



新疆维吾尔自治区计量测试研究院测量

设备采购项目（二次）

招标文件

（货物类）

项目编号：XJL-ZB-2024-45

采购人（盖章）：新疆维吾尔自治区计量测试研究院

采购人地址：乌鲁木齐市高新区（新市区）河北东路 188 号

采购联系人：张波

采购联系人电话：13579231125

.....
代理机构名称（盖章）：新疆新建联项目管理咨询有限公司

法定代表人（盖章）：王利民

代理机构地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号中央公园商住小区

S6 栋 14 层

代理机构联系人：柯大龙、邓学文、刁玉红

代理机构联系电话：18999873332、18599020403、0991-8875119

二〇二四年九月



目 录

第一章 招标公告.....	1
第二章 投标须知前附表.....	5
第三章 投标人须知.....	11
第四章 政府采购合同.....	25
第五章 采购需求.....	35
第六章 评标方法和标准.....	35
第七章 投标文件格式.....	46

第一章 招标公告

项目概况

新疆维吾尔自治区计量测试研究院测量设备采购项目（二次）的潜在供应商应在政采云平台线上获取采购文件，并于 2024 年 10 月 18 日 11 时 00 分前递交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJL-ZB-2024-45

项目名称：新疆维吾尔自治区计量测试研究院测量设备采购项目（二次）

采购方式：公开招标

预算金额（元）：2113900.00

最高限价（元）：963900.00，1150000.00

采购需求：

标项一：新疆维吾尔自治区计量测试研究院测量设备采购项目（二次）标项一—示波记录仪

数量：1

预算金额（元）：963900.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购示波记录仪一台，具体内容详见招标文件第五章内容。

标项二：新疆维吾尔自治区计量测试研究院测量设备采购项目（二次）标项二—水平雾滴分布扫描仪

数量：1

预算金额（元）：1150000.00

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：采购水平雾滴分布扫描仪一台，具体内容详见招标文件第五章内容。

合同履行期限：标项 1，120 日历天内；

标项 2，90 日历天内。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业预留采购份额；
3. 本项目的特定资格要求：
 - (1) 具有有效的营业执照；具有承接该项目的供货及售后能力；
 - (2) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加本项目；
 - (3) 供应商未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单。
 - (4) 本项目不接受联合体

三、获取招标文件

时间：2024年09月27日至2024年10月10日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

售价（元）：0

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年10月18日11时00分（北京时间）

投标地点：请登录政采云投标客户端投标

开标时间：2024年10月18日11时00分（北京时间）

开标地点：政采云平台 <https://login.zcygov.cn/>

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1. 本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“新疆政府采购云平台

(<https://www.zcygov.cn/>)”。供应商参与本项目电子交易活动前，应注册成为新疆政府采购云平台供应商。编制电子响应文件前还需申领 CA 证书并绑定帐号。供应商应充分考虑完成平台注册、申领 CA 证书等所需的时间。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

2. 供应商将新疆政府采购云平台电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件的制作及上传。在使用新疆政府采购云平台投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

3. 加密的电子响应文件应在递交截止时间前通过新疆政府采购云平台上传完成。投标人在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器，以便开标时解锁。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。

4. 参与电子投标的投标人，进入“不见面开标”大厅操作提示：“项目采购-开标评标”功能在规定的时间内进行签到、解密等，完成“开标一览表”在线签章。注意：如未在规定时间内进行以上操作，将导致投标（响应）无效。

特别提示：

1、采购限额标准以上，200 万元以下的货物和服务采购项目、400 万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

3、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%~2%作为其价格分。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：新疆维吾尔自治区计量测试研究院

地址：乌鲁木齐市高新区（新市区）河北东路188号

联系方式：17799652132

2. 采购代理机构信息

名称：新疆新建联项目管理咨询有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街898号中央公园商住小区S6栋14层

联系方式：18999873332、18599020403、0991-8875119

3. 项目联系方式

项目联系人：柯大龙、邓学文、刁玉红

联系方式：18999873332、18599020403、0991-8875119

4. 监督电话：

监督：驻新疆维吾尔自治区市场监督管理局纪检组

监督电话：0991-2841556



第二章 投标须知前附表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本前附表为准。

条款号	内容
1.1	采购人：新疆维吾尔自治区计量测试研究院 地 址：乌鲁木齐市高新区（新市区）河北东路 188 号 联系人：张波 联系方式：13579231125
1.2	采购代理机构：新疆新建联项目管理咨询有限公司 地 址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号中央公园商住小区 S6 栋 14 层 联系人：柯大龙、邓学文、刁玉红 联系方式：18999873332、18599020403、0991-8875119
1.3.4	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目不专门面向中小企业预留采购份额； 3. 本项目的特定资格要求： （1）具有有效的营业执照；具有承接该项目的供货及售后能力； （2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加本项目； （3）供应商未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单。 （4）本项目不接受联合体
1.4	是否允许采购进口产品： <input checked="" type="checkbox"/> 是。 应满足要求： <input type="checkbox"/> 否。



1.5.1	所属行业：工业-制造业
1.5.2	本项目不专门面向中小企业预留采购份额；
1.5.3	本项目预留份额： 本项目不专门面向中小企业预留采购份额；
1.6	是否允许联合体投标：否
1.6.8	联合体的其他资格要求：无
2.2	项目预算金额：2113900.00 元； 最高限价：963900.00 元, 1150000.00 元 注：投标人投标报价不得高于最高限价，高于最高限价作无效投标处理。 报价构成：包含完成本项目采购需求，并达到验收合格所需要的全部费用，包括但不限于各项服务以及其他有关费用等。
5.4	是否组织现场考察或者召开答疑会：否 组织现场考察或者召开答疑会相关要求： <input type="checkbox"/> _____ <input type="checkbox"/> 将在招标文件提供期限截止后以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人
5.5	是否需要提供样品：否 提供样品要求包括：（样品的制作标准和要求、接收及退还，样品检测报告，检测机构、检测内容等内容）
8.1	如投标人对多个包进行投标，可以中标 <u>多</u> 包
12	保证金形式：网上银行或电子保函等非现金形式 保证金数额：标项一：9600.00 元（玖仟陆佰元整） 标项二：11500.00 元（壹万壹仟伍佰元整） 开户单位名称：新疆新建联项目管理咨询有限公司 开 户 行：中国工商银行有限公司乌鲁木齐市中山路支行 银行帐号：3002010609024801713 行号：102881001021



	<p>注：1) 从投标人基本账户以银行电汇或网银形式汇至投标保证金专用账户，投标人提交投标保证金应充分考虑资金在途时间，保证金须在投标截止时间前到账，转账需备注项目简称+包号+项目编号保证金。</p> <p>2) 投标保证金有效期与投标有效期一致，投标文件中须提供加盖投标人公章的转账凭证或保证金收据证明材料复印件；</p> <p>3) 开标前投标人不能按照招标文件要求缴纳投标保证金的，投标文件将被拒绝；</p> <p>4) 退保金流程：投标单位提供财务反开收据、账户信息，来代理公司财务部办理退保证金相关事宜。</p> <p>5) 财务电话：0991-4181876</p>
13.1	投标有效期：自投标截止之日起 90 日历天。
14.1	<p>1. 本项目采用不见面开标、供应商需要递交电子投标文件，加密的电子投标文件，在投标截止时间前上传至新疆政府采购网政采云平台指定位置。无需在开标时递交纸质文件。</p> <p>2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到达开标现场，仅需在任意地点通过新疆政府采购网政采云平台完成远程解密、开标唱标、结果公布等交互环节。供应商必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回。</p> <p>3. 开标结束后投标供应商需提交投标文件</p> <p>投标文件数量：</p> <p>1、开标时在线提交电子响应文件；</p> <p>2、由各单位承诺，若中标后提供纸质版文件：正本一份，副本二份，为了节能减排、保护环境，倡议投标文件双面打印！</p> <p>提交方式：可邮寄或提交到招标代理公司。</p> <p>纸质版投标文件提供时间：中标公示发出后 5 个工作日内。</p>
16.1	投标截止时间：2024 年 10 月 18 日 11 时 00 分（北京时间）
18.1	开标时间：同投标截止时间



