

广西建通工程咨询有限责任公司

竞争性谈判文件

项目名称：靖西市环境保护局湖润镇锰渣库环境风险评估及整治
实施方案编制

项目编号：BSZC2021-J3-250007-GXJT

采购单位：靖西市环境保护局

采购代理机构：广西建通工程咨询有限责任公司

二〇二一年一月

目 录

| | |
|----------------------|----|
| 竞标须知前附表..... | 4 |
| 一、总则..... | 6 |
| 二、竞争性谈判文件..... | 6 |
| 三、响应文件..... | 8 |
| 四、竞标..... | 10 |
| 五、开标..... | 11 |
| 六、评审..... | 13 |
| 七、合同授予..... | 18 |
| 八、其他事项..... | 19 |
| 第三章 项目概况及技术服务要求..... | 21 |
| 第四章 合同协议书..... | 22 |
| 第五章 响应文件格式..... | 25 |
| 商务标 | |
| 一、竞标函..... | 29 |
| 二、竞标函附表..... | 30 |
| 技术标 | |
| 一、服务内容响应表..... | 34 |
| 二、拟投入本项目的技术力量..... | 35 |
| 三、服务承诺..... | 36 |

广西建通工程咨询有限责任公司靖西市环境保护局湖润镇 锰渣库环境风险评估及整治实施方案编制（项目编号： BSZC2021-J3-250007-GXJT）竞争性谈判公告

项目概况

靖西市环境保护局湖润镇锰渣库环境风险评估及整治实施方案编制项目的被推荐供应商应在广西建通工程咨询有限责任公司(广西百色市右江区迎龙路70号建通中心(竹洲大桥旁)2号楼A座22层招标五所)获取采购文件，并于2021年1月21日11点00分(北京时间)前提交响应文件。

广西建通工程咨询有限责任公司受靖西市环境保护局的委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定，经靖西市财政局批准的政府采购计划（JXZC2020-J3-02065-001），拟对靖西市环境保护局湖润镇锰渣库环境风险评估及整治实施方案编制进行竞争性谈判采购，本项目采用采购人和评审专家分别书面推荐的方式推荐符合条件的供应商参加谈判活动，现将有关事项公告如下：

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2021-J3-250007-GXJT

项目名称：靖西市环境保护局湖润镇锰渣库环境风险评估及整治实施方案编制

采购方式：竞争性谈判

预算金额：人民币壹佰玖拾玖万零伍佰元整（¥1990500.00元）

最高限价：人民币壹佰玖拾玖万零伍佰元整（¥1990500.00元）

采购需求：围绕湖润镇下雷河流域11座尾渣库开展详查，找到污染物迁移途径，根据相关数据进行风险评估，依据具体情况和现场实际编制11座尾矿库的整治实施方案。如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判采购文件。

合同履行期限：签订合同后90日内。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

供应商参加政府采购活动应当具备下列条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）、支持采用本国产品、优先采购环境标志产品、节能产品、政府采购支持不发达地区和少数民族地区等政策。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），具备独立法人资格，满足本项目服务能力的供应商。

(2) 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

(4) 依法获得采购人和评审专家书面推荐的供应商。

三、获取采购文件

1. 时间：2021年1月14日至2021年1月18日，每天上午8:00—12:00，下午15:00—18:00（北京时间，法定公休日、法定节假日除外）

2. 地点：广西建通工程咨询有限责任公司（广西百色市右江区迎龙路70号建通中心（竹洲大桥旁）2号楼A座22层招标五所）。

3. 方式：由依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商将以下资料扫描件（注：扫描件指彩色扫描件，并加盖公章）一份发至采购代理机构邮箱 gxjtzbyb@163.com。采购代理机构接收到供应商资料后，免费发放竞争性谈判文件电子版。（1）有效的营业执照副本；

（2）法定代表人身份证扫描件及法人身份证明的扫描件，或法人授权委托书及被授权人身份证的扫描件；（3）供应商联系方式及邮箱。

四、响应文件提交

截止时间：2021年1月21日11点00分（北京时间）

地点：靖西市城东路城东一小区450号。

根据《关于疫情防控期间开展政府采购活动有关事项的通知》财办库〔2020〕29号文件精神，为做好疫情期间防控工作，本采购项目响应文件递交要求如下：

1、响应文件可以接受邮寄，接收邮寄时间为工作日08:00~18:00，必须在竞标截止时间前送达。采购代理机构签收邮寄包裹的时间即为竞标人响应文件的送达时间，逾期送达的响应文件无效，后果由竞标人自行承担。

2、采购代理机构将在竞标截止时间后统一将收到的响应文件运送至谈判地点，以确保本项目能在竞标截止时间后及时进入谈判程序。

3、竞标人在按照竞争性谈判文件的要求装订、密封好响应文件后，应使用不透明、防水的邮寄袋（或箱）再次包裹已密封好的响应文件，并在邮寄袋（或箱）上粘牢注明采购项目名称、项目编号、有效的电子邮箱等内容的（格式自拟），如响应文件在运送过程中发生破损、受潮等情况，后果由竞标人自行承担。

4、采购代理机构工作人员在接收响应文件邮寄包裹时，确认无误、完好接收完成后，第一时间按照竞标人在邮寄包裹上所预留的电子邮箱告知响应文件收件情况，请竞标人务必确保所预留的电子邮箱的有效性，并注意查收邮件。

5、响应文件送达邮寄地址及收件人：广西百色市右江区迎龙路70号建通中心2号楼A座22层，收件人：滕玲（联系电话：13117764002）。

6、现场递交：供应商应于 2021 年 1 月 21 日 11 点 00 分（北京时间）前，将响应文件密封提交到靖西市城东路城东一小区 450 号，并由广西建通工程咨询有限责任公司工作人员签收，逾期送达的响应文件为无效响应文件，将予以拒收。现场递交要求如下：

①现场递交响应文件的所有人员，要登记姓名、单位、手机号码和实时体温，以及近 14 日内的外出及旅游情况，尤其是来自疫情严重地区，以及近 7 日内是否发热或密切接触发热人员情况。对发现疑似症状和来自疫情严重地区的人员，采购代理机构按工作要求及防疫隔离区管理办法执行；

②对未正确佩戴口罩、体温超过 37.3℃、有疫情接触史且医学观察未满 14 天者将被劝返或隔离，必要时配合区域防疫机构强制隔离；

③各竞标人（供应商）应指派无疫情接触史、身体健康且符合防疫要求的人员现场递交响应文件，并在现场递交入口处递交承诺书（样式详见附件 1）给采购代理机构工作人员；

④所有外来人员在采购代理机构场内等候期间，一律全程佩戴口罩，自觉保持 1.5 米以上的人员间隔距离，尽量隔空就座，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动，废弃口罩投放到定点处专用垃圾桶；

⑤到采购代理机构办理业务时应提前备齐所需材料，即办即走、不逗留。本次竞争性谈判采用现场或电子邮件、传真书面等形式进行，现场递交响应文件后有关人员立即离场、不滞留。如必须要求二次报价的，将通过传真、电子邮件等书面形式进行；

