



# 公开招标文件

项 目 名 称 : 乌鲁木齐市某单位2024年社会检验鉴定服务采购项目

招 标 编 号 : xsj20241029

采 购 人 : 乌鲁木齐市某单位

采购代理机构 : 新疆新世纪招标有限公司

时 间 : 二零二四年十月



# 目 录

招标公告.....	1
投标人须知前附表.....	1
第一章 投标人须知.....	5
1. 总则.....	5
2. 招标文件.....	7
3. 投标文件.....	9
4. 投标.....	11
5. 开标.....	13
6. 评标.....	13
7. 定标及合同授予.....	14
8. 纪律和监督.....	15
第二章 评标办法.....	16
评审办法前附表.....	16
第三章 合同条款.....	27
第四章 服务标准和要求.....	32
第五章 投标文件格式.....	40
1. 目 录.....	41
2. 投标函.....	42
3. 投标价格明细表.....	44
4. 商务条款偏离表.....	45
5. 技术条款偏离表.....	46
6. 法定代表人身份证明书.....	47
7. 法定代表人授权委托书.....	48
8. 投标人基本情况.....	49
9. 投标人近年类似项目业绩表.....	57
10. 项目负责人简历表.....	58
11. 拟派本项目服务人员情况表.....	59
12. 服务方案.....	60
13. 其他需要提交的资料.....	60
第六章 补充条款.....	61

# 某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目 公开招标公告

## 项目概况：

某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目的潜在投标人应在政采云平台上获取采购招标文件，并于 2024 年 11 月 26 日 11:00（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：xsj20241029

项目名称：某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目

采购方式：公开招标

预算金额（元）：985000

最高限价（元）：985000

采购需求：

标项名称：某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目

数量：2

预算金额（元）：985000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：对全市辖区发生一般道路交通事故、涉案车辆、安全技术性能进行鉴定，并对驾驶人血液酒精含量进行检测，为事故案件办理提供专业、科学、合法的检验鉴定文书证据材料等。

备注：

合同履行期限：2024.12.23-2025.4.30

本项目（否）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向小微企业采购的项目。
3. 本项目的特定资格要求：
  - 3.1 投标人需具备有效的司法鉴定许可证。

3.2 投标人如在“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）、中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，尚在处罚期内的将被拒绝参加本次招标活动。

### 三、获取招标文件

时间：2024年11月05日至2024年11月12日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取采购文件（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：投标人登陆政采云账户（网址：<https://www.zcygov.cn/>），在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台→采购项目→获取采购文件→申请，审核通过后可下载招标文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话95763）。

售价（元）：0

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年11月26日 11:00（北京时间）

投标地点：投标人应在此之前将加密的投标文件上传至政采云平台对应位置（逾期送达或不符合规定的投标文件将被拒绝接收）。

开标时间：2024年11月26日11:00（北京时间）

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

### 五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

### 六、其他补充事宜

1、本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”。投标人参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购云平台正式投标人。编制电子投标文件前还需申领CA证书并绑定帐号。投标人应充分考虑完成平台注册、申领CA证书等所需的时间。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投

标人自行承担。

2、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网

([www.ccgp-xinjiang.gov.cn](http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn)) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

3、加密的电子投标文件应在投标文件递交截止时间前通过政采云平台上传完成。逾期上传或者未上传指定地点的投标文件，不予受理。

4、投标人在开标前须提前配置好电脑浏览器，开标时请使用制作加密电子投标文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，后果由投标人自行承担。

5、如遇“政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>) ”电子交易规则调整，以最新要求为准。

七、对本次采购提出询问，请按以下方式联系：

1. 采购人信息

名 称：某单位

地 址：乌鲁木齐市经济技术开发区峨眉山街

联系人：张玉

联系方式：17599006672

2. 采购代理机构信息

名 称：新疆新世纪招标有限公司

地 址：乌鲁木齐市新兴街 20 号凤凰科技大厦五楼

联系方式：13109969229

3. 项目联系方式

项目联系人：宋金龙

电 话：13109969229

## 投标人须知前附表

项号	编列内容	
1	<b>项目名称</b>	某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目
	<b>项目编号</b>	xsj20241029
	<b>采购人</b>	某单位
	<b>采购代理机构</b>	新疆新世纪招标有限公司
	<b>项目地点</b>	乌鲁木齐市
	<b>资金来源</b>	财政资金
	<b>采购预算金额</b>	985000 元
	<b>服务周期</b>	2024. 12. 23-2025. 4. 30
2	<b>采购范围</b>	某单位 2024 年社会检验鉴定服务采购项目范围内的所有工作内容，关于采购范围的详细说明见招标文件第四章“服务标准和要求”。
3	<b>采购方式</b>	公开招标
	<b>资格审查方式</b>	资格后审
4	<b>评标办法</b>	综合评分法
	<b>定标方法</b>	评标小组推荐三名中标候选人
5	<b>投标人最低资格条件和能力</b>	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向小微企业采购的项目。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 投标人需具备有效的司法鉴定许可证。</p> <p>3.2 投标人如在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，尚在处罚期内的将被拒绝参加本次招标活动。</p>
6	<b>招标文件费</b>	0 元/份
7	<b>投标保证金</b>	<p>保证金：9850 元（玖仟捌佰伍拾元整）</p> <p>采购代理机构名称：新疆新世纪招标有限公司</p> <p>纳税人识别号：91650100726988855F</p> <p>开户行：中国农业银行乌鲁木齐新民西街支行</p> <p>账号：30014701040000595</p>

		<p>以电汇或银行转账形式缴纳保证金的投标人注意事项：          特别提示：无论以任何形式递交保证金，都必须从投标人基本户支出，且在投标文件提交截止时间前到达我公司账户，以我公司到账信息为准，不用开收据，若在投标截止时间前未查到账，将视为不响应招标文件。在汇款附言（或银行摘要）中，标明项目编号。          投标保证金有效期同响应有效期。</p>
8	<b>现场踏勘</b>	不组织
9	<b>招标答疑</b>	<p>提出询问的，应当在投标文件递交截止时间 15 日前以书面形式（加盖公章）递交至新疆新世纪招标有限公司，否则采购人不作任何解释。          提出质疑的，应当在获取招标文件或者招标公告期限届满之日起 7 个工作日内一次性以书面形式（按照财政部制定的质疑函范本编写）提出并递交至采购代理机构。          质疑接收人：宋金龙；联系方式：0991-4661782。          注：①、投标人必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑；投标人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围。          ②、投标人在国家法律规定的时间内未提出书面疑问，视为对招标文件的技术参数、资格条件、评标方法、合同文本等所有内容无异议，开标后不得对招标文件提出质疑。</p>
10	<b>投标文件</b>	<p>1、本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）”。投标人参与本项目电子交易活动前，应注册成为政府采购云平台正式投标人。编制电子投标文件前还需申领 CA 证书并绑定帐号。投标人应充分考虑完成平台注册、申领 CA 证书等所需的时间。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。          2、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。          3、加密的电子投标文件应在投标文件递交截止时间前通过政采云平台上传完成。逾期上传或者未上传指定地点的投标文件，不予受理。          4、投标人在开标前须提前配置好电脑浏览器，开标时请使用制作加密电子投标文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件解密时间定为 30 分钟，如因自身原因导致无法正常解密，</p>

