博乐市政府采购中心

公开招标文件

（服务类）

项目名称:博乐市中西医结合医院(博乐市人民医院)网络建设项目采购
文件编号：BZBLSGK2024003
采 购 人:博乐市中西医结合医院(博乐市人民医院)

目　　录

第一部分　投标邀请.....1
第二部分　投标人须知.....2
　第一章 招标说明.....2
　第二章 投标人的资格要求.....3
　第三章 投标文件的编写.....3
　第四章 投标文件的编制和递交.....4
　第五章 投标报价及保证金.....5
第三部分　采购需求及商务要求.....5
　第一章 采购需求.....6
　第二章　政府采购合同（参考）.....28
　第三章 付款方式及程序.....31
　第四章 售后服务要求.....31
第四部分　招标组织程序.....32
　第一章 评标委员会.....32
　第二章 开评标和定标.....32
　第三章 无效投标及废标.....38
第五部分　招标结束后注意事项.....38
　第一章 质疑处理.....38
　第二章 签订合同.....39
　第三章 项目验收.....39
第六部分 投标文件范本格式.....41
　（一）投标文件封面.....41
　（二）投标文件目录.....42
　（三）投 标 函.....43
　（四）法人代表授权书.....43
　（五）开标一览表.....44
　（六）报价明细表.....44
　（七）服务功能偏离表.....45
　（八）类似业绩表.....45
　（十）无重大违法记录声明函.....46
　（十一）政府采购诚信承诺书.....47
　（十二）中小企业声明函（服务）.....48
　（十三）残疾人福利性单位声明函（可选）.....49
　（十四）监狱企业证明（可选）.....49

第一部分　投标邀请

博乐市政府采购中心拟对以下项目进行集中采购，欢迎符合条件的投标人参加。

<table>
<tr><td rowspan="2">1</td><td rowspan="2">采购项目</td><td>名　称</td><td colspan="3">博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）网络建设项目采购</td></tr>
<tr><td>编　号</td><td colspan="3">BZBLSGK2024003</td></tr>
<tr><td rowspan="2">2</td><td rowspan="2">采 购 人</td><td>名　称</td><td colspan="3">博乐市人民医院（博乐市中西医结合医院）</td></tr>
<tr><td>联系人</td><td>刘建勋</td><td>联系电话</td><td>18099798111</td></tr>
<tr><td rowspan="2">3</td><td rowspan="2">集采机构</td><td>名　称</td><td colspan="3">博乐市政府采购中心</td></tr>
<tr><td>地　址</td><td colspan="3">新疆博乐市锦绣路 6 号楼博州公共资源交易中心三楼 317 室</td></tr>
<tr><td rowspan="2">4</td><td rowspan="2">招标内容</td><td>序号</td><td>服务内容</td><td>采购预算（万元）</td><td>最高限价（万元）</td></tr>
<tr><td>1</td><td>网络建设</td><td>440</td><td>418</td></tr>
<tr><td>5</td><td>采购方式</td><td colspan="4">公开招标</td></tr>
<tr><td>6</td><td>评标办法</td><td colspan="4">综合评分法（其中：报价 30 分，技术和商务 70 分）</td></tr>
<tr><td>7</td><td>投标保证金</td><td colspan="4">无</td></tr>
<tr><td>8</td><td>投标文件的组成</td><td colspan="4">电子版《开标一览表》、资格审查材料和投标文件</td></tr>
<tr><td>9</td><td>投标文件有效期</td><td colspan="4">自开标时间起 90 日内</td></tr>
<tr><td>10</td><td>招标文件取得时间</td><td colspan="4">2024 年 08 月 09 日至 2024 年 08 月 16 日</td></tr>
<tr><td>11</td><td>招标文件取得方式</td><td colspan="4">供应商登录政采云平台 https://www.zcygov.cn/在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）</td></tr>
<tr><td>12</td><td>投标截止及开标时间</td><td colspan="4">2024 年 08 月 30 日北京时间 11:00</td></tr>
<tr><td>13</td><td>投标人资质审查时间</td><td colspan="4">开标之后评标之前</td></tr>
<tr><td>14</td><td>开评标地点</td><td colspan="4">新疆政府采购网政采云平台（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）</td></tr>
<tr><td>15</td><td>公告发布媒体</td><td colspan="4">《新疆政府采购网》(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn)</td></tr>
<tr><td>16</td><td>中标通知书</td><td colspan="4">中标公告发布后发放。</td></tr>
<tr><td>17</td><td>签订合同时间</td><td colspan="4">中标通知书发出之日起30日内。</td></tr>
<tr><td>18</td><td>项目完成时间</td><td colspan="4">从合同签订之日起计算30天内完工。</td></tr>
<tr><td>19</td><td>项目服务地点</td><td colspan="4">采购人指定地点。</td></tr>
<tr><td>20</td><td>项目服务时间</td><td colspan="4">合同约定服务期限为三年，合同一年一签。注：每年合同期满后，采购人根据相关政策以及中标人服务质量与中标人续签下一年合同，但中标单价不予调整。因不可抗力所做的重大政策调整，在一年服务期满后，采购项目应该按新的预算安排，重新采购。</td></tr>
</table>

第二部分　投标人须知

第一章 招标说明

1、 适用范围

本招标文件仅适用于参加博乐市中西医结合医院（博乐市人民医院）网络建设项目采购的合格投标人。

2、名词定义

下列术语和缩写的定义为：

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位和社会团体组织。即博乐市人民医院（博乐市中西医结合医院）。

2.2 “集采机构”是指依法设立，对纳入集中采购目录范围内项目独立组织招标的机构。即博乐市政府采购中心。

2.3 “投标人”系指有资格的投标人（制造商或代理商）及投标表现人。

2.4 “货物”系指招标文件规定的，投标人须向集采机构提供的一切设备、附件、备品备件、工具、手册及其它有关资料和材料。

2.5 “服务”系指招标文件规定投标人必须承担的保修、技术协助、培训及其他类似的责任。

3. 投标费用

3.1　无论投标结果如何，凡参与招标、投标活动有关的所有费用将由投标人自行承担。

3.2　投标人被视为熟悉本招标项目的各种情况以及与履行合同有关的一切情况。

4. 招标文件的构成

第一部分 投标邀请

第二部分 投标人须知

第三部分 技术需求及商务要求

第四部分 招标组织程序

第五部分 招标结束后注意事项

第六部分 有关附件范本格式

5.对招标文件质疑与答复

5.1 **投标人对招标文件中的采购需求（资质要求、采购技术参数、付款方式、交货期限、售后服务和质保期）有异议的，应当自合法渠道获取招标文件之日起 7 个工作日内，以书面方式向采购人提出。**

5.2 采购人在收到投标人的质疑函后 7 个工作日内予以答复，并以书面形式通知质疑投标人，同时将质疑答复抄送集采机构。

5.3 投标人在法定质疑期内针对招标文件的质疑必须一次性提出，投标人在规定时间内，未对招标文件提出质疑的，则视为投标人完全同意招标文件的所有内容。

6.招标文件的澄清或修改

6.1 采购人或者集采机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改。澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者集采机构应当在投标截止时间至少 15 日前，以公告形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足 15 日的，采购人或者集采

机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人在收到该通知后应立即以电报或传真的形式予以确认。

6.2 招标文件的修改和补充文件将构成招标文件的一部分，并且对投标人具有优先约束力。

8. 招标文件的解释权

8.1 本招标文件的解释权归博乐市政府采购中心。

第二章 投标人的资格要求

9、投标资质

9.1 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

9.2 投标人必须提交能够证明其具有履行本采购项目合同能力的资质证明文件，作为投标文件的一部分，所有非中文资质证明文件必须提供译文证明文件。**本项目不接受联合体投标。**

⑴法人代表授权委托书原件扫描件;

⑵被授权人《居民身份证》原件扫描件;

⑶具有独立承担民事责任的能力【提供有效期内营业执照副本原件扫描件】;

⑷具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;（提供健全的财务会计制度证明文件，例如近三年任意一年会计师事务所出具的财务审计报告或财务状况报告等，新成立公司自成立之日起提供。）

⑸未被列入“信用中国 www.creditchina.gov.cn”网站中的“失信被执行名单”、“企业经营异常名录”、“重大税收违法案件当事人名单”其中之一，未被列入“中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）”中的“政府采购严重违法失信行为记录名单”，（尚在处罚期内的），否则将被拒绝参与本次政府采购活动（查询结果截图日期必须在发布公告日期之后,采购人或者采购代理机构现场查询）;

⑹单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

说明：以上为投标资格审查时的必备条件，如果提供不全则视为对招标文件资格审查内容的不响应，投标将被拒绝（不接受二次提供）。

第三章 投标文件的编写

10、 投标文件要求

10.1 投标文件以及投标人和采购人或集采机构就招标、投标交换的文件和往来信件，须以中文书写。

10.2 除在招标书的技术规格中另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位。

10.3 投标人应详细阅读招标文件中的条款、规范、表示、条件和格式等所有内容，按招标文件的要求份数提供投标文件，并保证所提供全部材料的真实性，以使其投标对招标

文件做出实质性响应。

10.4 投标人应按招标文件的范本格式中提供的投标文件格式认真填写投标书、开标一览表等。**为便于评委审阅，投标文件必须编写目录和页码。**

11、投标文件的组成和编制顺序

11.1 严格按照本招标文件“第六部分投标文件范本格式”的顺序和格式要求编制投标文件，如未按要求编制及提交电子投标文件的，将影响中标结果。

12、投标有效期

12.1 投标文件从开标之日起，投标有效期为 90 天（如不满足将被确定为无效投标）。

12.2 在特殊情况下，集采机构可与投标人协商延长投标文件的有效期。

第四章 投标文件的编制和递交

13.电子投标文件的编制

13.1 本项目实行电子招投标，供应商须登录政采云平台申请获取采购文件，并需要使用 CA 锁，登录政采云电子投标客户端制作响应文件，若供应商参与投标,自行承担与投标有关的一切费用。

