

新疆塔什库尔干县2024年度草原畜牧业
转型升级项目--优良种畜良繁基地建设
畜牧大数据平台建设项目

招标文件-【电子评标】

项目编号：XJZH-（GK）2024-001

采购单位：塔什库尔干塔吉克自治县畜牧兽医局

联系电话：0998-5735105

代理机构：新疆梓翰工程项目管理有限公司

联系人：高工

联系电话：19190008900

日期：2024年10月

目录

第1章 投标人须知	5
一、总则	5
1. 采购人、采购代理机构及投标人	5
2. 资金来源	6
3. 投标费用	7
4. 适用法律	7
二、招标文件	7
5. 招标文件构成	7
第一册	7
5.2 如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。	8
6. 招标文件的澄清与修改	8
7. 投标截止时间的顺延	8
8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用	8
9. 投标文件构成	9
10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的响应文件	9
11.3 采购人不接受具有附加条件的报价。	10
12. 投标保证金	10
15.2 所有电子投标文件封皮应：	12
16. 投标截止	13
17. 投标文件的接收、修改与撤回	13
五 开标及评标	13
18. 开标	13
19. 资格审查及组建评标委员会	14
1、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照；	14
20. 投标文件的符合性审查与澄清	16
22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件	17
23. 比较与评价	18
24. 废标	19
25. 保密原则	19
六 确定中标	19
26. 中标候选人的确定原则及标准	19
27. 确定中标候选人和中标人	20
28. 采购任务取消	20
29. 中标通知书和招标结果通知书	20
30. 签订合同	21
31. 履约保证金	21
32. 中标服务费	21
33. 政府采购信用担保	22
34. 廉洁自律规定	22
35. 人员回避	22
36. 质疑与接收	22
（四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。	24
（五）质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出	25
（六） 质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。	25
37.6、质疑的处理和答复	25
38.4 采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：	26
质疑函范本	28
一、质疑供应商基本信息	28
二、质疑项目基本情况质疑项目的名称：	28
三、质疑事项具体内容质疑事项1：	28
四、与质疑事项相关的质疑请求请求：	29

附件 1: 履约保证金保函 (格式)	30
附件 2: 履约担保函格式	31
五、免责条款	32
六、争议的解决	32
七、保函的生效	33
第 2 章 投标文件格式	34
第一部分开标一览表及资格证明文件	34
第二部分 商务及技术文件	42
1 投标书	43
2 投标分项报价表	45
3、货物说明一览表	46
4、备品备件分项报价表	47
6 商务条款偏离表	49
6-1 投标人企业 (单位) 类型声明函	50
6-2 制造商企业 (单位) 类型声明函	51
6-3 残疾人福利性单位声明函 (本项目不适用)	52
6-4 《中小企业声明函》 (货物)	53
7、投标人关联单位的说明	54
8、 投标人可提供有利于投标的其他资格证明材料	54
第 4 章 投标人须知资料表	62
第 5 章 货物需求一览表	74
第 6 章 评标方法和标准	97
第 7 章 政府采购合同	102
政府采购货物买卖合同	102
第一节 政府采购合同协议书	104
1. 项目信息	104
2. 合同金额	106
3. 合同履行	106
4. 合同验收	107
5. 组成合同的文件	107
6. 合同生效	108
7. 合同份数	108
第二节 政府采购合同通用条款	110
1. 定义	110
2. 合同标的及金额	111
3. 履行合同的时间、地点和方式	111
4. 甲方的权利和义务	111
5. 乙方的权利和义务	111
6. 合同履行	111
7. 货物包装、运输、保险和交付要求	112
8. 质量标准和保证	112
9. 权利瑕疵担保	113
10. 知识产权保护	113
11. 保密义务	113
12. 合同价款支付	113
13. 履约保证金	114
14. 售后服务	114
15. 违约责任	114
16. 合同变更、中止与终止	115
17. 合同分包	116
18. 不可抗力	116
19. 解决争议的方法	116
20. 政府采购政策	116

21. 法律适用 117

22. 通知 117

23. 合同未尽事项 117

 第三节政府采购合同专用条款 118



第1章 投标人须知

一、总则

1. 采购人、采购代理机构及投标人

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。本项目的采购人见投标人须知资料表。

1.2 采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见投标人须知资料表。

1.3 投标人：是指向采购人提供服务、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定, 遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4 符合投标人须知资料表中规定的其他要求。

1.3.5 若投标人须知资料表中写明面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业，其投标将被认定为投标无效。

1.4 如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.4.1 两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3 采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4 联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。

1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为**投标无效**。

1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见**投标人须知资料表**。

1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为**投标无效**。

1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为**投标无效**。

1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供或给予影响其正常决策行为的任何有价值物品或服务。一经发现，其投标将被认定为**投标无效**。

2. 资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见**投标人须知资料表**。

2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为投标无效。

3. 投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二、招标文件

5. 招标文件构成

5.1 招标文件分为三册共7章，内容如下：

第一册

第1章 投标人须知

第2章 投标文件格式

第二册

第3章 投标邀请

第4章 投标人须知资料表

第5章 项目服务及建设需求

第6章 评标方法和标准

第三册



第7章政府采购合同格式

5.2如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。

5.3投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标被认定为**投标无效**。

6. 招标文件的澄清与修改

6.1为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。

6.2采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。

6.3澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式告知所有潜在投标人，**并对其具有约束力**。

7. 投标截止时间的顺延

为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

三、投标文件的编制

8. 投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

8.1项目有分包的，投标人可对招标文件其中一个或几个分包进行投标，除非在**投标人须知资料表**中另有规定。

8.2投标人应当对所投分包招标文件中“服务需求”所列的所有服务内容进行投标，如仅响应分包中的部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.3无论招标文件第5章服务需求中是否要求，投标人所投服务均应符合国家强制性标准。

8.4除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 投标文件构成

9.1投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，投标文件应包括“开标一览表及资格证明文件”和“商务及技术文件”两部分。两部分合成一册，上传至政采云平台。

9.2上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。若投标人未依照要求制作投标文件的，则视为不响应招标文件编制投标文件的要求，为**无效投标**。

10. 证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的响应文件

10.1投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

10.2上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

10.2.1设备主要技术指标的详细说明；

10.2.2服务从买方开始使用至招标文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的货源及现行价格；

10.2.3对照招标文件技术规格，逐条说明所提供服务及伴随的工程和服务已对招标文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与技术规格条文的偏差和例外。

10.3 供应商在投标中可以选用替代牌号或分类号，但这些替代要实质上相当于技术规格的要求。采购人、采购代理机构承诺不以上述参照品牌型号或分类号作为评标时判定其投标是否有效的标准。

11. 投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有主体投标标的的赠与行为，其投标将被认定为投标无效。

11.2 投标人应在投标分项报价表上标明分项服务的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其委托代理人签署。

11.3 采购人不接受具有附加条件的报价。

11.4 投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认定为投标无效。

12. 投标保证金

12.1 投标人应提交投标人须知资料表中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：

- (1) 在投标有效期内，撤销投标的；
- (2) 中标后不按本须知第30条的规定与采购人签订合同的；
- (3) 中标后不按本须知第31条的规定提交履约保证金的；
- (4) 中标后不按本须知第32条的规定缴纳中标服务费的；
- (5) 存在其他违法违规行为的。

12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函原件。

12.4 投标人未按本须知第12.1和12.3条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为投标无效。

12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账；

12.4.2 采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要4-5个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第22.2条相关规定处理。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 投标保证金的退还

12.6.1 中标人应在与采购人签订合同之日起5个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金无息退还手续。

12.6.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内无息退还。投标人及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。

12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。

12.7 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

13. 投标有效期

13.1 投标应在投标人须知资料表中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为投标无效。

13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时按规定无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按**投标人须知资料表**中的规定，递交电子投标文件、投标报价一览表。

14.2 投标文件需在新疆政采云线上制作，并由投标人的法定代表人或其委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖单位印章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”（投标文件格式二），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人法定代表人或其委托代理人在每一修改处签字。

14.3 投标文件因字迹潦草、表达不清所引起的后果由投标人负责。

四 投标文件的递交

15. 投标文件的密封和标记

15.1 投标人应将投标文件第一部分和第二部分合并，并在每部分标明“第一部分开标一览表及资格证明文件”或“第二部分商务及技术文件”字样。电子版投标文件必须通过CA数字证书编制、上传至新疆政府采购网政采云平台。

15.2 所有电子投标文件封皮应：

注明招标公告或投标邀请书中指明的项目名称、招标编号、投标人名称和“在（开标时间）之前不得启封”的字样。

16. 投标截止

16.1 投标人应在**投标人须知资料表**中规定的截止时间前，将投标文件上传至新疆政府采购网政采云平台

16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17. 投标文件的接收、修改与撤回

17.1 在投标截止时间后上传投标文件的，采购人和采购代理机构将拒绝接收。

17.2 上传投标文件以后，如果投标人要进行修改或撤回投标，须提出电子申请并在投标截止时间前提交，投标人对投标文件的修改或撤回通知应按本须知规定编制。

采购人和采购代理机构将予以接收，并视为投标文件的组成部分。

17.3 在投标截止期之后，采购人和采购代理机构不接受投标人主动对其投标文件做任何修改。

17.4 采购人和采购代理机构对所接收投标文件概不退回。

五 开标及评标

18. 开标

18.1 采购人和采购代理机构将按**投标人须知资料表**中规定的开标时间和地点组织公开开标并邀请所有投标人代表参加。投标人不足3家的，不得开标。

18.2投标人须按**投标人须知资料表**中规定的开标时间和地点，在规定的时间内上传投标文件。

18.3**供应商在规定的时间内对投标文件进行解密，时长为30分钟。**

18.4开标时，投标人应登录新疆政府采购网政采云平台开标大厅签到并在规定的解锁电子投标文件时间内解密其电子投标文件。

18.5采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

18.6投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请

19. 资格审查及组建评标委员会

19.1采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标，进入评标的投标人不足3家的，不得评标。

本项目资格审查资料表应附在投标文件中：

- 1、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照；
- 2、授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证；法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明；
- 3、提供近半年任意一个月的投标单位社保缴费凭证和法人或授权人个人缴纳的社保明细；
- 4、2022或2023年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有效的银行资信证明）

5、在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明）

6、6、最据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号)的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单（信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称）、中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>）严重违法失信行为信息记录名单的（尚在处罚期内的）；国家企业信用信息公示系统（经营异常名录、严重违法失信名单），拒绝其参加本次招标活动；（以采购代理机构或采购人查询为准）；（投标企业自行下载放入投标文件中，下载日期需在投标截止日内）；

7、在参加政府采购活动中前三年内无重大违法记录的承诺书；

8、针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明；

9、具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

10、本项目不接受联合体；

提示：通过资格审查的投标人不足三家的，不得评标。

19.2采购人或采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为投标无效。

19.2.1不良信用记录指：投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、税收违法黑名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

19.3按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。**本项目评标委员会由5人组成，在政采云专家库中随机抽取专家5名。**

20. 投标文件的符合性审查与澄清

20.1符合性审查是指依据招标文件的规定，**从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。**

20.2投标文件的澄清

20.2.1在评标期间，评标委员会将以网上澄清方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人澄清、说明或补正。应在评标委员会规定的时间内以网上澄清方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(一) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(二) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第20.2条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，将被认定为**投标无效**。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.4 供应商为提供货物所伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第6章评标方法和标准。

