



询价采购文件

项目编号：JMSXJ-2024-002

项目名称：吉木萨尔第三中学录播教室设备购置项目

委托单位：吉木萨尔县第三中学



2024 年 12 月

目录

第一部分 询价公告	
第二部分	
第一章 供应商须知	
第二章 技术参数要求	
第三章 合同条款（仅供参考）	
第四章 范本格式	

第一部分 询价公告

项目名称：吉木萨尔第三中学录播教室设备购置项目

项目编号：JMSXJ-2024-002

1、吉木萨尔县政务服务中心受吉木萨尔县第三中学的委托，对吉木萨尔第三中学录播教室设备购置项目组织询价采购。兹邀请合格供应商前来询价。

项目内容：购置录播教室信息化系统设备（预算金额：425405 元）

2、项目已经主管部门审批。

3、供应商的资格要求：

3.1 符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料

3.1.1 工商营业执照副本原件或具有同等法律效力的证明文件（发证机关或公证机关出具的证明材料原件）（或电子证照加盖公章）；

3.1.2 法定代表人授权委托书原件(法定代表人本人投标时除外)及被授权人（或法定代表人）《居民身份证》原件（或复印件加盖公章）；

3.2 其他资格条件：

未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（三个截图）；

3.3、本项目不接受联合体参与询价；

3.4、凡拟参加本次招标项目的投标供应商，须提供“信用中国”

网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果，如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的），将拒绝其参加本次政府采购活动。

4、获取询价文件的时间期限、方式：供应商可从 2024 年 12 月 26 日至 2024 年 12 月 30 日

每天上午 10:00 至 20:00（北京时间，法定节假日除外），在政采云平台（www.zcygov.cn）在线申请获取询价文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），过期不予受理。

5、公告期限：3 个工作日。

6、询价响应文件递交截止时间、开标时间：2025 年 01 月 02 日 16:00 时（北京时间）

7、询价地点：吉木萨尔县政务服务中心 316 开标室

9、采购人名称：吉木萨尔县第三中学

联系人：刘登荣 15899278830

10、采购代理机构名称：吉木萨尔县政务服务中心

11、详细地址：吉木萨尔县文明东路 21 号

邮 编：831700

联 系 人：赵鹏

电话：0994-6919550

第二部分

供应商须知前附表

序号	内 容
说 明	
1	项目名称：吉木萨尔第三中学录播教室设备购置项目 项目编号：JMSXJ-2024-002
2	招标人名称：吉木萨尔县第三中学
3	采购代理机构名称：吉木萨尔县政务服务中心 单位地址：吉木萨尔县文明东路 21 号 邮编：831700
4	本次询价保证金金额为人民币 8000 元整（投标总报价的 2%）。 本次询价保证金要求：由供应商基本账户电汇、支票、汇票、本票、保函等非现金形式缴纳。 采购机构的开户银行及账号如下： 账户名称：吉木萨尔县政务服务中心 账 号：30070101040006455 开 户 行：中国农业银行吉木萨尔县支行（公对公转账） 于响应文件递交截止时间前交至吉木萨尔县政府采购中心指定账户（以实际到账时间为准，逾期无效）在提交保证金时必须标注明项目名称。如未按以上要求递交投标保证金，采购人将拒绝其投标。 注：供应商制作投标（响应）文件时，须将保证金缴纳凭证编制到响应文件中提交。保证金将在成交通知书（成交公告）发出之日起 5 个工作日内退还。供应商可现场提交或邮寄下列资料申请退还保证金： (1)（带财政部门票据监制章的）企业单位往来结算收款收据（第二联加盖公章）。 (2)收款单位全称、账号、汇入地点、汇入行名。 (3)经办人身份证复印件及联系电话。 (4)中标单位提供合同原件一份(没中标单位不需要提供)。 (5)资料提交或邮寄地址：吉木萨尔县政务服务中心 317-1 室，邮编：831700。 收件人：孟庆裕 电话：0994-6912100。

