**项目编号：XJHB-2025-038**

**伊宁市防洪应急物资采购项目**

**竞争性谈判文件**

采购单位：伊宁市水利服务站(盖章)

联系人及联系电话：贺云飞 19146629897

代理机构：新疆厚邦工程咨询管理有限公司(盖章)

联系人及联系电话：陈凯琴 15894181694

**目** **录**

[竞争性谈判公告 1](#bookmark1)

[第一部分 供应商须知前附表 4](#bookmark2)

[第二部分 供应商须知 10](#bookmark3)

[第三部分 评 标 办 法 17](#bookmark4)

[第四部分 采购需求 28](#bookmark5)

[第五部分 合同条款及格式 36](#bookmark6)

[第六部分 响应文件部分格式 47](#bookmark7)

**伊宁市防洪应急物资采购项目**

**竞争性谈判公告**

|  |
| --- |
| **项** **目概况**  伊宁市防洪应急物资采购项 目 的潜在供应商应在政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 获 取采购文件 ， 并 于 20 2 5 年 7 月14 日 16 :00 ( 北 京 时 间 )前提 交响应文件。 |

**一** **、项目基本情况**

项目编号：XJHB-2025-038

项 目名称： 伊宁市防洪应急物资采购项 目

采购方式： 竞争性谈判

预算金额 (元) :400000 . 00

最高 限价 (元) :400000 . 00

采购需求：

标项名称： 伊宁市防洪应急物资采购项 目

数量： 1

预算金额 (元) :400000 . 00

单位：批

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：镀锌铁丝、太阳能声光报警器、强光手电筒 、雨鞋、雨衣、水裤子、救生衣等一批防洪物资。

备注：

合同履约期限： 标项1,合同签订后7日 内完成供货（供应商免费提供库房供采购人 随用随提的要求） 。

本项 目 ( 否)接受联合体投标。

**二** **、** **申请人的资格要求**

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求： 标项1 **:本项** **目专门面向小微企业采购** **，所** **提供货物的生产厂家应为小型、微型企业，**投标供应商不再单独享受价格扣除，需提交《中 小企业声明函》。

3.本项目的特定资格要求：无。

**三** **、获取采购文件**

时 间 ：2025年07 月09 日至2025年07 月 1 1 日 ，每天上午00 :00至 14 :00, 下午 14 :00 至23 :59 (北京时间 ，法定节假 日 除外)

地点：政采云平台线上

方式： 供应商登录政采云平台<https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件(进入 “ 项 目采购 ”应用 ，在获取采购文件菜单中选择项 目 ， 申请获取采购文件),或者点击采 购公告底部潜在供应商“ 获取采购文件 ”,页面跳转后登陆 ，直接获取采购文件。

售 价 ( 元 ) : 0

**四** **、响应文件提交**

截止 时 间 ：20 2 5 年0 7 月 14 日 16 :00 ( 北 京 时 间)

地点：请登录政采云投标客户端投标

**五、响应文件开启**

开 启时 间 ：20 2 5 年0 7 月 14 日 16 :00 ( 北 京 时 间)

地点：供应商登录政采云平台<https://www.zcygov.cn/>, 进入“项目采购-开标评标- 右边 选择对应项 目点击“进入项 目 ”进入开标大厅。

**六** **、公告期限**

自本公告发布之日起3个工作日。

**七、其他补充事宜**

1、本项目实行网上投标，采用电子投标文件。

2 、各供应商应在开标前确保成为正式注册入库供应商 ，并完成CA 数字证书(符合国密 标准)申领 。 因未注册入库 、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由 供应 商 自行承担 。如 需 咨询 ，请联 系新疆 CA 服务 热线4000921999 ; 翔晟CA 服务 热线 025-66085508。

3 、供应商将政采云电子交易客户端下载 、安装完成后 ，可通过账号密码或CA登录客 户端进行投标文件的制作 。在使用政采云投标客户端时 ，建议使用WIN7及以上操作系统。

4、其他事项：无。

**特别提示：**

1 、采购限额标准以上 ，200万元以下的货物和服务采购项 目 、400万元以下的工程采 购项 目，适宜由中小企业提供的，采购人应当专门面向中小企业采购。

2、超过200万元的货物和服务采购项目，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专 门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

3、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算 总额的40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

4、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目， 以及预留份额项目中的非预留部分 采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%(工程项目 为3%~5%)的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目， 采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的 基础上增加其价格得分的3%~5%作为其价格分。

5、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微 企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同 总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6% (工程项目为1%~2%)的扣除，用扣除后的价格参加评审 。适用招标投标法的政府采购工 程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报 价进行评分的基础上增加其价格得分的1%~2%作为其价格分。

**八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

1.采购人信息

名称：伊宁市水利服务站

地址： 伊宁市新华西路665号

联系方式： 19146629897

2.采购代理机构信息

名称：新疆厚邦工程咨询管理有限公司

地址： 伊宁市经济合作区河北路1299号福安 · 西城国际公寓楼11楼

联系方式： 15894181694

3.项目联系方式

项目联系人： 陈凯琴

电话： 15894181694

**第一部分供应商须知前附表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **名** **称** | **内** **容** |
| 1 | 项目名称 | 伊宁市防洪应急物资采购项目 |
| 2 | 采 购 人 | 名 称：伊宁市水利服务站  联系人：贺云飞 联系电话：19146629897 |
| 3 | 代理机构 | 名 称：新疆厚邦工程咨询管理有限公司  联系人：陈凯琴 电 话：15894181694 |
| 4 | 采购内容 | 镀锌铁丝、太阳能声光报警器、强光手电筒、雨鞋、雨衣、水裤子、救生衣等一 批防洪物资。 |
| 5 | 完成期限 | 合同签订后7日内完成供货（供应商免费提供库房供采购人随用随提的要求）。 |
| 6 | 项目实施地  点 | 甲方指定地点 |
| 7 | 质量标准 | 合格 |
| 8 | 质 保 期 | 详见第四部分采购需求 |
| 9 | 采购预算 | 本次项目采购预算为400000.00元(大写：肆拾万元整),资金来源为市财政 预算资金。 |
| 10 | 最高限价 | 本项目最高限价为400000.00元(大写：肆拾万元整),各供应商的投标总 报 价不得高于最高限价，否则将否决其投标。 |
| 11 | 付款方式 | 供货完成验收通过后一次性支付。 |
| 12 | 谈判保证金 | 1、谈判保证金的金额：人民币陆仟元整(¥6000.00元)  2、谈判保证金缴纳形式： 电汇或保函形式；  3、递交时间：投标截止时间前；  户名：新疆厚邦工程咨询管理有限公司  开户银行：新疆伊犁农村商业银行股份有限公司北京路支行  开户行行号：402898000084  账号： 8120 4021 2010 1098 32808  4、以政采云电子保函形式应按以下要求办理：  (1)保函按照“一项目一保函 ”的原则；  (2)保函须在采购文件规定的投标截止时间前办理完成； |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | (3)提供合法真实有效的保函作为本项目缴纳保证金的证明材料；  (4)已开具的保函，供应商不可单方面提出退保、注销等要求。  (5)操作流程：登录政采云平台一点击右上角[金融服务]进入详情页一点击页面 上方[保险/保函],根据实际情况申请办理即可。供应商须在投标截止时间前，  将所投项目对应的保函随响应文件一起上传到政采云平台。如遇问题可拨打客服  电话：95763。  注：若供应商未按照上述缴纳投标保证金，响应文件将被拒绝评审。 |
| 13 | 投 标 人 资格要求 | 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：  2、落实政府采购政策需满足的资格要求：  本项目专门面向小微企业采购，所提供货物的生产厂家应为小型、微型企业，投 标供应商不再单独享受价格扣除，需提交《中小企业声明函》 ;  监狱企业及残疾人福利性单位视同小型、微型企业，应当提供由省级以上监狱管 理局、戒毒管理局(新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，或《残 疾人福利性单位声明函》。  3、本项目的特定资格要求：无。  4、本项目不接受联合体投标。 |
| 14 | 响应文件 有效期 | 60日历日(自投标截止日起) |
| 15 | 响应文件的  上传和递交 | 电子加密响应文件：响应文件制作完成并生成加密标书，在投标截止时间前，供 应商需将加密的响应文件上传至政采云平台，在开标时间开始后，待采购代理机 构发出解密通知后30分钟内解密响应文件。  注：供应商未能在投标截止时间前成功上传电子加密响应文件的投标无效。 |
| 16 | 响应文件 份数 | 本项目为不见面开标，供应商开标现场无需提交纸质版响应文件及电子版U盘或 光盘。 |
| 17 | 投标截止时  间和响应文  件递交地点 | 投标截止时间：2025年07月14日16:00(北京时间)  响应文件递交地点：新疆政府采购云平台([www.zcygov.cn](https://www.zcygov.cn))指定位置上传递交 |
| 18 | 谈判时间  和 谈判 地点 | 谈判时间：2025年07月14日16:00(北京时间)  谈判地点：新疆政府采购云平台([www.zcygov.cn)](https://www.zcygov.cn)) |
| 19 | 评审办法 | 本项目评审方法参照最低评标价法：是指响应文件满足采购文件全部实质性要求 且最终报价最低的供应商为成交候选人的评标方法。 |
| 20 | 是否允许采  购进口产品 | ☑本项目不允许采购进口产品。 口允许采购进口产品。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21 | 核心产品 | □有 ☑无 |
| 22 | 同品牌投标 处理原则 | 1、采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合 同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价 相同的， 由采购人或者采购人委托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个 参加评标的供应商，采购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。  2、使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审 查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高 的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委 托评标委员会按照采购文件规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格，采 购文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。  3、非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等 合理确定核心产品，并在采购文件中载明。多家供应商提供的核心产品品牌相同 的，按前两款规定处理。 |
| 22 | 国家规定的  优先、强制采  购范围(节  能、环保) | 1、根据《国家市场监督管理总局关于发布强制性产品认证目录描述与界定表的 公告》 (2023年第36号)要求，本项目的产品如属于《强制性产品认证目录》、 《强制性产品认证目录描述与界定表(2023年修订)》范围内产品的，应取得有 效期内的强制性认证证书(OCC认证证书),供应商须在响应文件中提供认证证书 复印件(加盖公章),否则将被视为无效投标。  2、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合发布的《关于调 整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》 (财库[2019]9号)要 求，本项目采购产品如属于《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》 (财库  [2019]19号)范围内的政府强制采购产品的，应取得有效期内的节能产品认证 证书，供应商须在响应文件中提供认证证书复印件(加盖公章),否则将被视为无 效 投标。  3、根据财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局联合发布的《关于调 整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》 (财库[2019]9号)要 求，本项目采购产品如属于《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知 》 (财库[2019]18号)、《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》 (财库 [2  019]19号)范围内的政府优先采购产品的，应取得有效期内的节能产品、环境标 志产品认证证书，供应商须在响应文件中提供认证证书复印件(加盖公章)否则不 予认定。 |
| 23 | 成交结果  公告 | 成交结果公告将在新疆政府采购网发布，公告期限为1个工作日。 |
| 24 | 代理服务费 | 本项目服务费按照成交金额1.50%计算后收取，由 成交方在领取成交通知书时 一次性足额支付。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25 | 履约担保 | 本项目是否要求提交履约担保：☑是 口否 要求履约担保的，具体约定如下：  1、履约担保的形式： 推荐使用保函形式。 (保函形式提交的需在出具前和 采购人确认金额、期限等事宜)  2、履约担保金额为：签约合同金额的5%。中标方须在签订合同后5日内向 采购人提交履约担保，用于约束中标方诚信履约。  3、履约保证金在合同履行完毕且无任何遗留问题后15个工作日内无息退还，保 函形式的不退还。如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保 证金或向出函机构依法追偿，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。 保函形式提交的保函不予退还。 |
| 26 | 标的所属  行业 | 本次采购项目属性：货物。  本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为：详见“第四部分 采购需 求”。  行业划分标准按《国民经济行业分类》执行。中小企业划分标准按《中小企业划 型标准规定》 (工信部联企业[2011]300号)文件规定执行。中小企业划型标准 详见附件一。 |
| 27 | 特别提示 | 1、供应商的投标总报价不得高于采购预算(最高限价),否则视为无效报价(即 作否决投标处理)。  2、请各投标单位认真阅读并充分响应采购文件要求，其中采购文件内容中加粗、 加下划线、废标、无效、投标被否决等字样的条款，为采购的实质性要求和条件， 着重提醒各供应商注意。因误读采购文件而造成的后果，采购人及代理机构概不 负责。  3、供应商未被列入中国政府采购网(<http://www.ccgp.gov.cn>)严重违法失信 行为记录名单、“信用中国 ”网站(<http://www.creditchina.gov.cn>)失信被 执行人、重大税收违法案件当事人名单(尚在处罚期内的),否则其投标无效。  (以采购人及代理机构在投标截止时间后现场查询结果为准)  4、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加 同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设 计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项 目的其他采购活动。存在以上行为的供应商，其投标无效。  5、供应商应承担其编制投标响应文件与递交投标响应文件所涉及的一切费用， 不论投标结果如何，采购方对上述费用不做任何补偿。 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27 | 其他要求 | 1、供应商应保证在本项目使用的任何产品和服务(包括部分使用)时，不会产  生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠 纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担 采购人因此支出的律师费、诉讼费、交通费、差旅费等相关涉诉费用，及其他由 人民法院或仲裁机构裁决由采购方承担的责任，均由成交方承担，同时成交方不 得耽误本项目供货。  2、成交人须在签订合同后1个工作日内将双方签订的最终合同原件扫描后发送 至代理机构，以便发布合同公告。  3、成交人须自项目验收合格后5个工作日内，将经采购人签字(或盖章)确认 的验收单扫描件发送至代理机构。 |
| 28 | 未尽事项 | 采购人与成交人协商事项，具体在合同中约定。 |