21. 投标偏离

评标委员会可以接受投标文件中不构成实质性偏离的不正规或不一致。

22. 投标无效

22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政部门指定相关信息发布媒体。

22.2如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效：（以下情形应当在招标文件中规定，并以醒目的方式标明）

- (1) 未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；
- (2) 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；
- (3) 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；
- (4) 与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；
- (5) 属于招标文件规定的其他投标无效情形；
- (6) 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；
- (7) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (8) 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。



23. 比较与评价

23.1经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在投标人须知资料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

- (1) 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人评标的方法。

(2) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

本项目采用招标方式：公开招标，评分方法：综合评分法。本项目采用政采云线上电子招投标及评标。

23.3根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）、（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》，其投标报价扣除10-20%后参与评审。具体办法详见招标文件第6章。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密原则

25.1评标将在严格保密的情况下进行。

25.2政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六 确定中标

26. 中标候选人的确定原则及标准

除第28条规定外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

(1) 采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正

和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见招标文件第6章。

(2) 采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见招标文件第6章。

27. 确定中标候选人和中标人

评标委员会将根据评标标准，按**投标人须知资料表**中规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

28. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。



29. 中标通知书和中标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书；

29.2 中标通知书是合同的组成部分；

29.3 招标结果通知书和中标通知书同时发出。招标结果通知书中将告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

30. 签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起30日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效或中标结果无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

31.1 中标人应按照**投标人须知资料表**规定向采购人**缴纳**履约保证金或等额履约保函（保函形式，格式见本章附件1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除31.1规定的情形外，中标人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的**履约担保函**（格式见本章附件2）。

31.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

32. 中标服务费

由中标单位支付，根据发改价格[2015]299号文件，经甲乙双方协商，签订政府采购项目委托代理协议书收取，具体收费如下：100万以下按1.5%收取，100

万-500万按1.1%收取，500万-1000万按0.8%，1000万-5000万0.5%，5000万-10000万0.25%。按实际中标金额收取。

33. 政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见**投标人须知资料表**。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。33.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构见**投标人须知资料表**。

34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按投标人须知资料表中的监督电话和信箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

35. 人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36. 质疑与接收

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见投标人须知资料表。

。

36.4 质疑的提出：一次提出全部质疑

36.5 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和成交结果向采购方提出质疑，采购方答复质疑的行为。

36.6 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购方提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

36.7对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。

36.8对采购过程和成交结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。

采购过程,即从采购项目信息公告发布起到成交结果公告止，包括采购文件的发出、提交响应文件、响应文件开启、评审等各个采购程序环节。

36.9提出质疑应当符合下列条件：

- （一）质疑主体应当符合有关规定；
- （二）在质疑法定期限内提出；
- （三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖范围；
- （四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。

37. 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求,即质疑人在质疑函中提出的,要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料,即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料,包括相关证据、依据和其他有关材料。

37.1质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力,否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。37.2质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：

- （一）提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）质疑事项；
- （四）事实依据和证明材料；
- （五）法律依据；

(六) 提出质疑的日期。

质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。

37.3 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。

37.4、质疑的审查和受理采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。

37.5 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：

(一) 质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；

(二) 质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；

(三) 超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；

(四) 对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；

(五) 质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；

(六) 质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。

37.6、质疑的处理和答复

37.7 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定期限内提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。

37.8对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

37.9对评审过程、成交结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

38. 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。

38.1质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。

38.2采购方将在正式受理质疑后7个工作日内作出答复，但处理质疑需要进行调查取证、组织专家评审、质疑人及被质疑人提交或补正材料等所需时间，不计算在质疑处理期限内。

38.3采购方经调查、论证、核实，认定质疑不能成立的，继续开展采购活动；

认定质疑成立的，按照以下情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；对成交结果构成影响但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动，否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、成交结果提出的质疑未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；对成交结果构成影响但合格报价方仍不少于3家时，依法从合格的成交候选人中另行确定成交报价方，否则将重新开展采购活动。

38.4采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：

（一）质疑人名称；

- (二) 收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- (三) 质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- (四) 告知质疑人依法投诉的权利；
- (五) 质疑答复日期。

38.5 质疑人有下列行为之一的，属于虚假、恶意质疑，将由采购方建议财政部门将其列入不良行为记录名单，禁止其1至3年内参加政府采购活动：

- (一) 捏造事实；
- (二) 提供虚假材料；
- (三) 以非法手段取得证明材料或者无法提供证据的合法来源；
- (四) 法律法规规定的其他违法情形。



质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

邮编：

联系人：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容质疑事项1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项2……



四、与质疑事项相关的质疑请求请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

备注：供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益收到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。不接受二次质疑。

附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于年月日就项目（以下简称项目）项下提供（服务名称）（以下简称服务）签订的（合同号）合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的服务（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

附件2：履约担保函格式

(采用政府采购信用担保形式时使用)

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于____年____月____日签定编号为的《____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1. 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应服务/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的____%数额为元（大写____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后日_____内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应服务/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因服务质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的判决书、调解书，本保证人即按照检测结果或判决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的服务\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日



第2章 投标文件格式

第一部分开标一览表及资格证明文件

- 1、开标一览表；
- 2、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照；
- 3、授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证；法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明；
- 4、提供近半年任意一个月的投标单位社保缴费凭证和法人或授权人个人缴纳的社保明细；
- 5、2022或2023年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有效的银行资信证明）
- 6、在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明）
- 7、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号)的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站([www. creditchina.gov. cn](http://www.creditchina.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单(信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称)、中国政府采购网([http://www. ccgp. gov. cn/search/cr/](http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/))严重违法失信行为信息记录名单的(尚在处罚期内的)；国家企业信用信息公示系统(经营异常名录、严重违法失信名单)，将拒绝其参加本次招标活动；(以采购代理机构或采购人查询为准)；(投标企业自行下载放入投标文件中，下载日期需在投标截止日内)；
- 8、在参加政府采购活动中前三年内无重大违法记录的承诺书；
- 9、针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明；
- 10、具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；
- 11、本项目不接受联合体；

1、开标一览表（投标文件格式一）

项目名称：

招标编号：

标段号：

报价单位：人民币元

货物名称	投标总价	投标保证金缴纳方式	供货期限	备注
	大写： 小写：			

投标人名称（单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

备注：

- （1）投标商报价时包含税费等一切与本次项目相关的费用。
- （2）如评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；必须提供报价成本及合理利润分析说明，否则投标无效。

（3）开标一览表可自行调整增加行列。

2、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照；

3、授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明；



法定代表人身份证明

同志，现任我单位职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位：
附：代表人性别： 年龄： 联系电话：
身份证号码：
营业执照号码： 经济性质：

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
- 3、将此证明书原件提交采购代理机构作为响应文件附件。

(为避免废标，请投标人务必提供本附件)



投标人（盖章）：

投标人名称（公章）：

法定代表人签字或（签/章）：

日期：

说明：1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（投标人）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的投标，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于____年__月__日签字生效,特此声明。

授权委托人身份证复印件正反面

法人身份证复印件正反面



投标人名称（公章）：

法定代表人（签/章）：

身份证号码：

委托代理人（签/章）：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮政编码：

传真：

电话：

4、提供近半年任意一个月的投标单位社保缴费凭证和法人或授权人个人缴纳的社保明细；

5、2022或2023年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有效的银行资信证明）；

6、在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明）

说明：“投标企业提供税务部门出具的近半年任意一个月的完税证明”：①若供应商某月或某季度税收为零申报，须提供当月加盖税务局公章的无欠税证明及“国家税务总局电子税务局（12366.chinatax.gov.cn/bsfw/onlinetaxation/main）”的申报结果查询截图。②完税证明中“税种”非养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险。复印件上应加盖本单位章。

7、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号)的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单(信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/)严重违法失信行为信息记录名单的(尚在处罚期内的)；国家企业信用信息公示系统(经营异常名录、严重违法失信名单)，将拒绝其参加本次招标活动；(以采购代理机构或采购人查询为准)；(投标企业自行下载放入投标文件中，下载日期需在投标截止日内)；

8、在参加政府采购活动中前三年内无重大违法记录的承诺书；

9、针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明；

10、具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料

具备履行合同所必需的设备/服务和专业技术能力的承诺

致：采购人

我公司(_____公司)参加贵方组织的
项目(项目编号：_____)的投标活动，如我方获得
中标资格，

我方保证具备履行合同所必需的设备和专业技术能力，并承诺如
下：

- (一)具有独立承担民事责任的能力；
- (二)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录
；
- (五)法律、行政法规规定的其他条件；
- (六)我公司已完全了解本招标文件中规定的技术要求和商务条款。

如违反以上承诺，本公司愿承担一切法律责任。

法定代表人或其委托代理人：

供应商：(盖单位章)

日期：2024年__月__日

11、本项目不接受联合体投标



第二部分 商务及技术文件

- 1、投标书
- 2、投标分项报价表
- 3、货物说明一览表
- 4、技术规格偏离表
- 5、商务条款偏离表
- 6、符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的投标人须提交)
 - 6-1《投标人企业（单位）类型声明函》
 - 6-2《制造商投标人企业（单位）类型声明函》
 - 6-3《残疾人福利性单位声明函》
 - 6-4《中小企业声明函》
- 7、投标人关联单位的说明（格式自拟）
- 8、投标人可提供有利于投标的其他资格证明材料
- 9、投标文件格式范本



1 投标书

致：

根据贵方(项目名称)项目的投标邀请(招标编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表投标人(名称、地址)提交电子投标文件, 并以形式出具的金额为人民币元的投标保证金。

据此, 签字代表宣布同意如下:

(1) 附投标价格表中规定的应提供服务的投标总价详见开标一览表, 其中由小型和微型企业制造产品的价格为(用文字和数字表示), 占投标总价_____%。

(2) 本投标有效期为自投标截止之日起个_____日历日。

(3) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织, 与联合体中的小型、微型企业之间____(存在、不存在)投资关系(如果是联合体的话)。

(4) 已详细审查全部招标文件, 包括所有补充通知(如果有的话), 完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。

(5) 在规定的开标时间后, 遵守招标文件中有关保证金的规定。

(6) 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人, 我方不是采购代理机构的附属机构。

(7) 在领取中标通知书的同时按招标文件规定的形式, 向贵方一次性支付中标服务费。

(8) 按照贵方可能要求, 提供与其投标有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

(9) 按照招标文件的规定履行合同责任和义务。与本投标有关的一切正式往来信函请寄:

地址传真: _____

电话电子函件： _____

法定代表人或其委托代理人（电子签章）： _____

投标人名称（全称）： _____

投标人开户银行（全称）： _____

投标人银行帐号投标人（盖单位电子章） _____

日期： _____



2 投标分项报价表

项目名称：

招标编号：

报价单位：人民币（元）

序号	名称	型号和规格	数量	品牌	原产地	制造商名称	单价	总价	备注
1.	货物名称								
2.								
3.								
4.								
5.								
总价：									

法定代表人或其委托代理人（签/章）

投标人（公章）：



注：

1. 投标人必须详细描述上述内容，若未描述后果自负。
2. 投标人按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
3. 投标人不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件。
4. 上述各项的详细分项报价，应另页描述。

