

广西金澜工程建设管理有限公司

竞争性谈判采购文件

项目名称：乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造）

项目编号：BSZC2020-J2-280648-GXJL

采 购 单 位：乐业县水库和扶贫易地安置中心（盖章）

采购代理机构：广西金澜工程建设管理有限公司（盖章）

2020 年 12 月

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....2

第二章 谈判须知.....4

 谈判须知前附表.....4

 1. 项目说明.....7

 2. 资金情况.....7

 3. 竞标费用.....7

 4. 竞争性谈判采购文件的组成.....7

 5. 竞争性谈判采购文件的解释.....7

 6. 竞争性谈判采购文件的修改.....7

 7. 竞标报价及控制价.....8

 8. 竞标文件的语言.....11

 9. 竞标文件的组成.....11

 10. 竞标有效期.....12

 11. 谈判保证金.....13

 13. 竞标文件的份数和签署.....13

 14. 竞标文件提交截止时间.....13

 15. 竞标文件的装订、密封、标志与提交.....14

 16. 竞标文件的修改与撤回.....14

 17. 开标.....14

 18. 评标内容的保密.....15

 19. 竞标文件计算错误的修正.....15

 20. 谈判供应商资格审查.....16

 21. 竞标文件的评价与比较.....16

 22. 评标.....16

 23. 无效的竞标文件.....17

 24. 成交公告.....17

 25. 成交通知书.....17

 26. 合同签订.....18

 27. 履约保证金.....18

 28. 解释权.....18

第三章 合同条款及格式.....19

第四章 图纸（另附）.....40

第五章 技术规范.....41

第六章 工程量清单报价说明.....42

第七章 竞标文件格式.....43

第八章 评标办法.....55

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

广西金澜工程建设管理有限公司受乐业县水库和扶贫易地安置中心的委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定，拟对乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造）进行竞争性谈判采购，现本项目通过采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于3家符合相应资格条件的供应商参与竞争性谈判采购活动，供应商应在广西金澜工程建设管理有限公司（广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆3楼））获取采购文件，并于2020年12月31日15时30分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2020-J2-280648-GXJL

项目名称：乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造）

采购方式：竞争性谈判

采购预算金额（人民币）：2771454.87 元。

采购需求：乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造）（具体以该工程项目施工设计图纸及工程量清单为准）

合同履行期限：签订合同后 60 日历天。

本项目不接受联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《政府采购促进残疾人就业政策》（财库〔2017〕141号）等相关规定。
3. 具有国内独立法人资格，须具备**建筑工程施工总承包叁级（含叁级）**以上资质，拟投入本工程的项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，并持有安全生产考核合格证书（B类），本项目不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目中标候选人第一名的建造师作为项目经理，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。
4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。
5. 本项目不接受联合体投标。

三、获取采购文件

时间：2020年12月28日至2020年12月30日，每天上午8时00分至12时00分，下午15时00分至18时00分（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西金澜工程建设管理有限公司(广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆3楼））。

方式：竞标人在获取竞争性谈判文件时，须由竞标人企业法定代表人或委托代理人携带有效身份证件前来报名并获取竞争性谈判文件，并提供如下材料壹份（注：复印件要加盖公章）：（1）**法定代表人或委托代理人身份证**，非法定代表人携带法定代表人授权书原件领取；（2）有效的企业法人营业执照副本复印件；（3）有效的资质证书复印件（注明原件的收原件，所有复印件必须加盖竞标单位公章）。（4）竞争性谈判邀请函及响应确认函原件。（注明原件的收原件，所有复印件必须加盖竞标单位公章）

四、响应文件提交

截止时间：2020年12月31日15时30分（北京时间）（从谈判文件开始发出之日起至供应商提交首次响应文件截止之日不得少于3个工作日）

地点：广西金澜工程建设管理有限公司（广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆2楼））

五、开启

时间：2020年12月31日15时30分（北京时间）

地点：广西金澜工程建设管理有限公司（广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆2楼））

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

网上查询：中国政府采购网<http://www.ccgp.gov.cn>、广西壮族自治区政府采购网<http://zfcg.gxzf.gov.cn/>。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1、采购人信息

名称：乐业县水库和扶贫易地安置中心

地址：百色市乐业县

联系方式：韦氏云 13367661117

2、采购代理机构信息

名称：广西金澜工程建设管理有限公司

地址：广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆3楼）

联系方式：0776-2969111

3、监督部门

名称：乐业县政府采购管理中心

地址：乐业县政府采购管理中心

联系方式：0776-7922622

4、项目联系方式

项目联系人：黄巧实

电 话：0776-2969111

广西金澜工程建设管理有限公司

2020年12月25日

第二章 谈判须知

谈判须知前附表

项号	条款号	内容	说明与要求
1	1.1	项目名称 项目编号	项目名称：乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造） 项目编号：BSZC2020-J2-280648-GXJL
2	1.1	建设地点	乐业县幼平乡陇那村
3		建设内容	本项目为乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程（村容改造），主要建设内容有：房屋立面改造 15235 平方米；带帽、宣传栏 1 座；项目标志牌 1 座等。（具体以该工程项目施工设计图纸及工程量清单为准）。
4	1.1	工程招标控制价	<p>本项目工程招标控制价为人民币贰佰柒拾柒万壹仟肆佰伍拾肆元捌角柒分（¥2771454.87 元）</p> <p>说明：</p> <p>本工程招标控制价及各投标人投标报价依据：</p> <p>1、百色市乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程施工设计图纸及相关的标准、规范、技术资料。</p> <p>2、《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013 及广西壮族自治区实施细则；</p> <p>3、工程量计算规则按《建设工程工程量清单计价规范》GB 50500-2013、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则（桂建标[2013]43号）规定执行。计价及取费按照以下定额及文件执行：</p> <p>※ 2013年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》；</p> <p>※ 2016年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程费用定额》及相关造价文件；</p> <p>4、《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）；</p> <p>5、《广西壮族自治区建设工程费用定额》的通知（桂建标〔2016〕16号）；</p> <p>6、“建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知”（桂建标〔2016〕17号）</p> <p>7、“桂建标[2018]14号---广西建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知”。</p> <p>8、材料价格采用2020年第6期《百色建设工程造价信息》百色市乐业</p>

			县信息价，乐业信息价没有的按百色市信息价及市场价计取。
5	1.1	质量标准	符合《工程施工质量验收规范》 合格 标准
6	1.1	采购范围	施工图纸包括的所有工程（具体详见施工图纸及工程量清单）。
7	1.1	工期要求	计划工期： <u>60</u> 日历天
8	1.3	谈判供应商资格要求	<p>1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）、《政府采购促进残疾人就业政策》（财库〔2017〕141号）等相关规定。</p> <p>3. 具有国内独立法人资格，须具备建筑工程施工总承包叁级（含叁级）以上资质，拟投入本工程的项目经理须具备建筑工程专业二级及以上注册建造师资格，并持有安全生产考核合格证书（B类），本项目不接受有在建、已中标未开工或已列为其他项目中标候选人第一名的建造师作为项目经理，并在人员、设备、资金等方面具有相应的施工能力。</p> <p>4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。</p> <p>5. 本项目不接受联合体投标。</p>
9	7.1	报价方式	工程量清单报价
10	10.1	竞标有效期	竞标截止之日后 <u>60</u> 日历天
11	11.1	谈判保证金	<p>谈判保证金（人民币）：叁万元整（¥30000.00）。竞标人必须于竞标截止时间前以支票、汇票、本票、保函等非现金形式将竞标保证金从竞标人基本账户转账至以下账户：（办理谈判保证金手续时，请在缴款单或电汇单的用途或空白栏上注明项目名称或项目编号的竞标保证金）</p> <p>开户名称：广西金澜工程建设管理有限公司</p> <p>开户银行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行</p> <p>银行帐号：800104681815888</p> <p>【备注：谈判保证金缴纳凭证加盖投标人单位公章装入投标文件】否则做否决投标处理。</p>
12	12.1	现场勘查	谈判供应商自行现场勘查
13	13.4	竞标文件份数	壹份正本，叁份副本。
14	14.1	竞标文件提交地点及截止时	谈判供应商应于2020年12月31日15时30分前将竞标文件密封送交至广西金澜工程建设管理有限公司开标室（广西百色市右江区江滨二路

		间	恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆2楼）），逾期送达或未按规定密封的竞标文件将予以拒收（或作无效竞标文件处理）。
15	17.1	谈判时间及地点	2020年12月31日15时30分截止后为谈判小组与谈判供应商谈判时间，具体时间由代理机构广西金澜工程建设管理有限公司另行通知。地点： <u>广西金澜工程建设管理有限公司开标室（广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆2楼））</u> ，参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有效证件[法定代表人或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证]依时到达指定地点等候当面谈判。
16	20	资格审查方式	资格后审
17	22.3	评标办法	最低评标价法
18	27	履约保证金	免缴纳
19		联系人	代理机构联系人：黄巧实 电话：0776-2969111/19977609358
20		成交代理服务	根据采购人与代理人签订的采购代理合同约定执行。本采购代理费取成交价作为计算基数，按差额定率累进法计算，注：采购代理服务费按差额定率累进法计算。其费率为：100万元以下--1.0%；100～500万元—0.7%。

1. 项目说明

1.1 工程综合说明见谈判须知“谈判须知前附表”。

1.2 上述工程按照《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购法实施条例》以及有关法律、法规和规章，现通过业主和评审专家分别书面推荐供应商方式来择优选定施工单位。

1.3 谈判供应商资格要求：符合谈判须知前附表规定。

2. 资金情况

2.1 资金来源：财政性资金，并将部分资金用于本工程合同项下的合格支付。

2.2 资金到位及落实情况：已落实。

3. 竞标费用

谈判供应商准备和参加竞标活动所发生的一切费用自理，不管竞标结果如何，采购人及招标代理机构对上述费用不负任何责任。

4. 竞争性谈判采购文件的组成

4.1 竞争性谈判采购文件包括下列内容：

第一章 竞争性谈判公告

第二章 谈判须知

第三章 合同格式

第四章 图纸（另附）

第五章 技术规范

第六章 工程量清单报价说明

第七章 竞标文件格式

第八章 评标办法

根据本章第5条、第6条对竞争性谈判采购文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判采购文件的组成部分。

4.2 谈判供应商应认真审阅竞争性谈判采购文件中所有的谈判须知、合同格式、技术规范 and 图纸。如果谈判供应商编制的竞标文件不符合竞争性谈判采购文件的要求，实质上不响应竞争性谈判采购文件要求，其竞标文件将被采购人拒绝。

5. 竞争性谈判采购文件的解释

5.1 谈判供应商在收到采购文件后，若有问题需要澄清，均应在竞标截止日期3个工作日前的正常工作时间，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同）向招标代理机构提出，招标代理机构将以书面形式予以解答，答复将以书面形式通知所有获得采购文件的谈判供应商。