5	询价语言：中文
响 应 文 件 的 编 制 和 递 交	
6	供应商资格标准： 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定 1. 具有独立承担民事责任的能力；提供有效的营业执照复印件加盖公章； 2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；（提供健全的财务会计制度证明文件，例如财务状况报告或会计师事务所出具的近两年任意一年财务审计报告等，新成立不足一年的提供成立之日起至今的财务报表）； 3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，提供承诺函； 4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；（提供近一年任意三个月缴税记录及社保缴纳证明，新成立公司提供成立之日起至今的缴税记录及社保缴纳证明，若供应商的纳税记录为零申报的，提供申报记录）； 5. 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录(受行政主管部门的处罚不能参加投标)，在“信用中国”及“中国政府采购网”网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单的的供应商（提交截图复印件）； 6. 法律、行政法规规定的其他条件。 7. 本项目不接受联合体投标。 8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，提供承诺函； 9. 本项目采购标的对应的大型企业、中小企业划分标准所属行业为“工业”。 10. 本项目不专门面向中小企业采购。对小型和微型企业报价给予 10%的扣除价格，用扣除后的价格参与评审。供应商需按照征集文件的要求提供相应的《中小企业声明函》。
7	询价有效期 90 天（如不满足将导致废标）
8	询价响应文件递交至：电子响应文件在政采云线上（www.zcygov.cn）提交，纸质标书交至吉木萨尔县政务服务中心 316 开标室 询价响应文件递交截止时间：2025 年 01 月 02 日 16:00 时（北京时间）
9	询价日期：2025 年 01 月 02 日 16:00 时（北京时间） 询价地点：吉木萨尔县政务服务中心 316 开标室
10	供货期限：合同签订且首付款支付后 30 天内完成供货及配套服务。

11	注意事项: 1、本项目为电子招投标项目，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目供应商可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备。如有操作性问题可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：95763。 2、本项目实行网上投标，采用电子询价响应文件，若供应商参与询价，自行承担询价一切费用。 3、各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法询价或询价失败等后果由供应商自行承担。 4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行询价响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（www.ccgp-xinjiang.gov.cn）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。 5、各供应商须在询价截止时间在政采云平台自行解密文件。
----	---

第一章 供应商须知

1、总则

1.1 适用范围

本询价文件仅适用于本采购中所叙述的项目

1.2 本次采购方式

本次采购采取询价方式

1.3 项目的一般概述

1.3.1 采购人：吉木萨尔县第三中学

1.3.2 项目名称：吉木萨尔第三中学录播教室设备购置项目

1.3.3 质保期：按合同要求

1.3.4 质量要求：合格

1.3.5 项目地址：由吉木萨尔县第三中学指定

1.3.6 付款方式：合同签订后支付 30%，教学仪器交付后验收完成支付 50%，审计完成支付剩余 20%。

供货时间：合同签订且首付款支付后 30 天内完成供货及配套服务。

1.3.7 询价范围：详见设备清单。

1.3.8 参加询价的要求：供应商需将标书以电子加密形式递交至：政采云线上（www.zcygov.cn），纸质投标文件正本一份、副本一份密封（电子文件和纸质文件内容不符的，以电子文件为准）；

开标现场需提供：符合政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并提供下列材料

(1) 工商营业执照副本原件或具有同等法律效力的证明文件（发证机关或公证机关出具的证明材料原件）（或电子证照加盖公章）；

(2) 法定代表人授权委托书原件(法定代表人本人投标时除外)及被授权人（或法定代表人）《居民身份证》原件或具有同等法律效力的证明文件（发证机关或公证机关出具的证明材料原件）；

(3) 未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件；当事人名单、政府采购严重失信行为记录名单。（三个网站截图）

1.4 询价文件应按照下列顺序编制，其内容主要包括：

- 1) . 报价书
- 2) . 询价报价一览表
- 3) . 询价承诺书
- 4) . 法定代表人身份证明书
- 5) . 授权委托书
- 6) . 供应商反商业贿赂承诺书
- 7) . 资质文件
- 8) . 供应商认为有必要提供的材料（类似业绩、财务报表、一切有利证明等）

2. 询价报价

2.1 询价报价为本询价文件所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现。其包括货物、劳务、管理、税金政策性文件规定的各项应有的费用。

