

第三部分 专用条款

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____。

2. 工程地点：_____。

3. 工程立项批准文号：_____。

4. 资金来源：_____。

5. 工程内容：_____。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：
_____。

二、合同工期

计划开工日期：_____年____月____日。

计划竣工日期：_____年____月____日。

工期总日历天数：_____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合_____标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：_____。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；

(7) 已标价工程量清单或预算书;

(8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改,属于同一类内容的文件,应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工,确保工程质量和安全,不进行转包及违法分包,并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的,双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜,合同当事人另行签订补充协议,补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自_____生效。

十三、合同份数

本合同一式____份,均具有同等法律效力,发包人执____份,承包人执____份。

发包人: (公章)

承包人: (公章)

法定代表人或其委托代理人:
(签字)

法定代表人或其委托代理人:
(签字)

组织机构代码: _____

组织机构代码: _____

地 址: _____

地 址: _____

邮政编码: _____

邮政编码: _____

法定代表人: _____

法定代表人: _____

委托代理人: _____

委托代理人: _____

电 话: _____

电 话: _____

传 真: _____

传 真: _____

电子信箱: _____

电子信箱: _____

开户银行: _____

开户银行: _____

账 号: _____

账 号: _____

第二部分 通用合同条款

通用合同条款直接引用住房城乡建设部、国家工商行政管理总局“关于印发建设工程施工合同（示范文本）的通知”（建市【2013】56号）中《建设工程施工合同》（GF-2013-0201）第二部分“通用合同条款”。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：_____ / _____。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：_____。

1.1.3.9 永久占地包括：_____。

1.1.3.10 临时占地包括：_____。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、
《建设工程质量管理条例》、《建设工程安全生产管理条例》等国家现行法律及自治区现行
地方法规。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：执行通用条款_____。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的份数：_____ / _____；

发包人提供国外标准、规范的名称：_____ / _____。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：

_____ / _____。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为： 执行合同通用条款第 1.5 条执行。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：_____ / _____；

发包人向承包人提供图纸的数量：_____ / _____；

发包人向承包人提供图纸的内容：_____ / _____。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：_____ / _____；

承包人提供的文件的期限为：_____ / _____；

承包人提供的文件的数量为：_____ / _____；

承包人提供的文件的形式为：_____ / _____；

发包人审批承包人文件的期限：_____ / _____。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：_____ / _____。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 / 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：_____；

发包人指定的接收人为：_____。

承包人接收文件的地点：_____；

承包人指定的接收人为：_____。

监理人接收文件的地点：_____；

监理人指定的接收人为：_____。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：_____。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：发包方协助，承包人负责办理通道的相关手续，负责建设并承担相关费用，以满足施工的运输要求。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：____/____。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由_____承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：_____。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：_____。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：_____。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：包含在合同价中。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单错误时，是否调整合同价格：____否_____。

允许调整合同价格的工程量偏差范围：_____/_____。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：_____；

身份证号：_____；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：对建筑工程施工全过程质量、进度、投资、安全施工进行全面控制、监督、协调和管理。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：开工前具备施工条件。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：发包人协调，承包人完成，费用包含在合同价中。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求： / 。

发包人是否提供支付担保： / 。

发包人提供支付担保的形式： / 。

17 3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(5) 承包人提交的竣工资料的内容：承包人提交竣工付款申请、竣工结算报告及完整的结算资料的时间与份数为竣工验收合格之日起 28 天内、共 5 份。符合城建档案馆要求。

承包人需要提交的竣工资料套数： 。

承包人提交的竣工资料的费用承担： 。

承包人提交的竣工资料移交时间： 。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面和电子文档。

(6) 承包人应履行的其他义务：1、配合发包人办理项目前期手续；2、配合发包人办理施工过程中所需手续；3、配合发包人办理竣工验收手续；4、配合发包人办理其他相关手续；5、配合费用均含在合同价中。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号：_____；

建造师执业印章号：_____；

安全生产考核合格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

承包人对项目经理的授权范围如下：执行通用条款。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不少于总日历工期的 90%。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：处以 1 万元罚款，责令限期提交劳动合同并补缴社会保险。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：处以 1 万元罚款，离开时间超过 5 日后，发包人有权更换项目经理，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：处以 5 万元罚款，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：处以 5 万元罚款，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工前三天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：处以 5 万元罚款，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由发包人认可后方可离开。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：处以 5 万元罚款，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：处以 0.5 万元罚款，承包人承担上述违约给发包人造成的一切损失。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：_____。

主体结构、关键性工作的范围：_____。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：_____。

其他关于分包的约定：_____。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：_____。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：_____。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保： 提供_____。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：履约担保为合同价款的 10%，提供形式为银行保函，期限至工程验收竣工为止。

18 4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：_____。

关于监理人的监理权限：_____。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：_____。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：_____；

职 务：_____；

监理工程师执业资格证书号：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____；

关于监理人的其他约定：_____。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) _____；

(2) _____;

