

招标编号：510112202100425

2022年1月份-2024年12月份龙泉街道
辖区范围市政道路桥梁管护项目

招
标
文
件

成都市龙泉驿区人民政府龙泉街道办事处

四川成与诚招标代理有限公司

共同编制

二〇二一年十一月

关于电子标操作问题的温馨提示

1、本项目为电子招标投标项目，投标人参与本项目全过程中凡涉及系统操作请详见《政府采购项目电子交易管理操作指南》。（操作指南以政府采购云平台网站发布为准，获取方式详见：招标文件附件四-政府采购云平台使用介绍）。

2、政 府 采 购 云 平 台 投 标 人 注 册 地 址：
<https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry>

3、供应商需准备全流程所必需的硬件设备包括电脑（版本 win7 64 位及以上）、麦克风、摄像头、CA 证书等。建议使用同一台电脑完成投标、评标相关事宜，推荐安装 chrome 浏览器，且解密 CA 必须和加密 CA 为同一把。（政采云平台支持四川 CA、CFCA、四川天威 CA 等 16 种 CA 证书，供应商持有其中一种 CA 即可，CA 还需要开通电子签章功能，否则无法在制作文件时完成签章。）

4、招标文件获取：招标文件获取时间内，投标人从“政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn>）”获取采购文件。登录政府采购云平台—项目采购—获取采购文件—申请获取采购文件。

提示：（1）本项目招标文件免费获取。（2）投标人只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载招标文件后才视作依法参与本项目。如未在“政府采购云平台”内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

5、下载并安装政采云电子投标客户端。（提示：为避免无法生成加密标书的问题，请务必将客户端下载安装到电脑 C 盘以外的磁盘。）

客户端登录可采用 CA 登录或账号密码登录。如未下载 CA 驱动，在客户端登录页面点击“CA 驱动下载”并安装。

6、若**同时参加同一个项目下多包的投标**，在投标客户端进行投标文件制作前，在客户端“选择参会与标项”页面，**同时勾选**需要制作投标文件的标项，确认后再进入投标文件制作页面，同步对各包投标文件进行制作、关联、签章，最后多包投标文件只生成 1 套“电子加密标书”（含一份加密标书、一份备份标书）。

7、在客户端“导入投标（响应）文件”页面，资格响应文件按照“基本资质”、“政府采购政策（如涉及）”、“特定资质（如涉及）”、“联合体协议（如涉及）”逐个上传响应文件；然后再分别上传“报价要求响应文件”、“商务技术响应文件”。

- 8、投标客户端对每个标项需导入的投标（响应）文件均为 PDF 格式，且每个 PDF 不得超过 300M。
- 9、请确认投标文件内容中是否有除公章外的法定代表人及相关人员签字盖章等要求，如未办理对应 CA 的请提前办理或者提前签署并导入 PDF。
- 10、在客户端“标书关联”页面，填写开标一览表内容，如需响应报价明细表，在“报价明细表”一栏填写，注意单位均为“元”。（提示：如涉及分项报价，则报价明细表根据供应商实际需要进行编辑；若无编辑权限，则按照代理机构设定的分项进行填报。）
- 11、在客户端“标书关联”页面，关联点的具体页码最多可关联 5 处；如对招标文件某项要求未能提供相应的内容与其对应，可选择“放弃关联”。
- 12、在客户端“标书检查”页面，若出现“CA 检测”异常，请在客户端登录页面重新点击“CA 驱动下载”并安装；安装完成后重启电脑，重新登录客户端。（退出重新登录客户端不会丢失已制作并保存的内容。）
- 13、在客户端“电子签名”页面，可以进行单页或多页签章。除第三章格式 1-1、2-1 封面盖章为实质性要求外，其余页面均未要求必须盖章。格式 1-1、2-1 封面按照招标文件第二章 17.2 要求，加盖投标人（法定名称）电子印章。
- 14、在客户端“生成电子加密标书”页面，生成电子加密标书，一份为加密标书（后缀.jmbs,用于供应商投标上传）；一份为备份标书（后缀.bfbs,未加密,用于供应商标书解密异常时应急使用）
- 15、投标人应当在投标文件递交截止时间前，将编制完成并且已加密的电子投标文件成功递交至“政府采购云平台”。投标文件上传并提交成功后，在“投标文件上传”页面显示状态为“已上传”，此处可执行的操作为“查看”、“撤回”、“下载打印”投标回执”。
- 16、政采云的咨询电话：400-881-7190（服务时间：工作日 8:00-20:00），根据 IVR 语音导航提示进行按键，获取相关服务支持。

廉洁自律承诺书

为进一步规范四川成与诚招标代理有限公司政府采购行为，维护政府采购制度，净化政府采购市场环境。四川成与诚招标代理有限公司在代理政府采购事务过程中郑重承诺：

一、坚持公开、公平、公正原则，严格按照法律法规和委托代理协议的约定办理政府采购事宜，恪守职业道德，规范代理行为，努力提高专业能力，确保服务质量；诚实守信，勤勉尽责，积极维护国家利益、社会公共利益和政府采购相关当事人的合法权益。

二、公司员工遵纪守法，不得以不正当手段争取、承揽代理政府采购事务和向任何单位和个人支付现金、实物或其他利益的行为。

三、公司员工自觉抵制商业贿赂，不得接受供应商的礼金、有价证券和贵重物品，不得在供应商报销任何应由个人支付的费用，不得以任何形式向供应商索要和收受回扣或变相收受贿赂，不得参加可能对公正执行采购工作有影响的宴请或娱乐活动。

四、公司员工不得与供应商存在任何商业上的利害关系，不得在供应商单位兼职和任职，不得泄露政府采购过程中的机密。

五、公司员工在业务交往中，不得故意刁难供应商，影响正常的业务开展。公司全体员工接受来自社会各界的监督、举报，请各位政府采购参与者充分了解并自觉践行本准则，共同营造廉洁诚信的政采环境，共同推动阳光透明的政府采购。

举报电话：028-83475775

四川成与诚招标代理有限公司

交通指引

四川成与诚招标代理有限公司位于四川省成都市高新区锦尚西一路**楚峰国际中心**45A03号（44层），可采用以下交通方式：

- 1、地铁：1号线孵化园地铁站A口，步行300米即可到达。
- 2、自驾：高德地图导航输入“楚峰国际中心”，停车场入口位于锦尚西一路。
- 3、建议将车辆停放于-5层，乘地下客梯至一楼大堂（地下客梯只能到一楼）。来访人员在大堂选乘高区单/双层客梯上楼；大件样品可直接从货梯上楼。



温馨提示

各供应商：

欢迎参与本次采购活动，为优化政府采购营商环境，减少供应商参加政府采购活动成本，温馨提示如下：

一、报名：注意报名的截止时间、报名的方式以及需要提供的资料，任何一项不满足的将拒绝接收。

二、保证金：如项目收取保证金，供应商应在规定截止时间前足额交纳，以到账时间为准。未中标（成交）供应商的保证金将在结果公告后5个工作日内原路径退还，中标（成交）供应商应将采购合同发送我司指定邮箱后办理保证金退还，我司将在5个工作日内原路径退还。

三、制作投标（响应）文件：注意采购文件中的资格要求和实质性要求，任何一条不满足的将作无效处理。注意采购文件中的评分要求，未按要求提供证明材料的将不予认可。

四、投标（响应）：注意投标（响应）截止时间和递交文件的地点，未按要求密封或逾期送达的将拒绝接收。

五、结果查询：结果公告将在发布采购公告的同一网站进行公布，供应商应自行关注，任何询问项目评审情况和中标（成交）情况的行为都将被拒绝。

六、服务费：中标（成交）结果公布后，中标（成交）人应及时足额缴纳服务费，我司在收到服务费后才可开具发票。

七、中标（成交）通知书：我司工作人员将在项目结果公告发布时通知中标（成交）的供应商领取中标（成交）通知书，中标（成交）人应携带单位介绍信原件及领取人身份证复印件（原件备查）前往我司办理领手续。

八、采购合同：中标（成交）人应在招标文件规定的期限内凭中标（成交）通知书与采购人签订采购合同。

目 录

第一章	投标邀请.....	7
第二章	投标人须知.....	10
第三章	投标文件格式.....	28
第四章	投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求.....	56
第五章	资格性审查要求.....	57
第六章	招标项目技术、服务、商务及其他要求.....	60
第七章	评标办法.....	71
第八章	政府采购合同.....	84

第一章 投标邀请

四川成与诚招标代理有限公司受成都市龙泉驿区人民政府龙泉街道办事处委托，拟对 2022 年 1 月份-2024 年 12 月份龙泉街道辖区范围市政道路桥梁管护项目进行国内公开招标，兹邀请符合本次招标要求的供应商参加投标。

一、招标编号：510112202100425。

二、招标项目：2022 年 1 月份-2024 年 12 月份龙泉街道辖区范围市政道路桥梁管护项目。

三、资金来源：财政性资金

四、招标项目简介：

1. 本项目为龙泉街道辖区范围市政道路桥梁管护项目，采购预算为人民币 1101.8875 万元/年。计划管护病害路面约 1983775 平方米，桥梁 12625 平方米。本项目为零星市政公共设施维修维护项目，特点为维修维护地点分散、不固定，反复多次，具有很多应急情况等。

2. 采购需求：本项目共 3 个包，以龙都南路、龙都北路、航天北路、航天南路为界，01 包为：东片区道路管护，02 包为：西片区道路管护；03 包为：桥梁管护。

包号	标的名称	单位	数量	所属行业	备注
1	东片区道路管护	项	1	其他未列明行业	
2	西片区道路管护	项	1	其他未列明行业	
3	桥梁管护	项	1	其他未列明行业	

3. 服务期限：本项目服务期限三年，一年一考核；

4. 本项目是否接受联合体投标：否

（具体详见招标文件第六章）。

五、供应商参加本次政府采购活动，应当在提交投标文件前具备下列条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

01 包：本包专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业）；02 和 03 包：无。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 01 包和 02 包：具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级（或乙级）及以上资质；03 包：具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级（或乙级）及以上或桥梁工程专业承包叁级（或乙级）及以上资质；

(2) 具备安全生产许可证。

六、禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在投标截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动（以联合体形式参加本项目采购活动，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录）。

七、招标文件获取时间、地点：

招标文件获取时间：2021 年 11 月 26 日 00:00 至 2021 年 12 月 02 日 23: 59（北京时间）

招标文件获取方式：投标人从“政府采购云平台”获取采购文件（网址：<https://www.zcygov.cn>）。登录政府采购云平台—项目采购—获取采购文件—申请获取采购文件。

提示：

(1) 本项目招标文件免费获取。

(2) 投标人只有在“政府采购云平台”完成获取招标文件申请并下载招标文件后才视作依法参与本项目。如未在“政府采购云平台”内完成相关流程，引起的投标无效责任自负。

(3) 本项目为电子招标投标项目，投标人参与本项目全过程中凡涉及系统操作请详见《供应商政府采购项目电子交易操作指南》。（操作指南以政府采购云平台网站发布为准，获取方式详见：招标文件附件四-政府采购云平台使用介绍）

(4) 政府采购云平台投标人注册地址:

<https://middle.zcygov.cn/v-settle-front/registry>

八、投标截止时间和开标时间: 2021 年 12 月 16 日 10: 00 (北京时间)。

投标截止时间前, 投标人应将加密的电子投标文件递交至“政府采购云平台”对应项目(包件)。

九、开标地点:

(1) 本项目为不见面开标项目。

(2) 开标地点: 政府采购云平台(<https://www.zcygov.cn>)。

(3) 本项目只接受投标人加密并递交至“政府采购云平台”的投标文件。

十、本投标邀请在四川政府采购网上以公告形式发布。

十一、供应商信用融资:

根据《四川省财政厅关于推进四川省政府采购供应商信用融资工作的通知》(川财采〔2018〕123号)文件要求, 为助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难, 促进供应商依法诚信参加政府采购活动, 有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品, 自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品, 凭中标(成交)通知书向银行提出贷款意向申请(具体内容详见招标文件附件“川财采〔2018〕123号”)。

十二、联系方式

采购人: 成都市龙泉驿区人民政府龙泉街道办事处

地 址: 成都市龙泉驿区滨河路 12 号

联系人: 李先生

联系电话: 028-84885338

采购代理机构: 四川成与诚招标代理有限公司

地 址: 四川省成都市高新区锦尚西一路楚峰国际中心 45A03 号(44 层)