13.2 各供应商应在开标前确保是新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库的供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果的由供应商自行承担。

13.3 供应商可前往新疆政府采购网(http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/)下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

13.4 电子投标文件须使用投标人公章的电子签章以及法定代表人的电子签章。若无电子签章，则视为无效投标。

13.5 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

14、电子投标文件的加密上传解密

14.1 投标文件以电子文件提交；

14.2 投标供应商应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

14.3 投标供应商在开标时须携带制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁，电脑须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），以便开标时在线解密。

14.4 本项目响应文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由供应商自行承担。

15、投标截止时间

15.1 电子投标文件应在 2024 年 08 月 30 日上午 11:00（北京时间）之前上传。

15.2 出现因招标文件的修改而推迟投标截止时间的情况时，投标人则须按集采机构的书面修改通知重新规定的投标截止时间之前上传。

16、投标文件的修改和撤销

16.1 投标人在上传投标文件后，可在规定的投标截止时间之前，进行修改或撤消。

16.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

16.3 投标人不得在开标后至投标有效期期满前撤销投标文件。

第五章 投标报价及保证金

17、投标报价

17.1 **投标价即交货价，应包括制造该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税以及货物运达指定地点的运输、装卸、安装、检验、培训、保险等附加的所有费用。采购人、集采机构不接受除交货价之外，还需另外支付任何税费的投标报价。**

17.2 集采机构不接受任何有选择性的报价，只允许唯一报价。

17.3 投标人必须提供《开标一览表》，当与投标文件报价出现不一致的，按下列规定修正：

(一)投标文件中《开标一览表》内容与投标文件中相应内容不一致的,以《开标一览表为准;

(二)大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(三)单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以《开标一览表》的总价为准并修改单价;

(四)总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的，其投标无效。

17.4 投标报价单位为人民币元。

18、投标保证金

18.1 本次招标免收投标保证金。

19、履约保证金

19.1 中标人应当以支票、汇票、本票、或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式向采购人交纳履约保证金;

19.2 **本次招标免收履约保证金**;

19.3 验收合格的项目，采购人应当根据采购合同的约定及时向中标人支付采购资金、退还履约保证金。

第三部分 采购需求及商务要求

博乐市人民医院（博乐市中西医结合医院）网络建设采购项目				
序号	产品名称	数量	单位	服务内容
一、运维服务部分				
1	运维服务	1	项	1、机房运维服务要求：环境卫生管理、人员行为准则制定、安全管理制度制定、设备维护、网络运维、安全管理、文档管理、培训

				与人员管理等方面，机房基础环境维护、设备的稳定运行、业务系统保障IT基础设施安全运行,实现机房设备日常管理、日常巡检、配电柜电源、空调、灭火器巡检、烟感消防巡检、UPS电源等定期巡检、除尘、测试、检测服务。 2、网络优化服务要求:设备配置与优化、流量管理、安全性保障、性能监控与分析，以及故障排除与恢复,调整设置参数、升级固件、配置缓存等，以提升设备的处理能力和稳定性。对网络带宽合理的优化，对不同接口、不同设备的流量进行分析，合理分配带宽资源，对网络架构及网络设备传输协议和传输速率进行优化，升级网络设备、优化网络设备传输协议，提高网络传输、降低网络延时。 3、网络技术支持服务要求:硬件和软件产品的故障排除、问题解决和功能咨询，确保网络的稳定运行，及时处理网络故障、配置网络设备以及提供网络安全咨询等服务,对网络技术问题进行分析和收集,问题判断并制定解决方案，对提出的技术问题进行沟通确认后，按照制定的解决方案实施修复,并详细记录处理

				过程，把常见的网络技术问题制定文本知识库留存。 4、运维资料制作服务要求：制定并执行完善的工作流程，包括日常巡检、故障处理、变更管理等流程，确保运维工作有序进行。对每一次巡检、维护、故障处理等工作进行详细记录，并及时向上级汇报，保持透明和及时的信息沟通。分类收集日常运维过程中的技术资料，制定系统描述、安装配置步骤、日常维护操作内容、故障排查与故障处理、安全注意事项等文字资料，制定系统高效的运维资料，为运维团队提供有力的支撑和保障。建立服务监督机制，对运维服务进行定期评估和监督，确保服务质量。 5、故障处理响应：发现故障及时通过电话方式、邮件的方式进行故障申告，判断障碍严重程度，迅速制定相应机制，一般故障2小时内响应到场服务，重要故障1小时内响应到场服务，紧急故障30分钟内响应到场服务，经过初步检查、查看日志，对故障诊断制定详细的解决方案并实施修复，修复后进行业务验证，

				并出具故障报告，分析原因、总结经验提出优化和整改措施。 6、网络安全运维：实时监控网络系统，及时发现并解决可能出现的问题。实时监控网络流量、上网行为并做出预警，对发生的安全事件做出初步分析和判断，并详细记录处理过程，事后分析总结，针对网络软件安全监测的认证、审计、控制、管理、分析的结果，进行技术判断分析，提出建议及整改，对网络系统提供全方位的安全防护，同时，定期进行安全漏洞扫描和安全性能测试，以防止并及时修复安全漏洞对网络设备不定期更新安全策略。同时加强对网络安全知识的培训，结合现有的网络安全法律法规，提升网络运维团队的责任和义务，制定应急管理制度，建立应急预案，可以保证在突发情况下能够快速、有效地应对，确保在关键时刻能够有序高效地执行网络保障应急措施。根据监控、处理分析的结果，采取相应的措施解决问题，包括修复安全漏洞、更新系统、更换硬件设备等。 7、技术培训:培训技术操作人员，确保技

				术人员能够正确、高效地使用设备产品，培训维修保养人员，在设备出现故障时能够及时进行检修，减少故障时间，提高设备的使用效率对本次项目涉及的安装配置、简单的障碍处理开展培训。对涉及操作手册资料的文本文档开展资料收集培训。
二、设备硬件部分				
1	中心基站	6	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
2	功分单元	17	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
3	吸顶 AP	110	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
4	面板 AP	29	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
5	POE 交换机	14	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
6	8 口光盒	420	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
7	48 汇聚交换机	9	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
8	核心交换机	2	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
9	机柜	11	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
10	统一认证平台	1	套	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
11	无线审计平台	1	套	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
12	网络控制平台	1	台	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
13	SDN 网络管理平台	1	套	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
14	终端分析管理平台	1	套	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
15	病房机顶盒架安装施工服务	108	个	见 2.2 设备硬件技术要求及参数部分
16				

三、机房建设部分				
序号	产品名称	数量	单位	
机房建设				
1	抗静电地板	49	㎡	见 2.3 机房技术要求部分
2	市电配电柜	1	台	见 2.3 机房技术要求部分
3	服务器机柜	4	架	见 2.3 机房技术要求部分
4	辅材	1	项	见 2.3 机房技术要求部分
消防系统				
1	智能感烟探测器	2	只	见 2.3 机房技术要求部分
2	智能感温探测器	4	只	见 2.3 机房技术要求部分
3	火灾报警控制器	1	台	见 2.3 机房技术要求部分
4	气体灭火控制器	1	只	见 2.3 机房技术要求部分
5	七氟丙烷灭火装置	1	套	见 2.3 机房技术要求部分
6	辅材	1	项	见 2.3 机房技术要求部分
空调系统				
1	空调	1	台	见 2.3 机房技术要求部分
2	空调系统辅材	1	批	见 2.3 机房技术要求部分
UPS 系统				
1	UPS 电源	1	台	见 2.3 机房技术要求部分
2	阀控式铅酸蓄电池	64	节	见 2.3 机房技术要求部分
3	电池柜	4	组	见 2.3 机房技术要求部分
4	UPS 电源接入辅材	1	批	见 2.3 机房技术要求部分
四、集成服务部分				
1	集成服务	1	项	项目总体的设备安装服务、技术调测服务、

二、技术要求及技术参数

2.1 运维服务要求

2.1.1 机房运维服务要求：环境卫生管理、人员行为准则制定、安全管理制度制定、设备维护、网络运维、安全管理、文档管理、培训与人员管理等方面，机房基础环境维护、设备的稳定运行、业务系统保障 IT 基础设施安全运行,实现机房设备日常管理、日常巡检、配电柜电源、空调、灭火器巡检、烟感消防巡检、UPS 电源等定期巡检、除尘、测试、检测服务。

2.1.2 网络优化服务要求:设备配置与优化、流量管理、安全性保障、性能监控与分析，以及故障排除与恢复，调整设置参数、升级固件、配置缓存等，以提升设备的处理能力和稳定性。对网络带宽合理的优化，对不同接口、不同设备的流量进行分析，合理分配带宽资源，对网络架构及网络设备传输协议和传输速率进行优化，升级网络设备、优化网络设备传输协议，提高网络传输、降低网络延时。

2.1.3 网络技术支持服务要求:硬件和软件产品的故障排除、问题解决和功能咨询，确保网络的稳定运行，及时处理网络故障、配置网络设备以及提供网络安全咨询等服务，对网络技术问题进行分析和收集，问题判断并制定解决方案，对提出的技术问题进行沟通确认后，按照制定的解决方案实施修复，并详细记录处理过程，把常见的网络技术问题制定文本知识库留存。

2.1.4 运维资料制作服务要求：制定并执行完善的工作流程，包括日常巡检、故障处理、变更管理等流程，确保运维工作有序进行。对每一次巡检、维护、故障处理等工作进行详细记录，并及时向上级汇报，保持透明和及时的信息沟通。分类收集日常运维过程中的技术资料，制定系统描述、安装配置步骤、日常维护操作内容、故障排查与故障处理、安全注意事项等文字资料，制定系统高效的运维资料，为运维团队提供有力的支撑和保障。建立服