6. 竞争性谈判采购文件的修改

6.1 在竞标截止日期前，招标代理机构可以补充通知的方式对竞争性谈判采购文件进行修改，这

种修改可能是采购人作出的也可能是为了解答谈判供应商要求澄清的问题。

6.2 补充通知将以书面形式经报政府采购监督管理部门核准后，作为竞标文件的组成部分，对谈判供应商起约束作用。

6.3 为使谈判供应商有充足的时间对竞争性谈判采购文件全部作出响应，并编出有质量的竞标文件，采购人必须在竞标文件截止 3 个工作日前，以书面形式通知所有获得竞争性谈判采购文件的谈判供应商。

6.4 如果竞争性谈判采购文件原定的编制竞标文件的时间没有考虑因竞争性谈判采购文件修改而引起竞标文件修改所必须的时间，招标代理机构可酌情延长递交竞标文件的截止日期。

7. 竞标报价及控制价

7.1 本工程竞标报价采用工程量清单报价。

7.1.1 本工程采用固定综合单价合同，竞标报价为谈判供应商在竞标文件中提出的各项支付金额的总和。

7.1.2 谈判供应商所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，谈判供应商在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。建筑材料运距由谈判供应商按所能承受的能力在竞标报价中自行考虑。结算时不对运距进行费用签证。报价时，凡市场价与定额取定价有差价时的工程材料，谈判供应商自行考虑市场风险，确定包干价。

7.1.3 (一) 因设计变更引起工程项目、工程量变化的，变更合同价款按下列方法进行：①合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；②合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；③合同中没有适用或类似于变更工程的价格，则有定额的套定额计算（土石方除外），并乘以下浮系数（成交价/经财政部门审定的工程招标控制价）计算，其中材料价格有信息价的按施工期间的信息价进行计算，无信息价和无定额可套的，经建设单位、施工单位、监理单位三方签证，以乐业县财政投资评审中心审计结果为准；新增项目的单价必须经乐业县财政投资评审中心审定。

(二) 国家和自治区政策性调整有关费用标准的，按文件规定执行。

7.1.4 谈判供应商应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和合价，填写时应注意：

(1)有工程数量的项目应报单价和合价；

(2)无工程数量的项目不报价；

(3)除非采购人对竞争性谈判采购文件予以修改，谈判供应商应按采购人或招标代理机构提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。谈判供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内，承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价或总额价的工程细目，但不能得到支付与结算。

7.1.5 采购人或招标代理机构所提供的工程量清单,应认为已包括完成本工程的所有项目。凡设计图纸已指明的工程或图纸所示的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用,谈判供应商应计入相关项目的单价中。

7.1.6 承包人的临时占地(含预制厂、料厂、拌和站、借弃土场、项目部驻地等)租用费(含拆迁补偿)、临时用地的环保、恢复及所有临时性占地的青苗补偿及地面附着物发生的费用均由承包人负责;由于承包人原因引起工期延长造成承包人临时占地的租用费增加由承包人负责。以上费用在竞标价中自行考虑。

7.1.7 谈判供应商在报价中所报的单价和合价,以及竞标报价汇总表中的价格均包括完成该工程项目的成本、利润、税金、开办费、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、政策性文件规定费用等所有费用。

7.1.8 发包人不提供取土点、弃土点,土石方单价包含但不限于以下费用:

(1)有关土石方挖、填、弃(含超运)等一切作业的费用;

(2)取、弃土场的租用、青苗补偿、场地的恢复、平整、压实、检测等一切作业的费用;

(3)土石方作业的其他费用,含政府临时性管制政策影响因素而发生的费用,如城乡清洁工程管理要求等因素;

(4)土石方单价按市场报价。

土石方单价以综合单价包干,运距由谈判供应商按所能承受能力自行考虑。结算时不对运距进行费用签证。

7.1.9 承包人承建本工程所需的水电报装(含设备的购买、安装、改造、使用、拆除、维护及场地租用、恢复等一切与此相关的费用)由承包人负责,以上费用在竞标报价中综合考虑。

7.1.10 工程量清单中涉及混凝土的细目,谈判供应商应综合考虑现行地方政府有关规定,自行报价。

7.1.11 谈判供应商在进行工程量清单竞标时,应**按照采购人的工程量清单进行报价**。谈判供应商对自己所填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程数量负责。评标中,如项目编码与项目名称、项目特征不一致,以项目编码为准;如项目编码与项目特征、计量单位、工程数量无法一一对应,该清单项目作废,该清单项目的费用视为包含在其他清单中;如作废的清单项目达到3项以上(含本数)或作废的清单项目造价累计超过单位工程竞标报价的2%(含本数),视为不响应竞争性谈判采购文件实质性内容,作无效竞标处理。

7.1.12 为防止谈判供应商出现严重不平衡报价,本工程对所有招标工程量清单实行最高限价,即谈判供应商竞标文件中相应项目的单价不能超出经公布的招标控制价的相应项目单价。

7.1.13 谈判供应商不得采用总价优惠、总价百分比优惠或以报价调整函的方式进行竞标报价,其优惠应直接体现在各项竞标报价的单价中,竞标函中的报价必须与工程量清单汇总表一致,否则作废标处理。

7.1.14 因施工产生的污水、废水、建筑垃圾以及噪音扰民等的处置由承包人负责，相关费用结合工程量清单综合考虑。

7.1.15 谈判供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。由谈判供应商自行考虑主要材料价格涨跌的风险。因征地拆迁影响及重大设计变更等建设单位原因，在竞标后延迟开工或中途停建重新复工的施工工期内，按有关政府规定执行。

7.1.16 谈判供应商应充分考虑沿路单位及过路车辆、行人的交通疏导问题，因交通管理导致的费用由谈判供应商自行承担。

7.2 计算依据：

7.2.1

(1) 百色市乐业县幼平乡陇那村交良移民整村提升工程施工设计图纸及相关的标准、规范、技术资料。

(2) 《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013 及广西壮族自治区实施细则；

(3) 工程量计算规则按《建设工程工程量清单计价规范》GB 50500-2013、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则（桂建标[2013]43号）规定执行。计价及取费按照以下定额及文件执行：

※ 2013 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》；

※ 2016 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程费用定额》及相关造价文件；

(4) 《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36号）；

(5) 《广西壮族自治区建设工程费用定额》的通知（桂建标〔2016〕16号）；

(6) “建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知”（桂建标〔2016〕17号）

(7) “桂建标[2018]14号——广西建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知”。

(8) 材料价格采用 2020 年第 6 期《百色建设工程造价信息》百色市乐业县信息价，乐业信息价没有的按百色市信息价及市场价计取。

7.2.2 工程措施项目中的安全施工费、文明施工费、环境保护费、临时设施费，不进行招标投标竞争，竞标报价中该四项费用按桂建质[2006]22 号文规定计取。该四项费用经检查考核符合要求后，每月支付一次，但总价不得超出该四项费用的总费用。谈判供应商竞标报价时，规费按《广西壮族自治区市政工程费用定额》的规费标准计取，不得进行招标投标竞争。

7.2.3 谈判供应商工程量清单中原有项目的工程量结算无论增减多少，均按原单价支付，承包人必须按发包人的指令进行施工，不得以任何理由拒绝，否则将视为违约，谈判供应商必须在报价中充分考虑由工程量变化带来的风险。

7.2.4 人工工资调整按桂建标字[2013]3号文、工伤保险费按桂建管[2008]37号文执行。建设工程检验试验费和检验试验配合费按桂建标[2009]7号文计取。检验试验费和检验试验配合费若谈判供应商不按桂建标[2009]7号文规定的计费标准报价或少报价、零报价的，工程结算时超过报价部分的及零报价的不给予计算。

7.3 工程招标控制价的公布和修改

7.3.1 本工程招标控制价按规定委托具有资质的造价咨询单位审核编制。

7.3.2 本工程招标控制价为人民币**贰佰柒拾柒万壹仟肆佰伍拾肆元捌角柒分（¥2771454.87元）。**

7.3.3 谈判供应商应认真对照施工设计图纸等文件核对采购人公布的工程招标控制价，发现工程招标控制价明显误差的，必须在竞标截止时间3个工作日前向招标代理机构提出书面异议或修正要求。

7.3.4 招标代理机构在收到谈判供应商提出的书面异议或修正要求后，将对异议或修正要求进行核实。如采购人认为有必要对工程招标控制价进行修正的，将在竞标截止时间1个工作日前重新公布修正后的工程招标控制价。

7.3.5 根据《广西壮族自治区房屋建筑和市政基础设施工程工程量清单计价施工招标评标暂行规定》，采购人最多只能对工程招标控制价进行一次修正。

7.4 竞标货币

竞标文件报价中的单价和合价全部采用人民币表示。

8. 竞标文件的语言

竞标文件及谈判供应商与采购人之间与竞标有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

9. 竞标文件的组成

9.1 竞标文件由谈判供应商资格审查部分、商务部分、技术部分三部分组成。

9.2 资格审查部分主要包括下列内容：

（1）诚信声明原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（2）委托代理人参加的，须附上①竞标文件签署授权委托书原件、②委托代理人的身份证复印件（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（3）有效的企业资质证书复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（4）有效的营业执照副本复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（5）有效的安全生产许可证复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（6）项目经理身份证、职称证、资格证书及安全生产考核合格证（B证）复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（7）农民工工资保障金的交纳与使用承诺书原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（8）谈判保证金缴款凭证、谈判供应商基本账户开户许可证复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

（9）安全防护、文明施工措施方案的承诺书原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

(10) 谈判供应商 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章，新企业按实际提供**）

(11) 谈判供应商为本单位职工（实施项目相关人员）依法缴纳近期（2020 年 9 月至 11 月）社会保障资金证明材料复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

(12) 出具投入本工程项目经理未在其他在建施工建设项目、已中标未开工项目或已列为其他项目中标候选人第一名的项目担任项目经理的证明。（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

(13) 谈判供应商近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

9.3 商务部分主要包括下列内容：

(1) 竞标函；

(2) 已标价工程量清单。

9.4 技术部分主要包括下列内容：

9.4.1 施工组织设计

(1) 拟投入的主要施工机械设备表；

(2) 劳动力计划表；

(3) 计划开、竣工日期和施工进度横道图；

(4) 施工总平面图；

(5) 临时用地表。

9.4.2 项目管理机构

(1) 项目管理机构配备情况表；

(2) 项目负责人简历表；

(3) 项目技术负责人简历表；

(4) 项目管理机构配备情况辅助说明资料。

9.5 根据当地政府有关文件规定，谈判供应商在竞标时必须在竞标文件中承诺，在发出成交通知书之日起 7 个工作日内按成交金额的 2%且不多于 80 万元的农民工工资保障金足额转入有关部门设立的农民工工资保障金专用账户。一旦其承包的建设工程项目中出现拖欠农民工和工人工资情况的，由有关部门从其农民工工资保障金中先予划支。如谈判供应商的竞标文件没有提交上述承诺的，视为无效竞标文件，取消其竞标资格。