	开标地点: 开标当日, 投标人无需到达开标现场, 仅需在任 意地点登录政采云平台 (https://www.zcygov.cn) 不见面 开标系统 (进入“项目采购”应用, 在开标评标菜单中选择 进入开标大厅) 完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。
23.2	评标方法: 综合评分法
27.1	推荐中标候选人投标人的数量: 3 名
27.2	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人: 否
32.1	是否由中标人缴纳招标代理费: 是 招标代理费: <input checked="" type="checkbox"/> 参照发改价格[2011]534 号及计价格[2002]1980 号文件计取的招标代理服务收费, 代理服务费由中标人支付。 支付形式: 转账、电汇等形式 支付时间: 领取中标通知书的同时
35.2	针对同一采购程序环节的质疑次数: <input checked="" type="checkbox"/> 一次性提出 <input type="checkbox"/> 多次提出 注: 供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑, 本项目不接受供应商多次/反复质疑。
	核心产品: 一、示波记录仪 二、水平雾滴分布扫描仪
	质保期: 标项一: 乙方提供设备的质量保证期为验收合格之后 1 年; 标项二: 乙方提供设备的质量保证期为验收合格之后 2 年。
	交货地点: 采购人指定地点
	质量标准: 合格
	供货及安装周期: 标项一: 120 日历天内; 标项二: 90 日历天内。
	付款方式: 合同签订后第一笔支付合同价款不高于 50%, 乙方在合同约定的时间内将所供设备运至甲方指定地点, 甲方收到设备, 乙方在 5 日内对设备进行安装



	调试,经甲方验收合格后,支付至价款的90%,留10%货款,质保期满后经再次验收无问题支付。(具体付款方式以双方签订的合同为准)。
	履约保证金金额: / 履约保证金形式: 电汇、企业账户网银汇款或保函。 提交履约保证金的时间: 签订合同前打入甲方指定账户
<p>备注:</p> <p>1、各投标人在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商,并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。各供应商应在开标前应确保成新疆政府采购网正式注册入库供应商,并完成CA数字证书(符合国密标准)申领。如需咨询,请联系新疆CA服务热线 0991-2819290;</p> <p>2、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后,可通过账号密码或CA登录客户端进行投标响应文件制作。在使用政采云投标客户端时,建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至政采云平台(https://login.zcygov.cn/user-login/#/login)下载专区查看,如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。</p> <p>3、当出现下列情形之一,投标文件将予以退回:</p> <p>(1) 投标供应商在投标文件递交截止时间前未成功上传加密电子投标文件;</p> <p>(2) 投标供应商使用解密的CA数字证书与上传加密投标文件使用的CA数字证书不一致;</p> <p>(3) 投标供应商解密时CA数字证书已过期,导致无法正常解密;</p> <p>(4) 加密投标文件时,CA数字证书未过期,解密时,显示CA数字证书已过期,导致无法正常解密;</p> <p>(5) 未在规定的投标文件解密时间内进行解密的;</p> <p>(6) 投标供应商个人原因导致无法解密的其他情形。</p> <p>4、投标供应商应在投标截止时间前将投标时使用的计算机安装相关的浏览器(推荐使用谷歌浏览器)、CA驱动等软件,方便投标文件解密时能够正常解密。投标供应商需在投标截止时间前自行测试开标时使用的计算机,如因投标供应商自身原因导致投标文件解密失败的,由投标供应商自行承担相应后果。</p>	



5、不见面开标默认解密时长：30 分钟，关于能否延长解密时间的约定：否

6、为保证本项目产品质量，良好的售后服务；最低报价不作为中标的唯一依据。投标人提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。对两家以上集成商或代理商使用相同制造商产品作为其项目包的一部分，且相同设备的价格总和均超过该项目包各自投标总价 60%的，按一家投标人认定。

投标人应认真阅读招标文件中的每一个条款及要求，因误读招标文件而造成的后果，招标人概不负责。



第三章 投标人须知

一、说明

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机构、事业单位、团体组织。

1.2 采购代理机构：是指接受采购人委托，代理采购项目的采购代理机构。

1.3 投标人：是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。潜在投标人：以招标文件规定的方式获取本项目招标文件的法人、非法人组织或者自然人。

投标人须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国投标人，包括法人、非法人组织或者自然人。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于投标人条件的规定，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以招标文件规定的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4 符合投标须知前附表中规定的其他资格要求。

1.4 如经财政主管部门批准可以采购进口产品，将在投标须知前附表中写明。但投标人应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。若投标须知前附表中未写明允许采购进口产品，如投标人所投产品为进口产品，其投标将作为**无效投标**被拒绝。

1.5 投标人提供的货物由中小企业制造，货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，享受中小企业扶持政策。投标人根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）确定企业类型；也可在工业和信息化部网站（<https://www.miit.gov.cn/>）的“中小企业规模类型自测小程序”自助查询到企业类型。

1.5.1 投标标的所属行业见投标人须知前附表。

1.5.2 若投标须知前附表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人所提供的货物为非中小企业制造，其投标将被认定为**投标无效**。承接企业如为监狱企业或残疾人福利性单位的，视同为小型、微型企业。

1.5.3 本项目是否面向中小企业采购预留份额、措施及比例见投标人须知前附表，未达到上述比例的投标将被认定为**投标无效**。承接企业如为监狱企业或残疾人福利性单位的，



视同为小型、微型企业。

1.5.4 享受中小企业扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

1.6 如投标须知前附表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.6.1 两个以上投标人可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.6.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件，遵守国家、本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.6.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.6.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交采购人或采购代理机构。

1.6.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

1.6.6 联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的投标人确定资质等级。（本项目不适用）

1.6.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6.8 对联合体投标的其他资格要求见投标须知前附表。

1.7 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，其投标将被认定为**投标无效**。

1.8 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，其投标将被认定为**投标无效**。

2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

2.2 项目预算金额和最高限价见投标须知前附表。

2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者最高限价的，其投标将被认定为**投**



标无效。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二、招标文件

5. 招标文件构成

5.1 要求提供货物及伴随服务的内容及详细技术需求、投标须知和合同条件等在招标文件中均有说明。

招标文件共七章。各册的内容如下：

第一章 招标公告

第二章 投标须知前附表

第三章 投标人须知

第四章 政府采购合同

第五章 采购需求

第六章 评标方法和标准

第七章 投标文件格式

5.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以投标须知前附表为准；投标须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

