



广西科文招标有限公司

竞争性谈判文件

项目名称：专用物资采购

项目编号：LZZC2020-J1-250080-GXKW

采购代理机构：广西科文招标有限公司

2020 年 10 月

目 录

第一章	竞争性谈判公告	2
第二章	谈判供应商须知.....	4
第三章	项目需求	12
第四章	谈判书格式.....	18
第五章	政府采购合同.....	27
第六章	评审办法.....	32

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

专用物资采购项目的潜在供应商应在柳州市潭中中路6号之一4栋2楼广西科文招标有限公司柳州分公司获取采购文件，并于2020年11月6日15时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：LZZC2020-J1-250080-GXKW

项目名称：专用物资采购

采购方式：竞争性谈判

预算总金额（人民币）：44.1935万元

最高限价：与预算金额一致

采购需求：融水苗族自治县交通综合执法大队专用物资一批：包含：交通制式夏装短袖夹克（配夏裤）260套、交通秋装长袖制式服（配夏裤）65套、交通制式作训服（带内里布）130套、交通制式夹克棉衣（无缝内胆）65套、交通专用短袖T恤（体能服、黑、带标志）195套、交通专用执法雨衣（黑、“交通执法”字样）65套、交通专用水鞋65套、交通专用皮鞋（夏、秋冬）130双、辣椒水65瓶、交通专用手电筒65个、交通武装腰带65条、甩棍65根、交通专用皮带130条、交通定型袖章130套、交通男肩章92套、交通女肩章38套、“广西”布胸徽130套、布胸号130个。如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

合同履行期限：签订合同后10天内交货完毕。

本项目（否）接受联合体。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无；
3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取采购文件

时间：2020年10月30日公告发布之时起至2020年11月4日，每天上午8时至12时，下午15时至18时（北京时间，法定节假日除外）。

地点：柳州市潭中中路6号之一4栋2楼广西科文招标有限公司柳州分公司

方式：持法定代表人或委托代理人身份证（复印件须加盖单位公章，非法定代表人携带法定代表人授权委托书原件）及主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书等）副本复印件购买。

售价：竞争性谈判文件工本费每本人民币250元，售后不退。

四、响应文件提交

截止时间：2020年11月6日15时30分（北京时间）。

地点：供应商应于2020年11月6日15时至15时30分（北京时间）在广西柳州市潭中中路6号泽宇美食城内4栋2楼广西科文招标有限公司柳州分公司开标厅递交密封的响应文件，逾期送达的将予以拒收。

五、开启

时间：2020 年 11 月 6 日 15 时 30 分（北京时间）截标后。

地点：广西柳州市潭中中路 6 号泽宇美食城内 4 栋 2 楼广西科文招标有限公司柳州分公司评标室。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24 号）、《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名称：融水苗族自治县交通综合执法大队

地址：融水苗族自治县融水镇民族路运政大楼

联系方式：石开仁 联系电话：0772-5134188

2. 采购代理机构

名称：广西科文招标有限公司

地址：柳州市潭中中路 6 号 4 栋 2 楼

联系方式：邝坚 联系电话/传真：0772-2620289/2612389

3. 项目联系方式

项目联系人：邝坚

电话：0772-2620289

广西科文招标有限公司

2020 年 10 月 30 日

第二章 谈判供应商须知

前附表

序号	条款号	内 容
1	1	项目名称：专用物资采购 采购编号：LZZC2020-J1-250080-GXKW 采购预算：人民币 44.1935 万元。
2	3	供应商资格： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定，且在参加政府采购活动期间未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商； 2、本项目不接受联合体竞标。
3	8.1	响应文件有效期：首次响应文件截止日期后 60 天。
4	9.1	报价：谈判供应商必须就第三章《项目需求》中所有货物和服务内容作唯一完整报价。
5	10.1	保证金：人民币 0.8 万元；须足额交纳；保证金应在响应文件有效期内保持有效。
6	12.1	首次响应文件份数：正本一份，副本两份、电子版（光碟或 U 盘）一份。
7	13.1	首次响应文件递交截止时间：2020 年 11 月 6 日 15 时 30 分整（此为首次响应文件截止时间）。 地址：广西科文招标有限公司（广西柳州市潭中中路 6 号泽宇美食城内 4 栋 2 楼）。
8	14.1	谈判时间：首次响应文件截止后（具体时间由采购代理机构另行通知）。 谈判地点：广西科文招标有限公司评标室（广西柳州市潭中中路 6 号泽宇美食城内 4 栋 2 楼）。
9	26	代理服务费参照国家发展计划委员会（计价格[2002]1980 号）《招标代理服务费管理暂行办法》货物类收费标准及发改价格[2011]534 号文的规定向成交人收取。签订合同前，成交人应向广西科文招标有限公司一次性付清代理服务费。

