

# 民丰县政府采购项目

## 竞争性磋商文件

项目名称：民族团结点位打造

项目编号/包号：XLZ-MFXCG-2024-10号

采购人：中共民丰县委统一战线工作部

采购代理机构：新疆兴立众工程咨询有限责任公司

2024年12月

# 竞争性磋商文件

项目名称：民族团结点位打造

采购单位：中共民丰县委统一战线工作部

联系人：麦麦提江

电 话：0903-6752258



---

招标代理机构：新疆兴立众工程咨询有限责任公司

联系人：李攀东

电 话：0903-2517892



详细地址：和田市肖尔巴格乡库木巴格村四小队218号

# 目 录

第一部分	采购公告.....
第二部分	投标人须知.....
	投标人须知前附表.....
第一章	投标人须知.....
第二章	评标办法及标准.....
第三章	采购需求、技术参数、规格.....
第四章	采购合同范本（仅供参考）.....
第五章	响应文件内容及格式.....

# 第一部分 采购公告

## 民族团结点位打造竞争性磋商公告

### 项目概况

民族团结点位打造的潜在供应商应在新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 查阅本项目公告, 并在该项目采购公告附件中获取采购文件, 并于 2024 年 12 月 27 日 16 点 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号: XLZ-MFXCG-2024-10 号

项目名称: 民族团结点位打造

采购方式: 竞争性磋商

预算金额: 300000.00 元 (大写: 叁拾万元整)

最高限价: 300000.00 元 (大写: 叁拾万元整)

项目概况: 民族团结点位打造。

合同履行期限: 签订合同后 7 日历天

本项目 (否) 接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向  中小  小微企业采购。即: 提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额, 提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行: \_\_\_\_\_。

#### 标项 1

1. 经年审合格 (三证合一) 的营业执照或 (统一社会信用代码证书);

2. 法定代表人开标应附《法定代表人身份证明书》及身份证复印件, 委托代理人开标应附《法定代表人授权委托书》及身份证复印件;

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 (需单独提供): 提供投标截止时间前 [2023 年度财务状况报告复印件, 供应商是法人的, 应提供经审计的财务报告 (含第三方审计机构评估的财务报告) (执行《企业会计准则》的, 提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注 (以下称“四表一注”)); 执行《小企业会计准则》的, 提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注 (以下称“三表一注”)); 供应商是其他组织或者自然人的, 应提供经审计的财务报告 (含第三方审计

机构评估的财务报告) (包括“四表一注”、“三表一注”)或者银行出具的资信证明];如是 2024 年新成立企业, 只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明);

4. 提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证, 成立不足三个月的按实际提供, 如依法不需要缴纳社会保障资金的, 应提供相应文件证明; 提供税务机关出具近三个月 (2024 年 9 月至 2024 年 11 月) 的完税证明 (新成立不足三个月的, 按实际情况发生提供), 如依法免税的, 应提供相应文件证明;

5. 凡拟参加本次招标项目的投标人, 如在①“信用中国”网站 ([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)); ②中国政府采购网 ([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)); 中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的 (尚在处罚期内的)、经营异常名录的, 将拒绝其参加本次政府采购活动;

6. 企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则, 皆取消投标资格;

7. 提供参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明; 重大违法记录, 是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3 号文, “较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款, 法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的, 从其规定)

8. 本项目不接受联合体投标

**3. 本项目的特定资格要求: 无。**

### 三、获取采购文件

时间: 2024 年 12 月 17 日至 2024 年 12 月 26 日, 每天上午 00:00 至 16:00, 下午 16:00 至 23:59 (北京时间, 法定节假日除外)

地点: 供应商登陆政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件;

方式: 供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件 (进入“项目采购”应用, 在获取采购文件菜单中选择项目, 申请获取采购文件);

售价: 0 元

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间: 2024 年 12 月 27 日 16 点 00 分 (北京时间)

2. 投标地点: 新疆政府采购网政采云平台 ([www.zcygov.cn](http://www.zcygov.cn))

3. 开标时间: 2024 年 12 月 27 日 16 点 00 分 (北京时间)

4. 开标地点: 民丰县行政服务和公共资源交易中心 (民丰县友谊路 75 号)

### 五、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

### 六、其他补充事宜:

1. 本项目实行网上投标, 采用电子投标文件。若供应商参与投标, 自行承担投标一切费用;

2. 各供应商应在开标前应确保成为政采云平台供应商, 并完成 CA 数字证书 (符合国密标准) 申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。有意向参与电子开评标的供应商, 可访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如需咨询, 请联系新疆 CA 服务热线 0991-2819290;

3. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后, 可通过账号密码或 CA 登录

客户端进行投标文件的制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7（64 位）及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://ccgp-bingtuan.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。如因供应商自身原因导致在规定时间内无法正常解密的（如：浏览器故障、未安装相关驱动、网络故障、加密 CA 与解密 CA 不一致等），采购中心/代理机构不予异常处理，视为供应商自动弃标；

4. 供应商在开标时须使用制作加密电子投标文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（使用谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解锁；

5. 为了保证开评标顺利进行，政采云线上开标功能完全实现，供应商开标所使用的电脑设备须具有视频及语音功能。

6. 本项目为专门面向中小企业（含中型、小型、微型企业）采购项目，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46 号）的规定（200 万元以下的货物、服务采购项目）原则上全部预留给中小企业。（本项目所属行业为：其他未列明行业）

（残疾人福利性单位视同小微企业）。中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标文件格式）为判定标准，否则不予认定。

中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见投标文件格式）为判定标准，否则不予认定。

#### **特别提示：**

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 30%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 3%~5%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 3%~5%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 4%~6%（工程项目为 1%~2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 1%~2%作为其价格分。

#### **七、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。**

##### **1. 采购人信息**

名 称：中共民丰县委统一战线工作部

地 址：新疆维吾尔自治区和田地区民丰县吾斯塘布依南路 1

联 系 人：麦麦提江

电 话：0903-6752258

##### **2. 采购代理机构信息**

名 称：新疆兴立众工程咨询有限责任公司

地 址：和田市肖尔巴格乡库木巴格村四小队 218 号

联系方式：0903-2517892

### 3. 项目联系方式

项目联系人：李攀东

电 话：0903-2517892

### 特别提醒：

1、投标企业采用银行转账或电汇的方式的，投标保证金由投标人基本账户汇出（投标保证金需一笔汇出，分笔汇出银行系统将不予统计），且不得以分公司的名义转账，投标保证金需在2024年12月27日16:00（北京时间）前到账，超过时间则不予认可。投标单位须在汇款单备注栏标明：XXX项目XXX包段（标段）或采购项目编号。该项目不换取保证金收据，由银行出具投标企业保证金缴纳情况。晚于规定时间缴纳保证金的企业一切责任将由贵公司自行承担。

2、投标企业下载竞争性磋商文件后请仔细阅读，如对竞争性磋商文件内容有质疑，投标人应在投标截止7日前按竞争性磋商文件中载明的邮箱：3454697089@qq.com，以书面形式通知招标人。招标人认为必要时，将（澄清）修改后的公告发布在新疆政府采购网，敬请投标企业及时关注。在规定期限内投标企业未提出质疑的视为投标企业默认竞争性磋商文件不存在质疑的相关问题。超过竞争性磋商文件质疑时间将不再接受投标企业所提出的质疑。

3、为确保投标保证金的及时退还，评标结束后投标企业需提供保证金汇款凭证、开户许可证复印件、收据并注明开户行行号、联系方式（加盖公司鲜红公章）交至民丰县行政服务和公共资源交易中心财务室。（注：废标项目投标保证金在后续项目再次招标时银行系统不做统计，请投标企业及时办理退款），中标企业签订政府采购合同后，携带合同原件一份及以上资料办理退投标保证金事宜。

4. 电子保函使用方法：1、登录新疆维吾尔自治区政府采购网，首页点击“电子保函”直接进入新疆政府采购电子保函申请页，点击【立即申请】2、依次完善页面显示的投保人信息（供应商信息），确认您要投保的项目信息，在投标项目选择页面选择您需要投保的项目（可根据项目名称或项目保函进行搜索），选择投保项目后填写被保险人信息及投保内容。服务热线：400-9039583

## 第二部分 投标人须知

### 投标人须知前附表

序号	条款	内 容
1	采购人	<p>名 称：中共民丰县委统一战线工作部</p> <p>地 址：新疆维吾尔自治区和田地区民丰县吾斯塘布依南路 1</p> <p>联 系 人：麦麦提江</p> <p>电 话：0903-6752258</p>
2	采购代理机构	<p>招标代理机构：新疆兴立众工程咨询有限责任公司</p> <p>联系人：李攀东</p> <p>联系电话：0903-2517892</p> <p>联系地址：和田市肖尔巴格乡库木巴格村四小队 218 号</p>
3	采购项目名称及编号	<p>项目名称：民族团结点位打造</p> <p>项目编号：XLZ-MFXCG-2024-10 号</p>
4	采购方式及评标方法	<p>采购方式：竞争性磋商</p> <p>评标方法：根据政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法（财库〔2014〕214 号）规定的评审标准，采用竞争性磋商。</p>
5	采购内容	民族团结点位打造
6	合同履行期及质保期	<p>合同履行期限：签订合同后 7 日历天；</p> <p>质保期：1 年</p>
7	采购预算及最高限价	<p>预算金额：300000.00 元（大写：叁拾万元整）；</p> <p>最高限价：300000.00 元（大写：叁拾万元整）。</p> <p>此采购预算价为最高限价，供应商投标报价超过最高限价的为无效报价，作无效投标处理。本次磋商报价采用二次或二次以上的报价</p> <p>特别说明： 在评标过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。敬请供应商注意！</p>
8	投标保证金	<p>投标保证金金额：¥3000.00 元（大写：叁仟元整）</p> <p>缴纳方式：转账汇款（对公转账，从基本账户转入）</p> <p>账户名称：民丰县行政服务和公共资源交易中心</p> <p>开户银行：中国农业银行股份有限公司民丰县支行</p> <p>账 号：30582301040020842</p> <p>备 注：投标保证金必须在投标截止日前到达指定账户。必须以投标单位的名义缴纳投标保证金，汇款时必须在备注栏写明所投采购项目名称，未注明项目名称视为无效投标保证金，做无效投标处理。</p> <p>1、电汇、银行转账形式：在投标截止时间前将投标保证金以银行电汇、银行转账的方式到指定账户，须公对公账户，不接受个人打款，以个人名义打款将视为无效；无需换取投标保证金收据。</p> <p>2、保函形式：根据国家现行采购政策，投标保证金可以使用金</p>

