



招标文件

项目名称：第八师一四四团供暖经营服务

分包名称：第八师一四四团供暖经营服务

分包编号：B8S144T[2022]51号

采购代理机构：新疆华新工程造价咨询有限责任公司

日期：2022年9月

目 录

第一部分	招标公告	2
第二部分	投标人须知	6
	投标人须知前附表	6
	投标人须知正文部分	17
	一、总则	17
	二、招标文件	20
	三、投标文件	22
	四、投标保证金	26
	五、投标文件的递交	26
	六、开标	27
	七、评标步骤和要求	28
	八、履约保证金	33
	九、代理服务费、公证费	33
	十、签订、审核合同	33
	十一、处罚、询问和质疑	34
	十二、保密和披露	36
第三部分	项目说明	37
第四部分	评审方法（综合评分法）	39
第五部分	政府采购合同	43
第二条	设计依据	错误！未定义书签。
第六部分	投标文件格式	48
	一、投标文件格式	49
	一、投标文件封面	50
	二、资格审查材料	51
	一、☆营业执照、组织机构代码证、税务登记证	52
	二、☆法定代表人身份证明及授权委托书	53
	三、☆投标保证金	55
	四、中、小微企业声明函（中、小、微型企业产品价格需扣除的须提供）	56
	五、供应商认为有必要提供的声明及文件资料	57
	六、不参与围标串标承诺书	58
	三、商务文件	59
	一、☆投标函	60
	二、☆开标一览表	63
	三、☆投标报价明细表	64
	四、☆服务承诺书	65
	五、商务条款偏离说明表	66
	四、技术文件	67
	一、投标人自行编写的技术文件	68
	五、服务文件	70
	一、投标人自行编写的服务文件	71

第一部分 招标公告

受采购单位：新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心 委托，
代理机构：新疆华新工程造价咨询有限责任公司 对采购编号：B8S144T[2022]51号，
项目名称：第八师一四四团供暖经营服务组织进行公开招标，现欢迎合格的
供应商前来投标。

一、项目基本情况

1. 招标编号：B8S144T[2022]51号
2. 项目名称：第八师一四四团供暖经营服务
3. 政府采购计划编号：B8S144T[2022]51号
4. 采购方式：公开招标
5. 招标内容及要求

分包名称	分包内容	预算金额(元)	最高限价(元)
第八师一四四团供暖经营服务	第八师一四四团供暖经营服务	16000000.00	16000000.00
预算合计(元)/最高限价合计(元)		16000000.00	

6. 合同履行期限：一年（暂定，具体起止时间以采购方通知为准。）
7. 本项目（是/否）接受联合体投标：不接受

二、申请人的资格要求

1. 采购项目需要落实的政府采购政策：（中小企业优惠、监狱企业、节能产品、环境标志产品等）

（1）根据财政部的相关规定，政府优先采购列入第二十期《节能货物政府采购清单》中的货物以及第十八期《环境标志货物政府采购清单》中的货物，对于同时列入环保清单和“节能货物政府采购清单”的货物，优先于只获得节能货物认证的货物。

(2) 对小微企业给予 6% 的价格扣除，扣除后的价格参与评审。

(3) 根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号），财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库[2018]141 号），监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。

2.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定, 经营范围符合招标文件的范围;

2.2、特殊要求：①受托为本采购项目整体或其中分项目的前期工作提供了整体设计、规范编制、或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目整体或相关分项目的投标；②单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加本项目同一包的投标；③投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125 号）；④参加政府采购活动前三年内（注册时间不足三年的按实际经营时间计算），在经营活动中没有重大违法记录；⑤投标人须在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单里；投标人须在“小微企业名录”（<http://xwqy.gsxt.gov.cn/>）网站上被列入名单中（如是小微企业需提供）；⑥本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1. 领取招标文件时间、地点、方式或事项:

招标文件领取时间：2022 年 10 月 28 日 00:00 时至 2022 年 11 月 4 日 23:59 时

地点：政采云平台线上获取

方式：投标单位须办理 CA 数字证书，通过 CA 数字证书登陆兵团政府采购网（ccgp-bingtuan.gov.cn），进行下载采购文件，或点击链接 <https://www.zcygov.cn/bidding-entrust/#/acquirepurfile/list>

注：各供应商应在开标前应确保成为新疆生产建设兵团政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与兵团区域电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站

(<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询, 请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290。

请各供应商获取招标文件后及时关注交易平台答疑文件获取栏目。

供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时, 建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至兵团政府采购网(<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/>) 下载专区查看, 如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的(如: 浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等), 采购中心/代理机构不予异常处理, 视为供应商自动弃标。

售价(元): 0

四、投标文件的递交

1. 本项目采用不见面开标、投标人需要递交电子投标文件, 加密的电子投标文件(格式为.bttf), 在投标截止时间前通过政采云平台上传到指定位置。无需递交纸质文件。

2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日, 投标人无需到达开标现场, 仅需在任意地点通过政采云不见面开标系统(登录地址详见网站操作手册)完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。投标人必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密, 因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时, 视为投标人撤销其投标文件, 系统内投标文件将被退回; 因采购人原因或网上招投标平台发生故障, 导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的, 可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间(友情提示: 若投标人已领取副锁(含多把副锁) 请注意正副锁的使用差别, 务必使用生成投标文件的那把锁解密)。

3. 远程开标前, 投标人务必在政采云平台(<https://www.zcygov.cn>) 投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能, 验证本机远程自助解密环境。

五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日

六、投标截止时间: 2022 年 11 月 17 日 10:30 (北京时间), 供应商应在在此之前将加密的投标文件提交。

投标地点(网址): 供应商应在投标截止时间之前将加密的电子投标文件(文件后缀.jmbs) 上传到政采云平台 <https://www.zcygov.cn> 对应位置或点击链接:

<https://www.zcygov.cn/bidding-entrust/#/bidFile/upload/list>。（逾期未上传的或不符合规定的投标文件将被拒绝接收）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

本项目采购人：	新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心		
地址	第八师一四四团		
联系人姓名	任志明	联系电话：	15209939825
采购代理机构	新疆华新工程造价咨询有限责任公司		
经营地址	石河子开发区东苑群岛花园 85 栋 4 号		
项目联系人	刘艳华、宋新华	联系电话	13899505363、15739332596

第二部分 投标人须知

投标人须知前附表

序号	内容	说明与要求
1	项目名称	第八师一四四团供暖经营服务
2	采购人	名称：新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心 地址：第八师一四四团 联系人：任志明 联系电话：15209939825
3	采购代理机构	名称：新疆华新工程造价咨询有限责任公司 经营地址：石河子开发区东苑群岛花园 85 栋 4 号 联系人：刘艳华、宋新华 联系电话：13899505363、15739332596 传真：0993-2821160 电子邮件：2653195255qq
4	采购内容	详见招标文件第三部分项目说明；
5	投标人资格要求	1、供应商应具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件,经营范围符合招标文件的范围； 2、本项目的特定资格要求：①受托为本采购项目整体或其中分项目的前期工作提供了整体设计、规范编制、或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得参加本项目整体或相关分项目的投标；②单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加本项目同一包的投标；③投标人未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（财库[2016]125号）；④参加政府采购活动前三年内（注册时间不足三年的按实际经营时间计算），在经营活动中没有重大违法记录；⑤投标人须在“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）网站上未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单以及政府采购严重违法失信行为记录名单里；投标人须在“小微企业名录”（http://xwqy.gsxt.gov.cn/）网站上被列入名单中（如

			是小微企业需提供)；⑥本项目不接受联合体投标。
6	投标文件的组成部分	封面	投标文件封面；
		资格审查材料	<p>1、具有独立承担民事责任的能力；须提供相关证明材料，其中：供应商是企业（包括合伙企业）的，须提供其在工商部门注册的有效“营业执照”的复印件（如“三证合一”须提供工商行政管理部门核发加载统一社会信用代码的营业执照；如未“三证合一”则须提供供应商的营业执照、税务登记证及组织机构代码证）</p> <p>供应商是事业单位的，须提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；</p> <p>供应商是非企业专业服务机构的，须提供其有效的执业许可证复印件；</p> <p>供应商是个体工商户的，须提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；</p> <p>以上复印件须加盖供应商公章。</p> <p>供应商是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；</p> <p>2、法定代表人授权委托书原件(法定代表人本人投标时除外)及被授权人《居民身份证》原件或同等法律效力的证明文件（发证机关或公证机关出具的证明材料原件），法人授权委托书应由法人和被委托人签名并加盖公章，私章无效；</p> <p>3、投标保证金相关证明资料。</p> <p>4、中、小微企业声明函（小、微型企业产品价格需扣除的须提供）及投标人在“小微企业名录”（http://xwqy.gsxt.gov.cn/）网站上被列入名单中（如是小微企业需提供）；</p> <p>5、供应商认为有必要提供的声明及文件资料：</p> <p>①供应商自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为承诺书；</p> <p>②节能产品、环境标志产品证明文件；</p> <p>③类似销售合同及用户评价；</p> <p>6、《中华人民共和国政府采购法》第二十二条应当具备的条件，在投标文件中提供下列材料：</p> <p>（1）具有独立承担民事责任的能力；（法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明）</p>

		<p>(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；</p> <p>(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供具有履行合同所必需的设备和专业技术能力相关证明材料或声明）；</p> <p>(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（①提供本项目采购活动前信用中国网站和中国政府采购网无异常截图证明；②提供依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，须提供开标前六个月内任意一个月的依法缴税凭据和缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；投标人成立不足三个月的可自行编写社会保障资金的缴纳记录和依法缴纳税收的承诺书；其他组织和自然人也需提供上述证明；</p> <p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供参加政府采购活动近三年无重大违法记录声明书，无重大违法记录声明书格式自拟）；</p> <p>7、法律、行政法规规定的其他条件；</p> <p>(1) 投标人须提供本单位“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）已公布的信用记录查询结果截图加盖公章。截图含被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单的供应商、列入政府采购严重违法失信行为记录名单。（查询的时间须为本项目公告之日至投标截止日之间），如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料</p>
	<p>商务文件</p>	<p>☆投标函；</p> <p>☆开标一览表；</p> <p>☆投标报价明细表；</p> <p>☆服务承诺书；</p> <p>商务条款偏离说明表；</p> <p>供应商认为有必要提供的声明及文件资料；</p> <p>其他： /</p>