**注：如不一致，** **以本须知表为准。**

**第二部分** **供应商须知**

**第一章对供应商的资格要求**

**1、开标会的资格要求、谈判时间及地点**

1.1 本项目响应文件提交的截止时间、地点已在供应商须知前附表列清。

1.2供应商应按时在政采云参加线上竞争性谈判采购活动。

1.3所有资格证明文件必须满足竞争性谈判文件的要求 ，否则将拒绝其投标 ，本次投 标供应商具体资格要求如下：

1 .3 . 1供应商应当符合**供应商须知前附表**中规定的资格条件要求；

1.3.2 供应商不得存在下列情形之一：

(1)单位负责人为同一人或者存在直接控股 、管理关系的不同投标单位 ，不得参加同 一合同项下的政府采购活动 。与采购人存在厉害关系可能影响项 目公正性的法人 、其它组 织或者个人不得参加采购活动。

(2)除单一来源采购项 目外 ，为采购项 目提供整体设计、规范编制或者项 目管理、监 理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项 目 的其他采购活动。

(3)供应商被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行 为记录名单(处罚决定规定的时间和地域范围内) 。供应商在中国政府采购网 ([www.ccgp.](https://www.ccgp.)

gov. cn) 被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国 ”网站 ([www.cred](https://www.creditchina.gov.cn) [itchina.gov.cn](https://www.creditchina.gov.cn)) 被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体 ， 以及存在《中华人民共 和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录，供应商的响应文件为无效文件。 以联合体形式参加投标的 ，联合体任何成员存在以上不良信用记录的 ，联合体供应商的响 应文件为无效文件。

**第二章说明**

**2、适用范围**

本竞争性谈判文件仅适用于本次采购项 目中所述的货物及相关服务。

**3、** **定** **义**

3. 1“ 招标人 ”、 “ 采购人 ”、 “ 甲方 ”均指伊宁市水利服务站。

3.2“ 采购代理机构 ”系新疆厚邦工程咨询管理有限公司。

3.3“ 供应商 ”均指响应采购需求 ，并按照竞争性谈判文件的要求参与本次采购任务 竞争的法人、其他组织或者自然人 ， 中标/成交后即为成交供应商 ，签定合同后即为乙方。

3.4 “ 货物 ”指竞争性谈判文件“ 第四部分采购需求 ”中所述的所有货物。

3.5“ 服务 ”系指竞争性谈判文件中规定供应商须承担的质保 、售后服务 、技术协助 及其他类似的责任。

3.6“ 响应 ”系指供应商根据采购人发布的竞争性谈判文件 ，编制响应性文件并按规 定投标的行为。

3.7“ 甲方 ”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、 团体组织。

3.8“ 乙方 ”系指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

3 . 9项 目说明

3.9. 1采购内容： 详见供应商须知前附表。

3.9.2完成期限： 详见供应商须知前附表。

3.9.3项 目实施地点： 详见供应商须知前附表。

3.9.4质量标准： 详见供应商须知前附表。

3.9.5质保期： 详见供应商须知前附表。

**4、投标费用**

4. 1供应商应承担所有编写 、提交响应文件 、参加采购活动等有关的费用 ，不论谈判 的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

4.2 代理服务费以差额定率累进计费方式计算，标准如下：

**本项目服务费按照成交金额1.50%计算后收取，** **由** **成** **交** **方** **在领取成交通知书时一次** **性足额支付。**

**第三章竞争性谈判文件**

**5、竞争性谈判文件**

5. 1竞争性谈判文件包括下列内容：

竞争性谈判公告

第一部分供应商须知前附表

第二部分供应商须知

第三部分评标办法

第四部分采购需求

第五部分合 同条款及格式

第六部分 响应文件部分格式

5.2 竞争性谈判文件由本文件及采购人按有关规定发出的竞争性谈判文件补充构成 。 竞争性谈判文件的澄清、修改、答疑纪要等书面材料在本采购项 目 中均称竞争性谈判文件 补充。

**6、竞争性谈判文件的修改**

6. 1在谈判响应截止时间3个工作 日 以前 ，采购人都可能以竞争性谈判文件补充的方 式修改竞争性谈判文件 。修改后的文件通过新疆政府采购云平台 ([www.zcygov.cn](https://www.zcygov.cn)) 发布， 供应商自行及时查阅 。采购人和采购代理机构不对因供应商未及时查阅或误读等原因造成 的结果负责。

6.2竞争性谈判文件补充作为竞争性谈判文件的组成部分 ，对供应商具有同等约束力。 如果竞争性谈判文件补充内容与在此竞争性谈判文件补充发出之前的竞争性谈判文件等书 面材料中相关内容相冲突，请各供应商执行竞争性谈判文件补充的相关内容。

6.3为使供应商在编制响应文件时把竞争性谈判文件补充内容考虑进去 ，采购人可以 相应延长谈判响应截止日期，具体时间将在竞争性谈判文件补充中写明。

**第四章响应性文件的编写**

**7、响应文件的编写**

7.1 供应商应按竞争性谈判文件的要求，认真编制响应文件，响应文件应对竞争性谈 判文件提出的实质性要求和条件做出响应。

7.2 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件， 了解竞争性谈判文件的要求。在充分理解竞 争性谈判文件标的标明的服务、技术协助及其他商务条件后，制作响应文件。

7.3 响应文件应编制目录及页码，且目录及页码相互对应。

**8、投标的语言及计量单位**

8.1供应商的响应文件以及供应商与采购代理机构就有关采购活动的所有来往函电均 应使用中文。如果响应文件或与投标有关的其它文件、信件及来往函电以其它语言书写，

供应商应将其译成中文。

8.2 响应文件中所使用的计量单位除竞争性谈判文件中有特殊规定外， 一律使用法定 计量单位。

**9、响应性文件的组成**

9.1 投标供应商编写的投标响应文件应按下列顺序及内容提供并制作在同一本响应文 **件上，按规定上传提交，响应文件格式及内容详见“第六部分响应文件部分格式** **”** **:**

**包括以下内容：**

(1)投标承诺书

(2)谈判响应报价表

(3)供应商身份证明

(4)供应商资格证明文件

(5)谈判保证金

(6)商务条款偏离表

(7)技术参数响应程度

(8)类似业 绩 (若有)

(9)项 目实施方案

(10)售后服务方案及承诺

(11)供应商认为需要提供的其他材料说明

**10、投标书内容填写说明**

10. 1供应商应按竞争性谈判文件中要求的统一格式填写 ，无格式的供应商自行编制。

10.2 报价表的内容、要求按格式填写。

10 .3 **供应商按竞争性谈判文件要求编制响应文件，字体不限。**

**11、投标报价**

11. 1投标报价超过最高限价的，报价无效，其投标应作无效标处理。

11.2供应商的投标报价应为本竞争性谈判文件采购需求中全部工作内容的价格体现。 任何有选择的报价将不予接受，只允许有一个报价 。其它各类报价也只允许有一个报价(除 非采购人另有约定)。

11.3 投标报价时应注意下列几点：

(1)本项 目如非因重大需求变化导致成本增加 ，不得追加费用 ，供应商应该考虑但没 有考虑到的任何费用将由供应商自行承担。

(2)竞争性谈判文件 中特别要求的备 品备件、易损件和专用工具 的费用。

(3)竞争性谈判文件中特别要求的安装费、机械费、人工费、运输费、税费的全部费 用 。

(4)如有优惠条件 ，优惠条件要在分项价 中体现 ，并予以说明。

(5)响应文件报价出现前后不一致的 ，按照下列规定修正：

① 响应文件 中谈判响应报价表内容与响应文件 中相应内容不一致的 ， 以谈判响应报价 表为准；

② 开启投标供应商 的报价环节与响应文件中谈判响应报价表内容不一致的 ， 以响应文 件中谈判响应报价表内容为准；

③大写金额和小写金额不一致的， 以大写金额为准；

④单价金额小数点或者百分比有明显错位的， 以谈判响应的总价为准 ，并修改单价；

⑤总价金额与按单价汇总金额不一致的 ， 以单价金额计算结果为准。

11.4供应商应对投标货物提供完整的、详细的书面说明。

11.5在评标过程中 ，谈判小组认为供应商报价明显低于其他有效供应商报价 ，有可能 影响货物质量或者不能诚信履约的 ，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，