谈判供应商须知

一、总 则

1. **适用范围：**本文件仅适用于本谈判文件中所叙述的货物类政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：融水苗族自治县交通综合执法大队。

2.2 “采购代理机构”是指：广西科文招标有限公司。

2.3 “供应商”是指响应本谈判文件要求，参加谈判的法人或者其他组织。如果该供应商在本次谈判中成交,即为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “响应文件”是指：供应商根据本谈判文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 供应商资格

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；

3.2 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，将被拒绝参与本次政府采购活动。

本项目不接受联合体竞标。

4. 谈判费用：

4.1 供应商应自行承担所有与编写和提交响应文件有关费用，不论谈判结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

5. 其他：

5.1 融水苗族自治县财政局政府采购管理办公室对本次采购活动进行全过程监督。

5.2 提交首次响应文件截止之日前，采购代理机构可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购代理机构在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，顺延提交首次响应文件截止之日。

二、响应文件的编制

6. 首次响应文件编制基本要求

6.1 供应商应认真阅读、并充分理解本谈判文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

6.2 响应文件必须按本谈判文件的要求提供的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

6.3 如因供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审、谈判造成困难，其可能导

致的结果和责任由供应商自行承担。

6.4 供应商须对其提交文件的真实性、合法性承担法律责任。

6.5 供应商首次响应文件的编制应按本谈判文件要求装订和封装。首次响应文件不能以活页形式装订否则文件失散引起的后果自负。

6.6 供应商提交的响应文件以及供应商与采购人和采购代理机构就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释响应文件时以翻译文本为主。

6.7 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

7. 首次响应文件的组成

谈判文件要求**必须提供**的材料，响应文件中未提供的谈判小组将按无效处理。

7.1 报价文件

7.1.1 报价表（附件二，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.1.2 分项报价表（附件三，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2 商务技术文件

7.2.1 谈判书（附件一，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.2 供货清单（附件四，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.3 竞标保证金缴纳证明材料（复印件，**必须提供**）；

7.2.4 技术响应、偏离情况说明表（附件五，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.5 有效的“营业执照”等证明文件副本复印件（**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.6 法定代表人身份证明书（附件六，**必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.7 法定代表人授权书原件（附件七，**委托代理时必须提供，加盖单位公章**）；

7.2.8 依法缴纳税收及社保缴纳证明材料复印件（截标前半年内任意一个月，**加盖单位公章**）；

7.2.9 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明（**格式自拟，加盖单位公章**）

7.2.10 提供本项目采购公告发出之日起至响应文件递交截止时间前在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道查询相关谈判供应商主体信用记录，同时将提交**两个查询结果截图（加盖单位公章）**；

7.2.11 本谈判文件第三章《项目需求》中要求**必须提供**的资信及商务、技术文件，并**加盖单位公章**；

7.2.12 商务响应表（附件八，**必须提供**）；

7.2.13 谈判供应商基本情况表（详见附件格式）；

7.2.14 谈判供应商认为需要提供的证明资信、技术等有关资料。

8. 响应文件的有效期

8.1 响应文件从提交首次响应文件截止日期后 60 天内有效。

8.2 在特殊情况下，采购代理机构可酌情延长响应文件有效期。供应商可同意或不同意延长响应文件的有效期限，不同意延长响应文件有效期的供应商，其保证金将在原响应文件有效期满后5个工作日内予以退还，不计利息；同意延长响应文件有效期的供应商不能要求对原响应文件（经供应商与谈判小组谈判后确定的内容作为原响应文件的组成部分）作任何改变，并同意在延长的响应文件有效期内遵循本响应文件，在延长的响应文件有效期限之前继续具有约束力。

三、谈判报价要求

9. 报价内容及要求

9.1 谈判供应商必须就第三章《项目需求》中所有货物和服务内容作唯一完整报价。

9.2 对于本文件中未列明，而供应商认为必须的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。成交供应商负责本项目所需货物的供货及售后服务等全部工作。

9.3 供应商报价表如单价和总价不符，以单价累计为准。小写与大写不符的，以大写为准。如果因供应商原因引起的报价失误，同时又被谈判时所接受，其后果由供应商负责。

四、保证金

10. 保证金交纳及退还

10.1 保证金：人民币0.8万元；须足额交纳。

10.2 保证金交款方式：电汇、转帐、网上银行支付、支票、汇票、本票、保函等非现金形式，由供应商按本须知29款中明确的开户名称、开户银行、账号，于首次响应文件截止前交到广西科文招标有限公司柳州分公司账户上，并将交纳证明复印件按要求放入首次响应文件中。