5.3 投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，其投标将被认定为**投标无效**。

5.4 现场考察或者答疑会及相关事项见投标须知前附表。

5.5 原则上采购人、采购代理机构不要求投标人提供样品。除仅凭书面方式不能准确描述采购需求，或者需要对样品进行主观判断以确认是否满足采购需求等特殊情况除外。

如需提供样品，对样品相关要求见投标须知前附表，对样品的评审方法及评审标准见



招标文件第六章。

6. 招标文件的澄清与修改

6.1 采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。

6.2 澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构确认。投标人未回复的，视同已知晓澄清或者修改的内容。

因潜在投标人原因或通讯线路故障导致通知逾期送达或无法送达，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标采购活动可以继续有效进行。

6.3 为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。采购人或采购代理机构将发布澄清公告或澄清通知，澄清内容为招标文件的组成部分。

7. 投标截止时间的顺延

为使投标人有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究而准备投标或因其他原因，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

三、投标文件的编制

8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

8.1 投标人可对招标文件中一个或几个分包货物进行投标，除非在投标须知前附表中另有规定。

8.2 投标人应当对所投分包招标文件采购需求中“采购需求一览表”所列的所有内容进行投标，如仅响应分包中的部分内容，其该包投标将被认定为**投标无效**。

8.3 无论招标文件中是否要求，投标人所投货物及其伴随的服务和工程均应符合国家强制性标准。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。



9. 投标文件组成

9.1 投标文件由“资格证明文件、经济、商务及技术文件”组成。投标人应完整地按照招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件。投标文件中资格审查和符合性审查涉及的事项不满足招标文件要求的，其投标将被认定为**投标无效**。

9.2 上述文件应按照招标文件的规定签署和盖公章。

10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的技术文件

10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标标的符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的技术文件。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

(1) 货物主要技术指标和性能的详细说明。

(2) 货物从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

(3) 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

10.3 投标人应注意采购人在技术规格中指出的工艺、材料和设备的参照品牌、牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。投标人在投标中可以选用替代品牌、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。**采购人、采购代理机构承诺不以上述参考品牌、牌号或分类号作为评标时判定其投标是否有效的标准。**

10.4 本条所指证明文件不包括对招标文件相关部分的文字、图标的复制。

11. 投标报价

11.1 投标人的报价应当包括满足本次招标全部采购需求所应提供的货物以及伴随的服务和工程。所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》及相关配套法律、法规的规定，为保证公平竞争，如投标人有货物主体部分的赠与行为，将导致其**投标被拒绝**。

11.2 投标人应在投标分项报价表上标明货物及伴随的服务和工程的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或委托代理人签字或盖章。

11.3 投标人所报的各分项投标单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

11.4 每种货物及伴随的服务只能有一个投标报价，否则其投标将被认定为**投标无效**，



采购人不接受具有附加条件的报价。

11.5 投标分项报价表上的价格应按下列方式填写：

投标货物（包括备品备件、专用工具等）的出厂价（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），投标货物安装、调试、检验、技术服务、培训和招标文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用，货物运至最终目的地的运输费和保险费用。

12. 投标保证金

12.1 投标人应提交投标须知前附表中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 投标保证金是为了保护采购人和采购代理机构免遭因投标人的行为蒙受损失而要求的。

下列任何情况发生，投标保证金不予退还：

- (1) 在投标有效期内，投标人撤回投标的；
- (2) 中标人不按本招标文件的规定与采购人签订合同的；
- (3) 中标人不按本招标文件的规定提交履约保证金的；
- (4) 存在的串通投标情形的；
- (5) 存在向采购人、代理机构或评标专家行贿事实的；
- (6) 法律、法规规定的其它情况。

12.3 投标保证金可采用下列形式之一：

电汇、转账，以及投标须知前附表中可接受的其他形式；

12.4 投标人没有根据本须知 12.1 和第 12.3 条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。采用电汇、转账等形式提交投标保证金的，投标人则应充分考虑入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，建议投标人投标截止日前 2-3 个工作日提交投标保证金。如投标人未及时提交投标保证金，导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。（本项目不适用）

12.6 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内及时联系采购代理机构办理投标保证金无息退还手续。未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日即中标结果公告公布之日起 5 个工作日内，及时联系采购人或采购代理机构办理无息退还投标保证金



金手续，因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担资金占用费。

13. 投标有效期

13.1 投标应在规定的提交投标文件截止之日起，按照投标须知前附表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人也可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 投标文件的制作

14.1 投标人应按投标须知前附表中的规定，准备和递交投标文件正本、副本和电子文档，每份投标文件封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。投标文件的副本可采用正本的复印件，若正本和副本不一致，以正本为准。若投标人所提交的投标文件份数与招标文件中要求的份数不一致时，视为投标人未响应招标文件，其投标将被认定为**投标无效**。

14.2 投标文件的正本需打印，并由投标人的法定代表人或经其正式委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖公章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”，并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人的法定代表人或委托代理人在每一修改处签字。未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为**投标无效**。

14.3 所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订或其他不可拆装的方式装订成册，否则将被视为**无效投标被拒绝**。

14.4 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

四、投标文件的递交

15. 投标文件的密封

15.1 投标文件应当用不能被他人知悉或更换投标文件内容的方式加密。投标人应承担封装失误产生的任何后果。

15.2 如果投标文件未按上述要求加密，将被**拒绝**接收。



16. 投标截止

16.1 投标人应在投标须知前附表中规定的截止时间前，将投标文件递交到招标公告中规定的地点。

16.2 采购人和采购代理机构将拒绝并原封退回在投标截止期后送达的任何投标文件。

16.3 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，通过修改招标文件，延长投标截止期。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 采购人和采购代理机构将按招标文件规定的时间和地点接收投标文件。

17.2 采购人或者采购代理机构收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况。

17.3 递交投标文件以后，如果投标人要进行修改，须提出书面通知并在投标截止时间前送达开标地点，投标人对投标文件的修改通知应按本须知规定编制、签署、密封、标记。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。递交投标文件以后，如果投标人要进行撤回的，须提出书面通知并在投标截止时间前送达开标地点，采购人和采购代理机构将予以接受。

17.4 在投标截止时间之后，投标人不得对其投标文件做任何修改。除投标人不足 3 家未开标外，采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

17.5 从投标截止期至投标人在投标书中承诺的投标有效期之间，投标人不得撤回其投标，否则其投标保证金将按照本须知第 12 条规定予以没收。

五、开标及评标

18. 开标

18.1 本次招标将按招标公告中规定的时间地点进行开标，所有投标人均应当准时参加开标。

18.2 开标由采购人或采购代理机构主持，邀请投标人参加，并做好录音、录像工作；录音录像应当清晰可辨，音像资料作为采购文件一并存档。

18.3 开标和唱标的顺序，按照递交投标文件的先后顺序进行。

18.4 投标文件解密成功后，宣读投标人的名称、投标报价和招标文件规定的需要宣布



的其他内容并记录。

18.5 开标过程应当由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

19. 资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人及其投标货物及服务的资格进行审查，未通过资格审查的投标人不进入评标；资格证明文件未装在“投标文件”中的，将被认定为未通过资格审查；通过资格审查的投标人少于三家的，不进行评标。

19.2 采购代理机构将按投标须知前附表中规定的时间查询投标人的信用记录。

19.2.1 投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，投标将被认定为**投标无效**。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。（本项目不适用）

19.2.2 采购代理机构经办人将查询网页打印并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。

在本招标文件规定的查询时间之外，网站信息发生的任何变更均不作为资格审查依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责评标工作。

