

采购编号：510131202200002

项目名称：蒲江县市场监督管理局 2022 年
食用农产品抽样检测服务项目

四川省政府采购项目 竞争性磋商文件

中国·四川

采购人：蒲江县市场监督管理局

采购代理机构：四川凯亿工程管理咨询有限公司

采购人和采购代理机构共同编制

二〇二二年二月

目 录

第一章 磋商邀请.....	3
第二章 磋商须知.....	7
第三章 供应商资格条件要求.....	24
第四章 供应商资格证明材料.....	26
第五章 采购项目技术、服务及商务要求.....	28
第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容.....	38
第七章 响应文件格式.....	39
第八章 评审方法.....	61
第九章 政府采购合同（草案）.....	72

第一章 磋商邀请

四川凯亿工程管理咨询有限公司受蒲江县市场监督管理局（采购人）委托，拟对“蒲江县市场监督管理局 2022 年食用农产品抽样检测服务项目”采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

一、采购项目基本情况

1. 项目编号：510131202200002
2. 采购项目名称：蒲江县市场监督管理局 2022 年食用农产品抽样检测服务项目。

3. 采购人：蒲江县市场监督管理局。
4. 采购代理机构：四川凯亿工程管理咨询有限公司。

二、资金情况

1. 资金来源：财政性资金。
2. 采购预算：人民币 47.04 万元。

三、项目简介：（本项目 1 个包，详见磋商文件）

蒲江县市场监督管理局 2022 年食用农产品抽样检测服务项目。

四、供应商邀请方式

本次采购采取方式 1 邀请参加磋商的供应商。

方式 1（公告方式）：本次竞争性磋商邀请在四川政府采购网（/www.ccgp-sichuan.gov.cn）上以公告形式发布；

方式 2（书面推荐）：通过采购人和评审专家各自出具书面推荐意见，推荐符合相应资格条件的供应商参与本次采购活动；

方式 3（供应商库随机抽取）：通过省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取供应商。

五、供应商参加本次政府采购活动应具备下列条件

- 1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：
 - （1）具有独立承担民事责任的能力；
 - （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购的项目

3、采购人根据采购项目提出的特殊条件：

(1) 采购人根据采购项目提出的特殊条件：供应商须具有检验检测机构资质认定证书（CMA）；

(2) 本项目参加采购活动的供应商、法定责任人、项目主要负责人在前三年内不得具有行贿犯罪记录；

4、本政府采购项目不接受供应商以联合体形式申请磋商。

六、禁止参加本次采购活动的供应商

根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的要求，采购人/采购代理机构将通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网”网站（www.ccgp.gov.cn）等渠道查询供应商在采购公告发布之日前的信用记录并保存信用记录结果网页截图，拒绝列入失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单中的供应商报名参加本项目的采购活动。

七、磋商文件获取方式、时间、地点：

获取时间：2022年2月14日-2022年2月21日。

政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）。磋商文件获取方式：凡有意参加本项目者，在本项目磋商文件获取时间期限内，登录政府采购云平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取，操作步骤：登录政府采购云平台—我的工作台—项目采购—获取采购文件—申请获取采购文件。提示：（1）本项目磋商文件免费获取。（2）供应商只有在“政府采购云平台”完成获取磋商文件申请并下载磋商文件后才视作依法参与本项目。

磋商文件售价：人民币0元/份（磋商文件售后不退，磋商资格不能转让）。

八、递交响应文件截止时间(参加磋商的时间)：2022年2月24日10:30（北京时间）。

九、递交响应文件地点：响应文件必须在递交响应文件截止时间前送达磋商地点。逾期送达或没有密封的响应文件恕不接收。本次采购不接收邮寄的响应文件。

十、响应文件开启时间：2022年2月24日10:30（北京时间）在磋商地点开启。

十一、磋商地点：四川凯亿工程管理咨询有限公司（成都市武科西一路3号-2号楼5层）。

十二、供应商信用融资：

参加本次采购活动的中小企业供应商无需提供财产抵押或第三方担保，凭借政府采购合同可向融资机构申请融资。具体内容详见《成都市财政局 中国人民银行成都分行营业管理部关于印发〈成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法〉和〈成都市级支持中小企业政府采购信用融资实施方案〉的通知》（成财采[2019]17号）、《成都市财政局关于公布成都市首批在线开展政府采购信用融资业务银行名单的通知》（成财采[2019]49号）、《蒲江县支持中小企业政府采购信用融资实施方案》（蒲财发〔2019〕4号）、《蒲江县财政局关于公布蒲江县开展政府采购信用融资业务银行名单的通知》（蒲财采[2019]6号）。

蒲江县开展政府采购信用融资业务银行名单：1、中国银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88556036。2、成都银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88556818。3、中国建设银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522160。4、成都农村商业银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88553642。5、中国邮政储蓄银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88554466。6、中国农业银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522539。7、中国工商银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522086。

十三、联系方式

采购人：蒲江县市场监督管理局

通讯地址：成都市蒲江县鹤山街道杪楞路下段61号

联系人：张老师

联系电话：028-88524049

采购代理机构：四川凯亿工程管理咨询有限公司

通讯地址：成都市武科西一路3号-2号楼5层

邮 编：610000

联 系 人：黄女士

联系电话：028-85179390

传 真：028-85179390

第二章 磋商须知

一、供应商须知附表

序号	应知事项	说明和要求
1.	采购预算 (实质性要求)	采购预算：人民币47.04万元； 超过采购预算的报价无效。
2.	最高限价 (实质性要求)	最高限价：人民币47.04万元； 超过最高限价的报价无效。
3.	联合体	不允许联合体。
4.	低于成本价 不正当竞争预防措施 (实质性要求)	<p>在评标过程中，评标委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的主营业务成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人/单位负责人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商财务状况报告、与其他供应商比较情况等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其投标文件作为无效处理。</p>
5.	政策性鼓励与惩戒 (实质性要求)	<p>一、小微企业（监狱企业视同小微企业）价格扣除（专门面向中小企业的项目不适用）</p> <p>根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对小型和微型企业给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>二、节能、环保产品政府采购政策（本项目不适用）</p> <p>1、根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）相关要求，依据品目清单和认证证书实施政府优先采购和强制采购。本项目采购的产品属于品目清单范围的，依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施政府优先采购或强制采购。</p> <p>2、本项目采购的产品属于品目清单强制采购范围的，供应商应按上述要求提供产品认证证书复印件并加盖供应商单位公章（鲜章），否则投标无效。</p>

序号	应知事项	说明和要求
		<p>3、本项目采购的产品属于品目清单优先采购范围的，按照第八章《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> <p>注：对政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单管理。财政部、发展改革委、生态环境部等部门根据产品节能环保性能、技术水平和市场成熟程度等因素，确定实施政府优先采购和强制采购的产品类别及所依据的相关标准规范，以品目清单的形式发布并适时调整。</p> <p>三、无线局域网产品政府采购政策（本项目不适用）</p> <p>本项目采购的产品属于中国政府采购网公布的《无线局域网认证产品政府采购清单》的，将按照《综合评分明细表》的规则进行加分。</p> <p>三、符合扶持不发达地区和少数民族地区政策条件的，在同等条件下享有优先采购的机会。</p> <p>四、符合促进残疾人就业条件供应商的价格扣除（本项目不适用）</p> <p>1、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对残疾人福利性单位产品的价格给予10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评标。</p> <p>2、参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》原件。</p> <p>（注）残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>六、根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号），对被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，拒绝其参与本项目的政府采购活动。</p>
6.	磋商情况公告	供应商资格审查情况、磋商情况、报价情况、磋商结果等在四川政府采购网上采购结果公告栏中予以公告。
7.	磋商保证金	本项目不要求。
8.	履约保证金	本项目不要求。
9.	磋商代理服务 费	<p>以成交金额作为计算基数，参照原国家计委“计价格〔2002〕1980号”及“发改办价格〔2003〕857号通知”规定，由成交人在领取成交通知书前向采购代理机构交纳磋商代理服务费。</p> <p>公司名称：四川凯亿工程管理咨询有限公司 开户行及账号：中国工商银行成都棕北支行 4402022109100101388</p>
10.	磋商文件咨询	联系人：黄女士；联系电话：028-85179390。
11.	磋商过程、结果工 作咨询	
12.	成交通知书领取	<p>采购结果公告在四川政府采购网上发布后，请成交供应商携带单位介绍信原件以及本人身份证复印件（查验原件）到采购代理机构领取成交通知书。</p> <p>联系电话：同上。</p>
13.	供应商询问	根据委托代理协议约定，供应商询问由采购代理机构负责答复。

序号	应知事项	说明和要求
14.	供应商质疑	<p>1. 根据委托代理协议约定，本项目质疑由四川凯亿工程管理咨询有限公司负责答复。</p> <p>2. 供应商提出质疑应当坚持依法依规、诚实信用原则；不得超出采购文件、采购过程、采购结果的范围，不得进行虚假、恶意质疑，不得以质疑为手段获取不当得利、实现非法目的。</p> <p>3. 提出质疑函的时限要求：供应商认为采购文件、采购过程、成交或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。</p> <p>4. 接收质疑函的方式：供应商在法定时间内以书面形式现场、邮寄或快递提交质疑函（①采用邮寄和快递形式提交的质疑函以采购代理机构或采购人亲自书面签收的为准；②收到质疑函后，进行质疑处理时：书面形式现场提交的以书面签收的日期为准，邮寄以寄出的邮戳日期为准，快递以受送达人在签收单上签收之日为准；③温馨提示：供应商提交质疑选择邮寄或快递形式时，请先联系采购人或采购代理机构，选择高效及时的方式。质疑供应商在质疑函签收后5个工作日内未收到质疑答复的，可主动电话询问相关事宜）。</p> <p>受理单位：四川凯亿工程管理咨询有限公司。 联系人：黄女士 联系电话：028-85179390 通讯地址：成都市武科西一路3号-2号楼5层 邮编：610041</p> <p>注：①根据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定，供应商质疑应当有明确的请求和必要的证明材料，须符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部第94号令）规定，并使用财政部下发《质疑函》范本（详见附件）。</p> <p>明确的请求是指：供应商对采购文件还是对采购过程还是对成交、成交结果提出质疑；想要达到的结果，如成交成交无效、废标、重新组织采购、赔偿、追究法律责任等；</p> <p>必要的证明材料是指：包含供应商的营业执照、授权委托书（法定代表人质疑时无需提供）、委托代理人身份证明、参加采购项目的证明、权益受到损害的证明材料、证明提出质疑的事实存在的材料等。</p> <p>如因供应商提出的质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）第十二条的要求，采购代理机构或采购人将要求供应商在法定质疑期内进行质疑函补正，未进行补正或在法定质疑期内未进行补正的，其所有不利后果由供应商自行承担。</p> <p>②供应商应当在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。</p>
15.	供应商投诉	<p>投诉受理单位：本采购项目同级财政部门，即蒲江县财政局。 联系电话：028-88555192。 地址：成都市蒲江县抄楞路上段73号。</p> <p>注：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</p>