邮 编: 610041

联系人: 蒋德林、兰岚、鲁雨薇

联系电话: 028-83475775、19180721606

第二章 投标人须知

一、投标人须知附表

序号	条款名称	说明和要求
1	采购预算 (实质性要求)	预算金额：01包：4496785元/年，02包5422090元/年，03包1100000元/年。 超过采购预算的投标为无效投标。
	最高限价 (实质性要求)	最高限价：01包：4496785元/年，02包5422090元/年，03包1100000元/年。 超过最高限价的投标为无效投标。
2	不正当竞争预防措施 (实质性要求)	评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 注：投标人提交的书面说明、相关证明材料（如涉及），应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过政府采购云平台进行递交，否则无效（给予供应商澄清、说明的时间不得少于30分钟，供应商已明确表示澄清、说明完毕的除外）。如因系统故障（包括组织场所停电、断网等）导致系统无法使用的，由投标人按评标委员会的要求进行澄清或者说明。
3	进口产品 (实质性要求)	本项目招标文件中未载明“允许采购进口产品”的产品，视为拒绝进口产品参与竞争，供应商以进口产品投标时，将按无效投标处理。载明“允许采购进口产品”的产品，不限制国产产品参与竞争。
4	促进中小企业发展政府采购政策(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业)	一、促进中小企业发展政府采购政策(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业) 1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，在政府采购活动中，供应商提供的货物、工程或者服务符合财库〔2020〕46号文第四条规定情形的，享受该办法规定的中小企业扶持政策。 2. 中小企业参加政府采购活动应当提供《中小企业声明函》原件，未提供的视为放弃享受相关中小企业扶持政策。

序号	条款名称	说明和要求
		<p>3. 残疾人福利性单位参加政府采购活动应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件，未提供的，视为放弃享受中小企业扶持政策。</p> <p>4. 监狱企业参加政府采购活动应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，未提供的，视为放弃享受中小企业扶持政策。</p> <p>5. 符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。</p> <p>6. 以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p>情形一：专门面向中小企业采购（适用于预留份额专门面向中小企业采购的采购项目或采购包）</p> <p>1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对适宜由中小企业提供的采购项目和采购包，预留份额专门面向中小企业采购。</p> <p>2. 采购项目整体或采购包专门面向中小企业采购的，供应商应为中小微企业、监狱企业、残疾人福利性单位；</p> <p>3. 接受大型企业中小微企业组成联合体或者允许大型企业向一家或者多家中小微企业分包的采购项目或采购包，联合体协议或者分包意向协议约定中小微企业的合同份额占到合同总金额达到一定的比例。（组成联合体或者接受分包合同的中小企业与联合体内其他企业、分包企业之间不得存在直接控股、管理关系。）</p> <p>4. 对于预留份额专门面向中小企业采购的采购项目或采购包，不再执行价格扣除的政策评审优惠。</p> <p>情形二：小微企业（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业）价格扣除（适用于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包）</p> <p>1. 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对于经主管预算单位统筹后未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>2. 接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合体协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予3%的扣除，用扣除后的价格参加评审。（组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。）</p> <p>二、采购标的所属行业</p>

序号	条款名称	说明和要求
		<p>1. 根据《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）及《金融业企业划型标准规定》（银发〔2015〕309号），本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：详见招标文件第六章。</p> <p>2. 供应商是否为中小微企业，是按照本项目采购标的所属行业进行判定，而不是供应商本身所属行业进行判定。</p>
5	节能、环保及无线局域网产品政府采购政策	<p>一、节能、环保产品政府采购政策：</p> <p>根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章，否则投标无效。（实质性要求）</p> <p>本项目采购的产品属于品目清单优先采购范围的，按照第七章《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>二、无线局域网产品政府采购政策：</p> <p>本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，按照第七章《综合评分明细表》的规则进行加分。</p>
6	评标情况公告	所有供应商投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。
7	投标保证金	根据四川省财政厅关于印发《四川省政府采购营商环境指标提升专项行动工作方案》的通知（川财采〔2020〕74号）的规定，本项目不收取投标（响应）保证金。



序号	条款名称	说明和要求
8	履约保证金	<p><input type="checkbox"/>本项目不收取履约保证金。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目收取履约保证金。</p> <p>金 额：政府采购合同金额的10%</p> <p>交款方式：履约保证金可以以支票、汇票、本票或者金融机构出具的保函等非现金形式提交（包括网银转账，电汇等方式）。</p> <p>交款时间：中标通知书发放后，政府采购合同签订前。</p> <p>收款单位：成都市龙泉驿区人民政府龙泉街道办事处</p> <p>开 户 行：农商银行龙泉驿经开区支行</p> <p>银行账号：021501000120150000022</p> <p>退还方式：原路径退回。</p> <p>退还时间：服务期满后，且履约验收达标，全额无息退还履约保证金。</p> <p>不予退还情形：当项目未达到包括但不限于进度验收、项目最终验收及项目专项审计、项目合同约定等中任何一项时，采购人有权要求中标方限期整改；中标方逾期整改或整改不合格，视为其根本性违约，采购人可解除采购合同。采购合同解除后，项目主管部门可扣减全部或部分履约保证金作为违约金（不足部分依法另行主张）。履约保证金不予退还的，将按照有关规定上缴国库。逾期退还履约保证金的，将依法承担法律责任，并赔偿供应商损失。</p>
9	合同分包 (实质性要求)	<p><input checked="" type="checkbox"/>本项目不接受合同分包。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目接受合同分包，具体要求如下：</p> <p>1. 投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。分包供应商履行的分包项目的品牌、规格型号及技术要求等，必须与中标的一致。</p> <p>2. 分包履行合同的部分应当为采购项目的非主体、非关键性工作，不属于中标人的主要合同义务。</p>
10	开标、评标工作咨询； 采购项目具体事项咨询	<p>联系人：蒋德林、兰岚、鲁雨薇</p> <p>联系电话：028-83475775、19180721606</p>
11	中标通知书领取	<p>在四川政府采购网公告中标结果同时发出中标通知书，中标供应商自行登录政府采购云平台（https://www.zcygov.cn）下载中标通知书。</p>
12	供应商询问、质疑	<p>根据委托代理协议约定，供应商询问、质疑由采购代理机构负责统一接收、答复。</p> <p>联 系 人：蒋先生</p> <p>联系电话：028-83475775、18583950100。</p> <p>联系地址：四川省成都市高新区锦尚西一路楚峰国际中心 45A03 号（44 层）。</p>

序号	条款名称	说明和要求																																			
		注：根据《中华人民共和国政府采购法》等规定，供应商质疑不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围，供应商针对同一采购程序环节的质疑应在法定质疑期内一次性提出。																																			
13	供应商投诉	<p>投诉受理单位：本采购项目同级财政部门，即成都市财政局。</p> <p>联系电话：028-61882648。</p> <p>地址：四川省成都市锦城大道 366 号。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》等规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>																																			
14	政府采购合同公告备案	<p>政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，采购人应将政府采购合同在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起七个工作日内，政府采购合同将向本采购项目同级财政部门备案。</p>																																			
15	招标服务费	<p>1、本项目招标代理服务费按成本加合理利润的原则，按以下收费标准进行收取：</p> <p><input type="checkbox"/>以定额人民币XXX元（大写XXX）进行收取。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>以中标金额作为计算基数，按照以下收费标准下浮20%计算进行收取。</p> <table border="1" data-bbox="584 1041 1382 1473"> <thead> <tr> <th rowspan="2">费率 中标金额 (人民币)</th> <th colspan="3">采购类别</th> </tr> <tr> <th>货物招标</th> <th>服务招标</th> <th>工程招标</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>100 万元以下</td> <td>1.5%</td> <td>1.5%</td> <td>1.0%</td> </tr> <tr> <td>100-500 万元</td> <td>1.1%</td> <td>0.8%</td> <td>0.7%</td> </tr> <tr> <td>500-1000 万元</td> <td>0.8%</td> <td>0.45%</td> <td>0.55%</td> </tr> <tr> <td>1000-5000 万元</td> <td>0.5%</td> <td>0.25%</td> <td>0.35%</td> </tr> <tr> <td>5000-10000 万元</td> <td>0.25%</td> <td>0.1%</td> <td>0.2%</td> </tr> <tr> <td>10000-100000 万元</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> <td>0.05%</td> </tr> <tr> <td>100000 万元以上</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> <td>0.01%</td> </tr> </tbody> </table> <p>注：①按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。②招标代理服务收费按差额定率累进法计算。</p> <p>例如：某工程招标项目中标金额为 6000 万元，计算招标服务费如下：</p> <p>100 万元×1.0%=1 万元</p> <p>(500-100) 万元×0.7%=2.8 万元</p> <p>(1000-500) 万元×0.55%=2.75 万元</p> <p>(5000-1000) 万元×0.35%=14 万元</p> <p>(6000-5000) 万元 ×0.2%=2 万元</p> <p>合计收费=1+2.8+2.75+14+2=22.55 万元</p>	费率 中标金额 (人民币)	采购类别			货物招标	服务招标	工程招标	100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%	100-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%	500-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%	1000-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%	5000-10000 万元	0.25%	0.1%	0.2%	10000-100000 万元	0.05%	0.05%	0.05%	100000 万元以上	0.01%	0.01%	0.01%
费率 中标金额 (人民币)	采购类别																																				
	货物招标	服务招标	工程招标																																		
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%																																		
100-500 万元	1.1%	0.8%	0.7%																																		
500-1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%																																		
1000-5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%																																		
5000-10000 万元	0.25%	0.1%	0.2%																																		
10000-100000 万元	0.05%	0.05%	0.05%																																		
100000 万元以上	0.01%	0.01%	0.01%																																		

序号	条款名称	说明和要求
		注：①按本表费率计算的收费为招标代理服务全过程的收费基准价格。②招标代理服务收费按差额定率累进法计算。 2、中标人在领取中标通知书前向招标代理机构交纳。 3、服务费交纳账户： 收款单位：四川成与诚招标代理有限公司 开户行：中信银行股份有限公司成都高升路支行 银行账号：8111001012700656422
16	送样提醒	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不涉及样品。 <input type="checkbox"/> 本项目涉及样品： 本项目若涉及样品，请在文件接收时间内将样品送至开标现场，并按现场工作人员要求摆样。
17	承诺提醒	关于供应商依法缴纳税收和社会保障资金的相关承诺，项目采购活动结束后，采购人或采购代理机构如有必要将核实供应商所作承诺真实性，如提供虚假承诺将报告监管部门严肃追究法律责任。
18	联合体（实质性要求）	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不允许联合体参加 <input type="checkbox"/> 本项目允许联合体参加
19	现场考察或标前答疑会	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不组织。 <input type="checkbox"/> 本项目不组织。
20	扶持不发达地区和少数民族地区政府采购政策	同等条件下，对不发达地区和少数民族地区实行优先采购。 按照第七章评标办法的具体要求执行。

二、总 则

1. 适用范围

1.1 本招标文件仅适用于本次招标采购项目。

2. 有关定义

2.1 “采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本次招标的采购人是 成都市龙泉驿区人民政府龙泉街道办事处。

2.2 “采购代理机构”系指根据采购人的委托依法办理招标事宜的采购机构。本次招标的采购代理机构是 四川成与诚招标代理有限公司。

2.3 “招标采购单位”系指“采购人”和“采购代理机构”的统称。

2.4 “投标人”系指获取了招标文件拟参加投标和向采购人提供货物及相应服务的供应商。

3. 合格的投标人

合格的投标人应具备以下条件：

- (1) 本招标文件规定的供应商资格条件；
- (2) 遵守国家有关的法律、法规、规章和其他政策制度；
- (3) 按照招标文件第一章第七条要求规定获取了招标文件。

4. 投标费用（实质性要求）

投标人参加投标的有关费用由投标人自行承担。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能由供应商确定其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动，否则，其投标文件作为无效处理。

5.2 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监

理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、招标文件

6. 招标文件的构成

招标文件是供应商准备投标文件和参加投标的依据，同时也是评标的重要依据，具有准法律文件性质。招标文件用以阐明招标项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、招标投标程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。本招标文件包括以下内容：

- (一) 投标邀请；
- (二) 投标人须知；
- (三) 投标文件格式；
- (四) 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求；
- (五) 资格性审查要求；
- (六) 招标项目技术、服务、商务及其他要求；
- (七) 评标办法；
- (八) 合同主要条款。

7. 招标文件的澄清和修改

7.1 招标采购单位可以依法对招标文件进行澄清或者修改。

7.2 招标采购单位对已发出的招标文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有获取了招标文件的供应商，同时在《四川政府采购网》上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响投标文件、资格预审申请文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在投标截止时间至少 1 5 日前、提交资格预审申请文件截止时间至少 3 日前；不足上述时间的，应当顺延提交投标文件、资格预审申请文件的截止时间。

7.3 供应商应于投标文件递交截止时间之前在四川政府采购网查询本项目的更正公告，以保证其对招标文件做出正确的响应。供应商未按要求下载相关文件，或由于未及时关注更正公告的信息造成的后果，其责任由供应商自行负责。

更正通知通过政府采购云平台通知所有获取招标文件的潜在供应商。

7.4 投标人认为需要对招标文件进行澄清或者修改的，可以以书面形式向招标采购单位提出申请，但招标采购单位可以决定是否采纳投标人的申请事项。

8. 答疑会和现场考察

8.1 根据采购项目和具体情况，招标采购单位认为有必要，可以在招标文件提供期限截止后，组织已获取招标文件的潜在投标人现场考察或者召开开标前答疑会。

现场考察或标前答疑会时间：详见投标人须知表。

现场考察或标前答疑会地点：详见投标人须知表。

8.2 供应商考察现场所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、投标文件

9. 投标文件的语言

9.1 投标人提交的投标文件以及投标人与招标采购单位就有关投标的所有来往书面文件均须使用中文。投标文件中如附有外文资料，主要部分对应翻译成中文并加盖投标人公章后附在相关外文资料后面。