2.2 询价报价编制要求：

询价文件中的每一项单价及合计价只允许有一个报价，任何有选择性的报价将不被接受。

3. 询价有效期（90 日历日）

3.1 询价书应在询价须知中所规定的询价截止期之后开始生效，在询价须知所规定的日历日内保持有效。

3.2 如果出现特殊情况，采购人可要求供应商将询价有效期延长一段时间。这种要求以补充通知进行，供应商须以书面形式答复。供应商可以拒绝这种要求而不被没收保证金。在延长期内，应满足原询价有效期内的全部规定。

4. 响应文件编写：

开标、询价、供应商编写响应文件后加密电子版形式上传至政采云，纸质版标书开标现场提供。如果未按要求上传电子投标文件，政府采购中心对误投或过早 启封概不负责。对由此造成提前开封的响应文件，政府采购中心将予以 拒绝，作无效响应处理；投标方应按询价文件中提供的文件格式认真编写投标文件，并使用 A4 规格纸张打印（可以双面打印），装订成册（订口在长边，装订线应位于左侧），所有谈判响应文件必须编写目录页码（页码应连续），页数超过 120 页必须双面打印后再装订，需牢固装订成册，不能是活页，投标文件封面须标注项目编号及所投标号，未满足上述要求将被视为无效投标。牢固装订成册是指用适当的办法, 牢固紧密扎紧，以保证投标文件在翻阅过程中不至于散开，也不能用简单办法将任何一页在没有任何损坏的情况下取出或插入。各种用活页夹、文件夹、塑料方便式书脊（插入式或穿孔式）装订均不认为是牢固装订。投标文件封面须标注项目名称、项目编号、所投标号、投标单位名称（须加盖单位公章）、项目联系人及联系电话。

询价过程中，询价小组为了有助于响应文件的评审，可以要求供应商就响应文件中非改变实质性内容的部分，做出书面说明并提供相关材料进行澄清，但改变响应文件实质性内容的澄清询价小组将不予接受。

5. 询价保证金

5.1 询价保证金是为了保护采购代理机构和买方免遭因供应商行为蒙受损失而设立的。

5.2 询价保证金必须是人民币，按要求进行缴纳。

5.3 对于未能及时按要求提交询价保证金的询价，将视其为非响应询价而予以拒绝。

5.4 下列任何情况发生时，询价保证金将被没收：

（1）供应商在询价有效期内采用不正当的手段扰乱招询价秩序。

（2）由于成交人自身原因在规定期限内不按规定签订合同。

（3）供应商在询价有效期内撤回响应文件的。

6. 供应商的证明文件

供应商必须提交证明其有资格进行询价和有能力履行合同的文件（范本格式），作为询价文件的一部分。详见“供应商须知附表第6条”。

注：（1）响应文件中，所有供应商签字、法人代表签字、法人代表授权人签字和其它签字处须同时加盖有关有法律效力的印章方为有效；

（2）所有资格证明文件必须满足询价文件要求，否则将导致废标。

7. 合格的供应商

（1）如果项目需要提供该项目的技术资料，所提供的资料应符合国家行业有关要求,并能通过相关部门验收。

（2）供应商组织的项目组织成员应具有相应的技术水准，以保证项目质量。

（3）成交项目不许转包、分包。

8. 付款方式：以合同签订为准。

9. 项目验收方式

本次项目在根据买方要求供应后，由买方组织验收。

10、响应文件的标记

10.1 响应文件电子版封面上应写明：

(1) 采购代理机构：吉木萨尔县政务服务中心

(2) 项目名称：

(3) 项目编号：

(4) 供应商单位名称：

10.2 任何不完整或不满足采购书要求的报价书将被拒绝。

10.3 由于不可抗拒原因或无法控制的事件而导致的丢失或损坏的报价书时，采购方将不负责任。

11、响应文件递交截止时间

11.1 响应文件的递交不得迟于**2025年01月02日16:00时**（北京时间）

11.2 出现因询价文件的修改而推迟报价截止时间的情况时，供应商则须按采购方的书面修改通知重新规定的报价时间递交。

12、响应文件的修改和撤销

12.1 供应商在递交响应文件后，可在规定的报价截止时间之前，对其响应文件以书面通知的形式进行修改或撤消。该通知须有供应商法人或授权代表的签字，并得到采购方的确认。

