

新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具
(体检报告封套) 采购项目 (三次)

竞争性谈判文件

项目名称: 新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具(体检报告封套)采购项目(三次)



项目编号: XYTDZB-2024TP187-2

采购代理机构: 新疆星耀天都项目管理有限责任公司

地址: 乌鲁木齐市天山区光明路59号时代广场A座24F



目录

第一部分	竞争性谈判公告.....	3
第二部分	供应商须知.....	5
第三部分	竞争性谈判说明.....	10
第四部分	提交响应文件的说明.....	13
第五部分	合同部分.....	24
第六部分	附件.....	30
第七部分	采购需求及技术参数.....	44

第一部分 竞争性谈判公告

项目概况

新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具（体检报告封套）采购项目（三次）的潜在供应商应在政采云平台线上获取获取采购文件，并于2024年06月11日16:00（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XYTDZB-2024TP187-2

项目名称：新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具（体检报告封套）采购项目（三次）

采购方式：竞争性谈判

预算金额：13.5万元

采购需求：新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具（体检报告封套）采购项目（详见竞争性谈判文件 第七部分 采购需求及技术参数）

合同履行期限：详见竞争性谈判文件

本项目（否）接受联合体投标

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；
3. 本项目的特定资格要求：/
4. 本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

时间：2024年06月04日至2024年06月07日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/>在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，申请获取招标文件）

售价（元）：0元

四、响应文件提交

截止时间：2024年06月11日16:00（北京时间）

地点：请登录政采云投标客户端投标

五、响应文件开启

开启时间：2024年06月11日16:00（北京时间）

地点：政采云不见面开标 (<https://www.zcygov.cn/>)

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

- 1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件；
- 2、各供应商应在开标前应确保成为平台正式注册入库供应商，并完成CA数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；
- 3、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：新疆医科大学第一附属医院

地址：乌鲁木齐市新市区鲤鱼山南路137号

联系人：刘老师 叶老师

联系方式：0991-4362391

2. 采购代理机构信息

名称：新疆星耀天都项目管理有限责任公司

地址：乌鲁木齐市天山区光明路59号时代广场A座24F

联系方式：0991-3265858

3. 项目联系方式

项目联系人：姚晓杰

电话：15099561431

第二部分 供应商须知

供应商须知前附表

序号	项 目	内 容
1	项目名称 项目编号	项目名称：新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具（体检报告封套）采购项目（三次） 项目编号：XYTDZB-2024TP187-2
2	采购人	采购单位：新疆医科大学第一附属医院 地 址：乌鲁木齐市新市区鲤鱼山南路 137 号 联系方式：刘老师 叶老师 电话：0991-4362391
3	采购代理 机构	名 称：新疆星耀天都项目管理有限责任公司 地 址：乌鲁木齐市天山区光明路 59 号时代广场 A 座 24F 联系人：姚晓杰 电话：15099561431
4	资金来源	自筹资金
5	采购内容	新疆医科大学第一附属医院其他纸制文具（体检报告封套）采购项目（详见竞争性谈判文件 第七部分 采购需求及技术参数）
6	供货期	接到采购人需求后，两周内分批次供货
7	采购方式	竞争性谈判(允许多轮报价)
8	预算资金	13.50 万元
9	供应商资格 条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业； 3. 本项目的特定资格要求：/ 4. 本项目不接受联合体投标。
10	供应商资格 审查	1. 营业执照或公证件； 2. 被授权人参与开标的，提供法人/单位负责人授权书及身份证复印件、被授权人身份证；由法人/单位负责人参加开标的，提供法定代表人身份证明书； 3. 近一年财务审计报告或银行提供的资信证明（公司成立不满一年的从成立之日起提供）； 4. 近一年任意月纳税证明及近一年任意月企业缴纳社保证明材料（新公

序号	项目	内容
		<p>司从成立之日起算)；</p> <p>5. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书；</p> <p>6. “信用中国”网站中“失信被执行名单”、“企业经营异常名录”、“重大税收违法案件当事人名单”的查询截图（需加盖公章）；</p> <p>7. “中国政府采购网”中“政府采购严重违法失信行为记录名单”的查询截图（需加盖公章）；</p> <p>8. 中小企业声明函。</p> <p>注：信用中国、中国政府采购网如未提供，现场由代理公司在监督人的监督下通过互联网进行查询，查询内容符合，则通过此项资格审查。</p> <p>（其余如提供不全或未提供，响应单位责任自负）</p>
11	响应文件递交截止及开标时间	<p>开标时间：2024年06月11日10:30（北京时间）</p> <p>不见面开标默认解密时长：30分钟</p> <p>关于能否延长解密时间的约定：开标现场若发现默认解密时长不足，由采购人决定是否延长解密时长。</p>
12	响应文件递交地点	<p>新疆政府采购云平台 https://www.zcygov.cn/</p> <p>供应商应将加密的电子响应文件上传到政采云平台 https://www.zcygov.cn 对应位置（逾期未上传的或不符合规定的响应文件将被拒绝接收）（北京时间）。</p>
13	评审方法	最低评标价法
14	响应有效期	90 日历日（从响应文件截止之日算起）
15	谈判保证金	<p>谈判保证金金额：1000.00 元</p> <p>账户名称：新疆星耀天都项目管理有限责任公司</p> <p>开户行：招商银行乌鲁木齐新华北路支行</p> <p>帐号：991904723110215</p> <p>缴纳方式：以转账、电汇或者保函（政府采购电子保函）等非现金形式提交。</p> <p>（备注：请于响应截止时间前缴入指定账户，缴纳投标保证金时应在付款用途里标明项目名称或标包及用途。投标保证金以进账时间为准，响应单位在缴纳投标保证金时，应充分考虑资金在途时间，提前 1-2 工作</p>