9.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾时，以中文为准。涉嫌虚假响应的按照相关法律法规处理。

9.3 未翻译的外文资料，评标委员会可将其视为无效材料。

10. 计量单位（实质性要求）

除招标文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的投标均采用国家法定的计量单位。

11. 投标货币（实质性要求）

本次招标项目的投标均以人民币报价。

12. 联合体投标（仅适用于允许联合体参与的项目）

联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

13. 知识产权（实质性要求）

13.1 投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任。

13.2 采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

13.3 投标人如欲在项目实施过程中采用自有知识成果，投标人需提供开发接口和开发手册等技术文档，并承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

13.4 如采用投标人所不拥有的知识产权，则在投标报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

14. 投标文件的组成

投标人应按照招标文件的规定和要求编制投标文件。投标人编写的投标文件应至少包括下列两部分文件：

文件一：资格性投标文件

严格按照第四、五章要求提供相关资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料。

文件二：其他响应性投标文件

严格按照招标文件要求提供以下四个方面的相关材料：

（一）报价部分。

1、投标人按照招标文件要求填写的“开标一览表”、“报价明细表”（如涉及）。

2、本次招标报价要求：

（1）投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现，包括投标人完成本项目所需的一切费用（实质性要求）。

（2）投标人每种服务只允许有一个报价，并且在合同履行过程中是固定不变的，任何有选择或可调整的报价将不予接受，并按无效投标处理（实质性要求）。

（二）服务部分。投标人按照招标文件要求做出的技术应答，主要是针对招标项目的技术指标、参数和技术要求做出的实质性响应和满足。投标人的技术应答包括下列内容（如涉及）：

- (1) 服务方案、项目实施方案；
- (2) 验收标准和验收方法；
- (3) 服务应答表；
- (4) 投标人认为需要提供的文件和资料。

(三) 商务部分。投标人按照招标文件要求提供的有关文件及优惠承诺。包括以下内容（如涉及）：

- (1) 投标函；
- (2) 证明投标人业绩和荣誉的有关材料复印件；
- (3) 商务应答表；
- (4) 其他投标人认为需要提供的文件和资料。

(四) 其他部分。投标人按照招标文件要求作出的其他应答和承诺。

15. 投标文件格式

15.1 投标人应执行招标文件第三章的规定要求。第三章格式中“注”的内容，投标人可自行决定是否保留在投标文件中，未保留的视为投标人默认接受“注”的内容。

15.2 对于没有格式要求的投标文件由投标人自行编写。

16. 投标有效期（实质性要求）

16.1 本项目投标有效期为投标截止时间届满后 90 天（投标有效期从提交投标文件的截止之日起算）。投标人投标文件中必须载明投标有效期，投标文件中载明的投标有效期可以长于招标文件规定的期限，但不得短于招标文件规定的期限。否则，其投标文件将作为无效投标处理。

16.2 因不可抗力事件，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人可以自主决定是否给予适当补偿。投标人同意延长投标有效期的，不能修改投标文件。

16.3 因采购人采购需求作出必要调整，采购人可于投标有效期届满之前与投标人协商延长投标有效期。投标人拒绝延长投标有效期的，不得再参与该项目后续采购活动，但由此给投标人造成的损失，采购人应当予以赔偿或者合理补偿。投标人同意延长投标

有效期的，不能修改投标文件。

17. 投标文件的制作和签章、加密

17.1 本项目实行电子投标。投标人应先安装“政采云投标客户端”。（政府采购云平台—CA 管理—绑定 CA—下载驱动—“政采云投标客户端”立即下载）。投标人应按招标文件要求，通过“政采云投标客户端”制作、确认、加密并提交投标文件

17.2 资格性投标文件、其他响应性投标文件封面均应加盖投标人（法定名称）电子印章确认，不得使用投标人专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。（实质性要求）

17.3 投标人应使用 CA 数字证书对投标文件进行加密。

17.4 招标文件若有修改，投标人根据修改后的招标文件制作或修改并递交投标文件。

17.5 使用“政府采购云平台”需要提前申领 CA 数字证书及电子印章，请自行前往四川 CA、CFCA、天威 CA、北京 CA、重庆 CA、山西 CA、浙江汇信 CA、天谷 CA、国信 CA、山东 CA、新疆 CA、乌海 CA 等统一认证服务点办理，只需办理其中一家 CA 数字证书及签章（提示：办理时请说明参与成都市政府采购项目）。投标人应及时完成在“政府采购云平台”的注册及 CA 账号绑定，确保顺利参与电子投标。

17.6 本次招标要求的复印件是指对图文进行复制后的文件，包括扫描、复印、影印等方式复制的材料。

18. 投标文件的递交

18.1 投标人应当在投标文件递交截止时间前，将编制完成并且已加密的电子投标文件成功递交至“政府采购云平台”。

18.2 投标人应充分考虑递交文件的不可预见因素，在投标截止时间后将无法递交。

19. 投标文件的补充、修改或撤回。

19.1 投标截止时间前，投标人可对已递交的投标文件进行补充、修改或撤回。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回已递交的投标文件，在“政采云投标客户端”补充、修改投标文件并加密后重新递交。**撤回投标文件进行补充、修改，在投标截止时间前未重新递交的，视为撤回投标文件。**

19.2 投标截止时间后，投标人不得对其递交的投标文件做任何补充、修改。

20. 投标文件的解密

投标人登录政府采购云平台，点击“项目采购—开标评标”模块，进入本项目“开标大厅”，等待代理机构开启解密后，进行线上解密。除因系统发生故障（包括组织场所停电、断网等）导致投标文件无法按时解密外，投标文件未按时解密的作为无效投标处理。

五、开标和中标

21. 开标及开标程序

21.1 本项目为不见面开标项目。（递交电子投标文件的投标人不足3家的，不予开标。）

21.2 开标准备工作。投标人需在开标当日、投标截止时间前登录“政府采购云平台”，通过本项目“开标大厅”参与不见面开标。登录政府采购云平台—项目采购—开标评标—开标大厅（确保进入本项目开标大厅）。

提示：投标人未按时登录不见面开标系统，错过开标解密时间的，由投标人自行承担不利后果。

21.3 解密投标文件。等待代理机构开启解密后，投标人进行线上解密。开启解密后，投标人应在**60分钟**内，使用加密该投标文件的CA数字证书在线完成投标文件的解密。除因系统故障（包括组织场所停电、断网等）导致系统无法使用外，投标人在规定的解密时间内，未成功解密的投标文件将视为无效投标文件。

21.4 确认开标记录。解密时间截止或者所有投标人投标文件均完成解密后（以发生在先的时间为准），由“政府采购云平台”系统展示投标人名称、投标文件解密情况、投标报价等唱标内容。**如成功解密投标文件的投标人不足三家的，则只展示投标人名称、投标文件解密情况。**投标人对开标记录（包含解密情况、投标报价、其他情况等）在规定时间内确认，如未确认，视为认可开标记录。

21.5 投标人电脑终端等硬件设备和软件系统配置：投标人电脑终端等硬件设备和软件系统配置应符合电子投标（含不见面开标大厅）投标人电脑终端配置要求并运行正常，投标人承担因未尽职责产生的不利后果。

21.6 因组织场所断电、断网、系统故障或其他不可抗力等因素导致不见面开标系统无法正常运行的，开标活动中止或延迟，待系统恢复正常后继续进行开标活动。

21.7 不见面开标过程中，各方主体均应遵守互联网有关规定，不得发表与交易活动无关的言论。

22. 开评标过程存档

开标和评标过程进行全过程电子监控，并将电子监控资料存储介质留存归档。

23. 评标情况公告

所有供应商投标文件资格性、符合性检查情况、采用综合评分法时的总得分和分项汇总得分情况、评标结果等将在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。

24. 采购人确定中标人过程中，发现中标候选人有下列情形之一的，应当不予确定其为中标人：

- (1) 发现中标候选人存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- (2) 中标候选人因不可抗力，不能继续参加政府采购活动；
- (3) 中标候选人无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 中标候选人提供虚假材料；
- (5) 中标候选人恶意串通。

25. 中标通知书

25.1 中标通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

25.2 中标通知书对采购人和中标人均具有法律效力。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人无正当理由放弃中标的，应当承担相应的法律责任。

25.3 中标人的投标文件本应作为无效投标处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的中标无效情形的，招标采购单位在取得有权主体的认定以后，将宣布发出的中标通知书无效，并收回发出的中标通知书（中标人也应当缴回），依法重新确定中标人或者重新开展采购活动。

25.4 在四川政府采购网公告中标结果同时发出中标通知书，中标供应商自行登录政府采购云平台下载中标通知书。

六、签订及履行合同和验收

26. 签订合同

26.1 中标人应在中标通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于中标人的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃中标，取消其中标资格并将按相关规定进行处理。

26.2 采购人不得向中标人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标人私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对招标文件和中标人投标文件确定的事项进行实质性修改。

26.3 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标供应商，也可以重新开展政府采购活动。

26.4 中标人在合同签订之后三个工作日内，将签订的合同（一式一份）发送至我司指定邮箱（luolan@sccyczb.com）。

27. 合同分包（实质性要求）

27.1 本项目合同接受分包与否，以“投标人须知附表”勾选项为准。

27.2 中小企业依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。

28. 合同转包（实质性要求）

本采购项目严禁中标人将任何政府采购合同义务转包。本项目所称转包，是指中标人将政府采购合同义务转让给第三人，并退出现有政府采购合同当事人双方的权利义务关系，受让人（即第三人）成为政府采购合同的另一方当事人的行为。

中标人转包的，视同拒绝履行政府采购合同义务，将依法追究法律责任。

29. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

30. 履约保证金（实质性要求）

30.1 中标人应在合同签订之前交纳招标文件规定数额的履约保证金。

30.2 如果中标人在规定的合同签订时间内，没有按照招标文件的规定交纳履约保证金，且又无正当理由的，将视为放弃中标。

31. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内,将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告(四川政府采购网),但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

32. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订之日起七个工作日内报同级财政部门备案。

33. 履行合同

33.1 中标人与采购人签订合同后,合同双方应严格执行合同条款,履行合同规定的义务,保证合同的顺利完成。

33.2 在合同履行过程中,如发生合同纠纷,合同双方应按照《中华人民共和国民法典》的有关规定进行处理。

34. 验收

34.1 本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》(财库〔2016〕205号)等政府采购相关法律法规的要求进行验收。

34.2 验收结果合格的,中标人凭验收报告办理相关手续;验收结果不合格的,履约保证金将不予退还,也将不予支付采购资金,还可能会报告本项目同级财政部门按照政府采购法律法规有关规定给予行政处罚。

35. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定,及时向中标供应商支付采购资金。本项目采购资金付款详见第六章商务要求中付款方式。

七、投标纪律要求

36. 投标人纪律要求

投标人应当遵循公平竞争的原则,不得恶意串通,不得妨碍其他投标人的竞争行为,不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

在评标过程中发现投标人有上述情形的,评标委员会应当认定其投标无效,并书面

报告本级财政部门。

37. 投标人参加本项目投标不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取中标；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；
- (3) 与招标采购单位、其他投标人恶意串通；
- (4) 向招标采购单位、评标委员会成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在招标过程中与招标采购单位进行协商谈判；
- (6) 中标或者成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照采购文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

投标人有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消中标资格或者认定中标无效。

38. 投标人有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

八、询问、质疑和投诉

39. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《四川省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细办理流程请在四川政府采购网—办事指南—《供应商投诉处理办事指南》查询）。

九、其他

40. 本招标文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章和第七章中“1. 总则、2. 评标方法、3. 评标程序”规定的内容条款，在本项目投标截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本招标文件不再做调整。

41. **（实质性要求）** 国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

第三章 投标文件格式

一、本章所制投标文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性。

二、本章所制投标文件格式有关表格中的备注栏，由投标人根据自身投标情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制投标文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变投标文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，投标人可以不予填写，但应当注明。

四、提示本章中格式 1-1、2-1 封面，盖章为实质性要求，格式内容不作实质性要求。按照招标文件第二章 17.2 要求，加盖投标人（法定名称）电子印章。

第一部分 “资格性投标文件”格式

格式 1-1 封面：

(正本/副本)

XXXXXX 项目

资格性投标文件

投 标 人 名 称 (电 子 印 章) :

采 购 项 目 编 号 :

包 号 :

投 标 时 间 : 年 月 日

资格性投标文件一：

满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的证明材料

格式 1-2 具有独立承担民事责任的能力的证明材料

注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证或三证合一的营业执照”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件)

格式 1-3 承诺函

承 诺 函

XXXX（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX

日 期：20XX 年 XX 月 XX 日。

注：

1. 资格要求中“参加本次政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录，即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，其中较大数额罚款的具体金额标准是指：若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的，以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准为准；若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的，以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证金额标准为准。

2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

格式 1-4 具备健全的财务会计制度的证明材料

注：①可提供 2019 年度或 2020 年度经审计的财务报告复印件（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注），②也可提供 2019 年度或 2020 年度供应商内部的财务报表复印件（至少包含资产负债表），③也可提供截至投标文件递交截止日一年内银行出具的资信证明（复印件），④供应商注册时间截至投标文件递交截止日不足一年的，也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程复印件。

