广西建通工程咨询有限责任公司

公开招标文件

项目名称：广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备采购

项目编号：HCZC2020-G1-000273-GXJT

招 标 单 位：广西现代职业技术学院

招标代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

日　　期：二0二0年九月

目　录

第一章 公开招标公告……2

第二章 招标项目采购需求……6

第三章 投标人须知…… 19

第四章 评标办法及评分标准…… 36

第五章 合同文本（格式）…… ……41

第六章 投标文件格式…… 49

第一章　公开招标公告

广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备采购

招标公告

项目概况

广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备采购（采购计划文号：HCZC2020-G1-01367)招标项目的潜在投标人应在河池市公共资源交易中心电子交易平台及政府采购云平台获取招标文件，并于2020年10月20日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

1.项目编号：HCZC2020-G1-000273-GXJT

2.项目名称：广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备采购

3.预算金额：人民币贰佰零贰万玖仟肆佰伍拾贰元整（￥2029452.00）

4.投标最高限价：人民币贰佰零贰万玖仟肆佰伍拾贰元整（￥2029452.00）

5.采购需求：采购及安装广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备一批，具体详见招标文件采购需求一览表。

6.合同履行期限：签订合同后的60日历天内交货并安装调试完成，并合格交付业主使用。

7.本项目需要落实的政府采购政策：满足《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定。

8.本项目不接受联合体投标。

二、投标人的资格要求：

1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.本项目的特定资格要求：国内注册（指按国家工商管理有关规定要求核准登记的）经营范围达到本次招标采购货物及服务要求，具有独立法人资格，生产或经营本次采购货物的合格供应商；

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

5.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标单位，不得参与政府采购活动；供应商在“信用中

国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时须在投标文件中将查询结果打印件加盖单位公章如实报告评标委员会）。

三、获取招标文件

网上下载。下载时间为2020年9月28日至2020年10月10日止，供应商可以登陆河池市公共资源交易中心网站（网址：http://www.hcjyxxw.com/）及政府采购云平台（网址：https://www.zcygov.cn），在河池市公共资源交易中心电子交易平台及政府采购云平台注册或登录，逾期下载无效。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点：

1.投标人应于2020年10月20日09时00分前将投标文件密封递交到河池市公共资源交易中心（河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼），逾期送达或未密封将予以拒收。

2.本次招标将于2020年10月20日09时00分截标后在河池市公共资源交易中心（河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼）开标，投标人代表应携带有效证明材料**[1.法定代表人执法定代表人身份证明、本人身份证原件及复印件、营业执照复印件或授权委托人执法定代表人授权委托书、本人身份证原件及复印件、法定代表人身份证复印件；2.投标保证金缴纳凭证原件。]**前往，用以证实身份及投标有效性，并签到以证明其出席开标会议。

五、公告期限：自本公告发布之日起5个工作日

六、其他补充事宜：

1.为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，未在政采云注册的供应商可在获取采购文件后登录政采云进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

2.网上公告媒体查询：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、河池市公共资源交易中心网（www.hcjyxxw.com）

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1.招标人名称：

地址：河池市

联系人：韦老师

联系电话：18677891799

2.代理机构名称：广西建通工程咨询有限责任公司

地址：百色市右江区迎龙路70号建通中心(竹洲大桥旁)2号楼A座

邮编：533000

联系人：黄秀艳、叶敏

联系电话：0776－2999600

3.监督部门：

名　称：河池市财政局政府采购监督管理科

电　话：0778-2270025

八、交易服务单位：河池市公共资源交易中心

联系方式：0778—2302718（交易服务部） 0778—2303798（开标评标部）、0778—2301278（财务部）

广西建通工程咨询有限责任公司

2020 年 9 月 27 日

第二章　招标项目服务需求

第二章招标项目采购需求

特别说明：

1.本采购需求中的品牌型号、技术参数及其性能(配置)仅起参考作用，投标人可选用其他品牌型号、技术替代，但这些替代的品牌型号、技术要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能(配置)要求。

2.本采购需求中参考品牌型号及技术参数及配置不明确或有误的，或投标人选有其他品牌型号、技术替代的，请以详细正确的品牌型号、技术参数及配置同时填写投标报价表和技术规格响应表。

3.凡在“技术参数及性能（配置）要求”中表述为“标配”或“标准配置”的设备，投标人应在报价表中将其标配参数详细列明，否则该投标无效。

4.打“▲”项为关键指标，必须百分之百满足招标文件要求，否则投标无效。打“★”项为重要技术参数，作为第四章《评标办法及评分标准》中的评分因素。其他为一般参数。不带“▲”的参数：允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离达5项（含）以上的，投标无效。

5.招标采购单位在中标结果审核确认时如发现投标文件中标“▲”的技术指标不响应招标要求或没有百分之百满足，或者不带“▲”的一般参数允许偏离的技术、性能指标或者辅助功能项目发生负偏离达5项（含）以上的、将报政府采购监督管理部门处理。

6.本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条规定。

7.小型和微型企业产品的价格给予6%-10%的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。

8.小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。

9.小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。

10.根据财库〔2019〕9号及财库〔2019〕19号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量＞14000W），单元式空气调节机（制冷量＞14000W)]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备（视频监控设备、监视器），便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目，属于政府强制采购节能产品。若采购货物属于以上品目清单的产品时，投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供由国家确定的认证机构出具的处于有效期之内的节能产品认证证书复印件（加盖投标人公章），否则相应投标无效。

11.项目采购需求具有国家或其他强制性标准、规范等要求的，投标文件中必须提供相关强制性认证资料，否则投标无效。

一、项目采购需求一览表

序号	名称	单位	数量	参考品牌	设备参数
1	大 3P 空调柜机	台	10	格力或同等档次品牌	★1、冷暖类型：3 匹冷暖柜机 ★2、变频 ▲3、能效等级：2 级 ★4、能效比：≥3.8 ▲5、额定制冷量：≥7200W ▲6、额定制热量：≥7800W 7、额定制冷功率：≤2120W 8、额定制热功率：≤2900W 9、循环风量（m3/h）：≥1210 10、10、室内机噪音（dB）：42 11、室外机噪音（dB）：56 12、电源参考规格：1PH-220V-50Hz 13、标准配置：室内机 1 台、室外机 1 台、连接铜管及排水管 3 米、壁挂板 1 个、护墙套管 2 个、胶泥 2 个、说明书一份、保修卡一份。
2	大 5P 空调柜机	台	5	格力或同等档次品牌	★1、冷暖类型：5 匹冷暖柜机 ★2、定频 ▲3、能效等级：2 级 ★4、能效比：≥3.0 ▲5、额定制冷量：≥12000W ▲6、额定制热量：≥12000W 7、额定制冷功率：≤3600W 8、额定制热功率：≤3500W 9、循环风量（m3/h）：≥2050 10、室内机噪音（dB）：51 11、室外机噪音（dB）：60 12、电源参考规格：3-380-50 13、标准配置：室内机 1 台、室外机 1 台、连接铜管及排水管 3 米、壁挂板 1 个、护墙套管 2 个、胶泥 2 个、说明书一份、保修卡一份。
3	音响组合	套	2	新科或同等档次品牌	挂墙，4 个 10 寸音箱。带播放器，存放柜，4 个无线话筒。 音响：卡包音响,10 寸，挂墙式。 功放机：无线，带蓝牙功放。 无线话筒：手持式带蓝牙无线话筒。
4	饮水机	台	4	美的或同等档次品牌	立式饮水机、温水、热水功能