⑥外来人员如在采购代理机构场地出现疑似新冠肺炎症状的，应立即主动联系采购代理机构现场工作人员。

无论竞标人（供应商）选择以上哪种递交方式，未在规定时间内送（寄）达或未按要求包装、密封的响应文件，将予以拒收。竞标人（供应商）代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果。

五、开启

时间：响应文件提交截止后。

地点：靖西市城东路城东一小区 450 号。

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

未在政采云注册的供应商可在获取采购文件后登录政采云 (<https://www.zcygov.cn/>) 进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：靖西市环境保护局

地 址：靖西市德爱大道靖西生态环境局

联系方式：梁秀华 17707769758

2. 采购代理机构信息

名 称：广西建通工程咨询有限责任公司

地 址：广西百色市右江区迎龙路 70 号建通中心（竹洲大桥旁）2 号楼 A 座 22 层

项目联系人：滕玲 联系方式：0776-2999550/13117764002

3. 监督部门：靖西市财政局政府采购监督股 联系电话：0776-6231753
靖西市公共资源交易监督管理办公室 联系电话：0776-6150686
靖西市纪委监委 举报电话：0776-6229906

九、网上查询：本项目同时在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布。

广西建通工程咨询有限责任公司

2021 年 1 月 13 日

投标人（供应商）承诺书

本单位_____承诺严格落实党中央、国务院以及广西壮族自治区政府相关疫情防控工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及其他疫情防控相关要求。本单位于_____年___月___日参加_____项目的开标活动。本单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 参与投标人员积极配合开标场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入开标场所，并于必要时积极配合开标场所工作人员做好现场临时隔离工作。

2. 参加投标人员自觉做好个人防护，全程正确佩戴口罩，听从开标场所工作人员的引导。

3. 本单位派出的投标人员_____（姓名），_____（身份证号码），_____（联系电话），在_____（省、市）居住，无疫情接触史、身体健康。

4. 本单位保证做好投标期的各项准备工作，并提前到达开标场所的开标区域，避免因工作疏忽导致时间拖延和人员聚集。

5. 开标活动结束后，本单位人员迅速离场，不在开标场所公共区域停留。

承诺人（公章）：

年 月 日

第二章 供应商须知及前附表

竞标须知前附表

| 项号 | 条款号 | 内容规格 |
|----|------|---|
| 1 | 1.1 | <p>项目综合说明:</p> <p>项目名称: <u>靖西市环境保护局湖润镇锰渣库环境风险评估及整治实施方案编制</u></p> <p>项目编号: <u>BSZC2021-J3-250007-GXJT</u></p> <p>项目地点: <u>靖西市境内。</u></p> <p>服务期: <u>签订合同后 90 日内。</u></p> <p>项目基本概况: <u>详见竞争性谈判采购文件“第三章 服务需求一览表”。</u></p> |
| 2 | 2.1 | 资金来源: 财政资金。 |
| 3 | 3.1 | <p>供应商资格要求:</p> <p>(1) 国内注册 (指按国家有关规定要求注册的), 具备独立法人资格, 满足本项目服务能力的供应商。</p> <p>(2) 对在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商, 不得参与政府采购活动。</p> <p>(3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。</p> <p>(4) 依法获得采购人和评审专家书面推荐的供应商。</p> |
| 4 | 7.1 | 现场勘查: 不组织。 |
| 5 | 12.1 | 竞标有效期为: 竞标截止之日后 60 (日历天)。 |
| 6 | 13.1 | 竞标保证金: 无要求。 |
| 7 | 14.4 | 响应文件份数: 正本壹份, 副本肆份。 |
| 8 | 16.1 | 竞标截止时间: <u>2021 年 1 月 21 日 11 点 00 分</u> |

| | | |
|---|------|--|
| 9 | 16.2 | <p>响应文件递交：</p> <p>根据《关于疫情防控期间开展政府采购活动有关事项的通知》财办库（2020）29号文件精神，为做好疫情期间防控工作，本采购项目响应文件递交要求如下：</p> <p>1、响应文件可以接受邮寄，接收邮寄时间为工作日 08：00~18：00，必须在竞标截止时间前送达。采购代理机构签收邮寄包裹的时间即为竞标人响应文件的送达时间，逾期送达的响应文件无效，后果由竞标人自行承担。</p> <p>2、采购代理机构将在竞标截止时间后统一将收到的响应文件运送至谈判地点，以确保本项目能在竞标截止时间后及时进入谈判程序。</p> <p>3、竞标人在按照竞争性谈判文件的要求装订、密封好响应文件后，应使用不透明、防水的邮寄袋（或箱）再次包裹已密封好的响应文件，并在邮寄袋（或箱）上粘牢注明采购项目名称、项目编号、有效的电子邮箱等内容的（格式自拟），如响应文件在运送过程中发生破损、受潮等情况，后果由竞标人自行承担。</p> <p>4、采购代理机构工作人员在接收响应文件邮寄包裹时，确认无误、完好接收完成后，第一时间按照竞标人在邮寄包裹上所预留的电子邮箱告知响应文件收件情况，请竞标人务必确保所预留的电子邮箱的有效性，并注意查收邮件。</p> <p>5、响应文件送达邮寄地址及收件人：广西百色市右江区迎龙路 70 号建通中心 2 号楼 A 座 22 层，收件人：滕玲（联系电话：13117764002）。</p> <p>6、现场递交：供应商应于 2021 年 1 月 21 日 11 点 00 分（北京时间）前，将响应文件密封提交到靖西市城东路城东一小区 450 号，并由广西建通工程咨询有限责任公司工作人员签收，逾期送达的响应文件为无效响应文件，将予以拒收。现场递交要求如下：</p> <p>①现场递交响应文件的所有人员，要登记姓名、单位、手机号码和实时体温，以及近 14 日内的外出及旅游情况，尤其是来自疫情严重地区，以及近 7 日内是否发热或密切接触发热人员情况。对发现疑似症状和来自疫情严重地区的人员，采购代理机构按工作要求及防疫隔离区管理办法执行；</p> <p>②对未正确佩戴口罩、体温超过 37.3℃、有疫情接触史且医学观察未满 14 天者将被劝返或隔离，必要时配合区域防疫机构强制隔离；</p> <p>③各竞标人（供应商）应指派无疫情接触史、身体健康且符合防疫要求的人员现场递交响应文件，并在现场递交入口处递交承诺书（样式详见附件 1）给采购代理机构工作人员；</p> <p>④所有外来人员在采购代理机构场内等候期间，一律全程佩戴口罩，自觉保持 1.5 米以上的人员间隔距离，尽量隔空就座，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动，废弃口罩投放到定点处专用垃圾桶；</p> <p>⑤到采购代理机构办理业务时应提前备齐所需材料，即办即走、不逗留。本次竞争性谈判采用现场或电子邮件、传真书面等形式进行，现场递交响应文件后有关人员立即离场、不滞留。如必须要求二次报价的，将通过传真、电子邮件等书面形式进行；</p> <p>⑥外来人员如在采购代理机构场地出现疑似新冠肺炎症状的，应立即主动联系采购代理机构现场工作人员。</p> <p>无论竞标人（供应商）选择以上哪种递交方式，未在规定时间内送（寄）达或未按要求包装、密封的响应文件，将予以拒收。竞标人（供应商）代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果。</p> |
|---|------|--|

