
平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程结算审核报告编制项目

竞争性谈判文件



项目编号：BSZC2021-J3-230417-GBTZ

采购单位：平果市自然资源局

采购代理机构：广西广百投资集团有限责任公司

二〇二一年十月

目录

第一章	竞争性谈判公告.....	1
第二章	供应商须知及前附表.....	3
第三章	服务需求一览表.....	13
第四章	竞争性谈判响应文件格式.....	15
第五章	合同格式.....	30
第六章	评标方法及评分标准.....	30

第一章 竞争性谈判公告

广西广百投资集团有限责任公司

平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程结算审核报告
编制项目（项目编号：BSZC2021-J3-230417-GBTZ）竞争性谈判公告

项目概况

平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程结算审核报告编制项目的受邀推荐供应商应在广西广百投资集团有限责任公司招标部（百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼）获取采购文件，并于 2021 年 10 月 13 日 10 时 10 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2021-J3-230417-GBTZ

项目名称：平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程结算审核报告编制项目

采购方式：竞争性谈判

预算金额（元）：456033

采购需求：平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程结算审核报告编制项目服务 1 项，如需进一步了解详细内容，具体详见《服务需求一览表》。

合同履行期限：自采购人提交送审资料之日起 7 天内完成工程结算审核及竣工结算审核报告。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3、本项目的特定资格要求：

（1）国内注册（指按国家有关规定要求注册的）的工程造价咨询单位。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（3）对在“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单不得参与政府采购活动。

三、获取采购文件

时间：2021 年 10 月 9 日至 2021 年 10 月 12 日，每天上午 08:00 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）

地点：广西广百投资集团有限责任公司招标部（百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼）

方式：供应商在获取竞争性谈判采购文件时，须由被推荐供应商的法定代表人或委托代理人前来报名并领取竞争性谈判采购文件，须携带如下证件资料各壹份：（1）有效的营业执照复印件或事业单位法人证书复印件（须加盖单位公章）；（2）法定代表人或委托代理人携带有效的身份证原件及加盖单位公章的复印件；（3）非法定代表人携带法定代表人授权书原件（须加盖单位公章）；（4）竞标响应确认函原件。

注：1. 已获取竞争性谈判文件的供应商不等于符合本项目的供应商资格条件。

2. 为配合采购人进行政府采购项目执行和备案，未在政采云注册的供应商可在获取竞争性谈判文件后登录政采云进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

四、响应文件提交

截止时间：2021 年 10 月 13 日 10 时 10 分（北京时间）

地点：广西广百投资集团有限责任公司开标评标厅（百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼）

五、开启

时间：2021 年 10 月 13 日 10 时 10 分（北京时间）截标后

地点：广西广百投资集团有限责任公司开标评标厅（百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 根据《政府采购非招标采购方式管理办法》第十二条相关规定，本项目采用采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性谈判活动。

2. 本项目需要落实的政府采购政策

(1) 政府采购促进中小企业发展。

(2) 政府采购促进残疾人就业政策。

(3) 政府采购支持监狱企业发展。

(4) 政府采购扶持不发达地区和少数民族地区。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：平果市自然资源局

地址：平果市铝城大道金土地大厦

联系方式：陆晓霞 0776-5836092

2. 采购代理机构信息

名称：广西广百投资集团有限责任公司

地址：百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼

联系方式：0776-2304303

3. 项目联系方式

项目联系人：陈秀华

联系电话：0776-2304303

4. 监督部门：平果市政府采购管理中心

电话：0776-5825152

广西广百投资集团有限责任公司

2021 年 10 月 8 日

第二章 供应商须知及前附表

供应商须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等 5 个项目工程 结算审核报告编制项目 项目编号：BSZC2021-J3-230417-GBTZ
2	2.1	采购预算金额（人民币）：肆拾伍万陆仟零叁拾叁元整（¥456033.00 元）。 本项目采用打折系数报价方式，打折系数报价≤1（保留到小数点后两位）
3	3.1	供应商资格： 1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件； 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无 3、本项目的特定资格要求： （1）国内注册（指按国家有关规定要求注册的）的工程造价咨询单位。 （2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。 （3）对在“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单不得参与政府采购活动。
4	4.1	谈判报价： 谈判供应商须就《采购项目需求一览表》中所有服务内容作完整唯一报价。
5	5.1	响应文件份数： 正本一份，副本三份。
6	6.1	竞标有效期： 竞标截止之日起 60 天内。
7	7.1	竞标保证金： 根据平财采〔2021〕7 号《关于印发 2021 年持续优化营商环境政府采购专项行动方案的通知》文件精神，本项目不收取竞标保证金。
8	8.1	响应文件递交截止时间： 2021 年 10 月 13 日 10 时 10 分（此为竞标截止时间）。 地址： 广西广百投资集团有限责任公司开标评标厅（百色市右江区前程路 4 号长乐星

		城写字楼 9 楼)。
9	9.1	<p>谈判时间:2021 年 10 月 13 日 10 时 10 分截标后(具体时间由采购代理机构另行通知)。</p> <p>谈判地点: 在广西广百投资集团有限责任公司开标评标厅(百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼 9 楼)。</p>
10	10.1	<p>代理服务费: 由成交单位向采购代理机构支付。具体为: 按人民币<u>陆仟捌佰元整</u>(¥6800.00 元)包干计取, 由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向招标代理机构支付。否则, 采购代理单位将视之为违约, 取消该成交决定。</p>
11	11.1	<p>履约保证金: 无, 根据平财采〔2021〕7 号《关于印发 2021 年持续优化营商环境政府采购专项行动方案的通知》文件精神, 本项目不收取履约保证金。</p>

供应商须知

一、总 则

1. 适用范围

1.1 本文件仅适用于本文件中所叙述的服务、服务类政府采购项目。

2. 定义

2.1 “采购人”是指：平果市自然资源局。

2.2 “采购代理机构”是指：广西广百投资集团有限责任公司。

2.3 “谈判供应商”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织。如果该供应商在本次谈判中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “服务”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “工程”按照招标投标法及其实施条例必须进行招标的工程建设项目以外的工程建设项目。