12.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤消通知应按询价文件要求进行加密、标注和上传至政采云平台，并注明“修改响应文件”或“撤消报价”字样，修改或撤销的内容须按询价文件的要求签署、盖章，并作为响应文件的组成部分。

12.3 对响应文件修改的材料应于报价截止日前上传至政采云，报价截止时间以后不得修改响应文件。

13、询价依据

13.1 询价的依据为询价文件和响应文件。

14、询价

14.1 询价小组

14.1.1 采购方将根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，依法组建本次采购的询价小组，负责本次采购的询价活动。询价小组负责向采购方推荐成交候选人，由采购方确定成交供应商。

14.1.2 询价小组成员遵循法定的回避规定。

15. 询价和评审过程的保密性

15.1 所有与本次采购及询价有关的人员，均不得向供应商及与询价项目无关的其他人员，透露与询价有关的资料以及授予合同的意见等。

15.2 在询价过程中，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较及授予合同方面采购人员施加影响的任何行为都可能导致其响应文件被拒绝。

16、询价程序、报价确认和澄清及成交原则

16.1 询价程序：

16.1.1 本次采用网上评标系统，自开标时间起至评审结束，供应商须登录新疆政府采购网政采云平台并保持网络通畅，随时答复询价小组的疑问。若供应商未在规定时间内答复的，由此产生的后果将由供应商自行承担。

供应商登录政采云平台，在开标时间后30分钟内用“项目采购——开标评标”功能进行解密电子版响应文件。若供应商在规定时间内未按时解密的，视为无效响应。解密与加密电子版响应文件须使用同一个CA。

16.1.2 宣布响应文件开启顺序。

16.1.3 开标时解密完成确认无误后开始唱标，唱正本“开标一览表”内容，以及招标代理机构认为合适的其他内容并记录。

16.1.4 评审原则在开标会议上宣布。

16.1.5 询价小组根据询价文件的规定，集体与合格的供应商分别进行询价。

(1)在询价过程中，根据供应商的响应文件，进行技术和商务询价。

(2)最低评标价法。符合采购要求、质量和服务相等、且报价最低的供应商。

16.2 对报价是否均超过采购预算的审查和确认：根据《中华人民共和国政府采购法》的规定，所有供应商的报价均超过采购预算，采购人不能支付时，应予废标。出现此种情况时，询价小组有权决定拒绝所有响应文件。

16.3 询价小组对响应文件进行符合性审查时，对属于下列情况之一的响应文件，将作无效报价处理：

- (1) 响应文件未按规定由供应商法定代表人或其授权代理人签字的；
- (2) 响应文件载明的采购项目完成期限超过询价文件规定期限的；
- (3) 响应文件明显不符合询价文件规定的技术要求、技术标准以及商务条款要求的；
- (4) 响应文件载明的服务等条款明显不符合询价文件要求的；
- (5) 响应文件附有采购人和采购方不能接受的条件的；
- (6) 不符合询价文件规定的其他实质性要求的。

16.4 对报价的审查：询价小组将对确定为实质上响应询价文件要求的响应文件的价格进行审核，看其是否有计算和累加上的错误。

修正错误的原则如下：大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按上述原则调整后的价格为评标价，对供应商具有约束力。如果供应商不接受修正后的价格，则其报价将被拒绝，其询价保证金将被没收。

16.5 澄清：询价小组对于响应文件中个别地方含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式（由询价小组专家签字）要求供应商在规定的时间内

（评审结束前）作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其法定代表人或授权代理人签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在规定时间内做出书面澄清、说明、补正的，询价小组将取消其继续参加询价的资格。

16.6 评标办法：本次询价实行最低评标价法。

最低评标价法是在全部满足招标文件实质性要求、符合采购需求、质量和服务相等的前提下，以提出最低报价的供应商作为成交候选供应商或者成交供应商的评标方法。

16.7 询价小组成员按照询价文件的规定，根据各供应商的商务和技术响应情况等分进行比较和评标。

17、定标标准

17.1 合同将授予被确定为实质上响应询价文件要求，经评定认为具备履行合同义务能力、报价合理、技术和商务条件都符合询价文件要求的，质量和服务相等、且报价最低的供应商。

