

白碱滩区政府采购中心 竞争性磋商采购文件

采购文件编号：KBQ-CS-2024-032

采购项目：白碱滩区智慧课堂采购项目



采购人：克拉玛依市第十三中学

代理机构：白碱滩区政府采购中心



2024年11月12日

关于质疑及资格审查须知

一、质疑须知

投标人对招标文件、招标过程、招标结果有异议可在有效期内依法向政务服务中心提出有效质疑，有效质疑应包括质疑人全称、被质疑人全称、被质疑采购项目的名称和编号、质疑的具体事项（包括事实、理由和法律依据）、有效合法的证据材料、有效联系人和联系方式。政务服务中心将召集相关责任人研究质疑事项并做出回复，如质疑人对回复意见仍有异议，可向财政局政府采购管理办公室投诉，对投诉处理决定不服，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。（具体详见第五篇投标人须知）

二、资格审查须知

根据政府采购相关规定，在投标报名时，除发布资格预审公告的项目，区政府采购中心不得通过资质审查等方式拒绝或限制投标人报名。资格审查应在采购项目开标结束后，由采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。因投标人未正确解读招标文件及政府采购相关规定，导致投标人丧失投标资格或无效中标，应对自己的错误理解负责。

第一篇 投标邀请书

白碱滩区政府采购中心受克拉玛依市第十三中学的委托，对白碱滩区智慧课堂采购项目以竞争性磋商方式采购，欢迎有资格的供应商参加投标。

一、招标项目内容

序号	项目名称	预算（万元）	备注
1	白碱滩区智慧课堂采购项目	135万	本项目属于软件和信息 技术服务业

二、资金来源

财政预算资金。

三、投标人资格要求

（一）资格条件

- 具有独立承担民事责任的能力；
- 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（信用查询：按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，根据开标当日“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）等渠道的查询结果，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝其参与政府采购活动，同时对信用查询记录和证据打印存档。）
- 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力
- 参加政府采购活动前三年内，未因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。
- 本项目面向中小微企业

（二）联合体投标

本项目不接受联合体投标

（三）关联企业投标

为确保政府采购公平、公正，禁止关联企业参与同一项目投标。

四、投标、开标有关说明

（一）获取采购文件

时间：2024 年 11 月 13 日至 2024 年 1 月 25 日，每天上午 10:00 至 14:00，下午 16:00 至 20:00

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

方式：线上获取，供应商登陆政采云账户，在线申请获取采购文件

（二）提交响应文件截止时间、开标时间和地点

时间：2024 年 11 月 26 日上午 10 点 30 分

地点：新疆政府采购网政采云平台（www.zcygov.cn）

（三）本项目为电子招投标项目，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目供应商可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP 自行进行线上申领，或前往新疆克拉玛依市克拉玛依区迎宾路 75 号（中国银行大厦 10 楼营业部）或新疆克拉玛依市独山子区大庆东路 34-3（美美影城四楼）进行线下办理。如有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：400-881-7190。

（四）本项目实行网上投标，采用电子响应文件，若供应商参与投标，应自行承担投标一切费用。

（五）供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

（六）供应商应使用最新版本的 CA 驱动和政采云投标客户端，客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用谷歌浏览器，电脑配置满足 win7+64 位以上操作系统（不能用 mac 或者 linux

系统)。客户端请至新疆政府采购网(www.ccgp-xinjiang.gov.cn)下载专区查看,如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

(七) 供应商应当在递交响应文件截止时间前,将生成的“电子加密响应文件”上传递交至“政府采购云平台”,递交响应文件截止时间后上传递交的响应文件将被“政府采购云平台”拒收。

五、投标有关规定

(一) 超过投标截止时间递交的投标文件,恕不接收。

(二) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(三) 使用综合评分法的采购项目,评审得分相同的,由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格,招标文件未规定的采取随机抽取方式确定。

(四) 投标费用:无论投标结果如何,投标人参与本项目投标的所有费用均应由投标人自行承担。

六、采购项目需落实的政府采购政策

(一) 按照《财政部 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》(财库〔2019〕9号)、《财政部 生态环境部关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕18号)和《财政部 发展改革委关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》(财库〔2019〕19号)的规定,落实国家节能环保政策。若本次采购的产品属于节能产品、环境标志产品政府强制采购品目清单的,投标人须在投标文件中提供所投标产品由认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品或环境标志产品认证证书或相关截图等证明材料,未提供或提供不全的将视投标文件未作实质性响应。

(二) 按照《财政部 工业和信息化部关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》(财库〔2020〕46号)的规定,落实促进中小企业发展政策。

(三) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68号)的规定,落实支持监狱企业发展政策。

(四) 按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,落实支持残疾人福利性单位发展政策。

七、标前答疑

投标人如有疑问,应在采购公告发布后5日内将有关疑问报送至白碱滩区政府采购中心,采购人统一答复,超过此时间所提疑问采购人可不予答复。

八、联系方式

(一) 采购单位名称: 克拉玛依市第十三中学

联系人: 吕雪龙

电话: 15999390510

(二) 采购代理机构: 白碱滩区政府采购中心

联系人: 贺海霞

电 话: 0990-6916659

质疑受理电话: 0990-6916659

报名咨询电话: 0990-6916659

地 址: 白碱滩区中兴路85号

第二篇 服务要求

一、项目简介

序号	商品名称	数量	备注
1	系统平台	1	包括智慧作业系统、互动课堂系统、错题本系统、智慧作业报告等子系统模块，覆盖本次 750 名师生范围
2	硬件建设	1	包括智慧笔（750 支）、蓝牙 AP（25 台）、充电仓（25 台）、打印盒子（1 台）、充电线（750 支）等硬件的购买
3	配套耗材	1	包括铺码练习本（6480 本）、智慧笔笔芯（37500 支）等耗材购买
4	资源加工	1	提供校本资源的加工、录入、排版及属性标签服务（不低于 300 套）

