

# 广西帝瑶工程咨询有限公司



## 竞争性谈判文件

项目名称：脱贫攻坚视频素材整理

项目编号：BSZC2020-J3-310322-GXDY

采 购 单 位：中国共产党隆林各族自治县委员会宣传部

采购代理机构：广西帝瑶工程咨询有限公司

二〇二〇年六月

## 目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	2
第二章	谈判供应商须知.....	4
第三章	采购需求.....	13
第四章	竞争性谈判响应文件格式.....	14
第五章	合同主要条款.....	23
第六章	评定标准.....	31

# 第一章 竞争性谈判公告

广西帝瑶工程咨询有限公司受采购人的委托,根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定拟对脱贫攻坚视频素材整理进行竞争性谈判,本项目采用采购人和评审专家分别书面推荐的方式推荐符合条件的供应商参加谈判活动,现将有关事项公告如下:

**一、采购项目名称:** 脱贫攻坚视频素材整理

**二、采购项目编号:** BSZC2020-J3-310322-GXDY

**三、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍:** 脱贫攻坚视频素材整理,详见竞争性谈判文件。

**四、采购预算金额(人民币):** 伍拾壹万元整(¥510000.00 元)。

**五、本项目需要落实的政府采购政策:**《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库[2011]181 号)、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号)、《国务院办公厅关于建立政府强制采购节能产品制度的通知》(国办发〔2007〕51 号)、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141 号)。

**六、谈判供应商资格要求:**

1. 国内注册(指按国家有关规定要求注册的)经营本次竞标采购服务,并具有合法资格 的供应商;
2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条、《政府采购非招标采购方式管理办法》等相关规定,并在规定时间内购买竞争性谈判文件的供应商;
3. 对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商,不得参与政府采购活动。

4. 本项目不接受联合体竞标。

**七、竞争性谈判文件的获取:**

1. 请被推荐的单位持本项目竞争性谈判邀请书于 2020 年 7 月 14 日至 2020 年 7 月 16 日(法定公休日、法定节假日除外),每日上午 8:30 时至 12:00 时,下午 15:00 时至 18:00 时(北京时间,下同)到广西帝瑶工程咨询有限公司(百色市右江区前程路长乐星城写字楼 502 室)购买竞争性谈判文件。竞争性谈判文件每套售价 250 元,售后不退。

**八、谈判保证金**

谈判保证金金额为:人民币伍仟元整(¥5000.00 元),竞标人必须于截标时间前将竞标保证金从竞标人的基本账户转账方式到交以下账户:

账户名称: 广西帝瑶工程咨询有限公司

开 户 行: 中国建设银行股份有限公司百色龙景支行

账 号: 4505 0167 6110 0998 8888

**九、响应文件递交截止时间和地点**

竞标文件必须以密封形式于 2020 年 7 月 17 日 15 时 30 分前来广西帝瑶工程咨询有限公司(百色市右江区前程路长乐星城写字楼 502 室)递交,并由采购代理机构签收,逾期送达或未密封响应文件不予受理。

#### 十、谈判时间及地点

本项目于 2020 年 7 月 17 日 15 时 30 分后在广西帝瑶工程咨询有限公司(百色市右江区前程路长乐星城写字楼 502 室)谈判,参加谈判的竞标人由法定代表人或委托代理人必须持有效证件[1. 法定代表人身份证明(法定代表人参加开标会时提供)及身份证复印件和原件或法定代表人授权委托书及本人身份证复印件及原件(授权委托人参加开标会时提供); 2. 竞标保证金缴纳凭证; 3. 营业执照副本复印件]到达指定地点等候当面谈判。

#### 十一、联系事项:

1. 采购人名称: 中国共产党隆林各族自治县委员会宣传部

地址: 隆林各族自治县

联系人及电话: 杨婷惠 联系电话:18977696461

2. 采购代理机构名称: 广西帝瑶工程咨询有限公司

地址: 百色市右江区前程路 4 号长乐星城写字楼五楼 502

联系人及电话: 李兴想 联系电话:0776-2889089

3. 监督部门:

隆林各族自治县政府采购服务中心 联系电话: 0776-8216909

#### 十二、网上查询

本次采购公告同时在中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网 ([www.zfcg.gxzf.gov.cn](http://www.zfcg.gxzf.gov.cn)) 上发布。