必要时提交相关证 明材料 (包括但不 限于供应商近年 的财务审计报告原件 、供应商近年 以 该价格履行完成的业绩证明资料原件及对应的用户反馈资料原件等)进行查证； 供应商未 在规定时 间提供或者提供 的资料不能证明其报价合理性的 ，谈判小组应当将其作为无效投 标处理。

供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求 ，逐项就供应商提供的货物、

工程和服务的主营业务成本(应根据供应商企业类型予以区别) 、税金及附加 、销售费用、 管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。

**供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章** **，否则无效** **。书面说明的签字确认** **，供应** **商为法人的** **，** **由其法定代表人或者代理人签字确认；** **供应商为其他组织的** **，** **由其主要负责** **人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，** **由其本人或者代理人签字确认。**

**供应商提供书面说明后** **，谈判小组应当结合项** **目采购需求、采购人实际情况** **、供应商** **财务状况报告** **、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价** **。供应商拒绝或** **者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的** **，谈判小组应当将其** **投标响应文件作为无效处理。**

11.6本项 目优先采用节能环保材料产品。

**12、响应文件的签署及规定**

12. 1供应商应按竞争性谈判文件的要求 ，认真编制响应文件 ，响应文件应对竞争性谈 判文件提出的实质性要求和条件做出响应。

12.2 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并**由供应商的法定代表人(或其委托代** **理人)签字** **(或盖章)并加盖单位公** **章** **。**委托代理人签字的 ， 响应文件应 附法定代表人签 署的授权委托书 。响应文件中投标函应尽量避免涂改、行间插字或删除 。如果出现上述情 况 ， 改动之 处须 由供应 商 的法 定代表人 ( 或其授权 的代理人)签字 ( 或盖 章)确认 并加盖 **单位** **公** **章** **。** 响应文件封面均应 由法 定代表人 (或其委托代理人)签字 (或盖 章)并加盖单 位公章 。 由委托代理人签字或盖章的响应文件中须同时提交响应文件签署授权委托书 。所 有复印件须加盖公章 ，**响应文件签署授权委托书格式** **、签字** **、盖章及内容均应符合法律规** **定的要求，否则响应文件签署授权委托书无效** **。** 签字或盖章的具体要求见供应商须知前附 表。

12 .3 响应文件一般应无涂改和行间插字现象 。表面整洁 ，如确需涂改 (或插字),应 在**修** **改之处加盖单位** **公章并** **由供应商的法定代表人** **(或其授权的代理人)签字** **(或盖** **章)**

确认。

**13、谈判保证金**

13. 1采购方因供应商的违规行为而受到损害时将不予退还供应商的谈判保证金作为 所受损害的补偿。

13.2谈判保证金应当以电汇、 网银等非现金形式提交 ，必须从供应商基本账户转出 ， 其有效期应不低于投标有效期 。供应商未按照谈判文件要求提交谈判保证金的，投标无效。

13.3 **谈判保证金其他要求详见供应商须知前附表。**

13.4未成交供应商 的谈判保证金 ，将在成交通知书发 出后5个工作 日 内退还。

13.5 成交供应商的谈判保证金，将在领取成交通知书，并在采购合同签订后5个工作 日 内无息退还，成交企业退还保证金时，还需提供采购合同复印件。

13.6退还谈判保证金办理电汇业务 ，保证金不退还现金。

13.7 未按规定提交谈判保证金的投标，将被视为投标无效。

13.8下列任何情况发生时 ，谈判保证金将不予退还 ，转为违约金：

( 1)供应商在投标截止期后 ，投标有效期 内撤 回投标；

(2)供应商在规定期 限 内未按规定 向采购人缴纳履约保证金；

(3)供应商未按供应商须知规定缴纳代理服务 费；

(4)以他人名义投标或者 以其他方式弄虚作假 ，骗取 中标/成交；

(5) 本竞争性谈判文件中规定的其他不予退还谈判保证金的情形。

出现上述不予退还谈判保证金的情况 ，并给采购人和代理机构造成损失的 ，还要承担 赔偿责任。

**第五章响应文件的制作、上传及递交要求**

**14、** **响应文件的制作要求**

14. 1供应商应按照投标响应文件组成内容、项 目采购需求及新疆政府采购云平台要求 制作投标响应文件 ，不按投标响应文件组成 内容和新疆政府采购云平 台要求制作 的响应文 件将视情况处理 (拒 收等), 由此产生 的 责任 由供应商 自行承担。

电子投标响应文件部分：供应商应根据“政采云供应商项 目采购-电子招投标操作指南 ” 及本采购文件规定的格式和顺序编制 电子投标响应文件并进行关联定位 。本文件“ 第六部

分响应文件部分格式 ” 中有提供格式 的 ，供应商应按照格式进行编制 (格式 中要求提供相 关证明材料的还需后附相关证明材料),并按格式要求在指定位置根据要求进行签章 ，否 则视为未提供； 本文件“ 第六部分响应文件部分格式 ”未提供格式的 ，请供应商 自行拟定 格式，并加盖单位公章，否则视为未提供。

14.2 供应商应对所提供的全部资料的真实性、有效性承担法律责任， 电子投标响应文

件中所须加盖公章部分均采用CA签章。

14.3响应文件以及供应商与采购代理机构就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中 文汉语书写 。除签字、盖章、专用名称等特殊情形外 ， 以中文汉语以外的文字表述的响应 文件视同未提供。

14.4投标计量单位 ，采购文件已有明确规定的 ，使用采购文件规定的计量单位； 采购 文件没有规定的 ，应采用中华人民共和国法定计量单位(货币单位： 人民币元)。

14.5若供应商不按采购文件的要求提供资格审查材料 ，其风险由供应商自行承担。

14.6与本次投标无关的内容请不要制作在内，确保投标响应文件有针对性，简洁明了。

**15、** **响应文件的上传**

15. 1电子加密响应文件：

15. 1. 1供应商应在谈判响应截止时间前将电子加密响应文件成功上传递交至新疆政 府采购云平台，截止时间后递交的响应文件，将被拒收；

15. 1.2供应商成功上传电子加密响应文件后，可自行打印响应文件接收回执。

**16、响应文件的递交要求**

16. 1供应商须按照采购文件和政采云平台的要求编制并加密响应文件 。在响应文件递 交截止时间以前完成响应文件的传输递交，截止时间后递交的响应文件，将被拒收。

16.2 如有特殊情况，采购代理机构延长截止时间和竞争性谈判采购活动开始时间，采 购代理机构和供应商的权利和义务将受到新的截止时间和竞争性谈判采购活动开始时间的 约束。

**17、响应文件的补充、修改与撤回**

供应商应当在响应文件截止时间前完成电子交易文件的传输递交 ，响应文件截止时间 前可以补充 、修改或者撤回电子交易文件 。补充或者修改电子交易文件的 ，应当先行撤回 原文件 ，补充 、修改后重新传输递交 。响应文件截止时间前未完成传输的 ，视为响应文件 撤回 。响应文件截止时间后传输递交的响应文件 ， “ 政府采购云平台 ”将予以拒收 。响应 文件截止时间后 ，供应商不得修改 (补充)或撤回其响应文件。

**第三部分** **评标办法**

**1、评标组织**

1. 1采购代理机构会同采购人在竞争性谈判采购活动开始之前组建谈判小组 ，谈判小 组负责评审工作 。本次谈判小组由3人组成，其中：政府采购云平台专家名册中随机抽取的 评审专家2人，采购人代表1人。

1.2 谈判小组成员独立自主对各响应文件进行评审 ，根据评审结果向采购人推荐成交 候选供应商。

1.3采购人可以组建采购领导小组 ，采购领导小组负责审核谈判小组的评审报告 ，按 照竞争性谈判文件规定的评审方法和评审标准确定成交候选供应商。

**2、** **评审方法**

本项 目评审方法参照 **最低评标价法** ，具体为：

**2** **.** **1初步评审**

2. 1. 1资格评审标准：见附表一 资格评审表。

2. 1.2符合性审查标准： 见附表二符合性审查表(其中技术方案评审标准详见附表三)。

**2.2** **详细评审**

2.2.1 谈 判

谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判 ，并给予所有参加谈判的供应 商平等的谈判机会。

在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、 服务要求以及合同草案条款 ，但不得变动谈判文件中的其他内容 。实质性变动的内容 ，须 经采购人代表确认。

对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分 ，谈判小组应当及时以书面 形式同时通知所有参加谈判的供应商。

供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件 ，并由其法 定代表人或授权代表签字或者加盖公章 。 由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。

2 . 2 . 2报价

竞争性谈判响应文件中的首次报价默认为第一次报价 。本次响应报价实行多轮报价 ， 供应商在要求的时间内按规定提交新一轮报价 ，原则上第二轮报价为最终报价(报价时长 一般为30分钟 ，现场根据项 目复杂程度由谈判小组确定是否需要延长报价时间 ，如本轮为 最终报价 ，政采云系统将会有标识 ，请供应商报价时 自行关注),超出时限未提交新一轮 报价的其投标无效 。供应商各轮次报价均不得超过最高限价，否则按无效响应文件处理。

2 . 2 . 3评定成交的标准

供应商提交最终报价后 ， 谈判小组再对报价进行符合性审查 ， 应当从质量和服务等方 面均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中 ， 按照最后报价由低到高的顺序提 出成交候选人 ， 并编写评审报告。

采购 人应 当在 收 到评 审报 告后 5个工作 日 内 ， 从评 审报 告提 出的成 交候选人 中 ， 根据质 量和服务均能满足采购文件实质性响应要求且最后报价最低的原则确定成交供应商 ， 也可 以书面授权谈判小组直接确定成交供应商 。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的 ， 视为确 定评 审报 告提 出的最后报价最低 的供应 商为成 交供应商。