序号	项目	内容
		日完成缴纳。投标保证金以及进账时间确定其有效性，如在规定时间内未进到指定账户，则按否决投标处理。 采用电子保函形式缴纳的请根据《政府采购电子保函操作流程》进行办理缴纳。
16	响应文件份数	一、请各位供应商将所制响应（投标）文件整本上传至平台，否则自行承担（废标）。 二、成交单位（如需提供）： （1）正本 1 份，需逐页加盖公章，并标明“正本”字样； （2）副本 3 份，并标明“副本”字样； （3）响应文件电子文档 1 份（光盘或 U 盘）。响应文件电子文档应为 PDF 格式文件，并应是响应文件正本（加盖公章）所有内容的清晰扫描件。电子文档内容和响应文件正本应保持完全一致，不能有缺漏。 正、副本不得采用活页装订。
17	报价要求	响应报价包括：设计费用、调试费用、运输费用、税费、质保费、合理利润及其他费用。
18	付款方式	1. 乙方送货后按甲方要求及时携由甲方采购和库管人员签字确认的送货单办理入库手续，按规定出具增值税发票及相关财务票据。 2. 取得入库手续后，乙方有权对该批供货书面申请付款，经甲方相关部门审核后，甲方根据计划予以支付，付款期限以医院付款周期为准。 3. 付款方式：由甲方通过银行转账、商业汇票、银行承兑、银行保理等方式向乙方结算货款。 4. 乙方在合同期内发生的业务，在货款未结清之前，不得注销该公司，否则甲方不予付款。
19	服务地点	新疆医科大学第一附属医院
20	最高限价	年采预算金额为：13.5 万元 本次采购设置最高限价，最高单价限价：1.35 元/份，各供应商的报价不得超过单价（详见第七部分采购需求及技术参数），否则将作废标处理。 注：如最终报价两家及以上供应商的报价一致，由采购人或评标小组抽

序号	项目	内容
		签决定成交候选人。
21	环境标志、节能产品的约定最高限价	列入财政部会同国务院有关部门发布的节能产品、环境标志产品品目清单，供应商应当提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书。
22	政府采购政策支持	<p>政府采购政策功能：促进中小企业发展政策：根据财政部发布《政府采购促进中小企业发展政策问答》专门面向中小企业采购的项目或者采购包，不再执行价格评审优惠的扶持政策。</p> <p>供应商和制造商应出具竞争性磋商文件要求的《中小企业声明函》，否则磋商时不予认可。供应商和制造商应对提交的中小企业声明函的真实性负责，提交的中小企业声明函不真实的，应承担相应的法律责任。</p> <p>监狱企业扶持政策：供应商如为监狱企业将视同小型或微型企业。供应商为监狱企业的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件或声明函。</p> <p>供应商应对提交属于监狱企业的证明文件的真实性负责，提交的监狱企业的证明文件不真实的，应承担相应的法律责任。</p> <p>（3）残疾人福利性单位视同小型、微型企业。不重复享受政策。</p>
23	低于成本价不正当竞争预防措施(实质性要求)	<p>1、在评审过程中，评审委员会认为供应商投标价低于成本价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评审小组应当要求其在谈判现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明材料，供应商不能证明其报价合理性的，评审小组应当将其作为无效处理。</p> <p>供应商的书面说明材料应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供得货物、工程和服务的主营业务成本、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>2、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，由其法定代表人/主要负责人/本人或者其授权代表签字确认。</p> <p>3、供应商提供书面说明后，评审小组应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或</p>

序号	项目	内容
		者书面说明不能证明其报价合理性的或未在规定时间内递交有效书面说明的，评审小组应当将其响应文件作为无效处理。
24	所属行业	工业(请各位供应商认真填写)
25	代理费收取	服务费收费标准由成交人支付，参照原国家计委计价格【2002】1980号文和国家发改委发改办价格【2003】857号文的下浮40%计算方法收取。
26	核心产品	<p>核心产品：白卡纸</p> <p>注：1. 采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同响应单位参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的响应单位，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。</p> <p>2. 非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家响应单位提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。</p>
备注		供应商应认真阅读谈判文件所有的事项、格式、条款等。如供应商没有按照谈判文件要求提交资料，或者响应文件没有对谈判文件做出实质性响应，可能导致其响应文件被认定为无效响应。为节能减排、保护环境，倡议响应文件双面打印。

第三部分 竞争性谈判说明

1、适用范围

1.1 本谈判文件仅适用于本文件所叙述的为采购人采购所需货物（服务）的合格供应商（包括制造商和代理商）。

2、竞争性谈判资格

2.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；

2.3. 本项目的特定资格要求：/

2.4. 本项目不接受联合体投标。

3、定义

下列术语和缩写的定义为：

3.1 “采购方”指采购人（新疆医科大学第一附属医院）。

3.2 “响应方”、“供应商”“报价方”系指有资格提交响应文件的供应商（制造商和代理商）及竞争性谈判代表。

3.3 “货物”系指谈判文件规定的，供应商须向采购人提供的一切设备、附件、备品备件、工具、手册及其它有关资料 and 材料。

3.4 “服务”系指谈判文件规定供应商须承担的保修、技术协助、培训及其他类似的责任。

4、竞争性谈判费用

4.1 无论竞争性谈判结果如何，与参与谈判及与谈判活动有关的所有费用将由供应商自行承担。

4.2 供应商被视为熟悉本采购项目的各种情况以及与履行合同有关的一切情况。

5、竞争性谈判文件的构成

5.1 谈判文件由下述部分组成：

第一部分 谈判公告

第二部分 供应商须知

第三部分 竞争性谈判说明

第四部分 提交响应文件的说明

第五部分 商务部分

第六部分 附件（响应文件编制顺序及范本格式）

第七部分 采购需求及技术参数

5.2 供应商应认真阅读谈判文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照谈判文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对谈判文件在各方面都做出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应文件被拒绝。

6、供应商的疑问

6.1 供应商对谈判文件有疑问，并且以书面形式向采购方提出的，采购方对书面疑问将以书面形式予以答复，并将书面答复发给所有领取/购买谈判文件的供应商（答复中不注明问题的来源）。