		<p>融系统电子保函。电子保函按照“一包段一保函”的原则，办理电子保函必须在投标截止时间（开标时间）前完成。投标人需自行评估异地、跨行、公休日等因素造成的保函办理延迟风险，并承担相应责任；开标前，投保人必须下载加密保单作为保证金缴纳凭证放入投标文件中。</p> <p>保函投保金额(元)：3000.00 元整 大写：（叁仟元整）</p> <p>保函承保期限：2024 年 12 月 27 日----2025 年 3 月 17 日（90 日历天）</p> <p>退投标保证金说明：开标结束后未中标企业自行到民丰县行政服务和公共资源交易中心财务室办理保证金退款事宜，中标企业应在签订合同后 5 个工作日内到民丰县行政服务和公共资源交易中心财务室办理保证金退款事宜。</p> <p>敬请注意！</p>
9	<p>供应商资格要求</p>	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：</p> <p>2.1 中小企业政策</p> <p><input type="checkbox"/>本项目不专门面向中小企业预留采购份额。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>本项目专门面向 <input checked="" type="checkbox"/>中小 <input checked="" type="checkbox"/>小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。</p> <p><input type="checkbox"/>本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行： _____。</p> <p>2.2 其它落实政府采购政策的资格要求</p> <p>(1) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9 号文）；</p> <p>(2) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18 号文）；</p> <p>(3) 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19 号文）；</p> <p>(4) 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019 年第 16</p>

号)；

(5) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》(财库[2020]46号文)《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》(财库[2022]19号文)执行；

(6) 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库[2017]141号)；

(7) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号文)；

(8) 财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知》(财办库(2020)123号)。落实政府采购政策需满足的资格要求：

#### 标项 1

(1) 经年审合格(三证合一)的营业执照或(统一社会信用代码证书)；

(2) 法定代表人开标应附《法定代表人身份证明书》及身份证复印件，委托代理人开标应附《法定代表人授权委托书》及身份证复印件；

(3) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需单独提供)：提供投标截止时间前[2023年度财务状况报告复印件，供应商是法人的，应提供经审计的财务报告(含第三方审计机构评估的财务报告)(执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注(以下称“四表一注”)；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注(以下称“三表一注”)]；供应商是其他组织或者自然人的，应提供经审计的财务报告(含第三方审计机构评估的财务报告)(包括“四表一注”、“三表一注”)或者银行出具的资信证明]；如是2024年新成立企业，只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明)；

(4) 提供本单位2024年9月至2024年11月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月(2024年9月至2024年11月)的完税证明(新成立不足三个月的，按实际情况发生提供)，如依法免税的，应提供相应文件证明；

(5) 凡拟参加本次招标项目的投标人，如在①“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))；②中国政府采购网

		<p>(www.ccgp.gov.cn)；中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的，将拒绝其参加本次政府采购活动；</p> <p>(6) 企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则，皆取消投标资格；</p> <p>(7) 提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）</p> <p>(8) 本项目不接受联合体投标</p>
10	信用情况	<p>1、信用记录查询时间及方式：</p> <p>(1) 查询时间：自招标公告发布日期起至开标日期止；</p> <p>(2) 查询方式：投标人自行通过①“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）；②中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，并按竞争性磋商文件要求提供网页查询材料。被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的（尚在处罚期内的）、经营异常名录的，将拒绝其参加本次政府采购活动。以上网站页面截图并加盖单位公章。（如是联合体的，应包含所有联合体成员的网站截图）。</p> <p>(3) 供应商参加政府采购活动时，应当就自己的诚信情况在响应性文件中进行承诺。</p> <p>本项目不接受失信企业投标。</p>
11	标前准备	<p>1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。</p> <p>2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。</p> <p>3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（https://www.xjca.com.cn/）或下载新疆政务通APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。</p> <p>4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（https://www.zcygov.cn/）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。</p>
12	合同履行期限	合同履行期限：签订合同后7日历天，

13	交货地点	投标人必须将货物交付至甲方指定的具体地方，并安装调试至正常使用。
14	质量要求	必须达到国家和行业规定标准及竞争性磋商文件中规定的要求标准，并通过验收。
15	付款方式	签订合同后支付合同价款的 30%，货物全部到场后支付合同价款的 40%，完成相关服务并通过验收后支付合同价款的 30%。具体支付方式以签订合同内容为准。
16	资金来源	总预算金额 300000.00 元（大写：叁拾万元整）； 县财政资金
17	投标有效期	90 天（从投标截止之日算起）
18	投标人对竞争性磋商文件提出质疑的时间	提出质疑函的时限：对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起 7 个工作日内提出。 接收质疑函的方式：将 PDF 格式电子版质疑文件加盖公章扫描发送至 3454697089@qq.com 邮箱。 接受质疑的单位：新疆兴立众工程咨询有限责任公司 联系电话：0903-2517892 /17799346981 地址：和田市肖尔巴格乡库木巴格村四小队 218 号 注：供应商认为采购文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据中华人民共和国财政部令第 94 号中第十条，以书面形式向采购人、采购代理机构一次性针对同一采购程序环节提出质疑。
19	磋商文件发放	供应商登录政采云平台 <a href="https://www.zcygov.cn/">https://www.zcygov.cn/</a> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件）。
20	构成磋商文件的其他文件	磋商文件的澄清、修改书及有关补充通知为磋商文件的有效组成部分。
21	投标截止时间	2024 年 12 月 27 日 16:00（北京时间）
22	递交响应文件的地点及方式	民丰县行政服务和公共资源交易中心（民丰县友谊路 75 号） 投标人应于 2024 年 12 月 27 日 16:00 时整之前将电子响应文件上传到“政采云”平台。应按照本项目竞争性磋商文件和政采云平台的要求编制、加密传输响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。
23	响应文件解密时间	开标时间后 60 分钟内（2024 年 12 月 27 日下午 16:00-17:00 前） 供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内（2024 年 12 月 27 日下午 17:00 前）未按时解密的，视为响应文件撤回，所有相应后果由供应商自行承担。
24	磋商小组的组成	磋商小组构成：3 人，其中采购人代表一人，评标专家 2 人 磋商小组专家确定方式：由招标代理在开标前 48 小时在政采云专家库中随机抽取此次磋商专家。

25	报价	本次磋商报价采用二次或二次以上的报价，供应商的报价应当为含税全包价，包括但不限于货物的采购、供应、安装、施工、运输装卸费、保险费、税费、相关售后服务等费用，采购人不再另行支付任何费用。
26	招标代理费	本次招标代理服务费由中标人支付，按中标价：（100万以下按1.5%计取、100-500万按1.1%计取、500-1000万按0.8%计取、1000-5000万按0.5%计取，按差额定率累进法计算）。
27	本项目评标办法	竞争性磋商（本项目采用二次或二次以上，投标人提交最终报价后，磋商小组对满足所有实质性要求提交最后报价的投标人的响应文件和投标人提交的最终报价进行综合评分，得分由高到低排序推荐第一、第二、第三中标候选人）（注：磋商小组可根据现场情况确定磋商次数）
28	不予退还保证金的情形	有下列情形之一的，保证金不予退还： （1）供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的； （2）供应商在响应文件中提供虚假材料的； （3）除因不可抗力或竞争性磋商文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的； （4）供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的； （5）竞争性磋商文件规定的其他情形。
29	履约保证金	甲乙双方签订合同前约定缴纳金额及方式
30	政府采购政策支持	1、根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。 2、在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。向监狱企业采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。 3、在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。向残疾人福利性单位采购的金额，计入面向中小企业采购的统计数据。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。 本项目所属行业：其他未列明行业。
31	补充说明	一、根据《中小企业划型标准规定》（工信部联企业[2011]300号），本项目为其他未列明行业。中小企业以供应商填写的《中小企业声明函》（见响应文件格式）为判定标准，否则不予认定。 二、（1）所有投标人的报价高于采购预算额度视为无效报价（即作否决投标处理）。 （2）所有投标人的报价明显低于其他投标报价或者在设有标底时明显低于标底，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相应证明材料。投标人不能合理或者不能提供相应证明材料的，由评标委员会认定该投标人以