**资格审查表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查内容 | 要求说明 | 是否  符合 |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力 | 提供有效的营业执照。如供应商是企业（包括合伙企业） , 须提供在工商部门注册的有效“营业执照 ”；如供应商 是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书 ”；如供 应商是非企业专业服务机构的，须提供执业许可证等证明 文件；如供应商是个体工商户，须提供有效的“个体工商 户营业执照 ”；如供应商是自然人，须提供有效的自然人 身份证明。 |  |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的 财务会计制度 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度提供近半年 内任意一个月的财务报表。供应商成立时间至提交竞争 性谈判响应文件截止时间不足一年的，供应商须提供银 行出具的资信证明 |  |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和 专业技术能力 | 提供声明函。 |  |
| 4 | 有依法缴纳税收的良好记录 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供投标 人近半年内任意一个月依法纳税证明。  注：依法免税的供应商，应提供相应文件证明其依法免税。 |  |
| 5 | 有依法缴纳社会保障资金的良 好记录 | 提供投标人近半年内任意一个月依法缴纳社会保障资金 的证明材料或承诺。 |  |
| 6 | 参加政府采购活动前三年内，在 经营活动中没有重大违法记录。 | 提供无重大违法记录声明函。 |  |
| 7 | 本项目专门面向小微企业采购， 所提供货物的生产厂家应为小 型、微型企业。 | 本项目专门面向小微企业采购，所提供货物的生产厂家应 为小型、微型企业，需提交《中小企业声明函》 ; |  |
| 结论：是否通过资格审查。 | | |  |

**注：** **(1)表中所述资格审查结果分两种：符合或不符合，对某一分项资格审查认为不符合时，必须要写明**

原因，凡有一项不符合者，其结论即为“不符合”。其竞标作为无效标，不进入后期评审阶段。

**(2)经审查合格供应商不足3家的，项目废标，采购人依法重新组织采购活动。**

**附表二** **：**

**符合性审查表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项 目 | **评审内容** | | 评审意见 | |
| 符合 | 不符合 |
| 商 务 技 术 符 合 性 审 查 | 1 | 按照采购文件要求提供法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书； |  |  |
| 2 | 供应商名称与营业执照及其它资格证明文件一致； |  |  |
| 3 | 按采购文件要求有投标单位法定代表人(或其授权代表)签字(或盖章) 并加盖投标单位的公章； |  |  |
| 4 | 按照采购文件规定格式编制响应文件； |  |  |
| 5 | 采购内容、完成期限、项目实施地点、质量标准、质保期、付款方式等 符合采购文件要求； |  |  |
| 6 | 投标有效期符合采购文件要求； |  |  |
| 7 | 按采购文件要求缴纳谈判保证金； |  |  |
| 8 | 所有投标产品的技术参数完全符合“第四部分采购需求 ”中的要求； |  |  |
| 9 | 按照采购文件要求提供承诺函； |  |  |
| 10 | 没有不符合采购文件中规定的其他实质性要求； |  |  |
| 结论：是否通过评审。 | | | |
| 报 价 符 合 性 审 查 | 1 | 供应商未对同一采购项目做出两个以上报价而未明确效力； |  |  |
| 2 | 供应商报价未超过最高限价； |  |  |
| 3 | 报价没有不符合采购文件中规定的其他实质性要求； |  |  |
| 4 | 报价没有法律、法规和采购文件中规定的其他投标无效的情形。 |  |  |
| 结论：是否通过评审。 | |  |  |

注 ： (1)表中所述分项评审结果分两种： 符合或不符合 ，评审专家认为某一分项不符合时 ，必须要写 明原因，凡有一项不符合者，其结论即为“ 不符合 ”,其响应文件作为无效文件；

**(2)经审查合格供应商不足3家的** **，项** **目废标** **，采购人依法重新组织采购活动**。

**3、评审的依据**

3. 1 评审工作依据是《中华人民共和国政府采购法》 及其实施条例、 《政府采购非招 标采购方式管理办法》等法律法规及竞争性谈判文件 。采用相同 的程序 、标准和方法 ，对 供应商的响应文件进行评审、 比较。

3.2谈判小组依据竞争性谈判文件 中 的标准 、办法对响应文件进行评审 ，任何其他 的 外部证据均不得作为评审的依据。

**4、评审原则**

4 . 1竞争优选；

4.2 公平公正科学合理。

**5、谈判程序**

5 . 1响应文件的开启

5. 1. 1竞争性谈判采购活动由采购代理机构或者采购人主持，有关监督管理部门监督。

5. 1.2谈判响应时间截止后，递交响应文件的**供应商不足3家的，**采购人或者采购代理 机构应当终止竞争性谈判采购活动，发布项 目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5. 1.3采购代理机构将按照采购文件规定的时间通过“ 新疆政府采购云平台，网址：

[www.zcygov.cn](https://www.zcygov.cn)” 组织采购活动，所有供应商均应当准时在线通过政采云不见面开标系统， 使用CA密钥完成远程解密 、提疑澄清 、开标唱标 (非招标方式不公开唱标) 、结果公布等 交互环节。

5. 1.4法定代表人或法定代表人授权委托人参与远程交互 ， 中途不得更换，在澄清、 提疑、传送文件等特殊情况下需要交互时 ，供应商一端参与交互的人员将均被视为是供应 商的授权委托人或法人代表，供应商不得以不承认交互人员的资格或身份等为借口推脱，

供应商自行承担随意更换人员所导致的一切后果。

5. 1.5 响应文件解密 (解密规定见《 供应商须知前 附表》)。

5.1.6 响应文件解密异常情况处理。

5 . 1 . 7公布响应文件解密情况 (响应文件成功解密 的供应商名单等信息),逾期发送 或未发送的视为无异议。

5. 1.8开启供应商 的报价 ，并【 开启签字时段 】,供应商对报价记录表进行在线签字 确认 (不予确认 的应说 明理 由 ， 否则视为无异议),根据《 政府采购非招标采购方式管理

办法》 财政部令第74号“第六条： 采购人、采购代理机构应当按照政府采购法和本办法的 规定组织开展非招标采购活动 ，并采取必要措施，保证评审在严格保密的情况下进行 ”。 采购方式为竞争性谈判的对供应商的报价不进行唱标。

5. 1.9开启响应文件信息，响应文件信息开启后，首先依法对供应商进行资格审查(审 查内容详见资格审查表), 审查结束公布供应商的资格符合情况 。 资格审查未获通过的供 应商，其商务技术文件及报价文件不再进入评审。

5.1.10 商务技术评审结束后，公布供应商的符合情况 。商务技术评审无效的供应商， 其报价不再进入评审。

5. 1. 1 1 评审结束后 ，谈判小组应当按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选 人，并编写评审报告 。 最终评审价相同的，优先推荐提供节能、环保认证证书的产品金额 较大者； 均具备节能 、环保认证证书的按照技术指标优劣顺序推荐； 技术指标相同的采取 随机抽取方式确定。

5.2 评审过程的纪律和保密性。

5.2. 1合格供应商不足3家的 ，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性谈判采购活 动，发布项 目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

5.2.2从响应文件提交的截止时间开始，直至采购人授予合同时止，凡与审查、澄清、 评价和比较响应文件的有关资料以及授标意见等均不得向供应商和无关人员透露。

5.2.3采购代理机构和采购人将采取必要的措施，保证评审在严格保密的情况下进行。

5.2.4参与评审的人员应严格遵守国家有关保密的法律 、法规和规定 ，严格自律 ，并 接受行政监督部门的监督。

5.2.5供应商提交的关于资格、业绩等的文件和材料必须真实准确 ，不得弄虚作假。

5.2.6供应商不得串通作弊 ，哄抬标价 ，致使定标困难或无法定标。

5.2.7供应商不得采用不正当手段妨碍 、排挤其它供应商 ，扰乱采购活动 ，破坏公平 竞争。

5.2.8供应商不得以任何形式打听和搜集评审机密 ，不得以任何形式干扰评审工作。

5.2.9供应商若违反前述要求 ，其响应文件作无效文件处理 ，谈判保证金将被没收。

5.2. 10供应商在评审过程中，如试图向采购人或评委施加任何影响，都将会导致拒绝 其参与谈判采购活动。

5.2.11 采购代理机构对供应商未中标/成交的原因不做任何书面解释。

5 . 3响应文件的初审

5.3.1 谈判小组将根据竞争性谈判文件规定提交的响应性文件和采购人认为其它必要 的、合适的资料，对供应商的能力和资格等进行进一步审查。

5.3.2谈判小组将审查每份响应文件是否与竞争性谈判文件 的全部条款 、条件和规格 相符 ，没有重大偏离或保 留 。所谓重大偏离或保 留是指影响合 同的服务内容 、服务期 限等 在实质上与竞争性谈判文件不一致 ，而且 限制 了合 同 中发包方 的权利和承包方的义务 。纠 正或保留这些偏离将会对供应商的竞争地位产生不公正的影响 。下列情况属于重大偏离：

**5.3.2.** **1没有按照竞争性谈判文件要求提供谈判保证金；**

**5.3.2.2响应文件没有按要求盖章或没有由符合资格的供应商代表签字(或盖章)** **;**

**5.3.2.3响应文件载明的项** **目服务期限超过采购人可以接受的程度；**

**5.3.2.4** **明显不符合技术规范、技术标准的要求；**

**5.3.2.5响应文件附有采购人不能接受的条件；**

**5.3.2.6不符合竞争性谈判文件中规定的其他实质性要求。**

响应文件有上述情形之一 的，其响应文件将作**无效文件处理。**

5.3.3对资格证 明文件有伪造或 隐瞒事实 的 ，将视为未实质上响应竞争性谈判文件要 求而取消资格，并没收谈判保证金。

5 . 3 .4细微偏差

5.3.4. 1 谈判小组将对响应文件 中存在 的个别漏项或提供 了不完整 的技术信息和数 据、含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等加以记录、 汇总。

5.3.4.2 前述内容谈判小组将在响应文件澄清阶段要求供应商予以澄清或补正。

5 .4 响应文件 的澄清

5.4. 1为有助于对响应文件的审查 、评价和 比较 ，谈判小组可分别要求供应商对其响 应文件进行澄清 ，有关澄清的答复由供应商整理后在规定的时间 内按谈判小组要求的形式 提交.但不得寻求、提供或允许对谈判价格或实质性内容做任何更改 。澄清答复应由供应商 法定代表人或其授权代表签署后在规定的时间内送达代理机构。

5.4.2 供应商澄清的答复文件将取代响应文件中被澄清的部分，从而构成响应文件的

组成部分 。但不允许更改响应文件的其它实质性内容 (按照供应商须知中规定校核发现的 算术错误不在此列)。

5.4.3 如果供应商在响应文件中未对竞争性谈判文件中的条款、数据等提出偏离或澄 清，将被视同供应商同意竞争性谈判文件的全部或部分要求。

5.5 详细评审

5.5.1 谈判小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行谈判 ，并给予所有参加谈判 的供应商平等的谈判机会。

5.5.2竞争性谈判响应文件中的首次报价默认为第一次报价 。本次响应报价实行多轮 报价 ，供应商在要求的时间内按规定提交新一轮报价 ，原则上第二轮报价为最终报价 (报 价时长一般为30分钟 ，现场根据项 目复杂程度由谈判小组确定是否需要延长报价时间 ，如 本轮为最终报价 ，政采云系统将会有标识 ，请供应商报价时自行关注) 。超出时限未提交 新一轮报价的其响应文件作无效文件处理 。供应商各轮次报价均不得超过最高限价 ，否则 按无效响应文件处理。