7、竞争性谈判文件的澄清与修改

7.1 在提交首次响应文件截止之日前，采购方或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容为谈判文件的组成部分。

7.2 澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购方或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

7.3 对谈判文件必要的澄清或者修改将以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向采购代理机构回函确认。

8、支付费用

8.1 成交人须在确定成交之日起 3 日内向采购代理机构支付服务费。

8.2 服务费收费标准由成交人支付，参照原国家计委计价格【2002】1980 号文和国家发改委发改办价格【2003】857 号文的下浮 40%计算方法收取。

采购代理收费标准

成交价 (万) \ 招标类别	货物取费标准	服务取费标准	工程取费标准
100 以下	1.5%	1.5%	1.0%
100-500	1.1%	0.8%	0.7%
500-1000	0.8%	0.45%	0.55%
1000-5000	0.5%	0.25%	0.35%
5000-10000	0.25%	0.1%	0.2%
10000-100000	0.05%	0.05%	0.05%
100000 以上	0.01%	0.01%	0.01%

注：采购代理服务收费按差额定率累进法计算。

9、谈判文件的约束力

9.1 供应商一旦参加竞争性谈判会议，即被认为接受了本谈判文件中的所有条款和规定。

9.2 供应商如认为本谈判文件含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向采购方提出，否则，将视为对本谈判文件要求无任何异议，并不得因此在谈判会开始后提出任何异议。

9.3 本谈判文件由新疆星耀天都项目管理有限责任公司负责解释。

10、其他

10.1 “响应单位应当认真审查谈判文件及配套资料，凡未提出有关书面质疑的，视为无异议，由响应单位自行承担相应的责任和损失。

10.2 获得成交资格的响应单位若以此为理由弃标，采购人不予退回投标保证金，并按延误工期追偿损失。

第四部分 提交响应文件的说明

第一章 对供应商的资质要求

1、竞争性谈判资质

1.1 供应商必须提交能够证明其具有履行本次采购合同能力的资质证明文件，作为响应文件的一部分。

1.1.1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

1.1.2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业；

1.1.3. 本项目的特定资格要求：/

1.1.4. 本项目不接受联合体投标。

1.2 所有资格证明文件，谈判结束后，可根据供应商的需要退回原件（针对本采购项目的特定授权原件不予退还）。

1.3 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

以联合体形式进行政府采购的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

联合体各方之间应当签订共同提交响应文件的协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同协议连同响应文件一并提交。

第二章 响应文件的编写

2、报价范围及响应文件中语言和计量单位的使用

2.1 谈判文件中规定分包的，供应商可就其中的一个包或几个包提交响应文件，但不得将一个包中的内容拆开响应。

2.2 供应商提交的响应文件以及供应商与采购方就有关竞争性谈判的所有来往函电均应以简体中文书写。供应商提交的证明文件和印制的资料可以用另一种语言，但应附有中文翻译本，并以中文翻译本为准。

2.3 响应文件中所使用的计量单位，除谈判文件中有特殊要求外，应采用中华人民共和国法定计量单位。

3、响应文件的组成

3.1 供应商应完整地按谈判文件提供的响应文件格式填写响应文件，响应文件应包括以下内容：

附件 1——承诺函

附件 2——法定代表人身份证明书

附件 3——法定代表人授权委托书

附件 4——报价一览表

附件 5——报价明细表

附件 6——供应商资质证明文件复印件（详见“供应商须知前附表第 10 项”）

附件 7——关于资格的声明函

附件 8——反商业贿赂承诺书

附件 9——中小企业声明函

附件 10——商务条款偏离表

附件 11——技术（服务）偏离表

附件 12——保证金凭证复印件

附件 13——供应商综合实力说明（企业简介、从业人员、资产总额、营业收入、技术实力、经济实力等

附件 14——服务承诺书

附件 15——供应商自行提交的其他文件

上述 3.1 条外，响应文件还应包括本须知第 4 条的所有文件。

4、证明货物的合格性和符合谈判文件规定的文件

4.1 供应商应提交证明文件，证明其拟供的合同项下的货物和服务的合格性符合谈判文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。

4.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：

（1）货物主要技术指标和性能的详细说明。

（2）货物从采购人或使用单位开始使用至谈判文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格。

（3）对照谈判文件技术规格，逐条说明所提供货物和服务已对谈判文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

（4）根据项目需求和特点，还应包含项目实施整体方案、项目进度计划、项目人员配备、售后服务承诺等有关内容。

（5）供应商应注意采购单位在技术规格中指出设备的标准，以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。供应商在响应文件中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于或优于技术规格的要求。

5、响应文件格式（本项目为电子标，无需打印）

5.1 供应商应按谈判文件中要求提供的响应文件格式认真编写响应文件，供应商不得缺少或留空任何谈判文件要求填写的表格或提交的资料。如谈判文件没有提供格式的，供应商可自行设置。

5.2 供应商应将响应文件按规定的顺序编排、并应编制目录、逐页标注连续页码，且装订成册。不得采用活页装订，否则其响应文件将被视为无效。

响应文件封面须标注项目名称、项目编号、所报包号、供应商名称（须加盖公章）、项目联系人及联系电话（详见第六部分二其它有关附件格式范本（一）响应文件封面）。

6、谈判报价

6.1 所有报价均以人民币报价。供应商的报价应遵守“中华人民共和国价格法”。

供应商的报价均不得超过采购项目预算金额，否则其报价无效。

6.2 供应商应按谈判文件中规定的谈判报价表格式填写所报货物的单价和总价，报价如果出现单价与总价不符的，以单价为准。谈判文件对每种货物只允许有一个报价，谈判小组不接受有任何选择的报价。