资格性投标文件二：

落实政府采购政策需满足的资格要求的证明材料（如涉及）

格式 1-5 中小企业声明函（服务）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子印章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 1-6 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供**本单位制造的货物**（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子印章）：

日 期：20XX 年 XX 月 XX 日

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

格式 1-7 属于监狱企业的证明文件

属于监狱企业的证明文件

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1. 投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业的适用。
2. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

资格性投标文件三：

本项目的特定资格要求的证明材料

格式 1-8 本项目的特定资格要求的证明材料

投标人应按招标文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

注：

根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见（国办发〔2017〕41号）等政策要求，若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致供应商无法提供该类证明材料的，供应商须提供“多证合一”的营业执照，并就被“多证合一”整合的相关登记、备案和各类证照的真实性作出承诺（承诺函格式详见第三章）。

格式 1-9 “多证合一”承诺函(如涉及)

“多证合一”承诺函(如涉及)

XXXX（采购代理机构名称）：

我单位作为本次采购项目的投标人，现郑重承诺如下：

根据本项目招标文件第四章资格证明要求中第__项，我单位应具备_____（备案、登记、其他证照）。但因我单位所在地已对上述备案、登记、其他证照实行“多证合一”，故在此次采购活动中提供满足资格要求：_____（营业执照中对该备案、登记、其他证照的描述）的“多证合一”营业执照。

我单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺内容存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

投标人名称：XXXX

日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

注：

1. 根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见（国办发〔2017〕41号）等政策要求，若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致供应商无法单独提供该类证明材料的，供应商须提供该承诺。
2. 若已单独提供资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照的证明材料，无需提供该承诺。
3. 例如：资格要求中第 X 项要求“具备 XX 经营许可证”，供应商具备该证照：①若因该证照被“多证合一”整合而不能单独提供，则须提供该承诺；②若该证照已单独提供，则无需提供该承诺。
4. 若本项目资格要求不涉及对登记、备案和各类证照的要求，也无需提供该承诺。

格式 1-10 投标人和投标产品其他资格、资质性及其他类似效力要求的相关证明材料（如涉及）

注：投标人应按招标文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

资格性投标文件四：

联合体投标的证明材料（如涉及）

格式 1-11 联合体投标的证明材料（如涉及）

注：投标人应按招标文件第五章相关要求提供佐证材料，有格式要求的从其要求，无格式要求的格式自拟。

第二部分 “其他响应性投标文件” 格式

格式 2-1 封面：

项目

其他响应性投标文件

投 标 人 名 称（电子印章）：

采购项目编号：

包 号：

投标时间： 年 月 日

格式 2-2 投 标 函

投 标 函

XXXX（采购代理机构名称）：

我方全面研究了“XXXXXXXXX采购项目”（招标编号：XXXX）招标文件，决定参加贵单位组织的本项目投标。

一、我方自愿按照招标文件规定的各项要求向采购人提供所需货物/服务。

二、一旦我方中标，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

三、我方同意本次招标的投标有效期为投标截止时间届满后 XXXX 天，并满足招标文件中其他关于投标有效期的实质性要求。

四、我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与投标有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

投标人名称：XXXX

通讯地址：XXXX。

邮政编码：XXXX。

联系电话：XXXX。

传 真：XXXX。

日 期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-3 承诺函

承 诺 函

XXXX（采购代理机构名称）：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、我方已认真阅读并接受本项目招标文件第二章的全部实质性要求，如对招标文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。（**与我方存在单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的单位详见附件“关联关系声明函”**）

三、为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动，我方承诺不属于此类禁止参加本项目的供应商。

四、投标文件中提供的能够给予我方带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务、响应产品等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

五、如本项目评标过程中需要提供样品，则我方提供将作为履约验收的参考，我方对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我方愿意承担相应不利后果。

六、国家或行业主管部门对采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，我方承诺符合其要求。

七、参加本次招标采购活动，我方完全同意招标文件第二章关于“投标费用”、“合同分包”、“合同转包”、“履约保证金”的实质性要求，并承诺严格按照招标文件要求履行。

八、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产

权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在项目实施过程中采用自有知识成果，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术文档，并提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在投标报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX

日期：20XX年XX月XX日。

附件：

关联单位声明函

XXXX（采购代理机构名称）：

我方作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、与我方存在单位负责人为同一人的单位为：XXX；

二、与我方存在直接控股关系的单位为：XXX；

三、与我方存在直接管理关系单位为：XXX。

我方对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我方愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：XXXX

日期：20XX年XX月XX日。

注：

1. 《政府采购法实施条例》（国务院令 第 658 号）第十八条所规定的控股、管理关系，仅限于直接控股、直接管理关系，而不包括间接的控股或管理关系。

2. **直接控股关系**：是指出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者直接持有的股份占股份有限公司股本总额百分之五十以上，或者享有的表决权对被控股单位股东会、股东大会的决议产生重大影响的关系。（不包括虽然不是该公司的股东，但通过投资关系、协议或者其他安排，能够实际支配公司行为的间接控股关系。）

3. **直接管理关系**：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

4. 与我方存在直接控股关系的单位**包括**直接控股我方的单位及我方直接控股的单位；与我方存在直接管理关系单位**包括**直接管理我方的单位及我方直接管理的单位。

格式 2-4 开标一览表

开标一览表

第 XX 包

序号	服务内容	服务年限	报价（万元/年）
1			
2			
3			
合 计(万元/年)			
投标总价（万元/年）	人民币大写：（人民币小写： ）		

注：

1. 本服务项目报价包含服务项目清单范围内所有项目所需的劳务、管理、材料、机械、质检、检测、测绘、安装、维护、缺陷修复、保险、税费、利润等费用，供应商应充分考虑维修维护期间油料费、人工费和国家政策性调整等风险因素和招标文件规定的其它费用。
2. “开标一览表”以包为单位填写。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-5 分项报价明细表（如涉及）

分项报价明细表

第 XX 包

序号	服务内容	单项价格（单位：万元/年）
1		
2		
3		
...		
总	价(万元/年)	

- 注：1. 投标人应按“分项报价明细表”的格式详细报出投标总价的各个组成部分的报价。
2. “分项报价明细表”各分项报价合计应当与“开标一览表”报价合计相等。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-6 商务应答表

商务应答表

招标编号：XXX

序号	包号	招标要求	投标应答

注：

1. 供应商必须把招标文件**第六章全部商务要求**列入此表。
2. 按照招标项目商务要求的顺序逐条对应填写。
3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-7 投标人基本情况表

投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定代表人/单位负责人	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-8 类似项目业绩一览表

类似项目业绩一览表

年份	用户名称	项目名称	完成时间	合同金额	是否通过验收	备注

注：以上业绩需提供招标文件要求的有关书面证明材料。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-9 服务应答表

服务应答表

招标编号：

序号	包号	招标文件条目号	招标文件要求	投标文件应答

注：1. 供应商必须把招标文件第六章技术服务要求全部列入此表。

2. 按照招标项目技术要求的顺序逐条对应填写。

3. 供应商必须据实填写，不得虚假填写，否则将取消其投标或中标资格。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-10 投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

投标人本项目管理、技术、服务人员情况表

招标编号：XXX

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理 人员								
技术 人员								
售后服务 人员								

注：此表填写的管理人员将作为《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部令第 87 号）第 37 条的判定依据之一。

投标人名称：XXXX

投标日期：20XX 年 XX 月 XX 日。

格式 2-11 中小企业声明函（服务）

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），本公司（联合体）参加 （单位名称） 的 （项目名称） 采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元¹，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于 （采购文件中明确的所属行业） 行业；承接企业为 （企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于 （中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（电子印章）：

日期：

¹从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

格式 2-12 残疾人福利性单位声明函

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子印章）：

日期：20XX 年 XX 月 XX 日

注：

1. 残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。
2. 投标人为非残疾人福利性单位的，可不提供此声明。

格式 2-13 属于监狱企业的证明文件

属于监狱企业的证明文件

根据《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定监狱企业参加采购活动的，应提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注：

1. 投标人符合《政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的划分标准为监狱企业的适用。
2. 在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

第四章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求

一、投标人资格、资质性及其他类似效力要求

- (一) 资格要求：详见第五章资格性审查要求。
- (二) 资质性要求：详见第五章资格性审查要求。
- (三) 其他类似效力要求：详见第五章资格性审查要求。

二、投标产品的资格、资质性及其他具有类似效力的要求

- (一) 资格要求：详见第五章资格性审查要求。
- (二) 资质性要求：详见第五章资格性审查要求。
- (三) 其他类似效力要求：详见第五章资格性审查要求。

第五章 资格性审查要求

采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查，资格审查内容详见下表。

资格性审查表			
序号	第四章 投标人和投标产品的资格、资质性及其他类似效力要求	资格审查要求的证明材料	要求说明
1	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；	<p>1.1 具有独立承担民事责任的能力。（注：①供应商若为企业法人：提供“统一社会信用代码营业执照”；未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”；②若为事业法人：提供“统一社会信用代码法人登记证书”；未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”；③若为其他组织：提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”；④若为自然人：提供“身份证明材料”。以上均提供复印件）；</p> <p>1.2 具备良好商业信誉的证明材料（可提供承诺函，格式详见第三章）</p> <p>注：供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。</p> <p>1.3 具备健全的财务会计制度的证明材料； [注：①可提供2019年度或2020年度经审计的财务报告（包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注）；②也可提供2019年度或2020年度供应商内部的财务报表（至少包含资产负债表）；③也可提供截至投标文件递交截止日一年内银行出具的资信证明；④供应商注册时间截至投标文</p>	<p>投标人按照要求上传格式1-1至1-4证明材料。</p> <p>采购人或者采购代理机构根据上传内容，结合投标文件对投标人的资格进行审查。</p>

		<p>件递交截止日不足一年的,也可提供加盖工商备案主管部门印章的公司章程。以上均提供复印件]</p> <p>1.4 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(可提供承诺函,格式详见第三章);</p> <p>1.5 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料(可提供承诺函,格式详见第三章);</p> <p>1.6 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函(格式详见第三章);</p> <p>注:“参加本次政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录”中的重大违法记录,即因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚,其中较大数额罚款的具体金额标准是指:若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准有明文规定的,以所属行业行政主管部门规定的较大数额罚款金额标准为准;若采购项目所属行业行政主管部门对较大数额罚款金额标准未明文规定的,以四川省人民政府规定的行政处罚罚款听证金额标准为准。</p> <p>1.7 具备法律、行政法规规定的其他条件的证明材料(可提供承诺函,格式详见第三章)。</p>	
2	<p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:</p> <p>01包:本包专门面向中小企业采购,供应商应为中小企业(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业);02包和03包:无</p>	<p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:</p> <p>01包:本包专门面向中小企业采购,供应商应为中小微企业(监狱企业、残疾人福利性单位均视同小微企业)。[提供中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。(格式详见第三章)];02包和03包:无</p> <p>注:若以联合体形式参加投标的,联合体各方均应当满足落实政府采购政策需满足的</p>	<p>投标人按照要求上传格式1-5至1-7涉及的证明材料。若不涉及,投标人不用上传证明材料。</p> <p>采购人或者采购代理机构根据上传内容,结合投标文件对投标人的资格进行审查。</p>

		资格要求，并按要求提供证明材料。	
3	<p>3. 本项目的特定资格要求:</p> <p>(1) 01 包和 02 包: 具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级(或乙级)及以上资质; 03 包: 具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级(或乙级)及以上资质; 03 包: 具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级(或乙级)及以上资质;</p> <p>(2) 具备安全生产许可证。</p>	<p>3. 本项目的特定资格要求:</p> <p>(1) 01 包和 02 包: 具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级(或乙级)及以上资质; 03 包: 具有行政主管部门颁发的市政公用工程施工总承包叁级(或乙级)及以上或桥梁工程专业承包叁级(或乙级)及以上资质;(提供有效证书复印件)</p> <p>(2) 具备安全生产许可证。(提供有效证书复印件)</p> <p>注: 1. 根据国务院办公厅关于加快推进“多证合一”改革的指导意见(国办发(2017)41号)等政策要求, 若资格要求涉及的登记、备案等有关事项和各类证照已实行多证合一导致供应商无法提供该类证明材料的, 供应商须提供“多证合一”的营业执照, 并被“多证合一”整合的相关登记、备案和各类证照的真实性作出承诺(承诺函格式详见第三章)。</p>	<p>投标人按照要求上传格式 1-8 至 1-10 涉及的证明材料。</p> <p>采购人或者采购代理机构根据上传内容, 结合投标文件对投标人的资格进行审查。</p>
4	<p>4. 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库(2016)125号)的要求, 拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动(以联合体形式参加本项目采购活动, 联合体成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录)。</p>	<p>4. 采购人/采购代理机构通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、“中国政府采购网”网站(www.ccgp.gov.cn)等渠道查询供应商在投标截止之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图, 拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动(以联合体形式参加本项目采购活动, 联合体成员存在不良信用记录的, 视同联合体存在不良信用记录)。</p> <p>(注: 此项由采购人或采购代理机构查询, 投标人不提供证明材料)</p>	<p>投标人不用上传证明材料。</p> <p>由采购人或者采购代理机构查询, 并根据查询的信用记录结果对投标人的资格进行审查。</p>
5	<p>资质性要求: 无。</p>	<p>资质性要求: 无。</p>	<p>若不涉及, 投标人不用上传证明材料。</p>
6	<p>其他类似效力要求: 无。</p>	<p>其他类似效力要求: 无。</p>	<p>若不涉及, 投标人不用上传证明材料。</p>