		后果由投标人自行承担。 5、如遇“政采云平台 ( <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> )”电子交易规则调整，以最新要求为准。
11	投标文件递交	截止时间：2024年11月26日 11:00（北京时间） 递交地点：政采云平台 ( <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> )
12	开 标	时间：2024年11月26日 11:00（北京时间） 地点：政采云平台 ( <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> )
13	投标有效期	自投标截止之日 90 日历日
14	公告发布媒体	新疆维吾尔自治区政府采购网 ( <a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a> )
15	履约保证金	/
16	中小企业政策说明	<p>1、中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>2、在政府采购活动中，投标人提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受中小企业扶持政策：（一）在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；（二）在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；（三）在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。</p> <p>3、在货物采购项目中，投标人提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策。</p> <p>4、以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>5、投标人经享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业；</p> <p>6、本项目小微企业扶持政策：本项目专门面向小微企业采购，投标人为小微企业或残疾人福利性单位的须提供声明函，为监狱企业的须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；注：残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业。</p> <p>7、根据“关于印发中小企业划型标准规定的通知(工信部联企业</p>



		(2011) 300 号)”等有关规定，本项目的所属行业为 <u>租赁和商务服务业</u> 。
17	<b>付款方式</b>	2025 年 4 月 30 日服务到期后，按照合同期内鉴定服务实际发生量结算费用，最高支付金额不超过合同中标金额。
18	<b>代理服务费</b>	中标人在收到中标通知书前，以预算金额为基准，计算标准和方法参照国家计委《招标代理服务费管理暂行办法》的通知(计价格[2002]1980 号)，由中标人向新疆新世纪招标有限公司支付代理服务费。
19	<b>备注</b>	本表内容如与后文内容不一致处，以本表为准。

# 第一章 投标人须知

## 1. 总则

### 1.1 招标项目概况

- 1.1.1 项目名称：见投标人须知前附表。
- 1.1.2 项目编号：见投标人须知前附表。
- 1.1.3 采购人：见投标人须知前附表。
- 1.1.4 采购代理机构：见投标人须知前附表。
- 1.1.5 项目地点：见投标人须知前附表。
- 1.1.6 资金来源：见投标人须知前附表。
- 1.1.7 采购预算金额：见投标人须知前附表。
- 1.1.8 服务周期：见投标人须知前附表。

### 1.2 采购范围：见投标人须知前附表

### 1.3 采购方式和资格审查方式

- 1.3.1 采购方式：见投标人须知前附表。
- 1.3.2 资格审查方式：见投标人须知前附表。

### 1.4 评标办法及定标方法

- 1.4.1 评标办法：见投标人须知前附表。
- 1.4.2 定标方法：见投标人须知前附表。

### 1.5 投标人资格条件

1.5.1 投标人应具备承担本招标项目的资格条件，具体要求见投标人须知前附表。

1.5.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.5.1款和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；（2）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标。

1.5.3 投标人不得存在下列情形之一，否则相关投标均应被否决：

(1) 与采购人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人的；

(2) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标的；

(3) 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标的；

(4) 被责令停业的；

(5) 被暂停或取消投标资格的；

(6) 财产被接管或冻结的；

(7) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大质量问题的；

(8) 法律规定的其他情形。

## **1.6 费用承担**

1.6.1 招标文件费：见投标人须知前附表。

1.6.2 投标人应承担其编制投标文件与递交投标文件所涉及的一切费用，无论投标结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不作任何补偿。采购代理咨询费由中标人支付。

**1.7 投标保证金：见投标人须知前附表。**

## **1.8 踏勘现场**

1.8.1 投标人须知前附表规定组织踏勘现场的，采购人或采购代理机构按投标人须知前附表规定的时间、地点组织投标人踏勘项目现场。

1.8.2 投标人踏勘现场发生的费用自理。

1.8.3 除采购人或采购代理机构的原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

1.8.4 采购人或采购代理机构在踏勘现场中介绍的项目有关情况，供投标人在编制投标文件时参考，采购人或采购代理机构不对投标人据此作出的判断和决策负责。

## **1.9 招标答疑会和招标澄清答疑要求**

1.9.1 投标人须知前附表规定召开招标答疑会的,采购人或采购代理机构按照投标人须知前附表规定的时间和地点召开招标答疑会,澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人若有疑问,应按投标人须知前附表规定的时间、方式向采购人或采购代理机构提出,要求采购人对招标文件予以澄清。

1.9.3 采购人或采购代理机构将按照投标人须知前附表规定的时间方式对投标人的疑问作出统一的解答。

**1.10 投标文件:** 见投标人须知前附表。

**1.11 投标文件递交:** 见投标人须知前附表。

**1.12 开标:** 见投标人须知前附表。

**1.13 投标有效期:** 见投标人须知前附表。

**1.14 公告发布媒体:** 见投标人须知前附表。

**1.15 履约保证金:** 见投标人须知前附表。

**1.16 中小企业政策说明:** 见投标人须知前附表。

**1.17 付款方式:** 见投标人须知前附表。

**1.18 代理服务费:** 见投标人须知前附表。

**1.19 保密**

参与招标投标活动的各方应当对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密,否则应当承担相应的法律责任。

**1.20 语言文字**

除专用术语外,与招标投标有关的语言均应当使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

**1.21 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

**1.22 偏离**

投标文件与招标文件某些要求产生偏离的,偏离应当符合招标文件规定的偏离范围和幅度。

**2. 招标文件**

## **2.1 招标文件的组成**

- (1) 投标人须知；
- (2) 评标办法；
- (3) 合同条款；
- (4) 服务标准和要求；
- (5) 投标文件格式；
- (6) 补充条款。

根据本章第 2.4 款和第 2.5 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## **2.2 招标文件的获取**

凡有意参加并符合投标人须知前附表“投标人资格条件和能力”的投标人，均可在采购代理机构获取招标文件。

## **2.3 招标文件的澄清**

2.3.1 投标人应当仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应当及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应当在投标人须知前附表规定的时间、方式向采购人提出，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.3.2 招标文件的澄清将按照投标人须知前附表规定的时间、方式发布，但不指明澄清问题的来源。

## **2.4 招标文件的修改**

2.4.1 招标文件的修改将按照投标人须知前附表规定的时间、方式发布，但不指明澄清问题的来源。

2.4.2 在投标人须知前附表规定的截止时间前，无论出于何种原因，采购代理机构和采购人可主动地或在解答潜在投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