5. 投标人开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

3、货物说明一览表

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	数量	单位	供货期	供货地点	其它

法定代表人或其委托代理人（签/章）

投标人(公章)：

注：各项服务详细技术性能应另页描述。



4、备品备件分项报价表

招标编号：

项目名称：

	编号	名称	牌品	规格型号	供货厂商名称	地产	量数	价单	价合	注备
质保期内免费设备	1									
	2									
	3...									
合计总价：（此价格仅供参考）										
质保期外设备报价	1									
	2									
	3...									
总价（元）：（质保期外报价）										

投标人名称（公章）：

投标人法人或授权代表（签/章）：



日期：

- 注：1. 表格长度方向可做扩展根据需求可补充相关资料，但不可减少。
 2. 备品备件设备分项报价不合计于开标一览表总价，单独名列即可。
 3. 备品备件分为两部分（1、质保期内免费的备品备件、2、质保期外备品备件报价）

5 技术规格偏离表

项目名称：

招标编号：

序号	货物名称	招标文件条款号	招标货物内容	投标货物内容	偏离	说明



法定代表人或其委托代理人（签/章）：_____

投标人(公章)：_____

日期：_____

注：1. 表格长度方向可做扩展根据需求可补充相关资料，但不可减少。

2、投标人必须明确写明是否“偏离”字样，不得空白，否则视为无效投标。

3、投标人正偏离必须是关键指标且加黑加粗标明提示，并进行详细阐述，否则不作为正偏离。

6-1投标人企业（单位）类型声明函

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

1、本企业（单位）为直接投标人提供本企业（单位）制造的服务。

（1）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

（2）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。本单位_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

2、本企业（单位）为代理商，提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业单位制造的服务。本条所称服务不包括使用大型企业注册商标的服务。（后附制造商企业（单位）类型声明函）

3、本企业（单位）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的服务，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。



投标人名称（公章）：_____

日期：_____

6-2制造商企业（单位）类型声明函

本企业_____（单位）_____作为单位的项目的设备制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2020]46号），《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、（财库〔2014〕68号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的有关规定，作出如下声明：

本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。
本单位为_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

本企业（单位）提供本企业（单位）制造的服务。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本声明函经制造商和投标人共同盖章生效。



制造商名称（公章）：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____

6-3残疾人福利性单位声明函（本项目不适用）

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加单位的项目采购活动提供本单位制造的服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的服务）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位名称（公章）_____

日期: _____



6-4 《中小企业声明函》（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物为符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；制造商为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位章）：

日期：

备注：投标商根据技术参数由中小企业生产或制造的产品提供中小企业声明函。必须如实填写中小企业声明函，如提供虚假资料，投标商自行承担责任。

7、投标人关联单位的说明

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- (1) 与投标人单位负责人为同一人的其他单位；
- (2) 与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

8、 投标人可提供有利于投标的其他资格证明材料



9. 投标文件格式范本

*****项目

编号***包号:

投标文件



投标单位: (公章) 项目名称:

项目编号:

联系人: (签字)

电话:

地址:

注: 在2024年**月**日**午**之前不得启封

新疆塔什库尔干县2024年度草原畜牧业转型升级项目—优良种畜良繁基地建设畜牧大数据平台建设项目公开招标公告

项目概况：

新疆塔什库尔干县2024年度草原畜牧业转型升级项目—优良种畜良繁基地建设畜牧大数据平台建设项目招标项目的潜在投标人应在登录新疆政府采购网政采云线上获取招标文件，并于2024年11月11日11点00分前递交投标文件。

一、项目基本情况：

1、项目名称：新疆塔什库尔干县2024年度草原畜牧业转型升级项目—优良种畜良繁基地建设畜牧大数据平台建设项目

2、项目编号：XJZH-（GK）2024-001

3、采购单位名称：塔什库尔干塔吉克自治县畜牧兽医局

4、采购代理机构名称：新疆梓翰工程项目管理有限公司

5、采购内容及预算：390万元

最高限价：3641650元

采购内容：购置“智慧牧场”系统，其中包括：大数据平台架构设计、产业一张图、畜牧防疫重点数据统计、畜牧品种改良数据统计、牲畜养殖数据、硬件模块、应用平台服务器、视频平台服务器、综合视频监控管理平台、高清线缆、显示模块、防疫模块、配电系统等软件及硬件设施设备，以“转变管理方式”为目标，通过“人-草-畜”三维一体数字畜牧业监管平台的建设应用，构建草原畜牧业数字化平台，提高草原管护能力。

二、投标人资格要求

- 1、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照；
- 2、授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证；
法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明；
- 3、提供近半年任意一个月的投标单位社保缴费凭证和法人或授权人个人缴纳的社保明细；
- 4、2022或2023年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有效的银行资信证明）
- 5、在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明）
- 6、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单(信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称)中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/>)严重违法失信行为信息记录名单的(尚在处罚期内的)；国家企业信用信息公示系统(经营异常名录、严重违法失信名单)，将拒绝其参加本次招标活动；(以采购代理机构或采购人查询为准)：(投标企业自行下载放入投标文件中，下载日期需在投标截止日内)；
- 7、在参加政府采购活动中前三年内无严重违法记录的承诺书；
- 8、针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明；

9、具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

10、本项目不接受联合体；

三、报名及领取招标文件

1、时间：2024年10月18日起至2024年10月25日上午00:00-12:00时及下午12:00-23:59时（节假日除外）

2、方式：供应商登录政采云平台<https://www.zcygov.cn/>在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

3、地点：政采云平台（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）
不见面开标大厅开标

4、开标时间：2024年11月11日上午11:00时

四、联系方式

1、采购单位：塔什库尔干塔吉克自治县畜牧兽医局

地址：塔什库尔干塔吉克自治县

联系人：姚燕平

联系电话：0998-5735105

招标代理机构：新疆梓翰工程项目管理有限公司

地址：喀什市东湖街道多来提巴格社区青年南路192号301室

联系人：高工

联系电话：19190008900

五、其他事宜

1、采购文件获取须知：

(1) 政采云平台已注册供应商可申请获取采购文件;

网址: <https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry>

(2) 登陆网址: <https://login.zcygov.cn>

(3) 操作方法: 登录政采云平台→【项目采购】→【获取采购文件】→通过项目区划或项目编号搜索项目→申请获取采购文件→进入获取采购文件信息填写页面, 按要求规范填写信息(其中带“*”项为必填项)并提交;

(4) 如有操作性问题, 请咨询政采云在线客服, 咨询电话: 40088171902

2、本项目为电子招投标, 供应商需要使用CA加密设备, 凡参加本项目必须可自主通过新疆CA申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的CA设备, 如原有兵团或公共资源使用的CA, 可与新疆CA联系, 申请增加电子证书即可, 无需重复申领。如需咨询, 请联系新疆CA服务热线0991-2819290(喀什办理地点喀什东城喀什市行政审批局一楼企业服务专区数字证书窗口, 联系电话15001465669)

3、本项目实行网上投标, 采用电子投标文件(供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标, 自行承担投标一切费用。

4、各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商, 并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

5. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时, 建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购

网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

6. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器），以便开标时解锁。

7. 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户。否则，届时其投标将被拒绝。

8. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过

<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：

<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购” — “操作流程-电子招投标” — “政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆网超供应商服务二十群：35547618（如已加入1-19群，无需重复加入），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

特别提示：

1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合条件的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%~2%作为其价格分。



第4章 投标人须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内容
1.1	采购人：塔什库尔干塔吉克自治县畜牧兽医局 地址：塔什库尔干塔吉克自治县 电话：0998-5735105
1.2	采购代理：新疆梓翰工程项目管理有限公司 联系人：高工 联系方式：19190008900
1.3.4	合格投标人资格要求： 1、企业三证合一的法人营业执照或含二维码的营业执照； 2、授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证；法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明； 3、提供近半年任意一个月的 投标单位 社保缴费凭证和法人或授权人个人缴纳的社保明细； 4、2022或2023年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有效的银行资信证明） 5、在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明） 6、根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库(2016)125号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)被列入失

	<p>信被执行人、重大税收违法失信主体名单(信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称)中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn/search/cr/)严重违法失信行为信息记录名单的(尚在处罚期内的); 国家企业信用信息公示系统(经营异常名录、严重违法失信名单), 将拒绝其参加本次招标活动; (以采购代理机构或采购人查询为准): (投标企业自行下载放入投标文件中, 下载日期需在投标截止日内);</p> <p>7、在参加政府采购活动中前三年内无重大违法记录的承诺书;</p> <p>8、针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明;</p> <p>9、具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料;</p> <p>10、本项目不接受联合体;</p>
1.3.5	<p>是否适宜中小企业采购: 是(本项目专门面向中小企业采购)</p> <p>(注: 潜在投标企业属于中小微企业的, 请根据所投项目具体情况在投标文件中提供“中小企业声明函”, 如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”, 投标企业将承担由此造成的一切不利后果;)</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》财库202046号规定:</p> <p>1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的, 预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购, 其中预留给小微企业的比例不低于60%。</p> <p>2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目, 以及预留份额项目中的非预留部分采购包, 采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20% (工程项目为3%~5%) 的扣除, 用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的, 评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格。</p> <p>3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向</p>

	一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的1%~2%作为其价格分。
1.4	是否允许联合体投标：否（是、否）
1.4.8	联合体的其他资格要求：无
2.2	<p>项目预算金额：390万元；</p> <p>采购内容：购置“智慧牧场”系统，其中包括：大数据平台架构设计、产业一张图、畜牧防疫重点数据统计、畜牧品种改良数据统计、牲畜养殖数据、硬件模块、应用平台服务器、视频平台服务器、综合视频监控管理平台、高清线缆、显示模块、防疫模块、配电系统等软件及硬件设施设备，以“转变管理方式”为目标，通过“人-草-畜”三维一体数字畜牧业监管平台的建设应用，构建草原畜牧业数字化平台，提高草原管护能力。（具体详见招标文件）</p> <p>数量：1批</p>
8.1	本项目共分为1个包
	<p>投标保证金形式： <input checked="" type="checkbox"/>保函 <input checked="" type="checkbox"/>电汇 <input checked="" type="checkbox"/>支票 <input checked="" type="checkbox"/>企业账户网银汇款（本项目允许的其他形式）</p> <p>保证金数额：30000.00元（大写：叁万元整）；</p> <p>以上保证金收取按照政府采购法规定2%以内计算</p> <p>投标保证金收款单位：</p> <p>开户名称：新疆梓翰工程项目管理有限公司</p> <p>开户银行：中国工商银行股份有限公司喀什南湖路支行</p> <p>帐号：3012342209200108157</p>

12

1. 打款时必须注明投标保证金项目名称或项目编号（否则视为无效打款）。到账截止时间：投标截止时间前（以到账时间为准，节假日除外）。

2. 打款后请联系是否到账，投标单位需将投标保证金或投标保函放入投标文件中。如因投标人自身原因打款不成功的，代理公司不承担任何责任。

3、根据《关于在政府采购活动中进一步推动开展信用担保工作的通知》，鼓励使用电子保函。

4、使用保函的，保函有效期不得低于投标有效期。

本项目接受电子（商业保函、政采云电子保函）均可

5. 政采云电子保函须知

5.1 政采云电子保函形式缴纳投标保证金，在线完成保函的申请、审核、开票、出函等环节；

5.2 如采用政采云电子保函形式，可按照以下形式进行在线申请，电子保函申请链接（<https://jinrong.zcygov.cn/finance/letter/product/detail?id=30&source=41>），如遇问题可拨打客服电话：4009039583；