序号	应知事项	说明和要求
16.	关于执行《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号文件及财库〔2015〕124号的要求	<p>1. 根据该办法第三条符合下列情形的项目，可以采用竞争性磋商方式开展采购：（四）市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目； 符合本办法第三条第四项情形的，提交最后报价的供应商可以为2家。</p> <p>2. 依据财库〔2015〕124号的要求，政府购买服务项目(含政府和社会资本合作项目)，在采购过程中符合要求的供应商(社会资本)只有2家的，采购活动可以继续进行的。</p>
17.	政府采购合同公告备案	政府采购合同签订之日起2个工作日内，政府采购合同将在四川政府采购网公告；政府采购合同签订之日起七个工作日内，政府采购合同将向采购项目同级财政部门备案。
18.	应知事项	<p>1、除明确要求须声明或承诺的事项外，供应商可不对未要求声明或承诺的实质性要求进行承诺，只要供应商未明确表示不响应磋商文件的要求，即视为供应商完全响应。</p> <p>2、如因行业惯例或习惯，在磋商标文件中使用了非法定计量单位，不影响招响应文件的有效性和符合性。</p>
19.	政府采购供应商信用融资	<p>参加本次采购活动的中小企业供应商无需提供财产抵押或第三方担保，凭借政府采购合同可向融资机构申请融资。具体内容详见《成都市财政局 中国人民银行成都分行营业管理部关于印发〈成都市中小企业政府采购信用融资暂行办法〉和〈成都市支持中小企业政府采购信用融资实施方案〉的通知》（成财采〔2019〕17号）、《成都市财政局关于公布成都市首批在线开展政府采购信用融资业务银行名单的通知》（成财采〔2019〕49号）、《蒲江县支持中小企业政府采购信用融资实施方案》（蒲财发〔2019〕4号）、《蒲江县财政局关于公布蒲江县开展政府采购信用融资业务银行名单的通知》（蒲财采〔2019〕6号）。</p> <p>蒲江县开展政府采购信用融资业务银行名单：1、中国银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88556036。2、成都银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88556818。3、中国建设银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522160。4、成都农村商业银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88553642。5、中国邮政储蓄银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88554466。6、中国农业银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522539。7、中国工商银行股份有限公司蒲江支行，联系电话：88522086。</p>
20.	是否专门面向中小企业的项目或专门面向小微企业采购的项目	本项目属于专门面向中小企业采购的项目。
21.	本项目所属行业	本项目所属行业为其他未列明行业。
22.	应知事项	<p>1、除明确要求须声明或承诺的事项外，供应商可不对未要求声明或承诺的实质性要求进行承诺，只要供应商未明确表示不响应磋商文件的要求，即视为供应商完全响应。</p> <p>2、如因行业惯例或习惯，在磋商标文件中使用了非法定计量单位，不影响响应文件的有效性和符合性。</p>
备注	若采购文件中其它内容与本表内容不一致的，以本表为准。	

二、总 则

1. 适用范围

- 1.1 本磋商文件仅适用于本次磋商所叙述的服务采购。
- 1.2 本磋商文件的解释权归采购人和采购代理机构所有。

2. 定义

- 2.1 “采购人”是指蒲江县市场监督管理局；
- 2.2 “采购代理机构”是指四川凯亿工程管理咨询有限公司；
- 2.3 “供应商”是指响应竞争性磋商文件要求，并提交报价文件的法人、其他组织或者自然人；
- 2.4 “法定责任人”是指企业供应商的法定代表人、其他组织供应商的法定负责人、个体工商户供应商的法定经营者或自然人供应商的本人等。

3. 合格供应商（实质性要求）

合格供应商应具备以下条件：

- 3.1 具备法律法规和本采购文件规定的资格条件；
- 3.2 不属于禁止参加本项目采购活动的供应商；

4. 磋商费用

供应商应自行承担参加磋商活动的全部费用。

5. 充分、公平竞争保障措施（实质性要求）

5.1 利害关系供应商处理。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商不得参加同一合同项下的政府采购活动。采购项目实行资格预审的，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商可以参加资格预审，但只能选择其中一家符合条件的供应商参加后续的政府采购活动。

5.2 前期参与供应商处理。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。供应

商为采购人、采购代理机构在确定采购需求、编制采购文件过程中提供咨询论证，其提供的咨询论证意见成为采购文件中规定的供应商资格条件、技术服务商务要求、评标因素和标准、政府采购合同等实质性内容条款的，视同为采购项目提供规范编制。

5.3 利害关系代理人处理。2家以上的供应商不得在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为其代理人，否则，其投标文件作为无效处理。

5.4 供应商实际控制人或者中高级管理人员，同时是采购代理机构工作人员，不得参与本项目政府采购活动。

5.5 供应商与采购代理机构存在关联关系，或者是采购代理机构的母公司或子公司，不得参加本项目政府采购活动。

5.6 回避。政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定责任人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

本项目政府采购活动中需要依法回避的采购人员是指采购人内部负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购项目的负责人，以及采购代理机构负责采购项目的具体经办工作人员和直接分管采购活动的负责人。本项目政府采购活动中需要依法回避的相关人员是指磋商小组成员。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购代理机构将及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

6. 本项目不接受联合体申请参加竞争性磋商（实质性要求）。

7. 响应文件有效期（实质性要求）

本项目响应文件有效期为递交磋商响应文件截止之日起 90 天。供应商响应文件中必须载明响应文件有效期，响应文件中载明的响应文件有效期可以长于磋商文件规定的期限，但不得短于磋商文件规定的期限。否则，其响应文件将作为无效处理。

8. 知识产权

8.1 供应商应保证在本项目中使用的任何产品和服务（包括部分使用），不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由供应商承担所有相关责任。

8.2 除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

8.3 供应商将在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，应当在响应文件中载明，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，供应商需提供开发接口和开发手册等技术资料，并承诺提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

8.4 如采用供应商所不拥有的知识产权，则在报价中必须包括合法获取该知识产权的相关费用。

三、磋商文件

10. 磋商文件的构成（实质性要求）

10.1 磋商文件是供应商准备响应文件和参加磋商的依据，同时也是磋商的重要依据。磋商文件用以阐明磋商项目所需的资质、技术、服务及报价等要求、磋商程序、有关规定和注意事项以及合同主要条款等。

10.2 供应商应认真阅读和充分理解磋商文件中所有的事项、格式条款和规范要求。供应商应仔细阅读磋商文件的全部内容，按照磋商文件的要求提供响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性和有效性，一经发现存在虚假行为的，将取消其参加磋商或成交资格，并承担相应的法律责任。

11. 磋商文件的澄清和修改

11.1 在递交响应文件截止时间前，采购人、采购代理机构可以对磋商文件进行澄清或者修改。

11.2 采购代理机构对已发出的磋商文件进行澄清或者修改，应当以书面形式将澄清或者修改的内容通知所有购买了磋商文件的供应商，同时在四川政府采购网上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分，澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人或者采购代理机构发布公告并书面通知供应商的时间，应当在提交首次响应文件截止之日起3个工作日前；不足上述时间的，应当顺延递交响应文件的截止时间。

11.3 供应商认为采购代理机构需要对磋商文件进行澄清或者修改的，可以在提交首次响应文件截止之日起三日前以书面形式向采购代理机构提出申请，由采购代理机构决定是否采纳供应商的申请事项。

12. 答疑会和现场考察（本项目不适用）

12.1 根据采购项目和具体情况，采购人、采购代理机构认为有必要，可以在磋商文件提供期限截止后响应文件提交截止前，组织已获取磋商文件的潜在供应商现场考察或者召开答疑会。

12.2 采购人、采购代理机构组织现场考察或者召开答疑会的，将以书面形式通知所有获取磋商文件的潜在供应商。供应商接到通知后，不按照要求参加现场考察或者答疑会的，视同放弃参加现场考察或者答疑的权利，采购人、采购代理机构不再对该供应商重新组织，但也不会以此限制供应商提交响应文件或者以此将供应商响应文件直接作为无效处理。

12.3 供应商考察现场或者参加答疑会所发生的一切费用由供应商自己承担。

四、响应文件

13. 响应文件的组成

供应商应按照磋商文件的规定和要求编制响应文件。供应商在成交后将成交

项目的非主体、非关键性工作分包他人完成的，应当在响应文件中载明或磋商过程中澄清。供应商编写的响应文件应包括资格性响应文件和其他响应文件两部分，分册装订。

14. 响应文件的语言（实质性要求）

14.1 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人、采购代理机构就有关报价的所有来往书面文件均须使用中文。响应文件中如附有外文资料，应将主要内容翻译成中文并加盖供应商公章后附在相关外文资料后面，否则，评审专家有权要求供应商予以澄清。（说明：供应商的法定责任人为外籍人士的，法定责任人的签字和护照除外。）

14.2 翻译的中文资料与外文资料如果出现差异和矛盾，以中文为准。但不能故意错误翻译，否则，供应商的响应文件将作为无效处理。

15. 计量单位（实质性要求）

除磋商文件中另有规定外，本次采购项目所有合同项下的报价均采用国家法定的计量单位。

16. 报价货币（实质性要求）

本次磋商项目的报价货币为人民币，报价以磋商文件规定为准。

17. 响应文件格式

17.1 供应商应执行磋商文件的规定要求。

17.2 对于没有格式要求的磋商文件由供应商自行编写。

18. 响应文件的编制和签署

18.1 资格性响应文件正本壹份、副本贰份，并在其封面上清楚地标明资格性响应文件、采购项目名称、采购项目编号、供应商名称以及“正本”或“副本”字样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.2 其他响应文件正本壹份、副本贰份，并在其封面上清楚地标明其他响应文件、采购项目名称、采购项目编号、供应商名称以及“正本”或“副本”字

样。若正本和副本有不一致的内容，以正本书面响应文件为准。

18.3 响应文件正本和副本均需在规定签章处签字和盖章。响应文件副本可采用正本的复印件，电子文档采用光盘或U盘制作。

18.4 响应文件的打印和书写应清楚工整，任何行间插字、涂改或增删，必须由供应商的法定责任人或其授权代表签字并盖供应商公章。

18.5（实质性要求）响应文件应由供应商法定责任人/主要负责人/本人或其授权代表在响应文件要求的地方签字（或加盖私人印章），要求加盖公章的地方加盖单位公章，不得使用专用章（如经济合同章、投标专用章等）或下属单位印章代替。

