

# 招 标 文 件

项目编号：0634-244XZ1ZH0251

项目名称：新疆供销技师学院（新疆供销学校）

2024-2025 学年第一学期教材采购项目

委托单位：新疆供销技师学院（新疆供销学校）

采购代理：新疆招标有限公司



---

新疆招标有限公司编制

## 目 录

第一部分 投标邀请.....	3
第二部分 投标人须知.....	5
投标人须知附表.....	7
A 说 明.....	9
B 招标文件.....	10
C 投标文件的编写.....	10
D 投标文件的递交.....	13
E 评标程序.....	14
F 授予合同.....	18
G 招标失败条件.....	19
第三部分 货物需求及技术要求.....	20
第四部分 合同范本（仅供参考）.....	58
第五部分 范本格式.....	69
1、投 标 书.....	69
2、开标一览表.....	70
3、分项报价表.....	71
4、法定代表人身份证明书.....	72
5、法人代表授权委托书.....	73
6、技术参数、功能偏离表.....	74
7、商务条款偏离表.....	75
8、关于资格的声明函.....	76
9、制造商出具的授权函.....	77
10、项目类似业绩（提供近三年类似项目业绩，格式自拟）.....	77
11、资格证明文件.....	77
12、售后服务方案、售后服务承诺书、培训计划、应急预案及文件中要求提供得承诺书。.....	78
13、投标人诚信承诺书.....	78
14.监狱企业证明文件（如有）、残疾人福利性单位声明函（如有）、小微企业声明函中小微企业证明文件等（如有）。.....	79
15.其他证明材料（格式自拟）.....	79

## 第一部分 投标邀请

项目名称：新疆供销技师学院（新疆供销学校）2024-2025 学年第一学期教材采购项目

项目编号：0634-244XZ1ZH0251

- 1、新疆招标有限公司受新疆供销技师学院（新疆供销学校）的委托，对新疆供销技师学院（新疆供销学校）2024-2025 学年第一学期教材采购项目下的货物及其相关服务组织公开招标。兹邀请合格投标人以电子文件的形式前来投标。

项目内容：新疆供销技师学院（新疆供销学校）2024-2025 学年第一学期教材采购项目，（预算：118.96 万元），具体采购内容详见第三部分采购需求。

### 2、投标人资格要求：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定

- 2.1. 具有独立承担民事责任的能力；
- 2.2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供健全的财务会计制度证明文件，例如银行资信证明或会计师事务所出具的近三年任意一年财务审计报告等，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）
- 2.3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 2.4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供近一年任意三个月缴税记录及社保缴纳证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明）
- 2.5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（受行政主管部门的处罚不能参加投标），提供“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）无违法违规行为的查询纪录（由代理机构及监督人现场查询核实）；
- 2.6. 法律、行政法规规定的其他条件。
- 2.7. 本项目不接受联合体投标。
- 2.8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。
- 2.9 参与本项目的投标人须具有有效的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》。

### 3、获取招标文件的时间期限、方式：

投标人可从 2024 年 6 月 21 日至 2024 年 6 月 28 日每天上午 10:00 至 14:00，下午 14:00 至 18:00（北京时间）在政采云平台（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）在线申请获取招标文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。

- 4、公告期限：自公告发布之日起 5 个工作日。

5、投标截止时间及开标时间：2024年7月12日11:00时（北京时间）

6、开标地点：政采云线上（www.zcygov.cn）

7、开标地址：政采云线上（www.zcygov.cn）

8、联系方式：

8.1 采购人名称：新疆供销技师学院（新疆供销学校）

采购代理机构名称：新疆招标有限公司

详细地址：乌鲁木齐市水磨沟区昆仑东街789号金融大厦11楼招标一部

邮 编：830000

电子信箱：784765720@qq.com

联 系 人：王浩羽

电话：18160659265

新疆招标有限公司

## 第二部分 投标人须知

### 目 录

#### A. 说明

- 1.适用范围
- 2.定义
- 3.合格的投标人
- 4.投标人资格
- 5.投标费用

#### B. 招标文件

- 6.招标文件构成
- 7.招标文件澄清
- 8.招标文件的修改

#### C. 投标文件的编写

- 9.要求
- 10.投标语言
- 11.投标文件的构成
- 12.投标文件格式
- 13.投标报价
- 14.投标货币
- 15.投标人资格的证明文件
- 16.投标货物符合招标文件规定的技术响应文件
- 17.投标有效期
- 18.投标文件的书写要求
- 19.投标保证金

#### D. 投标文件的递交

- 20.投标文件的密封与标记
- 21.投标截止时间
- 22.投标文件的修改和撤销

#### E. 评标程序

- 23.开标
- 24.评标过程
- 25.投标文件的澄清

26.对投标文件的评标

27.评标过程的保密性

F. 授予合同

28.合同授予标准

29.接受和拒绝任何或所有投标的权力

30.中标通知书

31.签订合同

32.履约保证金（如适用）

33.招标代理标服务费

G. 招标失败条件

新疆招标有限公司

## 投标人须知附表

序号	内 容
	说 明
1	项目名称：新疆供销技师学院（新疆供销学校）2024-2025 学年第一学期教材采购项目 项目编号：0634-244XZ1ZH0251
2	采购人名称：新疆供销技师学院（新疆供销学校）
3	采购代理机构名称：新疆招标有限公司 单位地址：乌鲁木齐市水磨沟区昆仑东街 789 号金融大厦 11 楼招标一部 邮编：830000 电话：0996-2222077 传真：0991-4524058
4	投标保证金金额：无 保证金由基本账户转出 账户名称：新疆招标有限公司 人民币开户银行：中国工商银行股份有限公司乌鲁木齐友好南路支行 人民币账号：3002013709022305571
5	投标语言：中文 采购方式：公开招标
	投标文件的编制和递交
6	<p>投标人资格标准：满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 具有独立承担民事责任的能力；（提供营业执照）</li> <li>2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供健全的财务会计制度证明文件，例如银行资信证明或会计师事务所出具的近三年任意一年财务审计报告等，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）</li> <li>3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；（提供声明函）</li> <li>4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供近一年任意三个月缴税记录及社保缴纳证明（若投标人是零申报的，须提供纳税申报表或相关证明材料））</li> <li>5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（受行政主管部门的处罚不能参加投标），提供“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）无违法违规行为的查询纪录（由代理机构及监督人现场查询核实）；</li> <li>6. 法律、行政法规规定的其他条件。（提供声明函）</li> <li>7. 本项目不接受联合体投标。（提供声明函）</li> <li>8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加该采购项目的其他采购活动。（提供声明函）</li> <li>9. 参与本项目的投标人须具有有效的《中华人民共和国出版物经营许可证》或《中华人民共和国出版物发行许可证》。</li> </ol>
7	<p>注意事项：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、本项目为电子招投标项目，投标人需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目投标人可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备。如</li> </ol>