		<p>投标人自行编写的技术文件：</p> <p>{①针对本项目的综合说明（含服务理念、工作目标、整体设想和策划）；</p> <p>②简单方案说明或总体方案设计；</p> <p>③项目组织和管理；</p> <p>④质量、进度、安全相关保障措施；</p> <p>⑤项目管理机构：要求提供项目管理机构框图、人员配备方案及岗位职责和职业资格（含管理层的设置，主要技术人员的人数和职责，各部门的设置、职责和拟安排的人数）；</p> <p>⑥完成服务所需的工具、设备等资源配置；</p> <p>⑦技术规范偏离表； }</p> <p>其他： /</p>
		<p>投标人自行编写的服务文件：</p> <p>{①后续服务：</p> <p><1>后续服务的程序、内容、措施以及合理化建议；</p> <p><2>响应时间和技术支持情况；</p> <p><3>培训方案及内容；</p> <p>②后续服务网点明细表（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务情况一览表；</p> <p>③服务项目偏离表。 }</p> <p>其他： /</p>
7	是否允许联合体投标	<input type="checkbox"/> 是。 应满足要求： <input checked="" type="checkbox"/> 否。
8	是否允许投标人将项目非主体、非关键性工作交由他人完成	<input checked="" type="checkbox"/> 否。 <input type="checkbox"/> 是。中标人按照合同约定或者经采购人同意，可以将项目非主体、非关键性工作分包交由他人完成。此时，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包。 分包内容要求： 分包金额要求： 接受分包的第三人资质要求：
9	踏勘现场	<input checked="" type="checkbox"/> 自行踏勘 <input type="checkbox"/> 统一组织 联系人：

		联系电话： 踏勘时间： 踏勘地点：
10	答疑接受时间	投标时间截止之前 15 日接受投标人疑问或澄清要求（逾期不予受理）。 联系人：刘艳华 联系电话：13899505363 提交方式： <u>提交至新疆华新工程造价咨询有限责任公司新疆石河子开发区东苑群岛花园 85 栋 4 号或在政采云网上提出</u> 注：澄清、修改文件发出后，投标人必须使用最新的澄清文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传。
11	投标有效期	自投标截止之日起 90 日历天。
12	投标截止时间（开标时间）	截止时间 2022 年 11 月 17 日 10:30（北京时间）
13	投标人在投标截止时间前提交的文件	投标文件（具体要求见本表第 14 项）
14	投标文件份数	<p>●采用见面开标：</p> <p>投标文件包括：</p> <p>1、提供纸质版投标文件壹正叁副，死页胶装，做好标示，密封提交。</p> <p>2、加密的电子投标文件，在投标截止时间前通过政采云平台 https://www.zcygov.cn/上传；</p> <p>3、未加密的电子投标文件肆份（叁份光盘介质，壹份U 盘介质），做好标示，密封提交；</p> <p>其中，投标人应在密封袋上注明项目名称和投标人名称。纸质版投标文件、未加密电子投标文件及上传加密的电子投标文件内容必须完全一致，未按要求密封、预期递交或内容不一致导致拒绝投标、无效投标或中标的，请自行承担后果。</p>

		<p>注：1、各供应商应在开标前应确保成为新疆生产建设兵团政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书（符合国密标准）申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与兵团区域电子开评标的供应商，可访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询，请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290；</p> <p>2、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至兵团政府采购网（http://ccgp-bingtuan.gov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件内容一致。纸质版投标文件应与电子版投标文件一致。</p> <p>☛采用不见面开标：</p> <p>1. 本项目采用不见面开标、投标人需要递交电子投标文件，加密的电子投标文件（格式为.bttf），在投标截止时间前通过政采云平台上传到指定位置。无需递交纸质文件。</p> <p>2. 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过政采云不见面开标系统（登录地址详见网站操作手册）完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。投标人必须使用能正确解密投标文件的“CA 锁”在规定的时间内完成远程解密，因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时，视为投标人撤销其投标文件，系统内投标文件将被退回；因采购人原因或网上招投标平台发生故障，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间（友情提示：若投标人已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别，务必使用生成投标文件的那把锁解密）。</p>
--	--	---

		<p>3. 远程开标前，投标人务必在政采云平台 (https://www.zcygov.cn)投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。</p>
15	开标时间及地点	<p><input type="checkbox"/>采用见面开标： 开标时间：同投标截止时间 开标地点：<u>新疆华新工程造价咨询有限责任公司（新疆石河子开发区东苑群岛花园 85 栋 4 号）</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/>采用不见面开标： 开标时间：同投标截止时间（北京时间） 开标地点：远程不见面开标大厅 不见面开标默认解密时长：<u>20 分钟</u> 关于能否延长解密时间的约定：<u>开标现场若发现默认解密时长不足，由采购人决定是否延长解密时长。</u></p>
16	评标委员会的组成	<p>评标委员会构成：5 人，其中招标人代表 1 人 评标专家 4 人 评委确定方式：计算机随机抽取。</p>
17	投标保证金	<p>缴纳方式：<u>支票、汇票、本票、保函、电汇、网银转账等非现金形式缴纳。</u></p> <p>金额（小写）：50000.00 元 金额（大写）：伍万元整</p> <p>收款单位：新疆华新工程造价咨询有限责任公司 开户银行：中国银行石河子经济技术开发区支行 银行账号：108204667953</p> <p>到账截止时间：投标截止时间前</p> <p>投标人应在投标截止时间前提交 <u>5.00</u> 万元投标保证金，并确保投标保证金在投标截止时间前。</p> <p>投标保证金的形式：1、以现金形式缴纳保证金的，应以电汇或转账形式汇缴至新疆华新工程造价咨询有限责任公司账户。</p> <p>(1) 投标保证金必须以网银、银行柜台等转账的形式由投</p>

	<p>标人的企业账户汇出(个体工商户除外)，并汇入至新疆华新工程造价咨询有限责任公司账户。</p> <p>(2) 投标保证金必须在投标截止时间（开标时间）前缴纳至新疆华新工程造价咨询有限责任公司账户。投标人需自行评估因异地、跨行、公休日等因素造成的投标保证金到账延迟风险，并承担相应责任。</p> <p>(3) 投标保证金的提交以新疆华新工程造价咨询有限责任公司账户到账时间为准。</p> <p>收款单位：新疆华新工程造价咨询有限责任公司 开户银行：中国银行石河子经济技术开发区支行 行 号： 104902801115 银行账号： 108204667953</p> <p>制作电子投标文件，上传投标保证金缴纳的复印件是指：</p> <p>1) 投标人基本账户开户许可证复印件。</p> <p>2) 汇款凭证</p> <p>2、采用电子保函形式应按以下要求办理：</p> <p>(1) 电子保函按照“一分包一保函”的原则。</p> <p>(2) 电子保函须在招标文件规定的投标截止时间前办理完成。</p> <p>(3) 具体办理流程详见政采云平台《关于办理电子保函操作指南》。</p> <p>投标人以保函形式缴纳投标保证金的，应通过“政采云电子交易金融服务平台”，使用其企业 CA 证书申请购买电子投标保函。向担保保证人购买电子投标保函所支付的费用应从投标人的企业账户汇出(个体工商户除外)，同时将支付电子投标保函费用的银行转账回单作为电子投标文件组成部分在投标时一并提交。</p> <p>(备注：如采用电子保函形式缴纳的，在投标截止日之前须从电子保函服务支撑管理平台中确认是否生效。电子保</p>
--	---

		函服务支撑管理平台技术人员联系方式：400-800-5100； 0991-8844613)
18	中小微型企业 有关政策	为贯彻落实《国务院关于印发扎实稳住经济一揽子政策措施的通知》（国发〔2022〕12号）有关要求，财政部近日印发《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）。要求货物服务采购项目给予小微企业的价格扣除优惠由6%—10%提高至10%—20%；200万元以下货物服务和400万元以下工程（含执行招标投标法的工程）原则上全部面向中小企业，对超出公开招标数额的预留比例提高至40%，其中小微企业60%。
19	技术部分是否采用 “暗标”评审方式	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是
20	评审方法	<input checked="" type="radio"/> 资格后审 <input type="radio"/> 资格预审 <input checked="" type="radio"/> 综合评分法 <input type="radio"/> 最低评标价法 注：1、最低评标价法，是指以价格为主要因素确定中标供应商的评标方法，即在全部满足招标文件实质性要求前提下，依据统一的价格要素评定最低报价，以提出最低报价的投标人作为中标候选供应商或者中标供应商的评标方法。投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，技术指标较优的一方为中标人。 2、综合评分法是指在最大限度地满足招标文件实质性要求前提下，按照招标文件中规定的评分细则评审后，以评标最终最高得分的投标人作为中标人的评标方法。每一投标人的最终得分为所有评委评分的算术平均值。得分相同的，报价较低的一方为中标人。得分且投标报价相同的，技术指标较优的一方为中标人。
21	履约保证金	履约保证金的交纳必须以公对公账户进行电汇或转账，否则不予认可。 交纳时间：投标人中标后在合同签订前交纳 交纳金额：中标金额的5% 收款单位：新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心 开户银行：/