10. 竞标有效期

10.1 竞标文件在本须知第十四条规定的竞标截止日期之后的六十天（日历日）内有效。

10.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，经政府采购监督管理部门核准，采购人可以书面形式向谈判供应商提出延长竞标有效期的要求，谈判供应商须以书面形式予以答复，谈判供应商可以

拒绝这种要求而不被没收谈判保证金。同意延长竞标有效期的谈判供应商不允许修改其竞标文件，但需要相应地延长谈判保证金的有效期限，在延长期内本须知第 10 条的规定仍然适用。

11. 谈判保证金

11.1 谈判供应商在递交竞标文件的同时，应按谈判供应商须知前附表第 11 项规定递交谈判保证金，并作为其竞标文件的组成部分。

11.2 对于未能按本章第 11.1 项要求提交谈判保证金的，采购人将视为不响应竞争性谈判采购文件要求而作无效竞标处理。

11.3 未成交人的谈判保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内予以退还，不计利息。

11.4 成交人的谈判保证金将在签订合同之日起 5 个工作日内退还。

11.5 如谈判供应商有下列情况，将被没收谈判保证金：

11.5.1 谈判供应商在竞标有效期内撤回其竞标文件；

11.5.2 成交单位未能在规定期限内签署合同；

11.5.3 谈判供应商拒绝按本须知第 19 条规定修正报价。

11.6 谈判供应商开标时须出示谈判保证金缴纳凭证原件，否则作无效竞标文件处理。

12. 竞标预备

12.1 勘察现场

12.1.1 谈判供应商可自行对工程施工现场和周围环境进行勘察，以获取编制竞标文件和签署合同所需的资料。勘察现场所发生的费用由谈判供应商自己承担。

12.2 竞标答疑

12.2.1 谈判供应商提出的与竞标有关的任何问题须在竞标截止日期前 3 天，以书面形式送达采购人处。如果谈判供应商在规定的时间内提出的问题未在采购补遗文件中未得到书面解答的，应立即以书面形式报告政府采购监督管理部门，否则将视为提出的问题不再需要答复。

12.2.2 采购补遗文件包括所有问题和答复，补遗文件将迅速提供给所有获得竞争性谈判采购文件的谈判供应商。由于谈判供应商书面提出而产生的对本须知 4.1 款中所列竞争性谈判采购文件的修改，由采购人按照本须知第 6 条的规定，以补充通知的方式发出。

13. 竞标文件的份数和签署

13.1 竞标人按本须知“前附表第 13 项”的规定，编制所需竞标文件“正本”和竞标文件“副本”份数，并明确标明“正本”和“副本”。

13.2 竞标文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水书写或打印，竞标文件副本也可使用正本的复印件，竞标文件正本与副本均由竞标人在相关位置加盖单位章，法定代表人或其委托代理人签字署名。

13.3 全套竞标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购人指示进行的或者是竞标人造成的必须修改的错误。但修改处应由竞标文件签字人签字证明并加盖单位章，否则修改无效。

14. 竞标文件提交截止时间

14.1 竞标文件提交截止时间：按本须知“前附表第 14 项”的规定。

14.2 采购人可按本须知第 6 条规定以补充通知的方式，酌情延长提交竞标文件的截止时间。在上述情况下，采购人与谈判供应商的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的竞标文件提交截止时间。

15. 竞标文件的装订、密封、标志与提交

15.1 竞标文件装订要求：竞标文件中资格审查部分、商务部分、技术部分分开装订。

15.2 竞标文件的资格审查部分单独包封；商务部分、技术部分分别密封在三个内层竞标文件密封袋中，再密封在同一个外层竞标文件密封袋中。竞标文件的资格审查部分、商务部分和技术部分同时提交。

15.3 在内层和外层竞标文件密封袋上均应注明：

(1) 工程项目编号；

(2) 工程项目名称；

(3) 谈判供应商名称；

(4) 谈判供应商法定代表人姓名或委托代理人姓名；

(5) 2020 年 ____ 月 ____ 日北京时间 ____ 时 ____ 分开标，此时间以前不得开封。

15.4 如果竞标文件没有按本谈判须知第 15.1 款、第 15.2 款和第 15.3 款的规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担竞标文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的竞标文件将予以拒绝，并退还给谈判供应商。

15.5 所有竞标文件的内、外层密封袋的封口处应加贴封条并加盖竞标单位公章以示密封。

15.6 在本须知第 14 条规定的竞标截止时间以后递交的竞标文件，将被拒绝并退回给谈判供应商。

16. 竞标文件的修改与撤回

16.1 谈判供应商可以在提交竞标文件以后，在规定的竞标文件提交截止时间之前，以书面形式向采购人提交补充、修改其竞标文件的通知。在竞标文件提交截止时间以后，不能更改竞标文件。

16.2 谈判供应商的修改通知，应按本须知第 15 条规定编制、密封、标志和提交（在内封包上标明“修改”字样）。

16.3 谈判供应商在竞争性谈判采购文件要求提交竞标文件截止日期之前，可以撤回已提交的竞标文件，并书面通知采购人。竞标截止日期之后至竞标有效期满之前，谈判供应商对竞标文件的任何补充、修改，采购人不予接受，撤回竞标文件的还将被没收谈判保证金。

17. 开标

17.1 采购人将在截标时间后在广西金澜工程建设管理有限公司开标室（广西百色市右江区江滨二路恒升水岸花园旁（凌云白毫茶茶艺馆 2 楼））举行开标会议，谈判供应商的法定代表人或其委托代理人必须持证件依时到达现场等候参加开标，并自觉接受核验以下证件，否则其竞标文件作无效竞标处理。

法定代表人持：①本人身份证原件；②谈判保证金银行汇款底单原件；

委托代理人持：①本人身份证原件；②法定代表人授权委托书原件；③谈判保证金银行汇款底单原件。

17.2 开标会由广西金澜工程建设管理有限公司组织并主持，对竞标文件进行检查，确定它们是否完整，是否按要求提供了谈判保证金，文件签署是否正确，以及是否按本须知规定编制。但按规定提交合格撤回通知的竞标文件不予开封。

17.3 开标会议程序

(1) 主持人宣布开标会议开始；

(2) 介绍参加开标会议的人员名单；

(3) 采购人和监标人员一同检验参加开标会的各竞标单位法定代表人或授权委托书的资格证件，同时检验各竞标单位资格证件，**开标会时不能出具以上证件、资料或提供不齐全的，将视该竞标单位为自动弃权，取消其竞标资格；**

(4)各谈判供应商代表自己检查确认其竞标文件的密封状况，其目的在于检查开标现场的竞标文件密封状况是否与竞标文件递交时的密封状况一致；

(5) 招标代理机构工作人员启封竞标文件，对未按规定密封和逾期送达的竞标文件不予启封；

(6) 采购人代表和监标人员一同检验已开封的竞标文件是否符合竞争性谈判采购文件有关规定，是否完整，并宣读核查结果；

(7)唱标。主持人宣读谈判供应商在其竞标文件中承诺的竞标报价、工期、质量以及采购人认为有必要宣读的内容。唱标顺序按随机抽取方式进行；

(8)主持人公布招标控制价；

(9)主持人宣布评标期间的有关事项；

(10)主持人宣布开标会议结束。

17.4 本招标代理机构工作人员将有效竞标文件送评标委员会评审。

17.5 谈判供应商少于三个的，采购人应当依照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》重新采购。

18. 评标内容的保密

18.1 开标后，直到宣布授予成交单位合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料，有关授予合同的信息，都不应向谈判供应商或与评标无关的其他人泄露。

18.2 在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，谈判供应商对采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消其竞标资格。

19. 竞标文件计算错误的修正

19.1 评标委员会将对确定为实质上响应竞争性谈判采购文件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

19.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

19.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评标委员会认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；

19.1.3 当分项乘积累计得出的总额与标出的总额不一致时，以标出的分项乘积为准，并修改标出的总额；

19.1.4 竞标文件正本与竞标文件副本不符的以正本为准。

19.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正竞标文件的竞标报价，在谈判供应商确认后，调整或修正后的竞标报价对谈判供应商起约束作用。如果谈判供应商不接受调整或修正后的报价，则其竞标文件将被拒绝并且其谈判保证金也将被没收，并不影响评标工作。

20. 谈判供应商资格审查

资格后审，只有通过资格审查才能进入详评。所要提供的材料见本须知 9.2 条内容，资格审查资料有任何一项不合格者其资格审查视为不通过。

21. 竞标文件的评价与比较

21.1 对竞标文件进行符合性鉴定。竞标文件应实质上响应竞争性谈判采购文件的要求，应与竞争性谈判采购文件所有条款、条件和规定，无明显差异或保留。评标委员会对实质上不响应竞争性谈判采购文件要求的竞标予以拒绝。并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的竞标文件。

21.2 谈判供应商或其竞标文件有下列情况之一者，其竞标文件将视为无效或作废标处理：

21.2.1 谈判供应商的法定代表人或委托代理人未按时参加开标会议的；

21.2.2 竞标文件未按照要求装订、密封和标记的；

21.2.3 未按本须知第 15 条规定加盖谈判供应商单位公章、未经法定代表人或其委托代理人签字的；

21.2.4 由委托代理人签字，但未随竞标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

21.2.5 谈判供应商未按照竞争性谈判采购文件第 11 条的要求提供谈判保证金的；

21.2.6 竞标文件的关键内容字迹模糊、辨认不清的；

21.2.7 不按本须知第 9 条内容提供资料的；

21.2.8 竞标文件内容不真实的；

21.2.9 谈判供应商无对农民工工资保障金的交纳与使用作出承诺和诚信声明的；

21.2.10 竞标文件实质上没有响应竞争性谈判采购文件的要求的；

21.2.11 谈判供应商竞标文件中相应项目的单价超出经公布的招标控制价的相应项目单价的；

21.2.12 谈判供应商采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行竞标报价的；

21.2.13 谈判供应商不具备独立法人资格或作为独立法人资格但就本工程提交一个以上的竞标文件的；

21.2.14 谈判供应商未提供安全防护、文明施工措施方案的承诺书的；

21.2.16 谈判供应商拟投入本工程的项目经理在在建项目中任项目经理的。

22. 评标

22.1.1 评标委员会。评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人，以及有关技术、经济等方面的专家 3 人以上单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

22.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或谈判供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与谈判供应商有经济利益关系，可能影响对竞标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

22.2 评标原则。评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

22.3.1 评标。评标委员会按照第八章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对竞标文件进行评审。

22.3.2 采购人根据评标委员会的书面评标报告中推荐的成交候选人，确定成交人。

23. 无效的竞标文件

23.1 竞标文件如出现下列情况之一，视为谈判供应商相互串通编制。

- (1) 不同谈判供应商的竞标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同谈判供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同谈判供应商的竞标文件载明的项目管理成员为同一人；
- (4) 不同谈判供应商的竞标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同谈判供应商的竞标文件相互混装；
- (6) 不同谈判供应商的谈判保证金从同一单位或者个人的账户转出；