17.2 最低报价不是被授予合同的保证。

17.3 如果确定该供应商无条件圆满履行合同，询价小组将对下一个可能成交的供应商资格做出类似的审查。

18、接受和拒绝任何或所有报价的权力

18.1 为维护国家利益，评审小组在授予合同之前仍有选择或拒绝任何报价的权力。

19、成交通知书

19.1 询价结束后2个工作日内，采购代理机构将以书面形式发出《成交通知书》。《成交通知书》一经发出即发生法律效力。

19.2 《成交通知书》将作为签订合同的依据。

20、签订合同

20.1 成交方收到采购方的《成交通知书》后30日内，按照询价文件的约定和成交方响应文件

中的承诺与采购单位签订书面合同，所签订的合同不得对询价文件和成交方的响应文件作实质性修改。

20.2 如成交方拒签合同，则按违约处理。采购方没收其询价保证金。

20.3 询价文件、成交方的响应文件及其澄清文件等，均为签订经济合同的依据。

20.4 不允许成交方将成交项目分包或转交他人承担。特殊情况下，成交方必须与采购方协商后共同决定将合同标的中的部分由第三方承担服务责任，但成交方必须对合同标的的全部内容向采购方负责，并保证第三方提供的服务符合询价文件的约定和询价文件的承诺及相关约定。

20.5. 供应商在成交后需要融资时可以申请政府采购合同融资，具体详见《新疆维吾尔自治区政府采购合同融资工作方案》新财购[2022]17号。

20.6规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

第二章 技术参数要求

项目概述：根据吉木萨尔县对口援疆工作联席会会议纪要〔2024〕5号文件“关于县第三中学教学信息化水平提升事宜”，安排资金不超过42.5405万元，用于购置录播教室信息化系统设备，提升教学信息化水平，列入2024年智力援疆项目，现申请项目实施。

资金来源：2024年援疆资金

预算资金：42.5405万元

采购内容：后附清单（签合同同时，需提供国家认可的权威第三方检测机构所出具的权威检测报告）

第三章 合同条款（仅供参考）

（本合同仅供参考，具体以实际签订为准）

吉木萨尔县××项目 采购合同

项目名称：

合同编号：

甲 方：

乙 方：

签订地点：

签订时间：

采 购 合 同

根据“吉木萨尔县×××项目”【项目编号：×××】投标结果。吉木萨尔县

（以下简称甲方）与_____（以下简称乙方）签订本合同。

一、合同编号：

二、签订地点：

三、合同内容：根据《中华人民共和国民法典》及×××招标公司【项目编号：×××】招标文件的规定，甲乙双方协商一致，签订本合同。

四、采购产品清单

货物名称	规格型号	单位	数量	单价	总价金额	税率	备注
合计							

五、合同金额

1、合同总额：（大写）_____（小写）：_____元。

2、合同金额包括全部产品的价格（完税价）（此费用包含了安装、调试、培训、验收、运输、乙方人员差旅、质保期人员费用等费用）。

六、质量要求

验收标准：符合我国国家相关技术规范和技术标准，应与投标技术文件一致。

七、完成时间、地点

乙方自合同签订之日起___日内将货物交付至甲方指定地点，并安装完毕；双方代表必须

进行现场验核。

八、安装、调试与

在安装调试过程中，由乙方提供设备现场技术指导及服务；

九、质保期及售后服务要求

1、本合同的质量保证期（简称“质保期”）为三年，质保期内乙方对所供货物实行包修、包换（非人为毁损）、免费线下技术支持服务，乙方需在甲方提出需求 48 小时内进行回应。质保期自验收合格及培训完成之日起计算。

2、质保期后：乙方保证长期保证提供优惠价格的各种零配件（不高于中标时零配件的投标价格），维修人工费用仅收取成本费。乙方需在甲方提出需求 48 小时内进行回应。

3、乙方负责向甲方提供现场安全操作及必要的维护保养。

4、免费质保期内所有因非人为产生的货物质量问题而产生的费用均由乙方负责。

十、违约责任

1、乙方未在本合同约定期限内向甲方交付产品的，每逾期一日按合同总额的 2%向甲方支付违约金；逾期超过10日以上时，甲方有权终止合同，乙方应按照本条前款约定向甲方支付违约金至合同解除之日，由此造成甲方的经济损失由乙方承担。