10.3 交纳保证金时，请务必在银行进帐单或电汇单的用途或空白栏上注明谈判项目名称及采购编号，以免耽误谈判。

10.4 本次谈判不接受以个人名义交纳的保证金（自然人除外）。

10.5 对未按谈判文件要求缴纳保证金的响应文件，采购代理机构将视其为不响应谈判条件而予以拒绝。

10.6 未成交供应商的保证金将在成交通知书发出后5个工作日内退还，不计利息。

10.7 成交供应商应在成交通知书发出后30日内与采购人签订合同，同时在合同签订之日起2个工作日内向采购代理机构提供一份合同副本备案。以配合采购代理机构按《关于进一步做好政府采购信息公开有关工作的通知》（桂财采【2016】7号文件第八条）的要求，在财政部门指定媒体上公告合同的主要内容。采购代理机构在合同签订之日起5个工作日退还成交供应商的竞标保证金。对无法在上述要求期限内将合同送达采购代理机构的成交供应商，采购代理机构须凭成交供应商出具加盖公章的情况说明才能退还其竞标保证金。

11. 保证金没收

有下列情形之一的，保证金不予退还：

11.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

11.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

- 11.3 除因不可抗力或谈判文件、询价通知书认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；
- 11.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- 11.5 谈判文件规定的其他情形。

五、竞争性谈判响应文件的份数、封装和递交

12. 首次响应文件的份数和封装

12.1 首次响应文件正本一份、副本两份、电子版（光碟或U盘）一份；当正本、副本内容不符时，以正本为准。

12.2 供应商应将首次响应文件正本一份、副本两份、电子版（光碟或U盘）一份**密封**装在一个外层信封中。

12.3 竞争性谈判响应文件的外层信封上应写明：

12.3.1 竞争性谈判项目编号；

12.3.2 竞争性谈判项目名称；

12.3.3 供应商名称。

13. 首次响应文件的递交

13.1 首次响应文件应在本须知及前附表中规定的提交首次响应文件截止时间前递交到规定地点。

13.2 供应商在提交首次响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

13.3 按《政府采购非招标采购方式管理办法》（中华人民共和国财政部令 第74号）的规定，采购代理机构将拒绝本文件规定提交首次响应文件截止时间之后收到的任何首次响应文件。

六、竞争性谈判

14. 谈判的时间及地点

14.1 谈判时间：2020年11月6日15时30分整首次响应文件截止时间之后（具体时间由采购代理机构另行通知）。

14.2 谈判地点：广西科文招标有限公司评标室（广西柳州市潭中中路6号泽宇美食城内4栋2楼）。

15. 谈判小组

15.1 竞争性谈判小组由采购人代表和评审专家共三人以上的单数组成。其中评审专家人数不少于谈判小组成员总数的2/3。评审专家从柳州市政府采购专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

15.2 竞争性谈判小组职责

15.2.1 负责确认谈判文件；

15.2.2 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于3家供应商参加谈判；

15.2.3 审查供应商的响应文件并做出评价；

15.2.4 要求供应商解释或者澄清其响应文件；

15.2.5 编写评审报告；

15.2.6 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

16. 无效响应：

谈判小组根据确认后的谈判文件对供应商的响应文件进行审查。对有下列情况之一响应文件，将会按照无效响应处理，并告知有关供应商。

- 16.1 未交或不足额交纳保证金的；
- 16.2 响应文件未按谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- 16.3 不具备谈判文件中规定资格要求的；
- 16.4 对谈判文件实质性要求不能完全响应的；
- 16.5 响应文件附有采购人不能接受的条件；
- 16.6 不符合法律、法规相关规定的。

17. 谈判

- 17.1 谈判小组确定不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参加谈判。
- 17.2 谈判小组集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。
- 17.3 谈判小组确定供应商符合谈判文件要求的，按谈判文件规定的方法和标准确定成交候选人。第一轮谈判谈判小组未能确定成交候选人的，可对谈判文件变动后再次谈判。

18. 谈判文件变动及再次谈判

18.1 谈判小组可以根据谈判情况并经采购人代表确认后，对本谈判文件第三章项目需求中的“技术参数及性能配置要求”和“基本要求”和第五章政府采购合同中的第条款作实质性变动，但不得变动谈判文件中的其他内容。

18.2 对谈判文件做出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

18.3 供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。响应文件应密封送交谈判小组。逾时不交的，视同放弃谈判。