24. 成交公告

24.1 成交单位确定后，采购代理机构在中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn>）、广西壮族自治区政府采购网（<http://www.gxzfeg.gov.cn>）上发布成交公告。

24.2 竞标人如对评标结果有异议，可以书面形式向广西金澜工程建设管理有限公司提出质疑。广西金澜工程建设管理有限公司应当在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

24.3 质疑谈判供应商必须首先经过质疑程序，在对广西金澜工程建设管理有限公司的答复不满意或者广西金澜工程建设管理有限公司未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关政府采购监督管理部门投诉。

25. 成交通知书

25.1 在发布成交公告的同时，向成交单位发出书面成交通知书。

25.2 成交通知书注明成交金额、施工时间、竣工时间、质量及工程保修期等。

25.3 成交通知书为合同的组成部分。

26. 合同签订

26.1 成交单位应按约定的时间，由法定代表人或授权代表与采购人代表签订合同。如成交人不按规定签订合同，则采购人可以与排名在成交人之后的成交候选人依次递补签订合同或重新组织采购。

26.2 合同签订必须按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》和《中华人民共和国合同法》，否则由此造成的后果由采购人负责。

26.3 财政部门根据已备案的政府采购合同办理合同款项的支付，对未正式备案的政府采购合同，将不予办理合同价款的支付。

26.4 如果谈判供应商不按本须知第 26.1 条的规定执行，采购人将有充分的理由废除授标，并没收其谈判保证金。

26.5 如谈判供应商成交后不按时、足额将农民工工资保障金存入有关部门指定的账户的，采购人将取消其成交资格。

27. 履约保证金

免缴纳。

28. 解释权

本竞争性谈判采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及相关法律法规编制，解释权属广西金澜工程建设管理有限公司。

第三章 合同条款及格式

_____工程施工合同

项目编号：_____

发包人：_____

承包人：_____

第一部分 协议书

发包人(全称): _____

承包人(全称): _____

依照《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及其他有关法律、行政法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就本建设工程施工事项协商一致，订立本合同。

一、工程概况

工程名称: _____

工程地点: _____

工程内容: _____

工程立项批准文号: _____

资金来源: _____

二、工程承包范围

承包范围: _____

三、合同工期

开工日期: 以总监理工程师开具并有发包人签认的开工令为准

竣工日期: _____年____月____日

合同工期总日历天数: _____天。

四、质量标准

工程质量标准: _____

五、合同价款

金额(大写): _____元(人民币), ¥ _____元

六、组成合同的文件

组成本合同的文件包括:

- 1、本合同协议书
- 2、成交通知书
- 3、竞标书及其附件
- 4、本合同专用条款
- 5、本合同通用条款
- 6、标准、规范及有关技术文件
- 7、图纸

- 8、工程量清单
- 9、招标控制价
- 10、竞争性谈判采购文件（含补充通知和答疑）
- 11、廉政责任书
- 12、履约保证金缴纳证明
- 13、农民工工资保障金缴纳证明

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件视为本合同的组成部分。

七、本协议书中有词语含义与竞争性谈判采购文件第二部分(通用条款)中分别赋予它们的定义相同。

八、承包人向发包人承诺按照合同约定进行施工、竣工并在质量保修期内承担工程质量保修责任。

九、发包人向承包人承诺按照合同约定的期限和方式支付合同价款及其他应当支付的款项。

十、合同生效

合同订立时间：_____年____月____日

合同订立地点：

本合同双方约定双方法定代表人或其授权代理人签字或盖章并加盖单位公章后生效。

本合同一式_____份，正本两份、副本捌份。

发 包 人：（公章）

承 包 人：（公章）

住 所：

住 所：

法定代表人：

法定代表人：

委托代理人：

委托代理人：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户银行：

帐 号：

帐 号：

邮政编码：

邮政编码：

第二部分 通用合同条款

通用合同条款

见《标准施工招标文件》（中华人民共和国 2009 年版）

除项目专用合同条款另有约定外，通用合同条款与专用合同条款相抵触，以专用条款为准。

第三部分 专用条款

一、词语定义及合同文件

1、合同文件及解释顺序

1.1 合同文件组成：协议书第六条。

1.2 合同文件解释顺序：

- (1) 本合同协议书
- (2) 本合同专用条款
- (3) 成交通知书
- (4) 承诺函及其附件
- (5) 本合同通用条款
- (6) 标准、规范及有关技术文件
- (7) 图纸
- (8) 工程量清单

双方有关工程的洽商、变更等书面协议或文件

2. 语言文字和适用法律、标准及规范

2.1 本合同使用汉语。

2.2 适用法律和法规

需要明示的法律、行政法规：《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》、《建设工程项目管理规范》、《建设工程质量管理条例》；

2.3 适用标准、规范

适用标准、规范的名称：现行的国家标准、规范、行业标准、规范等。

发包人提供标准、规范的时间： 。

国内没有相应标准、规范时的约定： 。

3. 图纸

3.1 发包人向承包人提供图纸日期和套数：合同签定 天后提供一式 份图纸。

发包人对图纸的保密要求：未经发包人同意，不得将图纸转借给第三方。

使用国外图纸的要求及费用承担：无。

二、双方一般权利和义务

4. 工程师

4.2 监理单位委派的工程师

姓名： 职务：总监理工程师

发包人委托的职权：按本工程的监理合同中的有关条款。

需要取得发包人批准才能行使的职权：按本工程的监理合同中的有关条款。

4.3 发包人派驻的工程师

姓名： 职务：现场工程师

职权：发包人委派的职权范围。

5. 项目经理

姓名： ；职务：项目经理

6. 发包人工作

6.1 发包人应按约定的时间和要求完成以下工作：

(1) 施工场地具备施工条件的要求及完成的时间：于开工前 7 天。

(2) 施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：已开通。

* (3) 工程地质和地下管线资料的提供时间：招标时已提供，由承包人现场勘测，费用自理。

(4) 由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：由承包人负责办理。

(5) 水准点与坐标控制点交验要求：于开工前三日内现场交验，双方做好签认工作。

(6) 图纸会审和设计交底时间：于开工前七天。

* (7) 协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护建筑)、古树名木的保护工作：由发包人协调，相应费用由承包人承担。

(8) 双方约定发包人应做的其他工作：待定。

* 6.2 发包人委托承包人办理的工作：双方另行协商。

7. 承包人工作

7.1 承包人应按约定时间和要求，完成以下工作：

(1) 需由设计资质等级和业务范围允许的承包人完成的设计文件提交时间：待定。

(2) 应提供计划、报表的名称及完成时间：每月二十五日向监理、发包人提供当月工程进度报表以及下月进度计划各一式两份。

* (3) 承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任和要求：承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。

(4) 向发包人提供的办公和生活房屋及设施的要求：承包人应免费向发包人提供办公室和休息室两间以及相应的设施，每间约十三平方米。

* (5) 需承包人办理的有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续：按需要办理交通特别通行证时、施工现场需要排放有害物质时及施工噪音超过工程所在地主管部门的规定时，由承包人办理有关手续和负责费用。

(6) 已完工程成品保护的特殊要求及费用承担：在竣工验收移交全部工程前，由承包人负责采取保护措施，并承担相关费用。

* (7) 施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物(含文物保护单位)、古树名木的保护要求及费用承担：承包人施工时应探明并负责保护且承担费用，施工时如损坏地下管线、邻近建筑物、构筑物，所发生费用由承包人承担。

* (8) 施工场地清洁卫生的要求：由于施工造成的环境污染，其责任和费用均由承包人承担。

(9) 双方约定承包人应做的其他工作：

1) 配合发包人做好安全文明宣传、领导检查宣传等工作，相关费用由承包人承担。

2) 承包人的生活设施及施工场地，应自费配备消防设备，防止火灾发生。

3) 承包人的临时用地（含项目部驻地等）租用费（含拆迁补偿）、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由承包人负责，以上费用在竞标报价中综合考虑。

4) 取土场及弃土场由承包人自行解决，但不得违反相关管理规定，并承担相关费用。

5) 经过城市道路的施工车辆，必须按交警、城管、运输等部门相关规定执行。由于施工车辆造成的道路、环境等污染，其责任和费用均由承包人承担。

6) 承包人负责合同实施期间其合同段内临时交通道路（含场内外连接公共交通道路）和交通设施的修建、维修、养护和交通管理工作，并承担一切费用。

7) 承包人修建的临时道路和交通设施，应免费提供给发包人、监理工程师和其他合同段的承包人使用，如共同使用的路基损坏严重，发包人或监理工程师将负责通知有关承包人共同出资修复，若使用频率相差悬殊，则按比例分摊。

三、施工组织设计和工期

8. 进度计划

8.1 承包人应将工程的施工组织设计作为技术标的主要内容。成交后承包人应在与发包人签订施工合同前，将修正后的施工组织设计报发包人和监理单位批准。

8.2 承包人必须按批准的进度计划组织施工，接受发包人代表和监理工程师对进度的监督、检查、工程实际进度与进度计划不符时，承包人应按发包人代表或监理工程师得要求提出改进措施，报发包人代表批准后实施。

9. 工程工期

施工总工期为_____天(日历天)。

10. 工期延误

10.1 如果由于以下原因造成竣工日期延误；经发包人代表确认后，工期相应顺延：按 GF-1999-0201 通用条款第 13 条执行。

10.1.1 双方约定工期顺延的其他情况：不可抗力的原因。

10.2 非上述原因，承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任。应向发包人支付误期赔偿费（每天赔偿金额为合同价的万分之四），误期时间从规定竣工日期起直到全部工程或相应部分工程竣工验收各方签章日期之间的天数（扣除发包人批准顺延的工期），其极限为合同价的 5 %。发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔款费或其他方式收回此款，此赔偿款的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。

10.3 因工程量变化和设计变更的工期予以顺延，即工期相应变化，质量要求不变。

10.4 承包人必须按照合同工期或发包人同意顺延的工期竣工。

四、质量与安全验收

11. 工程质量

11.1 发包人对工程质量的要求：合格。

11.2 双方对工程质量有争议时，请当地建设工程质量监督站仲裁。

12. 隐蔽工程和中间验收

12.1 双方约定中间验收部位：基础、结构。

*12.2 隐蔽工程和中间验收必须按照验收规范要求的程序组织验收，所有隐蔽工程、分部分项工程的质量验收，承包人应提前 24 小时书面通知监理工程师和业主代表，并按照施工质量验收规范要求的程序向监理工程师进行书面报验，由监理工程师通知并会同业主项目负责人或业主代表一道进行验收，经监理工程师和业主项目负责人确认验收合格后，才能施工下道工序。如发现有不合格工程，承包人必须无条件、立即返工，并由此延误的工期不予顺延。如经监理工程师或项目负责人三次书面通知整改仍不改，且强行施工下道工序的，发包方有权解除本合同并要求承包方无条件立即退场，承包方应无条件立即清场退出，并赔偿一切损失及所有费用。