二、具体服务内容及要求

序号	商品名称	详细参数	备注
1	系统平台—智慧作业系统	<p>一、需提供多样化作业设计，满足以下需求：</p> <p>1、需提供多样化的作业设计服务，包括不限于智能组卷、细目表组卷、错题出题、手工选题及自主录入等多种方式进行作业设计；</p> <p>2、需提供作业内容分析服务，包括不限于题型分析、难度分析、知识点分析等，为作业内容的合理性提供保障；</p> <p>★3、需提供作业质量分析服务，分析的维度需包括难度匹配度、时长适宜度和知识点覆盖度三个层面，并从“较低”、“适中”和“较高”三个级别进行判断；</p> <p>★4、质量分析后系统需提供智能优化服务，针对作业在难度、知识点覆盖、时长等层面不合理的地方给出优化方向；</p> <p>5、需提供“智能换题”服务，允许教师依据题目难度、知识点等维度进行智能筛选题目、一键使用；</p> <p>6、需支持对作业的基础信息进行灵活设置，包括不限于作业类型、作业名称、所属章节、分值设置等；</p> <p>7、需支持答题卡进行灵活设置，包括不限于设置是使用答题卡还是题卡合一模式、打分类型、是否设置订正与反思区、面批与指导区等；</p>	覆盖本次项目规划的 750 名师生

	<p>二、需提供数据采集，满足以下需求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、作业设计完成后，可选择一人一码和统一铺码 2 种类型铺码方式，铺码完成后可下载试卷使用； 2、学生校内外都可以使用，校内支持蓝牙 AP、校外支持 APP 连接书写；同时也支持离线书写，连接蓝牙 AP 后自动传输数据； 3、老师通过 APP 连接智慧笔批改学生作业，可以实时查看批改痕迹； <p>三、需提供作业列表，满足以下需求：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、批改功能 <ol style="list-style-type: none"> (1) 学生作答完成后，选择、判断自动批改，其他题目可以使用智慧笔进行批改留痕； (2) 除了线下批改方式，老师也可以在线上进行批改，线上批改支持按人批改和按题批改 2 种方式； (3) 线上批改支持老师对学生原卷进行批注留痕，帮忙老师进行试卷留痕； 2、关联章节：作业支持老师关联对应的教材章节，方便老师按教材章节查看对应章节下布置的作业； 3、讲评：老师可以在大屏对作业题目讲评，支持查看原题解析，查看学生作答详情，进行类题练习等； 4、关联作业：极速采集生成的线下答题卡，支持后期补录试卷，进行作业关联，关联成功后，在查看预览作业时，可以查看详细的题目内容； 5、订正详情：作业订正后，可查看学生订正详情并批改，查看学生订正历史、发布讲解视频、回答学生提问、对学生发送催订正消息，增加辅导记录，及查看学生作业表现； 6、查看学情 <ol style="list-style-type: none"> (1) 整体分析： <ol style="list-style-type: none"> 1) 作业情况概览，包含知识掌握度、作业时长（学生使用智慧笔作答才有该数据）、已参与学生、已批改学生、已订正通过学生； 2) 以学生作答数据为基础，展示当次作业班级范围内的共性问题，支持一键讲评共性问题；支持对所有题目的正确率和作答时长数据进行可视化分析。 3) 薄弱知识点分析：支持自定义薄弱知识点正确率区间，展示薄弱知识点、知识点得分率和对应的题目； 4) 学生作答表现：通过学生用时和作答正确率的交叉分析，分析学生作答表现，汇总班级情况，方便老师进行面批诊断； 5) 作业用时分析：展示学生实际用时分布情况，帮助老师了解学生作业时长的差异； (2) 题目分析： <ol style="list-style-type: none"> 1) 单题作答结果分析，包含班级正确率、平均作答时长（智慧笔）； 2) 作答详情：支持查看每个学生单题的作答情况，可以标注优秀作答和典型错误，用于作业讲评； ★3) 发布讲解：老师可以针对单题发布图文、音视频讲解，帮助学生更好的掌握知识； (3) 学生分析： 	
--	---	--