18.4 谈判小组就变动后的响应文件与供应商分别进行再次谈判（具体谈判次数由谈判小组根据谈判情况确定）。

18.5 谈判结束后，谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

18.5 谈判结束后，谈判小组推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内提交最后报价。

18.6 供应商的最后报价应密封递交谈判小组。最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

18.7 已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构应当退还退出谈判的供应商的保证金。

19. 成交人的确定：谈判小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照评审报价由低到高的顺序确定成交候选人，并编写评审报告。

20. 其他

20.1 谈判小组成员以及与评审工作有关的人员不得泄露评审情况以及评审过程中获悉的国家秘密、商

业秘密。

20.2 采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

20.3 最终谈判结束后，谈判小组不得再与谈判供应商进行任何形式的商谈。

20.4 出现下列情形之一的，采购代理机构可终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

20.4.1 因情况变化，不再符合规定的竞争性谈判采购方式适用情形的；

20.4.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

20.4.3 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的。

七、谈判结果

21. 谈判结果确认

21.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。

21.2 采购人在收到评审报告后 5 个工作日内，从成交候选人中确定成交供应商。

22. 谈判结果公告

22.1 成交供应商确定后 2 个工作日内，采购代理机构将在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、柳州市政府采购网公告成交结果，公告期为七个工作日。

22.2 在公告同时采购代理机构向成交人发出成交通知书。

23. 采购代理机构无义务向未成交的供应商退还谈判文件。

八、质疑

24. 质疑

24.1 供应商认为谈判文件、评审过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

接收质疑函的方式：书面递交；联系部门：广西科文招标有限公司柳州分公司 邝工；联系电话：0772-2620289；通讯地址：柳州市潭中中路 6 号 4 栋 2 楼。

24.2 代理机构应当依照有关法律的规定就采购人委托授权范围内的事项在收到谈判供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

24.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

24.3.2 质疑项目的名称、编号；

24.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

24.3.4 事实依据；

24.3.5 必要的法律依据；

24.3.6 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

供应商可以委托代理人进行质疑。其授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体

权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者盖章，并加盖公章。

代理人提出质疑，应当提交供应商签署的授权委托书。

九、投诉

25. 投诉

25.1 质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

25.2 财政部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知采购人暂停采购活动。

十、成交服务费

26. 代理服务费：参照国家发展计划委员会（计价格[2002]1980 号）《招标代理服务费管理暂行办法》货物类收费标准及发改价格[2011]534 号文的规定向成交人收取。签订合同前，成交供应商应向广西科文招标有限公司一次付清代理服务费。

十一、签订合同

27. 签订合同

27.1 成交供应商应在收到成交通知书发出之日起 30 日内，按谈判文件确定的合同文本及采购标的、规格型号、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项与采购人签订政府采购合同。

27.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照本须知第 21 条规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

十二、适用法律

28. 本次采购活动当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部令 第 74 号）相关规定。

十三、有关事宜

29. 所有与本谈判文件有关的函电请按下列通讯地址联系：

29.1 采购代理机构：

广西科文招标有限公司

通讯地址：柳州市潭中中路 6 号 4 栋 2 楼

电话/传真：0772-2620289/2612389

29.2 缴纳保证金用以下账户

开户名称：广西科文招标有限公司柳州分公司

开户银行：柳州银行跃进路支行

账 号：702012011010200001008

第三章 项目需求

1、本一览表中的品牌型号、技术参数及其性能（配置）仅起参考作用，谈判供应商可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于品牌型号及其技术参数性能（配置）要求；

2、本一览表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或谈判供应商选用其他品牌型号替代的，请说明详细、正确的型号、技术参数性能（配置）同时填写竞标报价表和技术规格偏离表。

3、凡在“技术参数及其性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的货物，谈判供应商应在竞标报价表中将其标配参数详细列明，否则该竞标无效。

4、若采购货物含有政府强制采购的节能产品时，投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，谈判供应商在响应文件中必须提供所竞产品属于现行政府强制采购节能产品的证明材料，否则相应竞标无效。

5、本项目根据财库【2007】119号文件、财办库【2008】248号文件有关规定，不允许谈判供应商选用进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）竞标。

6、加注星号“▲”号的重要技术参数及性能配置要求或者功能要求，是采购人根据采购工作需要而制定的，谈判供应商必须实质性响应或优于该项要求；未加注“▲”号的其他技术参数及性能配置或者功能偏离的项目发生负偏离达3项（含）以上的，将视为竞标无效。