5.5.3 供应商提交最终报价后，谈判小组对报价进行符合性审查。

5.5.4报价符合性审查不通过的供应商 ，其响应文件为无效文件。

5.5.5评审结束后 ，谈判小组应当按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选人， 并编写评审报告 。最后报价相同的，按照技术方案指标优劣顺序推荐。

5.5.6详细评审的依据是竞争性谈判文件、响应文件和供应商的答疑澄清等内容。

**6** **、有关说明**

6.1 依法组建谈判小组。

6.2 谈判小组成员按照本办法对各响应文件进行符合性审查 ，并确定进入详细评审的 响应文件。

6.3谈判小组可以要求供应商对响应文件中含义不明确 、对同类问题表述不一致或者 有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清 、说明或者纠正 。澄清、说明或者纠正应以书 面形式进行，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

6.4谈判小组只对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行详细评审。

6.5谈判小组根据评审情况写出评审报告 ，并按顺序推荐出成交候选供应商。

6.6谈判小组按照本办法 ，对进入详细评审的响应文件进行独立评审。

**7、评审纪律**

7. 1谈判小组应当客观 、公正地履行职责 ，遵守职业道德 ，对所提出 的评审意见承担 个人责任。

7.2 谈判小组成员与评审活动有关的工作人员不得向任何供应商或与评审工作无关人 员透露与评审有关的任何情况。

7.3封 闭评审期 间 ，谈判小组成员不得独 自与外界接触 ，个人 的通讯工具均应交 由监 督人员集中保管 。需要和外部联系应通过监督人员联系。

7.4评审期间 ，供应商不得 出现干扰评审工作 的正常进行或影响评审公正性的现象， 否则其响应文件为无效文件。

**8、成交标准**

8. 1 评审结束后 ，谈判小组应当按照最后报价由低到高的顺序提出3名成交候选人， 并编写评审报告。

采购人应 当在收到评 审报告后5个工作 日 内 ，从评 审报告提 出 的成交候选供应商 中 ， 按照排序由高到低的原则确定成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商 。 采购人逾期未确定成交供应商且不提 出异议 的 ，视为确定评审报告提 出的排序第一 的供应 商为成交供应商。

8.2供应商正确按照本竞争性谈判文件 的各项要求进行响应 ，资格审查合格 ，响应文 件有效。

8.3按照本竞争性谈判文件要求交纳谈判保证金。

8.4响应文件实质上响应 了竞争性谈判文件 ，无重大偏离。

8.5 谈判报价合理，报价低廉的响应文件更具有竞争力， **但最低报价并非成交的保证。**

8.6供应商能够为采购人提供最佳 的施工技术方案。

**8.7在投标有效期内** **，成交供应商确定后** **，** **由采购人签发经核准的成交通知书。**

**9、授予合同**

**9** **.** **1签订合同**

9. 1. 1成交供应商收到《成交通知书》 后 ，须按有关规定与采购人签定合同 。合同的 签定一般在《成交通知书》发出后30天内进行 ，但采购人事先约定的情况除外。

9. 1.2合 同签定后 ，卖方应按合 同 的规定履行合 同 ，未按规定履约 的 ，采购人有权取

消合同，并且不退还成交供应商的谈判保证金。

9.1.3中标/成交合同不得转让或分包。如果对合同的非主体部分进行转让或分包，供 应商必须在响应文件中予以说明，并需经采购人同意。否则，采购人有权取消成交供应商 的中标/成交资格。

**9.2合同的组成**

9.2. 1合同；

9.2.2 成交通知书；

9.2.3成交单位的响应文件；

9.2.4竞争性谈判文件；

9.2.5其它与合同相关的文件资料。

**10、重新采购**

10.1有下列情形之一的，采购人将重新采购：

10.1.1 响应文件截止时间止，供应商少于三个的，不得开展竞争性谈判采购活动，采 购人可重新采购；

10.1.2 响应文件被依法否定，或者响应文件被谈判小组界定为无效文件后有效供应商 不足三个的，不得开启谈判采购活动，采购人可重新采购；

10.1.3 如成交供应商放弃成交资格，或未按有关规定与采购人签定合同，或未按要求 提交合同履约保证金的，采购人可以按谈判小组推荐意见选择第二成交候选供应商为成交 供应商， 以此类推，采购人也可重新采购。

**11、质疑**

11.1供应商认为采购文件、采购过程、 中标/成交或者成交结果使自己的权益受到损 害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内， 以书面形式向采购人、采 购代理机构一**次性针对同一采购程序环节**提出质疑。

11.2 供应商可以委托代理人进行质疑和投诉。其授权委托书应当载明代理人的姓名或 者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；

供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公 章 。

代理人提出质疑和投诉，应当提交供应商签署的授权委托书。

11.3供应商提 出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料 。质疑函应当包括下列内容：

11.3. 1供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

11.3.2质疑项 目 的名称、编号；

11.3.3具体、 明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

11 .3 .4事实依据；

11.3.5 必要的法律依据；

11.3.6提出质疑的 日期。

供应商为 自然人 的 ，应当 由本人签字； 供应商为法人或者其他组织的 ，应当 由法定代 表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章 ，并加盖公章。

11.4代理机构通过以下方式接收质疑函：

11.4. 1接收质疑函的方式：接收质疑函的方式：加盖公章的纸质版质疑函邮寄或现场 递交至代理机构 (具体格式及要求详见财政部94号令《 政府采购质疑和投诉管理办法》)；

11.4.2 联系部门：新疆厚邦工程咨询管理有限公司；

11.4.3 联系电话：15894181694 ;

11.4.5通讯地址： 伊宁市经济合作区河北路1299号福安 · 西城国际公寓楼11楼。

**12、虚假、恶意投诉法律责任**

12. 1《中华人民共和国政府采购法实施条例》 第七十三条： 供应商捏造事实、提供虚 假材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉的 ， 由财政部 门列入不良行为记录名单 ，禁 止其1至3年内参加政府采购活动。

12.2《政府采购供应商投诉处理办法》 第二十六条： 投诉人有下列情形之一 的，属于 虚假、恶意投诉，财政部门应当驳回投诉，将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚：

(1)1年内3次以上投诉均查无实据的；

(2)捏造事实或者提供虚假投诉材料 的。

**13、** **组织验收**

13.1采购人验收结束后，应当出具验收书，列明各项验收情况及项目总体评价， 由验收 双方共同签署 。验收结果应当与采购合同约定的资金支付条件挂钩 ，履约验收的各项资料 应当存档备查。

13.2对于采购人和使用人分离的采购项 目 ，应当邀请实际使用人参与验收 。采购人可

以邀请参加本项目的其他供应商或第三方专业机构及专家参与验收，相关验收意见作为验 收书的参考资料。政府向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并 出具意见，验收结果应当向社会公告。

13.3 验收不合格的成交单位 ，必须在接到通知后5个日历日 内确保通过验收，未能 达到文件响应标准，所造成的损失由供应商全部承担。如接到通知后5个日历日 内验收仍 不合格，采购人可提出索赔或取消其履约合同。

13.4验收依据

(1)合同文本及合同补充文件 (条款) ;

(2)采购文件；

(3)响应文件；

(4)其他相关文件。

**第四部分** **采购需求**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 物资 | 规格型号 | 单位 | 数量 | 单价  （元） | 合计  （元） | 质保期 |
| 1 | 镀锌  铁丝 | 普通镀锌丝：型号12#、直径φ 2.80mm，抗拉强度≤5c | 吨 | 4 |  |  | 2年 |
| 2 | 网片 | 热镀锌丝网箱（2m×1m×1m）：边丝 φ3.4mm，网丝 φ2.7mm，网孔80mm× 100mm。抗拉强度边丝、网丝≥  350MPa，延伸率≥12%，镀锌层附着 量≥245g/㎡ ，执行标准国标GB/T | ㎡ | 10000 |  |  | 2年 |
| 3 | 编织 袋 | 抗氧化编织袋，宽50cm\*长95cm | 条 | 35000 |  |  | 2年 |
| 4 | 防汛  砼六  面体 | 1.C25砼预制块（商品砼，上底  500\*500，下底1000\*1000，高700）  ；2.吊环、钢筋网、联结扣环、模板 等；3.含运输和现场码放等费用。 ( 整体配套2根承载力≥5t的钢丝绳，  钢丝绳夹2个，吊钩4个，钢丝绳公称 直径10mm，单根长10m）。 | 块 | 200 |  |  | 2年 |
| 5 | 太阳  能声  光报  警器 | 光伏板功率20wp，工作时间≥50h，  声波模块工作时间≥满电连续工作3 个阴雨天，微波感应距离5-10/@180 , 警示灯工作时间≥20个阴雨天，立 杆高度4米。语音功能播报、警示。 ( 含基础、安装调试等) | 套 | 30 |  |  | （质保3年 , 终身维 护） |
| 6 | 雨鞋 | 42-44 | 双 | 50 |  |  | 2年 |
| 7 | 雨衣 | 180-190 | 件 | 50 |  |  | 2年 |
| 8 | 水裤 | 175-190 | 件 | 10 |  |  | 2年 |
| 9 | 救生 衣 | GB/T 船用救生衣 | 件 | 20 |  |  | 2年 |
| 10 | 强光  搜索 灯 | 光源LED（60W），超强光≥2h，强光 ≥6h，工作光≥20h，防护等级IP65 （质保3年，终身维护） | 台 | 20 |  |  | （质保3年 , 终身维 护） |
| 11 | 强光  照明 灯 | 光源LED（120W），强光（泛光+投光 ) ≥8h，工作光（泛光+投光） ≥15h , 泛光强光》10h，工作光》20h;投 光强光》15h，工作光》30h;警示光 》60h/100h;升起高度：1.8m,防护等 级IP66 | 台 | 3 |  |  | （质保3年 , 终身维 护） |
|  | 合计（均包含税金、运输、现场码放等费用） | | | | |  |  |

**商务要求**

★供货期： 合同签订后7日内完成供货

质保期： 详见采购需求

2、交货地点： 采购人指定地点

3、报价要求： 投标人投标报价以人民币为单位。投标报价包含采购系统及设 备的购置费、包装费、运输费(含搬运费)、人工费、 安装调试费、保险费、各种 税费、验收费、售后服务费及合同实施过程中应预见和不可预 见的费用等； 4、违 约责任：

（1） 中标人未能按时交付货物或交付的货物不符合招标文件，合同规定标准 的，则向采 购人支付货物总金额 5％的违约金，违约金从履约保证金中扣除。

（2） 如发现中标人交付货物的质量，规格和数量，不符合或达不到合同规定 的技术参数 和要求的，采购人有权拒收货物， 由此造成采购人损失的， 中标人向 采购人支付货物总金额 5% 的违约金，违约金从履约保证金中扣除。

（3） 质保期内， 中标人无法按时为采购人提供售后服务或以任何理由拒绝履 行售后服务 承诺的， 中标人向采购人支付货物总金额 5% 的违约金，违约金从履 约保证金中扣除。