		<p>1) 可查看每个学生的作业开始时间、作业用时、成绩、正确率、订正情况;</p> <p>★2) 面批诊断单: 可查看单个学生的作业内容, 对学生的做答数据进行分析(作业用时、知识掌握等进行交叉分析); 支持查看学生的每道题目的做答情况, 通过笔迹回放功能分析学生的思考过程, 帮助老师快速定位学生的个性问题;</p> <p>3) 面批诊断单中还可以查看单题的批改结果(支持修改)、班级正确率、学生单题用时, 帮助老师分析学生问题。</p> <p>(4) 数据导出:</p> <p>1) 跨班级统计: 多班级比较作业提交率、平均分、最高分、正确率、标准差;</p> <p>2) 支持按题目小问导出班级学生得分情况;</p> <p>(5) 支持查看“多维度分析报告”: 包括支持查看作业分析, 包含考情概览、成绩分析、特别关注、基本考情、试卷分析、逐题分析、成绩单7部分内容;</p> <p>四、作业记录(学生)</p> <p>1、作答: 学生可使用智慧笔进行作答;</p> <p>2、查看学情</p> <p>(1) 数据概览: 包含个人正确率和错题数;</p> <p>(2) 作业预览: 可查看作业原卷, 包含学生作答笔迹和老师批改痕迹;</p> <p>(3) 逐题分析: 可逐题查看单题作答情况, 包含我的作答、得分、老师评语、视频讲解、订正情况;</p> <p>3、订正: 老师批改完成后, 支持学生通过线下、线上进行错题订正;</p>	
2	系 统 平 台 — 互 动 课 堂 系 统	<p>一、需提供权限管理, 满足以下要求:</p> <p>1、根据用户信息, 呈现用户名下班级的作业讲评、随堂练习、互动答题工具、授课资源、课堂记录;</p> <p>2、根据用户信息, 支持学科、年级、班级切换;</p> <p>二、需提供作业讲评, 满足以下要求:</p> <p>1、作业列表展示</p> <p>包含老师布置的试卷作业和老师布置的本地教辅作业, 线下自动生成的试卷作业;</p> <p>2、查看试题和答案解析</p> <p>(1) 讲评页面需默认显示试题题干内容, 支持试题切换, 可查看答案解析。</p> <p>(2) 讲评页面可查看该题在班级学生中的作答情况, 包含题型、已批改、正确人数、错误人数、正确率统计;</p> <p>(3) 针对题干内容较长的试题, 可选择展开或收起, 方便查看答案和解析;</p> <p>3、查看学生作答详情</p> <p>(1) 支持显示学生作答概览, 包含优秀作答、典型错误、作答正确、作答错误和未作答的学生;</p> <p>(2) 支持查看学生作答详情, 进入学生作答详情后, 可切换学生名单。查看学生作答详情时, 可展示学生作答结果笔迹、老师批改笔迹</p>	覆盖本次项目规划的750名师生

和思维再现（笔迹回放），思维再现时可选择笔迹的播放倍速；

4、单题当堂订正及对比讲评

（1）当堂订正：在学生作答中，可选择学生错误率较高的试题发起当堂订正，学生使用点阵笔和课堂练习本进行作答，笔迹实时呈现在教室大屏，教师可以实时查看学生订正情况进行精讲；

（2）对比讲评：支持选择多个学生的作答情况进行对比讲评，至少支持2人同时同屏呈现进行对比；

★5、类题推荐

（1）类题来源：系统自动推荐类题，若无系统推荐，老师可自主上传类题。

（2）类题选择时，可切换上一题/下一题，可添加该题，可移除该题；

（3）支持保存类题选择记录，下次进入该题的类题推荐时，直接展示之前选择的类题；

（4）支持将选择的类题带入课堂互动中，发起纸笔互动。

三、需提供随堂练习，满足以下要求：

1、随堂练习列表

（1）随堂练习应根据创建时间倒序呈现，支持对已创建的随堂练习进行编辑、预览和删除。

（2）支持含有试题的随堂练习一键进入互动。

2、新增练习

（1）支持在云题库中按照教材及单元结构选择试题，支持查看答案解析。

（2）支持用户上传图片创建试题

（3）支持调整试题的排序，也可对试题进行删除操作；

3、互动数据采集

（1）支持教师查看当前学生笔的连接状态；

（2）支持收集试题开始结束时间内的学生的作答笔迹；

（3）结束答题后，支持查看客观题作答统计分析；查看主观题学生作答笔迹，作答笔迹可对比查看。

（4）支持当堂订正，主观题教师可发起当堂订正，支持学生当堂改正，支持查看学生作答笔迹，作答笔迹可对比查看。

四、需提供授课资源，满足以下要求：

1、支持按照教材及章节结构呈现授课资源；

2、支持点击授课资源即可进入资源授课页面；

3、支持多种格式的资源上传到指定的教材章节，可上传资源类型应包括 ppt、pptx、doc、docx、xls、xlsx、pdf、mp4、mov、flv、3gp、mp3、wav。