2、乙方交付的产品不符合本合同约定要求的，应按照合同总额的 向甲方支付违约金，并在甲方规定的时限内无条件予以调整直至符合合同要求。

3、甲方未按合同要求履行义务时，且无正当理由拖延付款时，甲方须向乙方支付滞纳金，标准为每日按应付款总额的 累计，甲方支付违约金最高不超过应支付金额的

4、在质保期内发生任何质量问题，乙方都应当按照本合同约定履行相应义务，乙方未在约定时间内履行相应义务的，应当向甲方承担合同总金额____的违约金，且应当赔偿甲方由此造成的全部损失。

5、货物在安装过程中发生任何的意外事故，全部责任均乙方承担。

6、本合同项下权利义务，未经甲方同意，乙方不得向第三方或关联方进行转移，否则甲方有权不予付款且要求乙方承担违约赔偿责任。

十一、争议的解决

合同履行过程中发生的争议，双方应当友好协商，协商不一致的，双方均有权到甲方所在地法院提起诉讼，由此产生的诉讼费、律师费、鉴定费、保全保险费等费用由败诉方承担。

十二、不可抗力

1、不可抗力指战争、严重火灾、洪水、台风、地震等或其他双方认定的不可抗力事件。

2、签约双方中任何一方由于不可抗力影响合同执行时，应在不可抗力事件结束后3个工作日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十三、合同终止

如果一方严重违反合同，并在收到对方违约通知书后在30天内仍未能改正违约的，另一方可立即终止本合同。

十四、税费

1、中国政府根据现行税法所征收的一切税费均由各缴税责任方独立承担。

2、在中国境外发生的与本合同相关的一切税费及不可预见费均由乙方负担。

十五、合同生效

1、本合同在甲乙双方代表或其授权代理人签字盖章之日起生效。

2、本合同一式__份，甲方__份，乙方__份，均具有同等法律效力。

3、本合同尾部载明的双方地址、电话等信息，系双方有效联系方式，如发生变更，应提前书面通知另一方，否则依该联系方式送达相关文书的，视为送达成功。

甲方（公章）：	乙方（公章）：
开户名称：	开户名称：
税号：	税号：
地址：	地址：
电话：	电话：
账号：	账号：
开户行：	开户行：
法定代表人（或委托代理人）：	法人或授权代表人：
签订时间： 年 月 日	签订时间： 年 月 日

第四章 范本格式

1、 报 价 书

致：

根据贵方为_____（项目编号：_____）的询价文件，签字代表（姓名、
职务）经正式授权并代表供应商（供应商名称、地址）提交下述文件正本一份和副本一份。

- （1） 报价书
- （2） 询价报价一览表
- （3） 询价承诺书
- （4） 法定代表人身份证明书
- （5） 授权委托书
- （6） 供应商反商业贿赂承诺书
- （7） 询价保证金，形式（_____），金额为（注明币种）。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 所附投标报价表中规定的应提交的服务投标总价为（注明币种，并用大写和小写表示
的投标总价）。
2. 供应商将按询价采购文件的规定履行合同责任和义务；
3. 供应商已详细审查全部询价采购文件，包括修改文件（如有的话）。我们完全理解并
同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
4. 本询价有效期自开标之日起_____个日历日。
5. 如果在规定的开标时间后，供应商在询价有效期内撤回询价响应文件，其询价保证金
将被贵方没收。
6. 供应商同意提供按照贵方可能要求的与其询价有关的一切数据或资料，完全理解贵方
不一定要接受最低价的询价或收到的任何询价。
7. 与本询价有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商代表签字：

供应商名称：

公 章：

日 期：_____年____月____日

询价报价一览表

项目名称：

项目编号：

序号	项目名称	内容
1	询价总价（小写）	
	（大写）	
2	供货期限	
3	质保期	
4	优惠与服务承诺：	

供应商：（盖章）

法定代表人

或委托代理人：（盖章或签字）

日期：____年____月____日

分项报价表

供应商名称（公章）：_____项目编号/包号：

序号	名称	主要参数（规格 型号）	制造商	品牌	数量 （套）	单价 （万元）	总价（万元）
1							
2							
3							
合计总价： 万元 （大写： ）							