6.3 报价表中的所报总价应已包括供应商若最终成交，应缴纳的与所报货物和服务相关的所有税费。

6.4 报价总价包括供应商为完成本项目所发生的一切费用。供应商估算错误或漏项的风险均由供应商承担。

7、供应商应对谈判文件项目需求书中的所有项目进行应答和报价，不得分拆只选择部分项目报价，供应商未经采购人同意不得将本项目分包或转包。

8、为保证公平竞争，根据相关法律法规规定，供应商不得以低于企业自身经营成本报价，若谈判小组认为其报价有可能低于企业自身经营成本，且该供应商的响应文件内所附资料不能做出合理解释或说明时，谈判小组可以通过澄清或少数服从多数的原则，投票确定其报价是否有效。

9、竞争性谈判有效期

9.1 谈判响应文件从谈判文件开启之日起，响应文件的有效期为90天（如不满足将导致其报价被拒绝）。

9.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期。

10、响应文件的签署及规定（本项目为电子标，无需打印）

10.1 供应商应按照谈判文件“第二部分供应商须知前附表”规定的份数提交响应文件正本、副本和电子版，每本响应文件须清楚地标明“正本”或“副本”或电子版。若正本和副本或电子版不符，以正本为准。

10.2 响应文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由供应商的法定代表人或经其正式授权

的代表在响应文件上签字并加盖单位公章。授权代表须持有书面的“法定代表人授权书”（标准格式附后），并将其附在响应文件中。如对响应文件进行了修改，则应由供应商的法定代表人或经其正式授权的代表在修改的每一页上签字。响应文件应当装订成册，编制页码。响应文件的副本可采用正本的复印件。

10.3 任何行间插字、涂改和增删，必须由供应商法定代表人或经其正式授权的代表签字后才有效。

10.4 响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商负责。

10.5 本谈判文件中所要求加盖的供应商公章是指与供应商名称全称相一致的“行政公章”，不得加盖其它“合同专用章、投标专用章、财务专用章”等非行政公章；“签字”是指供应商法定代表人或授权代表在谈判文件规定处亲笔写上本人姓名；“法定代表人盖章”是指供应商法定代表人在谈判文件规定处加盖个人名章、手签章、印鉴等。

11、谈判保证金

11.1 供应商应按照“供应商须知前附表”的规定提交谈判保证金，并作为其响应文件的一部分。

11.2 谈判保证金是为了保护采购单位免遭因供应商的行为蒙受损失而要求的，不接受以现金形式提交的保证金。

11.3 未成交供应商的保证金，我公司将在成交通知书发出后5个工作日内，予以退还，不计利息。

11.4 有下列情形之一的，保证金不予退还：

- 1). 投标有效期内投标人撤销投标文件的，采购人或者采购代理机构可以不退还投标保证金。
- 2). 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；
- 3). 供应商在响应文件中提供虚假材料的；
- 4). 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 5). 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 6). 采购文件规定的其他情形。

11.5 凡没有按规定交纳谈判保证金的，将被视为非实质性响应文件予以拒绝。

11.6 成交供应商的谈判保证金，在与采购人签订合同后5个工作日内无息退还，未成交供应商的谈判保证金，将于成交通知书发出之日起5个工作日内无息退还。

11.7 成交供应商在退还谈判保证金的同时，必须提供采购合同的复印件。

第三章 响应文件的递交

12、响应文件的密封与标记（本项目为电子标，无需打印）

12.1 为方便开标唱标，供应商应将“报价一览表”单独密封一份，并在信封上标明“报价一览表”字样。

12.2 供应商应将响应文件的“正本”单独密封一份，所有“副本”密封装在一起，且标明“正本”“副本”字样。响应文件电子文档（必须是响应文件正本加盖公章的扫描件光盘或U盘）1份，单独密封。

12.3 所有包装封皮上均应：

- (1) 注明项目名称、项目编号、包号供应商名称和“在（谈判时间）之前不得启封”的字样。
- (2) 在封口处加盖供应商单位公章。

12.4 如果未按上述要求密封，其响应文件将被拒绝接收。

13、提交响应文件截止时间

13.1 供应商应按谈判文件规定的提交响应文件截止日期、时间和地点，将响应文件密封递交采购代理机构。

13.2 在递交响应文件截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购方有权拒收并原封退回。

13.3 采购方有权按本须知的规定，通过修改谈判文件延长提交响应文件截止时间。在此情况下，采购方和供应商受提交响应文件截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止期。

14、响应文件的修改和撤销

14.1 递交响应文件以后，如果供应商要进行修改或撤回响应文件，须提出书面申请并在提交响应文件截止时间前送达谈判地点，供应商对响应文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制、密封、标记。采购人和采购代理机构将予以接收，并视为响应文件的组成部分，否则修改后的响应文件或撤回行为无效。

14.2 供应商不得在谈判开始至响应文件有效期期满前撤销响应文件，否则采购方将不予退还其谈判保证金。

第四章 响应文件的开启和谈判

15、响应文件开启

15.1 本次谈判按谈判文件中规定的时间和地点进行谈判，允许供应商的法定代表人或其委托代理人参加谈判会。

15.2 谈判文件约定的提交响应文件时间截止后，提交响应文件的供应商不足三家时，按照政府采购相关规定处理。

主持人按下列程序进行开标：

- (1) 宣布开标纪律；
- (2) 公布在响应截止时间前递交响应文件的供应商名称；
- (3) 宣布开标人、记录人、监标人等有关人员姓名；
- (4) 谈判时将检查所有响应文件的密封情况，并在确认无误后签字确认。
- (5) 供应商代表、采购人代表、监标人、记录人等有关人员在开标记录上签字确认；
- (6) 开标结束。

16、谈判依据

16.1 谈判的依据为谈判文件（包括采购方的竞争性谈判文件和供应商的响应文件）。

17、谈判

17.1 谈判小组

17.1.1 采购人将根据《中华人民共和国采购法》和《政府采购非招标方式管理办法》的规定，依法组建本次采购项目的谈判小组，负责本次采购项目的谈判评审活动。

17.1.2 谈判小组人选于谈判文件开启前确定。谈判小组成员名单在成交结果确定前保密。

17.1.3 谈判小组有关技术、经济等方面的专家和采购人熟悉相关业务的代表人员组成，成员为三人以上的单数，其中技术、经济等方面的成员人数不少于成员总数的三分之二。

