



# 采购文件

项目名称：电子标签系统采购项目

项目编号：0730-2411XJ0026

采购人：新疆维吾尔自治区专用通信局

联系人：马老师

联系电话：0991-2393234

采购代理机构：中航技国际经贸发展有限公司

联系人：江红梅、田娟

联系电话：18997901523、13139919200

二零二四年



## 目 录

第一部分	招标公告 .....	1
第二部分	投标人须知 .....	4
第三部分	授予合同 .....	23
第四部分	采购需求 .....	32
第五部分	投标文件格式 .....	139

注：文件中*斜体字样*的部分为实质性响应条款，均不允许有负偏离，请投标人仔细阅读。



## 第一部分 招标公告

### 项目概况

电子标签系统采购项目的潜在投标人应在政采云平台获取采购文件，并于 2024 年 05 月 15 日 11:00（北京时间）前提交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：0730-2411XJ0026

项目名称：电子标签系统采购项目

采购方式：公开招标

预算金额：35 万元

最高限价：35 万元

简要规格描述：电子标签卡扣 1000 个；配置手持终端 4 台，新建智能管理系统 1 套，包含智能管理软件 1 套以及操作维护终端 1 台。

合同履行期限：合同签订后 10 天内完成系统及设备供货、安装、调试。

本项目不接受联合体投标。

### 二、投标人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业；
3. 本项目的特定资格要求：

(1) 投标人需在中华人民共和国境内注册；

(2) 投标人的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单”“政府采购严重违法失信名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。（网址：

<http://www.creditchina.gov.cn>；<http://www.ccgp.gov.cn>）

(3) 投标人不得含有任何外资（含港澳台）；

(4) 本项目不接受代理商参与；

### 三、获取采购文件

时间：2024 年 04 月 24 日至 2024 年 04 月 30 日，每天上午 10:00 至 13:00，下午 16:00 至 19:00（北京时间，法定节假日除外）



地点：投标人登陆政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

方式：线上获取，投标人登陆政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）进入“项目采购”栏目，在获取采购文件菜单中选择所要获取采购文件的项目，申请获取采购文件。

售价（元）：0。

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2024年5月15日 11:00（北京时间）

投标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

开标时间：2024年05月15日 11:00（北京时间）

开标地点：政采云平台（<https://www.zcygov.cn/>）

#### 五、其他补充事宜

无

特别提示：

1、采购限额标准以上，200万元以下的货物和服务采购项目、400万元以下的工程采购项目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过200万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

3、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、招标代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、招标代理机构应当对联合体或者



大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

## 六、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：新疆维吾尔自治区专用通信局

地址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市

联系方式：马老师 0991-2393234

### 2. 招标代理机构信息

名称：中航技国际经贸发展有限公司

地址：乌鲁木齐市水磨沟区安居南路鸿瑞豪庭三号楼 801 室

联系方式：18997901523

### 3. 项目联系方式

项目联系人：田娟、江红梅

电话：13139919200、18997901523



## 第二部分 投标人须知

## 投标人须知前附表

序号	内 容
1	项目名称：电子标签系统采购项目 项目编号：0730-2411XJ0026
2	采购内容：电子标签卡扣 1000 个；配置手持终端 4 台，新建智能管理系统 1 套，包含智能管理软件 1 套以及操作维护终端 1 台。
3	本项目所属行业：信息传输业
4	是否允许进口产品投标：否
5	<p><b>投标人资格条件：</b></p> <p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小微企业；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>（1）投标人需在中华人民共和国境内注册；</p> <p>（2）投标人的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单”“政府采购严重违法失信名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。（网址：<a href="http://www.creditchina.gov.cn">http://www.creditchina.gov.cn</a>；<a href="http://www.ccgp.gov.cn">http://www.ccgp.gov.cn</a>）</p> <p>（3）投标人不得含有任何外资（含港澳台）；</p> <p>（4）本项目不接受代理商参与；</p>
6	<p><b>投标保证金：</b></p> <p>1. 投标保证金形式包括在中国注册的银行出具的银行保函、银行汇票、电汇、支票、汇票等形式，建议各投标人以电汇的方式提交保证金。</p> <p>2. 金额：¥7000.00（人民币柒仟元整）。</p> <p>3. 投标保证金须在开标前汇入代理机构账户，缴纳账户信息如下：</p> <p>账户名称：中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司</p> <p>开户行名称：中国银行股份有限公司乌鲁木齐市扬子江路支行</p> <p>行 号：104881006047</p> <p>账 号：107662642163</p>



	<p>4. 投标保证金有效期与投标有效期一致。</p> <p>5. 以银行保函形式提交投标保证金的，保函中应当写明受益人为新疆维吾尔自治区专用通信局，担保项目为【电子标签系统采购项目】，保函有效期应覆盖投标有效期。</p>
7	<p><b>项目预算：35 万元。</b></p>
8	<p><b>最高限价：35 万元，超出此限价的将做无效投标处理。</b></p>
9	<p><b>联合体投标：不接受</b></p>
10	<p><b>投标文件要求：</b></p> <p>(1) 加密的电子投标文件 1 份(需在递交投标文件截止时间前成功上传至“政采云平台项目采购系统”) 投标人应保证该优先步骤。</p> <p>(2) 若因系统原因导致解密失败的，投标人须在开标现场递交非加密电子版投标文件。投标人保证该后备步骤。</p>
11	<p><b>投标报价：</b>投标人的报价应为所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现。</p> <p>采购文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的运杂费、安装费、调试费、人工费、税金等其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。</p>
12	<p><b>投标文件递交截止时间及开标时间：</b>2024 年 05 月 15 日 11：00（北京时间）止，之后所提交的文件将被拒绝接收。</p>
13	<p><b>投标文件递交地点及开标地点：</b>政采云平台（<a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a>）</p>
14	<p><b>投标文件有效期：</b>自递交投标文件截止之日起 90 日</p>
15	<p><b>评标委员会的组建：</b>评标委员会 5 人，其中采购人评标代表 1 人，专家 4 人（政采云专家库中随机抽取）。</p>
16	<p><b>履约保证金：</b>无</p>
17	<p><b>交货期：</b>合同签订后 10 天内完成设备供货、安装、调试。</p> <p><b>交货地点：</b>根据甲方要求送达指定地点。</p>



18	<b>保修期：</b> 从系统初验完成并签署付款文件之日起 24 个月，国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。
19	<b>中标家数：</b> 1 家
20	<b>有效投标人家数：</b> 3 家（此人数约定了开标与评标过程中的最低有效投标人家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。）
21	<b>开标解密时长：</b> 启动解密阶段时间为 30 分钟内。
22	<b>合同签订期限：</b> 中标人收到中标通知书后 30 日内完成签定合同，否则视为放弃。
23	<b>付款方式：</b> 合同签订 20 日内甲方向乙方支付合同总额的 60%，设备到货安装调试完毕验收合格后 20 日内甲方向乙方支付合同总额的 35%，试运行期满后 20 日内甲方向乙方支付剩余合同总额 5%。
24	<b>中标原则：</b> 本项目采用综合评分法。
25	<b>中标服务费：</b> 中标人应向中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司交纳中标服务费。
26	各投标人的调研费、差旅费等费用自理。无论结果如何，投标人均应自行承担投标所需一切费用。
27	<b>特别说明：</b> 1. 为保证本项目质量，良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。 2. 采购人若发现中标候选人在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。
28	<b>其他说明：</b> 1. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件； 2. 各投标人在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库投标人，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。有意向参与电子开评标的投标人，可访问新疆数字证书认证中心官方网站