		<p>低于成本报价竞标，其投标视为无效标处理。</p> <p>(3) 更正补充公告请自行登录新疆政府采购网查看下载。</p> <p>(4) 投标供应商制作响应文件的 CA 锁必须和开标解密的 CA 锁为同一把锁，在解密过程中因为 CA 锁不同而导致解密失败的，由投标供应商自行承担。</p> <p>三、1、竞争性磋商文件中部分加“★”、加粗、加下划线、废标、无效标、投标被拒绝字样的条款，为招标的实质性要求和条件，着重提醒各投标人注意，并认真查看竞争性磋商文件中的每一个条款及要求，因误读竞争性磋商文件而造成的后果，招标人概不负责。</p> <p>2、响应文件中如有弄虚作假的内容，其响应文件作废（如假证书、假业绩、隐瞒不良行为记录、夸大荣誉、使用非本单位在职员工的相关证明材料及不符合竞争性磋商文件规定的条款等）。在签订合同之前，招标人如发现投标人的响应文件有弄虚作假内容，招标人可拒绝与其签订合同。并将其列入政府采购黑名单库。</p> <p>3、投标人应保证在本项目使用的任何产品和服务（包括部分使用）时，不会产生因第三方提出侵犯其专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起的法律和经济纠纷，如因专利权、商标权、著作权或其它知识产权而引起法律和经济纠纷，由投标人承担所有相关责任的同时不得耽误本项目供货。</p> <p>4、本项目的招标投标活动以及相关当事人须接受财政监督部门依法实施的监督。</p> <p>5、在评标过程中，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，评标委员会应当要求其在评标现场合理的时间内提供成本构成书面说明，并提交相关证明材料。供应商书面说明应当按照国家财务会计制度的规定要求，逐项就供应商提供的货物、工程和服务的成本（应根据供应商企业类型予以区别）、税金及附加、销售费用、管理费用、财务费用等成本构成事项详细陈述。</p> <p>6、供应商书面说明应当签字确认或者加盖公章，否则无效。书面说明的签字确认，供应商为法人的，由其法定代表人或者代理人签字确认；供应商为其他组织的，由其主要负责人或者代理人签字确认；供应商为自然人的，由其本人或者代理人签字确认。</p> <p>7、供应商提供书面说明后，评标委员会应当结合采购项目采购需求、专业实际情况、供应商提供的书面材料等就供应商书面说明进行审查评价。供应商拒绝或者变相拒绝提供有效书面说明或者书面说明不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其响应文件作为无效处理。</p>
32	重要提示	<p>(1) 中标供应商应在规定期限内领取《中标通知书》，若中标供应商未在规定期限内领取《中标通知书》，采购人有权取消中标供应商中标资格，并将相关违约行为报送监管部门，实施信用惩戒；</p> <p>(2) 中标供应商应在规定期限内提交履约担保并与采购人签订</p>

		<p>合同,若中标供应商未能在规定期限内提交履约担保或签订合同,采购人有权取消中标供应商中标资格,并将相关违约行为报送监管部门,实施信用惩戒;</p> <p>(3)合同签订后,中标供应商存在规定时间内不组织人员进场开工,不履行供货、安装或服务义务等情况,采购人有权解除合同,并追究违约责任,同时将相关违约行为报送监管部门,记不良行为记录,实施信用惩戒;</p> <p>(4)中标供应商中标后被监管部门查实存在违法行为,不满足中标条件的,由采购人取消中标资格,并做好项目后续工作;</p> <p>(5)中标供应商在中标项目发生投诉、信访举报案件、履约存在争议时,拒绝协助配合执法部门调查案件的,采购人可以取消其中标资格或解除合同,并追究其违约责任。</p>
33	其他方式采购	<p>公开采购数额标准以上的采购项目,投标截止后供应商不足3家或者通过资格审查或符合性审查的供应商不足3家的,除采购任务取消情形外,根据《政府采购货物和服务采购招标投标管理办法》(中华人民共和国财政部令第87号)第四十三条规定,按照以下方式处理:</p> <p>(1)竞争性磋商文件存在不合理条款或者采购程序不符合规定的,采购人、采购代理机构改正后依法重新采购;</p> <p>(2)竞争性磋商文件没有不合理条款、采购程序符合规定,需要采用其他采购方式采购的,采购人应当依法报财政部门批准。</p>
34	质疑	<p>供应商认为竞争性磋商文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其权益受到损害之日起在规定的期限内,以书面或邮件形式一次性向采购人(采购代理机构)提出质疑或供应商对采购人(采购代理机构)的质疑答复不满意或者采购人(采购代理机构)未在规定时间内做出答复的,可以在答复期满后五个工作日内向有关监管部门投诉。</p> <p><b>注:根据《中华人民共和国政府采购法》的规定,供应商质疑不得超出公开竞争性磋商文件、公开招标过程及公开招标结果的范围及时效限制。</b></p>
35	投诉	<p>(1)质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。</p> <p>(2)质疑、投诉应当采用书面或邮件形式,质疑书、投诉书均应明确阐述竞争性磋商文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、依据和证据及其来源或线索,便于有关单位调查、答复和处理。</p> <p><b>注:根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定,供应商投诉事项不得超出已质疑事项的范围。</b></p>

# 第一章 投标人须知

## 一、 总 则

### 1、适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次招标采购中所叙述项目的货物及服务采购。

### 2、投标人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

#### 2.1 中小企业政策

本项目不专门面向中小企业预留采购份额。

本项目专门面向 中小 小微企业 采购。即：提供的货物或服务全部由符合政策要求的中小/小微企业制造、服务全部由符合政策要求的中小/小微企业承接。

本项目预留部分采购项目预算专门面向中小企业采购。对于预留份额，提供的货物由符合政策要求的中小企业制造、服务由符合政策要求的中小企业承接。预留份额通过以下措施进行：\_\_\_\_\_。

#### 2.2 其它落实政府采购政策的资格要求

(1) 财政部、国家发展改革委、生态环境部、市场监管总局《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库[2019]9号文）；

(2) 财政部、生态环境部《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]18号文）；

(3) 财政部、发展改革委《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库[2019]19号文）；

(4) 市场监管总局《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019年第16号）；

(5) 财政部、工业和信息化部《关于印发《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知》（财库[2020]46号文）《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号文）执行；

(6) 财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）；

(7) 财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号文）；

(8) 财政部、生态环境部、国家邮政局《关于印发《商品包装政府采购需求标准(试行)》、《快递包装政府采购需求标准(试行)》的通知》(财办库〔2020〕123号)。落实政府采购政策需满足的资格要求:

标项 1

1. 经年审合格(三证合一)的营业执照或(统一社会信用代码证书);

2. 法定代表人开标应附《法定代表人身份证明书》及身份证复印件,委托代理人开标应附《法定代表人授权委托书》及身份证复印件;

3. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(需单独提供):提供投标截止时间前[2023 年度财务状况报告复印件,供应商是法人的,应提供经审计的财务报告(含第三方审计机构评估的财务报告)(执行《企业会计准则》的,提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注(以下称“四表一注”);执行《小企业会计准则》的,提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注(以下称“三表一注”)];供应商是其他组织或者自然人的,应提供经审计的财务报告(含第三方审计机构评估的财务报告)(包括“四表一注”、“三表一注”)或者银行出具的资信证明];如是 2024 年新成立企业,只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明);

4. 提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证,成立不足三个月的按实际提供,如依法不需要缴纳社会保障资金的,应提供相应文件证明;提供税务机关出具近三个月(2024 年 9 月至 2024 年 11 月)的完税证明(新成立不足三个月的,按实际情况发生提供),如依法免税的,应提供相应文件证明;

5. 凡拟参加本次招标项目的投标人,如在①“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn));②中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn));中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的(尚在处罚期内的)、经营异常名录的,将拒绝其参加本次政府采购活动;

6. 企业负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动。否则,皆取消投标资格;

7. 提供参加政府采购活动前三年内,在经营活动中没有重大违法记录的书面声明;重大违法记录,是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。(根据财库〔2022〕3 号文,“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款,法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的,从其规定)

8. 本项目不接受联合体投标

### 3、定义

3.1 “采购人”为中共民丰县委统一战线工作部

3.2 “合格投标人”系指报名合格、购买了磋商文件、提交了响应文件的投标人，中标后即中标人，签订合同后即卖方。

3.3 “招标机构”为新疆兴立众工程咨询有限责任公司

3.4 “货物”系指卖方按合同要求，须向买方提供的一切产品及其它技术资料 and 材料。

3.5 “服务”系指合同规定卖方须承担的技术协助、本地化开发、安装、调试和交付使用后免费维护期内应履行的义务及质量保证服务等其他类似的义务。

3.6 “卖方”系指提供合同货物和服务的法人。

3.7 “买方”系指购买货物的单位。

### 4、投标费用

4.1 无论投标结果如何，投标人须自行承担所有与参加投标有关的全部费用。

## 二、竞争性磋商文件

### 5、竞争性磋商文件

5.1 竞争性磋商文件用以阐明所招标的内容，招标投标程序及合同条款，包括：

5.1.1 采购公告

5.1.2 投标人须知前附表

5.1.3 投标人须知

5.1.4 评标办法及标准

5.1.5 采购需求、技术参数、规格

5.1.6 采购合同范本

5.1.7 响应文件内容及格式

5.2 供应商应认真阅读竞争性磋商文件中所有的事项、格式、条款和规范等要求，从而对竞争性磋商文件作出实质性响应。如果没有按照竞争性磋商文件要求提交全部招标响应文件或资料，没有对竞争性磋商文件作出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

5.3 竞争性磋商文件以中文编写。

### 6、竞争性磋商文件的澄清

6.1 供应商对竞争性磋商文件有疑问的，可以向招标代理机构提出询问，招标代理机构将及时做出答复；

6.2 供应商对竞争性磋商文件有质疑，须在招标响应文件递交截止时间 7 个工作日以前，以书面形式向招标机构提出质疑；招标机构在收到书面质疑后尽快做出答复，并以书面形式通知质疑供应商。

### **7、竞争性磋商文件的修改**

7.1 对竞争性磋商文件进行必要的修改，招标代理机构将在投标截止时间 5 日前以书面形式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。该修改的内容为竞争性磋商文件的组成部分；

7.2 供应商在规定的时间内未对竞争性磋商文件提出澄清要求的，招标代理机构将视其为同意。

7.3 在投标截止时间前，招标机构可视具体情况延长招标截止时间，并将变更时间书面通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。