20. 投标文件的符合性审查与澄清

20.1 符合性检查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清



20.2.1 在评标期间,评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人的澄清、说明或补正应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行,并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.2.3 投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(二) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的,以汉语语言文本为准。

20.3 投标人所投货物所伴随的服务如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品或环境标志产品品目清单或无线局域网产品清单,应提供处于有效期之内认证证书等相关证明,在评标时予以优先采购,具体优先采购办法见第六章评标方法和标准。

如采购货物为政府强制采购的产品,投标人所投产品应属于品目清单的强制采购部分。投标人应提供有效期内的认证证书,否则其投标将被认定为**投标无效**。

如采购货物属于信息安全产品的,投标人所投产品应为经国家认证的信息安全产品,并提供由中国信息安全认证中心按国家标准认证颁发的有效认证证书,否则其投标将被认定为**投标无效**。

20.4 政府采购货物或服务项目中涉及商品包装和快递包装的,投标人提供产品及相关快递服务的具体包装要求请详见《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》。

20.5 如一个分包内只有一种产品,不同投标人所投产品为同一品牌的,按如下方式处理:



20.5.1 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他**投标无效**。

20.5.2 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.6 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在投标人须知前附表中载明核心产品，多家投标人提供的所有核心产品品牌均相同的，按第 20.5 条规定处理。

21. 投标偏离

对于投标文件中不构成实质性偏差的不正规、不一致或不规则，评标委员会可以接受，但这种接受不能损坏或影响任何投标人的相对排序。

22. 无效投标

22.1 在比较与评价之前，根据招标文件的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。

对关键条款的偏离、保留和反对，将被认为是实质上的偏离，其投标将被认定为**投标无效**。评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 实质上没有响应招标文件要求的投标将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。如发现下列情况之一的，其投标将被认定为**投标无效**：

- (1) 未按招标文件规定的形式和金额交纳投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签字、盖章的；
- (3) 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
- (4) 属于串通投标，或者依法被视为串通投标；
- (5) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；

(7) 属于招标文件规定的其他无效投标情形；

(8) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23. 比较与评价

23.1 经符合性检查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知前附表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

(1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标即本项目的投标被拒绝：

(1) 符合专业条件的投标人或者对招标文件做实质性响应的投标人不足三家；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

(4) 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

25.3 投标人试图影响采购人、采购代理机构和评标委员会的任何活动，将导致其**投标被拒绝**，并承担相应的法律责任。

六、确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

除评标委员会受采购人委托直接确定中标人的情形外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

(1) 采用最低评标价法的，除了算数修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按投标报价由低到高顺序排列。报价相同的由评标委员会现场采取随机抽取方式确定（详见招标文件第六章）。

(2) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。（详见招标文件第六章）

27. 确定中标候选人和中标人

27.1 评标委员会将根据评标标准，按投标须知前附表中规定数量推荐中标候选人。

27.2 按投标须知前附表中规定，由评标委员会直接确定中标人。

28. 采购任务取消

当采购任务取消时，为维护国家和社会公共利益，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

29. 中标通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告后向中标人发出中标通知书。

29.2 中标通知书是合同的组成部分。

30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的中标无效情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

31.1 中标人应按照投标人须知前附表规定的金额、形式和时间向采购人缴纳履约保证金。



31.2 经采购人同意，中标人也可以自愿采用其他履约保证金的提供方式。

31.3 如果中标人没有按照上述第 30 条或 31.1 条的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将被没收。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

32. 招标代理费

中标人须按照投标须知前附表中规定的时间、形式、金额，向招标代理机构支付中标服务费。

33. 廉洁自律规定

33.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

33.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

34. 人员回避

潜在投标人认为招标文件使自己的权益受到损害的，投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他投标人有利害关系的，均可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

35. 质疑与接收

35.1 投标人认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，根据《政府采购法》、《政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，可以依法向采购人或采购代理机构提出质疑。

35.2 投标人应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑次数见投标须知前附表。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，投标人将依法承担不利后果。

35.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址

联系部门：新疆新建联项目管理咨询有限公司

联系电话：18599020403、0991-8875119

通讯地址：乌鲁木齐市水磨沟区龙盛街 898 号中央公园商住小区 S6 栋 14 层





第四章 政府采购合同

(本合同仅供参考，具体以实际签订为准)

合同编号：

政府采购合同

(货物类)

项目名称：_____

甲 方：_____

乙 方：_____

签 订 地：_____

签订日期：_____ 年 _____ 月 _____ 日



第一部分 合同书

_____年_____月_____日，_____以_____公开招标_____对项目进行了采购。经_____评标委员会_____评定，_____为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经_____（以下简称：甲方）和_____（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称：_____；
- 1.2.2 货物数量：_____；
- 1.2.3 货物质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____）。分项价格：

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____。



1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：_____；

1.5.2 交付地点：_____；

1.5.3 交付方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.2 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.3 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.4 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果，导致甲方中止履行合同的情形，

均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第二种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；



1.7.2 向 合同履行地 人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：



第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指中标供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；



2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

2.4 包装和装运

2.4.1 除合合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护货物的包装方式，且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知，详见合同专用条款。

2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查，以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.6 结算方式和付款条件详见合同专用条款。

2.7 技术资料和保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境



和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书



面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定。

2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.17 检验和验收

2.17.1 货物交付前，乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件；货物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的合同履行地人民法院发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于3个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，



邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外,合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释;

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.21 履约保证金

2.21.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的,乙方应按**合同专用条款**约定的方式,以支票、 汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式,提交合同总价的 5 作为履约保证金;

2.21.2 如果乙方不履行合同,履约保证金不予退还;如果乙方未能按合同约定全面履行义务, 那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿,同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.22 合同份数

合同份数按**合同专用条款**规定,每份均具有同等法律效力。

第五章 采购需求

一、测量设备名称：示波记录仪 1台

(一)、技术参数

1) 适用于发电机和多输出电源的测试和长期监控：提供多通道数据记录应用程序的动态分析，可测量并记录电压、电流等波形数据，具备高速存储和实时记录功能，FFT 分析功能和实时保存功能，支持远程控制、参数设置、数据读取、存储和分析功能。