2.6 “服务”是指除服务和工程以外的其他政府采购对象。

2.7 “竞争性谈判响应文件” 简称“响应文件”，是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

2.8 “竞争性谈判采购文件” 简称“采购文件”。

2.9 “▲”系指实质性要求条款。

3. 供应商资格

3.1 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件；

3.2 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3.3 本项目的特定资格要求：

（1）国内注册（指按国家有关规定要求注册的）的工程造价咨询单位。

（2）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

（3）对在“信用中国网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)”等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单不得参与政府采购活动。

4. 联合体谈判要求

本项目不接受联合体谈判。

5. 谈判费用

5.1 谈判供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关费用，不论谈判结果如何，采购人和广西广百投资集团有限责任公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

6. 质疑和投诉

6.1 供应商认为采购文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。供应商对采购代理机构的质疑答复不满意或者采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

6.2 提出质疑的供应商应当是参与所质疑项目采购活动的供应商。供应商提出质疑应当采用书面形式，应当按《政府采购质疑和投诉办法》的规定提交质疑函和必要的证明材料。

6.3 供应商应通过现场递交或邮寄的方式提交质疑函（原件），供应商应在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑，重复提交的不再受理。质疑函应按财政部制定的范本编制，并按《政府采购质疑和投诉办法》的规定签字、盖章。

质疑联系部门：广西广百投资集团有限责任公司

质疑联系人：陈秀华 联系电话：0776-2304303

通讯地址：广西广百投资集团有限责任公司招标部（百色市右江区前程路4号长乐星城写字楼9楼）

二、竞争性谈判响应文件的编制

7. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

7.1 谈判供应商对竞争性谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

7.2 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与广西广百投资集团有限责任公司和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

7.3 谈判供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

7.4 竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容，包括所有的补充通知及附件进行编制。

7.5 如因谈判供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件，而给评审造成困难，其可能导致的结果和责任由谈判供应商自行承担。

7.6 竞争性谈判响应文件的组成：具体看 7.6.1。

7.6.1 谈判响应文件组成

-
- (1) 响应函（格式见附件）（**必须提供**）；
- (2) 谈判报价函（**必须提供**）；
- (3) 供应商基本户账户信息（**必须提供，格式自拟**）；
- (4) 提供有效的法定代表人资格证明书原件及身份证复印件（**必须提供，同时要加盖单位公章，否则竞标无效。**）；
- (5) 法定代表人授权委托书原件及委托代理人的身份证复印件（**委托代理时必须提供，同时要加盖单位公章，否则竞标无效。**）；
- (6) 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（**必须提供**）；
- (7) 有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证复印件（注：已实施“三证合一”的单位只需提供营业执照副本）（**必须提供，否则竞标无效**）
- (8) 有效的资质证书副本复印件（**必须提供**）
- (9) 供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳税费的凭证复印件（如税务机关开具的完税证明、银行缴税付款凭证或缴款回单等；如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、帐号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）或依法免缴税费的证明复印件（新注册单位提供自成立以来的）；（**必须提供**）
- (10) 供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证复印件（如社保部门开具的证明、收款收据等，或银行缴款凭证、回单等，如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险名称、缴款金额等内容）。无缴费记录的，应提供供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（新注册单位提供自成立以来的）；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）；
- (11) 提供供应商 2020 年财务报表或经第三方审计的财务报告复印件；（**格式自拟，必须提供并加盖单位公章，新成立单位按实际情况提供，否则竞标无效。**）
- (12) 服务方案（**必须提供，根据“服务需求”要求提供，包含对本项目的合理化建议和改进措施，格式自拟**）；
- (13) 拟投入人员情况表；（**必须提供**）
- (14) 商务条款偏离表及服务技术资料表；（**必须提供**）
- (15) 供应商同类或类似相关项目业绩的相关证明材料（**如有，请提供**）；
- (16) 中小企业声明函（见附件）【如供应商属于小型、微型企业的，供应商应按照工信部联企业（2011）300 号文的划分标准进行如实申明，如提供虚假申明应依法承担相应法律责任。】（**如有，请**

提供)；

(17) 其他有效证明文件的复印件【属于监狱企业的，以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准】（如有，请提供）。

(18) 供应商视自身情况自行提交其他的相关证明材料（如有，请提供）。

供应商提供的以上相关证明材料应真实有效，属于“必须提供”的文件应加盖供应商公章（扫描公章无效）。

8. 计量单位

8.1 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均应采用国家法定计量单位。

三、谈判报价要求

9.1 谈判报价：谈判供应商须就《采购项目需求一览表》中所有的服务和服务内容作完整唯一报价。

9.2 对于本文件中未列明，而谈判供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。

9.3 成交供应商负责本项目所采购服务的全部工作。

9.4 供应商应在谈判报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。除上述原因以外，如果因供应商原因引起的报价失误，并在谈判时被接受，其后果由供应商自负。

9.5 本项目竞标报价为多次性报价，具体哪一次报价为最终报价谈判与评标委员会将以书面形式通知各竞标供应商。

四、竞争性谈判响应文件的份数、封装和递交

10. 竞争性谈判响应文件的份数和封装

10.1 谈判供应商应将所有竞争性谈判响应文件按第四章“竞争性谈判响应文件格式”的要求和顺序合并装订成一册，其中正本一份，副本三份，并在每个文本封面上标明“正本”或“副本”。谈判供应商应尽量将正、副本一并装入一个文件袋中进行包装，同时加以密封，并在封贴处密封签章（公章、密封章、法定代表人或委托代理人签字均可）。