5	电脑	台	8	联想或同等档次品牌	一、硬件要求： ★1、CPU：Intel Core i5-9500 主频 3.0GHZ 缓存 9M； ★2、主板：Intel B365 系列及以上芯片组，预装 win 10 正版操作系统； 3、内存：≥8G DDR4 2666MHz； ★4、硬盘：1TB HD 7200RPM 3.5″ SATA3 硬盘，支持多硬盘扩展； 5、显卡：集成显卡； 6、声卡：集成 HD Audio，支持 5.1 声道； 7、网卡：集成千兆网卡； ▲8. 电源：≤200W 85Plus 节能电源； ★9、显示器：主机同品牌≥19.5 寸 LED 显示器，分辨率 1600x900（16：9），亮度不低于 250，对比度不低于 1000:1，响应时间 5ms，VGA+DVI 接口，要求显示器具有低蓝光护眼功能，能在普通模式和低蓝光模式之间进行切换，投标时提供功能性截屏证明； 10、扩展插槽：1 个 PCI-E*16、2 个 PCI-E*1、1 个 PCI 槽位； ★11、接口：标配 10 个 USB 接口（前置 6 个 USB3.0，后置 4 个 USB ）、PS/2 接口、VGA+HDMI 接口（VGA 非转接），提供前 2 后 3 共 5 个音频接口； ★12、机箱：标准塔式 15L 立式机箱，前置蜂窝进风孔设计，内置光触媒风扇，顶置提手及开关电源，方便移动办公使用，原厂同品牌 USB 键盘鼠标，内置光触媒风扇，风扇有效降解空气中所含甲醛、苯等有害物质（供货时需提供省级以上功能证明文件，加盖原厂印章）； 13、安全特性：具备智能 USB 屏蔽技术，可在 BIOS 中设置 USB 口仅识别键盘、鼠标，无法识别 USB 读取设备，有效防止 U 盘病毒入侵及数据非法拷贝，有效防止数据丢失； 二、云桌面应用管理模块及教学平台模块要求： 1、云桌面应用管理模块 1.整体要求为：X86 架构，分布式，可快速实现云终端的操作系统虚拟及应用环境虚拟。整体集中控制、集中管理、快速高效、安全可靠。 ★2.云桌面管理平台需是 B/S 和 C/S 双架构，桌面更新模式需具备自动更新和手动更新两种。（投标时提供此功能界面截图证明） ★3.云桌面管理平台需具备 BT 服务端设置和 BT 客户端设置功能，避免影响当前业务使用。（投标时提供此功能界面截图证明） ★4. WEB 管理界面可管控云终端状态：在线时长、IP 地址、MAC 地址、机器名、网关，并能进行增、改、删等操作。（投标时提供此功能界面截图证明） ★5.可管控云终端信息：主板、CPU、内存、硬盘、显卡等资产配置及变更信息，同时可监控 CPU、硬盘温度。（投标

					时提供此功能界面截图证明） 6.可实现云终端自主快速恢复和还原，需 1 分钟内将系统回溯到健康状态。可分配个人数据盘并设定重启是否还原。 7.所有计算、显示等处理均利用云终端本地硬件资源（内存、CPU、显卡等）。能够流畅运行视频制作、图像处理、高清视频播放等大型应用。 ★8.可实现云终端远程开机、重启、关机及发送消息，可自定义编写、保存、下发各种系统命令至云终端执行。（投标时提供此功能界面截图证明） ★9.支持.vhd 虚拟盘格式，保证系统兼容性 (Win7 32bit/64bit，win10)。（投标时提供此功能界面截图证明） 10.采用本地硬盘扇区缓存（LocaCache）技术，并具备写入模式和只读模式。 ★11.需具备差异盘的功能，依据客户需求提供不同的虚拟硬盘。 12.在断网、管理端宕机的情况下可正常教学，支持四个以上的教学环境使用。 13.支持背景更新、方案排程、带宽预设、增量更新。新老系统环境可独立存在且无继承关系。 ★14.需具备使用时间设置功能，方便云终端的管理。（投标时提供此功能界面截图证明） ★15.支持服务端分层管理，各分支机构、分校可通过 IO 管理端为云终端提供桌面服务。 三、资质及服务要求 ★ 1、认证：通过中国节能认证证书，3C，MTBF 平均无故障≥100 万小时，售后服务体系通过 CCCS 钻石五星级认证，供货时需提供以上证书复印件加盖原厂印章； ★2、保修服务：原厂三年保修服务，支持全年 365 天下一自热日上门响应能力，提供门到桌的安装验机服务、原厂电子产品报废环保处置服务，要求以上服务为原厂服务，签订合同后，须提供原厂参数确认函及售后服务承诺函原件（加盖原厂印章），采购人保留对成交供应商所竞标的产品进行全面测试的权利，若测试结果不符合采购文件要求，视为不合格产品，视为恶意竞标，成交无效，采购人有权终止合同，无条件退货，并上报采购监督部门，追究相关法律责任，对造成的损失采购人保留索赔的权利。
6	办公桌椅	套	8		1、尺寸：1200*600*760mm； 2、面材：胡桃木实木木皮贴面，基材：中密度中纤板，符合 GB/T11718-2009《中密度纤维板》的要求。符合国家甲醛释放量 E1 级标准； 3、油漆：优质环保型 PU 聚酯漆，PE 底漆性能：经五底三面工艺，漆面平整无颗粒、气泡、积粉、渣点，色泽均匀，表面色泽剔透，具有较好的耐磨性、耐高温性能、附着力强。 4、五金配件：采用优质铰链、导轨、三合一连接件、锁具；五金承载力强，安全系数高。配有三个抽屉，键盘托；

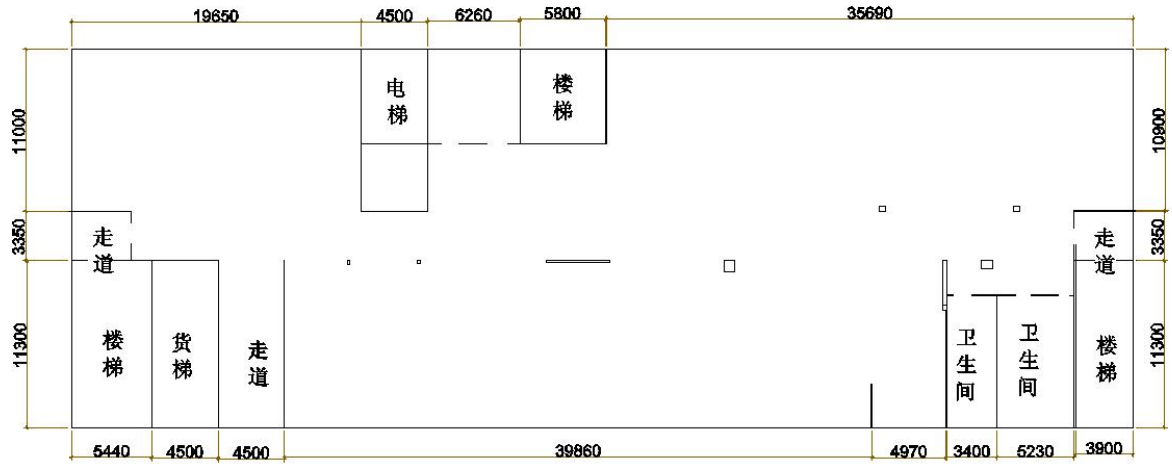
					5、椅子：电脑椅采用网布透气型可升降，坐垫采用高弹海棉，底脚采用五爪式不锈钢脚，可 360°随意转动。
7	打印机	台	3	联想或同等档次品牌	1、产品名称：黑白激光打印机； 2、功能：打印，复印，扫描； 3、打印幅面：A4； 4、打印速度：≥20 张/分钟。
8	文件柜	个	4		1、尺寸：850W*400D*1850H； 2、材料:采用优质冷轧钢板焊接而成厚度约 0.6mm，柜体分上下两节，上节门为玻璃门，下节门为铁门，上节里面分三层，下节里面分两层，每层层板承重≥40KG，每层层板高度可根据客户需求可以上下随意调节满足客户需求，表面经磷化、酸洗等除锈工序，再对金属表面进行静电喷涂； 2、表面选用聚酯环氧系列粉末涂料，具有优良物理性能、化学性能、装饰性能的热固性粉末涂料； 3、拉手:一字型不锈钢拉手，简洁方便，科技感强； 4、锁具:叶片转舌锁采用优势锁具。高档锌合金压铸锁芯表面镀络，锁头不锈钢包边处理。
9	皮质沙发	套	1		1、尺寸：三人：2040W*910D*880Hmm，单人：1250W*910D*880Hmm 2、基材：采用优质环保西皮饰面，抗磨性能好，具有抗菌、防霉、防蛀、无任何有害物质，光泽度好，厚度适中； 3、海棉：采用 55#高密度、回弹性强、不变形的成型海绵；内料结构：选用上等木材，经高温烘干； 4、弹簧：采用优质弹簧、弹力大、强度高、韧性好、不易变形；无污染、无刺激性气味； 5、扶手：采用优质环保西皮饰面，抗磨性能好，具有抗菌、防霉、防蛀、无任何有害物质，光泽度好，厚度适中； 6、 脚架：采用上等木材，经过机械自动化加工，连接处采用镶嵌式。表面优采用质环保型 PU 聚酯漆，PE 底漆性能：经五底三面工艺，漆面平整无颗粒、气泡、积粉、渣点，色泽均匀，表面色泽剔透，具有较好的耐磨性、耐高温性能、附着力强； 7、茶几尺寸：1200W*600D*450Hmm； 8、面材：胡桃木实木木皮贴面，基材：中密度中纤板，符合 GB/T11718-2009《中密度纤维板》的要求。符合国家甲醛释放量 E1 级标准； 9、油漆：优质环保型 PU 聚酯漆，PE 底漆性能：经五底三面工艺，漆面平整无颗粒、气泡、积粉、渣点，色泽均匀，表面色泽剔透，具有较好的耐磨性、耐高温性能、附着力强。

