

公开招标文件



项目名称：桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图
勘察设计服务

项目编号：GGZC2020-G3-50119-GXBX

采购单位：桂平市交通运输局

采购代理机构：广西博行奔工程项目管理有限公司

2020 年 7 月

目 录

第一章	招标公告.....	1
第二章	服务需求说明.....	5
第三章	投标人须知及前附表.....	5
第四章	评标办法及评分标准.....	27
第五章	合同主要条款及格式.....	32
第六章	投标文件格式.....	47

第一章 招标公告

广西博行弈工程项目管理有限公司桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务[项目编号：GGZC2020-G3-50119-GXBX]公开招标公告

项目概况

桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务招标项目的潜在投标人应在贵港市公共资源交易平台 (<http://ggggjy.gxgg.gov.cn:9005/>) 免费获取招标文件，并于 2020 年 8 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：GGZC2020-G3-50119-GXBX

项目名称：桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务

预算金额（人民币）：壹佰叁拾万元整（¥1300000.00 元）

采购需求（采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本概况介绍）：桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务采购，地点：位于桂平市蒙圩镇。项目包括 K 线和 M 线，其中：K 线起于国道 G358 公路与贵梧高速桂平互通蒙圩连接线交叉口林村附近，沿现状蒙圩连接线向南方向改扩建，经新屋、刘屋，终点接贵梧高速桂平互通收费站；M 线起于 K 线 K2+892 处，接蒙圩出口至龙门二级公路与桂平互通蒙圩连接线交叉口，沿现状二级公路向南改扩建约 300 米，然后向东偏离旧路新建，在浔挹附近下穿贵梧高速后折向西接上蒙圩出口至龙门二级公路，沿二级路改扩建，跨越独流江，终于蒙圩出口至龙门二级公路与现状龙门工业园中心大道交叉口。

规模：本项目包括 K 线和 M 线，路线共长 5.580 公里，其中：K 线路线长 3.329 公里，按六车道一级公路标准修建，设计速度采用 V=80km/h，路基宽度 33 米，桥涵设计荷载采用公路-I 级，设涵洞 12 道，平面交叉 2 处，候车亭 3 处；M 线路线长 2.251 公里，按四车道一级公路标准修建，设计速度采用 V=80km/h，路基宽度 24.5 米，桥涵设计荷载采用公路-I 级，设置一处中桥及一处下穿贵梧高速公路分离立交，涵洞 7 道，平面交叉 2 处。

招标范围及标段划分：本项目施工图勘察设计招标划分为 1 个标段，项目总投资约 17664.559 万元，负责桂平西出口至龙门工业园区一级公路工程的勘察、测量、路线、路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、连接线、交通工程及沿线设施等施工图勘察设计工作（含土建施工招标控制价上限、工程量清单的编制等后续服务）。

质量要求：符合国家及行业规范，达到施工图出图标准。

如需进一步了解详细内容，详见公开招标采购文件。

合同履行期限（勘察设计周期）：自合同签订之日起 40 日之内完成施工图勘察设计。本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。在中华人民共和国境内注册的独立法人或具有经营资格能独立承担民事责任的企事业单位，并在人员等方面具有相应的勘察设计能力；

2、具备公路行业（公路）设计甲级资质；

3、具备工程勘察综合甲级资质或工程勘察专业类（岩土工程、工程测量、水文地质勘察）甲级资质；

4. 拟派的项目总负责人须具有道路或公路桥梁专业高级高级（含高级）以上职称；

5. 投标人应进入交通运输部“全国公路建设市场信用信息管理系统（<http://glxy.mot.gov.cn>）”中的公路工程设计资质企业名录，且投标人名称和资质与该名录中的相应企业名称和资质完全一致。

6. 投标人 2018 年度信用评价等级为 C 级（含）以上的企业，可对本项目进行投标。投标人的信用评价等级按照《广西壮族自治区交通运输厅关于修订广西公路建设市场设计企业信用评价规则实施细则的通知》（桂交建管发〔2016〕60 号）及广西壮族自治区交通运输厅公布的最新年度广西公路建设市场公路设计企业信用评价结果为准。

7. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

8. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

9. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

(1) . 《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）；

(2) . 《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）；

(3) . 《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）；

(4) . 优先采购环境标志产品、节能产品；

(5) . 政府采购扶持不发达地区和少数民族地区；

(6) . 本项目为服务采购项目，执行相应政府采购政策。

三、获取招标文件

采购文件由潜在供应商在招标信息公告网站自行下载。潜在供应商在截标现场签到报名，便认定为本项目的报名人。供应商在签到报名后即可递交投标文件。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

2020 年 8 月 11 日 9 点 00 分（北京时间）（自招标文件开始发出之日起至投标人提交投标文件截止之日止，不得少于 20 日）。

地点：桂平市公共资源交易中心【桂江西路政务服务中心新大楼（原国会大厦）五楼】。

五、公告期限

自本公告发布之日起，不得少于 20 日。

六、其他补充事宜

本次采购公告同时在 <http://www.ccgp.gov.cn> (中国政府采购网)、<http://zfcg.gxzf.gov.cn>(广西壮族自治区政府采购网)、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn> (贵港市政府采购网)、<http://ggggjy.gxgg.gov.cn:9005> (贵港市公共资源交易中心网) 发布。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名 称：桂平市交通运输局