18.6 响应文件正本和副本需要逐页编目编码。

18.7 响应文件正本和副本应当采用胶装方式装订成册，不得散装或者合页装订。

18.8 响应文件统一用A4幅面纸印制，除另有规定外。

18.9 响应文件应根据磋商文件的要求制作，签署、盖章。对于未满足实质性要求的响应文件，将在符合性审查中不予通过，其投标无效；对于未满足非实质性要求的响应文件，将由评审专家以响应文件制作不规范视情予以扣分处理。

19. 响应文件的密封和标注（不属于本项目磋商小组评审范畴，由采购人、采购代理机构在接收响应文件时及时处理）

19.1 响应文件可以单独密封包装，也可以所有响应文件密封包装在一个密封袋内。

19.2 响应文件密封袋的最外层应清楚地标明采购项目名称、采购项目编号、包件号及包件名称（若有）、供应商名称，封口及供应商名称处应当加盖公章。

19.3 所有外层密封袋的封口处应粘贴牢固。

19.4 未按以上要求进行密封和标注的响应文件，采购人、采购代理机构将拒收或者在时间允许的范围，要求修改完善后接收。

20. 响应文件的递交

20.1 资格性响应文件和其他响应文件应于递交响应文件截止时间前送达指

定地点，采购代理机构拒绝接收截止时间后送达的响应文件。

20.2 采购代理机构将向通过资格审查的供应商发出磋商邀请；告知未通过资格审查的供应商未通过的原因。

20.3 最终报价函在磋商后，磋商小组要求供应商进行最后报价时递交。

20.4 本次采购不接收邮寄的响应文件。

21. 响应文件的修改和撤回(补充、修改响应文件的密封和标注按照本章“19. 响应文件的密封和标注”规定处理)

21.1 供应商在提交响应文件后可对其响应文件进行修改或撤回，但该修改或撤回的书面通知须在递交截止时间之前送达采购代理机构，补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。且该通知需经正式授权的供应商代表签字方为有效。供应商在提交响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

21.2 供应商对响应文件修改的书面材料或撤回的通知应该按规定进行编写、密封、标注和递送，并注明“修改响应文件”字样。

21.3 响应文件中报价如果出现下列不一致的，可按以下原则进行修改：

(一) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，但大写金额文字存在错误的，应当先对大写金额的文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(二) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，但单价或者单价汇总金额存在数字或者文字错误的，应当先对数字或者文字错误进行澄清、说明或者更正，再行修正。

(三) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以总价为准，修正单价。

同时出现两种以上不一致的，按照上述规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作为无效处理。供应商确认采取书面且加盖单位公章或者供应商授权代表签字的方式。

21.4 供应商对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。

五、评审

22. 磋商小组的组建及其评审工作按照有关法律制度和本文件的规定进行。

六、成交事项

23. 确定成交供应商

采购人将按磋商小组推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

23.1 采购代理机构自评审结束后2个工作日内将磋商报告及有关资料送交采购人确定成交供应商。

23.2 采购人收到磋商报告及有关资料后，将在5个工作日内按照磋商报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。成交候选供应商并列的，采购人自主采取公平、择优的方式选择成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定磋商报告提出的排序第一的供应商为成交供应商。

23.3 采购人确定成交供应商过程中，发现成交候选供应商有下列情形之一的，应当不予确定其为成交供应商：

- (1) 发现成交候选供应商存在禁止参加本项目采购活动的违法行为的；
- (2) 成交候选供应商因不可抗力，不能继续参加政府采购活动；
- (3) 成交候选供应商无偿赠与或者低于成本价竞争；
- (4) 成交候选供应商提供虚假材料；
- (5) 成交候选供应商恶意串通。

成交候选供应商有本条情形之一的，采购人可以确定后一位成交候选供应商为成交供应商，依次类推。无法确定成交供应商的，应当重新组织采购。

24. 行贿犯罪记录

成交候选供应商单位及其现任法定责任人、主要负责人存在行贿犯罪记录的，成交后未签订政府采购合同的，将认定成交无效；成交后签订政府采购合同未履行的，将认定成交无效，同时撤销政府采购合同；成交后签订政府采购合同且已经履行的，将认定采购活动违法，由相关当事人承担赔偿责任。

25. 成交结果

25.1 采购人确定成交供应商后，将及时书面通知采购代理机构，发出成交

通知书并发布成交结果公告。

25.2 成交供应商应当及时领取成交通知书。若是本项目要求交纳履约保证金的，成交供应商应当及时向采购人交纳。

25.3 成交供应商不能及时领取成交通知书的，可以向采购代理机构出具书面说明（不能领取原因以及邮寄/快递地址、收件人姓名、联系方式等）后，由采购代理机构通过邮寄或快递等方式将项目成交通知书送达成交供应商。

26. 成交通知书

26.1 成交通知书为签订政府采购合同的依据之一，是合同的有效组成部分。

26.2 成交通知书对采购人和成交供应商均具有法律效力。成交通知书发出后，采购人无正当理由改变成交结果，或者成交供应商无正当理由放弃成交的，将承担相应的法律责任。

26.3 成交供应商的响应文件作为无效响应文件处理或者有政府采购法律法规规章制度规定的成交无效情形的，采购代理机构在取得有权主体的认定以后，有权宣布发出的成交通知书无效，并收回发出的成交通知书，依法重新确定成交供应商或者重新开展采购活动。

七、合同事项

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在成交通知书发出之日起三十日内与采购人签订采购合同。由于成交供应商的原因逾期未与采购人签订采购合同的，将视为放弃成交，取消其成交资格并将按相关规定进行处理。

27.2 磋商文件、成交供应商的响应文件及双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

27.3 采购人不得向成交供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与成交供应商私下订立背离合同实质性内容的任何协议，所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应文件确定的事项进行修改。

27.4 成交供应商因不可抗力原因不能履行采购合同或放弃成交的，采购人

可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选人签订采购合同，以此类推。

27.5 竞争性磋商文件、成交供应商提交的响应文件、磋商中的最后报价、成交供应商承诺书、成交通知书等均称为有法律约束力的合同组成内容。

28. 合同分包：本项目不允许分包。

29. 合同转包：本项目不允许转包。

30. 补充合同

采购合同履行过程中，采购人需要追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与成交供应商协商签订补充合同，但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十，该补充合同应当在原政府采购合同履行过程中，不得在原政府采购合同履行结束后，且采购货物、工程和服务的名称、价格、履约方式、验收标准等必须与原政府采购合同一致。

31. 合同公告

采购人应当自政府采购合同签订（双方当事人均已签字盖章）之日起2个工作日内，将政府采购合同在四川政府采购网上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

32. 合同备案

采购人应当将政府采购合同副本自签订（双方当事人均已签字盖章）之日起七个工作日内通过四川政府采购网报同级财政部门备案。

33. 履行合同

34.1 成交供应商与采购人签订合同后，合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。

34.2 在合同履行过程中，如发生合同纠纷，合同双方应按照《民法典》的有关规定进行处理。

34. 验收

本项目采购人及其委托的采购代理机构将严格按照政府采购相关法律法规以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205号）的要求进行验收。

35. 资金支付

采购人将按照政府采购合同规定，及时向成交供应商支付采购资金。

八、磋商纪律要求

36. 供应商不得具有的情形

供应商参加本项目磋商不得有下列情形：

- (1) 提供虚假材料谋取成交；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商；
- (3) 与采购人、采购代理机构、或其他供应商恶意串通；
- (4) 向采购人、采购代理机构、磋商小组成员行贿或者提供其他不正当利益；
- (5) 在磋商过程中与采购人、采购代理机构进行协商；
- (6) 成交后无正当理由拒不与采购人签订政府采购合同；
- (7) 未按照磋商文件确定的事项签订政府采购合同；
- (8) 将政府采购合同转包或者违规分包；
- (9) 提供假冒伪劣产品；
- (10) 擅自变更、中止或者终止政府采购合同；
- (11) 拒绝有关部门的监督检查或者向监督检查部门提供虚假情况；
- (12) 法律法规规定的其他情形。

供应商有上述情形的，按照规定追究法律责任，具备（1）-（10）条情形之一的，同时将取消被确认为成交供应商的资格或者认定成交无效。

九、询问、质疑和投诉

37. 询问、质疑、投诉的接收和处理严格按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》、《财政部关于加强政府采购供应商投诉受理审查工作的通知》和《四川省政府采购供应商投诉处理工作规程》的规定办理（详细规定请在四川政府采购网政策法规模块查询）。

38. 供应商认为采购文件、采购过程、成交（成交）结果使自己合法权益受到损害的，可以在法定质疑期内提出，但针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。

38.1 采购文件采购程序环节，是指采购项目公告、磋商文件、竞争性谈判文件、询价文件，以及采购文件的补充、澄清和修改文件。

38.2 采购过程采购程序环节，是指从采购项目信息公告发布起，到成交（成交）结果公告止，包括采购文件的发布、发售、开评标、澄清等。

38.3 成交（成交）结果采购程序环节，是指成交（成交）供应商候选人及采购人确定后的成交（成交）结果。

38.4 招标采购活动中，供应商未购买招标采购文件的，不能提出质疑；供应商购买了招标采购文件，但未按规定进行投标（响应）的，不能就投标（响应）截止后的采购过程、成交（成交）结果提出质疑。

38.5 竞争性磋商、竞争性谈判、询价采购活动中，按照规定程序未进入邀请参加磋商、谈判、报价供应商名单的，只能就确定邀请参加的供应商名单程序的执行过程和结果提出质疑。

39. 供应商提出质疑，应当在知道或者应当知道其合法权益受到损害之日起七个工作日内提出。提出质疑期限的计算，依照下列规定办理：

39.1 对采购文件提出质疑的，自供应商获得招标采购文件之日起计算。

39.2 对采购过程提出质疑的，自采购程序环节结束之日起计算。

39.3 对成交（成交）结果提出质疑的，自成交（成交）结果公告之日起计算。

40. 供应商或者其委托代理人应当向被质疑人当面提交质疑书及相关证明材料。当面提交确有困难的，可以通过邮寄方式提交。采取邮寄方式送达质疑书的，

以邮件注明的收件人实际收到邮件之日作为收到质疑的日期。

41. 供应商提出质疑有下列情形之一的，被质疑人不予受理：

41.1 供应商以电子邮件、传真及其他方式提交质疑书及相关证明材料的，或者不是供应商或者其委托代理人提交质疑书及相关证明材料的；

41.2 不是直接参加所质疑采购项目政府采购活动当事人的；

41.3 超过质疑有效期提出质疑的；

41.4 质疑书内容格式不符合规定的；

41.5 所有质疑事项属于按规定供应商不能提出质疑的；

41.6 不符合政府采购相关法律法规、规章制度以及本招标采购文件规定的。

十、其他

42. 本磋商文件中所引相关法律制度规定，在政府采购中有变化的，按照变化后的相关法律制度规定执行。本章规定的内容条款，在本项目递交响应文件截止时间届满后，因相关法律制度规定的变化导致不符合相关法律制度规定的，直接按照变化后的相关法律制度规定执行，本磋商文件不再做调整。