10	监控系统	台	27	海康威视或同等档次品牌	一、红外网络摄像机*27 台 ★1、≥200 万 1/2.7”CMOS ICR 红外阵列筒型网络摄像机； 2、支持 H.265 及 H.264 编码； 3、最小照度 0.01Lux @(F1.2,AGC ON) ,0 Lux with IR；快门 1/3 秒至 1/100,000 秒； 4、镜头 4mm, 水平视场角:90.3°（6mm,8mm,12mm 可选） 5、宽动态范围 120dB； 6、帧率 50Hz：25fps (1920 × 1080,1280 × 960,1280 × 720)； 7、感兴趣区域 ROI 支持三码流分别设置 1 个固定区域； 8、存储功能 支持 Micro SD(即 TF 卡)/Micro SDHC/Micro SDXC 卡(128G)断网本地存储,NAS(NFS,SMB/CIFS 均支持)； 9、智能报警 越界侦测,区域入侵侦测,场景变更侦测,人脸侦测,虚焦侦测,物品遗留侦测,物品拾取侦测,非法停车侦测,人员聚集侦测,徘徊侦测,快速移动侦测,进入区域侦测,离开区域侦测； 10、支持智能后检索，配合 NVR 支持事件的二次检索分析； 11、工作温度和湿度 -30℃~60℃,湿度小于 95%(无凝结)； 12、红外照射距离最远可达 30 米； 二、16 口 POE 交换机*2 台 1、提供≥16 个百兆 PoE 电口，2 个千兆光电复用口 三、硬盘录像机*1 台 1、1.5U 标准机架式 2、1 个 HDMI，1 个 VGA，异源输出 3、4 盘位，可支持满配硬盘 4、2 个千兆网口 5、2 个 USB2.0 接口、1 个 USB3.0 接口 6、报警 IO：16 进 4 路（可选配 8 出） ★7、32 路 H.264、H.265 接入 8、最大支持 8×1080P 解码 9、支持 H.264、H.265 解码 10、Smart 2.0/整机热备/ANR/智能检索/智能回放/车牌检索/人脸检索/热度图/客流量统计/分时段回放/超高倍速回放/双系统备份。 四、监视器 1、22 寸液晶监视器，塑胶外观； 2、显示：LED 背光； 3、物理分辨率≥1920×1080P；

					4、亮度 250cd/㎡；对比度 1000:1，功耗：≤35W； 5、接口：VGA 输入*1，HDMI 输入*1，3.5mm 音频输入*1，BNC 输入*1，USB 输入*1； 五、线材辅材及安装 1、线材辅材 1 批满足项目需求 2、22U 机柜 1 套 3、安装调试。
11	储物柜	张	1		喷塑铁皮、厚度 1.0mm、尺寸 900mm*350mm*1800mm 18 门带钥匙。
12	周转筐	个	200		540mm*295mm*370mm 塑料制品
13	包粽桌	张	60		1830mm*920mm*520mm 不锈钢制品
14	托盘框	个	50		1200mm*1200mm*130mm，不锈钢制品
15	冷冻库	套	1		★冷冻库≥310 立方、温度-10℃~-20℃可调、水冷比泽尔压缩机、全自动除霜、需配主电源。
16	洗叶机	台	1		1、尺寸：1000mm*1360mm*1160mm； 2、传动电机：0.75kw/380V； 3、循环水泵：0.55kw/380v； 4、洗叶量:6000~8000 张/台。
17	洗米机	台	1		1、尺寸：1100mm*10000mm*820mm； ★2、洗米能力：≥450kg/h，排石率：≥95%； 3、水泵功率：1.5kw/380V。
18	切丁机	台	1		★规格 350 型，可切 10mm*10mm*15mm
19	搅拌机	台	2		按照食品机械标准制作，SUS304 不锈钢，电机功率：1.5KW/380V，搅拌均匀。产量：50 斤/次。
20	蒸煮锅	个	4		设备尺寸：450*1250*1750mm，★全容积≥450L，36KW/380V 加热方式：蒸汽或电热。
21	清洗机	台	1		3000 型气泡清洗机,规格：3000mm*1500mm*1350mm，不锈钢制品
22	振动机	台	1		2000 型震动沥水机,规格：2000mm*1280mm*1350mm，不锈钢制品
23	不锈钢传送带	台	3		1 条 2000mm*1000mm*950mm，1 条 2300mm*1000mm*950mm，1 条 3000mm*1000mm*950mm，不锈钢材质，尺寸以图纸位置为准、高低可调
24	不锈钢传送罩	个	3		振动机至风干机、传送带至风干机、传送带至分拣机的接口罩
25	不锈钢风干机	台	3		2 条 5500mm*1280mm*1450mm，1 条 6500mm*1280mm*1450mm；可翻转
26	分拣机	台	1		1 条 7500mm*1280mm*1450mm，5 个分拣口； 可自动计数

27	手动包装机	台	1		1、电源 380v，真空泵功率 1.5kw 2、产量:每小时 90-360 袋 3、外形尺寸：1220mm*700mm*900mm
28	打码机	台	1		彩色电容触摸屏,电源 220V,喷印内容：文本、计数器、时间日期、条形码、二维码、图片等（可变动） 带同步器、传感器、USB、RS232
29	灭菌锅	个	1		1、型号：JYSS09 单层全不锈钢,容积≥1.1m^3 灭菌，盘数≥10 个。 2、触摸屏控制 3、加热方式：电热或蒸汽 4、尺寸：3250*1450*1650mm
30	空压机	台	1		电机功率：7.5kw/380v,0.7Mpa　全铜三缸
31	储气罐	台	1		1 立方米，0.7Mpa，配空压机使用
32	冷水罐	个	1		1T 开式水箱、不锈钢材料，带增压水泵
33	拉伸膜全自动连续真空包装机	台	1		★冷却水：≥0.13Mp,压缩空气≥0.6MPa,真空度：≤0.5mbar 上膜宽：496mm, 下膜宽：522mm 电源：380v/50Hz,功率：16kw 规格：520 型
34	工作服	套	200		帽子、衣服（定制印制 logo）、裤子、鞋子，XL20 件，L30 件，M100 件，S50 件
35	吊车使用费、运输费	项	1		大吊车使用费，叉车费
36	蒸汽发生器	台	1		0.5 吨蒸汽发生量、天然气热源
37	天然气管道设备	套	1		将天然气拉至场地并安装调试

▲二、为更快更好的推进行项目实施，根据项目以下平面图，结合项目实际，由投标人在投标文件中先行拟定布置项目实施设计方案图，合理规划设备布置。



三、商务要求

▲1. 交货期：签订合同后的 60 日历天内交货并安装调试完成，并合格交付业主使用。

▲2. 交货地点：采购人指定地点。

▲3.付款方式：双方约定的合同款（进度款）支付的方式和时间：乙方将设备安装、调试完成并交付使用，且验收达到本合同约定合格质量标准要求的，验收合格后 15 个工作日内将支付至货物结算金额的 97%，发包人按货物结算金额的 3%预留项目质量保证金。保证金在安装调试验收一年即保修期满后无质量问题的，经乙方申请，甲方在收到乙方申请后 15 个工作日内无息退还，存在质量问题需维修或更换零件备件的，将从质量保证金中按比例除扣。（注：本项目投标报价包括设备、设备包装、装卸运输、保险、税费、设备安装以及调试、验收、技术服务 （包括技术资料的提供）、质保期保障、设备 检测、培训等所发生的一切费用）。

4. 售后技术服务要求：

（1）产品必须是具备原厂家合法渠道的全新正品，所有产品需完全满足招标文件所述要求。

（2）质保期：按厂家承诺但不少于 1 年，保修期内出现故障，需派出技术工程师到达现场处理故障的，投标人承担一切费用（请提供技术援助电话和售后服务电话）；产品免费维护期为验收合格后 1 年，满 1 年后为有偿维护,维护费收取标准由投标人或者投标产品生产厂商根据具体情况提出方案后报业主审核,经双方协商后确认收费标准。