地 址：广西桂平市郁江东路 84 号

联系人： 邓文红

联系电话：0775-3381892

2. 采购代理机构信息

名 称：广西博行弈工程项目管理有限公司

地 址：贵港市港北区金港大道万豪丽城 2 栋 3 单元 3405

项目联系人：吴工

联系电话：0775-4218878

3. 监督部门：桂平市财政局政府采购监督管理股

联系电话：0775-3380263。

广西博行弈工程项目管理有限公司

2020 年 7 月 20 日

第二章 服务需求说明

一、项目名称：桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务

二、项目编号：GGZC2020-G3-50119-GXBX

三、项目地点：位于桂平市蒙圩镇。项目包括 K 线和 M 线，其中：K 线起于国道 G358 公路与贵梧高速桂平互通蒙圩连接线交叉口林村附近，沿现状蒙圩连接线向南方向改扩建，经新屋、刘屋，终点接贵梧高速桂平互通收费站；M 线起于 K 线 K2+892 处，接蒙圩出口至龙门二级公路与桂平互通蒙圩连接线交叉口，沿现状二级公路向南改扩建约 300 米，然后向东偏离旧路新建，在浔挞附近下穿贵梧高速后折向西接上蒙圩出口至龙门二级公路，沿二级路改扩建，跨越独流江，终于蒙圩出口至龙门二级公路与现状龙门工业园中心大道交叉口。

四、规模：本项目包括 K 线和 M 线，路线共长 5.580 公里，其中：K 线路线长 3.329 公里，按六车道一级公路标准修建，设计速度采用 $V=80\text{km/h}$ ，路基宽度 33 米，桥涵设计荷载采用公路-I 级，设涵洞 12 道，平面交叉 2 处，候车亭 3 处；M 线路线长 2.251 公里，按四车道一级公路标准修建，设计速度采用 $V=80\text{km/h}$ ，路基宽度 24.5 米，桥涵设计荷载采用公路-I 级，设置一处中桥及一处下穿贵梧高速公路分离立交，涵洞 7 道，平面交叉 2 处。

五、招标范围及标段划分：本项目施工图勘察设计招标划分为 1 个标段，项目总投资约 17664.559 万元，负责桂平西出口至龙门工业园区一级公路工程的勘察、测量、路线、路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、连接线、交通工程及沿线设施等施工图勘察工作（含土建施工招标控制价上限、工程量清单的编制等后续服务）。

六、勘察设计周期：自合同签订之日起 40 日之内完成施工图勘察设计。

七、质量要求：符合国家及行业规范，达到施工图出图标准。

八、成果文件要求：1. 成果文件的组成：勘察设计说明、图纸等；2. 成果文件的深度：符合《公路工程技术标准》（JTG B01-2014）、《公路路线设计规范》（JTG B01-2017）及其他现行部颁有关标准、规范、规程，满足施工要求等；3. 成果文件的格式要求：DWG 及 PDF 格式；4. 成果文件的载体及份数要求：（1）纸质版的要求：审查修改后一阶段施工图设计文件陆份，均采用 A3 纸打印装订成册。（2）电子版的要求：审查修改后一阶段施工图设计文件电子版壹份，采用光盘记录形式。（3）其他要求：根据工程项目进展及发包人要求进行提供。

九、本项目的报价为总价包干，采购预算价为：人民币壹佰叁拾万元整（¥1300000.00）。竞标人的报价，包括了实施和完成本项目全部工作所需的劳务费、技术费、测量、交通、通讯、保险、税费和利润等业务有关的一切费用，除非上述费用在合同中另有说明。

十、付款方式：本项目无预付款。施工图设计文件交付后 7 天内甲方向乙方支付合同价的 70%；施工图设计文件经审查、修改并通过批复后 10 个工作日内，甲方向乙方支付合同价的 20%；施工配合期内各年度末，根据乙方的申请，发包人每年向乙方支付勘察设计费用的 3%至 4%，工程交工验收前支付总额不得超过合同价的 97%；合同价的 3%的金额作为质量保证金，待工程交工验收合格，收到乙方支付申请后 28 天内支付给乙方。

十一、适用规范标准

本工程的勘察设计过程和成果必须符合国家有关工程建设标准强制性条文和交通运输部关于公路勘察设计方面现行的标准、规范、规程、定额、办法、示例以及 招标项目所在地关于公路工程勘察设计方面的文件、规定。

设计人在勘察设计中或使用或参考上述标准、规范以外的技术标准、规范时，应征得发包人或发包人指定代表人的同意。

在设计过程中，如果国家或有关部门颁布了新的技术标准或规范，则设计人应采用新的标准或规范进行勘察设计。

设计人在勘察设计中必须使用中华人民共和国《工程建设标准强制性条文》（公路工程部分）和下述标准、规范（不限于）：

1. (JTG B01-2014) 《公路工程技术标准》公路工程标准勘察设计招标文件（2018 年版） 115
2. (JTJ 002-87) 《公路工程名词术语》
3. (JTJ 003-86) 《公路自然区划标准》
4. (JTG/T B02-01-2008) 《公路桥梁抗震设计细则》
5. (JTG B03-2006) 《公路建设项目环境影响评价规范》
6. (JTG B04-2010) 《公路环境保护设计规范》
7. (JTG C10-2007) 《公路勘测规范》
8. (JTG C20-2011) 《公路工程地质勘察规范》
9. (JTG C30-2015) 《公路工程水文勘测设计规范》
10. (JTG E40-2007) 《公路土工试验规程》
11. (JTG D20-2017) 《公路路线设计规范》
12. (JTG/T D21-2014) 《公路立体交叉设计细则》
13. (JTG D30-2015) 《公路路基设计规范》
14. (JTG D50-2017) 《公路沥青路面设计规范》
15. (JTG D40-2011) 《公路水泥混凝土路面设计规范》
16. (JTG/T D33-2012) 《公路排水设计规范》
17. (JTG D60-2015) 《公路桥涵设计通用规范》
18. (JTG D61-2005) 《公路圬工桥涵设计规范》
19. (JTG D62-2004) 《公路钢筋混凝土及预应力混凝土桥涵设计规范》
20. (JTG D63-2007) 《公路桥涵地基与基础设计规范》
21. (JTG D64-2015) 《公路钢结构桥梁设计规范》
22. (JTG D70-2014) 《公路隧道设计规范》
23. (JTG D70/2-2014) 《公路隧道设计规范 第二册 交通工程与附属设施》
24. (JTG/T D70/2-01-2014) 《公路隧道照明设计细则》
25. (JTG/T D70/2-02-2014) 《公路隧道通风设计细则》
26. (JTG D81-2017) 《公路交通安全设施设计规范》
27. (JTG/T D81-2017) 《公路交通安全设施设计细则》
28. (JTG/T B07-01-2006) 《公路工程混凝土结构防腐蚀技术规范》
29. (JTG B05-2015) 《公路项目安全性评价规范》