采购人: 中国共产党隆林各族自治县委员会宣传部

2020 年 7 月 13 日

采购代理机构: 广西帝瑶工程咨询有限公司

2020 年 7 月 13 日

## 第二章 谈判供应商须知

### 谈判供应商须知前附表

序号	内 容
1	采购项目名称：脱贫攻坚视频素材整理 采购项目编号：BSZC2020-J3-310322-GXDY
2	3.1 供应商资格：按第一章谈判公告第六条规定。 3.2 其他：中小企业（或小型、微型企业）。
3	竞标报价：供应商必须就所竞项目的全部内容作完整唯一报价，漏项报价的或有选择的或有条件的报价，其响应文件将视为无效。
4	成交服务费：本项目的成交服务费按本须知 18.1 款规定收取，由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。
5	响应文件份数：正本 <u>二</u> 份，副本 <u>三</u> 份。
6	响应文件递交截止时间： <u>2020 年 7 月 17 日 15 时 30 分</u> 响应文件递交地址： <u>广西帝瑶工程咨询有限公司(百色市右江区前程路长乐星城写字楼 502 室)</u>
7	竞争性谈判响应文件有效期：响应文件递交截止日期后六十日。 1、未成交的响应文件有效期内均应保持有效。 2、成交供应商的响应文件有效期自响应文件提交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。
8	谈判保证金（人民币）：详见本项目竞争性谈判公告。
9	谈判时间： <u>2020 年 7 月 17 日 15 时 30 分</u> 谈判地点： <u>在广西帝瑶工程咨询有限公司(百色市右江区前程路长乐星城写字楼 502 室)</u> 谈判，参加谈判的竞标人由法定代表人或委托代理人必须持有效证件[1. <u>法定代表人身份证明（法定代表人参加开标会时提供）及身份证复印件和原件或法定代表人授权委托书及本人身份证复印件及原件（授权委托人参加开标会时提供）；2. 竞标保证金缴纳凭证；3. 营业执照副本复印件</u> ]到达指定地点等候当面谈判。
10	评标方法：最低评标价法
11	在对供应商资格审查时进行信用查询 查询渠道：“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 等 查询起止时间：自谈判公告发布之日起至响应文件递交截止时间查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。

	信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。
12	履约保证金金额：成交金额的 2%
13	<p>1、本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2、本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或被授权人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</p>

## 谈判供应商须知

### 一、总 则

#### 1. 适用范围

本文件仅适用于本文件中所叙述的服务类政府采购项目。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指：中国共产党隆林各族自治县委员会宣传部

2.2 “采购代理机构”是指：广西帝瑶工程咨询有限公司

2.3 “谈判供应商”是指响应本文件要求，参加谈判的法人或者其他组织。如果该供应商在本次谈判中成交，即成为“成交供应商”。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.6 “竞争性谈判响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

3. 谈判供应商的基本条件：详见须知前附表。

#### 4. 谈判费用、代理服务费

4.1 谈判供应商应自行承担所有与编写和提交竞争性谈判响应文件有关的费用，不论谈判结果如何，采购人和广西帝瑶工程咨询有限公司在任何情况下无义务和责任承担此类费用。

4.2 本项目的代理服务费按须知前附表的规定执行，由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。

#### 5. 竞争性谈判文件的澄清和修改：

5.1 供应商应认真阅读谈判文件的采购需求，如发现需求中有误或要求不合理的，供应商必须在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

5.2 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日3个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足3个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

5.3 澄清答复（或补充通知、更改通知等）将公布在网站上（与竞标公告一致），供应商可以在网上查询。该澄清或修改的内容为竞争性谈判文件的组成部分。

### 二、竞争性谈判响应文件的编制

#### 6. 竞争性谈判响应文件编制基本要求

6.1 谈判供应商对竞争性谈判响应文件的编制应按要求装订和封装。

6.2 谈判供应商提交的竞争性谈判响应文件以及谈判供应商与广西帝瑶工程咨询有限公司和采购人就有关谈判的所有来往函电均应使用中文。谈判供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容必须附有中文翻译文本，在解释竞争性谈判响应文件时以翻译文本为主。

6.3 除技术要求中另有规定外，本文件所要求使用的计量单位均采用国家法定计量单位。

6.4 谈判供应商应认真阅读、并充分理解本文件的全部内容（包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容），承诺并履行本文件中各项条款规定及要求。

6.5 竞争性谈判响应文件必须按本文件的全部内容,包括所有的澄清、更改、补充、答疑等内容及附件进行编制。

6.6 如因谈判供应商只填写和提供了本文件要求的部分内容和附件,而给谈判小组评审造成困难,其可能导致的结果和责任由谈判供应商自行承担。

6.6 竞争性谈判响应文件的组成。竞争性谈判响应文件应分为价格文件和商务技术文件两个部分组成且要求装订成一本(其中注明“必须提供”的文件均必须提供,如未提供,评审小组有权拒绝其竞争性谈判响应文件)。

#### 6.6.1 价格文件

(1) 谈判报价表;

#### 6.6.2 商务技术文件

(1) 谈判书;

(2) 资格证明文件;

1) 谈判保证金缴纳凭证复印件(必须提供);

2) 基本开户许可证复印件(必须提供);

3) 有效的营业执照副本复印件(必须提供);

4) 法定代表人身份证正反面复印件(必须提供);

5) 法定代表人授权书原件及委托代理人身份证正反面复印件(委托代理时必须提供);

6) 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件(必须提供,新成立单位按实际情况提供);

7) 谈判供应商 2020 年任意连续三个月依法缴纳税收(国税或地税)的凭证复印件(如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等;如为非税务机关开具的凭证或回单的,应清晰反映:付款人名称、帐号,征收机关名称,缴款金额等内容)。无纳税记录的,应提供谈判供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》(格式自拟)复印件,《依法缴纳税费或依法免缴税费证明》原件一年内均保持有效;(必须提供,新成立单位按实际情况提供);

8) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明(必须提供);

9) 信用记录网站(“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn/cr/list](http://www.ccgp.gov.cn/cr/list)))查询结果信用声明函(必须提供);

10) 谈判供应商认为需要提供的有关资料。

(3) 技术、服务文件

1) 项目实施方案(格式自拟);