2.4.3 招标文件的修改部分是招标文件的组成部分对投标人具有约束力。

2.4.4 为使投标人准备投标时有充分时间对招标文件的修改部分进行研究，采购人可适当推迟投标截止期。

2.4.5 当采购人发放的招标文件及招标文件的答疑文件、修改文件、补充文件前后不一致，发生矛盾情况时，以最后发出的为准。

2.4.6 如果招标文件各个组成部分之间出现歧义或相互矛盾，或任何文件中呈现明显的或不符逻辑等的错误，或在文件编写过程中经常出现的打印错误等，投标人应将需要澄清的内容在投标人须知前附表规定的时间之前提出。根据合同条款中的相关约定，如果投标人在投标过程中未能发现并对有关歧义、矛盾或错误提出澄清请求，而在中标后发现并提出，中标人将必须接受由采购人依据合同有关条款而做出的书面澄清。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

##### 3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1)、投标函
- (2)、投标价格明细表
- (3)、商务条款偏离表
- (4)、技术条款偏离表
- (5)、法定代表人身份证明书
- (6)、法定代表人授权委托书
- (7)、投标人基本情况
- (8)、投标人近年类似项目业绩表
- (9)、项目负责人简历表
- (10)、拟派本项目服务人员情况表
- (11)、服务方案
- (12)、其他需要提交的资料

3.1.2 投标人须知前附表规定不接受联合体投标的，或投标人没有组成联合体的，投标文件不包括本章第 3.1.1（7）款所指的联合体协议书。

#### 3.2 投标价格

3.2.1 投标价格应包括投标人履行本项目合同（如果中标）所必须的所有成本费用和中标人应承担的一切税费，包括但不限于必要资料、办公、交通、保险、人员、差旅、税费、全过程的管理费用等一切费用。未列和没有填写的项目费用，采购人将视为已包括在投标价格中。

3.2.2 投标人的投标价格不能超出本项目采购预算金额。

### **3.3 投标有效期**

3.3.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人将通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，应当相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

3.3.3 投标保证金的有效期与投标有效期一致。

### **3.4 投标保证金**

3.4.1 投标人应于投标截止时间前按投标人须知前附表规定数额提交投标保证金。未提交投标保证金的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。联合体投标的，其投标保证金由牵头人递交，并应符合投标人须知前附表的规定。

3.4.2 投标保证金以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交至采购代理机构。

采购代理机构名称：新疆新世纪招标有限公司

纳税人识别号：91650100726988855F

开户行：中国农业银行乌鲁木齐新民西街支行

账号：30014701040000595

3.4.3 投标保证金是为了保护采购人免遭因投标人的行为而蒙受损失。采购人在因投标人的行为受到损害时可根据相关法律规定没收投标人的投标保证金。

3.4.4 采购人或者采购代理机构应当自中标通知书发出之日起5个工作日内退还未中标人的投标保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还中标人的投标保证金。

3.4.5 投标保证金有效期与投标有效期一致。

3.4.6 有下列情形之一的，投标保证金不予退还：

(1) 投标人在规定的投标有效期内撤销或修改其投标文件的；

(2) 中标人在收到中标通知书后，无正当理由拒签合同协议书或在签订合同时提出附加条件或者更改合同实质性内容的；

(3) 未按招标文件规定提交履约保证金的。

### 3.5 投标文件的编制

3.5.1 投标文件应按第五章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

3.5.2 投标文件应当对招标文件有关采购范围、技术与服务要求等实质性内容做出响应。

3.5.3 电子投标文件使用政采云平台投标文件制作工具以及招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

3.5.4 电子投标文件须使用投标人电子公章及法定代表人的电子签名。

3.5.5 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响成交结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

3.5.6 未按招标文件要求签署和盖章的投标文件，其投标将被认定为投标无效。

## 4. 投标

4.1 本次采购采用电子交易方式，电子交易平台为“政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）”。投标人参与本项目电子交易活动前，应



注册成为政府采购云平台投标人。编制电子投标文件前还需申领 CA 证书并绑定帐号。投标人应充分考虑完成平台注册、申领 CA 证书等所需的时间。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

**4.2** 投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网

([www.ccgp-xinjiang.gov.cn](http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn)) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

### **4.3 投标文件的递交**

4.3.1 加密的电子投标文件应在投标文件递交截止时间前通过政采云平台上传完成。逾期上传或者未上传指定地点的投标文件，采购人不予受理。

4.3.2 采购人事先约定延长投标文件递交截止时间的，采购人与投标人以前的投标截止期方面的全部权利、责任和义务，将适用延长至新的投标截止期。

4.3.3 投标人或其投标文件存在下列情形之一的，采购人对其投标文件不予受理：

- (1) 逾期上传的投标文件；
- (2) 未按本章第 4.2.1 款要求加密的投标文件。

### **4.4 投标文件的修改与撤回**

4.4.1 投标人应在投标须知前附表中规定的截止时间前，可以撤回已上传的投标文件。如要修改，必须在撤回并修改后在规定的投标文件递交截止时间之前将修改后的投标文件再重新上传。在投标文件递交截止时间之后，投标人不得对上传的投标文件撤销或修改。

### **4.5 投标文件格式**

4.5.1 投标文件格式见第五章。

4.5.2 投标人应使用本招标文件后面提供的投标文件格式填写,如不够用时,投标人可按同样格式自行编制和填补,如果本招标文件未提供格式的,投标人可自行编制。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在投标人须知前附表规定的时间、地点公开开标,并邀请所有投标人的法定代表人或其授权委托人参加。

### 5.2 开标程序

按下列程序进行开标:

- (1) 投标人解密投标文件
- (2) 唱标
- (3) 投标人确认
- (4) 开标结束

## 6. 评标

### 6.1 评标小组

6.1.1 评标由采购人按照《政府采购评标专家管理办法》财库〔2016〕198号,依法组建的评标小组负责。评标小组由采购人熟悉相关业务的代表,以及有关技术、经济等方面的专家组成。

6.1.2 评标小组成员有下列情形之一的,应当回避:

(1) 参加采购活动前三年内,与投标人存在劳动关系,或者担任过投标人的董事、监事,或者是投标人的控股股东或实际控制人。

(2) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系。

(3) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

### 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 评标

评标小组按照招标文件中规定的方法、评标因素、标准和程序对投标文件进行评标。

## 7. 定标及合同授予

### 7.1 定标方法

7.1.1 评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。评标小组按照招标文件中规定的方法、评标因素、标准和程序对投标文件进行评标，并按投标人须知前附表的规定向采购人推荐中标候选人。采购人依据评标小组推荐的中标候选人确定中标人。

7.1.2 采购人从中标候选人中确定出中标人的原则：采购人应当确定排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力不能履行合同，不按照招标文件要求提交履约保证金、或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标小组提出的中标候选人名单排名依次确定其他中标候选人为中标人。

### 7.2 中标结果公告

在公告中标结果的同时，采购人或者采购代理机构向中标人发出中标通知书；对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因

### 7.3 履约保证金

7.3.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式向采购人提交履约保证金。联合体中标的，其履约保证金由牵头人提交，并应符合投标人须知前附表的规定。

7.3.2 中标人不能按本章第 7.4.1 款要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 7.4 签订合同

7.4.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 30 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，还应当赔偿中标人损失。