| | | |
|----|------|---|
| 10 | 18.1 | <p>谈判时间: 2021年1月21日11点00分截标后, 谈判地点: <u>靖西市城东路城东一小区450号</u>。本次竞争性谈判采用电子邮件、传真书面等形式进行, 如必须提供二次报价的, 将通过传真、电子邮件等书面形式进行(具体时间由广西建通工程咨询有限责任公司另行通知)。</p> |
| 11 | 23 | <p>评标办法: 通过资格性、符合性审查后, 在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下, 按最终评标报价由低到高排列成交候选人顺序, 并依照次序确定成交人。</p> |
| 12 | 29.1 | <p>成交代理服务费: 由成交单位向采购代理机构支付。具体为: 根据采购人与代理人签订的《采购代理委托协议书》, 本项目委托采购代理服务费按照发改价格〔2015〕299号文件规定, 实行市场调节价, 参照国家发展计划委员会文件--计价格【2002】1980号文的规定标准计取。由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向采购代理机构支付。</p> |

一、总则

1. 项目综合说明

1.1 项目的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

2. 资金来源及落实情况

2.1 本项目的资金来源为财政资金，资金已落实，并将资金用于本项目合同项下的合理支付。

3. 供应商资格：

见竞标须知前附表。

4. 语言文字及计量单位

4.1 除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

5. 竞标费用

5.1 供应商准备和参加竞标活动所发生的一切费用自理，不管竞标结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

6. 现场勘查

不组织。

二、竞争性谈判文件

7. 竞争性谈判文件的组成

7.1 竞争性谈判文件包括下列内容：

第一章 竞标公告

第二章 竞标须知

第三章 项目概况及（产品参数）技术服务要求

第四章 合同协议书

第五章 响应文件格式

7.2 除本竞标须知第 7.1 款所述的竞争性谈判文件内容外，采购人在采购期间、符合法定时间发出的答疑、澄清、修改或补充内容，均是竞争性谈判文件的组成部分，对采购人和供应商起约束作用根据本章第 8 条、第 9 条对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

7.3 供应商应认真审阅竞争性谈判文件。如果供应商编制的响应文件不符合竞争性谈判文件的要求，责任由供应商自负。实质上不响应竞争性谈判文件要求的响应文件将被采购人拒绝。

8 竞争性谈判文件的澄清

8.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人或采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应于购买竞争性谈判文件时间截止后 3 天内，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同），要求采购人或采购代理机构予以澄清。

8.2 竞争性谈判文件的澄清将在竞标截止时间 3 个工作日前以书面形式发给所有购买竞争性谈判文件的供应商，在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该澄清的内容为谈判文件的组成部分。但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距竞标截止时间不足 3 工作日，相应延长竞标截止时间。

8.3 供应商在收到澄清后，应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该澄清。

9. 竞争性谈判文件的修改

9.1 在竞标截止时间 3 个工作日前，采购人可以书面形式修改竞争性谈判文件，采购代理机构对已发出的谈判文件进行必要修改的，在谈判文件要求提交响应文件截止时间 3 个工作日前，在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）上发布更正公告，并以书面形式通知所有谈判文件收受人。该修改的内容为谈判文件的组成部分。并通知所有已购买竞争性谈判文件的供应商。如果修改竞争性谈判文件的时间距竞标截止时间不足 3 工作日，相应延长竞标截止时间。

9.2 供应商在收到修改内容后，应在收到的同时以书面形式通知采购人或采购代理机构，确认已收到该修改。

三、响应文件

10. 响应文件的组成

10.1 响应文件应包括下列三部分内容

(1) 资格审查

①有效的加载有统一社会信用代码的“三证合一”或“五证合一”营业执照副本（或法人证书）复印件；

②有效的基本账户开户许可证或基本存款账户信息；

③法定（负责人）代表人资格证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件；

④供应商无行贿犯罪的书面承诺书；

⑤提供供应商半年内任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明；提供供应商近一年内任意三个月的依法缴纳社保费的缴纳凭证复印件；

⑥提供 2019 年度审计报告或财务会计报表（新成立单位按实际提供）；

⑦法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）；

⑧提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有大违法记录在书面声明。

以上内容中的第（1）～（8）项必须提交，其中第（7）项只需在委托代理时必须提交。

(2) 商务标

①竞标函（必须提供）；

②竞标函附表（必须提供）；

③供应商认为需要说明的其它资料。

(3) 技术标

①服务内容响应表（必须提供）；

②拟投入本项目的技术力量（必须提供）；

③服务承诺（必须提供）；

④中小企业声明函（如有）；

⑤供应商认为需要说明的其它资料。

10.2 供应商应按照响应文件格式和顺序，自行编制响应文件，响应文件应包含本须知第10.1条中规定的内容，但表格可以按同样格式扩展。

11. 竞标报价

11.1 响应文件中的报价均采用人民币表示。

11.2 竞标报价为供应商在响应文件中提出的各项支付金额的总和（**包含税金及其它所有成本费用的总和**）；

11.3 供应商的竞标报价，应是完成前附表第1项所列的范围及服务期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算竞标报价的依据；

11.4 供应商可根据市场行情及自身情况，自行决定其竞标报价。

12. 竞标有效期

12.1 在前附表第5项规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

12.2 出现特殊情况需要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长竞标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其报价失效。

13. 竞标保证金 13.1 供应商应按前附表第6项的规定提交竞标保证金。

14. 响应文件编制

14.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。

14.2 响应文件应当对竞争性谈判文件有关服务期、竞标有效期、质量要求、技术标准、采购范围等实质性内容作出响应。

14.3 响应文件应使用不能擦去的墨水书写或打印并加盖单位章，竞争性谈判文件中要求供应商的法定代表人或其委托代理人签字的项目须按要求签字确认。委托代理人签字的，响

应文件应附法定代表人签字署名的授权委托书。响应文件应无涂改、行间插字或删除，如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认。

14.4 响应文件正本一份，副本份数见前附表第7项要求。正本和副本的封面上应清楚地标记“正本”或“副本”的字样。当副本和正本不一致时，以正本为准。

14.5 响应文件的正本与副本应分别装订成册，并编制目录和页码，要求装订标准规范。

四、竞标

15. 响应文件的密封和标识

15.1 响应文件（正本一份，副本四份），**资格审查部分、商务部分、技术部分应分别装订成册并密封在响应文件密封袋中**，再密封在一个外层响应文件袋密封袋中（即采用双层包封法密封）。所有响应文件的内、外层包装封口处须盖密封章或供应商公章。