5.3 将保函制作到电子投标文件即可。

6. 中标人应在与采购人签订合同之日起5个工作日内，保证金收受机构根据中标人提供的打款凭证及时办理投标保证金无息退还手续。

7. 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起5个工作日内无息退还，保证金收受机构根据

	未中标人提供的打款凭证及时办理退还投标保证金手续。
13.1	投标有效期：90日历天
14.1	<p>1. 本项目为电子招投标，供应商需要使用CA加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆CA申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的CA设备，如原有兵团或公共资源使用的CA，可与新疆CA联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290</p> <p>2. 本项目实行网上投标，采用电子投标文件（供应商须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>3. 各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。</p> <p>5. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用360浏览器或谷歌浏览器），以便开标时解锁。</p> <p>6. 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商</p>

，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户。否则，届时其投标将被拒绝。

7. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding>

自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：

<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购” — “操作流程-电子招投标” — “政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商” 版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆网超供应商服务二十群：35547618（如已加入1-19群，无需重复加入），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

8. 各供应商须在投标截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标供应商的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标截止时间(即开标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件）

9. 各供应商在投标截止时间前将“投标文件”上传至政采云平台。投标文件包括“开标一览表及资格证明文件”与“商务及技术文件”两部分合并成一册。投标文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章上传至政采云开评标平台（投标文件为正本扫描件）。

10. 解密时长为30分钟。

	11. 投标人须提供备份的投标文件，后缀为.bfbs。
16. 1	投标截止时间：2024年11月 11 日11:00
18. 1	开标时间：2024年11月 11 日11:00 开标地点：政采云平台--不见面开标大厅 （ https://login.zcygov.cn/user-login/#/login ）
供货期	合同签订后45天内完成供货并安装调试完毕。（具体以签订合同为准）。
23. 2	评标方法：适用综合评分法
27	推荐中标候选供应商的数量：3
27	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人：否（是、否）
31. 1	履约保证金金额：金额为合同价格的5%（不得超过政府采购合同金额的10%）。 履约保证金形式：<input checked="" type="checkbox"/>保函<input checked="" type="checkbox"/>电汇<input checked="" type="checkbox"/>支票<input checked="" type="checkbox"/>企业账户网银汇款（本项目允许的其他形式） 履约保证金缴纳单位名称：塔什库尔干塔吉克自治县畜牧兽医局 提交履约保证金的时间：签订合同后7个工作日内缴纳 注：双方可以通过协商另行约定其他退还时间和方式及用途。
32	代理服务收费标准：由中标单位支付，根据发改价格[2015]299号文件，经甲乙双方协商，签订政府采购项目委托代理协议书收取，具体收费如下：100万以下按1.5%收取，100万-500万按1.1%收取，500万-1000万按0.88%，1000万-5000万0.5%，5000万-10000万0.25%。按实际中标金额收取。 支付形式：对公转账、电汇 支付时间：应当在中标通知书核发前，中标供应商应当向采购代理机构一次性付清采购代理服务费。 备注：缴纳代理费账户信息与缴纳投标保证金账户信息一致。
33. 1	本项目是否属于信用担保试点范围：否（是、否）
适用于本投标人须知的额外增加的变动：	

1	<p>①严禁恶意竞标，必须保证所投产品达到甲方要求</p> <p>②中标后，中标人向采购人提供的产品与投标文件中技术参数不一致的，采购人有权拒收，期间所产生的任何费用由中标人承担。</p>
2	<p>低于成本价不正当竞争预防措施： 根据“财政部87号令《政府采购服务招标投标管理办法》”第六十条之规定：评标委员会认为供应商报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的服务、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>

其他

中小企业划型标准规定

一、根据《中华人民共和国中小企业促进法》和《国务院关于进一步促进中小企业发展的若干意见》（（国发〔2009〕〔2009〕36号），制定本规定。

二、中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括：农、林、牧、渔业，工业（包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业），建筑业，批发业，零售业，交通运输业（不含铁路运输业），仓储业，邮政业，住宿业，餐饮业，信息传输业（包括电信、互联网和相关服务），软件和信息技术服务业，房地产开发经营，物业管理，租赁和商务服务业，其他未列明行业（包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业等）。

四、各行业划型标准为：

（一）农、林、牧、渔业。营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入500万元及以上的为中型企业，营业收入50万元及以上的为小型企业，营业收入50万元以下的为微型企业。

（二）工业。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入300万元以下的为微型企业。

（三）建筑业。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入300万元及以上，且资产总额300万元及以上的为小型企业；营业收入300万元以下或资产总额300万元以下的为微型企业。

（四）批发业。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员20人及以上，且营业收入5000万元及以上的为中型企业；从业人员5人及以上，且营业收入1000万元及以上的为小型企业；从业人员5人以下或营业收入1000万元以下的为微型企业。

（五）零售业。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员50人及以上，且营业收入500万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微

型企业。

（六）交通运输业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入200万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入200万元以下的为微型企业。

（七）仓储业。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（八）邮政业。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员20人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员20人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（九）住宿业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十）餐饮业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入2000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十一）信息传输业。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入100万元以下的为微型企业。

（十二）软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业。

（十三）房地产开发经营。营业收入200000万元以下或资产总额

	<p>10000万元以下的为中小微型企业。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业；营业收入100万元及以上，且资产总额2000万元及以上的为小型企业；营业收入100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。</p> <p>（十四）物业管理。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员100人及以上，且营业收入500万元及以上的为小型企业；从业人员100人以下或营业收入500万元以下的为微型企业。</p> <p>（十五）租赁和商务服务业。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且资产总额100万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或资产总额100万元以下的为微型企业。</p> <p>（十六）其他未列明行业。从业人员300人以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上的为中型企业；从业人员10人及以上的为小型企业；从业人员10人以下的为微型企业。</p> <p>五、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。</p> <p>六、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各种所有制和各种组织形式的企业。个体工商户和本规定以外的行业，参照本规定进行划型。</p> <p>七、本规定的中型企业标准上限即为大型企业标准的下限，国家统计局据此制定大中小微型企业的统计分类。国务院有关部门据此进行相关数据分析，不得制定与本规定不一致的企业划型标准。</p> <p>八、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门根据《国民经济行业分类》修订情况和企业发展变化情况适时修订。</p> <p>九、本规定由工业和信息化部、国家统计局会同有关部门负责解释。</p> <p>十、本规定自发布之日起执行，原国家经贸委、原国家计委、财政部和国家统计局2003年颁布的《中小企业标准暂行规定》同时废止。</p>
<p>标的所属行业</p>	<p>列属行业：软件和信息技术服务业</p>

资格审查表

		审查项目									结论
投标人名称	<p>企业三证合一的营业执照或二维码的营业执照；</p>	<p>授权人参与投标提供法定代表人授权书及被授权人身份证，法人本人参与投标提供法人身份证及法人资格证明；</p>	<p>提供由社保部门或税务局出具的近半年任意一个月的投标单位社保缴费凭证和法人个人缴纳的社保明细；</p>	<p>2022 或 2023 年财务审计报告（新成立公司不足一年的提供近三个月内有绩效的银行资信证明）</p>	<p>在税务局依法缴纳近半年任意一个月税收证明的良好记录及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明（零申报的企业需提供税务局的零申报证明及投标截止日内税收征管信息系统查询的无欠税证明）</p>	<p>根据《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，凡拟参加本次招标项目的供应商，如在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单（信用服务-重点领域严重失信主体名单查询-搜索栏输入单位全称）、中国政府采购网（http://www.ccgp.gov.cn/search/cpf/）严重违法失信行为信息记录名单的（尚在处罚期内的）、国家企业信用信息公示系统（经营异常名录、严重违法失信名单），将拒绝其参加本次招标活动：（以采购代理机构或采购人查询为准）：（投标企业自行下载放入投标文件中，下载日期需在投标截止日内）</p>	<p>在参加政府采购活动中前三年内无重大违法记录的承诺书；</p>	<p>针对本次采购项目《反商业贿赂承诺书》的书面声明；</p>	<p>具有履行该项目合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料</p>	<p>《中小企业声明函》</p>	审核结果

第5章货物需求一览表

序号	名称	单位	数量	单价： 万元	总价： 万元	小计	项目合计	参数	型号
	优良种畜 良繁基地 建设项目								
	塔什库尔 干县畜牧 大数据平 台建设项 目								
A	大数据平 台								
1	平台架构 设计	套	1					<p>平台架构 采用B/S架构，实现数据的集中存储和统一管理。 通过Web浏览器进行访问和操作，方便用户随时随地查看数据。</p> <p>数据存储与处理 采用高性能数据库进行数据存储，确保数据的完整性和安全性。</p> <p>使用数据处理技术，对数据进行清洗、转换和整合，为展示和分析提供数据支持。</p> <p>可视化展示 采用大屏显示技术，实现数据的直观展示。 使用图表、地图等多种可视化形式，提高数据的可读性。</p> <p>安全性保障 加强网络安全防护，防止数据泄露和非法访问。 定期备份数据，确保数据安全可靠。</p>	
2	产业一张	项	1					通过地理信息系统（GIS）技	

	图						<p>术，将县区内各牲畜产品链相关单位的地理位置、规模、类型等信息以图表形式直观展示。重点数据包括： 各单位的空间分布图，展示其在县区内的布局情况。 各单位的基本信息，如名称、类型、规模等。 各单位之间的关联关系，如供应链、合作关系等。 各单位视频监控，可通过大屏展示关键区域的实时视频监控画面</p>	
3	畜牧防疫重点数据统计	项	1				<p>该模块关注疫病防控系统的运行情况，重点数据包括： 疫病发生情况统计，包括疫病种类、发生次数、受影响牲畜数量等。 疫苗接种情况统计，包括疫苗种类、接种数量、接种率等。 防疫措施执行情况统计，如消毒频次、检疫数量等。 预警与应急响应数据，包括预警次数、响应时间、处理结果等。</p>	
4	畜牧品种改良数据统计	项	1				<p>该模块关注保种场和育种场的品种改良工作，重点数据包括： 改良品种数量及种类统计。 改良品种生长性能数据，如生长速度、繁殖率等。 改良品种经济效益分析，如市场价格、销售情况等。 品种改良技术研究与应用进展。</p>	
5	牲畜养殖数据	项	1				<p>该模块关注牲畜养殖环节的各项数据，重点包括： 各类牲畜存栏量、出栏量统计。 牲畜养殖规模及分布情况。 养殖效益分析，如成本、收益、利润等。 养殖环境数据，如温度、湿度、空气质量等。</p>	

6	饲草饲料生产企业数据	项	1				该模块关注饲草饲料生产企业的生产与销售情况，重点数据包括： 饲草饲料产量、销售量统计。 产品种类及质量指标。 生产成本及市场价格分析。 原材料来源及供应链情况。
7	标准化屠宰和肉品加工数据	项	1				该模块关注屠宰场和肉品加工企业的生产运营情况，重点数据包括： 屠宰量、肉品加工量统计。 产品种类及质量指标。 屠宰与加工效率分析。 安全生产与环保指标，如污水处理、废弃物处理等。 通过对接集成县区内各牲畜相关单位的重点行业数据，并在大屏上展示这些产业链各环节的生产数据、经营情况、发展趋势等，有助于政府和企业全面了解产业现状，优化资源配置，提升产业竞争力。同时，也为政策制定和决策提供了有力支持。
B	硬件模块						
1	应用平台服务器	台	1				国产品牌，2U机架式服务器； 处理器：2颗英特尔处理器[10核/2.2G/13.75M]； 内存：2根32GB DDR4-2666内存，支持24个内存插槽，支持高级内存纠错、内存镜像、内存热备等高级功能； 硬盘：配置2块 960G SATA SSD固态硬盘，3块4T SATA 7.2K 3.5 企业级硬盘； RAID：支持独立8通独立RAID卡，本次配置独立RAID卡PM8222，支持RAID0/1/5/6/10等RAID级别； 网卡：配置2个高性能千兆以太网口，1个独立千兆管理网