六、合同价款与支付

13. 合同价款及调整

* 13.1 本合同价款采用在招投标文件和规划设计图纸范围内实行固定总价包干方式确定。

采用固定总价合同，合同价款中包括的风险范围：除工程变更和政策性调整以外的其他风险。工程总价包干不能因市场价格调整发生变化。

风险范围以外合同价款调整方法：根据当地村民的合理要求或确属设计缺陷必须要进行变更的，项目建设工程变更，按有关规定程序上报审批后实施。因设计变更引起工程造价、工程量变化的：①投标报价工程量清单预算书中有相同细目的按承包人投标时的中标单价进行结算；②有类似细目的参考类似

中标单价结算；③如没有类似中标单价，有行业定额的套用定额计算，并乘以下浮系数（中标价/工程预算控制价）结算，其中材料价格有信息价按信息价，无信息价的按市场价；工程变更无定额可套的，由发包人、承包人根据市场价格协商确定。

本工程最终结算价以审计部门等有关单位审定为准。

* 14. 工程预付款： 无。

15. 工程量确认：

15.1 承包人向工程师提交已完工程量报告的时间： 每月二十五日前。

15.1.1 工程量清单所列的工程量，不能作为承包人按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

15.2 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价值，承包人应得到该价值扣除保留金后的价款。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

15.3 计量方法

工程的计量均以《〈建设工程工程量清单计价规范〉（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则的通知》（桂建标[2013]43号）及《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》（2013版）及其相关的工程费用定额等自治区现行有关规定及文件、定额人工费及相关费率根据《关于建设工程定额人工费及相关费率的通知》（桂建标[2015]5号）进行调整、税率根据《自治区住房城乡建设厅关于建筑业实施营业税改增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》、建筑材料价按乐业县2020年1月份建筑材料预算价格取定，本工程补充项目清单计算的净值为准，如有不明之处，应以监理工程师或造价管理部门指定的计量方法为准。

15.4 计量单位

除了合同另有规定外，所有计量单位均应符合本工程的工程量清单。

* 16. 工程款（进度款）支付

工程款按工程进度支付，合同内进度款支付限额为已完成工程量的80%，工程变更部分进度款支付限额为已完成工程量的60%；工程完工验收达到质量要求，结算经财政等有关部门审定后，工程款支付至结算总价的97%（含已支付的）；发包人按工程价款结算总额的3%预留工程质量保修金，待工程质量保修期满后返还（无息）。

17. 工程款支付方式： 银行转账。

七、材料设备供应

18. 承包人采购材料设备

18.1 承包人采购材料设备的约定： 本合同工程实行承包人材料设备包干方式，但承包人采购前两天，必须先提供需购材料设备的品牌、厂家、规格、型号、数量和质量情况的书面报告，提交给发包人和监理工程师审查同意，并签字、盖章认可后方可采购，并作为竣工结算的依据。承包人采购的材料设

备必须符合现行国家、地方法规和设计使用的标准和要求，必须具有国家、省、市认可的合格证书、试验或检验报告、生产许可证、产地证明、装箱清单、规格、型号证明、质量保证书及产品说明等相关随货文件，并经发包人和监理工程师进行现场检验通过后方可进场。发包人和监理工程师认为不合格的，有权拒绝该材料进场，承包人须自费将上述材料无条件在发包人和监理工程师规定的时间内搬运出场，并应重新采购符合要求的产品，并承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。承包人如私自使用未经发包人和监理工程师确认的材料，发包人有权拒付该项工程款，承包人应无条件在监理工程师规定的时间内拆除该材料，并应重新采购符合要求的材料重新施工，并承担由此发生的费用，由此延误的工期不予顺延。

八、工程变更

19. 工程设计变更

* 19.1 设计变更价款，必须经建设单位、监理、设计等有关单位现场签字确认后，方可作为工程结算依据。

* 19.2 建设单位在实施项目过程中，若发生单价变动，由建设单位、监理单位、财政部门投资评审中心、施工单位共同商定并签字确认。

* 19.3 承包人应当在合同规定的调整情况发生后 14 天内，将调整原因，金额以书面形式通知发包人，发包人按第 29.1、29.2 条款的要求初步确认调整金额后将其作为追加合同价款，按不高于 60%的比例与工程进度款同期支付，发包人收到承包人通知 14 天后不予确认也不提出修改意见，视为已经同意该项调整，调整金额待工程单项结算或结算时，以最终审定为准。

* 20. 当合同规定的调整合同价款的调整情况发生后，承包人未在规定时间内通知发包人，或者未在规定时间内提出调整报告，发包人可以根据有关资料，决定是否调整和调整的金额，并书面通知承包人。

* 21 .变更价款的确定按专用条款第 23 条执行。

九、竣工验收与结算

22. 竣工验收

验收后 30 日内由承包人一次性提供完整的结算资料一份。

*22.1 承包人提供竣工图的约定：竣工验收正式通过后 15 天内，承包人向发包人提供竣工图的数量分别为___套。

22.6 中间交工工程的范围和竣工时间：_____

* 23. 竣工结算

23.1 发包人竣工结算报告审查时间

	竣工结算报告金额	发包人审查时间
1	500 万元以下	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 20 天
2	500 万元-2000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 30 天
3	2000 万元-5000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 45 天
4	5000 万元以上	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 60 天

因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间应相应顺延；其余按通用条款执行。

23.2 结算说明：

本工程结算合同价款计算原则：

(1) 根据《〈建设工程工程量清单计价规范〉(GB50500-2013) 广西壮族自治区实施细则的通知》（桂建标[2013]43 号）及《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》（2013 版）及其相关的工程费用定额等自治区现行有关规定及文件；

(2) 定额人工费及相关费率根据《关于建设工程定额人工费及相关费率的通知》（桂建标[2015]5 号）进行调整；

(3) 税率根据《自治区住房城乡建设厅关于建筑业实施营业税改增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》（桂建标[2016]17号）进行调整。

(4) 主要材料单价按照乐业县信息公布价，无价格公布的参照同期百色市信息价及市场询价。

十、 违约、索赔和争议

24. 违约

25.1 本合同中关于发包人违约的具体责任如下：

* 本合同通用条款第 24 条约定发包人违约应承担的违约责任：无。

* 本合同通用条款第 26.4 款约定发包人违约应承担的违约责任：承包人与发包人签订延期付款协议，延期付款协议须经财政部门认可。

双方约定的发包人其他违约责任：_____

25.2 本合同中关于承包人违约的具体责任如下：

*25.2.1 本合同通用条款第 14.2 款约定承包人违约应承担的违约责任：承包人向发包人支付每延误一天，按合同价款万分之四的违约赔偿费，其限额为成交价的 5%。延误天数按本专用条款第 13.3 条计算。

*25.2.2 承包人未按本合同通用条款第 15.1 条内容完成：承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则，发包人有权扣罚该分项工程 10% 的工程款作为处罚。

双方约定的承包人其他违约责任：

25.2.3 承包人如违反了以下情况之一者，发包人有权解除合同，并没收其全部履约保证金。

1) 承包人无正当理由不按开工通知的要求及时进点组织施工和不按签订协议书时商订的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误。

2) 承包人违反第 38.1 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去。

3) 未经监理人批准，承包人私自将已按竞标书承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地。

4) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期延误。

5) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务，或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同的义务。

25.2.4 承包人在保修期内拒绝按通用条款第 34.1 条的规定进行修复，或经监理人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保修金。

25.2.5 承包人违约有以下情况之一者，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的履约保证金及计量支付款内扣除。监理工程师预先下发含有罚款意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发罚款通知书（不再陈述罚款理由）。承包人履约保证金被罚款后由发包人从最后一次计量支付时扣相应金额补足履约保证金。承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格（本工程施工，竣工验收后十五天内可以申请返还全部或部分罚款，返还金额由监理工程师审核，发包人批准。罚款金额返还时不包括银行利息。

1) 承包人必须按照竞标文件的承诺派出符合和满足工程建设要求的项目管理人员。承包人未经发包人批准擅自调换工程管理人员或因管理人员不称职，发包人要求调换而未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金，处罚标准为：项目经理 1.5 万元/人·次（人民币）；总工程师 1 万元/人·次；专业工程师则 0.5 万元/人·次。

2) 发包人有权检查承包人的人员到岗情况，如发现未经发包人同意或正当理由，项目经理擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 1 万元/人·次，未经发包人同意，技术负责人（总工程师）擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 0.8 万元/人·次，未经发包人同意专业工程师擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 0.5 万元/人·次。

3) 未经监理工程师审查批准，施工期内自行调走主要施工机械，经发现不及时调回的，视为承包人违约，发包人有权处违约金为履约保证金金额的 10-50%（视情节严重而定）。

25.2.6 承包人有违反其他规定的，按规定给予处罚。

26. 争议

26.1 双方约定，在履行合同过程中产生争议时：

(1) 请项目管辖建设行政主管部门有关部门调解；

(2)提交项目管辖仲裁委员会仲裁。

十一、其他

27. 工程分包

27.1 本工程不允许分包。

28. 不可抗力

28.1 双方关于不可抗力的约定:以有关部门发布的文告或文件为准。

29. 保险

29.1 本工程双方约定投保内容如下:

(1)发包人投保内容:自行负责办理。

发包人委托承包人办理的保险事项: 无。

(2)承包人投保内容:

* 承包人必须为施工现场从事施工的所有作业人员和管理人员办理意外伤害保险,并支付保险费。

30. 担保

30.1 本工程双方约定担保事项如下: _____

30.2 双方约定的其他担保事项:

(1) 双方约定的其他担保事项: 承包人在成交后 7 个工作日内,按当地政府有关文件规定将农民工工资保障金存入有关部门指定的账户。

(2) 履约保证金的退还: 在完成工程竣工验收后的 28 日之内,在扣减承包人赔偿金和其他应从承包人扣回的款项后,一次性向承包人返还剩余部分的履约保证金(无息)。

(3) 农民工工资保障金的退还: 工程竣工验收结算经审定后,按照规定程序,将农民工工资保障金没有使用或剩余的金额退还给承包人。

31. 合同份数

31.1 双方约定合同副本份数: 两份正本、捌份副本。

32. 补充条款

32.1 承包人有以下情况之一者,将视为违约,发包人有权采取以下措施处理,并视情节轻重给予违约处罚金。

33.1.1 合同签订之日起 15 日内,承包人无法按合同规定及竞标文件的承诺进场经监理工程师认可的全部人员和机械时,视为违约,发包人有权解除合同,没收其全部履约保证金,发包人有权另行发包工程。

33.1.2 项目经理、总工程师及专业工程师未经业主允许不准调换他人,未经业主同意成交单位更换项目经理则视为违约,违约金处 3 万元/人·次(人民币);更换项目总工程师处 2 万元/人·次;更换专业工程师处 1 万元/人·次。