15.2 在内层和外层响应文件密封袋上均应写明：

项目名称：_____

项目编号：_____

采购代理机构名称：_____

注：在开标时间以前不得开封。

15.3 未按本章第15.1条或15.2条要求密封和加写标记，将不予接收。

16. 响应文件的递交

16.1 供应商应在前附表第8项规定的竞标截止时间前递交响应文件。凡逾期送达的响应文件代理机构将不予接收。

16.2 供应商按前附表第9项规定的地点递交响应文件，并由采购人或采购代理机构签收。

16.3 除竞争性谈判文件另有规定外，供应商所递交的响应文件不予退还。

16.4 未送达指定地点的响应文件，作无效竞标处理。

17. 响应文件的修改和撤回

17.1 在前附表第 8 项规定的竞标截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件，但应以书面形式通知采购代理机构。

17.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 15.3 项的要求签字或盖章。采购代理机构收到书面通知后，向供应商出具签收凭证。

17.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

五、开标

18、开标

18.1 采购代理机构将在前附表第 10 项规定的时间和地点组织谈判。

18.2 根据《关于疫情防控期间开展政府采购活动有关事项的通知》财办库〔2020〕29 号文件精神，为做好疫情期间防控工作，本采购项目响应文件递交要求如下：

1、响应文件可以接受邮寄，接收邮寄时间为工作日 08：00~18：00，必须在竞标截止时间前送达。采购代理机构签收邮寄包裹的时间即为竞标人响应文件的送达时间，逾期送达的响应文件无效，后果由竞标人自行承担。

2、采购代理机构将在竞标截止时间后统一将收到的响应文件运送至谈判地点，以确保本项目能在竞标截止时间后及时进入谈判程序。

3、竞标人在按照竞争性谈判文件的要求装订、密封好响应文件后，应使用不透明、防水的邮寄袋（或箱）再次包裹已密封好的响应文件，并在邮寄袋（或箱）上粘牢注明采购项目名称、项目编号、有效的电子邮箱等内容（格式自拟），如响应文件在运送过程中发生破损、受潮等情况，后果由竞标人自行承担。

4、采购代理机构工作人员在接收响应文件邮寄包裹时，确认无误、完好接收完成后，第一时间按照竞标人在邮寄包裹上所预留的电子邮箱告知响应文件收件情况，请竞标人务必确保所预留的电子邮箱的有效性，并注意查收邮件。

5、响应文件送达邮寄地址及收件人：广西建通工程咨询有限责任公司【广西百色市右江区迎龙路 70 号建通中心 2 号楼 A 座 22 层】，收件人：滕玲（联系电话：0776-2999550/13117764002）。

6、**现场递交：**供应商应于 2021 年 1 月 21 日 11 点 00 分（北京时间）前，将响应文件密封提交到靖西市城东路城东一小区 450 号，并由广西建通工程咨询有限责任公司工作人员签收，逾期送达的响应文件为无效响应文件，将予以拒收。

现场递交要求如下：

①现场递交响应文件的所有人员，要登记姓名、单位、手机号码和实时体温，以及近14日内的外出及旅游情况，尤其是来自疫情严重地区，以及近7日内是否发热或密切接触发热人员情况。对发现疑似症状和来自疫情严重地区的人员，采购代理机构按工作要求及防疫隔离区管理办法执行；

②对未正确佩戴口罩、体温超过37.3℃、有疫情接触史且医学观察未满14天者将被劝返或隔离，必要时配合区域防疫机构强制隔离；

③各竞标人（供应商）应指派无疫情接触史、身体健康且符合防疫要求的人员现场递交响应文件，并在现场递交入口处递交承诺书（样式详见附件1）给采购代理机构工作人员；

④所有外来人员在采购代理机构场内等候期间，一律全程佩戴口罩，自觉保持1.5米以上的人员间隔距离，尽量隔空就座，不扎堆聚集，不喧哗闲聊，不随意走动，废弃口罩投放到定点处专用垃圾桶；

⑤到采购代理机构办理业务时应提前备齐所需材料，即办即走、不逗留。本次竞争性谈判采用现场或电子邮件、传真书面等形式进行，现场递交响应文件后有关人员立即离场、不滞留。如必须要求二次报价的，将通过传真、电子邮件等书面形式进行；

⑥外来人员如在采购代理机构场地出现疑似新冠肺炎症状的，应立即主动联系采购代理机构现场工作人员。

无论竞标人（供应商）选择以上哪种方式，未在规定时间内送（寄）达或响应文件的包装未按要求密封的响应文件，将予以拒收。竞标人（供应商）代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果。

18.3 开标会议由采购代理机构组织并主持，在有关监督部门监督下，对响应文件进行检查，确认它们是否完整，文件签署是否正确，以及是否按本须知编制。但按规定提交了合格撤回通知的响应文件不予开封。

18.4 谈判会议程序

18.4.1 (1) 采购代理机构主持人宣布会议开始；

(2) 介绍参加谈判会议人员名单；

(3) 采购单位代表和监标人员一同检验参加竞标会的各竞标单位法定代表人或其委托代理人的资格证件，对无资格证件、证件不齐或无效的响应文件按无效标处理；其响应文件将于开标结束后予以退还。

(4) 采购代理机构当众宣布核查结果，并宣读有效竞标的供应商名称以及采购代理机构认为需要宣布的其他内容；

(5) 由各供应商代表交叉检验各响应文件密封的完整性；

(6)由采购单位代表和监标人员一同检验清点核对响应文件密封情况是否完整，文件签署是否正确，并宣读核查结果，请竞标供应商书面确认后退场。竞标供应商退场后移步谈判等候区，等待下一阶段的技术方案谈判及商务谈判。

(7)宣布谈判与评标期间的有关事项；

(8)开标会议结束；

18.3.2 谈判：

①出席评审的有关人员为谈判小组成员。竞标单位在谈判期间提交的密封的所有响应文件须经谈判小组成员和监督人员同时验证后方可拆封，任何个人不得私自拆封。

②第一轮谈判

谈判时间及地点：详见本须知前附表第10项规定。

谈判小组按已确定的谈判顺序，与供应商通过电子邮件方式（由采购代理机构指定邮箱发送）分别就符合采购需求、质量和服务等进行书面谈判，并了解其报价组成情况。

谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

谈判小组一致确定响应供应商符合谈判文件要求的，按谈判文件设定的方法和标准确定成交候选人。第一轮谈判后谈判小组未能确定成交候选人的，对谈判文件修正后进行第二轮谈判。

采购代理机构指定邮箱：gxjtzbyb@163.com

③谈判文件修正

第一轮谈判结束后，各响应供应商等候，谈判小组进行合议。根据第一轮谈判掌握的情况，可以对谈判文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案。

采购代理机构通知响应供应商，谈判小组强调调整后的采购要求，将谈判文件的修改结果以书面形式通知响应供应商，向响应供应商提供较充分的修正时间。

响应供应商根据第一轮谈判情况和谈判文件修改书面通知，对原响应文件进行修正，并将修正文件签字（盖章）后扫描或拍照发送至采购代理机构指定邮箱转交谈判小组。逾时不交的，视同放弃谈判。修正文件与响应文件同具法律效力。