（3）投标报价必须包括货物的所有费用，包括采购、运输、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、安装、调试、售后服务以及所有的不定因素的风险等；

（4）投标人或者投标产品生产厂商必须具备专业的售后服务团队，必须提供全面的售后服务方案（包括项目应急维护方案）。

（5）培训：投标人或者投标产品生产厂商应就产品的安装、调试、维护、管理等对招标人技术人员和维护人员进行现场免费培训，并提供相应的管理方法和手段，直至指定相应人员完全掌握操作、基本维护技术为止。

（6）投标人有其它优惠条件的，请在投标文件中作出具体说明。

5. 售后服务保障或维修响应时间要求：

接到设备服务要求后 30 分钟内响应，24 小时内到达现场，48 小时内处理完毕。

四、报价要求：投标报价为采购人指定地点的现场安装调试验收交货价，包括但不限于：

1．设备货物的价格；

2．货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格；

3．运输、装卸、调试、培训、技术支持（包括技术资料的提供）、售后服务等费用；

4．必要的保险费用和各项税费；

5．包括安装费用、验收、质保期保障等所发生的一切费用。

五、验收条款

1. 质量标准：符合国家及行业有关标准，并符合招标投标有关质量要求。

2. 验收方法及方案： 指定地点验收，由采购单位及中标供应商双方验收。验收办法参照中国验收技术规范和招、投标文件要求及合同内容执行；为保证产品参数的真实有效性，采购人有权要求对中标供应商提供所投产品进行参数性能检测，不能提供的则有权不予验收。产品性能检测合格后封存，待项目验收时对安装产品与封存产品对比，如出现安装和封存的产品不符，采购人有权拒绝项目验收，并追究其法律责任，要求赔偿所造成的损失。

3.检查供货范围或服务范围

产品到达现场后，中标供应商应在采购人单位人员在场的情况下当面开箱，共同清点，检查外观。作出开箱记录，双方签字确定，中标供应商应保证货物到达采购人所在地完好无损，如在缺漏、损坏，由中标供应高调换、补齐或赔偿。

4.中标供应商提供完备的技术或服务资料，装箱单和合格证等 ，并派遣业人员进行现场装调试。验收合格条件如下：

4.1 货物服务技术参数与采购合同一致，性能或指标达到规定的标准。

4.2 技术或资料、装箱单、合格证等资料齐全。

4.3 在测试或试运行期间所出现的的问题得到解决，并运行或正作正常。

4.4 在规定时间内完中标货安装及验收，并经采购人确认。

5.产品或服务在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收

6.中标供应商提供的货物或服务未达到招标文件规定要求，且对采购人造成损失的，由中标供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

7.采购人需要制造商对中标供应商交付的产品或服务（包括质量、参数等）进行确认的，制造商应予以配合并出具书面证明，相关配合事项由中标供应商与制造商协调。

8.产品包装材料采购人所有。

9.大型或者复杂的政府采购项目，采购人应当邀请具有相关资质的检测机构参加验收工作。

10.其他验收要求按第五章《合同主要条款格式》扫行，未尽事宜按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》【桂财（2015）22 号】以及《政府部关于进一步加强政府采购和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205 号]规定执行。

附件 1

项目合同验收报告（格式）

根据采购合同（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）_____政府采购项目中标（或中标）供应商（公司名称）_____提供的货物（或服务）进行了验收，验收情况如下：

<table>
<tr><td colspan="2">验收方式：</td><td colspan="3">□自行验收　　□联合验收</td></tr>
<tr><td>序号</td><td>名　　称</td><td>货物型号规格、标准及配置（或服务内容、标准）</td><td>数量</td><td>与合同约定是否一致</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>实际供货日期</td><td colspan="2"></td><td>合同交货验收日期</td><td></td></tr>
<tr><td>验收具体内容</td><td colspan="4">（按招标采购文件、投标响应文件及验收方案等。可附件）</td></tr>
<tr><td>验收小组意见</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="5">验收小组成员签字：</td></tr>
<tr><td colspan="5">参与验收其他或监督人员签字：</td></tr>
<tr><td colspan="3">供应商签字或盖章：
联系方式：　　年　月　日</td><td colspan="2">招标人盖章：
年　月　日</td></tr>
</table>

备注：本报告单一式 4 份（招标人 1 份、供应商 1 份、采购监督部门备案 1 份、招标代理机构 1 份）。

附件 2：

附件 2

履约保证金退付申请书

申请单位	项目编号： 项目名称： 我公司于_____年____月___日转入该项目履约保证金_____（大写）¥_____（小写）。现项目已于____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定，该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满，请将履约保证金退付至以下账户： 单位名称： 开户银行： 账　　号： 联系人及电话： 申请单位盖章 年　　月　　日
采购单位（业主）意见	退付意见（是否同意退付履约保证金）： 采购单位(业主)盖章 联系人及电话：　　年　　月　　日
公共资源交易中心意见	财务审核：经核实，该公司于____年____月____日转入¥_____。 财务负责人审核： 单位负责人签章： 出纳办理转出日期： 备注：

需要提交附件：1.验收合格证明 2.履约保证金缴纳底单

第三章　投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
1	项目名称：广西现代职业技术学院“寿源粽创新创业实训基地”设备采购
2	项目编号：HCZC2020-G1-000273-GXJT
3	资金来源：财政资金
5	**合格投标人的资格要求** 1.符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3.本项目的特定资格要求：国内注册（指按国家工商管理有关规定要求核准登记的）经营范围达到本次招标采购货物及服务要求，具有独立法人资格，生产或经营本次采购货物的合格供应商； 4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 5.对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标单位，不得参与政府采购活动；供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询相关供应商主体信用记录，同时须在投标文件中将查询结果打印件加盖单位公章如实报告评标委员会）；
6	投标报价：1.本项目投标应以人民币报价，根据采购需求所有内容作完整唯一报价； 2.投标报价必须包括货物的所有费用，包括采购、运输、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、安装、调试、售后服务以及所有的不定因素的风险等；
12.1	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、有误、有不合理要求、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，必须在收到招标文件之日起7个工作日内以书面形式要求招标人或招标代理机构澄清或者向招标人提出书面质疑；招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在发布招标公告的相应媒体上发布更正公告。答疑内容是招标文件的组成部份。 招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前在发布招标公告的相应媒体上发布变更公告。
13.1	**一、报价文件：** ▲1、投标函（格式见附件）；

	▲2、开标一览表（格式见附件）； 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟） 4.中小企业声明函、残疾人福利单位声明函（如有） 5.中小企业相关证明材料复印件（如有） **注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或被授权人在规定签章处逐一签字并加盖单位公章，否则作投标无效处理。** **二、资信及商务文件** ▲1、投标声明书(格式见第六章)； ▲2、有效的统一社会信用代码的营业执照副本复印件； ▲3、法定代表人身份证复印件； ▲4、法定代表人授权委托书(委托代理时提供，格式见第六章)原件； ▲5、委托代理人身份证复印件(委托代理时提供)； ▲6、本单位财务状况报告复印件（具体提供2019年度财务报表或审计报告，新成立的单位请按实际提供）； ▲7、本单位在参加政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明（原件）； ▲8、投标单位信用记录：（加盖投标人公章）； 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 查询起止时间：公告发布之时起至投标截止时间 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录并盖公章，作为评审依据。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。 ▲9、投标保证金缴纳凭证复印件； ▲10、商务响应表(格式见第六章）； 11、投标人认为可以证明其能力或业绩的其它材料（如：投标人同类项目业绩、质量管理和质量保证体系等方面的认证证书、投标人情况介绍等）。 **注：法定代表人授权委托书、投标声明书必须由法定代表人或被授权人在规定签章处逐一签字并加盖单位公章（其中，投标声明书必须有法定代表人签字，法定代表人授权委托书**