33.1.3 主要机械的数量、型号，应与合同相符，若监理工程师认为合同规定的进场机械不能满足施工进度要求，有权指令承包人增加机械投入，承包人不得拒绝。

33.1.4 未经发包人批准，施工期内自行调走主要施工机械，经发现不及时调回的，违约处罚金金额为履约保证金金额的 5%~20%（视情节严重而定）。

33.1.5 所有以上违约处罚金金额均在承包人的履约保证金（包括银行利息）及计量支付款内扣除，监理工程师预先下发统一格式含有违约处罚意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发违约处罚通知书（不再陈述违约处罚理由）。承包人履约保证金被扣罚后，发包人从承包人最近一次计量支付时扣相应金额补足履约保证金。

33.1.6 承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格，竣工验收后十五天内可申请返还全部或部分违约处罚金（不包括利息）。

33.1.7 施工过程中产生的所有试验费用由承包人自行解决，发包人不另行支付。

33.2 工程款的使用

33.2.1 本工程资金属银行贷款，承包人在施工期间必须保证资金的专项使用，不得挪作他用，并自觉接受业主和银行的监督，否则将视为承包人违约。

33.3 凡进入本工程工作的妇女应持有计生证，否则不准安排工作，禁止使用童工。

33.4 本工程合同价款已包含安全防护、文明施工措施费_____元。使用要求：专款专用，具体按《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及使用管理细则》（桂建质安[2006]22 号文）要求执行。

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

单位工程名称	建设规模	工程造价(元)	开工日期	竣工日期

附件 2：发包人供应材料设备一览表

序号	材料设备 品种	规格型号	单位	数量	单价	质量等级	供应时间	送达 地点	备注

附件 3：工程质量保修书

发包人(全称)：

承包人(全称)：

为保证_____（工程名称）在合理使用期限内正常使用，发包人承包人协商一致签订工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律、法规，规章规定和双方约定，承担本工程质量保修责任。质量保修范围包括地基基础工程、道路结构工程、道路工程、污水管道工程、雨水管道工程、电缆沟工程、信号灯工程、人行到工程、交通设施工程以及双方约定的其他工程，具体质量保修内容双方约定如下：

* 二、质量保修期

双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程质量保修期如下：

1. 地基基础工程道路、结构工程和桥梁工程及其他工程的主体结构为设计文件规定的该工程合理使用年限；
2. 道路工程、电缆沟工程、污水管道工程、雨水管道工程、路灯照明工程等为3年；
3. 交通设施为1年；
4. 绿化工程为2年；
5. 信号灯工程为1年
6. 其他项目保修期限约定如下：承包方对地基基础、道路主体结构和其他工程的主体结构的工程质量在国家规定的使用年限内负终身责任。

质量保修期从工程实际竣工验收通过之日算起。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

三、质量保修责任

1、属于保修范围和内容的项目，承包人应在接到保修通知之日后 7 天内派人修理。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人委托其他人员修理，保修费用从质量保修金内扣除，如果实际维修费用超出质量保修金的额度，承包人还需赔偿超出部分的维修金额。

2、发生须紧急抢修事故的，承包人接到事故通知后，应立即到达事故现场抢修。

3、在保修期内，如发生涉及结构安全的质量问题，应当按照相关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，并采取安全防范措施，由原设计单位或具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人负责实施保修。

4、质量保修完成后，由发包人组织有关单位人员验收。

* 四、质量保修金的支付

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

本工程约定的工程质量保修金为施工结算价的3%。

质量保修金不计利息。

五、质量保修金的返还

发包人在应付款中扣出，在工程竣工保修期满后，14 日内将质量促修金（不计利息）余额退回承包人。在保修期内承包人应按保修内容进行保修，若承包人接到发包人保修通知书在七天内未派人进行修理的，发包人则安排其它公司修理，在保修期内发生的修理费用由承包人负责或由发包人从保修金中扣出。

六、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：

本工程质量保修书，由施工合同发包人、承包人双方在竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发 包 人(公章)：

承 包 人(公章)：

法定代表人(签字)：

法定代表人(签字)：

年 月 日

年 月 日

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，_____项目发包人_____（项目发包人名称，以下简称“发包人”）与该项目____分标的施工单位_____（施工单位名称，以下简称“承包人”），特订立如下合同。

1. 发包人和承包人双方的权利和义务

- (1) 严格遵守党的政策规定和国家有关法律法规及交通运输部的有关规定。
- (2) 严格执行_____项目施工合同文件，自觉按合同办事。
- (3) 双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同文件另有规定除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。
- (4) 建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- (5) 发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- (6) 发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

2. 发包人的义务

- (1) 发包人及其工作人员不得索要或接受承包人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让承包人报销任何应由发包人或发包人工作人员个人支付的费用等。
- (2) 发包人工作人员不得参加承包人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受承包人提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品等。
- (3) 发包人及其工作人员不得要求或者接受承包人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶：子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。
- (4) 发包人工作人员及其配偶、子女不得从事与发包人工作有关材料设备供应、工程分包、劳务等经济活动等。
- (5) 发包人及其工作人员不得以任何理由向承包人推荐分包单位或推销材料，不得要求承包人购买合同规定外的材料和设备。

(6)发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人施工队伍。

3. 承包人的义务

(1)承包人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2)承包人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3)承包人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请及娱乐活动。

(4)承包人不得为发包人单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

4. 违约责任

(1)发包人及其工作人员违反本合同第1、2条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2)承包人及其工作人员违反本合同第1、3条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通主管部门给予承包人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

5. 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请承包人或承包人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

6. 本合同有效期为发包人和承包人签署之日起至该工程项目竣工验收后止。

7. 本合同作为_____项目施工合同的附件，与工程施工合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

8. 本合同一式六份，由发包人和承包人各执贰份，送交发包人和承包人的监督单位各一份。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

安全生产合同

为在_____项目施工合同的实施过程中创造安全、高效的施工环境，切实搞好本项目的安全管理工作，本项目发包人_____（发包人名称，以下简称“发包人”）与承包人（承包人名称，以下简称“承包人”）特此签订安全生产合同：

1. 发包人职责

- (1)严格遵守国家有关安全生产的法律法规，认真执行工程承包合同中的有关安全要求。
- (2)按照“安全第一、预防为主”和坚持“管生产必须管安全”的原则进行安全生产管理，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。
- (3)重要的安全设施必须坚持与主体工程“三同时”的原则，即：同时设计、审批，同时施工，同时验收，投入使用。
- (4)定期召开安全生产调度会，及时传达中央及地方有关安全生产的精神。
- (5)组织对承包人施工现场安全生产检查，监督承包人及时处理发现的各种安全隐患。

2. 承包人职责

(1)严格遵守《中华人民共和国安全生产法》、《建设工程安全生产管理条例》等国家有关安全生产的法律法规、《公路水运工程安全生产监督管理办法》、《公路工程施工安全技术规程》和《公路筑养路机械操作规程》等有关安全生产的规定。认真执行工程承包合同中的有关安全要求。

(2)坚持“安全第一、预防为主”和“管生产必须管安全”的原则，加强安全生产宣传教育，增强全员安全生产意识，建立健全各项安全生产的管理机构和安全生产管理制度，配备专职及兼职安全检查人员，有组织有领导地开展安全生产活动。各级领导、工程技术人员、生产管理人员和具体操作人员，必须熟悉和遵守本合同的各项规定，做到生产与安全工作同时计划、布置、检查、总结和评比。

(3)建立健全安全生产责任制。从派往项目实施的项目经理到生产工人（包括临时雇请的民工）的安全生产管理系统必须做到纵向到底，一环不漏；各职能部门、人员的安全生产责任制做到横向到边，人人有责。项目经理是安全生产的第一责任人。现场设置的安全机构，应按《公路水运工程安全生产监督管理办法》规定的最低数量和资质条件配备专职安全生产管理人员，专职负责所有员工的安全和治安保卫工作及预防事故的发生。安全机构人员有权按有关规定发布指令，并采取保护性措施防止事故发生。

(4)承包人在任何时候都应采取各种合理的预防措施，防止其员工发生任何违法、违禁、暴力或妨碍治安的行为。

(5)承包人必须具有劳动安全管理部门颁发的安全生产考核合格证书，参加施工的人员，必须接受安全技术教育，熟知和遵守本工种的各项安全技术操作规程，定期进行安全技术考核，合格者方准上岗操作。对于从事电气、起重、建筑登高架设作业、锅炉、压力容器、焊接、机动车船艇驾驶、爆破、潜水、瓦斯检验等特殊工种的人员，经过专业培训，获得《安全操作合格证》后，方准持证上岗。施工现场如山现特种作业无证操作现象时，项目经理必须承担管理责任。

(6)对于易燃易爆的材料除应专门妥善保管之外，还应配备有足够的消防设施，所有施工人员都应熟悉消防设备的性能和使用方法；承包人不得将任何种类的爆炸物给予、易货或以其他方式转让给任何其他人，或允许、容忍上述同样行为。

(7)操作人员上岗，必须按规定穿戴防护用品。施工负责人和安全检查员应随时检查劳动防护用品的穿戴情况，不按规定穿戴防护用品的人员不得上岗。

(8)所有施工机具设备和高空作业的设备均应定期检查，并有安全员的签字记录，保证其经常处于完好状态；不合格的机具、设备和劳动保护用品严禁使用：

(9)施工中采用新技术、新工艺、新设备、新材料时，必须制定相应的安全技术措施，施工现场必须具有相关的安全标志牌。

(10)承包人必须按照本工程项目特点，组织制定本工程实施中的生产安全事故应急救援预案；如果发生安全事故，应按照《国务院关于特大安全事故行政责任追究的规定》以及其他有关规定，及时上报有关部门，并坚持“四不放过”的原则，严肃处理相关责任人。

(11)安全生产费用按照《公路水运工程安全生产监督管理办法》的相关规定使用和管理。

3. 违约责任

如因发包人或承包人违约造成安全事故，将依法追究责任。

4. 本合同由双方法定代表人或其授权的代理人签署并加盖单位章后生效，全部工程竣工验收后失效。

5. 本合同正本 二 份，副本 四 份，合同双方各执正本 一 份，副本 二 份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

发包人（公章）：

承包人（公章）：

法定代表人（签字）：

法定代表人（签字）：

项目经理委任书格式

(承包人全称)

(合同工程名称)

项目经理委任书

致：_____

(承包人全称)法定代表人(职务、姓名)代表本单位委任(职务、姓名)为(合同工程名称)的项目经理。

凡本合同执行中的有关技术、工程进度、现场管理、质量检验、结算与支付等方面工作，由(姓名)代表本单位全面负责。

承 包 人：_____ (全称) (盖章)

法定代表人：_____ (职务)

_____ (姓名)

_____ (签字)

_____年____月____日

抄送：(监理工程师)