（4） 如在合同执行期间因中标人违约导致履约保证金部分扣除， 中标人需在 五个工作日 内将扣除的履约保证金补齐。

5、验收要求：

★采购人组织验收小组按国家有关规定、规范进行验收，必要时邀请相关的专 业人员或机 构参与验收。 因货物质量问题发生争议时， 由本地质量技术监督部门 鉴定。货物符合质量技术 标准的，鉴定费由采购人承担； 否则鉴定费由中标人承 担，供应商针对此点提供书面承诺 。 验收标准按照国内最新相关标准实施，要求 对全部产品、型号、规格、数量、外形、外观、 包装进行验收 。双方将依据有关 规定，对到货的规格、数量等进行检验。

★在实际供货时，若中标人提供的货物未能达到招标文件的要求和投标文件中 的有关承诺， 将按有关法规进行处罚，采购人将有权单方面中止合同的执行，并 追究因中标人所提供的未达到所承诺准确率产品而产生的所有损失和责任。 （ 以提 供承诺函响应该条款，格式由供应商自拟 。）

6、服务要求

（一） 交货要求

（1） 并在每次发货时，随货提供发货清单， 以便采购人验收。

（2） ★中标人应当根据采购人实际情况，按与采购人的约定，在规定的时间 内将预定的 货物数量送到指定地点 。除客观不可抗力外， 中标人不得推迟送货。 如确需延迟送货的， 中标 人应在得知情况的同时告知采购人并征得采购人同意，

由于中标人拖沓造成采购人利益受损的，采购人有权要求中标人赔偿 。供货期内中 标人若出现延迟送货，经采购人书面提出整改通知，但情况没有改善的，采购人有 权取消中标人供货资格，终止中标人供货合同和没收履约保证金。

（3） 投标人须承诺如中标后将准时送货到采购人指定地点。

（二） 退换货要求

（1） 如发现中标人所交付的货物有次品、损坏或其他不符合本项目的采购文 件要求或不 能满足投标文件有关承诺等情况，采购人有权提出退换货处理或按违 约处理。

（2） 由中标人负责对需退换货的产品做好相关记录，经中标人、采购人双方 签字确认后， 方可进行退换货品的工作。

（3） 中标人须在确认当天完成所有的退换货工作，退换货工作包括货品的运 输、搬运、

堆放等，且由此产生的一切费用由中标人承担。

（4） 本项目换货后的产品须满足采购文件要求及投标文件承诺，不得低于原 货品的标准

要求； 中标人也可经采购人同意后，选择同档次或优于原货品的同类产品替换 原货品。

（5） ★为确保本项目顺利完成， 中标供应商必须承诺： 本公司承诺在中标后 所投入的人 员为本公司人员，并与投标文件提供的人员一致，如服务期内采购人 发现投入人员与投标文件 不一致，视为提供虚假材料应标，采购人有权扣除履约 保证金，单方面终止采购合同，并将供 应商虚假应标的相关问题报送监管部门， 供应商针对此点提供书面承诺。

（6） ★中标人须严格按照各采购人的指令送货商品的数量，不得随意增减数 量，否则， 采购人有权拒收 。如因市场流通问题确实需要变更的，应事先书面申 请，并经采购人同意后方 可改变。

（7） ★采购人发现采购货物不能正常使用的， 中标人应无条件退换。 中标人 未能履行招 标文件和合同所定事项，或供应不合格的、假冒伪劣、 以次充好的商 品，采购人退货后将记录在案，并对中标人予以处罚，要承担因此产生的一切损失 和费用。

7、售后要求：

售后服务期为 1 年。

8、付款方式：

（1） 签订合同后在供货完成验收通过后一次性支付（ 甲乙双方签订合同为准）

。

（2） 中标人凭以下有效文件与采购人结算：

a.合同；

b. 中标人开具的正式发票；

c. 中标通知书。

**第五部分合同条款及格式**

(本合同条款及格式仅供参考 ， 具体以采购人和成交人签订的合同为准 。)

合同编号：

**政府采购合同参考范本**

**(货物类)**

**第一部分合同书**

项 目名称 ：

甲方：

*乙方：*

签订地 ：

签订日期： 年 月 日

前 页 项 目 名 称 ) 项目进行了采购。经 ( 相 关 评 定 主 体 名 称 ) 评定， ( 成 交 供 应商名称) 为该项目成交供应商 。现于成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确 定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》 、 《中华人民共和国政府采购法》 等相关法律法规之 规定，按照平等、 自愿、公平和诚实信用的原则， 经 ( 采 购 人 名 称 ) (以下简称： 甲 方)和 ( 成 交 供 应 商 名 称 ) (以下简称： 乙方)协商一致，约定以下合同条款， 以兹共 同遵守、全面履行。

**1.** **1合同组成部分**

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列 文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同 的多个文件的优先适用顺序如下：

1.1.1本合同及其补充合同、变更协议；

1.1.2 成交通知书；

1.1.3 投标文件(含澄清或者说明文件) ;

1. 1.4采购文件(含澄清或者修改文件) ;

1.1.5其他相关采购文件。

**1** **.** **2货物**

1.2. 1货物名称： ;

1.2.2货物数量： ;

1.2.3货物质量： -0

**1** **.** **3价款**

本合同总价为： ¥ 元(大写： 元 人民币)。

分项价格：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 总价 | |  |

**1.4付款方式和发票开具方式**

1.4. 1付款方式：

1.4.2 发票开具方式：

**1.5履约期限、地点和方式**

1.5.1履约期限：

|  |
| --- |
|  |
|  |

1.5.2履约地点：

1.5.3履约方式：

**1.6违约责任**

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，

那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价 格的 %计算，最高限额为本合同总价的 % ;迟延交付货物的违约金计算数额达到前 述最高限额之日起， 甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要 求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的 %计算，最高限额为本 合同总价的 % ;迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起， 乙方有权在要求 甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外 ，任何一方未能履行本合 同约定 的其他主要义务 ，经催告后在合 理期限 内仍未履行 的 ，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合 同 目 的的 ，或者任何 一方有腐败行为 ( 即： 提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当 手段影响对方 当事人在合 同签订 、履行过程 中 的行为)或者欺诈行为 ( 即： 以谎报事实或 者 隐瞒真相 的方法来影响对方 当事人在合 同签订 、履行过程 中 的行为)的 ，对方 当事人可 以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金 的 同时 ，仍有权要求违约方继续 履行合 同、采取补救措施 ，并有权按照 己方实 际损失情况要求违约方赔偿损失； 任何一方 按照前述约定要求解除本合 同的 同时 ，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失 情况要求违约方赔偿损失； 且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定 或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外 ，除不可抗力外 ，任何一方未能履行本合 同约定 的义务 ，对方当 事人均有权要求继续履行 、采取补救措施或者赔偿损失等 ，且对方当事人行使的任何权利 救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6如果 出现政府采购监督管理部 门在处理投诉事项期 间 ，书面通知 甲方暂停采购 活动 的情形 ，或者询问或质疑事项可能影响中标结果 的 ，导致甲方 中止履行合 同的情形 ， 均不视为甲方违约。

**1** **.** **7合同争议的解决**

本合 同履行过程 中发生的任何争议 ，双方当事人均可通过和解或者调解解决； 不愿和 解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第1.7 .2 种方式解决：

1 . 7 . 1将争议提交 仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁 决 ；

1 . 7 . 2向 伊宁市人民法院起诉。

**1** **.** **8** **合** **同** **生** **效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

**甲** **方** **：** 乙方*：*

统 一 社会信用代码： 统 一 社会信用代码或身份证号码：

住所 ：

法定代表人或

授 权 代 表 ( 签 字 ) :

联系人 ：

约定送达地址：

邮政编码 ：

电话 ：

传真 ：

电子邮箱 ：

开户银行 ：

开户名称 ：

开户账号 ：

住所 ：

法定代表人

或 授 权 代 表 ( 签 字 ) :

联系人 ：

约定送达地址：

邮政编码 ：

电话 ：

传真 ：

电子邮箱：

开户银行 ：

开户名称 ：

开户账号 ：

**第二部分合同** **一般条款**

2 . 1 定 义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2. 1. 1 “ 合同 ”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议 ，并包 括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2. 1.2“ 合同价 ”系指根据合同约定 ，成交供应商在完全履行合同义务后 ，采购人应 支付给成交供应商的价格。

2. 1.3“ 货物 ”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类 的物品 ，包括原材料 、燃料、设备、机械、仪表 、备件、计算机软件、产品等 ，并包括工 具、手册等其他相关资料。

2. 1.4“ 甲方 ”系指与成交供应商签署合同的采购人； 采购人委托采购代理机构代表 其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2. 1.5“ 乙方 ”系指根据合同约定交付货物的成交供应商； 两个以上的自然人 、法人 或者其他组织组成一个联合体 ， 以一个供应商的身份共同参加政府采购的 ，联合体各方均 应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人 ，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2. 1.6“ 现场 ”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

**2** **.** **2技术规范**

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话) 及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致； 如果采购文件中没有技术规范的相应 说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

**2** **.** **3知识产权**

2.3. 1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其 著作权、商标权 、专利权等知识产权方面的起诉； 如果任何第三方提出侵权指控 ，那么乙 方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属 ，详见合同专用条款。

**2** **.4履约检查和** **问题反馈**

2 .4 . 1除**合同专用条款另**有约定外. 乙方交付的全部货物，均应采用本行业通用的方式 进行包装 ，没有通用方式 的 ，应当采取足以保护货物的包装方式 ，且该包装应符合国家有 关包装的法律、法规 的规定 。如有必要 ，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和 防粗暴装卸 ，确保货物安全无损地运抵现场 。 由于包装不善所 引起的货物锈蚀、损坏和损 失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2装运货物 的要求和通知 ，详见**合** **同专用条款。**

**2** **.** **5履约检查和问题反馈**

2.5. 1 甲方有权在其认为必要时 ，对 乙方是否能够按照合 同约定交付货物进行履约检 查 ， 以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项 目需求 ，但不得因履约检查妨碍乙方 的正常工作， 乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间， 甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应 以书面形式约定需要完善和改进的内容。

**2.6结算方式和付款条件**

***详见*** ***合同专用条款。***

**2** **.7技术资料和保密义务**

2.7. 1乙方有权依据合同约定和项 目需要 ， 向甲方了解有关情况 ，调阅有关资料等， 甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人 的书面 同意 ，任何一方均应保证不 向任何第 三方提供或披露有关合同 的或者履行合同过程中知悉 的对方当事人任何未公开的信息和资 料 ，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等 ，并采取一切合理和必要 措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

**2** **.** **8质量保证**

2.8. 1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给

甲方， 以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境 和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

**2** **.9货物的风险负担**

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损 、灭失的风险负担详见**合同专** ***用条款。***