(<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP 自行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290；

3. 投标人在完成政采云电子交易客户端下载、安装后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如遇问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。如因投标人自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为投标人自动弃标；

4. 投标人应当在投标截止时间前，将生成的“电子加密投标文件”上传递交至“政府采购云平台”，投标截止时间以后上传递交的投标文件将被“政府采购云平台”拒收；

5. 投标人在开标前须提前配置好电脑浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），开标时登录政采云平台，在“项目采购-开标评标”功能中，使用制作加密电子投标文件的 CA 锁进行解密及报价确认。本项目投标文件的解密时间定为 30 分钟内，若投标人在规定时间内因自身原因导致无法正常解密，后果由投标人自行承担。

6、投标人登录政采云平台，在开标时间后 30 分钟内用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标人在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。解密与加密投标文件须使用同一个 CA。



## 一、总则

### （一）采购方式

本项目采取公开招标方式采购。

### （二）合格的投标人

1、合格的投标人必须是具有独立法人资格且营业执照在有效期内，并且有能力按照本采购文件规定的要求提供服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，本次招标不接受联合体投标。

2、合格的投标人必须具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，符合采购文件第一部分的规定，且具备独立完成本项目的的能力，中标后不允许分包、转包。

3、合格的投标人必须是参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法违规记录。

4、合格的投标人应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

5、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

### （三）适用法律

本次评标及由本次评标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

### （四）招标费用

投标人应自行承担所有参加投标有关的费用。

### （五）采购文件的约束力

投标人一旦报名参加本项目投标，即被认为接受了本采购文件中的所有条件和规定。

## 二、采购文件

### （六）采购文件构成

招标公告；

投标人须知；

授予合同；



采购需求；

投标文件格式。

投标人获取采购文件后，应仔细检查采购文件页数和附件数量，如发现有遗漏，请及时与采购人联系补充。如果投标人不按上述要求操作而造成不良后果，采购人不承担责任。

### （七）采购文件的澄清

任何要求对采购文件澄清的投标人，均应在投标截止之日起前 15 天按文件中的通讯地址，以书面形式（如信函、传真等）通知采购人，采购人对规定时间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复不包括问题的来源。

### （八）采购文件的修改

1、在投标文件递交截止日期前，采购人可以更正招标公告或补充文件的形式对采购文件进行修改。

2、采购文件的修改将以书面形式通知所有已报名投标人，并对投标人具有约束力。投标人收到修改文件后，应于 1 个工作日内回复代理机构，逾期不回的，视同已收。

3、为使投标人有充分的时间对采购文件的修改部分进行分析、研究，采购人和代理机构有权推迟投标文件接收截止日期和评标时间，并将此变更书面通知所有购买采购文件的投标人。

4、代理机构发出的所有补充、修改和变更文件均作为采购文件的组成部分，与采购文件具有同等法律效力。

## 三、投标文件的编制

### （九）投标文件的编制要求

投标人应仔细阅读“采购文件”的所有内容，投标文件应用中文编写。投标文件的书面内容不得有加行、涂抹或改写。投标文件应当采用书面方式；采购人及招标代理机构不接受电报、电话、传真投标。投标人应按“采购文件”的要求编制“投标文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，使其投标对“采购文件”作出实质性响应。否则，投标文件可能被拒绝。对同一标段以同一投标人名义，递送两套或以上的投标文件，其投标无效。

### （十）投标文件构成



### 10.1 资格证明文件

- (1) 法人代表证明或法定代表人授权委托书（格式详见附件一）；
- (2) 投标人资格情况承诺书（格式详见附件二）；
- (3) 投标人资格审查证明材料（格式详见附件三）；
- (4) 中小企业申明函（格式详见附件四）；
- (5) 企业资金无外资声明（格式详见附件五）；

### 10.2 商务技术文件

- (1) 法定代表人或其授权代理人签署的投标函（格式详见附件六）；
- (2) 报价一览表（格式详见附件七）；
- (3) 明细报价表（格式详见附件八）
- (4) 近一年（2023年1月1日至今）类似项目业绩一览表（格式详见附件九）；
- (5) 售后服务承诺；
- (6) 技术服务方案；
- (7) 所投产品详细说明（投标人根据所投产品情况自行提供，如产品的具体情况，产品制造商情况，产品相关证书，产品质量说明，检测检验报告等）；
- (8) 供货、安装、调试方案；
- (9) 应急方案；
- (10) 培训方案；
- (11) 验收方案；
- (12) 保密措施；
- (13) 质量保障措施；
- (14) 人员配备一览表（格式详见附件十）；
- (15) 采购需求偏离表（格式详见附件十一）；
- (16) 商务条款偏离表（格式详见附件十二）；
- (17) 投标人认为有必要提供的其它材料。

**注：1. 以上材料资格证明文件和商务技术文件的（1）（2）（3）（4）（15）（16）必须提供并加盖单位公章，其他内容投标人可根据自身情况选择提供。**

#### （十一）投标文件格式

投标人需按照上述投标文件构成顺序编制投标文件，并按采购文件中提供的



格式填写投标函、授权委托书、报价一览表等材料。

### （十二）中标服务费

- 1、中标人应向中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司交纳中标服务费。
- 2、不管投标结果如何，投标人均应自行承担投标所需一切费用。

### （十三）投标保证金

1、投标人需提交投标保证金（须在投标文件接收截止时间前 48 小时到帐，投标保证金额、银行帐号见前附表），并作为投标组成部分之一。

2、对于未按要求提交投标保证金的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

3、未中标人的投标保证金将在中标通知书签发后退还。投标人应协助办理投标保证金退回手续：

（1）保证金退还申请书（附件）；

（2）中标人还需提供与采购人签订的合同一份；

（3）因投标人提供的开户行和银行账号信息不准确或错误导致保证金不能及时退付或退付出现问题和纠纷的，由投标人承担责任。

4、下列任何情况发生时，投标保证金将被没收：

（1）投标人在投标有效期内撤回其投标文件的；

（2）中标人未在规定期限内及时签订项目合同的；

（3）其它违反政府采购法律法规的有关情况。

### （十四）投标有效期

1、投标有效期为采购文件规定的投标人递交投标文件截止之日起 90 天。投标有效期不满足采购文件要求的将视为非响应性文件而予以拒绝。

2、在特殊情况下，采购人于原投标有效期满之前，可向投标人提出延长投标有效期的要求，这种要求与答复均采用书面形式（如信件、传真或电报等），投标人可以拒绝采购人的这一要求而放弃投标，投标保证金予以退回；同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标文件。第十三条有关投标保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

## 四、投标文件的递交

### （十五）投标文件递交截止日期及方式

- 1、在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到



政府采购云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以政府采购云平台项目取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传投标文件，已上传投标文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

2、招标代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3、出现下属情形之一，属于未成功提交投标文件、按无效响应处理：

3.1 至提交投标文件截止时，投标文件未完整上传的。

3.2 投标文件未按采购文件格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（电子签名）或电子印章不完整的。

3.3 投标文件损坏或格式不正确的。

#### **（十六）迟交的投标文件**

采购人将拒绝接收在规定的截止日期后递交的任何投标文件。

#### **（十七）投标文件的修改**

1、在提交投标文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子投标文件，并于提交投标文件截止时间前将修改后重新生成的电子投标文件上传至系统，到达投标文件截止时间后，将不允许修改或撤回。

2、在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换投标文件。

#### **（十八）投标文件的解密**

到达开标时间后，投标人需携带并使用制作该投标文件的同一数字证书参加开标解密，投标人须在招标代理机构规定的时间内完成投标文件解密，投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密投标文件，将作无效投标处理。