		银行账号：/ 项目完成验收合格无质量问题后退还。
22	代理服务费	<input type="checkbox"/> 不缴纳 <input checked="" type="checkbox"/> 交纳。 交纳时间：招标工作结束后 交纳金额：按石财建（2012）8号文计取。由中标单位支付。 收款单位：新疆华新工程造价咨询有限责任公司 开户银行：中国银行石河子经济技术开发区支行 银行账号：108204667953
23	场地服务费	<input checked="" type="checkbox"/> 不缴纳 <input type="checkbox"/> 缴纳
24	合同公证费	<input checked="" type="checkbox"/> 不缴纳 <input type="checkbox"/> 缴纳 金额： 中标人于获取中标通知书前向公证处交纳。
25	争议的解决	石河子劳动仲裁委
26	现场陈述	<input checked="" type="checkbox"/> 不需要 <input type="checkbox"/> 需要, 陈述要求如下： 1、陈述内容： 2、陈述人员： 3、陈述时限： 分钟。 4、陈述形式： 5、其他：(1) 依照签到顺序依次进行；(2) 投标人可放弃陈述，但需要签字确认。
27	项目预算	本 第八师一四四团供暖经营服务预算为16000000.00元， 最高限价16000000.00元 投标人投标报价超过项目预算的按无效投标处理。
28	其他	1、各投标人必须针对每包项目分别制作投标文件并报价， 每包的投标文件均必须满足招标文件份数与制作等要求， 否则将导致投标被拒绝。 2、当出现下列情形之一，响应文件将予以退回：

		<p>1) 投标供应商在响应文件递交截止时间前未成功上传加密电子响应文件;</p> <p>2) 投标供应商开标现场携带 CA 数字证书与上传加密响应文件使用的 CA 数字证书不一致;</p> <p>3) 投标供应商现场解密时 CA 数字证书已过期, 导致无法正常解密;</p> <p>4) 加密响应文件文件时, CA 数字证书未过期, 开标解密时, 显示 CA 数字证书已过期, 导致无法正常解密;</p> <p>(5) 投标供应商个人原因导致开标现场无法解密的其他情形。</p> <p>3、请各潜在投标供应商及时在政采云平台 https://www.zcygov.cn 上领取最新的采购文件制作响应文件。</p> <p>4、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。</p>
注意 事项	注: 无论何种原因, 即使投标人开标时携带了证书材料的原件, 但在投标文件中未提供与之内容完全一致的扫描件的, 评标委员会可以视同其未提供。	
备注	如果投标人电子投标文件无法制作或无法导入及导出等疑问, 请与政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。	

注: 1、本表中加☆项目若有缺失或无效, 将导致投标无效且不允许在开标后补正;

2、本表内容与招标文件其它内容不一致的, 应当以本表内容为准。

3、本表中“☼”标示选择使用该项, “□”标示不选择使用该项。

投标人须知正文部分

一、总则

1. 说明

1.1 本招标文件适用于本次招标采购项目的招标投标。

2. 定义

2.1 “采购人”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”。

2.2 “采购代理机构”名称见本招标文件第二部分“投标人须知前附表”。

2.3 “服务”指招标文件第三部分所述投标人应该履行的承诺和义务。

2.4 “潜在投标人”指符合招标文件各项规定的供应商。

2.5 “投标人”指符合招标文件规定并参加投标的供应商。

2.6 “投标人公章”在投标文件中指与投标人标准公章一致的投标人电子签章。

2.7 “电子投标文件”指利用政采云平台提供的“电子投标文件制作工具”编制加密和未加密的投标文件。

3. 合格投标人的条件

3.1 具有本项目实施能力，符合、承认并承诺履行本文件各项规定的国内法人、其他组织或自然人均可参加投标。

3.2 遵守有关的国家法律、法规和条例，具备《中华人民共和国政府采购法》和本文件中规定的条件：

- 1) 具有独立承担民事责任的能力；
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- 4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- 5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件；
- 7) 具有本招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第5项规定的资格条件。

3.3 投标人之间如果存在下列情形之一的，不得同时参加同一包（标段）或者不分包（标段）的同一项目投标：

- 3.3.1 法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人；

- 3.3.2 母公司、全资子公司及其控股公司；
- 3.3.3 参加投标的其他组织之间存在特殊的利害关系的；
- 3.3.4 法律和行政法规规定的其他情形。

3.4 投标人须持有《法定代表人授权委托书》。

3.5 投标人在政采云平台内针对本项目下载了电子采购文件（文件格式为.BTZF）。

3.6 投标人按时足额交纳投标保证金。

3.7 本次招标是否允许由两个以上投标人组成一个联合体以一个投标人身份共同投标，按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第7项的规定。如果允许，除应符合上述规定外，还应符合下列要求：

1) 联合投标体应提供“联合投标协议书”，该协议书对联合投标各方均具有法律约束力。联合投标体必须确定其中一方为投标的全权代表参加投标活动，并承担投标及履约活动中的全部责任与义务，且联合体各方无论是否实际参加、发生的情形怎样，一旦该联合体实际开始投标，联合体各方均应当就本次采购所引起或相关的任何或所有事项、义务、责任、损失等承担连带责任。申请参与本项目联合投标成员各自均应具备政府有权机构核发的有效营业执照；均应是自主经营、独立核算、处于持续正常经营状态的经济实体。

2) 联合体各方中至少应当有一方对应满足本项目规定的相应资质条件，并且联合体投标人整体应当符合本项目的资质要求，否则，其提交的联合投标将被拒绝。

3) 由不同专业的投标人组成的联合体，首先以投标的全权代表方的应答材料作为认定资质以及商务评审的依据；涉及行业专属的资质，按照所属行业所对应的投标人的应答材料确定。

4) 联合体中标后，合同应由各成员的合法授权代表签字并加盖各成员公章，以便对联合体成员作为整体和他们各自作为独立体均具有法律约束力，但若该等签字或公章不齐全或缺乏，该联合体的牵头人的签署或类似的意思表示人具有代表该联合体的签署或意思表示的法律效力，并且据此各成员为履行合同应向采购代理机构与采购人承担连带责任。

5) 联合体或其成员不得将其在合同项下的权利或义务全部或部分转让给第

三人，有关分包事项或服务委托等须事先取得采购代理机构书面同意并且须遵守相关法律、法规、本次招标的全部相关规定。

6) 联合体各方均不得同时再以自己独立的名义单独投标，也不得再同时参加其他的联合体投标。若该等情形被发现，其单独的投标和与此有关的联合体的投标均将被一并拒绝。

3.7 投标人不得与采购人、采购代理机构等有利害关系。

4. 投标费用

4.1 投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

5. 纪律

5.1 投标人的投标行为应遵守中国的有关法律、法规和规章。

5.2 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

5.2.1 有下列情形之一的，属于投标人相互串通投标：

5.2.1.1 投标人之间协商投标报价等投标文件的实质性内容；

5.2.1.2 投标人之间约定中标人；

5.2.1.3 投标人之间约定部分投标人放弃投标或者中标；

5.2.1.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同投标；

5.2.1.5 投标人之间为谋取中标或者排斥特定投标人而采取的其他联合行动。

5.2.2 有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

5.2.2.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

5.2.2.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜，或制作电子投标文件的文件制作机器码（mac 地址）一致，或制作电子投标文件的文件创建标识码一致；

5.2.2.3 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员为同一人；

5.2.2.4 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.2.2.5 不同投标人的投标文件相互混装；

5.2.2.6 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6. 通知

6.1 对与本项目有关的通知，采购代理机构将以书面（包括书面材料、信函、传真等，下同）或在本次招标公告刊登的媒体上发布公告并在政采云平台内发送变更通知及/或答疑文件的形式，向潜在投标人发出，传真和电话号码以潜在投标人的登记为准。收到通知的投标人须立即予以回复确认，但投标人未回复或采购代理机构未收到回复时，并不应当被理解为采购代理机构知道或应当知道投标人是否收到通知。因登记有误、传真线路故障或其它任何意外情形，导致所发出的通知延迟送达或无法到达投标人，采购代理机构不因此承担任何责任，有关的招标活动可以继续有效地进行。

二、招标文件

7. 招标文件组成

7.1 招标文件由招标文件目录所列内容组成。

8. 踏勘现场

8.1 本项目是否统一组织投标人踏勘现场见招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第9项的规定。无论是否统一组织，投标人应对供货现场和周围环境进行勘察，以获取编制投标文件所需的资料。

8.2 踏勘现场所发生的费用由投标人自行承担。采购人向投标人提供的有关供货现场的资料和数据，是采购人现有的能使投标人利用的资料。采购人对投标人由此而做出的推论、理解和结论概不负责。投标人未到供货现场实地踏勘的，中标后签订合同时和履约过程中，不得以不完全了解现场情况为由，提出任何形式的增加合同价款或索赔的要求。

8.3 除非有特殊要求，招标文件不单独提供供货使用地的自然环境、气候条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与履行合同有关的一切情况。

8.4 除采购人原因外，投标人自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

9. 知识产权

9.1 投标人须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，不会产生因第三方提

出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律或经济纠纷。如投标人不拥有相应的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的一切相关费用。如因此导致采购人损失的，投标人须承担全部赔偿责任。

9.2 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，须在投标文件中声明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，投标人须提供开发接口和开发手册等技术文档。

10. 答疑及招标文件的澄清和修改

10.1 投标人如果对招标文件有疑问或要求进行澄清的，应按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”第10项规定向采购代理机构提出。提出后，请投标人及时通过交易平台“答疑文件下载”栏目查看答疑文件或澄清文件。必要时，采购代理机构将组织相关专家召开答疑会，如召开，答疑会安排另行通知。

投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问或要求澄清的，采购代理机构将视其为同意，对在“答疑接受时间”后就招标文件内容提出的疑问及澄清要求将不予受理。

10.2 无论出于何种原因，采购代理机构主动或出于解答投标人疑问对已发出的招标文件进行必要澄清或修改的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，以当面交接、邮寄、传真或电子邮件、网站披露等其中至少一种方式，向潜在投标人发出澄清、修改的补充文件。需要为此调整投标文件提交截止时间的，应当重新确定，并就变更后的投标截止时间重新发出通知。

特殊情况下，采购代理机构发布澄清、修改文件后，征得投标人同意，可不改变投标截止时间和开标时间。

10.3 采购代理机构一旦对招标文件作出了澄清、修改，即刻发生效力，采购代理机构有关的补充文件，将作为招标文件的组成部分，对所有现实的或潜在的投标人均具有约束力，而无论是否已经实际收到上述文件。同时，采购代理机构和投标人的权利及义务将受到新的截止期的约束。

10.4 采购代理机构对招标文件作出的澄清、修改在政采云平台内进行披露，请投标人及时关注并获取相关资料。因登记有误、线路故障或其它任何意外情形，导致投标人未及时获取的，采购代理机构不因此承担任何责任，且有关的招标活动继续有效地进行。当招标文件的澄清、修改及进行其他答复等就同一内容的表