17.1.4 按前款规定，谈判小组的成员，由采购方从自治区政府采购专家库中采取随机抽取的方式确定。对于技术复杂、专业性要求较高或者国家有特殊要求的采购项目，采取随机抽取的方式抽取的专家不能满足谈判工作需要时，将采取直接确定的方式选定谈判小组的人选。

17.1.5 谈判小组成员遵循法定的回避规定。

17.1.6 谈判小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

- (一) 审查供应商的响应文件并作出评价；
- (二) 要求供应商解释或者澄清其响应文件；
- (三) 编写评审报告；
- (四) 告知采购方在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

17.1.7 谈判小组成员应当履行下列义务：

- (一) 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- (二) 根据谈判文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；
- (三) 参与评审报告的起草；
- (四) 配合采购方答复供应商提出的质疑；

(五) 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

18、竞争性谈判的供应商：

18.1 一般情况下，采用二次报价的方式。

18.1.1 供应商在提交的首次响应文件中的报价只允许有一个报价，任何有选择性的报价将不予接受。

18.1.2 谈判过程中，评标委员会或采购人根据谈判情况，可进行多轮谈判报价。

18.2 每次报价采取密封的形式提交。供应商在进行每次报价时，报价应用大写书写，写明供应商名称，并由供应商被授权人签章后，以密封的形式送达谈判现场。所有供应商的每次报价收集齐全后，采购方将在监标人员的现场监督下，统一启封并在评审现场唱出最终报价。

18.3 因特殊原因，谈判小组可以确定是否进行更多轮次的谈判和报价。

19、谈判和评审过程的保密性

19.1 所有与本次谈判采购有关的人员，均不得向供应商及与谈判项目无关的其他人员，透露与谈判有关的资料以及授予合同的意见等。

19.2 在谈判过程中，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面向采购人员施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

20、谈判程序、报价确认和澄清及成交原则

20.1 谈判程序：

谈判小组根据谈判文件的规定，集体与资格审查合格的供应商分别进行谈判。

(1) 在谈判过程中，在供应商介绍方案后，进行技术和商务谈判。

(2) 在首轮谈判的基础上，谈判小组讨论、分析、综合各种因素后，决定是否与各方再次进行谈判。

(3) 进行第二轮报价（或多轮）。

20.2 对第二次报价是否均超过采购预算的审查和确认：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，所有供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付时，应予废标。出现此种情况时，谈判小组有权决定拒绝所有响应文件。

20.3 谈判小组对响应文件进行符合性审查时，对属于下列情况之一的响应文件，将作无效报价处理：

(1) 提交响应文件承诺函是否有单位盖章及法定代表人或委托代理人签字或盖章的；

-
- (2) 响应报价是否超过谈判文件要求；
 - (3) 是否按采购文件的规定提交谈判保证金的；
 - (4) 是否提供法定代表人授权委托书的；
 - (5) 是否按规定的格式填写或图片，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；
 - (6) 响应文件是否按照谈判文件要求编写、签字、盖章；
 - (7) 响应有效期是否满足谈判文件要求的；
 - (8) 供应商所报安装期限以及质保是否超过谈判文件规定期限的；
 - (9) 响应文件载明的服务措施、技术规格、技术标准、检验标准和方法等是否符合谈判文件采购需求及技术参数要求；
 - (10) 响应文件是否附有采购人不能接受的条件；
 - (11) 是否有不符合谈判文件中规定的其他实质性要求；

20.4 对报价的审查:谈判小组将确定为实质上响应谈判文件要求的响应文件的价格进行审核,看其是否有计算和累加上的错误。

谈判小组将按《政府采购货物和服务招标投标管理办法》(财政部令第87号)第五十九规定的方法进行修正错误。调整后的价格为谈判评审价,对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格,其报价将被拒绝,其报价保证金将不予退还。

20.5 澄清:谈判小组对于响应文件中个别地方含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容,可以书面形式(由谈判小组专家签字)要求供应商在规定的时间内(评审结束前)作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式,由其法定代表人或委托代理人签字,并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的,或者不能在规定时间内做出书面澄清、说明、补正的,谈判小组将取消其继续参加谈判的资格。

20.6 成交原则:本次谈判采取最低评标价法。

最低评标价法是在全部满足谈判文件实质性要求、符合采购需求、质量和服务相等的前提下,以提出最低报价的供应商作为成交候选供应商或者成交供应商的评审方法。

(1) 资格性审查

评审内容		供应商名称			
1	营业执照或公证书复印件(加盖单位公章);				
2	被授权人参与开标的,提交法人/单位负责人授权书及身份证复印件、被授权人身份证;由法人/单位负责人参加开标的,提供法定代表人身份证明书;				
3	近一年财务审计报告或银行提供的资信证明(新公司从成立之日起算);				
4	近一年任意月纳税证明及近一年任意月企业缴纳社保证明材料(新公司从成立之日起算);				
5	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书;				
6	未被列入“信用中国”网站中的“失信被执行名单”、“企业经营异常名录”、“重大税收违法案件当事人名单”其中之一;				
7	未被列入“中国政府采购网”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”;				
8	中小企业声明函。				

(2) 响应文件的符合性审查

评审内容		供应商名称			
1	提交响应文件承诺函是否有单位盖章及法定代表人或委托代理人签字或盖章的；				
2	响应报价是否符合谈判文件要求；				
3	是否按采购文件的规定提交谈判保证金的；				
4	是否提供法定代表人授权委托书或法定代表人身份证明书；				
5	是否按规定的格式填写编辑或图片内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；				
6	响应文件是否按照谈判文件要求格式编写、签字、盖章；				
7	响应有效期是否满足谈判文件要求的；				
8	供应商所供货期是否符合谈判文件规定期限的；				
9	响应文件是否符合谈判文件采购需求及技术参数要求；				
10	响应文件是否附有采购人不能接受的条件；				
11	是否有不符合谈判文件中规定的其他实质性要求；				
结论：是否通过评审					