### **五、无效标、废标条款**

#### **（十九）无效投标条款**

- 1、未按照采购文件的规定提交投标保证金的；
- 2、投标文件未按采购文件要求签署和盖章的；
- 3、未在规定时间内按系统和代理机构要求进行解密的；
- 4、不具备采购文件中规定的资格要求的；
- 5、报价超过采购文件中规定的预算金额或者最高限价的；



- 6、投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- 7、投标人串通投标、妨碍其他投标人的竞争行为；
- 8、报价同时出现两种以上不一致的，按照采购文件规定的顺序修正。修正后的报价按照《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十一条第二款的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的；
- 9、报价明显偏低，投标书面材料不认可，修改后的报价，投标人不认可的；
- 10、投标文件所投标段中的应标范围小于本文件对应标段要求的采购范围的
- 11、投标文件与事实不符的；
- 12、经评标委员会一致认定为重大偏离的；
- 13、不符合法律法规规定的或法律、法规和采购文件规定的其他无效情形。

#### **(二十) 废标条款**

- 1、符合专业条件的投标人或者对采购文件作实质响应的投标人不足三家的；
- 2、出现影响招标公正的违法、违规行为的；
- 3、因重大变故，招标任务取消的。

#### **(二十一) 核心产品**

**本项目确定的核心产品为智能管理系统，所投产品的制造厂商相同的，视为一家投标人。**

#### **(二十二) 取消中标候选人资格条款**

- 1、提供虚假材料谋取中标的；
- 2、采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- 3、与采购人、其他投标人或者招标代理机构恶意串通的；
- 4、向采购人、招标代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5、在规定的时间内未与采购人签订采购合同的；
- 6、法律、法规规定的其他情况。

### **六、开标和评标**

#### **(二十三) 开标程序**

- 1、采购人按采购文件规定的时间、地点组织开标。招标单位代表及有关工作人员参加，政府采购监管部门视情况参与。
- 2、投标人应委派法人或授权代表参加开标活动。





3、开标由招标代理机构主持。

4、投标人的法定代表人或其授权代表应当按照本公开招标公告载明的时间和模式等要求参加开标。在投标截止时间前 30 分钟，应当登录政采云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名和手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由投标人自行承担。

5、开标时，投标人应当使用编制本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子投标文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，招标代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密投标文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用。）

6、如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子投标文件通道。系统将对上传的备用电子投标文件的合法性进行验证，若发现提交的备用投标文件于加密的电子投标文件版本不一致（即两份文件不是通过响应客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如投标人无法在代理机构规定的时间内完成备用电子投标文件的上传，投标将被拒绝，做无效投标处理。

7、开标时，代理机构进行公开拆标、唱标，完毕之后进入评标环节。

拆标时，投标文件中投标报价表内容与投标承诺书内容不一致的，以投标报价表为准。投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

8、开标后，将由资格审查小组（由采购人、监督人等单数组成）对投标人进行资格审查，资格审查未通过的，采购人将拒绝其投标文件。

#### （二十四）评标委员会

采购人根据本项目的特点，于开标前半天内，从评审专家库中随机抽取组建评标委员会，其组员由有关技术、经济等方面的专家等五人以上单数组成。评标





委员会在监督人员的监督下独立完成评标工作,负责对投标文件进行审查、质询、评审、推选中标候选人。

1、评标事务由评标委员会负责,并独立履行下列职责:

- (a) 审查投标文件是否符合本文件要求,并做出评价;
- (b) 要求投标人对投标文件有关事项做出澄清或答复;
- (c) 推荐中标候选人名单,或者直接确定中标人;
- (d) 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

2. 评标委员会成员的义务

- (a) 遵纪守法,客观、公正、廉洁地履行职责;
- (b) 按照采购文件规定的评标方法和标准进行评标,对评审意见承担个人责任;
- (c) 对评标过程和结果,以及投标人的商业秘密保密;
- (d) 参与评标报告的起草;
- (e) 配合财政部门的投诉处理工作;
- (f) 配合采购人答复投标人提出的质疑。

### (二十五) 评标原则

“公平、公正、客观、择优”为评标的基本原则,评标委员会将根据这一原则,公正、平等地对待各投标人。

### (二十六) 评标程序

1、评标委员会首先对各投标文件进行符合性审查,依据采购文件的规定,从投标文件的有效性、完整性和对采购文件的响应程度进行审查,以确定是否对采购文件的要求做出了实质性的响应,存在重大偏离的投标文件为无效标。所谓重大偏离是指投标人投标文件中所述货物质量、技术、规格、数量、交货期等和服务明显不能满足采购文件要求。重大偏离的认定须经评标委员会三分之二以上组员同意。

2、评标委员会判断“投标文件”的响应性,仅基于“投标文件”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的投标文件,投标人不能通过修正或撤销不符之处,而使其成为实质性响应。

3、评标委员会根据采购文件要求,讨论、通过评标工作流程和评标要点。



投标文件的澄清：在评标期间，评标委员会可要求投标人对其投标文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，但澄清或说明不得超出投标文件的范围或改变投标文件实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交，澄清的内容为投标文件的组成部分。

5、围绕评标要点，评标委员会全体成员对有效投标人递交的投标文件分别进行评标。

6、评标过程出现异议的，由评标委员会共同商讨决定，需要投标人澄清的，评标委员会将以书面形式通知投标人。

### （二十七）中标候选人

1、评标委员会按综合得分高低推荐中标候选人或者确定中标人。得分相同的，以报价低的为优先中标候选人。

2、评标委员会认为中标候选人投标价或某些分项报价明显不合理或低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，可要求其在规定期限内提供书面文件及相关证明材料解释说明；否则，可取消其候选资格，按排名顺序递补候选人，以此类推。为保证本项目产品质量、良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。

3、提供的核心产品相同的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标候选人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审小组按照采购文件规定的方式确定一个中标人获得中标候选人推荐资格，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前两款规定处理。

### （二十八）评标过程保密

1、在评标过程中和评标结束后，凡属于审查、澄清、评价、比较采购文件等有关信息，评标委员会的研究情况和所有投标人的商业秘密都属于保密内容相关当事人均不得泄露给任何投标人或与评标工作无关的人员。

2、投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响评标过程，否则其投标文件将被作为无效投标文件。



- 3、在评标期间，采购人有专门工作人员与投标人进行联络。
- 4、采购人和评标委员会不向未中标的投标人解释未中标原因，也不对评标过程中的细节问题进行公布。

## 七、评标办法

### (二十九) 评标办法

本次招标的评标方法采用综合评分法，即在最大限度地满足采购文件实质性要求前提下，按照采购文件中规定的各项因素进行综合评审。

评标委员会严格按照采购文件的要求、条件及投标人所作的实质性响应内容，对投标人的投标文件进行综合打分。投标人的得分为各评委所给分数的平均分。计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。并以综合评分法进行评估，总分值为 100 分。

#### 初步审查表-资格性审查

序号	类型	审查要求	要求说明
1	采购政策	投标人应为中小微企业	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。
2	基本资质	法定代表人身份证明或授权委托书及被授权人身份证是否提供且有效	查看委托书
3	基本资质	投标保证金是否足额交纳	查看保证金汇款凭证或保函复印件
4	基本资质	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	查看投标人资格审查证明材料(营业执照、财务会计制度、人员清单或承诺书、纳税证明材料、社保缴纳证明材料、无重大违法记录的承诺书)
5	特定资质	投标人需在中华人民共和国境内注册；	查看投标人营业执照