述不一致时，以最后发布的内容为准。

上述澄清、修改在交易平台上发布的同时，交易平台将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。此短信仅系友情提示，并不具有任何约束性和必要性，采购代理机构不承担投标人未收到短信而引起的一切后果和法律责任。

10.5 澄清、修改文件发出后，投标人必须使用最新的答疑、澄清文件制作电子投标文件，否则将无法完成上传。

三、投标文件

11. 投标文件的语言及计量单位

11.1 投标人提交的投标文件（包括技术文件和资料、图纸中的说明）以及投标人与采购代理机构就有关投标的所有来往函电均应使用中文简体字。

11.2 原版为外文的证书类文件，以及由外国人作出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖投标人公章。必要时评标委员会可以要求投标人提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。原版为外文的证书类、证明类文件，与投标人名称或其他实际情况不符的，投标人应当提供相关证明文件。

11.3 除非招标文件另有规定，投标文件所使用的计量单位，应使用国家法定计量单位。

11.4 对违反上述规定情形的，评标委员会有权要求投标人限期提供相应文件或决定对其投标予以拒绝。

11.5 电报、电话、传真形式的投标概不接受。投标人的投标文件一律不予退还。

12. 投标文件组成及编制

12.1 投标文件分为资格审查资料、商务文件、技术文件和服务文件。

商务文件指投标人提交的证明其有资格参加投标和中标后有能力履行合同的文件。技术和服务文件指投标人提交的能够证明其提供的货物及服务符合招标文件规定的文件。本次招标，投标人须按招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第6项规定提交资格审查资料、商务文件、技术文件和服务文件，其中加☆项目若有缺失或无效，将导致投标被拒绝且不允许在开标后补正。

12.2 投标人递交的投标文件及相关要求按照招标文件第二部分“投标人须

知前附表”中第 13、14 项的规定。

12.2.1 电子投标文件的编制

12.2.1.1 电子投标文件使用政采云平台提供的投标文件制作工具以及招标文件要求进行制作编制。投标文件制作时，不同内容按标签提示制作导入，按照招标文件中明确的投标文件目录和格式进行编制，保证目录清晰、内容完整。

12.2.1.2 电子投标文件须使用投标人公章的电子签章以及法定代表人的电子签章。若无电子签章，则视为无效投标。

12.2.1.3 电子招投标文件具有法律效力，与其他形式的招投标文件在内容和格式上等同，若投标文件与招标文件要求不一致，其内容影响中标结果时，责任由投标人自行承担。投标人递交的电子投标文件因投标人自身原因而导致无法导入电子辅助评标系统，该投标文件视为无效投标文件，将导致其投标被拒绝。

12.2.1.4 电子投标文件制作工具在生成加密投标文件时，同时生成非加密投标文件一份。未加密的电子投标文件由投标人使用光盘制作（投标人须保证启用光盘时能正常读取）。

13. 投标报价

13.1 所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买货物及其运送、安装、调试、验收、保险和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其他任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。

13.2 投标人投报多包的，须对每包分别制作投标文件并报价。

13.3 除非招标文件另有规定，不接受可选择或可调整的投标方案和报价，任何有选择的或可调整的投标方案和报价将被视为非响应性投标而被拒绝。

13.4 本项目是否接受进口产品按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第 6 项的规定。

13.5 本项目是否允许投标人将项目的非主体、非关键性工作交由他人完成按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 8 项的规定。如允许，投标人根据采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作交由

他人完成，须在技术文件中载明。

13.6 投标人须严格按照报价明细表规定的内容填写货物单价以及其他事项。

13.7 投标人对投标报价若有说明应在投标文件中显著处注明。

除政策性文件规定以外，投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。

13.8 对于有配件、耗材、选件、备件和特殊工具的货物，还应填报投标货物配件、耗材、选件表和备件及特殊工具清单，注明品牌、型号、产地、功能、单价、批量折扣等内容，该表格格式由投标人自行设计。投标人按照上述要求分类报价，其目的是便于评标，但在任何情况下并不限制采购人以其他条款签订合同的权利。

13.9 最低报价不能作为中标的保证。

14. 投标有效期

14.1 本项目的投标有效期按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第11项的规定。投标有效期自开标之日起计算，短于规定期限的投标将按无效投标处理。

14.2 在特殊情况下，采购代理机构可与投标人协商延长投标有效期。这种要求和答复都应以书面形式进行。此时，规定的投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝接受延期要求而不会被没收保证金。同意延长有效期的投标人除按照采购代理机构要求修改投标有效期外，不能修改投标文件的其他内容。

15. 投标内容填写说明

15.1 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。投标文件须对招标文件中的内容作出实质性和完整的响应，如果投标文件填报的内容不详，或没有提供招标文件中所要求的全部资料及数据，将可能导致投标被拒绝。

15.2 投标文件须严格按照招标文件第六部分规定的格式提交，并按规定的统一格式逐项填写，不准有空项；无相应内容可填的项，应填写“无”、“未测试”、“没有相应指标”等明确的回答文字。由于编排混乱导致投标文件被误读或查找不到，其责任由投标人承担。投标文件未按规定提交或留有空项，将被视为不完整响应的投标文件，其投标有可能被拒绝。

15.3 开标一览表为在开标仪式上唱标的内容，要求按格式统一填写，不得自行增减内容。

15.4 投标人须注意：为合理节约政府采购评审成本，提倡诚实信用的投标行为，特别要求投标人应本着诚信精神，在本次投标文件的偏离表中，均以审慎的态度明确、清楚地披露各项偏离。若投标人对某一事项是否存在或是否属于偏离不能确定，亦必须在偏离表中清楚地表明该偏离事项，并可以注明不能确定的字样。任何情况下，对于投标人没有在偏离表中明确、清楚地披露的事项，包括可能属于被投标人在偏离表中遗漏披露的事项，一旦在评审中被发现存在偏离或被认定为属于偏离，则评标委员会有权视具体情形评审时予以处理，乃至对该投标予以拒绝。

15.5 投标人必须保证投标文件所提供的全部资料真实可靠，并接受采购代理机构或评标委员会对其中任何资料进一步审查的要求。

15.6 投标人在投标文件及相关文件的签订、履行、通知等事项的文件中的单位盖章、印章、公章等处均指与当事人全称相一致的电子签章或标准公章，不得使用其他形式（如带有“专用章”等字样的印章）。不符合本条规定的按无效投标处理。

15.7 本项目技术部分是否采用“暗标”评审方式按照招标文件第二部分“投标人须知前附表中”中第 19 项的规定。如果采用暗标评审方式的，投标人在制作投标文件时应当以能够隐去投标人的身份为原则并需严格遵守以下各项规定：

15.7.1 技术部分中纳入“暗标”部分的内容：样品。

15.7.2 暗标的编制要求

15.7.2.1 投标文件技术部分全部内容中不能出现任何本投标人的名称和其它可识别投标人身份的字符、企业徽标或符号、人员名称以及其他特殊标记等（如有此类文件应放于商务文件“用于评审的证明材料”中），否则将导致投标被拒绝。

15.7.2.2 页面设置及字体要求：采用标准 A4 纸张，上下页边距为 2.54cm，左右页边距为 3.17cm，装订线位置为左；不得设置页码；正文使用四号宋体字，单倍行距，段前段后 0 行间距；标题为二号黑体字，图、表中的字体统一用宋体小四，1.5 倍行距，段前段后 0 行间距。

15.7.2.3 任何情况下，技术部分（“暗标”部分）中不得出现任何投标人的审阅或者批注痕迹，否则将导致投标被拒绝。

四、投标保证金

16. 投标保证金

16.1 投标人应按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 17 项的规定交纳。投标保证金须于到账截止时间前到账，并经采购代理机构确认。

16.2 采购代理机构不接收以现金或汇票等其他形式递交的投标保证金。未按要求提交投标保证金的，将被视为无效投标。

16.3 未中标的投标人的投标保证金在中标通知书发出之日起 5 个工作日内退还；中标人的投标保证金将在交纳履约保证金并于合同生效后 5 个工作日内退还。

16.4 投标保证金退还一律采用网上银行转帐方式退还至投标人的汇款帐户，资金原路返回。

16.5 如开标时投标人对本单位投标保证金缴纳情况有疑义，投标人应在开标结束前向招标人提交书面申请核实保证金缴纳情况。由银行或保险公司核实后出具书面材料予以答复。

16.6 开标结束后，转账、电汇、网银形式缴纳的保证金由招标代理或招标人统一办理中标人和未中标人的保证金退还事宜。如本项目招标中遇质疑，投诉，复议等特殊情况，保证金退还时间按相关规定执行。银行电子保函、保险电子保函等形式缴纳的投标保证金按协议执行，无需办理退款手续。

五、投标文件的递交

17. 投标文件的密封和标记

17.1 投标人应通过电子投标文件制作工具严格按招标文件要求制作投标文件，在投标截止时间前完成上传经过数字证书电子签章并加密的投标文件（加密和解密须用同一把数字证书）。投标人在投标截止时间前，可以对其所递交的投标文件进行修改并重新上传，但以投标截止时间前最后一次上传的投标文件为有效投标文件。

投标截止时间以政采云平台显示的时间为准，逾期系统将自动关闭，未完成

上传的投标文件视为逾期送达，将被拒绝。

17.2 未加密的电子投标文件光盘应封装在信封中。封口处加盖投标人公章，封皮上注明项目编号、包号、项目名称、投标人名称，并注明“未加密的电子投标文件”字样。

投标人认为有必要提交的其他资料请于投标截止时间前一并提交。

17.3 如果投标人未按上述要求密封及加写标记，采购代理机构对投标文件的误投和提前启封概不负责。对由此造成提前开封的投标文件，采购代理机构有权予以拒绝，并退回投标人。

17.4 是否采用不见面开标方式详见投标人须知前附表，若本项目采用不见面开标，无需提供电子投标文件U盘、纸质投标文件。

18. 投标文件的递交

18.1 投标人应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间前网上投标，并将未加密的电子投标文件光盘密封送达指定开标地点。