项号	货物名称	数量	技术参数及性能配置要求
1	交通制式夏装短袖夹克(配夏裤)	260 套	<p>一、衣服面料</p> <p>▲成份含量：棉 60±3%，聚酯纤维 40±3%。</p> <p>▲甲醛含量≤75mg/kg。</p> <p>▲PH 值：4.0~8.5。</p> <p>▲可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg。</p> <p>▲耐汗渍色牢度</p> <p>耐酸：原样变色：4-5。</p> <p>棉布沾色：4-5。</p> <p>聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐碱：原样变色：4-5。</p> <p>棉布沾色：4-5。</p> <p>聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。</p> <p>棉布沾色：4-5。</p> <p>聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4。</p> <p>▲密度：经密 550±5 根/10cm。</p> <p>纬密：340±5 根/10cm。</p> <p>▲纱线线密度：经纱：7±2tex×2。</p> <p>▲纬纱：12±2tex。</p> <p>▲单位面积质量：132±2g/m²。</p> <p>二、夏裤面料</p> <p>▲成份含量：聚酯纤维 90±2%，粘胶纤维 10±2%。</p> <p>▲甲醛含量≤20mg/kg。</p>

			<p>▲可分解致癌芳香胺染料$\leq 20\text{mg/kg}$。</p> <p>▲耐汗渍色牢度</p> <p>耐酸：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐碱：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4。</p> <p>▲密度：经密 619 ± 2 根/10cm。 纬密： 408 ± 2 根/10cm。</p> <p>▲纱线线密度：经纱： $11 \pm 2\text{tex} \times 2$。</p> <p>▲纬纱： $17 \pm 2\text{tex}$。</p> <p>▲单位面积质量： $152 \pm 2\text{g/m}^2$。</p>
2	交通秋装长袖制式服(配夏裤)	65 套	<p>一、衣服面料</p> <p>▲成份含量：棉 $60 \pm 3\%$，聚酯纤维 $40 \pm 3\%$。</p> <p>▲甲醛含量$\leq 75\text{mg/kg}$。</p> <p>▲PH 值：4.0~8.5。</p> <p>▲可分解致癌芳香胺染料$\leq 20\text{mg/kg}$。</p> <p>▲耐汗渍色牢度</p> <p>耐酸：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐碱：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4。</p> <p>▲密度：经密 550 ± 5 根/10cm。 纬密： 342 ± 5 根/10cm。</p> <p>▲纱线线密度：经纱： $7 \pm 2\text{tex} \times 2$。 纬纱： $12 \pm 2\text{tex}$。</p> <p>▲单位面积质量： $132 \pm 2\text{g/m}^2$。</p> <p>二、夏裤面料</p> <p>▲成份含量：聚酯纤维 $90\% \pm 2$，粘胶纤维 $10\% \pm 2$。</p> <p>▲甲醛含量$\leq 20\text{mg/kg}$。</p> <p>▲可分解致癌芳香胺染料$\leq 20\text{mg/kg}$。</p> <p>▲耐汗渍色牢度</p> <p>耐酸：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p>

			<p>耐碱：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4。 ▲密度：经密 619±2 根/10cm。 纬密：408±2 根/10cm。 ▲纱线线密度：经纱：11±2tex×2。 ▲纬纱：17±2tex。 ▲单位面积质量：152±2g/m²。</p>
3	交通制式作训服（带内里布）	130 套	<p>一、衣服面料 ▲成份含量：绵羊毛 70±3%，聚酯纤维 26%±3，莱赛尔纤维 4±1%。 ▲甲醛含量≤75mg/kg。 ▲PH 值：4.0~9.0。 ▲可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg。 ▲耐汗渍色牢度 耐酸：原样变色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。 毛布沾色 4-5。 耐碱：原样变色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。 毛布沾色 4-5。 耐水色牢度：原样变色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。 毛布沾色 4-5。 ▲耐干摩擦色牢度：4。 ▲密度：经密 385±5 根/10cm。 纬密：297±5 根/10cm。 ▲纱线线密度：经纱：12±2tex×2。 纬纱：12±2tex。 ▲单位面积质量：186±2g/m²。</p> <p>二、裤子面料 ▲裤子面料与衣服面料一致。</p>
4	交通制式夹克棉衣（无缝内胆）	65 套	<p>一、衣服面料 ▲成份含量： 聚酯纤维 75±3%，粘胶纤维：25±3%。 ▲甲醛含量≤75mg/kg。 ▲PH 值：4.0~9.0。 ▲可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg。 ▲耐汗渍色牢度 耐酸：原样变色：4-5。 粘布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p>