2) 能准确捕获逆变器的开关波形和电源周围快速移动的噪声。

主要规格及技术参数要求：

1) 显示屏：12.1 英寸 TFT 触摸屏，1024*768 分辨率

★2) 记录长度：1Gpts

★3) 内置硬盘：256GB-SSD 硬盘，可以进行实时波形记录和数据存储

★4) 采样率：200MS/s

5) 最高带宽：DC-30MHz；

6) 输入通道数：16 通道（200MS/S 采样率）

7) 仪器支持最多 32 通道可以同时 200KS/S 采样率实时硬盘记录波形数据，以及单通道以 200MS/s 采样率进行长达 20 秒的连续采集。

8) 通道间是否绝缘：通道间相互隔离，不共地

9) A/D 转换分辨率：最高 12-bit

10) 垂直（电压）轴精度：DC 精度为 $\pm 0.5\%$

11) 时间轴精度： $\pm 0.005\%$

12) 最高输入电压：1000V（与 10:1 的普通电压探头配合时）

13) 直接输入电压：200V

14) 电压轴设置范围：10mV/div-20V/div（步进值 1-2-5）

15) 输入阻抗： $1M\Omega \pm 1.0\%$ 约 35pF；

16) 输入耦合方式：AC、DC 和 GND

17) 触发模式：自动、自动电平、常规、单次、N 单次、ON start

18) 触发类型：上升沿、下降沿、上升/下降沿、A→B(N)、A Delay B、Edge on A、OR、AND、周期、脉宽、波形窗口

★19) 双捕获功能：可以以两种不同的采样率进行数据采集；

★20) FFT 运算功能：可进行两个通道的 FFT 运算，FFT 运算点数最大可达 100k；

21) 接口：USB、以太网

22) 探头电源输出：8 个输出端子，输出电压为 $\pm 12V$

23) 供电电压：100-120VAC/220-240VAC、10-18VDC

24) 工作温度范围：5-40℃

25) 具备功率运算功能：可同时分析两个系统，测量项目包括：每相电压、电流、有功功率、无功功率、功率因数等最多 126 个参数值；

26) 采集软件：上位机控制端进行远程仪器设定操作及控制，同时该软件具备运算能力（如 FFT 运算等），且可将数据实时连续记录到 PC 硬盘中，记录时间和文件大小没有限



制, 更适合耐久性和验证性试验。

仪器的附件:

- 1) 10: 1 普通电压探头 : 带宽为 DC-100MHz、BNC 接口、长度为 1.5 米、最大输入电压 1000V、数量共计 16 个。
- 2) 1: 1 普通电压探头及鳄鱼夹 : 整体耐压 300Vrms CAT II、BNC 接口、长度 1.6 米。数量共计 8 套。
- 3) 工频电流探头 : 带宽为 40Hz-3.5kHz、量程为 AC50Arms, 精度为 $\pm 0.5\%rdg \pm 0.1mV(50/60Hz)$ 、共 6 个。
- 4) 高频电流探头 : 带宽为 DC-10MHz、量程为 150Arms, 精度为 $\pm 1\%rdg \pm 1mV$ 、共 3 个。

(二)、通用技术要求

须符合下表 1 中各项标准及规范 (以现行有效版为准) 的技术要求。

表 1 标准和规范

序号	标准号	标准名称
1	GB 191	包装 储运 图示标志
2	GB 4793.1	测量控制和试验室用电气设备的安全要求 第一部分: 通用要求
3	GB 6587.1	电子测量仪器环境试验总纲
4	GB 6587.3	电子测量仪器湿度试验
5	GB 6587.5	电子测量仪器冲击试验
6	GB 6587.6	电子测量仪器运输试验
7	GB 6587.8	电子测量仪器电源频率与电压试验
8	GB/T 6592	电工电子测量设备性能表示
9	GB/T 6593	电子测量仪器质量检验规则
10	IEC 1000	电磁兼容性
11	B 4793-1984	电子测量仪器安全要求
12	GB/T 2423.8-1995	电工电子产品基本环境试验规程

注: 上述标准是甲方最低要求。除此标准以外, 投标人可以推荐其他标准, 但事先必须通过招标方认可, 或选择其中更高标准。

(三)、配套设备及附件

- 1、专用工具 1 套 (含便携工具箱一个, 工具袋一个)。
- 2、备用专用测试线包 1 套 (除设备正常必须配置的测试线外, 额外配置一套备用测试线包)。

(四)、技术资料

乙方应该向甲方交付设备时应提供以下资料: (1) 产品 (包括进口产品) 正确完整的中文技术手册及使用说明书; (2) 保修书 1 份; (3) 产品合格证、出厂检验报告及第三方校准证书 (国家级、省部级第三方权威技术机构出具); (4) 装箱清单。

(五)、质量保证及售后服务

- 1、乙方应该按合同规定的设备性能、质量标准向甲方提供未经使用的全新设备。
- 2、乙方应该到现场给甲方技术人员开展一次以上关于使用该设备主要功能的操作技能



培训。

3、乙方应该给甲方技术人员开展一次以上关于使用该设备开展 DCS 电源切换时间测试实验完整现场培训，即依据 DL/T 659-2016《火力发电厂分散控制系统验收测试规程》、DL/T 5065-2009《水力发电厂计算机监控系统设计规范》、DL/T 1009-2006《（水电厂计算机监控系统运行及维护规程》、DL/T 578-2008《水电厂计算机监控系统基本技术条件》、DL/T 822-2012《水电厂计算机监控系统试验验收规程》等相关标准对电厂

4、乙方提供设备的质量保证期为验收合格之后 12 个月。在保证期内因设备本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到计量性能要求的，经双方协商，可按以下办法处理：

更换设备：乙方承担所发生的相关费用。

5、乙方在交货前应该将合同号、设备名称、数量、件数、运输方式等通知甲方。

6、设备在运输中造成的锈蚀、破损、丢失等均有乙方承担责任。

7、在保证期内，如设备出现质量问题，乙方在接到甲方通知后应在 48 小时内达到甲方现场。

（六）、验收

1、乙方在交货前应按合同规定的方法，进行检定或校准。

2、对重要关键设备，按合同规定由甲乙双方共同进行验收。对一般设备，由甲方负责验收。设备到货后，甲方应由 30 天内验收完毕。

（七）、交货时间

1、交货时间：120 日历天内。

**二、测量设备名称：水平雾滴分布扫描仪 1套****(一)、技术参数**

- ★ 1. 水平测量面为 240cm*150cm。
- 2. 测试面需为水平无斜坡。
- ★ 3. 扫描仪在喷雾机喷杆下可自动运行，工作宽度为 48m。
- ★ 4. 独特的测量原理（电子电导率）。测量每个模式通道收集喷雾液体的速率。这些值由存储盒保留，以共同推导出作为雾滴均匀分布差异率(CV%) 的均匀度。
- 5. 显示单元：操作人员可以通过输入相关参数来进行校准和测试，如起始位置和喷杆长度。校准和测试程序经过视觉化处理，非常易于理解。
- 6. 数据存储存储在存储盒中，可以传输到 PC。
- 7. 存储器可通过无线通信系统交换扫描仪和 PC 的数据。存储器可以使电脑上的数据持续更新并能使用电脑操控。
- 8. 用附带软件可以生成和打印完整的检测报告，也可以仅完成雾滴分布情况报告。
- ★ 9. 含有 15 个 3.2m 的导轨。
- ★ 10. 配有废液收集器以收集或回收液体。
- 11. 可以通过显示单元或电脑启动并操作。
- 12. 可以对喷杆进行部分测量。
- 13. 培训包括解释扫描仪的使用和维护（现场培训三天和线上培训一周时间）。
- 14. 经过 JKI（编号 G1281）和 ÖAIP 的全面测试和完全批准。

(二)、通用技术要求

- 1、该系统计量性能须符合 NY/T 3213-2018 植保无人飞机质量评价技术规范中的技术要求。
- 2、该系统需由中国计量科学研究院出具计量检定或校准证书，费用由供方承担。

