疏勒县办公大楼加装电梯运营管理服务项目

公开招标文件

（项目编号：HWZC-SL(GK)2022-001号）

第一册

招　　标　　人：疏勒县人民政府办公室

招标代理机构：新疆弘伟工程项目管理有限公司

日　　　　期：二〇二二年十月

目　录

第 1 章　投标人须知 1
第 2 章　投标文件格式 19
第 3 章　投标邀请 64
第 4 章　投标人须知资料表 67
第 5 章　服务需求 73
第 6 章　评标方法和标准 81
第 7 章　政府采购合同 93

第1章　投标人须知

一　总　则

1.采购人、采购代理机构及投标人

1.1　采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见投标人须知资料表。

1.2　采购代理机构：是指集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。本项目的采购代理机构见投标人须知资料表。

1.3　投标人：是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的投标人须满足以下条件：

1.3.1　在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2　具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3　以采购代理机构认可的方式获得了本项目的招标文件。

1.3.4　符合投标人须知资料表中规定的其他要求。

1.3.5　若投标人须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如投标人为非中小企业，其投标将被认定为投标无效。

1.4　如投标人须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.4.1　两个以上供应商可以组成一个投标联合体，以一个投标人的身份投标。

1.4.2　联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3　采购人根据采购项目对投标人的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4　联合体各方应签订共同投标协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同投标协议连同投标文件一并提交招标采购单位。

1.4.5　大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加投标，共同投标协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标协议投标总金额的比例。

1.4.6　联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

1.4.7　以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他

供应商另外组成联合体参加本项目投标，否则相关投标将被认定为投标无效。

1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见投标人须知资料表。

1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关投标将被认定为投标无效。

1.6 **为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其投标将被认定为投标无效。**

1.7 投标人在投标过程中不得向采购人提供或给予影响其正常决策行为的任何有价值物品或服务。一经发现，其投标将被认定为投标无效。

2.资金来源

2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次招标后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。

2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见投标人须知资料表。

2.3 投标人报价超过招标文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其投标将被认定为投标无效。

3.投标费用

不论投标的结果如何，投标人应承担所有与准备和参加投标有关的费用。

4.适用法律

本项目采购人、采购代理机构、投标人、评标委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二 招标文件

5.招标文件构成

5.1 招标文件分为三册共 7 章，内容如下：

第一册

第 1 章 投标人须知

第 2 章 投标文件格式

第二册

第 3 章 投标邀请

第 4 章　投标人须知资料表

第 5 章　服务需求

第 6 章　评标方法和标准

第三册

第 7 章 政府采购合同格式

5.2　如本文件的前后内容不一致，以最后描述为准。

5.3　投标人应认真阅读招标文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其投标被认定为**投标无效**。

6.招标文件的澄清与修改

6.1　为了保证对招标文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标截止期十五日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。

6.2　采购人可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改招标文件，澄清或修改内容作为招标文件的组成部分。

6.3　澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买招标文件的潜在投标人，并对其具有约束力。投标人在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

7.投标截止时间的顺延

为使投标人准备投标时有足够的时间对招标文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延投标截止时间。

三　投标文件的编制

8.投标范围及投标文件中标准和计量单位的使用

8.1　项目有分包的，投标人可对招标文件其中一个或几个分包进行投标，除非在**投标人须知资料表**中另有规定。

8.2　投标人应当对所投分包招标文件中“服务需求”所列的所有服务内容进行投标，如仅响应分包中的部分内容，其投标将被认定为**投标无效**。

8.3　无论招标文件第 5 章服务需求中是否要求，投标人所投服务均应符合国家强

制性标准。

8.4 除招标文件中有特殊要求外，投标文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9.投标文件构成

9.1 投标人应完整地按招标文件提供的投标文件格式及要求编写投标文件，投标文件应包括“开标一览表、资格证明部分、商务部分、技术部分”。合并装订成册，密封递交。投标人应承担封装失误产生的任何后果。（中标候选人提供）

投标人须在投标文件递交截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标人的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在响应文件递交截止(即开标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子投标文件）

9.2 上述文件应按照招标文件规定的格式填写、签署和盖章。

10.证明投标标的的合格性和符合招标文件规定的响应文件

10.1 投标人应提交证明文件，证明其投标内容符合招标文件规定。该证明文件是投标文件的一部分。

10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据。

11.投标报价

11.1 所有投标均以人民币报价。投标人的投标报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有主体投标标的的赠与行为，其投标将被认定为**投标无效**。

11.2 投标人应在投标分项报价表上标明分项服务的价格（如适用）和总价，并由法定代表人或其委托代理人签署。

11.3 采购人不接受具有附加条件的报价。

11.4 投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认定为**投标无效**。

12.投标保证金

12.1 投标人应提交**投标人须知资料表**中规定的投标保证金，并作为其投标的一部分。

12.2 投标人存在下列情形的，投标保证金不予退还：

（1）在投标有效期内，撤销投标的；

（2）中标后不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；

（3）中标后不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；

（4）中标后不按本须知第 32 条的规定缴纳中标服务费的；

（5）存在其他违法违规行为的。

12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购投标担保函原件（不适用）。

12.4 投标人未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交投标保证金的，其投标将被认定为**投标无效**。

12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账；

12.4.2 采用支票形式的，投标人则应充分考虑支票入账时间，以确保投标保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如投标人未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致投标保证金不能按时进入指定账户的，将按照招标文件的第 22.2 条相关规定处理。

12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交投标保证金。以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

12.6 **投标保证金的退还**

12.6.1 中标人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理投标保证金无息退还手续。

12.6.2 未中标投标人的投标保证金将在中标通知书发出之日暨中标结果公告公布之日起 5 个工作日内无息退还。投标人及时联系保证金收受机构办理退还投标保证金手续。

12.6.3 政府采购投标担保函不予退回。

12.7 因投标人自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

13.投标有效期

13.1 投标应在**投标人须知资料表**中规定时间内保持有效。投标有效期不满足要求的投标，其投标将被认定为**投标无效**。

13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原

投标有效期截止之前，要求投标人延长投标文件的有效期。接受该要求的投标人将不会被要求和允许修正其投标，且本须知中有关投标保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。投标人可以拒绝延长投标有效期的要求，其投标保证金将及时按规定无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14.投标文件的签署及规定

14.1 投标人应按**投标人须知资料表**中的规定，准备和递交投标文件**（纸质版）**资格证明文件、商务和技术文件正本、副本和电子文档，封皮须清楚地标明“正本”或“副本”。若正本和副本不符，以正本为准**（中标候选人提供纸质版投标文件）**。投标人须在投标文件递交截止时间前完成在系统上递交电子投标文件。投标人的电子投标文件是经过CA证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在投标文件递交截止(即开标时间)之前查看或篡改，不存在泄密风险。（严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件）所有投标文件采用电子版(.jmbs)，否则将被认定为**投标无效**。

14.2 投标文件的正本需打印或用不褪色墨水书写，并由投标人的法定代表人或其委托代理人按招标文件规定在投标文件上签字并加盖单位印章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”（投标文件格式二），并将其附在投标文件中。如对投标文件进行了修改，则应由投标人法定代表人或其委托代理人在每一修改处签字。投标文件的副本可采用正本的复印件。

14.3 所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订，否则将被认定为**投标无效**。

14.4 投标文件因字迹潦草、表达不清或装订不当所引起的后果由投标人负责。

四 投标文件的递交

15.投标文件的递交和标记

15.1 为方便开标及进行资格审查，投标人应将资格审查单独上传提交。

15.2 投标人应在投标邀请书中规定的截止时间前，将投标文件上传递交。

15.3 如果投标人未按要求标记，其投标文件将被视为不响应招标文件。

16.投标截止

16.1 投标人应在投标邀请书中规定的截止时间前，将投标文件递交到投标邀请书中规定的地点。

16.2　采购人和采购代理机构有权按本须知的规定，延迟投标截止时间。在此情况下，采购人、采购代理机构和投标人受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。

17.投标文件的接收、修改、撤回与解密

17.1　在投标文件提交截止时间前，投标人须将电子投标文件成功完整上传到政采云平台项目采购系统。时间以政采云平台项目采购系统服务器从中国科学院国家授时中心取得的北京时间为准，投标截止时间结束后，系统将不允许投标人上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将**拒绝接收**。

17.2　代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

17.3　出现下述情形之一，属于未成功提交响应文件，按无效投标处理：

（1）至提交响应文件截止时间，响应文件未完整上传的。

（2）响应文件未按投标格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（含电子签名）或电子印章不完整的。

（3）响应文件损坏或格式不正确的。

17.4　在提交响应文件截止时间前，投标人可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至政采云平台项目采购系统，到达响应文件提交截止时间后，将不允许修改或撤回。

17.5　在提交投标文件截止时间后，投标人不得补充、修改和更换响应文件。

17.6　开标时间截止后，投标人需使用上传投标文件的同一数字证书解密，投标人须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，投标人因非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作**无效投标处理**。

五　开标及评标

18.开标

18.1　采购人和采购代理机构将按**投标人须知资料表**中规定的开标时间和地点组织公开开标。投标人不足 3 家的，不得开标。

18.2　投标人应当按照本招标文件载明的时间和模式等要求参加开标。开标时，投标人应当使用上传本项目（采购包）电子投标文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。投标人未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作**无效投标处理**。（采用不见面电子开标，

各投标人在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用）。

18.3 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

18.4 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

19.资格审查及组建评标委员会

19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和招标文件中规定的内容，对投标人的资格进行审查。未通过资格审查的投标人不进入评标；进入评标的投标人不足 3 家的，不得评标。

投标人准备的投标资格证明文件应按下列顺序提供，其中 ：1~10 项为开标时资格审查的必备条件，在规定的投标截止时间内未提供则视为对招标文件资格审查内容的不响应，投标将被拒绝。(除必须要求原件外,其他资料原件、复印件或影印件均可)

1、开标一览表；

2、合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息；

3、法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证；

4、近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险。

5、近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）。

6、良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的 2021 年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）；

7、缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证复印件加盖公章；

8、供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记

录的声明及反商业受贿承诺；

9、①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程[二级]（含）以上注册建造师执业资格。

10、本项目联合体协议书；

11、在信用中国、中国政府采购网、裁判文书网、国家企业信用信息公示系统被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息、政府采购严重违法失信名单（自本公告发出之时起尚在处罚期内的或限制其参加政府采购活动的企业）将拒绝其参加本次政府采购活动；（以采购代理机构于投标截止日当天查询结果为准）；

12、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

13、投标人认为需要加以说明的其他内容；

投标人提供的企业法人营业执照（三证合一）应当在国家市场监督管理总局“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)中可查询到，且相关内容信息核对无误。开标时在上述网站中查询不到或者查询内容不一致的或者“经营异常”企业均**视为无效**。

通过资格审查的投标人少于不足三家的，不得评标。

19.2 采购人或采购代理机构将在开标前1个工作日至投标截止后1小时的期间内查询投标人的信用记录。投标人存在不良信用记录的，其投标将被认定为**投标无效**。

19.2.1 不良信用记录指：投标人在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录。

以联合体形式参加投标的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合

体投标将被认定为**投标无效**。

19.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

在本招标文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。

投标人自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查的依据。

19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的评标委员会，负责本项目评标工作。

20.投标文件的符合性审查与澄清

20.1 符合性审查是指依据招标文件的规定，从投标文件的有效性和完整性对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求做出响应。