18.2 在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，采购代理机构将拒绝接收。

18.3 是否采用不见面开标详见投标人须知前附表，若项目采用不见面开标。只需将加密电子投标文件在投标截止时间前通过政采云平台上传完成。上传时必须得到电脑“上传成功”的确认回复后方为上传成功。逾期上传的或者未上传到平台的投标文件，采购人不予受理。

19. 投标文件的修改和撤回

19.1 投标人在递交投标文件后，可以修改或撤回其投标，但这种修改和撤回，必须在规定的投标截止时间前。在投标截止时间后，投标人不得要求修改或撤回其投标文件。

六、开标

20. 开标

A. 采用见面开标方式

20.1 采购代理机构按照招标文件规定的时间、地点主持开标。投标人法定代表人或授权代理人应携带身份证明、电子密钥（电子证书）、未加密的电子投

标文件（用信封密封）及应当提交的其他资料参加开标并签到。

20.2 开标前，采购代理机构将会同监督人员或公证人员进行验标（检查网上招标系统正常与否，检查未加密的电子投标文件，检查投标人保证金交纳情况），确认无误后开标。开标时，各投标人应对本单位的加密的电子投标文件现场解密，采购代理机构工作人员在监督人员或公证人员监督下解密所有投标文件。

因网上招标系统故障导致所有投标人均解密失败时，投标人使用未加密的电子投标文件进行开评标。

20.3 开标时，采购代理机构将通过网上开标系统公布投标人名称、投标价格，以及采购代理机构认为合适的其它详细内容。投标人若有报价和优惠未被唱出，应在开标时及时声明或提请注意，否则采购代理机构对此不承担任何责任。

20.4 在评审结束前，未得到采购代理机构允许，投标人法定代表人或授权代理人不得离开开标现场。

B. 采用不见面开标方式（是否采用详见投标人须知前附表）

招标人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点开标。投标人的法定代表人或其委托代理人无需到达开标现场，仅需在任意地点通过新疆生产建设兵团不见面开标系统，使用 CA 密钥完成远程解密、提疑澄清、开标唱标、结果公布等交互环节。

法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互，中途不得更换，在废标、澄清、提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时，投标人一端参与交互的人员均被视为是投标人的授权委托人或法人代表，投标人不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，投标人自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

七、评标步骤和要求

21. 组建评标委员会

21.1 采购代理机构根据有关法律法规和本招标文件的规定，结合招标项目的特点组建评标委员会，对投标文件进行评估和比较。评标委员会由五人以上单数组成，其中经济、技术等方面的专家不少于三分之二。

21.2 参与过本项目的论证专家不得作为评标专家参加评标，采购人不得以

专家身份参与评标。

22、资格审查

22.1 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的，不得评标。

23. 初步评审

23.1 评标委员会审查投标文件是否符合招标文件的基本要求：内容是否完整、资格证明文件是否合格、文件签署是否齐全、有无计算错误等。

23.2 评标委员会审查投标文件是否实质上响应招标文件的要求。

1) 实质上响应的投标是指与招标文件上的条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留，否则将视为无效投标。

2) 重大偏离或保留系指投标货物的质量、数量和交付日期等明显不能满足招标文件的要求，或者实质上与招标文件不一致，纠正这些偏离或保留将对其他实质上响应要求的投标人的竞争地位产生不公正的影响。包括但不限于：

A、招标文件第二部分“投标人须知前附表”第6条“投标文件组成”部分中，带“☆”号部分的证明文件不全或无效的；

B、投标文件未按招标文件的规定签章的；

C、未按投标文件份数要求提交投标文件的；

D、招标文件带“☆”号部分任意一款不满足要求的；

E、报价超过项目预算或经评标委员会认定低于成本的；

F、投标有效期不足的；

G、联合体投标文件未附联合体投标协议书的；

H、不符合招标文件中有关分包规定的；

I、有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

J、投标人递交的电子投标文件（加密电子投标文件和未加密电子投标文件）均无法满足正常开标、评标使用功能的；

K、投标人名称或组织结构与领取采购文件时不一致且无有效变更证明的；

L、不符合招标文件中规定的其他实质性要求。

23.3 投标文件的细微偏差是指在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不

完整,不会对其他投标人造成不公正的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

23.4 初步评审中,对明显的文字和计算错误按下述原则处理,若出现相互矛盾之处,应以排列在先的原则为准优先处理:

1) 投标文件中的开标一览表与明细表内容不一致的,以开标一览表为准。

2) 如果以文字表示的数据与数字表示的有差别,以文字为准修正数字。如果大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

3) 如果单价乘以数量不等于总价,以单价为准修正总价,但单价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改单价。如果明细价格相加不等于汇总价格,以明细价格为准。

4) 调整后的数据对投标人具有约束力,投标人不同意以上修正,其投标将被拒绝。

23.5 评标委员会对投标文件的判定,只依据投标文件内容本身,不依据其他外来证明。

24. 投标的澄清

24.1 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式,并由评标委员会成员签字。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或者补正。

24.2 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复,该答复经法定代表人或授权代理人的签字认可,将作为投标文件内容的一部分。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的,评标委员会可拒绝该投标。

24.3 如评标委员会一致认为某个投标人的报价明显不合理,有降低质量、不能诚信履行的可能时,评标委员会有权决定是否通知投标人限期进行书面解释或提供相关证明材料。若已要求,而该投标人在规定期限内未做出解释、作出的解释不合理或不能提供证明材料的,经评标委员会取得一致意见后,可拒绝该投标。

24.4 公开招标采购项目开标结束后,采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足3家的,不得评标。

25. 详细评审

25.1 评标委员会只对实质上响应招标文件的投标进行评价和比较；评审应严格按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 20 项规定以及招标文件的要求进行。具体要求等详见招标文件第四部分“评审方法”。

25.2 评标委员会依法独立评审，严格遵守评审工作纪律。对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则作出评审结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见并说明理由，不签署不同意见的视为同意。

26. 确定中标人

26.1 使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

26.2 评标委员会根据评审结果及招标文件的规定确定中标人。

27. 评标过程要求

27.1 开标之后，直到签订合同止，凡是属于审查、澄清、评价和比较投标的有关资料以及定标意向等，均不向投标人或者其他与评标无关的人员透露。

27.2 在确定中标人之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评标时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

27.3 电子招投标的应急措施

27.3.1 电子开标、评标如出现下列原因，导致系统无法正常运行或无法正常评标时，应采取应急措施。

- (1) 系统服务器发生故障，无法访问或无法使用系统；
- (2) 系统的软件或数据库出现错误，不能进行正常操作；
- (3) 系统发现有安全漏洞，有潜在的泄密危险；
- (4) 病毒发作或受到外来病毒的攻击；
- (5) 出现其他不可抗拒的客观原因造成开评标系统无法正常使用。

出现上述情况时，应对未开标的暂停开标。已在系统内开标、评标的立即停止。采取应急措施时，必须对原有资料及信息作出妥善保密处理。

27.3.2 因系统原因导致投标人均无法解密电子投标文件时，采购代理机构可在开标现场直接导入投标人在投标截止时间前递交的未加密的电子投标文件进行开标、评标。

28. 投标人瑕疵滞后发现的处理规则

28.1 无论基于何种原因，各项本应作拒绝处理的情形即便未被及时发现而使该投标人进入初审、综合评审或其他后续程序，包括已经签订合同的情形，一旦投标人被拒绝或该投标人的此前评议结果被取消，其现有的位置将被其他投标人依序替代，相关的一切损失均由该投标人承担。

29. 采购项目废标

29.1 在评标过程中，评标委员会发现有下列情形之一的，应对采购项目予以废标：

- 1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商数量不足，导致进入详细评审、打分阶段的供应商不足 3 家的；
- 2) 投标人的报价均超过了采购预算；
- 3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- 4) 因重大变故，采购任务取消的。

除前款第四项规定的情形外，项目废标后，如未变更采购方式，采购代理机构将依法重新组织招标。

29.2 有前款第一项规定的情形导致废标时，供应商只有 2 家的，可以改为竞争性谈判方式，在书面征得供应商同意并报经财政部门核准后，由采购人、采购代理机构按照竞争性谈判方式的程序组织采购。

29.2.1 转为谈判后，若供应商未能在评标委员会指定时间内（原则上不超过 60 分钟）提交符合要求的补充资料或未作出实质性响应的，投标无效。经过审查符合谈判要求的有效供应商少于两家的，作废标处理。

29.2.2 评标委员会根据采购文件内容与实质性响应采购文件要求的供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。在谈判过程中，评标委员会可以根据采购文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要

求以及合同草案条款，但不得变动采购文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对采购文件作出的实质性变动是采购文件的有效组成部分，评标委员会应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照采购文件的变动情况和评标委员会的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

29.2.3 投标文件的报价视为谈判时的首次报价。谈判结束后，评标委员会应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交不超过两轮的报价。供应商的各轮报价是供应商报价文件的有效组成部分。除最终报价外，谈判时将公开各供应商每轮报价。

29.2.4 在谈判内容不作实质性变更及重大调整的前提下，供应商次轮报价不得高于上一轮报价，否则将视为重大偏离并导致报价被拒绝。

八、履约保证金

30. 履约保证金

30.1 履约保证金按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 21 项规定，在签订合同前交纳。

30.2 中标人在中标公告发布后及时足额交纳履约保证金。

九、代理服务费、公证费

31. 代理服务费、公证费

31.1 代理服务费、公证费按照招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 22 项和第 24 项的规定由中标人交纳，请投标人在测算投标报价时充分考虑这一因素。

十、签订、审核合同

32. 中标通知

32.1 中标人确定后，采购代理机构将在相关政府采购信息发布媒体上发布中标公告，并以书面形式向中标人发出中标通知书，但该中标结果的有效性不依赖于未中标的投标人是否已经收到该通知。中标人应按照上述第 21、22、24 条的规定交纳履约保证金、代理服务费和公证费并经采购代理机构确认后，委派专