-
30. (GB/T 50283-99) 《公路工程结构可靠度设计统一标准》
 31. (GB 50162-92) 《道路工程制图标准》
 32. (交公路发[2007]358号) 《公路工程基本建设项目设计文件编制办法》
 33. (JTG B06-2007) 《公路工程基本建设项目概算预算编制办法》
 34. (JTG/T B06-01-2007) 《公路工程概算定额》
 35. (JTG/T B06-02-2007) 《公路工程预算定额》公路工程标准勘察设计招标文件(2018年版) 116
 36. (JTG/T B06-03-2007) 《公路工程机械台班费用定额》
 37. (建标[1999]278号) 《公路建设项目用地指标》
 38. (YD 2002-92) 《长途通信干线电缆线路工程设计规范》
 39. (YD 5102-2010) 《通信线路工程设计规范》
 40. (YDJ 44-89) 《电信网光纤数字传输系统工程施工及验收暂行技术规定》
 41. (GB 50689-2011) 《通信局(站)防雷与接地设计工程技术规定》
 42. (GB 50374-2006) 《通信管道工程施工及验收技术规范》
 43. (GB 50198-2011) 《民用闭路监视电视系统工程技术规范》
 44. (GB 50174-2008) 《电子信息系统机房设计规范》
 45. (ITU-T) 《国际电工协会系列标准》
 46. (GB 50057-2010) 《建筑物防雷设计规范》
 47. (JGJ 16-2008) 《民用建筑电气设计规范》
 48. (YDJ 9-90) 《市内通信全塑电缆线路工程设计规范》
 49. (YD 5121-2010) 《通信线路工程验收规范》
 50. (GB 50168-2006) 《电气装置安装工程电缆线路施工及验收规范》
 51. (JTG/T C10-2007) 《公路勘测细则》
 52. (GB/T 20257.1-2007) 《1:500 1:1000 1:2000 地形图图式》
 53. (GB/T 13923-2006) 《基础地理信息要素分类与代码》
 54. (CH 1003-95) 《测绘产品质量评定标准》
 55. (CH 1002-95) 《测绘产品检查验收规定》
 56. (GB/T 18316-2008) 《数字测绘成果质量检查与验收》
 57. (建质[2008]216号) 《建筑工程设计文件编制深度规定》。

十二、勘察设计原始资料

(一)、招标人向各投标人提供下列原始文件:

工程可行性研究报告 1份

(二)、设计人应自费购买勘察设计所需要的全部地形图、地质图、规划图及所涉及的其他图纸或资料;自费进行工程测量、工程勘察、研究试验、大比例地形图测绘、地质钻探及工程地质物探和有关协调、调查及资料收集等。

(三)、设计人应自费收集、购买勘察设计所需要的下述资料:

1. 相关路网交通工程设施的配置资料(包括通信、监控、收费、安全设施)。
2. 沿线高压供电的资料。
3. 沿线公用通信网的资料。
4. 沿线气象、环境、人文景观的有关资料。
5. 相关路网的管理运营体制。
6. 相关路网服务设施的设置资料。
7. 与交通工程相关的规划资料。
8. 其他开展勘察设计所需的资料。

第三章 投标人须知及前附表

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务 项目编号：GGZC2020-G3-50119-GXBX
2	投标报价及费用：1. 投标报价应参考市场价格和其他有关规定，根据招标人提供的部分基础资料，由投标人考虑各方面因素、风险，以固定总额报价，总价包干； 2. 本项目投标应以人民币报价； 3. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用 4. 本项目代理服务费按国家发展改革委《关于进一步放开建设项目专业服务价格的通知》发改价格〔2015〕299号文执行，采购代理服务费人民币壹万柒仟肆佰元整（¥17400.00元），方式为中标人向采购代理机构支付。领取中标通知书前，中标人应向采购代理机构一次性付清中标服务费。
3	投标保证金（人民币）：无。
4	答疑与澄清：投标人如认为招标文件表述不清晰、存在歧视性、排他性或者其他违法内容的，应当于报名下载招标文件后7个工作日内，以书面形式要求招标人作出书面解释、澄清或者向招标人提出书面质疑；答疑内容是招标文件的组成部分，并将以书面形式送达所有已报名的投标人；招标人可以视招标具体情况，延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前，将变更时间书面通知所有招标文件收受人，并在招标公告约定的媒体信息发布平台发布变更公告。
5	投标文件组成：投标文件正本 <u>1</u> 份；副本 <u>4</u> 份。
6	投标截止时间及地点：投标人应于2020年8月11日9时00分截标前将投标文件密封送交到桂平市公共资源交易中心【桂江西路政务服务中心新大楼（原国会大厦）五楼】开标室，逾期送达将予以拒收。