第六章 招标项目技术、服务、商务及其他要求

前提：本章中标注“★”的条款为本项目的实质性条款，投标人不满足的，将按照无效投标处理。

一、项目概述

1. 本项目为龙泉街道辖区范围市政道路桥梁管护项目，采购预算为人民币1101.8875 万元/年。计划管护病害路面约 1983775 平方米，桥梁 12625 平方米。本项目为零星市政公共设施维修维护项目，特点为维修维护地点分散、不固定，反复多次，具有很多应急情况等。

2. 本项目共 3 个包，以龙都南路、龙都北路、航天北路、航天南路为界，01 包为：东片区道路管护，02 包为：西片区道路管护；03 包为：桥梁管护。

3. 服务名称及所属行业：

包号	标的名称	单位	数量	所属行业	备注
1	东片区道路管护	项	1	其他未列明行业	
2	西片区道路管护	项	1	其他未列明行业	
3	桥梁管护	项	1	其他未列明行业	

★二、商务要求

1、服务期限：本项目服务期限三年，一年一考核。

2、付款方式：

(1)采购人按月度考核结果拨付款项，每个月度支付结算款项为合同总金额的 1/12。

(2) 按《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）和采购人相对应的考核实施办法进行考核。月度考核为合格的，采

购人支付本月度结算金额的 100%；月度考核为不合格的，按照考核实施办法处理，直至解除合同；年度考核为月度考核的汇总，年度考核不合格的，采购人有权解除合同，并按照相关规定报告本项目同级财政部门，按照政府采购法律法规有关规定给予行政处罚。

(3) 涉及服务范围以外的增加服务量单价计算依据：单价=合同总金额÷本包预估数量，01 和 02 包预估数量为道路面积，03 包预估数量为桥梁的数量。各包按照增加的实际数量据实结算。

3、报价要求：本服务项目报价包含服务项目清单范围内所有项目所需的劳务、管理、材料、机械、质检、检测、测绘、安装、维护、缺陷修复、保险、税费、利润等费用，供应商应充分考虑维修维护期间油料费、人工费和国家政策性调整等风险因素，并计入报价中。

4、履约保证金

(1) 交款时间：中标通知书发放后，政府采购合同签订前。

(2) 履约保证金退还方式：原路径退回。

(3) 履约保证金退还时间：服务期满后，且履约验收达标，全额无息退还履约保证金。

(4) 履约保证金不予退还情形：当项目未达到包括但不限于进度验收、项目最终验收及项目专项审计、项目合同约定等其中任何一项时，采购人有权要求中标方限期整改；中标方逾期整改或整改不合格，视为其根本性违约，采购人可解除采购合同。采购合同解除后，项目主管部门可扣减全部或部分履约保证金作为违约金（不足部分依法另行主张）。

5、履约验收：

(1) 验收：根据相关法律法规要求，采购人委托第三方检测机构对项目成果进行检测。

(2) 本项目将严格按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）等政府采购相关法律法规的要求进行验收。

三、技术、服务要求

★1、服务范围

01 包:

序号	道路名称	道路起止点		道路长度 (m)	道路 宽度 (m)	道路总面积 (m ²)
		起点	止点			
1	文景路	建材路	文明西街	610	19	11590
2	长顺路	建材路	青年路	345	11	3795
3	景顺巷	长顺路	文景路	218	8	1744
4	青年路	龙都南路	文景路	440	16	7040
5	文明西街	公园路一段	文景路	595	13	7735
6	文明东街	滨河北街	公园路一段	350	16	5600
7	公园路一段	沿山路	建设路	820	26	21320
8	广乐路	沿山路	滨河北路	365	10	3650
9	汇丰路	中天小区	滨河北街	340	12	4080
10	滨河北路	沿山路	滨河北街	445	16	7120
11	滨河北街	滨河桥	沿山路	535	20	10700
12	滨河南街	中街	滨河桥	253	18	4554
13	滨河路	新驿北街	区医院	885	16	14160
14	沿山路	滨河路	公园路一段	1199	20	23980
15	大十三路	欧鹏大道	滨河路	355	15	5325
16	酱园街	欧鹏大道	中街	175	26	4550
17	中街	音乐广场	酱园街	920	23	21160
18	东街	酱园街	大十三路	340	24	8880
19	春兰路	滨河北街	驿马桥下	360	10	3600
20	金明街	保安寺路	中医院后门	160	12	1920
21	新驿南街	中街	欧鹏大道	310	22	6820
22	竹市巷	中街	桃花仙子	220	16	3520
23	建新巷	中街	建设路	105	15	1575
24	建设路	龙平路	公园路一段	800	24	19200
25	永安路	驿都东路	创业南街	910	35	31850
26	永安路延伸段	创业南街	董郎路	613	30	18390
27	永双街	永安路	龙都南路	415	14	5810
28	金银花街	龙平路	建委宿舍	345	20	6900

29	商业前街	龙平路	保安寺路	560	25	14000
30	商业后街	永安路	种子公司	385	17	6545
31	创业南街	商业前街	永安路	273	20	5460
32	创业北街	永安路	龙都南路	453	30	13590
33	保安寺路	中街	商业前街	305	22	6710
34	洪升路	建设路	商业前街	210	20	4200
35	广场巷	音乐广场	商业前街	206	8	1648
36	爱明街	音乐广场	商业前街	206	16	3296
37	旭东街	永安路	龙都南路	215	29	6235
38	龙平路	龙都南路	驿都东路	812	29	23548
39	建材路 1 段	公园路一段	龙都南路	1100	30	33000
40	董朗路	文景路	龙都南路	445	30	13350
41	欧鹏大道	音乐广场	区医院	1360	38	51680
42	星光东路	航天北路	桃园路	1617	35	56595
43	酱园南街	欧鹏大道	永溪街	350	16	5600
44	新长路	长柏路	燃灯寺路	330	19	6270
45	燃灯寺路	欧鹏大道	燃灯桥	1321	20	26420
46	永溪街	长柏路	燃灯寺路	300	13	3900
47	永兴街	长柏路	燃灯寺路	430	16	6880
48	驿生路	驿都东路	天生路	906	23	20838
49	广场路	音乐广场	长柏路	700	24	16800
50	地京路	广场路	长柏路	330	20	6600
51	天生路	长柏路	万源路	589	27	15903
52	万源路	驿都东路	星光东路	1030	19	19570
53	校园路	万源路	驿生路	300	18.5	5550
54	明江北路	万源路	铜江北路	400	6.5	2600
55	铜江北路	明江北路	铜江北路	200	6.5	1300
56	铜江中路	铜江北路	铜江南路	300	10.5	3150
57	铜江南路	铜江中路	平江南路	200	5	1000
58	平江南路	铜江南路	万源路	300	6	1800
59	燎原南路	平江南路	平江北路	200	6	1200
60	平江北路	万源路	铜江中路	220	15	3300
61	明江南路	万源路	铜江中路	220	15	3300
62	燎原中路	平江北路	明江南路	200	5	1000

63	长征北路	天生路	星光东路	545	12	6540
64	燎原北路	明江北路	明江南路	220	6	1320
65	星井路	天井路支路	星光东路	320	11	3520
66	天茂路	兴茂东街	星光东路	392	13	5096
67	华信大道 2 段	金杏路	燃灯寺南路	645	25	16125
68	燃灯寺南路	星光东路	金杏路	745	20	14900
69	天星路	天茂路	天井路	400	21	8400
70	天驿路	天茂路	天井路	400	17	6800
71	鲸龙路	星光东路	福泉中心	393	30	11790
72	长柏路	欧鹏大道	星光东路	1067	30	32010
73	广场路(人行道)	广场路 74 号	广场路 140 号	210	6	1260
74	长顺路	建材路	香水城断头路	300	9	2700
75	滨河北街延伸段	沿山路	东麓驿境小区门口	260	14	3640
76	酱园南街	永溪街	永兴街	218	17	3706
77	民兴街	望山巷	望水巷	184	18	3312
78	望山巷	静和街	燃灯寺南路	200	21	4200
79	望水巷	静和街	燃灯寺南路	165	14	2310
80	文旭路	文明西街	世外桃源小区断头路	750	24	18000
81	无名路	永兴街	曾万森房屋门口	150	9	1350
82	无名路	永兴街	福克雷公司	150	9	1350
83	无名路(文景街对面)	建材路	全鑫苑北门	67	22	1474
84	无名路(春秋家园旁)	董郎路	彭州老表肥肠鸡	150	14	2100
85	古驿巷	鸥鹏大道	广场路	198	9	1782
86	无名道路(建设路地铁出口旁)	建设路 250 附 1 号	洪升路	138	13	1794
87	皇城堰街	商业前街 31 号	保安寺路 69 号	145	8	1160
88	无名道路(旭光厂外)	公园路二段 88 附 1	公园路二段 86 附 3	200	13	2600
89	操坝巷	滨河路	东街	235	6	1410
90	自建小区巷道	商业街自建小区		650	3	1950
91	驿都东路支路(966 号)	驿都东路 966 号	驿都东路 901 号	60	9	540

92	金银花街	建委宿舍	创业北街	139.282	12	1671.38
93	保安寺路	商业前街	永安路	313.95	20	6279
94	金杏路、静和街	燃灯寺南路	鲸龙路	300	16	4800
95	百工堰路	龙都北路	公园路	920	30	30108
96	永溪街延伸段	燃灯寺路	桃花溪路	250	12	3000
97	永兴街延伸段	燃灯寺路	桃花溪路	220	16	3520
98	宝狮湖路、华信大道	宝狮湖路南段	星光东路	711.5	20-30	18976
99	静和街	金杏路	星光东路	528.61	16	8457.76
	合计					899357.14

备注：区域划分以龙都南路、航天北路、航天南路为界，道路以西为西片区，以东为东片区。

02包：

序号	道路名称	道路起止点		道路长度 (m)	道路 宽度 (m)	道路总面积 (m ²)
		起点	止点			
1	红岭西路	北泉路	桃源街	1237	20	24740.00
2	桃源街	龙都南路	龙工北路	1261	20	25220.00
3	怡居路	北泉路	龙工北路	519	20	10380.00
4	怡新路	怡安路	北京路	889	20	17780.00
5	怡安路	北泉路	双龙路	872	30	26160.00
6	龙平路北段	龙都南路	龙工北路	1225	30	36750.00
7	怡岭路	红岭西路	龙工北路	852	25	21300.00
8	怡和北街	怡居路	怡岭路	255	16	4080.00
9	怡和北街	双龙路	怡和新城A区	397	12	4764.00
10	怡和北街	怡和新城支一	怡和北街	499	16	7984.00
11	怡和东街	怡岭路	怡新路	334	12	4008.00
12	怡和西街	怡新路	北泉路	220	16	3520.00
13	红岭路	董郎路	建材路	551	20	11020.00

14	玉扬路	双龙路	建材路	1571	27	42417.00
15	建材路 2 段	龙都南路	红岭路	380	30	11400.00
16	董朗路	龙都南路	龙工北路	1197	30	35910.00
17	北泉路	龙都南路	长春路	3553	28	99484.00
18	卧龙街	龙都南路	北泉路	290	16	4640.00
19	合龙街	驿都中路	北泉路	334	13	4342.00
20	接龙街	北泉路	驿都中路	215	15	3225.00
21	雅生路	北泉路	驿都中路	372	20	7440.00
22	大连北路	龙工北路	驿都中路	1076	25	26900.00
23	翠龙街	北泉路	驿都中路	484	25	12100.00
24	玉龙街	驿都中路	北泉路	523	25	13075.00
25	北京路 1 段	龙工北路	驿都中路	920	30	27600.00
26	南京路 1 段	北泉路	驿都中路	400	30	12000.00
27	驿泉路	北泉路	驿都中路	439	20	8780.00
28	龙工南路	世纪大道	龙华路	2300	16	36800.00
29	东航路	龙华路	白家路	797	12	9564.00
30	大连路	驿都大道	兴茂街	1691	16	27056.00
31	世纪大道	驿都大道	成龙大道	2300	29	66700.00
32	北京路 2 段	驿都大道	成龙大道	2307	16	36912.00
33	南京路 2 段	驿都大道	星光中路	994	16	15904.00
34	兴源上街	南京路	北京路	895	12	10740.00
35	兴源中街	北京路	世纪大道	433	8	3464.00
36	兴源下街	世纪大道	大连路	436	12	5232.00
37	雅泉路	兴源上街	星光大道	526	12	6312.00
38	白家路	成龙大道	星光大道	1400	16	22400.00
39	雅士路	北京路	航天南路	1790	12	21480.00
40	星光大道	航天北路	长春路	3478	23	79994.00
41	玉泉路	星光西路	驿都大道	681	12	8172.00
42	长春路 1 段	龙工北路	驿都中路	1124	30	33720.00