	必须有法定代表人签字及被授权人签字），否则作投标无效处理。 **一、技术文件：** ▲（1）设备配置清单；（格式见第六章） ▲（2）技术响应表；（格式见第六章） ▲（3）货物技术服务方案、技术培训、售后服务的内容和措施；（格式自拟） ▲（4）项目实施人员一览表；（格式见第六章） ▲（5）原厂出厂配置表；（格式自拟） （6）优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠； （7）投标人需要说明的其他文件和说明。（格式自拟）
16.1	投标有效期：投标截止日期后 60 天
17.1	投标保证金：人民币肆万元整（￥40000.00） 投标保证金的形式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函，禁止采用现钞交纳方式； 采用银行转账、电汇或网上支付形式的，在投标时间截止时间前交到河池市公共资源交易中心指定账户： 开户名称：河池市公共资源交易中心 开户银行：河池市区农村信用合作联社兴业信用社 帐　　号：20401333455003209 采用银行转账、电汇或网上支付，请在银行转账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明投标项目名称（简称即可）或项目编号。 采用支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等形式的，在投标时间截止时间前，投标人应当在递交投标文件的同时递交单独密封的保函原件。否则视为无效投标保证金。
17.3	投标保证金退还（不计息）均以转账形式退回到投标人银行账户： 1.除招标文件规定不予退还保证金的情形外，中标通知书发布后五个工作日内，以转账方式退还未中标人投标保证金。 2.中标人的投标保证金在合同签订后将合同及履约保证金复印件送至代理机构，由代理机构将材料上传交易系统申请退款，交易中心财务部门五个工作日内，以转账方式退还。
19.2	投标文件份数：投标文件正本壹份，副本肆份；开标一览表 壹 份；
20.2	投标截止时间及地点：2020 年 10 月 20 日 09 时 00 分前将投标文件密封递交到河池市公共资源交易中心（河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五

	楼），逾期送达或未密封将予以拒收（或作无效投标文件处理）。
22	开标时间及地点:2020 年 10 月 20 日 09 时 00 分截标后在河池市公共资源交易中心(河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼）举行开标会。投标人代表应携带有效证明材料[**1.法定代表人执法定代表人身份证明、本人身份证原件及复印件、营业执照复印件或授权委托人执法定代表人授权委托书、本人身份证原件及复印件、法定代表人身份证复印件；2.投标保证金缴纳凭证原件。**]前往，用以证实身份及投标有效性，并签到以证明其出席开标会议。
23	现场踏勘：无
30.2	**评标办法及评分标准：**综合评分法
31	评标委员会构成：由依法组成的评审专家、招标人代表共5人构成，其中招标人代表1人，评审专家4人。 招标人委托评标委员会推荐中标候选家数：3 家。
33	根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条规定，中标结果公告内容中包括中标供应商名称、地址和中标金额，主要中标标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求。
39.1	履约保证金金额：在签订采购合同前，中标人须向招标人提交履约保证金，履约保证金为**中标价的 3%**。交纳时请写明投标项目名称或项目编号，履约保证金缴纳帐户由业主指定。
40.1	签订合同携带的资格证件：营业执照副本原件、单位授权委托书及被授权人身份证原件、履约保证金缴纳凭证等其它资格证件。
41	政府采购合同公告：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，招标人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。因此请各投标人应在投标文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分，未注明的视为投标文件中不涉及商业秘密。
42	解释：本招标文件的解释权属于招标人。
43	1、本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。 2、本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在招标文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。

特别说明	**招标代理服务费：根据计价格[2002]1980 号文件及发改办价格【2011】534 号文件规定。本项目招标代理服务费经招标人综合各方面因素考虑，确定由中标人向招标代理机构支付。由中标人在领取中标通知书时向招标代理机构一次性支付。否则，将视为不响应招标文件，取消该中标决定并没收其投标保证金。**

投标人须知

一、总　则

（一） 适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

1.“招标人”系指广西现代职业技术学院。

2.“招标代理机构”系指广西建通工程咨询有限责任公司（以下简称“本代理机构）。

3.“投标人”系指响应招标并且符合招标文件规定资格条件和参加投标竞争的法人单位。

4.“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料和材料。

5.“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

6.“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。

7.“书面形式”包括信函、传真、电报等。

8.“▲”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

公开招标方式。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章《投标文件格式》）。

（五）投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

1.本项目不允许转包。

2.本项目不可以分包。

（八）特别说明：

▲1.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府

采购活动。

▲2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施（指项目合同的履行）人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

▲3.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲4.投标人在投标活动中提供任何虚假材料、互相串通投标，其投标无效，并报监管部门查处。

▲5.招标文件提供期限届满后，获取招标文件的潜在投标人不足3家的，本代理机构将顺延提供期限，并在发布招标公告的同一网站上发布变更公告。

（九）询问、质疑和投诉

1．投标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向招标人、招标代理机构提出询问。

2.投标人认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。具体计算时间如下：

（1）对可以质疑的招标招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日；

（2）对招标采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

（3）对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。投标人对招标采购单位的质疑答复不满意或者招标采购单位未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

3.质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述招标招标文件、招标采购过程、中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料，便于有关单位调查、答复和处理。

4.质疑及投诉的书面要求

质疑人或投诉人提供的书面材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下材料：

⑴质疑人或投诉人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；

⑵被质疑人或被投诉人的单位名称或姓名；

⑶质疑或投诉的事实及理由；

⑷有关违纪违规的情况和有效证明材料；

⑸质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。

1.公开招标公告；

2.招标项目服务需求

3.投标人须知；

4.评标方法及评定标准；

5.采购合同格式（格式）；

6.投标文件格式。

（二）投标人的风险

1.投标人应认真阅读招标文件，按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出明确响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

2.对招标文件提出的实质性要求和条件作出明确响应是指投标人必须对招标文件中涉及招标项目的价格、采购服务的服务要求及其它要求、合同主要条款等内容作出响应。

（三）招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当在收到招标文件之日起7个工作日内以书面形式要求招标采购单位答疑、澄清。本代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改可能影响投标文件编制的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前，在发布招标公告的同一网站上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人，不足15日的，顺延至15日。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2.本代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的答复书面通知所有报名登记的投标人；除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3.招标文件的答疑、澄清、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答疑、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

4.招标文件的答疑、澄清、修改、补充都应该通过本代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自答疑、澄清、修改、补充招标文件。

5.本代理机构可以视采购具体情况，延长招标文件提供期限，并在发布招标公告的同一站网发布公告。

注：由于本项目采用投标人网上自行下载招标文件，本代理机构所发出的更正公告及其它补充资料的，由各投标人自行在网站上查询及接收，并视为已在网上查询收到。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件由报价文件、资信及商务文件、技术文件三部分组成；投标报价文件中的《开标一览表》独立装订成册，单独包装、密封递交）

1.报价文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。

2.资信及商务文件： 具体材料见“投标人须知前附表”。

3.技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。

（二）投标文件的语言及计量

▲1 投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

▲2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1.投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2.投标人可就《项目服务需求》中所有的服务内容作完整唯一报价。

3.投标价格为整个系统报价，并包含现有系统接口改造费用、建设费用、运行维护费、利润、税金等一切费用。

4.投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

5.如投标人的投标报价或某些分项报价明显不合理或低于成本，有可能影响商品质量或不能诚信履约的，应当在评标委员会规定的期限内提供书面文件予以说明，并提交相关证明材料；否则，评标委员会可以拒绝，评定其报价无效。

（四）投标文件的有效期

1.投标文件有效期按须知前附表规定的时间，有效期不足的投标文件将被拒绝。

2.在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4.未中标的投标文件在投标文件有效期内均应保持有效。

5.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

1.投标人须按须知前附表的规定提交投标保证金。否则，其投标将被拒绝。

2.投标保证金交纳形式：具体详见“投标人须知前附表”。

3.投标保证金的退还均以转账形式退回到投标人银行账户。

4.未中标人的投标保证金在中标通知书发出后五个工作日内退还。

5.中标人的投标保证金在合同签订后将合同及履约保证金复印件送至代理机构，由代理机构将材料上传交易系统申请退款，交易中心财务部门五个工作日内，以转账方式退还。

6.投标保证金不计息。

7. 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）投标人与招标人、其他供应商或者招标代理机构恶意串通的；

（7）其他严重扰乱招投标程序的。

（六）投标文件的签署和份数

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标文件应按报价文件、资信及商务文件、技术文件顺序编制并装订成册，投标文件正本一份，副本份数详见“投标人须知前附表”规定，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。

3.投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。

4.投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（七）投标文件的包装、递交、修改和撤回

1.投标文件的包封。

（1 ）投标文件装订要求：投标文件中投标报价文件、资信及商务文件、技术文件分开装订。投标文件的装订不允许使用活页夹、订书钉等可能导致投标文件散落或脱页的装订方式，否则视为无效投标文件。

（2）投标人应将投标报价文件、资信及商务文件、技术文件分别密封在 3 个内层投标文件密封袋中，再将 3 个内层投标文件密封袋密封在同 1 个外层投标文件密封袋中（即采用双层包封法密封）。封口处必须加盖投标人单位公章以示密封。在内层和外层投标文件密封袋上均应注明：