20.2 投标文件的澄清

20.2.1 在评标期间，评标委员会将以书面方式要求投标人对其投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。投标人澄清、说明或补正。应在评标委员会规定的时间内以书面方式进行，并不得超出投标文件范围或者改变投标文件的实质性内容。

20.2.2 投标人的澄清、说明或补正将作为投标文件的一部分。

20.3 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（一）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，将被认定为

投标无效。

对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

20.4 投标人为提供服务所伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第6章评标方法和标准。

21.投标偏离

评标委员会可以接受投标文件中不构成实质性偏离的不正规或不一致。

22.投标无效

22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，评标委员会要审查每份投标文件是否实质上响应了招标文件的要求。实质上响应的投标应该是与招标文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的投标。对关键条款的偏离，将被认定为**投标无效**。投标人不得通过修正或撤销不符合要求的偏离从而使其投标成为实质上响应的投标。

评标委员会决定投标的响应性只根据招标文件要求、投标文件内容及财政主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 如发现下列情况之一的，其投标将被认定为投标无效：（**以下情形应当在招标文件中规定，并以醒目的方式标明**）

（1） 未按招标文件规定的形式和金额提交投标保证金的；

（2） 未按照招标文件规定要求签署、盖章的；

（3） 未满足招标文件中技术条款的实质性要求；

（4） 与其他投标人串通投标，或者与招标人串通投标；

（5） 属于招标文件规定的其他投标无效情形；

（6） 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性检查投标人的报价，有可能影响履约的，且投标人未按照规定证明其报价合理性的；

（7） 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

（8） 不符合法规和招标文件中规定的其他实质性要求的。

23.比较与评价

23.1 经符合性审查合格的投标文件，评标委员会将根据招标文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

23.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。根据实际情况，在**投标人须知资**

料表中规定采用下列一种评标方法，详细评标标准见招标文件第六章：

（1） 最低评标价法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且投标报价最低的投标人为中标候选人的评标方法。

（2） 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10-20%后参与评审。具体办法详见招标文件第6章。

24.废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

（1）符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；

（2）出现影响采购公正的违法、违规行为的；

（3）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

（4）因重大变故，采购任务取消的。

25.保密原则

25.1 评标将在严格保密的情况下进行。

25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六 确定中标

26.中标候选人的确定原则及标准

除第28条规定外，对实质上响应招标文件的投标人按下列方法进行排序，确定中标候选人：

（1）采用最低评标价法的，除了算术修正和落实政府采购政策需进行的价格扣除外，不对投标人的投标价格进行任何调整。评标结果按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。报价相同的处理方式详见招标文件第 6 章。

（2）采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的投标报价由低到高顺序排列。得分与投标报价均相同的处理方式详见招标文件第 6 章。

27.确定中标候选人和中标人

评标委员会将根据评标标准，按**投标人须知资料表中**规定数量推荐中标候选人；或根据采购人的委托，直接确定中标人。

28.采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何投标人中标，且对受影响的投标人不承担任何责任。

29.中标通知书和招标结果通知书

29.1 在投标有效期内，中标人确定后，采购人或者采购代理机构发布中标公告，同时以书面形式向中标人发出中标通知书；

29.2 中标通知书是合同的组成部分；

29.3 招标结果通知书和中标通知书同时发出。招标结果通知书中将告知未通过资格审查的投标人未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未中标人本人的评审得分和排序。

30.签订合同

30.1 中标人应当自发出中标通知书之日起 3 日内，与采购人签订合同。

30.2 招标文件、中标人的投标文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一中标候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的**中标无效或中标结果无效**情形时，采购人可与排名下一位的中标候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31.履约保证金

31.1 中标人应按照**投标人须知资料表**规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 31.1 规定的情形外，中标人也可以

按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件2）。

31.3 如果中标人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃中标资格，中标人的投标保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为中标人，也可以重新开展采购活动。

32.中标服务费

中标人须按照**投标须知资料表**规定，向采购代理机构支付中标服务费。

33.政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见**投标人须知资料表**。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业投标人可以自由按照财政部门的规定，采用投标担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 投标人递交的投标担保函和履约担保函应符合本招标文件的规定。

33.2.2 中标人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构见**投标人须知资料表**。

34.廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按**投标人须知资料表中的**监督电话和信箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

35.人员回避

投标人认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36.质疑与接收

36.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。

36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部

官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。

超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。

36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见**投标人须知资料表**。

附件 1：履约保证金保函（格式）
（中标后开具）

致：(*买方名称*)

_____号合同履约保函

本保函作为贵方与(*卖方名称*)(以下简称卖方)于_____年_____月_____日就项目(以下简称项目)项下提供(*服务名称*)(以下简称服务)签订的(*合同号*)号合同的履约保函。

(*出具保函的银行名称*)(以下简称银行)无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以(*货币名称*)支付总额不超过(*货币数量*),即相当于合同价格的_____%,并以此约定如下:

1.只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致 同意的修改、补充和变动,包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的服务(以下简称违约),无论卖方有任何反对,本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知,立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方通知规定的方式付给贵方。

2.本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。

3.本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。

4.本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

附件 2：履约担保函格式
（采用政府采购信用担保形式时使用）

政府采购履约担保函（项目用）

编号：

_____（采购人）：

鉴于你方与_____（以下简称供应商）于___年__月__日签定编号为　的《_____政府采购合同》（以下简称主合同），且依据该合同的约定，供应商应在____年

____月___日前向你方交纳履约保证金，且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请，我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保：

一、保证责任的情形及保证金额

（一）在供应商出现下列情形之一时，我方承担保证责任：

1．将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经采购招标机构人同意，将中标项目分包给他人的；

2．主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形：

（1）未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的；

（2）_____。

（二）我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元（大写_____），币种为_____。（即主合同履约保证金金额）

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为：连带责任保证。

我方保证的期间为：自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后_____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的，由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1．你方要求我方承担保证责任的，应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议，你方还需同时提供_____部门出

具的质量检测报告，或经诉讼（仲裁）程序裁决后的裁决书、调解书，本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2． 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料，在_____工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1．保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任自动终止。保证期间届满前，主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的，自验收合格日起，我方保证责任自动终止。

2．我方按照本保函向你方履行了保证责任后，自我方向你方支付款项（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即终止。

3．按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的，我方在本保函项下的保证责任亦终止。

4．你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1．因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2．依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3．因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年　　月　　日

第2章　投标文件格式

第一部分 开标一览表及资格证明文件

1、开标一览表；

2、合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息；

3、法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证；

4、近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险。

5、近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）。

6、良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的2021年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）；

7、缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证复印件加盖公章；

8、供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺；

9、①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程 [二级]（含）以上注册建造师执业资格。

10、本项目联合体协议书；

11、在信用中国、中国政府采购网、裁判文书网、国家企业信用信息公示系统被

列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息、政府采购严重违法失信名单（自本公告发出之时起尚在处罚期内的或限制其参加政府采购活动的企业）将拒绝其参加本次政府采购活动；（以采购代理机构于投标截止日当天查询结果为准）；

12、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

13、投标人认为需要加以说明的其他内容；

投标人提供的企业法人营业执照（三证合一）应当在国家市场监督管理总局“国家企业信用信息公示系统”(www.gsxt.gov.cn)中可查询到，且相关内容信息核对无误。开标时在上述网站中查询不到或者查询内容不一致的或者“经营异常”企业均**视为无效**。

投标人提供的资格证明文件中涉及复印件和影印件的，均需加盖公章并注明“与原件核对一致”字样，否则视为不响应招标文件。

1　开标一览表（投标文件格式一）

开标一览表

项目名称：　　项目编号：　　分包号：

报价单位：人民币元

服务名称	
投标总报价	小写:_____（元），大写：_____
服务期限	（日历日）
质保期	（月）
维保期	（月）
备注	

投标人名称（单位章）：_____

法定代表人(签字及盖章):_____

注:1、此表中，每个分包的投标总价应和投标分项报价表的总价相一致；

2、以上报价含所提供服务的税金、供应、运输、安装和相关服务一切费用；

3、在表上投标单位法人代表签字，否则无效；

4、报价保留两位小数。

2 合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息

说明：1.提供有效的营业执照、开户许可证等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。

2. 投标人为自然人的，应提供身份证明的复印件。

3.联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3 法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证(投标文件格式二)

法定代表人资格证明

单位名称：_____；

地　　址：_____；

姓　　名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____；

该同志系_____公司的法定代表人。为参加本项目，签署上述的投标文件、进行合同谈判、签署合同和处理与之有关的一切事务。

特此证明

※此处粘贴法定代表人身份证复印件（两面），能清晰反映身份证有效期限※

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证反面

投标人（公章）：

法定代表人（签字盖章）：

日 期：　　年　月　日

说明：如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

法定代表人授权委托书

（采购人）：

我（姓名）系（投标人名称）法定代表人，现授权委托我公司的（姓名、职务或职称）为我公司本次_____项目的授权代表，代表我方办理本次投标、签约等相关事宜，签署全部有关的文件、协议、合同并具有法律效力。

委托期限：_____。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权撤销而失效。

授权代表无权转让委托权。特此授权。

本授权委托书自_____年___月__日签章生效,特此声明。

(附法人代表身份证以及授权代表身份证复印件（两面）能清晰反映身份证有效期限)

附法人代表身份证以及授权代表身份证正面	附法人代表身份证以及授权代表身份证反面

授权代表姓名签字：　　性别：

身　份　证　号　码：　　年龄：

电　子　邮　箱：　　部门：

手　　机：　　职务：

投标人（公章）：

法定代表人（签字盖章）：

日 期：　　年　　月　　日

说明：法定代表人直接签字并参加投标的，不需要提供此文件；法定代表人的授权代表签字、参加投标的，本授权书与《法定代表人身份证明》一起递交

说明：如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

4、近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险。

说明：1.按照投标人须知资料表中的规定提供复印件加盖本单位章。

2 其他组织和自然人也需要提供缴纳税收的凭据。

3.依法免税的投标单位，应提供相应文件证明其依法免税。

4.如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

5、近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）。

说明：1.按照投标人须知资料表中的规定提供复印件加盖本单位章。

2.其他组织和自然人也需要提供缴纳社会保险的凭据。

3.依法不需要缴纳社会保障资金的投标单位，应提供相应文件证明其不需要缴纳社会保障资金。

4.如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

6、良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的2021年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）

说明：

1、如提供本单位上年度经会计师事务所出具的审计报告（包括“四表一注”，即资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注）复印件，须加盖本单位章。

2、如提供银行出具的证明文件。银行证明文件可提供原件，也可提供银行在开标日前一个月内开具证明文件的复印件。若提供的是复印件，招标采购单位保留审核原件的权利。银行出具的证明文件应能说明该投标人与银行之间业务往来正常，企业信誉良好等。

3、如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

7、缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证复印件加盖公章

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证复印件作为缴纳凭证装订在本部分，复印件上应加盖本单位章，将原件装订在本部分正本中

★**本项目无需换取保证金收据。**

8、供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺

说明：1.投标人应按照相关法规规定如实作出说明。

2．按照招标文件的规定加盖本单位章。

3.如果是联合体投标，联合体各方均需提供上述证明。

9、①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程［二级]（含）以上注册建造师执业资格。

说明：1.按照投标人须知资料表中的规定提供复印件。

2.复印件上应加盖本单位章。

3.如果是联合体投标，联合体各方需提供的满足招标文件要求的资格证明文件。

10、 联合体协议书

致(采购人或采购代理机构)：

经研究，我方决定自愿组成联合体共同参加(项目名称、项目编号、包号)项目的公开招标。现就联合体参加政府采购活动事宜订立如下协议：

一、联合体成员：

1. _____

2. _____

3. _____

二、(某成员单位名称)为(联合体名称)牵头人。

三、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目投标文件编制活动，代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与招标或中标有关的一切事务；联合体中标后，联合体牵头人负责合同订立和合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

四、联合体将严格按照招标文件的各项要求，递交投标文件，参加招投标，履行中标义务和中标后的合同，并向采购人承担连带责任。

五、联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。按照本条上述分工，联合体成员单位各自所承担的合同工作量比例如下：_____。

六、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

七、本协议书一式___份，联合体成员和采购人各执___份。

牵头人名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

成员名称（加盖单位公章）：_____

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：_____

日　期：_____

10-1 联合投标授权委托书

本授权委托书声明：根据 _____与_____签订的《联合协议书》的内容，牵头人_____的法定代表人_____现授权 _____为联合投标代理人,代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务， 联合投标各方均予以认可并遵守.