7	<p>开标时间及地点：本次招标将于 2020 年 8 月 11 日 9 时 00 分在桂平市公共资源交易中心【桂江西路政务服务中心新大楼（原国会大厦）五楼】开标室开标，投标人可以派法定代表人或授权代表出席开标会议，参加开标会的法定代表人或委托代理人必须持以下证件：①法定代表人参加开标会的，凭本人身份证原件及复印件、有效的营业执照副本复印件；②委托代理人参加开标会的，凭法人授权委托书原件和其本人身份证原件及复印件、有效的营业执照副本复印件，属复印件的均须加盖投标人单位公章，依时到达参加开标（以上材料属复印件的均加盖单位公章，材料不齐全或无效的采购代理机构将记录情况，由评标委员会认定为无效投标），签到参加开标会并接受验证，唱标结束后必须在唱标记录上签字。投标人的法定代表人或其授权代理人未按时签字的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。</p>
8	<p>评标方法及评标标准：综合评分法。</p>
9	<p>本项目采购预算价（人民币）：壹佰叁拾万元整（¥1300000.00）。 投标人投标报价高于本项目采购预算价均作无效投标处理。</p>
10	<p>中标公告及中标通知书：采购代理机构将在评标结束两个工作日内将采购结果报告送达采购人，采购人在五个工作日内按照采购结果报告中推荐的第一中标候选供应商确定为中标人，采购代理机构在采购人依法确认中标人后2个工作日内发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于 http://www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、http://zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn（贵港市政府采购网）、http://ggggjy.gxgg.gov.cn:9005/（贵港市公共资源交易中心网）。</p>
11	<p>签订合同时间：中标通知书发出之日起14日内签订合同。</p>
12	<p>采购资金来源：财政资金。</p>
13	<p>付款方式：根据采购人与中标人签订合同约定。</p>
14	<p>履约保证金：无。</p>
15	<p>投标文件有效期：自投标截至之日起 60 天。</p>
16	<p>解释：本招标文件的解释权属于招标采购代理机构。</p>
17	<p>现场踏勘及相关事宜：无</p>

18	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在招标文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。</p>
----	--

一、总 则

一、适用范围

本招标文件适用于桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

二、定义

1. 招标人系指桂平市交通运输局；招标采购代理机构系指组织本次招标的广西博行弈工程项目管理有限公司。

2. “投标人”系指向招标方提交投标文件的单位或自然人。

3. “产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、政府购买服务、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

4. “服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

5. “项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。

6. “书面形式”包括信函、传真、电报等。

7. “★”系指实质性要求条款。

三、招标方式

公开招标方式。

四、投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章）和有效身份证件。

五、投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

六、联合体投标

本项目不接受联合体投标；

七、转包与分包

1. 本项目不允许转包。

2. 本项目不允许分包。

八、特别说明：

1. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工(或必须为本法人或控股公司正式员工)。

2. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容,按照招标文件的要求提交投标文件,并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

3. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料,其投标无效,并报监管部门查处;中标后发现的,中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人,且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

4. 在政府采购活动中,采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的,应当回避:

4.1 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系;

4.2 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事;

4.3 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人;

4.4 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系;

4.5 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系;

4.6 投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的,可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请,并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员,有利害关系的被申请回避人员应当回避;

5. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标,投标文件将被视为无效:

5.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制;或不同投标人报名的IP地址一致的;

5.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜;

5.3 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人;

5.4 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异;

5.5 不同投标人的投标文件相互混装;

6. 供应商有下列情形之一的,属于恶意串通行为:

6.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件;

6.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件;

6.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容;

6.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

6.5 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

6.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

6.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为；

7. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效；

7.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

九、质疑和投诉

1. 质疑

1.1 投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在其知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构或招标人提出质疑并及时索要书面回执；

1.2 采购代理机构或招标人应当依照 1.1 项的规定就招标人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密；

1.3 质疑书的要求；

1.3.1 质疑人提供的书面材料（如材料中有外文资料应同时附上中文译本）应当包括以下内容：

- （1）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （2）质疑项目的名称、编号；
- （3）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （4）事实依据；
- （5）必要的法律依据；
- （6）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

（7）如不按上述规定质疑的，视为无效质疑，不予受理；

质疑联系方式：

1. 招标人：桂平市交通运输局

地址：广西桂平市郁江东路 84 号

联系电话：0775-3381892。

2. 采购代理机构：广西博行奔工程项目管理有限公司

地址：贵港市港北区金港大道万豪丽城 2 号楼 3 单元 3405

联系电话：0775-4218878

2. 投诉

2.1 投诉人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构或招标人的答复不满意或者采购代理机构（或招标人）未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内按《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令第 94 号）及向及向同级政府采购监督管理部门投诉；

2.2 政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知招标人暂停采购活动；

二、招标文件

一、招标文件的构成。本招标文件由以下部份组成：

1. 招标公告；
2. 服务需求说明；
3. 投标人须知及前附表；
4. 评标办法及标准；
5. 合同主要条款及格式；
6. 投标文件格式。

二、投标人的风险

1. 投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

三、招标文件的澄清与修改

1. 投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人必须按照投标人前附表须知第 4 点要求提出。采购人或采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充，澄清或修改的内容可能影响投标文件编制的，应当在投标截止时间至少 15 日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2. 采购代理机构必须以书面形式答复投标人要求澄清的问题，并将不包含问题来源的

答复书面通知所有购买招标文件的投标人;除书面答复以外的其他澄清方式及澄清内容均无效。

3. 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的澄清、答复、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时,以最后发出的书面文件为准。

4. 招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布,采购人非通过本机构,不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

5. 采购人可以视采购具体情况,延长投标截止时间和开标时间,但至少应当在招标文件要求提交投标文件的截止时间三日前将变更时间书面通知所有招标文件收受人,并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

四、询问、质疑和投诉

1. 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以向采购人、采购代理机构提出询问。

2. 供应商认为招标文件、招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的,应当在知道或者应知其

权益受到损害之日起七个工作日内,以书面形式向招标人、招标代理机构提出质疑。具体计算时间如下:

(一) 对可以质疑的招标文件提出质疑的,为收到招标文件之日;