7.4.3 发出中标通知书后，中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

## 8. 纪律和监督

### 8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 8.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标小组成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 8.3 对评标小组成员的纪律要求

评标小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评标和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用评标办法没有规定的评标因素和标准进行评标。

### 8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评标和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 8.5 监督

本项目的招标投标活动及其相关当事人应当接受有管辖权的监督部门依法实施的监督。

## 第二章 评标办法

序号	条款内容	编列内容
1	分值构成及权重 (总分 100 分)	1. 详细评审部分 90 分 2. 投标报价 10 分
2	资格审查	详见《资格审查标准》
3	完备性及符合性审查	详见《完备性及符合性审查标准》
4	详细评审	详见《详细评审标准》及本节第 3.5 款

### 评审办法前附表

#### 《资格审查标准》

序号	审查要求	要求说明
1	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。	提供下列材料：①、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；②、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料；③、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；④、参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。
2	投标人需具备有效的司法鉴定许可证。	需提供相关资料
3	本项目为专门面向小微企业采购的项目。	本项目专门面向小微企业采购，投标人为小微企业或残疾人福利性单位的须提供声明函，为监狱企业的须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；注：残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业。
4	投标人如在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单及其它不符合	以采购人或者采购代理机构查询记录为准。

	《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标人，尚在处罚期内的将被拒绝参加本次磋商活动。	
5	投标保证金必须按照招标文件要求缴纳。	保证金缴纳凭证：投标人可将本项目保证金支付的汇款凭证、支票、汇票或保证金收据的扫描件作为缴纳凭证制作在投标文件中。
备注：如果资格评审中有一项不满足审查标准的，采购人将认定该投标人不通过资格审查，投标文件将被拒绝评审。并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。		

### 《完备性及符合性审查标准》

序号	审查要求	要求说明
1	投标文件必须按照招标文件规定要求加盖投标人电子印章、法定代表人电子印章。	/
2	项目负责人简历表必须提供。	/
3	拟派本项目服务人员情况表必须提供。	/
4	服务周期必须满足招标文件要求。	/
5	投标价格明细表必须完整填写。	/
6	投标价格不得超过投标人须知前附表中的采购预算金额。	/
7	投标文件符合招标文件全部实质性要求。	/
备注：完备性及符合性审查中有一项不满足评审标准的，评标委员会将认定该投标人不通过完备性及符合性审查，不得进入下一阶段评审。并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。		

### 《详细评审标准》

评审项目	评分因素	评分标准	分值
价格 10分	投标报价	满足招标文件要求且投标价格最低的有效投标报价（即除低于成本报价以外的报价）为评标基准价。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×10	10

详细 评审	服务团队	<p>(1) 投标人针对本项目拟投入的法医毒物司法鉴定人员在满足基本要求 3 人的基础上，每增加 1 名鉴定人得 1 分，最多得 3 分，法医毒物司法鉴定人员具有高级职称的得 3 分，最多得 9 分。</p> <p>(2) 投标人针对本项目拟投入的交通事故痕迹物证司法鉴定人员在满足基本要求 5 人的基础上，每增加 1 名鉴定人加 1 分，最多得 3 分，交通事故痕迹物证司法鉴定人员在满足基本要求高级职称 2 人的基础上，每增加 1 人得 3 分，最多得 9 分。</p>	24
	履约能力	<p>投标人 2021 年 1 月 1 日以来，每有一个类似项目业绩得 2 分，最多得 10 分。注：提供有效中标通知书及业主评价材料复印件，业绩时间认定以中标通知书签订时间为准；同一项目不重复计算。</p>	10
	项目实施 方案	<p>投标人针对本项目提供的项目实施方案包括①服务目标；②实验室及鉴定设备配置；③鉴定组织机构设置；④鉴定人员职责分工；⑤检验鉴定流程及程序；⑥人员管理制度；⑦司法鉴定档案管理制度；⑧服务质量保障措施；以上八项内容无缺项、无缺陷得 32 分，每有一项缺项扣 4 分，每有一处缺陷扣 2 分（缺陷是指：存在规范或标准错误、地点区域错误、项目名称错误、仅有框架或标题、方案中内容前后矛盾、内容凭空编造、不符合采购需求、出现与本项目无关的内容、方案标题与实际内容不符、存在不可能实现的夸大情形），扣完为止。</p>	32
	后续服务 方案	<p>投标人针对本项目提供的后续服务方案包括①后续服务响应时间；②后续服务响应沟通机制；③对本项目突发案件、事件的应急反应及应对措施；④应急保障机制；以上四项内容无缺项、无缺陷得 24 分，每有一项缺项扣 6 分，每有一处缺陷扣 3 分（缺陷是指：存在规范或标准错误、地点区域错误、项目名称错误、仅有框架或标题、方案中内容前后矛盾、内容凭空编造、不符合采购需求、出现与本项目无关的内容、方案标题与实际内容不符、存在不可能实现的夸大情形），扣完为止。</p>	24

## 1. 评标方法

本次评标采用综合评分法。评标小组对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本节规定的评标标准进行评标。评标中各评委若发生意见分歧，以少数服从多数原则确定。

## 2. 评标标准

**2.1 资格审查：**评标因素和评标标准见《资格审查标准》。

**2.2 完备性及符合性审查：**评标因素和评标标准见《完备性及符合性审查标准》。

### 2.3 详细评审：

2.3.1 详细评审：评标因素和评标标准见《详细评审标准》及本节第3.5款。

#### 2.3.2 投标报价评分标准：

(1) 分值构成及权重：见评标办法前附表。

(2) 评标基准价计算：见评标办法前附表。

(3) 投标报价得分的计算：见评标办法前附表。

## 3. 评标程序

### 3.1 基本程序

评标活动将按以下步骤进行：

(1) 评标准备

(2) 资格审查

(3) 完备性及符合性审查

(4) 详细评审

(5) 澄清、说明或补正

(6) 推荐中标候选人及提交评标报告

### 3.2 评标准备

#### 3.2.1 评标小组成员签到

评标小组成员到达评标现场时应当在签到表上签到以证明其出席。

#### 3.2.2 评标小组的分工



3.2.2.1 评标小组首先推选一名评标小组主任。评标小组主任负责评标活动的组织领导工作。评标小组主任与评标小组其他成员具有同等的评标权力。

3.2.2.2 评标小组主任除履行自己作为评标小组成员独立评标的职责外，主要负责以下工作：

- (1) 组织评标小组成员学习招标文件；
- (2) 汇总各评标小组成员认为需要投标人澄清、说明或者补正的问题
- (3) 组织评标小组对投标人质询并对投标人的答复进行评标；
- (4) 对出现较大争议的事项进行书面记录；
- (5) 组织收回评标过程中使用的文件、表格和评标记录以及其他资料，并查验评标记录的完整性及有效性；
- (6) 组织对评标结论进行复核确认；
- (7) 组织编写评标报告。

### 3.2.3 熟悉文件资料

3.2.3.1 评标小组主任应当组织评标小组成员认真研究招标文件，了解和熟悉招标目的、采购范围、主要合同条件、服务标准和要求，掌握评标标准和方法，熟悉本章及附件中包括的评标表格的使用，如果本章及附件所附的表格不能满足评标所需时，评标小组应当补充编制评标所需的表格。