6	特定资质	投标人的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单”“政府采购严重违法失信名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。	查看投标人信用情况
7	特定资质	投标人不得含有任何外资（含港澳台）	查看《企业无外资声明》
8	特定资质	本项目不接受代理商参与	查看制造厂商声明

## 初步审查表-符合性审查

序号	类型	审查要求	要求说明
1	报价	投标人的报价是否有效，且未超过最高限价	查看报价
2	商务	投标文件是否有投标人法定代表人或其授权代表签字，并加盖了投标人的公章	查看投标文件
3	商务	投标文件是否按采购文件规定的内容完整，无重大缺漏项	查看投标文件
4	商务	付款方式是否满足采购文件要求	查看投标文件
5	商务	投标主体是否为非联合体	查看投标主体
6	技术	交货期、交货地点、保修期是否满足采购文件要求	查看投标文件
7	技术	投标文件是否有采购人不能接受的条件	查看投标文件

## 评分标准



评审项目	分值	评分标准说明
一、价格部分 30 分		
价格	30	经评标委员会审核，满足采购文件要求且报价最低的投标人的价格为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按下列公式折算递减。即： 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30%*100
二、商务部分 16 分		
类似业绩	10	提供 2023 年 1 月 1 日至今（以合同签订时间为准）提供类似相关的业绩。每提供一个得 2 分，满分得 10 分。 <b>【注】</b> 需提供业绩证明材料：中标/成交通知书、合同、发票、验收报告/验收单，合同复印件包括但不限于：合同首页、合同盖章页、合同签字页、有合同金额页及合同签订日期页。
售后服务承诺	6	1. 投标人需提供针对本项目的配件在今后添购过程中的价格不得高于本次报价的承诺书，提供承诺书的得 2 分，未提供不得分。 2. 投标人需提供在生产过程中应保证本项目配件的足量供应，在接到甲方订货通知后应及时发货的承诺书。提供承诺书的得 2 分，未提供不得分 3. 针对本项目的增值服务承诺，若有增值服务的可提供增值服务承诺书，有增值服务承诺的加 2 分，没有的不得分。
三、技术部分 54 分		
技术服务方案	6	投标人需提供技术服务方案，包括但不限于现场技术服务计划、进度安排、人员部署、服务天数、服务内容、软件部署等内容，评标委员会根据投标人提供的方案优良情况在 0-6 分之间进行综合评议。



技术参数	22	<p>产品技术参数完全满足采购文件要求得 22 分，有任何一项负偏离扣 1 分，扣完为止。需提供产品说明白皮书（或所投产品详细技术参数、功能参数等内容）和采购需求偏离表。</p> <p><b>【注】：</b>投标人须按照采购文件“第四部分采购需求”，按其顺序填写“采购需求偏离表”进行点对点响应。</p>
供货、安装、调试方案	3	<p>投标文件中提供合理，可行，安全可靠的供货、安装、调试方案：方案内容健全、科学合理、可行性强、安全可靠切合实际得 3 分；方案内容较为全面、较为科学合理，可行性一般得 1 分；未提供不得分。</p>
应急方案	4	<p>根据本项目所需要的电子标签卡扣等配件配备情况，根据投标人提供的应急预案内容方案完善、合理、可行性强的得 4 分，方案一般、合理可行的得 2 分，未提供方案的不得分。</p>
培训方案	4	<p>根据投标人提供的培训方案，内容需明确但不限于：培训目的、培训计划、培训时长、培训时间、培训时间次数、培训课程内容。</p> <p>评分因素内容包括：①培训目的②培训计划③培训时长、培训时间、培训时间次数④仪器使用培训课程内容。</p> <p>以上四项内容满分得 4 分。每缺少一项扣 1 分；以上四小项中，每一项具有缺陷（缺陷是指：只提供评分标准标题、内容不适用项目实际情况的情形、凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失）的扣 0.5 分，未提供不得分。</p>
验收方案	3	<p>投标人提供验收计划供采购人参考，得 3 分，未提供方案的不得分。</p>
人员配备	4	<p>根据项目情况提供专人联系和技术支持，人员经验丰富，能力强，有相关的证明材料得 4 分，经验部分不足得 2 分，未提供证明材料的不得分。</p>
保密措施	4	<p>投标人提供项目执行过程中的保密相关措施，保密流程全面，措施完善可行，比较完善得 4 分，一般得 2 分，未提供不得分。</p>





质量保障 措施	4	投标人提供质量保障措施内容健全、合理、可行性强的得4分，内容较为全面、较为合理、可行性一般得2分，未提供不得分。
------------	---	--

## 七、中标及合同签订

### （三十）中标人

根据评标委员会对各投标人满足采购文件实质性要求（所谓实质性响应，是指文件应与采购文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留（由评标委员会确定））、综合评分最高的为中标候选人。

采购人从评标委员会提出的中标候选人中选定综合得分最高的中标候选人为中标人。

### （三十一）资格后审

1、采购人将在签订合同前对中标候选人是否能圆满地履行合同进行审查。审查包括中标候选人投标文件中提供的所有资格证明材料原件，中标候选人投标文件及补充承诺中涉及的其他相关资料原件，以及对本项目实施可能存在风险的其他因素。

2、采购人若发现中标候选人在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。

3、如果中标候选人被确认为不具备执行合同的能力，采购人将考虑按同样的程序审查下一个中标候选人。

### （三十二）中标通知书

1、中标结果在信息媒体上发布公告的同时招标代理机构将向中标人发出中标通知书。

2、中标人应及时到招标代理机构处领取中标通知书，中标通知书是签订合同的依据和组成部分。

### （三十三）签订合同

中标人应在规定的时间、地点与采购人签订合同，采购文件、中标人的投标文件、分次报价及服务承诺文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附件，合同经采购人审核盖章后实施。项目数量增减、合同条款变更、预算追加等按



规定报批后，另行签订补充合同。

1、中标人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其中标资格，监管部门将对其依法处理。

2、采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件；不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的协议。

3、中标人因不可抗力或自身原因不能签订采购合同或者不能履行合同的，采购人可以按中标候选人顺序确定新的中标人并签订合同，以此类推，或重新进行采购。

4、采购人在授予合同时有权对本文件规定的货物和服务予以适当的增加或减少，但不得改变单价或其他条款和条件。

**合同履行中，追加采购与合同标的相同的货物或服务的，按规定报批后，签订补充合同。**

5、中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让给他人。除本文件另有规定外，也不得将中标项目进行分包给他人。

#### **(三十四) 履约保证金**

无。

### **八、验收及付款**

#### **(三十五) 验收**

1、招标单位组建验收小组，验收小组由单位纪检人员、技术人员等三人以上组成，按采购合同约定的时间组织验收，并出具验收报告。

2、由招标单位组织本单位纪检及相关人员验收。

#### **(三十六) 项目办结及付款**

采购人凭项目合同、验收报告在合同约定的时间内办理采购款支付手续。

本采购文件依据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定编制，解释权属中航技国际经贸发展有限公司。





### 第三部分 授予合同（参考）

#### 合同协议书

合同名称：

合同编号：

\_\_\_\_\_（以下称甲方）就\_\_\_\_\_进  
行采购（项目编号：\_\_\_\_\_），接受了\_\_\_\_\_（以下称  
乙方）的投标，依据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规，并于 2023  
年\_\_月\_\_日签订了本协议书，本项目预算 35 万元，中标金额为\_\_\_\_\_元（人  
民币\_\_\_\_\_元整）。