特此委托。

牵头人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

成员名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章)：

日期： 年 月 日

11、在信用中国、中国政府采购网、裁判文书网、国家企业信用信息公示系统被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息、政府采购严重违法失信名单（自本公告发出之时起尚在处罚期内的或限制其参加政府采购活动的企业）将拒绝其参加本次政府采购活动；（以采购代理机构于投标截止日当天查询结果为准）；

打印件含：

1）被列入失信被执行人

2）供应商无行贿犯罪记录

3）重大税收违法案件当事人名单的供应商

4）列入政府采购严重违法失信行为记录名单

例如：网站搜索页输入供应商名称，打印

12、投标人须知资料表要求的其他资格证明文件；

13、投标人认为需要加以说明的其他内容；

第二部分　商务及技术文件

1、政府采购诚信投标承诺书；

2、投标书；

3、供应商基本情况表；

4、投标保证金缴纳凭证复印件；

5、投标分项报价表；

6、主要材料（设备）表；

7、投标人针对报价需说明的其他文件；

8、总报价外长期优惠供应的备品件、易损件明细表；

9、项目主要实施人员技术资格一览表；

10、投标人同类项目实施情况一览表；

11、技术规格偏离表；

12、商务条款偏离表；

13、中小企业声明函（监狱企业证明材料）；

14、残疾人福利性单位声明函

15、制造厂家授权书；

16、制造厂家销售机构授权书；

17、投标人前三年内发生的诉讼和仲裁情况；

18、投标人关联单位的说明；

19、申明函；

20、自觉抵制招标领域商业贿赂行为承诺书；

21、投标人没有被限制或取消投标资格的承诺函

22、中标服务费承诺书

23、原创声明

24、商务文件要求的其他资料

（1）提供符合要求的营业执照、资质证书、安全生产许可证、基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息等；

（2）投标人情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

（3）履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；

（4）节能、环保等的资质证书或者文件；

（5）售后服务维修机构分布情况；

（6）售后服务的内容和措施；

（7）培训方案；

（8）人员配备；

（9）检测报告；

（10）招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明；

（11）评标办法中商务部分要求提供的资料（如有）。

注：①以上文件格式由投标人自拟；②评标办法要求的证明材料提供要求根据评标办法自拟。

25、技术文件要求的其他资料。

（1）响应情况；

（2）技术措施；

（3）门厅、轿厢效果图；

（4）改造完成效果图；

（5）应急预案；

（6）改造方案；

（7）运营管理服务方案；

（8）合理化建议和服务承诺；

（9）证明服务的合格性和符合招标文件规定的技术资料，设备检测、调试、验收；

（10）投标人需要补充的其他文件和说明。

注：以上内容根据本招标文件第六章评标办法及其他相关要求自行编制。

1、 政府采购诚信投标承诺书

（采购人）：

我公司_____（投标人名称）已详细阅读了_____项目（项目编号：_____）招标文件，自愿参加本次投标，现就有关事项郑重承诺如下：

一、诚信投标，材料真实。我公司保证所提供的全部材料、投标内容均真实、合法、有效，保证不出借或者借用其他企业资质，不以他人名义投标，不弄虚作假；未列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。

二、遵纪守法，公平竞争。不与其他投标人相互串通、哄抬价格，不排挤其他投标人，不损害招标人的合法权益；不向招标人、招标代理机构、评标委员会成员等及其他参与招标活动的人员行贿或采用其他不正当手段谋取中标。

三、不捏造事实或借用他人名义进行虚假、恶意质疑和投诉，不以质疑或投诉为名排挤竞争对手，干扰政府采购秩序。如在投标过程和公示期间需要投诉，则保证按照《中华人民共和国招标投标法》的要求进行。投诉的内容和程序符合法律法规的规定，投诉材料加盖企业公章或由法定代表人或授权委托人签字，并附有相关身份证明复印件；遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部87号令）、《财政部关于加强政府采购货物和服务项目价格评审管理的通知》（财库【2007】2号文）和《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部74号令）的规定。

四、若中标后，将按照规定及时与招标人签订政府采购合同，不与招标人订立有悖于招标结果的合同或协议；严格履行政府采购合同，不降低合同约定的产品质量及相关服务，不擅自变更、中止、终止合同，或者拒绝履行合同义务。

若有违反以上承诺内容的行为，我公司自愿接受取消投标资格、记入信用档案、没收投标保证金、媒体通报、1～3年内禁止参与新疆维吾尔自治区政府采购活动等处罚；如已中标的，自动放弃中标资格，并承担全部法律责任；给招标人造成损失的，依法承担赔偿责任。

投标人名称(公章)：

法定代表人（签字盖章）：

日期：　　年　　月　　日

2、投标书（投标文件格式三）

致：采购代理机构

根据贵方(*项目名称*)项目的投标邀请(*项目编号*),签字代表(*姓名、职务*)经正式授权并代表投标人（*名称、地址*）提交电子投标文件，并以_____形式出具的金额为人民币_____元的投标保证金。

据此，签字代表宣布同意如下：

（1）附投标价格表中规定的应提供服务的投标总价详见开标一览表，其中由小型和微型企业制造产品的价格为_____（用文字和数字表示），占投标总价 %。

（2）本投标有效期为自投标截止之日起_____个日历日。

（3）联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织，与联合体中的小型、微型企业之间_____(存在、不存在)投资关系（如果联合体的话）。

（4）已详细审查全部招标文件，包括所有补充通知（如果有的话），完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。

（5）在规定的开标时间后，遵守招标文件中有关保证金的规定。

（6）根据投标人须知第 1 条规定，我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，我方不是采购代理机构的附属机构。

（7）在领取中标通知书的同时按招标文件规定的形式，向贵方一次性支付中标服务费。

（8）按照贵方可能要求，提供与其投标有关的一切数据或资料，完全理解贵方不一定接受最低价的投标或收到的任何投标。

（9）按照招标文件的规定履行合同责任和义务。

与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 传真：_____

电话：_____ 电子函件：_____

法定代表人或其委托代理人签字：----------

投标人名称（全称）：----------

投标人开户银行（全称）：_____

投标人银行帐号：_____

投标人单位章：----------

日期-：----------

3、供应商基本情况表

<table>
<tr><td>供应商名称</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>注册地址</td><td colspan="4"></td><td>邮政编码</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td>联系人</td><td colspan="3"></td><td>电　话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>传　真</td><td colspan="3"></td><td>网　址</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>组织结构</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>法定代表
（单位负责人）</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>技术负责人</td><td>姓名</td><td></td><td>技术职称</td><td></td><td>电话</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>成立时间</td><td colspan="2"></td><td colspan="6">员工总人数：</td></tr>
<tr><td>营业执照</td><td colspan="2"></td><td rowspan="4">其中</td><td colspan="2">高级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册资金</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">中级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>开户银行</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">初级职称人员</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>账号</td><td colspan="2"></td><td colspan="2">技　工</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>经营范围</td><td colspan="8"></td></tr>
<tr><td>备注</td><td colspan="8"></td></tr>
</table>

编制要求：本表后应附营业执照副本，相关证件应清晰明了，保证有效年检（有效期）页清晰，依次编号附录在投标文件中。联合体双方均需提供。

4、投标保证金缴纳凭证复印件

投标人可将本项目投标保证金支付的汇款凭证、支票、汇票或保证金收据（如有）的复印件作为缴纳凭证装订在本部分，复印件上应加盖本单位章。

5、投标分项报价表（投标文件格式五）

项目名称：　　项目编号：　　分包号：

报价单位：人民币元

序号	名称	型号和规格	数量	原产地	制造商名称品牌	单价	总价	备注
1	货物或服务名称							
2	备品备件							
3	专用工具							
4	安装、调试、检验							
5	运营服务							
6	维保服务							
7	培训							
8	技术服务							
总价：								

法定代表人或其委托代理人签字:_____

投标人(盖单位章):_____

注：1. 如果按分项报价计算的结果与总价不一致,以分项报价为准修正总价。

2. 上述各项的详细分项报价，可另页描述。

3. 如果开标一览表（报价表）内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表（报价表）内容为准。

4.投标人可根据需要自行增减表格行数。

5.投标人对所报相关内容的真实性负责,采购代理机构有权将相关内容进行公示,因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

6.以上报价的货物、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、安装、运营、维保、税金等的一切费用。

6、主要材料（设备）表

项目名称：

序号	材料名称、规格、型号	单位	数量	单价	合价	品牌及产地	备注

投标单位名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字盖章）：

日期：_____年_____月___日

注：各项货物详细技术性能应另页描述。

7、投标人针对报价需说明的其他文件

7.1小型、微型企业产品明细表

项目名称：_____ 价格单位：元

编号	货物名称	制造商	品牌	产品型号	价格		
					单价	数量	小计
1							
2							
3	…						

说明：1、填入的产品应当是本企业生产的产品或提供其他小型企业、微型企业的产品；提供其他小型、微型企业产品的，须同时提供该企业的小型企业、微型企业声明书。

2、根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条第三款之规定，小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

3、如所投产品为小型、微型企业产品，应当按规定格式逐项填写，否则评分时不予价格扣除。如所投产品不是小型、微型企业的产品，则不需填写本表。

投标单位名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字盖章）：

日期：_____年_____月___日

7.2 节能产品明细表（若有）

项目名称：_____ 价格单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	清单中产品型号	节字标志认证证书号	认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
....									
强制节能产品总价：									
1									
2									
....									
不含强制节能产品外的节能产品总价：									