供应商法人或授权代表签字：

询价承诺书

招标人：

1、根据已收到的_____项目的招标文件，遵照国家、地方招标询价法律法规的规定，经我单位研究贵方的招标文件后愿以询价文件中所报询价价格承包本招标范围内的项目。

2、一旦我方成交，我方保证在收到贵方发出成交通知单后立即开展工作，并按时提供服务。

3、一旦我方成交，我方保证将按技术参数要求完成本项目。如果出现质量违约，违约赔偿金我方将按招标人要约予以赔偿。

4、如果我方成交，我方将在招标文件规定的时间内签订合同。如果我方违约，除询价保证金外，另外，我方愿以合同价_____ %作为赔偿金，同时贵方有权终止我方成交并选择其它成交人。

5、贵方的成交通知书和本询价文件将构成约束双方的合同一部分。

6、如果我方未成交，贵方没有必要对我方做出任何解释和说明，我方将充分尊重和理解贵方的选择。

供应商：（盖章）

法定代表人

或委托代理人：（盖章或签字）

日期：____年____月____日

法定代表人身份证明书

单位名称：

企业类型：

地 址：

营业期限：

成立时间：

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：
系 _____（供应商单位名称）_____的法定代表人。

特此证明。（附法人及被授权人身份证复印件）

供应商：_____（盖章）
日 期：_____年_____月_____日

授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法人代表人，现授权委托_____（供应商名称）的（姓名）为我公司代理人，以本公司的名义参加_____（采购人）的_____项目的询价活动。代理人在参加整个项目询价活动、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事物，我均予以承认。

代理人：_____性别：_____年龄：_____

单 位：_____部门：_____职务：_____

代理人无转委托。特此委托。

供应商：（签章）（附身份证复印件）

法定代表人：（签章）（附身份证复印件）

日期：_____年____月____日

技术参数、功能偏离表

供应商名称（公章）：_____项目编号/包号：_____

[illegible]

注:与询价文件要求逐条对应如实填写,不得复制粘贴询价文件中的技术参数,否则评分时技术符合程度项不得分。

供应商法人或授权代表签字:

商务条款偏离表

供应商名称（公章）：_____项目编号/包号：_____

序号	询价文件条目号	询价文件的商务条款	询价响应文件的商务条款	说明	备注

供应商法人或授权代表签字：_____

供应商反商业贿赂承诺书

我公司在_____项目采购活动中郑重承诺：

- 一、依法参与政府采购活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。
- 二、不向采购单位、采购代理机构和政府采购评审专家提供任何形式的商业贿赂；对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门 and 纪检监察机关举报。
- 三、不以提供虚假资质文件等形式参与政府采购活动，不以虚假材料谋取成交。
- 四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商，与其它参与政府采购活动供应商保持良性的竞争关系。
- 五、不与采购单位、采购代理机构和政府采购评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。
- 六、不与其它供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取成交，积极维护国家利益、社会公共利益和采购单位的合法权益。
- 七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购单位的利益，并自觉承担违约责任。
- 八、自觉接受并积极配合财政部门和纪检监察机关依法实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

公司法人代表（签字）：

法人授权代表（签字）：

供应商名称（公章）：

日期：____年____月____日

资质文件（复印件）

（复印件盖公章）

- 1 营业执照副本；
- 2 法定代表人身份证和相关资格证明文件；
- 3 缴税、社保证明材料；
- 4 具有健全会计制度的证明材料；
- 5 资格要求中要求其他证明材料；
- 6 节能产品认证证书（如有）；
- 7 环保产品认证证书（如有）；
- 8 其他相关证明资料。

项目实施方案、质量承诺及保证措施、售后服务等

（由供应商自行编写提供，格式自拟）

监狱企业证明文件（如有）、残疾人福利性单位声明函（如有）、中小企业声明函等。

1. 监狱企业证明文件

2. 残疾人福利性单位声明函

本公司郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加的

_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（公章）：

日期：

3. 中小企业声明函

中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：