3.2.3.2 采购人或采购代理机构应当向评标小组提供评标所需的信息和数据，包括：

- (1) 招标文件及其澄清修改等招标文件补充；
- (2) 未在开标会上当场拒绝的各投标文件；
- (3) 开标会记录；
- (4) 评标表格；
- (5) 其他信息和数据。

### 3.3 资格审查（适用于资格后审）

采购人会依据本章规定的评标因素和审查标准，对投标人的资格审查资料进行资格审查。资格审查有一项未通过审查标准，采购人将认定整个

投标文件不响应招标文件而否决其投标，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

### **3.4 完备性及符合性审查**

3.4.1 评标小组依据本章规定的评标因素和评标标准，对投标人的投标文件进行完备性及符合性审查。完备性及符合性审查有一项未通过评标标准，评标小组将认定整个投标文件不响应招标文件而否决其投标，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

3.4.2 完备性及符合性审查条款是指对本招标项目产生了重大影响的重大的偏差，而且纠正此类偏差将会对响应本次招标的其他投标人的竞争地位产生不公正的影响。

3.4.3 细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在疏漏或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏和不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性，评标小组可要求存在细微偏差的投标人予以补正。

### **3.5 详细评审**

3.5.1. 只有通过了资格审查、完备性及符合性审查且投标人不少于 3 个方可进入详细评审。

#### **3.5.2 澄清、说明和补正**

3.5.2.1 在不改变投标人投标文件实质性内容的前提下，评标小组应当对投标文件进行基础性数据分析和整理，从而发现并提取其中可能存在的对采购范围理解的偏差、技术响应偏离、投标价格的算术性错误、错漏项、投标价格构成不合理、不平衡报价等存在明显异常的问题。

3.5.2.2 评标委员会认为投标人的报价明显低于其它通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.5.3 澄清、说明和补正内容不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.5.4 评标小组针对需要投标人对所提交投标文件中不明确的内容进行书面澄清、说明或补正。澄清通知不得向投标人提出带有暗示性或诱导性问题，或向其明确投标文件中的遗漏和错误。投标人接到评标小组发出的书面澄清通知后，应按评标小组的要求提供书面澄清资料，并在规定的时间递交到指定地点。评标小组不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.5.5 评标小组对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标小组的要求。

3.5.6 评委评分：评委按照《详细评审标准》评分，投标人详细评审得分等于全部评委评分的算术平均值。

3.5.7 算术错误修正：投标价格有算术错误的，评标小组按以下原则对投标价格进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标将被否决。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

3.5.8 评标小组发现投标人的报价明显低于其他投标人投标价格，使得其投标价格可能低于其成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由评标小组认定该投标人以低于成本报价竞标，否决其投标。

3.5.9 投标报价评分：对投标报价进行投标报价得分计算，计算方法详见评标办法前附表。

3.5.10 汇总评分结果，评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.5.11 详细评审工作全部结束后，投标人总得分排序按照以下原则进行。

3.5.11.1 按照总得分由高到低顺序对投标人进行排序；

3.5.11.2 总得分相同时报价低的投标人排序靠前；

3.5.11.3 总得分相同且报价相同的，采取随机抽取方式确定排序顺序。

### **3.6 推荐中标候选人及提交评标报告**

3.6.1 评标小组推荐中标候选人，总得分排序第一的投标人将被确定为第一中标候选人，以此类推确定出规定数量的中标候选人。

3.6.2 当通过了资格审查、完备性及符合性审查后，投标人少于3个时，采购人应当依法重新招标。

3.6.3 评标小组完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

### **3.7 特殊情况的处置程序**

#### **3.7.1 关于评标活动暂停**

评标小组应当执行连续评标的原则，按评标办法中规定的程序、内容、方法、标准完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。发生评标暂停情况时，应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标小组继续评标。

#### **3.7.2 关于评标中途更换评委**

3.7.2.1 除非发生下列情况之一，评标小组成员不得在评标中途更换：

(1) 因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动。

(2) 根据法律法规规定，某个或某几个评标小组成员需要回避。

3.7.2.2 退出评标的评标小组成员，其已完成的评标行为无效，由更换的评委进行评标。

3.7.3 在评标环节中，需评标小组就某项定性的评标结论做出表决的，由评标小组全体成员按照少数服从多数的原则确定。

## 问题澄清通知

（投标人名称）：

（招标项目名称）招标的评标小组，对你方的投标文件进行了仔细的审查，现需你方对本通知所附质疑问卷中的问题以书面形式予以澄清、说明或者补正。

质疑问题：

评标小组员（签字）：

日期：年月日

## 问题的澄清、说明或补正

评标小组：

（招标项目名称）的问题澄清通知已收悉，现澄清、说明或者补正如下：

法定代表人或其授权委托人（签字）：

日期：年月日

### 第三章 合同条款

(本合同仅供参考，具体以双方签订的为准)

项目名称： \_\_\_\_\_

甲方： \_\_\_\_\_

乙方： \_\_\_\_\_

签订地： \_\_\_\_\_

签订日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_以\_\_\_\_（政府采购方式）\_\_\_\_对\_\_\_\_（同前页项目名称）\_\_\_\_项目进行了采购。经\_\_\_\_（相关评定主体名称）\_\_\_\_评定，\_\_\_\_（中标投标人名称）\_\_\_\_为该项目中标投标人。现于中标通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（中标投标人名称）\_\_\_\_（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 中标通知书；
- 1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的

- 1.2. 标的名称：\_\_\_\_\_；
- 1.2. 标的数量：\_\_\_\_\_；
- 1.2. 标的质量：\_\_\_\_\_。

### 1.3 价款

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：



序号	分项名称	分项价格
总价		

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4. 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4. 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.5 履行期限、地点和方式

1.5. 履行期限：\_\_\_\_\_；

1.5. 履行地点：\_\_\_\_\_；

1.5. 履行方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延付款的违约金计算数额

达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

## **1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第\_\_\_\_种方式

解决：

1.7.1 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向\_\_\_\_（被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称）\_\_\_\_\_人民法院起诉。

## 1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：  
码：

住所：

法定代表人或

授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号

住所：

法定代表人

或授权代表（签字）：

联系人：

约定送达地址：

邮政编码：

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：



## 第四章 服务标准和要求

本采购项目预算 98.5 万元，项目总支出最高不超过 98.5 万元，具体包含“法医毒物鉴定及其他零散鉴定服务”和“交通事故痕迹物证鉴定服务”，各采购服务招标条件及参数设置如下：

### 一、法医毒物鉴定及其他零散鉴定服务

#### （一）服务内容

1、法医毒物鉴定：即驾驶人血液酒精含量检测，要求投标鉴定机构能够使用符合标准的仪器设备，按照国家标准方法，对送检血样中的乙醇进行定量检测，并出具符合法庭要求的检验检测文书。