(二) 对招标过程提出质疑的,为各招标程序环节结束之日;

(三) 对中标结果提出质疑的,为中标结果公告期限届满之日。

供应商对招标人或招标代理机构的质疑答复不满意或者招标人或招标代理机构未在规定时间内作出答复的,可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

3. 质疑、投诉应当采用书面形式,质疑书、投诉书均应明确阐述招标文件、招标过程、中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容,提供相关事实、明确的请求、必要的证明材料,便于有关单位调查、答复和处理。

三、投标文件的编制

一、投标文件的组成

投标文件由资信及商务文件、技术文件、报价文件三部份组成。三部份文件装订成册(可装订成一册)(注:★项为必须提交的内容,未提供的做投标无效处理)

1. 资信及商务文件:

★1.1 投标声明书(格式见附件); (必须提供)

★1.2 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照、事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件；（必须提供，复印件加盖单位公章。）

注：有效的营业执照副本复印件、有效的组织机构代码证书副本复印件及有效的税务登记证副本复印件，如公司已更换“三证合一”营业执照，投标人必须提供“三证合一”营业执照副本复印件，否则报价无效。

★1.3 投标人有效的资质证书复印件；（必须提供，复印件加盖单位公章。）

★1.4 法定代表人有效身份证正反面复印件；（必须提供，复印件加盖单位公章。）

★1.5 法定代表人授权委托书，委托代理人正反面身份证复印件；（委托代理时必须提供复印件加盖单位公章。）（格式见附件）

★1.6 投标人在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单网上截图；（必须提交，复印件加盖单位公章。）

★1.7 投标人经第三方审计的 2019 年度财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件，对于从取得营业执照时间起到投标文件递交截止时间为止不足 1 年的投标人，只需提交投标文件递交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件（必须提供，复印件加盖单位公章。）；

★1.8 投标人 2020 年 3 月-2020 年 6 月份依法缴纳税收证明复印件[“中华人民共和国税收专用完税证明”复印件或电子缴税付款凭证复印件或税务征收机关出具的依法缴纳税收证明复印件；（必须提供，复印件加盖单位公章。）

★1.19 投标人 2020 年 3 月-2020 年 6 月份社保证明记录复印件（社保证明必须经投标人所在地的社保部门盖章确认）；（必须提供，复印件加盖单位公章。）

★1.10 商务响应表；（必须提供）（格式见附件）

★1.11 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明函；（格式见附件，必须提供）

★1.12 投标人 2018 年度信用评价等级为 C 级（含）以上的公路设计企业信用评价结果复印件，（广西公路建设市场公路设计企业信用评价结果为准，必须提供，复印件加盖单位公章。）

1.13 投标人完成类似项目成功的业绩（以合同协议书或中标通知书复印件加盖投标人单位公章为准）；（如有请提供）

1.14 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料；（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）

1.15 中小企业声明函；（投标人如为中小微型企业的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）；（如有请提供）

1.16 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；；（如有请提供）

1.17 残疾人福利性单位声明函。（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）；（如有请提供）

2. 技术文件

★2.1 技术服务方案；（必须提供）

★2.2 服务承诺书；（必须提供）

2.3 项目实施人员一览表；

2.4 投标人需要说明的其他文件和说明；

3. 报价文件

★3.1 投标函（格式见附件）；（必须提供）

★3.2 报价清单汇总表；（必须提供）

★注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标函必须由法定代表人签名或盖章并加盖单位公章

以上投标文件内容必须加盖投标人公章。

二、投标文件的语言及计量

1. 投标文件以及投标人与招标单位就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2. 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

三、投标报价

1. 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2. 投标报价是履行合同的最终价格，投标报价是履行合同的最终价格，应包括项目服务、技术、培训、交通、编制成果文件、验收、所有技术评估专家费（含评审费、差旅、食宿等）、税金等一切费用。

3. 投标人须就第二章《服务需求说明》中的服务内容作完整唯一报价。

4. 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

四、投标文件的有效期

1. 自投标截止之日起 60 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。
2. 在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。
3. 中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

五、投标保证金

无

六、投标文件的签署和份数

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标文件应按资信及商务文件、技术文件、报价文件顺序编制并装订成册，投标文件正本一份，副本四份数详见“投标人须知前附表”规定，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。

3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，副本可为正本的复印件，一旦正本和副本不符，以正本为准。

4. 投标文件须由投标人在规定位置盖公章并由法定代表人（或授权委托人）签署，投标人应写全称。

5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章及法定代表人（或授权委托人）签字或盖印鉴章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

七、投标文件的包装、递交、修改和撤回

1. 投标文件的封装。

1.1 投标人应将投标文件（含资信及商务文件、技术文件、报价文件，正本一份，副本四份）密封封装。投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（投标文件）、投标项目名称、项目编号、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。投标人应将投标正本文件袋和副本一并装入投标文件袋中加以密封，并加盖公章或加盖密封章及签字（公章、密封章、法定代表人或其授权委托代理人签字均可），如不按要求则该投标文件无效；（投标文件袋由投标人自行准备）

1.2 未按规定密封或标记的投标文件将被拒绝接收，由此造成的后果由投标人承担；

2. 投标文件的递交；

2.1 投标文件的递交不得迟于本须知前附表规定的截止时间；

2.2 投标人必须在规定时间内将投标文件送到本须知前附表规定地点，超过投标截止时间送达的投标文件将不予受理；

3. 投标文件的修改或撤回。

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标采购人；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求盖章和密封。

4. 在招标文件要求提交投标文件的截止时间之后送达的投标文件，为无效投标文件，招标采购单位应当拒收。

八、投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标。

1. 在资信及商务审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

1.1 超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的；

1.2 资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的；

1.3 投标文件无法定代表人签字或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人授权委托书、投标声明书或者填写实质性要求项目不齐全的，或未按招标文件规定要求签署、盖章；