	<p>有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：<b>95763</b>。</p> <p>2、本项目实行网上投标，采用电子投标文件，若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>3、各投标人应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库投标人，并完成<b>CA</b>数字证书申领。因未注册入库、未办理<b>CA</b>数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。</p> <p>4、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或<b>CA</b>登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用<b>WIN7</b>及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线<b>400-881-7190</b>进行咨询。</p> <p>5、各投标人须在投标截止时间在政采云平台自行解密文件。</p>
8	投标有效期 <b>90</b> 天（如不满足将导致废标）
9	投标文件递交至：政采云线上投标（ <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> ） 投标文件递交截止时间：2024年7月12日11:00时（北京时间）
10	开标日期：2024年7月12日11:00时（北京时间） 开标地点：政采云线上开标（ <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> ） 评标地址：政采云线上评标（ <a href="http://www.zcygov.cn">www.zcygov.cn</a> ）
授 予 合 同	
11	注：本项目所属行业为批发业-图书批发。
12	中小企业声明函须按本项目采购文件中提供的格式如实进行填写，否则投标响应无效。
13	<p>政府采购节能产品、环境标志产品：<b>1、</b>政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。</p> <p><b>2、</b>采购人拟采购的产品属于品目清单范围的，采购人及其委托的采购代理机构依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。<b>3、</b>如本项目采购产品属于实施政府强制采购品目清单范围的节能产品，则投标人所报产品必须获得国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，否则投标无效；</p> <p><b>4、</b>非政府强制采购的节能产品或环境标志产品，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。优先采购的具体规定详见《评标方法》（如涉及）。</p>
<p>适用于本投标人须知的额外增加的变动：招标代理服务费由中标人向新疆招标有限公司支付，支付标准参考按照计委（2002）1980号下浮15%执行（不含税）。</p> <p>支付账户为：          账户名称：新疆招标有限公司          人民币开户银行：中国工商银行股份有限公司乌鲁木齐友好南路支行          人民币账号：3002013709022305571</p>	

## A 说明

### 1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次投标邀请中所叙述项目的货物及服务采购。

### 2. 定义

2.1 “采购代理机构”系指新疆招标有限公司；

2.2 “采购人”系指新疆供销技师学院（新疆供销学校）；

2.3 “投标人”系指向采购代理机构提交投标文件的制造商或代理商；

2.4 “中标人”系指在本次项目中将被授予合同的投标人。

### 3. 合格的投标人

3.1 有能力提供招标文件中所要求的货物及服务、资格审查合格的制造商或代理商为合格的投标人；

3.2 投标人必须遵守有关的国内法律和规章条例。

**4. 投标人资格（废标因素）：具体内容详见投标人须知附表第 6 条。**

### 5. 投标费用

5.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人将自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

## B 招标文件

### 6. 招标文件构成

6.1 招标文件包括：

(1) 投标邀请；

(2) 投标人须知；

(3) 货物需求及技术要求；

(4) 合同一般条款；

(5) 合同特殊条款；

(6) 范本格式。

6.2 招标文件以中文编写。

6.3 投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，从而对招标文件作出实质性响应。如果没有按照招标文件要求提交全部投标文件或资料，没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

### 7. 招标文件澄清

7.1 投标人对招标文件有疑问的，可以向采购代理机构提出询问，采购代理机构将及时做出答复；

7.2 投标人对招标文件有质疑，须在得到招标文件之日起至质疑截止时间止，以书面形式向招

标机构提出质疑；招标机构在收到书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑投标人。质疑文件须根据《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）要求的格式及内容提交。

7.3 采购人及采购代理机构接受投标人的质疑为：投标人在质疑期内一次性提出的针对同一采购程序环节的质疑。

## 8. 招标文件的修改

8.1 对招标文件进行必要的修改，采购代理机构将在投标截止时间 15 日前以书面形式通知所有购买招标文件的投标人。该修改的内容为招标文件的组成部分；

8.2 在投标截止时间前，招标机构可视具体情况延长投标截止时间，并将变更时间书面通知所有购买招标文件的投标人。

## C 投标文件的编写

### 9. 要求

9.1 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按招标文件的要求提供投标文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其投标对招标文件作出实质性响应，否则，其投标可能被拒绝。

### 10. 投标语言

10.1 投标文件及投标人与采购代理机构就投标交换的文件和来往信件，应以中文书写。

### 11. 投标文件的构成

11.1 投标人编写的投标文件应包括但不限于下列内容（参照第五部分格式内容）：

- (1) 投标书、开标一览表、投标分项报价表；
- (2) 资格证明文件；
- (3) 具体内容参照第五部分格式内容

### 12. 投标文件格式

12.1 投标人应按招标文件的范本格式中提供的投标文件格式填写投标书、开标一览表、投标分项报价表。

### 13. 投标报价

13.1 投标人应在投标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。小写和大写要相符。投标人应在投标报价表中表明其提供的所有货物及其相关工作范围内所有费用的总价，不接受有任何选择性报价。

13.2 投标报价应注意下列要求：无

13.3 算术性修正。算术性修正是指对投标文件的报价明细进行校核，并对其算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

13.3.1 当以小写金额与大写金额有差异时，以大写金额为准；

13.3.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

13.3.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

13.3.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得投标人的同意，并确认修正后最终投标价。如果投标人拒绝确认，则其投标文件将不予以评审并按无效标处理，没收其投标担保。

#### 14. 投标货币

14.1 人民币报价。

15. 投标人的资格证明文件：具体内容详见投标人须知附表第 6 条。

投标人必须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件（范本格式），作为投标文件的一部分。（如不满足以下条款将导致废标）

注：（1）投标响应文件中，所有投标人签字、法人代表签字、法人代表授权人签字和其它签字处须同时加盖有关有法律效力的印章方为有效；

（2）投标人必须按照资格审核要求提供证明材料，否则资格审核不予通过。

16 投标货物符合招标文件规定的技术响应文件

16.1 投标人须提交证明拟供货物和服务符合招标文件规定的技术响应文件，作为投标文件的一部分。

16.2 上述文件可以是文字资料、图纸和数据。

没有按要求提供资料或提供资料不完全，将是对本次招标没有作出实质性响应，其风险由投标人自行承担。

17. 投标的有效期

17.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 天。（如不满足将导致废标）

17.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人商量延长投标文件的有效期。

18. 投标文件的书写要求。

18.1 投标文件应清楚工整，修改处应由投标投标人法人或授权代表签章。

18.2 投标文件应由法人代表或法人授权代表在凡规定签章处逐一签署及加盖单位的公章。

18.3 电报、电话、传真形式的投标概不接受。

19. 投标保证金

## D 投标文件的递交

20. 投标文件封面应写明：

（1）项目名称：\_\_\_\_\_

（2）项目编号：\_\_\_\_\_

（3）包号：\_\_\_\_\_

（4）投标单位名称：\_\_\_\_\_

## 21. 投标截止时间

21.1 投标文件的递交不得迟于 2024 年 7 月 12 日 11:00 时（北京时间）。

投标文件以密封形式递交至：政采云线上投标（[www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn)）。

21.2 所有投标文件都必须按采购代理机构在投标邀请中规定的投标截止时间之前上传招标文件至政采云。

21.3 出现第 8.2 款因招标文件的修改推迟投标截止时间时，则按采购代理机构修改通知规定的时间递交。

## 22. 投标文件的修改和撤销

22.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤销，但采购代理机构须在投标截止时间之前收到该修改或撤销的书面通知，该通知须有经正式授权的投标人代表签字。

22.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

22.3 投标人不得在开标时间起至投标有效期期满前撤销投标文件。否则采购代理机构将没收其投标保证金。

## E 评标程序

### 23. 开标

23.1 本次采用网上评标系统，投标人在线参加投标（无需到开标现场）。投标前投标人完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评审结束，投标人须登录新疆政府采购网政采云平台并保持网络通畅，随时答复评标委员会的疑问。若投标人未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由投标人自行承担。