10.2 竞争性谈判响应文件的文件袋上应写明：

1) 竞争性谈判项目编号；

2) 竞争性谈判项目名称；

3) 谈判供应商名称。

4) 2021 年 月 日 时 分止前禁止启封。

11. 竞争性谈判响应文件的递交

11.1 所有竞争性响应文件应于“第二章 谈判供应商须知及前附表”中规定的截止时间前递交到指定地点。

11.2 未按本须知要求密封的竞争性谈判响应文件，广西广百投资集团有限责任公司将拒收。

12. 迟交的竞争性谈判响应文件

12.1 按《中华人民共和国政府采购法》的规定，广西广百投资集团有限责任公司将拒绝或原封退回在规定的递交竞争性谈判响应文件截止时间之后收到的任何竞争性谈判响应文件。

五、开标、谈判及最后报价

13.1 采购代理机构将在前附表规定的时间和地点组织谈判，**参加谈判的法定代表人或其授权委托人必须持有效证件【本人身份证原件、授权委托书原件及法定代表人身份证复印件（授权委托人出席时须提供）、营业执照副本复印件】依时到达指定地点等候当面谈判（上述材料未注明原件的为复印件，所有复印件必须加盖竞标单位公章。）依时到达现场等候参加谈判**，并自觉接受核验上述证件。以上要求出示证明材料如缺项或无效的将视为竞标无效，该竞标人的竞标文件当场退回。

13.2 开标会议由采购代理机构组织并主持，在有关监督部门监督下，对竞标文件进行检查，确认它们是否完整，采购文件有要求交纳竞标保证金的是否按要求提交了竞标保证金。但按规定提交了合格撤回通知的竞标文件不予开封。

13.3 谈判会议程序

13.3.1 (1) 采购代理机构主持人宣布会议开始；

(2) 介绍参加谈判会议人员名单；

(3) 采购单位代表和监标人员一同检验参加竞标会的各竞标单位法定代表人或其委托代理人（按 12.1 检查）的资格证件，对无资格证件、证件不齐的竞标文件按无效标处理；其竞标文件将于开标结束后予以退还。

(4) 采购代理机构当众宣布核查结果，并宣读有效竞标的竞标人名称以及采购代理机构认为需要宣布的其他内容；

(5) 由各竞标单位代表交叉检验各竞标文件密封的完整性；

(6) 由采购单位代表和监标人员一同检验清点核对响应文件密封情况是否完整，文件签署是否正确，并宣读核查结果，请竞标供应商书面确认后退场。竞标供应商退场后移步谈判等候区，等待下一阶段的技术方案谈判及商务谈判。

(7) 宣布谈判与评标期间的有关事项；

(8) 开标会议结束；

14. 谈判及最后报价

14.1 谈判小组将对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。

14.2 谈判小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

14.3 谈判小组所有成员将集中与单一供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

14.4 在谈判过程中，谈判小组可以根据谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。

14.5 对谈判文件作出的实质性变动是谈判文件的有效组成部分，谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

14.6 谈判供应商应当按照谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件，并由其法定代表人或委托代理人签字或者加盖公章。由委托代理人签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字。

14.7 谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于3家（政府采购法律法规规定可以为2家的情况除外）。

14.8 谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最终设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案（政府采购法律法规规定可以为2家的情况除外），并要求其在规定时间内提交最后报价。

14.9 谈判供应商重新提交的响应文件、最后报价等均为竞争性谈判响应文件的有效组成部分，与竞争性谈判响应文件同具法律效力。谈判供应商应在规定时间内将上述文件密封递交至谈判小组，逾时不交的，视同放弃谈判，谈判响应无效。

14.10 在采购过程中符合竞争要求的谈判供应商或者报价未超过采购预算的谈判供应商不足3家的（政府采购法律法规规定可以为2家的情况除外），采购人或者采购代理机构将终止竞争性谈判采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。

14.11 本项目政府采购预算详见《竞争性谈判公告》。

15. 竞标无效

15.1 竞争性谈判响应文件如有下列情况之一，将视为未实质性响应谈判文件，按竞标无效处理：

- (1) 应交未交或不足额交竞标保证金的；
- (2) 未按采购文件规定要求密封、签署、盖章的；
- (3) 不具备采购文件中规定资格要求的；
- (4) 采购项目完成期限、服务期等不符合采购文件要求的；
- (5) 竞标产品明显不符合采购文件规定的技术规格、技术标准、检验标准等要求的；
- (6) 竞争性谈判响应文件附有采购人不能接受的条件的；
- (7) 不符合法律、法规和采购文件中规定的其他实质性要求的；
- (8) 未按第四章“竞争性谈判响应文件格式”中的格式要求填写的；
- (9) 未按规定购买本项目竞争性谈判采购文件的。

六、确定成交供应商

16. 确定成交供应商办法

16.1 本项目的评标原则、评定办法、成交候选供应商推荐及成交供应商确定原则详见“第六章 评标方法”。

16.2 采购人将在收到评审报告后 5 个工作日内，按照成交供应商确定原则从评审报告提出的成交候选供应商中确定成交供应商。

16.3 采购人确定成交供应商后，采购代理机构将在广西壮族自治区政府采购网（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）上公告成交结果，同时向成交供应商发出成交通知书。

七、签订合同

17. 成交供应商在收到成交通知书后，于 25 日内与采购人签订政府采购合同。

八、适用法律

18. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。

九、特别说明

▲19. 供应商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。供应商所使用的采购项目实施人员必须为本法人或控股公司员工。

▲20. 供应商应仔细阅读竞争性谈判采购文件的所有内容，按照竞争性谈判采购文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲21. 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其竞标响应无效，并报监管部门查处；成交后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第 49 条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

▲22. 根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125 号）的规定，在本项目**竞标截止时间前**，供应商在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其响应文件将被拒绝。

23. 代理服务费

23.1 代理服务费由成交单位向采购代理机构支付。具体为：按人民币陆仟捌佰元整（¥6800.00 元）包干计取，由成交人在领取成交通知书时以现金或转账方式一次性向招标代理机构支付。否则，采购代理单位将视之为违约，取消该成交决定。

第三章 服务需求一览表

服务需求一览表

说明:

1、谈判供应商所提供的服务实质上应相当于或优于本需求中的项目内容。

2、本项目中标注“▲”号的要求为实质性要求和条件，对这些关键性要求的任何不满足将导致竞标无效。

序号	服务名称	项目要求及技术需求	数量	单位
1	平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目等5个项目工程结算审核报告编制项目	<p>一、工作内容：</p> <p>接收审核资料后，应根据项目特点编制项目审核实施方案，其主要内容包括：</p> <p>1、分析项目造价主要费用构成、结算报审价相对合同造价增减变动情况，提出造价审核重点与方法；</p> <p>2、拟订项目审核质量控制措施，其内容包含：审核程序与流程，量、价、费审核质量控制措施与重点，现场踏勘程序与方法、争议问题协调处理机制；</p> <p>3、组建项目审核组，审核组应由复核员、专业审核员构成，并明确其任务分工；</p> <p>4、审核方案应报采购人审批。</p> <p>5、共包含5个项目的工程结算审核：平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目（施工费约1411.95万元）、平果市太平镇太平村、布洋村等两个村耕地提质改造（旱改水）项目（施工费约3512.45万元）、平果市凤梧镇香美村等3个村耕地提质改造（旱改水）项目（施工费约2916.79万元）、平果市旧城镇同利村耕地提质改造（旱改水）项目（施工费约2219.68万元）、平果市果化镇果化村耕地提质改造（旱改水）项目（施工费约897.05万元）。</p> <p>二、工作要求：</p> <p>1、竞标人要严格遵守国家的法律、法规和有关规章制度，严格遵守《工程造价咨询单位行为准则》、《造价工程师职业道德行为准则》、《建筑工程施工发包与承包计价管理办法》（中华人民共和国住房和城乡建设部令第16号）、《广西壮族自治区建设工程造价管理办法》（广西壮族自治区人民政府令第43号）、《关于印发〈建设工程价款结算暂行办法〉的通知（财建[2004]369号）》、《财政部关于印发〈基本建设项目竣工财务决算管理暂行办法〉的通知》（财建[2016]503号）、《财政部关于印发〈基本建设项目成本管理暂行规定〉的通知》（财建[2016]504号）等有关规定。</p> <p>2、在审计过程中，成交人不得与建设、施工、设计等单位进行任何私下接触，需要项目有关参建单位增补资料的，成交</p>	1	批

		<p>人及其审计人员应当及时向采购人反馈，由采购人与有关单位联系协调；项目审计过程中对工程进行现场勘察、对初审结果进行对数的，均由采购人与有关单位联系协调后统一安排进行。</p> <p>3、结算审核的成交人在进行工程结算审核时，应根据竣工图纸、建设单位提交的合同、施工单位编制的结算书等其他相关资料据实进行结算审核并出具预算报告。</p> <p>4、成交人必须独立完成采购人委托的审核任务，不得将业务转让给第三方实施。采购人若发现成交人将项目单位委托的业务转让给第三方实施的，一经证实，采购人有权对成交人进行扣减服务费、解除合同，并对其造成的经济损失和法律责任依法追究经济和法律责任。</p>		
商务要求	<p>1、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 日内</p> <p>▲2、提交成果文件时间：自采购人提交送审资料之日起 7 天内完成工程结算审核及竣工结算审核报告。</p> <p>3、提交服务成果地点：百色市平果市内采购人指定地点</p> <p>4、处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后 2 小时内到达采购人指定现场。</p> <p>▲5、报价必须含以下部分，包括：</p> <p>（1）服务的价格；</p> <p>（2）必要的保险费用和各项税金；</p> <p>（3）项目技术服务费、专家咨询费等整体费用和税金。</p> <p>▲6、付款方式：按单个工程项目计算审核费，单个完成单个结算，单个工程项目审核服务费不足 1000 元的按 1000 元计费，在采购人确认成交供应商已完成审核工作后 10 日内由成交供应商向采购人提出书面申请，采购人核实确认后由平台公司支付，支付前成交供应商需向平台公司提供等额的增值税发票。对成交供应商因审核时间拖延、质量偏差及违反廉政规定等需要扣除的审核费应当剔除。</p>			

第四章 竞争性谈判响应文件格式

竞争性谈判响应文件

正本/副本

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

竞标人名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

一、响应函

响 应 函 （ 格 式 ）

致：广西广百投资集团有限责任公司

根据贵方_____项目谈判文件，项目编号 _____，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表供应商 _____（供应商单位名称），提交响应文件正本一份，副本叁份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 我方承诺已具备谈判文件规定的供应商资格条件。
2. 我方已详细审核谈判文件，包括修改文件（如有的话）和有关附件，将自行承担因对全部谈判文件理解不正确或误解而产生的相应后果。
3. 响应文件有效期为自响应文件递交截止时间之日起 60 天。
4. 如我方成交：
 - （1）我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与采购人签订合同。
 - （2）我方承诺按照谈判文件规定递交履约担保。
 - （3）我方承诺本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，按谈判文件及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

与本响应有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮编：_____ 电话、传真：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

账号：_____

供应商（公章）：_____

法定代表人或相应的委托代理人签字：_____

响应日期：_____

注：1. 未按照本响应函（格式）要求填报的响应函将被视为非实质性响应竞争性谈判文件要求，从

而导致该响应被拒绝。

2. 供应商必须按本响应函（格式）要求注明清楚联系方式（包括地址、邮编、邮箱、电话等），从而确保成交结果等相关信息能及时通知到位。

3. 响应函须由法定代表人或相应的委托代理人签字并加盖供应商公章。

二、谈判报价表

谈判报价表（格式）

项目名称	服务费计算费率（‰）	打折系数
	4.2	
提交服务成果时间：自采购人提交送审资料之日起___天内完成工程结算审核及竣工结算审核报告。		
提交服务成果地点：		
备注：实际结算审核服务费=送审工程造价×4.2‰×成交打折系数（___），按单个项目计算审核费，单个完成单个结算，单个项目审核服务费不足 1000 元的按 1000 元计费。		

注：1、报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商单位公章或者由供应商法定代表人或授权委托人签字，否则其响应文件作响应无效处理。