④第二轮谈判

谈判小组就修正后的响应文件与响应供应商分别进行谈判。采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。谈判小组按谈判文件设定的方法和标准确定成交候选人。

第二轮谈判后谈判小组未能确定成交候选人的，对谈判文件修正后进行第三轮谈判。以此类推。

⑤最后报价

谈判小组可只要求供应商进行一轮报价，符合限价标准且具备竞争性时可不进行二次报价。如必须要求二次报价，可通过传真、电子邮件等书面形式进行。

18.5 谈判原则

18.5.1、必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；

18.5.2、谈判人员不得向外界透露任何与谈判有关的内容；

18.5.3、任何单位和个人不得干扰、影响谈判的正常进行；

18.5.4、谈判人员不得私下与竞标单位接触。

18.6 响应文件有下列情况之一者将视为竞标无效：

18.6.1 响应文件未按规定封装、密封；

18.6.2 竞标单位法定代表人或其委托代理人未签字；

18.6.3 竞标单位未加盖单位公章；

18.6.4 未按规定的格式填写或者字迹模糊、辨认不清；

18.6.5 竞标截止时间以后送达的响应文件；

18.6.6 响应文件内容不真实；

18.6.7 响应文件不满足供应商最低资质等级和营业执照要求。

18.5.8 供应商营业执照等资格文件不符合要求及复印件未加盖供应商公章的。

18.6.9 超出采购控制价的。

18.6.10 不符合法律法规规定的及竞争性谈判文件其它实质性内容的。

18.7 至竞标截止时间止，递交响应文件的竞标单位不足三家时，本项目不予开标作废标处理；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

六、评 审

19、评审内容的保密

19.1 进入评审后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

19.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购代理机构和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

20、资格审查

20.1 本项目资格审查采用资格后审，参加本次竞标的单位均要通过资格审查才能获得竞标资格。

20.2 资格审查内容为：按 10.3 条款资格审查部分内容审查，要求资料齐全和有效。

21、响应文件的符合性鉴定

21.1 在谈判之后详细评标之前，谈判小组将首先与供应商就响应文件中不清楚的内容进行谈判及澄清，然后将依据谈判及澄清的内容审定每份响应文件是否在实质上响应了竞争性谈判文件的要求。

21.2 就本条款而言，实质上响应要求的响应文件，应该与竞争性谈判文件的所规定资格条件、技术参数产生实质性影响；或者对合同中规定的采购代理机构的权力及供应商的责任造成实质性限制。

22、响应文件的澄清

为了有助于响应文件的审查、评价和比较，谈判小组可以个别地要求供应商澄清其响应文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

23、错误的修正

23.1 谈判小组将对确定为实质上响应竞争性谈判文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算上或累计上的算术错误，修正错误的原则如下：

23.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额(人民币大写)不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

23.1.2 当单价与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非谈判小组或评标小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

23.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经供应商确认同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。

23.3 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

24、响应文件的评价与比较

24.1 谈判小组将仅对响应文件组成第 10 条确定为实质上响应竞争性谈判文件要求（即符合性鉴定合格）的响应文件进行评价与比较。

24.2 谈判小组将依照响应文件组成第 10 条对通过符合性鉴定的响应文件的竞标报价进行校核与修正。

25、评审办法

25.1、评审原则

(1) 谈判小组构成：本采购项目评标委员会由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组组成，其中评审专家人数不得少于评标委员会成员总数的 2/3。

(2) 评审依据：谈判小组将以竞争性谈判文件和响应文件为评定依据进行评审。

(3) 评定方法：最低评标价法。

25.2、评审方法

(1) 初步评审：谈判小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评标。独立评标期间，评标专家在评标专家评标区集中评标，采购人代表在采购人代表评标区独立评标。采购人代表（商务标评委）对商务文件进行符合性鉴定，对实质上不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝；评标专家（技术标评委）对竞标单位资格文件进行资格鉴定，对资格审查不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝，对技术标进行评审，技术标评审按可行与不可行来评定，对技术标不可行的竞标予以拒绝。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，记录有关情况，并拟定谈判策略，提出谈判问题。项目审查期间，具体评标事务由依法组建的谈判小组负责，采购代理机构全程回避。

(2) 正式谈判：谈判小组所有成员根据谈判策略，集中与通过初步评审的供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会，分别与每个供应商就技术、报价组成和合同条款等进行充分的谈判，确定供应商所提供的产品质量和服务是否能满足采购文件规定的实质性要求。谈判期间，相关监督部门对谈判过程全程进行监督，具体谈判事务由依法组建的评标委员会负责，采购代理机构进行相关谈判记录。现场监督人员、公共资源交易中心及采购代理机构的工作人员应当遵守评标现场工作纪律，不能出现越权行使评标委员会的权利，代替评委进行评标，对评标工作发表任何倾向性意见、向其他专家评委明示或者暗示自己的意见及其他干扰评标工作的行为，及政府采购法相关法律法规禁止出现的行为。

(3) 二次报价邀请：谈判小组应在商务、技术和服务条件谈判后，邀请能满足采购文件所规定实质性要求的质量和所有供应商进行二次报价，并告知供应商二次报价截止时间及二次报价文件编写有关规范。原则上，二次报价为最终报价。

25.3、在评审过程中，商务标评委发现供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价或者明显低于本项目采购控制价，使得其竞标可能低于其个别成本的，应当要求供应商作出书面说明并提供相关证明材料；供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由商务标评委认定该竞标以低于其企业成本报价，其竞标作废标处理。

25.4、成交候选人推荐原则

(1) 谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。评审委员会应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由低到高提出3名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

(2) 现场校对及提醒。

招标代理机构工作人员要对评标数据进行校对、核对，对资格性审查认定错误的，分值汇总计算错误的，分项评分超出评分标准范围的，对客观评分因素评分不一致的，畸高、畸低的重大差异评分的可以提示评标委员会复核或书面说明理由。应提醒评标委员会对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或相应文件被认定为无效的情形，应对其商务、服务、技术及价格等各方面情况进行重点复核。

竞争性谈判过程中出现多家供应商评标价最低且相同时，应组织评标价最低的供应商只对价格重新报价，直至评标价最低供应商仅为一家。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。根据评标委员会的要求组织供应商澄清，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

(3) 小型和微型企业最后报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号），对小型和微型企业产品的最后报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价×(1-10%)；大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体最后报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价×(1-2%)；除上述情况外，评标报价=最后报价。

按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。

按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

25.5 本项目是以政府采购预算价为最高限价，当供应商的最终竞标报价超出政府采购预算价时，采购人不能支付的，谈判小组对其响应文件将不予以评审。**本项目采购预算价为：人民币壹佰玖拾玖万零伍佰元整（¥1990500.00元）。**