投标人登录政采云平台，在投标截止时间后 30 分钟内用“项目采购----开标评标”功能进行解密电子版响应文件。若投标人在规定时间内未按时解密的，视为无效响应。解密与加密电子版响应文件须使用同一个 CA。

23.2 宣布投标文件开启顺序。

23.3 开标时检查投标文件递交情况，确认无误后开启解密。

23.4 评标原则在开标会议上宣布。

23.5 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

23.6 对投标人的纪律要求

投标人不得互相串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 23.7 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者好处，不得向其他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况及评标有关其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 23.8 对评标委员会成员要求评标纪律

23.8.1 评委会应当依照有关法律法规的规定，按照招标文件确定的评标标准和办法客观、公正的对投标文件提出评审意见。招标文件没有规定的评标标准和方法不得作为评标依据。

23.8.2 评标委员会成员不得私下接触投标人，不得收受投标人给予的财务或者其他好处，不得向采购人征询确定中标人意向。

23.8.3 不得接受任何单位或个人明示或暗示提出的倾向或排斥特定投标人的要求。

23.8.4 不得有其他不客观，不公正履行职务的行为。

## 24. 评标过程

24.1 评标的依据为招标文件和投标文件。

24.2 在对投标文件进行详细评估之前，监督人将按照招标文件前款规定的资格标准对投标人资格文件进行审查。

24.3 评委会将组织审查投标文件是否完整，是否有计算错误，要求的保证金是否提供，文件是否恰当地签署。

24.4 评标委员会确定每一投标是否对招标文件的要求作出了实质性的响应，而没有重大偏离。实质性响应的投标是指没有重大偏离或保留。重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的供货范围、质量和性能，或限制了买方的权利和投标人的义务的规定，而纠正这些偏离将影响到其他提交实质性响应投标的投标人的公平竞争地位。

序号	评审内容	是否满足
1	投标报价未高于设定的预算金额。	
2	在评标过程中，评标委员会若发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人做出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，招标方不接受不符合国家有关部门相关规定的投标报价或优惠方案，其投标报价视为无效报价。	
3	在评标过程中，评标委员会若发现投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，该投标人的投标应作废标处理。	
4	交付期满足招标文件要求。	
5	没有不满足招标文件实质性要求的其他情形。	

<b>审查结果</b>	
-------------	--

## 25. 投标文件的澄清

25.1 为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，评标委员会将对认为需要（不是每一个）的投标人进行询标，请投标人澄清其投标内容，投标人有责任按照采购代理机构通知的时间、地点指派专人进行线上答疑和澄清。询标时投标人代表应作书面记录。并对重要内容作出书面答复。

25.2 要澄清的答复应是书面的，但不得对投标内容进行实质性修改。澄清文件须由投标人法人代表或法人授权代表签字或加盖公章并作为投标文件的组成部分。

## 26. 对投标文件的评估和比较

对投标文件的评估和比较分为两步进行，评标委员会按照招标文件要求对投标文件中的重要技术指标以及技术和商务上要求的其它重要内容进行审核，审核合格后即视为实质性响应的投标文件，进行第二个步骤：对实质性响应的投标文件进行评估和比较采用综合评分法进行打分评比，打分方法：总分为 100 分。将每位投标人的价格得分、技术得分、商务得分相加即为该投标人的总得分。详细评分标准如下：

评审项目	分值	内容
价格	30分	评标基准价为满足招标文件要求且投标报价最低的投标人的价格，即为满分 30 分，其他投标人报价计算公式如下： $\text{报价得分} = 30 \times \frac{\text{基准价}}{\text{报价}}$ 计算公式的计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。
商务条件	企业实力	7分 1. 投标人发行渠道畅通，具有一定的发货运送、调剂、退还等方面的专业实力，需提供出版社合同或协议书，提供 6 家及以上出版社合同或协议书得 3 分，每少一家扣 0.5 分，扣完为止。不提供证明材料不得分。 2、组织机构完善、管理体系健全、技术力量充足，投标人组织架构、硬件设施、管理制度全面，具有相应的服务及售后能力，提供具有履行合同能力的证明材料的得 4 分，每有一项缺漏或表述不全或证明材料不足的扣 1 分，扣完为止。
	专用教材配送设备等方面的实力	4分 投标人需具备存放、配送教材的能力。须提供库房、配送车辆、配送人员等相关证明材料，如购买或租赁合同、车辆行驶证或租赁合同，人员劳动合同等。上述材料提供齐全得 4 分，每存在一处缺漏扣 1 分，扣完为止。
	业绩	15分 教材供应业绩自 2021 年 1 月 1 日至今的类似项目业绩，每提供一项得 1.5 分，本项满分 15 分。以投标人提供的业绩证明资料如合同或中标通知书，未提供证明资料或无法辨识的，视为无效业绩不计分。

评审项目		分值	内容
技术部分	教材质量保证	5分	确保为学校供应经过相关主管部门、出版社的合格教材，教材符合国家的有关法律、法规、政策，符合自治区相关文件要求。同时保证供应教材为全新、完好无损并且是与订单要求完全一致的正版教材。提供质量保证承诺，质量保证承诺合理、可行性高、针对性强得5分，每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。
	追加补订教材及教材审核样书	5分	预定教材到书率应达到100%。对于临时追加补订教材及教材审核样书，应在接到学校订单后的1个工作日内反馈供货信息，并按要求送货到指定地点（运费供货商自理），最迟不得超过接到订单后7天送达。提供服务方案，方案完整、详细，满足采购要求，得5分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。（送达时间不满足不得分）
	教材服务实施方案	18分	1、有详细周全的征订、配送、验收、发放、退货等方案，实行专人负责制。在教材集中供应期间，必须配备足够的工作人员完成教材发放工作。得6分。 2、有详细周全的缺货、退换货教材调整方案，服务措施到位，发现缺货或出版社不能正常出版的教材，在2个工作日内通知学校以便及时调整。方案完整、详细、满足采购需求得6分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。 3、投标人针对包装、供货、配送及验收制定服务方案。方案完整、详细、满足采购需求得6分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。
	拟派固定专职工作人员驻校	5分	按学校要求派遣足够的固定专职工作人员驻校，工作人员需熟练工作业务内容，参与学校教材的管理、订购、发放、核算等，工作满2年，并遵守学校相关规定。每个校区至少配备一名专职工作人员。拟驻派人员需满足上述要求，每提供1人得2.5分，满分5分。（需提供人员在本单位缴纳社保的证明材料）
	场地维护方案	3分	有详细周全的维护方案，投标人应维护好教材发售场地（包括办公室和书库）的安全，做好防火、防水、防盗等工作。方案完整、详细、满足采购需求得3分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。
	售后服务承诺	3分	结合投标文件要求服务内容，提供完整的售后服务方案；方案完整、详细、满足采购需求得3分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。
	推广方案	5分	根据采购需求制定教师自编教材的推广方案，方案完整、详细、满足采购需求得5分；每存在一处缺漏扣1分，扣完为止，未提供不得分。

说明：评委对各投标人二、三项内容量化打分时，二、三项主观合计最高得分与最低得分相差**20%**以上时，应当做出合理的解释说明，否则不予计分。

本项目将对小型和微型企业产品（含监狱企业、残疾人福利性单位）的价格给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与评审打分。