1、本协议书的词语涵义与下述第 2 条所列的合同条款中的词语涵义相同。

2、本合同包括下列文件：本合同包括的“附件”和补充协议等，是本合同  
不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。

组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

- (1) 本合同协议书(包括补充协议)；
- (2) 采购文件技术需求书；
- (3) 投标文件；
- (4) 经双方确认进入合同的其它文件。

3、上列文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、  
会谈记录以及相互承诺的一切文件。

4、本合同价为固定总价合同，合同执行期间，合同价格不因市场因素而调  
整，合同价款分期支付。

5、乙方保证按照合同规定全面完成合同内各项工作，并承担合同规定的乙  
方的全部义务和责任。

6、甲方保证按照合同规定付款并承担合同规定的甲方的全部义务和责任。

7、本协议书经双方法定代表人（或委托代理人）签名并分别盖本单位公章  
后生效。

8、本合同签订后，如需对合同进行修改，可经双方协商一致并签订补充协  
议作为本合同附件来修改或补充合同内容。

9、本合同一式七份，甲乙双方各执三份，代理机构一份。



10、本合同有效期至合同项下所有权利义务完成之日起结束。

甲方名称: \_\_\_\_\_ 乙方名称: \_\_\_\_\_

(盖公章)

(盖公章)

法定代表人(或委托代理人): \_\_\_\_\_ 法定代表人(或委托代理人): \_\_\_\_\_

地 址: \_\_\_\_\_ 地 址: \_\_\_\_\_

电 话: \_\_\_\_\_ 电 话: \_\_\_\_\_

传 真: \_\_\_\_\_ 传 真: \_\_\_\_\_

邮政编码: \_\_\_\_\_ 邮政编码: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_ 开户银行: \_\_\_\_\_

帐 号: \_\_\_\_\_ 帐 号: \_\_\_\_\_



## 合同条款

为明确甲乙双方的权利与义务，根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，本着互惠互利的原则，双方就\_\_\_\_\_有关事宜达成以下协议以共同遵守：

### 第一条 术语定义

除非合同条款或上下文另有所指，本合同中出现的下列用语的含义是：

- 1、“本项目”：指“\_\_\_\_\_”。
- 2、“合同价款”：指甲乙双方在合同中约定，甲方用以支付乙方按照合同约定完成全部服务并承担质量保证责任的款项。
- 3、“书面形式”：指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。
- 4、“违约责任”：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定应承担的责任。
- 5、“索赔”：指在合同履行中，对于并非自己的过错，而是应由对方承担责任的情况造成的实际损失，向对方提出经济补偿和（或）工期顺延的要求。
- 6、“不可抗力”：指因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非甲方、乙方责任造成的爆炸、火灾以及专用条款约定的风、雨、雪、洪、震等自然灾害。

### 第二条 项目概况

- （一）项目名称：
- （二）项目地址：
- （三）双方委派的工程代表：

甲方代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_。

乙方代表：\_\_\_\_\_ 联系电话：\_\_\_\_\_。

合同履行中，发生影响发包人承包人双方权利或义务的事件时，甲乙双方应依据合同在其职权范围内客观公正地进行处理。一方对处理有异议时，按本合同关于争议的约定处理。

### 第三条 项目实施

- （一）甲乙双方协商确定，由甲方将\_\_\_\_\_（以下简称“本项目”）



发包给乙方，包括货物采购供应、软件开发、硬件终端相关服务等全部工作，以及与相关单位沟通协调等所有相关事宜均由乙方负责；

(二) 甲方审定乙方制定的本项目工作方案，乙方根据甲方审核确定的工作方案进行项目实施，其间乙方涉及到的与项目实施有关的各项事宜均由乙方自行解决，涉及乙方不能确定的技术的问题或特殊突发情况应和甲方协商解决。

#### **第四条 项目承包范围和技术要求**

(一) 供货内容

(二) 服务要求

#### **第五条 合同文件的组成及优先顺序**

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除双方另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

- (1) 本合同协议书(包括补充协议)；
- (2) 采购文件技术需求书；
- (3) 投标文件；
- (4) 经双方确认进入合同的其它文件。

#### **第六条 付款方式**

(一) 付款方式：

(二) 如果约定的甲方付款日期处于甲方年终封账期内（封账期一般为每年的12月10日至第二年国家财政部门下拨款项之日），甲方将顺延到封账期后付款，并不承担延迟付款的违约责任。

(三) 乙方在甲方支付合同款项前，应先按各期付款数额向甲方开具符合国家法律法规和标准的税务发票，甲方收到合格发票后予以支付相应款项。乙方不开具或者开具不合格的发票，甲方有权延迟支付款项直至乙方开具合格发票之日且不承担任何违约责任，且乙方的各项合同义务仍应按合同约定履行。

#### **第六条 合同期限及保修期**

供货期：合同签订后10天内完成设备供货、安装、调试。

保修期：从系统初验完成并签署付款文件之日起24个月



- 1、乙方收到中标通知书 5 日内，提交项目实施工作计划及工作方案；
- 2、乙方在项目中标通知书发出 5 日内，配合甲方完成相应的商务谈判及合同签订；
- 3、乙方应在合同签订之日起 5 个工作日内，提交详细交货和服务方案。

### **第七条 双方的权利和义务**

#### **(一) 甲方的权利与义务**

- 1、明确乙方的具体工作内容；
- 2、对乙方提交的进度计划进行及时确认，甲方对于乙方提交的“进度计划”同意与否，应在 7 日内予以答复，逾期未复，乙方可视为甲方已经同意；
- 3、合同执行期间，甲方负责与相关单位的协调，确保不影响合同实施进度；
- 4、合同执行过程中，甲方有权根据需要对项目内容进行相应的调整和修改，具体程序及细节由甲乙双方协商；
- 5、甲方拥有乙方为本项目开发的软件的使用权和修改权，甲方及其附属机构和所聘用的专职及非专职人员有权使用乙方为本项目开发的软件。甲方有义务保护乙方知识产权。

- 6、甲方保证按照合同约定支付合同价款。

#### **(二) 乙方的权利与义务**

- 1、乙方应在规定的时间内向甲方提交“进度计划”；
- 2、乙方确保按时完成全部合同内容，并确保全部工作内容符合国家标准、规范、合同技术要求，确保全部合同工作达到质量合格标准。
- 3、乙方负责将所有设备运抵安装现场或甲方指定的场所；
- 4、乙方按甲方要求负责全部材料采购、安装等工作；
- 5、乙方在组织施工时应切实注意安全，凡乙方人员在合同执行期间所发生的一切意外事故及人身伤害事故，由乙方自行负责；
- 6、乙方在合同实施过程中造成侵害第三人人身或财产损害的责任由乙方负责。
- 7、乙方按照合同规定负责对甲方技术人员进行培训。乙方提供自最终验收证明签署之日起为期三年的维护与保修。
- 8、乙方人员在合同执行期间，应服从遵守甲方有关制度，维护甲方的形象，



不得借甲方的名义在合同执行期间从事各种违法违纪活动，由此产生的一切后果由乙方负责。

### 第八条 合同分包与转让

乙方不得将本合同项下的权利义务转让给任何第三人；如果乙方将本合同部分工作内容分包给第三方，乙方选择的分包单位必须具有相应的工作能力且必须经甲方审查同意。

### 第九条 保密条款

甲乙双方应恪守因签署或履行本合同而获知的对方政府/商业信息及其它政府/商业秘密。任何一方如将获知的对方政府/商业秘密泄露给第三方，应赔偿因泄密而给对方造成的一切损失并承担相应的法律责任。