			<p>耐碱：原样变色：4-5。 粘布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。 粘布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4。 ▲密度：经密 518±5 根/10cm。 纬密：280±5 根/10cm。 ▲纱线线密度：经纱：37±2tex×2。 纬纱：28±2tex。 ▲单位面积质量：297±3g/m²。</p> <p>二、裤子面料 ▲裤子面料与衣服面料一致。</p> <p>三、内胆填充物 ▲超细纤维絮片 158±2g/m₂。</p>
5	交通专用短袖T恤(体能服) (黑、带标志)	195 套	<p>一、衣服面料 ▲成份含量：聚酯纤维 100±3%。 ▲甲醛含量≤75mg/kg。 ▲PH 值：4.0~9.0。 ▲可分解致癌芳香胺染料≤20mg/kg。 ▲耐汗渍色牢度</p> <p>耐酸：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐碱：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>耐水色牢度：原样变色：4-5。 棉布沾色：4-5。 聚酯布沾色 4-5。</p> <p>▲耐干摩擦色牢度：4-5。 ▲单位面积质量：150±2g/m²。</p> <p>二、裤子面料 ▲裤子面料与衣服面料一致。</p>
6	交通专用执法雨衣 (白、“交通执法”字样)	65 套	<p>▲衣服颜色：荧光黄。 雨裤颜色：黑色。 ▲面料参数：300D 牛津布，PU 涂层。 PH 值：4.0-9.0。 ▲分解致癌芳香胺染料：无。 ▲色牢度：≥3。 ▲反光材料：高反光材料。 安全类别：非直接接触 C 类皮肤。</p>
7	交通专用水鞋	65 套	<p>材质：橡胶材料，男女鞋跟不低于 3 厘米，男鞋鞋筒高度不低于 35 厘米，女鞋鞋筒高度不低于 25 厘米，鞋子有具耐油、耐酸、耐碱功能。</p>

8	交通专用皮鞋（夏、秋冬）	130 双	▲1、全头层牛皮、汉麻中底、牛皮鞋垫、男鞋鞋面印有交通标志图案。 ▲2、夏、秋冬款各一双。
9	辣椒水	65 瓶	▲净含量：110 毫升。 ▲成份：强效催泪剂 CS、天然辣椒素 DC。 ▲有效距离：2-3 米。
10	交通专用手电筒	65 个	配电池、配充电线。
11	交通武装腰带	65 条	▲白色牛皮武装带。
12	甩棍	65 根	▲三节伸缩棍，不锈钢材质，重量 350 克，伸长后长度为 50 厘米。
13	交通专用皮带	130 条	▲黑色头层牛皮皮带，皮带头配交通标志。
14	交通定型袖章	130 套	交通专用袖章。
15	交通男肩章	92 套	交通专用男肩章。
16	交通女肩章	38 套	交通专用女肩章。
17	“广西”布胸徽	130 套	交通专用“广西”布胸徽。
18	布胸号	130 个	交通专用布胸号(字体刺绣)。

注：谈判供应商提供的服装颜色、款式、制作工艺应与采购人现有的服装一致，以确保执法人员服饰的严肃和统一性。否则竞标无效。

商务要求：

1、谈判供应商提供的货物必须是具有合法销售途径的全新合格产品，货物如在运输过程中损坏，成交供应商必须无偿修复或更换同样货物。

2、必须提供谈判供应商或服装生产厂家的 ISO 质量管理体系、环境管理体系、职业健康管理体系认证（原件核查），否则竞标无效。

3、为了确保采购人执法服装的严肃、统一性，成交供应商提供的服装颜色、款式、制作工艺应与采购人现有的服装一致（**购买竞争性谈判文件时可以在采购代理机构处查看采购单位现使用服装**），否则采购人有权不予验收。

4、谈判供应商必须提供第 1、2、3、4、5 项货物面料有效的市级或市级以上产品质量技术检测部门出具检验报告复印件（**并附上提供检测部门联系电话，否则竞标无效**）；检验报告结果必须包含并能清晰反映本项目采购需求中要求的面料规格每个技术参数名称、检验依据或标准，**同时检验报告必须加盖有 CMA 标志印章；成交后检验报告如核查为虚假检验报告（或局部变更、涂改等造假）的，其成交无效，同时采购人将报告政府采购监督管理报告，按相关法律法规进行处理，同时造成采购人的损失由其负责。**

5、成交人所有服装提供上门量身定制，质保期一年（有质量问题无条件包换，维修费用及来回运费由厂家负责，后补服装必须和原来颜色质量一致）；一年内不退色、不跳纱、且经过全部穿着人员满

意后方可付款；不属于使用者人为原因造成的损坏均在保修范围内。

6、成交人免费送货上门。

7、谈判供应商为非生产厂家的如成交，须在交货前提供服装制造厂家针对本次采购项目出具的授权书原件，否则不予验收。

8、采购人根据需要，有权委托市级或市级以上产品质量技术检测部门按此次采购的技术参数和性能要求，对成交人提供的货物任意抽取进行抽样检验（具体的服装品种由采购人确定）；同时要求成交人无偿补齐因抽检而损坏的产品（检验费用由成交人负责）；如抽检货物检验报告不合格的采购人不予收货，并有权解除合同，造成的损失有成交人负责。