说明：1、节能产品是指中国政府采购网发布的最新的《节能产品政府采购品目清单》目录内的产品，并附该清单截图（须注明该采购清单封面及产品所在页截图及页码）及节能产品认证证书。在截图或本项明细表中标注出所投产品的相应品牌、型号。提供所投产品型号与目录中相应品目型号相符对应的证明材料并加盖投标人公章。所提供材料不能证明对应关系的，不予认可。

2、表中内容为本次采购中涉及的节能产品认证证书有效期内的节能产品。

3、如所投产品为节能产品，应当按规定格式逐项填写，并按表格要求后附相应截图，否则评审时不予加分。如所投产品不是节能产品，则不需填写本表。

投标单位名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字盖章）：

日期：_____年_____月___日

7.3环境标志产品明细表（若有）

项目名称：_____ 价格单位：元

序号	产品名称	制造商	品牌	清单中规格型号	中国环境标志认证证书编号	认证证书有效截止日期	价格		
							单价	数量	小计
1									
2									
3									
4									
....									
合计									

说明：1、环保产品是指中国政府采购网发布的最新的《环境标志产品政府采购品目清单》目录内的产品，并附该清单截图（须注明该采购清单封面及产品所在页截图及页码）及环境标志产品认证证书。在截图或本项明细表中标注出所投产品的相应品牌、型号。提供所投产品型号与目录中相应品目型号相符对应的证明材料并加盖投标人公章。所提供材料不能证明对应关系的，不予认可。

2、表中内容为本次采购中涉及的证书有效期内的环境标志产品。

3、如所投产品为环保产品，应当按规定格式逐项填写，并按表格要求后附相应截图，否则评审时不予加分。如所投产品不是环保产品，则不需填写本表。

投标单位名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字盖章）：

日期：_____年_____月___日

8、总报价外长期优惠供应的备品件、易损件明细表

单位：元

序号	备品件、易损件、专用工具等名称	生产企业	型号规格	数量	单位	单价	备注

注：此表格所列内容，不包含在总报价内。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字盖章）：

日期：_____年_____ 月___日

9、项目主要实施人员技术资格一览表

项目名称：_____ 项目编号：_____

姓　名	职务	专业技术资格	证书编号	劳动合同编号	备注

注：在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：_____年_____ 月___日

注：1.投标人需提供项目实施团队人员工作简历以及人事社保证明；

2. 投标人需承诺在项目实施过程中不轻易更换团队成员，若发生人员调整需要及时与用户方沟通，在得到用户方签字确认后方可调整。

10、投标人同类项目实施情况一览表

项目名称：

采购单位名称	项目名称	合同金额（万元）	合同签订日期	附件情况	招标采购单位联系人及电话
				中标通知书及合同	

投标人名称（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字或盖章）：

日期：年 月 日

11、技术规格偏离表

项目名称:　　项目编号:　　分包号：

序号	货物名称	招标文件条款号	招标规格	投标规格	偏离	说明

法定代表人或其委托代理人签字:_____

投标人(盖单位章):_____

12、商务条款偏离表（投标文件格式六）

项目名称：　　项目编号：　　分包号：

序号	招标文件条款号	招标文件的商务条款	投标文件的商务条款	说明

法定代表人或其委托代理人签字：_____

投标人(盖单位章)：_____

13-1　投标人企业（单位）类型声明函（投标文件格式七）

本企业（单位）郑重声明下列事项（按照实际情况勾选或填空）：

1、□本企业（单位）为直接投标人，提供本企业（单位）服务。

（1）根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

（2）本企业_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。本单位_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

2、□本项目提供伴随货物，由其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业、监狱企业或残疾人福利性单位制造。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。（后附制造商企业（单位）类型声明函）

3、□本企业（单位）为联合体一方，提供本企业（单位）制造的货物，由本企业（单位）承担工程、提供服务。本企业（单位）提供协议合同金额占到共同投标协议合同总金额的比例为_____。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖单位章）：_____

日　期：_____

13-2　制造商企业（单位）类型声明函（投标文件格式八）

本企业（单位）作为_____单位的_____ 项目的伴随货物的制造商，参加政府采购活动。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19 号），《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）以及《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的有关规定，作出如下声明：

本企业为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

本企业为_____（请填写：是、不是）监狱企业。后附省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

本单位为_____（请填写：是、不是）残疾人福利性单位。

本企业（单位）提供企业（单位）制造的货物。

本企业（单位）对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

本声明函经制造商和投标人共同盖章生效。

制造商名称（盖单位章）：_____

投标人名称（盖单位章）：_____

日　期：_____

13-3 中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为____万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（公章）：

法定代表人（签字盖章）：

日期：　　年　　月　　日

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

（备注：供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除）

13-4　监狱企业证明材料

注：如非监狱企业可不提供该证明。

企业名称（公章）：

日期：　　年　　月　　日

14　残疾人福利性单位声明函

（仅适用于残疾人福利性单位）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目（项目编号：_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代理人：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

（注：1、供应商如不提供此声明函，价格将不做相应扣除。2. 中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督，与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

15、制造厂家授权书

（适用于制造厂家直接授权的情况）

（招标人名称）：

我们（制造商名称）是按（国家名称）法律成立的一家制造商，主要营业地点设在（制造商地址）。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的、主要营业地点设在（经销商地址）的（经销商名称）作为我方合法的代理人进行下列有效的活动：

（1）代表我方办理贵方第（招标编号）号投标邀请要求提供的由我方制造的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造商，我方保证提供符合招标文件中所规定的货物。

（3）我方兹授予（经销商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜，具有替换或撤销的全权。兹确认（经销商名称）或其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

（4）我方于____年__月__日签署本文件，（经销商名称）于____年__月__日接受此件，以此为证。

制造商名称（公章）：_____

签字人职务和部门：_____

签字人姓名：_____

签字人签名：_____

说明：

1.制造厂家直接参加投标的不需要出具“制造厂家授权书”。

2.上述格式仅供参考，如果所投货物的制造厂家有自己的授权书格式，则以该制造厂家的授权书格式为准，但在授权书中必须有类似“作为我方合法的代理人”的字样。

3.授权书不需要唯一授权，只证明投标人提供非三无产品。

16、制造厂家销售机构授权书

（适用于制造厂家不直接销售产品，委托销售机构进行销售的情况）

（招标人名称）：

我们（制造厂家销售机构名称）是按（国家名称）法律正式成立的，主要营业地点设在（制造厂家销售机构地址、电话、传真），是主要制造地点设在（制造厂家地址、电话、传真）（产品名称）产品的销售机构。兹指派按（国家名称）的法律正式成立的，主要营业地点设在（代理商地址）的（代理商名称）作为我方合法的代理人进行下列有效的活动：

（1）代表我方（在中国）办理贵方第（招标编号）（项目名称）项目招标文件要求提供的由我方销售的货物的有关事宜，并对我方具有约束力。

（2）作为制造厂家的销售机构，我方保证提供符合招标文件中所规定的货物。

（3）我方兹授予（代理商名称）全权办理和履行上述我方为完成上述各点所必须的事宜。兹确认（代理商名称）及其正式授权代表依此合法地办理一切事宜。

我方于____年__月__日签署本文件，（代理商名称）于____年__月__日接受此件，以此为证。

制造厂家销售机构名称：_____代理商名称：_____

签字人职务和部门：_____签字人职务和部门：_____

签字人姓名：_____签字人姓名：_____

签字人签名：_____签字人签名：_____

说明：

1. 本格式仅供参考，如果所投货物的制造厂家销售机构有自己的分销授权书格式，则以该制造厂家销售机构的产品分销（销售、代理）授权书格式为准，但在授权书中必须有类似“作为我方合法的代理人”的字样。

2. 授权书不需要唯一授权，只证明投标人提供非三无产品。

17、投标人前三年内发生的诉讼和仲裁情况

前三年内（至开标之日的前一周止）完成及正在执行的合同中发生的诉讼和仲裁的案件具体情况及结果。

类别	序号	发生时间	情况简介	证明材料索引
诉讼情况				
仲裁情况				

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代理人：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

18、投标人关联单位的说明

1、我方声明，与我方存在单位负责人与我方为同一人或者与我方存在直接控股、管理关系情况的其他供应商如下：

序号	供应商名称	相互关系

2、我方声明，我方不存在受托为本采购项目提供了整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的情况。

3、我方声明，我方非本项目的代建单位。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代理人：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

说明：投标人应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

（1）与投标人单位负责人为同一人的其他单位；

（2）与投标人存在直接控股、管理关系的其他单位。

19、申明函

本公司郑重声明，根据《企业信息公示暂行条例》（国务院令第654号）、《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）的要求，本公司作出以下声明。

本公司未被列入经营异常名录或严重违法企业的名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代表：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

20、自觉抵制招标领域商业贿赂行为承诺书

（招标人名称）：

开展治理招标领域商业贿赂工作，是中央确定的反腐败工作的重点领域之一，它既是完善市场经济、构建社会主义和谐社会的客观需要，又是从源头上抑制腐败的有力措施，意义重大、影响深远。为深入贯彻落实中央的有关部署及要求，进一步规范招标行为，营造公平竞争的市场环境，维护招标制度良好声誉，在参与贵公司组织的招标活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。我单位在前三年内的经营活动中没有政府采购法实施条例第十九条所称重大违法记录，包括：我单位或者其法定代表人、董事、监事、高级管理人员因经营活动中的违法行为受到行政处罚和刑事处罚。

二、不向采购人、招标公司和评审专家提供任何形式的商业贿赂；对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向主管部门和纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人，与其他参与招标活动投标人保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、招标公司和评审专家恶意串通，自觉维护招标公平竞争的市场秩序。

六、不与其他投标人串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行招标合同约定义务，不在招标合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合主管部门和纪检监察机关依法实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代表：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

21、投标人没有被限制或取消投标资格的承诺函

致：_____（采购人名称）

我公司_____（投标人名称）作为_____（项目名称、项目编号）（以下简称“本项目”）的投标人在此郑重承诺：

我公司承诺我方没有违反现行法律、法规及有关规定而被限制投标情形或者没有被有关行政监督部门限制或取消投标资格情形；否则，仍然投标的行为将纳入政府采购诚信评价予以扣分；若中标也自愿接受取消中标资格的处罚。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代理人：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

22、中标服务费承诺书

致：新疆弘伟工程项目管理有限公司

如果我方在贵公司组织的项目名称：_____（项目编号：_____）采购项目中被确定为中标人，我方保证在收到《中标通知书》前，按照招标文件的规定向贵公司缴纳招标代理服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的200%在采购人与我方签订的采购合同款项中扣付，并在此同意和要求采购人（应新疆弘伟工程项目管理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

投标人名称（加盖公章）：_____

法定代表人（签字盖章）：_____

授权代理人：（签字）_____

签署日期：____年__月__日

23、原创声明

我____（单位名称）____郑重声明：本次投标的_____项目的设计（服务）成果,是我单位独立设计（服务）所取得原创成果。

由此产生的一切法律责任由我公司承担，特此声明。

原创作方案主要负责人签名:

设计单位：（盖公章）

日期：　　年　　月　　日

24、商务文件要求的其他资料

（1）提供符合要求的资质证书、安全生产许可证等；

（2）投标人情况介绍（主要产品、技术力量、生产规模、经营业绩等）；

（3）履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料；

（4）节能、环保等的资质证书或者文件；

（5）售后服务维修机构分布情况；

（6）售后服务的内容和措施；

（7）培训方案；

（8）人员配备；

（9）检测报告；

（10）招标文件其它规定或者投标人认为应介绍或者提交的资料、文件和说明；

（11）评标办法中商务部分要求提供的资料（如有）。

注：①以上文件格式由投标人自拟；②评标办法要求的证明材料提供要求根据评标办法自拟。

25、技术文件要求的其他资料

（1）响应情况；

（2）技术措施；

（3）门厅、轿厢效果图；

（4）改造完成效果图；

（5）应急预案；

（6）改造方案；

（7）运营管理服务方案；

（8）合理化建议和服务承诺；

（9）证明服务的合格性和符合招标文件规定的技术资料，设备检测、调试、验收；

（10）投标人需要补充的其他文件和说明。

注：以上内容根据本招标文件第六章评标办法及其他相关要求自行编制。

服务响应表

投标标段:第_____标段　　标段名称：_____

序号	招标文件要求	投标文件响应情况	偏离情况

提供服务所需设施、设备一览表

投标标段：第_____标段　　标段名称：_____

序号	设施、设备名称	数量	型号	产地	备注

注:在填写时，如本表格不适合投标人的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

疏勒县办公大楼加装电梯运营管理服务项目

公开招标文件

（项目编号：HWZC-SL(GK)2022-001号）

第二册

招　　标　　人：疏勒县人民政府办公室

招标代理机构：新疆弘伟工程项目管理有限公司

日　　　　期：二〇二二年十月

第3章投标邀请

项目概况

疏勒县办公大楼加装电梯运营管理服务项目 招标项目的潜在投标人应在新疆政府采购网政采云平台获取招标文件，并于 2022 年 10 月 31 日 11 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：HWZC-SL(GK)2022-001 号

项目名称：疏勒县办公大楼加装电梯运营管理服务项目

采购方式：公开招标

预算金额：280 万元

最高限价：280 万元

采购需求：

标项序号	标项名称	数量	预算金额(元)	单位	简要规格描	备注
1	加装电梯运营管理服务	4	2800000	部	详见清单	需完成电梯设备的交运、安装、调试、检测、验收、维护、以及技术支持和售后服务等，本项目为交钥匙工程。

合同履约期限：以双方签订合同为准；本项目接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：专门面向中小企业,供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；

3.本项目的特定资格要求：

（1）合格有效的法人或者非法人组织营业执照；

（2）法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书；

（3）法定代表人或被授权委托人身份证；

（4）近六个月完税证明及近六个月本单位社保缴纳证明、2021 年度财务审计报告（成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明）；

（5）在信用中国、中国政府采购网、裁判文书网、国家企业信用信息公示系统被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、列入严重

违法失信企业名单（黑名单）信息、政府采购严重违法失信名单（自本公告发出之时起尚在处罚期内的或限制其参加政府采购活动的企业）将拒绝其参加本次政府采购活动；

（6）供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺。

（7）①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程 [二级]（含）以上注册建造师执业资格。

三、获取招标文件

时间：2022年10月10日至2022年10月14日，每天上午10:00至13:30，下午16:00至19:30（北京时间，法定节假日除外）

地点：新疆政府采购网政采云平台

方式:线上获取(登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取采购文件 → 申请，审核通过后可下载采购文件)

售价：0元

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022年10月31日11:00 （北京时间）

提交投标文件地点：供应商登录政采云平台https://www.zcygov.cn/在线提交（不见面开标）

开标时间： 2022年10月31日11:00 （北京时间）

开标地点： 政采云平台 （不见面开标）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜

1.本项目实行网上投标，采用电子投标文件(供应商须使用CA加密设备通过新疆政采云电子投标客户端制作投标文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

2.各供应商应在开标前应确保成为新疆政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

3.供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用新疆政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64位及以上操作系统。

4.供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用360浏览器兼容版或谷歌浏览器），以便开标时解锁。

5.供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务十群：33132402、十一群：30213207（如已加入1-9群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1.采购人信息

名　　称：疏勒县人民政府办公室

地　　址：疏勒县

联系方式：0998-6576961

2.采购代理机构信息

名　　称：新疆弘伟工程项目管理有限公司

地　　址：喀什市深喀大道设计大厦

联系方式：13899166323

3.项目联系方式

项目联系人：葛工

电　　话：13899166323

4.监督单位：疏勒县政府采购办

联 系 人：张桂生

监督投诉电话：0998-6572160

地　　址：疏勒县坤巴斯路与解放东路交叉口西北50米

第4章　投标人须知资料表

本表是本招标项目的具体资料，是对投标人须知的具体补充和修改，如有矛盾，应**以本资料表为准**。

条款号	内　　容
1.1	采购人：疏勒县人民政府办公室 地　址：疏勒县 电　话：0998-6576961
1.2	采购代理机构：新疆弘伟工程项目管理有限公司 地址：喀什市深喀大道设计大厦 业务联系人：葛工　电话：13899166323
1.3.4	**合格投标人的其他资格要求：** 投标文件递交截止时间前，投标人应按以下要求将以下资料原件扫描上传递交（注：具体要求详见投标文件格式）。如没有按要求及时、完整、准确的提交，其投标一律按无效投标处理，因此造成的一切后果和损失均由供应商自行承担。 1、开标一览表； 2、合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息； 3、法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证； 4、近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险。 5、近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）。

	6、良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的2021年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）； 7、缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证复印件加盖公章； 8、供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺； 9、①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级(及以上)《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类(安装)B级(及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程［二级］（含）以上注册建造师执业资格。 10、本项目联合体协议书； 供应商应对其上传提交的资格审查资料的真实性、有效性、清晰度负责，因上述原因导致资格审查不通过的，由供应商自行承担责任。
1.3.5	是否为专门面向中小企业采购：是
1.4	是否允许联合体投标：是
1.4.8	联合体的其他资格要求：联合体成员不得超过两家；如1家投标人投标必须同时具备以上所有资质及要求。
2.2	项目预算金额：280万元；本项目不分包。
2.3	投标报价（即开标报价）不得有选择性报价和附有条件的报价。
8.1	如投标商对多个分包进行投标，可以中标/包
12	投标保证金的形式：转账（必须从投标人基本账户转出） 投标保证金的金额：56000.00元（大写：伍万陆仟元整） 单位名称：新疆弘伟工程项目管理有限公司喀什分公司 单位账号：17210078801700000477 开户银行：上海浦东发展银行股份有限公司喀什分行 行号：310894000011 注：投标保证金应在递交投标文件截止时间前汇至招标人指定账户（以实际到账时间为准），投标人须自行评估因异地、跨行、

	公休日等因素造成的投标保证金到账延迟风险，并承担相应责任。并以交款凭证及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息作为投标保证金交纳证明。未按规定时间交纳投标保证金将视为自动放弃投标。投标保证金交纳时需注明项目名称，否则按无效证明处理。不接受现金、支票、分公司及任何个人汇款。 投标保证金转账汇款凭证应放入投标文件中，否则视为不响应招标文件。
13.1	投标有效期：90 日历日
14.1	**采用不见面开标：** **供应商无需提供纸质版投标文件，评标结束确定中标候选人后，中标候选人须按照投标文件内容制作纸质及电子投标文件（递交至代理机构联系地址）** 投标文件电子版： 内容：正本扫描件（PDF格式）； 份数：2份； 格式：PDF格式； 介质：U盘； 递交：电子扫描版投标文件与纸质投标文件同时递交。 投标文件纸质版装订： 投标文件为 A4 幅面，皮纹纸或竹纹纸做封皮，分册采用死页胶装方式装订,装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订，并编制目录，否则其投标无效。 投标文件份数及提交： 正本 1 份，副本 4 份。 投标文件电子版：2 份。 不按要求提交电子版 U 盘，视为不响应招标文件。
16．1	投标截止时间：详见招标公告，以招标公告规定时间、地点、地址为准。
18.1	开标时间：详见招标公告，以招标公告规定时间、地点、地址为准。 开标地点：详见招标公告，以招标公告规定时间、地点、地址为

	准。
23.2	评标方法：适用 综合评分法
27	推荐中标候选供应商的数量： 3 名
27	招标人是否委托评标委员会直接确定中标人： 是
31.1	履约保证金金额：合同总价的 中标金额的 10% 履约保证金形式： 电汇或转账 提交履约保证金的时间：签订合同后 1 日历日
32	中标服务费：按照国家发改委发改办价格[2015]299 号文要求，双方协商按照中标金额的 1.5%计取收费。 支付形式：转账或电汇 支付时间：领取中标通知书前
33.1	本项目是否属于信用担保试点范围： 否
34.3	反腐倡廉监督电话/邮箱： 13899166323/196080847@qq.com
36.3	联系部门： 招标部 联系电话： 13899166323 通讯地址： 喀什市深喀大道设计大厦
适用于本投标人须知的额外增加的变动：	
其他	1、从新疆政府采购网“下载专区”栏目中的下载投标文件制作软件,下载地址：新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/xjcgDownloadArea/index.html?utm=sites_group_front.2ef5001f.0.0.9ba09b403d5211edb3420b33b29f8765）。 2、使用投标文件制作软件制作电子投标文件时必须下载并使用最新的招标文件或者答疑澄清文件。 3、制作电子投标文件时必须使用CA数字证书，并进行盖章，投标文件制作软件会生成两个投标文件，一个为加密的投标文件(.jmbs)，另外一个为非加密的投标文件(.bfbs)，上传加密的投标文件，未按要求制作后果自负。 4、制作电子投标文件时须确认CA数字证书未到期，若CA数字证

	书即将到期，必须续期后再制作电子投标文件，否则开标时电子投标文件可能会解密失败。 注：供应商须在制作电子投标文件前下载并升级“政采云投标客户端”，否则由此产生后果由供应商自行承担。 供应商登陆政采云投标客户端，在“上传投标文件”模块中上传加密的投标文件（格式为.jmbs，以最后一次上传的投标文件为准）。投标文件制作软件及相关操作说明登录新疆政府采购网“办事指南”栏目下载。招标人在投标截止时间以后不再接收任何投标文件。 交易系统出现重大故障（例如软硬件、供电、线路等故障）或交易系统被入侵以及不可抗力，致使交易系统不能正常运行的或继续交易违反政府采购的公平竞争原则、公正原则的，采购人和代理机构可以采取中止采购、重新采购等措施，供应商各自承担因此造成的损失。 因政采云平台电子招投标中，我单位对供应商客户端没有使用过，对具体的菜单栏名词可能会有错误，但整体不影响招投标流程，还望供应商予以理解。

资格审查表

投标人名称	审查项目										结论
	开标一览表	合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息	法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证	近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险	近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）	良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的2021年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）	缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证复印件加盖公章	供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺	①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》;②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程［二级］（含）以上注册建造师执业资格	联合体协议书	