### 第十条 工程质量与验收

1、甲方按合同约定的施工及验收标准对乙方所完成的合同工作进行验收。

2、乙方按合同规定的国家标准、技术规范、设计和技术要求、甲方代表依据合同发出指令执行合同，乙方确保合同工作内容达到质量合格标准；乙方随时接受甲方代表及其委派人员的检查检验，并为检查检验提供便利条件；对于不符合合同规定的工作内容，乙方应按甲方代表及其委派人员的要求进行返工、修改，乙方承担由自身原因导致返工、修改的费用。

3、经甲方检查合格后，又发现由乙方原因引起的质量问题，仍由乙方承担责任。

4、乙方合同工作内容达不到约定质量标准和要求的部分，甲方代表一经发现，可要求乙方返工，乙方应按甲方代表要求的时间进度要求进行返工，直到符合约定的质量条件，同时乙方应承担全部返工费用，且服务期不予顺延；返工后仍不能达到约定的质量条件，乙方承担违约责任，并赔偿由此造成的损失。

5、由于设计或其他非乙方原因使合同工作内容未达到约定的质量标准和要求，乙方予以返工，因修改导致的经济支出增加部分由甲方承担，服务期相应顺延。

6、验收：乙方完成全部合同工作内容，整理好所有验收合格资料后，提出对本合同验收申请，甲方组织对本合同验收，验收合格后，验收工作组人员共同



签署本合同验收证书。

### 第十一条 违约责任

1、合同签订后确因乙方质量问题造成返工、延误工期、给甲方造成损失的，乙方应支付给甲方违约金。

乙方工期延误：完工期限每逾期一天，乙方向甲方支付金额为合同款的1%的逾期违约金，逾期违约金上限为合同总额的3%；因乙方原因造成工期延误超过15天的，甲方有权解除本合同。

乙方质量违约：质量未达到合同约定的质量标准，乙方应无条件返工，费用由乙方自理并承担由此给甲方带来的损失；返工后仍达不到合同要求，甲方有权另择第三方完成该部分工作，由此发生的费用由乙方承担，发生此情况，甲方将扣除合同价款的5%作为违约金。

乙方其他违约：乙方不履行合同义务或不按合同约定履行义务的，甲方有权终止合同，并由乙方承担由此带来的一切损失。

2、甲方逾期付款的，每逾期支付一天向乙方支付合同款的1%作为逾期支付违约金，逾期支付违约金最多不超过合同总价的3%。

3、本合同生效后，除甲乙双方一致同意或不可抗力外，双方应认真履行。任何一方单方中止合同，应承担违约责任，违约金额为本合同总价的5%。

4、乙方工作质量达不到合同规定的，甲方有权要求乙方予以完善和改进，由此产生的一切费用由乙方负责，给甲方带来损失的，甲方有权向乙方索赔；因甲方原因给乙方造成的经济损失，乙方有权向甲方索赔。

### 第十二条 争议解决方式

甲乙双方在履行合同过程中发生争议，应友好协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

### 第十三条 其他事宜

本合同未尽事宜，双方协商解决。经双方协商一致，合同条款可以予以变更或终止。





## 第四部分 采购需求

### 一、采购需求及技术要求

根据现有光电缆管理维护需求，本次新增电子标签卡扣 1000 个；配置手持终端 4 台，新建智能管理系统 1 套，包含智能管理软件 1 套以及操作维护终端 1 台。

智能管理系统必须为自主研发系统，系统功能包括但不限于以下内容：

序号	名称		功能描述
1	登录页		登录
2	首页		退出、密码修改、面页导航、统计报表展示
3	系统管理	管理员列表（增删改查）	系统用户的增删改查
4		角色管理（增删改查）	系统角色的增删改查
5		菜单管理（增删改查）	系统菜单的增删改查
6		手持端用户管理（增删改查）	设置手持机用户的账号
7		日志查询	系统操作追溯
8	光缆库存管理	内嵌光缆管理（增删改查）	内嵌光缆原材料信息的增删改查，数据导入、导出功能
9		内嵌标签管理（增删改查）	内嵌标签信息的增删改查，数据导入、导出功能
10		管井标签管理（增删改查）	管井标签管理信息的增删改查，数据导入、导出功能
11		存量光缆管理（增删改查）	存量光缆原材料信息的增删改查，数据导入、导出功能
12		外置标签管理（增删改查）	外置标签卡扣件管理信息的增删改查，数据导入、导出功能
13	光缆段管理	光缆段列表（增删改查）	光缆段信息的增删改查功能
14		光缆段查询	在地图上查询光缆段并查看各光





			缆及标签信息功能
15	工单管理	工单台账列表	所有工单的查询及各种管理操作
16		敷设工单的创建	
17		割接工单的创建	
18		拆除工单的创建	
19		核查工单的创建	
20		替换工单的创建	
21		巡检工单的创建	
22		存量工单的创建	
23		抢修工单的创建	
24		存量故障工单的创建	
25		统计报表	所有工单的报表数据
26	光路故障列表	光路故障列表 (OTDR)	结合 OTDR 触发的光路故障
27	光路故障工单	光路故障工单 (OTDR)	对故障的光路派发工单
28	巡检功能反馈	巡检功能反馈 (增删改查)	巡检反馈信息的管理操作
29	光交智能管理	建设光交箱	对建设光交箱的工单下发与审核
30		光交箱内新增光缆	对光交箱内新增光缆的工单下发与审核
31		端口勘误	对端口勘误的下发与审核
32		跳纤施工	对光缆调度工单的下发与审核
33	接头智能管理	接头盒管理	对接头工单的下发与审核

本系统软件质保期内免费升级。

## 2、技术要求

### 2.1 总体技术需求

(1) 系统架构：系统采用 B/S 架构；



(2) 开发平台：采用主流开发平台，安全可开放性接口，支持跨平台部署，支持 Linux、Windows 等操作系统，支持 GIS 系统、光电缆及相关配套监测应用；

(3) 系统软件审计管理：根据用户方业务需求的变化，及时升级或开发相应的软件功能模块，以适应用户方的业务。。

(4) 系统性能稳定可靠，响应能力强，系统优化后的并发用户数不低于 1000、响应时间不超过 3-5 秒；

(5) 数据存储：要保障重要数据存储过程中的完整性，对重要业务数据，用户方可采用加密进行数据存储。。

(6) 系统性能：稳定可靠，响应能力强。

(7) 安全防护能力：系统具备升级、迁移、备份和安全防护能力。。

(8) 系统功能满足不同用户业务需求，用户人数不做限制。

## 2.2 系统安全性要求

(1) 系统具备完善的用户权限管理体系，系统用户应按照权限设计进行操作，禁止非授权用户访问系统功能。

(2) 系统具有操作日志功能，保障用户操作行为可追溯，监理巡检轨迹数据库，通过对光电缆线路巡检轨迹获得巡检长度，提高巡检考核精度。

(3) 系统具有数据备份功能，可定期备份系统数据和文件，保障系统的安全性。

## 2.3 信息安全及保密要求

严格遵守信息安全保密的规定，自觉保守信息资源秘密。项目成果以及采购人为方便项目实施所提供相关资料文档，实施过程中所产生的资料、文档、数据、相关附属品均属于保密信息资源，需保障这些信息在项目实施期间及项目完成后规定时间内的安全保密。