1.4 投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人授权委托人身份不符的；

1.5 项目不齐全或者内容虚假的；

1.6 投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）；

1.7 投标有效期、服务期限、服务内容等商务条款不能满足招标文件要求的；

1.8 未实质性响应招标文件或不符法律、法规要求或投标文件有招标方不能接受的附加条件的。

2. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

2.1 未提供或未如实提供投标服务的服务标准，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的；

2.2 明显不符合招标文件要求的服务标准、质量标准，或者与招标文件中服务标准、质量标准发生实质性偏离的；

2.3 投标服务方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

2.4 与其他参加本次投标供应商的投标文件（技术文件）的文字表述内容差错相同二

处以上的。

3. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- 3.1 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- 3.2 报价超出最高限价，或者超出采购预算金额，招标人不能支付的；
- 3.3 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的；
- 3.4 投标人未就所投项目的全部内容作完整唯一报价的，或有漏项报价的或有选择的或有条件的报价的。

4. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

- 4.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

5. 被拒绝的投标文件为无效。

6. 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

- 6.1 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- 6.2 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 6.3 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- 6.4 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- 6.5 不同投标人的投标文件相互混装；

7. 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

- 7.1 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- 7.2 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- 7.3 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- 7.4 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 7.5 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- 7.6 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- 7.7 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

四、开标

1. 开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标,投标人的法定代表人或其授权代表应参加开标会并签到。投标人的法定代表人或其授权代表未按时签到的,视同放弃开标监督权利、认可开标结果。参加开标会的法定代表人或委托代理人必须持以下证件:①**法定代表人参加开标会的,凭本人身份证原件及复印件、有效的营业执照副本复印件;**②**委托代理人参加开标会的,凭法人授权委托书原件和其本人身份证原件及复印件、有效的营业执照副本复印件,属复印件的均须加盖投标人单位公章依时到达参加开标(以上材料均加盖单位公章,材料不齐全或无效的采购代理机构将记录情况,由评标委员会认定为无效投标)。**

2. 开标程序:

2.1 开标会由采购代理机构主持,主持人宣布开标会议开始;

2.2 主持人介绍参加开标会的人员名单,宣布开标纪律;

2.3 主持人宣布评标期间的有关事项;告知应当回避的情形,提请有关人员回避;

2.4 由采购单位代表或监督人员一同检验参加开标会的各开标人法定代表人或其委托代理人(委托代理时)的开标须携带的证件;

2.5 投标人或其当场推荐的代表、参加开标的监督人员,或者招标人委托的公证机构检查投标文件密封的完整性并签字确认;

2.6 随机拆封投标文件,并清点投标文件正本、副本数量;

2.7 唱标:招标代理机构工作人员当众拆封投标文件,宣读投标人名称、投标价格、招标文件和投标文件规定需要宣读的其他内容;未宣读的投标价格等实质内容,评标时不予承认;

2.8 招标代理机构做开标记录,投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误,并签字确认;同时由记录人、招标人代表当场签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的,不影响评标过程;

注:(1)当整个招标项目的投标人不足3家的不开标,招标代理机构将按政府采购管理的有关规定处理;

(2)开标后,投标人不足3家的,招标代理机构将按政府采购管理的有关规定处理。

2.9 宣布开标会结束,招标人、投标人和有关方面代表退场,由工作人员将投标文件等材料移交评标室。

五、评标

1. 组建评标委员会

本项目的评标委员会可由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人以上（含五人）的单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

2. 评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

3. 评标程序

投标文件初审。初审分为资格性检查和符合性检查。

3.1 资格性检查。依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明等进行审查，以确定投标供应商是否具备投标资格；

3.2 符合性检查。依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应；

3.3 比较与评价。按招标文件中规定的评标方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价；

3.4 推荐中标候选人名单。中标候选人数量应当根据采购需要确定，但必须按顺序排列中标候选人；

3.5 本项目采用综合评分法。按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列；

3.6 编写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写的报告，其主要内容包括：

3.6.1 招标公告刊登的媒体名称、开标日期和地点；

3.6.2 购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；

3.6.3 评标方法和标准；

3.6.4 开标记录和评标情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；

3.6.5 评标结果和中标候选人排序表。

4. 澄清问题的形式

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权代表签字或盖章确认，并不得超出投标文件的范围或者改变

投标文件的实质性内容。

5. 错误修正

投标文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

5.1 投标文件总价与报价清单汇总表总数不一致的，以报价清单汇总表为准；

5.2 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

5.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价清单汇总表的总价为准，并修改单价；

5.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

5.5 对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，投标人同意并签字确认后，调整后的投标报价对投标人具有约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将作为无效投标处理。

5.6 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

5.7 修正后的最终投标报价若超过采购预算金额，投标人的投标文件作无效投标处理。

5.8 修正后的最终投标报价仅作为签订合同的一个依据，不参与评标价得分的计算。

5.8.1 若修正后的最终投标报价小于开标时的报价清单汇总表文字报价，签订合同时，则以修正后的最终投标报价为准；

5.8.2 若修正后的最终投标报价大于开标时的报价清单汇总表文字报价，签订合同时，则以开标时的报价清单汇总表文字报价为准，同时按比例修正相应项目的单价或总价。

6. 评标原则和评标方法

6.1 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触；

6.2 评标方法。本项目评标方法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

7. 废标条款

1. 投标文件属下列情况之一的，应当在资格性、符合性检查时按照无效投标处理：

1.1 未按照招标文件规定要求密封、签署、盖章的；

1.2 不具备招标文件中规定资格要求的；

-
- 1.3 不符合法律、法规和招标文件中规定的其他实质性要求的；
 2. 在招标过程中，出现以下情况之一的，应予以废标。
 - 2.1 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
 - 2.2 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
 - 2.3 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
 - 2.4 因重大变故，采购任务取消的。