第5章 服务需求

1、项目说明

1.1 本章内容是根据招标项目的实际需求制定的。

1.2 投标人所报价格应为含税全包价，包括产品的设计、制作、包装、运输、装卸、安装、调试、培训、检测、税费、验收、保修、维保、招标代理服务费、知识产权、政策性文件规定费用及合同中明示或暗示的所有责任、义务和风险等各项费用以及在协调、配合招标人项目进度过程中发生的应由投标人承担并支付的一切费用。

1.3 伴随货物必须为合格产品，质量达到国家有关标准，投标人供货时须提供有关货物（包括原材料、燃料、设备、产品等）的合格证明材料、详细技术资料等。

1.4 投标人应保证货物是全新、未使用过的合格产品。并完全符合合同规定的质量、规格和性能的要求。投标人应保证所提供的货物经正确安装、正常运转和保养后，在其使用寿命期内应具有满意的性能。在货物质量保证期内投标人应对由于设计、工艺或者材料的缺陷而发生的任何不足或者故障负责。

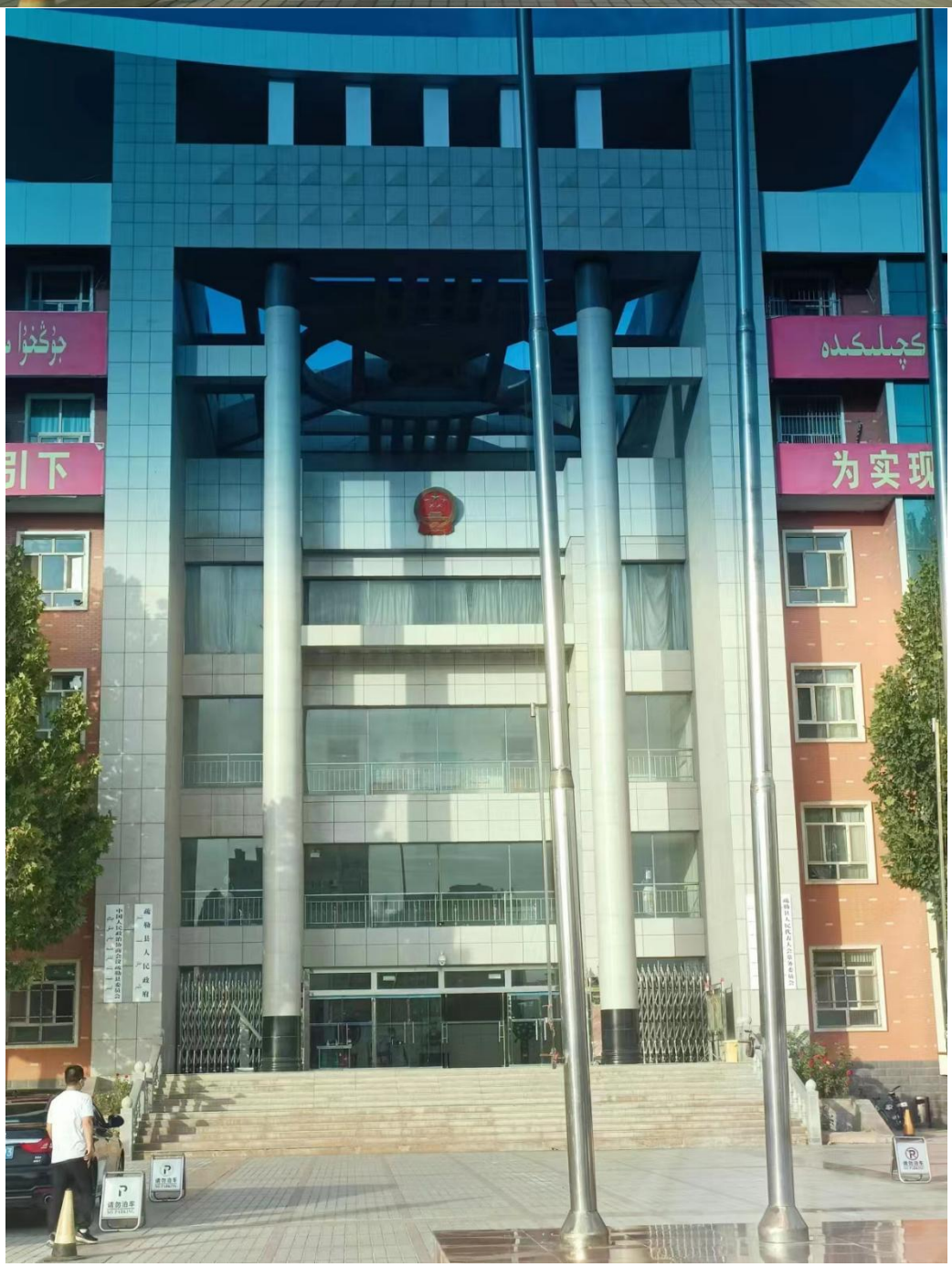
当招标文件中的技术要求以及货物备品备件的互换性标准与国家标准或者行业标准等不一致时，应以国家标准或者行业标准等为准。

1.5:需实现的功能及运营服务目标：采购 2 部观光电梯及 2 部乘客电梯，需对现有办公大楼进行整体规划、改造、加装等，对电梯间进行拆除、修复、装修等，并对大楼楼顶做防水处理约 2000 ㎡。整个项目质保期限（含维保）自验收合格之日起不得低于 2 年，质保期满还需维保 1 年。

1.6 预算：

标项序号	标项名称	数量	预算金额（元）	单位	简要规格描述	备注
1	加装电梯运营管理服务	4	2800000	部	详见清单	需完成电梯设备的交运、安装、调试、检测、验收、维护、以及技术支持和售后服务等，本项目为交钥匙工程。

1.7 部分外观图



1.8 招标产品伴随货物采购清单及需实现的功能：

1、主要参数：		
产品类别	观光电梯（无机房）	乘客电梯（无机房）
数　　量	2台	2 台
额定载重	1600kg	1350kg
速　　度	1.5m/s	1.5m/s
停 站 数	6 层 6 站 6 门	6 层 6 站 6 门
基　　站	1 层	1 层
停站站序	1F,2F,3F,4F,5F,6F	1F,2F,3F,4F,5F,6F
动力电压/照明电压/电源频率：380V/220V/50Hz		
控制系统	变频控制	
操作系统	单控	单控
拖动系统	VVVF 变频变压调速同步控制	
轿厢尺寸(宽×深×高)	1900mm×1800 mm×2600mm	1800mm×1650mm×2600mm
开门宽度(宽×高)	1100mm×2100 mm	1000mm×2100 mm
开门方式	中分	中分
门 类 型	VVVF 变频门机	
门 保 护	154 束密集型光幕	
2、　装饰：		
吊顶	镜面不锈钢吊顶	镜面不锈钢吊顶
轿门	镜面不锈钢	镜面不锈钢
轿厢	三面玻璃	发纹不锈钢
轿厢钢板厚度		≥1.5mm
轿厢壁	6mmX6mm 夹胶钢化玻璃镀膜	贴隔音棉
地板	大理石	大理石
扶手	三面扶手	后壁扶手
照明/通风	LED 高效节能照明；轴流风机换气送风	

地坎材料		高强度硬质铝合金+加厚连接板	
层门和门套材料	基层	镜面不锈钢	镜面不锈钢
	其他	镜面不锈钢	镜面不锈钢
门套形式	基层	大门套	大门套
	其他	大门套	大门套
操纵盘	操纵盘形式	触摸式	触摸式
	面板材质	镜面不锈钢	镜面不锈钢
	轿内显示	10 寸视频机	10 寸视频机+32 寸多媒体机
厅门信号装置	召唤盒形式	点阵式	点阵式
	面板材料	镜面不锈钢	镜面不锈钢
	轿外显示	液晶显示	
值班室对讲装置		无线对讲	
井道尺寸（宽×深）		2750mm×2200mm	2600mm×2050 mm
机房位置及尺寸		无机房	无机房
底坑深度		■ 1400 mm	■ 1400 mm
顶层高度		4500 mm	4500 mm
井道结构		钢结构	
连接件		撑架间距 1800mm	

3、其他补充

一、中标人需出具具体的深化设计方案、实施方案，深化设计方案需设计至甲方满意方可实施安装，整体设计至交付运营不得超过 30 日。

二、2 台无机房 1.6T 观光电梯：钢结构+玻璃幕墙（绿色双层夹胶镀膜玻璃）

三、2 台无机房 1.35T 电梯：钢结构+保温 ET 板幕墙

四、1、基础:基础采用筏板基础，混凝土为 C35 防水混凝土，筏板厚度 450mm，抗渗等级 P6。钢筋：采用 HRB400 级钢筋。2、电梯基坑墙体为 250mm 厚钢筋混凝土墙，混凝土强度为 C35。

五、钢结构要求：框架柱 方钢管 B250X12.0，材质 Q235B；框架梁 HN350X175,材质 Q235B；钢梁 方钢管 B150X5.0，材质 Q235B；

六、土建部分包含但不限于拆除、修复、装修

七、防水装修面积 2000 平方米

注：以上参数中井道尺寸、底坑深度、门洞尺寸等为投标时的参考值，具体尺寸以实际现场测量为准。

标配功能：		
（01）直接停靠	（02）最佳曲线自动生成	（03）误登记操作按钮双击消除
（04）全集选	（05）电机参数自学习	（06）井道参数自学习
（07）层高数据自动修正	（08）轿厢位置自动修正	（09）自救平层
（10）来电自动恢复运行	（11）运行方向滚动显示	（12）电梯状态显示
（13）底坑、轿顶急停操作	（14）反向消号	（15）司机操作
（16）轿厢警铃	（17）满载直驶	（18）自动返基站
（19）自动关灯(风扇)功能	（20）锁梯功能	（21）自动开关门
（22）强迫关门	（23）重复关门	（24）开关门按钮
（25）本层开门	（26）超载保护	（27）防逆转保护
（28）轿内紧急照明	（29）运行时间保护	（30）终端越程保护
（31）触点粘连保护	（32）电动机过流和过载保护	（33）电源过电压保护
（34）编码器故障保护	（35）故障记录	（36）门光幕保护
（37）上下行超速保护	（38）五方通话装置	（39）运行计数器
（40）称重信号补偿	（41）保持开门时间分类设定	（42）预留视频线
（43）物联网远程监控接口预留	（44）轿厢内 LED 高效节能照明	（45）预留消防联动功能接口
（46）语音报站	（47）停电应急平层	（48）轿厢内监控摄像头
（49）物联网监控系统	（50）轿厢空气净化装置	（51）轿厢内空调
（52）刷卡系统	（52）一键呼救	（53）轿顶检修操作

2、交付期

合同签订并接到采购人通知后30日内安装、调试、运营完毕。

3、交付地点

地点：甲方指定地点。

4、质量保证期及维保期

4.1 质量保修期为二年（自交货验收合格之日算起），国家主管部门或者行业标准对货物本身有更高要求的，从其规定并在合同中约定，投标人亦可提报更长的质保期。

4.2 质量保证期内，如果证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或者使用不符合要求的材料等，中标人应立即免费维修或者更换有缺陷的货物或者部件，保证达到合同规定的技术以及性能要求。中标人在收到通知后五个工作日内没有弥补缺陷，招标人可自行采取必要的补救措施，但风险和费用由中标人承担，招标人同时保留通过法律途径进行索赔的权利。