43.（实质性要求）国家或行业主管部门对供应商和采购产品的技术标准、质量标准和资格资质条件等有强制性规定的，必须符合其要求。

第三章 供应商资格条件要求

一、参加磋商的供应商应具备下列资格条件：

一、投标人资格、资质性及其他类似效力要求

(一) 资格要求：

1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目属于专门面向中小企业采购的项目。

3、采购人根据采购项目提出的特殊条件：

(1) 采购人根据采购项目提出的特殊条件：供应商须具有检验检测机构资质认定证书（CMA）；

(2) 本项目参加采购活动的供应商、法定责任人、项目主要负责人在前三年内不得具有行贿犯罪记录；

4、本次政府采购活动不接受联合体投标。

(二) 资质性要求：无。

(三) 其他类似效力要求：

1、参加本次投标活动代表人的证明材料。

二、磋商产品的资格、资质性及其他类似效力要求：无。

注：

1. 重大违法记录中的较大数额罚款的具体金额标准及范围是：规定，《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条第一款规定的“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定。

2. 供应商在参加政府采购活动前，被纳入法院、工商行政管理部门、税务部门、银行认定的失信名单且在有效期内，或者在前三年政府采购合同履行过程中及其他经营活动履约过程中未依法履约被有关行政部门处罚（处理）的，本项目不认定其具有良好的商业信誉。

第四章 供应商资格证明材料

一、供应商应提交的资格证明材料

(一) 《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款第(一)至(六)规定的条件:

(1) 具有独立承担民事责任的能力。(注:①投标人若为企业法人:提供“统一社会信用代码营业执照”;未换证的提供“营业执照、税务登记证、组织机构代码证”;②若为事业法人:提供“统一社会信用代码法人登记证书”;未换证的提交“事业法人登记证书、组织机构代码证”;③若为其他组织:提供“对应主管部门颁发的准许执业证明文件或营业执照”;④若为自然人:提供“身份证明文件”。以上均提供副本复印件)。

(2) 具备健全的财务会计制度的证明材料。{注:①可提供2019年度或2020年度经审计的财务报告(包含审计报告和审计报告中所涉及的财务报表和报表附注);②也可提供近半年内投标人内部的任1个月财务报表(至少包含资产负债表);③也可提供距文件递交截止日一年内银行出具的资信证明;④投标人注册时间至文件递交截止日不足1年的,也可提供在工商备案的公司章程。以上均提供复印件}。

(3) 提供具备良好商业信誉的承诺函(详见第三章,原件)。

(4) 提供具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录承诺函(详见第三章,原件)。

(5) 提供具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺函(详见第三章,原件)。

(6) 提供参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的承诺函(详见第三章,原件)。

(7) 提供具备法律、行政法规规定的其他条件的承诺函(详见第三章,原件)。

(二) 本项目还应当提供的资格证明资料有:中小企业声明函。

(三) 采购人根据采购项目提出的特殊条件:供应商须提供有检验检测机构资质认定证书(CMA);

(2) 本项目参加采购活动的供应商、法定责任人、项目主要负责人在前三年内不得具有行贿犯罪记录的承诺函（详见第三章，原件）；

(四) 其他类似效力要求：

(1) 法定责任人授权书（原件）（法定责任人授权他人参与投标时需要提供）或法定责任人身份证明书（原件）（法定责任人参与投标时需要提供）；

(2) 法定责任人和授权代表的身份证（双面，复印件）；

二、其他类似效力要求

(1) 法定责任人身份证明书（法定责任人参与磋商时需要提供）或法定责任人授权书（法定责任人授权他人参与磋商时需要提供）（原件）；

(2) 法定责任人和授权代表的身份证（双面，复印件）；

说明：

(1) 供应商提供的以上资格证明材料为复印件的均应加盖供应商公章。

(2) 供应商所提供的资格证明材料应当真实、有效。

第五章 采购项目技术、服务及商务要求

一、项目名称

蒲江县市场监督管理局2022年食用农产品抽样检测服务项目。

二、项目要求

1、服务要求

1.1 承检机构必须按要求按时完成检测任务，对检测结果进行汇总分析；样品抽样后 20 个工作日内将检测报告直接交付委托检验的监管部门（特殊情况除外：如办案应急需要）。承检机构不得对外发布，也不得报告上级或其他单位。

1.2 食用农产品抽样检测批次：抽样检测批次 480 批次。

1.3 抽检项目以国家市场监督管理总局下发的检测参数作为基础。承检机构将协助编制抽检监测计划，按照委托检验的监管部门要求，提供检测项目、检测标准/参数、判定依据/参数等服务。在“计划”执行完毕，撰写食品安全风险监测分析报告书，详细对该地区抽检监测数据进行总结、分析，并将报告书交予委托检验的监管部门，为市场监管部门下一步食品安全风险控制方面提供科学、合理的建议方案。同时，随时为委托检验的监管部门提供食品检测咨询服务。

2、抽检品种和范围

2.1 抽检品种：详见附件。

2.2 抽检范围：

全覆盖辖区内流通环节农贸市场、商超、商店等食用农产品经营主体（含学校食堂、医院食堂、建筑工地食堂、养老机构食堂及餐饮经营单位等购进的食用农产品加工原材料）销售的食用农产品。

3、抽检检测工作安排

3.1 监督抽检工作由食品生产监管科牵头，各监管所配合开展。

3.2 监督抽检的检验检测采取服务外包的形式，所有食品生产的监督抽样、样品检验工作委托具有国家检验检测资质的机构完成。

4、抽检工作要求

4.1 高度重视，认真组织实施。相关科室、队、所要高度重视，明确工作责任。在开展日常监督检查工作的同时，根据本计划及实施方案认真组织实施，确保按时按质按量完成抽检任务。

4.2 强化后处理，加大处罚力度。对抽检判定的不合格产品，由食品生产监管科、食品稽查中队和相关市场监管所严格按照后处理相关要求落实。对抽检中发现的问题要及时核查处置和分析，以点带面，以抽检促进日常监督检查。对抽检中发现的违法违规行为，要依法从严从重严肃查处。

4.3 严格管理，依法公开。抽检计划内容和抽检数据、原始记录、不合格样品和问题样品报告及处置报告等文件，作为内部资料妥善保管，未经批准，任何单位和个人不得擅自泄露和对外发布抽检数据及相关信息。

三、商务要求

1、服务期限：1年。服务地点：成都市蒲江县；

2、付款方式：合同签订之日起15日内预付合同总款10%，按约定时限完成任务总量60%后经考核通过支付合同总款60%，项目完成并通过考核支付合同尾款。

3、未尽事宜按双方合同约定。

4、其他要求

4.1、承检机构必须拥有运行良好的实验室管理体系，拥有安全有效的实验室信息化管理系统和信息分析汇总人员，能够完成食品安全抽检监测数据上报和结果分析工作。

4.2、承检机构必须具备与承检任务中食品品种、检测项目、检品数量相适应的检验检测能力，能够保证检验检测质量，检验检测活动中无重大差错或责任赔偿案例；抽样检测程序符合《食品安全法》、《国家食品安全监督抽检实施细则》(2018年版)等有关食品抽检的规定。承检机构对出具的检测报告负责，并承担相应的法律责任。

4.3、承检机构提供专业的独立采样服务，安排2名及以上人员与专用车辆开展采样工作，提供现场采样工具、容器等设备，抽样期间工作人员和车辆的费

用由承检机构自行承担；样品采集人员必须经过专业部门的培训，熟悉和掌握样品采集方法和相关技术要求。

4.4、每个样品均要由承检机构、检验部门专人统一编号、登记、封存。样品采集后，承检机构应按要求及时将样品由专人送达，并具备满足速冻及冷饮类储运条件的设备。

4.5、采集的样品在贮存、运输等过程中，承检机构应采取适当保护措施，避免包装破损及样品之间的交叉污染。送达实验室的样品标签不得涉及企业信息。

4.6、由于抽检工作的特殊性，承检机构应当能够密切配合监管部门的抽检工作，按要求合理安排采样时间，按照规定时限完成检验检测任务。

附件：2022 蒲江食用农产品专项计划

亚类	次亚类	食品细类	风险	2021 必检项目指标	自选项目指标（至少选 2 个）	批次
畜禽肉及副产品	畜肉	猪肉	中	磺胺类（总量）、恩诺沙星、氯霉素、沙丁胺醇	五氯酚酸钠（以五氯酚计）、呋喃唑酮代谢物、呋喃妥因代谢物、呋喃西林代谢物、克伦特罗、莱克多巴胺	10
		牛肉	中低	克伦特罗、地塞米松	磺胺类（总量）、恩诺沙星、莱克多巴胺、沙丁胺醇	4
		羊肉	低	克伦特罗、恩诺沙星	磺胺类（总量）、五氯酚酸钠（以五氯酚计）、莱克多巴胺、沙丁胺醇	2
	畜肉	其他畜肉（兔肉等）	低	/	呋喃唑酮代谢物、氯霉素、氟苯尼考、克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇	2
	畜副产品	猪肝	低	克伦特罗、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	磺胺类（总量）、恩诺沙星、呋喃唑酮代谢物、莱克多巴胺、沙丁胺醇、呋喃西林代谢物	2
	畜副产品	牛肝	低	/	氟苯尼考、克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	3
		羊肝	低	/	恩诺沙星、克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇、氟苯尼考、磺胺类（总量）	
		猪肾	低	/	磺胺类（总量）、甲氧苄啶、恩诺沙星、克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇、氯霉素、土霉素、土霉素/金霉素/四环素（组合含量）、呋喃西林代谢物、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	
		牛肾	低	/	克伦特罗、沙丁胺醇、恩诺沙星、氟苯尼考、莱克多巴胺；	
		羊肾	低	/	镉（以 Cd 计）、恩诺沙星、克伦特罗、莱克多巴胺、沙丁胺醇；	
	畜副产品	其他畜副产品	低	/	呋喃西林代谢物、呋喃唑酮代谢物、五氯酚酸钠（以五氯酚计）、氯霉素、克伦特罗、莱	

