

项目编号：HCXZFCGZX-2024XJ-001号

# 霍城县人民法院科技法庭 设备采购项目

## 询价文件

采购单位：霍城县人民法院

采购代理机构：霍城县政府采购中心

二〇二四年七月



## 询价文件



项目名称：霍城县人民法院科技法庭设备采购项目

招标人（公章）：霍城县人民法院

法定代表人（签章）：



联系人：张晓清

联系电话：18909999013

招标代理机构（公章）：霍城县政府采购中心

联系人：邓亚娟

电话：0999-3022329

地址：霍城县政务服务中心三楼

## 目 录

询价公告

询价邀请函

第一部分 报价供应商须知

第二部分 评审原则及方法

第三部分 采购内容及要求

第四部分 政府采购合同格式、验收书

第五部分 招标文件格式及附件

注：询价文件中部分标“★”且加下划线的条款，为采购的实质性要求和条件，着重提醒各报价供应商注意，并认真查看询价文件中的每一个条款及要求，因误读询价文件而造成 的后果，招标人、招标代理机构概不负责。

## 询价公告

### 项目概况

霍城县人民法院科技法庭设备采购项目的潜在投标人应在 新疆政府采购网-政采云平台获取采购文件，并于 2024年 07月30 日 11 点 00分（北京时间）前递交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：HCXZFCGZX-2024XJ-001号

项目名称：霍城县人民法院科技法庭设备采购项目

采购方式：询价

预算金额（元）：990000

最高限价（元）：990000

采购需求：为满足霍城县法院审判工作需要，加强科技法庭建设，推动庭审全程录音录像，采购科技法庭设备3套。设备要求符合人民法院庭审工作需求，与我院现有庭审设备可以互相支持和接入。（详情见具体参数）。

标项名称：霍城县人民法院科技法庭设备采购项目

数量：1

单位：批

合同履行期限：自合同签订之日起10 日历天。

本项目（否）接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

（1）采购政策政府采购应当优先采购本国货物、工程和服务，并执行节能产品、环境标志产品、中小企业、残疾人福利性单位、监狱企业等适宜本项目的政府采购政策。

（2）政策依据

1) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

2) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；

3) 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；

4) 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；

5) 关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知财库〔2020〕46号）；

6) 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）；

7) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号文）。

8) 根据工业和信息化部、国家统计局、国家发展改革委、财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）

（6）执行国家规定的其他政府采购政策。 3. 本项目的特定资格要求：无

### 三、获取采购文件（投标供应商报名截止时间）

时间：2024年07月29日至2024年07月31日，每天上午10:00至14:00，下午16:00至20:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：政采云平台线上获取

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）

### 四、响应文件提交

截止时间：2024年08月1日12:00（北京时间）

地点：政采云投标客户端

### 五、响应文件开启

开启时间：2024年08月1日12:00（北京时间）

地点：政采云投标客户端

投标文件解密时长：30分钟

### 六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

### 七、其他补充事宜

1、请投标人随时自行关注本项目的澄清、答疑、变更事项。

2、本项目采用全流程不见面电子开评标，投标投标人需要使用CA加密设备，投标人可通过新疆数字证书认证中心官网（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载“新疆政务通”APP自行进行申领。

3、本项目实行网上投标，采用加密电子投标文件（投标人须使用CA加密设备通过政采云电子投标客户端制作投标文件）。若投标人参与投标，自行承担投标一切费用。4、各投标人在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库投标人，（已在政采云平台其他省份入驻的投标人无需重复注册），并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由投标人自行承担。

5、投标人将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行投标文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7+64位及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网

（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线400-881-7190进行咨询。

6、投标人在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的CA锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

7. 投标人对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过<https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”——“操作流程-电子招投标”——“政府采购项目电子交易管理操作指南-投标人”版面获取操作指南。

8. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，投标人开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

9、投标企业下载采购文件后请仔细阅读，如对采购文件内容有质疑，投标人应在采购文件规定的质疑及澄清时间内以书面形式通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。

**特别提示：**

1、超过200万元的货物和服务采购项目、超过400万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%（工程项目为6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予4%~6%（工程项目为2%~4%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的2%~4%作为其价格分。

**八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系**

**1. 采购人信息**

名称：霍城县人民法院

局 地 址：霍城县水定镇朝阳南路88号

联系方式：18909999013

**2. 采购代理机构信息**

名称：霍城县政府采购中心

地 址：霍城县政务服务中心三楼政府采购中心办公室

联系方式：0999-3022329

## 邀请函

\_\_\_\_\_  
霍城县人民法院科技法庭设备采购项目进行询价采购，我们诚恳地邀请贵单位参加报价，并按询价文件的要求编制响应文件，按时递交至政采云平台电子招投标系统。

1. 项目编号：HCXZFCGZX-2024XJ-001号
2. 项目名称：霍城县人民法院科技法庭设备采购项目
3. 采购内容：详见第三部分
4. 采购预算：详见第一部分
5. 询价文件发布时间(报名的时间)：2024 年 07 月 29 日至 2024 年 07 月 31 日，每天上午 10:00 至 14:00， 下午 16:00 至 20:00（北京时间，法定节假日除外）（政采云平台报名成功后自行下载）1
6. 询价文件售价(元)：免费。
7. 报价文件递交截止时间： ★2024 年 08 月 1日 12：00(北京时间) 8. 递交地点：政采云平台电子招投标系统

9. 开标时间： ★2024 年 08月 1 日 12：00(北京时间)

10. 集中采购代理机构

名 称：霍城县政府采购中心

地 址：霍城县政务服务中心三楼政府采购中心办公室

联系方式：0999-3022329



霍城县政府采购中心  
2024年07月24日

第一部分 报价供应商须知  
一、投标人须知前附表

|    |              |                                                                                                                             |
|----|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | 采购人          | 霍城县人民法院                                                                                                                     |
| 2  | 集中采购代理机构     | 名称：霍城县政府采购中心<br>地址：霍城县政务服务中心三楼政府采购中心办公室<br>电话：0999-3022329                                                                  |
| 3  | 采购项目名称       | 霍城县人民法院科技法庭设备采购项目                                                                                                           |
| 4  | 采购文件编号       | HCXZFCGZX-2024XJ-001号                                                                                                       |
| 5  | 资金来源         | 中央政法支付转移资金                                                                                                                  |
| 6  | 最高限价         | 990000 元，大写：玖拾玖万元整（四舍五入保留两位小数），报价超出此上限价视为无效投标。                                                                              |
| 7  | 采购方式         | 询价采购                                                                                                                        |
| 8  | 评审方法         | 最低评标价法                                                                                                                      |
| 9  | 保证金          | 本项目不做要求                                                                                                                     |
| 10 | 投标报价         | 不得超过询价采购文件中规定的最高限价；                                                                                                         |
| 11 | 询价小组         | 由集中采购代理机构依法组建询价小组<br>询价小组人数：由 3 人及以上的单数构成，其中招标人代表 1 人（应当具备 评标专家相应的或者类似的条件），专家 2 人；<br>评标专家确定方式：从政府采购专家库随机抽取 询价小组推荐成交候选数： 三家 |
| 12 | 落实支持中小企业发展措施 | 本项目专门面向大中小企业                                                                                                                |
| 13 | 采购预留份额措施     | 采购项目整体预留                                                                                                                    |
| 14 | 质保期          | 3年                                                                                                                          |
| 15 | 供货地点         | 采购人指定地点                                                                                                                     |
| 16 | 合同履约期限       | 自合同签订之日起10 日历天                                                                                                              |
| 17 | 联合体投标        | 本项目（否）允许联合体投标                                                                                                               |
| 18 | 响应截止时间       | 2024 年08 月1 日 12 :00（北京时间）                                                                                                  |
| 19 | 响应文件有效期      | 响应截止之日起90 日历天                                                                                                               |
| 20 | 付款方式         | 验收合格后一次性付款。                                                                                                                 |