响应文件响应程度审查通过的供应商，未通过响应符合性审查的供应商，其响应作为无效响应。

第五章 确定成交

21、成交标准

21.1 合同将授予被确定为实质上响应谈判文件要求，经评定认为具备履行合同义务能力、符合采购需求、质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的且报价最低的、对采购人最为有利的供应商。

21.2 如果确定该供应商无条件圆满履行合同，采购人将对下一个可能成交的供应商资格做出类似的评审。

22、接受和拒绝任何或所有响应文件的权力

22.1 采购人可选择一家供应商为所有包的成交人，也可选择若干个供应商分别成交（谈判文件中有特别说明的除外）。为维护国家利益，采购人在授予合同之前仍有选择或拒绝任何全部响应文件的权力。

23、成交通知书

23.1 评审结束后结果公告同时，新疆星耀天都项目管理有限责任公司将以书面形式发出《成交通知书》。但发出时间不超过响应文件的有效期限，《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

23.2 《成交通知书》是签订合同的依据。

第六章 授予合同

24、签订合同

24.1 成交人收到采购方的《成交通知书》后 30 日内，按照谈判文件的约定和成交人响应文件中的承诺与采购人签订书面合同，所签订的合同不得对谈判文件和成交人的响应文件作实质性修改。

24.2 采购方在授予合同时，有权对谈判文件中规定的货物和服务的金额在 10% 的幅度内予以增加或减少，但不得对单价更改。

24.3 如成交人拒签合同，则按违约处理。采购方将不予退还其保证金。

24.4 谈判文件、成交人响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

24.5 不允许成交人将成交项目分包或转交他人承担，特殊情况下，成交人必须与采购人协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担供货和服务责任，但成交人必须对合同标的的全部内容向采购人负责，并保证第三方提供的供货和服务符合谈判文件的约定和响应文件的承诺及相关约定。

第五部分 合同部分

合同编号：合同模板

后勤及办公用品采购合同

甲 方：_____

乙 方：_____

签订日期：_____年_____月_____日

甲方：新疆医科大学第一附属医院

乙方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国产品质量法》等相关法律法规，严格执行新疆医科大学和新疆医科大学第一附属医院《招标采购管理办法》等规定，为明确甲乙双方的权利和义务，本着平等、诚实、信用的原则，经双方协商一致，就有关事项达成如下合同，双方共同遵守执行。

该批产品经_____招标/询价于_____年_____月_____日。

第一条 产品及价格

1. 本合同适用范围包含办公用品、印刷品、布类及敷料制品、水暖材料、五金材料、维修材料、低值易耗品、小家电、非固定资产家具、其它材料。

2. 本合同范围内产品名称、规格型号、单位、单价、生产厂家等以招标结果为准，加盖乙方合同专用章的产品清单作为合同附件。

3. 合同内产品价格按中标价格执行，包含成本、运输、配送、包装、税费及其他一切附加费用，详见成交通知书及明细。

4. 乙方承诺提供给甲方的所有产品的价格为全疆最低价。若招标后出现新的全疆最低价，乙方同意甲方按照新的全疆最低价结算。

5. 合同期内乙方所提供的所有产品不得上调价格。若经双方协商产品价格下浮，应重新签订合同，按新的合同价格执行。

第二条 供货方式及时间

1. 乙方应对所供产品适当备货，确保甲方需求。

2. 乙方按甲方采购计划和要求及时配送，乙方承诺自接到甲方计划后_____天内将产品送至甲方指定地点；紧急情况下，甲方随时下达计划，乙方必须保证随时供货，并在 4 小时内送达。不得因供货不及时影响甲方工作。

3. 乙方所供产品必须先送达甲方设备与信息管理部办理验收入库手续。乙方不得在甲方设备与信息管理部通知的计划外直接向使用科室送货。

4. 甲方收货时，应验收产品的名称、规格、生产厂家、批号、数量、和包装等，如配送的产品与甲方计划及中标（谈判）结果不符或达不到合同规定的标准，乙方应立即退货、换货、补货。对不符合质量要求的产品，甲方有权拒绝接收，乙方应对不符合质量标准的产品及时进行更换，确保不影响甲方的工作。

5. 供货配送过程中的破损、丢失、污染等损耗由乙方负责。

第三条 资质及质量标准

1. 乙方应向甲方提供企业及代理人的合法资格、本合同所涉及产品的合法性的相关证明文件或者复印件并加盖乙方公章，包括：

- (1) 营业执照；
- (2) 乙方法人身份证复印件、代理人的法人授权委托书、身份证复印件、联系方式；
- (3) 汇款地址、账号。

2. 乙方资质证明文件发生变更、过期等情况应提前 60 个工作日内书面告知甲方，同时提供相应的证明文件，并及时更新备案。乙方委托代理人发生变更，乙方应提前通知甲方，并更新备案。

3. 合同期内由于乙方（供应商）代理权限（产品授权）的转移、公司注销、产品变更等实质性原因，合同应终止，甲方（医院）不承担任何责任，同时甲方按医院相关规定重新招标。

4. 乙方保证所配送的产品是符合国家质量标准的合格产品，并与投标时的承诺相一致。乙方承诺该产品质保期为_____。

5. 乙方所提供的产品的有效期自货物通过最终验收之日起计算，且有效期限不小于 12 个月；另对于库房库存效期低于 3 个月的产品，乙方应积极配合甲方予以免费更换。特殊产品双方另行协商。