4、支持搜索授课资源；

5、在资源授课场景下，支持教师快捷切换授课资源；

6、在资源授课过程中，应提供上下页切换、随机点名、奖励、计时器、画笔、橡皮、全屏、缩放、清空等通用工具，辅助老师授课；

五、需提供互动答题工具，满足以下要求：

1、题型支持单选题、多选题、判断题、主观题互动；

2、用户可选择一键发起作答，学生用笔在互动练习本作答；

		<p>3、客观题系统自动批改，用户可选择查看选择题、判断题作答情况；</p> <p>4、主观题互动：手写笔迹实时同步，实时显示答题进度，作答结果完整还原；</p> <p>5、支持语文、数学、英语等学科，教师可自主选择；</p> <p>六、需提供课堂数据，满足以下要求：</p> <p>1) 课堂整体统计：</p> <p>1、通过课堂活跃度、课堂投入度、课堂掌握度评价课堂的活跃练习情况、学生参与情况、知识掌握情况；</p> <p>2、分析课堂活跃练习情况，并分析需要重点关注的题目；</p> <p>3、通过“核心素养”勋章榜单分析优秀学生；</p> <p>2) 课堂分项统计：</p> <p>1、按题目汇总：汇总单个题目的作答数据，支持查看所有学生的作答情况；</p> <p>2、按学生汇总：支持查看单个学生的所有题目的作答情况，用于辅助筛选优秀学生 and 典型学生；</p> <p>3、按资源汇总：记录使用的授课资源使用情况；</p> <p>4、课堂报告支持发送给家长，家长可在家长公众号上看到自己孩子的报告。</p>	
3	系 统 平 台 一 错 题 本 系 统	<p>需提供师生错题本，满足以下需求：</p> <p>1、支持老师基于自定义时间范围、单元范围的作业所产生的错题，自主创建、生成并下载错题本。错题本分为老师版班级错题本和学生版个性错题本；</p> <p>2、支持学生错题数量限制、共性问题的自定义以及学情统计等内容相关设置；</p> <p>3、提供根据错题知识点生成每题知识点拨，并支持老师选择是否配置。</p> <p>4、支持在线预览每个学生及老师（班级）本次错题本中的错题数量、每个学生及老师（班级）本次错题本中题目及排版。</p> <p>5、学生版错题本</p> <p>（1）需展示各单元练习和错题情况；</p> <p>（2）需展示各单元下知识点的个人掌握情况；</p> <p>（3）需提供本份错题本里收录的所有错题列表及明细，并按单元分类整理；</p> <p>（4）需展示学生错题原题、难度、作答时长及建议作答时长；</p> <p>（5）需提供错因分析、归纳总结、答案与解析模块；</p> <p>6、老师版错题本</p> <p>（1）需展示各单元历次作业的班级表现；</p> <p>（2）需展示各单元知识点的班级掌握情况；</p> <p>（3）需提供错题列表，并对于班级共性问题、个性问题，按照单元分类整理</p> <p>（4）需呈现每道错题的知识点、答案；</p> <p>7、支持学生在公众号登陆后查看并下载已生成的学生个性化错题本。</p>	覆盖本次项目规划的750名师生
4	系 统 平 台	<p>需提供智慧作业报告，满足以下需求：</p> <p>1、作业看板</p>	覆盖本次项目规划

	一智慧作业报告	<p>(1) 以时间为维度展示教师作业行为、作业结果、学生作业行为、作业布置趋势、年级分布、学科分布、场景分布等信息；</p> <p>(2) 以科目、年级、班级、教师等维度查看学校阶段性综合表现情况，详细追溯学校一年级一班级一个体的作业布置/提交/批改/错题/订正等数据，实现数据循证下的教学监督与管理；</p> <p>2、课堂看板</p> <p>(1) 课堂概况：以时间维度详细展示课堂使用情况、课堂效果、使用趋势、年级分布、学科分布、授课工具使用次数等信息；</p> <p>(2) 从年级、班级、科目、老师等维度查看课堂使用数据，包括使用课时数、使用科目、授课工具使用总次数、学案使用次数、课件资源使用次数、作业讲评次数、课堂有效互动率、课堂参与率、课堂正确率等，方便管理者了解学校课堂使用情况。</p> <p>3、教学分析：从年级、班级维度展示作业考察题目的知识点考察次数、知识点得分率情况，方便定位薄弱知识点。</p> <p>4、智慧笔配备：展示学校的智慧笔总数、活跃情况等。</p>	的 750 名师生
5	硬件建设—智慧笔	<p>1、尺寸：直径≤ 10.5 mm</p> <p>2、重量：不含笔帽重量不超过 19g</p> <p>3、指示灯：支持不同状态的指示灯提示，包含但不限于开机/待连接状态、连接成功、低电量、笔内存储空间不足、故障等</p> <p>4、分辨率：最小识别精度不低于 0.04mm</p> <p>5、读取高度：悬浮< 7mm 可识别</p> <p>6、存储空间：≥ 8MB</p> <p>7、电池：内置锂离子(Li-ion)电池，容量≥ 150mAH</p> <p>8、压感：不低于 1024 级</p> <p>9、蓝牙：4.2BLE 单模</p> <p>10、升级：支持通过 OTA 或 USB 等方式对终端进行固件版本升级</p> <p>11、连续书写：连续书写时长不低于 8 小时</p> <p>12、充电方式：支持单笔、多笔使用场景的充电需求</p> <p>13、充电时间：充电(0-100%)不高于 90 分钟</p> <p>14、故障率：不超过 2%</p> <p>15、支持系统：Android 4.4 及以上、iOS 9.0 及以上、Windows 7 及以上版本</p> <p>★16、跌落：智慧笔跌落试验符合国标，实验结果为无危险或无影响，投标人需提供有效的检测报告。</p> <p>★17、工作温度：需满足$-20^{\circ}\text{C} \sim 40^{\circ}\text{C}$；投标人需提供有效的检测报告。</p>	750 支
6	硬件建设—蓝牙 AP	<p>1、操作系统：Linux</p> <p>2、DDR 内存：≥ 1GB</p> <p>3、固态 Flash：≥ 8GB</p> <p>4、时钟备用电池：支持时钟备用电池</p> <p>5、BLE：支持 BLE5.0 协议</p> <p>6、供电：支持 DC12V 供电</p>	25 台