|    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 21 | 投 标 供 应 商 资 格 条 件  | 投标人资格条件、能力和信誉： 资格条件：<br><br>1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件<br>（1）提供营业执照原件扫描上传；<br>（2）法人（负责人）提供法定代表人身份证明，或委托代理人提供授权委托书；<br>（3）提供2023年度财务审计报告或近六个月银行资信证明；<br>（4）提供税务部门出具的2024年任一个月完税证明；<br>（5）提供社保机构出具的投标单位给员工近三个月社保缴纳证明；<br>（6）三年内在经营活动中没有重大违法记录，并提供无重大违法记录声明书；<br>（7）法律、行政法规规定的其他条件。<br><br>2.提供“信用中国”及“中国政府采购网”查询截图，未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（网页打印件须自采购文件发布之日起至投标截止时间从上述网站中打印）。 |
| 22 | 支持中小企业发展政策         | 1.按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》政策要求，对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%~20%，本项目具体扣除比例为10%，用扣除后的价格参与评审，本项目专门面向大中小企业。<br>2.符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。任何单位或者个人在政府采购活动中均不得要求残疾人福利性单位提供其他证明声明函内容的材料。残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。本项目具体扣除比例为10%。两者不累计扣除。                                                                                                     |
| 23 | 中小企业划分标准           | 软件和信息技术服务业。从业人员300人以下或营业收入10000万元以下的为中小微型企业。其中，从业人员100人及以上，且营业收入1000万元及以上的为中型企业；从业人员10人及以上，且营业收入50万元及以上的为小型企业；从业人员10人以下或营业收入50万元以下的为微型企业；                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 24 | 投标文件份数             | 电子加密投标文件一份                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 25 | 电子投标文件解密时间         | 开标时间后30分钟内（2024年8月1日12:00-12:30前）投标人登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密投标文件。若投标人在规定时间内未按时解密的，视为无效投标。（解密时间开始时政采云平台将以短信形式向投标人在政采云平台预留的手机号发送短信通知，请投标人及时关注。                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 26 | 转包与分包              | 本项目不得转包。是否允许分包：<br><input checked="" type="checkbox"/> 不允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 27 | 踏勘现场、谈判答疑会         | <input checked="" type="checkbox"/> 不组织                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 28 | 投标人对谈判文件提出质疑的时间、形式 | 提交响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者询价小组可以对已发出的询价通知书进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为询价通知书的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者询价小组应当在提交响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收询价通知书的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交响应文件截止之日。                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|    |                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 29 | 是否允许递交多个<br>备选谈判方案 | <input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 30 | 公告发布网站             | 新疆政府采购网 <a href="http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn">http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 31 | 知识产权               | 构成本磋商文件各个组成部分的文件，未经采购人书面同意，投标人不得擅自复印和用于非本采购项目所需的其他目的。采购人全部或者部分使用未中标人响应文件中的技术成果或技术方案时，需征得其书面同意，并不得擅自复印或提供给第三人                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 32 | 监督                 | 本项目的采购活动及其相关当事人应当接受有管辖权的相关监督部门依法实施的监督                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 33 | 解释权                | 构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于采购投标阶段的规定，按磋商公告、投标人须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不形成结论的，由采购人负责解释。                                                                                                                                                                                                                         |
| 34 | 场地费                | 不收取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 35 | 招标代理服务费            | 不收取                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|    | 投标人不得存在下列情形之一      | <p>（1）与招标人存在利害关系且可能影响招标公正性；</p> <p>（2）与本招标项目的其他投标人为同一个单位负责人；</p> <p>（3）与本招标项目的其他投标人存在控股、管理关系；</p> <p>（4）被依法暂停或者取消投标资格；</p> <p>（5）被责令停产停业、暂扣或者吊销许可证、暂扣或者吊销执照；</p> <p>（6）进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；</p> <p>（7）被工商行政管理机关在全国企业信用信息公示系统中列入严重违法失信企业名单；</p> <p>（8）被最高人民法院在“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）或各级信用信息共享平台中列入失信被执行人名单；</p> <p>（9）在近三年内投标人或其法定代表人、拟委任的项目负责人有行贿犯罪行为的；</p> <p>（10）法律法规或投标人须知前附表规定的其他情形。</p> |

内容发生冲突以此表为准

## 二、说明

1. 本次采购是依据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购非招标采购方式管理办法》等法律及有关法规组织和实施的。

2. 定义

2.1 本询价文件仅适用于本次采购项目。

2.2 “招标人”是指沙雅县政务服务和公共资源交易中心。

2.3 “供应商”是指按采购公告规定获取询价文件并参加采购项目的供应商。

2.4 “成交供应商”是指经过询价小组评审，符合本次采购要求的供应商。

2.5 “投标货物”是指各种形态、种类的物品，包括原材料、设备、产品、辅件配件、备品备件、培训服务或工程等标的物。

2.6 “服务承诺”是指为了保障项目顺利实施由供应商承担的货物的提供、运输、安装、调试及售前、售中、售后服务和供应商承诺的其它类似义务。

2.7 “产品缺陷”是指标的物设计、原材料和零部件、制造、装配或说明指示等方面存在的潜在隐患或有碍产品安全或产品使用寿命等情形。

2.8 “欺诈行为”是指为了影响采购过程或合同实施过程虚报、谎报、隐瞒事实，以假充真，以次充好，承诺多兑现少，损害国家公共利益的行为。

2.9 “产品报价”是指供应商就采购文件《采购需求说明》规定的货物、服务（或工程）进行唯一报价，不得拆包（项）报价，并在报价表中注明其所提供商品的产品规格、生产厂家、品牌，报价中还应包括随配附件、备品备件、工具、送达指定交货地点各种费用和技术服务、技术培训、售后服务等所有费用的总和。

## 三、询价文件

1. 询价文件由询价文件目录所列内容及相关资料组成。2. 质疑

供应商对询价文件可能存在的疑点或未尽事宜要求澄清，或认为有必要进行说明或交流，供应商应以书面形式（包括信函、传真、下同）向招标人、招标代理机构提出质疑，招标人、招标代理机构将用书面形式予以答复。如有必要，可将不说明问题来源的答复发给各有关报价人或召开答疑会。

3. 取消

若采购项目发生取消的情况，由招标人、招标代理机构负责通知各潜在投标报价人。

## 四、报价文件的编制

1. 报价供应商应认真阅读询价文件中所有事项格式、条款和技术规范等。**★报价供应商没有按照询价文件要求提交全部资料，或者没有对询价文件各个方面做出实质性响应，导致报价被拒绝的风险由报价供应商自行承担。**

2. **★报价供应商应保证所提供文件资料的真实性，所有文件资料必须是针对本次报价的。如发现报价供应商提供了虚假文件资料，其报价将被拒绝，并自行承担相应的法律责任。**

3. 响应文件的编辑

3.1 响应文件应以中文书写，行间不得插字、涂改和增删。 3.2 响应文件应按询价文件的构成顺序制作。

3.3 制作电子版响应文件时应将编辑页面设置为A4纸尺寸，封面按照响应文件封皮格式制作，编制响应文件目录、插入完整页码，具体样式附后。

3.4 电子版响应文件编辑完成后，供应商需将电子版响应文件转换为PDF格式文件，并在公告规定的开标时间前将电子加密响应文件上传至政府采购云平台投标客户端（政府采购云平台投标客户端下载地址：

<https://customer.zcygov.cn/CA-driver-download?utm=web-ca-front.3ddc8fbb.0.0.744734903d5911ec80b1370c1c0d466e>）。

3.5 未按以上标准制作响应文件的有可能被拒绝，其风险和法律责任由供应商自行承担

3.6 响应文件中的文字表述不清、前后矛盾，导致非唯一理解的响应文件将被认定为废标。

4. 响应文件语言及计量单位

4.1 响应文件及供应商与招标人就有关投标的所有来往的文字、函电统一使用中文。

4.2 响应文件中所使用的计量单位，除响应文件中有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。5.

询价文件的构成：

5.1 询价文件由以下部分组成组成，并装订成册：

1 ) 报价函

2) 报价一览表

3) 分项报价表

4) 报价设备成套供货清单（不含价格）

随机备品、备件和专用工具清单（如有）

5) 技术规格商务条款偏离表

6) 资格证明文件：

a. 法定代表人身份证原件或法定代表人授权书

b. 供应商资格声明函

c. 投标项目技术支持和售后服务承诺

d. 无重大违法记录声明书

e. 诚信投标承诺书

f. 中小企业供应商《中小微企业声明》

g. 近三年业绩一览表

7) 报价供应商认为需要提供的其他技术资料（根据采购需求内容，包括项目总体概述及理解

，投标供应商认为有关投标响应技术、商务等方面需说明的内容，各投标供应商可自拟）

3.2 **★**报价供应商可在报价文件中对采购货物的技术规格和要求选用替代标准，但这些替代标准必须相等于或优于询价文件中提出的相应要求，并使采购人满意。同时在技术偏离表中做出详细说明。

3.3 报价文件格式

报价供应商应根据询价文件中所提供的格式，内容按顺序编辑并上传至政采云投标系统。

4. 报价

4.1 **★**报价是指卖方在正确地完全履行合同义务后买方应支付给卖方所有的货物价款，即货物的供货、税金、包装、运输、装卸、安装调试、验收（含第三方验收）、技术服务、售后服务、材料等全部费用，实行固定费用总包干，报价供应商应根据上述因素自行考虑含入总价。

4.2 报价供应商必须按第四部分附件的报价一览表（统一格式）、分项报价表（统一格式）的内容填写产品单价、合价及其他事项，并由法定代表人或授权代表签署。

4.3 **★**报价供应商必须一次报出不得更改的价格，所有报价均以人民币报价。

4.4 **★**招标人、招标代理机构不接受任何选择报价，对每一种货物只允许一个报价。

4.5 招标人、招标代理机构要求分类报价是为了方便评审，但在任何情况下不限制采购人以其认为最合适的条款、条件签订合同的权利。

4.6 报价供应商所报的价格在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整的要求，将被认为是非实质性响应报价而予以拒绝。所有报价均为货物到买方指定地点最终报价。

4.7 最低报价不能作为成交的保证。

4.8 ★自报价之日起 90 天内报价应保持有效。报价有效期短于这个规定期限的报价将视为非响应性 报价而予以拒绝。

4.9 特殊情况下，在原报价有效期截止前，采购人可与报价供应商协商延长报价有效期，这种要求和 答复均以书面形式进行。报价供应商可拒绝接受延期要求，而不会导致询价保证金不予退还。同意延长报 价有效期的报价供应商不得修改报价文件。有关退还和不予退还询价保证金的规定在报价有效期的延长期 内继续有效。