(三)、配套设备及附件

序号	名称及型号	数量
1	水平雾滴分布扫描仪	1
2	笔记本电脑	1

(四)、技术资料

- 1、中文操作手册一套；
- 2、维修手册一份
- 3、装箱单一份。

(五)、质量保证及售后服务

- 1、乙方应该按合同规定的设备性能、质量标准向甲方提供未经使用的全新设备。
- 2、乙方提供设备的质量保证期为验收合格之后 **24** 个月。在保证期内因设备本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费修理和更换零部件。对达不到计量性能要求的，经双方协商，可按以下办法处理：
 - (1) 退货处理：乙方应退回甲方支付的设备款，同时承担该设备的直接费用（运输、保险、检定等）。
 - (2) 更换设备：乙方承担所发生的相关费用。
- 3、乙方在交货前应该将合同号、设备名称、数量、件数、运输方式等通知甲方。
- 4、设备在运输中造成的锈蚀、破损、丢失等均有乙方承担责任。



- 5、在设备调试阶段，根据甲方要求，乙方应及时派出技术人员现场安装调试设备，并对甲方人员免费进行培训，培训分为现场培训三天和线上培训一周时间。
- 6、在保证期内，如设备出现质量问题，乙方在接到甲方通知后应在 48 小时内达到甲方现场。
- 7、质保期：验收合格后 2 年。

(六)、验收

1、供方负责在需方现场进行仪器的安装、调试和验收等工作，需方只负责提供相应的人力支持和搬运工具。

2、对于缺漏的仪器附件等内容，供方必须免费提供。

3、仪器现场安装、调试后，供方通知需方共同组织对仪器进行性能验收，验收依据为甲方认可的第三方计量部门出具的检定或校准证书报告或根据双方协商的验收测试方法进行测试验收。

5、仪器安装调试完成后，经验收确认合格后，由供方和需方共同在验收报告上签字，仪器的安装调试工作方可完成。

方法：根据技术要求和相关规程规范的要求进行验收。

(七)、交货时间

- 1、交货时间：90 天

第六章 评标方法和标准

一、评标方法

本项目采用综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

二、资格审查标准

序号	类型	审查要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	基本资格要求	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： 1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人须提供“营业执照”；事业单位须提供“法人登记书”；军队单位不作要求；营业执照经营范围包含本次招标内容）； 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供2023年财务审计报告或本单位出具的财务报表，2023年新成立单位提供成立至今任意6个月财务报表）； 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或书面声明）； 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2023年至今任意6个月依法缴纳税收凭证和缴纳社会保险的凭证，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相应证明材料）； 5、参加政府采购活动前三年内（不足三年按公司成立时起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供相关证明材料或书面声明）； 6、法律、行政法规规定的其他条件。			
2	落实政府采购政策需满足的资格要求	本项目不专门面向中小企业预留采购份额；			
3	特定资格要求	1、具有有效的营业执照；具有承接该项目的供货及售后			



	求	<p>能力；</p> <p>2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加本项目；（提供承诺函或书面声明）</p> <p>3、供应商未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单。</p> <p>4、本项目不接受联合体投标。</p>		
结 论 (通过/不通过)				
<p>说明：</p> <p>(1) 上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；</p> <p>(2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；须写明原因。</p> <p>(3) 本项内容由采购人完成。</p> <p>(4) 投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。</p>				

采购人或采购代理机构依据招标文件，对投标文件中的资格证明文件进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，未通过资格审查的投标不进入符合性审查。审查内容如下：

三、符合性审查标准

评标委员会对通过资格审查的合格投标人的投标文件进行符合性审查，未通过符合性审查的投标不进入详细评审。符合性审查记录表如下：

序号	类型	要求	要求说明	评审意见	
				是	否
1	投标文件签署	投标文件上法定代表人或其授权代理人的签字盖章、供应商的单位签章齐全并符合招标文件规定提供开标一览表。			
2	报价唯一	其报价未超过采购最高限价，且只有一个有效报价，不得提交选择性报价。			
3	投标有效期	满足招标文件要求。			



4	质保期期限	满足招标文件要求。		
5	供货及安装周期、交货地点、质量标准	满足招标文件要求。		
6	采购内容	按招标文件采购清单数量完整提供。		
7	投标文件的格式	投标文件按招标文件规定格式完整提供。		
8	投标方案	只能有一个方案投标，不允许备选方案。		
9	其他	投标文件未附有采购人不能接受的附加条件及法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。		
结 论(通过/不通过)				
<p>说明：</p> <p>(1) 上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；</p> <p>(2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。</p> <p>(3) 投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。</p> <p>(4) 投标人请认真阅读和理解上述内容，避免投标文件中有违背上述审查标准之一的情况发生而造成投标被否决。</p>				

四、详细评审

评分因素	分值	评分细则
价格部分（30分）	30	<p>1、在评审过程中，评审小组发现投标供应商的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标供应商做出书面说明并提供相关证明材料。投标供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评审小组认定该投标供应商以低于成本报价竞标，其投标将被否决。</p> <p>2、投标的最低报价，不作为是否成交的保证。</p> <p>3、价格分统一采用低价优先法计算，即满足采购文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/最终投标报价）×30</p> <p>备注： 对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福</p>



			利性单位的，不重复进行投标报价扣除。
技术部分 详细评审 (50分)	技术响应	30	<p>1. 所投产品的性能、特点满足采购需求，技术参数全部满足得 24 分，一般参数每负偏离一项扣 0.25 分；最低得分 0 分。主要参数每负偏离一项扣 0.5 分；最低得分 0 分。</p> <p>2. 主要参数每正偏离一项加 0.5 分；最高得分 6 分。</p> <p>（产品技术要求中标★、*、*的均为主要参数，主要参数满足采购需求及正偏离项，须提供有效的检验报告或产品彩页或技术白皮书等相关证明材料，不提供视为不满足）</p> <p>注：投标人须对本招标文件技术要求进行点对点应答，必须在引用本招标文件的基础上，进行逐条逐项答复、说明和解释，特别对有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物的具体参数值。</p> <p>投标参数不得照抄完全招标文件参数，完全照抄按无效标处理</p> <p>注：为防止误评或漏评，供应商需在其技术规格响应表中写明相应的技术佐证材料的名称、页码、用于佐证第几条并在佐证材料上使用下划线、文本框等方式加以明显标记。</p>
	对投标产品整体性能的评价	5	<p>根据招标文件要求结合项目需求，对投标产品选型过程中，提供的投标产品的功能、质量、产品配置、性能优良，并满足用户对产品功能、质量、使用、操作等方面的需求进行评价，其中：</p> <p>1) 投标产品整体技术性能、质量、使用及操作方法满足或优于项目需求，得 5 分；</p> <p>2) 投标产品整体技术性能、质量、使用及操作方法基本满足项目需求，得 3 分；</p> <p>3) 投标产品整体技术性能、质量、使用及操作方法与项目需求相差较多得 1 分。</p> <p>4) 未提供得 0 分。</p>
	售后服务方案	5	<p>售后服务方案制定完善，包括但不限于售后服务内容、方式、人员、维修响应时间及其他资源保障、核心设备及配件配件货源渠道正常，有质量保证等，后续保障措施可行性强，遇到问题时能迅速响应，并能及时解决，得 3-5 分；</p> <p>售后服务方案制定较为完善，主要包括售后服务内容、方式、人员、维修响应时间及其他资源保障等，后续保障措施可行性较强，遇到问题时响应较为迅速，得 2-3 分；</p> <p>售后服务方案一般，未能重点突出售后服务内容、方式、人员、维修响应时间及其他资源保障等关键方面，后续保障措施可行性一般，遇到问题时响应速度一般，得 0-2 分；</p> <p>未提供不得分。</p> <p>注：投标人承诺的保修时间、保修内容与范围等需要投标</p>