		<p>7、支架：配件须包含吊顶安装支架</p> <p>8、WIFI：支持 2.4/5GHz 网络连接，并内置 5G 天线</p> <p>9、设备数量：同时支持 60 支智慧笔连接，且持续 45 分钟稳定传输数据</p> <p>10、传输范围：不小于 12 米</p> <p>11、传输速率：60 支智慧笔同时连接平均传输速率不低于 1200bps</p>	
7	硬件建设 —充电仓	<p>1、产品尺寸：长度 ≤ 405mm、宽度 ≤ 280mm、高度 ≤ 275mm</p> <p>2、重量：<10kg</p> <p>3、指示灯：需要支持指示灯，并通过指示灯查看底座供电状态</p> <p>4、电源接口：国标 IEC60320 C13，品字形插座</p> <p>5、输入电压：AC 220V/5A</p> <p>6、充电规格：直流 5V/5A，单口</p> <p>7、防丢失：配有机械锁</p> <p>8、安全性：支持短路保护</p> <p>9、充电数量：支持不低于 60 支笔同时充电</p>	25 台
8	硬件建设 —打印盒子	<p>1. 外观尺寸：长≤250*宽≤150*高≤30mm</p> <p>2. 操作系统：Ubuntu</p> <p>3. 存储：内存：≥8GB，外部存储≥128GB</p> <p>4. 以太网：2* RJ45(10/100/1000Mbps)</p> <p>5. WIFI:支持 2.4G/5GHz</p> <p>6. USB: USB2.0≥4, USB3.0≥1</p>	1 台
9	硬件建设 —充电线	<p>1. 规格要求：支持单支智慧笔充电，长度不小于 1m</p>	750 根
10	配套耗材 —铺码练习本	<p>1、可根据不同学段需求，满足不同学科的书写要求，组合配置横线练习本、四线本、田字本。</p> <p>2. 支持多种题型，包括但不限于单选题、多选题、判断题、主观题</p>	6480 本
11	配套耗材 —智慧笔笔芯	<p>1: 笔芯的颜色需支持黑色、红色、蓝色等供选择</p>	37500 支
12	资源加工	需提供校本试卷的资源加工、录入、标注、排版、标引等。	不低于 300 套试卷

服务人员数量：不少于 1 人

服务要求：根据学校需求，提供驻校服务

服务标准：

-硬件部分：需百分百提供合格的硬件产品，并建立快速响应机制，及时处理硬件故障等问题。

- 系统部分：定期更新软件功能和补丁，保障系统功能和性能。

响应时间：1 小时内线上服务响应，4 小时内现场服务响应。

带★的为必须响应参数，不响应则视为无效投标

第三篇 项目商务要求

一、报价要求

本次报价须为人民币报价，包含：税金以内的所有费用。

二、付款方式

一次性支付

三、服务期限

五年，硬件质保三年。

四、其他

- (一) 投标人在投标文件中的承诺内容必须达到本篇及招标文件其他条款的要求。
- (二) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细

第四篇 评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款

一、评标方法

(一) 评标方法定义

本项目采用**综合评分法**进行评标。综合评分法是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。投标人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为 100 分。

(二) 评标程序

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。

评标委员会成员到位后，推举其中一位评审专家担任评审组长，并由评审组长牵头组织该项目评审工作。

1、资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。资格性检查不合格的，将失去投标人资格。资格性检查内容，资格性检查资料表如下：

序号	检查因素	检查内容
1	投标人应符合的基本资格条件	
	(1) 具有独立承担民事责任的能力	投标人法人营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）或个体工商户营业执照或有效的自然人身份证明复印件； 投标人法定代表人身份证明和法定代表人授权代表委托书。
	(2) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标人提供书面声明或相关证明材料（见格式文件）
	(3) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	1. 投标人提供书面声明（见格式文件）； 2. 采购人或采购代理机构将通过信用网站等渠道查询投标人信用记录，对列入失信被执行人、严重失信主体名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人将拒绝其参与政府采购活动。
(4) 法律、行政法规规定的其他条件	本项目面向中小微企业	

注：

① 投标人提供有效的三证合一营业执照（副本）复印件。

② 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中“重大违法记录”，是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。行政处罚中“较大数额”的认定标准，由被执行人所在的省、自治区、直辖市人民政府制定，国务院有关部门规定了较大数额标准的，从其规定。

2、符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。符合性检查不合格的，将按无效投标处理。符合性检查资料表如下：

序号	评审因素		评审标准
1	有效性审查	投标文件签署	投标文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。
		法定代表人授权委托书及被授权人身份证明	法定代表人授权委托书及被授权人身份证明有效，符合招标文件规定的格式，签字或盖章齐全。
		投标方案	只能有一个方案投标。
		报价唯一	只能在采购预算范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。如磋商过程中，采购需求发生实质性变化造成最终报价高于上次报价为有效报价；否则，报价得分按 0 分计算。
2	完整性审查	投标文件内容	投标文件内容齐全、无遗漏。
3	投标文件的响应程度审查	投标文件内容	对招标文件第二篇规定的招标内容作出响应。
		投标有效期	满足招标文件规定。

3、澄清有关问题。对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式（应当由评标委员会成员签字）要求投标人作出必要澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人授权代表签

字，其澄清的内容不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

4、比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估。

评标委员会各成员独立对每个有效投标人的投标文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评标委员会对各成员打分情况进行核查及复核，个别成员对同一投标人同一评分项的打分偏离较大的，应对投标人的投标文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。复核后，评标委员会汇总每个投标人每项评分因素的得分。

5、推荐中标候选人名单。按评审后得分由高到低的排列顺序推荐综合得分排名前三的投标人为本项目中标候选人，排名第一的为第一中标候选人。若综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；若综合得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；若综合得分、投标报价、技术指标均相同的，按商务部分的优劣顺序排列。

二、评标标准

（一）评审因素

详见评分表

说明：评审委员会认为，排名在前面的成交候选人的报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，将要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，评审委员会可以取消该成交候选人资格，按顺序由排在后一位的成交候选人递补，以此类推。

（二）报价政策性扣减（专门面向中小企业不参加扣除）

1. 参与采购活动的供应商为非联合体的，对小型、微型企业给予 10%的扣除，以扣除后的报价参与评审。

2、关于小微企业：

2.1 按〈关于印发《政府采购促进中小企业发展暂行办法》的通知〉（财库〔2020〕46号）之规定，中小企业的标准为：

2.1.1 提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

2.1.2 本规定所称中小企业划分标准，是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准（工信部联企业〔2011〕300号）。