4.10 报价文件必须由法定代表人或其授权代表签署，★报价文件如有修改和增删必须由法定代表人或其授权代表在修改和增删处旁签署或盖章，方才有效。

4.11 报价文件字迹模糊或在关键的技术、商务条款上表述不清楚，将可能导致其报价被拒绝。  
本项目采用政采云网上不见面开评标系统招投标，无需提供纸质版投标文件。为满足计算机辅助评标需要，所有投标人按采购文件规定提交电子投标文件。评标完成之后，前三名候选人按照招标人、招标代理机构 要求提供相应份数的纸质文件和电子投标文件。

## 五、报价文件的递交

### 1. 报价文件的递交

1.1 ★报价文件必须在规定的报价截止时间前以电子报价文件的形式递交至政采云投标客户端。

### 2. 报价文件的修改和撤回

2.1 在报价截止时间前，报价供应商可以修改或撤回其报价，但不得影响采购活动的正常进行。

### 3. ★发生下列情况之一的报价文件将拒收：

- (1) 在报价截止时间以后递交的报价文件；
- (2) 未按照电子化采购相关标准递交的报价文件。

## 六、报价和评审

### 1. 询价小组

招标代理机构依法组建询价小组。小组成员在评审过程中必须严格遵守《政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规的规定。

### 2. 评标过程的保密性

报价后直至向成交人授予合同时止，凡与评审有关的资料均不得向报价供应商及与评审无关人员透露。如果报价供应商在评审过程中试图向招标人、招标代理机构施加影响，其报价将被拒绝。

### 3. 实质性响应：

3.1 询价小组要审查每份报价文件是否实质上响应了询价文件的要求。实质上响应的报价应该是与询价文件要求的全部条款、条件和规格基本相符。没有重大偏离。询价小组决定报价的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻求外部的证据。

3.2 ★实质上没有响应询价文件要求的报价将被拒绝，报价供应商不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其报价成为实质上响应的报价。

### 4. 询价小组评审时发现价格、数量有误，将按下述原则修正：

4.1 报价时，报价文件中报价一览表（报价表）内容与报价文件中明细表内容不一致，以报价一览表（报价表）为准；

4.2 报价文件的大写金额与小写金额不一致时以大写金额为准。总价金额与按单价汇总金额不一致的，

以单价金额计算结果为准，单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修正单价；

4.3 对任何有缺漏项或货物的报价将被视为其费用已包含在总价中，如成交，其报价不变；

4.4 ★如果报价供应商不接受对其价格错误进行修正，其报价将被拒绝。4.5 本项目预算总额，大于或等于预算的报价均为无效报价。

5. 澄清：

5.1 在评审期间，询价小组可以发送书面询标函的方式要求报价供应商对报价文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面形式并由授权代表签署，但澄清内容不得超出报价文件的范围或者改变报价文件的实质性内容。拒不按要求对其报价文件进行澄清，说明或补正的报价供应商，询价小组可以否决其报价；

5.2 ★经澄清后，若偏差仍存在，且不可接受，报价供应商则被认为是“没有实质性响应询价文件要求”，其报价不进入下一步评审。

6. ★在对各报价供应商的报价文件进行评审时，报价文件有下列情况之一的，经询价小组认定后按无效报价处理：

- （1）投标文件未按询价文件要求加盖单位公章的；
- （2）无法定代表人签字（盖章）或其授权代表签字（盖章）的；
- （3）明显不符合询价文件中主要技术规格、技术标准的；
- （4）投标文件内容不全或关键字迹模糊无法辨认的；
- （5）投标文件中提供虚假材料、技术指标及参数；
- （6）商务报价超过采购预算的；
- （7）投标代表没有法定代表人合法、有效委托的；
- （8）投标文件附有采购人不能接受的条件；
- （9）与其他投标供应商恶意串通；

（10）询价小组认定不符合法律、法规和询价文件中规定的其他实质性要求的。

7. 评审过程中遇到特殊情况，由询价小组遵循“公开、公正”原则，采取投票方式按照少数服从多数原则决定。

8. 确定成交候选人

8.1 本次采购由询价小组确定成交候选人。

8.2 ★询价小组根据符合采购需求、质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商，入围的报价供应商按照报价由低到高顺序依次进行排名。最大限度地满足询价文件中规定的实质性响应要求且报价最低的报价供应商，将被推荐为第一成交候选人。最大限度地满足询价文件中规定的实质性响应要求且报价次低的报价供应商，将被推荐为第二成交候选人。

8.3 排名第一的成交候选人放弃成交；因不可抗力提出不能履行合同；或未能在规定时间内与采购人签

订合同的；或者经质疑，招标人、招标代理机构审查后，确因排名第一的候选人在本次采购活动中存在违法违规行为或其他原因使质疑成立的，招标人、招标代理机构可视具体情况确定是否由排名第二的成交候选人为成交人。

## 七、授予合同

1. 询价小组确定的成交候选人在“新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn>）”上公告，各报价供应商对评审结果如有异议，可在规定时间内以书面形式向招标人、招标代理机构进行投诉或提出质疑，但需对投诉或质疑内容的真实性承担法律责任。

## 2. 中标（成交）通知书

2.1 中标（成交）人确定后，招标人、招标代理机构将向其发出中标通知书。

2.2 中标通知书是合同的一个组成部分,对采购人和中标人均具有同等法律效力。

## 3. 签订合同

3.1 中标人应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

3.2 在签订合同前，采购人有权在总价不变的前提下要求成交单位对商务报价中的不平衡报价和缺漏项进行调整，如果成交单位无合理理由拒绝调整，其成交资格将被取消，询价保证金将不予退还，且将导致其它进一步的赔偿和处罚。

## 3.3 拒签合同的违约责任

中标人接到中标通知书后，在规定时间内借故否认已经承诺的条件而拒签合同的，以违约处理，其询价保证金将不予退还。

## 八. 询问及质疑

1.1 投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人 或采购代理机构将在三个工作日内作出答复。

1.2 投标人若认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害，应当在下列时间 内以书面形式向采购人或采购代理机构提出，邮箱号（hcxzfcgzx@163.com）可直接发往指定邮箱：

(1) 关于采购过程的质疑，应在采购程序环节结束之日起七个工作日内提出。

(2) 关于中标结果的质疑，应在中标结果信息发布后七个工作日内提出。

1.3 投标人提出质疑的，应提供质疑书原件。采购人或采购代理机构应当向质疑投标人签收 回执。

1.4 质疑书应当包括下列内容：

(1) 质疑投标人的名称、地址及有效联系方式；

(2) 质疑事项；

(3) 事实依据及相关证明材料；

(4) 相关请求及主张。

1.5 质疑书应当由投标人法定代表人或其授权的代理人签字并加盖投标人单位章，质疑书由 授权的代理人签字的应附投标人法定代表人委托授权书。

1.6 采购人或采购代理机构将在签收回执之日起七个工作日内作出书面答复，并以书面形式 通知质疑投标人和其他有关的投标人。

1.7 投标人对采购人或采购代理机构的答复不满意，或采购人或采购代理机构未在规定的期 限作出答复的，可在答复期满后十五个工作日内，按政府采购相关法律法规规章的规定及程序， 向同级财政部门提出投诉。

## 九. 特殊情况的处理

### 1 相同品牌的处理

1.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

1.2 非单一产品采购项目中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。采购人根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品。核心产品的名称见第四章第2.2条款。

1.3 评标过程中，若出现本评标办法以外的特殊情况时，将暂停评标，待评委会商榷后，再进行评定。

。

## 第二部分 评审原则及方法

根据《中华人民共和国政府采购法》等相关法规特制定以下评审办法。

### 一、总 则

（一）评审工作遵循公平、公正、科学、择优原则和诚实、信誉、效率的服务原则。本着科学、严谨的态度，认真进行评标。择优选用，推进技术进步，确保工程质量、交货期，节约投资，最大限度的保护当事人权益，严格按照询价文件的商务、技术要求，对报价文件进行综合评定，提出优选方案，编写评审报告。对未成交单位，询价小组不作任何落标解释。报价供应商不得以任何方式干扰采购工作的进行，一经发现 其报价文件将被拒绝。

（二）本项目专门面向中小企业采购，按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号文）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）相关规定：规定所有投标 供应商还需提供加盖企业公章的《中小企业声明函》，并对声明内容的真实性负责。

### 二、评审组织

评审工作由招标代理依法组建的询价小组负责，评审全过程由有关部门指导监督。

### 三、评审程序

1. 招标代理按询价文件规定的时间、地点开启报价；
2. 报价前，首先由招标代理开启报价响应文件的解密指令，各投标供应商代表进行响应文件的解密程序，工作人员、采购人代表必须在场。
3. 开启报价文件时，供应商代表未在规定截止时间前解密投标响应文件的，视为自愿放弃，不得对报价过程和报价结果提出异议；
4. 招标代理唱读各报价供应商报价一览表内容，接下来正式进入评审环节。
5. 询价小组依照政府采购“公平、公正、择优”的原则，对报 价供应商提交的报价文件进行资格性审查、符合性审查，评审的主要内容：