务监督机制，对运维服务进行定期评估和监督，确保服务质量。

2.1.5 故障处理响应:发现故障及时通过电话方式、邮件的方式进行故障申告，判断障碍严重程度，迅速制定相应机制，一般故障 2 小时内响应到场服务，重要故障 1 小时内响应到场服务，紧急故障 30 分钟内响应到场服务，经过初步检查、查看日志，对故障诊断制定详细的解决方案并实施修复，修复后进行业务验证，并出具故障报告，分析原因、总结经验提出优化和整改措施。

2.1.6 网络安全运维：实时监控网络系统，及时发现并解决可能出现的问题。实时监控网络流量、上网行为并做出预警，对发生的安全事件做出初步分析和判断，并详细记录处理过程，事后分析总结，针对网络软件安全监测的认证、审计、控制、管理、分析的结果，进行技术判断分析，提出建议及整改，对网络系统提供全方位的安全防护，同时，定期进行安全漏洞扫描和安全性能测试，以防止并及时修复安全漏洞对网络设备不定期更新安全策略。同时加强对网络安全知识的培训，结合现有的网络安全法律法规，提升网络运维团队的责任和义务，制定应急管理制度，建立应急预案，可以保证在突发情况下能够快速、有效地应对，确保在关键时刻能够有序高效地执行网络保障应急措施。根据监控、处理分析的结果，采取相应的措施解决问题，包括修复安全漏洞、更新系统、更换硬件设备等。

2.1.7 技术培训:培训技术操作人员，确保技术人员能够正确、高效地使用设备产品，培训维修保养人员，在设备出现故障时能够及时进行检修，减少故障时间，提高设备的使用效率对本次项目涉及的安装配置、简单的障碍

处理开展培训。对涉及操作手册资料的文本文档开展资料收集培训。

2.2 设备硬件技术要求及参数

全光方式建设，采用核心层、汇聚层、接入层三层网络设计，接入层以入室的方式部署在房间内，解决房间内网络设备拓展问题，接入医院各类系统，核心层采用双机堆叠的方式进行组网，保障网络可靠性。内网无线网络覆盖，保证未来基于无线内网系统的接入运行。

核心层

承载院内内网横向流量及数据转发，核心层具有高速率端口，具备千兆网口、千兆光口、万兆光口、40G 光口、100G 光口，为后续的业务提供高核心层带宽。

汇聚层

汇聚层部署在楼栋之间，下联接入层设备实现数据上传，上联核心层设备进行数据转发，实现整网网络汇聚。

接入层

房间内部署接入交换机，无噪音产生，符合入室环境，同时接入层交换机自带多个电口用于网络设备拓展，自带 POE 接口，实现监控、AP 等设备的集中供电。

WiFi 覆盖全楼，保障未来无线系统的接入运行，无线网络能够支持人员移动业务，实现网络传输过程中零丢包、零漫游，在网络架构设计上考虑未来的智慧物联网应用拓展。

无线网络及有线网络通过网络控制器统一管理。保障认证的安全性以及便捷性

可对无线、交换机设备进行可视化管理，同时在平台上对网络设备的资源使用情况、网络拓扑、安全事件进行统一分析。对接入类型进行特征分析，保障接入网络安全性。具体要求如下：

2.2.1 中心基站

1.基本功能：支持 2.4GHz/5GHz 双频段，要求2.4G和5G射频均支持802.11ax 标准；

2.性能规格：整机最大协商速率≥2.9Gbps，提供官网截图证明

3.硬件要求：设备提供≥1 个 GE 自适应以太口，≥1 个 2.5G SFP 光口，兼容 1G SFP 光口；

4.支持 802.3at 标准的 PoE 供电和本地电源适配器供电两种方式

5.为了保证业务的顺利开展，无线信号必须做到楼道和所有房间全覆盖，信号强度≥-65dBm，并且终端在移动过程可以实现数据零漫游、零丢包

6.★为了满足医院安全等保要求，所提供设备应采用内外网物理隔离，内外网物理传输通路完全独立，不通过一个设备同时处理内外网信号，提供厂家承诺书。

2.2.2 功分单元

1.对中心单元的内网信号进行功分，实现信号至少1分8部署

2.接口：≥1 路射频输入；≥8 路射频输出

3.至少支持包括但不限于本地电源适配器供电、组合供电、POE 供电等中的两种方式；

2.2.3 吸顶AP

1.★整机采用三射频设计，整机最大传输速率≥2.9Gbps

2.千兆网口≥1 个，支持 802.3at 标准的 PoE 供电和本地电源适配器供电两种方式

3.★无线 AP 支持联动安全策略，通过安全策略可以实现对疑似感染病毒或已感染病毒的无线客户端进行识别、监控与隔离等多种方式的处理，提供功能截图证明，并加盖厂商公章

4.★支持对无线网络环境指标进行检测，包括信道总利用率、Wi-Fi 信道利用率、非 Wi-Fi 信道利用率、同频 AP 数量等，以方便对网络质量进行排查，提供功能截图证明，并加盖厂商公章

5.支持无线带宽平均分配，让不同协商速率的终端占用相等的无线信道时间，防止低速终端拉低网络整体速度.

2.2.4 面板AP

1.★整机采用三射频设计，整机最大传输速率≥2.9Gbps

2.千兆网口≥1 个，支持 802.3at 标准的 PoE 供电和本地电源适配器供电两种方式

3.无线 AP 支持联动安全策略，通过安全策略可以实现对疑似感染病毒或已感染病毒的无线客户端进行识别、监控与隔离等多种方式的处理，提供功能截图证明，并加盖厂商公章

4.★支持对无线网络环境指标进行检测，包括信道总利用率、Wi-Fi 信道利用率、非 Wi-Fi 信道利用率、同频 AP 数量等，以方便对网络质量进行排查，

提供功能截图证明，并加盖厂商公章

5.支持无线带宽平均分配，让不同协商速率的终端占用相等的无线信道时间，防止低速终端拉低网络整体速度.

2.2.5 24口POE交换机

1.为了符合交换机实际应用需要，要求交换机具有以下性能：交换容量≥400Gbps，包转发率≥150Mpps，交换容量及包转发率以数字最小的为准

2.★为了符合实际接口应用需要，所投交换机要求：24个千兆POE电口，4个1G/2.5G SFP光口

3.为了供电的方便性，要求所投交换机支持POE供电，且支持IEEE 802.3af/at供电标准，整机最大输出功率≥370W。

4.支持IGMP v1/v2/v3 Snooping，支持STP、RSTP、MSTP协议；

5.为了便于管理员对交换机的运维，要求交换机支持通过Web页面对交换机进行可视化管理查看，包括交换机的端口状态及配置、vlan信息

6.★支持在交换机上创建东西向安全策略，实现全网安全风险拦截；提供第三方权威检测报告；

7.★为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行，要求所投交换机IK防护测试级别至少达到IK06；提供第三方权威检测报告。

2.2.6 8口光盒

1.为了符合交换机实际应用需要，要求交换机具有以下性能：交换容量≥330Gbps，包转发率≥60Mpps，交换容量及包转发率以数字最小的为准。

2.★为了符合实际接口应用需要，所投交换机要求：固化千兆电口≥8个（其中支持POE电口≥4个）， 千兆光口≥2个，提供官网截图证明及官网链接，并加盖厂商公章。

3.为了供电的方便性，要求所投交换机支持POE供电，且支持IEEE 802.3af/at供电标准，整机最大输出功率≥80W。

4.支持IGMP v1/v2/v3 Snooping，支持STP、RSTP、MSTP协议；

5.为了便于管理员对交换机的运维，要求交换机支持通过Web页面对交换机进行可视化管理查看，包括交换机的端口状态及配置、vlan信息。

6.考虑到网络可靠性，要求交换机管理平台具有一键替换功能可以对故障交换机完成设备替换，提供平台功能截图证明，并加盖厂商公章。

7.考虑到噪声环境，要求所投交换机采用无风扇静音架构，外置散热器实现高效散热，提供官网或产品截图证明，并加盖厂商公章。

8.★支持。在交换机上创建横向安全策略，实现全网安全风险拦截；提

供第三方权威检测报告。

10.★为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行，要求所投交换机IK防护测试级别至少达到IK06；

2.2.7 核心交换机

1.性能：交换容量≥130Tbps，包转发率≥19300Mpps，

2.槽位：主控槽位≥2，业务槽位≥12，电源模块≥6

3.可靠性：支持LACP聚合；支持手工聚合；支持VRRP、BFD for VRRP；支持 BFD for RIP/OSPF/静态路由/策略路由

4.二层功能：支持静态配置和动态学习MAC地址，支持配置MAC地址老化时间，支持VLAN 交换；5.虚拟化：支持横向N:1虚拟化（N≥2），可以将多台物理设备虚拟化为逻辑上的一台设备；

6.板卡管理：支持对业务板卡进行复位、下电、移除等相关操作；

7.★支持GE、10G、40G、100G等端口速率板卡；业务板卡支持最高端口密度为52个端口，且可通过管理平台查看1:1还原可视化面板；

8.IK防护等级：交换机IK防护测试级别至少达到IK05；

实配：主控板≥2，600W交流电源≥3，千兆光（SFP）端口≥24，千兆电（RJ45）端口≥24，万兆光（SFP+）端口≥20，40G光（QSFP+）≥6，100G光（QSFP28）≥2