2、其他零散鉴定：主要包含我单位日常需要委托鉴定机构（包含但不限于投标鉴定机构）开展的其他少量交通事故相关检验鉴定，包括但不限于法医病理检验鉴定、疾病损伤参与度评定、机动车非机动车属性鉴定、盗抢嫌疑车及非法改装车辆鉴定及其他需要重新开展的检验鉴定等。

3、投标人应配备符合鉴定技术标准且满足鉴定项目需要的设备，不得使用非本鉴定机构控制下的外部设备。投标人应采用满足招标人需求并适用于所进行的鉴定工作的方法，优先选择使用国家标准、行业标准、技术规范和该专业领域多数专家认可的技术方法。

4、投标人应提供独立性、公正性开展司法鉴定工作的声明，并应制定文件描述其职能、鉴定业务范围和鉴定业务受理条件，投标人需附机构相关情况介绍；投标人应对在实施检验鉴定中获得或产生的所有信息承担管理和保密责任；投标人不得在公开场合发布及私自透露招标人委托的检验鉴定项目相关信息，如有需要，应事先通知并征得招标人同意；投标人需附相关保密协议声明。

5、投标人的鉴定人应具有从事法医毒物或理化检测等相关专业的鉴定资格，投标人的检测机构需依法通过资质认定或实验室认可，必须能够提供检

验检测机构资质认定证书、认可证书及相应附表附表，“法医毒物鉴定（挥发性毒物鉴定）”需在资质认定证书附表的能力范围中所有涵盖；并应通过2022年度相关能力验证（附相关证明材料）。

6、鉴定人具有良好的专业背景和培训经历，具备与其所承担的鉴定工作的类型、范围和工作量相适应的能力，投标检验鉴定机构需至少具有法医毒物鉴定资格鉴定人3名以上，具备高工及以上职称级别鉴定人的数量将作为对机构能力评判的重要指标之一；以上鉴定人必须专人专项，为投标机构自有鉴定人员，不得交叉使用；投标人需提供相关鉴定人的资格证明、学历证明（必要时）、职称证明等材料。

7、投标人应有固定、独立的检验鉴定场所，且稳定运行；实验室、样品室（物证室）、档案室、办公室、接案室、资料室等功能区域划分科学、设置合理，符合规范要求；对于现场工作以及涉及生物检材/样本、危险性检材/样本的区域和人员，投标人应能够提供合理的防护措施。法医毒物鉴定及其他零散鉴定如产生鉴定服务以外费用包括但不限于检材样本邮寄费等，由中标人支付。

8、投标人需自行联系符合《车辆驾驶人员血液检材采集、送检及保存规范》（第一版）要求的医疗卫生机构作为我单位驾驶人血样固定采集点，每个辖区至少1家，并协调做好血样检材的保管及交接工作，每家医疗卫生机构的采血费用及标准化采血耗材费用（1人份采血包）由投标检验鉴定机构自行负责。

9、投标人应有用于检材/样本的接收、运输、处置、保护、存储、保留、清理的给范程序，应对接收、内部传递、检测、处置、保留、返还和清理等过程进行全程执法记录仪视频记录，一案一视频，至少保存3个月，确保“保管链”记录的完整性和可追溯性。

10、投标人应当及时出具检验鉴定报告文书，自受理之时起最迟不得超过 8 小时；鉴定文书应准确、清晰、明确和客观地报告每一项或一系列鉴定工作的结果，并且应包括采购方要求的、说明鉴定结果所必需的和所用方法要求的全部信息。

11、投标人应自觉接受采购方监督，每季度进行一次抽样考核，对因鉴定人员、人数发生变化，不再具备鉴定能力或资质的，或因技术场地、仪器设备、鉴定人能力缺陷无法保证鉴定质量的，采购方有权暂停委托或解除合同。

12、能够协助采购方开展相关理化实验室的资质认定工作，满足采购方理化鉴定人及技术员前往投标人实验室进行业务培训的需求。

13、如投标方在此次投标前或中标后，被投诉出具虚假检验鉴定报告文书，经查证属实的，采购方有权单方面解除合同，并要求投标方赔偿相应损失并道歉，拉入我单位黑名单，三年内不得参与我单位该采购项目的投标工作。

14、其他零散鉴定由采购方自行委托符合条件的鉴定机构（不局限于投标方）开展，由投标方先行垫付结账，相关费用凭发票计入本采购服务检验鉴定服务费中，连同“法医毒物鉴定”费用一并结算。

## （二）服务收费标准

投标人应按照《新疆维吾尔自治区司法鉴定收费基准价格》（新发改收费【2017】882、883号文）的规定，合理、合规提供检验鉴定服务项目的报价作为检验鉴定费用结算依据，并给予一定优惠折扣。

## 二、交通事故痕迹物证鉴定服务

### （一）服务内容

1、交通事故痕迹物证鉴定：主要车辆安全技术状况鉴定、交通设施安全技术状况鉴定、交通事故痕迹鉴定、车辆速度鉴定、交通事故痕迹物证综合

鉴定；要求投标鉴定机构能够使用符合标准的仪器设备，按照国家标准方法，开展交通事故痕迹物证相关鉴定工作，并出具符合法庭要求的检验鉴定文书。

2、投标人应配备符合鉴定技术标准且满足鉴定项目需要的设备，不得使用非本鉴定机构控制下的外部设备。投标人应采用满足招标人需求并适用于所进行的鉴定工作的方法，优先选择使用国家标准、行业标准、技术规范和该专业领域多数专家认可的技术方法。

3、投标人应提供独立性、公正性开展司法鉴定工作的声明，并应制定文件描述其职能、鉴定业务范围和鉴定业务受理条件，投标人需附机构相关情况介绍；投标人应对在实施检验鉴定中获得或产生的所有信息承担管理和保密责任；投标人不得在公开场合发布及私自透露招标人委托的检验鉴定项目相关信息，如有需要，应事先通知并征得招标人同意；投标人需附相关保密协议声明。

4、投标人的鉴定人应具有从事交通事故痕迹物证鉴定等相关专业的鉴定资格，投标人的检测鉴定机构需依法通过资质认定或实验室认可，必须能够提供检验检测机构资质认定证书、认可证书及相应附表附表，“交通事故痕迹物证鉴定（主要包含车辆痕迹、轮胎痕迹、整体分离痕迹、制动系统鉴定、专项系统鉴定、信号装置鉴定、车速计算、安全防护装置鉴定、车辆行驶状态鉴定、反光标识鉴定等，详见参数附表）”需在资质认定证书附表的能力范围中所有涵盖；至少“道路交通交通事故痕迹鉴定项目”应在近两年内通过司法鉴定科学研究院能力验证（附相关证明材料）。

5、鉴定人具有良好的专业背景和培训经历，具备与其所承担的鉴定工作的类型、范围和工作量相适应的能力，根据乌鲁木齐市历年道路交通事故案件数量及鉴定需求量，为保障本采购包检验鉴定效率，要求投标检验鉴定机构至少具有交通事故相关鉴定人5名以上，同时具备高工及以上职称级别鉴定人2名以上，鉴定人、特别是高工及以上职称鉴定人的数量将作为对机构