2.1.3 小型、微型企业提供有中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供有大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

2.2 依照<财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知>（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

2.2.1 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2.2.2 监狱企业参加政府采购活动时，视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

2.3 按<关于落实好政府采购支持中小企业发展的通知>（新财购〔2022〕22号）之规定，中小微企业严格落实《通知》中预留份额要求。

3. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业。

三、无效投标条款

投标人或其投标文件出现下列情况之一者，应为无效投标：

- （一）投标人未通过资格性检查或投标文件未通过符合性检查的；
- （二）投标人超出其营业执照或事业单位法人证书上经营范围（业务范围）投标的；
- （三）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动，上述投标人的投标均无效；
- （四）为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，

再参加该采购项目的其他采购活动的；

- (五) 投标文件未按照招标文件第七篇投标文件格式中所规定签字、盖章的；
- (六) 投标文件出现多个投标方案或投标报价的；
- (七) 投标报价超出招标文件规定的采购预算的；
- (八) 投标文件含有违反国家法律、法规的内容，或附有采购人不能接受的条件的；
- (九) 响应文件未按照规定加密的。
- (十) 因供应商自身原因造成响应文件无法解密的。
- (十一) 响应文件未按照规定加密的。
- (十二) 因供应商自身原因造成响应文件无法解密的。

四、终止磋商活动条款

评标委员会评审时出现以下情况之一的，应予废标：

- (一) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (二) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (三) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织采购。

第五篇 投标人须知

一、投标人

（一）合格投标人条件

合格投标人应完全符合招标文件第一篇中规定的投标人资格条件，并对招标文件作出实质性响应。

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应，可能导致投标被拒绝或评定为无效投标。

二、招标文件

招标文件是投标人编制投标文件的依据，是评标委员会评判依据和标准。招标文件也是采购人与中标人签订合同的基础。

（一）招标文件由投标邀请书；项目技术规格、数量及质量要求；商务条款；投标人须知；评标方法、评标标准、无效投标条款和废标条款；合同主要条款、合同范本；投标文件格式等七部分组成。

（二）采购机构对采购文件所作的一切有效通知、修改、补充及澄清，都是采购文件的组

成部分。修改和/或补充文件应在提交响应文件截止时间三日前发至新疆政府采购网，所有获取采购文件的供应商自行登录网站查阅，修改和/或补充文件将作为采购文件的组成部分，对所有供应商具有约束力。

（三）本项目的采购文件、补遗文件（如果有）一律在新疆政府采购网上发布，请各供应商注意浏览、下载。

三、投标文件

供应商应当按照采购文件的要求编制响应文件，并对采购文件提出的要求和条件作出实质性响应，响应文件应编制完整的页码、目录。（编制上传响应文件与相应模块对应）。

（一）投标文件组成

投标文件由第七篇“投标文件格式”规定的部分和投标人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，投标人应按照第七篇“投标文件格式”规定的目录顺序组织编写，否则有可能影响评委对投标文件的评审。

（二）投标有效期

投标有效期为投标截止日期后九十天。

（三）投标文件的份数和签署

1、响应文件采用电子文档。响应文件中应按照采购文件第七篇响应文件格式中规定签字、盖章的地方必须按其规定签字、盖章。

2、若供应商对响应文件做必要修改或澄清，则应在修改或澄清处加盖供应商公章或由法定代表人或法定代表人授权代表签字确认。

（四）报价

1、供应商应严格按照“响应文件格式”中“报价一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2、磋商小组根据情况，可以要求供应商二次或多次报价。如磋商过程中，采购需求发生实质性变化造成最终报价高于上次报价为有效报价；否则，报价得分按0分计算。

3、本项目只接受一个投标报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（五）修正错误

若投标文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- 1、开标一览表总价与投标报价明细表汇总数不一致的，以开标一览表为准；
- 2、投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- 3、总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- 4、单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；
- 5、对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

评标委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标人投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（七）投标文件的递交

- 1、响应文件须在响应文件提交截止时间前递交至指定地点。
- 2、供应商递交响应文件的地点：见邀请书。
- 3、逾期递交或未递交到指定地点的响应文件恕不接受。

四、磋商

（一）评审应当在采购文件中“邀请书”确定的时间和地点公开进行。

（二）开标由采购机构主持，邀请采购人、供应商参加，财政部门及有关监督部门可视情况派员现场监督。

（三）本次采用网上开标，供应商在线参加开标（不需到现场参加开标）。开标前供应商完成设备测试，保证摄像头及麦克风正常使用。自开标时间起至评标结束，供应商须登录新疆政府采购平台并保持网络畅通，随时答复评标委员会的疑问。若供应商未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由供应商自行承担。

（四）供应商登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内（2024 年 11 月 26 日上午

10:30-11:00)用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内(2024年11月26日上午10:30-11:00)未按时解密的,视为无效投标。解密与加密响应文件须使用同一个CA。

五、确定成交供应商

(一)采购人或其授权的磋商小组应按照评审报告中推荐的成交候选人排名顺序确定成交供应商。

(二)如有供应商对评审结果提出质疑的,在质疑处理完毕后发出成交通知书。

六、成交通知书

(一)采购人依法确定成交供应商后,采购机构以电子形式发出成交通知书。

(二)成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交供应商放弃成交,应当承担相应的法律责任。

七、关于质疑和投诉

(一)质疑内容、时限、质疑书数量

1、招标文件公告期限为采购公告发出之日起五个工作日,投标人对招标文件如有异议,应在招标文件公告期限届满之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购机构提出质疑,并附相关证明材料。