6. 乙方提供的产品均应按标准包装、贮存及运输，确保产品安全及质量；每一个包装箱内应附一份详细装箱单和质量检验报告书、进口产品报关单、产品合格证，包装、标记和包装箱内外的单据应符合甲方的要求，包括甲方提出的特殊要求；随货同行单上应当包括供货者、生产企业及生产企业许可证号（或者备案凭证编号）、产品的名称、规格（型号）、注册证号或者备案凭证编号、生产批号或者序列号、数量、储运条件、收货单位/地址、发货日期等内容，并加盖供货者出库印章。

7. 乙方应保证提供给甲方的产品，不存在专利权、商标权、授权或保护期等知识产权方面的争议。与任何第三方产生的争议由乙方自行处理和承担责任。_____

第四条 付款

1. 乙方送货后按甲方要求及时携由甲方采购和库管人员签字确认的送货单办理入库手续，按规定出具增值税发票及相关财务票据。

2. 取得入库手续后，乙方有权对该批供货书面申请付款，经甲方相关部门审核后，甲方根据计划予以支付，付款期限以医院付款周期为准。

3. 付款方式：由甲方通过银行转账、商业汇票、银行承兑、银行保理等方式向乙方结算货款。

4. 乙方在合同期内发生的业务，在货款未结清之前，不得注销该公司，否则甲方不予付款。

第五条 反商业贿赂约定

乙方不得以任何形式在任何情况下对甲方人员进行商业贿赂。

乙方向甲方承诺，如发现乙方向甲方指定人员或与该业务有关的任何工作人员行贿、送礼等行为，或与甲方相关工作人员串通，做出损害甲方利益的任何行为，除承担给甲方造成的所有损失外，每次按合同总金额的 30%的数额向甲方承担违约金。

第六条 违约责任

1. 乙方在甲方设备与信息管理部通知的计划或合同产品外的供货，甲方对该供货有权不予结算，同时乙方向甲方支付该供货等值的违约金。

2. 乙方不按约定时间配送，每天承担逾期配送计划金额 5% 的违约金，直至交货或提供服务，但违约金最高不超过逾期产品货款的 50%。违约金不足以弥补甲方损失的，乙方应另行赔偿损失。

3. 乙方三次不按甲方采购计划配送，甲方有权单方面终止合同，乙方按照本合同总金额的 5% 向甲方支付违约金。

4. 甲方如发现乙方所提供产品的价格不是全疆最低价，甲方有权终止本合同，对本合同期限内所有产品按全疆最低价执行，已结算供货的差额部分从未结款中扣除，不足部分由乙方另行支付。

5. 乙方未按照本合同第三条第二款、第三款执行的，甲方有权单方面终止合同，乙方按照本合同总金额的 5% 向甲方支付违约金，违约金不能补足甲方损失的，不足部分由乙方另行支付。

6. 由于乙方提供的产品质量问题造成的一切不良后果、经济损失和法律责任均由乙方全部承担。甲方因此而支出任何费用的，乙方均应按照甲方支出数额的双倍向甲方支付违约金。

7. 乙方供货时如不讲诚信，弄虚作假（以次充好、数量不足、以假乱真、以不合格产品冒充合格产品等），一经发现，甲方有权拒绝支付相关的货款，并按情节严重程度要求乙方支付相应货款的 300% 作为违约金，同时解除本合同。

8. 乙方在合同履行中被认定为有商业贿赂等违法行为的，甲方有权单方面终止合同，且不承担乙方任何补偿。

9. 乙方开具虚假发票的，甲方有权解除本合同并终止乙方供货资格。

10. 本合同履行期间，若国家、新疆维吾尔自治区、新疆医科大学等出台相应的采购政策，则按照上级采购政策执行，若政策影响合同实际实质性条款的则本合同终止，甲乙双方互不承担违约责任。

11. 将本合同约定的供货义务转让给他人履行的，乙方向甲方支付本合同总金额 10% 的违约金，且甲方有权解除本合同。

第七条 其他约定

1. 甲乙双方已对本合同各条款全面、准确理解，双方对本合同的认识已达成完全的一致。

2. 甲乙双方对在履行本合同过程中而知悉的对方的商业秘密，包括但不限于各自提交给对方的

合同、价格、文件、资料、数据等，负有保密义务。任何一方不得将对方商业秘密及患者信息披露给任何第三方或不当使用。

3. 本合同所述不可抗力指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况，包括但不限于：天灾、水灾、地震或其他灾难，战争或暴乱，以及其他在受影响的一方合理控制范围以外且经该方合理努力后也不能防止或避免的类似事件。受不可抗力影响的一方应及时向对方通报不能履行或不能完全履行的理由，但应以最大限度减轻给对方造成损失的方式履行合同，在取得有关机构证明后，允许延期履行、部分履行或者不履行合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

4. 本合同的所列附件是本合同不可分割的一部份。

(1) 产品清单。

(2) 售后服务承诺。

(3) 中标通知书

5. 与合同相关招投标备案资料、供应商承诺、价格谈判、会议纪要等其他附件均作为合同的有效组成部分，与合同具有同等法律效力。

第八条 本合同未尽事宜双方协商解决。因本合同发生纠纷的，可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第九条 本合同有效期为___年，自_____年_____月_____日起至_____年_____月_____日止，自双方签字盖章之日起生效。

第十条 本合同一式伍份，甲方持肆份、乙方持壹份。

第十一条 通知条款

甲方确认通讯地址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市鲤鱼山南路 137 号

负责人：陆晨

电话传真：0991-4324139

电子邮箱：无

乙方确认通讯地址：

负责人：

电话传真：

电子邮箱：

1. 双方一致认可，在本合同签订后，双方之间的书面通知等文件通过递送、传真、特快专递、电子邮件等方式发送至合同记载的双方的通讯地址、电子邮箱视为送达，且该通讯地址适用于法院（或仲裁）审理和执行各个诉讼阶段。

2. 如果一方故意拒收、找他人代收、邮件被退回或以其他理由逃避接收文件的，所有文书自发

出之日视为送达。

3. 任何一方的联络方法发生变更的，应在变更之日起3个工作日内书面通知对方。在被通知方收到有关通知之前，被通知方根据变更前的联络方法所做出的联络和通讯应视为有效，未及时通知变更情况的一方自行承担由此产生的法律后果。