2.2.8 汇聚交换机

1.交换容量≥416Gbps，包转发率≥147Mpps，以官网最小值为准

2.千兆光口≥24个，千兆combo电口≥4个，万兆SFP+光口≥4个

3.为了便于管理员对交换机的运维，要求交换机支持通过Web页面对交换机进行可视化管理查看，包括交换机的端口状态及配置、vlan信息

4.考虑到网络可靠性，要求交换机管理平台具有一键替换功能可以对故障交换机完成设备替换，提供第三方权威检测报告；

5.★为了提高设备可靠性，要求所投交换机支持M-LAG技术，跨设备链路聚合（非堆叠技术实现），提供第三方权威检测报告；

6.考虑到交换机接入的安全性，要求所投交换机能够创建横向安全策略，实现全网安全风险拦截，提供第三方权威检测报告；

7.为保证设备在受到外界机械碰撞时能够正常运行，要求所投交换机IK防护测试级别至少达到IK06；提供第三方权威检测报告

2.2.9 机房机柜

42U标准机柜的尺寸为高度2000mm，宽度为600mm，深度为1000mm。保证设备能够安全地放置在机柜内，并且方便维护和管理。

弱电井机柜

12U 标准机柜的尺寸为 20mm×宽 600mm×深 600mm.保证设备能够安全地放置在机柜内，并且方便维护和管理。

2.2.10 统一认证平台

1.支持802.1x、Portal、MAC地址认证等认证；

2.二维码审核认证、短信认证、APP 认证、临时访客账号等访客认证方式；

3.支持基于全网无线和有线用户的统一认证和管理，跨区域漫游，实现基于用户/用户组进行授权，可实现用户通过有线、无线接入具有相同的认证账号和上网权限；

4.★支持智能 PSK 认证功能，不同的 PSK 终端可使用专属密码，并支持 PSK 终端的秘钥与 MAC 绑定，其他终端即使拿到密钥也无法上网，保证 PSK 终端安全接入，要求提供实际功能截图并加盖厂商公章

5.支持 Portal 认证页面自定义，包括页面展示信息、页面标题、文字描述、免责声明等信息；

6 支持短信认证的有效期设置和短信验证码的有效期设置，在短信认证有效期内，不用重新认证，在验证码有效期内，不用重新获取验证码；

7.★所投产品需具备软件著作权证书，提供产品软件著作权并加盖厂商公章；

8.★要求采用本地化部署方式，而非云化部署方式，

2.2.11 无线审计平台

1.★支持应用识别，能识别不低于5000种的网络应用，可识别邮件、游戏、P2P流媒体、WEB流媒体、金融交易、办公OA、移动终端应用等主流应用，提供实际功能截图并加盖厂商公章；

2.支持基于应用层的互联网流量和内网流量双重访问控制；

3.支持无线网络在本地转发部署模式下实现应用识别以及无线网络审计功能；

4.支持基于多元化应用识别管控，包括用户、接入位置、终端类型、终端 MAC 地址、时间段；

5.★支持上网行为审计，可审计用户访问的 URL、网络应用类型、FTP 上传和下载的文件名、TELNET 执行的命令等，提供实际功能截图并加盖厂商公章；

6.支持记录用户注册信息、IP、终端MAC、时间、访问的目的IP等信息；

7.★所投产品需具备软件著作权证书，提供产品软件著作权并加盖原厂公章；

2.2.12 网络控制平台

1.★最大可管理AP数≥2580个，提供官网截图及官网链接证明，并加盖厂商公章。

2.支持Wi-Fi6设备采用本地转发部署模式，避免无线管理设备成为无线速率瓶颈；

3.支持无线AP远程管理模式，可通过广域网对本地转发的无线AP进行统一管理运维；★支持预配置部署上线，可以通过导入无线AP的MAC地址和SN码，AP联网后无需任何配置即可发现无线控制器，提供功能截图证明，并加盖厂商公章；

4.支持基于用户数、信号强度、信道利用率的智能负载均衡，自动平衡各AP之间的接入压力；

5.支持射频引导功能，引导无线终端优先接入干扰小的5G频段；

6.支持查看信号质量差的AP TOPN，分析维度包括AP的信号利用率、噪声值、重传率、误码率趋势；

7.支持查看无线用户的上网时长、终端发送（接收）速率、网络接入、终端类型、信号强度、认证类型等信息。便于日常运维，便于快速响应问题。

2.2.13 SDN网络管理平台

1.支持WEB中英文图形化界面管理，支持CLI、Telnet、SSH等管理方式；

2.★具备统一web管理页面，可接入无线、交换机、用户认证、安全配置等组件，实现统一运维管理（提供功能截图证明并加盖软件系统原厂公章）；

3.支持不低于3级网络设备管理分组；

4.支持SNMP v1/v2/v3、SNMP Traps、持MIB库；

5.★支持自动发现交换机和无线AP，并自动生成网络拓扑，用户可以通过浏览拓扑视图了解交换机和无线AP的层次结构和运行状态（提供功能截图证明并加盖软件系统原厂公章）；

6.支持交换机、无线AP代理上线功能，完成平台配置后即可自动发现同一个二层网络中的所有交换机和无线AP自动上线，实现快速部署；

7.支持在拓扑上直接显示在线、离线、待激活、待修复等状态显示，以及查看设备面板化信息、编辑设备基本属性、设置协议参数、删除、保存位置等基本操作；

8.支持图形化 IP 地址池管理，实现 IP 地址画像管理，并可查看相关信息，如发生冲突的 IP 地址、获取 IP 地址失败的终端、地址池利用率、IP 分配次数分布等；

9.支持管理员分权分级，不同的管理员拥有不同的管理权限，包括精细的页面修改查看权限和接入点管辖权限以及是否允许登录数据中心等，方便网络的维护管理

2.2.14 终端分析管理平台

1.★内置终端识别库，支持终端类型识别。例如：办公设备（视频会议设备、VOIP电话设备等）、打印机或扫描仪、摄像头、电视盒子、移动终端、路由器等（提供组件终端识别库截图证明并加盖原厂公章）；

2.支持自定义终端指纹特征，可快速添加新类型终端入库，保证终端识别的准确性；

3.支持基于交换机端口实现终端设备供电特征识别，通过有无线电防止仿冒设备接入；

4.支持终端类型准入控制，可对非指定类型终端非法接入，通过短信通知、手机 APP 通知，并同时将终端加入黑名单冻结；

5.支持终端 MAC 地址与 IP 地址绑定，实现终端 IP 地址准入控制；

6.支持终端接入位置管控；

7.★支持基于逻辑分区的安全风险状态统计，包含但不限于保护终端数量、拦截终端数量、攻击终端数量，以及上述终端明细情况（提供实际功能截图并加盖软件系统原厂公章）；

8.★支持基于时间、逻辑区域、服务类型、访问状态、攻击类型等多个维度统计访问终端和被访问终端的详细信息（提供实际功能截图并加盖软件系统原厂公章）；

9.支持查看网络账号安全状况，感知潜在风险，并通过图形报表直观展示系统安全事件；

10.★支持查看终端 MAC 地址、终端 IP 地址、终端类型、最近接入交换机端口、最近接入时间，并可详细查看该终端活跃状态、安全事件、流量趋势（提供实际功能截图并加盖软件系统原厂公章）；

11.支持从不安全终端数、终端类型异常、终端位置异常、终端地址异常等维度查看接入终端安全事件；

12.支持实时查看有线接入终端当前的安全状态，例如：在线终端、风险终端、拦截终端；

13.支持查看内网终端攻击服务类型占比分析、服务访问状态、终端类型

分布；

14.支持关闭终端不必要的端口服务，创建交换机和无线 AP 的东西向流量安全策略，实现全网安全风险拦截，实现内网终端之间风险拦截；

15.支持联动第三方安全设备，从接入层交换机实现对风险终端 MAC 地址进行封堵；

16.★为保证产品软件成熟度，软件厂商需具备 CMMI5 级证书（提供证书复印件证明并加盖原厂公章）；

17.★所投产品需具备软件著作权证书（提供产品软件著作权并加盖原厂公章）；

为了保证系统安全，要求采用本地化部署方式，并提供系统安装所需的硬件资源和本次项目所需的所有软件授权数量。

2.2.15 信息化多媒体支架施工服务

房间信息化多媒体支架安装服务，满足多媒体设备摆放，不影响整体美观。

2.3 机房技术要求及参数

机房建设部分				
序号	产品名称		数量	单位
机房建设				
1	抗静电地板	微孔铝扣板天棚： 600*600*1.0mm 微孔铝天棚主、次龙骨及吊件： 38 系列 抗静电地板： 600*600*35mm， 瓷面防静电地板， 安装高度 500mm 墙面及地面处理： 三遍防尘漆. 全钢抗静电地板配套风口板： 600*600*35mm; 瓷面防静电地板， 安装高度 500mm 高档拉丝不锈钢板饰面踢脚：80mm 高（30m） 防静电地板踏步及不锈钢收口： 1.0mm 不锈钢 收口五孔墙面维修插座： 5 孔 10A(2 个） 微孔铝棚边收口线： 30m 原门密封处理：内衬防火板， 之间防火保温棉，外层安装钢制石膏板 镀锌钢管：JDG20， 国标， 热镀锌（50m）金属软管：Φ20(30m) 照明线：WDZ-BVR2.5mm2(100m)	49	㎡

2	市电配电柜	8 位 10A 接口， 2 位， 16A 接口； 32A 的 PDU 带空 开航空插头 WDZ-VVR3*6mm2 含防雷器、输入输出空开； 柜体 600*600*200，智能电表； 总开 160A/3P,1 个； 分开 20A/3P,4 个； 分开 20A/2P,4 个；	1	台
3	服务器机柜	1）产品尺寸： 宽度 :600 × 深度 :1000 × 高度：2000mm 容量： 42U； 2）材料为优质 SPCC 冷轧钢板， 其中角规厚度 2.0 mm， 框架厚度 1.2 mm， 其他主要部件厚度 1.2 mm； 3）前门为单开网孔门， 后门为单开网孔门， 通风率： 80%， 开启角度： ＞ 180 度， 前后门配长柄锁； 4）静态负载：1000KG； 5）防护等级： IP20； 6） 自带三个托盘； 角钢 50*5	4	架
4	机房建设配套	全钢抗静电地板配套风口板 防静电地板踏步及不锈钢收口 高档拉丝不锈钢板饰面踢脚 钢制防火门（含五金件） 原门密封处理（含门禁控制） 镀锌钢管 金属软管 照明线 接地线 机柜 DPU 电源线 电力电缆（市电总进线） 五孔墙面维修插座	1	批
消防系统				
1	智能感烟探测器	智能型， 电子编码， 内置单片机。含底座	2	只
2	智能感温探测器	智能型， 电子编码， 内置单片机。类别： A1R、BS 可设定。含底座	4	只
3	火灾报警控制器	壁挂式汉字液晶显示， 报警、联动点总数为 128 点， 含备电， 含打印机， 含 6 路直接控制点，需配接 GST-LD-8302C 切换模块。内置电源容量为 24V/0.3A， 当联动电源容量大于 0.3A 时， 应选 择电源箱作联动电源； 含软件， 含连网卡。	1	台
4	气体灭火控制器	壁挂式， 可实现 4 个防区的气体灭火控制，	1	只