2) 服务质量承诺书(格式自拟);

3) 本竞争性谈判文件要求提供的其他资料和需要说明的问题。

### 三、报价要求

7.1 对于本文件中未列明,而谈判供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在总报价中。

7.2 成交供应商负责本项目所需服务的提供、组织、售后服务等全部工作。

7.3 谈判供应商应在报价表上标明单价和总价。大写金额和小写金额不一致的,以大写金额为准;总价金额与按单价汇总金额不一致的,以单价金额计算结果为准;单价金额小数点有明显错位的,应以总价为准,并修改单价;对不同文字文本竞争性谈判响应文件的解释发生异议的,以中文文本为准。除上述原

因以外, 如果因谈判供应商原因引起的报价失误, 并在谈判时被接受, 其后果由谈判供应商自负。

7.4 竞标报价: 供应商必须就所竞项目的全部内容作完整唯一报价, 漏项报价的或有选择的或有条件的报价, 其响应文件将视为无效。

7.5 谈判供应商在报价时应考虑各方面因素、各种风险和自己的承受能力。经谈判小组审核存在严重不合理、低于其企业成本的报价, 有可能影响产品质量和不能诚信履约的, 其报价将不予接受。

#### **四、竞争性谈判响应文件有效期**

8.1 自竞争性谈判响应文件递交截止日期后 60 日响应文件应保持有效。有效期不足的竞争性谈判响应文件将被拒绝。

8.2 在特殊情况下, 采购代理机构可与谈判供应商协商延长竞争性谈判响应文件的有效期限。

8.3 未成交的响应文件有效期内均应保持有效。

8.4 成交供应商的响应文件有效期自响应文件提交截止之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

#### **五、竞争性谈判响应文件书写及签名、盖章要求**

9.1 竞争性谈判响应文件正本必须用不褪色的墨水书写或打印, 修改处应由法定代表人或委托代理人签名和盖公章, 否则将会在评审中按无效竞争性谈判响应文件处理。

9.2 字迹潦草、表达不清或未按要求填写的竞争性谈判响应文件可能将被认定为无效的竞争性谈判响应文件。

9.3 竞争性谈判响应文件应由法定代表人或委托代理人在凡规定签章处逐一签名和盖公章, 否则将会在评审中按无效竞争性谈判响应文件处理。

#### **六、竞争性谈判响应文件的份数、封装和递交**

10. 竞争性谈判响应文件的份数和封装

10.1 谈判供应商应将竞争性谈判响应文件中“价格文件”和“商务技术文件”装订成一本。

谈判供应商将竞争性谈判响应文件按正、副本分别装订成册, 在每个正、副本封面上标明“正本”或“副本”, 以及采购项目名称、采购项目编号、谈判供应商名称等内容。副本可以使用已在指定位置签字盖章的正本的复印件(封面除外), 一旦正本和副本不符, 以正本为准。

10.2 竞争性谈判响应文件份数: 正本一份, 副本三份。

10.3 竞标文件袋上应写明:

- 1) 采购代理机构: 广西帝瑶工程咨询有限公司
- 2) 采购项目名称:
- 3) 采购项目编号:
- 5) 谈判供应商名称:
- 6) (××年××月××日××时××分前不得拆开)

10.4 竞争性谈判响应文件的密封以竞标文件袋无明显缝隙露出袋内文件且封口处有密封签章为合格。

10.5 谈判供应商在递交竞争性谈判响应文件时未按本须知要求密封、标记的, 采购代理机构有权拒收, 拒收所产生的后果由谈判供应商自负。

11. 竞争性谈判响应文件的递交

11.1 竞争性谈判响应文件应于竞争性谈判文件中规定的时间前递交到指定地点位置。

11.2 递交竞争性谈判响应文件的地点: 见“供应商须知前附表”。

11. 迟交的竞争性谈判响应文件

按《政府采购法》的规定,逾期送达的或者未送达指定地点的竞争性谈判响应文件,采购代理机构拒绝接收。

## 七、谈判保证金

12.1 保证金应用人民币,具体金额详见谈判供应商须知前附表。

12.2 保证金交纳方式:电汇、转帐、汇票等非现金形式。

12.3 谈判供应商应按本采购项目竞争性谈判公告中明确的开户名称、开户银行、账号,于公告规定时间前将谈判保证金足额交到采购代理机构账户上,并将**转账底单复印件**按要求放入竞争性谈判响应文件中。

12.4 办理保证金手续时,请务必在银行相关票据(非现金)或凭证的用途或空白栏上注明采购项目名称及采购项目编号,以免耽误竞争性谈判。

12.5 未成交谈判供应商的保证金,将在成交通知书发出后五个工作日内予以退还,不计利息。成交供应商的保证金在合同签订后五个工作日内退还(合同签订后送达至广西帝瑶工程咨询有限公司),不计利息。

12.6 对未按本竞争性谈判文件要求交纳保证金的竞争性谈判响应文件,将会在评审中按照无效竞争性谈判响应文件处理。

### 12.7 谈判供应商有下列情形之一的,保证金将不予退还:

- 1) 谈判供应商在提交竞争性谈判响应文件截止时间后撤回竞争性谈判响应文件的;
- 2) 谈判供应商在竞争性谈判响应文件中提供虚假材料的;
- 3) 除因不可抗力或竞争性谈判文件认可的情形以外,成交供应商不与采购人签订合同的;
- 4) 谈判供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的。
- 5) 法律法规规定的其他情形。