43	长春路 2 段	驿都大道	兴茂街	1680	16	26400.00
44	兴茂街	长春路	世纪大道	945	12	11340.00
45	岐山寺路	北泉路	桃都大道	480	25.1	12048.00
46	魏家街	北泉路	桃都大道	546	20	10920.00
54	灵池街	星光中路	成龙大道	2234	12	26805.00
47	北川路	问渠街	兴业大道（南北）	528	15	7920.00
48	川路塑胶大街	驿都西路	北川路	800	15	12000.00
49	问渠街	驿都西路	北川路	800	15	12000.00
50	振中路（南北）	驿都西路	兴业大道（东西）	430	15	6450.00
51	振中路（东西）	川路塑胶大街	兴业大道（南北）	400	15	6000.00
52	兴业大道（东西）	问渠街	兴业大道（南北）	720	19	13680.00
53	玉岭路	红岭路	玉扬路	390	16	6240.00
55	青台山路	长春路	规划兴业大道	700	40	28000.00
56	卧龙街	卧龙街	红岭路	308.835	12	3706.02
57	红岭路	桃源街	董朗路	472	20	9440.00
	合计			53450.835		1084418.02

备注：区域划分以龙都南路、航天北路、航天南路为界，道路以西为西片区，以东为东片区。

03 包：

序号	桥梁名称	所在道路	跨越河流	长度(m)	宽度(m)	面积(m ²)
1	滨河桥	滨河路	驿马河	22	23	506
2	滨河二桥	沿山路	驿马河	20.8	20	416

3	驿马桥	公园路一段	驿马河	49.15	25	2457
4	永安路桥	永安路	驿马河	40	30	1200
5	驿马二桥	玉扬路	驿马河	47.06	30.5	1435
6	新河桥	玉扬路	驿马河	21.04	30.5	642
7	无名桥	青台山路	东风区	41	40	1640
8	无名桥	青台山路	陡沟河	12	40	480
9	无名桥	红岭路	驿马河	66.04	21	1386.84
10	无名桥	宝狮湖路	芦溪河	54	20.6	1112.4
11	无名桥	桃花溪路南延线	芦溪河	45	30	1350
合 计						12625.24

2、服务内容：

01 和 02 包：

◎（1）提供市政道路巡查服务。服务内容是指巡查对象的完好情况,主要巡查有无以下现象:车行道的坑槽、车辙、沉陷、裂缝、拥包、翻浆、脱皮、泛油、烂边、唧泥、坑洞、拱胀、积水等;人行道的沉陷、松动、缺失、烂边、唧泥、坑洞、积水等;巡查管辖道路内井圈、井盖、雨算子等附属设施的清洁、缺失、完好情况,将存在安全隐患的附属设施报送相应先关主管部门;查验道路挖掘、依附城市道路埋(架)设各种管线等行为的行政审批情况;新建或改建道路保质期内的非质量缺陷修复及简单应急维修;国家和本地区其他规范、规程及技术标准有关道路巡查的内容。巡查对象:车行道、人行道及附属设施。

◎（2）提供市政道路管护维修服务。服务内容包括:车行道塌陷、坑槽、沉陷、裂缝、拥包、翻浆、车辙等病害的处理;对人行道地砖破损、松动、沉陷、缺失等病害的处理;其他道路附属市政设施病害应急处理;国家和本地区其他规范、规程及技术标准有关道路管护的内容。管护维修对象:车行道、人行道。

03 包:

◎ (1) 提供市政桥梁巡查服务。服务内容包括: 桥梁外观是否整洁, 有无杂物; 桥梁是否存在裂缝、坑槽等病害; 伸缩缝是否清洁、破损, 是否有异常声响, 泄水管是否堵塞; 桥面是否有积水; 桥栏杆、扶手是否断裂、撞坏; 桥头是否出现沉陷、跳车; 国家和本地区其他规范、规程及技术标准有关桥梁巡查的内容。

◎ (2) 提供市政桥梁管护服务。服务内容包括: 日常巡查和保养中发现的病害进行小修; 根据桥梁检测报告, 对桥梁桥面系、上部结构、下部结构进行小修; 国家和本地区其他规范、规程及技术标准有关桥梁管护的内容。

3、技术、服务要求:

01 和 02 包:

◎ (1) 严格按照《成都市市政设施管理条例》《成都市城市道路桥梁管理考核办法》《城市道路管理条例》《城镇道路养护技术规范》CJJ36-2016《成都市检查井盖管理办法》及国家和本地区有关道路管护的相关规范、规程及技术标准的规定, 全面落实“预防为主、防治结合”的治理方针。坚决贯彻落实“安全第一, 预防为主”工作方针, 认真执行《生产安全法》和《道路交通安全法》, 以及道路养护安全管理规定。严格执行成都市扬尘防治管理规定。

◎ (2) 根据国家及采购方相关规程和管理办法要求, 中标人应健全项目各项管理维护规章制度和应急预案, 并做好档案管理工作, 特别是注重原始资料盒相关信息的收集。

◎ (3) 道路路面病害日常整治项目中, 由于人员配置不足导致道路养护质量下降的, 采购人有权要求中标方增配管护人员或管护机具。

◎ (4) 中标方应严格执行国家有关劳动合同的相关法律和法规, 切实保障劳动者的各项权益。

03 包:

◎ (1) 严格按照《成都市市政设施管理条例》《城市桥梁养护技术标准》《成都市城市道路桥梁管理考核办法》及国家和本地区有关道路管护的相关规范、规程及技术标准的规定。

◎ (2) 全面落实“预防为主、防治结合”的治理方针。坚决贯彻落实“安全第一, 预防为主”工作方针, 认真执行《生产安全法》和《道路交通安全法》, 以及道路养护安全

管理规定。严格执行成都市扬尘防治管理规定。

◎（3）施工时交通组织与管理应按实际情况设置，应采取必要的防护及安全措施。必须设置醒目的施工警告标志及交通标志，以保证施工人员的安全。桥梁铺装修补施工时，应做好交通组织，保证施工安全。

◎（4）施工时如发现新的桥梁病害时，应及时汇报采购人，并及时进行处理。裂缝封闭施工，需封闭交通情况下进行。若交通无法封闭，需在较少行车干扰的情况下进行施工。

第七章 评标办法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等法律制度，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 公开招标采购项目开标结束后，采购人或者采购代理机构应当依法对投标人的资格进行审查。依据法律法规和本招标文件的规定，对投标文件是否按照规定要求提供资格性证明材料等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格。

合格投标人不足三家的，不得评标。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由采购代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济、法律等方面的专家组成。

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的投标人。

1.4 评标委员会按照招标文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

- (一) 熟悉和理解招标文件；
- (二) 审查供应商（已通过资格审查）的投标文件是否满足招标文件要求，并作出评价；
- (三) 根据需要要求招标采购单位对招标文件作出解释；根据需要要求供应商对投标文件有关事项作出澄清、说明或者更正；
- (四) 推荐中标候选供应商，或者受采购人委托确定中标供应商；
- (五) 起草评标报告并进行签署；
- (六) 向招标采购单位、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评标工作的行为；
- (七) 法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 评标过程独立、保密。投标人非法干预评标过程的行为将导致其投标文件作为无效处理。

1.6 评标委员会评价投标文件的响应性，对于投标人而言，除评标委员会要求其澄清、说明或者更正而提供的资料外，仅依据投标文件本身的内容，不寻求其他外部证据。

2. 评标方法

2.1 本项目评标方法为：**综合评分法**。

3. 评标程序

3.1 熟悉和理解招标文件和停止评标。

3.1.1 评标委员会正式评标前，应当对招标文件进行熟悉和理解，内容主要包括招标文件中投标人资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、评标方法和标准以及可能涉及签订政府采购合同的内容等。

3.1.2 评标委员会熟悉和理解招标文件以及评标过程中，发现本招标文件有下列情形之一的，评标委员会应当停止评标：

- (1) 招标文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 招标文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是招标文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是招标文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 招标文件规定的评标方法是综合评分法、最低评标价法之外的评标方法，或者虽然名称为综合评分法、最低评标价法，但实际上不符合国家规定；
- (6) 招标文件将投标人的资格条件列为评分因素的；
- (7) 招标文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

3.1.3 出现本条 3.1.2 规定应当停止评标情形的，评标委员会成员应当向招标采购单位书面说明情况。除本条规定和评标委员会无法依法组建的情形外，评标委员会成员不得以任何方式和理由停止评标。

3.2 符合性检查。

3.2.1 评标委员会依据本招标文件的**实质性要求及无效投标情形**，对符合资格的投标文件进行审查，以确定其是否满足本招标文件的符合性要求（如下表）。本项目符合性审查事项仅限于本招标文件的明确规定。投标文件是否满足招标文件的符合性要求（如下表），必须以本招标文件的明确规定作为依据，否则，不能对投标文件作为无效

处理，评标委员会不得臆测符合性审查事项。

注：投标人按照招标文件的具体要求及第三章第二部分“其他响应性投标文件”格式的相应内容进行填写并按以下要求进行关联，按要求递交投标文件。

符合性审查表		
序号	招标文件条目、实质性要求及无效投标情形	要求说明
1	招标文件第二章 一、投标人须知附表序号 1 采购预算、最高限价	投标人按照招标文件第三章格式 2-4、2-5（如涉及）填写并关联。评标委员会结合投标文件按照招标文件要求进行评审。
2	招标文件第二章一、投标人须知附表序号 2 不正当竞争预防措施	投标人关联投标文件任意页面或放弃关联即可。 若有需要请按评标委员会要求提供书面说明、相关证明材料（如涉及）。
3	招标文件第二章一、投标人须知附表序号 5 节能、环保及无线局域网产品政府采购政策	若不涉及投标人关联投标文件任意页面或放弃关联即可； 若涉及按要求提供并关联证明材料，评标委员会根据关联内容结合投标文件进行评审。
4	招标文件第二章 二、总则 4. 投标费用；5. 充分、公平竞争保障措施 四、投标文件 13. 知识产权；14. 投标文件的组成，其他响应性投标文件（一）报价部分 六、签订及履行合同和验收 27. 合同分包；28. 合同转包；30. 履约保证金 九、其他 41。	投标人按照招标文件第三章格式 2-3 填写并关联。 评标委员会根据关联内容结合投标文件进行评审。
5	招标文件第二章一、投标人须知附表序号 19 联合体	若不涉及投标人关联投标文件任意页面或放弃关联即可；若涉及按要求提供证明材料并关联。 评标委员会根据关联内容结合投标文件进行评审。
6	招标文件第二章	投标人关联投标文件任意页面

	<p>一、投标人须知附表序号 3 进口产品；序号 9 合同分包</p> <p>二、总则 5. 充分、公平竞争保障措施：</p> <p>四、投标文件 10. 计量单位；11. 投标货币；17. 投标文件的制作和签章、加密</p> <p>七、投标纪律要求 38</p> <p>招标文件第七章 3.2.3</p>	<p>或放弃关联即可。</p> <p>评标委员会结合投标文件按照招标文件要求进行评审。</p>
7	招标文件第二章四、投标文件 16. 投标有效期	投标人按照招标文件第三章格式 2-2 填写并关联，评标委员会根据关联内容结合投标文件进行评审。
8	招标文件第六章商务要求、技术服务要求	投标人按照招标文件第三章格式 2-6、2-9 填写并关联，评委会根据关联内容结合投标文件进行评审。

3.2.2 投标文件出现其他不影响采购项目实质性要求的情形，不作为符合性审查事项，不得作为无效投标处理。

3.2.3 除政府采购法律制度规定的情形外，本项目投标人或者其投标文件有下列情形之一的，作为无效投标处理：

- (一) 投标文件组成明显不符合招标文件的规定要求，影响评标委员会评判的；
- (二) 投标文件未按招标文件第二章 17.2 要求盖电子印章的。

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对未作无效投标处理的投标文件进行技术、服务、商务等方面评估，综合比较与评价。

3.4 复核。评分汇总结束后，评标委员会应当进行复核，特别要对拟推荐为中标候选人、报价最低的、投标文件被认定为无效的投标人进行重点复核。

3.5 推荐中标候选人。中标候选人应当排序。本项目采用综合评分法，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，不发达地区或少数民族地区的供应商排列顺序在非不发达地区或少数民族地区的供应商之前；得分且投标报价相同的，且均为不发达地区或少数民族地区的供应商并列；得分且投标报价相同的，且不能判定为不发达地区或少数民族地区的供应商并列。（不发达地区或少数民族地区的供应商需提供属于不发达地区或少数民族地区企业的相关证明材料，或供应商注册地为少数民族地区。）

评标委员会可推荐的中标候选人数量不能满足招标文件规定的数量的，只有在获得采购人书面同意后，可以根据实际情况推荐中标候选人。未获得采购人的书面同意，评标委员会不得在招标文件规定之外推荐中标候选人，否则，采购人可以不予认可。

3.6 出具评标报告。评标委员会推荐中标候选人后，应当向招标采购单位出具评标报告。评标报告应当包括下列内容：

- (一) 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；
- (二) 获取招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- (三) 评标方法和标准；
- (四) 开标记录和评标情况及说明，包括无效投标人名单及原因；
- (五) 评标结果和中标候选人排序表；
- (六) 评标委员会授标建议；