## **三、响应文件的编写**

### **8. 要求**

8.1 供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按竞争性磋商文件的要求提供招标响应文件，并保证所提供的全部资料的真实性，以使其招标响应对竞争性磋商文件作出实质性响应，否则，其招标可能被拒绝。

### **9. 招标语言**

9.1 投标人的响应文件以及投标人与招标机构就有关招标活动的所有来往函电均应使用中文。如果响应文件或投标有关的其它文件、信件及来往函电以其他语言书写，投标人应将其译成中文。

9.2 响应文件中使用的计量单位除竞争性磋商文件中有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

### **10、响应文件的格式**

10.1 投标人应按竞争性磋商文件提供的格式及投标报价说明完整地填写所提供的产品、服务、数量及价格。

10.2 如投标人认为需要对竞争性磋商文件的有关内容做详细的阐述而竞争性磋商文件中提供的响应文件格式又不能满足，投标人可以在响应文件相关格式后另行添加表格或文字，对竞争性磋商文件的有关内容做详细的阐述。但阐述的内容不能偏离竞争性磋商文件的实质性内容，且应完整、表达清晰、准确。如果阐述的内容偏离了竞争性磋商

文件的实质性内容，响应文件按废标处理。

## 11、响应文件由以下部分构成

本项目所涉响应文件格式请详见第五章，未给出的格式请自拟。

响应文件由经济报价部分、商务部分、技术部分其他部分组成主要包括：

一、投标函

二、响应文件真实性和不存在限制投标情形的声明

三、开标一览表

四、经年审合格（三证合一）的营业执照

五、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书

六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供投标截止时间前[2023 年度财务状况报告复印件，供应商是法人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”））；供应商是其他组织或者自然人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（包括“四表一注”、“三表一注”）或者银行出具的资信证明]；如是 2024 年新成立企业，只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明）

七、提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024 年 9 月至 2024 年 11 月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

八、参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《无重大违法记录声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）；

九、二个网站截图，网站页面截图并加盖单位公章（网页打印件须自公告发布之日起至投标截止时间从二个网站中查询并打印，）

十、近三年的业绩表及相关证明（提供中标通知书或合同）（格式见附件）

十一、投标保证金转账凭证复印件或担保保函复印件

- 十二、商务条款偏离表
- 十三、投标单位（供应商）承诺书
- 十四、中小企业声明函
- 十五、技术参数、功能偏离（格式见附件）
- 十六、技术部分（格式自拟）
- 十七、投标人认为需要提供的其他资料

**注：电子响应文件按政采云平台供应商电子招投标操作指南。建议根据竞争性磋商文件合格供应商的资格要求、响应文件的编制及资格评审、响应性评审等内容一一关联响应文件按统一格式、顺序编写。**

## 12、投标报价

12.1 报价方应在招标报价表上标明单价和总价。单价和总价要相符。价格不一致时，根据《中华人民共和国财政部令第87号--政府采购货物和服务招标投标管理办法》第五十九条响应文件报价出现前后不一致的，除竞争性磋商文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

12.2 供应商应在投标报价表中标明其提供的所有货物及其相关工作范围内所在费用的总价，不接受有任何选择性招标报价。

12.3 报价时应对下列几点特别注明：

12.3.1 竞争性磋商文件中特别要求的备品备件、易损件和专用工具的费用；

12.3.2 竞争性磋商文件中特别要求的货物的采购、供应、安装、运输装卸费、保险费、税费和相关售后服务等费用及其它附带服务的全部费用；

12.3.3 国内供货人提供在中华人民共和国制造的，或已在中华人民共和国境内的国外产地的已经进口的货物的国内投标，其货物的交货价，包括制造、组装该货物所使用的零部件及原材料已付的全部关税、销售税和其他税（其关税和其他税不分别填写，计入货价内即可）。

12.4 算术性修正。算术性修正是指对招标响应文件的报价明细进行校核，并对其

算术上和运算上的差错给予修正。修正的原则如下：

12.4.1 当以数字表示的金额与文字表示的金额有差异时，以文字表示的金额为准；

12.4.2 当单价与数量相乘不等于合价时，以单价计算为准。如果单价有明显的小数点位置差错，应以标出的合价为准，同时对单价予以修正；

12.4.3 当各明细部分的价格累计不等于合价时，应以各明细的累计计数为准，修正合价。

12.4.4 按以上原则对算术性差错修正，应取得供应商的同意，并确认修正后最终招标报价。如果供应商拒绝确认，则其招标响应文件将不予以评审并按废标处理，没收其投标担保。

**13、投标人应逐条仔细阅读竞争性磋商文件有关要求，表明所提供的服务是否对竞争性磋商文件做出实质性响应。**

#### **14、投标有效期**

14.1 投标有效期从实际开标之日起 90 天内有效。有效期不足的响应文件将被拒绝。

14.2 如遇特殊情况，在原投标有效期届满之前，招标人可与投标人协商延长投标有效期，并经投标人确认。

14.3 投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改响应文件。

14.4 中标人的响应文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

#### **15、响应文件的签署、递交、准备和解密时间要求**

15.1 投标人应按本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

**15.2 投标人应于 2024 年 12 月 27 日 16:00 时整之前将电子响应文件上传到“政采云”平台。应按照本项目竞争性磋商文件和政采云平台的要求编制、加密传输响应文件。供应商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。**

15.3 响应文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

15.4 响应文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

**15.5、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投**

标一切费用。

15.6、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

15.7、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线 0991-2819290；

15.8、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 95763 进行咨询。

15.9 开标时间后 60 分钟内（2024 年 12 月 27 日 16:00-17:00 前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内（2024 年 12 月 27 日 17:00 前）未按时解密的，视为响应文件撤回。

## 16、投标保证金

16.1 投标保证金数额 详见投标人须知前附表第 8 条。

16.2 投标保证金用于应对本次招标因投标人违规、违约而产生的风险。

16.3 投标人必须于投标截止时间之前（详见投标人须知前附表第 8 条规定）按将投标保证金交纳至规定的帐号，对未按要求提交投标保证金的投标书，招标机构将视为不响应投标予以拒绝。

16.4 投标保证金应以基本账户对公转账或保函形式提交。

16.5 在招标方规定的投标有效期满之前，招标方将以书面形式发出《中标通知书》，《中标通知书》一经发出即发生法律效力。

16.6 发生以下情况投标保证金可能被没收：

16.6.1 投标人在投标有效期内撤回投标的；

16.6.2 中标人未能做到：中标后，无正当理由放弃中标资格。

16.6.3 投标人在投标过程中有违反有关法律法规行为的。

## 四、响应文件的递交

### 17.1. 响应文件的准备和解密

17.1、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

17.2、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

17.3、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站 (<https://www.xjca.com.cn/>) 或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290；

17.4、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

17.1.5 开标时间后 60 分钟内（2024 年 12 月 27 日 16:00-17:00 前）供应商可以登录“政采云”平台，用“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件。若供应商在规定时间内（2024 年 12 月 27 日 17:00 前）未按时解密的，视为响应文件撤回。

17.1.6 因系统（非投标供应商行为）的原因，造成投标供应商未能在规定的解密时限内解密的，请及时与招标代理机构或与新疆政府采购网投标客户端进行联系。

17.1.7 响应文件未按规定上传的，视为其自动放弃投标。

## 17.2. 响应文件的修改与撤回

17.2.1 投标人在投标截止时间前，可以对所递交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容应当按照竞争性磋商文件要求签署、盖章后，作为响应文件的组成部分。

17.2.2 投标人在投标截止期后不得修改、撤回响应文件。投标人在投标截止期后修改响应文件的，其投标无效。

17.2.3 若供应商在规定的时间内（“投标人须知前附表”的中规定）未能解密的，也将被视为供应商对其响应文件的撤回。

## 五、开 标

### 18. 开标

#### 18.1. 开标

18.1.1 本次采用不见面方式网上开标。

18.1.2 开标由招标代理机构主持，招标人和有关方面代表参加。

18.1.3 开标时，由采购代理机构工作人员当众在不见面开标大厅解密，宣布投标人名称、投标价格和竞争性磋商文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

18.1.4 开标时，投标报价以系统显示投标报价为准。

18.1.5 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请应当及时处理。

18.1.6 投标人代表在开标过程中未提出异议的，视为认可本次开标及开标过程的全部事宜。

## 六、评标、定标

### 19、评标

#### 19.1 评标委员会

19.1.1 评标委员会或评标小组（以下简称评标委员会）的评标工作由招标单位负责组织，具体评标事务由评标委员会负责，并独立履行其法规规定的职责。

19.1.2 评标委员会由招标人和专家库中熟悉相关技术的专家组成，成员人数为5人以上（含5人）的单数，其中熟悉相关技术方面的专家不得少于成员总数的三分之二。评标委员会设负责人的，评标委员会负责人由评标委员会推举产生或者由招标人确定。评标委员会负责人与评标委员会的其他成员有同等的表决权。开标前随机抽取确定，并在招标结果确定前保密。

19.1.3 评标委员会或评标小组负责具体的评标事务，并独立履行以下职责：

19.1.3.1 审查响应文件是否符合竞争性磋商文件的要求，并作出评价；

19.1.3.2 可以要求投标供应商对响应文件有关事项作出解释或澄清；

19.1.3.3 推荐中标候选供应商名单，或者受招标人委托按照事先确定的最低价的评标办法直接确定中标人；

19.1.3.4 向招标单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

19.1.4 评标委员会成员应当履行下列义务：

19.1.4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

19.1.4.2 按照竞争性磋商文件规定的评标办法和评标标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