能力评判的重要指标之一；以上鉴定人必须专人专项，为投标机构自有鉴定人员，不得交叉使用；投标人需提供相关鉴定人的资格证明、学历证明（必要时）、职称证明等材料。

6、投标人应具有固定、独立的检验鉴定场所，且稳定运行；自建或共建符合国家公共安全行业标准《道路交通事故车辆安全技术检验鉴定》GA/T642要求的车辆安全技术状况鉴定实验室（需提供相关证明材料）；实验室、样品室（物证室）、档案室、办公室、接案室、资料室等功能区域划分科学、设置合理，符合规范要求；对于现场工作以及涉及生物检材/样本、危险性检材/样本的区域和人员，投标人应能够提供合理的防护措施。交通事故痕迹物证鉴定中如投标人的检验鉴定场所不在乌鲁木齐市，因鉴定所产生的服务费以外的费用包括但不限于事故车辆拖车费等，用由中标人支付。

7、按照全市交通事故快处快撤、防止拥堵的原则，投标人需 24 小时提供道路交通事故应急痕迹物证鉴定服务，紧急情况下，市区范围 0.5 小时内到达指定地点，郊区范围 1 小时内到达指定事故地点，如遇特殊情况如恶劣天气、自然灾害等，应及时告知采购方相关情况。

8、投标人应有用于检材/样本的运输、接收、处置、保护、存储、保留、清理的规范程序，应对接收、内部传递、检测、鉴定、处置、保留、返还和清理等过程进行全程执法记录仪视频记录，一案一视频，至少保存 3 个月，确保“保管链”记录的完整性和可追溯性。

9、投标人应当在法律规定或采购方要求的时限内出具鉴定文书；鉴定文书应准确、清晰、明确和客观地报告每一项或一系列鉴定工作的结果，并且应包括采购方要求的、说明鉴定结果所必需的和所用方法要求的全部信息。

10、投标人应自觉接受采购方监督，对因鉴定人员、人数发生变化，不再具备鉴定能力或资质的，或因技术场地、仪器设备、鉴定人能力缺陷无法保证鉴定质量的，采购方有权暂停委托或解除合同。

11、能够协同采购方开展全市道路交通安全隐患大排查，并规范化编写全市道路交通隐患排查及整改报告，能够按照采购方要求安排高级工程师及以上职称的专家鉴定人为采购方交通事故鉴定人及技术员提供交通事故鉴定业务培训授课的需求（人员培训的组织等由采购方负责，投标方只负责专家授课工作）。

12、如投标方在此次投标前或中标后，被投诉出具虚假检验鉴定报告文书，经查证属实的，采购方有权单方面解除合同，并要求投标方赔偿相应损失并道歉，拉入我单位黑名单，三年内不得参与我单位该采购项目的投标工作。

## （二）服务收费标准

投标人应按照《新疆维吾尔自治区司法鉴定收费基准价格》（新发改收费【2017】882、883号文）的规定，合理、合规提供检验鉴定服务项目的报价作为检验鉴定费用结算依据，并给予一定优惠折扣。

## 第五章 投标文件格式

### 投标文件封面示例

（项目名称）

（项目编号）

投标文件

投标人：（盖章）

法定代表人：（盖章）

单位地址：

邮政编码：

联系人：

联系电话：

年 月 日

# 目 录

- (1)、投标函
- (2)、投标价格明细表
- (3)、商务条款偏离表
- (4)、技术条款偏离表
- (5)、法定代表人身份证明书
- (6)、法定代表人授权委托书
- (7)、投标人基本情况
- (8)、投标人近年类似项目业绩表
- (9)、项目负责人简历表
- (10)、拟派本项目服务人员情况表
- (11)、服务方案
- (12)、其他需要提交的资料

注：为了便于查找，请按上述顺序编制投标文件内容，并在目录中标明每项内容的起始页码。

## 一、投标函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

根据已收到的\_\_\_\_\_项目的招标文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规的规定，经考察现场和充分研究贵方的招标文件的全部内容后，我方郑重承诺如下：

1. 我方投标价格为\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_）；服务周期为：  
2024.12.23-2025.4.30

2. 如果我方中标，我方将在招标文件规定的时间内签订合同。如果我方违约，除没收投标保证金外，贵方有权终止我方中标并选择其它成交投标人。

3. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的投标人应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

4. 如果我方中标，我方将按规定履行合同责任义务。保证在合同约定的服务周期内完成招标内容，并确保我方提供服务、质量和数量以及相关服务满足招标文件的要求。

5. 本投标文件在招标文件规定的投标有效期内对我方具有约束力，如果我方在投标有效期内撤销投标，其投标保证金将被贵方没收。

6. 我方已详细阅读招标文件全部内容且完全理解，同意放弃对这方面有不明及误解的权力。若有违反，同意被废除投标资格并接受处罚。

7. 我方保证投标文件内容无任何虚假、未侵犯他人知识产权。如有虚假，同意废除中标资格并被没收投标担保，承担因侵犯他人知识产权而由此引起的全部法律责任和经济责任。

8. 我方愿意提供贵方可能要求的与投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低投标报价的投标或收到的任何投标。

9. 我方派法定代表人或其授权委托人作为我方代表，负责按时参加开标会并签署与投标有关的相关文件等。

10. 我方保证按招标文件及合同约定原则处理因采购人原因增加或调整的工作量及其他事宜。

11. 如我方中标，我方自愿向采购代理机构支付咨询费，并在合同签订后3个工作日内向采购代理机构提供采购合同原件一份用于采购资料备案工作。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期：年 月 日

## 二、投标价格明细表

价格单位：元

序号	服务内容	服务标准	价格		备注
			单价	合价	
.....					
.....					
.....					
合计					

备注：

- 1、投标人填报投标价格合计应与投标函载明价格一致，若不一致，应按照第二章评审办法修正原则进行修正。
- 2、投标人的服务只允许有一个报价，采购人不接受有任何选择的报价。投标价格应包括投标人履行本项目合同（如果成交）所必须的所有成本费用和成交投标人应承担的一切费用，包括但不限于必要资料、交通、保险、人工费、税费等一切费用。未列和没有填写的项目费用，采购人将视为已包括在投标价格中。

投标人： \_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日

### 三、商务条款偏离表

序号	招标文件条 目号	招标文件商务 条款	投标文件商务条 款	偏离	说明

备注：投标人对招标文件商务条款有偏离的，应在此表中列明实际响应的内容并加以说明，以便查对。请在此偏离表“偏离”中填写无偏离或正偏离或负偏离。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日



#### 四、技术条款偏离表

序号	招标文件条 目号	招标文件技术 条款	投标文件技术条 款	偏离	说明

备注：投标人对招标文件技术条款有偏离的，应在此表中列明实际响应的内容并加以说明，以便查对。请在此偏离表“偏离”中填写无偏离或正偏离或负偏离。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日