(七) 报价最高的投标人为中标候选人的，评标委员会应当对其报价的合理性予以特别说明。

评标委员会成员应当在评标报告中签字确认，对评标过程和结果有不同意见的，应当在评标报告中写明并说明理由。签字但未写明不同意见或者未说明理由的，视同无意见。拒不签字又未另行书面说明其不同意见和理由的，视同同意评标结果。

3.7 评标争议处理规则。评标委员会在评审过程中，对于符合性审查、对供应商投标文件做无效投标处理及其他需要共同认定的事项存在争议的，应当以少数服从多数的原则做出结论，但不得违背法律法规和招标文件规定。有不同意见的评标委员会成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者招标文件规定的，应当及时向招标采购单位书面反映。招标采购单位收到书面反映后，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.8 供应商应当书面澄清、说明或者更正。

3.8.1 在评标过程中，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，应当以书面形式（须由评标委员会全体成员签字）要求供应商作出必要的书面澄清、说明或者更正，并给予供应商必要的反馈时间。

3.8.2 投标人提交的书面说明、相关证明材料（如涉及），应当加盖投标人（法定名称）电子印章，在评标委员会要求的时间内通过政府采购云平台进行递交，否则无效（给予供应商澄清、说明的时间不得少于 30 分钟，供应商已明确表示澄清、说明完毕

的除外)。澄清、说明或者更正不影响投标文件的效力,有效的澄清、说明或者更正材料,是投标文件的组成部分。如因系统故障(包括组织场所停电、断网等)导致系统无法使用的,由投标人按评标委员会的要求进行澄清或者说明。

3.8.3 评标委员会要求供应商澄清、说明或者更正,不得超出招标文件的范围,不得以此让供应商实质改变投标文件的内容,不得影响供应商公平竞争。本项目下列内容不得澄清:

(一) 按财政部规定应当在评标时不予承认的投标文件内容事项;

(二) 投标文件中已经明确的内容事项;

3.8.4 本项目采购过程中,投标文件报价出现前后不一致的,按照下列规定修正:

(一) 投标文件中开标一览表(报价表)内容与投标文件中相应内容不一致的,以开标一览表(报价表)为准;

(二) 大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的,以开标一览表的总价为准,并修改单价;

(四) 总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的,按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照本章3.8.1-3.8.3的规定经投标人确认后产生约束力,投标人不确认的,其投标无效。

注:评标委员会应当积极履行澄清、说明或者更正的职责,不得滥用权力。供应商的投标文件应当要求澄清、说明或者更正的,不得未经澄清、说明或者更正而直接作无效投标处理。

3.9 低于成本价投标处理。评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价,有可能影响产品质量或者不能诚信履约的,应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明,必要时提交相关证明材料;投标人不能证明其报价合理性的,评标委员会应当将其作为无效投标处理。

注:投标人提交的书面说明、相关证明材料(如涉及),应当加盖投标人(法定名称)电子印章,在评标委员会要求的时间内通过政府采购云平台进行递交,否则无效(给予供应商澄清、说明的时间不得少于30分钟,供应商已明确表示澄清、说明完毕的除外)。如因系统故障(包括组织场所停电、断网等)导致系统无法使用的,由投标人按评标委员会的要求进行澄清或者说明。

3.10 招标采购单位现场复核评标结果。

3.10.1 评标结果汇总完成后,评标委员会拟出具评标报告前,招标采购单位应当组

织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和采购文件对评标结果进行复核，出具复核报告。除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (一) 分值汇总计算错误的；
- (二) 分项评分超出评分标准范围的；
- (三) 客观评分不一致的；
- (四) 经评标委员会认定评分畸高畸低的。

存在本条上述规定情形的，由评标委员会自主决定是否采纳招标采购单位的书面建议，并承担独立评审责任。评标委员会采纳招标采购单位书面建议的，应当按照规定现场修改评标结果或者重新评审，并在评标报告中详细记载有关事宜；不采纳招标采购单位书面建议的，应当书面说明理由。招标采购单位书面建议未被评标委员会采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。招标采购单位认为评标委员会评标结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门依法处理。

3.10.2有下列情形之一的，不得修改评标结果或者重新评审：

- (一) 招标采购单位现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (二) 招标采购单位现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (三) 招标采购单位现场复核内容超出规定范围的；
- (四) 招标采购单位未提供书面建议的。

3.10.3出现下列情形之一的，应当中止电子化采购活动，并保留相关证明材料备查：

- (一) 系统发生故障（包括感染病毒、应用或数据库出错）而无法正常使用的；
- (二) 因组织场所停电、断网等原因，导致采购活动无法继续通过交易系统实施的；
- (三) 其他无法保证电子化交易的公平、公正和安全的情况。

出现前款规定的情形，不影响采购公平、公正的，待上述情形消除后继续组织采购活动；影响或者可能影响采购公平、公正的，应当依法废标或者终止采购活动。

4. 评标细则及标准

4.1 本项目采用综合评分法，评分因素详见综合评分明细表。

4.2 评标委员会成员应当根据自身专业情况对每个有效投标供应商的投标文件进行独立评分，加权汇总每项评分因素的得分，得出每个有效投标供应商的总分。技术类评分因素由技术方面评标委员会成员独立评分。经济类评分因素由经济方面评标委员会成员独立评分。政策合同类的评分因素由法律方面评标委员会成员独立评分。采购人代表原则上对技术类评分因素独立评分。价格和其他不能明确区分的评分因素由评标委员

会成员共同评分。

4.3 综合评分明细表

4.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

4.3.2 综合评分明细表按须知表中的相关要求进行调整，再参与价格分评审。

4.3.3 综合评分明细表

01 和 02 包：

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	报价	10 分	满足招标文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价 / 报价)× 10	共同评分因素
2	技术、服务要求	12 分	投标人针对招标文件第六章“三、技术、服务要求”中的“◎”条款共6项，完全满足得12分，每有一项不满足扣2分，扣完为止。 注：如涉及“★”条款是本项目的实质性要求，投标人未全部满足的按照无效投标处理，不再用于打分。	技术类评分因素
3	团队实力	6 分	供应商拟派驻本项目的服务团队： 1、拟投入本项目的项目经理具有中级及以上职称的，得 3 分，本小项最多得 3 分。 2、拟投入本项目的项目技术负责人具有中级及以上职称的，得 3 分，本小项最多得 3 分。 注：提供个人简历和有效证书复印件及能够证明人员为投标人单位工作人员的证明材料。	共同评分因素
4	现状分析	12 分	投标人针对本项目制定的现状分析至少包含： (1) 道路管护现状及重点、难点分析；(2) 服务目标和内容；(3) 服务整体规划。 以上 3 项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得 12 分；每缺少一个部分扣 4 分，12 分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣 2 分，每项最多扣 4 分，12 分扣完为止。 (注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。)	技术类评分因素
5	服务方案	28 分	投标人针对本项目制定的服务方案至少包含：(1) 作业流程(含问题发现、上报及处置机制)；(2) 道路巡查方案及承诺；(3) 作业区域内日常管理方案；(4) 服务质量保障体系及保障措施；(5)	技术类评分因素

			<p>服务人员安全保障措施；（6）安全文明施工控制措施；（7）道路管护方案及承诺。以上7项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得28分；每缺少一个部分扣4分，28分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣2分，每项最多扣4分，28分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	
6	人员配置方案	12分	<p>投标人针对本项目制定的人员配置方案至少包含：（1）管理人员架构；（2）管理人员分工及履行的职责；（3）人员配置及承诺（包含人员临时补充方案）。以上3项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得12分；每缺少一个部分扣4分，12分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣2分，每项最多扣4分，12分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素
7	管理制度方案	14分	<p>投标人针对本项目制定的管理制度方案包含：（1）内部管理制度；（2）安全考核；（3）考勤制度；（4）培训教育；（5）奖惩制度；（6）监督管理；（7）项目档案资料管理。以上7项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得14分；每缺少一个部分扣2分，14分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣1分，每项最多扣2分，14分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素
8	应急管理方案	6分	<p>投标人针对本项目制定的应急管理方案包含：（1）重大突发事件（含自然灾害）应急措施；（2）公共卫生事件应急措施；（3）疫情防控措施。以上3项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得6分；每缺少一个部分扣2分，6分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣1分，每项最多扣2分，6分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

03包：

序号	评分因素	分值	评分标准	说明
1	报价	10分	满足招标文件要求且报价最低的报价为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(基准价/报价)×10	共同评分因素
2	技术、服务要求	12分	投标人针对招标文件第六章“三、技术、服务要求”中的“◎”条款共6项，完全满足得12分，每有一项不满足扣2分，扣完为止。 注：如涉及“★”条款是本项目的实质性要求，投标人未全部满足的按照无效投标处理，不再用于打分。	技术类评分因素
3	团队实力	6分	供应商拟派驻本项目的服务团队： 1、拟投入本项目的项目经理具有中级及以上职称的，得3分，本小项最多得3分。 2、拟投入本项目的项目技术负责人具有中级及以上职称的，得3分，本小项最多得3分。 注：提供人员简历和有效证书复印件及能够证明人员为投标人单位工作人员的证明材料。	共同评分因素
4	现状分析	12分	投标人针对本项目制定的现状分析至少包含： (1)桥梁管护现状及重点、难点分析；(2)服务目标和内容；(3)服务整体规划。 以上3项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得12分；每缺少一个部分扣4分，12分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣2分，每项最多扣4分，12分扣完为止。 (注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。)	技术类评分因素
5	服务方案	28分	投标人针对本项目制定的服务方案至少包含：(1)作业流程(含问题发现、上报及处置机制)；(2)桥梁巡查方案及承诺；(3)作业区域内日常管理方案；(4)服务质量保障体系及保障措施；(5)服务人员安全保障措施；(6)安全文明施工控制措施；(7)桥梁管护方案及承诺。以上7项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得28分；每缺少一个部分扣4分，28分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣2分，每项最多扣4分，28分扣完为止。 (注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。)	技术类评分因素

6	人员配置方案	12分	<p>投标人针对本项目制定的人员配置方案至少包含： （1）管理人员架构；（2）管理人员分工及履行的职责；（3）人员配置及承诺（包含人员临时补充方案）。以上3项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得12分；每缺少一个部分扣4分，12分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣2分，每项最多扣4分，12分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素
7	管理制度方案	14分	<p>投标人针对本项目制定的管理制度方案包含：（1）内部管理制度；（2）安全考核；（3）考勤制度；（4）培训教育；（5）奖惩制度；（6）监督管理；（7）项目档案资料管理。以上7项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得14分；每缺少一个部分扣2分，14分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣1分，每项最多扣2分，14分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素
8	应急管理方案	6分	<p>投标人针对本项目制定的应急管理方案包含：（1）桥梁重大突发事件（含自然灾害）应急措施；（2）公共卫生事件应急措施；（3）疫情防控措施。以上3项内容齐全，且同时满足：内容完整、逻辑严谨、符合项目及当地实际情况的得6分；每缺少一个部分扣2分，6分扣完为止；内容描述存在不完整、前后矛盾、不符合项目及当地实际情况中任何一种情形或其他不足之处的，每有一处扣1分，每项最多扣2分，6分扣完为止。</p> <p>（注：其他不足之处是指内容套用或错用、凭空编造、科学原理错误以及不可能实现的夸大情形等。）</p>	技术类评分因素

注：评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位。

4.3.4 本次综合评分法由评标委员会各成员独立对通过初审（资格检查和符合性检查）的投标人的投标文件进行评审和打分，

$$\text{评标得分} = (A_1 + A_2 + \dots + A_n) / N_A + (B_1 + B_2 + \dots + B_n) / N_B + (C_1 + C_2 + \dots + C_n) / N_C + (D_1 + D_2 + \dots + D_n) / N_D$$

A₁、A₂……A_n 分别为每个经济类评委（经济类专家）的打分，N_A为经济类评委（经济类专家）人数；B₁、B₂……B_n 分别为每个技术类评委（技术类专家和采购人代表）的打分，N_B为技术类评委（技术类专家和采购人代表）人数；C₁、C₂……C_n 分别为每个政策合同类评委（法律类专家）的打分，N_C为政策合同类评委（法律类专家）人数；D₁、D₂……D_n 分别为评标委员会每个成员的打分（共同评分类），N_D为评标委员会人数。

5. 废标

5.1 本次政府采购活动中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

废标后，采购代理机构应在四川政府采购网上公告，并公告废标的情形。投标人需要知晓导致废标情形的具体原因和理由的，可以通过书面形式询问招标采购单位。

5.2 对于评标过程中废标的采购项目，评标委员会应当对招标文件是否存在倾向性和歧视性、是否存在不合理条款进行论证，并出具书面论证意见。

6. 定标

6.1. 定标原则：本项目根据评标委员会推荐的中标候选人名单，按顺序确定中标供应商。

6.2. 定标程序

6.2.1 评标委员会将评标情况写出书面报告，推荐中标候选人。

6.2.2 采购代理机构在评标结束后2个工作日内将评标报告送采购人。

6.2.3 采购人在收到评标报告后5个工作日内，按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标供应商。中标候选人并列的，由采购人自主采取公平、择优的方式选择中标供应商。

6.2.4 根据采购人确定的中标供应商，采购代理机构在四川政府采购网上发布中标公告，并自采购人确定中标之日起2个工作日内向中标供应商发出中标通知书。

6.2.5 招标采购单位不退回投标人投标文件和其他投标资料。

7. 评标专家在政府采购活动中承担以下义务：

(一) 遵守评审工作纪律；

(二) 按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

(三) 不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

(四) 及时向监督部门报告评审过程中采购组织单位向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，供应商行贿、提供虚假材料或者串通、受到的非法干预情况等违法违规行为；

(五) 发现采购文件内容违反国家有关强制性规定或者存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购组织单位书面说明情况；

(六) 配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

(七) 法律、法规和规章规定的其他义务。

8. 评标专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

(一) 遵行《政府采购法》第十二条和《政府采购法实施条例》第九条及财政部关于回避的规定。

(二) 评标前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由招标采购单位统一保管。

(三) 评标过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理。

(四) 评标过程中，不得干预或者影响正常评标工作，不得发表倾向性、引导性意见，不得修改或细化招标文件确定的评标程序、评标方法、评标因素和评标标准，不得接受供应商主动提出的澄清和解释，不得征询采购人代表的意见，不得协商评分，不得违反规定的评标格式评分和撰写评标意见，不得拒绝对自己的评标意见签字确认。

(五) 在评标过程中和评标结束后，不得记录、复制或带走任何评标资料，除因规定的义务外，不得向外界透露评标内容。

(六) 服从评标现场招标采购单位的现场秩序管理，接受评标现场监督人员的合法监督。

(七) 遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购组织单位的请托。

第八章 政府采购合同（草案）

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》及XXXX采购项目（项目编号：XX）的《招标文件》、乙方的《投标文件》及《中标通知书》，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的招标文件、投标文件、《中标通知书》等均为本合同不可分割的部分。双方同意共同遵守如下条款：

第一条 项目基本情况

第二条 合同期限

第三条 服务内容与质量标准

1.