2、本项目打折系数报价 ≤ 1 （保留到小数点后两位），例：打折系数若供应商打 9 折，即填报：0.90；保留两位小数。

3、在整个服务期内，竞标供应商的打折系数不变。

4、此表为完成本采购项目所报标段所需的全部报价总价。

竞标人：_____（单位名称并盖公章）

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

法定代表人或授权委托人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

三、 供应商基本户账户信息（必须提供，格式自拟）

四、 提供有效的法定代表人资格证明书原件及身份证复印件（委托代理时必须提供，同时要加盖单位公章，否则竞标无效。）

法定代表人身份证明书（格式）

竞标人名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（竞标人名称）的法定代表人。

特此证明。

竞标人：_____（盖单位章）

_____年_____月_____日

附：法定代表人身份证复印件

五、 法定代表人授权委托书原件及委托代理人的身份证复印件（委托代理时必须提供，同时要加盖单位公章，否则竞标无效。）

授权委托书（格式）

致：广西广百投资集团有限责任公司

我_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工 _____（姓名）以我方的名义参加_____项目的谈判活动，并代表我方全权办理针对上述项目的谈判、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

我已在下面签字，以资证明。

法定代表人（签字或盖章）：_____

法定代表人身份证号码：_____

委托代理人（签字或盖章）：_____

____年____月____日

附：委托代理人身份证复印件

六、供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供）；

声 明

致：广西广百投资集团有限责任公司

我公司（单位）郑重声明，在参加本项目政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

供应商（公章）：_____

法定代表人或相应的委托代理人签字：_____

日 期：_____

七、有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（注：已实施“三证合一”的单位只需提供营业执照副本）复印件（必须提供，否则竞标无效）

八、有效的资质证书副本复印件（必须提供，否则竞标无效）

九、供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳税费的凭证复印件（如税务机关开具的完税证明、银行缴税付款凭证或缴款回单等；如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、帐号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）或依法免缴税费的证明复印件（新注册单位提供自成立以来的）（必须提供，否则竞标无效）

十、供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证复印件（如社保部门开具的证明、收款收据等，或银行缴款凭证、回单等，如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险名称、缴款金额等内容）。无缴费记录的，应提供供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（新注册单位提供自成立以来的）（必须提供，否则竞标无效）

十一、提供供应商 2020 年财务报表或经第三方审计的财务报告复印件；（格式自拟，必须提供并加盖单位公章，新成立单位按实际情况提供，否则竞标无效。）；

十二、服务方案（必须提供，根据“服务需求”要求提供，包含对本项目的合理化建议和改进措施，格式自拟）

十三、拟投入人员情况表；（必须提供）

拟投入人员情况表

姓名	年龄	学历	专业	执业资格证书	职称	从事造价工作年限	本项目拟任职务	备注

注：本表后附注册证书或执业资格证、职称证、毕业证复印件，材料需加盖公章。主审人员必须具备初级及以上（含初级）职称。

竞标供应商（盖单位公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（签字）：_____

____年____月____日

十四、商务条款偏离表及服务技术资料表

商务条款偏离表（格式）

请逐条对应本项目采购文件第三章“服务需求一览表”中“商务要求”的要求，详细填写相应的具体内容。“偏离说明”一栏应当选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写。

项号	采购文件的商务条款	响应文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1	1	
	2	2	
	3	3	
	
二	1	1	
	2	2	
	3	3	
	
...			
竞标供应商（盖单位公章）：			
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：			
日期： 年 月 日			

注：(1)表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

(2)如果采购文件需求为小于或大于某个数值标准时，响应文件承诺不得直接复制采购文件需求，响应文件对应内容应当写明竞标服务具体数值，否则按竞标无效处理。

(3)当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，竞标供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假响应。

服务技术资料表（格式）

请根据所竞服务的实际技术参数，**逐条对应**本项目采购文件第三章“服务需求一览表”中的“项目要求及技术需求”认真填写该表。“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，否则竞标无效。

序号	采购文件需求	响应文件承诺	偏离说明
1			正偏离(负 偏离或无 偏离)
...
供应商（盖单位公章）：			
法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：			
日期： 年 月 日			

注：

- （1）表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按投标无效处理。
- （2）当响应文件的服务内容低于采购文件要求时，供应商应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标。

十五、供应商同类或类似相关项目业绩的相关证明材料（如有，请提供）

十六、中小企业声明函（见附件）【如供应商属于小型、微型企业的，供应商应按照工信部联企业（2011）300 号文的划分标准进行如实申明，如提供虚假申明应依法承担相应法律责任。】（如有，请提供）

中小企业声明函（工程、服务）

本公司(联合体)郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，本公司（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元¹，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. _____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

¹

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

十七、有效证明文件的复印件【属于监狱企业的，以提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件为准）】（如有，请提供）。

十八、供应商视自身情况自行提交其他的相关证明材料（如有，请提供）。

第五章 合同格式

_____工程结算审核合同

委托方： 平果市自然资源局（以下简称甲方）

受托方： XXXX（以下简称乙方）

付款方： XXXX（以下简称丙方）

合同签订日期： 年 月 日

根据《民法典》、《审计署政府投资项目审计管理办法》、《广西壮族自治区政府投资建设项目审计办法》及《百色市审计机关利用社会中介机构协助政府投资审计工作管理办法的通知》的有关规定，遵循平等、自愿、公平和诚信的原则，经协商一致，达成以下服务协议：

一、服务内容

甲方聘请乙方参与_____（工程名称）_____的工程结算审核工作。

二、乙方项目负责人

- 1、项目主审：
- 2、主审人员资格：初级或中级

三、质量管理

（一）乙方负责受托项目的审核工作，应根据项目特点及专业情况安排本单位具有专业资质的造价师和造价员完成，不得将受托审核项目转包或分包给其他工程造价咨询机构或个人。否则，甲方有权取消乙方的审核资格，丙方有权拒绝支付委托项目的审核费用。