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：报价文件、资信/商务文件、技术文件

投标人名称：

投标人地址：

在　年　月　日　时　分之前不得启封

日期：　　年　　月　　日

（3）开标一览表（格式见第六章，只需要一份）装入到一个开标一览表文件袋内封装并加以密封，要求单独递交。

（4）如果投标文件没有按本要求的规定装订和加写标记及密封，招标人将不承担投标文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的投标文件将予以拒绝，并退还给投标人。

2.投标文件的递交

（1）投标文件的递交不得迟于本须知前附表规定的截止时间。

（2）投标人必须在规定时间内将投标文件送到本须知前附表规定地点，超过投标截止时间送达的投

标文件将不予受理。

3.投标文件的修改或撤回

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标人；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

4.在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，招标人应当拒收。

5.投标人已经被推荐为第一中标候选供应商后撤回投标或放弃中标的，其投标保证金将不予退还，并上缴国库，给招标人造成损失的，还应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

（八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤销不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1.在符合性审查和资格性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；

（2）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

（3）投标文件无法定代表人（负责人）或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人（负责人）授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的；

（4）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人（负责人）授权委托人身份不符的；

（5）项目不齐全或者内容虚假的；

（6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合投标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

（7）投标有效期、交付使用时间、质保期等商务条款不能满足招标文件要求的；

（8）未实质性响应招标文件要求或者投标文件有招标方不能接受的附加条件的；

（9）应交未交投标保证金的。

（10）不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的

2.在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

（2）明显不符合招标文件要求的服务要求、质量标准；

（3）投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替换）投标方案的；

（4）与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同二处以上的。

3.在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

（2）报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，招标人不能支付的；

（3）投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

（4）评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的。

4.有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效:

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一个单位或者个人账户转出。

5.有下列情形之一的视为关联供应商参加同一合同项下政府采购活动，投标文件将被视为无效:

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）生产厂商授权给供应商后又参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物委托多个代理商参加投标。

6.被拒绝的投标文件为无效投标。

四、开标

（一）开标准备

本代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。

（二） 开标程序：

1.开标会由本代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2.主持人介绍参加开标会的人员名单；

3.主持人宣布评标期间的有关事项；告知应当回避的情形，提请有关人员回避。

4.投标人或其当场推荐的代表，或者招标采购单位委托的公证机构检查投标文件密封的完整性并签字确认；

5.唱标：本代理机构工作人员只唱开标一览表；

6.本代理机构做开标记录,投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认；同时由记录人、监督人当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，不影响评标过程。

注：当招标项目的投标人不足 3 家的不开标，本代理机构将按政府采购管理的有关规定处理。

7.开标会议结束。

五、评标

（一）组建评标委员会

本招标采购项目的评标委员会由招标人代表和有关技术、经济等方面的专家共五人组成，其中招标人代表一人，评审专家四人。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1.形式审查

招标人和本代理机构工作人员依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

2.实质审查与比较

（1）评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求。

（2）评标委员会对投标文件进行比较和评价,如有疑问,将要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明。投标人向评标委员会澄清或者说明有关问题,并最终以书面形式进行答复。

投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效。

（3）各投标人的技术得分为所有评委的有效评分的算术平均数，由指定专人进行计算复核。

（4）本代理机构工作人员协助评标委员会根据本项目的评分标准计算各投标人的商务报价得分。

（5）评标委员会完成评标后,评委对各部分得分汇总,计算出本项目最终得分、评标价等。评标委员会按评标原则推荐中标候选人同时起草评标报告。

（四）澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，但不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1.投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

2.大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3.单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4.总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

5.对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

（六）评标原则和评标办法

1.评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评标办法。本项目评标办法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见第四章：评标方法及评定标准。

（七）评标过程中出现争议时处理办法

评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（八）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、评标结果

（一）本代理机构将在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送招标人，招标人在 5 个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选供应商顺序确定中标供应商。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标供应商。

（二）中标供应商确定后，本代理机构在发布招标公告的同一网站发布中标结果公告。

（三）在发布中标结果公告的同时，本代理机构向中标供应商发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，本代理机构告知其未通过的原因；采用综合评分法评审的，本代理机构告知未中标人本人的评审得分与排序。

（四）本代理机构应当按照有关规定就招标人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

七 、签订合同

（一）合同授予标准

合同将授予被确定投标文件满足招标文件全部实质性要求，具备履行合同能力，评审得分最高，综合评分排名第一的供应商。

（二）签订合同

1.投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同。中标人无正当理由不得放弃中标。

2.如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理，本代理机构将没收中标供应商投标的全部投标保证金。

3.中标供应商拒绝与招标人签订合同或因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，招标人可以与中标供应商之后排名第一的中标候选供应商签订采购合同，以此类推,也可以重新招标。中标供应商放弃中标项目，拒绝与招标人签订合同的，其投标保证金将不予退还，并上缴国库，给招标人造成损失的，还

应当赔偿损失，并作为不良行为记录在案。

4.政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，招标人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

八、履约保证金

1.中标人须在签订采购合同前按本须知前附表规定的金额直接缴入投标人须知前附表规定账户。否则，不予签订合同。

2.签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

3.履约保证金在中标人按合同约定交货验收合格后，由中标人向招标人提供《政府采购项目履约保证金退付意见书》及《政府采购项目合同验收报告》（详见附件），招标人在收到合格材料后5个工作日内以银行转帐方式如数退还（不计利息）。

4.在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知招标人，否则由此产生的后果由中标人自负。

九、其他事项

（一）解释权：本招标文件解释权属招标人及本代理机构。

（二）招标代理服务费

本项目招标代理服务费根据计价格[2002]1980号文件及发改办价格【2011】534号文件规定。本项目招标代理服务费经招标人综合各方面因素考虑，确定由中标人向招标代理机构支付。由中标人在领取中标通知书时向招标代理机构一次性支付。否则，将视为不响应招标文件，取消该中标决定并没收其投标保证金。

代理服务收费标准：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100～500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500～1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000～5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元～1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1～5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5～10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10～50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50～100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

比如，某货物中标金额为人民币 2029452.00 元，招标代理服务费标准计费公式如下：

100 万*1.5%=1.5 万

（202.9452-100）万*1.1%=1.132 万

招标代理服务费=1.5+1.132=2.632 万

第四章　评标办法及评分标准

第四章　评标办法及评分标准

评分标准：

1. 评标办法及评标委员会的组成

本次评标采用**综合评分法**。评委构成：本招标采购项目的评委由依法组成的评审专家共五人构成。

2.**本招标项目是以采购控制价为最高限价，超出采购控制价的投标报价，将作为废标处理，评标委员会不再予以评审。**

3. 资格审查

本项目采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次投标的单位均要通过资格后审才能获得投标资格。资格审查内容为：

（1）有效的得统一社会信用代码的营业执照复印件；

（2）法定代表人身份证复印件；

（3）法定代表人授权委托书原件、委托代理人身份证复印件(委托代理时提供)；

（4）本单位财务状况报告复印件（具体提供 2019 年度财务报表或审计报告，新成立的单位请按实际提供）；

（5）本单位在参加政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明（原件）；

（6）投标单位信用记录（加盖投标人公章）

以上证件复印件需加盖投标单位公章，上述内容任何一项缺或无效均会被视为资格审查不合格。

4. 投标文件的符合性鉴定（初评）

4.1 在详细评审之前，评标委员会将首先审定每份投标文件是否在实质上响应了招标文件的要求。所谓实质上响应，是指投标文件应与招标文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的投标人的权利和投标人义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应招标文件要求的投标文件的产生不公正的影响。

4.2 如果投标文件实质上不响应招标文件某项要求，评标委员会将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的投标。

4.3 投标文件的澄清

为了有助于投标文件的审查、评价和比较，评审委员会可以个别地要求投标人澄清其投标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

4.4 投标文件计算错误的修正

4.4.1 评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

⑴ 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

⑵ 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；

⑶ 当分项乘积累计得出的总额与标出的总额不一致时，以标出的分项乘积为准，并修改标出的总额；

⑷ 投标文件正本与投标文件副本不符的以正本为准。

4.4.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，在投标人确认后，调整或修正后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受调整或修正后的报价，则其投标文件将被拒绝并且其投标保证金也将被没收，并不影响评标工作。