			产品制造厂家授权的，投标人必须保证得到了制造厂家授权，如其承诺的保修时间、保修内容与范围等与制造厂家授权不一致的，以投标人承诺的为准。
	培训方案	5	<p>根据培训方案（包括但不限于：培训方案、培训时间、培训计划及培训人员、培训措施，免费为使用单位培训操作维护人员，提供技术培训措施，保证使用单位能熟练操作、维护和正常使用等）的完整性、可行性、科学性等方面进行综合评审：</p> <p>培训方案的完整性、可行性、科学性好得 3-5 分； 培训方案的完整性、可行性、科学性一般得 1-3 分； 培训方案的完整性、可行性、科学性差得 0-1 分； 未提供不得分。</p> <p>注：投标人应就产品的安装、调试、操作、维修、保养等对采购人员（不少于 2 名）进行培训，直至采购人员能完成一般常见故障的维修工作，培训次数至少 2 次以上现场培训，要求竞赛配合指导不少于 2 次。产品安装调试完毕后，投标人应对采购人操作人员进行现场培训，直至采购人的操作人员能独立及熟练操作产品的各种功能。</p>
	安装、调试、检测、项目验收方案	5	<p>结合本项目采购需求，对投标人提供的①安装、②调试、③检测、④项目验收方案进行综合评审：</p> <p>1. 方案合理，内容详细，符合本项目试验仪器及装置特性的安装、调试、检测、项目验收要求，完全满足且优于项目需求的，得 5 分； 2. 方案较合理，内容较详细，符合一般试验仪器及装置特性的安装、调试、检测、项目验收要求，完全满足项目需求的，得 3 分； 3. 方案不合理，内容简单，不完全符合一般试验仪器及装置特性的安装、调试、检测、项目验收要求，不完全满足项目需求的，得 1 分； 4. 未提供相关内容的，得 0 分</p>
商务部分 详细评审 (20分)	项目业绩	6	<p>供应商具有类似供货业绩（2021 年 1 月 1 日至今，以合同签订日期为准）完成的类似项目，每提供 1 个得 2 分，最多 6 分。</p> <p>注：1. 业绩证明资料以采购合同为准，合同复印件需加盖公章，未提供相关证明材料或提供证明材料不全者不得分。 2. 投标人提供虚假合同的，按虚假投标处理。</p>
	企业实力	3	<p>1、投标供应商具有有效期内 ISO19001 质量管理体系认证、ISO45001 环境管理体系认证、ISO14001 职业健康安全管理体系认证，（投标文件中需提供证书扫描件）。每提供一个得 1 分，最高得 3 分。</p>
	质保期（保修期）	2	<p>投标人提供的整机（该包全部品目）（含第三方设备或配件）质量保证期（保修期）在招标文件要求的基础上每多一年加 1 分，最多得 2 分。【证明材料：提供承诺函格式自拟】</p>



	质保期后的 维修	7	质保期结束后硬件设备能够提供终身维修且明确承诺只能收取零配件费（零部件保证按采购人设备安装地市场最低价供应），免人工费、交通费等，可得4分；能够提供终身维修服务，但承诺收费标准完全参照市场价格的，可得3分；不能提供终身维修服务的，得0分。
	政府政策	2	<p>1、投标产品列入财政部、发展改革委发布的节能产品品目清单的，提供国家市场监督管理总局公布的《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》内的认证机构出具的、处于有效期之内的节能标志产品认证证书的，得1分。</p> <p>2、投标产品列入财政部、生态环境部发布的环境标志产品品目清单的，提供国家市场监督管理总局公布的《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》内的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，得1分。</p> <p>【证明材料：根据投标文件中提供投标产品的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书进行评分，未提供或不符合以上条件不得分。】</p>
<p>备注：1、评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”</p> <p>2、评委应认真了解本比选文件和项目有关情况后，做出须自己负责的评审，评委对所有投标人的同一评审项目评分横向对比相差25%时，需写明原因。</p>			



第七章 投标文件格式

为保证评标工作的顺利进行，各投标人需参照如下的格式，认真进行投标文件的编写工作。需建立详细的目录。

各投标人提交文件中涉及商业机密的，应明确标明，采购人及最终用户将给予保密处理，否则视为公开资料。



封面格式

投标文件

项目编号:

项目名称:

包号/包名称:

投标供应商名称 (盖公章):

法定代表人或其授权代表 (签字或盖章):

年 月 日



一、开标一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	内容	
1	投标总价（人民币元）	小写： 大写：
质保期期限：		
交货地点：		
质量标准：		
供货及安装周期：		
备注：		

注：1. 表中大小写不一致时，以大写为准。

2. 投标总价为综合报价，包含完成本项目所需的全部费用。

3. 本表中“投标总价”须与《报价明细表》中的“投标总价”保持一致，如不一致，以《开标一览表》为准。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



二、投标人资格、资信证明文件

2-1 法定代表人身份证明

投标人名称：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

法定代表人身份证复印件
(正面)

法定代表人身份证复印件
(反面)

投标供应商：_____（盖章）

日期：_____年__月__日



2-2 法定代表人授权书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（投标人名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年____月____日签字生效,特此声明。

法定代表人签字或盖章：_____

被授权人签字：_____

投标人盖章：_____

附：

被授权人姓名：_____

职 务：_____

详细通讯地址：_____

邮 政 编 码：_____

电 子 邮 箱：_____

电 话：_____

法定代表人身份证复印件 (正面)

法定代表人身份证复印件 (反面)

授权代表身份证复印件 (正面)

授权代表身份证复印件 (反面)

注：投标人可自拟格式提供，但应与招标文件提供的格式具备同等效力。

2-3 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

- 1、具有独立承担民事责任的能力（企业法人须提供“营业执照”；事业单位须提供“法人登记书”；军队单位不作要求；营业执照经营范围包含本次招标内容）；
- 2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（须提供 2023 年财务审计报告或本单位出具的财务报表，2023 年新成立单位提供成立至今任意 6 个月财务报表）；
- 3、具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或书面声明）；
- 4、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2023 年至今任意 6 个月依法缴纳税收凭证和缴纳社会保险的凭证，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人应提供相应证明材料）；
- 5、参加政府采购活动前三年内（不足三年按公司成立时起算），在经营活动中没有重大违法记录（提供相关证明材料或书面声明）；
- 6、法律、行政法规规定的其他条件。



2-4 投标人声明函

致：采购人/采购代理机构

在参与本次项目投标中，我单位郑重承诺：

1、我单位参与采购活动前三年内在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚（如果因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，期限已经届满）

2、我单位具有履行合同所必需的专业技术能力，并在规定工作时间内有能力调配较强工作力量，按时保质完成相关工作任务。

3、我单位不存在单位负责人为同一人同时参加本项目投标的情况。

4、我单位不存在直接控股、管理关系的不同投标人同时参与本项目投标的情况。

5、我单位不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务后，再参加该采购项目的其他采购活动的情形。

6、我单位在投标过程中，不存在向采购人提供、给予任何有价值的物品，试图影响其正常决策的行为。

7、我单位严格遵守国家及行业相关用工标准，做到合理合法用工。

8、本项目所有岗位涉及工作人员在提供服务过程中，经采购人评价不具备工作能力的，我单位将无条件调换。

若采购人、采购代理机构在本项目采购过程中发现我单位存在违反上述承诺的事项，我单位将自动失去在本项目的成交资格，并承担因此引起的一切后果及虚假投标责任。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日