## 2.4 电子标签卡扣件要求

(1) 可快速安装；

(2) 可涂覆胶水粘结，一次性安装；

(3) 电子标签识别距离要求 $\geq 2m$ ；

(4) 电子标签卡扣件厚度均匀，厚度 $\leq 3mm$ ；

(5) 电子标签需密封在卡扣件内部，耐环境性能优异；

(6) 卡扣件两侧需采用倒角设计；



(7) 耐久性好，可防紫外线抗老化，寿命 15 年以上；

(8) 耐化学腐蚀、耐高低温（-40~70° C）；

(9) 内孔直径要求

序号	电子标签卡扣件内孔直径
1	Φ 9mm
2	Φ 11mm
3	Φ 13mm
4	Φ 15mm
5	Φ 17mm
6	Φ 19mm
7	Φ 21 mm

#### 2.5 手持终端参数要求：

产品参数		
基本要求	CPU	8 核 1.8 GHz
	操作系统	Android 8.1 及以上
	显示屏	不小于 LCD 5.5 寸，分辨率优于 1920x1080，电容触摸屏
	内存	不小于 64G
	电池容量	主机锂电池不小于 4000mAh
	摄像头	像素 1300+500 万，带自动对焦，并且具备补光功能
	缓存	不小于 4G
	WiFi	支持 IEEE 802. 11a/b/g/n/ac
	蓝牙	蓝牙 4.0 传输 2.4G
	GPS	支持 A-GPS，北斗+GLONASS

本次配置手持终端参数应至少满足以上要求。投标人承诺对手持机保密安全措施定期升级。

#### 2.6 操作维护终端要求



规格参数	
主体	国产
型号	PUC-H7621N
平台	Intel
主板	
显卡类型	集成显卡
声卡	集成声卡
网卡	有线网卡
CPU	
速度	2.1GHz
CPU 型号	i7
核心数显卡	12 核
内存	
速度	DDR4 3200MHz
插槽数量	2 个
最大支持容量	16GB
硬盘	
转速	7200rpm
显示器	
屏幕尺寸	不小于 23.8 英寸
分辨率	1920*1080
输入设备	有线鼠标、有线键盘
视频接口	HDMI/DP
蓝牙	不带蓝牙功能
主要参数	支持 IPv6、intel i7、内存容量 16GB、硬盘容量 240GB/256GB SSD+1TB HDD、系统 Windows 11

## 二、投标人现场技术服务

1. 投标人在采购响应时应提供现场服务计划，包括但不限于现场服务人员数量、服务天数、服务内容等。



2. 投标人现场服务人员的任务主要包括软件部署过程中出现的质量问题处理、系统调试或指导安装和调试、参加试运行和性能验收试验。
3. 软件部署自测完成后，投标人将邀请采购方及项目监理进行软件功能验收；如投标人届时不能参加，则验收结果应以采购方和项目监理的验收报告为准。验收时，如发现短缺或破损，采购方有权要求投标人补发或免费更换。
4. 投标人对其现场服务人员的一切行为负全部责任。
5. 投标人现场服务人员的正常来去和更换应事先获得采购方的认可。

### 三、部署安装、调试与验收

1. 投标人应对部署完成的软件操作进行技术指导，在设备安装过程中，投标人应对设备的安装质量进行检查以确保安装正确，并负责对所供设备进行系统调测。
2. 软件部署安装完毕后投标人人员参与系统的调试和验收，对调试和验收过程中出现的问题，双方应共同就此进行调查。责任方应当采取适当措施消除缺陷和/或使调试顺利进行并使验收顺利通过，并承担由此产生的费用。
3. 软件通过调试验收合格后，投标人提交调试报告及测试报告，采购方代表及监理单位签名确认。采购方代表签名确认综合调试验收合格并不免除投标人合同设备在保证期内应承担的义务和责任。
4. 投标人负责软件设备的安装、调试，投标人应派熟练的技术专家现场指导安装、调试，并对部署的信息系统所要求的各项指标进行测试，以上工作采购方不另行支付任何费用。
5. 在上述测试中，若发生任一项指标不符合技术要求，投标人应免费更换其不合格产品，使之达到技术要求，所有费用由投标人负担。

#### 6. 验收

在全部系统部署和调测完毕，由投标人提出初验申请，经采购方组织初验后投入试运行，终验由采购方组织。

### 四、保修期与保修范围

#### 1、保修期与保修范围

- (1) 从系统初验完成并签署付款文件之日起进入保修期。
- (2) 保修期 24 个月。

#### 2、保修责任



- (1) 投标人承担保修期内的全部技术责任。
- (2) 在保修期内，如果系统发生故障，投标人要调查故障原因并修复直至满足最终验收指标和性能的要求，或者更换整个或部分有缺陷的材料。以上都应是免费的。

### 3、保修期后的系统维护

- (1) 保修期外的维保费用，不列入本次报价，但配件费用不得高于本次报价中的相应单价。
- (2) 在超过合同保修期以后，投标人应对售出的所有设备提供优惠终生维护。
- (3) 如果在系统运行过程中采购方发现投标人软件存在的缺陷，投标人应提供无偿的修改。

### 4、设备寿命

投标人应说明本次报价设备的寿命期限。投标人承担设备寿命期之内的技术支持。

## 五、其他要求

- 1、本项目的配件在今后添购过程中的价格不得高于本次报价。
- 2、投标人在生产过程中应保证本项目配件的足量供应，在接到甲方订货通知后应及时发货。
- 3、对于本项目中损坏或需要更换的具备存储功能的配件（尤其是硬盘等），一律不返还给供应商。



## 第五部分 投标文件格式



附件一：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明

本人(姓名：\_\_\_\_)(身份证号：\_\_\_\_)(手机号：\_\_\_\_)  
系(单位名称：\_\_\_\_)的法定代表人，现就(项目名称：\_\_\_\_)  
(项目编号：\_\_\_\_)的招标，代表本单位处理一切与之有关的事务。

(附法定代表人证明复印件)

法定代表人身份证明正面

法定代表人身份证明反面

特此声明。

单位名称(公章)：

法定代表人(签字或盖章)：





### 法定代表人授权委托书

致：（采购人或代理机构）：

注册于（国家或地区的名称：\_\_\_\_\_）的（单位名称：\_\_\_\_\_）  
 的在下面签字的（法定代表人姓名：\_\_\_\_\_）（身份证号：\_\_\_\_\_）  
 代表本单位授权（单位名称：\_\_\_\_\_）的（被授权人的姓名：\_\_\_\_\_）  
 （身份证号：\_\_\_\_\_）（手机号：\_\_\_\_\_）为本单位的合法代理人，  
 就（项目名称：\_\_\_\_\_）（项目编号：\_\_\_\_\_）的招标，以本单位名  
 义处理一切与之有关的事务。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效,特此声明。

（附法定代表人、授权代理人身份证明复印件）

法定代表人身份证明正面	法定代表人身份证明反面
授权代理人身份证明正面	授权代理人身份证明反面

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：



## 附件二：投标人资格情况承诺书

企业名称		企业营业执照是否合格 有效			
统一社会信用代码 (或营业执照注册 号)		地址			
主管部门		法定代表人			
注册时间		经济类型			
企业类型(中、小、 微型)		近三年内经营活动中有 无重大违法记录			
是否具备履行合同 所必需的设备和专业 技术能力		是否依法缴纳税收			
是否依法缴纳社会 保障资金		信用情况是否良好			
单 位 概 况	注册资本	万元	占地面积	平方米	
	职工总数	人	建筑面积	平方米	
	资产 情况	净资产	万元	固定资产原值:	万元
		负债	万元	固定资产净值:	万元
财务状 (最近三年)	年份	主营收入(万 元)	收入总额 (万元)	利润总额 (万元)	净利润 (万元)
	年				
	年				
	年				