4.3 质量保证期到期之后，需再维保一年，投标人亦可提报更长的维保期。

5、技术服务

中标人应保证提供以下服务项目：

5.1、执行和监督所提供设备的现场组装和调试，确保正常进行。中标人提供电梯安全检验合格证书。

5.2、提供组装和维修工具。

5.3、提供设备每一部件的详细操作手册和维修手册。

5.4、提供以下有关制造、销售和零部件的资料及报告书。

（1）采购人向中标人选购零部件时，中标人不能解脱合同所规定的任何义务。

（2）中标人生产厂在零部件停产前，应事先通知采购人，以便采购人有足够的时间购买所需的零部件。

（3）在生产厂零部件停产后，如果采购人还需要的话，中标人应无偿向采购人提供零部件的图纸和技术规范。

（4）由中标人负责办理电梯安全运行使用许可证并承担相关费用。

6、培训

在设备安装调试期间或以后，中标人负责安排采购人操作、维护技术人员进行培训，使他们具备操作和必要的调整、维护技能。

7、售后服务

7.1、中标人应提供及时周到的售后服务，应保证每季度至少一次上门回访、检修。

7.2、中标人在接招标人通知0.2小时作出响应，0.5小时内到达现场，2小时内维修完毕，不能在规定时间内修好的要免费提供备品（机）备件。

7.3、在保修期内成交供应商应负责电梯的日常保养、维修或更换。

7.4、供应商必须免费提供维护、管理、操作手册及人员培训。

7.5、事故到场时间：按照国家规定30分钟内到场。

7.6、维护保养期间，如因成交供应商原因造成的质量问题，成交供应商应免费修复、更换；成交供应商负责确保电梯通过有关部门的年检。

8、安装和验收

8.1、中标人在合同签订后五个工作日内应向采购人提供如下中文资料及文件（三套）。

（1）电梯安装图纸

（2）电气原理图及符号说明

8.2、卖方在验收时应向采购人提供的中文资料及文件（二套）

（1）产品质量证明文件

（2）电梯使用维护说明书

（3）电梯部件安装图纸

（4）安装调试文件及说明书

（5）易损件及常用备品清单

（6）专用工具及仪器、仪表清单

（7）装箱清单、产品出厂检验报告

8.3、中标人应在验收时向采购人提供电梯安装验收证明文件及当地政府指定部门颁发的使用许可证。

9、竣工验收

中标单位安装并调试好电梯后，由技术监督局按照国家标准进行检测验收。（检测费用由乙方承担包含在投标总报价中）。

说明：

同一品牌同一型号的核心设备由多家投标人参加投标的，只作为一个投标人计算，且报价最低者为有效投标人，如出现两家以上相同最低报价的，以提供服务更优者为有效投标人。同一品牌不同型号的核心设备由多个投标人参加竞争，可作为不同的投标人计算。

第6章 评标方法和标准

本项目将按照招标文件第一章投标人须知中“五 开标及评标”、“六 确定中标”及本章的规定评标。

*（内容要包括**投标无效**界定和详细评标标准）*

6.1 相关要求

6.1.1 “同类项目"是指投标人已经完成的与本次采购要求相同或者类同的服务，并且签订合同一方必须是投标人，以相同或者类同部分的合同金额为准。

6.1.2 当投标人未提供符合招标文件规定的技术支持资料时,其技术文件评审中的响应情况得 0 分。

6.2 评审过程

6.2.1 第一阶段：资格性审查

评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对所有投标人的商务文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，并确定投标人是否具备投标资格,填写资格审查表并签字确认。

6.2.2 第二阶段:符合性审查

评标委员会依据招标文件的规定，对投标人的投标文件的有效性、完整性以及对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

在资格性和符合性审查同时,对属于不合格或者投标无效的投标人，评标委员会必须提出不合格或者投标无效的事实依据，并出具不合格或者投标无效说明，投标人签字确认。投标人拒绝签字确认的不影响评标委员会作出的不合格或无效投标裁定。

6.2.3第三阶段：技术和商务评审

6.2.3.1按照招标文件要求，审查投标人相关服务，记录实质性响应、技术偏离等事项，进行技术文件评审。

6.2.3.2按照招标文件要求，审查投标人报价、业绩、政策性加分等，记录相关事项，进行商务文件评审。

技术文件采用暗标评审的：评审前，由招标代理机构对各有效投标人的技术文件随机编号，评标委员会针对技术文件进行打分,打分结束后由招标代理机构汇总各投

标人的技术得分。技术文件打分结束前，招标代理机构不得泄露编号所对应的投标人名称等相关信息。

技术文件由评标委员会成员各自独立打分，按照本招标文件规定的评标办法进行逐项打分，对客观评分项的评分应当一致，对需要借助专业知识评判的主观评分项应当严格按照评分标准公正评分.

商务文件得分由评标委员会审核认定后，交各投标人签字确认，投标人拒绝签字确认的不影响评标委员会作出的不合格或无效投标裁定。

6.2.3.3评分结束后，交招标代理机构汇总、统计，打印出结果，由评标委员会对投标人的报价、技术和商务得分以及政策加分进行最后的复核,并签字确认。

6.2.3.4技术部分、商务部分得分为所有评委打分的算术平均值。投标人的综合得分=价格部分得分+技术部分得分+商务部分得分+其他。

6.2.4 按照评审后综合得分由高到低顺序排列.得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列;得分且投标报价相同的,按技术文件得分高低排列.

6.2.5 投标人可依照招标文件要求对同一预算项下的多个标段进行投标。若所投各个标段的综合得分排位均第一的,允许中标一个标段或者多个标段的，按照招标文件的标段顺序中标或者依次中标；超出允许中标标段的，参与综合得分排序，排序第一也不中标，中标顺延排序第二的投标人。

6.2.6 第一中标候选人除因法定不可抗力外不得随意放弃中标资格，否则承担相应法律责任。第一中标候选人确因不可抗力不能履行政府采购合同,或因被查实存在影响中标结果的违法行为等情形,不符合中标条件的,招标人可按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人；依次确定其他中标候选人与招标人预期差距较大，或对招标人明显不利的,招标人可重新招标。

6.3 评分标准分项明细表

6.3.1 评分因素以及分值

评分因素	价格部分	企业业绩	技术部分	商务部分	总分值
分值	15	4	60	21	100

6.3.2 价格部分

评审项目	分值	评分标准

投标报价	15	满足招标文件要求且经评审投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。 其他报价得分=评标基准价/投标报价×15%×100，等于或超出招标控制价的投标报价为无效报价。

6.3.3 业绩部分

评审项目	分值	评分标准
企业业绩	4	投标人自2019年1月1日（以签订合同日期为准）至投标截止时间具有同类项目业绩，每项得1分，最高得4分。 开标时须将合同和中标（成交）通知书的原件扫描件上传到电子投标文件中，否则不得分。

6.3.4技术部分

评审项目		分值	评分标准
技术部分	响应情况	17	根据所投产品的技术参数配置与性能指标的响应程度打分，技术指标完全满足招标要求得 14 分，每正偏离一项加 1 分，满分 17 分，每负偏离一项扣 2 分，扣完为止。 （注：1.如投标文件中出现的正偏离且全体评标委员会成员认为有意义且符合实际需求的加 1 分。优于招标文件参数的需提供相应佐证材料，否则不予认可。2.如投标文件中出现的负偏离且评标委员会认为负偏离导致项目无法实施或影响采购人使用或无法实现功能的，不予认可。）
	技术措施	21	1、安装、调试、验收方案满分 3 分。方案科学且具有可操作性的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。 2、施工进度计划和各阶段进度的保证措施满分 3 分。方案措施可行、完整、合理的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。 3、质量保证措施满分 3 分。方案措施可行、完整、合理的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得

		分。 4、安全施工措施、文明施工措施满分 3 分。方案措施可行、完整、合理的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。 5、项目实施的重点及难点分析和解决方案满分 3 分。方案措施可行、完整、合理的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。 6、主要机械配置、劳动力安排计划方案和总包单位的协调方案的方案满分 3 分。方案措施可行、完整、合理的，得 3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。 7、技术培训方案满分 3 分。有完善的技术培训方案，且方案科学、合理、可行的，得 3 分；内容描述较合理的得 2 分，描述欠缺的得 1 分，无此项描述不得分。
门厅、轿厢效果图	4	供应商提供的效果图（包含门厅、轿厢、轿厢天花、呼梯按钮、楼层显示、到站和轿厢控制盘、地板）整体效果及说明的得4分，缺项不得分；
改造完成效果图	4	供应商提供的改造完成的效果图（整体效果），符合采购人实际需求切实可行的得 3-4 分，基本符合采购人实际需求切实可行的得 2 分,基本符合采购人实际需求基本切实可行的得 1 分，方案存在明显缺陷或无方案的不得分。
应急预案	5	突发事件（包括设备突发性故障及其他突发事件）的应急预案及相应的措施和应急维修方案满分 4-5 分。方案措施可行、完整、合理的，得 2-3 分；方案一般且能满足需要的，得 2 分；方案不完整但能基本满足需要的，得 1 分。方案存在明显缺陷或无方案的不得分。

	改造方案	5	投标人根据采购人提供的材料，出具改造方案，方案的合理性，对整体大楼协调性，安全性进行综合评审，符合采购人实际需求切实可行的得 4-5 分，基本符合采购人实际需求切实可行的得 2-3 分，基本符合采购人实际需求基本切实可行的得 1 分，方案存在明显缺陷或无方案的不得分。
	运营管理服务方案	4	投标人根据采购人实际需求，指定合理化的运营管理服务方案，评标委员会根据投标单位投标文件横向对比打分。得 0-4 分。

6.3.5商务部分

评审项目		分值	评分标准
	人员配备	4	电梯设备安装人员须持证电梯安装维修类（《职业资格证书》或《特种设备作业人员证》）上岗，配备特种设备作业人员数量每提供1人得1分，本项最多得4分。 注：须提供以上证书原件扫描件上传到电子投标文件中，否则不得分。
	售后服务及优惠条件	9	售后服务及优惠条件满分 8 分。具有完善的售后服务体系，有固定的售后网点、售后人员、对免费保修及售后服务措施和方案（包括响应时间、响应程度、（质量保证期内、外服务内容、标准及承诺）、人员的培训、（原厂标准的易损品、消耗材料价格清单及折扣率，保修期届满后维修的价格清单及折扣率）、解决问题的能力、回访、保修期后维修措施、其他实质性优惠条件等）根据服务承诺的内容，对各投标人售后服务及优惠条件的完备程度、售后服务队伍的规模实力、售后服务网（机构）分布的合理性，内容描述可行合理的得 6-9 分，内容描述较合理的得 2-5 分，描述欠缺的得 1 分，无此项描述不得分。
	优惠	4	在招标文件要求的质保期基础上，每增加一年得1分，最高得

	承诺		2分；在招标文件要求的维保期基础上，每增加一年得1分，最高得2分；
	检测报告	4	提供所投产品的型试实验报告，原产原品牌报告及电梯A级能效证明文件。提供观光电梯的原产原品牌报告及电梯A级能效证明文件得2分；提供客梯原产原品牌报告及电梯A级能效证明文件得2分；不提供不得分。注：须提供以上报告原件扫描件上传到电子投标文件中，否则不得分。