人持介绍信或授权书和身份证件前往采购代理机构领取中标通知书。中标通知书对采购人和中标人具有同等法律效力。中标通知书发出以后，采购人改变中标结果或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

32.2 采购代理机构对未中标的投标人不作未中标原因的解释，但中标结果的有效性不以未中标的投标人是否收到相应的通知为前提。

32.3 中标通知书是合同的组成部分。

33. 签订合同

33.1 中标人须在中标通知书发出之日起 15 日内与采购人签订采购合同。

33.2 中标人须按照招标文件、投标文件及评标过程中的有关澄清、说明或者补正文件的内容与采购人签订合同。中标人不得再与采购人签订背离合同实质性内容的其他协议或声明。

33.3 采购人如需追加与合同标的相同的货物，在不改变合同其他条款的前提下，提交追加合同的申请报经同级财政部门审核后，可与中标人签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同金额的百分之十。

33.4 中标人一旦中标及签订合同后，不得转包，亦不得将合同全部及任何权利、义务向第三方转让。

33.5 中标人不履行合同的，采购人可在报经同级人民政府财政部门核准后，与排在中标人之后的第一位中标候选供应商签订合同，以此类推；或在报经同级人民政府财政部门核准后重新组织采购。

33.6 违反 32.1 条、32.2 条的规定，给对方造成损失的，应承担赔偿责任。

34. 审核合同

十一、处罚、询问和质疑

35. 处罚

35.1 发生下列情况之一，投标人的保证金不予退还；情节严重的将其列入不良记录名单。

- 1) 开标后在投标有效期内，投标人撤回其投标；
- 2) 中标后无正当理由不与采购人签订合同的；
- 3) 中标人与采购人订立背离合同实质性内容的其他协议；
- 4) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购代理机

构同意，将中标项目分包给他人的；

5) 存在串通投标行为的；

6) 存在弄虚作假或提供虚假材料谋取中标的；

7) 投标人其他未按招标文件规定和合同约定履行义务的行为。

36. 询问

36.1 投标人对采购事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。

37. 投标人有权就招标事宜提出质疑

37.1 投标人认为招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式提出质疑。

37.2 质疑应当按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购质疑和投诉办法》等法律法规的相关规定，以书面形式向采购代理机构提出。

37.3 质疑书应当附上相关证明材料，否则质疑将视为无有效证据支持，将被予以驳回，并不得以上述理由要求延长质疑有效期。未递交投标文件的供应商，其未参加后续采购活动，不得对递交投标文件截止后的采购过程、采购结果提出质疑。

37.4 质疑人可以采取直接送达或者邮寄方式提交质疑书。采购代理机构收到质疑书后，对质疑书进行审查，对符合质疑条件的将办理签收手续，自签收质疑书之日起即为受理。

37.5 采购代理机构将在受理书面质疑后7个工作日内审查质疑事项，作出答复或相关处理决定，并以书面形式通知质疑人和其他相关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

37.6 投标人进行虚假和恶意质疑的，采购代理机构将提请有关部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

37.7 质疑人对答复不满意以及采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向财政部门投诉。

十二、保密和披露

38. 保密和披露

38.1 投标人自领取招标文件之日起，须承担本招标项目保密义务，不得将因本次招标获得的信息向第三人外传。由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，被视为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

38.2 采购代理机构有权将投标人提供的所有资料向有关政府部门或评审标书的有关人员披露。

38.3 在采购代理机构认为适当时、国家机关调查、审查、审计时以及其他符合法律规定的情形下，采购代理机构无须事先征求投标人同意而可以披露关于采购过程、合同文本、签署情况的资料、投标人的名称及地址、投标文件的有关信息以及补充条款等，但应当在合理的必要范围内。对任何已经公布过的内容或与之内容相同的资料，以及投标人已经泄露或公开的，无须再承担保密责任。

第三部分 项目说明

第八师一四四团供暖经营服务说明

一、采购单位：新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心

二、采购内容：

第八师一四四团供热，包含但不限于整个供热过程中的锅炉、换热站、供热管道及附属设备设施的检维修、维护，煤炭采购、经营、采暖费收缴整个经营过程中产生的全部事宜，供热面积 42 万平方米。

三、报价要求

投标报价为总价，包括但不限于整个供热过程中的锅炉、换热站、供热管道及附属设备设施的检维修、维护，煤炭采购、经营、采暖费收缴整个经营过程中产生的全部事宜，供热面积 42 万平方米以及不可预见费等完成本项目所发生的一切费用，服务总价不超过 1600.00 万元。

四、付款方式

供暖经营模式及经营期限乙方按市场规律，独立自主经营，按经营合同约定条件，自负盈亏，不得转包。乙方经营期间产生的所有责任均由乙方自行承担，与甲方无关。如乙方未经甲方同意转包，视为乙方违约，甲方可解除合同，乙方所投入的全部资产无偿归甲方所有，并向甲方支付违约金 50 万元，经营期限一年，第二年考察后，甲方对乙方服务满意，续签合同，但不得超过三年。

费用甲方作为供热资产权属单位承揽给乙方负责本团供热的安全生产及运营管理。合同固定价为 万元 / 年（大写： 元整）。第一年承包，合同签订后乙方先行注入资金 300 万元用于购煤，甲方预付 100 万元。采暖季开始由乙方收取暖气费并给甲方提供收据。本采暖季的上级财政补贴甲方以实际到账时间、金额在七个工作日内全额拨付给乙方。2023 年 3 月 20 日前甲方通过财务审核，甲乙双方均认可实际产生的运营成本，甲方将余额给予乙方支付。承包期自第二年，团场每年第一笔付款期为 5 月 30 日前，剩余部分参照第一年执行。其中燃料按 550 元 / 吨（含税）计价，如遇燃料价格上涨 5%（含 5%）时，由甲乙双方委托第三方进行询价，双方确认燃料价格，同时调整供暖承包费。如承包价中燃料价格下降 5%（含 5%）时，同时调整供暖承包费。

五、服务时间

2022 年 10 月 15 日至 2023 年 10 月 14 日。第二年考察后，甲方对乙方服务满意，续签合同，但不得超过三年。

六、技术服务标准和要求

1. 服务要求

(1) 投标人在第八师范围内具有固定的办公场所（提供办公场所证明材料）、健全的组织机构、完善管理制度和严格的业务质量内控机制；具有完整的风险防范管理制度和承担相应检查风险的能力，能依法维护招标人的权益，中标后驻现场人员名单及职务。

(2) 针对本项目成立服务团队，须包含项目负责人和其他普通工作人员。指定项目负责人信息沟通、工作协调等工作。人员应当具备供暖经营经验。投标文件提供服务团队人员一览表（包括姓名、职位、工作职责、工作经历、联系电话等），以及承担过的同类项目案例证明材料。

(3) 委派的人员需遵守宪法和招投标法、法规，恪守职业道德和执业纪律，遵守行业规范和准则，品行良好。

(4) 投标人应委派熟悉业务人员上岗，委派的人员没有受过行政主管部门的行政处罚或行业处分。

(5) 投标人对招标人委托事项的检查结论的真实性、正确性、客观性负责，并承担全部招投标法责任。如因投标人检查结论不真实、不正确、不客观给招标人造成的损失，全部由投标人负担。

(6) 委派人员须服从管理、接受考核、工作尽职尽责。如委派人员不具备工作能力，较长时间不能胜任工作，投标人应及时替换人员，保证招标人需求。

(7) 如果不能按照合同满足招标人需求，招标人保留随时终止合同的权利。

(8) 投标人及其人员，必须遵守国家有关招投标法法规、执业准则和技术标准，独立、客观、公正的开展工作。投标人应按照协议约定履行义务、完成任务，严禁转包委托业务。任何单位和个人不得非法干预投标人及其执业人员开展服务。

报 价 单

序号	项目名称	单位	数量	单价	合计	备注
1	第八师一四四团供暖经营服务	年	1			
分项名称		拦标价（元）		报价(元)		备注
第八师一四四团供暖经营服务		16000000.00				2022年10月15日至2023年10月14日

第四部分 评审方法（综合评分法）

本项目评审方法见招标文件第二部分“投标人须知前附表”中第 21 项的规定。如果采用综合评分法，评分细则如下：

评分因素		评分点	评分标准	评审意见	
				是	否
初步评审	资格检查	营业执照	是否具备有效的营业执照复印件, 经营范围符合要求（自然人提供身份证明文件）		
		法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书	是否具备有效的法定代表人身份证明文件或法定代表人授权委托书		
		法定代表人或授权委托人的身份证	是否具备有效的法定代表人或授权委托人的身份证（原件）		
		供应商为中小企业	请根据“落实政府采购政策需满足的资格要求”，上传对应的资格文件，格式以采购文件要求为准		
	符合性检查	投标人名称	是否与营业执照、税务登记证一致（自然人提供身份证明文件）		
		投标文件签署	符合招标文件要求在规定区域加盖单位电子公章		
		投标有效期	符合投标人须知前附表的规定		
		投标报价	只有一个有效报价且未超过政府采购预算金额		
		财务状况	提供上年度经审计财务会计报告。财务审计报告必须为第三方提供，企业自身报告无效。（供应商是法人的应提供经审计的上一年度		

			的财务报告，成立不足一年的提供近期的财务报表和其基本开户银行出具的资信证明；部分其他组织或自然人，没有经审计的财务报告，应当提供银行出具的资信证明。)		
		独立承担民事责任的能力	投标单位是否具有独立承担民事责任的能力。		
		履行合同所必需的设备和专业技术能力	投标单位是否具有履行合同所必需的设备和专业技术能力		
		重大违法记录	提供无重大违法记录声明书		
		“信用中国”网站或“中国政府采购网”查询截图	提供截图（全部包含）被列入失信被执行人重大税收违法案件当事人名单的供应商列入政府采购严重违法失信行为记录名单		
		其他要求	投标文件未附有采购人不能接受的条件或不符合招标文件的其他要求		
		符合国家、行业技术标准的要求	符合国家、行业技术标准的要求		
评分因素		评分点	评分标准	权重分配	
详细 评审	价格评审 (10分)	投标报价	评标基准价 =有效投标 报价的最低 值，有效投 标报价等于 基准值的得 满分， 投标 报价得分=（评标基 准 价/投标报 价）×价格 权重×100。有效投 标报价为通过初步审查 的供应商 报 价	10.00	
	商务标评 审（20分）	标函质量（5 分）	投标人根据 招标书条款 和要求认真 组织编写投 标书，投标 文件响应招 标文件要求 ，投标文 件编制 质量 较高，技术 方案内容	20.00	