8. 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、评标结果

一、招标代理机构将在评标结束后两个工作日内将评标报告送采购人，采购人在五个工作日内按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

二、中标人确定后，招标代理机构在两个工作日内发布中标公告，中标公告发布于 <http://www.ccgp.gov.cn>（中国政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西壮族自治区政府采购网）、<http://zfcg.czj.gxgg.gov.cn>（贵港市政府采购网）、<http://ggggjy.gxgg.gov.cn:9005/>（贵港市公共资源交易中心网）。

三、在发布中标公告的同时，招标代理机构向中标人发出中标通知书。中标人须在中标公示结束之日起2个工作日内领取中标通知书和中标通知书发出之日起30日内与招标单位签订合同，延期自误。

四、投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向招标人或招标代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

五、招标人或招标代理机构应当按照有关规定就采购人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

六、招标人委托招标代理机构采购的，供应商可以向招标代理机构提出询问或者质疑，招标代理机构就招标人委托授权范围内的事项作出答复。

七、质疑供应商对招标人、招标代理机构的答复不满意或者招标人、招标代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

八、政府采购监督管理部门应当在收到投诉后30个工作日内，对投诉事项作出处理

决定，并以书面形式通知投诉人和与投诉事项有关的当事人。

九、政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知招标人暂停招标活动，但暂停时间最长不得超过 30 日。

十、投诉人对政府采购监督管理部门的投诉处理决定不服或者政府采购监督管理部门逾期未作处理的，可以依法申请行政复议或者向人民法院提起行政诉讼。

十一、招标代理机构无义务向未中标的供应商解释未中标原因和退还投标文件。

七、签订合同

一、合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人。

二、签订合同

1. 投标人接到中标通知书后，按须知前附表规定向招标人出示相关资格证件，经采购人核验合格后方可签订合同。

2. 签订合同时间：按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同。

3. 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，则按中标人违约处理。

4. 中标人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，招标人可以按照评标报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府招标活动。

三、政府采购合同公告根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

八、其他事项

1. 本项目投标应以人民币报价。

2. 投标人须就《服务需求说明》中的全部货物和服务内容作完整唯一报价。

3. 不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用。

4. 本项目招标代理服务费按发改价格〔2015〕299 号文件规定收取，方式为中标人向招标代理机构支付。领取中标通知书前，中标人应向招标代理机构一次性付清中标服务费，招标代理中标服务费为每标段人民币壹万柒仟肆佰元整（¥17400.00 元）。

5. 解释权：本招标文件解释权属招标人或招标代理机构。

6. 适用法律

采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》及相关规定。

第四章 评标办法及评分标准

一、评标原则

1. 评委构成：本项目的评标委员会可由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成，成员人数应当为五人以上（含五人）的单数。其中，技术、经济等方面的专家不得少于成员总数的三分之二。

2. 评标依据：评委将以招标文件为评标依据，对投标人的投标报价、技术分、商务分等方面内容按百分制打分。

3. 小型和微型企业最终报价扣除计算。

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），投标单位认定为小型和微型企业的（以投标文件提供的符合规定的有关证明材料为准。监狱企业等同于小微企业），并提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他小型、微型企业制造的货物的（不包括使用大型企业注册商标的货物），对投标价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标价 \times （1-6%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体投标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=投标价 \times （1-2%）；

根据财政部、司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。

投标单位提供企业按《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。

除上述情况外，未享受优惠政策的投标人的，评标价=投标报价。

4. 根据财政部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库[2011]181号）第五条的规定，对小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除，用扣除后的价格参与评审。即对投标人投标总价中的小型和微型企业产品的价格给予6%的扣除后加上原来未享受优惠政策的部分投标价格作为评标价计算价格分（投标人在投标文件中提供《中小企业声明函》证明材料，并对材料的真实性负责，否则不予价格扣除）。

5. 未享受优惠政策的投标人的投标报价即为评标价。

二、评标方法

(一)对通过资格审查及符合（资信及商务、技术、报价）、满足招标文件要求的投标人，采用百分制综合评分法。

(二)计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1、价格分.....10分

(1) 投标报价有效范围：为投标总报价低于或等于采购预算价，且资格性审查及符合性（资信及商务、技术、报价）审查合格，经评标委员会审定不存在严重不平衡、不合理、不低于其企业成本的投标报价。投标报价不在有效报价范围内的，报价无效，不再进行详细评审。

(2) 按《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）认定为小型和微型企业提供服务的（以投标文件提供的符合规定有关证明材料为准），对其投标报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终投标报价×（1-6%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体投标的，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终投标报价×（1-2%）。

依据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号），在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级（含）以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

依据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），残疾人福利性单位参加政府采购活动的，视同小型、微型企业。残疾人福利性单位参加政府采购活动时应按格式提供《残疾人福利性单位声明函》。

除上述情况外，评标报价=最终投标报价。

(3) 以进入评标的最低的评标报价为10分。

$$(4) \text{某投标人价格分} = \frac{\text{投标人最低评标报价金额}}{\text{某投标人评标报价金额}} \times 10 \text{分}$$

2、技术分（70分）.....70分

(1). 项目人员配备情况分.....21分

由评委根据各投标人编写的技术人员配置情况进行评价确定档次，各自独立打分。

一档（7分）评定范围为：计划投入本项目工作的项目负责人、投入的其他配备人员基本满足本项目需求，人员达到3人以上（含3人）且2人以上（含2人）具有中级及以上职称（须提供职称证书复印件）。

二档（14 分）评定范围为：计划投入本项目工作的项目负责人、投入的其他配备人员满足本项目需求，人员经验较丰富，技术力量较充足，人员达到 5 人以上（含 5 人）且 3 人以上（含 3 人）具有中级及以上职称（须提供职称证书复印件）。