**注:**谈判供应商已经被推荐为第一成交候选人后撤回竞争性谈判响应文件或拒绝签订政府采购合同的,其保证金将不予退还,并上缴国库,给采购人造成损失的,还应当赔偿损失,并作为不良行为记录在案。

## 八、谈判程序及评标方法

13.1 在谈判正式开始前由谈判小组对竞争性谈判文件进行确认,认可竞争性谈判文件的内容符合法律法规的规定、不存在歧视性或排他性内容。

13.2 竞争性谈判响应文件无效的情形:

13.2.1. 未实质性响应竞争性谈判文件的竞争性谈判响应文件按无效处理。

13.2.2. 有下列情形之一的视为供应商相互串通参与谈判活动,竞争性谈判响应文件将被视为无效:

(1) 不同供应商的竞争性谈判响应文件由同一单位或者个人编制;或不同供应商报名的 IP 地址一致的;

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理谈判活动事宜;

(3) 不同的供应商的竞争性谈判响应文件载明的项目管理员为同一个人;

(4) 不同供应商的竞争性谈判响应文件异常一致或谈判报价呈规律性差异;

(5) 不同供应商的竞争性谈判响应文件相互混装;

(6) 不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

13.2.3. 有下列情形之一的视为关联供应商参加同一合同项下政府采购活动,竞争性谈判响应文件将

被视为无效:

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 参加同一合同项下政府采购活动;

(2) 生产厂商授权给供应商后又参加同一合同项下的政府采购活动; 生产厂商对同一品牌同一型号的货物委托多个代理商参加谈判活动。

13.2.4. 被拒绝的响应文件为无效。

13.2.5. 谈判供应商竞争性谈判响应文件无效的, 谈判小组应当告知有关供应商。

### 13.3 谈判

#### 13.3.1 第一轮谈判

谈判时间及地点: 详见本须知前附表第8项规定。

谈判小组对竞争性谈判响应文件进行资格性审查, 依据竞争性谈判文件对已通过资格性审核的各竞争性谈判响应文件进行书面评审, 审查竞争性谈判响应文件是否实质上响应了竞争性谈判文件的要求, 在评审后由谈判小组组长主持, 归纳各专家审核意见, 形成谈判要点。谈判小组依据谈判要点, 所有成员集中与单一供应商分别进行谈判, 给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。

谈判评审在严格保密的情况下进行, 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。本公司对谈判过程和重要谈判内容进行记录, 谈判双方在记录上签字确认。

谈判后, 供应商根据谈判小组统一整理的书面谈判记录要求做出书面承诺, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当谈判小组一致确定供应商的竞争性谈判响应文件符合竞争性谈判文件要求, 无需再谈判的, 谈判小组按竞争性谈判文件设定的 15.4、15.6 程序和评标方法确定成交候选人。第一轮谈判后竞争性谈判文件有实质性变动或仍需谈判的, 谈判小组对竞争性谈判文件变动或提出谈判意见后进行第二轮谈判。

#### 13.3.2 竞争性谈判文件变动

(1) 第一轮谈判结束后, 各响应供应商退场等候, 由谈判小组组长主持, 根据竞争性谈判文件和谈判情况结合第一轮谈判整体情况, 可以对竞争性谈判文件采购需求中已事先明确的可能实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款进行统一变动, 但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容。实质性变动的内容, 须经采购人代表确认。

对竞争性谈判文件作出的实质性变动是竞争性谈判文件的有效组成部分, 谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商, 并要求供应商做出书面响应。

(2) 供应商应当按照竞争性谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交竞争性谈判响应文件, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后密封递交。由授权代表(委托代理人)签字的, 应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的, 应当由本人签字并附身份证明。逾时不交的, 视同放弃谈判。重新提交的响应文件与竞争性谈判响应文件同具法律效力。

#### 13.3.3 第二轮谈判

谈判小组集中就重新提交的响应文件或谈判小组提出的谈判意见与单一响应供应商分别进行谈判。本公司对谈判过程和重要谈判内容进行记录, 谈判双方在记录上签字确认。

谈判后, 供应商根据谈判小组统一整理的书面谈判记录要求做出书面承诺, 并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后按时密封递交。

当谈判小组一致确定供应商的竞争性谈判响应文件符合竞争性谈判文件要求, 无需再谈判的, 谈判小组按竞争性谈判文件设定的 15.4、15.6 程序和评标方法确定成交候选人。第二轮谈判后竞争性谈判文件仍有实质性变动的或仍需谈判的, 谈判小组对竞争性谈判文件变动或提出谈判意见后进行第三轮谈判。以此类推。

#### 13.3.4 最后报价

谈判结束后, 谈判小组要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价。继续参加谈判的供应商作最后报价, 由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章后密封递交谈判小组, 谈判小组应当从质量和服务均能满足谈判文件实质性响应要求的供应商中, 按照最终报价/评标报价由低到高的顺序提出 2 名以上成交候选人(报价相同时, 依次按节能环保和自主创新产品优先、技术指标高优先、质量保证期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列), 并编写评审报告。最后报价是供应商竞争性谈判响应文件的有效组成部分。