19.1.4.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；

19.1.4.4 参与评标报告的起草；

19.1.4.5 配合财政部门的投诉处理工作；

19.1.4.6 配合招标单位答复投标供应商提出的质疑。

19.2 按国家计委等七部委颁发的《评标委员会和评标方法暂行规定》，结合本项目特点，本项目采用竞争性磋商，综合评分因素的主要因素为价格、技术、产品、售后服务以及对竞争性磋商文件的响应程度等。每一投标人的最终得分为所有评委评分的算数平均值。（总分 100 分：其中商务部分和技术部分占 70 分，投标报价占 30 分），最终合计得分最高的投标人作为第一中标候选人，以此类推确定第二、第三中标候选人。

19.3 评标的依据为竞争性磋商文件和响应文件。

19.4 评标过程的保密性。开标后，直到授予投标人合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等均不得向投标人或其他无关的人员透露。

19.5 投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果、有悖于招标规则的活动，可能导致取消其中标资格。

19.6 与竞争性磋商文件有重大偏离的响应文件将被拒绝。且此重大偏离在开标后不许修改。

评标委员会应当审查每一响应文件是否对竞争性磋商文件提出的所有实质性要求和条件作出响应。未能在实质上响应招标的投标，将作废标处理。

## 20、投标人资格审查和响应文件符合性审查

20.1 投标人资格审查指依据法律、法规和竞争性磋商文件的规定，对响应文件中的资格、资信证明等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格；响应文件符合性审查指依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应。

20.2 投标人未通过资格审查的不得进入响应文件符合性审查；投标人未通过符合性审查的，不得进入响应文件的综合比较与评价。

20.3 如本项目使用最低评标价法，提供相同品牌相同规格类型产品的不同投标人以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件中评标办法规定的方式确定一个参加评标的投标人；未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

20.4 如本项目使用综合评分法，提供相同品牌相同规格类型产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌同规格类型投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照竞争性磋商文件中评标办法规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格；未规定的

采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在竞争性磋商文件技术参数中载明核心产品，多家投标人提供的所有核心产品品牌均相同的，按相关条规定处理。

20.6 投标人所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优先采购办法见第五章评标方法和标准。如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，投标人所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其投标将作为**无效投标**被拒绝。

20.7 投标人不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。

20.8 **资格审查**详见投标人须知前附表载明的**投标人资格证明文件、符合性审查标准**详见第二章评标办法及标准。

## 21、响应文件的澄清

21.1 评标委员会在评标过程中有权随时请投标人就响应文件中含混之处加以澄清或答疑。

21.2 投标人对要求澄清的问题应以书面形式明确答复，并应有法人授权代表的签署。

21.3 投标人的澄清文件是响应文件的组成部分，并取代响应文件中被澄清的部分。

21.4 响应文件的澄清不得改变投标的实质内容。

21.5 如果投标人在响应文件中未对竞争性磋商文件中的条款或参数要求提出偏离意见或澄清将视同投标人同意竞争性磋商文件的全部或部分要求。

## 22、定标

22.1 评标委员会有权选择和拒绝投标人中标，且无需向投标人进行任何有关评标的解释工作。在确定中标人之前，供应商试图在响应文件审查、澄清、比较和评标时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

22.2 招标人根据评标委员会的评标报告，应以排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标或因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性磋商文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标人可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，招标人可以确定排名第三的中标候选人为中标人。

## 23、中标的标准

- 23.1 资格审查文件完整无缺；
- 23.2 已交纳投标保证金；
- 23.3 报价合理，承诺条件优惠；
- 23.4 响应文件与竞争性磋商文件无重大偏离；
- 23.5 有较强的技术力量，能提供完善的技术服务；
- 23.6 其他；

23.7 在合同签订之前，招标人和招标代理人有权对中标单位的履约能力进行最后审查，审查方式包括询问、调查和实地考察，如发现中标单位提供的响应文件中有虚假或对招标书所要求说明的情况故意隐瞒或虚报，则有权取消其中标资格，其投标保证金不予退回，并在有效期内另行评定中标者。

## **24、中标通知**

24.1 评标结束后，招标人将当众宣布评标结果，并在“新疆政府采购网”（网址：<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）上予以公告。公告有效期1个工作日；

24.2 招标代理机构根据定标结果，在投标有效期届满前，以书面形式向中标单位发出中标通知书。

24.3 招标代理机构将定标结果及时通知未中标单位并退还投标保证金。无需解释落标原因。

24.1 招标人有权在定标之前拒绝任何有不正当行为或扰乱正常招标工作的投标人，由此对投标人造成的损失不负任何责任，同时对此无需做任何解释。

**25、付款方式：甲乙双方签订合同为准。**

## **七、签订合同**

### **26、签订合同**

26.1 中标人依据《中标通知书》与采购人签订采购合同，签订时间为《中标通知书》发出之日起30日内；

26.2 中标合同不得转让。合同分包需在响应文件中予以说明，并需经招标人同意。否则，招标人有权取消中标人的中标资格。

26.3 招标人如遇中标人违约，可从候选中标人中重新选定中标人，并签定经济合同。

26.4 合同的制订由招标人、中标人、招标代理机构三方参加，为确保合同双方的利益均等，由招标代理机构在合同制订过程中进行协调。

**26.5 合同需经招标人、中标人双方签字盖章后即生效。招标人、中标人亦可自愿**

申请公证。

## 27、合同的组成

27.1 下列文件均为合同不可分割部分：

27.1.1 专用合同；

27.1.2 合同条款；

27.1.3 中标通知书；

27.1.4 乙方中标的响应文件；

27.1.5 竞争性磋商文件；

27.1.6 评标答疑记录。

## 八、法律责任

### 29. 法律责任

29.1 投标人有下列情形之一的，处以政府采购项目采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以公告，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

（一）提供虚假材料谋取中标的；

（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；

（三）与招标人、采购人、其他投标人恶意串通的；

（四）向招标人、采购人行贿或者提供其他不正当利益的；

（五）在招标过程中与招标人、采购人进行协商谈判、不按照竞争性磋商文件、响应文件订立合同，或者与采购人另行订立背离合同实质性内容的协议的；

（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

投标人有前款第（一）至（五）项情形之一的，中标无效。

29.2 中标人有下列情形之一的，招标人不予退还其缴纳的投标保证金；情节严重的，由财政部门将其列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并予以通报：

（一）中标后无正当理由不与采购人签订合同的；

（二）将中标项目转让给他人，或者在响应文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（三）拒绝履行合同义务的。

## 九、特别提示

30、投标人应认真研读竞争性磋商文件，充分考虑竞争性磋商文件中的技术要求和合同条款后编制响应文件。

31、如竞争性磋商文件中未提供的各类表格样式，投标人可另行设计表格样式，但力求内容完整，表达清晰、准确。

32、本项目实行网上投标，采用电子响应文件。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

33、各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成CA数字证书申领。因未注册入库、未办理CA数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

34、本项目为电子招投标，投标人需要使用CA加密设备，有意向参与新疆区域电子开评标的供应商，请访问新疆数字证书认证中心官方网站（<https://www.xjca.com.cn/>）或下载；“新疆政务通”APP自行进行申领。如需咨询，请联系新疆CA服务热线0991-2819290。

35、供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或CA登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用WIN7及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网（<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>）下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线95763进行咨询。

36、本竞争性磋商文件是根据《中华人民共和国招标投标法》规定编制的，解释权属新疆兴立众工程咨询有限责任公司。

## 十、招标失败条件

34. 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

35. 因重大变故，采购任务取消的；

36. 招标响应文件截止时间后，实际参与的供应商不足法定家数的；

37. 最终报价均超过采购预算的；

38. 对竞争性磋商文件作出实质性响应的供应商不足法定家数的；

## 十一、质疑及答复

### 39、质疑的提出

39.1 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和中标结果向采购方提出质疑，采购方答复质疑的行为。

39.2 供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购方提出质疑。

39.2.1 供应商应知其权益受到损害之日，是指：

（一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；

（二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（三）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

39.3 对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。

39.4 对采购过程和中标结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程，即从采购项目信息公告发布起到中标结果公告止，包括采购文件的发出、提交响应文件、响应文件开启、评审等各个采购程序环节。

39.5 提出质疑应当符合下列条件：

（一）质疑主体应当符合有关规定；

（二）在质疑法定期限内提出；

（三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围；

（四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。

39.6 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求，即质疑人在质疑函中提出的，要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料，即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料，包括相关证据、依据和其他有关材料。

39.7 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力，否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。

39.8 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：

（一）提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；

- (二) 质疑项目的名称、编号；
- (三) 质疑事项；
- (四) 事实依据和证明材料；
- (五) 法律依据；
- (六) 提出质疑的日期。

39.9 质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。

39.10 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。

#### **40、质疑的审查和受理**

40.1 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。

40.2 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：

- (一) 质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；
- (二) 质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；
- (三) 超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；
- (四) 对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；
- (五) 质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；
- (六) 质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。

#### **41、质疑的处理和答复**

41.1 按照《政府采购质疑和投诉办法（财政部 94 号令）》处理及答复质疑。

41.2 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定期限内提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。

41.3 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

41.4 对评审过程、中标结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。

41.5 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。

41.6 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤

回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。

41.7 采购方将在正式受理质疑后 7 个工作日内作出答复，但处理质疑需要进行调查取证、组织专家评审、质疑人及被质疑人提交或补正材料等所需时间，不计算在质疑处理期限内。

41.8 采购方经调查、论证、核实，认定质疑不能成立的，继续开展采购活动；认定质疑成立的，按照以下情况处理：

（一）对采购文件提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动，否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

（二）对采购过程、中标结果提出的质疑未对中标结果构成影响的，继续开展采购活动；对中标结果构成影响但合格报价方仍不少于 3 家时，依法从合格的中标候选人中另行确定中标报价方，否则将重新开展采购活动。