2、投标人对中标结果有异议的,应当在中标公告发布之日起七个工作日内以书面形式向采购人、采购机构提出质疑,并附相关证明材料。

3、供应商对采购文件中供应商特定资格条件、技术质量和商务要求、评审标准及评审细则有异议的,应主要向采购人提出质疑,其他问题可向采购机构提出质疑。

4、质疑函应当包括下列内容:

4.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话;

4.2 质疑项目的名称、编号;

4.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求;

4.4 事实依据；

4.5 必要的法律依据；

4.6 提出质疑的日期。

质疑人为自然人的，应当由本人签字；质疑人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

5、质疑书数量：一式四份。

（质疑函范本可在财政部门门户网站和中国政府采购网下载）

（二）质疑答复时限

采购人、采购机构在收到投标人书面质疑后七个工作日内，对质疑内容作出答复。

（三）不予受理或暂缓受理

1、质疑有下列情形之一的，不予受理：

1.1 质疑供应商参与了投标活动后，再对招标文件内容提出质疑的；

1.2 质疑超过有效期的；

1.3 对同一事项重复质疑时，未提供新的事实证据或法律依据；

1.4 质疑人未参与所质疑的政府采购活动的。

2、质疑有下列情形之一的，应暂不受理并告知投标人补充材料。投标人及时补充材料的，应予受理；逾期未补充的，不予受理：

2.1 质疑书内容不符合规定的；

2.2 质疑书提供的依据或证明材料不全的；

2.3 质疑书数量不足的。

（四）投诉

1、投标人对采购人、采购机构的答复不满意或者采购人、采购机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后十五个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

2、在提出投诉时，应附送相关证明材料。投诉书及证明材料为外文的，应同时提供其中文

译本；中文与外文意思不一致的，以中文为准。

3、在确定受理投诉后，财政部门自受理投诉之日起三十个工作日内对投诉事项做出处理决定，并将投诉处理决定书送达投诉人、被投诉人和其他与投诉处理决定有利害关系的政府采购相关当事人。

九、签订合同

（一）采购人应当自中标通知书发出之日起三十日内，按照招标文件和中标人投标文件的约定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件作实质性修改。

（二）采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在新疆政府采购网上公告，7个工作日内送至区政府采购管理办公室备案，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

（三）招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

（四）合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

（五）采购人要求中标人提供履约保证金的，应当在招标文件中予以约定。中标人履约完毕后，采购人应于五日内无息退还其履约保证金。

第六篇 合同主要条款和格式合同

一、合同主要条款

1、定义

1.1 甲方（需方）即采购人，是指通过招标采购，接受合同货物及服务的各级国家机关、事业单位和团体组织。

1.2 乙方（供方）即中标人，是指中标后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

1.3 合同是指由甲乙双方按照招标文件和投标文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

1.4 合同价格指以中标价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方（或财政部门）应支付给供方的金额。

2、服务内容

合同包括以下内容：服务项目名称、服务提供地点、服务期限、服务标准等内容。

3、合同价格

3.1 合同价格即合同总价。

3.2 合同价格包括人员工资、各类社保费用、税费、为保证服务质量所购买或租赁设备的费用等。

4、转包或分包

4.1 本合同范围的服务内容，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

4.2 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的服务全部或部分分包给他人；

4.3 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

5、服务质量保证

5.1 乙方应按招标文件规定的服务标准向甲方提供服务。

5.2 乙方提供的服务标准达不到招标文件规定者，除承担相应责任外，将按失信行为处置。

6、付款

6.1 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

6.2 付款方式：银行转账、现金支票。

6.3 付款方法：同本项目“第三篇 商务条款”中关于付款方式的约定。

7、检查考核

7.1 按甲乙双方约定的考核办法监督检查。

8、合同争议的解决

8.1 当事人友好协商达成一致

8.2 在 60 天内当事人协商不能达成协议的，可提请采购人当地仲裁机构仲裁。

9、违约责任

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

10、合同生效及其它

10.1 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

10.2 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

10.3 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法律效力。

10.4 合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

10.5 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

二、合同（格式）

合 同 书

采购编号：

项目名称：

注：本合同仅为合同的参考文本，合同签订双方可根据项目的具体要求进行修订。

甲 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

乙 方：_____

电 话：_____ 传 真：_____ 地 址：_____

项目名称：_____ 采购编号：_____

根据 _____ 项目的采购结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、 服务内容

XX

二、 合同金额

合同金额为（大写）：_____元（¥_____元）人民币。

三、 服务要求及标准

XX

四、 服务期限、服务地点

- 1. 服务期限：
- 2. 服务地点：

五、 付款方式

XX

六、 服务考核办法

XX

七、 违约责任与赔偿损失

1. XXX

2. 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

八、 争议的解决

合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理(合同双方一致同意提请克拉玛依仲裁委员会仲裁或向甲方所在地的人民法院提起诉讼)。

九、 不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十、 税费

在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十一、 其它

1. 本合同所有附件、招标文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。

2. 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。

3. 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。

第七篇 投标文件格式

一、经济文件

- (一) 开标一览表
- (二) 分项报价明细表

二、资格文件

- (一) 自查表
- (二) 三证合一营业执照（副本）或事业单位法人证书（副本）复印件
- (三) 法定代表人授权委托书（格式）
- (四) 政府采购领域诚信承诺书（格式）
- (五) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

