**一.** 项目概述和背景

1.本项目一个包，采购2021年度成都高新区营商环境优化提升综合咨询服务商一名。

2. 为深入推进简政放权、放管结合、优化服务，改善营商环境，激发各类市场主体活力，在国际化营商环境中形成与先发地区无差异的运行机制和市场环境，成都高新区拟开展营商环境优化提升综合咨询项目，进一步[增强营商环境优化改革的系统性整体性协同性](http://www.baidu.com/link?url=nUQNlKbwinrlvTmTnpujecO9S6DRzPH5vczFAWRDjwuc6O-W4jXm3cfJY8LZtE-dZor6pLTl_yiO7MPSS3SeV8LOk8yK8iTyFL4b46-GIl3)，加快推进一流高科技园区治理体系治理能力现代化，加快打造与世界一流高科技园相匹配的国际化营商环境。

**二.**项目清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 包号 | 标的名称 | 所属行业 |
| 1 | 营商环境优化提升综合咨询服务 | 其他未列明行业 |

**三.**项目内容和要求

（一）政策落实评估

1.开展营商环境政策体系分析。对照国务院复制推广借鉴的相关改革举措、成都市营商环境政策体系、高新区营商环境政策体系，对成都高新区贯彻落实营商环境政策进行系统梳理与分析。

2.开展部门政策落实情况评估。通过部门调研、数据核验、材料分析等情况，开展营商环境政策落实情况评估，包括完成进度分析、存在问题及原因分析等内容，反映政策落实情况最新现实表现。

3.开展改革政策企业获得感评估。选择成都高新区代表性企业，通过问卷调研、企业走访、企业座谈等形式，开展改革政策企业获得感评估。

4.形成成都高新区营商环境改革政策落实情况评估报告。在系统分析党中央、国务院、四川省、成都市关于深化“放管服”改革及优化营商环境决策部署的基础上，开展成都高新区营商环境政策落实进度分析、存在问题及原因分析，结合成都高新区营商环境政策落实情况及实际，围绕改革方向、特色创新等内容，为下一阶段成都高新区营商环境政策制定提供参考。

（二）政策解读咨询

1.开展营商环境综合咨询。面向成都高新区营商环境相关工作的牵头及责任部门开展不低于10场的营商环境政策体系现场咨询，分析中央、国务院、四川省、成都市营商环境政策体系各领域年度工作重点和关注点，对接国家、省、市相关政策规划要求，提升成都高新区营商环境牵头及责任部门对营商环境理论及政策体系认知水平，深化对优化营商环境必要性、可行性认识。

2.开展专题提升辅导咨询。面向营商环境重点领域牵头及责任部门，开展重点梳理及专题提升，加强各部门对营商环境发展趋势、改革方向等重要内容的认识理解，厘清营商环境的工作目标、主要内容及相关要求等。深入查找实际工作中存在的问题，梳理内部工作流程，提出优化建议，推动相关部门优化营商环境改革工作。

（三）团队要求

1.研究团队负责人应具备营商环境领域课题研究能力和专业咨询服务能力，确保研究成果前瞻性强、路径可实施和对策可操作。

2.研究团队成员应不低于10人，参与现场咨询服务人员由满足上述要求的资深专业人士参与，具有从事营商环境相关政策咨询研究经验。

\*3.供应商应承诺：成交后，组建的研究团队须为采购人提供本地化服务。（提供承诺函，格式自拟）

（四）调研要求

1.调研服务开展方式包括但不限于：问卷调查、部门座谈、现场调研等方式。

2.调研内容包括成都高新区有关部门营商环境建设工作的现状、贯彻落实营商环境政策体系情况及存在问题，企业满意度、企业反馈问题等。

（五）过程管理要求

1.研究团队需针对本研究项目建立有效的项目质量控制和成果管理机制。

2.项目过程中需开展不低于1次项目过程质量评审，及不低于1次项目成果质量评审。

（六）质量要求

编制应当思路清晰、突出针对性，加强与成都高新区工作的衔接协调。突出创新性，注意吸收相关领域已有研究成果，避免低水平重复研究。突出针对性，对策建议要具体，便于操作。应收集详实充足的数据和相关资料，进行科学严谨的分析论证。