4.5 评标委员会将仅对初评合格的投标人进行终评。

5.评分标准（终评）

5.1 评委将以招投标文件为评标依据，对投标人的投标价格、技术性能、售后服务、信誉业绩、政策功能等六方面按百分制进行打分。评定方法中划分档次的，由各评委成员在档次范围内独立打分，以各评委平均分作为某投标人某项对应分值。

5.2 有效投标报价范围为小于或等于上限控制价且资格审查及投标符合性鉴定合格的报价为有效报价。

5.4 评委会在评标时，按照以下量化的评审因素，对各有效投标文件进行分析和比较（按四舍五入取至小数点后两位）：

1.价格分……30 分

（1）评标价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额＝投标报价。

（2）按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）之规定，投标人为小型和微型企业，并在其投标文件中提供《中小企业声明函》或者相关职能部门出具的证明材料，且其所投标产品为小型和微型企业产品的，对其投标价格给予 6%的扣除。

（3）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

（4）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

（5）政策性扣除计算方法。投标人被认定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所投标产品为小型和微型企业产品的，该投标人的投标报价给予 6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-6%）；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，联合体投标价给予 2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=投标报价×（1-2%）；除上述情况外，评标报价=投标报价。

⑹以进入评标的最低的评标报价为 30 分

(7)某投标人价格分 = $\frac{\text{投标人最低评标价}}{\text{某投标人评标价}}$ × 30 分

2.技术性能分……16 分

一档：功能参数完全满足招标文件要求的得 5 分。

二档：货物性能、配置完全满足招标文件要求，实际使用性能良好，相比同类产品稳定性好，综合评定相对良好的；重要实质性参数有 2 项（含 2 项）以上 3 项以下优于采购文件要求，得 8 分；重要实质性参数有 3 项（含 3 项）以上 4 项以下优于采购文件要求，得 12 分。

三档：设计科学合理、功能（性能指标）优越、操作使用方便、接口丰富、外观工艺美观大方、质量安全可靠、优于采购需求的。主要材料的品牌（至少包括五金件、控制设备等）；货物性能、配置优于招标文件要求；重要实质性参数有 4 项（含 4 项）以上优于采购文件要求，得 16 分；

3.实施方案分……24 分

（1）供货安装调试方案（满分 12 分）

①提供供货安装与调试方案；②系统配置与操作试运行、功能使用测试方案等；③供货安装调试方法、步骤、响应招标文件程度等；④根据项目特点编制满足安装条件需要的工作任务，经评委评定满足项目实施要求的，每 1 小点得 3 分，满分 12 分，否则不得分。

（2）投标人在投标文件中提供的实训基地自动化生产的①实施方案；②方案介绍符合实训基地自动化生产需要；③配置合理的设备布置规划图，每 1 小点得 4 分；满分 12 分

4.售后服务分……16 分

(1)售后服务人员（满分 6 分）

售后服务人员：投标公司售后人员中具有信息系统项目经理证书的，（投标人半年内为其连续缴纳 3 个月的社保证明，提供复印件，原件备查）每名计 1.5 分，满分 6 分。

（2）售后服务承诺（满分 6 分）

从投标人的售后服务：①包括售后服务网点、②到达现场时间、解决故障时间、 ③培训等进行综合评定，经评委评定满足项目实施要求的，每 1 小点得 2 分，满分 6 分，否则不得分。

(3)维修点设立方案（满分 2 分）

维修点设立方案：投标单位承诺在项目移交后在广西区内设立维修点，并且维修点设立方案经评委评定满足项目实施要求得 2 分，否则不得分。

(4)保修期外零配件（2 分）

投标文件中承诺在保修期外，零配件价格比投标报价每优惠 1%，得 0.2 分，满分 2 分。

5、信誉业绩分……11 分

（1）投标人通过 ISO9000 系列国际质量体系认证的，得 1 分（提供证书复印件，原件备查）。

（2）投标人为 AAA 级信用企业的，得 2 分（提供证书复印件，原件备查）。

（3）投标人为重合同守信用先进单位的，得 1 分（提供证书复印件，原件备查）。

（4）投标人具有信息系统集成能力证书三级及以上的，得 2 分（提供证书复印件，原件备查）。

（5）投标人在信用中国”网站无违法失信行为记录得 1 分。

（6）投标人 2016 年以来的似类项目业绩（提供单份合同金额 200 万元及以上的合同协议书或中标通知书复印件，原件备查），每个项目得 2 分，满分 4 分。

6. 政策功能分……3 分

（1）核心产品属于财政部《政府采购节能产品清单》内优先采购的产品得 1 分；

（2）核心产品属于财政部《政府采购环境标志产品清单》内优先采购的产品得 1 分；

（3）投标产品认定为使用广西工业产品 80%以上的得 1 分。备注：根据《广西壮族自治区人民政府办公厅关于印发招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则的通知》（桂政办发【2015】78 号）的规定，“广西工业产品”是指广西境内生产的工业产品，具体以生产企业的工商营业执照注册所在地为准。“使用广西工业产品 80%以上”是指参加政府采购项目或招标项目时供货范围中采用广西工业产品的金额占本次招标总金额的 80%以上（含）。

（三）总得分=1+2+3+4+5+6。

三、中标候选人推荐原则

（一）评标委员会将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐 3 名中标候选人。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人，以此类推。

（二）评标委员会认为某投标人的投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的投标报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投处理。

第五章 合同文本（格式）

第五章　合同主要条款格式

合同格式

《广西壮族自治区政府采购合同》文本

合同编号：

招标人（甲方）_____　采购计划号_____

供 应 商（乙方）_____　招 标 编 号_____

签　订　地　点　_____　签 订 时 间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招投标文件（采购文件）规定条款和中标（中标）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条　合同标的

1、供货一览表

序号	名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数　量	单位	单　价（元）	金　额（元）
1								
2								
3								

人民币合计金额（大写）_____（小写）_____

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输、提供所有服务等全部费用。如招投标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条　质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招投标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条　权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条　包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招投标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：不限。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：本合同交付货物不接受损耗，由中标人自行为其货物运输办理相关保险。

第五条　交付和验收

1、交货时间：（按中标人投标文件中承诺的不超过招标要求的时间）、地点：招标人指定地点。

2、乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖招标人公章，甲乙双方各执一份。

5、招标人委托招标代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后____日内及时予以解决。

第六条　安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由招标人指定时间和地点。

第七条　售后服务、质保期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招投标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物质保期：（按中标人招标文件中承诺的不少于招标要求的保修期限）。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条　付款方式和保证金

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

2、资金性质：公共财政预算拨款。

3、付款方式：双方约定的合同款（进度款）支付的方式和时间：双方约定的合同款（进度款）支付的方式和时间：乙方将设备安装、调试完成并交付使用，且验收达到本合同约定合格质量标准要求的，验收合格后15个工作日内将支付至货物结算金额的97%，发包人按货物结算金额的3%预留项目质量保证金。

保证金在安装调试验收一年即保修期满后无质量问题的，经乙方申请，甲方在收到乙方申请后 15 个工作日内无息退还，存在质量问题需维修或更换零件备件的，将从质量保证金中按比例除扣。（注：本项目投标报价包括设备、设备包装、装卸运输、保险、税费、设备安装以及调试、验收、技术服务 （包括技术资料的提供）、质保期保障、设备 检测、培训等所发生的一切费用）。

第九条　质量保证金

质量保证金：货物结算金额的 3% ，保证金在保修期满后 15 个工作日内无息退还。

第十条　税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条　质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

⑴更换：由乙方承担所发生的全部费用。

⑵贬值处理：由甲乙双方合议定价。

⑶退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在 8 小时内到达甲方现场处理。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为_____年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条　调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须在现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条　货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随

配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点，并按要求安装调试可正常使用后视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条　违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时的按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过___天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条　不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条　履约保证金

履约保证金：可以银行保函、现金、工程担保或保证保险、保险保函等形式缴纳，严禁要求只能以现金方式缴纳的行为。

☑ 承包人提交履约保证金的格式、金额和时间：

履约保证金的金额：中标合同金额的3%，

履约保证金的形式：可以银行保函、银行转账、电汇、工程担保、工程保证保险等形式；

履约保证金的缴纳方式：中标人在收到中标通知书后，须在采购合同签订前足额缴纳履约保证金。采用银行转账方式的应按照规定存入招标人履约保证金专用账户，采用银行保函等方式的，中标人应按要求将保函原件递交招标。否则采购人将取消其中标资格。

第十七条　合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

第十八条　诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十九条　合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第二十条　合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第二十一条　签订本合同依据