9、交货期：签订合同后 10 天内交货完毕。

10、交货地点：融水苗族自治县内采购人指定地点。

第四章 响应文件格式

竞争性谈判响应文件

采购编号：

采购项目名称：

（谈判供应商名称）

年 月 日

附件一

谈 判 书

(采购代理机构):

依据贵方(项目名称/采购编号)项目政府采购的谈判文件，我方(姓名和职务)经正式授权并代表谈判供应商(谈判供应商名称、地址)提交下述竞争性谈判响应文件正本一份、副本两份、电子版（光碟或U盘）一份。

1. 报价文件；
2. 商务技术文件；
3. 其他文件（如有）。

在此，授权代表宣布同意如下：

1. 将按谈判文件的约定履行合同责任和义务；
2. 已详细审查全部谈判文件，包括(补遗书)（如果有的话）；我们完全理解并同意放弃在这方面有不明及误解的权力；

3. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料；

4. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：_____

电话/传真：_____

供应商法定代表人或授权代表签字：_____

供应商名称（签章）：_____

开户银行：_____

账号：_____

（该账户作为退付竞标保证金及如成为成交人接收合同款项账户）

日期：2020 年 月 日

附件二

报 价 表

采购编号：_____

采购项目名称：_____

项目货物	专用物资采购
竞标总报价	(大写) 人民币 _____ (¥ _____)
交货期	从签订合同之日起_____天内。
竞标报价指包含货物、随配附件、备品备件、工具、运抵指定交货地点、安装、安装调试、安装所需材料、培训费和售后服务、税金、检验、验收及其他所有成本费用的总和。	

注：所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个位数。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（签章）：

日期：2020 年 月 日

附件三

分项报价表

采购编号：_____

采购项目名称：_____

序号	货物名称	数量	品牌及厂家	规格型号	单价	总价	是否小、微企业产品
1							
2							
...						
合计金额大写：（¥）							

说明：

- 1、分项报价合计价格必须与报价表一致。
- 2、如果不提供详细的分项报价表将被视为没有实质性响应竞争性谈判文件。
- 3、必须按此表格式中的对应栏目内容填写，若需增加栏目，请在栏目“其它”中填写，并作详细说明。
- 4、如果竞标产品中有小型或微型企业的产品，须在备注栏中注明生产企业名称并提供相关证明材料，否则不认可该产品为小型或微型企业的产品。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（签章）：

日期：2020 年 月 日

附件四

供 货 清 单

采购编号：_____

采购项目名称：_____

序号	货物名称	主要规格型号	数 量
1			
2			
3			
4			
5			
...			

说明：1、提供所投货物详细的供货范围，包括材质、主要配件及生产厂家、备品备件等。

2、各项货物详细技术性能另页描述。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（签章）：

日期：2020 年 月 日

附件五

技术响应、偏离情况说明表

采购编号：_____

采购项目名称：_____

序号	货物名称	谈判文件要求	响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					

说明：应对照《谈判文件》“第三章 项目需求”，逐条说明所提供货物和服务已对《谈判文件》的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所供货物的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性谈判文件要求，将导致谈判被拒绝。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（签章）：

日期：2020 年 月 日

附件六

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

谈判供应商（公章）：_____

时间：_____年____月____日

供应商法定代表人有效的身份证明复印件

（双面复印，加盖公章）

供应商法定代表人（签字）：_____

附件七

法定代表人授权书（委托代理时提供）

广西科文招标有限公司：

兹授权为我公司参加贵单位组织的（项目名称）采购的谈判代表人，全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从____年____月____日起至____年____月____日止。

授权单位（公章）：

法定代表人（签字）：

签发日期： 年 月 日

附：代理人工作单位：

职务： 性别：

身份证号码：

授权代表（签字）：

法定代表人授权代表有效的身份证明复印件

（双面复印，加盖单位公章）

附件八

商务响应表（格式）

采购编号：_____

采购项目名称：_____

项号	项目内容	竞争性谈判采购文件 要求	响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1	商务要求				

注：应对照本竞争性谈判采购文件“第三章 项目需求”中“商务要求”内容，逐条说明所提供货物及服务的商务情况已对本竞争性谈判采购文件的商务要求内容做出了实质性的响应，并申明响应和偏离。