26. 评标内容的保密

26.1 在评标活动中，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

26.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

27. 无效的响应文件

25.1 响应文件如出现下列情况之一，将会在评标中按照无效文件处理。

- (1) 未按照谈判文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (2) 不具备谈判文件中规定资格要求的；
- (3) 不符合法律、法规的；
- (4) 供应商的最终报价超过了采购预算的；
- (5) 不符合谈判文件中规定的其它实质性要求并且在谈判规定的时间内无法说明和补充的；
- (6) 未按谈判文件中提出实质性要求和条件作出完全响应的；
- (7) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (8) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (10) 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- (11) 不同供应商的响应文件相互混装。

28. 废标

26.1 采购项目出现下列情形之一的，采购代理机构将予以废标：

- (1) 评标过程中符合专业条件或者对谈判采购文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的最终报价均超出预算价，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

26.2 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有供应商。

七、合同授予

29. 成交公告

29.1 本公司在谈判工作完成 2 个工作日内将谈判报告送采购人，采购人在 5 个工作日内按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，成交结果将在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>）等网上发布。

29.2 供应商如对成交公告有异议，可以在成交公告发布后七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到供应商的书面形式质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 质疑和投诉书面要求：

(1) 质疑人或投诉人的单位名称或姓名、详细地址、邮政编码、联系电话等；

(2) 被质疑人或被投诉人的单位名称或姓名等；

(3) 质疑或投诉的事实及理由；

(4) 有关违规违法的情况和有效证明材料；

(5) 质疑人或投诉人的签章及质疑或投诉时间；

(6) 质疑书递交方式：质疑人的法定代表人凭本人身份证原件或授权委托代理人凭法定代表人授权委托书原件和本人身份证原件同时持质疑书原件递交至采购代理机构。

如不按规定质疑或投诉的，视为无效投诉，不予受理。

29.4 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

30. 成交通知

30.1 在发布成交公告的同时，本公司将向成交供应商发出成交通知书。

30.2 本公司无义务向落标的供应商解释落标原因和退还响应文件。

31. 合同授予标准

31.1 合同授予被确定为实质上响应谈判文件要求，评标认为具备履行合同能力，报价最低的供应商。

31.2 采购人应按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商。

31.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动，但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

32. 签订合同

32.1 成交供应商在收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

32.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，同时还应对采购人承担违约责任。

32.3 合同签订必须按《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》和《中华人民共和国合同法》，否则由此造成的后果由采购人负责。

32.4 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购单位可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商，没有合格的成交候选人的，重新开展采购活动。《政府采购法实施条例》第四十九条中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。但由于排名第一的成交候选供应商放弃成交资格或未按规定签订合同，造成本项目的合同成交价提高（指采购人选择第二成交候选供应商为成交人后导致成交金额高于违约供应商的成交价），所超出违约供应商的成交价差额部分由违约供应商承担赔偿责任。

33. 履约保证金

无要求。

八、其他事项

34. 成交服务费

34.1 由成交单位向采购代理机构支付。具体为：根据采购人与代理人签订的《采购代理委托协议书》，本项目委托采购代理服务费用按照发改价格（2015）299号文件规定，实行市场调节价，参照国家发展和改革委员会文件—计价格【2002】1980号文的规定标准计取。由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向采购代理机构支付。

35. 解释权

35.1 本谈判采购文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。

36. 重新采购

36.1 有下列情形之一的，应予以重新采购：

- (1) 竞标截止时间止，供应商不足 3 家的。
- (2) 符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (3) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

第三章 服务需求一览表

一、项目基本概况

本次工作围绕靖西市湖润镇 11 座尾矿库存在的问题，找到污染物迁移途径，根据相关数据进行风险评估，依据具体情况和现场实际编制 11 座尾矿库的实施方案。降低尾矿库对逻水河以及周边环境的影响，达到中央环保督查的要求。

二、采购内容

本次工作的内容包括以下五个方面：

（1）水文地质勘查

对资料不足，尤其是缺少水文地质条件资料的锰渣库补充开展水文地质勘察，掌握库区地下水主要流向、补径排条件、地下水位等信息。找出每个尾矿库所处的水文地质单位，为后续的布点以及尾矿库的整改方案奠定基础。

（2）开展处置场环境风险专项排查。

依据国家有关一般工业固体废物处置场控制相关标准规范，全面排查废渣处置场可能存在的环境污染风险，包括地下水监测、渗滤液收集、拦（排）洪设施情况、扬尘防治措施、生态恢复措施检查、防渗漏措施排查等。根据专项排查结果，提出处置场整改建议。

（3）区域地下水水质及其污染源调查。

通过开展资料收集及分析整理，以及现场踏勘与走访工作，并结合分析检测结果，判断尾矿库的属性。采集废渣样品进行属性鉴定，分析地下水可能的污染源。

重点开展尾矿库水文地质条件勘察，了解区域地下水的赋存状况，采集地下水样品，分析评估地下水水质。

（4）编制尾矿库风险评估报告

根据 11 个尾矿库的资料和专项排查结果，对每个尾矿库开展环境风险评估，编制风险评估报告。

（5）编制尾矿库实施方案

根据 11 个锰渣库的风险结果和整改建议，有针对性的对尾矿库实施方案编制，并通过整个区域的统一协调，对 11 个锰渣库进行一体化管理。

三、编制依据

（一）法律法规

- 1) 《中华人民共和国环境保护法》（2015 年 1 月）；
- 2) 《中华人民共和国安全生产法》（2014 年 12 月）；
- 3) 《中华人民共和国水污染防治法》(2017 年 6 月第二次修正)；
- 4) 《中华人民共和国大气污染防治法》(2018 年 10 月第二次修正)；
- 5) 《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》(2020 年 9 月)；
- 6) 《中华人民共和国环境噪声污染防治法》(2018 年 12 月修改)；
- 7) 《中华人民共和国节约能源法》（2018 年 10 月第二次修正）；
- 8) 《中华人民共和国土地管理法实施条例》(1998 年 12 月)；
- 9) 《国务院关于环境保护若干问题的决定》国发[1996]31 号文(1996 年 8 月)；
- 10) 《国务院关于落实科学发展观加强环境保护的决定》国发〔2005〕39 号（2005 年 12 月）；
- 11) 《国务院关于印发节能减排综合性工作方案的通知》国发[2007]15 号文（2007 年 5 月）；
- 12) 《建设项目环境保护管理条例》国务院令第 253 号(1998 年 11 月)；
- 13) 《国家危险废物名录》（环境保护部令第 39 号）(2016 年 6 月)；
- 14) 《建设项目安全设施“三同时”监督管理办法（2015 年修改版）》(国家安全生产监督管理总局令第 36 号)；
- 15) 《建设项目环境影响评价分类管理名录》(中华人民共和国环境保护部令第 2 号)(2008 年 8 月)；
- 16) 《环境影响评价公众参与暂行办法》环发[2006]28 号文（2006 年 3 月）；
- 17) 《关于自治区环保局审批权限内建设项目环评文件报批总量来源有关要求的通知》(桂环管函[2009]195 号)（2009 年 6 月）；
- 18) 《广西壮族自治区环境保护条例》（2006 年 2 月）；
- 19) 《广西壮族自治区人民政府关于印发广西壮族自治区石化工业调整和振兴规划的通知》（桂政发〔2009〕90 号）（2009 年 12 月）；