（注：投标人实际情况如与上述承诺内容不符的，请如实说明，不得虚假承诺）



2-5 虚假应标承担责任声明

致：采购人/采购代理机构

我公司承诺：所提供的投标文件（包括一切技术资料、技术承诺、商务承诺等）均真实有效，若在项目招标过程中（包括开评审、中标公示过程）及履行合同期间（包括验收过程）发现我公司提供的货物（或产品）与投标文件不一致，或发现我公司提供了不真实的投标文件（虚假材料），我公司愿意承担一切法律责任并认可采购人或采购代理机构作出的取消中标资格、罚没保证金等决定。

特此声明。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



2-6 投标人须知前附表要求的其他资格证明文件

说明：

1、供应商未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人和重大税收违法失信主体，未被国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）列入严重违法失信名单。（提供查询截图）

2、近三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中因围标串标、偷税漏税、制售假冒伪劣商品等行为被有关行政部门处罚（处理）记录的，本项目不认定其具有良好的商业信誉，将拒绝其参本次招标活动；

3、应提供投标人须知前附表要求的其他资格证明文件。



三、投标人综合情况

3-1 投标供应商综合情况一览表

投标人名称	(公章)					
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			邮箱		
隶属情况(如有)	阐明隶属及组织机构情况					
控股情况(如有)	阐明控股和被控股情况					
组织结构						
简介	包括但不限于: 企业经营范围、发展历程、经营业绩、获奖情况、财务状况、人力资源等。(可另附页)					
法定代表人	姓名			技术职称	电话	
技术负责人	姓名			技术职称	电话	
成立时间				员工总人数:		
企业资质等级				其中	高级职称人员	
营业执照号					中级职称人员	
注册资金					初级职称人员	
开户银行					其他……	
账号						
经营范围备注						



3-2 投标供应商单位简介

（包括但不限于投标人实力、业务范围、所有权状况、组织机构及职能、人员构成、单位的场地环境和软硬件设施等）



3-3 近年完成的类似项目情况表

序号	项目委托单位、联系人及电话	项目名称	项目内容	合同金额	合同签订日期	完成情况	备注

注：1. 请投标人按照合同签订时间先后顺序填写此表，并按照同一顺序附相关证明材料。

2. 投标人（或投标产品）近三年（2021年1月1日-至今）类似业绩，须提供采购合同复印件加盖公章，未提供相关证明材料或提供证明材料不全者不得分。

3. 投标人提供虚假合同的，按虚假投标处理。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



3-4 拟配备专职人员

序号	姓名	拟担任职务	年龄	证书编号	专业	工作年限	备注

以上人员需提供身份证、职称证或资格证、毕业证、近6个月社保证明。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



五、产品分项报价明细表

投标项目名称:

招标编号:

包号:

序号	产品名称及费用名称	规格型号	品牌及产地	数量	单价	总价	生产厂家类别(大/中/小微)	金额占比比例%
1								
2								
3								
4								
5	其它(如有)							
...								
	投标总价							其中中小企业占比____%, 小微企业占比____%

注: 1. 此表仅提供了表格形式, 投标人可根据项目实际需求进行调整, 进行详细的分类报价, 且每项费用必须填列; 也可根据实际需要增列其它可能发生的费用。若有单项漏项或未填报, 采购人有权认为所漏单项已包含总价中, 结算不予调整。

2、此表中的“投标总价”必须与“开标一览表”中的投标总价一致。

2、根据新疆维吾尔自治区财政厅《关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知》。请提供承担本项目的小微企业的相关证照、《中小微企业声明函》、分包明细表以及合作、分包协议等资料。

投标供应商: _____ (盖章)

法定代表人或委托代理人: (签字或盖章)

日期: _____年____月____日



六、技术规格偏离表

项目名称：

招标编号：

包号：

序号	货物名称	招标文件条款号及招标规格	投标规格	偏离说明

注：

1. 有偏离的技术条款须在该表中逐列明，并在“投标文件的技术条款”栏填写具体应答内容，在“偏离说明”中说明偏离具体情形。若无偏离请在“投标文件的技术条款”中填写“无偏离”。
2. 未声明部分将被视为已接受投标文件要求，签约时未经采购人同意不得改变。
3. 投标人可根据其投标内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确投标内容。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



七、商务条款偏离表

项目名称:

招标编号:

包号:

序号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	偏离说明

注：1. 有偏离的商务条款须在该表中逐列明，并在“投标文件的商务条款”栏填写具体应答内容，在“偏离说明”中说明偏离具体情形。若无偏离请在“投标文件的商务条款”中填写“无偏离”。
2. 未声明部分将被视为已接受招标文件要求，签约时未经招标方同意不得改变。
3. 投标人可根据其投标内容进一步细化上述表格，并可增添其它表格或说明以便进一步明确响应内容。

投标供应商：_____（盖章）

法定代表人或委托代理人：（签字或盖章）

日期：_____年___月___日



八、中标服务费承诺书

致：新疆新建联项目管理咨询有限公司

我们在贵公司组织的____（项目名称、项目编号）____项目招标中若获得中标资格，我们保证在领取中标通知书的同时按招标文件的规定，以转账、电汇等形式，向贵公司一次性支付应由我们交纳的中标服务费用。

特此承诺！

承诺方法定名称：_____

地址：_____

电话：_____ 传真：_____

电传：_____ 邮编：_____

承诺方授权代表签字：_____（承诺方盖章）

承诺日期：_____



九、声明函

9-1 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、请在本表中填写投标人须知前附表中写明的中小企业行业类别。

3、制造商如为监狱企业或残疾人福利性单位的，视同为小型、微型企业，请填写此声明函，并需要出具相应的声明函和证明文件（格式后附）。



9-2 监狱企业声明函（如是）

本单位郑重声明，本单位在参加（采购人名称）的（招标项目名称）项目采购活动提供以下监狱企业制造的货物（或监狱企业承担的工程、或监狱企业承接的服务），具体情况如下：（按照实际情况勾选或填空）

（1） （制造商名称）属于监狱企业，后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（2） （制造商名称）属于监狱企业并作为联合体一方，其提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3） （制造商名称）属于监狱企业并作为分包方，其提供协议合同金额占到分包意向协议合同总金额的比例为_____。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：



9-3 残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：



十、评审所需要的其他商务文件

1、投标保证金缴纳凭证复印件

说明：供应商可将本项目保证金支付的汇款凭证或保证金转账凭证或供应商须知前附表规定的任意形式的复印件作为缴纳凭证放在响应文件中，复印件上应加盖本单位公章。

2、其他资料



十一、技术文件

投标人应根据招标文件第五章、第六章的规定自行编写，详细叙述拟提供产品/服务情况。

包括但不限于：

1. 投标人应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物及服务的合格性符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

2. 主要采购需求和性能的详细说明。

3. 从采购人开始使用至招标文件规定的服务期内正常、连续地使用所必须的产品清单，包括维护、保养和更换的货源及现行价格。

4. 对照招标文件技术规格，逐条说明所提供服务的对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

5. 实施方案

6. 售后服务方案

7. 培训方案

8. 质保期后的维修

9. 招标文件要求的或投标人认为有必要提供的其他技术文件；

10. 投标人认为其它需要说明的事宜。