					克多巴胺、沙丁胺醇；	
	禽肉	鸡肉（重点品种：乌鸡）	中高	甲氧苄啶、磺胺类（总量）、恩诺沙星、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	氯霉素、呋喃唑酮代谢物、⑥呋喃西林代谢物、呋喃它酮代谢物、呋喃妥因代谢物、多西环素、土霉素、四环素、金霉素、沙拉沙星	20
	禽肉	鸭肉	低	/	五氯酚酸钠（以五氯酚计）、呋喃唑酮代谢物、呋喃妥因代谢物、呋喃它酮代谢物、恩诺沙星、氯霉素、氟苯尼考、土霉素/金霉素/四环素（组合含量）	2
		其他禽肉	低	/	恩诺沙星、呋喃唑酮代谢物、氯霉素、氟苯尼考、磺胺类（总量）、土霉素、金霉素、土霉素/金霉素/四环素（组合含量）、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	
	禽副产品	鸡肝	低	/	五氯酚酸钠（以五氯酚计）、氯霉素、总砷（以As计）、恩诺沙星、呋喃唑酮代谢物、呋喃西林代谢物、氟苯尼考	2
		其他禽副产品	低	/	氯霉素、恩诺沙星（仅肝、肾测）、呋喃唑酮代谢物、呋喃西林代谢物、呋喃妥因代谢物、五氯酚酸钠（以五氯酚计）	
蔬菜	鳞茎类蔬菜	韭菜	很高	镉（以Cd计）、腐霉利、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、毒死蜱、氧乐果、克百威	啶虫脒、多菌灵、铅（以Pb计）、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、甲胺磷、敌敌畏	40
	叶菜类蔬菜	芹菜	高	毒死蜱、甲拌磷、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、氧乐果、克百威	噻虫胺、敌敌畏、镉（以Cd计）、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、马拉硫磷	40

	菠菜	中	毒死蜱、氟虫腈、阿维菌素、氧乐果	铬（以Cr计）、镉（以Cd计）、铅（以Pb计）、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯	10
	普通白菜（小白菜、上海青）	中	毒死蜱、啶虫脒、氟虫腈、阿维菌素、氧乐果	甲氨基阿维菌素苯甲酸盐、吡虫啉、镉（以Cd计）、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯	20
	油麦菜	低	氟虫腈、氧乐果	阿维菌素、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、噻虫嗪、甲胺磷、水胺硫磷、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯	2
	大白菜（水白菜、娃娃菜等）	低	/	啉虫酰胺、毒死蜱、氧乐果、水胺硫磷、甲胺磷、吡啶醚菌酯、吡虫啉、镉（以Cd计）	2
茄果类蔬菜	辣椒	中高	镉（以Cd计）、氧乐果、克百威	噻虫胺、啶虫脒、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、水胺硫磷、杀扑磷	10
	茄子（新必检）	中	镉（以Cd计）、氧乐果	水胺硫磷、噻虫嗪、甲胺磷、杀扑磷、氟虫腈	15
	番茄	低	/	氧乐果、毒死蜱、敌敌畏、甲胺磷、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、溴氟菊酯	2
	甜椒	低	/	吡虫啉、水胺硫磷、氧乐果、甲基异柳磷、啶虫脒、阿维菌素、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐；	2
豆类蔬菜	豇豆	中高	灭蝇胺、克百威、氧乐果、水胺硫磷	倍硫磷、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐、啶虫脒、氟虫腈、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、甲胺磷	20
	菜豆	低	/	氧乐果、多菌灵、水胺硫磷、甲胺磷、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、溴氟菊酯、吡虫啉、氟虫腈	2

水产品	根茎类和薯芋类蔬菜	姜(新必检)	中高	铅(以Pb计)、吡虫啉、噻虫嗪	噻虫胺、镉(以Cd计)、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯	15
		山药	低	/	铅(以Pb计)、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、克百威、涕灭威;	2
		胡萝卜	低	/	镉(以Cd计)、毒死蜱、敌敌畏、氧乐果、联苯菊酯、铅(以Pb计)、氟虫腈	2
	芽类蔬菜	豆芽	很高	4-氯苯氧乙酸钠、6-苄基腺嘌呤(6-BA)	铅(以Pb计)、亚硫酸盐(以SO ₂ 计)	40
	鲜食用菌	鲜食用菌	低	/	镉(以Cd计)、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐	2
	芸薹属类蔬菜	结球甘蓝	低	/	甲胺磷、氧乐果、甲基异柳磷、乙酰甲胺磷(新版2763用GB/T 5009.103)	2
		菜薹	低	/	联苯菊酯、氟虫腈、甲胺磷、氧乐果、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、甲基异柳磷、啶虫脒、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐	
	瓜类蔬菜	黄瓜	低	/	氧乐果、毒死蜱、甲氨基阿维菌素苯甲酸盐、敌敌畏、腐霉利、多菌灵、氟虫腈、哒螨灵	2
	水生类蔬菜	莲藕	低	/	铅(以Pb计)、敌百虫、镉(以Cd计)、铬(以Cr计)、总砷(以As计)、总汞(以Hg计)、氧乐果、吡虫啉、丙环唑、多菌灵、啶虫脒	2
	贝类	贝类	中低	氯霉素、恩诺沙星	镉(以Cd计)、氟苯尼考、呋喃唑酮代谢物、呋喃西林代谢物、孔雀石绿	4
淡水产品	淡水鱼(乌鱼为主)	很高	恩诺沙星、孔雀石绿、地西泮、呋喃唑酮代	五氯酚酸钠(以五氯酚计)、磺胺类(总量)、甲氧苄啶、呋喃西林代谢物	45	

			谢物、氯霉素			
	淡水虾(小河虾)	中低	恩诺沙星	镉(以Cd计)、呋喃唑酮代谢物、呋喃妥因代谢物、土霉素/金霉素/四环素(组合含量)、氯霉素、孔雀石绿、五氯酚酸钠(以五氯酚计)	10	
	淡水蟹	低	/	镉(以Cd计)、氯霉素、孔雀石绿、五氯酚酸钠(以五氯酚计)	2	
海水产品	海水鱼	中低	恩诺沙星、呋喃唑酮代谢物、氯霉素	镉(以Cd计)、孔雀石绿、五氯酚酸钠(以五氯酚计)、呋喃西林代谢物、磺胺类(总量)、土霉素/金霉素/四环素(组合含量)	5	
	海水虾	中高	镉(以Cd计)、呋喃唑酮代谢物	恩诺沙星、氯霉素、土霉素/金霉素/四环素(组合含量)、呋喃妥因代谢物、孔雀石绿、五氯酚酸钠(以五氯酚计)	10	
	海水蟹	中高	镉(以Cd计)	氯霉素、呋喃它酮代谢物、呋喃妥因代谢物、孔雀石绿、五氯酚酸钠(以五氯酚计)	10	
其他水产品	其他水产品(重点:牛蛙)	中高	恩诺沙星	呋喃唑酮代谢物、呋喃西林代谢物、镉(以Cd计)(仅限头足类、腹足类、棘皮类检测)、氯霉素、孔雀石绿	10	
水果类	热带和亚热带水果	香蕉	很高	吡虫啉、腈苯唑	噻虫嗪、噻虫胺、苯醚甲环唑、氟虫腈(新版2763用SN/T1982)、吡唑醚菌酯、联苯菊酯、多菌灵、啉菌酯	45
		芒果	低	/	戊唑醇、氧乐果、苯醚甲环唑、多菌灵、啉菌酯	4
		火龙果	低	/	氧乐果、甲胺磷、氟虫腈(新版2763用SN/T1982)、克百威	
		荔枝	低	/	苯醚甲环唑、氧乐果、毒死蜱、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、多菌灵	
	柑橘类水果	柑、橘	中	丙溴磷	三唑磷、苯醚甲环唑、水胺硫磷、联苯菊酯、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯、氧乐果、毒死蜱、氯氟菊酯和高效氯氟菊酯	20

	橙	低	丙溴磷	水胺硫磷、联苯菊酯、氧乐果、狄氏剂、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、三唑磷、杀扑磷、哒螨灵、啉霉胺、	2
	柚	低	/	水胺硫磷、联苯菊酯、氟虫腈（新版 2763 用 SN/T1982）	2
	柠檬	低	/	联苯菊酯、水胺硫磷、乙螨唑、多菌灵	
浆果和其他小型水果	草莓	低	烯酰吗啉	氧乐果、多菌灵、敌敌畏、联苯肼酯	2
	猕猴桃(新必检)	低	氯吡脞、多菌灵	敌敌畏、氧乐果	2
	葡萄	低	/	苯醚甲环唑、己唑醇、甲胺磷、氧乐果、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、氰戊菊酯和 S-氰戊菊酯、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯、啉霉胺	2
仁果类水果	苹果	低	/	敌敌畏、氧乐果、毒死蜱、三唑醇（新 2763 就只测三唑醇、不再测三唑酮来做加和计算了）、啉虫脲	2
	梨	低	/	多菌灵、敌敌畏、氧乐果、毒死蜱、吡虫啉、水胺硫磷、氯氟氰菊酯和高效氯氟氰菊酯	
核果类水果	枣	低	/	氧乐果、糖精钠（以糖精计）、氟虫腈（新版 2763 用 SN/T1982）、氰戊菊酯和 S-氰戊菊酯、多菌灵	4
	桃	低	/	敌敌畏、甲胺磷、氧乐果、溴氰菊酯、苯醚甲环唑、多菌灵、氟硅唑	
	油桃	低	/	敌敌畏、甲胺磷、氧乐果、苯醚甲环唑、多菌灵	
瓜果类水果	西瓜	低	/	甲胺磷、氧乐果、噻虫嗪、克百威	2

		甜瓜类	低	/	氧乐果、乙酰甲胺磷（新版2763用GB/T 5009.103）、甲基异柳磷、烯酰吗啉	
鲜蛋	鲜蛋	鸡蛋	中	恩诺沙星、氟苯尼考、磺胺类（总量）、甲硝唑	金刚烷胺、地美硝唑、氯霉素、呋喃唑酮代谢物	10
	鲜蛋	其他禽蛋（鸭蛋、鹌鹑蛋等）	中	/	氟苯尼考、磺胺类（总量）、呋喃唑酮代谢物、氯霉素、氟虫腈、金刚烷胺	2
豆类	豆类	豆类（大豆）	低	/	铬（以Cr计）、铅（以Pb计）、吡虫啉（仅限大豆检测）、赭曲霉毒素A	2
生干坚果与籽类食品	生干坚果与籽类食品	生干坚果	低	/	酸价（以脂肪计）、过氧化值（以脂肪计）、铅（以Pb计）、螺螄酯	4
		生干籽类	中高	/	酸价（以脂肪计）、过氧化值（以脂肪计）、镉（以Cd计）、黄曲霉毒素B1（仅花生检）、克百威（仅限花生、葵花籽检测）	
总计批次						480