甲方：新疆医科大学第一附属医院
(盖章)

乙方：
(盖章)

法人代表：

法人代表：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日

第六部分 附件

一、响应文件编制顺序

供应商应按下列顺序排列和响应文件：

- (1) 提交响应文件的承诺函
- (2) 法定代表人身份证明书
- (3) 法定代表人授权委托书
- (4) 报价一览表
- (5) 报价明细表
- (6) 供应商资质证明文件复印件（详见“供应商须知前附表第 10 项”）
- (7) 关于资格的声明函
- (8) 反商业贿赂承诺书
- (9) 中小企业声明函
- (10) 商务条款偏离表
- (11) 技术（服务）偏离表
- (12) 保证金凭证复印件
- (13) 供应商综合实力说明（企业简介、从业人员、资产总额、营业收入、技术实力、经济实力等）
- (14) 服务承诺书
- (15) 供应商自行提交的其他文件

二、其它有关附件格式范本

响应文件封面

项目名称：

项目编号：

供应商单位名称：

供应商单位地址：

项目联系人：

联系电话（手机）：

(一) 提交响应文件的承诺函

致：新疆医科大学第一附属医院：

根据贵方为_____（项目名称）_____项目竞争性谈判的邀请（竞争性谈判文件编号）， 签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交响应文件。

- (1) 响应报价一览表；
- (2) 规格、技术参数、功能响应表；
- (3) 商务响应离表；
- (4) 按谈判文件供应商须知、技术需求及其他要求提供有关文件；
- (5) 资格证明文件；
- (6) 保证金，形式（支票、汇票、网银、保函），金额人民币_____。

据此函，签字代表宣布并同意如下：

- 1、所附报价表中规定的应提交和交付的货物或服务响应（投标）报价_____。
- 2、供应商将按谈判文件的规定履行合同责任和义务。
- 3、供应商已仔细阅读并理解了谈判文件的全部，包括修改文件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 4、本项目有效期自竞争性谈判之日起__个日历日。
- 5、在规定的竞争性谈判时间后，如果在有效期内撤回，同意保证金将被贵方没收。
- 6、供应商同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的谈判报价或收到的任何谈判的约定。
- 7、与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：
地址： 电话：
供应商代表（签或章）：
供应商名称（公章）：

年 月 日

(二) 法定代表人身份证明书

单位名称：_____

企业类型：_____

地 址：_____

营业期限：_____

成立时间：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系 _____ (投标单位名称) _____ 的法定代表人。

特此证明。

供应商：（盖章）

____年__月__日

法定代表人身份证正面复印件	法定代表人身份证反面复印件
---------------	---------------

- 注：1、法定代表人本人作为公司代理人前来参加竞争性谈判的供应商，提供此项证明文件。
2、身份证明书上应当附有法定代表人居民身份证复印件。

(三) 法定代表人授权书格式

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称），在下面签字的法定代表人（姓名、职务），代表本公司授权在下面签字的（委托代理人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称/编号）的投标，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于___年___月___日签字生效，特此声明。

法定代表人（签或章）：

委托代理人（签或章）：

公 章：

法定代表人身份证正反面复印件	委托代理人身份证正反面复印件
----------------	----------------

授权日期： 年 月 日

注：1、法定代表人本人作为公司代理人前来参加竞争性谈判的供应商，可不提供此项证明文件。

2、授权书上应当附有法定代表人和委托代理人的居民身份证复印件。

(四) 报价一览表

供应商名称：

项目名称：

项目编号：

价格单位：元人民币

名称	报价（元/份）	备注
	小写： 大写：	
供货期		

供应商名称（单位盖章）：

供应商代表签字：

____年____月____日

注：供应商在二次及以上报价中还需提供此表

(五) 报价明细表

项目名称：

项目编号：

价格单位：元人民币

序号	名称	单价（元/份）	总价（元/份）	备注
1	250 克白卡纸			
2				
3				
• •	• • •			
合计				

供应商名称（单位盖章）：

供应商代表签字：

____年__月__日

(六) 供应商资质证明文件

供应商资质证明文件复印件（详见“供应商须知前附表第 10 项”）

(八) 《反商业贿赂承诺书》

我公司承诺在(项目名称、项目编号、合同包号)招标活动中, 不给予国家工作人员以及招标代理机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂(包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等), 如有上述行为, 我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

供应商单位: (盖章):

法定代表人签字:

____年__月__日

(九) 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

(十) 商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：_____

序号	采购文件的商务条款	响应文件的商务条款	偏离情况

注：供应商如果对包括供货期、付款方式/条件、合同条款等不限于在内的商务条款的响应有任何偏离，请在本表中详细填写；如对商务条款没有偏离，请注明“无偏离”

供应商名称（盖章）：

委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

(十一) 技术 (服务) 偏离表

项目名称：

项目编号：_____

序号	招标要求	投标响应	响应/偏离	说明
1				
2				
3				
...				

注：响应单位须如实填写参数要求和偏离程度，如发现提供不实情况，造成的一切后果由供应商承担。

供应商名称（盖章）：

委托代理人（签字）：

日 期： 年 月 日

(十二) 保证金凭证复印件

(十三) 供应商综合实力说明 (企业简介、从业人员、资产总额、营业收入、技术实力、经济实力等)

(十四) 服务承诺书

(十五) 供应商自行提交的其他文件

注: 供应商请详阅竞争性谈判文件评审办法及第七部分采购需求及技术参数提供认为提交的其他文件 (但不限于)

第七部分 采购需求及技术参数

一、项目要求

- 1、250 克白卡纸+四色双面印刷+开口+可撕口工艺+压纹+设计+折痕起凹+胶条 297.5mm*427mm;
(包含装订机(胶装机), 并负责免费维修及更换)。