(3) _____。

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：_____ / _____。

关于工程奖项的约定：_____ / _____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：____/____。

监理人不能按时进行检查时，应提前____（执行通用条款）____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：____执行通用条款____小时。

19 6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：____/____。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：____执行通用条款____。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：____执行通用条款____。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：____执行通用条款____。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：____执行通用条款____。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：____/____。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工三日内承包人将施工组织设计（方案）和进度计划提交发包人。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：____/____。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：执行通用条款。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：_____。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：_____。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起_____天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：_____/_____。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：_____/_____。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

工期每延误一天，按总价 3% 支付违约金。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：最高不超过合同总价的 5%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：_____/_____。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) _____；

(2) _____；

(3) _____。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：工期每提前一天，按总价 3% 奖励。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：执行通用条款。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：均由承包方自行采购，所有进场材料必须“三证”齐全，并应向项目管理单位提供有资质的检测机构出具的检验报告，上述设备材料在进场时，需由建设单位、监理单位、施工单位共同验收合格后方可使用。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：执行通用条款。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：_____。

施工现场需要配备的试验设备：_____。

施工现场需要具备的其他试验条件：_____。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：_____。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：执行通用条款。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：执行通用条款。

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：_____。

发包人审批承包人合理化建议的期限：_____。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：_____
_____。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___2___种方式确定。

第 3 种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：_____。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：_____/_____。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：_____/_____。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第___3___种方式对合同价格进行调整：

第 1 种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：___/___；

第 2 种方式：采用造价信息进行价格调整。

(2) 关于基准价格的约定：_____/_____。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___5___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___5___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___5___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___5___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___5___%时，其超过部分据实调整。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除合同约定的可调整的风险费用外，本承包工程内容范围内的所有
风险因素，已包含在投标报价的综合单价中，无需再计算。

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除合同约定的可调整的风险费用外，本承包工程内容范围内的所有风险因素，已包含在投标报价的综合单价中，无需再计算。

2、总价合同。

风险范围以外合同价格的调整方法: _____/_____。

3、其他价格方式: _____ / _____。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款扣回的方式: _____ / _____。

12.2.2 预付款担保

预付款担保的形式为：_____ / _____。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则: _____/_____。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定: _____ / _____。

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定： / 。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：_____ / _____。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量：_____ / _____。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：_____ / _____。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：签订正式合同后，支付 20%的预付款；工程完工后，支付至合同价的 80%，停止支付，进入审计结算；审计结算完毕，按审计结算价支付至 97%，停止支付；剩余 3%作为质量保证金。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：_____ / _____。

12.4.3 进度付款申请单的提交

(1) 单价合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：_____ / _____。

12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：_____ / _____。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：_____ / _____。

(2) 发包人支付进度款的期限：_____ / _____。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：_____ / _____。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批：_____ / _____。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：_____ / _____。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前____/____小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：____/____小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：_____ / _____。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：_____ / _____。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：_____ / _____。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：_____ / _____。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：_____ / _____。

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容：_____ / _____。

(1) 单机无负荷试车费用由_____ / _____承担；

(2) 无负荷联动试车费用由_____ / _____承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：_____ / _____。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：_____ / _____。

14. 竣工结算

14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限： 执行通用条款_____。

竣工付款申请单应包括的内容： 执行通用条款_____。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：_____ / _____。

发包人完成竣工付款的期限：_____ / _____。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：_____ / _____。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：_____ / _____。

承包人提交最终结算申请单的期限：_____ / _____。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：_____ / _____。

(2) 发包人完成支付的期限：_____ / _____。

(3) 15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：_____ 执行通用条款 _____。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：_____ 质量保证金为合同价款的 3% _____。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第_____ 2 _____种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：_____ / _____；

(2) _____ 3 _____ %的工程款；

(3) 其他方式：_____ / _____。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第_____ 2 _____种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：_____。

关于质量保证金的补充约定：_____ / _____。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：_____ 两年 _____。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：_____。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：_____。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前7天内下达开工通知的违约责任：____/_____。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：____/_____。

(3) 发包人违反第10.1款〔变更的范围〕第(2)项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：____/_____。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：____/_____。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：____/_____。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：____/_____。

(7) 其他：____/_____。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按16.1.1项〔发包人违约的情形〕约定暂停施工满____/____天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：____/_____。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：____/_____。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：____/_____。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：____/_____。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：____/_____。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后___/___天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：___/___。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：___/___。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：___/___。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：___/___。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：___/___。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：___/___。

选定争议评审员的期限：___/___。

争议评审小组成员的报酬承担方式：___/___。

其他事项的约定：___/___。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：___/___。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___2___种方式解决：

(1) 向___项目所在地___仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向___项目所在地___人民法院起诉。

第五章 磋商应答文件格式

_____（项目名称）

_____（项目编号）

磋商应答文件

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年____月____日

目 录

- 一、投标函
- 二、开标一览表
- 三、法定代表人身份证明
- 四、授权委托书
- 五、投标保证金
- 六、资格审查资料
- 七、其他资料
- 八、附表
- 九、服务承诺及服务方案
- 十、磋商文件内容确认书
- 十一、中标服务费承诺书