41.9 采购方将书面答复质疑，质疑答复包括下列内容：

- （一）质疑人名称；
- （二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
- （三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
- （四）告知质疑人依法投诉的权利；
- （五）质疑答复日期。

41.10 质疑人有下列行为之一的，属于虚假、恶意质疑，将由采购方建议财政部门将其列入不良行为记录名单，禁止其 1 至 3 年内参加政府采购活动：

- （一）受理后发现投诉不符合法定受理条件；
- （二）投诉事项缺乏事实依据，投诉事项不成立；
- （三）投诉人捏造事实或者提供虚假材料；
- （四）投诉人以非法手段取得证明材料。证据来源的合法性存在明显疑问，投诉人无法证明其取得方式合法的，视为以非法手段取得证明材料。
- （五）法律法规规定的其他违法情形。

## 质疑函范本

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： ..... 邮编：

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： ..... 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件：投诉书范本

## 投诉书

### 一、投诉相关主体基本情况

投诉人：

地址： ..... 邮编：

法定代表人/主要负责人：

联系电话：

授权代表： ..... 联系电话：

地址： ..... 邮编：

被投诉人 1：

地址： ..... 邮编：

联系人： ..... 联系电话：

### 二、投诉项目基本情况

采购项目名称：

采购项目编号： ..... 包号：

采购人名称：

代理机构名称：

采购文件公告：是/否 公告期限：

采购结果公告：是/否 公告期限：

### 三、质疑基本情况

投诉人于 ..... 年 ..... 月 ..... 日，向提出质疑，

质疑事项为：

采购人/采购代理机构于 ..... 年 ..... 月 ..... 日，就质疑 事项做出了答复/  
没有在法定期限内做出答复。

### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1：

事实依据：

---

法律依据：

---

投诉事项 2

.....

签字(签章)：

日期：

投诉书制作说明：

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉人若对项目的某一分包进行投诉，投诉书中应列明具体分包号。
4. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
5. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
6. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
7. 投诉人为自然人的，投诉书应由本人签字；投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 第二章 评标办法及标准

附表...1

### 资格审查表

项目名称：

项目编号：

序号	投标单位 审查内容	投 标 人 A	投 标 人 B	投 标 人 C	投 标 人 D
1	是否提供合格的法人营业执照；				
2	法定代表人开标应附《法定代表人身份证明书》及身份证复印件，委托代理人开标应附《法定代表人授权委托书》及身份证复印件；				
3	二个网站截图；网站页面截图并加盖单位公章（网页打印件须自公告发布之日起至投标截止时间从二个网站中查询并打印）				
4	具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供投标截止时间前[2023 年度财务状况报告复印件，供应商是法人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”））；供应商是其他组织或者自然人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（包括“四表一注”、“三表一注”）或者银行出具的资信证明]；如是 2024 年新成立企业，只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明）；				
5	提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024 年 9 月至 2024 年 11 月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；				
6	是否提供投标保证金凭证或保函复印件；				
7	投标人需提供《中小企业声明函》；				
8	是否提供参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；				
9	是否通过评审；				
结论（通过“√”，不通过“×”）（以上评审有任意一项不通过，则不进入下一环节）					
评标委员会成员签字：					

附表...2

## 符合性审查表

项目名称：

项目编号：

序号	审查内容	投标人 A	投标人 B	投标人 C	投标人 D
1	响应文件是否有投标单位法定代表人或其委托代理人（签字或签章）和加盖了投标企业的公章；				
2	投标人是否对同一招标项目做出两个以上报价而未明确效力；				
3	响应文件记载的竞争性磋商项目合同履行期限是否超过竞争性磋商文件规定的合同履行期限；				
4	是否承诺竞争性磋商文件规定的投标有效期；				
5	响应文件标明的响应或偏离与事实不符或伪造证明文件等虚假投标的；				
6	商务条款是否有偏离情况的；				
7	响应文件是否附有招标人不能接受的条件；				
8	投标报价是否高于竞争性磋商文件中规定的最高限价；				
9	明显不符合技术规格和技术标准（技术规格、合同条款 有偏离情况的）；				

注：通过的打“√”；未通过的打“×”

**评标委员会成员签名：**

备注：如果响应文件中有一项未通过上述审查标准，评标委员会将认定整个响应文件不响应竞争性磋商文件而予以废标，并且不允许供应商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

## 投标文件详细评分表

序号	评分项目	分值	评分标准
一	报价部分 30分		
1	价格得分	30分	<p>(1) 报价得分采用低价优先法计算，满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为满分（30分）。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>(2) 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×100×30%</p> <p>(3) 报价得分计算结果按四舍五入规则保留小数点后两位数字。</p>
二	商务部分 6分		
1	近三年业绩	6分	提供 2021 年 1 月 1 日至今业绩证明材料（中标/成交通知书或合同复印件或扫描件），每提供一个得 3 分，最高 6 分，不提供不得分。所附的证明材料的复印件或扫描件含糊不清，导致无法辨认的，视为未提供证明材料。
三	技术部分 64分		
1	项目实施体案	30分	<p>项目实施方案（根据供应商对项目的理解进行编制，包括但不限于工作进度安排、人员设备组织安排、货物采购运输、施工安装、复核查验、组织验收等内容）以上内容有针对性、把握重点、难点及关键点等合理得 30 分，每缺漏一项内容扣 5 分，扣完为止。每有一处内容存在错误或不足的扣 3 分。</p> <p>（内容存在错误或不足是指非专门针对本项目或不适用项目特性的情形、内容不完整或缺少关键节点、套用其他项目方案、内容前后矛盾或与采购需求内容无关、只是简单的复制需求没有进一步的阐述项目实际具体涉及的更多服务措施、虽有内容但描述存在偏离、内容脱离项目实际情况或与项目无关或与项目不匹配、项目名称、实施地点与本项目不一致等任意一种情形。）（格式自拟）</p>
2	质量保证方案及措施	10分	<p>1. 供应商提供质保时间符合本次招标要求的得 2 分。</p> <p>2. 质量保证方案及措施详细，实施计划、组织方案等方面均合理可行，方案总体科学合理、全面的，得 8 分；方案表述不细致、不全面的得 4 分；无质量保证方案及措施不得分。（格式自拟）</p>
3	安全保证	6分	<p>施工及配送安全保证措施应符合国家规定的强制性标准，并有针对性，同时要符合实际情况，并承诺施工期间属供应商自身的安全由供应商自行负责。有承诺的得 2 分，无承诺不得分；</p> <p>安全措施方案：</p> <p>第一档：安全方案应有预见性、科学合理、安全有效且能预防危险状况发生的得 4~2 分；</p> <p>第二档：安全方案应有预见性、较为合理、安全有效且基本预防危险状况发生的得 1~2 分</p> <p>第三档：安全方案对可能发生的危险情况无预见或对发生危险情况后应对措施表达不清楚不明确的得 0~1 分；</p> <p>无安全方案不得分；（格式自拟）</p>

4	售后服务	10分	<p>一、对投标人提供的售后服务和培训方案进行评分：</p> <p>1、售后服务方案及培训方案阐述完善，内容具有针对性、合理性和可行性且完全适用且优于本项目用户需求的，得10分；</p> <p>2、售后服务方案及培训方案阐述完善，内容基本合理、具有一定可行性且完全适用本项目用户需求的，得5分；</p> <p>3、售后服务方案及培训方案阐述不完善或内容针对性、合理性不足且有不适用本项目用户需求的，得2分；</p> <p>4、不提供相关材料或方案、内容明显缺失的，得0分。（需提供承诺函，否则不得分）（格式自拟）</p>
5	应急服务方案	8分	<p>评标委员会根据投标人编制应急方案的合理、完善情况打分。应急方案应有预防性、科学合理、应急有效且能及时解决突发状况的得8分；应急方案表对可能发生的突发情况的预防及发生后应急措施表达不清楚不明确的得4分；无应急方案不得分（格式自拟）</p>

### 第三章、采购需求

项目名称：民族团结点位打造采购需求						
序号	点位及产品名称	尺寸	规格描述	数量	单位	备注
1	博物馆点位-左侧宣传栏	7400*2500*500MM	镀锌钢板 1.5mm 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm*10cm、厚度 1.5mm 镀锌方管 4 根，每根长度不小于 2.5 米、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1cm pvc UV 打印	1	个	参考效果图 1 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
2	博物馆点位-石榴雕塑	2000*2800*2000MM	3d 打印外涂钢化玻璃，汽车烤漆内部 3mm 角铁支架	1	个	参考效果图 2 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
3	农贸市场点位-标识牌	5600*2500*500MM	镀锌钢板 1.5mm 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm 厚度 1.5mm 镀锌方管、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1cm pvc UV 打印	2	个	参考效果图 3 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
4	尼亚湾点位-沿街文化宣传栏	5600*2500*500MM	镀锌钢板 1.5m 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm 厚度 1.5mm 镀锌方管、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1cm pvc UV 打印	2	个	参考效果图 4 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
5	尼亚湾点位-雕塑	4500*2500*500MM	镀锌钢板 1.5mm 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm 厚度 1.5mm 镀锌方管、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1cm pvc UV 打印	1	个	参考效果图 5 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
6	光明村点位-沿街设置文化展板	3000*2500*500MM	镀锌钢板 1.5mm 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm 厚度 1.5mm 镀锌方管、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1.5cm 彩色 pvc 雕刻	1	个	参考效果图 6 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
7	光明村点位-雕塑	2800*2500*800MM	镀锌钢板 1.5mm 厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化 3mm 玻璃、立柱 10cm 厚度 1.5mm 镀锌方管、地脚法兰 20x20 镀锌钢板、版面 1.5cm 彩色 pvc 雕刻	1	个	参考效果图 7 进行报价，供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
8	技工学校点位-折页	纸面为 A4 大小	200 克铜版纸印刷	50	张	根据采购人要求制作