如供应商为残疾人福利性单位或小微企业（含监狱企业），需提供《中小企业声明函》，对残疾人福利性单位及小型和微型企业产品的价格给予**10%**的扣除，用扣除后的价格参与评审。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

1、（节能清单部分产品的价格/投标报价） $\times 3\% \times$ 技术项满分值

2、（环境清单部分产品的价格/投标报价） $\times 3\% \times$ 技术项满分值

## 27. 评标过程的保密性

27.1 开标后，直到授予合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等评委或参与评标的有关工作人员均不得向投标人或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评委的资格，不得再参加任何项目的评标。

27.2 投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合《政府采购法》及本次招标中有关规定的活动，将被取消其中标资格。

## F 授予合同

### 28. 合同授予标准

28.1 合同将授予被确定为实质上响应招标文件要求，评标认为具备履行合同义务条件、报价合理、技术和商务条件都符合条件基础上综合评分得分最高的投标人。

28.2 最低投标价不一定是被授予合同的保证。

28.3 如果确定该投标人无法圆满履行合同，采购代理机构将对下一个可能中标的投标人资格作出类似的审查。

### 29. 接受和拒绝任何或所有投标的权力

29.1 为维护国家利益，招标方在授予合同之前仍有选择或拒绝任何全部投标的权力，并对所采取的行为不作任何解释。

### 30. 中标通知书

30.1 公告中标结果的同时，采购代理机构将以书面形式发出《中标通知书》，但发出时间不超过投标有效期，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

30.2 《中标通知书》将作为签订合同的依据。

30.3 采购代理机构将在中标人按规定签订合同并提交履约保证金（如适用）后退还其投标保证金。

### 31. 签订合同

31.1 投标人收到《中标通知书》后，三十日内按规定的地点与采购人签订合同。采购人和中

标人不得再订立背离合同实质性内容的其他协议。

31.2 如中标人拒签合同，则按违约处理。采购代理机构没收其投标保证金。

31.3 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

32. 履约保证金（如适用）

32.1 中标人应按合同规定的方式、时间和金额向买方提交履约保证金。

33. 招标代理服务费

**33.1 中标人须向采购代理机构按如下标准和期限交纳招标代理服务费：**

**33.1.1 中标商须向新疆招标有限公司支付中标服务费。**

**33.1.2 在宣布中标后一周内，中标人须按第 33.1.1 条规定的标准以银行汇票、转账支票或电汇的方式一次性向采购代理机构缴纳招标代理服务费。**

**34. 投标人在中标后需要融资时可以申请政府采购合同融资，具体内容详见《新疆维吾尔自治区政府采购合同融资工作方案》新财购【2022】17 号。**

**34.1 享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。**

## **G 招标失败条件**

**35. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；**

**36. 因重大变故，采购任务取消的；**

**37. 招标文件截止时间后，实际参与的投标人不足法定家数的；**

**38. 最终报价均超过采购预算的；**

**39. 对招标文件作出实质性响应的投标人不足法定家数的；**

### 第三部分 货物需求及技术要求

#### （一）服务要求

（1）教材全部为正版教材，经过相关主管部门、出版社审读的合格教材，符合国家和自治区相关文件要求。一经发现所提供的为违法、盗版、翻版书籍，必须无条件退货，采购人有权解除合同，取消其服务资格。违约责任、经济责任与法律责任由成交供应商承担。

（2）在教材采购、销售、退货过程中及时与采购方各系（部、院）教材负责人直接联系，密切配合，做到及时反馈信息。

（3）采购人由于人数变化、教学计划调整等原因导致实际需要的教材数量与预订订单数量不一致时，成交供应商需在接到采购人通知后的 10 个工作日内按采购人要求补充相关教材或取回多余教材。追加教材的价格按合同约定执行。

（4）提供免费送货服务，按学校要求的入库时间送到指定地点，教材运抵交付地点之前的损毁、灭失等风险均由卖方承担。

（5）除三科教材（历史、语文、思想政治）等特殊要求教材外，其他教材按统一折扣报价。

（6）由采购人向成交供应商提供教材征订单，征订单中应注明教材名称、书号、出版社等内容，以确保所订教材的准确性。成交供应商在收到教材征订单后，保证 3 个工作日内向采购人回告教材征订情况。

（7）成交供应商严格按照采购人教材订单采购图书，绝不允许擅自更换。如因出版单位原因，导致教材无法采购到的，成交供应商须在 3 个工作日内告知采购人，采购人根据实际情况，修订采购清单，并告知成交供应商按修改后的采购清单进行采购。

（8）成交供应商无条件接收 2024—2025 学年第一学期剩余教材退货（中小学教材及现金采购的图书除外）处理，并由成交供应商承担所有退书费用。

（9）采购人给予成交供应商 3 个工作日的订单执行时间，除补充订单外，成交供应商应在接到采购人订单 20 天内完成教材订购及交付工作。同时，在未结算书款前，采购人零星补订教材，无论数量多少，成交供应商都应在 10 个工作日内完成教材交付工作。

(10) 成交供应商保证采购人所订购教材的出版社货量充足。

(11) 成交供应商保证供货准确率达到 100%。

(12) 成交供应商免费、及时的向采购人提供教育部门、劳动部门教材征订目录，以及相关出版社教材出版信息、发行资料、教材征订目录等。

(13) 采购人单独提交教师用书计划，成交供应商应在确认订单后 10 个工作日内向采购人按计划交付教师用书。

(14) 成交供应商须按照国家、自治区、和学校要求进行思政课类教材征订与发放工作。

(15) 对于成交供应商所供教材，如出现脏、残、缺页、错装等质量问题，卖方无条件免费给予退换；

(16) 成交供应商若未能按照采购人的订单要求供应教材或者未按时供应教材，导致采购人正常的教学进度受到影响的，应按照未到货品码洋 20%承担违约责任。（不可抗力因素除外、出版社反馈有问题的教材除外）。

## （二）教材销售和支付方式

(1) 要求成交供应商到采购人指定地点统一发放，按照实际发放数量和成交折扣价格，经核算、对账确认无误后，书费由学校负责向成交供应商支付。

(2) 在结算时，成交供应商必须出具统一增值税普通发票。但如成交供应商未能提供发票或未能在约定的付费时间前提供符合采购人要求的发票的，采购人有权不支付相关费用，且采购人的行为不视为违约。

## （三）服务期限

服务期限为 2024 年 8 月至 2025 年 2 月，服务期内出现服务质量问题，采购人有权终止合作。

## （四）供应要求

(1) 成交供应商要能严格按照投标文件及合同的约定完全履行义务，完成成交项目，不得向其他单位转包成交项目。

(2) 成交供应商供应教材，需独立承担运费，税金等。成交供应商销售教材，需向甲方

派专职人员，负责教材的接收、搬运、入库、归类和发放。

(3) 教材的供应时间分为到货时间和教材的发放时间。到货时间为自收到采购人教材征订计划之日起 20 日内，临时补订教材 15 日内到货，且准确率达 100%。

#### (五) 教材的发放方式

(1) 所有教材、教师教学用书、教辅书籍的发放由成交供应商全面负责。

(2) 教材的发放分为开学时的集中发放和开学后两个月内教材的零售。成交供应商需在学期开学时到采购人指定地点组织实施教材的发放工作，并免费打印各班级教材领取清单（包括教材名称、教材单价、折扣、实际收取金额等），一式两份，学校和成交供应商各留一份，协助学校教材统计。成交供应商在征得学校同意的情况下对剩余的教材自行负责清理、清退。