			详细，表述完整，得0-5分	
		付款要求（15分）	付款要求是否满足招标文件要求：优于招标文件要求5分；满足招标文件要求2-分；不满足招标文件要求0分	
技术标评审（70分）		项目实施方案（40分）	1、工作目的明确。0-5分之间赋分；2、服务方案内容准确详细，工作流程清晰，各阶段工作内容安排合理。0-10分之间赋分；3、作业流程规范，技术手段科学，符合技术要求及规程。0-10分之间赋分；4、对供暖经营工作关键控制点的认识及其对策措施。0-5分之间赋分；5、用于本项目制度建设完善，人事管理过程规范，并阐述理由。0-5分之间赋分；6、现场管理、协调和风险控制0-5分。	70.00
		项目管理（7分）	1、根据本项目管理配备及项目管理经验在0-5之间赋分；2、各项制度健全；责任分工明确。在0-2之间赋分。	
		进度安排（7分）	进度安排科学合理，有完善的进度管理措施的，得7分（完善合理得7，一般4分，没有不得分）。	
		服务质量保证措施（10分）	1、建立完善、合理服务质量保证体系；2、有严格管理制度；3、项目质量的保障措施具体、合理、可行。优得10分，一般5分，没有不得分。	
		服务承诺服务承诺（6分）	承诺项目实施过程中和项目完成后为招标人提	

			供及时后续 服务。优得 6 分，一 般 4 分 ，没有 不 得分	
	合计			100%
注： 1、计算过程中，算术平均值保留 2 位小数（百分比亦取 2 位小数），第三位小数四舍五入。 2、投标人的最终得分为：所有评委对其评分的算术平均值。				

1、经评标委员会认可小、微企业产品和产品报价后，投标人相应产品政策计算公式如下：

中小微企业产品价格扣除后的投标人报价=投标人总报价-中小微企业产品报价*扣除幅度。（以价格扣除后的投标人报价作为评审依据）

2、评标委员会应当执行连续评标的原则完成全部评标工作。只有发生不可抗力导致评标工作无法继续时，评标活动方可暂停。发生评标暂停情况时，评标委员会应当封存全部投标文件和评标记录，待不可抗力的影响结束且具备继续评标的条件时，由原评标委员会继续评标。

3、除非发生下列情况之一，评标委员会成员不得在评标中途更换：(1)因不可抗拒的客观原因，不能到场或需在评标中途退出评标活动；(2)根据法律法规规定，某个或某几个评标委员会成员需要回避。退出评标的评标委员会成员，其已完成的评标行为无效。根据本招标文件规定的评标委员会成员产生方式另行确定替代者进行评标。

4、在任何评标环节中，需评标委员会就某项评审结论做出表决的，由评标委员会全体成员按照少数服从多数的原则，以记名投票方式表决。

第五部分 政府采购合同

（根据《政府采购法》和《合同法》。采购人和供应商之间的权利和义务，应当按照平等的原则以合同方式约定。此合同书仅作为签订正式合同时的参考，正式合同书应包括本参考格式之内容。）

第八师一四四团供暖经营合同

甲方（盖章）

负责人（签字）

乙方（盖章）

负责人（签字）

兵团第八师一四四团供暖经营合同

甲方：新疆生产建设兵团第八师一四四团城镇管理服务中心（环境保护工作站）

乙方：

甲乙双方参考国家有关供暖的规定和要求，本着“平等、互惠、互利、共赢”的原则，乙方对甲方供暖设施状况充分了解的基础上，现就乙方接手兵团第八师一四四团冬季供暖经营等相关事宜，签订本合同。

一、经营范围

第八师一四四团供热，包含但不限于整个供热过程中的锅炉、换热站、供热管道及附属设备设施的检维修、维护，煤炭采购、经营、采暖费收缴整个经营过程中产生的全部事宜，供热面积 42 万平方米。

二、资产移交第八师 144 团供热热源二个供热站点，一个有 3 台 20 吨锅炉、1 台 40 吨锅炉，距镇区 10 公里处十三连（红旗社区）有 1 台 10 吨锅炉，合计供热面积达 42 万平方米。双方签订书面资产移交单，以书面资产移交单所列资产为准。经营方式为甲方将供暖设施使用权移交乙方，资产所有权仍归甲方所有。经营期结束后，乙方将甲方移交的供暖资产及乙方自行所投资建设的全部资产无偿移交给甲方，归甲方所有，并保证所交资产的完整和能够正常使用。如所交资产不完整或不能正常使用，甲方可聘请第三方进行修复完整或正常使用，所产生的费用由乙方承担。

三、供暖经营模式及经营期限乙方按市场规律，独立自主经营，按经营合同约定条件，自负盈亏，不得转包。乙方经营期间产生的所有责任均由乙方自行承担，与甲方无关。如乙方未经甲方同意转包，视为乙方违约，甲方可解除合同，乙方所投入的全部资产无偿归甲方所有，并向甲方支付违约金 50 万元，经营期限一年，第二年考察后，甲方对乙方服务满意，续签合同，但不得超过三年。

四、费用甲方作为供热资产权属单位承揽给乙方负责本团供热的安全生产及运营管理。合同固定价为 万元 / 年（大写： 元整）。第一年承包，合同签订后乙方先行注入资金 300 万元用于购煤，甲方预付 100 万元。采暖季开始由乙方收取暖气费并给甲方提供收据。本采暖季的上级财政补贴甲方以实际到账时间、金额在七个工作日内全额拨付给乙方。2023 年 3 月 20 日前甲方通过财务审核，甲乙双方均认可实际产生的运营成本，甲方将余额给予乙方支付。承包期自第二年，团场每年第一笔付款期为 5 月 30 日前，剩余部分参照第一年执行。其

中燃料按 550 元 / 吨（含税）计价，如遇燃料价格上涨 5%(含 5%)时，由甲乙双方委托第三方进行询价，双方确认燃料价格，同时调整供暖承包费。如承包价中燃料价格下降 5%(含 5%)时，同时调整供暖承包费。

五、服务时间

2022 年 10 月 15 日至 2023 年 10 月 14 日。第二年考察后，甲方对乙方服务满意，续签合同，但不得超过三年。

六、人员接收

乙方经营后，由乙方与现有供暖所有员工重新签订合同，保证工资待遇不低于现有工资待遇并按规定交纳养老保险统筹金。

所接收员工必须服从乙方的管理，对于不服从管理、不尽职尽责或造成安全事故的员工，乙方有权按照公司制度进行处理。乙方经营期间，如有员工自愿提出辞职的，企业应按劳动法规定进行办理。

七、采暖费收取标准及方式每年冬季采暖费按现有 144 团收费标准人民币 20.5 元 / m²收取，如团场收费标准调整，依照有关文件规定，经双方协商确定采暖费收取标准。签订合同后热用户采暖费用转由乙方自行收取（此费用为乙方代收）。

八、甲乙双方权利义务（一）甲方的权利义务 1、本合同签订后，甲方负责将供暖经营权、收费权和现有供暖设备设施等使用权移交给乙方，以甲乙双方签字的资产移交表为准。2、甲方对乙方进行监督管理。如发现问题，甲方将及时向乙方提出合理的整改意见，乙方必须按要求及时整改。3、甲乙双方签订本合同后，甲方不再承担锅炉检维修费用。

（二）乙方的权利和义务 1、供暖标准按照《石河子地区供热条例》执行，在供热期内，除不可抗力和用户原因外，供热单位应当保证建筑节能达标用户室内温度每日 24 小时内持续不低于二十摄氏度正负 2 度。

2、经营期内，甲乙双方应积极争取国家、兵团等上级相应资金支持。明确给运营企业的项目专项资金，归乙方使用，乙方按项目资金要求专项使用，形成资产所有权归甲方。

3、乙方对已接收的单位在生产、安全、环保、信访和维稳等方面工作负主体责任，严格执行国家及上级关于安全生产、环境保护、维稳和信访等相关法律法规规定，发生违反法律法规造成的处罚等一切后果由乙方承担。

4、乙方必须爱护甲方的资产，负责供暖设备设施的日常维修维护工作。如因管理不善而造成甲方设备损坏、资产损失，由乙方负责赔偿。

- 5、居民用户以入户端口为分界点，非居民用户以入户阀门井为分界点，乙方负责分界点外设施的正常维修、维护工作。分界点内设施的维修维护，由热用户负责。如用户申请由乙方进行维修服务，应参照相关收费标准或市场价进行收取。
- 6、给供暖员工购买保险、按时发放工资，并落实各岗位配置和人员培训取证，确保供暖各项工作正常进行，安全作业。按照团场要求，居民供暖室内温度不低于 20℃ 摄氏度正负 2 度，机关、企事业单位、商业门面等非居民按照本楼设计要求为准！供暖期间，每月走访居民用户，保证满意度达到 90% 以上！
- 7、经营期满后，在同等条件下乙方享有优先权，乙方需提前 3 个月向甲方提出书面申请。
- 8、如遇到不可抗力因素造成供热设备设施损坏或毁损的，由甲方负责修复或者重建。
- 9、由甲方投资新增的管网及相关设备，需通知乙方对设计、施工过程进行了解，经甲乙双方协商后投入使用。
- 10、乙方经营期间必须遵照国家法律法规，并承担相关税法规定的相应税收及相关法律责任。
- 11、甲方已有的和即将建成的供暖设备设施等固定资产，乙方接收后，后续的维修维护费用由乙方承担。如乙方未能及时维修维护导致供暖影响群众生活，则甲方可委托第三方进行维修维护，相关费用由乙方全部承担。
- 12、乙方投入环保、安全以及锅炉、管网等设施在合同期满或解除合同时无偿归甲方所有。
- 13、如遇环保政策要求，需进行脱硝设施改造的，由甲方按政策要求进行资金投入改造，合同解除后，乙方按正常手续移交给甲方。