2.

3.

4.

5.

...

第四条 服务费用及支付方式

(一)本项目服务费用由以下组成：

1. 万元；
2. 万元；
3. 万元。

(二)服务费支付方式：

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金

1. 乙方交纳人民币_____元作为本合同的履约保证金。
2. 履约保证金作为违约金的一部分及用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务而蒙受的损失。

第八条 甲方的权利和义务

1. 甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。
2. 甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。
3. 负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。
4. 根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5. 国家法律、法规所规定由甲方承担的其他责任。

第九条 乙方的权利和义务

1. 对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。
2. 根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。
3. 及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。
4. 接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。
5. 国家法律、法规所规定由乙方承担的其他责任。

第十条 违约责任

1. 甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。
2. 如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。
2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

1. 在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 60 天内不能达成协议时，应提交成都仲裁委员会仲裁。
2. 仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。
3. 除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4. 在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效

1. 合同经双方法定代表人/单位负责人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

第十四条 附件

1. 项目招标文件
2. 项目修改澄清文件
3. 项目投标文件
4. 中标通知书
5. 其他

第十五条 其他

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、本合同一式六份，自双方签章之日起生效。甲方三份，乙方、政府采购管理部门、采购代理机构各一份。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

法定代表人/单位负责人：

法定代表人/单位负责人：

地 址：

地 址：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

签约日期：XX 年 XX 月 XX 日

附件一：川财采〔2018〕123号

四川省财政厅文件

川财采〔2018〕123号

四川省财政厅关于推进四川省政府采购 供应商信用融资工作的通知

各市（州）、扩权县（市）财政局，各省直机关、事业单位、团体组织，各金融机构，各采购代理机构，各政府采购供应商：

为贯彻落实党的十九大精神、国务院“放管服”改革决策部署、省委十一届三次全会“大力推进创新驱动发展战略”精神，助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进供应商依法诚信参加政府采购活动，根据《中华人民共和国政府采购法》、《四川省人民政府关于印发进一步规范政府采购监管和执行若干规定的通知》（川府发〔2018〕14号）等

- 1 -

有关规定，现就推进四川省政府采购供应商信用融资工作有关事项通知如下。

一、融资概念

政府采购供应商信用融资（以下简称“政采贷”），是指银行以政府采购供应商信用审查和政府采购信誉为基础，依托政府采购合同，按优于一般企业的贷款程序和利率，直接向申请贷款的供应商发放无财产抵押贷款的一种融资模式。

二、基本原则

（一）财政引导，市场运行

财政部门推进“政采贷”，银行和供应商按照自愿原则参与。供应商自愿选择是否申请“政采贷”，银行依据其内部审查制度和决策程序决定是否向供应商提供融资，自担风险。

（二）建立机制，服务银企

财政部门与银行建立“政采贷”工作机制，推动政府采购政策功能和金融资源的有机结合，拓宽银行的融资业务，助力解决政府采购中标、成交供应商资金不足、融资难、融资贵的困难，促进企业健康发展。

（三）优质优惠，加强扶持

银行按优于同期一般企业的贷款利率，向政府采购供应商提供信用贷款，贷款额度由银行根据政府采购合同的具体情况确定，

不要求申请融资的供应商提供财产抵押或第三方担保，不收取融资利息之外的额外费用。

三、基本条件

（一）银行暨“政采贷”金融产品

1、征集。在四川省行政区域内，有意向开展“政采贷”工作的银行，可以于2018年12月21日前，直接向四川省财政厅（政府采购监督管理处）提交书面申请。四川省财政厅可以根据情况每年征集一次有意向开展“政采贷”工作的银行。

申请材料应当包括银行基本情况、“政采贷”产品名称、申请贷款条件、申请贷款方式、申请贷款程序、贷款审查流程、贷款额度、发放贷款时间、收款方式及其他优质服务和优惠承诺等。

银行提供的“政采贷”产品应当满足“无抵押担保、程序简便、利率优惠、放款及时”的基本条件以及本通知其他相关规定。

银行申请材料中应当载明其自愿提供“政采贷”产品，自担风险，不得要求或者变相要求财政部门和采购人为其提供风险担保、承诺。

2、公示。四川省财政厅收到银行提交的书面申请后，对满足本通知要求的银行及其“政采贷”产品具体信息，及时在四川政府采购网向社会公示。银行申请材料中提供的“政采贷”产品不满足本通知要求的，四川省财政厅将退回申请，并告知理由。

（二）供应商



政府采购供应商向银行申请“政采贷”，应当满足下列基本条件：

- 1、具有依法承担民事责任的能力；
- 2、具有依法履行政府采购合同的能力；
- 3、参加的政府采购活动未被财政部门依法暂停、责令重新开展或者认定中标、成交无效；
- 4、无《政府采购法》第二十二条第一款第（五）项所称的重大违法记录；
- 5、未被法院、市场监管、税务、银行等部门单位纳入失信名单且在有效期内；
- 6、在一定期限内的（银行可以具体确定）政府采购合同履行过程中或者其他经营活动履约过程中，无不依法履约被有关行政部门行政处罚的或者产生法律纠纷被法院、仲裁机构判决、裁决败诉的；
- 7、其他银行要求的不属于提供财产抵押或第三方担保的条件。

四、构建平台

四川省财政厅将在四川政府采购网统一构建四川省“政采贷”信息化服务平台，推进四川省“政采贷”工作信息化建设。

五、财金互动

各级财政部门应当按照《四川省政府采购促进中小企业发展的若干规定》（川财采[2016]35号）等有关规定，对金融机构向小微企业提供“政采贷”贷款产生的损失，纳入财政金融互动政策范围给予风险补贴。

六、基本流程

（一）意向申请

有融资需求的供应商可根据四川政府采购网公示的银行及其“政采贷”产品，自行选择符合自身情况的“政采贷”银行及其产品，凭中标（成交）通知书向银行提出贷款意向申请。银行应及时按照有关规定完成对供应商的信用审查以及开设账户等相关工作。

（二）正式申请

供应商与采购人在法定时间依法签订政府采购合同（政府采购合同签订后，应当依法在7个工作日内向同级财政部门备案，2个工作日内在四川政府采购网公告）后，可凭政府采购合同向银行提出“政采贷”正式申请。

对拟用于“政采贷”的政府采购合同，应在合同中注明贷款银行名称及账号，作为供应商本次采购的唯一收款账号。因发生特殊情况需要在还款前变更收款账号的，供应商应当事前书面告知采购人和放款银行，并获得采购人和放款银行同意。采购人和放款银行同意后，采购人与供应商应当就该条款重新签订政府采

购合同或者签订补充协议作为原政府采购合同的一部分，并在签订后依法在 7 个工作日内向同级财政部门备案，2 个工作日内在四川政府采购网公告。

（三）贷款审查

银行按规定对申请“政采贷”的供应商及其提供的政府采购合同等信息进行审查。审查过程中，银行认为有必要的，可以到采购人、采购代理机构或者财政部门对该政府采购合同的书面信息与备案信息进行核实，有关单位应当配合。银行审查通过后，应当按照其在四川政府采购网公示的“政采贷”产品服务承诺事项及时放款。

（四）信息报送

银行完成放款后，应当通过四川省“政采贷”信息化服务平台，填写《四川省“政采贷”信息统计表》（详见附件），每季度终了 5 个工作日内，向四川省财政厅（政府采购监督管理处）报送，以便相关部门及时掌握和分析“政采贷”信息，不断推进“政采贷”工作。

（五）资金支付

政府采购资金支付时，采购人必须将采购资金支付到政府采购合同中注明的贷款银行名称及账号，以保障贷款资金的安全回收。采购人不得将采购资金支付在政府采购合同约定以外的收款账号。



政府采购资金支付过程中，银行需要查询采购资金支付进程有关信息的，财政部门和采购人应当支持。

七、职责要求

（一）各级财政部门应当高度重视“政采贷”工作，提高认识，充分发挥自身职能作用。不断完善政策措施，加强对“政采贷”采购项目的跟踪监督，对于银行向采购人、采购代理机构核实或者获取合法范围内的相关政府采购信息有困难的，可以积极进行协调。财政部门不得为“政采贷”提供任何形式的担保和承诺。

（二）银行应当切实转变注重抵押担保的传统信贷理念，积极服务经济社会发展的大局，不断完善“政采贷”产品，优化贷款审查流程，简化贷款审查手续，提供更多优质服务，同时做好风险防控工作。银行对于供应商是否如期还款情况及未如期还款的主要原因等信息，应当及时向财政部门反馈。

（三）采购人应当积极支持“政采贷”工作，对于银行、供应商提出的合理需求，应当支持。对于已融资采购项目，供应商履约完成后，要及时开展履约验收工作，及时支付采购资金，不得无故拖延和拒付采购资金。

（四）采购代理机构在组织实施政府采购活动中，应当采取有效方式，向供应商宣传“政采贷”政策。银行需要借用采购代理机构的场所直接向供应商介绍其“政采贷”产品的，采购代理



机构应当支持。

(五) 供应商应当依法参加政府采购活动，公平竞争，诚实守信，严格按照政府采购合同履行，严格按照借款合同偿还债务。

(六) 财政部门、采购人、采购代理机构及其他有关单位和个人不得违规干预供应商选择“政采贷”银行及其产品，也不得违规干预银行向供应商进行贷款。

(七) 相关单位和个人在开展“政采贷”工作过程中，发现新问题、新情况或者有意见建议的，请及时向四川省财政厅反馈。

八、违规处理

(一) 银行违规处理

银行不按照其在四川政府采购网公示的“政采贷”产品服务承诺事项办理供应商信用融资贷款申请的，由四川省财政厅进行约谈，责令限期整改；拒不整改或者变相拒不整改的，撤销其在四川政府采购网的公示信息，取消其资格，并在1-3年内拒绝接收其再次申请。

(二) 供应商违规处理

供应商以政府采购合同造假或者其他造假方式违规申请信用融资的，或者违反有关规定或者约定，导致无法偿还信用融资贷款的，或者拒绝或无故拖延还款付息的，由有关部门单位依法处理，纳入“不具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(二)项规定的具有良好的商业信誉条件”名单，并在

四川政府采购网公示。

（三）其他违规处理

采购人无正当理由拖延和拒付采购资金的，或者采购代理机构拒绝支持银行借用场所向供应商介绍其“政采贷”产品的，或者有关单位或个人违规干预供应商选择“政采贷”银行及其产品的，或者有关单位或个人违规干预银行向供应商进行贷款的，由采购项目同级财政部门进行约谈，责令限期整改；拒不整改或者变相拒不整改的，按照有关规定依法处理。

附件：四川省“政采贷”信息统计表





四川省财政厅办公室

2018年11月16日印发

- 10 -





附件:

四川省“政采贷”信息统计表

银行名称:

日期:

信息列表 贷款序号	采购项 目名称 及编号	采购代 理机构 名称	供应商 名称	供应商所有制形式			供应商企业类型				采购方式						采购形式	采购项 目所属 行业	“政采 贷”产 品名称	贷款 金额	贷款 期限	贷款 利率
				国有 企业	民营 企业	混合 所有制	大型 企业	中型 企业	小型 企业	微型 企业	公开招标	邀请 招标	竞争性 磋商	竞争性 谈判	竞争性 磋商 采购	单一 来源 采购						
1																						
2																						
3																						
...																						
合计																						