(3) 成交供应商须自行承担教材发放过程中所产生的一切费用。

(4) 采购人向成交供应商提供教材发放的场地，货物的安全由成交供应商自行保障。

#### (六) 教材的质量

成交供应商必须供应国家正式出版的教材，坚决杜绝盗版教材，一经发现盗版教材，由乙方独自承担法律后果并承担销售额 100% 的违约金。凡有缺页、倒印、印刷不清等质量问题的教材，成交供应商负责无条件更换，不能提供更换的，负责退款。

#### (七) 售后服务承诺（以单另承诺书为准）

(1) 无偿提供国家、自治区教育厅、人社厅教材目录和其他教材征订目录等资料；

(2) 协助采购人教师做好自编教材的发行与推广。

#### (八) 售后服务要求

成交供应商提供的教材不能有任何质量问题。凡污损、图文不清、错页、缺页、漏页、倒装、缺附件及与订单不符的教材，要负责退书或调换，由此造成的损失及费用全部由成交供应商承担。

## 2024—2025 学年第一学期教材采购需求计划表

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
1	思想政治基础模块: 中国特色社会主义	陶文昭 沈成飞	高等教育出版社	978-7-04-060907-3	1560	所有专业
2	思想政治基础模块: 中国特色社会主义学生学习用书	陶文昭 沈成飞	高等教育出版社	978-7-04-060580-8	1560	所有专业
3	思想政治基础模块: 哲学与人生	刘军、吴玉军	高等教育出版社	978-7-04-060909-7	1612	所有专业
4	思想政治基础模块: 哲学与人生学生学习用书	石芳	高等教育出版社	978-7-04-061054-3	1612	所有专业
5	历史基础模块: 中国历史	郑师渠 晏绍祥	高等教育出版社	978-7-04-060912-7	1560	所有专业
6	历史基础模块: 中国历史学生学习用书	郑师渠 晏绍祥	高等教育出版社	978-7-04-060077-3	1560	所有专业
7	时事职教 (第 29 期)	徐遥	中宣部《时事报告》杂志社		3131	所有专业
8	简明新疆地方史	唐俊	新疆教育出版社	978-7-55730493	1560	所有专业
9	习近平新时代中国特色社会主义思想学生读本	秦宣 林建华	人民出版社 人民教育出版社	978-7-01-023531-8	1560	所有专业
10	社会主义核心价值观微实践教程	候桂芳、魏新	言实出版社	978-7-5171-4288-1	730	所有专业
11	机械制图	李典灿	机械工业出版社	978-7-111-60921-6	95	工业机器人技术应用
12	机械制图习题集	李典灿	机械工业出版社	978-7-111-60920-9	95	工业机器人技术应用
13	电工技术基础与技能(第 3 版)	姚锦卫	机械工业出版社	978-7-111-63880-3	95	工业机器人技术应用
14	电气控制与 PLC 应用	史宜巧	高等教育出版社	978-7-04-052995-1	79	工业机器人技术应用
15	机械 CAD/CAM(UG) (第二版)	魏峥	高等教育出版社	978-7-04-052528-1	79	工业机器人技术应用
16	工业机器人技术基础	二元教育	高等教育出版社	978-7-04-049543-0	79	工业机器人技术应用
17	网络服务器配置与管理	周伟	中国石油大学出版社	978-7-563661367	136	计算机应用
18	计算机组装与维护	高海波	北京理工大学出版社有限责任公司	978-7-5682-5519-6	92	计算机应用
19	综合布线技术项目教程 (第 2 版)	吴俊君	北京理工大学出版社有限责任公司	978-7-5682-7871-3	136	计算机应用
20	计算机网络技术	张凌杰	电子工业出版社	978-7-121429347	136	计算机应用

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
21	PhotoshopCC2019 实例教程	周建国	人民邮电出版社	978-7-115-55940-1	92	计算机应用
22	电工技术基础与技能(第3版)	姚锦卫	机械工业出版社	978-7-111-63880-3	92	计算机应用
23	C 语言程序设计	王新萍	电子工业出版社	978-7-121369186	47	物联网技术应用
24	网络布线技术项目教程	吴俊君	北京理工大学出版社	978-7-568278713	47	物联网技术应用
25	网络服务器配置与管理	周伟	中国石油大学出版社	978-7-563661367	48	物联网技术应用
26	电工技术基础与技能(第3版)	姚锦卫	机械工业出版社	978-7-111-63880-3	46	物联网技术应用
27	物联网工程导论	许磊	高等教育出版社	978-7-040485448	46	物联网技术应用
28	无人机组装与调试	鹿秀凤/冯建雨	机械工业出版社	978-7-111-63923-7	37	无人机操控与维护
29	无人机概论	于坤林	机械工业出版社	978-7-111-69882-1	37	无人机操控与维护
30	无人机结构与系统	冯秀	机械工业出版社	978-7-111-63658-8	37	无人机操控与维护
31	电工基础技术及技能	姚锦卫	机械工业出版社	978-7-111-63880-3	45	无人机操控与维护
32	机械制图	李典灿	机械工业出版社	978-7-111-60921-6	45	无人机操控与维护
33	机械制图习题集	李典灿	机械工业出版社	978-7-111-60920-9	45	无人机操控与维护
34	商品拍摄与图片处理(第二版)	莫丽梅	机械工业出版社	978-7-111-74276-0	46	计算机平面设计
35	平面设计创意与制作(第2版)	杜宏志	电子工业出版社	9787121434952	46	计算机平面设计
36	中文版 AutoCAD 2016 室内装潢设计案例教程	胡洁	江苏大学出版社	9787568405539	46	计算机平面设计
37	素描	李茹倩	高等教育出版社有限公司	978-7-04-061359-9	46	计算机平面设计
38	Illustrator 实例教程(全彩微课版)	湛邵斌	人民邮电出版社有限公司	978-7-115-56660-7	46	计算机平面设计
39	乐理与视唱	么雪	高等教育出版	978-7-04-056962-9	135	幼儿保