- （1） 报价供应商报价资格审查。
- （2） 价格的竞争性；
- （3） 报价供应商的经营信誉、资信和实力；
- （4） 货物的质量水平、先进性和设备配套的齐全性；
- （5） 与合同条款规定的付款方式和条件的偏差；
- （6） 交货和安装、竣工时间的满足性；
- （7） 质量保证措施的可行性；
- （8） 报价供应商在买方所在地为用户提供报价设备配件和售后服务的保障措施；
- （9） 报价供应商针对本项目安排的工程技术人员的业绩、素质、能力和信誉；
- （10） 报价产品的销售业绩；
- （11） 报价供应商提出的使采购人满意的优惠条款。

### 四、评审方法

1. ★询价小组根据符合采购需求、质量和服务均能满足询价文件实质性响应要求且报价最低的原则确定成交供应商。

2. 入围的报价供应商按照报价由低到高顺序依次进行**排名**。前三名报价供应商依次作为第一成交候选人、第二成交候选人、第三成交候选人向采购人推荐。**如出现报价相同的，询价小组根据技术指标 优劣顺序排列，并提交评审报告。**

3. 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价**未超过采购预算的供应商不足3 家的**，应重新组织采购。

4. 资格审查

| 资格审查要求 |                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                               |
|--------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 序号     | 审查因素                              | 审查内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 格式要求                                          |
| 1      | 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定及法律法规的其他规定 | 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                               |
| 1-1    | 《法定代表人资格 证明文件》或《法定代表人授权委托书》       | 法定代表人身份证明、授权委托人身份证明及授权委托书                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 提供证明文件<br>原件扫描件                               |
| 1-2    | 营业执照等证明文件                         | 供应商为企业的，应提供有效的“营业执照 ”；<br>供应商为事业单位的，应提供有效的“事业单位法人证书”； 供应商是非企业机构的，应提供有效的“执业许可证”、“登记证书”等证明文件；<br>供应商是个体工商户的，应提供有效的“个体工商户营业执照”<br>供应商是自然人的，应提供有效的自然人身份证明。<br>若本项目允许分支机构参加响应，则分支机构参加响应的，此处可提供该分支机构或其所属法人或其他组织的相应证明文件。                                                                                                                                                             | 提供证明文件<br>原件扫描件                               |
| 1-3    | 供应商信用记录                           | 供应商未被列入“信用中国 ”网站信用信息报告和国家企业信用信息公示报告、中国政府采购被列入严重违法失信行为记录名单（尚在处罚期内的）；（在“信用中国 ”网站和“ 中国政府采购网 ”网站查询结果为准，如相关失信记录已失效，供应商需提供相关证明资料）查询渠道：信用中国网站和中国政府采购网（www.creditchina.gov.cnwww.ccgp.gov.cn）；<br>截止时点：提交响应文件截止时间以后、资格审查阶段采购人 或采购代理机构的实际查询时间；<br>信用信息查询记录和证据留存具体方式：由专家评委通过系统查询信用信息的使用原则：经认定的被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，其响应无效。联合体形式响应的，联合体成员存在 不良信用记录，视同联合体存在不良信用记录。 | 由 专 家 评<br>委 通 过 系<br>统 查 询 进<br>行 资 格 审<br>查 |
| 1-4    | 财务审计报告、完税证明、社保缴纳证明                | 1. 提供2023年度财务审计报告或近六个月银行资信证明；<br>2. 提供税务部门出具的2024年任一个月完税证明；<br>3. 提供社保机构出具的投标单位给员工近三个月社保缴纳证明                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 提供证明材料<br>原件扫描件                               |

|     |                  |                                                                                                                                                                                                      |             |
|-----|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| 2   | 落实政府采购政策需满足的资格要求 | 1) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）。<br>(2) 《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）。<br>(3) 《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》（国办发〔2007〕51号）。<br>(4) 《财政部 民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）。 |             |
| 2-1 | 中小企业声明函          | 本项目专门面向大中小企业招标，符合中小企业标准的供应商还应提供加盖企业公章的《中小企业声明函》；                                                                                                                                                     | 提供证明材料原件扫描件 |
| 3   | 本项目的特定资格要求       | 无                                                                                                                                                                                                    | 提供证明材料原件扫描件 |

5. 符合性审查  
符合性审查要求

| 序号 | 检查因素        | 检查内容                                                                                               | 是否允许澄清、说明或者更正 |
|----|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 1  | 投标文件有效性     | 投标文件未按询价文件要求加盖单位公章的；<br>无法定代表人签字（盖章）或其授权代表签字（盖章）的；<br>投标文件内容不全或关键字迹模糊无法辨认；<br>投标代表没有法定代表人合法、有效委托的； |               |
| 2  | 技术商务响应程度    | 明显不符合询价文件中主要技术规格、技术标准的；<br>投标文件中提供虚假材料、技术指标及参数；                                                    |               |
| 3  | 报价符合性       | 1. 报价一致性：投标报价大小写是否一致；<br>2. 报价完整性：报价是否包含询价通知书明确规定的 所有内容；<br>3. 报价合理性：是否存在恶意竞价，不合理报价情形。             |               |
| 4  | 实质性响应情况     | 投标文件附有采购人不能接受的条件；<br>询价小组认定不符合法律、法规和询价文件中规定的 其他实质性要求的。                                             |               |
| 5  | 投标响应文件围串标检查 | 与其他投标供应商恶意串通；                                                                                      |               |

## 6. 评审为无效响应的情况

- 6.1 应有法定代表人或委托全权代理人签署意见的文件、证明等，未经本人签署的，应加盖公章的证照、函件而未加盖公章的；
- 6.2 不具备询价通知书中规定资质要求的；
- 6.3 响应文件的内容不详实或有虚假的；
- 6.4 询价通知书中明确要求的事项，而响应文件中未做出响应或做出错误响应的；
- 6.5 供应商的组织实施方案、技术支持和服务承诺与询价通知书要求有较大偏差的；
- 6.6 所供货物功能、技术性能或工程量清单与询价通知书所要求的有较大偏差的；
- 6.7 超出询价通知书要求的交货(完工)时间的；
- 6.8 供应商提供的货物或工程没有质保期的；
- 6.9 响应文件前后表述相互矛盾的；
- 6.10 询价通知书中有招标人不能接受的条件的；
- 6.11 投标价格超过预算，采购单位无力支付的；
- 6.12 供应商有不良记录的；
- 6.13 不符合法律、法规和询价通知书中规定的其它实质性要求的。

## 7. 评标报告

7.1 询价小组应向招标人提交书面评标报告。评标报告应全面反映评标过程和中标标的物、成交价格、成交供应商名称等情况。

## 8. 评标的有关要求

8.1 评标过程严格保密。询价小组成员和参与谈判的有关人员不得将与谈判有关的情况包括有关响应文件的评审、澄清、评估情况等透露给投标方或与上述评标工作无关的人员。

8.2 供应商在评标过程中所进行的试图影响评标结果的一切不符合法律或招标规定的活动，都可能导致其投标被拒绝。

8.3 询价小组向招标人报告评标情况及结果。

## 五、确定成交人

评审结束后，招标代理根据采购人确定的中标人，并在法定时限内发布成交公告，并向成交人发出成交通知书。

## 六、授予合同

1. 采购人和成交供应商应按询价文件规定的时间、地点签订合同。
2. 如成交供应商未按询价文件规定的时间、地点与采购人签订合同，则按违约处理。
3. 询价文件、成交供应商的响应文件、供应商答复澄清事项文件作为此次采购合同附件，并具有法律效力。

## 七、对供应商不良行为的处罚

供应商发生下列情形之一的，将被列入不良行为记录名单，在1—3年内禁止参加政府采购活动。

1. 提供虚假资料谋取中标、成交的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购人、其他供应商或招标人恶意串通的；
4. 向采购人、招标人行贿或者提供其它不正当利益的；
5. 在采购过程中与供应商进行协商谈判的；
6. 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的；
7. 供应商有前述情形之一的，中标结果无效。