评审报告应当由谈判小组全体人员签字认可, 谈判小组成员对评审报告有异议的, 谈判小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选人, 采购程序继续进行。对评审报告有异议的谈判小组成员, 应当在报告上签署不同意见并说明理由, 由谈判小组书面记录相关情况。谈判小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的, 视为同意评审报告。

13.3.5 谈判供应商的报价均超过了政府采购预算, 采购人不能支付的, 谈判活动终止。

13.3.6 本采购项目的评审依据为竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件, 采用的评标方法为**最低评标价法**。

#### 13.3.7 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181号), 谈判供应商认定为小型和微型企业(以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准)且所投产品均为小型和微型企业产品的, 对最后报价给予 6% 的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即评标报价=最终报价 $\times$  (1-6%); 大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标, 其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 联合体最终报价给予 2% 的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即评标报价=投标报价 $\times$  (1-2%); 除上述情况外, 评标报价=最终报价。

#### 13.3.8 低于成本报价

谈判小组在评审过程中发现供应商的总报价明显低于其他供应商的总报价或者明显低于采购预算价, 有理由怀疑其报价可能低于其成本的, 应当要求该供应商做出书面说明并提供相关证明材料。供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的, 视作该供应商报价以低于成本价, 其响应文件无效。

### 九、确定成交供应商办法

14. 根据以下原则确定成交供应商: 质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中按最后报价/评标报价最低的原则确定成交供应商。

### 十、成交结果公告

15.1 采购代理机构在评审结束后 2 个工作日内将谈判评审报告送采购人确认, 采购人确认后, 成交结果公告将在中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网上发布, 同时向成交供应商发出成交通知书。

15.2 谈判供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的, 可以在成交结果公告期限届满之日后七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到谈判供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复, 但答复的内容不得涉及商业秘密。

15.3 质疑谈判供应商必须首先经过质疑程序,在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内书面向本级政府采购监督管理部门投诉。

## **十一、签订合同**

16.1 成交供应商自成交通知书发出之日起 **25 日**内与采购人签订合同。

16.2 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,采购人可以根据谈判评审报告确定成交供应商之后排名第一的成交候选人作为成交供应商并签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

**16.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的,其保证金将不予退还,并上缴国库,给采购人造成损失的,还应当赔偿损失,并作为不良行为记录在案。**

### **16.4 履约保证金**

(1) 成交供应商须于签订合同前按谈判供应商须知前附表第 12 条规定的金额及递交方式将履约保证金直接缴入百色市公共资源交易管理局账户。否则不予办理签订合同。

(2) 签订合同后,如成交供应商不按双方签订的合同规定履约,则其全部履约保证金不予退还,履约保证金不足以赔偿损失的,按实际损失赔偿。

(3) 成交供应商按合同约定交货验收合格后,提交政府采购项目合同验收报告(格式见附件 I),填写履约保证金退付意见书(格式见附件 II)并经采购人确认后,履约保证金由百色市公共资源交易管理局以银行转帐方式退还(不计利息)。

(4) 在履约保证金退还日期前,若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的,请以书面形式通知采购代理机构,否则由此产生的后果由成交供应商自负。

## **十二、适用法律**

17. 采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》及相关规定。最终谈判结束后,谈判小组不得再与谈判供应商进行任何形式的商谈。

## **十三、其他事项**

### **18.1 成交服务费**

(1) 采购人与代理人签订的委托代理协议书,由成交人支付,其金额按国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号《招标代理服务费管理暂行办法》的服务类招标收费标准执行(在领取成交通知书前一次性付清)。

### **18.2 解释权**

本竞争性谈判文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理的有关规定和参照国际惯例编制,解释权属本采购代理机构。

## 第三章 采购需求

### 采购项目技术规格、参数及要求

一、采购项目名称：脱贫攻坚视频素材整理

二、采购项目编号：BSZC2020-J3-310322-GXDY

三、采购项目类别：服务类

四、采购预算：人民币伍拾壹万元整（¥510000.00 元）

五、采购需求一览表

#### （一）、采购项目的技术要求

序号	项目内容	项目要求
1	脱贫攻坚视频素材整理	（一）5 短片成片：3 部 （二）12 分钟成片：1 部 主要内容包含：文字撰稿、拍摄（包含产业、基础设施、教育、健康、就业、第一书记等，要求高清拍摄、航拍、素材收集、整理、后期编辑（特技、配音、剪辑、处理）及宣传推广。

#### （二）、采购项目商务要求

1、报价要求：供应商必须考虑本项目在实施期间的一切可能产生费用。在本项目实施过程中，竞标总价不予调整，采购人将不再另行支付与本项目相关的任何费用。

#### 2、服务期限及服务地点

服务期限：自签订合同之日起至服务结束为止。

服务地点：采购人指定地点。

3、付款方式：合同签订后 10 个工作日内，采购方支付成交总额的 60%；验收合格后，成交方开具正式发票给采购方，采购方付清余款 40%（无息）。

## 第四章 竞争性谈判响应文件格式

正/副 本

### 竞争性谈判响应文件

采购项目名称：\_\_\_\_\_

采购项目编号：\_\_\_\_\_

谈判供应商名称：\_\_\_\_\_

年 月 日

## 目 录 (自行编制页码)

### 一、价格文件

(1) 谈判报价表;