6.3.6 政策加分

6.3.6.1 给予小型和微型企业价格扣除：

给予小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除；计算方法是：

最终价格＝投标报价×90%，按照最终价格计算其价格分得分。

开标时，投标人须提供相关证明材料，否则不给予价格扣除。

6.3.6.2 给予监狱企业和戒毒企业价格扣除：

根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）文件规定：在政府采购活动中，监狱企业和戒毒企业视同小型、微型企业，评审中享受同小型、微型企业相同的价格扣除。

①制服、消防设备和特种车辆采购，在项目评审时，对其产品给予8%的价格扣除。

②省级以上政府部门组织的公务员考试、招生考试、等级考试、资格考试的试卷印刷政府采购项目，应当以相适应的采购方式采购或给予6%的价格优惠扣除政策，优先面向监狱企业采购。

③监狱企业生产或提供的办公用品、家具用具、车辆维修和保养服务等，可给予6%的价格扣除。

监狱企业和戒毒企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

6.3.6.3根据《财政部、民政部、中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）文件规定：在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

①符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见附件），并对声明的真实性负责。

②中标、成交供应商为残疾人福利性单位的，采购人或者其委托的采购代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。供应商提供的《残疾人福利性单位声明函》与事实不符的，依照《政府采购法》第七十七条第一款的规定追究法律责任。

6.3.4.4优采强采节能环保产品

6.3.4.4.1投标人所投产品属于节能产品清单中强制的采购节能产品的，在资格条件中明确，则不需要进行加分。属于节能产品目录中不需要强制采用节能产品的，则需要进行加分。

6.3.4.4.2投标人在投标文件中对所投产品为节能、减排、环境标志产品清单中的产品，在投标报价时必须对此类产品单独分项报价，并提供属于政府采购清单内产品的证明资料，未提供节能、减排、环境标志产品明细表及属于政府采购清单内产品的证明资料的不给予加分，若节能、减排、环境标志清单内的产品仅是构成投标产品的部件、组件或零件的，则该投标产品不享受鼓励优惠政策。

6.3.4.4.3在价格评审项中，对节能、环保产品分别给予加分（加分=价格评标总分值×5%×节能、环保产品价格在投标报价中所占比例）；

6.3.4.4.4在技术评审项中，对节能、环保产品分别给予加分（加分=技术评标总分值×5%×节能、环保产品价格在投标报价中所占比例）。

须将国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书原件扫描制作于电子投标文件中，并把所投产品具有节能或环保比例列出，附在报价明细表后，否则不得分。

注：投标人所提供的材料或填写的内容必须真实、可靠，如有虚假或隐瞒，一经查实将导致投标被拒绝，并按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七条第一款“提供虚假材料谋取中标的”进行处罚，给采购人造成损失的应承担赔偿责任。

注：1.根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19 号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10 %后参与评审。对于

同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

2.联合协议中约定，小型、微型企业和监狱企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，可给予联合体 10 %的价格扣除。

联合体各方均为小型、微型企业和监狱企业的，联合体视同为小型、微型企业和监狱企业。

3.投标人为提供服务在投标中伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

一、资格性审查表

评审内容		审查标准	投标人名称
1	开标一览表；	1.按要求提供 2.按规定签章	
2	合格有效的法人或者非法人组织营业执照及基本账户开户许可证或基本存款账户开户信息；	1.按要求提供 2.合法有效	
3	法定代表人资格证明或法定代表人授权委托书及法定代表人或被授权委托人身份证；	1.按要求提供 2.合法有效	
4	近六个月依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；	1.按要求提供 2.合法有效	
5	近六个月依法缴纳社会保障金的缴费证明或银行出具的“银行电子缴纳社会保障金付款凭证”；（复印件、影印件均可，留存复印件或影印件）；	1.按要求提供 2.合法有效	
6	良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料（会计师事务所出具的2021年的年度财务审计报告书影印件；成立不满一年的提供开标前一个月内有效银行资信证明影印件）；	1.按要求提供 2.信息完整	
7	缴纳投标保证金（电汇或转账）凭证；	1.按要求提供 2.合法有效	
8	供应商及其法人参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的声明及反商业受贿承诺；	1.按要求提供 2.合法有效	
9	①电梯制造厂商需提供有效的乘客及载货电梯类B级（及以上）《特种设备制造许可证》和乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；电梯代理商需提供有效的乘客电梯及载货电梯类（安装）B级（及以上）的《特种设备安装改造维修许可证》；②投标人须具备[钢结构工程专业承包叁级](含)以上资质、具有有效的安全生产许可证。项目负责人须具备建筑工程[二级]（含）以上注册建造师执业资格。	1.按要求提供 2.合法有效	
10	联合体协议书；	1.按要求提供 2.按规定签章	
11	在信用中国、中国政府采购网、裁判文书网、国家企业信用信息公示系统被列入失信被执行人、企业经营异常名录、重大税收违法案件当事人名单、列入严重违法失信企业名单（黑名单）信息、政府采购严重违法失信名单（自本公告发出之时起尚在处罚期内的或限制其参加政府采购活动的企业）将拒绝其参加本次政府采购活动；（以采购代理机构于投标截止日当天查询结果为准）	1.按要求提供 2.合法有效	
结论：是否通过评审 未通过初步评审的，为无效投标。			

二、商务符合性审查表

审查事项		投标人名称及审查情况		
招标文件条款（投标人须知、投标人须知资料表条款号）	**本项目要求**			
中小企业投标要求（1.3.5）	本项目*适用*			
联合体投标规定（1.4）	本项目*接受联合体投标*			
投标人的关联性（1.5）	在同一标包内，单位负责人非同一人或者不存在直接控股、管理关系的不同供应商。			
未参与其他服务（1.6）	未为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务。			
未发现影响采购人决策行为（1.7）	投标人在投标过程中未向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。			
满足投标范围的完整性要求（8.1）	投标人对所投分包招标文件中所列的所有服务内容进行投标。			
未包含价格调整要求（11.4）	投标人所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。			
投标保证金（12.1）	符合招标文件要求			
投标有效期满足要求（13.1）	自提交投标文件截止之日起 90 日历日内			
投标文件的签署和盖章符合要求（14.2、14.4）	按照招标文件规定要求签署、盖章。			
投标文件的装订方式（14.3）	所有投标文件采用不可拆装的胶订方式装订			
接受价格的算术修正（20.2）	投标文件报价出现前后不一致的，应按照招标文件规定的顺序修正。			
符合强制采购节能产品	本项目*适用*			

要求 （20.3）				
未发现串通投标(22.2)	未与其他投标人串通投标,或者与招标人串通投标。			
报价说明可以接受 （22.2）	投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响履约的，投标人能按照规定证明其报价合理性。			
无采购人不能接受的附加条件（22.2）	投标文件未含有采购人不能接受的附加条件。			
结论				

三、技术符合性审查表

审查事项 **招标文件要求**	**投标单位名称**		
1.伴随货物参数满足招标文件要求			
2.投标文件组成齐全完整			
3.实质性响应招标文件要求			
4.所有产品类型与招标文件要求的产品类型相符			
结论			

疏勒县办公大楼加装电梯运营管理服务项目

公开招标文件

（项目编号：HWZC-SL(GK)2022-001号）

第三册

招　　标　　人：疏勒县人民政府办公室

招标代理机构：新疆弘伟工程项目管理有限公司

日　　　　期：二〇二二年十月

第7章　政府采购合同

请参照服务类政府采购合同参考范本订立采购合同。

合同编号：_____

注：具体合同内容以实际签订合同为准

喀什地区政府采购合同

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，__以公开招标方式__对其_____项目进行了采购。经___（相关评定主体名称）____评定，____（中标供应商名称）__为该项目中标供应商。现于中标通知书发出之日起 3 日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）____(以下简称：甲方)和____（中标供应商名称）____(以下简称：乙方)协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 中标通知书；

1.1.3 投标文件（含澄清或者说明文件）；

1.1.4 招标文件（含澄清或者修改文件）；

1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

1.2.1 标的名称：_____目（详见清单）

1.2.2 标的数量：按招标文件要求（详见清单）

1.2.3 标的质量：按招标文件要求和投标文件的实际填写。

1.3 价款

本合同总价为：￥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：详见招标文件要求。

1.4.2 发票开具方式：乙方提供发票

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：__按投标文件要求_____

1.5.2 **履行地点：采购人指定地点**

1.5.3 履行方式：现场验收。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的___%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的___%计算，最高限额为本合同总价的____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响中标结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第 2 种方式解决：

1.7.1 将争议提交 项目所在地 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向项目所在地人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：	**乙方：**
统一社会信用代码：	统一社会信用代码或身份证号码：
住所：	住所：
法定代表人或	法定代表人
授权代表（签字）：	或授权代表（签字）：
联系人：	联系人：
约定送达地址：	约定送达地址：
邮政编码：	邮政编码：
电话：	电话：
传真：	传真：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
开户名称：	开户名称：
开户账号：	开户账号：

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指中标供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与中标供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的中标供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 技术资料和保密义务

2.5.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.5.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.5.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.6 质量保证

2.6.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.6.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.7 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.8 合同变更

2.8.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.8.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.9 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.10 不可抗力

2.10.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.10.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.10.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在*5个工作日*内以书面形式变更合同；

2.10.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在*3个工作日*内以书面形式通知对方当事人，并在*5个工作日*内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.11 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.12 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.13 合同中止、终止

2.13.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.13.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.14 检验和验收

2.14.1 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.14.2 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见磋商文件及投标文件要求。

2.15 通知和送达

2.15.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于 3 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约

定送达方式或者地址仍视为有效。

2.15.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.16 合同使用的文字和适用的法律

2.16.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.16.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.17 履约保证金

2.17.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同金额的3%计算向下取整至万元，以支票、汇票或者转账等非现金形式，在签订合同前5个日历日内向采购人交纳履约保证金；

2.17.2 履约保证金在项目安装调试完成试运行3个月验收收合格后5个工作日内，将履约保证金退还乙方；

2.17.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

2.18 合同份数

合同一式四份，甲乙双方各持2份，每份均具有同等法律效力。

投标文件封面及密封包装格式

【正/副本】

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人全称：

日期：二〇　　年　　月　　日

投标文件包装袋密封件正面和封口格式

投标文件包装袋密封件正面格式

收件人：

项目名称：_____

项目编号：_____

投标文件

投标人名称：_____（加盖公章）

投标人地址：_____

联系电话：_____

日　　期：20　年　月　日

投标文件封口格式

请勿在20　年　月　　日　　时　分之前启封

加盖投标人公章

附件

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....

地址：.....邮编：.....

联系人：.....联系电话：.....

授权代表：.....

联系电话：.....

地址：.....邮编：.....

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....

质疑项目的编号：.....包号：.....

采购人名称：.....

采购文件获取日期：.....

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....

事实依据：.....

.....

法律依据：.....

.....

质疑事项 2

……

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字(签章)：　　公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。

2.质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3.质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。

4.质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

5.质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。

6.质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

7.**质疑函份数要求：三份**。