9	教育馆点位-整体版面优化	1200*2400	1cm pvcUV 打印	1	块	根据采购人要求制作
10	未来园点位-雕塑	7200*2500*600MM	镀锌钢板1.5mm厚度折弯激光切割焊接、汽车烤漆、箱体钢化3mm玻璃、立柱10cm厚度1.5mm镀锌方管、地脚法兰20x20镀锌钢板、版面1.5cm彩色pvc雕刻字	1	个	参考效果图8进行报价, 供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
11	未来园点位-展板内容更换	1200*2400	1cm厚 pvcUV 打印	1	块	根据采购人要求制作
12	无线扩音器	150.8*102*43.8MM左右	功率: 25W; 3.5寸外磁全频喇叭; 功能: 不破音无杂音, UHF无线对码, 一键录音, 一键删除, 单曲循环播放TF和U盘, 带混响功能、带蓝牙功能	10	台	
13	讲解员衣服	采购人指定	全套西装加白衬衣, 材质: 100%聚脂纤维	10	件	需中标供应商测量后制作供货
14	每个点位简介	1200*2400	1cm厚 pvcUV 打印	10	个	根据采购人要求制作
15	各民族团结商户牌子-展板	300MM*400MM	不锈钢门牌	50	块	根据采购人要求制作
16	行政服务中心-展板	5600*2500*500mm	镀锌钢板1.2mm厚折弯激光切割, 焊接、烤漆、立柱10cm厚1.5mm, 镀锌方管、地脚法兰20*20镀锌钢板、版面1cmPVCuv打印;	2	块	参考效果图9进行报价, 供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装
17	农贸市场点位两侧墙面-展板宣传	5600*2500*500mm	展板宣传, 带钢架, 安装包边镀锌钢板1.2mm厚折弯激光切割, 焊接、烤漆、立柱10cm厚1.5mm, 镀锌方管、地脚法兰20*20镀锌钢板、版面1cmPVCuv打印;	2	块	参考效果图10进行报价, 供应商应充分考虑货物本身及辅料附件的配备安装

**特别注意:** 投标供应商应结合清单及效果图自行计算最大用料, 供应商的报价包括但不限于货物的采购、供应、安装、施工、运输装卸费、保险费、税费、相关售后服务等费用, 采购人不再另行支付任何费用

效果图

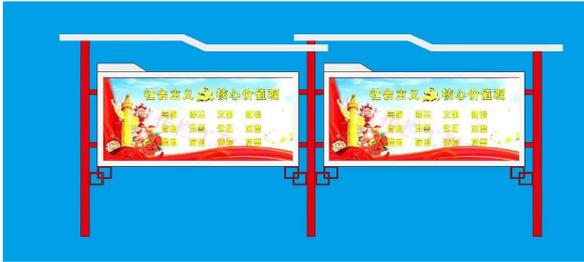
1



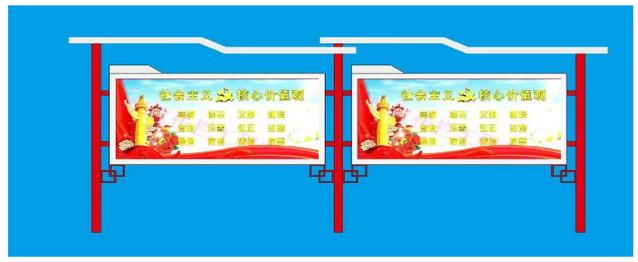
2



3



4



5



6



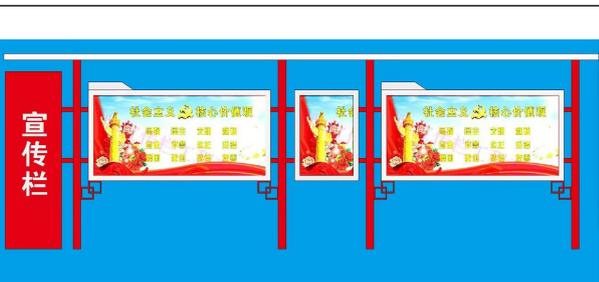
7



8



9



10



## 第四章 采购合同范本（仅供参考）

### 一、合同协议书

#### 合同协议书

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等有关法律法规规定，\_\_\_\_（采购单位名称）（以下简称：“甲方”）通过\_\_\_\_采购（采购方式）确定\_\_\_\_（供应商名称）（以下简称：“乙方”）为\_\_\_\_项目（项目名称）的\_\_\_\_供应商。甲乙双方同意签署《\_\_\_\_项目（项目名称）合同》（合同编号：\_\_\_\_，以下简称：“合同”）。

#### 1. 合同文件

下列文件是构成本合同不可分割的部分：

- (1) 合同条款；
- (2) 报价表；
- (3) 磋商（响应）文件；
- (4) 其他。（根据实际情况填写）

#### 2. 合同标的（根据实际情况填写）

货物名称	数量	单位	具体服务承诺
项			

.....

#### 3. 合同金额

本合同总金额为人民币\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。本合同项下所有服务的全部税费均已包含于合同价中，甲方不再另行支付。

#### 4. 供货时间、地点、期限

4.1 供货时间：

4.2 供货地点：

4.2 供货期限：

5. 合同履行期限：（根据实际情况填写）。

6. 履约保证金：（根据实际情况填写）。

7. 验收方式、标准：（根据实际情况填写）。

#### 8. 付款方式

8.1 本合同以人民币付款。

8.2 付款计划安排：

#### 9. 合同纠纷的解决方式

首先通过双方协商解决，协商解决不成，则通过以下途径之一解决纠纷（请在方框内画“√”选择）：

提请 仲裁委员会仲裁

向人民法院提起诉讼

#### 10. 合同生效

本合同一式\_\_\_\_\_份，经甲乙双方法定代表人或被授权代表签字盖章，并在甲方收到乙方提交的履约保证金后生效。

甲方：（采购单位名称）

乙方：（供应商名称）

签字：\_\_\_\_\_

签字：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 第五章 响应文件内容及格式

\_\_\_\_\_ (项目名称)

\_\_\_\_\_ (项目编号)

### 投 标 文 件

投标人：\_\_\_\_\_ (单位公章)

法定代表人：\_\_\_\_\_ (签字或盖章)

年 月 日

## 目 录

一、投 标 函

二、响应文件真实性和不存在限制投标情形的声明

三、开标一览表

四、经年审合格（三证合一）的营业执照

五、法定代表人身份证明、法定代表人授权委托书

六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供投标截止时间前[2023 年度财务状况报告复印件，供应商是法人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”））；供应商是其他组织或者自然人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（包括“四表一注”、“三表一注”）或者银行出具的资信证明]；如是 2024 年新成立企业，只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明）

七、提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024 年 9 月至 2024 年 11 月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

八、参加采购活动前 3 年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《无重大违法记录声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3 号文，“较大数额罚款”认定为 200 万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于 200 万元的，从其规定）；

九、二个网站截图，网站页面截图并加盖单位公章（网页打印件须自公告发布之日起至投标截止时间从二个网站中查询并打印，）

十、近三年的业绩表及相关证明（提供中标通知书或合同）（格式见附件）

十一、投标保证金转账凭证复印件或担保保函复印件

十二、商务条款偏离表

- 十三、投标单位（供应商）承诺书
- 十四、中小企业声明函
- 十五、技术参数、功能偏离（格式见附件）
- 十六、技术部分（格式自拟）
- 十七、投标人认为需要提供的其他资料

## 一、投 标 函

致\_\_\_\_\_（招标单位）：

收到你们的\_\_\_\_\_（竞争性磋商文件编号）\_\_\_\_\_（项目名称），经认真研究，我们决定参加投标。

- 1、按照竞争性磋商文件中的一切要求，提供完成本项目的全部费用。投标总价为¥：\_\_\_\_\_元（用阿拉伯数字书写）人民币大写\_\_\_\_\_，  
明细见投标报价表。
- 2、如果我们的投标书被接受，我们将履行竞争性磋商文件中规定的每一项义务和要求，按期、按质、按量完成交货。
- 3、我们同意按竞争性磋商文件的规定，本标书的有效期为开标后\_\_\_\_\_天。
- 4、我们愿意提供招标人在竞争性磋商文件中要求的所有资料。
- 5、我们认为你们有选择或拒绝任何投标者中标的权利。我们理解，最低报价不是中标的唯一条件。
- 6、我们愿意按合同履行自己的全部责任。
- 7、我们愿意遵守国家有关规定和竞争性磋商文件中规定的收费标准，承付中标服务费。
- 8、该项投标在开标后全过程中保持有效，不做任何更改和变动。
- 9、我们同意按竞争性磋商文件规定，缴纳\_\_\_\_\_元投标保证金。
- 10 我们保证响应文件中的所有证件和内容真实有效，否则我们愿意承担一切法律责任。
- 11、其他说明。
- 12、所有有关本标书的函电，请按下列地址联系：

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人(签字或盖章)：

地址：

电话：

传真：

邮政编码：

联系人：

年 月 日

## 二、响应文件真实性和不存在限制投标情形的声明

（招标单位）：

我方在仔细阅读本项目竞争性磋商文件后，未在竞争性磋商文件中发现任何限制投标的相关规定及要求。

我方在此声明，所递交的（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号）的响应文件（包括有关资料、澄清）真实可信，不存在虚假（包括隐瞒）。

我方承诺，如存在虚假投标行为，我方自愿承担一切法律责任。

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

### 三、开标一览表

项目名称：

项目编号：

序号	内 容		备注
1	投标人名称		
2	投 标 总 价 合 计	小写：                      元 大写：	
3	合同履行期限		
4	质保期		
5	备注		