（二）乙方在审核过程中需建设单位增补资料的，丙方应及时提供；若丙方不及时提供，甲方应积极协调，责令丙方及时提供相关资料。

（三）在项目审核过程中，乙方如需更换造价审核人员需向甲方提出书面申请并得到批准后方可更换。甲方有权向乙方提出更换不称职的造价审核人员。

（四）乙方接收审核资料后，应根据项目特点编制项目审核实施方案，其主要内容包括：

1. 分析项目造价主要费用构成、结算报审价相对合同造价增减变动情况，提出造价审核重点与方法；
2. 拟订项目审核质量控制措施，其内容包含：审核程序与流程，量、价、费审核质量控制措施与重点，现场踏勘程序与方法、争议问题协调处理机制；
3. 组建项目审核组，审核组应由复核员、专业审核员构成，并明确其任务分工；
4. 审核方案应报甲方审批。

（五）审核质量要求：

1. 工程造价审核人应识别或质疑项目建设结算资料的真实性、有效性、合规性，重点关注变更签证费用；
2. 审核人员必须结合合同文件对工程量、清单价格及各项费用的真实性、准确性进行复核；
3. 审核人员应分析并找出工程造价变动的原因。

（六）工程造价审核应认真做好现场踏勘工作，乙方对送审资料进行初审后，踏勘现场及对数须由甲方项目组长负责联系组织，对数过程在甲方办公场所，并在项目组长的监督下开展。其具体要求是：

1. 现场踏勘前审核人员应制作现场踏勘表，并经乙方内部审核后提交审核组长审定；
2. 现场踏勘由甲方牵头联系，建设单位、监理单位、施工单位共同参与，乙方审核人员不得独自邀

请施工单位进行现场踏勘；

3. 现场踏勘应核实材料设备的规格、型号、品质与竣工文件的相符性，如发现竣工实物与竣工资料不相符的应做好影像拍摄、丈量测绘记录，并形成书面记录交各方签字确认；

4. 现场踏勘如需进行破损性检测，其协调工作由项目组长负责。

（七）乙方在审核中遇到《百色市工程建设造价信息》没有刊登价格的特殊材料和设备需要进行市场询价的，询价对象不少于三家，并将询价过程及结果形成询价记录表。

（八）乙方应建立有效的内部复核制度；复核人员应采取有效的技术方法复核各项结算费用计算的正确性；造价复核应有书面记录。

（九）对数工作。经过乙方内部复核后的初审成果，报经甲方备案并征得甲方同意后，可与施工单位开展对数工作；乙方应配置具有审核模块功能的工程造价软件，为结算对数过程须留下痕迹记录。

（十）乙方应在合同协议规定时间内完成项目造价审核与对数工作并形成初审认定书，应由乙方编制人、复核人、建设单位授权代表以及施工单位签字盖章。

（十一）初审认定工作结束后，乙方应出具初审认定书（一式三份，加盖公章）提交给甲方，并向甲方提供完整详细的项目造价审核档案资料（含书面和电子版），所有送审资料移交给甲方复核。

（十二）甲方主要负责复核工作，必要时甲方复核人员可要求丙方配合复核的相关工作，并依据复核意见调整初审认定结果，经甲方认可后，由甲方、乙方、建设单位及施工单位确认后形成审计取证材料（使用甲方统一确定的样式）提交给甲方。

（十三）审核工作结束后，乙方根据审计取证材料出具初步审核报告书（一式三份，加盖乙方公章），报请甲方确认并盖章后出具结算审计报告或结论。

四、三方的责任义务

（一）甲方责任义务

1. 甲方为本合同签订工作内容的组织管理方，合同签订生效后，组织三方按合同约定履行各自的义务，并协调处理各方违约责任。

2. 为乙方提供技术指导，并督促乙方按规程要求来开展工作。

3. 协调处理造价审核争议问题。

（二）乙方责任义务

1. 乙方应按照《中华人民共和国注册会计师法》、《中国注册会计师审计准则》等的要求，对丙方提供的项目竣工财务决算报表及相关资料实施必要的审计程序，并出具项目竣工财务决算审计报告。

2. 乙方对在执行业务过程中知悉的商业秘密负有保密责任，除法律另有规定外，未经丙方同意，乙方不得将丙方提供的资料泄露给第三者。

3. 在咨询过程中，如丙方提供的资料不明确时，乙方可向丙方提出书面报告。

4. 在咨询过程中，有权对第三人提出与本咨询业务有关的问题进行核对或查问。

5. 在咨询过程中，乙方有到工程现场勘察的权利。

6. 在提交符合要求的工作成果后，乙方有权收取咨询服务费。

7. 乙方指定专人负责本项目的工程结算审核工作，中途需要更换审计人员的，须经甲方和丙方同意，否则视同违约，甲方和丙方有权将本项目委托给第三方。

（三）丙方责任义务

1. 丙方应为乙方提供与工程结算有关的文件资料，并对所提供的相关资料的真实性、完整性负责。

2. 丙方应向乙方提供下列资料：

（1）本工程施工合同、施工协议；

（2）相关部门出具的工程复核资料；

（3）设计变更及变更签证预（结）算书、本工程结算书；

（4）与本工程造价有关的其他资料。

3. 丙方负责与有关部门的联系和协调。

4. 丙方配合进行现场勘察。

5. 丙方对所提供的资料进行准确的解释。

6. 丙方收到乙方审核结果资料后，如有异议，应在三十天内提出，否则视为同意乙方审核结果。

7. 丙方指派现场联系人与乙方直接联系。

8. 丙方应按委托目的正确使用审计报告，由于使用不当所造成的后果，与乙方无关。

9. 丙方应按照约定的条件，及时足额支付审计费用。

五、审核服务考评

（一）审核时间考评

1. 项目审核的时限要求：丙方按照乙方的材料清单将项目相关资料提交给乙方后，乙方根据工程审核结算要求，于收到审计材料清单上列明全部资料之日起 7 日内提交工程审核结果。