### 二、商务技术文件

(1) 谈判书;

(2) 资格证明文件;

1) 有效的营业执照副本复印件 (必须提供);

2) 基本开户许可证复印件 (必须提供);

3) 谈判保证金缴纳凭证复印件 (必须提供);

4) 法定代表人身份证正反面复印件 (必须提供);

5) 法定代表人授权书原件及委托代理人身份证正反面复印件 (委托代理时必须提供并加盖单位公章);

6) 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件 (必须提供, 新成立单位按实际情况提供);

7) 谈判供应商 2020 年任意连续三个月依法缴纳税收 (国税或地税) 的凭证复印件 (如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等; 如为非税务机关开具的凭证或回单的, 应清晰反映: 付款人名称、帐号, 征收机关名称, 缴款金额等内容)。无纳税记录的, 应提供谈判供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》(格式自拟) 复印件, 《依法缴纳税费或依法免缴税费证明》原件一年内均保持有效; (必须提供, 新成立单位按实际情况提供);

8) 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 (必须提供);

9) 信用记录网站 (“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn/cr/list)) 查询结果信用声明函 (必须提供);

10) 谈判供应商认为需要提供的有关资料。

### 三、技术、服务文件

1) 项目实施方案 (格式自拟);

2) 服务质量承诺书 (格式自拟);

3) 本竞争性谈判文件要求提供的其他资料和需要说明的问题。

# 一、价格文件

## （一）谈判报价表

### 谈 判 报 价 表（格式）

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

服务内容名称	采购服务内容	提交成果内容	成果交付期	服务费报价
脱贫攻坚视频素材整理				（大 写 ） 人 民 币 （小 写 ） ¥_____

说明：

1. 所有价格均用人民币表示，单位为元，精确到个位数；
2. 谈判报价为谈判供应商完成本项目全部服务内容及要求所发生的一切费用；
3. 本项目谈判报价超过采购预算金额的报价无效。谈判供应商应充分考虑项目总投资和、服务费有效报价范围情况，结合自身的实际，报出合理的服务费报价；
4. 各谈判供应商必须按以上格式要求填写，在规定签章处签名及加盖单位公章，否则将导致谈判被拒绝。

法定代表人或委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_

谈判供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

谈判时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、商务技术文件

### (一) 谈判书

#### 谈判书(格式)

采购代理机构名称:

依据贵方(项目名称/项目编号)项目政府采购的谈判邀请,我方(姓名和职务)经正式授权并代表本单位(谈判供应商名称)提交下述竞争性谈判响应文件**(价格文件、商务技术文件)**,正本一份、副本三份。

1. 谈判报价表;
2. 按竞争性谈判文件谈判供应商须知和采购需求提供的有关文件。

在此,授权代表宣布同意如下:

1. 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务;
2. 已详细审查全部竞争性谈判文件,包括(补遗文件)(如果有的话);
3. 同意提供按照贵方可能要求的与其谈判有关的一切数据或资料;
4. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄: \_\_\_\_\_

开户银行: \_\_\_\_\_ 帐号/行号: \_\_\_\_\_

电话/传真: \_\_\_\_\_ 电子函件: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

法定代表人或委托代理人(被授权人)签字: \_\_\_\_\_

谈判供应商名称(盖章): \_\_\_\_\_

## (二) 资格证明文件

1. 有效的营业执照副本复印件 (必须提供);
2. 基本开户许可证复印件 (必须提)
3. 谈判保证金缴纳凭证复印件 (必须提供);
4. 法定代表人身份证正反面复印件 (必须提供);

5. 法定代表人授权书原件及委托代理人身份证正反面复印件(委托代理时必须提供并加盖单位公章);

## 法定代表人授权委托书(格式)

采购代理机构名称:

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的(项目名称、项目编号)竞争性谈判采购活动的委托代理人,全权代表我公司处理在该项目活动中的一切事宜。代理期限从\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

谈判供应商(盖章): \_\_\_\_\_

法定代表人(签字或盖章): \_\_\_\_\_

签发日期: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附: 委托代理人工作单位\_\_\_\_\_

职务: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_

身份证号码: \_\_\_\_\_

粘贴委托代理人的正面及反面身份证复印件

6. 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件(必须提供, 新成立单位按实际情况提供);

7. 谈判供应商 2020 年任意连续三个月依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等；如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、帐号，征收机关名称，缴款金额等内容）。无纳税记录的，应提供谈判供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》（格式自拟）复印件，《依法缴纳税费或依法免缴税费证明》原件一年内均保持有效（**必须提供，新成立单位按实际情况提供**）；

8. 参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（**必须提供**）；

参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

致： （采购代理机构名称）

我单位近三年在经营活动中没有重大违法记录（包括：因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业，吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），特此声明。

若招标采购单位在本项目采购过程中发现我单位近三年在经营活动中有重大违法记录，我单位将无条件地退出本项目的谈判，并承担因此引起的一切后果。

谈判供应商（公章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

9. 信用记录网站 (“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn/cr/list)) 查询结果信用声明函 (必须提供);

### 信用声明函 (格式)

致: \_\_\_\_\_ (采购代理机构名称)