## 八、诚实信用

1. 供应商在本采购项目的竞争中应自觉遵循诚实信用原则，凡有悖诚实信用原则的行为将被录入供应商诚信档案，依据情节轻重按照有关规定处理。

2. 招标人有证据表明供应商在诚信中存在严重问题时，将拒绝其投标。
3. 供应商的违法违规和诚实信用缺失行为将在新疆政府采购网记录和曝光。

**九、关于供应商瑕疵滞后发现的处理规则**

采购结束后，如发现投标产品瑕疵应作废标处理的未被及时发现，由招标人向同级政府采购监管部门提起

废标处理意见，监管部门批准后采取相应的补救措施。

**十、报价供应商义务**

报价供应商应随时接受询价小组的询标，解答包括有关的商务、技术问题等。评审结束，所有评审资料存 招标机构备查。

**★如遇询价小组询标，报价供应商必须在规定的时间内进行答复，否则一切后果由该供应商自行承担。**

### 第三部分 采购内容及要求

| 科技法庭招标参数 |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 序号       | 产品名称   | 设备描述                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1        | 智能庭审主机 | <p>主机采用19"标准单一机箱，≤2.5U高度；插卡式机箱，可扩展VGA、HDBaseT、光纤、HDMI、3G-SDI、DVI-I扩展板卡；</p> <p>全数字化核心，嵌入式设计</p> <p>电源：AC220V~50Hz</p> <p>功耗：满载功耗≤100W</p> <p>3.5寸全彩液晶屏，显示主机监看画面；</p> <p>4路3G/HD-SDI输入，支持环出接口；</p> <p>4路HDMI输入，最高支持4K@30支持内嵌音频；</p> <p>4路DVI-I输入，最高支持1080P60；</p> <p>4路HDMI输出，最高支持4K@30；</p> <p>内置视频矩阵，支持无缝切换，切换输出的视频源不黑屏，视频无抖动</p> <p>视频输入格式：</p> <p>4路HDMI接口超高清视频输入接口；最高支持3840x2160@30Hz并向下兼容如：1280x720@50Hz、1280x720@60Hz、1920x1080@25Hz、1920x1080@30Hz、1920x1080@50Hz、1920x1080@60Hz等分辨率；</p> <p>4路DVI-I接口，兼容DVI、HDMI、VGA、Ypbpr信号；最高支持1920x1080@60Hz分辨率并向下兼容如：SVGA(800x600)、XGA(1024x768)、1366x768、SXGA(1280x1024) WXGA(1280x800)、UXGA(1600x1200)、1280x720@50Hz、1280x720@60Hz、1920x1080@25Hz、1920x1080@30Hz、1920x1080@50Hz等分辨率；</p> <p>4路3G-SDI接口高清摄像机视频输入接口；最高支持1920x1080@60Hz分辨率并向下兼容如：1280x720@50Hz、1280x720@60Hz、1920x1080@25Hz、1920x1080@30Hz、1920x1080@50Hz等分辨率；</p> <p>视频输出格式：</p> <p>4路HDMI超高清视频输出接口，HDMI信号最高支持3840x2160@30Hz并向下兼容如：1280x720@60Hz、1024x768@60Hz、1920x1080@30Hz、1920x1080@60Hz、1280x1024@60Hz、1920x1200@60Hz等分辨率。</p> <p>★支持1，1+1，4，1+5，1+7，9，11等共29种画中画模式；</p> <p>12路麦克风接入端口支持48V幻象电源；6路立体声线路输入接口；</p> <p>8路平衡输出接口，凤凰头接口；</p> <p>支持输入音频编组功能，编组后进行混音处理。编组包括8组。</p> <p>★内置数字音频处理器，MIC输入通道支持回声抵消（AEC）、噪声消除（ANS）、自动啸叫抑制（AFC）处理；</p> <p>支持音频输入、输出、编解码器增益控制</p> <p>音频输出支持8段均衡调节</p> <p>支持语音激励功能，自动将对准发言人的摄像机画面切换到画面分割模式中的主画面窗口；静默状态下：自动切换回全景画面；</p> <p>★支持10路编码进行本地硬盘录制存储，每路编码支持双码流存储（8路独立画面，2路合成画面）；</p> <p>★支持视频录制存储，支持H.265、H.264录制；</p> <p>★支持叠加马赛克，叠加通道可选，默认3个马赛克区域，位置可自定义拖动，支持调节透明度。</p> <p>支持片头片尾添加，选择上传bmp文件；</p> <p>RTSP、RTMP支持TCP、UDP传输协议；</p> <p>支持AAC、G.711A/U音频协议</p> <p>支持二维码推送直播；</p> |

|   |        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |        | <p>支持标准H. 323和SIP协议；</p> <p>★具备4路解码通道，内置MCU最多呼叫3个远端H323或SIP；支持H. 323、SIP、RTSP协议会议。</p> <p>支持通过内置中控单元RS-485对摄像机进行运动控制、焦距调节、云台转动速度、预置位；</p> <p>4路RS232接口；1路RS485接口；4路红外发射接口；1个红外接收口；4路 IO 接口；</p> <p>LAN:1路10M/100M/1000M自适应以太网接口，用于本地或远程视频直播，点播，或远程控制维护用；</p> <p>2路USB接口，可接U盘/移动硬盘，外置USB光驱；</p> <p>★与本院华宇互联网庭审系统V3.1 互联网庭审进行联动，实现互联网同步开庭。</p> <p>★为满足国产化建设要求，设备芯片需为国产化芯片。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 2 | 智慧庭审系统 | <p>智慧庭审系统可服务管理人员、法官、书记员、当事人等参与角色，支撑庭审全流程。</p> <p>支持书记员端系统流转时笔录编辑界面不切换；</p> <p>支持并案开庭模式、诉裁合并审理模式、不录像开庭模式、预批注模式、无庭审主机开庭模式、远程开庭模式、临时开庭模式、测试开庭模式；</p> <p>支持控制开庭是否默认打开语音识别功能；</p> <p>支持左看右写的笔录编辑辅助编辑模式，辅助功能涵盖相似笔录/历史笔录检索、一键复制；地址送达确认书编辑；电子卷宗查阅、OCR复制卷宗内容；常用数据中转区；本地资源管理器；</p> <p>支持当事人刷身份证后，在书记员笔录辅助的常用数据中转区自动加载当事人身份证信息。</p> <p>支持笔录辅助区折叠和展开；</p> <p>支持多种笔录模板，根据案件类型、庭审用途可直观选择；</p> <p>支持系统环境监测，异常告警；</p> <p>支持预开庭模式，在没有正式开庭之前，法官可正常浏览卷宗、笔录内容；</p> <p>支持随讲随翻功能打开和关闭；</p> <p>支持笔录自动保存；</p> <p>支持笔录保存路径一键查看；</p> <p>支持法庭纪律播放和关闭；</p> <p>支持以消息形式查看法官或当事人对笔录的批注，并且支持一键生效到笔录内容里；</p> <p>支持对话框形式的即时消息通讯，支持和观摩端的即时消息通讯；</p> <p>支持从书记员系统单点登录到庭审直播点播系统；</p> <p>支持当庭光盘刻录模式和庭后刻录模式，支持本地刻录模式和集中刻录模式；</p> <p>支持当庭生成裁判文书；</p> <p>支持电子签名流程管理；</p> <p>支持对接互联网直播点播，开关控制直播状态，30s倒计时缓冲机制；</p> <p>支持web端查看案件直播点播</p> <p>直播点播系统：</p> <p>直播点播系统首页包括观摩案件、开庭公告、正在开庭案件、最近更新点播案件、其他系统访问快捷通道、上月开庭排行榜、故障统计、服务帮助模块；</p> <p>支持单独的直播页面，以左侧组织机构树和右侧案件平铺的页面组织形式；</p> <p>支持点击缩略图其他位置直接进入直播播放页面，可以根据案号、案名、承办人查询需要观看的直播案件；</p> <p>直播的单个案件播放页面包含标题、视频播放、案件基本信息、同步笔</p> |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     | <p>录；</p> <p>支持点播的点播页面，以左侧组织机构树和右侧案件平铺的页面组织形式；</p> <p>支持点击缩略图其他位置直接进入点播播放页面，可以根据案号、案名、承办人查询需要观看的直播案件；</p> <p>点播的单个案件播放页面包含标题、视频播放、案件基本信息、同步笔录；</p> <p>支持在个人中心中对个人名下的预定、案件、收藏、集中刻录管理、笔录模板、临时录像的统一管理；</p> <p>支持在个人中心中对案件进行案名、案件类型、案由10个以上条件的快速案件检索；</p> <p>支持个人中心中案件列表里对案件录像、刻录状态的查看，以及播放、刻录、下载、上传、加入收藏等快捷操作；</p> <p>支持个人中心中的本地刻录和集中刻录两种模式；</p> <p>支持集中光盘刻录模式的光盘封面管理，支持封面定制，彩色喷绘；</p> <p>支持数据统计，可统计法庭建设情况，并可以列表、图示展示，可导出表格；</p> <p>数据统计支持使用情况统计，统计指标包括庭审总时间、庭审总次数、开庭案件比例、平均庭审次数、平均庭审时间、笔录填写率、笔录校对率、正点开庭率和刻录光盘数等；</p> <p>数据统计支持对结果进行以庭室总时间、庭审总次数和开庭案件比例为指标的排名；</p> <p>数据统计结果支持结果下钻，可下钻法院、庭室、个人三级以上；</p> <p>数据统计支持应用成效统计，统计指标包括：开庭次数、电子卷宗使用次数、电子卷宗使用率、文书编写使用次数、文书编写使用率、法律法规使用次数、法律法规使用率、语音识别使用次数、语音识别使用率。用户可分别选择将电子卷宗使用次数、电子卷宗使用率作为排序指标；</p> <p>综合管理系统：</p> <p>系统支持对所有法庭的配置、人员及权限、运维状态、日志内容的统一综合管理；</p> <p>系统支持对所有关联服务状态、存储情况、接口状态、远程连接状态等内容的同一界面统一检测，支持状态手动刷新；</p> <p>远程庭审管理系统：</p> <p>系统支持三方以下的远程出庭管理，四方及以上的请额外配置统一视讯平台部分</p> <p>★与本院华宇审判系统互联互通，开庭时通过账号自动加载案件列表，快速检索具体案件；</p> <p>★与本院华宇诉讼服务自助终端（自助式诉讼服务智能系统V2.0）实现数据互联互通，通过终端可调阅开庭信息。</p> |
| 3 | 数据库 | <p>数据库管理系统支持标准SQL语句;主要以OLTP类型业务系统应用，提供事务、子查询、多版本并行控制系统（MVCC）、数据完整性检查，全面完整的数据一致性和可靠性特性；</p> <p>支持表分区、逻辑备份、基于时间点还原、网络计算、流复制、云部署等功能。</p> <p>支持集群版本，并提供MPP架构的单个SQL查询内并行计算，在线动态扩展数据节点、协调节点，提供水平线性无限扩展能力，能够提供企业级高负载高可靠性应用</p> <p>支持多个操作系统平台部署，拥有高效并发控制机制，提供查询优化策略，支持故障恢复，提供备份和还原，支持多媒体数据存储，提供全文检索功能，支持数据仓库，支持数据库集群等功能。</p> <p>具有逻辑内存管理的能力。具有自动的死锁检测和解决能力、数据库不会产生死锁或具备死锁自动处理能力。</p> <p>支持数据库的联机备份与恢复、支持在主流操作系统环境下双机热</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|---|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |     | <p>备份机制。</p> <p>遵循分保、等保的国家标准，数据加密存储、加密传输，强制访问控制、三员管理、安全审计等功能。</p> <p>和主流国产化平台银河麒麟、中标麒麟操作系统及飞腾、龙芯处理器完美兼容，并通过了工信部安全可靠技术测试。</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 4 | 中间件 | <p>1) 完全符合JEE标准的轻量级服务器</p> <p>具备标准的B/S模式管理控制台，为软件的部署与运行提供服务，服务启动速度快、运行消耗资源少、内核运行效率高、操作系统依赖低。</p> <p>2) 服务器配置</p> <p>服务器管理提供了全局性参数的配置，在这里还可以监控线程池的使用情况；在控制台中可以配置实例名称、连接端口、线程池、web容器、安全服务器JVM（虚拟机）设置等</p> <p>3) 应用程序管理</p> <p>应用程序管理可以维护应用程序列表、发布新的应用程序。在这里可以预编译JSP文件，查看应用程序中session使用情况，还可以动态的卸载应用程序。</p> <p>应用程序管理可以通过控制台轻松管理发布到TAS服务器上的应用程序，可以发布应用程序、配置应用程序、删除应用程序、查看应用程序的运行状态等。</p> <p>提供两种方式发布应用程序，一种是通过浏览器上传文件，另一种的选择服务器上的文件。</p> <p>4) 数据源配置与维护</p> <p>数据源管理模块用于维护服务器级别的数据源，可以管理JDBC驱动程序、提供了数据源维护功能，可以配置数据源的参数，并监控数据源的使用情况，应用程序通过JNDI获得数据源对象并使用。</p> <p>集成多种数据源驱动，支持多种主流数据库系统：包括Oracle、MySQL、Sybase、Microsoft SQL Server、AretryBase、dm</p> <p>5) 系统监控</p> <p>应用中间件提供丰富的监控指标：应用请求监控、线程池监控、java虚拟机监控、数据源监控、应用会话监控，并通过表格和图形化的方式展示监控结果。</p> <p>6) 用户角色管理</p> <p>应用中间件提供用户角色维护功能，用于支持JEE规范规定的容器管理的验证。一个用户可以拥有多个角色，一个角色也可以被多个用户所有，它们是多对多的关系。</p> <p>7) 备份恢复</p> <p>应用中间件提供备份和导出应用中间件服务器配置文件的功能。</p> <p>8) 集群管理</p> <p>支持多服务器群集部署、负载均衡，包括简单的服务器集群结构以及配备硬件负载分配器的复杂服务器集群结构。系统提供针对集群服务器新建、修改、测试、删除、配置文件修改</p> <p>统一的应用程序管理：可以通过远程总线管理各个TAS服务器中的应用程序。可以统一发布应用程序、统一更新应用程序、查看各个TAS服务器中的应用部署情况。</p> <p>统一的集群运行监控：可以监控集群运行状态，可以查看每个应用程序的部署情况，并能实时显示数据传输流量，当有TAS节点失效时，会给出提示信息。</p> <p>9) 支持多种主流操作系统</p> <p>Windows2008 x86_64、Windows 2012 x86_64、CentOS系列、RedHat系列、Solaris 系列、AIX系列、中标麒麟NeoKylin、银河麒麟Kylin</p> <p>10) 支持多种主流芯片</p> <p>龙芯-mips、飞腾-arm、兆芯-x86</p> |