		每个区最大容量 40 点， 控制器最大容量 160 点。可适用于紧急启/停按钮、声光警报器、气体释放警报器、手起动转换开关以及输出模块等编码设 备， 含备电。		
5	七氟丙烷灭火装置	包括钢瓶、容器阀、柜体、信号反馈 装置、连接软管、单喷嘴。 含七氟丙烷灭火剂（ 每瓶充装 90 公斤灭火剂）	1	套
6	消防辅材	声光报警器 紧急启停按钮 放气指示灯 总线隔离器 联网卡，联网、信号线缆 钢管	1	批
空调系统				
1	空调	三级能效制冷量：7200W 制热量：10600W 室内机噪音：46-56dB 室外机噪音：35-49dB 整机 6 年，室内机尺寸 1140×450×210mm，室外机尺寸 920×710×358mm 压缩机及关键零部件包修 6 年	1	台
2	空调系统辅材	WDZ-YJY5*16mm2 铝方管、防水涂料 空调室外机辅材如：底座、防护网、铜管	1	批
UPS 系统				
1	UPS 电源	1、电池电压（Vdc）：192~240（16 节 ~20 节可选，默认 16 节） 2、电压范围 (Vac)：138 ～ 485（线电压） 3、频率范围(Hz)：40~70(50/60 电网自适应) 4、相数：三相 5、输入功率因数：≥ 0.99 6、额定功率（kVA/kW）：20/16 7、输出功率因数：0.8(0.9 可长期带载不保护) 8、输出电压（Vac）：208/220/230/240 9、输出频率（Hz）：50/60 10、波形（THD）：＜2%(线性)/＜5%(非线性) 11、相数：单相 12、切换时间（ms）：市电电池切换 0ms，旁路逆变切换 1ms 13、过载能力： 负载≤ 115%：可长期带载	1	台

		115% ＜负载≤ 130%：10min 130%＜负载≤ 150%：30s 150%＜负载≤ 200%：200ms 200%＜负载：立即保护 14、输出方式：端子排 15、整机效率：高达 96% 16、直流启动：具备 17、通信功能：标配 RS485+EPO, 可选配 RS232+ 干接点、SNMP、协议转换卡 18、面板显示：蓝屏笔段式 LCD 19、音频噪音（dB）：＜55 @ 1m 20、报警功能：具备 LCD 和蜂鸣器声光告警 21、保护功能：具备输出过载、短路；电池欠压、过压、未接；充电过温、短路；交流输入电压、频率；UPS 过温、风机故障等等 22、工作温度（℃）：-5~40℃ 23、环境湿度：＜95% 24、尺寸（宽 × 深 × 高）（mm）：175×548×438 25、重量（kg）：26		
2	阀控式铅酸蓄电池	1、额定电压（V）：12V 2、额定容量：100AH； 3、尺寸（长×深×高×含端子高度）(mm)：330×174×217×224； 4、重量（kg）：28kg； 5、端子形式：M8 6、螺栓规格：M8*16 不锈钢十字凹槽螺栓； 7、设计浮充寿命：6 年； 8、吸附式玻璃纤维隔板技术，气体复合效率达到 99%，无需加水维护； 9、高可靠的专业阀控密封式设计，有效确保电池不漏（渗）液、无酸雾、不腐蚀； 10、采用严格认证的高品质部件，并经过严格的运行测试，使自放电极小； 11、结构优化设计，方便安装和拆卸，易于维护，大大节省用户成本； 12、温度使用范围（放电：-15~50℃ / 充电：0~40℃ / 贮存：5~40℃）	64	节
3	电池柜	可放置 16 节 12V100AH 蓄电池，含 10^2 电池连接线	4	组
4	UPS 电源接入辅材	电池控开箱 输入 120A/3P，控制 4 组电池。 配套定制 UPS 输入 输出 电缆 3*16	1	批

		电池之间跨层线、电池到 UPS 线缆、同一房间内 散力架 UPS 输入输出电缆 电池连接电缆		

2.4 技术服务要求

针对本次项目建设内容提供集成项目所需设备安装、调测、软件的部署、调测，包括设备软件的系统测试工作。设备系统规划、系统开发、系统测试、系统部署和上线、系统维护和支持等环节。整合项目内网络设备，实现资源共享、负载均衡和高效安全的数据传输。包括局域网和广域网集成、交换机和路由器配置和网络平台的配置、VPN 设置等。按照需求与客户沟通了解网络需求和问题，分析现有的网络环境和系统，制定解决方案。根据需求分析的结果，设计网络集成方案，包括整合的网络服务、硬件设备和软件开发等。根据设计方案，实施网络集成和系统配置，包括网络设备的布置、服务器搭建和配置、软件开发和定制服务等。对网络集成和系统进行测试，发现和修复问题，对系统进行优化和调整，保证各项功能正常运行。

通过对网络网络布线、设备安装、网络测试、网络安全、冗余设计以及维护服务等环节的详细规划与实施服务，确保网络系统的稳定运行，满足有线网络的服务需求，包括日常运作、服务咨询、巡检保养、主动监测、故障修复、特殊保障和升级优化提供技术服务。包括全光网有线网络组网中光纤点位跳接服务、连接点熔接服务、光纤放光测试服务、光纤 ODF 盘盘纤、光

网络设备技术调试服务等技术服务内容，确保每个房间光纤网络正常稳定运行。

三、商务要求

3.1 项目工期

3.1.1 合同要求

合同签订后，自项目进场实施之日起开始计算，30个日历日内安装调试完毕并上线投入使用（除不可抗力因素外）验收之日起免费维护36个月。

实施地点：采购人指定地点。

3.2 运维服务内容

博乐市人民医院（博乐市中西医结合医院）网络建设采购项目				
序号	产品名称	数量	单位	服务内容
一、运维服务部分				
1	运维服务	1	项	1、机房运维服务:包含机房基础环境维护、设备的稳定运行、业务系统保障 IT 基础设施安全运行，实现机房设备日常管理、日常巡检、配电柜电源、空调、灭火器巡检、烟感消防巡检、UPS 电源等定期巡检、除尘、测试、检测服务。 2、网络性能优化：对网络带宽合理的优化，对不同接口、不同设备的流量进行分析，合理分配带宽资源,对网络架构及网络设备传输协议和传输速率

				进行优化，升级网络设备、优化网络设备传输协议，提高网络传输、降低网络延时。 3、网络技术支持：对网络技术问题进行分析和收集，问题判断并制定解决方案，对提出的技术问题进行沟通确认后，按照制定的解决方案实施修复，最后详细的记录整个问题的处理过程并把常见的网络技术问题制定文本知识库留存。 4、运维资料制作：编写日常运维过程中分类收集技术资料，制定出系统的描述、安装配置步骤、日常的维护操作、故障排查与故障处理、安全注意事项等文字资料，制定出系统高效的运维资料，为运维团队提供有力的支撑和保障。 5、故障处理响应：发现故障及时通过电话方式、邮件的方式接进行故障申告，判断障碍严重程度，迅速制定相应机制，一般故障 2 小时内响应到场服务，重要故障 1 小时内响应到场服务，紧急故障 30 分钟内响应到场服务，经过初步检查、查看日志，对故障诊断制定详细的解决方案并实施修复，修复后进行业务验证，最后出具故障报告，分析原因、总结经验提出优化和整改措施。 6、网络安全运维：实时监控网络流量、上网行为

				并做出发现和预警，对发生安全事件做出初步分析和判断，并详细记录处理过程，事后分析总结，针对网络软件安全监测的认证、审计、控制、管理、分析的结果，进行技术判断分析，提出建议及整改，服务能力，对网络设备不定期更新安全策略同时加强对网络安全知识的培训，制定应急管理制度，建立应急预案，确保在能够执行网络保障应急措施。 7、技术培训：对本次项目涉及的相关操作安装配置及简单的障碍处理对维护团队人员进行技术培训，对涉及操作手册资料的文本文档做技术培训和资料收集培训。

备注：

1、提供所投技术支持文件，包括产品彩页及检测报告、技术说明书等。

2、本项目使用的各类设备和运维管理系统软件平台由中标方免费提供。

3、本项目不允许缺漏项，缺漏项视为未实质性的响应文件。

3 售后服务要求

- 在交付使用后，供应商应对质保期及其以后的服务做出承诺，并具有切实可行的服务措施，质保服务为期36个月。
- 不能及时兑现服务承诺内容而影响采购方使用时，供应商应给予补偿的承诺在投标文件中均应明确说明。
- 供应商接到服务要求，应立即响应（包括节假日）；对现场服务要求应于30分钟内到达现场实施售后服务。

- 供应商应提供每周的线路巡检服务、设备巡检服务、技术培训、支撑服务等。

第二章　政府采购合同（参考）

一、合同格式范本

_____（甲方）所需_____(项目名称)经_____以（项目编号）招标文件在国内以公开招标方式进行采购。经评标委员会确定_____（乙方）为中标人。甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律以及本项目招标文件的规定，经平等协商达成合同如下：

1、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分：

1.1 本项目招标文件

1.2 中标人投标文件

1.3 合同格式、合同条款

1.4 中标人在评标过程中做出的有关澄清、说明或者补正文件

1.5 中标通知书

1.6 本合同附件

2、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

3、服务、数量及规格

本合同所提供的服务、数量及规格详见合同服务清单（附件一）（同投标文件中报价明细表，下同）。

4、合同金额

根据上述合同文件要求，合同金额为人民币_____元，大写：_____。（分项价格详见合同服务清单）。

乙方开户单位：

开户银行：　　帐号：

5、付款途径

☐ 国库集中支付　☐甲方支付　☐ 国库与甲方共同支付

☐ 财政性资金_____元　☐ 自筹性资金_____元

属国库集中支付的财政性资金，甲方应按合同约定的付款期限，通过《新疆博乐市政府采购管理系统》及时向财政部门报送资金支付申请，财政部门对支付申请审核无误后，将货款直接支付至乙方账户。