							<p>口专用于IPMI，支持虚拟化加速、网络加速、负载均衡、冗余等高级功能；电源及外设：550W双电源，2U机架安装导轨；</p> <p>管理功能：为用户提供可监控、可告警、支持自服务的自动化服务器管理功能。可以实现对物理服务器、虚拟机、存储和网络设备使用情况和健康状况的管理。可以实现对VMware虚拟化环境的管理。支持对分布式存储和集中存储的管理。具有自服务门户，用户可通过该门户实现虚拟机的创建、启动、停止和删除等功能。可以对硬件、日志、用户权限进行查看和修改，支持多种形式的告警功能。可以对告警报表、操作报表、节点报表等进行打印输出。</p>	
2	视频平台服务器	台	1				<p>CPU：配置1颗 x86架构处理器，核数16核，主频2.5GHz</p> <p>内存：配置64G DDR4，16根内存插槽，最大支持扩展至1TB内存</p> <p>硬盘：配置2块600G 10K SAS硬盘；</p> <p>阵列卡：配置1张SAS+HBA卡（支持RAID 0/1/10）</p> <p>PCIe扩展：最大可选支持6个PCIe扩展插槽；</p> <p>网口：4个千兆电口</p> <p>其他接口：配置1个千兆RJ-45管理接口，4个USB 3.0接口；1个VGA口，位于机箱后部；</p> <p>电源：配置550W（1+1）高效铂金CRPS冗余电源</p>	
3	综合视频监控管理平台	套	1				<p>系统基础包，配备200路视频接入授权，提供业务应用依赖的基础资源信息及基础服务能力，包括系统基础信息管理、地图应用服务、事件</p>	

							<p>联动应用服务。</p> <p>系统基础信息管理： 系统基础信息管理提供了系统业务应用依赖的基础资源，，统一管理的组织、区域、人员、卡片、车辆和物联设备等资源，并提供人车、人卡的关联关系配置能力。</p> <p>组织资源管理，区域资源管理，人员信息管理，卡片信息管理，车辆信息管理，设备信息管理，系统用户管理，核心参数配置；</p> <p>图上监控：图上监控应用以地图可视化模式为各类设备资源提供可视化展示及控制操作，在地图上可展示各类资源点的地理位置，通过接收资源点报警事件，实现报警信息可视化展示。</p> <p>事件联动：事件联动提供系统报警事件接收、事件处理、事件联动、事件检索能力，提供场景化的事件联动应用（在“特定条件”下执行“特定动作”），报警事件产生时，可以通过多种方式、多种联动场景提醒安保人员，保障报警事件通知的及时性；包括多种联动方式：视频弹窗、视频上墙、录像联动、云台联动、短信联动、邮箱联动、IO联动、抓图联动、门禁反控联动等。</p> <p>事件联动管理：支持事件联动规则配置管理，包括规则增删改查；提供7种高级联动规则模版配置，支持配置满足在指定时间段存在多个触发事件类型而联动多个并发动作的场景。</p> <p>事件检索管理：支持多种维度检索报警事件，包括：区域、位置、事件源、事件等级、时间、状态等维度；支</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>持事件详情查看，包括抓图、录像等；支持对报警事件进行标记、处理以及导出。视频监控应用提供视频管理服务，支持编码设备通过海康设备网络SDK协议、海康Ehome协议、海康ISUP5.0协议、GB28181协议、ONVIF协议、大华设备网络SDK协议、萤石协议接入平台，实现视频预览、录像回放、视频上墙、视频事件监控服务能力，并且在网络带宽不足、有流量限制的网络环境下可以通过以图片替代视频的模式提供监控服务。</p> <p>▲支持以中心管理服务为核心的网络拓扑结构，支持对系统中的分组、服务器、组件等统计概览、查看（提供检测报告证明）；</p> <p>▲支持软件包（组件包、设备驱动包、语言包、皮肤包）上传、搜索查询、移除、更新、查看；支持对服务的参数配置进行查看、修改、下发、查询（提供检测报告证明）；</p> <p>支持告警策略配置查看、设置、修改、启用；支持校时配置、启用、停止功能；支持集群管理，支持集群信息查看、添加、删除；支持授权查看管理，支持导入、移除授权文件；支持在线授权激活，支持离线授权激活；支持在线、离线授权反激活；</p> <p>▲支持全景摄像机，实现360度的全景监控，可以对全景区域内的多个目标进行穿越警戒面、区域入侵、进入区域、离开区域行为的检测（提供检测报告证明）；</p> <p>▲支持查看监控点到服务器</p>
--	--	--	--	--	--	--

						<p>之间的网络连 支持查看监控点到服务器之间的网络连接和流量情况（提供检测报告证明）；</p> <p>视频预览，录像回放，图片监控，</p> <p>视频上墙：支持电视墙场景管理能力，实现场景窗口配置、场景切换计划配置以及轮巡计划的管理；支持上墙控制能力，实现场景一键上墙、场景切换、电视墙切换、监控点上下墙、轮巡控制操作；</p> <p>视频事件：支持视频事件布撤防能力，可按计划模版进行布防，事件类型包括移动侦测、视频丢失、视频遮挡、报警输入、报警输出；</p> <p>视频级联应用主要为视频监控业务提供级联服务，专注于平台域间视频联网，基于视频通用标准协议（GB/T28181-2011, GB/T28181-2016）与外域平台互联互通，实现上级平台对下级平台视频资源点的操作控制。</p> <p>设备网络管理应用，对接入平台的视频设备，进行在线巡检；及时发现故障设备和掉线设备，使运维工作更加高效，便利。</p> <p>▲所投综合视频监控管理平台制造商应具备良好的信用评价，可提供由中国软件行业协会颁发的企业信用等级（AAA级）证书，提供相关证明材料复印件。</p> <p>▲所投综合视频监控管理平台的产品制造商应具备较强的软件技术应用能力，获得软件行业应用领域领军企业，提供相关证明复印件。</p> <p>配套提供塔题库力牛羊屠宰场场区监控一套，满足全方</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

								位无死角，并接入视频管理平台。
4	综合安全网关	台	1					<p>产品规格：1U机架式，含交流双电源，提供≥18个GE电口，≥8个千兆Combo口，≥4个Bypass GE口；≥2个SFP+端口，网络层吞吐量≥8G，最大并发连接数≥400W，新建连接数≥4W；硬盘≥480GB M.2 SSD，配置15个SSL VPN并发用户授权，应用识别特征库升级授权、防病毒库功能升级授权、IPS特征库升级授权三年。</p> <p>实现路由模式、透明（网桥）模式、混合模式。实现静态路由、策略路由、RIP、OSPF、BGP等路由协议。</p> <p>支持一体化安全策略，能够基于时间、用户/用户组、应用层协议、五元组、内容安全统一界面进行安全策略配置。</p> <p>支持策略风险调优，支持安全策略优化分析，支持策略数冗余及命中分析，支持基于应用风险的策略调优，可根据流量、应用、风险类型等细粒度展示，并给出总体安全评分，便于用户更好的管理安全策略。</p> <p>支持至少6000条以上的应用识别，且提示风险类型及风险级别，便于用户根据实际情况进行上网行为管理。</p> <p>▲支持IPsec VPN智能选路，根据隧道质量调度流量，提供相关功能截图的证明材料</p> <p>支持基于对包括但不限于操作系统、网络设备、办公软件、网页服务等保护对象的入侵防御策略，支持基于对漏洞、恶意文件、信息收集类攻击等的攻击分类的防护策略，支持基于服务器、客户端的防护策略。</p> <p>支持基于文件协议、邮件协议（SMTP/POP3/imap）、共享协议（NFS/SMB）的病毒功能（提供截图）。</p> <p>支持数据防泄露，对传输的文件和内容进行识别过滤，对内容与身份证号、信用卡号、银行卡号</p>

							<p>、手机号等类型进行匹配。</p> <p>▲支持多用户共享上网行为管理，提供相关功能截图的证明材料支持基于文件协议、邮件协议（SMTP/POP3/imap）、共享协议（NFS/SMB）的病毒功能，提供相关功能截图的证明材料。</p> <p>支持HTTPS加密流量的安全检测，支持TCP代理和SSL代理，且代理策略中可同时配置多类过滤条件，具体包括：源安全域、目的安全域、源地址、目的地址、用户和服务。一类过滤条件可以配置多个匹配项。</p> <p>多出口智能选路，支持基于链路权重、带宽、配置优先级、链路质量、用户业务、运营商、域名、时间、DSCP、PPoE、DNS、地址加权HASH等智能选路方式。支持国密SM2/3/4算法。</p> <p>▲所投综合安全网关厂商具备专业的网络安全开发服务能力与可持续发展的能源管理能力，须具备中国信息安全测评中心颁发的《国家信息安全测评信息安全服务资质证书》（安全开发类二级）与GB/T23331-2020/ISO50001:2018标准建立能源管理体系认证证书，需提供有效证书的复印件。</p> <p>▲所投综合安全网关厂商具备足够的数据安全管理能力与快速的业务恢复能力，须具备CCRC数据安全管理体系认证证书和ISO 22301:2019 业务连续性管理体系认证证书，需提供有效证书的复印件。</p>
5	数据交换机	台	1				<p>1. ≥ 48个10/100/1000M 以太网电接口，≥ 4个千兆光接口；</p> <p>2. 交换机性能：交换容量≥ 4.3Tbps，包转发速率≥ 165Mpps</p> <p>3. VLAN：支持基于端口的VLAN、支持基于协议的VLAN、支持基于MAC的VLAN，最大VLAN数(不是VLAN ID)≥ 4094。</p>

							<p>4. 路由功能：支持 IPv6 静态路由、双协议栈。</p> <p>5. 实现CPU保护功能，能限制非法报文对CPU的攻击，保护交换机在各种环境下稳定工作。</p> <p>6. 流量采集：支持流镜像同时支持N: M的端口镜像（M大于1）。</p> <p>7. 安全性：支持用户分级管理和口令保护、支持 SSHv2，为用户登录提供安全加密通道。</p>	
6	操作电脑	台	1				≥27英寸高清显示器；CPU:i7；内存32G 硬盘：1T+512G 显卡：独显4G；	
7	汇聚专线	条	1				1000M专线，3年	
8	专线	条	12				100M专线，3年	
C	显示模块							
1	55寸拼接屏	台	16				<p>支持远程控制和在线运维，采用无风扇设计，静音防尘，显示画面暗部细节增强显示，像素级色彩一致性，支持16块屏同源HDMI信号自拼接，物理分辨率高达1920 x 1080，全高清显示，画面细腻，色彩丰富，运行稳定，可24小时持续工作，支持落地安装方式，采用金属外壳，防辐射、防磁场、防强电场干扰。</p> <p>显示尺寸：55 inch，背光源类型：D-LED，物理拼缝：3.5 mm，物理拼缝公差：±0.8 mm，物理分辨率：1920 × 1080@60 Hz（向下兼容），亮度：500 cd/m²，可视角：178° (H)/178° (V)，对比度：1000: 1，音视频输入接口：HDMI × 1，DVI × 1，VGA × 1，USB × 1，音视频输出接口：HDMI × 1，控制接口：RS232 IN × 1，RS232 OUT × 1，电源：100~240 VAC，50/60 Hz，</p>	