一、投标函

（招标人名称）：

1.我方（投标人名称）已仔细研究了[项目名称]磋商文件的全部内容，愿意以人民币（大写）元（¥_____）为投标总报价，工期：_____，按合同约定向贵方提供技术支持服务，服务标准达到_____。

2.我方承诺在投标有效期_____日历天内不修改、撤销磋商应答文件。

3.随同本投标函提交投标保证金一份，金额为人民币（大写）_____元（¥_____）。

4.如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照磋商文件规定向你方递交履约担保。

（3）我方承诺在合同约定的期限内完成所有技术服务工作。

（4）我们承认报价是磋商的重要因素，但不是唯一标准。

5.我方在此声明，所递交的磋商应答文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

投 标 人：（投标人名称）（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字）

地址：_____

电话：_____

传真：_____

邮政编码：_____

____年__月__日

二、开标一览表

项目名称			
项目名称	投标总价（元）	工期要求	质量等级
	小写：		
合计报价：	大写：		

- 1、投标人必须充分考虑项目客观因素，不允许选报、漏报，否则视为不响应招标文件要求，按废标处理。
- 2、报价包括项目实施所需的管理费、利润、税费、人员工资、及其他一切费用。
- 3、项目须附详细的投标报价明细表，投标报价明细表中金额和报价一览表金额一致。
- 4、若投标报价单中费用与《投标函》所报投标报价不一致，则投标报价以《投标函》中所报报价为准。

投标人（盖章）：

法定代表人

或委托代理人（签字或盖章）

日期：__年__月__日

报价明细表

格式自拟

三、法定代表人身份证明

投标人名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____ 年_____ 月_____ 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 身份证号码：_____ 职务_____ 系_____(投标人名称)____的法定代表人。

特此证明。

投标人：_____(投标人名称)_____(盖单位章)_____

_____年 _____月_____日

附：法定代表人身份证正反面复印件

四、授权委托书

本人____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现委托____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改[项目名称]磋商应答文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

投标人：____（投标人名称）（盖单位章）

法定代表人：____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：____（签字）

身份证号码：_____

____年__月__日

附：委托代理人身份证正反面复印件

五、投标保证金

投标保证金转账单扫描件

六、资格审查资料

（一）投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
企业性质						
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
组织机构代码			税号			
成立时间			员工总人数：			
银行资信等级			其中	高级职称人员		
营业执照号				中级职称人员		
注册资金				初级职称人员		
开户银行				技 工		
账号						
经营范围						
备注						

(二) 近 3 年已完成业绩一览表

序号	年份	用户名称	项目名称	完成时间	业主联系电话

(三) 正在进行的业绩一览表

序号	年份	用户名称	项目名称	合同签订时间	业主联系电话

七、其他材料

中小企业声明函（本项目为专门面向中小企业采购的项目时必须提供）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

（参与标项1名称），属于交通运输业/仓储业/邮政业/住宿业/餐饮业/信息传输业/软件和信息技术服务业/房地产开发经营/物业管理/租赁和商务服务业/其他未列明行业(选择一项)行业；

（参与标项2名称），属于交通运输业/仓储业/邮政业/住宿业/餐饮业/信息传输业/软件和信息技术服务业/房地产开发经营/物业管理/租赁和商务服务业/其他未列明行业(选择一项)行业；

参与上述标项的承接商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖单位公章）：

法定代表人（负责人）或其授权代表(签字)：

日期：

八、附表
附表一 商务条款偏差一览表

序号	项目	标书要求	投标响应	是否偏离	备注
1	保证金				
2	工期				
3	付款方式				
4	业绩(附明细表)				
5	其它				

投标人：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字）

年 月 日

说明：

- 1、投标商务条款存在偏差的必须如实填写本表；
- 2、表格不足时投标人可根据需要另行添加。

表二、投标人简介

投标人必须但不限于提供以下内容：

- 1、投标人简介：包括公司概况、组织机构、近三年经营情况、技术设备、人员状况等；
- 2、其他投标人认为需要提供的。

投标人：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字）

年 月 日

九、服务承诺

投标人自行填写

投标人：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字）

十、磋商文件内容确认书

_____（招标人名称）：

我方已经详细阅读整个磋商文件的内容，对本磋商文件的内容没有任何异议，全部同意并接受且我方保证在开磋商活动结束后不对本磋商文件的任何内容提出异议。

投标人：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

十一、中标服务费承诺书

致：新疆西部工程项目设备招标代理有限公司

我们在贵公司组织的_____（项目名称）中若中标，我们保证在领取中标通知书时向新疆西部工程项目设备招标代理有限公司一次性支付该项目的中标服务费。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____（盖章）

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

传真：_____ 邮编：_____

承诺法定代表人或授权代理人（签字或盖章）：_____

承诺日期：_____