- (一) 投标函（格式）
- (二) 中小企业声明函（格式）

四、技术文件

- (一) 服务方案
- (二) 同类项目业绩

五、其他文件

其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

白碱滩区政府采购中心 投标文件

采购项目名称:

采购项目编号:

投标供应商名称:

日期: 年 月 日

一、经济文件

(一) 开标一览表

采购项目名称：

采购项目编号：

投标商名称	
投标项目名称	
投标总价（小写）：	
投标总价（大写）	
备注：	

投标人：（盖章）

法人代表或授权代表：（签字或盖章）

年 月 日

(二) 分项报价明细表

采购项目名称：

采购项目编号：

序号	分项名称	单价（元）	备注
1				
2				
...			
合计				

注：1) 以上内容必须与《开标一览表》一致；

2) 对于报价免费的项目必须标明“免费”；

3) 所有根据合同或其它原因应由投标供应商支付的税款和其它应交纳的费用都要包括在投标供应商提交的投标价格中；

投标供应商名称（盖章）：

日期： 年 月

二、资格文件

（一）自查表

资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》 各项)	自查结论	证明资料
资格性审 查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
符合性审 查		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（ ）页

		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页
		<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第（）页

注：以上材料将作为投标供应商有效性审核的重要内容之一，投标供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！投标供应商根据自查结论在对应的□打“√”。

“必须满足的服务标准”条款自查表

序号	“必须满足的服务标准”条款	证明文件（如有）
1		见投标文件（）页
2		见投标文件（）页
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页
8		见投标文件（）页
9		见投标文件（）页
.....		见投标文件（）页

注： 1. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

(二)三证合一营业执照(副本)或事业单位法人证书(副本)复印件

(三) 法定代表人授权委托书 (格式)

采购项目名称: _____

致: _____ (采购机构名称):

_____ (投标人法定代表人名称) 是 _____ (投标人名称) 的法定代表人, 特授权 _____ (被授权人姓名及身份证代码) 代表我单位全权办理上述项目的投标、签约等具体工作, 并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签字负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前, 本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人:

(签字或盖章)

投标人法定代表人:

(签字或盖章)

附: 1、被授权人身份证正反面复印件。

(投标人公章)

年 月 日

（四）政府采购领域诚信承诺书

（单位名称或个人），

统一社会信用代码（个人身份证号）是具备《政府采购法》第二十二条条件的供应商，本单位在参加克拉玛依地区政府采购活动时，承诺如下：

（一）严格遵守国家法律、法规和规章，全面履行应尽的责任和义务。

（二）保证参加政府采购活动时所提供资料均合法、真实、有效，并对所提供资料的真实性负责；我单位（个人）在参加政府采购活动前三年在经营活动中没有《政府采购法》第二十二条第五项所称重大违法记录。

（三）承诺本单位（个人）自觉接受行政管理部门、行业组织、社会公众、新闻舆论的监督。

（四）承诺本单位（个人）将按照信用管理要求，按照规定通过克拉玛依诚信网向社会公示信用信息。

（五）承诺本单位（个人）不制假售假、商标侵权、虚假宣传、违约毁约、价格欺诈、垄断和不正当竞争，守合同、重信用，维护经营者、消费者的合法权益。

（六）失信主体承诺本单位（个人）依法依规接受处罚、主动积极整改、不再触犯相关法律法规、今后全面做到履约守信等。

（七）承诺本单位（个人）同意将以上承诺上网公示。若违背承诺约定，经查实，愿意接受行业主管部门和信用管理部门相应的规定处罚，承担违约责任，并依法承担相应的法律责任。自愿按照信用管理相关规定，违背承诺约定行为作为失信信息，记录到市公共信用信息管理系统平台，并予以公开。

单位名称或个人(公章或签名)

年 月 日

(五) 法律、行政法规规定的其他条件

三、商务文件

(一) 投 标 函

致：白碱滩区政府采购中心_____

根据贵方_____项目的招标文件（编号_____），正式授权下述签字人____（姓名和职务）代表投标人_____（投标人的名称），提交下述文件。

- (1) 投标函；
- (2) 服务承诺
- (3) 与此次招标有关的商务、技术文件

据此函，签字人兹宣布同意如下：

- 1、我们承担根据招标文件的规定，完成合同的责任和义务。
- 2、我们已详细审核全部招标文件，参考资料及有关附件，我们完全理解并同意放弃对这方面有不明或误解的权利。
- 3、我们同意在投标人须知规定的截止日期起遵循本投标文件，并在投标人须知规定的有效期满之前均具有约束力，并有可能成交。
- 4、同意向贵方提供贵方可能要求的与本投标有关的任何数据或资料。

- 5、我们完全理解贵方有权决定中标人。

与本次投标有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____

电话、传真：_____

开户银行：_____

银行账号：_____

投标人代表姓名：_____ 职务：_____

投标人联系电话：_____ 手机：_____

法定代表人（或授权代理人）签名：_____

日期：_____年 月 日

（二）中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____软件和信息技术服务行业（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____行业（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

四、技术文件

(一) 服务方案 (格式自定)

以下内容可参考

拟任执行管理及技术人员情况

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
	拟定 年 月 日	签订合同并生效	
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		
	月 日— 月 日		

(二) 业绩介绍

同类项目业绩

序号	客户名称	项目名称及合同金额 (万元)	实施时间	联系人及电话
1				
2				

3				
...				

注：根据评审表的要求提交相应资料。

五、其他

(一) 其他与项目有关的资料（结合评分表自附）

(结束)