							<p>功耗：≤ 245 W，待机功耗：≤ 0.5 W，安装孔距：600 (H) mm × 400 (V) mm。</p> <p>▲通过控制面板远程无线控制，控制距离最远可支持10m，控制角度范围可支持水平-80°~80°。可进行显示单元开关机、亮度调节等操作（提供检测报告证明）；</p> <p>▲可通过控制面板进行监控场景切换，最大可支持切换场景数为≥4个，场景切换时间≤2s，过程中无黑屏、闪屏现象（提供检测报告证明）；</p> <p>▲显控系统支持自动检测输入源的信号类型，根据信号源类型和显示位置，自动配置信号源所在屏幕的显示场景模式；采用金属外壳，防辐射、防磁场、防强电场干扰（提供检测报告证明）。</p> <p>▲所投拼接屏产品制造商应具备较好的系统集成能力、系统服务能力、研发创新能力，可提供关键性技术支撑，能提供发展和改革委员会【或政府部门】印发的国家地方联合工程研究中心或国家地方联合工程实验室的证明复印件</p>
2	模块化支架	台	16				<p>55英寸-新型模块化-框架，支持快速安装，支持现场扩容。</p> <p>产品配置：左右上封板；前开门/前封板，后留空；材质：优质冷轧钢板 (SPCC)，材料厚度从T1.0-T5，颜色：黑色，净重：24kg/个，厚度：400mm，表面处理：静电喷塑，涂层厚度>60微米，弧度：0°，</p>
3	新型模块化支架	台	4				<p>55英寸-新型模块化-底座，支持快速安装，支持现场扩</p>

							容， 产品配置：左右上封板；前开门/前封板，后留空；材质：优质冷轧钢板 (SPCC)，材料厚度从T1.0-T5，说明：需要承重墙； 颜色：黑色，净重：40kg/个，厚度：400mm，表面处理：静电喷塑，涂层厚度>60微米，弧度：0°；	
4	超高清解码器	台	1				采用嵌入式架构，专用Linux系统，使用DSP解码。为了设备稳定可靠运行，不得采用工控机或者PC机的X86架构； ▲为保证产品兼容性，需提供设备支持GB/T 28181-2022的证明（提供检测报告证明）； ▲支持对输入的视频画面进行90°、180°、270°旋转显示（提供检测报告证明）； 支持电脑、视频会议终端等视频输入信号源，支持2路1080P@50/60 或1路4K@30，通过HDMI 1.4本地输入，HDMI可内嵌音频；支持网络IPC、NVR等设备类型作为网络信号源输入；支持HDMI 1.4视频信号输出，支持4K分辨率（3840 × 2160@30 Hz）超高清输出，输出采用帧同步技术，保证所有输出口的图像完全同步；支持两种音频输出方式：HDMI内嵌音频和外置音频输出； H. 264/H. 265编码标准；最大支持3200w分辨率解码，具有256个解码通道，支持128路200W，或256路720P视频同时解码上墙；支持RTP\RTSP协议进行网络源预览，可通过smartwall客户端进行桌面投屏上墙；支持电视墙界面对网络信号源云台八个方向、自动扫描、光圈、调焦、聚	

							焦、调用预置点等操作； ▲支持PC 软件客户端、WEB 浏览器客户端、平台客户端、IPAD、可视化触控平台方式访问管理（提供检测报告证明）。 ▲为体现企业科研技术、自主创新及知识产权运用能力等核心竞争力，所投超高清解码器产品制造商获得由国家工信部【或政府部门】认定的“工业企业知识产权运用能力培育工程试点单位”，提供有效证明材料复印件。	
5	高清线缆	台	16				HDMI线工程级10米	
6	配电系统	台	16				配电设备	
D	防疫模块							
1	无纸化防疫系统	套	1				动物检疫电子出证V2.0系统+牲畜及产品调入调出可视化监管系统+畜产品质量安全追溯系统	
合计								



注：本项目所采购的软件开发、使用、安装、调试、升级，产品设备、安装、调试、保险费用、包装费、运输费用、二次搬运费、损耗、税金费用、软硬件运维服务费、质量保修期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务、售后服务费用，投标报价包含直至本项目交付使用相关所有费用，以供应商中标价签订本项目采购合同，除签约价款采购方不再支付任何费用。

备注：

- 1、本项目采购需求中，要求为实质性响应参数的，不允许负偏离，必须实质性响应服务要求，否则视为无效投标。
2. 投标人应确保投标产品质量，禁止投标人所投产品以次充好；
3. 凡技术参数指标执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，如产品有任何质量以及包装问题造成的影响和损失全部有供应商承担。
4. 投标人需要按招标文件要求提供投标产品经国家认可的质量检测机构出具的有效检测报告佐证投标产品是否响应项目规格参数要求，如投标人技术响

应与检测报告不一致，将以检测报告为准；投标人未按要求提供所投产品检测报告将被认定为投标无效。

5、对于规格参数中标注“▲”号的技术参数为重要参数。

二、商务技术要求

1、投标报价：

本次报价为人民币报价，投标报价应包括：软件开发、使用、安装、调试、升级，产品设备、安装、调试、保险费用、包装费、运输费用、二次搬运费、损耗、税金费用、软硬件运维服务费、质量保修期内发生的一切费用、应当提供的伴随服务、售后服务费用，投标报价包含直至本项目交付使用相关所有费用，以供应商中标价签订本项目采购合同，除签约价款采购方不再支付任何费用。

2、供货地点：采购人指定地点。

3、供货期：合同签订后45天内完成供货并安装调试完毕。（具体以签订合同为准）。

4、运维服务期限：系统综合运维服务总期限为3年，即自签订合同之日起计算，服务期满一年后，采购人可根据服务质量、服务态度、服务能力进行考核。

5、签订合同：中标通知书发出后在30日内签订政府采购合同，若第一中标候选人拒绝签订政府采购合同，将取消中标资格，应当承担相应的法律责任。采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

6、付款方式：合同签订后支付合同价款的40%，根据项目实施进度进行付款，验收合格及审计完成后支付完毕；【具体按双方合同约定执行】。

7、质量保修期：自硬软件系统建设完成并验收合格之日起3年；配套设备若厂家规定的质量保修期或合同货物主要部件的质量保修期长于本合同质

量保修期，应适用其质量保修期；质量保修期内出现任何质量问题（人为破坏或自然灾害等不可抗力除外），由中标人无条件包换新、包维修、包整改。

8、方案要求

8.1项目总体理解：对项目背景、项目目标理解深刻、描述到位，方案整体思路清晰、结构合理、内容完整。

8.2项目整体设计方案：项目总体设计方案应包括需求分析、总体架构、技术架构、数据架构、网络架构、建设内容、系统功能、安全保障体系。

8.3实施方案：投标人提供的项目实施总体方案包括项目实施的步骤及规划、供货安装调试方案、实施进度计划、质量控制措施、备品备件情况、应急预案（分析项目实施过程中可能出现的风险隐患并提出预防措施）、项目实施各个流程关键问题阐述及应对方法、项目建设各阶段成果输出清单等。

8.4人员配置：

项目负责人1人、技术负责人1人、配置技术服务人员不少于3人，配置售后服务技术人员不少于2人，需提供相关证书扫描件及近三个月投标人为其缴纳社保的证明文件。

8.5培训方案：为了保证项目建设质量，更好的满足项目的建设需求，提高项目管理、建设、运维、业务应用人员（业务、技术）水平，在项目建设前、建设中和建成后组织多方面、多层次的培训。投标人负责培训相关人员，直至完全掌握产品的操作、日常维护保养及简单维护方法。免费培训，提供详细的培训计划。

9、验收标准和方法

9.1验收标准：按国家有关规定以及甲方招标文件的要求和技术指标、乙方的投标文件及承诺与本项目合同约定标准进行验收；甲乙双方如对质量要求和技术指标的约定标准有相互抵触或异议的事项，由甲方在招标与投标文件中按质量要求和技术指标比较优胜的原则确定该项的约定标准进行验收。

所供产品必须具备出厂合格证，配备专用工具（如使用过程需要安装须提供相应工具）。

9.2组织履约验收：买卖双方共同派员参加验收，如供方在接到买方通知之日起三日内无法派员抵达现场，则视为同意买方自行验收的结果，验收过程中产生的相关费用由中标人承担。

9.3验收方式：按照合同约定执行。

9.4开展履约验收：验收小组按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。履约验收的各项资料存档备查；

9.5履约验收责任：验收合格的项目，采购人应当根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金、退还履约保证金。验收不合格的项目，采购人应当依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人及时报告本级财政部门。

9.6在验收、交付业主方使用之前，丢失、遗失、损坏、损失等由中标单位自行承担。

9.7上述检验和验收不能代替质量保修期内制造性能质量考核。

10、售后服务

10.1投标人需针对售后服务，包含但不限于：跟踪售后运维服务方案、售后服务流程7×24小时售后体系及管理、现场技术服务保障、相应的售后响应级别与响应时间、软件升级迭代，故障排查，定期巡检，数据安全措施等内容、运维团队职责、故障响应措施等详细说明，需依据项目售后要求及售后标准规范提供完善合理的方案。

10.2如果质量保修期内出现质量问题（人为破坏或自然灾害等不可抗力除外），必须无条件包换新、包维修、包整改，超过保质期后出现的质量问题，

根据该物品的国家标准或行业标准，若质量下降幅度在一定阈值内，物品尚未丧失基本使用功能，可采取补救整改措施的，中标人需积极配合物品整改；提供相应售后承诺。

10.3质量保修期内，投标人应提供7*24小时的技术支持服务，投标人需提供服务热线及联系人（质量保修期内未经采购人同意不得随意更换售后服务人员）；并配合及指导接收单位不定期维护及保养；提供相关技术资料和操作手册；提供相应售后承诺。（此项为实质性响应）

10.4系统及设备发生故障后，自报障时起算，半小时内响应，2小时内到达现场，4小时内解决问题。如果设备故障在规定时间内仍无法排除，投标人应在随后24小时内提供不低于故障设备规格型号档次的备用设备供采购人代替使用，直至故障设备修复，确保设备的正常使用；提供相应售后承诺。（此项为实质性响应）

10.5由中标单位组织软件测评。

11、其他要求

11.1知识产权

11.1.1投标人一旦中标，应保证采购人在使用本项目或其任何一部分时不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等的起诉。如果任何第三方提出侵权指控，投标人须与第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和经济赔偿。

11.1.2采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权的使用权。

11.1.3投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，需在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权。