|  |  |                                                                                                                     |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p>11) 自主可控</p> <p>自主可控的应用中间件平台，已通过国产化测试，进入名录,是当前比较成熟的中间件产品，符合未来中间件技术的发展潮流。</p> <p>★与本院华宇智慧庭审系统V3.8适配，实现对庭审数据调阅</p> |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 第四部分 政府采购合同格式、验收书

### 第一部分 合同书(以实际合同为准)

项目名称: \_\_\_\_\_

项目编号: \_\_\_\_\_

采购单位: \_\_\_\_\_

投标单位: \_\_\_\_\_

签订地点: \_\_\_\_\_

签订日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_以\_\_\_\_（政府采购方式）\_\_\_\_对\_\_\_\_（同前页项目名称）\_\_\_\_项目进行了采购。经\_\_\_\_（相关评定主体名称）\_\_\_\_评定，\_\_\_\_（成交供应商名称）\_\_\_\_为该项目成交供应商。现于成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（成交供应商名称）\_\_\_\_（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 响应文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 货物

- 1.2.1 货物名称：\_\_\_\_\_；
- 1.2.2 货物数量：\_\_\_\_\_；
- 1.2.3 货物质量：\_\_\_\_\_。

1.3 价款

本合同总价为：¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币）。

分项价格：

| 序号 | 分项名称 | 分项价格 |
|----|------|------|
|    |      |      |
|    |      |      |

|    |  |  |
|----|--|--|
|    |  |  |
|    |  |  |
| 总价 |  |  |

1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4.2 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

1.5 货物交付期限、地点和方式

1.5.1 交付期限：\_\_\_\_\_；

1.5.2 交付地点：\_\_\_\_\_；

1.5.3 交付方式：\_\_\_\_\_。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付货物，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付货物一日的应交付而未交付货物价格的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延交付货物的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的\_\_\_\_\_%计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

**1.6.7 下列情况属承包人违约：**

- (1) 未达到规定质量目标的；
- (2) 出现三级一般质量事故以上的；
- (3) 发生野蛮施工，造成环保事件或损坏原有建筑物的；
- (4) 因通行便道维护不力，造成社会恶劣影响的；
- (5) 拖欠劳务工资、设备、材料款，造成恶劣影响的；
- (6) 违反分包、转包规定的；
- (7) 承包人在缺陷责任期内，未能对工程接收证书所列的缺陷清单的内容或缺陷责任期内发生的缺陷进行修复，而又拒绝按发包人指示再进行修补的；
- (8) 违反其他合同规定履约义务的。承包人承担违约责任，赔偿因其违约给发包人造成的损失。

**1.7 合同争议的解决**

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第2种方式解决：

1.7.1 将争议提交\_\_\_\_\_仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决；

1.7.2 向\_\_\_\_合同履行地\_\_\_\_人民法院起诉。

**1.8 合同生效**

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方：

统一社会信用代码：

单位公章：

地址：

法定代表人（签章）

授权代表（签字）：

联系电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

乙方：

统一社会信用代码或身份证号码：

单位公章：

地址：

法定代表人（签章）

授权代表（签字）：

联系电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

开户名称：

开户账号：

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “货物”系指成交供应商根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付货物的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定货物将要运至或者安装的地点。

### 2.2 技术规范

货物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该货物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等货物的知识产权归属，详见合同专用条款。

### 2.4 包装和装运

2.4.1除**合同专用条款**另有约定外,乙方交付的全部货物,均应采用本行业通用的方式进行包装,没有通用方式的,应当采取足以保护货物的包装方式,且该包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要,包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸,确保货物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的货物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运货物的要求和通知,详见**合同专用条款**。

## 2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1甲方有权在其认为必要时,对乙方是否能够按照合同约定交付货物进行履约检查,以确保乙方所交付的货物能够依约满足甲方之项目需求,但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作,乙方应予积极配合;

2.5.2 合同履行期间,甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方,双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.6 结算方式和付款条件

详见**合同专用条款**。

## 2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要,向甲方了解有关情况,调阅有关资料等,甲方应予积极配合;

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等;

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意,任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料,包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等,并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系,并提供相关内部规章制度给甲方,以便甲方进行监督检查;

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

## 2.9 货物的风险负担

货物或者在途货物或者交付给第一承运人后的货物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

## 2.10 延迟交货

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付货物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付货物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

## 2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的货物的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.13.4受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后,应在**合同专用条款**约定时间内以书面形式通知对方当事人,并在**合同专用条款**约定时间内,将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

#### 2.14 税费

与合同有关的一切税费,均按照中华人民共和国法律的相关规定。

#### 2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时,甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿,但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

#### 2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同;

2.16.2合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的,双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任,双方当事人都有过错的,各自承担相应的责任。

#### 2.17 检验和验收

2.17.1货物交付前,乙方应对货物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验,并向甲方出具证明货物符合合同约定的文件;货物交付时,乙方在**合同专用条款**约定时间内组织验收,并可依法邀请相关方参加,验收应出具验收书。

2.17.2合同期满或者履行完毕后,甲方有权组织(包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加)对乙方履约的验收,即:按照合同约定的技术、服务、安全标准,组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收,并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见**合同专用条款**。