**注：**1、报价货币为人民币。

2、开标一览表中投标总报价大小应写一致，如不一致以大写为准。

3、各投标企业总投标报价不得高于本项目最高限价，超过本项目最高限价的视为无效报价，作否决投标处理。

4、投标报价必须包括完成本项目相关工程及服务的全部费用，采购人不再另行支付任何费用。

5、任何有选择或有条件的投标总价或明细表中某一项填写多个报价，均将导致投标被拒绝。

投标人(单位公章)：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年    月    日

## 投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

金额单位：元

序号	名称	技术参数或规格	单位	数量	单价	合价	投入产品的产地及品牌
合计							

(此表可延长)

注：1、合计金额应为各分项价格之和。

2、请各投标人根据投标方案，在本表中详细写明相关内容。

3、投标报价为含税全包价，包括但不限于货物的采购、供应、安装、施工、运输装卸费、保险费、税费、相关售后服务等费用，采购人不再另行支付任何费用。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

#### 四、经年审合格（三证合一）的营业执照

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日





六、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（需单独提供）：提供投标截止时间前[2023 年度财务状况报告复印件，供应商是法人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下称“四表一注”）；执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注（以下称“三表一注”））；供应商是其他组织或者自然人的，应提供经审计的财务报告（含第三方审计机构评估的财务报告）（包括“四表一注”、“三表一注”）或者银行出具的资信证明]；如是 2024 年新成立企业，只需提供从取得营业执照起的基本开户银行出具的资信证明）

五、投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

七、提供本单位 2024 年 9 月至 2024 年 11 月社保缴费凭证，成立不足三个月的按实际提供，如依法不需要缴纳社会保障资金的，应提供相应文件证明；提供税务机关出具近三个月（2024 年 9 月至 2024 年 11 月）的完税证明（新成立不足三个月的，按实际情况发生提供），如依法免税的，应提供相应文件证明；

六、投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

八、参加采购活动前3年内，在经营活动中没有重大违法记录：提供《无重大违法记录声明函》。重大违法记录，是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。（根据财库〔2022〕3号文，“较大数额罚款”认定为200万元以上的罚款，法律、行政法规以及国务院有关部门明确规定相关领域“较大数额罚款”标准高于200万元的，从其规定）；

《无重大违法记录声明函》

我公司承诺在参加本次\_\_\_\_\_（项目编号、项目名称）投标前三年内，无以下行为：

重大违法行为；

商业贿赂行为；

政府采购法《第七十七条》，列入不良行为记录名单的各种行为；

如有上述行为，我公司及项目参与人员自愿放弃本次项目的投标、报价资格，若为预中标、成交人，也自愿放弃中标、成交资格。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

九、二个网站截图；网站页面截图并加盖单位公章（网页打印件须自公告发布之日起至投标截止时间从二个网站中查询并打印）



十一、投标保证金转账凭证复印件或担保保函复印件

(投标保证金转账/汇款凭证或保函，复印件加盖公章)

## 十二、商务条款偏离表

项目名称：

项目编号：

序号	竞争性磋商文件 条目号	竞争性磋商文件的 商务条款	响应文件的 商务条款	响应与偏离	说明
1					
2					
3					
.....					

**注：**1、应与竞争性磋商文件要求的实质性条款对应填写，如投标企业填写无偏离或此表空白，则视为完全响应竞争性磋商文件。

2、本表如填写不完，可以续页。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

### 十三、投标单位（供应商）承诺书

#### 承诺书

我公司承诺在\_\_\_\_\_（项目编号、项目名称）招标活动中，不给予国家工作人员以及中介机构工作人员及其亲属各种形式的商业贿赂（包括送礼金礼品、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、支付旅游费用、报销各种消费凭证、宴请、娱乐等），如有上述行为，我公司及项目参与人员愿意按照《反不正当竞争法》的有关规定接受处罚。

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

## 十四、中小企业声明函

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于\_\_\_\_\_；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于\_\_\_\_\_；制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（单位公章）：

年 月 日

注意：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报；非中小企业可不填报。

注：1. 详细要求请参照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕〔2020〕46号）的规定；

2. 若响应文件中无上述文件，则在评审时不考虑对该小、微企业的相关优惠。

### 监狱企业声明函（如是）

本公司郑重声明，根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，本公司为监狱企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）规定的标准，本公司是由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

2. 本公司参加\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）采购活动时提供的是本企业的产品（包括由本企业承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他监狱企业制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日

### 残疾人福利性单位声明函（如是）

本单位郑重声明，根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，本单位为残疾人福利性单位。即，本单位同时满足以下条件：

1. 安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

2. 本单位依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

3. 本单位为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

4. 本单位通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

5. 本单位参加 项目（项目编号： ）采购活动时提供的是本单位的产品（包括由本单位承担的工程和提供的服务），或者提供的是其他残疾人福利性单位制造的产品。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

附件：近三个月依法为安置残疾人缴纳社会保障资金的证明文件

投标人（单位公章）：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

年 月 日



## 十五、技术参数、功能偏离表

项目名称 \_\_\_\_\_ 招标编号： \_\_\_\_\_

序号	招标文件规格条目号	招标规格	投标规格	偏离	说明
1					
2					
3					
...					

注：1、与招标文件第三章技术要求中要求逐条对应填写。

2、偏离情况指正偏离、负偏离、无偏离，投标人根据投标响应情况自行填写。

投标单位： \_\_\_\_\_ (法人公章)

法定代表人或授权代表人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

十六、技术部分（格式自拟，供应商根据磋商文件详细评审里的要求自行编制）

## 十七、投标人认为需要提供的其他资料

## 注 意 事 项

- 1、投标人对所附表格中要求的资料和询问应做出肯定的回答。
- 2、竞争性磋商文件的签字人应保证他所做的声明及对一切问题的回答的真实性和准确。
- 3、投标人提供的响应文件将由招标人使用，并据此进行评价和判断，确定投标人的能力。
- 4、投标人提交的文件将给予保密，但不退还。

## 中小企业划分标准

工业和信息化部、国家统计局、发展改革委、财政部等四部门《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定中小企业划型标准如表所示：

农、林、牧、渔业	营业收入 20000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	500 万元-20 000 万元
	小型	50 万元-500 万元
	微型	50 万元以下
工业 (包括采矿业,制造业,电力、热力、燃气及水生产和供应业)	从业人员 1 000 人以下或营业收入 40000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人, 且营业收入 2 000 万元—40 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人, 且营业收入 300 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 300 万元以下
建筑业	营业收入 80000 万元以下或资产总额 80000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 6000 万元—80000 万元, 且资产总额 5 000 万元—80 000 万元
	小型	营业收入 300 万元—6 000 万元, 且资产总额 300 万—5 000 万元
	微型	营业收入 300 万元以下或资产总额 300 万元以下
批发业	从业人员 200 人以下或营业收入 40 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 20 人—200 人, 且营业收入 5 000 万元—40 000 万元
	小型	从业人员 5 人—20 人, 且营业收入 1 000 万元—5 000 万元
	微型	从业人员 5 人以下或营业收入 1 000 万元以下
零售业	从业人员 300 人以下或营业收入 20 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 50 人—300 人, 且营业收入 500 万元—20 000 万元
	小型	从业人员 10 人—50 人, 且营业收入 100 万元—500 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
交通运输业 (不含铁路运输业)	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人, 且营业收入 3 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人, 且营业收入 200 万元—3 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 200 万元以下
仓储业	从业人员 200 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	

	中型	从业人员 100 人—200 人，且营业收入 1 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—100 人，且营业收入 100 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
邮政业	从业人员 1 000 人以下或营业收入 30 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 2 000 万元—30 000 万元
	小型	从业人员 20 人—300 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 20 人以下或营业收入 100 万元以下
住宿业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
餐饮业	从业人员 300 人以下或营业收入 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100—300 人，且营业收入 2 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—2 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
信息传输业 (包括电信、互 联网和相关服 务)	从业人员 2 000 人以下或营业收入 100 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—2 000 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 100 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 100 万元以下
软件和信息技 术服务业	从业人员 300 人以下或营业收入 10000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100—300 人，且营业收入 1 000 万元—10 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且营业收入 50 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或营业收入 50 万元以下
房地产开发经 营	营业收入 200 000 万元以下或资产总额 10 000 万元以下的为中小微型企业。	
	中型	营业收入 1 000 万元—200 000 万元，且资产总额 5 000 万元—100 万元
	小型	营业收入 100 万元—1 000 万元，且资产总额 2 000 万元—5 000 万元
	微型	营业收入 100 万元以下或资产总额 2 000 万元以下的为微型企业
物业管理	从业人员 1 000 人以下或营业收入 5 000 万元以下的为中小微型企业。	

	中型	从业人员 300 人—1 000 人，且营业收入 1000 万元—5 000 万元
	小型	从业人员 100 人—300 人，且营业收入 500 万元—1 000 万元
	微型	从业人员 100 人以下或营业收入 500 万元以下
租赁和商务 服务业	从业人员 300 人以下或资产总额 120 000 万元以下的为中小微型企业。其中从业人员 100 人及以上，且资产总额 8 000 万元及以上的为中型企业；从业人员 10 人及以上，且资产总额 100 万元及以上的为小型企业；从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下的为微型企业。	
	中型	从业人员 100 人—300 人，且资产总额 8 000 万元—120 000 万元
	小型	从业人员 10 人—100 人，且资产总额 100 万元—8 000 万元
	微型	从业人员 10 人以下或资产总额 100 万元以下
其他未列明行 业	从业人员 300 人以下的为中小微型企业。	
	中型	从业人员 100—300 人
	小型	从业人员 10 人—100 人
	微型	从业人员 10 人以下