6、付款方式

付款方式：_____

7、交付日期、地点

7.1 交付日期：合同生效之日起_____日内交付。

7.2 交付地点：_____

8、履约保证金

履约保证金在项目交付验收合格无质量问题后，填写《履约保证金退付表》、《政府采购项目验收单》和资金收款收据交采购人后退还。

9、合同生效

本合同经甲乙双方签字盖章，乙方提交履约保证金后，经同级财政部门备案后生效。

10、合同保存

本合同一式三份，甲方一份，乙方一份，甲方同级财政部门一份。

甲　　方：　　**乙　　方：**

单位名称(公章)：　　单位名称(公章)：

法定代表人或授权代理人：（签字）　　法定代表人或授权代理人：（签字）

电　　话：　　电　　话：

签订日期：　　签订日期：

二、合同草案条款：

1、定义

1.1 甲方（需方）即采购人，是指通过_____方式采购，接受合同服务及服务

的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2 乙方（供方）即中标（成交）供应商，是指中标（成交）后提供合同服务的自然人、法人及其他组织。

1.3 合同是指由甲乙双方按照政府采购文件和投标（响应）文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4 合同价格指以中标（成交）价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

1.5 技术资料是指合同服务及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

2、服务内容（合同内容）

合同包括以下内容：服务名称、服务要求、数量（单位）等内容。

3、合同价格

3.1 合同价格即合同总价。

3.2 合同价格包括合同服务、技术资料、合同服务的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费及与服务有关的供方应纳的税费，所有税费由乙方负担。

3.3 合同服务单价为不变价。

4、转包或分包

4.1 本合同范围的服务，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人供应；

4.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

5、质量保证及售后服务

5.1 乙方应按政府采购文件规定的服务性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新服务。

5.2 乙方提供的服务在质保期内因服务本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

5.2.1 更换：由乙方承担所发生的全部费用。

5.2.2 贬值处理：由甲乙双方合议定价。

5.2.3 退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该服务的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

5.3 如在使用过程中发生质量问题，乙方应同本项目“采购商务需求”对质量保证及售后服务内容的约定。

5.4 在质保期内，乙方应对服务出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

6、付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方法：同本项目“ 采购商务需求”中关于付款方式的约定。

7、检查验收

7.1 供方应随服务提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的服务还须提供入关证明。

7.2 服务验收

供方所交服务的各种质量指标不得低于供方提供样品的质量指标（无样品时按供方响应文件中所提供的“技术文件”执行），售后服务质量要求按照政府采购文件和响应文件

的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分服务送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

7.3 服务验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

8、索赔

供方对服务与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定交货内和质量保证期内提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

8.1 供方同意需方拒收服务并把拒收服务的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝服务所需要的其它必要费用。

8.2 根据服务的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低服务价格。

9、知识产权

9.1 甲方在中华人民共和国境内使用乙方提供的服务及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，乙方承担由此而引起的一切法律责任和费用。

9.2 若涉及软件开发等服务类项目知识产权的，知识产权归采购人所有。

10、合同争议的解决

10.1 当事人友好协商达成一致

10.2 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

11、违约责任

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

12、合同生效及其它

12.1 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

12.2 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

12.3 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法法律效力。

12.4 合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

12.5 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

第三章 付款方式及程序

13、付款方式

支付周期 3 年，付完为止。

14、付款程序

所有款项均以人民币支付，采购人办理具体付款手续。

第四章 售后服务要求

15、售后服务要求

15.1 在交付使用后，供应商应对质保期及其以后的服务做出承诺，并具有切实可行的服务措施;

15.2 不能及时兑现服务承诺内容而影响采购方使用时，供应商应给予补偿的承诺，在投标文件中均应明确说明;

15.3 供应商在疆内应有常设或指派的法定售后服务机构，售后服务人员应是生产厂

商派出的具有一定专业技术和服务水平的人员。

15.4 供应商接到用户服务要求，应立即响应（包括节假日）；对现场服务要求应于24小时内到达现场实施服务。

第四部分　招标组织程序

第一章 评标委员会

16、评标委员会

16.1 集采机构根据《政府采购法》等法律法规的规定，依法组建评标委员会。评标委员会负责本采购项目评标活动推荐中标候选人，并编写评标报告。

16.2　评标委员会由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不少于评标委员会成员总数的2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。达到公开磋商数额标准的采购项目，评标委员会由5人以上单数组成

16.3　采购人或采购代理机构于开标之日前2个工作日内在“新疆政府采购网”专家抽取系统中通过随机方式抽取本项目评审专家。对于技术复杂、专业性强的采购项目，通过随机方式难以确定合适评审专家的，经主管预算单位同意，采购人可以自行选定相应领域的评审专家。自行选定评审专家的，应当优先选择本单位以外的评审专家。

16.4　有下列情形之一的，不得担任评标委员会成员：

（1）与投标人或者投标主要负责人有近亲关系的；

（2）与项目主管部门或者行政监督部门的人员有近亲关系的；

（3）与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

（4）曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

招标委员会成员有前款规定情形之一的，应当主动提出回避。

16.5　评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，并对所提出的评审意见承担个人责任。评标委员会成员不得与任何投标人或者与招标结果有利害关系的人员进行私下接触，不得收受投标人、中介人或其他有利害关系人的财物或好处。

16.6　评标委员会成员和与本次评标活动有关的工作人员（是指评标委员会成员以外的、因参与评标监督工作或者事务性工作而知悉有关评标情况的所有人员），不得透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

16.7 如果出现有效投标投标人不足三家时，由于项目紧急，经财政部门（政府采购监督管理部门）批准，改为非招标采购方式进行采购时，依法组建的评标委员则变更为评审小组，负责项目的评审活动。

第二章 开评标和定标

17、开标

17.1　组织开标

(1)本项目采用不见面开标方式进行，投标人不需要到达开标现场。集采机构按照招标文件规定的时间、地点在“新疆政府采购云平台”不见面开标大厅主持开标。

（2）开标前，集中采购机构将会同监督人员进行验标（检查网上招标系统正常与否，检查有无未加密的电子投标文件），确认无误后开标。开标时，各投标人应对本单位的加密的电子投标文件远程电子解密，采购代理机构工作人员在监督人员监督下解密所有投标

文件。

（3）开标时，集中采购机构将通过网上开标系统公布投标人名称、投标价格，以及集中采购机构认为合适的其它详细内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则集中采购机构对此不承担任何责任。

17.2 资质审查

（1）投标人投标资格审查由采购人在监督人的现场监督下逐一审查其资格是否符合招标文件规定要求。资格符合招标文件规定的投标人方可予以评标。

（2）投标资格审查内容：详见本招标文件第一章“投标资质要求”条款。

（3）符合性检查

	评　审　内　容	
符合性检查	投标报价	投标报价低于设定的最高限价，且未出现对同一项目做出两个以上报价且未明确效力的；
	投标文件内容	投标文件按照招标文件规定的内容填写
	投标文件载明	投标文件载明的“合同履约期限”、“服务地点”、“质保期”、“投标有效期”符合招标文件要求
	采购范围	投标文件载明的采购范围是否符合采购文件的要求，无重大偏离或保留
	投标文件有效期	有效期是否满足采购文件的要求
	其他	1、投标文件未附有采购人不能接受的条件或不符合招标文件的其他要求。 2、不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形。

18、评标

18.1 评标依据

（1）评标的依据只能是集采机构的招标文件、投标人递交的投标文件，以及相关有效的补充、修改文件。招标文件要求投标人提供实物样品的，该实物样品也应作为评审依据。

（2）评标应当根据招标文件规定的评标标准和方法，对投标文件进行系统地评审和比较，招标文件中没有规定的标准和方法不得作为评标的依据。

18.2 评标方法

（1）本次评标采用综合评分法。

（2）打分采取百分制。评标委员会根据招标文件，在对投标人投标文件综合评审的基础上进行评估打分。**其中投标报价 30 分、技术部分为 50 分，商务部分为 20 分。**

（3）评分项目、分值及评分办法如下：

价格评审（分）记录明细表

项目	评标内容	分值
A．投标价格评分30分		

价格评审 30 分	报价得分=(评标基准价/投标报价)×30%×100 备注：采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格为满分（保留小数点后两位）。	30分
	按上述公式计算得分为负值时，其投标报价得分为零分。计算公式的计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。当计算结果为负数时，计为零分。	
注：1、计算过程中，算术平均值保留2位小数（百分比记取2位小数），第三位小数四舍五入。 2、投标人的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。 3、评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的（特别是对于投入人员及系统成本合理性的说明），评标委员会有权对其投标作为无效投标处理。		

B.商务、技术部分评分表

评分因素		评分点	评分标准
	商务 标评审20 分	服务实力 （12分客观分）	投标人具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； 1、具备电子与智能化工程专业承包二级资质及以上；得 4 分。 2、具备信息技术服务运行维护符合性证书（壹级）；得 4 分。 3、具备信息通信系统网络集成资质；得 4 分。 注：提供认证证书复印件并加盖所投产品公章，复印件应清晰可见，无法提供相应证明材料或复印件（扫描件）不清晰无法辨识内容的本项不得分。
		产品能力 （8分客观分）	为保证服务质量，所投产品需要具备软件制造商依据 GB/T27922-2011 CTS/FW01-2021，提供星级证书。提供十星得 6 分，提供九星以下的得 2 分，不提供不得分。 具备较强的创新能力，提供创新管理体系认证证书。得 2 分，不提供不得分。 注： 提供认证证书复印件并加盖所投产品公章，复印件应清晰可见，无法提供相应证明材料或复印件（扫描件）不清晰无法辨识内容的本项不得分。
	技术 标评审50 分	技术参数响应 （30 分客观分）	对供应商响应的技术参数与招标文件技术参数偏离的评审：满足网络硬件要求文件中和网络软件技术要求参数的全部技术指标，得满分 30 分； ★号代表重要指标，不满足一项扣 3 分，扣完为止。 无标识技术指标为一般技术指标，不满足一项扣 1 分，扣完为止。 投标人应提供详细完整的加盖原设备生产厂商公章或投标章的技术偏离表， 对于技术参数进行逐条应答，不满足的需在偏离