#### 2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的\_\_\_\_\_发出的所有通知、文件、材料,均视为已向对方当事人送达;任何一方变更上述送达方式或者地址的,应于\_\_\_个工作日内书面通知对方当事人,在对方当事人收到有关变更通知之前,变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

## 2.21 履约保证金

2.21.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价10%的履约保证金；

2.21.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内或者货物质量保证期内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满或者货物质量保证期届满之日起\_\_个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.21.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

## 2.22 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

## 2.23 本合同未尽事宜，见政府采购合同专用条款。

三、政府采购合同专用条款

| 政府采购合同专用条款 |             |                          |
|------------|-------------|--------------------------|
| 序号         | 条款名称        | 编列内容规定                   |
| 1          | 项目现场        | 采购人指定地点                  |
| 2          | 签订合同日期      | 自成交通知书发出之日起三日内签订完毕       |
| 3          | 供货期限        | 自合同签订后十日内供货              |
| 4          | 合同价款支付方式和条件 | 经买方或其它有关部门验收合格后按照合同支付价格。 |
| 5          | 伴随服务        | 按通用条款执行                  |
| 6          | 解决争议的方式     | 向甲方所在地人民法院提起诉讼           |
| 7          | 合同未尽事项      | 双方协商                     |

四、验收书

政府采购项目验收书

(本验收书为验收书样稿，最终稿由双方协商后确定)

|                    |      |     |    |           |      |
|--------------------|------|-----|----|-----------|------|
| 项目名称及编号            |      |     |    |           |      |
| 采购人                |      |     |    | 项目负责人     |      |
| 中标(成交)供应商          |      |     |    | 采购方式      |      |
| 合同完成时间             |      |     |    | 项目验收时间    |      |
| 中标(成交)设备           |      |     |    |           | 验收情况 |
| 序号                 | 设备名称 | 制造商 | 数量 | 规格型号或技术参数 | 是否合格 |
|                    |      |     |    |           |      |
|                    |      |     |    |           |      |
| 验收小组（签字及验收意见）      |      |     |    |           |      |
| 供应商意见：（是否属实）       |      |     |    |           |      |
| 供应商代表（签字）：20 年 月 日 |      |     |    |           |      |
| 采购单位法人签字：          |      |     |    |           |      |
| 项目负责人签字：           |      |     |    |           |      |
| 采购单位公章             |      |     |    |           |      |
| 20 年 月 日           |      |     |    |           |      |

## 第五部分 投标文件格式

# 投 标 文 件

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_

投标人名称：\_\_\_\_\_（加盖签章）

投标人地址：\_\_\_\_\_

投标联系人：\_\_\_\_\_

联系电话/传真：\_\_\_\_\_

## 附件

附件1.

# 投 标 函

致\_\_\_\_\_（采购人或采购代理机构）：

我方已仔细研究了\_\_\_\_\_（项目名称）的采购文件（项目编号：\_\_\_\_\_）的全部内容，知悉参加投标的风险，我方承诺接受采购文件的全部条款且无任何异议。

一、我方同意在采购文件中规定的提交投标文件截止时间起\_\_\_\_日内（投标文件有效期）遵守本投标文件中的承诺且在此期限期满之前均具有法律约束力。

二、我方提交电子加密投标文件一份，并保证投标文件提供的数据和材料是真实、准确的。否则，愿承担《政府采购法》第七十七条规定的法律责任。

三、我方愿意向贵方提供任何与本项采购有关的数据、情况和技术资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

四、我方承诺遵守《政府采购法》的有关规定，保证在获得成交资格后，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同，履行双方所签订的合同，并承担合同规定的责任和义务。

供应商名称(盖单位章)：

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附件2.

报价一览表

项目编号：

（价格单位：元人民币）

| 项目名称     | 交货时间（日历天） | 交货地点   | 总价 |
|----------|-----------|--------|----|
|          |           |        |    |
|          |           |        |    |
|          |           |        |    |
| 总价（大写）¥： |           | （小写）¥： |    |

- 附注：
- 1. 报价一览表作为唱标和询价小组评审的重要依据。
  - 2. 报价供应商可按以上表格形式进行复制。
  - 3. 此栏内总价应与附件三“分项报价表”中合计总价相一致。
  - 4. ★不提供报价一览表将被视为没有实质性响应询价文件。

供应商名称（加盖公章）：  
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：  
日期：

附件3.

## 分项报价表

项目编号:

(价格单位: 元人民币)

| 项目                      | 货物名称 | 参数要求 | 数量 | 单价 | 总价<br>(含税) |
|-------------------------|------|------|----|----|------------|
|                         |      |      |    |    |            |
|                         |      |      |    |    |            |
| 总价                      |      |      |    |    |            |
| 运杂及保险费 (含卸货)            |      |      |    |    |            |
| 安装调试费                   |      |      |    |    |            |
| 第三方检测费 (如有)             |      |      |    |    |            |
| 培训费、技术服务费、售后服务费等        |      |      |    |    |            |
| 税金                      |      |      |    |    |            |
| 其他相关费用                  |      |      |    |    |            |
| 合计总价<br>(应与报价一览表中总价相一致) |      |      |    |    |            |

附注: 1. 每个标段请单独编制本表。

2. 报价文件必须明确主要产品的品牌、规格型号、性能指标等内容。不提供详细分项报价表将视为没有实质性响应询价文件, 货物名称按采购设备清单内容填写。

3. 此表的合计总价应与附件二“报价一览表”总价相一致。

4. 如果免费请在该备注栏内注明“免”, 如果含在产品价格中则填“含”, 如无此项内容则填“无”, 不留空白。

5. “设备总价”不应包含: 运杂及保险费及其他相关费用。

供应商名称 (公章):

法定代表人或授权代表 (签字或盖章):

日期:

附件4.

(1) 报价设备供货清单及技术响应表（不含价格）如有请填写

项目编号：

| 序号 | 设备名称 | 单位 | 数量 | 报价设备品牌型号、技术参数、售后服务（含免费保修期） |
|----|------|----|----|----------------------------|
| 1  |      |    |    |                            |
| 2  |      |    |    |                            |
| 3  |      |    |    |                            |
| 4  |      |    |    |                            |
| 5  |      |    |    |                            |
| 6  |      |    |    |                            |
| 7  |      |    |    |                            |
| 8  |      |    |    |                            |
| 9  |      |    |    |                            |
| 10 |      |    |    |                            |
| 11 |      |    |    |                            |
| 12 |      |    |    |                            |
| 13 |      |    |    |                            |
| 14 |      |    |    |                            |
| 15 |      |    |    |                            |
| 16 |      |    |    |                            |
| 17 |      |    |    |                            |

附注：1. 每个标段请单独编制本表。

2. 本表必须根据第五部分“采购内容及要求”的第二点“采购内容及要求”中各个标段的参数内容详细填写及说明，除清单内容外的设备，供应商可增项。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期：     年       月       日

## (2) 随机备品、备件和专用工具清单（如有请填写）

项目编号：

| 序号 | 名 称   | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|-------|----|----|----|
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    |       |    |    |    |
|    | ..... |    |    |    |

附注：每个标段请单独编制本表。报价供应商可按以上表格形式进行复制。 报供应商名称（公章

）：

法定代表人或授权代表（签名或盖章）：

日 期： 年 月 日

附件5.

# 设备主要技术参数及功能偏离表

| 序<br>号 | 设备名称 | 招标要求的<br>主要技术参数<br>及功能 | 投标人所报的<br>主要技术参数<br>及功能 | 偏离部分及偏离<br>度<br>(正偏离或 负偏离) |
|--------|------|------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1      |      |                        |                         |                            |
| 2      |      |                        |                         |                            |
| 3      |      |                        |                         |                            |
| 4      |      |                        |                         |                            |
| 5      |      |                        |                         |                            |
| 6      |      |                        |                         |                            |
| 7      |      |                        |                         |                            |
| 8      |      |                        |                         |                            |
| 9      |      |                        |                         |                            |
| 10     |      |                        |                         |                            |
| 11     |      |                        |                         |                            |
| 12     |      |                        |                         |                            |
| 13     |      |                        |                         |                            |
| 14     |      |                        |                         |                            |
| 15     |      |                        |                         |                            |
| 16     |      |                        |                         |                            |
| 18     |      |                        |                         |                            |
| 19     |      |                        |                         |                            |

- 1、投标单位应在响应技术文件中对本技术规格书逐条按顺序响应，做出必要的解释并列出技术偏差表。而不应完全复制招标文件中技术参数要求，统一回答“响应”“无偏离”“正偏离”等。
- 2、请供应商应根据投标货物的性能指标、对照文件中“第三部分 采购内容及要求中的所有参数要求，如实逐条一一对应填写响应情况，所有参数须满足技术参数要求，不得有负偏离，若有负偏离或不满足则导致投标无效；非实质性条款（除“第三部分 采购内容及要求”中技术参数外未标“★”号）的条款有重大偏离经谈判小组专家认定无法满足竞争性谈判文件需求的则为无效投标。
- 3、请依照实际投标参数填写，验收时如发现为谋取中标而填写虚假参数信息，将上报失信名单并追究相关责任。

供应商名称(加盖公章):

全权代表(签字):

日 期: 年 月 日

附件6.