谈判供应商（公章）：_____

法定代表人或委托代理人签字：_____

_____年____月____日

第五章 政府采购合同

合同编号：

采购单位（甲方）_____

采 购 计 划 表 编 号：_____

供 应 商（乙方）_____

项 目 名 称 及 编 号：_____

签 订 地 点：_____

签 订 时 间：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	产品 名称	商标 品牌	规格 型号	生产 厂家	数 量	单 位	单 价 (元)	金 额 (元)
1								
2								
.....							
人民币合计金额（大写）					（小写）¥			

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如采购文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与采购文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权力保证

1、乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2、乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3、没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必须范围。

4、乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按采购文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：乙方自定。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：无。

第五条 交付和验收

1、交付时间：、地点：。

2、乙方提供不符合招响应文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后 7 个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后 5 个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）（如有）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：按采购单位确定的时间和地点。

第七条 售后服务、质保期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招响应文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物质保期： 。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及质保期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2、资金性质：财政预算资金。

3、付款方式：

本项目无预付款，交货完毕，验收合格交付使用之日起，由甲方按程序在十五个工作日内付清合同货款（不计利息）

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十条 质量保证及售后服务

1、乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在小时内到达甲方现场。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费质保期为年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过质保期，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十一条 验收

1、甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后7个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

4、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十二条 货物包装、发运及运输

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后24小时内或货到甲方48小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交货期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十三条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十四条 不可抗力事件处理

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十五条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向融水苗族自治县交通综合执法大队提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十六条 合同生效及其它

1、合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十七条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第 50 条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十八条 签订本合同依据

1、政府采购竞争性谈判文件；2、乙方提供的响应文件；3、承诺书；4、成交通知书。

第十九条 本合同一式四份，具有同等法律效力，甲乙双方各一份（可根据需要另增加），财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

第六章 评审办法

一、评审原则：

（一）谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中技术、经济专家人数不少于成员总数的三分之二。评审专家在政府采购管理部门监督下，从柳州市政府采购专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。

（二）评审依据：以谈判文件、响应文件为评审依据。

（三）评审方法：在质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的前提下，按评审报价由低到高排列成交候选供应商顺序（报价相同时，依次按技术指标高优先、节能环保优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列），并依照次序确定成交供应商。

（四）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），认定为小型和微型企业并提供本企业货物或其他小型和微型企业制造的货物的，对其最后报价中小型和微型企业产品的价格给予10%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价 \times （1-10%）；除上述情况外，评审报价=最后报价。

竞标产品提供企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），供应商认定为残疾人福利性单位的，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

二、成交候选供应商推荐原则

（一）在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评审报价由低到高排列成交候选供应商顺序（报价相同时，依次按技术指标高优先、节能环保优先、质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列），并依照次序确定成交供应商。采购人应当确定谈判小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交人。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交人，其余以此类推。

（二）谈判小组认为，某供应商的有效报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料；否则，谈判小组可以取消该竞标人的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选人递补，以此类推。

附：

1、中小企业声明函格式

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

2、残疾人福利性单位声明函（格式）：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

3、谈判供应商基本情况表(格式)

一、2019 年销售（营业）收入_____元；

二、2019 年末企业（公司、单位）在职员工_____人；

三、2019 年基本财务状况（或谈判供应商 2017、2018、2019 年任一年度的经过第三方审计财务报告复印件或谈判供应商基本开户银行出具的资信证明或根据财库[2012]124 号中规定的财政部门认可的政府采购专业担保机构出具投标担保函复印件）：

	年初数	年末数
流动资产		
流动负债		
资产总计		
负债总计		
所有者权益合计		

四、2019 年 1~12 月纳税情况：

税种名称	所属月份	应交（元）	实交（元）	征收机关名称

五、2019 年 1~12 月缴纳社会保险基金情况：

税种名称	人数	所属月份	应缴（元）	实缴（元）	征收机关名称
1、养老保险					
2、医疗保险					
3、失业保险					
4、工伤保险					
5、生育保险					

六、具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料（格式自拟）。

注：本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人或授权代表（签字）：

供应商名称（公章）：

2020 月 日

4、政府采购项目合同验收报告（格式）

政府采购项目合同验收报告

根据政府采购合同（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）_____政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）_____提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式:		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 联合验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置 (或服务内容、标准)	数量	与合同约定 是否一致	
实际供货日期			合同交货验收日期		
验收具体内容	(按采购文件、响应文件及验收方案等。可附件)				
验收小组意见					
验收小组成员签字:					
参与验收其他或监督人员签字:					
供应商签字或盖章: 联系方 式: 日			采购单位盖章: 年 月 日		

备注：本报告单一式4份（采购单位1份、供应商1份、采购监督部门备案1份、采购代理机构1份）。