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
			社有限公司			育
40	幼儿歌曲弹唱教程 (第二版)	李倩	高等教育出版社有限公司	978-7-04-057009-0	124	幼儿保育
41	幼儿行为观察与案例	李晓巍	华东师范大学出版社有限公司	978-7-5675-5962-2	124	幼儿保育
42	幼儿园游戏	刘畅	高等教育出版社	978-7-04-047275-2	124	幼儿保育
43	幼儿生活活动保育	宋彩虹	华东师范大学出版社有限公司	978-7-5675-3709-5	77	幼儿保育
44	模拟导游 (第2版)	陈波	北京旅游教育出版社有限责任公司	978-7563-74329-2	122	旅游服务与管理
45	导游实务 (第二版)	王雁	高等教育出版社有限公司	978-7040-57818-8	122	旅游服务与管理
46	电子商务基础 (第三版)	钟雪梅	重庆大学出版社	978-7562-49541-3	122	旅游服务与管理
47	中国旅游地理 (第2版)	吴春美	北京旅游教育出版社有限责任公司	978-7-5637-4354-4	122	旅游服务与管理
48	旅游概论 (第二版)	邵世刚	高等教育出版社有限公司	978-7-04-057827-0	122	旅游服务与管理
49	旅游景区服务	黎瑛	旅游教育出版社	978-7-5637-3499-3	122	旅游服务与管理
50	前厅服务与管理	陈春燕	高等教育出版社有限公司	978-7-04-052103-0	122	旅游服务与管理
51	市场营销口才训练 (第5版)	李红梅	电子工业出版社有限公司	978-7-121-29504-1	16	茶艺
52	茶艺概论 (第三版)	郑春英	高等教育出版社有限公司	978-7-04-050131-5	30	茶艺
53	烹饪原料知识	张怀玉	中国劳动社会保障出版社	978-7-04-052391-1	90	中餐烹饪
54	烹饪营养与安全	周宏、陈坤浩	高等教育出版社	978-7-5167-1922-0	90	中餐烹饪
55	烹饪原料知识	周宏	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-5125-1	45	中餐烹饪
56	饮食营养与卫生	李海英	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-2041-7	45	中餐烹饪
57	餐饮行业食品安全与操作规范	钱峰、李荣	中国轻工业出版社	978-7-5184-0661-6	135	中餐烹饪
58	基础会计 (第六版)	陈伟清	高等教育出版社	9787040607963	137	会计事务
59	基础会计 (第六版)	陈伟清	高等教育出版社	9787040609875	137	会计事务
60	收银实务 (第四版)	于家臻	高等教育出版社	9787040597264	137	会计事务

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
61	财经法规与会计职业道德 (第四版)	程淮中	高等教育出版社	9787040552201	160	会计事务
62	税收基础 (第六版)	陈洪法	高等教育出版社	9787040590562	160	会计事务
63	沙盘企业模拟经营高级指导教程(新创业者)	刘国艳	清华大学出版社有限公司	9787302607076	1	会计事务
64	商务礼仪	王子亮	高等教育出版社	9787040523928	80	会计事务
65	电子商务基础	王欣	机械工业出版社	9787111613541	136	电子商务
66	商品拍摄与图片处理	莫丽梅	机械工业出版社有限公司	9787111591245	136	电子商务
67	Photoshop 网店美工实例教程 (第2版 全彩微课版)	杭俊	人民邮电出版社	9787115524034	136	电子商务
68	电子商务物流	吴强辉 赵彦辉	中国人民大学出版社	9787300273242	119	电子商务
69	网络营销实务	黄文莉	机械工业出版社	9787111620570	119	电子商务
70	客户服务	于丽娟	高等教育出版社有限公司	9787040496772	119	电子商务
71	电子商务数据分析实践	北京博导前程信息技术股份有限公司	高等教育出版社	9787040474114	119	电子商务
72	电子商务数据分析	北京博导前程信息技术股份有限公司	高等教育出版社	9787040530223	119	电子商务
73	网络编辑:内容规划 文案创作 运营推广	宋夕东	人民邮电出版社	9787115525017	119	电子商务
74	商务礼仪	王子亮	高等教育出版社	9787040523928	119	电子商务
75	农产品物流管理	赵春杰	中国农业出版社	9787109283695	75	物流服务与管理
76	电子商务物流	吴强辉 赵彦辉	中国人民大学出版社	9787300273242	75	物流服务与管理
77	物流设备应用	陈雄寅	电子工业出版社	9787121341694	110	物流服务与管理
78	企业管理与企业文化	韩小汀	中国劳动社会保障出版社	9787516743348	75	物流服务与管理
79	企业管理与企业文化教案汇编	韩小汀	中国劳动社会保障出版社	9787516748015	2	物流服务与管理
80	现代物流基础	陈雄寅	电子工业出版社	9787040493146	136	物流服务与管理
81	现代物流基础学习指导	陈雄寅	电子工业出版社	9787121396083	136	物流服务与管理
82	商品知识 (第三版)	何毓颖、张智清	高等教育出版	9787040540079	91	物流服

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
			社			务与管理
83	商品知识学习指导与练习(第二版)	何毓颖	高等教育出版社	9787040552966	91	物流服务与管理
84	商务礼仪	王子亮	高等教育出版社	9787040523928	136	物流服务与管理
85	仓储作业实务	唐港、连卓敏	经济管理出版社	9787509684900	38	物流服务与管理
86	配送作业实务	姜萍、袁森	中国财富出版社	9787504776242	36	物流服务与管理
87	物流服务师	人力资源社会保障部职业能力建设司	中国劳动社会保障出版社	9787516738429	36	物流服务与管理
88	物流服务师(基础知识)	中国就业培训技术指导中心	中国劳动社会保障出版社	9787516752791	36	物流服务与管理
89	仓储与配送管理	刘雅丽	高等教育出版社	9787040557022	36	物流服务与管理
90	语文(基础模块)(上册)	李晋霞、何忠	高等教育出版社	978-7-04060915-8	1035	所有中专专业(一年级)
91	数学基础模块(上册)	秦静	高等教育出版社	978-7-04-056259-0	1035	所有中专专业(一年级)
92	英语基础模块(第一册)	林岩	教育科学出版社	978-7-5191-2660-5	1035	所有中专专业(一年级)
93	体育与健康	杨桦	重庆大学出版社	978-7-5689-3227	1035	所有中专专业(一年级)
94	信息技术(基础模块)上册	蒋宗礼	电子工业出版社	9787121412493	1035	所有中专专业(一年级)
95	语文基础模块上册学生学习用书	李晋霞、何忠	高等教育出版社	987-7-5187-1805-4	1035	所有中专专业(一年级)
96	数学基础模块(上册)学习指导练习	秦静	高等教育出版社	978-7-04-056770-0	1035	所有中专专业(一年级)
97	英语基础模块(第一册)学习指导与练习	胡嫒	教育科学出版社	978-7-5191-2683	1035	所有中专专业

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
						(一年级)
98	音乐鉴赏与实践	孙媛媛、高洁	高等教育出版社	978-7-04-056272-9	580	一年级 中职计算机、流通系以外的班级
99	美术鉴赏与实践	顾平	华东师范大学出版社	978-7-5760-1765-6	365	一年级 中职计算机、流通系
100	语文(基础模块)(上册)	李晋霞、何忠	中国劳动社会保障出版社	978-7-04-060915-8	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
101	语文学习指导与能力训练(基础模块)(上册)	李晋霞、何忠	中国劳动社会保障出版社	987-7-5187-1805-4	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
102	数学(第七版上册)	陶彩栋	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4554-0	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
103	数学习题册与数学(第七版上册)配套	陶彩栋	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4490-1	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
104	英语(第一册)(第三版)	唐义均	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-3820-7	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
105	英语(第一册)(第三版)习题册	牛丽君	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4007-1	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级
106	体育与健康(第二版)	梁道松	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-3239-7	535	一年级 中技工、5年制高级工一年级; 2年制高级工一年级
107	计算机基础与应用(Windows7及Office2010版)	侯敏	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4522-9	535	一年级 中技工、5年制高级工