第六章 磋商内容、磋商过程中可实质性变动的内容

在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的项目技术、服务及商务要求以及合同草案条款。

磋商过程中，供应商可以根据磋商情况变更其响应文件，并将变更内容形成书面材料送磋商小组。变更内容应作为响应文件的一部分。

第七章 响应文件格式

一、本章所制响应文件格式，除格式中明确将该格式作为实质性要求的，一律不具有强制性，但是，供应商响应文件相关资料和本章所制格式不一致的，磋商小组将在评分时以响应文件不规范予以扣分处理。

二、本章所制响应文件格式有关表格中的备注栏，由供应商根据自身响应情况作解释性说明，不作为必填项。

三、本章所制响应文件格式中需要填写的相关内容事项，可能会与本采购项目无关，在不改变响应文件原义、不影响本项目采购需求的情况下，供应商可以不予填写。

(正本/副本)

四川省政府采购项目 竞争性磋商资格性响应文件

采购编号：

项目名称：

供应商全称：XXXXXXXXXXXXXXXXXX（盖章）

XX年XX月XX日

目 录

目录自拟

法定责任人身份证明书

四川凯亿工程管理咨询有限公司：

本人 XXXXXX（法定责任人姓名）系 XXXXXXXXXX（供应商全称）的 XXXXXX（职务：如企业法定代表人、事业单位及非企业专业服务机构负责人、个体工商户经营者或自然人本人等）。

特此证明。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

附：法定责任人身份证件复印件（均为双面复印）。

日期：XXX年XXX月XXX日

法定责任人授权委托书

四川凯亿工程管理咨询有限公司：

本人 XXXXXX（授权人姓名）系 XXXXXX（供应商全称）的 XXXXXX（职务：如企业法定代表人、事业单位及非企业专业服务机构负责人、个体工商户经营者或自然人本人等），现授权 XXXXXX（被授权人姓名）作为授权代表，代表本供应商参加贵单位组织的 XXXXXX 项目（采购编号：XXXXXXXX）磋商活动，全权代表本供应商处理响应过程的一切事宜，包括但不限于：响应、参与磋商、签约等。授权代表在响应过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，本供应商均予以认可并对此承担责任。授权代表无转委托权。

特此授权！本授权书自出具之日起生效。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人（签名或盖章）：XXXX

授权代表（签名）：XXXX

附：法定责任人和授权代表身份证件复印件（均为双面复印）。

授权日期：XXXX 年 XX 月 XX 日

【说明】

“法定责任人身份证明书”与“法定责任人授权委托书”由供应商按以下规则选择其一填报：

- 1、法定责任人参与磋商时，请填报“法定责任人身份证明书”；
- 2、法定责任人委托他人参与磋商时，请填报“法定责任人授权委托书”。

承诺函

四川凯亿工程管理咨询有限公司：

我公司作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）具备采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已经在递交响应文件截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸成交或者为实现其他非法目的的行为。

三、在参加本次采购活动中，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、在参加本次采购活动中，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

五、参加本项目政府采购活动的前三年内，我单位、法定责任人和主要负责人均无行贿犯罪记录。

六、响应文件中提供的任何资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取成交的法律责任。

法定责任人或授权代表（签字）：XXXX

供应商名称：XXXX（盖章）

日期：XXX年XX月XX日

中小企业（监狱企业）声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于其他未列明行业；承接企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加 XXX 单位的 XXXX 项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：XXXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXXX

日期：XXX年XX月XX日

采购文件要求以及供应商认为应当提供的其它资格证明材料

(格式自拟)

(正本/副本)

四川省政府采购项目
竞争性磋商其他响应文件

采购编号：

项目名称：

供应商全称：XXXXXXXXXXXXXXXXXX（盖章）

XX年XX月XX日

目 录

目录自拟

报价函

四川凯亿工程管理咨询有限公司：

1. 我方全面研究了“XXXXXX”项目磋商文件（项目编号：XXXX），决定参加贵单位组织的本项目磋商采购。

2. 我方自愿按照磋商文件规定的各项要求，完成本项目采购人要求的所有采购需求。

3. 一旦我方成交，我方将严格履行政府采购合同规定的责任和义务。

4. 我方为本项目提交的响应文件正本 1 份，副本 2 份，以及电子文档 1 份，用于磋商报价。

5. 我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与磋商报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

6. 本次磋商，我方递交的响应文件有效期为磋商文件规定起算之日起 90 天。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

通讯地址：XXX

邮政编码：XXX

联系电话：XXX

传 真：XXX

日 期：XXX年XX月XX日

报价一览表

招标编号：

序号	抽样检测项目	单价（元）	抽样检测批次	合计金额（元）
1	蒲江县市场监督管理局2022年食用农产品抽样检测服务项目		480	
合计金额大写：				

注：报价应是最终用户验收合格后的总价，包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费、系统集成费用和磋商文件规定的其它费用。

单位名称：XXXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXXX

日期：XXX年XX月XX日

供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			联系电话		
	传真			网址		
组织结构						
法定责任人	姓名		技术职称		联系电话	
技术负责人	姓名		技术职称		联系电话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目经理		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技工		
经营范围						
备注						

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

技术、服务要求应答表

采购编号：XXXXXX

序号	采购文件要求	响应文件响应	响应/偏离

注：供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。如与磋商文件第五章“二、项目要求”无偏离，则无须逐条应答；如有偏离条款（包括正偏离和负偏离），请将偏离条款逐条应答。该表若空白则视为：①供应商对磋商文件第五章“二、项目要求”完全响应而无差异，②供应商对磋商文件表述的项目要求完全理解而无异议。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

商务应答表

采购编号：XXXXXX

序号	采购文件要求	响应文件响应	正/负偏离

注：供应商必须据实填写，不得虚假应答，否则将取消其报价或成交资格。如与磋商文件第五章“三、商务要求”无偏离，则无须逐条应答；如有偏离条款（包括正偏离和负偏离），请将偏离条款逐条应答。该表若空白则视为：①供应商对磋商文件第五章“三、商务要求”完全响应而无差异，②供应商对磋商文件表述的商务要求完全理解而无异议。

供应商人名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

供应商本项目管理、技术、服务人员情况表

采购编号：

类别	职务	姓名	职称	常住地	资格证明（附复印件）			
					证书名称	级别	证号	专业
管理人员								
技术人员								
服务人员								

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

知识产权承诺函

我单位现就招标采购文件中，关于“知识产权”规定作出如下承诺：

1、我单位保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我单位承担所有相关责任。

2、采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。

3、我单位在本项目实施过程中没有采用自有知识成果。/我单位在本项目实施过程中采用的 XXXXXXXX 为我单位自有知识成果，并提供相关知识产权证明文件。使用该知识成果后，我单位将提供开发接口和开发手册等相应技术文档、资料。同时承诺提供无限期技术支持，采购人享有永久使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。

4、如采用的知识产权不是我单位所拥有的，则我单位投标报价已经包括合法获取该知识产权的相关费用。

特此承诺。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

注：本承诺函条款 3, 供应商应根据实际情况择其一填报。

承诺函

四川凯亿工程管理咨询有限公司：

我单位作为本次采购项目的供应商，根据磋商文件要求，现郑重承诺如下：

一、完全接受和满足本项目磋商文件中规定的实质性要求，如对磋商文件有异议，已依法进行维权救济，不存在对磋商文件有异议的同时又参加磋商以求侥幸中选或者为实现其他非法目的的行为。

二、参加本次磋商采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、参加本次磋商采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

四、不发生任何串通与项目有关的相关单位，损害采购人及采购代理机构利益的行为。

五、我方保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由我方承担所有相关责任。除非磋商文件特别规定，采购人享有本项目实施过程中产生的知识成果及知识产权。如我方在采购项目实施过程中采用自有或者第三方知识成果的，使用该知识成果后，我方承诺提供开发接口和开发手册等技术资料，并提供无限期支持，采购人享有使用权（含采购人委托第三方在该项目后续开发的使用权）。如我方在项目实施过程中采用非自有的知识产权，则在报价中已包括合法获取该知识产权的相关费用。

本单位对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我单位愿意接受以提供虚假材料谋取成交追究法律责任。

供应商名称：XXX（盖单位公章）

法定责任人或授权代表（签字）：XXX

日期：XXX年XX月XX日

服务方案

(格式自拟)

采购文件要求以及供应商认为应当提供的其它资料

(格式自拟)

最终报价函

(事先盖章, 磋商后现场填报价格并递交)

招标编号:

序号	抽样检测项目	单价(元)	抽样检测批次	合计金额(元)
1	蒲江县市场监督管理局2022年食用农产品抽样检测服务项目		480	
合计金额大写:				

注: 报价应是最终用户验收合格后的总价, 包括设备运输、保险、代理、安装调试、培训、税费、系统集成费用和磋商文件规定的其它费用。

供应商名称: XXX (盖单位公章)

法定责任人或授权代表(签字): XXX

日期: XXX年XX月XX日

第八章 评审方法

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等法律制度，结合本采购项目特点制定本磋商方法。

1.2 磋商工作由采购代理机构负责组织，具体磋商由采购代理机构依法组建的磋商小组负责。

1.3 磋商工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的磋商程序 and 标准对待所有的供应商。

1.4 磋商小组按照磋商文件规定的磋商程序、评分方法和标准进行评审，并独立履行下列职责：

（一）熟悉和理解磋商文件，确定磋商文件内容是否违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷，根据需要书面要求采购人、采购代理机构对磋商文件作出解释；

（二）审查供应商响应文件是否满足磋商文件要求，并作出公正评价；

（三）根据需要要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正；

（四）推荐成交供应商，或者受采购人委托确定成交供应商；

（五）起草评审报告并进行签署；

（六）向采购人/采购代理机构、财政部门或者其他监督部门报告非法干预评审工作的行为；

（七）法律、法规和规章规定的其他职责。

1.5 （实质性要求）磋商过程独立、保密。供应商非法干预磋商过程的，其响应文件作无效处理。

1.6 评审办法：综合评分法

2. 磋商程序

2.1 审查磋商文件和停止评审。

2.1.1 磋商小组正式评审前，应当对磋商文件进行熟悉和理解，内容主要包括磋商文件中供应商资格条件要求、采购项目技术、服务和商务要求、磋商办法和标准、政府采购政策要求以及政府采购合同主要条款等。