11.1.4如采用投标人所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、运维服务内容

1、软件部分售后运维要求：

本项目要求提供3年的质保及维护服务期，质保及维护服务期自验收合格之日起算。提供以下技术支持和服务：

1) 热线电话服务：在工作日内（10:00-20:00），可获得在线支持服务，实时解决问题，疑难问题24小时内解答。（此项为实质性响应）

2) 在线支持：在工作日内（10:00-20:00），可获得QQ在线支持服务，24小时解答软件使用问题（节假日顺延）。（此项为实质性响应）

3) 专用邮箱服务：发送问题至专用邮箱，24小时内解答软件使用问题（节假日顺延）。（此项为实质性响应）

4) 现场响应：服务期限内派不少于2人常驻塔县，自收到服务请求起3小时内，若电话咨询服务形式不能解决问题，需指派技术人员赶赴现场进行故障处理。遇到重大技术问题，需及时组织有关技术专家进行会诊，并在12小时内采取相应措施以确保系统的正常运行。如果在接到通知后的一个工作日内未做出响应或在接到通知后2个工作日内未能解决故障，供应商必须对由于故障所造成的损失负全责。

5) 软件产品的更新及维护：在维护期内免费提供具有新增功能的更新软件产品，以及提供主要维护版本的更新软件产品。

6) 运维人员要求：需根据项目需求，提供相应服务人员，并提供不少于2人的驻场服务（驻场服务包含平台二次优化及开发的内容），直至本项目验收上线运行。驻场人员须具备以下技能素养：一是熟悉塔县县畜牧大数据平台及信息化现状，了解自治区、畜牧大数据平台现状，包括职责、业务、信息化及机构体系，具备信息化项目建设相关经验的人员；二是畜牧大数据平台相关数据规范、标准和具体数据业务处理流程，具备数据对接、数据处理和数据加工

整理经验的人员；三是熟悉信息化业务，具备项目开发、架构、安全、数据库管理经验；对政策及技术发展有良好的敏感度，熟悉流行软件技术（包括容器技术、数据库、后端服务接口设计与开发、前端界面展示设计与开发、系统测试与部署上线）；熟悉软件开发流程，较强的需求分析。（此项为实质性响应）

本项目应提供及时、有效、本地化的售后服务和技术支持能力，提供的技术支持方式包括：驻场技术服务、电话技术服务、定期巡查服务、技术升级服务等服务形式。

在免费服务期内，安排专职工程师的驻场维护，确保用户正常开展业务工作时对本系统各项功能的调整和晚上等并提供7*24小时技术支持，包括但不限于日常维护、数据资料录入、故障排除、系统升级等工作。同时提供现场应急响应服务，在接到故障报修要求时，1小时内做出明确响应与安排，在3小时内为采购人提供解决方案，并作出故障诊断报告，根据故障实际情况，在规定时间内完成故障处理。（此项为实质性响应）

运维服务的内容包括巡检、维护（含数据库维护）、系统修改和优化、安全支持、系统升级、数据备份、错误日志分析、故障处置、技术咨询、系统调优、系统应急、系统正常运行保障和维护期后保障服务。

终身提供工作日内（10:00-20:00）的响应服务，保证在任何时候采购方人员都能及时找到供应商的工程师。如采购方认为需要，供应商的技术人员应在合同承诺的时间内赶到现场支持。

在质保期内，供应商如对系统软件有所改进，双方协商进行开发。

版本响应及时性：针对系统、本地化需求等问题，能保证版本更新的及时性、有效性。

2. 硬件部分售后运维要求：

本项目提供的重要硬件产品需提供原厂三年质保函。（采购清单中标“▲”项为产品重要参数）

严格按照合同要求，提供符合标准、质量合格的产品。严格检查和控制原材料、原器件、配套件的进厂质量。

保证所提供设备加工工艺完善、检测手段完备。产品决不带缺陷出厂。

对涉及所供产品质量、设备性能、技术接口、服务等方面问题负全部责任。

对设备制造过程中出现的质量缺陷及时向需方代表通报，不隐瞒。若设备缺陷超过合同规定的标准，供方无条件更换。在安装和试运过程中，设备出现质量问题，先处理问题，再分清责任，一切以满足工程进度需要为准则。

为所提供的制造、运输、装卸过程中投保，一旦发生意外，将按需方要求对所供设备尽快进行免费更换、修理，直到需方满意为止。

在开箱过程中如发现缺件及其他原因引起的零部件丢失，供应商负责尽快免费补齐所缺零部件。在设备的安装、调试过程中以及今后在设备运行中发现的质量问题，如属供应商原因，供应商将承担责任，赔偿需方所受到的直接经济损失。

对于通过电话支持和远程支持都不能解决的设备（系统）故障，应迅速提供现场支持服务，安排经验丰富的技术支持工程师赴现场分析故障原因，制定故障解决方案，并最终排除故障。

技术服务人员抵达业主故障现场后，将先了解设备（系统）运行情况，核实故障现象，并根据故障现象进行故障分析、测试、诊断，并制定业务恢复和故障解决技术方案。技术解决方案提交业主审核批准后，技术服务人员方可进行具体实施。实施过程中，应有业主维护人员在场协同处理，在必须进行系统启动或系统重装等重大操作时，须经业主批准方可实施。若因服务方技术服务人员误操作或擅自行事等主观原因给业主带来损失的，业主有权向服务方提出索赔。

如果确定为服务方维保范围内的设备硬件故障，现场无法维修，应及时和业主沟通，安排返修。如果是服务方维保范围内的软件故障，需免费为业主修复软件故障。如果无法修复，需免费提供重新安装服务。

技术服务人员在故障解决后，按照不同等级服务的时限要求向业主提交《故障处理报告》，报告中需描述故障现象、分析故障原因、故障处理过程、解决方法，以及在日常维护中的预防措施等。

供应商需要提交技术资料包括：

序号	技术资料项目
1	施工计划、施工方案、软/硬件安装清单、安装手册、施工手册、等文件。
2	培训计划、用户操作手册、用户维护手册、其它有关培训材料
3	维护手册、其它有关维护材料等。

运维过程中供应商需要提交的资料包括：

序号	文档名称	编写者	审核者	文档内容说明
1	故障处理报告	服务工程师	技术部经理	描述故障现象及解决步骤，保证在下次出现同样故障时快速解决问题
2	系统运行报告	服务工程师	技术部经理	系统每个月的运行情况归纳
3	系统修改建议书	服务工程师	技术部经理	对系统提出修改意见并阐述可行性及必要性

运维团队职责要求

运维服务主管：全面负责所有保修期间内工程的保修服务工作。定期回访，收集相关维修资料，建立维修档案，常发的维修问题应及时通报公司技术主管。

运维服务工程师（驻场运维人员）：（1）及时向保修服务主管反馈工程保修期间相关部门的维修要求，并将时间、业主联系人信息记录归档备查。（2）进行定期的设备保养，数据矫正以及故障排查。（3）平台软件的升级、更新、数据库的维护等工作。（4）每一项维护工作结束后联系业主相关部门对维护结果予以确认，并建立台账。

技术部经理：汇同原工程技术负责人对维修服务主管反映的常发问题进行实地考察和远程支撑，做出考察报告，将结论上报公司总经理，并将技术交底卡中相应部分进行修改，制定防治措施，避免在以后的项目中再次发生类似问题。

公司合约主管：在维修过程中，以签署的运维条款为依据，对运维过程进行合同监管跟踪。

劳务主管：负责落实维修人员、材料及机具等资源的安排。

软件运维技术主管：负责软件的更新迭代、软件故障以及软件缺陷的修复，并对甲方技术人员进行培训工作。



符合性审查表

评审内容		评审意见
序号		是否合格
1	各投标单位投标报价未高于预算金额；	
2	评标委员会认为投标人的报价无明显低于其他通过符合性审查投标人的报价的，投标人的报价不存在异常一致并成规律性的，其报价合理；	
3	投标文件按照招标文件的规定编制、标记及签署盖章的，法定代表人或其授权代表签章；	
4	供货期满足招标文件规定的；	
5	按招标文件规定的格式填写，内容全或关键字迹清晰等齐全；	
6	没有采购人不能接受的附加条件的；	
7	符合招标文件中规定的其他实质性要求；	
8	不同投标人的投标文件没有错漏一致的情况；	
9	投标人附有详细地址、联系人、电话标明的；	
10	缴纳投标保证金凭证或保函有效证明；	
11	《中小企业声明函》	
结论：通过评审打“√”，未通过评审打“×”		

说明：

- (1) 上述各项中用“√”表示合格，“×”表示不合格；
- (2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该投标文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一项评审认为不合格时，必须要写明原因。
- (3) 投标文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

未通过资格审查的投标人不进入评标；通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标

第6章评标方法和标准

本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“五开标及评标”、“六确定中标”及本章的规定评标。（内容要包括**投标无效**界定和详细评标标准）

1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）、（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《中小企业声明函》，其投标报价扣除10%后参与评审。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

2. 投标人为提供服务在投标中伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

4. 中标候选人并列时的处理方式：
如采用最低评标办法，则：随机抽取决定；
如采用综合评标法，则：评审得分相同的且投标报价不同的，按投标报价低的中标；评审得分相同且投标报价相同的，随机抽取决定。

综合评分表

类别	评分内容	分值	评分标准
价格部分	价格	30	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且价格最低的评标价（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>价格评分=（评标基准价 / 评标价）×价格评分权重</p> <p>备注：投标报价得分四舍五入后，小数点后保留两位有效数。</p>
商务部分	拟派团队	9	<p>1、本项目实施团队人员不少于3人,每多一人加1分。最多得3分。</p> <p>2、项目负责人：具备信息系统项目管理师证书，得2分。未提供不得分；</p> <p>3.投标人实施团队中（项目负责人、技术负责人除外）具有以下认证证书或相关证书：系统规划与管理师、软件设计师、数据库系统工程师、网络工程师、注册信息安全工程师、IT服务工程师、施工员，全部具备满分4分，每缺1项扣0.5分，扣完为止。</p> <p>须提供上述人员证书扫描件、身份证、劳动合同。未提供不得分。</p>
	类似业绩	5	<p>提供2021年10月1日至今（以签订日期为准）的类似业绩，每提供一项有效业绩合同得2.5分，最高得5分。此项满分5分，最低得0分。注：若合同页数过多，则可只上传主要页（包括采购内容、签约日期、双方盖章等内容）。业绩证明材料需清晰可辨认，否则视为无效业绩</p>

技术部分	技术参数响应情况	25	<p>1、技术参数完全满足招标文件要求得20分。评审专家根据所投标项产品技术参数中▲为重要技术参数正偏离情况进行打分(需提供产品检测报告或合格证的正偏离证明材料,能够证明正偏离),一项正偏离加1分,最多加5分,不提供正偏离证明材料,不予加分</p> <p>2、带▲的为重要参数,每负偏离一条扣1分,扣完为止。</p> <p>3、非▲的参数低于技术要求的每一条扣0.5分,扣完为止。此项满分25分。</p>
	项目总体理解	4	<p>对项目背景、项目目标理解深刻、描述到位,方案整体思路清晰、结构合理、内容完整进行综合评价。优(4分)</p> <p>对项目背景、项目目标理解深刻、描述到位,准确描述项目需求,内容齐全、表述准确、条理清晰,内容无前后矛盾。良(2分)</p> <p>对项目背景、项目目标理解深刻、描述到位,但不能完全准确描述项目需求,内容无前后矛盾。差(0分)</p> <p>没有提供或提供了项目背景、项目目标、现状的部分描述,内容存在前后矛盾。</p>
	项目整体设计方案	6	<p>项目总体设计方案应包括需求分析、总体架构、技术架构、数据架构、网络架构、建设内容、系统功能、安全保障体系。要求需求分析明确、架构科学合理、建设内容、系统功能描述全面、准确、可行性非常强。优(6分)</p> <p>结合项目实际,完整提供需求分析、总体架构、技术架构、数据架构、网络架构、建设内容、系统功能、安全保障体系等模块的详细内容描述规划科学合理,能详细描述各层次结构的组成与功能,吻合项目现状。良(3分)</p> <p>结合项目实际,完整提供需求分析、总体架构、应用架构、数据架构、网络架构、建设内容、系统功能、安全保障体系等模块的内容描述规划科学较合理,详细描述各层次结构的组成与功能,部分吻合项目现状。差(0分)</p> <p>不提供或提供内容缺失均不得分。</p>