## 五、法定代表人身份证明书

投 标 人： \_\_\_\_\_

单位性质： \_\_\_\_\_

地 址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

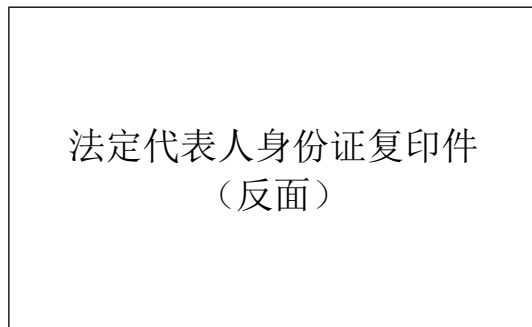
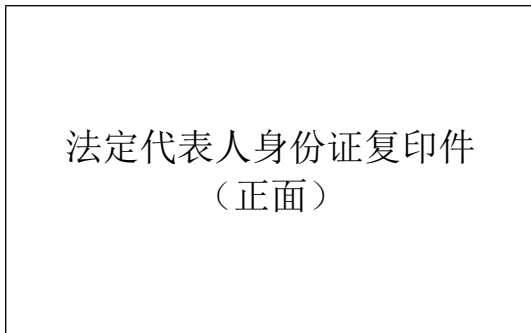
经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_性别： \_\_\_\_\_年龄： \_\_\_\_\_职务： \_\_\_\_\_

系 \_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证明



投标人： \_\_\_\_\_（盖章）

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、法定代表人授权委托书

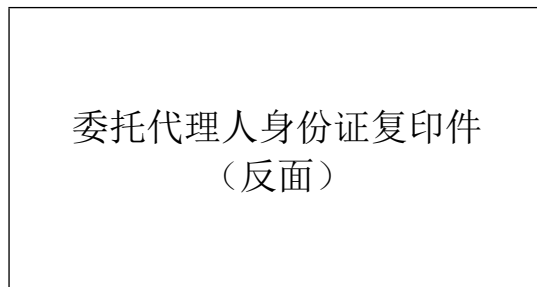
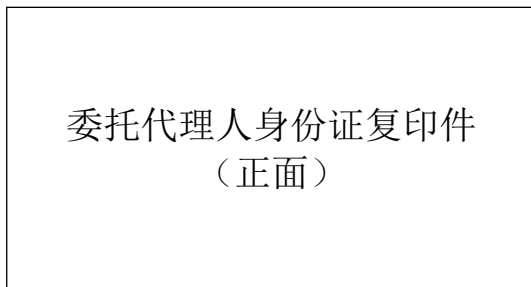
本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现拟派我单位\_\_\_\_\_（姓名）为我方委托代理人。委托代理人根据授权，就\_\_\_\_\_（招标项目名称）的投标，以本公司名义处理一切与之有关的事务，其法律后果由我方承担。

代理人：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

单 位：\_\_\_\_\_部门：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_

代理人无转委权，特此申明。

附：委托代理人身份证明。



投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日

## 七、投标人基本情况

投标人名称			
注册地址		邮政编码	
成立时间		企业性质	
营业执照号		注册资金	
法定代表人		电话	
联系人		电话	
传真		网址	
开户银行		银行帐号	
职工概况			
经营范围			

## 7.1、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明

一、如投标人是企业（包括合伙企业），应提供在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”；

二、如投标人是事业单位，应提供有效的“事业单位法人证书”；

三、投标人是非企业专业服务机构的，应提供执业许可证等证明文件；

四、如投标人是个体工商户，应提供有效的“个体工商户营业执照”；

五、如投标人是自然人，应提供有效的自然人身份证明。

## 7.2、财务状况报告，依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

一、财务状况报告（满足下述一条要求即可）：

要求1、投标人是法人的，应提供经审计的财务报告（2023年度），包括“四表-注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注，或其基本开户银行出具的资信证明。部分其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供银行出具的资信证明。

要求2、财政部门认可的政府采购专业担保机构出具的有效期限内的投标担保函。

要求3、2024年度成立的投标人无需提供。

二、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

2.1、依法缴纳税收的证明材料：

投标人参加政府采购活动前一段时间（投标文件递交截止之日前六个月内任一个月）内缴纳税收的完税凭证（指各种完税证、缴款书、印花税票、扣（收）税凭证以及其他完税证明）。

2.2、依法缴纳社会保障资金的证明材料：

投标人参加政府采购活动前一段时间（投标文件递交截止之日前六个月内任一个月）内缴纳社会保险的凭据，其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据和缴纳社会保险的凭据。

2.3、依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

三、注：

3.1、如因有关主管部门政策调整，部分证明材料有所增减，以最新政策要求为准；

3.2、如投标人所在地有关主管部门反馈的证明材料与本文中要求不一致时，以当地要求为准，但须投标人提供文字说明。

### 7.3、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

#### 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我单位郑重承诺：

我单位具备履行\_\_\_\_\_（项目名称）合同所必需的  
设备和专业技术能力；

特此承诺。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日

## 7.4、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的 书面声明

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我单位在参与\_\_\_\_\_（项目名称）前三年内（以投标文件递交截止之日为期限）在经营活动中没有重大违法记录。

若贵方在本项目采购过程中发现我方参加政府采购活动前三年内有重大违法记录；我单位将无条件退出本项目的投标，并承担因此引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明！

备注：

若投标人在投标文件递交截止之日成立时间不足三年，以自成立以来的时间计取。

投标人：\_\_\_\_\_（盖章）

日期： 年 月 日



## 7.5、具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料

1、国家有关主管部门的行政许可（如有时）。

2、投标人为小微企业或残疾人福利性单位的须提供声明函，为监狱企业的须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；注：残疾人福利性单位和监狱企业视同小型、微型企业。

附表一、

## 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 / 人，营业收入为 / 万元，资产总额为 / 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 / 人，营业收入为 / 万元，资产总额为 / 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附表二、

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_/\_\_\_\_单位的\_\_\_\_/\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日

期：

附表三、

### 监狱企业证明文件

监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

## 八、投标人近年类似项目业绩表

序号	项目名称	采购人	采购人 联系方式	项目规 模	合同金 额	合同日 期	备注

备注：本表后须附业绩的证明资料：需提供招标文件要求的有关书面证明材料。

## 九、项目负责人简历表

姓名		性别			
身份证号码		学历			
毕业学校		专业			
参加工作时间		从事本职业年限			
在公司担任职务		联系方式			
证书名称		证书编号			
近三年类似业绩	项目名称	采购人	合同内容	合同价格	签约日期

备注：本表后需提供招标文件要求的有关书面证明材料。

## 十、拟派本项目服务人员情况表

序号	姓名	性别	身份证号码	学历	担任岗位	从事类似工作年限	备注

备注：本表后需提供招标文件要求的有关书面证明材料。

## 十一、服务方案

投标人须提交拟完成本项目的服务方案，服务方案的格式和内容由投标人根据本项目的具体情况自行拟定。

## 十二、其他需要提交的资料

根据招标文件的要求和投标人认为需要提供的资料。

## 第六章 补充条款