**2** **.** **10延迟交货**

在合同履行过程中 ，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况 ，应及时以书面形式将不 能按时交付货物的理由 、预期延误时间通知甲方； 甲方收到乙方通知后 ，认为其理由正当 的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

**2** **.** **11合同变更**

2. 11. 1双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采 购文件确定的事项 ，且如果系追加与合同标的相同的货物的 ，那么所有补充合同的采购金 额不得超过原合同价的10% ;

2. 11.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式 变更合同 。有过错的一方应当承担赔偿责任 ，双方当事人都有过错的 ，各自承担相应的责 任 。

**2.12** **合同转让和分包**

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意， 乙方可以依法采取分包方式履行合同， 即 ：依法可以将合同项下的部分非主体 、非关键性工作分包给他人完成 ，接受分包的人应 当具备相应的资格条件 ，并不得再次分包 ，且乙方应就分包项 目 向 甲方负责 ，并与分包供 应商就分包项目 向甲方承担连带责任。

**2** **.** **13不可抗力**

2. 13. 1如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期 限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2. 13.3 因不可抗力致使合 同有变更必要 的 ，双方当事人**应在合** **同专用条款** 约定时间 内以书面形式变更合同；

2. 13.4受不可抗力影响 的一方在不可抗力发生后 ，应**在合** **同专用条款** 约定时间 内以

*书面形式通知对方当事人，并* ***在合同专用条款*** *约定时间内，将有关部门出具的证明文件送* 达对方当事人。

**2** **.** **14税费**

与合同有关的一切税费 ，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

***2.15*** ***乙方破产***

如果 乙方破产导致合同无法履行时 ， 甲方可以书面形式通知乙方终止合 同且不给予 乙 方任何补偿和赔偿 ，但合 同的终止不损害或不影响 甲方 已经采取或将要采取的任何要求乙 方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

**2** **.** **16合同中止、终止**

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2. 16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终 止合同 。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

**2** **.** **17检验和验收**

2. 17. 1货物交付前， 乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向 甲方出具证明货物符合合同约定的文件； 货物交付时 ， 乙方在**合同专用条款约**定时间内组 织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2. 17.2合同期满或者履行完毕后 ， 甲方有权组织 (包括依法邀请国家认可的质量检测 机构参加)对乙方履约的验收 ， 即 ：按照合同约定的技术 、服务 、安全标准 ，组织对每一 项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2. 17.3检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款。**

**2.18** **通知和送达**

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的 发出的所有 通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的， 应于 个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的 约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达； 以电子邮件方式送达的，发出电 子邮件之时视为送达； 以传真方式送达的，发出传真之时视为送达； 以邮寄方式送达的， 邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

**2.19** **计量单位**

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

2.20合同使用的文字和适用的法律

2.20.1合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

**2.21** **履约保证金**

2.21.1采购文件要求乙方提交履约保证金的， 乙方应按**合同专用条款** 约定的方式， 以支票、本票或保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

*2.21.2* *履约保证金* ***在合同专用条款*** *约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或* 者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起 个工作日内， 甲方 应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履 行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿， 同时不影响甲方要求乙方承担合 同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

**2.22** **合同份数**

合同份数按**合同专用条款** 规定，每份均具有同等法律效力。

**第三部分** **合同专用条款**

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部 分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应； 与前两部分无对应关系 的内容可另行编制条款号。

|  |  |
| --- | --- |
| **条款号** | **约定内容** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**第六部分响应文件部分格式**

(注：本采购文件给定格式的部分按给定格式进行编制，未给定格式的由投标单位自拟格式编制。)

( 项 目 名 称 )

**投** **标** **文** **件**

投标单位名称(盖章) :

法人或委托代理人(签章) :

单位地址：

联 系 人 ：

联系电话：

邮政编码：

年 月 日

第一部分投标响应文件的上传

**一** **、资质审查**

**资质审查部分按照采购文件第1章供应商须知前附表** **中供应商资格要求** **进行上传并加盖电子签章。**

**二** **、报价响应**

报价需上传**“** **谈判响应报价表** **”及“** **分项报价明细表** **”**并加盖电子签章。

**三、商务技术响应**

需上传整个投标响应文件并按照第二部分投标响应文件的组成和编制顺 序上传 ，否则投标无效。

**注明：** **政采云系统上投标响应文件需与** **目** **录关联** **，** **若未关联或关联不完** **整** **，造成评审专家无法按照** **目** **录准确查阅相关内容** **，** **由此造成的相关不利后** **果由供应商自行承担。**

**第二部分投标响应文件的编写**

投标响应文件的组成和编制顺序：

请各供应商严格按照以下顺序编制响应文件，保证目录清晰、 内容完整， 如未按要求编制响应文件的，**投标无效。**供应商必须保证响应文件所提供的全 部资料真实可靠，并接受采购单位对其中任何资料进一步核实的要求。

**响应文件目录**

**1、投标承诺书**

**2、谈判响应报价表**

**3、供应商身份证明**

**4、供应商资格证明文件**

**5、谈判保证金**

**6、商务条款偏离表**

**7、技术参数响应程度**

**8、类似业绩(若有)**

**9、项目实施方案**

**10、售后服务方案及承诺**

**11、供应商认为需要提供的其他材料说明**

注：为方便电子评审， 目录需关联至指定信息处，否则视同为未提供。

**1、投标承诺书**

致 (采购人) :

根据已收到的 ( 项 目 名 称 ) 竞争性谈判文件，我单位经研究贵方 的竞争性谈判文件后承诺如下：

1、我方愿以谈判响应报价表所报的投标价格及投标承诺书承包本谈判文件中所述全部 内容 ，并完全响应采购文件提出的完成期限、项 目实施地点、质保期、质量标准、付款方 式等条款。

2、如果我方成交，我方将在谈判文件规定的时间内签订合同 。如果违约，我方愿以谈 判保证金作为赔偿金， 同时贵方有权终止我方成交并选择其它供应商。

3、如果我方成交，所供设备质量标准与谈判文件要求不一致的，质量达不到一次性合 格，我方将进行整改直至贵方验收合格为止。

4 、我方 同意按谈判文件 的规定 ，本响应文件 的有效期为响应文件递交截止时 间后60 天 。

5、贵方的谈判文件、答疑文件、谈判文件补充、成交通知书和本响应文件将做为合同 附件，具有同等法律效力。

6、如果我方未成交，贵方没有必要对我方做出任何解释和说明，我方将充分尊重和理 解贵方的选择。

7、我方承诺本响应文件中所有资料及证件均真实有效，若有虚假愿意承担一切责任， 已成交的主动放弃成交人资格。

8、如果我方成交，我方承诺，在领取成交通知书时， 一次性足额向代理机构支付代理 服务费。

供 应 商 名 称： (盖章)

法定代表人或其委托代理人： (签字或盖章)

日期： 年 月 日

**2、谈判响应报价表（首次报价/最终报价）**

项 目名称：

项 目编号：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 条款名称 | 内容 |
| 1 | 采购内容 |  |
| 2 | 投标总报价(元) | 小写： |
| 大写： |

报价说明：

1 、 以上 投标 总报价包含采购 系 统及 设备 的购置 费 、 包装 费 、 运输 费 (含搬运 费 ) 、 人工 费、 安装调试费 、 保险费 、 各种税费 、 验收费 、 售后服务费及合同实施过程中应预见和不可预 见的费用等；

2 、 投标总报价不得高于最高限价 ， 否则将否决其投标 ， 按无效投标处理；

3 、 本表后须 附分项报价 明细表 ， 分项报价 明细表 中 的合计总价金额应与开标 一 览表 中投标 总报价一致。

供应商名称： ( 盖 章 )

法定代表人或委托代理人： ( 签 字 或 盖 章 )

日 期： 年 月 日

**2.1分项报价明细表**

**一般要求**

1. 1本表中的分项内容须按本文件“第四部分采购需求 ”中的采购清单内容进行填写。 应写明单价和总价 。如果单价与总价不符， 以单价累计为准。

1 .2报价币种为人民币。

1 . 3投标报价**包含采购内容范围内的所有相关费用，** 如果不提供详细报价将视为没有 实质性响应采购文件。

1.4价格表中报价在合同执行期间固定不变。

1.5 本表中合计金额应与谈判响应报价表中投标总报价金额一致，如不一致导致投标 失败，责任由供应商自行承担。

**×** **×** **×** **×项** **目分项报价明细表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **批次** | **物** **资** **名** **称** | **参数规格** | **单** **位** | **数** **量** | **单** **价** | **总** **价** | **品牌及** **产地** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

供应商名称： ( 盖 章 )

投标单位法人或授权代表： (签字或盖章)

年 月 日

**3、供应商身份证明**

**法定代表人身份证明**

单位名称：

单位性质：

成立时间： 年 月 \_日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职 务 ： 系 的法定代表人。

特此证明。

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件  (正、反面) |

供应商名称： (盖单位章)

年 月 日

**法定代表人授权委托书**

本授权委托书声明：我 系 的法定代表 人，现授权委托 的 为我的代理人， 以本单位

的名义参加 的采购活动。代理人在参加整个采购活动、

合同签订过程中所签署的一切文件和处理与之相关的一切事物，我均予承认。

代理人： 性别： 年龄：

部 门 ： 职务：

代理人身份证复印件

(正、反面)

|  |
| --- |
| 法定代表人身份证复印件  (正、反面) |

供应商名称： (盖章)

法定代表人： (签字或盖章)

日 期 ： 年 \_月 日

**注：法定代表人本人参与投标的，该授权委托书不提供。**

**4、供应商资格证明文件**

(1)提供有效的营业执照，如供应商是企业（包括合伙企业），须提供在工商部门注册的有效“营业执照” ；如供应商是事业单位，须提供有效的“事业单位法人证书” ；如供应商是非企业专业服务机构的，须提 供执业许可证等证明文件；如供应商是个体工商户，须提供有效的“个体工商户营业执照” ；如供应商是 自然人，须提供有效的自然人身份证明。；

(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度提供近半年内任意一个月的财务报表。供应商成立时 间至提交竞争性谈判响应文件截止时间不足一年的，供应商须提供银行出具的资信证明

(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：提供声明函；

声 明 函

至 (采购人) :

我 单位 ( 供 应 商 全 称 ) 自愿参加 ( 项 目 名 称 ) 的投标活动， 现郑重承诺 ， 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术能力 ， 在人员 、 资金 、 设备等 方面具备相应的履约能力 。 声明如有虚假 ， 本单位愿接受政府采购监管部门及其他有关部 门给予的处罚 ， 并主动放弃投标资格 ， 已中标的中标无效。

供应商名称： ( 盖 章 )

法定代表人或委托代理人： ( 签 字 或 盖 章 )

日 期 ： 年 月 日

(4 )供 应 商 有依法缴纳税收的良好记录：提供近半年内任意一个月依法纳税证明。 **注** **：依法免税的供应商** **，应提供相应文件证明其依法免税。**