2.1.2 本磋商文件有下列情形之一的，磋商小组应当停止评审：

- (1) 磋商文件的规定存在歧义、重大缺陷的；
- (2) 磋商文件明显以不合理条件对供应商实行差别待遇或者歧视待遇的；
- (3) 采购项目属于国家规定的优先、强制采购范围，但是磋商文件未依法体现优先、强制采购相关规定的；
- (4) 采购项目属于政府采购促进中小企业发展的范围，但是磋商文件未依法体现促进中小企业发展相关规定的；
- (5) 磋商文件将供应商的资格条件列为评分因素的；
- (6) 磋商文件载明的成交原则不合法的；
- (7) 磋商文件有违反国家其他有关强制性规定的情形。

2.1.3 出现本条 2.1.2 规定应当停止评审情形的，磋商小组应当向采购人书面说明情况。除本条规定的情形外，磋商小组不得以任何方式和理由停止评审。

2.2 资格性审查。

2.2.1 本项目由磋商小组进行资格性检查。

磋商小组应依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件是否按照规定要求提供资格性证明材料、是否属于禁止参加磋商的供应商等进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格。

2.2.2 资格性审查结束后，磋商小组应当出具资格性审查报告，没有通过资格性审查的供应商，磋商小组应当在资格性审查报告中说明原因。

2.2.3 采购人或者采购代理机构宣布未通过资格性审查的供应商名单时，应当告知供应商未通过审查的原因。

2.3 通过资格性审查的供应商不足 3 家的（本章 2.3.1 的情况除外），终止本次采购活动，并发布终止采购活动公告。

2.3.1 根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》财库[2015]124 号的要求：“磋商项目为政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商（社会资本）只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行的”，若采购过程中符合要求的供应商

（社会资本）只有 2 家，且采购人要求继续进行的，评审委员会应当遵照相关要求
要求进行评审。

2.4 磋商。

2.4.1 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行不低于一轮的磋商，并
给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。磋商顺序以现场抽签的方式确定。
磋商过程中，磋商小组可以根据磋商情况调整磋商轮次。

2.4.2 每轮磋商开始前，磋商小组应根据磋商文件的规定，并结合各供应商
的响应文件拟定磋商内容。

2.4.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动磋
商文件的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。
实质性变动的内容，须经采购人代表书面确认。

2.4.4 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，磋商小组
应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

2.4.5 磋商过程中，磋商文件变动的，供应商应当按照磋商文件的变动情况
和磋商小组的要求重新提交响应文件，并由其法定责任人或其授权代表签字或者
加盖公章。磋商过程中，供应商根据磋商情况自行决定变更其响应文件的，磋商
小组不得拒绝，并应当给予供应商必要的时间，但是供应商变更其响应文件，应
当以有利于满足磋商文件要求为原则，不得变更为不利于满足磋商文件规定，否
则，其响应文件作为无效处理。

2.4.6 磋商过程中，磋商任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技
术资料、价格和其他信息。

2.4.7 评审委员会与供应商磋商结束后，供应商响应文件仍未实质性响应磋
商文件的，评审委员会应当对其响应文件按无效处理，并书面告知供应商，说明
理由。磋商过程中，磋商小组发现或者知晓供应商存在违法、违纪行为的，磋商
小组应当将该供应商响应文件作无效处理，不允许其提交最后报价。

2.4.8 磋商完成后，磋商小组应出具磋商情况记录表，磋商情况记录表需包
含磋商内容、磋商意见、实质性变动内容等。

2.5 最后报价。

2.5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，
磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最

后报价的供应商不得少于 3 家（**本章 2.3.1 和 2.5.2 的情况除外**）。或磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最终设计方案或解决方案的，磋商结束后，磋商小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家及以上（**本章 2.3.1 和 2.5.2 的情况除外**）供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

2.5.2 符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法财库》（2014）214 号**第三条第四项情形**的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

2.5.3 磋商结束后，磋商小组应当要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价。两轮（若有）以上报价的，供应商在未提高响应文件中承诺的产品及其服务质量的情况下，其最后报价不得高于对该项目之前的报价，否则，磋商小组应当对其响应文件按无效处理，不允许进入综合评分，并书面告知供应商，说明理由。

2.5.4 供应商最后报价应当由法定责任人或其授权代表签字确认或加盖公章。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

2.5.5 最后报价中的算术错误将按以下方法修正：响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。如果小写、大写金额和单价、总价金额出现明显文字错误，应当按照澄清、说明或者更正程序先纠正错误后，再行修正，不得经过澄清、说明或者更正，直接将供应商响应文件作为无效处理。对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

2.6 比较与评价。由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分，具体要求详见本章综合评分部分。

2.7 推荐成交候选供应商。磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 家及以上（**本章 2.3.1 和 2.5.2 的情况除外**）成交候选供应商，并编写磋商报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。评审得分且最后报价且技术指标分项得分均相同的，成交候选供应商并列。

2.8 磋商小组复核。磋商小组评分汇总结束后，磋商小组应当进行评审复核，对拟推荐为成交候选供应商的、报价最低的、供应商资格审查未通过的、供应商

响应文件作无效处理的重点复核。

2.9 采购组织单位现场复核评审结果。

2.9.1 评审结果汇总完成后，磋商小组拟出具磋商评审报告前，采购代理机构应当组织2名以上的本单位工作人员，在采购现场监督人员的监督之下，依据有关的法律制度和磋商文件对评审结果进行复核，出具复核报告，存在下列情形之一的，采购代理机构应当根据情况书面建议磋商小组现场修改评审结果：

- (1) 资格性审查认定错误的；
- (2) 分值汇总计算错误的；
- (3) 分项评分超出评分标准范围的；
- (4) 客观评分不一致的。

存在本条上述情形的，由磋商小组自主决定是否采纳采购代理机构的书面建议，并承担独立评审责任。磋商小组采纳采购代理机构书面建议的，应当按照规定现场修改评审结果或者重新评审，并在磋商报告中详细记载有关事宜；不采纳采购代理机构书面建议的，应当书面说明理由。采购代理机构书面建议未被磋商小组采纳的，应当按照规定程序要求继续组织实施采购活动，不得擅自中止采购活动。采购代理机构认为磋商小组评审结果不合法的，应当书面报告采购项目同级财政部门。

采购代理机构复核过程中，磋商小组成员不得离开评审现场。

2.9.2 有下列情形之一的，不得修改评审结果或者重新评审：

- (1) 磋商小组已经出具磋商报告并且离开评审现场的；
- (2) 采购代理机构现场复核时，复核工作人员数量不足的；
- (3) 采购代理机构现场复核时，没有采购监督人员现场监督的；
- (4) 采购代理机构现场复核内容超出规定范围的；
- (5) 采购代理机构未提供书面建议的。

2.10 编写磋商报告。磋商小组推荐成交候选供应商后，应向采购代理机构出具磋商报告。磋商报告应当包括以下主要内容：

- (1) 邀请供应商参加采购活动的具体方式和相关情况；
- (2) 响应文件开启日期和地点；
- (3) 获取磋商文件的供应商名单和磋商小组成员名单；

(4) 评审情况记录和说明，包括对供应商的资格审查情况、供应商响应文件审查情况、磋商情况、报价情况等；

(5) 提出的成交候选供应商的排序名单及理由。

磋商报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对磋商报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对磋商报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意磋商报告。

2.11 磋商异议处理规则。在磋商过程中，磋商小组成员对响应文件是否符合磋商文件规定存在争议的，应当以少数服从多数的原则处理，但不违背磋商文件规定。有不同意见的磋商小组成员认为认定过程和结果不符合法律法规或者磋商文件规定的，应当在磋商报告中予以反映。

2.12 供应商澄清、说明

2.12.1 磋商小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

2.12.2 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定责任人或其授权代表签字或者加盖公章。

2.13 终止磋商采购活动。

出现下列情形之一的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(1) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(3) 除本章 2.3.1 和 2.5.2 的情况外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

3. 综合评分

3.1 本次综合评分的因素详见综合评分表。

3.2 除价格因素外,磋商小组成员应当根据自身专业情况独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分。技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素由抽取的技术方面磋商小组成员独立评分。财务状况及其他经济类评分因素由抽取的经济方面磋商小组成员独立评分。政府采购政策功能、政府采购合同主要条款及其他政策合同类的评分因素由抽取的法律方面磋商小组成员独立评分。采购人代表原则上对技术、与技术有关的服务及其他技术类评分因素独立评分。价格及其他不能明确区分的评分因素由磋商小组成员共同评分。

3.3 综合评分明细表

3.3.1 综合评分明细表的制定以科学合理、降低评委会自由裁量权为原则。

3.3.2 综合评分明细表

序号	评分因素	权重分值	评分标准	备注
1	报价 15%	15 分	满足磋商文件要求且响应价格最低的响应报价为评审基准价,其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算:响应报价得分=(评审基准价/响应报价)X15 注:政策鼓励按磋商文件执行。	共同评分因素
2	服务要求 5%	5 分	完全满足磋商文件第五章“二、项目要求(以序号 1.1、1.2 等条款为 1 项,共 10 项)”的得 5 分,有一项负偏离扣 0.5 分,扣完为止。	技术评分因素
2	设备配置 25%	25 分	供应商为本项目拟配备的设备中具有: 1、气相色谱仪、液相色谱仪、气相色谱质谱联用仪、气相色谱质谱串联仪、液相色谱质谱联用仪、低本底 α β 测量仪、离子色谱仪、原子荧光分光光度计、原子吸收分光光度计的得 18 分,每少一种设备扣 2 分,扣完为止;上述设备每增加一台加 1 分,最多加 4 分。(提供相关设备检定或校准证书复印件加盖供应商公章) 2、供应商具有专用采样车的得 3 分。(车辆提供行驶证复印件加盖供应商公章,租赁车辆须提供租赁合同)	共同评分因素

3	质量管理水平 15%	15分	1、供应商 2015 年以来参加过具有实验室能力验证资质的机构发起的能力验证、测量审核并取得满意结果的每一次得 1 分，最高得 10 分。（提供相关能力验证结果或测量审核结果证明材料加盖供应商公章） 2、供应商具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书的得 3 分，每少一种证书扣 1 分，扣完为止，未提供不得分。（提供证书复印件加盖供应商公章） 3、供应商服务团队中具有省级或以上市场监管部门认定的食品安全专家得 2 分。（提供人员属于本单位的证明材料及人员证书加盖供应商公章。）	共同评分因素
4	信息化管理 4%	4分	供应商拥有安全有效的实验室信息化管理系统、具备现场电子采样能力的得 4 分，每少一种扣 2 分，扣完为止。（提供管理系统采购合同及发票复印件；提供现场电子采样设备发票复印件及照片）	共同评分因素
5	服务方案 32%	32分	根据供应商所提供的服务方案内容进行评分：供应商针对本项目提供的服务方案中包含项目概述、工作计划、抽样管理、运输措施、检测技术、质量控制、管理制度、售后及应急方案等内容的得 16 分，每缺失一项的扣 2 分，扣完为止；以上方面内容每有一处就本项目而言针对性强、内容完善的加 2 分，最多加 16 分。	技术评分因素
6	履约能力 4%	4分	供应商具有类似业绩的每有一个得 0.5 分，最多得 4 分，没有不得分。（提供成交/中标通知书复印件或合同复印件加盖供应商公章）	共同评分因素