法定代表人身份证明(法定代表人参加招标)

投标人名称: \_\_\_\_\_

统一社会信用代码: \_\_\_\_\_

注册地址: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

经营范围: \_\_\_\_\_ ;

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 联系电话 \_\_\_\_\_ 系 \_\_\_\_\_ (投标人名称) 的法定代表人。

特此证明。

附: 法定代表人身份证复印件

供应商名称 (盖单位章):

法定代表人签字(或签章);

日期: \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

附件6-1

法定代表人授权书(委托代理人参加招标)

本人  (姓名)  系  (授权单位名称)  的法定代表人，现委托  (姓名)  为我方代理人。代理人根据授权，以我的名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改  (项目名称)  标段投标文件、鉴定合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

代理人：\_\_\_\_\_。性别：\_\_\_\_\_。年龄：\_\_\_\_\_。

部门：\_\_\_\_\_。职务：\_\_\_\_\_。

|                 |               |
|-----------------|---------------|
| 法定代表人身份证复印件（正面） | 代理人身份证复印件（正面） |
| 法定代表人身份证复印件（反面） | 代理人身份证复印件（反面） |

供应商名称：（盖企业法人公章）

法定代表人：（签字）

委托代理人：（签字）

单位地址：

联系电话：

二0\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

## 附件7

### 信用记录

（复印件并加盖投标单位公章）

依据财库[2016]125号文件规定，投标单位须符合《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》的相关要求，即具有良好的信用记录。

投标单位须提供本单位近3年（本项目至递交投标截止日前）“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）及中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）已公布的信用记录查询截图。

截图含1）被列入失信被执行人

2）重大税收违法案件当事人名单的投标单位

3）列入政府采购严重违法失信行为记录名单

例如：网站搜索页输入投标单位名称，截图查询结果

附件 8:

### 财务状况及税收、社会保障资金缴纳情况声明函

我方（供应商名称）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第（二）项、第（四）项规定条件，具体包括：

1. 具有健全的财务会计制度；
2. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

特此声明。

我方对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（公章）：

日期：

## 投标人的资格证明材料说明

（一）法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；：

投标单位是企业（包括合伙企业）的，应提供其在工商部门注册的有效“企业法人营业执照”或“营业执照”的复印件；

投标单位是事业单位的，应提供其有效的“事业单位法人证书”复印件；

投标单位是非企业专业服务机构的，应提供其有效的执业许可证复印件；

投标单位是个体工商户的，应提供其有效的“个体工商户营业执照”复印件；

投标单位是自然人的，应提供其有效的自然人身份证明；

（二）财务状况报告；

投标单位是法人的，应提供本单位经会计师事务所出具的审计报告复印件（报告中须包括资产负债表、利润表、现金流量表及财务报表附注），或银行出具的资信证明。银行资信证明可提供原件，也可提供银行在开标日前六个月内开具资信证明的复印件，对于资信证明文件中写明“复印无效”的应提供原件。**银行资信证明的抬头可以与采购人或采购代理机构名称不同。**

投标单位是其他组织或自然人的，应提供银行出具的资信证明。

银行资信证明应能说明该投标单位与银行之间业务往来正常，无不良记录，企业信誉良好等。银行出具的存款证明不能作为银行资信证明。

（三）依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：

（1）有依法缴纳税收的良好记录，提供完税证明；

（2）有依法缴纳社会保障资金的良好记录，提供社保机构出具的社会保障资金的证明

1) 如投标单位的社会保险为委托第三方代缴，还需同时提供投标单位与第三方服务机构签署的服务合同（合同中应明确写明第三方为投标单位代缴其社会保险）。

（四）投标单位须具有履行合同所必需的设备和专业技术能力，须附相关证明材料或声明；

（五）近三年内在经营活动中没有无重大违法记录、无重大安全事故的书面声明；

（六）近三年内（本项目递交投标文件截止期前）被“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）列入失信被执行人和重大税收违法案件当事人名单的、被“中国政府采购网”网站（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）列入政府采购严重违法失信行为记录名单（处罚决定规定的时间内），不得参与本项目的政府采购活动，投标单位须提供没有上述失信行为和重大税收违法案件记录的证明材料。

**注：依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标单位，应提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。**

附件9

## 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺

本投标单位郑重声明：

本公司（或单位）具备本项目履行合同所必需的设备和专业技术能力，特此承诺。

供应商名称（盖单位章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

### (3) 投标项目技术支持和售后服务承诺

#### (投标人自行填写)

(主要内容应包括，但不仅限于下列内容)

1、投标供应商应当分别列明投标货物免费质量保证期限\_\_\_\_\_年，在免费 质量保证期（包修、包换、包退）内能够提供的技术支持办法和服务方式、服 务内容以及维护维修的解决方式（上门维修、报修、送修等），如果招标人需 要增加投标货物免费质量保证期，其续保价格每年\_\_\_\_\_元。

2、投标供应商应分别列明免费质量保证期外的服务年限\_\_\_\_\_年；维护维 修的电话、联系人、响应服务时间、到达现场时间以及维护维修完成时限（天）。

3、投标供应商应列明在货物免费质量保证期外技术支持和相关服务收费标 准，零 （部）备件取得方式及取费标准。

4、投标供应商应列明生产厂家现在实行的售后服务和技术支持的方式、方 法、内容， 以 及在阿克苏市设置的售后服务网点、地址、联系电话等。

5、投标供应商应分别列明投标物品的装箱清单及物品及产品开箱不合格处 理方法。

6、投标供应商应列明违反售后服务承诺的赔偿责任。

7、投标供应商应列明产品的质量或服务投诉电话（公司/厂方）。

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或委托全权代理人：\_\_\_\_\_（签字）

签署日期：\_\_\_\_\_年 月 日

附件10-1

拟投入本项目的服务人员一览表

| 人员          |      |    |      |                |              |    |
|-------------|------|----|------|----------------|--------------|----|
| 职责分工        | 姓名   | 年龄 | 专业   | 在本项目中<br>担任的岗位 | 从事类似工<br>作年限 | 备注 |
| 项目负责人       |      |    |      |                |              |    |
| 其人员         |      |    |      |                |              |    |
|             |      |    |      |                |              |    |
|             |      |    |      |                |              |    |
| 设备清单（如有请填写） |      |    |      |                |              |    |
| 序号          | 设备名称 |    | 规格型号 | 单位             | 数量           | 备注 |
| 1           |      |    |      |                |              |    |
| 2           |      |    |      |                |              |    |
| 3           |      |    |      |                |              |    |
| 4           |      |    |      |                |              |    |

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人(签字)：\_\_\_\_\_

日 期： \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

#### (4) 无重大违法记录声明书

霍城县政府采购中心/采购人：

我公司参与\_\_\_\_\_（项目名称、编号）投标，本公司郑重声明，我方参加本项目政府采购活动前三年内无重大违法记录，符合《政府采购法》规定的供应商条件。若贵中心在本项目采购过程中发现我方政府采购活动前三年内有重大违法记录，我公司将无条件退出本项目的投标，并承担因引起的一切后果。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明

声明供应商全称（公章）：

法定代表人或授权代表（签字）： 日期： 年 月 日

附注：★本声明书格式不得修改。

## 诚信投标承诺书

霍城县政府采购中心/采购人：

我公司参与\_\_\_\_\_（项目名称、编号）投标，本公司 郑重承诺：

- 1、自觉遵守《中华人民共和国政府采购法》等法律法规的规定；
- 2、报价文件中所提供的材料及技术参数真实有效，不存在虚假应标；
- 3、我司提供的所有产品均为原厂生产的正规渠道产品。

我公司若违反上述承诺，愿接受取消报价（成交）资格及其他任何形式的 处理。

报价供应商全称（公章）：

法定代表人或授权代表（签名）： 日 期： 年 月 日

附注： ★本承诺书格式不得修改。

## （6）中小微企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管 理办 法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项 目名称） 采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联 合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的 具体情况如下：

（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）。制造商为 （企业名称）， 从业人员 人，年营业收入为 万元，资产 总额为 万元，属于（中型企业/小型 企业/微型企业）。

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应 责任。

供应商名称（盖章）： 签署日期：

备注：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度的数据，无上一年度 数据 的新成立的企业可不填报。

投标企业按照新疆维吾尔自治区财政厅《关于落实好政府采购支持 中小企 业发展的通知》（新财购〔2022〕22 号），明确说明企业类型为 中型企业或 小型企业或微型企业，不得用中小微企业简单概括，否则， 后果自负。

### (7) 近 三 年 业 绩 一 览 表

| 序号  | 使用单位全称 | 合同金额 | 完成时间 | 联系人 | 联系电话 |
|-----|--------|------|------|-----|------|
| 1   |        |      |      |     |      |
| 2   |        |      |      |     |      |
| 3   |        |      |      |     |      |
| 4   |        |      |      |     |      |
| 5   |        |      |      |     |      |
| ... |        |      |      |     |      |

备注：1、投标供应商应填写与招标项目相一致或相类似的销售业绩。所有业绩应提供《买卖合同》或中标通知书复印件并附在此业绩表之后。

2、业绩不实而造成的废标，由投标供应商自行承担

3、此表如填写不完内容，可另附页。

法定代表人：                    （签字）

或

委托全权代理人：                （签字）

签署日期：      年      月      日

(8) 报价供应商认为需要提供的其他技术资料