			表如实标注不满足
		项目实施方案 （5 分主观分）	包括但不限于项目背景、目标、工作计划、内容等工作，综合考虑项目实施方案的针对性、可行性及完善性。 1、对用户现有环境分析透彻，能提出有针对性的实施方案，方案内容全面，逻辑清晰，细致优化，切实可行，可操作性强，完全满足项目需求， 得 5 分； 2、对用户现有环境较熟悉，能提出完整的实施方案，方案内容较全面，可操作性较强，基本符合项目需求，得 3 分； 3、对用户现有环境不熟悉，提供了实施方案，但方案简单，存在缺漏项，得 2 分。 4、方案不完整，不具备实施性或未提供的不得分。
		运维管理 （5 分主观分）	综合考虑投标供应商提供的运维管理，包括服务处理应急预案、响应时间、人员安排、人员更替、突发状况（ 包括节假日） 等，由评委根据方案描述评审。 1、方案细致全面、科学合理，响应时间快速及时，人员安排合理，可操作性强，完全符合项目需求，得 5 分； 2、方案基本科学、全面、合理，人员安排基本合理，可操作性较强， 基本符合项目需求，得 3 分； 3、方案基本科学、全面、合理，具有可操作性，虽存在部分内容表述不清，得 2 分； 4、方案不完整，不具备实施性或未提供的不得分。
		培训方案 （5 分主观分）	投标人提供的培训方案是否明确、可行、针对性： 1、方案详尽、准确、针对性强且合理可行的，得 5 分； 2、内容有欠缺、基本合理可行的， 得 3 分； 3、内容不完整、不合理的，得 2 分。 完全不符或未提供的不得分。
		售后服务方案 （5 分主观分）	根据供应商提供的售后服务方案（根据响应采购人对其售后服务的专业性、可能性、快捷性及维修响应时间、维修方式、备品备件、质保期后维修服务的项目及费用承诺等角度对售后服务方案打分） 进行综合评审： 1、方案齐全、内容详细完整，响应速度及时的得 5 分； 2、方案较完整，内容响应速度基本符合本项目采购需求的得 3 分； 3、方案不完整，内容、响应速度偏离本项目采购需求的得 2 分； 4、方案不提供不得分。
		注：1、计算过程中，算术平均值保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。2、投标人的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。	

（4）支持中小企业政府采购政策功能落实

①小微型企业价格扣除

（a）本项目对小型和微型企业产品给予 10%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。

（b）供应商需按照采购文件的要求提供相应的**《企业类型声明函》**。

（c）企业标准请参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）文件规定自行填写。

②残疾人福利单位价格扣除

（a）本项目对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（b）残疾人福利单位需按照采购文件的要求提供**《残疾人福利性单位声明函》**。

（c）残疾人福利单位标准请参照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

③监狱和戒毒企业价格扣除

（a）本项目对监狱和戒毒企业（简称监狱企业）视同小型、微型企业，给予 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。

（b）监狱企业参加政府采购活动时，需提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。供应商如不提供上述证明文件，价格将不做相应扣除。

（c）监狱企业标准请参照《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）。

④残疾人福利单位、监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（5）节能产品、环境标志产品政府采购政策执行

①根据《财政部发展改革委生态环境部市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕 9 号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，应当依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。

②采购标的属于《节能产品政府采购品目清单》、《环境标志产品政府采购品目清单》中优先采购产品类别产品，须提供由《参与实施政府采购节能产品认证机构名录》、《参与实施政府采购环境标志产品认证机构名录》中确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书或环境标志产品认证证书（复印件加盖供应商公章），将给予加分。

18.3 评标程序

18.3.1 投标文件初审

（1）依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

（2）评标委员会判断投标文件的响应性仅基于投标文件本身而不靠外部证据。

（3）评标委员会将拒绝被确定为非实质性响应的投标。投标人不能通过修正或撤消不符合之处而使其投标成为实质性响应的投标。

（4）使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

18.3.2 投标文件的澄清

（1）为有助于对投标文件进行审查、评估和比较，集采机构组建的评标委员会将对认为需要（不是每一个）的投标人进行询标，请投标人澄清其投标内容。投标人有责任按照集

采机构通知的时间、地点指派专人进行答疑和澄清，询标时投标人代表应对重要内容做出书面答复。

（2）重要澄清的答复应是书面的，但不得对报价、技术指标和参数等内容进行实质性修改。澄清文件须由投标人法人代表或法人授权代表签字和（或）加盖集采机构公章并作为投标文件的组成部分。

18.3.3 对投标文件的评估和比较

（1）评标委员会将对实质性响应的投标文件进行评估和比较，除考虑投标价格外，应从以下方面予以评估和比较:

①货物的技术水平、性能;

②货物的质量和适用性;

③投标人为其所供货物提供零备件及售后服务的可能性及相关服务费用;

④有关培训计划;

⑤企业的类似业绩;

⑥其他特殊要求因素（如节能、安全和环保等）。

（2）在评估和比较过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

（3）在评标过程中，评标委员会发现投标人以他人名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的，应该及时向集采机构和现场监督部门报告。

（4）投标人不得误导、干扰集采机构的评标活动。

（5）评标一般应当在开标后当日内完成。不能在当日完成的，招标人应当提前 3 天通知所有投标人。

（6）在评标过程中，因有效投标不足三家使得投标明显缺乏竞争性时，按政府采购相关法规规定处理。

（7）评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。

18.3. 推荐中标候选投标人。

评标委员会从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的投标人中，按照综合得分从高到低的顺序，向采购人推荐中标候选人，并编写评标报告。

18.4 评标过程的保密

（1）开标后，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等评标委员会成员或参与评标的有关工作人员均不得向投标人或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任评标委员会成员的资格，不得再参加任何投标项目的评标。

（2）投标人在评标过程中，所进行的力图影响评标结果的不符合《政府采购法》及本次招标有关规定的活动，将被取消中标资格。

19、定标

19.1 采购结果确认和公告

（1）集采机构在评标结束后将评标报告送采购人，采购人根据评标报告确定的中标候选人名单，出具《采购结果确认书》确定中标人。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定中标人。采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

（2）集采机构在收到采购人出具《采购结果确认书》之日起 2 个工作日内，在《新

疆政府采购网》公告中标结果。

19.2 中标通知书

（1）集采机构在公告采购结果的同时以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》发出后因质疑或投诉引起的中标结果变更，发出的《中标通知书》将自动作废。

（2）《中标通知书》将作为签订合同的依据，一经发出即发生法律效力。

第三章 无效投标及废标

20、无效标

20.1 无效投标的概念

无效投标一般是指由于投标人所递交的单个投标文件，经审查不符合招标文件资格性、符合性的要求，从而导致评标委员会拒绝接受该投标文件。无效投标对其他投标人投标行为的有效性不直接产生影响，该招标项目可以继续进行。

20.2 有下列情况之一的投标应作无效标处理：

（1）投标截止时间过后递交的投标文件;

（2）不具备招标文件中规定资格要求的;

（3）未提供《开标一览表》的;

（4）投标文件未按照采购文件规定要求密封、签署、盖章的;

（5）投标报价超过招标文件中规定的预算金额或最高限价的

（6）**投标文件载明的采购项目完成期限超过招标文件规定期限的**;

（7）评标过程中拒绝澄清相关事宜和问题的;

（8）投标文件不真实，有欺骗行为的;

（9）投标文件含有采购人和集采机构不能接受的附加条件的;

（10）不符合投标文件规定的其他实质性要求的;

21、废标

21.1 废标的概念

废标一般是指由于投标人所递交的所有投标文件，经评标委员会审查，在合格投标文件的数量、投标报价、招标过程的公正性上不符合法律的规定，从而导致评标委员会拒绝接受所有投标文件。废标对所有投标人的投标行为都直接产生影响，标志着该招标项目立即终止，需要重新招标或改用其他采购方式。

21.2 有下列情形之一的应予以废标：

(1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的;

(2) 投标人的报价均超过了采购预算，且采购人不能支付的;

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

第五部分 招标结束后注意事项

第一章 质疑处理

22、质疑提出

22.1 投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。

22.2 投标人提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容:

（一）投标人的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

（二）质疑项目的名称、编号;
（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;
（四）事实依据;
（五）必要的法律依据;
（六）提出质疑的日期。

投标人为自然人的，应当由本人签字；投标人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

23 质疑答复

23.1 采购人或集采机构应当在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑投标人。

23.2 **对招标组织程序、招标过程有质疑的由集采机构负责答复，对采购需求、评标结果有质疑的由采购人负责答复。**

23.3 投标人对采购人或投标方未在规定时间内作出答复的或者对质疑答复不满意，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

23.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

第二章 签订合同

24、签订合同

24.1 中标人收到集采机构的《中标通知书》后 30 日内，按照招标文件和投标书中的约定与采购人签订书面合同，所签订的合同不得对招标文件和中标人的投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

24.2 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。

24.3 采购人与中标人应当根据合同的约定依法履行合同义务。

24.4 政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。

第三章 项目验收

25、组织验收

25.1 政府采购合同及投标承诺是政府采购项目验收的依据，是采购人和投标人之间的权利和义务。投标人、采购人应按照采购合同的约定，全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。

25.2 采购人应当成立验收小组,按照采购合同的约定对投标人履约情况进行验收。验收时,应当按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。

25.3 验收结束后,应当出具验收书,列明各项标准的验收情况及项目总体评价,由验收双方共同签署。验收结果应当与采购合同约定的资金支付及履约保证金返还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查