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
						一年级;
108	自我管理(修订版)	张海锋	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4767-4	535	一年级中技工、5年制高级工一年级;
109	劳动创造美好生活—劳动教育课教材	檀传宝	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4333-1	535	一年级中技工、5年制高级工一年级;
110	数学基础模块(上册)教学参考书	秦静	高等教育出版社	978-7-04-057204-9	10	一年级中专专业
111	化学(农林牧渔类)	王炳强	湖南科学技术出版社	978-7-5710-1065-2	140	一年级石河子农产品、食品加工、植保、植保
112	语文(职业模块)	倪文锦、王立军	高等教育出版社	978-7-04-060913-4	1230	二年级中专专业
113	语文学习指导与能力训练(职业模块)	倪文锦、王立军	高等教育出版社	978-7-5187-1792-7	1230	所有中专专业(二年级)
114	语文职业模块教师教学用书	倪文锦、王立军	高等教育出版社	978-7-04-060967-7	15	所有中专专业(二年级)
115	英语基础模块学生用书(2)	闫国华	外语教学与研究出版社	978-7-5213-2456-3	1230	所有中专专业(二年级)
116	英语基础模块练习册(2)	闫国华	外语教学与研究出版社	978-7-5213-3015-1	1230	所有中专专业(二年级)
117	语文(第六版)上册	人力资源社会保障部教材办公室组织编写	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-2700-3	170	二年级中级工
118	食品化学(第四版)	夏红	中国农业出版社有限公司	9787109260979	90	农产品贮藏与加工
119	食品标准与法规(第二版)	杨玉红	中国轻工业出版社	9787518420056	90	农产品贮藏与加工
120	食品微生物检验	张磊 李奇	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-0439-4	90	农产品贮藏与加工
121	果蔬贮藏与加工	赵晨霞	中国农业出版	978-7-109-13196-5	77	农产品

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
			社有限公司			贮藏与加工
122	食品加工技术 (上册) (第二版)	罗丽萍 江建军	高等教育出版社有限公司	978-7-04-052458-1	77	农产品贮藏与加工
123	食品包装技术 (第二版)	章建浩	中国轻工业出版社有限公司	9787501966998	1	农产品贮藏与加工
124	酿造酒生产技术	孙清荣	<a href="#">中国轻工业出版社</a>	978-7-5184-2025-4	77	农产品贮藏与加工
125	服装 CAD (第三版)	陈义华	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-3567-1	91	棉花加工与检验
126	立体裁剪	赵永红	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4246-4	86	棉花加工与检验
127	服装工艺	袁超	中国科技出版传媒股份有限公司	9787030708908	86	棉花加工与检验
128	Photoshop 平面设计与制作 (第二版) CC 版	吕 猛	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4050-7	91	棉花加工与检验
129	服装陈列展示实务	马丽群	北京理工大学出版社有限责任公司	9787568278706	1	棉花加工与检验
130	植物化学保护	王萍莉	中国农业出版社	978-7-109-24375-0	112	植物保护
131	植物与植物生理	李慧	中国农业出版社	978-7-109-24646-1	45	植物保护
132	作物生长与土壤施肥	郑福辉	中国农业出版社	978-7-109-19756-5	111	植物保护
133	果蔬生产技术	马骏	中国农业出版社	978-7-109-22385-1	112	植物保护
134	汽车电气设备构造与维修	刘冬生	机械工业出版社	9787111706113	130	汽车运用与维修
135	汽车电控发动机构造与维修 (第 4 版)	王屯	人民交通出版社	9787114172649	130	汽车运用与维修
136	汽车钣金修复技术 (AR 版)	何扬	人民邮电出版社	9787115487247	130	汽车运用与维修
137	汽车销售实务 (第 2 版)	王丽霞	机械工业出版社	9787111722694	129	汽车运用与维修
138	汽车机械基础	简玉麟	机械工业出版社	9787111561347	136	汽车运用与维修
139	新能源汽车概论	李辉学	中国劳动社会保障出版社	978-7-5167-4509-0	136	汽车运用与维修
140	汽车构造 (第二版)	简玉麟	北京理工大学	9787568277365	136	汽车运

序号	教材名称	主编	出版单位	书号 (ISBN)	数量 (本)	备注 (专业)
			出版社			用与维修
141	汽车美容与装饰	孟华霞	人民交通出版社	9787114168390	48	汽车运用与维修
	合计				45454	

备注:

1、投标文件必须参照第五部分范本格式 (包括但不限于)。

新疆招标有限公司



2、在结算时，卖方必须出具统一增值税普通发票。但如卖方未能提供发票或未能在约定的付费时间前提供符合买方要求的发票的，买方有权不支付相关费用，且买方的行为不视为违约。

#### 六、卖方责任

1、在教材采购、销售、退货过程中及时与买方各系（部、院）教材负责人直接联系，密切配合，做到及时反馈信息；

2、如买方实际招生人数发生变化，导致买方实际需要的教材数量与买方预订单数量不一致时，卖方需在接到买方通知后的\_\_\_\_\_个工作日内按买方要求补充相关教材或取回多余教材。追加教材的价格同本合同第一条的约定；

3、对报订的教材版本、数量、编者进行认真的核对，大宗订单须在\_\_\_\_\_个工作日内反馈供货信息，补订的教材\_\_\_\_\_小时反馈供货信息，交货时间按买方要求供货；

4、卖方选派一名熟悉教材的工作人员跟踪服务，运输费用、退货费用均由卖方承担，买方不承担任何费用；教材交付地点为买方或者买方指定的地点，教材运抵交付地点之前的损毁、灭失等风险均由卖方承担，买方不承担上述责任；

5、卖方在开学前\_\_\_\_\_日必须将教材入库；

6、对于卖方所供教材，如出现脏、残、缺页、错装等质量问题，卖方无条件免费给予退换；

7、教材结算前，卖方必须接受买方当季剩余教材的退货，实现买方“零库存”，退货费用由卖方承担；

8、卖方若未能按照买方的订单要求供应教材或者未按时供应教材，导致买方正常的教学进度受到影响的，应按照未到货品码洋\_\_\_\_\_%承担违约责任。（不可抗力因素除外、出版社反馈有问题的教材除外）。

#### 七、买方责任

1、买方根据学校教学管理部门下发的教学任务制定各类学生的教材用书计划，负责编制买方秋季班级教材预订单，开学\_\_\_\_\_日前将预订单交给卖方，由卖方组织采购；

2、买方在预订单上需注明所订教材品种的书名、编者、出版社、版别、ISBN、所需数量、用书时间以及订货人全称、联系电话等信息。若卖方收到订单后仍未能确定教材种类，应主动向买方联系，索取 ISBN、单价等其他信息。订单一式两份，买、卖双方各执一份；

3、订单如若变更，买方应及时通知卖方，由买、卖双方根据实际情况协商解决；

4、教材交付地点为买方指定的地点，教材运抵交付地点之前的损毁、灭失等风险均由卖方承担，买方不承担上述责任。教材到货期间，买方应为卖方提供库房场地、设施，以便储存。教材到货后，买方要检验是否为所订教材种类、数量等，如发现教材存在破损或与预订单不符时，应及时通知卖方，卖方按要求保质保量的更换或补充。如卖方接到买方通知后\_\_\_\_\_日内不予更换或补充，卖方应赔偿买方全部损失并向买方支付（该批教材货款）的\_\_\_\_\_%的违约

金，同时买方有权解除合同。

八、买卖双方由于不可抗力和确非企业本身造成的原因而不能履行合同的，经双方协商和查实证明，可免于承担经济责任。

九、协议的变更、解除和终止

1、有下列情形之一的，买卖双方应变更协议并及时办理变更协议手续：

- (1) 买卖双方协商一致的；
- (2) 订立协议时所依据的法律、法规、规章发生变化的；
- (3) 订立协议时所依据的客观情况发生重大变化，致使本协议无法履行的。