20) 《关于印发〈突发环境事件应急预案管理办法〉的通知》（环发〔2010〕113号）。

（二）相关规定和政策

1) 《建设项目环境保护管理条例》（国务院令 253 号）；

2) 《国务院关于印发土壤污染防治行动计划的通知》（国发〔2016〕31 号）；

3) 关于印发《土壤污染防治专项资金管理办法》的通知（财建〔2016〕601 号）；

4) 《建设项目环境影响评价文件分级审批规定》（环境保护部令第 5 号）；

5) 《关于加强工业企业关停、搬迁及原址场地再开发利用过程中污染防治工作的通知》（环发〔2014〕66 号）；

6) 《污染地块土壤环境管理办法（试行）》（国家环保部令第 42 号，自 2017 年 7 月 1 日起实施）。

7) 《关于加强生产建设项目土地复垦管理工作的通知》（国土资发〔2006〕225 号）。

（三）技术导则、标准及规范

1) 《工业固体废物采样制样技术规范》（HJ/T 20-1998）；

2) 《建设项目环境风险评估技术导则》（HJ/T 169-2004）；

3) 《工业固体废物采样制样技术规范》（HJ/T 20-1998）；

4) 《工业固体废物采样制样技术规范》（HJ/T 20-1998）；

5) 《危险废物收集、贮存、运输技术规范》（HJ 2025-2012）；

6) 《危险废物鉴别标准 通则》（GB 5085.7-2019）；

7) 《土壤环境质量 农用地土壤污染风险管控标准（试行）》（GB 15618-2018 代替 GB 15618—1995）；

8) 《污水综合排放标准》（GB 8978-1996）；

9) 《地表水环境质量标准》（GB 3838-2002）；

10) 《危险废物填埋污染控制标准》（GB 8598-2019）；

11) 《建设项目环境风险评估技术导则》（HJ/T 169-2004）；

12) 《地表水和污水监测技术规范》（HJ/T 91-2002）；

13) 《生态环境状况评价技术规范（试行）》（HJ/T 192-2006）；

14) 《制定地方水污染物排放标准的技术原则和方法》（GB 3839-1983）；

15) 《危险废物鉴别技术规范》（HJ 298-2019）；

16) 《建筑设计防火规范》（GB 50016-2014）；

- 17) 《一般工业固体废物贮存、处置场污染控制标准》及其修改单（GB 18599-2001）；
- 18) 《环境保护图形标志-排放口（源）》（GB 15562.1-1995）；
- 19) 《环境保护图形标志-固体废物贮存（处置）场》（GB 15562.2-1995）；
- 20) 《厂矿道路设计规范》（GBJ 22-87）；
- 21) 《建筑抗震设计规范》（GB 50011-2010）；
- 22) 《建筑灭火器配置设计规范》（GB 50140-2005）；
- 23) 《尾矿库安全技术规程》（AQ 2006-2005）；
- 24) 《尾矿库安全监测技术规范》（AQ 2030-2010）；
- 25) 一般工业固体废物贮存场、处置场污染控制标准（征求意见稿）；
- 26) 《自治区生态环境厅 发展改革委 工业和信息化厅 应急管理厅关于印发广西壮族自治区工业固体废物堆存场所环境污染整治工作方案的通知》（桂环规范〔2018〕11号）。

（四）其他支撑及技术文件

- 1) 《广西壮族自治区投资项目备案证明》（百色市工业和信息化委员会 2017 年 6 月 项目代号：2017-451002-26-03-034092）；
- 2) 广西壮族自治区环境保护局《关于加强环境监管严防发生污染事故的紧急通知》；
- 3) 《广西壮族自治区水环境功能区划》（2002 年）；
- 4) 《百色市“十二五”石化产业发展规划》（送审稿）（百色市工业和信息化委员会 广西工联工业工程咨询设计有限公司）；

四、完成时间要求：签订合同后 90 日内。

五、成果文件要求：

1. 完成废渣、地下水、渗滤液样品的实验室检测，并出具报告。
2. 完善尾矿库风险评估体系，对 11 个锰渣库开展风险评估。
3. 完成尾矿库实施方案编制。

六、付款方式：合同签订后，成交供应商开始数据收集工作后 5 个工作日内支付合同金额的 50%；方案文本通过专家评审，验收合格后 30 日内，采购人支付合同金额的 50%。

第四章 合同协议书

合同协议书（格式）

（甲方）采购单位：_____

（乙方）成交单位：_____

项目名称和编号：_____

签订地点：_____ 签订时间：_____年__月__日

为明确双方的权利和义务，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》的规定，按照谈判文件及响应文件（采购文件）规定条款和成交单位承诺，经甲乙双方协商一致，签订本合同。

一、服务内容、方式和要求：

1.（甲方）委托（乙方）承担（项目名称）_____的服务。

2. 乙方工作内容：内容及要求详见谈判文件《项目概况及技术服务要求》及乙方响应文件。

二、工作条件和协作事项

甲方监督、审核、评价乙方工作，行政审批工作由甲方负责完成乙方负责协助。乙方提供_____（项目名称）_____技术资料编制、成果文件等服务。

三、服务期履行期限、地点和方式

1. 服务期履行期限：_____。

2. 履行地点：甲方指定地点。

3. 履行方式：详见竞争性谈判文件。

四、提交成果文件份数

1、文字报告成果_____份。

2、图件成果_____份。

五、报酬及其支付方式

1. 成交金额（合同总金额）（人民币）：_____（¥_____元）。

2. 付款方式：_____。

六、双方责任

(一) 甲方责任与义务

1. 负责指引、协调、介绍各矿区情况工作。
2. 按约定向乙方支付（项目名称）工作经费。

(二) 乙方的责任与义务

1. 成立专门的工作组，配备熟悉业务的专业技术骨干和相关技术人员，保障工作顺利开展。
2. 负责对项目开展隐患排查工作。
3. 按约定时间编制并出具相关报告。

七、其他约定

1. 在合同履行期间，甲方要求终止或解除合同，乙方未开始工作的，乙方需在三十个工作日内把预付款全额退还，甲方不支付任何费用。已开始工作的但不足一半时，甲方应支付编制费为成交价的40%；超过一半时，甲方按实际完成支付编制费。

2. 甲方应按本合同第五条规定的金额和时间向乙方支付费用，每逾期支付五天，应承担支付金额千分之二逾期违约金。逾期超过 30 天以上时，乙方有权暂停履行下阶段工作，并书面通知甲方。上级对本合同项目不审定、不批准或本合同项目停缓建，甲方均应支付应付的费用；