25.4 对于采购人和使用人分离的采购项目,应当邀请实际使用人参与验收。采购人可

以邀请参加本项目的其他投标人或第三方专业机构及专家参与验收,相关验收意见作为验收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目,验收时应当邀请服务对象参与并出具意见,验收结果应当向社会公告。

第六部分 投标文件范本格式

（一）投标文件封面

正本/副本

_____项目

投标文件

项目名称：_____

项目编号：_____

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人地址：_____

法人/被授权人：_____

联系电话：_____

年　　月　　日

（二）投标文件目录

（请各投标人严格按照以下顺序编制电子投标文件，如未按要求编制及提交电子投标文件的，将影响中标结果）

1、投标函【格式详见本招标文件第五部分】

2、投标人营业执照副本（扫描件）

3、法人代表授权委托书【格式详见本招标文件第五部分】

4、开标一览表【格式详见本招标文件第五部分】

5、报价明细表【格式详见本招标文件第五部分】

6、服务功能偏离表【格式详见本招标文件第五部分】

7、投标人售后服务机构及服务承诺详述；

8、类似业绩（以中标通知书和合同复印件为准）【格式详见本招标文件第五部分】；

9、无重大违法记录声明函【格式详见本招标文件第五部分】；

10、政府采购诚信承诺书【格式详见本招标文件第五部分】

11、近三个月财务报表原件（扫描件）；

12、“信用中国”网站（ http://www.creditchina.gov.cn/ ）无违法违规行为的查询纪录（扫描件】

13、提供中小企业声明函

14、其它有利于投标的资料。

（三）投 标 函

致：博乐市政府采购中心

根据贵方的博乐市_____项目（编号：_____号）采购文件，现正式授权下述签字人_____(姓名)代表我方_____（投标人的全称），全权处理本次项目投标的有关事宜。

据此函，签字代表宣布并同意如下：

1、按照采购文件中规定各项要求，我方愿以《开标一览表》所填报价进行投标。

2、我方将按招标文件的规定履行合同责任和义务；

3、我方已详细阅读并理解了采购文件的全部，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

4、我方同意本投标有效期自开标之日起90个日历日。

5、我方如果在投标有效期内撤回投标，同意投标保证金将被贵方没收。

6、我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标的约定。

7、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地　　址：_____邮编：_____

电　　话：_____传真：_____

投标人代表签字：_____

投 标 人 名 称：_____

公　　章：_____

20_____年_____月_____日

（四）法人代表授权书

本授权书声明:我（姓名）_____系注册于（地区的名称）_____（投标人名称）_____的法定代表人，现授权（姓名）_____为我公司被授权人，以本公司的名义参加（采购单位名称）_____（项目名称）_____（文件编号）编号：_____号的政府采购招标活动。被授权人在本次政府采购招标过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务,我均予以承认。

本授权书于20_____年_____月____日签字生效，被授权人无转让权,特此授权。

法人代表签字：_____　联系电话：_____

被授权人签字：_____　联系电话：_____

公　　章：_____

授权日期：20____年____月____日

注：法定代表人亲自参加采购活动的，可不提供此项证明文件。

法定代表人身份证复印件

正面	背面

被授权人身份证复印件

正面	背面

（五）开标一览表

投标人名称（公章）： **招标文件编号：** **号**

序号	项目名称	投标报价（万元）	服务期限	备注

投标人授权代表签字：

（六）报价明细表

投标人名称（公章）： **招标文件编号：** **号**

序号	服务内容	数量	总价	服务期限
总价	大写：		小写：	

投标人授权代表签字（盖章）：

注：此表可向下延伸

（七）服务功能偏离表

投标人名称（公章）：　　招标文件编号：　　号

序号	服务内容	招标文件 要求部分	投标服务 响应部分	偏离 （正/无/负）	偏离说明
1					
2					

投标人授权代表签字：

注：此表可延伸。

（八）类似业绩表

投标人名称（公章）：　　招标文件编号：　　号

地　　区	项目名称	中标（成交） 金额（万元）	验收结果	备 注

投标人授权代表签字：

以中标通知书和合同为准。此表可向下延伸。

（九）履约声明函

博乐市政府采购中心：

我公司自愿参与招标文件编号为_____项目的政府采购活动，我公司郑重声明：我方具有履行该项目合同的设备和专业技术能力,胜任本项目的服务工作。如本声明失实,我方自愿承担被取消中标资格等责任。

主要设备有：

主要专业技术能力有：

特此声明

投标人名称:(盖章)

法人代表或授权委托人:(签字)

年　　月　　日

（十）无重大违法记录声明函

博乐市政府采购中心：

我公司自愿参与招标文件编号为_____项目的政府采购活动，我公司郑重声明：我方参加本次政府采购招标活动前三年内，在经营活动中无重大违法记录（**重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者营业执照、200万元以上的罚款等行政处罚**），具备《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》中规定的投标供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

投标人名称:(盖章)

法人代表或授权委托人:(签字)

年　月　日

（十一）政府采购诚信承诺书

博乐市政府采购中心：

我公司自愿参与贵单位的_____项目政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规的规定，坚守公平竞争，并无条件地遵守本次采购活动各项规定。我们郑重承诺：如果在本次招标活动中有以下情形的，愿接受政府采购监管等部门给予相关处罚并承担法律责任。

（一）提供虚假材料谋取中标的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；

（三）与招标采购单位、其他投标人恶意串通的；

（四）向招标采购单位或提供其他不正当利益的；

（五）在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判、不按照招标文件和投标文件的内容订立合同，或者与采购人另立背离合同实质性内容协议的；

（六）开标后擅自撤销投标或离开招标现场，影响招标继续进行的；

（七）中标后无正当理由，在规定时间内不与采购单位签订合同的；

（八）将中标项目转让给他人或非法分包他人的；

（九）无正当理由，拒绝履行合同义务的；

（十）无正当理由放弃中标（成交）项目的；

（十一）擅自或与采购人串通或接受采购人要求，在约合同中通过减少服务数量，更换品牌，降低配置、技术要求、质量和服务标准等，却仍按原合同进行虚假验收或终止政府采购合同的；

（十二）与采购人串通，对尚未履约完毕的采购项目出具虚假验收报告的；

（十三）无不可抗力因素，拒绝提供售后服务、售后服务态度恶劣、故意提高维修配件价格（高于市场平均价）的；

（十四）开标后对招标文件的相关内容再进行质疑的；

（十五）质疑经查无实据的、捏造事实或者提供虚假质疑材料的；

（十六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

（十七）财政、监察部门认定的其他不诚信行为。

公司名称：（盖章）

法人代表或授权委托人：（签字）

年　月　日

（十二）中小企业声明函（服务可选）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（ 项目名称 ）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于_____；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、报价人为中小企业时需提供本声明函，并完整填写从业人员、营业收入、资产总额等内容，否则评审时不能享受相应的价格扣除。

（十三）残疾人福利性单位声明函（可选）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加采购文件编号为_____的项目采购活动提供本单位制造的服务或产品（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务或产品（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务或产品）。

本单位在本次政府采购活动中提供的残疾人福利单位产品报价合计为人民币（大写）圆整（￥：　　）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

（备注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2、中标供应商为残疾人福利单位的，此声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督）

供应商全称（盖章）：

日　期：

（十四）监狱企业证明（可选）

注：1.监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，并加盖单位公章。

2.监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附表：大中小微型企业划分标准

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	Y≥20000	500≤Y＜20000	50≤Y＜500	Y＜50
工业 *	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥40000	2000≤Y＜40000	300≤Y＜2000	Y＜300
建筑业	营业收入(Y)	万元	Y≥80000	6000≤Y＜80000	300≤Y＜6000	Y＜300
	资产总额(Z)	万元	Z≥80000	5000≤Z＜80000	300≤Z＜5000	Z＜300
批发业	从业人员(X)	人	X≥200	20≤X＜200	5≤X＜20	X＜5
	营业收入(Y)	万元	Y≥40000	5000≤Y＜40000	1000≤Y＜5000	Y＜1000
零售业	从业人员(X)	人	X≥300	50≤X＜300	10≤X＜50	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥20000	500≤Y＜20000	100≤Y＜500	Y＜100
交通运输业 *	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	3000≤Y＜30000	200≤Y＜3000	Y＜200
仓储业*	从业人员(X)	人	X≥200	100≤X＜200	20≤X＜100	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	1000≤Y＜30000	100≤Y＜1000	Y＜100
邮政业	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	20≤X＜300	X＜20
	营业收入(Y)	万元	Y≥30000	2000≤Y＜30000	100≤Y＜2000	Y＜100
住宿业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
餐饮业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	2000≤Y＜10000	100≤Y＜2000	Y＜100
信息传输业 *	从业人员(X)	人	X≥2000	100≤X＜2000	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥100000	1000≤Y＜100000	100≤Y＜1000	Y＜100
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	营业收入(Y)	万元	Y≥10000	1000≤Y＜10000	50≤Y＜1000	Y＜50
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	Y≥200000	1000≤Y＜200000	100≤Y＜1000	Y＜100
	资产总额(Z)	万元	Z≥10000	5000≤Z＜10000	2000≤Z＜5000	Z＜2000
物业管理	从业人员(X)	人	X≥1000	300≤X＜1000	100≤X＜300	X＜100
	营业收入(Y)	万元	Y≥5000	1000≤Y＜5000	500≤Y＜1000	Y＜500
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10
	资产总额(Z)	万元	Z≥120000	8000≤Z＜120000	100≤Z＜8000	Z＜100
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	X≥300	100≤X＜300	10≤X＜100	X＜10

说明：上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号），大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。

本招标文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本招标文件规定的中小企业扶持政策：

（1）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标，不对其中涉及的工程承建商和服务的承接商作出要求；

（2）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业，不对其中涉及的货物的制造商和服务的承接商作出要求；

（3）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本招标文件规定的中小企业扶持政策。以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本招标文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。