2、有下列情形之一的，本协议终止：

- (1) 协议期限届满；
- (2) 法律、法规、规章规定的其他情形。

十、在合同履行过程中，双方发生争议时，可以和解或要求有关主管部门调解。任何一方不愿和解、调解或和解、调解不成的，双方约定采用下列第\_\_\_\_\_种方式解决争议：

- 1、向仲裁委员会申请仲裁。
- 2、向\_\_\_\_\_人民法院起诉。

十一、其他未尽事项，由双方协商另订附件。

十一、本合同一式\_\_\_\_\_份，双方各执\_\_\_\_\_份，自双方法定代表人或授权委托人签字并加盖公章之日起生效，有效期自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

买方单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_ 卖方单位名称（盖章）：\_\_\_\_\_

单位地址：\_\_\_\_\_ 单位地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_ 法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_ 委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
帐号： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
帐号： \_\_\_\_\_

税号： \_\_\_\_\_

税号： \_\_\_\_\_

时间： 年 月 日

时间： 年 月 日

新疆招标有限公司

## 第五部分 范本格式

## 1、投 标 书

致：新疆招标有限公司

根据贵方为\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_项目招标的招标邀请（项目编号），签字代表（姓名、职务）经正式授权并代表投标人（投标人名称、地址）提交下述电子投标文件。

- （1）开标一览表
- （2）投标分项报价表
- （3）规格、技术参数、功能偏离表
- （4）商务条款偏离表
- （5）按招标文件投标人须知、技术规格要求及其他要求提供有关文件
- （6）资格证明文件
- （7）投标保证金，形式 / ，金额为（注明币种）。（不收取）

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交和交付的货物和服务投标总价为（注明币种，并用文字和数字表示的投标总价）。
2. 投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务；
3. 投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本投标有效期自开标之日起\_\_\_\_\_个日历日。
5. 如果在规定的开标时间后，投标人在投标有效期内撤回投标，其投标保证金将被贵方没收。
6. 投标人同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。
7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

投标人法人或授权代表：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_

公 章：\_\_\_\_\_

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

2、开标一览表

投标人名称(公章): \_\_\_\_\_ 项目编号: \_\_\_\_\_

序号	项目名称	投标报价（万元）	交货期	备注

投标人法人或授权代表: \_\_\_\_\_

注：折扣条件与折扣声明应在表下注明。

新疆招标有限公司

## 3、分项报价表

投标人名称（公章）：\_\_\_\_\_项目编号/包号：\_\_\_\_\_

序号	图书名称	数量	书目刊号	出版社	投标单价 (元)	备注
1						
2						
3						
...						

备注：分项报价表中的书籍顺序须严格按照采购需求中**2024—2025 学年第一学期教材采购需求计划表的顺序进行填写，不得改变顺序。**

投标人法人或授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

4、法定代表人身份证明书

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

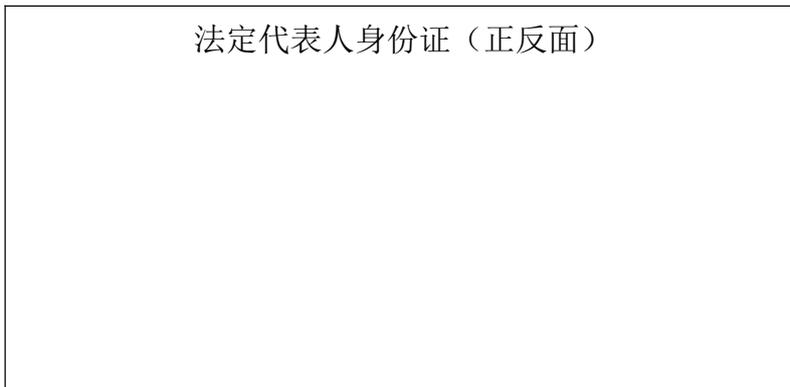
经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_（请随附身份证复印件并加盖申请人单位公章）

系\_\_\_\_\_（申请人单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。



投标人：\_\_\_\_\_（加盖投标人公章）

年 月 日

### 5、法人代表授权委托书

本授权书声明：注册于（地区的名称）的（公司名称）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表本公司授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号、设备名称）的投标，以本公司的名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，特此声明。

法定代表人身份证（正反面）
被授权人的身份证（正反面）

法人代表签字\_\_\_\_\_

被授权人签字\_\_\_\_\_

公 章： \_\_\_\_\_

注：凡公司法人前来参加投标的投标人，可以不提供此项证明文件。



### 7、关于资格的声明函

致： 新疆招标有限公司 ：

关于贵方 年 月 日第（项目编号）招标公告，本签字人愿意参加投标，并有能力提供（项目名称）项目中的 招标内容及相关服务，并证明所提交的所有文件和说明是准确和真实的。

本次投标公司的

名称：

地址：

传真：

邮编：

盖章：

受权签署本资格文件人：

签字：

签字人姓名、职务（印刷体）

电话：

## 8、制造商出具的授权函

致：(招标机构)

我们(制造商名称)兹指派主要营业地点设在(贸易公司地址)的(贸易公司名称)作为我方真正的和合法的代理人进行下列有效的活动：

代表我方办理贵方第0634-\_\_\_\_\_号项目中要求提供的由我方制造(货物名称)货物的有关事宜，并对我方具有约束力；

(2)作为制造商，我方保证以投标合作者来约束自己，并对该投标共同和分别承担招标文件中所规定的义务；

(3)我方兹授予(贸易公司名称)全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤消的全权。兹确认(贸易公司名称)或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签署本文件，(贸易公司名称)于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日接受此件，以此为证。

贸易公司名称_____	制造商名称_____
签字人职务和部门_____	签字人职务和部门_____
签字人姓名_____	签字人姓名_____

注：若制造商作为投标主体直接参与投标，可以不提供此项证明文件。

## 9、项目类似业绩（提供近三年类似项目业绩，格式自拟）

## 10、资格证明文件

（具体内容详见供应商须附表第六条）

- 1 营业执照副本；
- 2 法定代表人身份证和相关资格证明文件；
- 3 缴税、社保证明材料；
- 4 具有健全会计制度的证明材料；
- 5 资格要求中要求其他证明材料；
- 6 节能产品认证证书（如有）；
- 7 环保产品认证证书（如有）；
- 8 其他相关证明资料。

11、教材质量保证、教材服务实施方案，场地维护方案、售后服务承诺、推广方案及文件中要求提供的承诺书。

#### 12、投标人诚信承诺书

为了诚实、客观、有序地参与\_\_\_\_\_（采购单位名称）\_\_\_\_\_招标活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的投标人平等参加招标活动。

二、参加采购代理机构组织的招标活动时，严格按照招标文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与招标活动各相关方的合法行为，接受招标活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加招标活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动招标活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加招标活动。

六、认真履行中标人应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规中对投标人的相关处理。

本承诺是采购项目投标文件的组成部分。

投标人：（公章）

法定代表人或委托代理人：（签字）

年 月 日

## 13. 监狱企业证明文件（如有）、残疾人福利性单位声明函（如有）、中小企业声明函（如有）

## 1. 监狱企业证明文件

## 2. 残疾人福利性单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库（2017）141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的\_\_\_\_\_项目的采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：

## 3. 中小企业声明函

## 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库（2020）46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
  2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
- .....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

## 15.其他证明材料（格式自拟）