我方愿意参加贵方组织的 \_\_\_\_\_ (项目名称) \_\_\_\_\_ (项目编号: \_\_\_\_\_) 项目的谈判, 为便于贵方公正、择优地确定成交人及其谈判服务成果和服务, 我方就本次谈判有关事项郑重声明如下:

1. 经查询, 在规定的查询时间内, “信用中国”和“中国政府采购网”网站我方未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

2. 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

说明:

谈判供应商应当通过 “信用中国” (www.creditchina.gov.cn) 和 “中国政府采购网” 网站 (www.ccgp.gov.cn) 查询谈判供应商相关主体的信用记录。打印时间为本项目竞争性谈判公告 (邀请书) 发布之日起至响应文件递交截止时间前的时间。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的谈判供应商, 将被拒绝参与本项目政府采购活动。

法定代表人或委托代理人签字: \_\_\_\_\_

谈判供应商 (盖章): \_\_\_\_\_

年 月 日

10. 谈判供应商认为需要提供的有关资料。

### （三）技术、服务文件

1. 项目实施方案（格式自拟）；
2. 服务质量承诺书（格式自拟）；
3. 本竞争性谈判文件要求提供的其他资料 and 需要说明的问题。

## 第五章 合同主要条款

# 广西壮族自治区政府采购合同

采购单位 (甲方): \_\_\_\_\_

采购计划编号: \_\_\_\_\_

供 应 商 (乙方): \_\_\_\_\_

签订地点: \_\_\_\_\_

签订时间: 2020 年      月      日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定,按照脱贫攻坚视频素材整理的采购结果,甲方接受乙方对本项目的竞争性谈判,甲、乙双方同意签署本合同 (以下简称合同)。

## 第一条 合同标的

1. 服务名称:

2. 服务数量:

3. 服务内容:

## 第二条 合同金额

本项目合同金额 (大写) 人民币: \_\_\_\_\_ 元整 (¥ \_\_\_\_\_) (详见报价表)。

## 第三条 服务时间及地点

1、服务时间:

2、服务地点:

乙方所提供的服务必须与竞争性谈判文件和承诺相一致且符合相应的服务规范及标准。

## 第四条 售后服务、质保期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及采购文件、竞争性谈判文件和本合同所附的《服务承诺》,为甲方提供售后服务。

2. 乙方提供的服务承诺、质保期及其它具体约定事项。(见合同附件)

## 第五条 付款方式

1、本次竞争性谈判仅为确定服务供应商,服务费根据双方签订的补充合同由甲方选定每项服务的实际计费方式 (包年或按实际工程量计费),竞争性谈判成交金额为该类服务封顶金额。

2、合同签订后 10 个工作日内,采购方支付成交总额的 60%;验收合格后,成交方开具正式发票给采购方,采购方付清余款 40% (无息)。

## 第六条 履约保证金:

1. 履约保证金作为违约金的一部分用于补偿甲方因乙方不能履行合同义务所蒙受的损失。

2. 履约保证金在中标人所提供的服务符合合同约定并经验收合格五个工作日内由采购代理机构无息退还。

**第七条 税费本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。**

**第八条 验收**

1. 甲方对乙方提交的服务依招标文件上的服务要求和国家有关质量标准进行现场初步验收,符合招标文件技术要求的,给予签收,初步验收不合格的不予签收。甲方应当在中标人的服务成果提交后七个工作日内进行验收。

2. 乙方提交服务成果前应对提交的服务成果作出全面检查和对验收文件进行整理,并列出清单,作为甲方验收和使用的技术条件依据,检验的结果应随服务成果交给甲方。

3. 对技术复杂的服务,甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收,并由其出具质量检测报告。

4. 验收时乙方必须到现场,验收完毕后作出验收结果报告;验收费用由乙方负责。

**第九条 违约责任**

1. 乙方所提供的服务成果质量不合格的,应及时更换,更换不及时的按逾期提交服务成果处罚;因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的,乙方应向甲方支付违约服务成果款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 甲方无故延期接收服务成果、乙方逾期提交服务成果的,每天向对方偿付违约服务成果款额 3%违约金,超过 20 天对方有权解除合同,违约方承担因此给对方造成经济损失;甲方逾期付服务成果款的,每天向乙方偿付逾期服务成果款额 3%滞纳金。

3. 乙方未按本合同和竞争性谈判文件中规定的服务承诺提供售后服务的,乙方应按本合同的合计金额 5%向甲方支付违约金。

4. 乙方提供的服务成果在质量保证期内,因竞标人和其它质量原因造成的问题,乙方负责,费用从履约保证金中扣除,不足另补。

5. 其它违约行为按违约服务成果款额 5%收取违约金。。

6. 乙方支付的违约金不足以弥补甲方损失的,应承担赔偿责任。

**第十条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并在三天内将不可抗力事由书面送达对方。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

**第十一条 合同争议解决**

1. 因服务成果质量问题发生争议的,应邀请国家认可的质量检测机构对服务成果质量进行鉴定。服务成果符合标准的,鉴定费由甲方承担;服务成果不符合标准的,鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向合同履行地（甲方住所地）人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行

## **第十二条 诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可甲方所在地人民法院提起诉讼。

## **第十三条 合同生效及其它**

1. 本合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购金额和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