1、政府采购招标文件；

2、乙方提供的采购投标（或应答）文件；

3、投标承诺书；

4、中标或中标通知书。

第二十二条　本合同一式四份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、招标代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，招标人或招标代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 年　月　日	乙方（章） 年　月　日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：

委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人： 年　　月　　日	

合 同 附 件

一般货物类

1、供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、保修期责任：	
4、其他具体事项：	
甲方（章） **年　月　日**	**乙方（章）** **年　月　日**

注：售后服务事项填不下时可另加附页

广西壮族自治区政府采购合同使用说明

《政府采购合同》是对招投标文件中货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改；招标过程中有关项目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。招标人和中标供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离招标文件实质性内容的协议。

一、本合同适用范围

家用电器、电子产品、教学仪器设备、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

二、填写说明

（一）合同标题：地市县使用时可在“广西壮族自治区”后再加所在地名称或将“广西壮族自治区”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按招投标文件要求填写，如招投标文件没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括；汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或生效）后多少日（或工作日）或直接填 X 年 X 月 X 日前交货。

（六）第八条付款方式和保证金：资金性质按公共财政预算拨款、一般预算拨款、财政性基金拨款、纳入财政专户管理的收入安排的资金、未纳入财政专户管理的收入安排的资金、上年结余等填写。

三、有关要求

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合招投标文件和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原文本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用 A4 纸打印。

（五）本合同为试行文本，招标人和中标供应商在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处负责解释。

第六章　投标文件格式

投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

1. 所有投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标文件名称：报价文件、资信/商务文件、技术文件

投标人名称：

投标人地址：

在　年　月　日　时　分之前不得启封

日期：　　年　　月　　日

投标文件格式

一、报价文件格式

封面：

正本/或副本

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　月　日

目　　录

▲1.投标函（格式见附件）……

▲2.开标一览表（格式见附件）……

3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（如有，格式自拟）……

4.中小企业声明函、残疾人福利单位声明函（格式见附件）（如有）……

5.中小企业相关证明材料复印件（如有）……

附件

1.投标函格式：

投 标 函

致：_____（招标人名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告/投标邀请书（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址。如为联合体的，则联合体成员名称、地址）提交投标文件（包括报价文件、资信/商务文件、技术文件）正本各一份、副本_____份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2.投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3.本投标有效期自投标截止之日起至政府采购合同签订之日止。

4.如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5.投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6.与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____　　_____邮编：　　电话：_____

传真：_____投标人代表姓名 _____　职务：_____

投标人名称（公章）：_____

开户银行：_____　　银行帐号：_____

被授权人签字：_____ 日期：_____年___月___日

（公章）

_____年____月_____日

2. 开标一览表（货物类格式）

开标一览表

招标编号：_____

投标人名称：_____　　单位：元

项号	货物名称	数量 ①	计量单位	产地	品牌及厂家	规格型号	单价 ②	投标报价 ③=①×②
1								
2								
……	……							
合计金额大写：人民币_____（￥_____）（包括设备及安装的汇总报价）								
交货期：								
交货地点：								

注：1、投标人的开标一览表必须加盖单位公章并签字，否则其投标作无效标处理。如投标人为联合体的，则联合体各成员共同在规定签章处逐一签字并加盖单位公章，否则其投标作无效标处理。

2、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

3、投标费用包括项目实施所需的货款、运输、装卸、调试、培训、技术支持（包括技术资料的提供）、安装、验收、售后服务、必要的保险、质保期保障费用、税费及购买制作标书费等所发生的一切费用。

4、此表请单独信封放入投标文件袋，信封封面请注明招标编号、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人或被授权人（签字）：

投标人名称（盖章）：

日期：　　年　　月　　日

3. 开标一览表信封格式（可以手写，密封）：

开标一览表

项目名称：

招标编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　月　日

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181 号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

年　　月　　日

说明：《中小企业声明函》为参加政府采购活动的中小企业应当提供，同时需提供符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定划分标准的证明材料（向投标供应商所在地的工信行政主管部门或中小企业认定主管部门申请办理，投标人非生产厂家时还需提供生产厂家符合上述划分标准的证明材料）。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日　期：

说明：《残疾人福利性单位声明函》为参加政府采购活动的残疾人福利性单位应当提供，同时需提供符合《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件的证明材料：（一）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；（二）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；（三）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；（四）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；（五）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

二、资信/商务文件格式

封面格式：

正本/或副本

资 信/商 务 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　月　日

目　　录

▲1、投标声明书（格式见附件）……

▲2、有效的统一社会信用代码的营业执照副本复件；……

▲3、法定代表人身份证复印件……

▲4、法定代表人授权委托书(委托代理时提供，格式见附件)原件……

▲5、委托代理人身份证复印件(委托代理时提供)……

▲6、本单位财务状况报告复印件（具体提供2019年度财务报表或审计报告，新成立的单位请按实际提供）……

▲7、本单位在参加政府采购活动前三年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明（原件）……

▲8、投标单位信用记录：（加盖投标人公章）……

查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)

查询起止时间：公告发布之时起至投标截止时间

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录并盖公章，作为评审依据。

信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。

▲9、投标保证金缴纳凭证复印件；

▲10、商务响应表(格式见附件）；

11、投标人认为可以证明其能力或业绩的其它材料（如：投标人同类项目业绩(格式见附件)、质量管理和质量保证体系等方面的认证证书、投标人情况介绍等）。

注：法定代表人授权委托书、投标声明书必须由法定代表人或被授权人在规定签章处逐一签字并加盖单位公章（其中，投标声明书必须有法定代表人签字，法定代表人授权委托书必须有法定代表人签字及被授权人签字），否则作投标无效处理。

附　件

投标声明书

致：_____（招标人名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 _____。

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2.我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3.我方此次向贵方提供的产品名称为：_____；规格型号：____ ；该型号产品我方有现货可供，并已于_____年___月生产完工或向_____（原厂商名称）购进［**或**需在中标后向____订购］。

4.我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：_____

5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

□我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

□我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：　　；

7. 我方在此声明，我方及由本人担任法定代表人的其他机构在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，符合《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购实施条例》规定的供应商条件，我方对此声明负全部法律责任。

法定代表人签字：

投标人公章：

年　　月　　日

法定代表人身份证明

投 标 人：_____

单位性质：_____

地　　址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓　　名：_____性　　别：_____

年　　龄：_____职　　务：_____

身份证号码：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效的身份证正反面复印件

投标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

法定代表人授权委托书

致：_____（招标人名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 _____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签字：_____　　法定代表人签字：_____

所在部门职务：_____　　职务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人公章：

年　　月　　日

商务响应表格式

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
……			

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日　　期：_____

投标人同类项目实施情况一览表格式

采购单位名称	服务项目名称	服务数量	单价	合同金额（万元）	附件页码			采购单位联系人及联系电话
					合同	验收报告	用户评价	

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日　　期：_____

三、技术文件格式

封面格式：

正本/或副本

技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年　　月　　日

目　录

▲1.设备配置清单；格式见附件

▲2.技术响应表；格式格式见附件

▲3.货物技术服务方案、技术培训、售后服务的内容和措施；（格式自拟）

▲4.项目实施人员一览表；格式见附件

▲5.原厂出厂配置表；（格式自拟）

6.优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；

7.投标人需要说明的其他文件和说明；（格式自拟）

注：（1）至（5）项材料必须提供.

附件

(1)设备配置清单格式：

序号	货物名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标	产地

备注：

1、以上配置清单中“货物名称、品牌、规格型号、单位数量、产地”必须与“开标一览表”相对应一致，否则做废标处理。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____　　日　期：_____

（2）技术响应表格式：

项号	货物名称或 技术条款	招标要求	投标规格	偏离说明

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____　　日　期：_____

(3)货物技术服务方案、技术培训、售后服务的内容和措施；（格式自拟）

(4)项目实施人员一览表

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

姓名	职务	身份证号码	专业技术资格	参加本单位工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____　　日　期：_____

(5) 原厂出厂配置表及原厂中文使用说明书；

(6)优惠条件：投标人承诺给予招标人的各种优惠条件，包括售后服务、备品备件、专用耗材等方面的优惠；

选配件、专用耗材、售后服务优惠表格式：

序号	优惠内容	适用机型	单价	比投标报价优惠率
1				_____%
2				_____%
3				_____%

授权代表签字：_____

投标人盖公章：_____

日　期：_____

(7)投标人需要说明的其他文件和说明；（格式自拟）