( 5)供应 商提供近 半 年 内任 意 一个 月依 法缴 纳社会 保 障 资 金 的证 明材料 或承诺 。 （承诺格式自拟）

(6)参加政府采购活动前三年 内 ，在经营活动 中没有重大违法记录： 提供无重大违法记录声 明 函；

声明函

至 ( 采 购 人 ) :

我单位 ( 供 应 商 全 称 ) 自愿参加 ( 项 目 名 称 ) 的投标活动，现郑重声 明 ，参加政府采购活动前三年内 ，在经营活动中没有重大违法记录 。 声明如有虚假 ， 本单位愿接受政府 采购监管部门及其他有关部门给予的处罚 ， 并主动放弃投标资格 ， 已中标的中标无效。

供应商名称： ( 盖 章 )

法定代表人或委托代理人： (签字或盖章)

日 期 ： 年 月 日

(7)中小企业声明函

**中小企业声明函(货物)**

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》 (财库(2020)46号) 的规定，本公司(联合体)参加 (单位名称)的(项目名称)采购活动，提供的货物全部由符合政策要 求的中小企业制造。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如 下 ：

1 、 ( 标 的 名 称 ), 属 于零售业 ;制造商为 (企业名称),从业人员 人，营业 收入为 万元，资产总额为 万元，属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;

2 、 (标的名称) , 属 于 工业(制造业) ;制造商为 (企业名称) ,从业人员 人 ，营业 收入为 万元，资产总额为 万元，属于 (中型企业、小型企业、微型企业) ;



以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责 人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企 业 名 称 ( 盖 章 ) :

日期：

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采 购政策的通知》 (财库〔2017〕 141号)的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位， 且本单位参加 单位的 项目采购活动提供本单位制造的货 物(由本单位承担工程/提供服务),或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物 (不包括 使用非残疾人福利性单位注册商标的货物)。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称 (盖 章) :

日 期 ：

(8)供应商认为需要提供的其他资格证明材料。

**5、谈判保证金**

提供保证金缴纳凭证或保函

**6、商务条款偏离表**

项目名称： 项目编号：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 条款内容 | 采购文件要 求的内容 | 响应文件响  应的内容 | 偏离 | 备注 |
| 1 | 采购内容 |  |  |  |  |
| 2 | 完成期限 |  |  |  |  |
| 3 | 项目实施地点 |  |  |  |  |
| 4 | 质量标准 |  |  |  |  |
| 5 | 质保期 |  |  |  |  |
| 6 | 投标有效期 |  |  |  |  |
| 7 | 付款方式 |  |  |  |  |
| · · | 其他商务条款 |  |  |  |  |

注 ：若有偏离 ，请在“ 偏离 ” 一栏中标注 “ 正偏离 ”或“ 负偏离 ”,并在 “ 备注 ”栏中详 细说明偏离情况；若无偏离，请在“偏离 ” 一栏中标注“无 ”字样 。 **本项目不接受负偏离，** 任一项被谈判小组判定为负偏离的其投标无效，不进入后续评审环节。

供应商名称： ( 盖 章 )

法定代表人或其委托代理人： (签字或盖章)

日 期： 年 月 日

**7、技术参数响应程度**

**7.** **1技术参数偏离表**

项 目名称 ： 项 目编号 ：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 采购文件要求 的技术参数 | 响应文件响应的 技术参数 | 偏离 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| · · |  |  |  |  |  |

注 ： 1 、若有偏离 ，请在 “ 偏离 ” 一栏中写明 “ 正偏离 ”或 “ 负偏离 ”,并在 “ 备注 ”栏中详细说 明 偏离情况； 若无偏离 ，请在“偏离 ” 一栏中标注“ 无 ”字样 。**本项目不接受负偏离** **，** 任 一 项被 谈判 小组判定为负偏离 的其投标无效 ，不进入后续评审环节。

**2、** **负偏离评审依据：**

①所提供产 品技术参数低于采购文件要求 的 ，视为负偏离；

② 技术参数 响应条款 ( 以 响应文件 内技术偏离表为准)与采购文件对 比有缺项 、 漏项 的 ，视 为 负偏离；

③ 响应文件 内技术偏离表完全复制采购文件技术参数 的 (不涉及具体参数指标 的描述性技术 要 求 除 外 ) , 视 为 负 偏 离；

④响应文件响应的技术参数被评审专家认定为负偏离的；

⑤未按要求提供相应参数证 明材料 的视为负偏离。

供应商名称： ( 盖 章 )

法 定 代 表 人 或 其 委 托 代 理 人 ： ( 签 字 或 盖 章 )

日 期 ： 年 \_月日

**8、类似业绩(若有)**

**9、项目实施方案**

包括人员配置方案、供货方案、进度安排及保障措施、质量保障措施等。

**10、售后服务方案及承诺**

包括售后服务承诺、售后服务人员安排、售后服务响应方案、售后服务保障措施等；

**11、供应商认为需要提供的其他材料说明**

**附件一**

**关于印发中小企业划型标准规定的通知**

工信部联企业〔2011〕300号

各省、 自治区、直辖市人民政府， 国务院各部委、各直属机构及有关单位：

为贯彻落实《中华人民共和国中小企业促进法》 和《国务院关于进一步促进中小企业 发展的若干意见》 (国发〔2009〕36 号),工业和信息化部 、 国家统计局 、发展改革委 、 财政部研究制定了《中小企业划型标准规定》 。经国务院同意 ，现印发给你们 ，请遵照执 行 。

工业和信息化部

国家统计局

国家发展和改革委员会 财政部

二O 一一年六月十八日

**中小企业划型标准规定**

一 、根据《中华人民共和国中小企业促进法》 和《国务院关于进一步促进中小企业发 展的若干意见》 (国发〔2009〕36号),制定本规定。

二 、 中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业 收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。

三、本规定适用的行业包括： 农、林、牧、渔业 ，工业(包括采矿业 ，制造业 ， 电力、 热力 、燃气及水生产和供应业), 建筑业 ，批发业 ，零售业 ，交通运输业 (不含铁路运输 业),仓储业 ， 邮政业 ，住宿业 ，餐饮业 ，信 息传输业 (包括电信 、互联 网和相关服务), 软件和信息技术服务业 ，房地产开发经营 ，物业管理 ，租赁和商务服务业 ，其他未列明行 业(包括科学研究和技术服务业 ，水利 、环境和公共设施管理业 ，居民服务 、修理和其他 服务业 ，社会工作 ，文化 、体育和娱乐业等)。

四 、各行业划型标准为：

(一)农、林、牧、渔业 。营业收入20000万元以下的为中小微型企业 。其中，营业 收入500万元及以上的为中型企业 ，营业收入50万元及以上的为小型企业 ，营业收入50 万元以下的为微型企业。

(二)工业 。从业人员1000人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业 。其 中 ，从业人员300人及以上 ，且营业收入2000万元及以上的为中型企业； 从业人员20人 及以上，且营业收入300万元及以上的为小型企业； 从业人员20人以下或营业收入300万 元以下的为微型企业。

(三)建筑业 。营业收入80000万元以下或资产总额80000万元以下的为中小微型企 业 。其中 ，营业收入6000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型企业； 营业 收入300万元及以上 ，且资产总额300万元及以上的为小型企业； 营业收入300万元以下 或资产总额300万元以下的为微型企业。

(四)批发业 。从业人员200人以下或营业收入40000万元以下的为中小微型企业。

其中 ，从业人员20人及以上 ，且营业收入5000万元及以上的为中型企业； 从业人员5人 及以上 ，且营业收入1000万元及以上的为小型企业； 从业人员5人以下或营业收入1000 万元以下的为微型企业。

(五)零售业 。从业人员300人以下或营业收入20000万元以下的为中小微型企业 。 其中 ，从业人员50人及以上 ，且营业收入500万元及以上的为中型企业； 从业人员10人 及以上，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下或营业收入100万 元以下的为微型企业。

(六)交通运输业 。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企 业 。其中，从业人员300人及以上，且营业收入3000万元及以上的为中型企业； 从业人员 20人及以上 ，且营业收入200万元及以上的为小型企业； 从业人员20人以下或营业收入 200万元以下的为微型企业。

(七)仓储业 。从业人员200人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业 。 其中 ，从业人员100人及以上 ，且营业收入1000万元及以上的为中型企业； 从业人员20 人及以上 ，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员20人以下或营业收入100 万元以下的为微型企业。

(八)邮政业 。从业人员1000人以下或营业收入30000万元以下的为中小微型企业。 其中 ，从业人员300人及以上 ，且营业收入2000万元及以上的为中型企业； 从业人员20

人及以上 ，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员20人以下或营业收入100 万元以下的为微型企业。

(九)住宿业 。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业 。 其中 ，从业人员100人及以上 ，且营业收入2000万元及以上的为中型企业； 从业人员10 人及以上 ，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下或营业收入100 万元以下的为微型企业。

(十)餐饮业 。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业 。 其中 ，从业人员100人及以上 ，且营业收入2000万元及以上的为中型企业； 从业人员10 人及以上 ，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下或营业收入100 万元以下的为微型企业。

(十一)信息传输业 。从业人员2000人以下或营业收入100000万元以下的为中小微 型企业 。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业； 从业 人员10人及以上 ，且营业收入100万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下或营业 收入100万元以下的为微型企业。

(十二)软件和信息技术服务业 。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的 为中小微型企业 。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企 业；从业人员10人及以上 ，且营业收入50万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下 或营业收入50万元以下的为微型企业。

(十三)房地产开发经营 。营业收入200000万元以下或资产总额10000万元以下的为 中小微型企业 。其中，营业收入1000万元及以上，且资产总额5000万元及以上的为中型 企业； 营业收入100万元及以上 ，且资产总额2000万元及以上的为小型企业； 营业收入 100万元以下或资产总额2000万元以下的为微型企业。

(十四)物业管理 。从业人员1000人以下或营业收入5000万元以下的为中小微型企 业 。其中，从业人员300人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业； 从业人员 100人及以上 ，且营业收入500万元及以上的为小型企业； 从业人员100人以下或营业收 入500万元以下的为微型企业。

(十五)租赁和商务服务业 。从业人员300人以下或资产总额120000万元以下的为中 小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且资产总额8000万元及以上的为中型企业； 从业人员10人及以上 ，且资产总额100万元及以上的为小型企业； 从业人员10人以下或

资产总额100万元以下的为微型企业。

(十六)其他未列明行业 。从业人员300人以下的为中小微型企业 。其中 ，从业人员 100人及 以上的为中 型企业； 从业人员10人及以上的为小型企业； 从业人员10人以下的 为微型企业。

五 、企业类型的划分以统计部门的统计数据为依据。

六 、本规定适用于在中华人民共和国境内依法设立的各类所有制和各种组织形式的企 业 。个体工商户和本规定以外的行业 ，参照本规定进行划型。