## **第十四条 合同的变更、终止与转让**

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

## **第十五条 签订本合同依据**

- （1）成交通知书
- （2）竞争性谈判采购文件服务需求
- （3）竞争性谈判文件的澄清和修改（如有请提供）
- （4）谈判书
- （5）谈判报价表
- （6）采购项目技术规格、参数及要求响应承诺书
- （7）谈判文件
- （8）成交供应商澄清函（如有请提供）
- （9）最终报价
- （10）其他与本合同相关的资料（如有请提供）

## **第十六条 其他**

1. 本合同一式五份，具有同等法律效力，采购代理机构执一份，甲方执两份，乙方执两份。

2. 本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

脱贫攻坚视频素材整理 (BSZC2020-J3-310322-GXDY)

甲方（章）：   年 月 日	乙方（章）：   年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人：   年 月 日	



附件 I:

## 政府采购项目合同验收报告（格式）

根据政府采购合同(采购合同编号:\_\_\_\_\_)的约定,我单位对(采购项目名称)\_\_\_\_\_政府采购项目中标(或成交)供应商\_\_\_\_\_(公司名称)\_\_\_\_\_提供的货物(或服务)进行了验收,验收情况如下:

序号	名 称	货物型号规格、标准及配置 (或服务内容、标准)	数量	金额	与合同约定 是否一致
合 计					
合 计 大 写 金 额 : 人民币 _____ 元					
实际供货日期			合同交货验收日期		
验收具体内容		(应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收;并核对中标或成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件)			
验收小组意见		验收结论性意见:			
		有异议的意见和说明理由:			
验收小组成员签字:					
参与验收其他或监督人员签字:					
中标(或成交)供应商签字或盖章:			采购人的意见(盖章):		
联系电话:			联系电话:		
年			年 月 日		
月 日			年 月 日		

备注:本报告单一式三份(采购人1份、中标人1份、采购代理机构1份)。

附件 II:

## 政府采购项目履约保证金退付意见书（格式）

供 应 商 申 请	采购项目编号:
	采购项目名称:
	<p>该项目已于 年 月 日验收并交付使用。根据合同规定, 可将履约保证金 (大写) 人民币 元 (小写) ¥ 元退付到达以下帐户:</p> <p>单位名称:</p> <p>开户银行:</p> <p>银行帐号:</p> <p>联系人:</p> <p>联系电话:</p> <p style="text-align: right;">供应商签章</p> <p style="text-align: right;">年      月      日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:</p>     <p>联系人:</p> <p>联系电话:</p>     <p style="text-align: right;">单位签章</p> <p style="text-align: right;">年      月      日</p>

## 第六章 评定标准

### 一、评审原则

(一) 谈判小组成员组成: 本竞争性谈判采购项目的谈判小组由采购人代表和评审专家共三人以上的单数组成, 其中评审专家的人数不得少于谈判小组成员总数的三分之二。

(二) 评审依据: 以竞争性谈判文件和竞争性谈判响应文件为依据。

(三) 本项目采购预算控制价: **伍拾壹万元整 (¥510000.00 元)**。

### 二、评标方法

谈判小组对资格性和符合性检查合格的竞争性谈判响应文件, 采用**最低评标价法**进行评审。

谈判小组将以竞争性谈判文件、竞争性谈判响应文件为评审依据, 在质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中, 以提出最后报价 (价格扣除后) 最低的供应商作为成交供应商。该价格扣除后的报价仅用于评审排序, 不作为合同签订价, 合同按谈判供应商实际提出的最后报价签订。

谈判供应商响应文件中所提供的**产品**企业按《政府采购促进中小企业发展暂行办法》(财库〔2011〕181 号) 认定为小型和微型企业 (以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准) 且按该办法中规定的格式提供了《中小企业声明函》的, 对其**最后报价**给予 6% 的扣除; 大中型企业与小型、微型企业组成联合体进行谈判, 其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 对联合体**最后报价**给予 2% 的扣除。

谈判供应商及谈判供应商响应文件中所提供的**产品**企业按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库〔2014〕68 号) 认定为监狱企业的, 在政府采购活动中, 监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时, 应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局 (含新疆生产建设兵团) 出具的属于监狱企业的证明文件。

小型和微型企业最终报价扣除计算: 谈判供应商认定为小型和微型企业 (以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准) 且所投产品均为小型和微型企业产品的, 对最后报价给予 6% 的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即评标报价=最终报价 $\times$  (1-6%); 大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标, 其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30% 以上的, 联合体最终报价给予 2% 的扣除, 扣除后的价格为评标报价, 即评标报价=投标价 $\times$  (1-2%); 除上述情况外, 评标报价=最终报价。

### 三、成交候选人推荐原则

(一) 竞争性谈判响应文件在质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求时, 谈判小组将按最后报价 (价格扣除后) 由低到高顺序推荐 2 名以上成交候选人 (最后报价相同时, 由谈判小组根据响应文件中技术、服务、合同条款情况确定排序, 并按确定排序由低到高的原则推荐成交候选人)。采购人应当确定谈判小组推荐排名第一的成交候选人为成交供应商。排名第一的成交候选人拒绝签订政府采购合同

的，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，其余以此类推。采购人也可以决定重新采购。

（二）谈判小组认为，某谈判供应商的有效报价或者某些分项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，谈判小组将不推荐该谈判供应商为成交候选供应商。