<p>实施方案</p>	<p>6</p>	<p>投标人提供的项目实施总体方案包括项目实施的步骤及规划、供货安装调试方案、实施进度计划、质量控制措施、备品备件情况、应急预案（分析项目实施过程中可能出现的风险隐患并提出预防措施）、项目实施各个流程关键问题阐述及应对方法、项目建设各阶段成果输出清单等，从实施方案的完整性、可操作性等方面进行综合评价。优（6分）</p> <p>项目实施详细说明各个阶段工作安排，阐述清楚实施组织办法及保障体系，实施方案完整、可操作性强，方案合理、思路清晰，完全符合招标文件中对项目实施和项目质量的各项要求。良（4分）</p> <p>能提供比较详细的实施方案，实施方案完整性、具备可操作性，方案合理、可行，方案部分符合招标文件中对项目实施和项目质量的各项要求，但是未能充分考虑与项目实际结合。中（2分）</p> <p>提供简单的实施方案，方案部分符合招标文件中对项目实施和项目质量的各项要求。差不得分</p> <p>只提供了简要描述，描述内容不完整，内容前后矛盾。</p>
<p>培训方案</p>	<p>3</p>	<p>为了保证项目建设质量，更好的满足项目的建设需求，提高项目管理、建设、运维、业务应用人员（业务、技术）水平，在项目建设前、建设中和建成后组织多方面、多层次的培训。投标人负责培训相关人员，直至完全掌握产品的操作、日常维护保养及简单维护方法。方案内容完整、描述清晰、科学规范、可操作性强的得3分；方案内容培训内容不清，可操作性一般的得1分，未响应不得分。</p>
<p>售后运维服务</p>	<p>8</p>	<p>1、投标人提供不少于2人，时限为三年驻场运维的售后服务承诺函的，得1分，不提供不得分。</p> <p>2、投标人拟派本项目售后服务团队，提供不少于3名项目售后服务技术人员，得1分。不提供不得分。</p> <p>注：须提供上述人员在本单位劳动合同、身份证，相关技术证件证明材料。未提供不得分。</p>

		<p>投标人需针对售后服务，包括但不限于：①跟踪售后运维服务方案；②售后服务流程7×24小时售后体系及管理；③现场技术服务保障；④相应的售后响应级别与响应时间；⑤软件升级迭代，故障排查，定期巡检，数据安全措施等内容；⑥运维团队职责、故障响应措施等详细说明，需依据项目售后要求及售后标准规范提供完善合理的方案，以上方案内容均提供的得6分，每缺一项扣1分，每出现一处不完善或不合理扣0.5分，本项扣完为止。</p>
产品质量保证	4	<p>根据投标人所供产品的质量保障措施（包括但不限于质量执行标准、质量保障方式、出厂检测、产品来源、退换货方案、赔偿损失、产品三包）进行评分，所有内容均提供且可实施得4分，方案描述不清晰或有缺失内容的或与本项目无关的每一项扣 1 分，扣完为止；未提供或不满足需求的不得分。</p>



第7章政府采购合同

政府采购货物买卖合同
(试行)

项目名称: _____
合同编号: _____
甲方: _____
乙方: _____
签订时间: _____



使用说明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。

2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。

3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。



第一节政府采购合同协议书

甲方（全称）：（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）

乙方1（全称）：（供应商）

乙方2（全称）：（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

乙方3（全称）：（联合体成员供应商或其他合同主体）（如有）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

1. 项目信息

(1) 采购项目名称：

采购项目编号：

(2) 采购计划编号：

(3) 项目内容：

采购标的及数量（台/套/个/架/组等）：

品牌：

规格型号：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

①涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：

关键部件：品牌：型号：

关键部件：品牌：型号：

关键部件：品牌：型号：

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

②涉及车辆采购，请填写是否属于新能源汽车：



是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：数量：金额：

否

(4) 政府采购组织形式：政府集中采购部门集中采购分散采购

(5) 政府采购方式：公开招标邀请招标竞争性谈判竞争性磋商

询价单一来源框架协议其他：

(注：在框架协议采购的第二阶段，可选择使用该合同文本)

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：是否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是否

(7) 合同是否分包：是否

分包主要内容：

分包供应商/制造商名称（如供应商和制造商不同，请分别填写）

:

分包供应商/制造商类型（如果供应商和制造商不同，只填写制造商类型）：

大型企业中型企业小微企业

残疾人福利性单位监狱企业其他

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是否

外商投资企业类型：全部由外国投资者投资部分由外国投资者投资

(9) 是否涉及进口产品：

是，《政府采购品目分类目录》底级品目名称：金额：国别：品牌：规格
型号：

否

(10) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

强制采购优先采购

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：

强制采购优先采购否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：

强制采购优先采购

否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是否不涉及

2. 合同金额

(1) 合同金额小写：

大写：

分包金额（如有）小写：

大写：（注：固定单价合同应填写单价和最高限价）

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

固定总价固定单价固定费率成本补偿绩效激励其他

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

全额付款：（应明确一次性支付合同款项的条件）

分期付款：（应明确分期支付合同款项的各期比例和支付条件，各期支付条件应与分期履约验收情况挂钩），其中涉及预付款的：（应明确预付款的支付比例和支付条件）

成本补偿：（应明确按照成本补偿方式的支付方式和支付条件）

绩效激励：（应明确按照绩效激励方式的支付方式和支付条件）

3. 合同履行

(1) 起始日期：年月日，完成日期：年月日。

(2) 履约地点:

(3) 履约担保: 是否收取履约保证金: 是否

收取履约保证金形式: _____

收取履约保证金金额: _____

履约担保期限:

(4) 分期履行要求:

(5) 风险处置措施和替代方案:

4. 合同验收

(1) 验收组织方式: 自行组织委托第三方组织

验收主体:

是否邀请本项目的其他供应商参加验收: 是否

是否邀请专家参加验收: 是否

是否邀请服务对象参加验收: 是否

是否邀请第三方检测机构参加验收: 是否

是否进行抽查检测: 是, 抽查比例: 是

是否存在破坏性检测: 是, (应明确对被破坏的检测产品的处理方式) 是

验收组织的其他事项:

(2) 履约验收时间: (计划于何时验收/供应商提出验收申请之日起日内组织验收)

(3) 履约验收方式: 一次性验收

分期/分项验收: (应明确分期/分项验收的工作安排)

(4) 履约验收程序:

(5) 履约验收的内容: (应当包括每一项技术和商务要求的履约情况, 特别是落实政府采购扶持中小企业, 支持绿色发展和乡村振兴等政策情况)

(6) 履约验收标准:

(7) 是否以采购活动中供应商提供的样品作为参考: 是否

(8) 履约验收其他事项: (产权过户登记等)

5. 组成合同的文件

本协议书与下列文件一起构成合同文件，如下述文件之间有任何抵触、矛盾或歧义，应按以下顺序解释：

- (1) 政府采购合同协议书及其变更、补充协议
- (2) 政府采购合同专用条款
- (3) 政府采购合同通用条款
- (4) 中标（成交）通知书
- (5) 投标（响应）文件
- (6) 采购文件
- (7) 有关技术文件，图纸
- (8) 国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件

6. 合同生效

本合同自生效。

7. 合同份数

本合同一式份，甲方执份，乙方执份，均具有同等法律效力。

合同订立时间：年月日合同订立地点：

附件：具体标的及其技术要求和商务要求、联合协议、分包意向协议等。



甲方（采购人、受采购人委托签订合同 的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合 同章）		单位名称（公章或合同 章）	
法定代表人或其委 托代理人（签章）		法定代表人或其委托代 理人（签章）	
		拥有者性别	
住所		住所	
联系人		联系人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
电子邮箱		电子邮箱	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	
注：涉及联合体或其他合同主体的信息应按上表格式加列。			

第二节政府采购合同通用条款

1. 定义

1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【政府采购合同专用条款】。

2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或迟延支付。

4.6 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【政府采购合同专用条款】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

6. 合同履行

6.1甲乙双方应当按照【政府采购合同专用条款】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1本合同涉及商品包装、快递包装的，除【政府采购合同专用条款】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【政府采购合同专用条款】约定的指定现场。

7.2除【政府采购合同专用条款】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3货物保险要求按【政府采购合同专用条款】规定执行。

7.4除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

8. 质量标准和保证

8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下,在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的,货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺(两者以较长的为准)的质量保证期内,本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷,甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后,应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内,如果货物的质量或规格与合同不符,或证实货物是有缺陷的,包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等,甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷,甲方可采取必要的补救措施,但其风险和费用将由乙方承担,甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的,则由乙方承担全部责任。

10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权,保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的,应当由乙方向第三人承担法律责任;甲方依法向第三人赔偿后,有权向乙方追偿。甲方有其他损失的,乙方应当赔偿。

11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息,均有保密义务且不受合同有效期所限,直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息,应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的,甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资

金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由迟延付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

15. 违约责任

15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

16. 合同变更、中止与终止

16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【政府采购合同专用条款】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【政府采购合同专用条款】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履约验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

21. 法律适用

21.1本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

22. 通知

22.1本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

23. 合同未尽事项

23.1合同未尽事项见【政府采购合同专用条款】。

23.2合同附件与合同正文具有同等的法律效力。



第三节政府采购合同专用条款

第二节第1.2（6）项	联合体具体要求	
第二节第1.2（7）项	其他术语解释	
第二节第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	
第二节第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	
第二节第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	
第二节第6.1款	履行合同义务的顺序	
第二节第7.1款	包装特殊要求	
	指定现场	
第二节第7.2款	运输特殊要求	
第二节第7.3款	保险要求	
第二节第8.2（1）项	质量保证期	
第二节第8.2（3）项	货物质量缺陷响应时间	
第二节第11.1款	其他应当保密的信息	
第二节第12.2款	合同价款支付时间	
第二节第13.2款	履约保证金不予退还的情形	
第二节第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	
第二节第14.1（3）项	运行监督、维修期限	
第二节第14.1（5）项	货物回收的约定	
第二节第14.1（6）项	乙方提供的其他服务	
第二节第15.1款	修理、重作、更换相关具体规定	
第二节第15.2（2）项	迟延交货赔偿费	
第二节第15.3款	逾期付款利息	
第二节第15.4款	其他违约责任	

<p>第二节第19.2款</p>	<p>解决争议的方法</p>	<p>因本合同及合同有关事项发生的争议， 按下列第种方式解决： (1) 向仲裁委员会申请仲裁， 仲裁地点为； (2) 向人民法院起诉。</p>
<p>第二节第23.1款</p>	<p>其他专用条款</p>	