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。如存在虚假情况，贵单位有权取消我公司的中标及中标候选人资格，我单位无异议。

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：



### 附件三：投标人资格审查证明材料

- 1、公司营业执照或同等证明文件；
- 2、投标保证金汇款凭证或保函复印件；
- 3、财务会计制度，即最近一期的财务报表或经审计的审计报告或近6个月内基本开户银行出具的资信证明；（注：财务审计报告至少包含审计报告正文、资产负债表、利润表及现金流量表，如申请人因其单位性质或所属行业等原因，提供的财务审计报告中不包含资产负债表、利润表及现金流量表任意一项的，请申请人在所提供的财务审计报告后单独附页说明原因；资信证明中仅说明该申请人的开户情况、存款情况等，该资信证明无效。）
- 4、履行本合同所必需的设备清单和具有专业技术的人员清单或承诺书；
- 5、近一年内任意三个月的依法缴纳税收的记录或者上一年度内或本年度的纳税记录或免税证明材料；（注：①如申请人提供的纳税凭据显示为按月缴纳税收的，应提供参加本次资格入围截止日前一年内任意三个月的纳税凭据复印件。②如申请人提供的纳税凭据显示为按年缴纳税收的，应须提供参加本次政府采购活动本年度或上年度的纳税凭据复印件。③依法免税或无须缴纳税收的申请人，应提供证明其依法免税或无须缴纳税收的相应证明文件。④申请人提供的纳税凭据复印件显示的款项为直接缴纳至税务部门的，应提供完税证明或涉税信息查询结果告知书等相关税务部门出具的凭据；申请人提供的纳税凭据复印件显示的款项为通过银行等机构代缴纳至税务部门的，应提供银行等机构出具的凭据。⑤申请人提供的纳税证明材料仅显示为纳税信息的申报表等，该证明材料无效。）
- 6、近一年内任意三个月或上一年度内或本年度的的社会保障资金的缴纳记录；  
（①如申请人提供的缴纳社会保障资金凭据显示为按月缴纳的，应提供资格入围截止日前一年内任意三个月的缴纳社会保障资金的凭据复印件。②如申请人提供



的缴纳社会保障资金凭据显示为按年缴纳的，应提供参加本次政府采购活动本年度或上年度的缴纳社会保障资金的凭据复印件。③依法不需要缴纳社会保障资金的申请人，应提供证明其依法不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件。④申请人提供的缴纳社会保障资金的凭据复印件显示的款项为直接缴纳至社保部门的，应提供社保部门出具的凭据；申请人提供的缴纳社会保障资金的凭据复印件显示的款项为通过银行等机构代缴纳至社保部门的，应提供银行等机构出具的凭据。⑤申请人提供的缴纳社会保障资金的证明材料仅显示为缴纳社保信息的申报表等，该证明材料无效。）

7、参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（自行提供承诺书）

8、信誉情况；（自行提供信用中国和中国政府采购网查询截图）

9、投标人为制造厂商的声明（自行提供）

10、法律、行政法规规定的其他条件或投标人认为需要提供的材料



## 附件四：中小企业声明函

### 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于                    ；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于                    ；制造商为（企业名称），从业人员    人，营业收入为    万元，资产总额为    万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称(公章)：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。



## 附件五：企业资金无外资声明

## 主要负责人、股东或出资人信息

序号	名称 (姓名)	统一社会信用代码 (身份证号)	出资 方式	出资金额	占全部 股份比例	有无外 资

乙方承诺，以上信息真实可靠；如填报的股东出资额、出资比例等与实际不符，视为放弃成交资格。

注：

1. 主要股东或出资人为法人的，填写法人全称及统一社会信用代码（尚未办理三证合一的填写组织机构代码）；为自然人的，填写自然人姓名和身份证号。
2. 出资方式填写货币、实物、工艺产权和非专利技术、土地使用权等。
3. 报价单位应按照占全部股份比例从大到小依次逐个股东填写，股东数量多于10个的，填写前10名，不足10个的全部填写。
4. 事业单位提供主要负责人信息（姓名、职务、身份证号），主职领导副职领导数量多于10人的，填写10人，不足10人的全部填写。

投标人名称：（盖章）

法定代表人（或授权代表）：（签字）

日期： 年 月 日



## 附件六：投标函

致：（采购人）：

经研究，我们决定参加编号为\_\_\_\_\_的招标投标活动，为此，我方正式授权（委托代理人）代表我公司签署投标文件，郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方提交投标文件电子版文件 1 份；

二、如果我方的投标文件被接受，我方将履行采购文件中规定的每项要求，并按我方投标文件中的承诺按期、按质、按量履约；

三、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择投标人的权利；

四、我方愿按《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，自觉履行自己的全部责任；

五、我方同意按采购文件的规定交纳投标保证金、中标服务费，遵守贵方有关投标的各项规定；

六、采购人若发现中标候选人在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉、业绩及财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。

七、我方的投标文件有效期为 90 天。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：





附件七：报价一览表

投标人名称			
项目编号			
项目名称			
法定代表人		联系电话	
联系人		联系电话	
投标总价	¥： 人民币（大写）：		
交货期			
交货地点			
保修期			

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

注：

1. 投标货币为人民币。本项目为总价合同，在数量不发生变化时，不得变动价格；
2. 投标总价的报价方式为货交使用部门项目现场并安装完成；
3. 所有投标表格应根据投标人预算方式自行编制。



## 附件八：明细报价表

序号	产品名称	厂家（规格型号/功能）	数量	单位	单价	合价
其他费用						
投标报价总计			¥： 人民币（大写）：			

注：投标人应根据清单分项进行填报，表中表格行数可自行添加。采购文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。表中投标报价总计应与对应报价一览表中投标总价一致。

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：



附件九：近一年（2023年1月1日至今）类似项目业绩一览表

序号	项目名称	合同金额	签约时间	联系人、联系方式	完成情况	备注

注：需提供业绩证明材料：中标/成交通知书、合同、发票、验收报告/验收单，合同复印件包括但不限于：合同首页、合同盖章页、合同签字页、有合同金额页及合同签订日期页。

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：





### 附件十一：采购需求偏离表

序号	名称	招标技术参数	投标技术参数	偏离情况	说明
.....					

注：投标人应按照采购文件中第四部分采购需求中的产品技术参数要求进行采购需求点对点响应，明确产品技术参数有无偏离，未提供的，视为不响应，如后期发现应列明有负偏差，而未列出的视为提供虚假资料而取消其中标（投标）资格。

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：



附件十二：商务要求偏离表

序号	名称	招标商务参数	投标商务参数	偏离情况	说明
	投标有效期				
	付款方式				
	交货期				
	交货地点				
	保修期				
.....	.....				



附件：保证金退还申请书

## 保证金退还申请书

项目编号		
项目名称		
保证金金额	¥_____.00 (人民币_____元)	
投标人名称 (全称)	(盖章)	
联系人及联系方式	联系人	联系方式
		移动电话: 固定电话:
是否中标		中标金额: (未中标划“/”)
收款账户名称 (全称)		
开户行名称 (基本账户、全称)		
开户行帐号		
开户行行号		
备注		

注:

1. 本表必须为打印件，人工填写的表格不接受办理。
2. 请将填写后的“保证金退还申请书”扫描件发至邮箱 1562530042@qq.com，我方收到以上资料后为投标人办理投标保证金退还。

联系人：杨艳

电话：18097611198、0991-2203058