（七）成果内容

1.最终成果（成果名称以最终稿件为准）

成都高新区营商环境改革政策落实情况评估报告1份；2021年成都高新区营商环境政策解读辅导材料1套。

2.过程成果

成都高新区营商环境改革政策落实情况部门调研提纲1份；成都高新区营商环境改革政策落实情况部门调研记录1份；成都高新区营商环境改革政策落实情况企业访谈提纲1份；成都高新区营商环境改革政策落实情况企业访谈记录1份；成都高新区营商环境改革政策落实情况问题清单1份；成都高新区营商环境改革政策落实情况建议清单1份。

**\*四.**商务要求

（一）项目服务期限：自合同签订之日起至2021年12月10日。

（二）付款方式：分三次支付，在签订合同后，甲方支付30%合同款；按照执行进度推进并提交中期报告后，甲方支付40%合同款；在乙方提交项目成果并经甲方验收通过后，甲方支付剩余30%合同款。

（三）验收方案

1.验收主体：成都高新区政务服务和网络理政办公室

2.验收时间：提交完整的项目成果后（供应商在2021年12月10日前提交完整的项目成果）

3.验收方式：由采购人组织成立由相关专家、处室参加的3人及其以上单数人员组成的验收评审组，召开政府采购项目验收评审会进行项目验收。

4.验收程序：验收评审组采取听汇报、查验资料等方法开展项目评审。

4.1听取项目汇报。听取项目服务商简要阐述研究开展情况、项目成果情况。

4.2查阅项目资料。验收评审组查阅资料，结合验收标准，对项目成果的充分、科学、详实、严谨性进行评价。

4.3汇总评审意见。验收评审组确定项目是否达到验收标准。

5.验收内容：按照本采购项目竞争性磋商文件、供应商响应文件及磋商过程中相关承诺、采购合同约定对供应商履约情况进行验收。

6、验收标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 验收细则 | 验收标准 | 分值 | 得分 |
| 调研方法 | 理论研究与实地调研方法，包含问卷调查、部门座谈、现场调研等形式。缺一项扣2分，以此类推，单项扣完为止。 | 6 |  |
| 基本素材 | 素材真实、准确、翔实,情况全面具体。提供部门调研提纲1份、部门调研记录1份、企业访谈提纲1份、企业访谈记录1份、问题清单1份、建议清单1份，缺一项扣2分，以此类推，单项扣完为止。 | 12 |  |
| 评估咨询 | 政策落实情况、问题原因及影响分析准确、深刻。分析透彻得7—10分，比较透彻得3—6分，不透彻得0分。 | 10 |  |
| 提出对策建议能够与高新区工作有较好衔接协调，方便转化为具体工作举措，易于操作，能够较好地指导工作实践。完全符合本项目特点、可行性高的得7—10分﹔部分契合项目特点、可行性一般的得3—6分;不契合项目特点、可行性较差的得0分。 | 10 |  |
| 解读咨询 | 面向部门开展10场以上营商环境政策体系现场咨询，此项得满分，少1场扣5分，以此类推，单项扣完为止。 | 15 |  |
| 过程管理 | 服务团队针对本项目建立有效的项目质量控制和成果管理机制，且项目过程中需开展不低于1次项目过程质量评审，及不低于1次项目成果质量评审，此项得满分，未提供此项的不得分。 | 10 |  |
| 项目成果 | 提供竞争性磋商文件、供应商响应文件、采购合同约定的完整、齐备、高质量项目成果，并成果作为会议材料印发或转化为政策应用等，此项得8—15分；项目成果完整、齐备，质量及可行性一般，此项得0-7分。 | 15 |  |
| 服务能力 | 服务团队组建数量不足，低于10人的，此项不得分。 | 6 |  |
| 服务团队人员工作能力不足，未达到磋商文件要求，供应商未及时调整的，采购人主动沟通一次扣2分，依此类推，单项扣完为止。 | 8 |  |
| 提供本地化服务，此项得满分，未提供此项的不得分。 | 8 |  |
| 总分 | 100 |  |

评分说明：60分以下为验收不合格，61—80分为完善后通过，81—100分为通过验收。