3. 合同生效后，乙方因自身原因要求终止或解除合同，乙方应赔偿甲方由此造成的损失。

4. 甲方委托乙方承担本合同内容之外的工作服务，需另行支付费用。

5. 由于不可抗力因素致合同无法履行时，双方应及时协商解决。

6. 本合同未尽事宜，双方可签订补充协议作为附件，补充协议与合同具有同等效力。

7. 本合同由双方授权代表签字后生效。

8. 本合同一式 份，双方各执 份，监督管理部门及代理机构各壹份，具有同等法律效力。签订合同后由乙方送壹份至代理机构。（具体份数待定）

9. 双方履行完全部合同规定的义务后，本合同即行终止。

10. 本合同在履行过程中发生的争议，由合同当事人协商解决，协商不成的按下列第 种方式解决：

(一) 提交甲方所在地仲裁委员会仲裁；

(二)依法向项目所在地人民法院起诉。

甲方名称（公章）：_____ 乙方名称（公章）：_____

法定代表人：_____ 法定代表人：_____

委托代理人：_____ 委托代理人：_____

电 话：_____ 电 话：_____

开户名称：_____ 开户名称：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

银行账号：_____ 银行账号：_____

签订日期：_____年 月 日

第五章 响应文件格式

(用于响应文件封面)

竞标文件

项目名称: _____

项目编号: _____

正/副本

供应商名称: _____ (盖单位公章)

响应文件内容: _____ 资格审查 _____

法定代表人(负责人)或其委托代理人: _____ (签字)

日期: _____年____月____日

目录

资格审查

- (1) 有效的加载有统一社会信用代码的“三证合一”或“五证合一”营业执照副本（或法人证书）复印件；
 - (2) 有效的基本账户开户许可证或基本存款账户信息；
 - (3) 法定代表人（负责人）资格证明书和法定代表人（负责人）身份证复印件；
 - (4) 供应商无行贿犯罪的书面承诺书；
 - (5) 提供供应商半年内任意三个月的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明；提供供应商近一年内任意三个月的依法缴纳社保费的缴纳凭证复印件；
 - (6) 提供 2019 年度审计报告或财务会计报表（新成立单位按实际提供）；
 - (7) 法人（负责人）授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时须提供）
 - (8) 提供本单位参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有大违法记录在书面声明。
- 以上内容中的第（1）～（8）项必须提交，其中第（7）项只需在委托代理时必须提交。

竞 标 文 件

项目名称： _____

项目编号： _____

正/副本

供应商名称： _____ (盖单位公章)

响应文件内容： _____ 商务标

法定代表人（负责人）或其委托代理人： _____ (签 字)

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

商务标

- (1) 竞标函（必须提供）；
- (2) 竞标函附表（必须提供）；
- (3) 供应商认为需要说明的其它资料

一、竞标函

致_____ (采购人):

根据贵方为_____ 项目的招标公告 (项目编号: _____), 签字代表_____ (全名) 经正式授权并代表供应商 (供应商名称) 提交招标文件, 正本 1 份、副本_____份)。

据此函, 签字代表宣布同意如下:

1. 供应商已详细审查全部“谈判文件”, 包括修改文件 (如有的话) 以及全部参考资料和有关附件, 已经了解我方对于谈判文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 供应商在参与竞争性谈判之前已经与贵方进行了充分的沟通, 完全理解并接受响应文件的各项规定和要求, 对响应文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本竞标有效期自开标日起_____日。

4. 如成交, 本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效, 本供应商将按“谈判文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意本谈判文件中“竞标报价表”和成交后签订的采购合同可用于公示, 其中所有内容不涉及竞标人商业秘密。

6. 供应商同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本竞标有关的一切正式往来信函请寄:

供应商: _____ (单位名称并加盖公章)

地址: _____ 邮编: _____

电话: _____ 传真: _____

法定代表人 (负责人) 或授权委托人: _____ (签字)

日期: _____ 年 _____ 月 _____

二、竞标函附表（格式）

| 项目名称 | 内容 | 单位 | 单价 | 合计（元） |
|---|---------------------------------|----|----|-------|
| 靖西市环境保护局 湖润镇锰渣库环境 风险评估及整治实 施方案编制 | 污染识别 | | | |
| | 编制工作方案 | | | |
| | 专项排查 | | | |
| | 水文地质勘察 | | | |
| | 地下水质量调查 | | | |
| | 氨氮迁移路径分析 | | | |
| | 开展风险评估 | | | |
| | 编制实施方案 | | | |
| | | | | |
| 竞标总报价 | 人民币大写_____（¥：_____） | | | |
| 服务期 | | | | |
| 备注 | 费用包括提供满足要求的服务成果及实施本项目所需的其他一切费用。 | | | |

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）或授权委托人：_____（签 字）

日期：_____年____月____日

三、供应商认为需要说明的其它资料

响应文件格式

(用于响应文件封面)

竞 标 文 件

项目名称： _____

项目编号： _____

正/副本

供应商名称： _____ (盖单位公章)

响应文件内容： _____ 技术标

法定代表人（负责人）或其委托代理人： _____ (签 字)

日期： _____ 年 _____ 月 _____ 日

目录

技术标

- ①服务内容响应表（必须提供）；
- ②拟投入本项目的技术力量（必须提供）
- ③服务承诺（必须提供）；
- ④中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（如有）；
- ⑤供应商认为需要说明的其它资料。

一、服务内容响应表

| 项号 | 货物名称 | 采购要求 | 竞标技术响应 | 偏离 |
|----|------|------|--------|----|
| | | | | |

注：

- 1、竞标技术规格（竞标技术响应）由供应商按照响应文件需求一览表对应的技术参数及性能进行填写。
- 2、竞标技术规格（竞标技术响应）与采购技术要求相同的为无偏离，竞标技术规格（竞标技术响应）高于采购技术要求的为正偏离，低于采购技术要求的为负偏离。

供应商（公章）_____

法定代表人（负责人）或委托代理人签字_____

日期：_____

二、拟投入板项目的技术力量

| 序号 | 姓名 | 年龄 | 性别 | 专业及职称 | 持何种资格证书 | 从事本工作时间 | 本项目拟任职务 |
|----|----|----|----|-------|---------|---------|---------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

注：应附上有关个人身份证、职称证（如有）等证明复印件文件并加盖单位公章。

供应商（公章）_____

法定代表人（负责人）或委托代理人签字_____

日期：_____

三、服务承诺

(由供应商按《服务需求一览表》要求自行填写)

四、中小企业声明函、残疾人福利性单位声明函（如有）

中小企业声明函（格式）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

¹ 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

五、供应商认为需要说明的其它资料

供应商认为需要提交的其它资料，如供应商获奖荣誉证书、质量认证证书、供应商简介、针对本项目所制定的保证措施及合理化建议等。

附表：

法定代表人（负责人）身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年 月 日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

日期：_____年 月 日

附：法定代表人（负责人）身份证复印件。

授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：_____。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证复印件

供应商：_____（单位名称并盖公章）

法定代表人（负责人）：_____（签字）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字）

身份证号码：_____

日期：_____年____月____日