九、违约责任

在合同履行期间，任何一方违约，违约方应向守约方支付 50 万元的违约金。

十、本合同解除的条件

1、双方当事人就解除合同协商一致。

2、如遇国家和当地政府政策调整或者其他不可抗力因素，造成合同无法正常履行，甲乙双方可以解除本合同。

十一、合同争议解决方式：本协议在履行过程中发生争议，由双方当事人协商解决；协商不成的，应当向当地人民法院提起诉讼解决，败诉方应当承担胜诉方为诉讼而支出的包括但不限于诉讼费、律师代理费等全部费用。

十二、未尽事宜

由甲乙双方友好协商，并根据国家法律法规解决。

十三、本协议一式四份，甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（盖章）

乙方（盖章）

负责人（签字）：

负责人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

日期

日期：

第六部分 投标文件格式

目 录

- 一、投标文件封面
- 二、☆营业执照、组织机构代码证、税务登记证、资质证书
- 三、☆法定代表人身份证明及授权委托书
- 四、☆投标保证金
- 五、中、小微企业声明函（中、小、微型企业产品价格需扣除的须提供）
- 六、供应商认为有必要提供的声明及文件资料
- 七、不参与围标串标承诺书
- 八、☆投标函
- 九、☆开标一览表
- 十、☆投标报价明细表
- 十一、☆服务承诺书
- 十二、商务条款偏离说明表
- 十三、投标人自行编写的技术文件
- 十四、投标人自行编写的服务文件
- 十五、其他材料

一、投标文件格式

一、投标文件封面

_____（项目名称）

_____（项目编号）

投标文件

投标人_____（电子签章）

法定代表人_____（电子签名）

日期_____（年/月/日）

二、资格审查材料

一、☆营业执照、组织机构代码证、税务登记证

说明：此处上传营业执照、组织机构代码证、税务登记证，如三证合一，只需要导入营业执照即可。

二、☆法定代表人身份证明及授权委托书

法定代表人资格证明文件

(代理机构名称)：

兹有_____同志为_____公司法定代表人，代表我公司办理一切社会公务事宜，具有法律效力。

附法定代表人基本情况：

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

身份证号码：_____

通讯地址：_____

电话号码：_____邮政编码：_____

法定代表人《居民身份证》扫描件

投标人名称（电子签章）：_____

法定代表人（电子签名）：_____

日期：_____年_____月_____日

法定代表人授权书

（代理机构名称）：

兹授权_____同志为我公司参加贵单位组织的编号为（项目编号）的（项目名称）采购活动的投标代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从_____年____月____日起至_____年____月____日止。

投标人（电子签章）：_____

法定代表人（电子签名）：_____

签发日期：_____年____月____日

附：

代理人工作单位：_____

职务：_____ 性别：_____

身份证号码：_____

粘贴被授权人身份证（扫描件）

三、☆投标保证金

说明：此处上传投标保证金缴纳证明文件；

四、中、小微企业声明函（中、小、微型企业产品价格需扣除的须提供）

中小企业声明函

项目编号、包号：_____

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

年 月 日

五、供应商认为有必要提供的声明及文件资料

- ① 供应商自觉抵制政府采购领域商业贿赂行为承诺书；
- ② 节能产品、环境标志产品证明文件；
- ③ 类似项目业绩表；

附：类似项目业绩表

采购项目编号： _____

采购项目名称： _____

项目名称	
项目单位名称	
项目单位联系人姓名及联系方式	
合同金额	
项目负责人姓名	
项目实施时间	
项目内容说明	

说明：1. 每个合同须单独附表，并附上相关证明材料，否则专家在评审时将不予采信；

2. 项目内容请详细说明所承担的具体工作内容，如：网络建设、系统集成、软件开发、网站建设等；

投标人法定代表人（电子签名）： _____

投标人名称（电子签章）： _____

日期： _____年____月____日

六、不参与围标串标承诺书

本人作为（单位名称）_____的法人，清楚知晓我公司本项目投标活动，对以下事项作出承诺：

一、我单位遵循公开、公平、公正、诚实守信的原则，依法依规参与本项目竞标。

二、我单位在本项目招标投标活动中，未参与围标串标。

三、我单位如被查实在本项目招标投标活动中存在围标串标的，递交投标文件行为作为实施串通投标违法行为的关键环节，本人承担直接责任人员法律责任，接受相应行政处罚和失信惩戒。

项目编号：

标段号：

供应商单位名称：

供应商法人签名：

盖 章

年 月 日

三、商务文件

一、☆投标函

_____:

_____ (投标人名称) 授权_____ (投标人授权代理人姓名)_____ (职务、职称) 为我方代表, 参加贵方组织的_____ (项目名称、项目编号、包号) 招标的有关活动, 并对此项目进行投标。为此:

1、我方同意在本项目招标文件中规定的投标有效期内遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件:

- 1) 具有独立承担民事责任的能力;
- 2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- 3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- 4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- 5) 参加此项采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- 6) 法律、行政法规规定的其他条件。

3、提供投标人须知规定的全部投标文件, 包括在政采云平台上传加密电子投标文件一份, 提交未加密电子投标文件有效光盘三份。

4、按招标文件要求提供和交付的货物及相关服务的投标报价详见开标一览表。

5、保证忠实地执行双方所签订的合同, 并承担合同规定的责任和义务。

6、我方承诺完全满足和响应招标文件中的各项技术和服务要求, 若有偏差, 已在投标文件偏离表中予以明确特别说明。

7、我方承诺: 完全理解投标报价若超过项目预算时, 投标将被拒绝。

8、我方承诺: 与在本项目中设计编制技术规格的机构及其附属机构无任何直接隶属关系和利益关联。

9、如果在开标后规定的投标有效期内撤回投标, 我方的投标保证金可被贵方没收。

10、我方完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

11、我方承诺：投标文件所提供的一切资料及政采云平台申报资料均真实、及时、有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，向贵方提供任何与本项投标有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

12、我方已详细审核全部投标文件，包括投标文件修改书（如有的话）、参考资料及有关附件，确认无误。

13、我方承诺：采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，按相同或更优惠的折扣率保证供货。

14、我方承诺：如所报货物属国家强制认证产品的，均已通过认证且在有效期内，否则，由此产生的一切法律责任由我方承担。

15、我方承诺：接受招标文件中的全部条款且无任何异议，保证遵守招标文件的规定。

16、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》的有关规定，若有下列情形之一的，将被处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动；有违法所得的，并处没收违法所得；情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- 1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- 2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- 4) 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- 6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

17、

与本投标有关的一切往来通讯请寄：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

传真：_____

投标人法定代表人或授权代理人联系电话，e-mail：_____

投标人法定代表人电子签名：

投标人公章：

日 期：

说明：除可填报项目外，对本投标函的任何修改将被视为非实质性响应投标，从而导致该投标被拒绝。

二、☆开标一览表

开标一览表

项目编号：_____

项目名称：_____

标题	内容
备注	
投标总价	元
项目负责人	
服务期限	年

说明：1、投标人严格按照规定的格式填写。投标总价为优惠后报价，并作为评审及定标的依据。

2、任何有选择或有条件的投标总价或表中某一包填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

三、☆投标报价明细表

项目编号、包号：_____

价格单位：元

序号	报价项目	内容	总价	取费标准 说明	备注
总计					
投标总价		(大写) _____元。 (小写) _____元。 <div style="text-align: right;">年 月 日</div>			
备注					

- 说明：1、投标人必须填写报价明细表，否则将导致投标被拒绝。
- 2、报价分析表中的“投标总价”应等于“开标一览表”中的“投标总价”。
- 3、报价项目填报不下的，可自行扩展。
- 4、备注中，必须标明服务费率。

年 月 日

四、☆服务承诺书

说明：此处上传服务承诺书；

五、商务条款偏离说明表

商务响应、偏离说明表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

序号	招标文件要求部分	投标服务 响应部分	偏离说明
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
...			

投标人法定代表人（电子签名）：_____

投标人名称（电子签章）：_____

日期：_____年____月____日

四、技术文件

一、投标人自行编写的技术文件

- ①针对本项目的综合说明（含服务理念、工作目标、整体设想和策划）；
- ②简单方案说明或总体方案设计；
- ③项目组织和管理；
- ④质量、进度、安全相关保障措施；
- ⑤项目管理机构：要求提供项目管理机构框图、人员配备方案及岗位职责和职业资格（含管理层的设置，主要技术人员的人数和职责，各部门的设置、职责和拟安排的人数）；
- ⑥完成服务所需的工具、设备等资源配置；

⑦技术规范偏离表;

项目编号、包号: _____

序号	服务名称及编号	数量	招标文件技术规范、要求	投标文件对应规范	偏差	备注

说明:如投标人提交的服务技术规范与招标文件的要求存在偏离,需逐项填写《技术规范偏离表》。

年 月 日

五、服务文件

一、投标人自行编写的服务文件

①后续服务：

<1>后续服务的程序、内容、措施以及合理化建议；

<2>响应时间和技术支持情况；

<3>培训方案及内容；

②后续服务网点明细表（包括联系人、详细地址、电话、传真）及本地化服务情况一览表；

附本地化服务一览表：

投标人名称			
本地化服务形式	<input type="checkbox"/> 在本地具有固定的合作伙伴 <input type="checkbox"/> 在本地注册成立		
以下本地注册的公司无需填写			
本地化服务地点及联系方式		负责人及联系方式 (附身份证号码)	
服务人员名单及联系方式（附身份证号码）：			
其他有关证明文件说明（如营业执照等）：			
备注：1、具有合作伙伴的应填写合作伙伴的相关资料，并提供双方的合作协议以及合作伙伴的营业执照等证明文件。 2、如供应商不能提供本地化服务，可不填报。			

③服务项目偏离表

项目编号、包号：_____

序号	招标文件 条款号	招标文件的服务条款	投标文件的服务条款	备注

说明：如投标人提交的服务条款与招标文件的要求存在偏离，需逐项填写《服务项目偏离表》。

年 月 日