第四章 图纸（另附）

第五章 技术规范

本采购工程，应该认真按采购人要求进行施工；同时也要严格执行公路工程各专业有关的现行标准和技术规范。

第六章 工程量清单

1. 本工程采用工程量清单计价，工程计价套用《建设工程工程量清单计价规范》GB50500-2013 及广西壮族自治区实施细则；工程量计算规则按《建设工程工程量清单计价规范》GB 50500-2013、《建设工程工程量清单计价规范》（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则（桂建标[2013]43 号）规定执行。计价及取费按照以下定额及文件执行：※ 2013 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程消耗量定额》；※ 2016 年《广西壮族自治区建筑装饰装修工程费用定额》及相关造价文件；《关于全面推开营业税改征增值税试点的通知》（财税〔2016〕36 号）；《广西壮族自治区建设工程费用定额》的通知（桂建标〔2016〕16 号）；“建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知”（桂建标〔2016〕17 号）；“桂建标[2018]14 号——广西建设厅关于调整建设工程计价增值税税率的通知”；材料价格采用 2020 年第 6 期《百色建设工程造价信息》百色市乐业县信息价，乐业信息价没有的按百色市信息价及市场价计取。

2. 工程量清单应与谈判须知、合同协议条款、合同的通用条款、合同专用条款、技术规范及图纸等文件一起结合使用。

3. 工程量清单中所列工程量系发包人按照现有图纸及有关资料依据建设行政主管部门所颁布的计量规则计算的，它是竞争性谈判采购文件的组成部分，作为竞标报价的共同基础。成交后结算支付，以经财政部门投资评审中心审定的设计图纸和设计变更实际工程量为依据，按成交单位竞标所报的工程量清单的单价支付费用。

4. 工程量清单中各分项工程的综合单价为本工程包干单价，不管谈判供应商今后施工方案如何改变及工程量实际发生多少，均按包干单价执行。

5. 对工程和材料的一般指示或说明已写于合同文件、图纸和技术规范内。给工程量清单各细目标价前，须参阅合同文件和技术规范的有关部分。

6. 所有报价应以人民币表示。

7. 工程量清单（另册发放）。

第七章 竞标文件格式

资格审查部分

项目名称:

项目编号:

竞标文件

(正本或副本)

竞标文件内容：资格审查部分

竞 标 人：_____（全称）_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

目 录

- (1) 诚信声明原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (2) 委托代理人参加的，须附上①竞标文件签署授权委托书原件、②委托代理人的身份证复印件（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (3) 有效的企业资质证书复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (4) 有效的营业执照副本复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (5) 有效的安全生产许可证复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (6) 项目经理身份证、职称证、资格证书及安全生产考核合格证（B证）复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (7) 农民工工资保障金的交纳与使用承诺书原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (8) 谈判保证金缴款凭证、谈判供应商基本账户开户许可证复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (9) 安全防护、文明施工措施方案的承诺书原件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (10) 谈判供应商 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章，新企业按实际提供**）
- (11) 谈判供应商为本单位职工（实施项目相关人员）依法缴纳近期（2020 年 9 月至 11 月）社会保障资金证明材料复印件；（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (12) 出具投入本工程项目经理未在其他在建施工建设项目、已中标未开工项目或已列为其他项目中标候选人第一名的项目担任项目经理的证明（**必须提供，同时要加盖单位公章**）
- (13) 谈判供应商近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明。（**必须提供，同时要加盖单位公章**）

一、诚信声明

本人_____（法定代表人、身份证号码）_____郑重声明，本企业参加_____工程竞标活动所提交的所有资料、填写数据及所包含的附件资料内容是真实的、合法的、有效的，同样我在此所作的声明也是真实有效的，并愿意对在竞标过程中有关部门的调查结果承担责任。

本企业提交的所有竞标资料如有不实，愿接受政府采购监督管理部门和建设行政主管部门依据有关法律法规给予的处罚。

谈判供应商：_____（全称）_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

年 月 日

二、竞标文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系_____（谈判供应商名称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署_____（项目名称）_____工程，项目编号_____的竞标文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的竞标文件的内容，委托期限_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止。

代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证复印件、委托代理人身份证复印件

代理人：_____（签字）_____性别：_____年龄：_____

身份证号码：_____职务：_____

谈判供应商：_____（全称）_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字）

授权委托书日期：_____年_____月_____日

三、有效的企业资质证书复印件

四、有效的营业执照副本复印件

五、有效的安全生产许可证复印件

六、项目经理身份证、职称证、资格证书及安全生产考核合格证（B证）复印件

七、农民工工资保障金的交纳与使用承诺书原件

谈判供应商应在竞标文件中出具农民工工资保障金承诺书，主要承诺以下内容：

1. 谈判供应商成交后 7 个工作日内，按成交金额的 2%且不多于 80 万元的农民工工资保障金足额交纳到指定的账户；

2. 一旦谈判供应商承建的项目中出现拖欠农民工和工人工资情况，从其农民工工资保障金中先予划支。

项目名称：_____

项目编号：_____

谈判供应商：_____（全称）_____（盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人：_____（签字）

年 月 日

八、谈判保证金缴款凭证、谈判供应商基本账户开户许可证复印件

九、安全防护、文明施工措施方案的承诺书原件

致_____（采购人名称）：

根据桂建质安[2006]22号文件规定，我方在此向采购人承诺：

1. 我方参与竞标的_____（工程名称）项目，一旦成交，我方保证在施工过程中，严格执行《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及使用管理细则》（桂建质安[2006]22号文）的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。

2. 如我方在承包的_____（工程名称）项目中出现未按桂建质安[2006]22号文附件一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

谈判供应商：_____（全称）_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字）

日期：_____年____月____日

十、谈判供应商 2019 年度财务会计报表或财务会计审计报告复印件（新企业按实际提供）

十一、谈判供应商为本单位职工（实施项目相关人员）依法缴纳近期（2020 年 9 月至 11 月）社会保障资金证明材料复印件

十二、出具投入本工程项目经理未在其他在建施工建设项目、已中标未开工项目或已列为其他项目中标候选人第一名的项目担任项目经理的证明

十三、谈判供应商近三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

桂建质安[2006]22 号文附件一

广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施项目清单内容

类别	项目名称		具体内容
文明施工与环境保护	安全警示标志牌		在易发伤亡事故（或危险）处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌
	现场围挡		(1) 现场采用封闭围挡，高度不小于 1.8m； (2) 围挡材料右用彩色、定型钢板、砖、砼砌块等墙体。
	五板一图		在进门处悬挂工程概况，管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫五板；施工现场总平面图。
	企业标志		现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。
	场容场貌		(1) 道路畅通； (2) 排水沟、排水畅通； (3) 工地地面硬化处理（办公区，生活区，现场道路，材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地，外脚手架基础等）。
	材料堆放		(1) 材料、构件、料具等堆放时，悬挂有、品种、规格等标牌； (2) 水泥和其他易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施； (3) 易燃、易爆和有毒有害物品分类存放。
	现场防火		消防器材配置合理，符合消防要求。
	垃圾清运		施工现场应设置密闭式垃圾站，施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。
	宣传栏、环保及不扰民设施		宣传栏、安全宣传标语等，洗车（防止污染市区道路）、噪声控制，排污（污水、废气）措施等。
临时设施	现场办公生活设施		(1) 施工现场办公、生活区与作业区分开设置，保持安全距离。 (2) 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生和安全要求。
	施工现场临时用电	配电线路	(1) 按照 TN-S 系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 (2) 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等，或电缆埋地的地沟。 (3) 对靠近施工现场的外电线路，设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。
		配电箱 开关箱	(1) 按三级配电要求，配备总配电箱，分配电箱、开关箱三类（铁质）标准。开关箱应符合一机、一箱、一闸、一漏。三类电箱中的各类电器应是合格品。 (2) 按两级保护要求，选取符合容量要求和质量的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 (3) 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。
		接地保护装置	施工现场应设置不少于三处的保护接地装置。
		现场变配电装置	总配电室建筑材料必须达到三级防火要求，室内做硬地坪、电缆沟、吊顶。
安全施工	临边	楼层、屋面、阳台等临边防护	用密目式安全立网封闭，作业层另加两道防护栏杆和 18cm 高的踢脚板。

	洞口交叉高处作业防护	通道口防护	设防护棚，防护棚应为不小于 5cm 厚的木板或两道相距 50cm 的竹笆。两侧应沿栏杆架用密目式安全网封闭。
		预留洞口防护	用硬质材料全封闭；短边超过 1.5cm 长的洞口，除封闭处四周还应设有防护栏杆。
		电梯井口防护	设置定型化、工具化、标准化的防护门。在电梯井内每隔 2 层（不大于 10m）设置一道安全平网。
		楼梯边防护	设 1.2m 高的定型化、工具化、标准化的防护栏，18cm 高的踢脚板。
		垂直方向交叉作业防护	设置防护隔离棚或其他设施。
		高空作业防护	有悬挂安全带的悬索或其他设施；有操作平台；有上下的梯子或其他形式的通道。
		基坑、卸料平台防护	高 1.2m 高标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
	安全防护用品		安全帽、安全带、犔作业人员（电工、混凝土工、焊工等）防护服装、用品等。
其他	机械设 备防 护	中小型机械防护	设防护棚（同通道口防护并有防雨措施）、操作平台。
		垂直运输设备防护	（1）垂直运输设备检测、检验。 （2）物料提升机、施工电梯等卸料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，安全防护门、防护棚等。
	专家论证审查		危险性较大工程专家论证审查。
	应急救援预案		救援器材准备及演练等。
	非正常情况施工		其它特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建筑工程安全防护、文明施工措施项目，是依据现行法律法规及标准规范确定的。如法律法规和标准规范修订，本表所列项目应按照修订后的法律法规和标准规范进行调整。

商务部分

项目名称：

项目编号：

竞 标 文 件

（正本或副本）

竞标文件内容：_____商务部分_____

竞 标 人：_____（全称）_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

目 录

- (1) 竞标函；
- (2) 已标价工程量清单。

一、竞标函

致：广西金澜工程建设管理有限公司

1. 根据你方项目编号为_____【项目编号】_____的_____【工程项目名称】_____工程竞争性谈判采购文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及《中华人民共和国招标投标法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述竞争性谈判采购文件的谈判须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)_____元(RMB ¥_____)的竞标总报价并按施工设计图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。施工工期为_____，保证工程质量达到国家质量标准_____等级。

2. 我方已详细审核全部竞争性谈判采购文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3. 我方承认竞标函附录是我方竞标函的组成部分。

4. 一旦我方成交，我方保证按合同书中规定的工期 {工期} 日历天内完成并移交全部工程。

5. 如果我方成交，我方将按照文件规定提交履约保证金约作为履约担保。

6. 我方同意所提交的竞标文件在竞争性谈判采购文件的谈判须知中第 15 条规定的竞标有效期内有效, 在此期间内如果成交, 我方将受此约束。

7. 除非另外达成协议并生效,你方的成交通知书和本竞标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8. 我方将与本竞标函一起，提交人民币 元作为竞标担保。

谈判供应商: (全称) (盖单位章)

单位地址: _____

法定代表人或其委托代理人: (签字)

邮政编码: 电话: 传真:

开户银行名称:

开户银行账号:

开户银行地址:

开户银行电话:

日期: 年 月 日

二、已标价工程量清单

计价和工程量计算规则按工程计价套用 2016 年《广西壮族自治区建设工程费用定额》及费用定额等现行有关工程造价文件的规定，建筑材料价按乐业县信息公布价，无价格公布的参照同期百色市信息价及市场询价。

技术部分

项目名称：

项目编号：

竞 标 文 件

（正本或副本）

竞标文件内容：_____技术部分_____

竞 标 人：_____（全称）_____（盖章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年____月____日

目 录

(一)施工组织设计

- (1)拟投入的主要施工机械设备表
- (2)劳动力计划表
- (3)计划开、竣工日期和施工进度横道图
- (4)施工总平面图
- (5)临时用地表

(二)项目管理机构

- (1)项目管理机构配备情况表
- (2)拟投入本合同工程施工的主要人员简历表
- (3)项目管理机构配备情况辅助说明资料

一、施工组织设计

1. 谈判供应商应编制施工组织设计。编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表形式说明施工方法；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2. 施工组织设计除采用文字表述外可附下列图表，图表及格式要求附后，表格可扩展。

附表一 拟投入的主要施工设备表

附表二 劳动力计划表

附表三 计划开、竣工日期和施工进度横道图

附表四 施工总平面图

附表五 临时用地表

附表一 (1)拟投入的主要施工机械设备表

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	备注

附表二 (2)劳动力计划表

单位：人

工种	按项目施工阶段投入劳动力情况						

注：1. 谈判供应商应按所列格式提交包括分包人在内的估计劳动力计划表。

2. 本计划表是以每班八小时工作制为基础编制的。

附表三 (3)计划开、竣工日期和施工进度横道图

1. 谈判供应商应提交施工进度横道图，说明按竞争性谈判采购文件要求的工期进行施工的各个关键日期。成交的谈判供应商还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
2. 施工进度表可采用横道图表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订日期。
3. 施工进度计划应与施工组织设计相适应。

附表四 (4)施工总平面图

谈判供应商应提交一份施工总平面图，绘出现场临时设施布置图表并附文字说明，说明临时设施、加工车间、现场办公、设备及仓储、供电、供水、卫生、生活等设施的情况和布置。

附表五 (5)临时用地表

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间
合 计			

注：1. 谈判供应商应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途。

2. 若本表不够，可加附页。

二、项目管理机构

(一)项目管理机构配备情况表

工作岗位名称	姓 名	性别	工作职责	职 称	专 业	相关证书名称及编号	相关工作年限	工作简历
1、项目经理								
2、项目总工								
3、专职安全员								
4、质量管理员								
5、材料员								
.....								

注：本表所列岗位的所有管理人员的情况均应如实填写。可按以上格式扩展为多页填写，每一页均应加盖谈判供应商单位章和由法定代表人（或授权委托代理人）签名。

谈判供应商：（盖单位章）

法定代表人（或授权委托代理人）：（签名）

_____年____月____日

(二)拟投入本合同工程施工的主要人员简历表（格式）

姓 名		性 别		年 龄	
职 务		职 称		学 历	
执业或职业资格证书名称及编号				拟在本合同任职	
安全生产考核合格证书				担任本职工作年限	
毕业学校	年毕业于 学校 专业				
已完工程项目情况表					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	工程质量	受奖情况

谈判供应商：（盖单位章）

法定代表人（或授权委托书代理人）：（签名）

_____年_____月_____日

注：①主要人员指项目经理、总工、安全员（专职安全生产管理人员）、质量管理员、材料员。

②项目经理应附注册建造师证、身份证、职称证、学历证、行政主管部门颁发的B类安全生产考核合格证、养老保险个人账户对账单或社保部门开具的参保缴费证明；

③项目总工应附身份证、职称证、学历证、养老保险个人账户对账单或社保部门开具的参保缴费证明；

④安全员应附身份证、岗位证、行政主管部门颁发的C类安全生产考核合格证、养老保险个人账户对账单或社保部门开具的参保缴费证明；

⑤质量管理员、计量支付工程师附身份证、岗位证、养老保险个人账户对账单或社保部门开具的参保缴费证明。

⑥材料员、附身份证、岗位证、养老保险个人账户对账单或社保部门开具的参保缴费证明。

(三)项目管理机构配备情况辅助说明资料

_____ {工程项目名称} _____ 工程

- 注：**1. 辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及谈判供应商认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由谈判供应商自行设计。
2. 项目管理班子配备情况辅助说明资料另附（与本竞标文件一起装订）。

第八章 评标办法

评标办法

一、评标原则

（一）谈判小组构成：本项目的谈判小组由采购人和有关专家共三人以上的单数组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以本竞争性谈判采购文件、竞标文件为评定依据。

（三）评标办法：采用最低评标价法。

（四）评审步骤：

1、初步评审：谈判小组应当按照客观、公正、审慎的原则，根据采购文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评标。独立评标期间，评标专家在评标专家评标区集中评标，采购人代表在采购人代表评标区独立评标。采购人代表（商务标评委）对商务文件进行符合性鉴定，对实质上不响应竞争性谈判文件要求的竞标予以拒绝；评标专家（技术标评委）对技术标进行评审，技术标评审按可行与不可行来评定，对技术标不可行的竞标予以拒绝。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理，谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查，记录有关情况，并拟定谈判策略，提出谈判问题。项目审查期间，具体评标事务由依法组建的谈判小组负责，采购代理机构全程回避。

2、正式谈判：谈判小组所有成员根据谈判策略，集中与通过初步评审的供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会，分别与每个供应商就技术、报价组成和合同条款等进行充分的谈判，确定供应商所提供的产品质量和服务是否能满足采购文件规定的实质性要求。谈判期间，相关监督部门对谈判过程全程进行监督，具体谈判事务由依法组建的评标委员会负责，采购代理机构进行相关谈判记录。现场监督人员、采购代理机构的工作人员应当遵守评标现场工作纪律，不能出现越权行使评标委员会的权利，代替评委进行评标，对评标工作发表任何倾向性意见、向其他专家评委明示或者暗示自己的意见及其他干扰评标工作的行为，及政府采购法相关法律法规禁止出现的行为。

3、二次报价邀请：谈判小组应在商务、技术和服务条件谈判后，邀请能满足采购文件所规定实质性要求的质量和所有供应商进行二次报价，并告知供应商二次报价截止时间及二次报价文件编写有关规范。原则上，二次报价为最终报价。在评审过程中，商务标评委发现供应商的最后报价明显低于其他供应商的最后报价或者明显低于本项目采购控制价，使得其竞标可能低于其个别成本的，应当要求供应商作出书面说明并提供相关证明材料；供应商不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由商务标评委认定该竞标以低于其企业成本报价，其竞标作废标处理。

二、成交候选人推荐原则：

1、谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。评审委员会应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由低到高提出3名成交候选供应商，并编写评审报告。

2、现场校对及提醒。

招标代理机构工作人员要对评标数据进行校对、核对，对资格性审查认定错误的，分值汇总计算错误的，分项评分超出评分标准范围的，对客观评分因素评分不一致的，畸高、畸低的重大差异评分的可以提示

评标委员会复核或书面说明理由。应提醒评标委员会对评分汇总情况进行复核，特别是对排名第一的、报价最低的、投标或相应文件被认定为无效的情形，应对其商务、服务、技术及价格等各方面情况进行重点复核。

竞争性谈判过程中出现多家供应商评标价最低且相同时，应组织评标价最低的供应商只对价格重新报价，直至评标价最低供应商仅为一家。

评标工作由采购代理机构负责组织，具体评标事务由依法组建的评标委员会负责。根据评标委员会的要求组织供应商澄清，评标委员会对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，可以书面形式要求投标供应商作出必要的澄清、说明或者纠正。

3、小型和微型企业最后报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），中小企业划分为中型、小型、微型三种类型，具体标准根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标，结合行业特点制定。竞标人认定为小型和微型企业的【以工信部门20013年提供的证明文件为准】，对某竞标人最终竞标报价给予10%的扣除，扣除后的价格为某竞标人评标报价，即某竞标人评标报价=某竞标人最终竞标报价 \times （1-10%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体最后报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最后报价 \times （1-2%）；除上述情况外，评标报价=最后报价。

按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等政府采购政策。

按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

附件 1:**有关法律法规对政府采购当事人应承担法律责任的规定****《中华人民共和国政府采购法》有关规定：**

第三条 政府采购应当遵循公开透明原则、公平竞争原则、公正原则和诚实信用原则。

第四十六条 采购人与成交、成交供应商应当在成交、成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订政府采购合同。

成交、成交通知书对采购人和成交、成交供应商均具有法律效力。成交、成交通知书发出后，采购人改变成交、成交结果的，或者成交、成交供应商放弃成交、成交项目的，应当依法承担法律责任。

第七十七条 供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：（一）提供虚假材料谋取成交、成交的；（二）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；（三）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；（四）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；（五）在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；（六）拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的。

供应商有前款第（一）至（五）项情形之一的，成交、成交无效。

第七十九条 政府采购当事人有本法第七十一条、第七十二条、第七十七条违法行为之一，给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

《中华人民共和国合同法》有关规定：

第四十二条 当事人在订立合同过程中有下列情形之一，给对方造成损失的，应当承担损害赔偿责任：

- （一）假借订立合同，恶意进行磋商；
- （二）故意隐瞒与订立合同有关的重要事实或者提供虚假情况；
- （三）有其他违背诚实信用原则的行为。

附件 2:

关于退还保证金的函

广西金澜工程建设管理有限公司:

我单位于____年____月____日参加____（项目名称）____项目竞争性谈判，项目编号：____，
交纳保证金人民币____元（小写：¥____）。该项目竞争性谈判工作已结束，我单位____（公
司名称）____（成交或未成交），我单位请求将保证金退至以下账户，请予办理。

户 名：_____

开户银行：_____

账 号：_____

联系电话（必填）：_____

谈判供应商单位：（盖章）

年 月 日

附件 3:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（_____项目名称_____）政府采购项目中标（或成交）供应商（_____公司名称_____）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金 额	
合 计					
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元					
实际供货日期			合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标竞标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由： <div style="text-align: right;">签字：</div>				
验收小组成员签字：					
监督人员或其他相关人员签字：					
或受邀机构的意见（盖章）：					
中标或者成交供应商负责人签字或盖章：			采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日 联系电话： 年 月 日					

附件 4:

政府采购项目履约保证金退付意见书

供 应 商 申 请	采购编号:
	项目名称:
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定,该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满,请将履约保证金</p> <p>_____ (大写) ¥ _____ (小写) 退付到达以下帐户。</p> <p>单位名称:</p> <p>开户银行:</p> <p>帐 号:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">供应商签章:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">采购单位签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
财 务 部 门 意 见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核:</p> <p>财务负责人审核:</p> <p>单位负责人签字:</p> <p>出纳办理转帐日期:</p>

注: 供应商凭经采购单位审批的退付意见书办理履约保证金退付事宜。