2. 乙方在对数过程中因争议问题不能形成审核结论的，应做好书面记录报审核组长，经审核组长批准可延长审核时间。

3. 乙方无故延长审核时间，甲方有权扣减委托审核费（按每逾期一天扣减该项目委托审核费的 3% 计算，最大扣减额度为该项目的审核费）。

（二）审核质量偏差考评

1. 造价审核质量在同一口径下误差不得超过 2%（含 2%），经甲方复核如有误差，乙方应按甲方的复核意见调整造价审核结论，项目重审不计算第二次委托代理业务费。

2. 甲方所在地财政投资审核决算中心对审核结论进行复核，复核审定造价与乙方审定造价误差在 2%—6% 的，扣减委托代理业务费的 20%~60%；误差在 6% 以上的，扣减委托代理业务费的 60%~100%。

（三）廉洁情况考评

1. 乙方在受托审核工作过程中，必须严格遵守国家法律法规，加强内部监督管理，廉洁自律，严禁

收受项目承包单位的现金、购物卡、各种有价证券及礼品，不得接受利益相关单位的宴请和娱乐消费等活动。

2. 不得私自与施工单位就项目审核问题进行交流、商谈。

3. 乙方造价审核人员与项目施工单位存在利害关系的应实行回避。

4. 因过失或故意等原因造成送审资料遗失、毁损的应予以赔偿。

5. 乙方在项目审核过程如有隐瞒审核发现的问题、与施工单位进行利益交换出具虚假审核结论并造成实际损失的，乙方应予赔偿多计的工程价款。

6. 乙方如有违反上述规定的行为，一经核实，甲方将取消乙方的受托审核资格；在承担经济赔偿责任的同时，还要承担相应的法律责任，移送相关部门处理。

六、审核费的计算与支付

合同总价暂按项目投资金额的千分之四点二乘以成交打折系数计算，即合同暂定总价=项目投资金额 $\times 4.2\%$ \times 成交打折系数（___），则合同总价暂定为：人民币_____元（¥_____）。

实际结算审核服务费待丙方提供相关项目资料给乙方后，再按照实际送审造价进行调整，即实际结算审核服务费=送审工程造价 $\times 4.2\%$ \times 成交打折系数（___）。

本合同按单个项目计算审核费，单个完成单个结算，单个收费不足 1000 元的按 1000 元计费，在甲方确认乙方已完成审核工作后 10 日内由乙方向丙方提出申请，丙方根据合同约定向乙方支付全部审核费用，支付前乙方需向丙方提供增值税发票。对乙方因审核时间拖延、质量偏差及违反廉政规定等需要扣除的审核费应当剔除。

七、违约责任

（一）在进行委托审核业务期间，甲方无故撤销或中止乙方审核资格的，需支付该项目的基本付费额。

（二）乙方无故延长审核时间，甲方扣除乙方的委托代理业务费（按每逾期一天扣除该项目委托业务费的 3%计算）外，并将乙方列入黑名单，不得参与甲方工程结算审核类项目的竞标活动；审核时间超过一个月以上的视为乙方无法完成该项目委托审核工作，甲方有权扣除乙方该项目的委托代理业务费。

（三）乙方擅自将甲方委托审核的项目再委托非乙方的其他机构或个人审核的，甲方有权取消乙方的受托审核资格并扣除该项目的委托代理业务费。

（四）甲方所在地财政投资审核决算中心对乙方审核的项目进行复核时，如复核结果与乙方审定结论有误差的，甲方有权要求退回乙方重审，重审项目不计算第二次委托代理业务费。甲方对乙方进行复核，单项工程审定额结果误差超过 6%（含 6%）时，乙方必须承担由此造成的全部经济 and 法律责任，甲方不支付该单项工程项目的审核费用，如上述误差累计出现二次以上（含二次），甲方并将其列入审计项目协作单位黑名单，并取消其协作审核资格。如果抽查复审审定额报告结果误差在 2%至 6%以内时，每误

差 1 个百分点,扣减整个项目审核费用的 10%,不足 2 个百分点的,按四舍五入法保留小数点后两位。

(五) 甲方退回乙方要求重审的项目,乙方必须重审,并按时(以具体重审通知时间为准)将重审结果送回甲方。

(六) 乙方在审核过程中有下列情形的,其所造成的相应后果,乙方应承担经济责任和法律责任,甲方取消乙方的受托审核资格,并向有关主管部门建议取消其资质:(1) 在审核过程中有违反有关审核规定,利用审核之便出现违法违纪、违反廉政建设制度等有可能影响审核公正的行为;(2) 有提供不实或内容虚假的审核结论的行为;(3) 因过失或故意等原因造成送审资料遗失、毁损的行为。

八、其他约定

(一) 审核竣工结(决)算,如因工程等其他原因中途需停止审核工作的,甲方应视乙方完成工作量情况来计算审核费,且该项审核费不超过完成整个项目费用的 80%;

(二) 审核竣工结(决)算,如已提供竣工结(决)算价,但因市场原因需调整材料价格的,不计算审核费用;

(三) 送审项目的竣工结(决)算书中如有漏项,单项漏项金额达10万元以上的,计算审核服务费时,该单项核增额不冲减项目的净核减额。

(四) 送审竣工结(决)算采用的材料价格信息不一致,导致审定竣工结(决)算造价偏差大,金额超过50万元或超过审定竣工结(决)算造价的±5%以上的,计算审核服务费时,项目的净核减额应扣除该部分核增(减)额后再计算审核服务费。

(五) 由于建设单位原因,发生设计变更,材料替换、施工工艺改变、费率调整,导致审定竣工结(决)算造价偏差大,金额超过50万元或超过审定竣工结(决)算造价的±5%以上的,计算审核服务费时,项目的净核减额应扣除该部分核增(减)额后再计算审核服务费。

九、争议解决

在履行本合同过程中发生的争议,首先通过友好协商的方式解决该争议。如协商不成,再向平果市仲裁委员会提请仲裁或向平果市人民法院提起诉讼;如对任何争议进行仲裁或向人民法院提起诉讼,除争议事项或争议事项所涉及的条款外,各方应继续履行本合同项下的其它义务。