说明：1、评分的取值按四舍五入法，保留小数点后两位；2、评分标准中要求提供复印件的证明材料须清晰可辨。3、评标过程中，不得去掉报价中的最高报价和最低报价。因落实政府采购政策进行价格调整的，以调整后的价格计算评标基准价和投标报价。

4. 磋商纪律及注意事项

4.1 磋商小组内部讨论的情况和意见必须保密，任何人不得以任何形式透露给供应商或与供应商有关的单位或个人。

4.2 在磋商过程中，供应商不得以任何形式对磋商小组成员进行旨在影响谈

判结果的私下接触，否则将取消其参与磋商资格。

4.3 对各供应商的商业秘密，磋商小组成员应予以保密，不得泄露给其他供应商。

4.4 磋商小组独立评判，推荐成交候选人，并写出书面报告。

4.5 磋商小组可根据需要对供应商进行实地考察。

5. 磋商小组在政府采购活动中承担以下义务：

（一）遵守评审工作纪律；

（二）按照客观、公正、审慎的原则，根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审；

（三）不得泄露评审文件、评审情况和在评审过程中获悉的商业秘密；

（四）及时向财政部门报告评审过程中发现的采购人、采购代理机构向评审专家做倾向性、误导性的解释或者说明，以及供应商行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为；

（五）发现磋商文件内容违反国家有关强制性规定或者磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行时，停止评审并向采购人或者采购代理机构书面说明情况；

（六）及时向财政、监察等部门举报在评审过程中受到非法干预的情况；

（七）配合答复处理供应商的询问、质疑和投诉等事项；

（八）法律、法规和规章规定的其他义务。

6. 评审专家在政府采购活动中应当遵守以下工作纪律：

（一）不得参加与自己有《中华人民共和国政府采购法实施条例》第九条规定的利害关系的政府采购项目的评标活动。发现参加了与自己有利害关系的评审活动，须主动提出回避，退出评审；

（二）评审前，应当将通讯工具或者相关电子设备交由采购代理机构统一保管；

（三）评审过程中，不得与外界联系，因发生不可预见情况，确实需要与外界联系的，应当在监督人员监督之下办理；

（四）评审过程中，不得发表影响评审公正的倾向性、歧视性言论，不得征

询或者接受采购人的倾向性意见，不得明示或暗示供应商在澄清时表达与其响应文件原义不同的意见，不得以磋商文件没有规定的评审方法和标准作为评审的依据，不得修改或者细化评审程序、评审方法、评审因素和评审标准，不得违规撰写评审意见，不得拒绝对自己的评审意见签字确认；

（五）在评审过程中和评审结束后，不得记录、复制或带走任何评审资料，不得向外界透露评审内容；

（六）评审现场服从采购代理机构工作人员的管理，接受现场监督人员的合法监督；

（七）遵守有关廉洁自律规定，不得私下接触供应商，不得收受供应商及有关业务单位和个人的财物或好处，不得接受采购代理机构的请托。

第九章 政府采购合同

合同编号：XXXX。

签订地点：XXXX。

签订时间：XXXX年XX月XX日。

采购人（甲方）：

供应商（乙方）：

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》与项目行业有关的法律法规，以及蒲江县市场监督管理局 2022 年食用农产品抽样检测服务项目的磋商文件，乙方的响应文件及成交通知书，甲、乙双方同意签订本合同。详细技术说明及其他有关合同项目的特定信息由合同附件予以说明，合同附件及本项目的磋商文件、响应文件、成交通知书等均为本合同的组成部分。

第一条 项目基本情况：蒲江县市场监督管理局 2022 年食用农产品抽样检测服务项目

第二条 合同期限：1 年。

第三条 服务内容与质量标准

1、服务要求

1.1 承检机构必须按要求按时完成检测任务，对检测结果进行汇总分析；样品抽样后 20 个工作日内将检测报告直接交付委托检验的监管部门（特殊情况除外：如办案应急需要）。承检机构不得对外发布，也不得报告上级或其他单位。

1.2 食用农产品抽样检测批次：抽样检测批次 480 批次。

1.3 抽检项目以国家市场监督管理总局下发的检测参数作为基础。承检机构将协助编制抽检监测计划，按照委托检验的监管部门要求，提供检测项目、检测标准/参数、判定依据/参数等服务。在“计划”执行完毕，撰写食品安全风险监测分析报告书，详细对该地区抽检监测数据进行总结、分析，并将报告书交予委托检验的监管部门，为市场监管部门下一步食品安全风险控制方面提供科学、合理的建议方案。同时，随时为委托检验的监管部门提供食品检测咨询服务。

2、抽检品种和范围

2.1 抽检品种：详见附件。

2.2 抽检范围：

全覆盖辖区内流通环节农贸市场、商超、商店等食用农产品经营主体（含学校食堂、医院食堂、建筑工地食堂、养老机构食堂及餐饮经营单位等购进的食用农产品加工原材料）销售的食用农产品。

3、抽检检测工作安排

3.1 监督抽检工作由食品生产监管科牵头，各监管所配合开展。

3.2 监督抽检的检验检测采取服务外包的形式，所有食品生产的监督抽样、样品检验工作委托具有国家检验检测资质的机构完成。

4、抽检工作要求

4.1 高度重视，认真组织实施。相关科室、队、所要高度重视，明确工作责任。在开展日常监督检查工作的同时，根据本计划及实施方案认真组织实施，确保按时按质按量完成抽检任务。

4.2 强化后处理，加大处罚力度。对抽检判定的不合格产品，由食品生产监管科、食品稽查中队和相关市场监管所严格按照后处理相关要求落实。对抽检中发现的问题要及时核查处置和分析，以点带面，以抽检促进日常监督检查。对抽检中发现的违法违规行为，要依法从严从重严肃查处。

4.3 严格管理，依法公开。抽检计划内容和抽检数据、原始记录、不合格样品和问题样品报告及处置报告等文件，作为内部资料妥善保管，未经批准，任何单位和个人不得擅自泄露和对外发布抽检数据及相关信息。

第四条 服务费用及支付方式

(一)本项目服务费用由以下组成：

1、XX万元；

2、XX万元；

3、XX万元。

.....

(二)服务费支付方式：合同签订之日起 15 日内预付合同总款 10%（即：xx

元），按约定时限完成任务总量 60%后经考核通过支付合同总款 60%（即：xx 元），项目完成并通过考核支付合同尾款（即：xx 元）。

第五条 知识产权

乙方应保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。

第六条 无产权瑕疵条款

乙方保证所提供的服务的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。如有产权瑕疵的，视为乙方违约。乙方应负担由此而产生的一切损失。

第七条 履约保证金：无。

第八条 甲方的权利和义务

1、甲方有权对合同规定范围内乙方的服务行为进行监督和检查，拥有监管权。有权定期核对乙方提供服务所配备的人员数量。对甲方认为不合理的部分有权下达整改通知书，并要求乙方限期整改。

2、甲方有权依据双方签订的考评办法对乙方提供的服务进行定期考评。当考评结果未达到标准时，有权依据考评办法约定的数额扣除履约保证金。

3、负责检查监督乙方管理工作的实施及制度的执行情况。

4、根据本合同规定，按时向乙方支付应付服务费用。

5、国家法律、法规所规定由甲方承担的其它责任。

第九条 乙方的权利和义务

1、对本合同规定的委托服务范围内的项目享有管理权及服务义务。

2、根据本合同的规定向甲方收取相关服务费用，并有权在本项目管理范围内管理及合理使用。

3、及时向甲方通告本项目服务范围内有关服务的重大事项，及时配合处理投诉。

4、接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，接受甲方的监督。

5、国家法律、法规所规定由乙方承担的其它责任。

第十条 违约责任

1、甲乙双方必须遵守本合同并执行合同中的各项规定，保证本合同的正常履行。

2、如因乙方工作人员在履行职务过程中的疏忽、失职、过错等故意或者过失原因给甲方造成损失或侵害，包括但不限于甲方本身的财产损失、由此而导致的甲方对任何第三方的法律责任等，乙方对此均应承担全部的赔偿责任。

第十一条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 XX 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十二条 解决合同纠纷的方式

1、在执行本合同中发生的或与本合同有关的争端，双方应通过友好协商解决，经协商在 XX 天内不能达成协议时，应提交成都仲裁委员会仲裁。

2、仲裁裁决应为最终决定，并对双方具有约束力。

3、除另有裁决外，仲裁费应由败诉方负担。

4、在仲裁期间，除正在进行仲裁部分外，合同其他部分继续执行。

第十三条 合同生效及其他

1、合同经双方法定责任人或授权委托代理人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经政府采购监管部门审批，并签书面补充协议报政府采购监督管理部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同一式 XX 份，自双方签章之日起起效。甲方 XX 份，乙方 XX 份，政府采购代理机构 XX 份，同级财政部门备案 XX 份，具有同等法律效力。

第十四条 附件

1、项目磋商文件

2、项目修改澄清文件

3、项目响应文件

4、成交通知书

5、其他

甲方：（盖章）

法定责任人（或代理人）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX年XX月XX日

乙方：（盖章）

法定责任人（或代理人）：

地址：

开户银行：

账号：

电话：

传真：

签约日期：XX年XX月XX日

附件：

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件二：

投诉书范本

一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地 址： 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： 联系电话：...

地 址： 邮编：

被投诉人 1：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

被投诉人 2

.....

相关供应商：

地 址： 邮编：

联系人： 联系电话：

二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

三、质疑基本情况

投诉人于_____年_____月_____日,向_____提出质疑,
质疑事项为:

采购人/代理机构于_____年_____月_____日,就质疑事项作出了答复/
没有在法定期限内作出答复。

四、投诉事项具体内容

投诉事项 1:

事实依据:

法律依据:

投诉事项 2

.....

五、与投诉事项相关的投诉请求

请求:

签字(签章):

公章:

日期:

投诉书制作说明:

1. 投诉人提起投诉时,应当提交投诉书和必要的证明材料,并
按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。

2. 投诉人若委托代理人进行投诉的,投诉书应按要求列明“授
权代表”的有关内容,并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。

授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。

3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书应列明具体分包号。

4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。

5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。

6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。

7. 投诉人为自然人的，投诉书应当由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。