十、合同的生效、变更与终止

1、合同经各方法定代表人或授权代表人签字并加盖单位公章后生效。甲、乙、丙三方不得擅自变更、中止或终止。

2、合同执行中涉及确实需要修改或补充的,经协商一致后签订书面补充协议,并作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜,遵照《合同法》有关条文执行。

4、本合同书一式 陆 份,甲方 贰 份,乙方 贰 份,丙方 贰 份,效力相同。

甲方：平果市自然资源局（盖章）

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）：

通讯地址：

联系电话：

乙方：XXXX（盖章）

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

通讯地址：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

联系电话：

丙方：XX（盖章）

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：

通讯地址：XX

开户银行：XXX

账 户：XX

账 号：XX

联系电话： XX

第六章 评标方法及评分标准

一、评标原则

（一）谈判（评标）小组构成：本采购项目的谈判（评标）小组由依法组成的评审专家、采购代表等三人以上（含三人）单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以竞争性谈判采购文件和竞标文件为评审依据。

（三）评标方法：采用最低评标价法。

（四）本项目折扣系数报价 ≤ 1 （保留到小数点后两位）。

二、评定方法

（一）资格审查：

本项目采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格后审才能进入下一步评审。资格审查内容：

(1)法定代表人资格证明书原件和法定代表人身份证复印件；

(2)法人授权委托书原件和委托代理人身份证复印件；（委托代理时必须提供）；

(3)供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(4)有效的营业执照、组织机构代码证、税务登记证（注：已实施“三证合一”的单位只需提供营业执照副本）复印件；

(5)有效的资质证书复印件；

(6)供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳税费的凭证复印件（如税务机关开具的完税证明、银行缴税付款凭证或缴款回单等；如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、帐号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）或依法免缴税费的证明复印件（新注册单位提供自成立以来的）；

(7)供应商 2021 年 6 月至今任意连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证复印件（如社保部门开具的证明、收款收据等，或银行缴款凭证、回单等，如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险名称、缴款金额等内容）。无缴费记录的，应提供供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（新注册单位提供自成立以来的）；

(8)供应商 2020 年财务报表或经第三方审计的财务报告复印件（新成立单位按实际情况提供）；

(9)供应商基本户账户信息。

以上资料除(2)项委托代理时必须提供，非委托代理时可以不提供外，其余内容缺或无效均会被视为资格审查不合格。

（二）符合性审查内容：

1、在详细评审之前，谈判小组将首先审定每份竞标文件是否在实质上响应了采购文件的要求，如发现下列情形之一的，竞标文件将被视为无效：

- (1) 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- (2) 未按竞争性谈判文件要求签署及盖章的；
- (3) 谈判供应商代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；
- (4) 项目不齐全或者内容虚假的；
- (5) 竞标有效期、交付使用时间等商务条款不能满足竞争性谈判文件要求的；
- (6) 未实质性响应竞争性谈判文件要求或者竞标文件有采购方不能接受的附加条件的；
- (7) 竞标文件未按本章竞争性谈判文件的规定编写和提交的（包括缺少应提交的文件或格式不符合第四章“竞标文件格式”的要求）；
- (8) 竞标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）竞标方案的；

如果竞标文件实质上不响应采购文件某项要求，谈判小组将予以拒绝，并且不允许竞标人通过谈判修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的竞标。

2、竞标文件的澄清

为了有助于竞标文件的审查、评价和比较，评审委员会可以个别地要求竞标人澄清其竞标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

3、竞标文件计算错误的修正

3.1 谈判小组将对确定为实质上响应采购文件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

- (1) 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；
- (2) 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非谈判小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；
- (3) 当分项乘积累计得出的总额与标出的总额不一致时，以标出的分项乘积为准，并修改标出的总额；
- (4) 竞标文件正本与竞标文件副本不符的以正本为准。

3.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正竞标文件的竞标报价，在竞标人确认后，调整或修正后的竞标报价对竞标人起约束作用。如果竞标人不接受调整或修正后的报价，则其竞标文件将被拒绝，并不影响评标工作。

（三）报价（详细）评审：将所有通过资格审查、符合性审查的竞标人竞标文件进行报价（详细）评审。计算各竞标单位的评标价：

竞标人的竞标文件通过资格审查、符合性审查的评审后，在质量和服务均能满足采购文件实质性响

应要求的前提下，将竞标人最终竞标报价按以下原则计算评标价，以评标价由低到高排列成交候选人顺序，并依照次序确定成交人。

按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号），谈判供应商认定为小型和微型企业的，对其最后报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即 $\text{评标报价} = \text{最后报价} \times (1 - 10\%)$ ；大中型企业与小型、微型企业组成联合体进行谈判，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体最后报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即 $\text{评标报价} = \text{最后报价} \times (1 - 2\%)$ ；

谈判供应商响应文件中所提供的产品企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；（证明文件在有效期内或注明为2020年度的为有效；未注明有效期或2020年度的，开具时间在一年内的为有效，其余由谈判小组认定。）；

谈判供应商响应文件中所提供的产品企业按《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）认定为残疾人福利性单位的，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。

特别说明：评标价为竞标人的竞标报价进行政策性扣除后的价格，评标价只是作为评标时使用。最终成交人的成交金额=竞标报价；以上所述报价均为谈判后的最后报价。

三、成交人确定

（一）在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由低到高排列并推荐成交候选人。评标报价相同时，按竞标最终报价由低到高的顺序推荐，评标报价与竞标最终报价均相同时，由谈判小组按照竞标人的服务项目具体实施方案集体讨论确定排序，并按由优到劣的原则推荐成交候选人。采购单位应当确定谈判小组推荐排名第一的成交候选人为成交人。排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者竞争性谈判文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选人为成交人，其余以此类推。

（二）竞争性谈判小组认为，某竞标人的有效竞标报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，竞争性谈判小组可以取消该竞标人的成交候选资格，按顺序由排在后面的成交候选人递补，以此类推。