三档（21 分）评定范围为：计划投入本项目负责人、投入的其他配备人员完全满足本项目需求，项目负责人持有注册土木工程师（道路工程）执业证及注册土木工程师（岩土）执业证，投入的人员经验丰富且大部分持有注册执业证，技术力量强且充足，人员达到 8 人以上（含 8 人）且 5 人以上（含 5 人）具有高级及以上职称（须提供职称证书复印件）。

（2）. 技术服务方案（满分 36 分）

由评委根据各投标人编写的技术服务方案进行评价确定档次，各自独立打分。

① 对采购项目的理解和总体设计思路（12 分）

一档：（4 分）对项目总体认识不完整或出现偏差，有一定的措施但部分不具体，部分内容不符合规范要求。

二档：（8 分）对项目总体有一定认识，表述清晰、符合规范要求。

三档：（12 分）对项目总体有深刻认识，对现状调查清楚，表述清晰、完整、严谨、合理，符合规范要求。

② 采购项目的特点、关键技术问题的认识及其对策措施（12 分）

一档：（4 分）对项目关键技术有一定理解不完整或出现偏差，对重点、难点缺乏有效建议，或解决方案不可行。

二档：（8 分）对项目关键技术、工艺有一定表述，对重点、难点有建议但缺少针对项目实际情况的针对性，解决方案基本可行

三档：（12 分）对项目关键技术、工艺有深入的表述，对重点、难点有先进合理的措施并有可行的措施，解决方案完整、经济、安全、切实可行，措施得力，与周边现状衔接合理，解决方案可行。

③ 质量保证措施、进度保证措施（12 分）

由评委根据各投标人编写的质量保证措施、进度保证措施进行评价确定档次，各自独立打分。

一档：（4 分）工作进度计划不合理或不能保证进度的实现、质量保证措施欠缺关键内容。

二档：（8 分）工作进度计划基本合理可靠，质量保证措施较完善。

三档：（12 分）工作进度计划合理可靠，质量保证措施针对性突出、体系严密。

（3）. 服务承诺（满分 13 分）

由评委根据各投标人编写的质量服务承诺进行评价确定档次，各自独立打分。

一档（4分）：服务质量及时间承诺基本符合项目要求，基本可行；

二档（9分）：服务质量及时间承诺完全符合项目要求，可行性较高，有合理的服务保障；

三档（13分）：服务质量及时间承诺完全符合项目要求，且有优于磋商文件要求的承诺或措施，可行性高，能够提供本地化服务，积极响应业主需求，有优质的服务保障；

3、业绩分.....6分

投标人 2015年6月1日以来，投标人完成的里程在5公里及以上一级公路或高速公路勘察设计的，每项得2分，满分6分。（满分6分）

4、企业信誉及能力分.....14分

（1）满足资格要求的得2分，具备工程勘察类综合甲级资质的加3分；具备测绘资质甲级加3分，本项满分8分。

（2）投标人2018年度信用评价等级属AA级的得3分；属A级的得2分；属B级的得1分，属C级的得0分，本项满分3分。

（3）2015年6月1日以来，投标人完成的里程在5公里及以上一级公路或高速公路勘察设计获得省部级或国家级一等奖的每项加1分，本项满分3分。

（五）、总得分 = （一） + （二） + （三） + （四）

三、中标候选供应商推荐原则

1. 评标委员会根据综合得分由高到低排列次序，若得分相同时，以评标报价由低到高顺序排列；若得分相同且评标报价相同的，以投标报价由低到高顺序排列；若仍相同的，按技术指标优劣由高到低顺序排列并推荐中标候选供应商。

2. 进入详评的投标人为三家以上(含三家)的，可推荐前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选供应商为中标人。

3. 排名第一的中标候选供应商放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选名单排序，确定下一候选为中标人，也可以重新组织招标。

4. 评标委员会认为，某投标人的最低投标价或者某些小项报价明显不合理或者低于成本，有可能影响货物质量和不能诚信履约的，应当要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料，否则，评标委员会可以取消该投标人的中标候选供应商资格，按顺序由排在后面的中标候选供应商递补，以此类推。

第五章 合同条款及格式

第一节 通用合同条款

勘察设计合同专用条款是招标人根据本项目的具体情况和特点，对交通运输部《公路工程标准勘察设计招标文件》（2018年版）第四章中的合同通用条款的修改和补充，其内容详见《公路工程标准勘察设计招标文件》，本《招标文件》中不再摘录。

第二节专用合同条款

说明：

1. 招标人在根据《公路工程标准勘察设计招标文件》编制项目招标文件中的“专业合同条款”时，可根据招标项目的具体特点和时间需要，对“通用合同条款”进行补充、细化。在“专业合同条款”中补充或细化的内容，不得违反法律、行政法规的强制性规定和**平等、自愿、公平和城市信用原则**。

2. 专业合同条款的编号应与通用合同条款一致。

根据本项目的具体情况，对通用合同条款的内容作如下补充、细化：

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.2.2 发包人：桂平市交通运输局。

1.1.3.1 本次进行勘察设计招标的项目为桂平西出口至龙门工业园区一级公路工程。

1.1.3.2 本合同包括的具体勘察设计服务内容：本项目施工图勘察设计招标划分为1个标段，项目总投资约17664.559万元，负责桂平西出口至龙门工业园区一级公路工程的勘察、测量、路线、路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、连接线、交通工程及沿线设施等施工图勘察设计工作（含土建施工招标控制价上限、工程量清单的编制等后续服务）。

1.1.3.6 本合同包括的具体勘察设计文件：满足施工图设计要求的详勘报告、施工图设计文件（含工程量清单的编制等后续服务）。

1.6 文件的提供和照管

1.6.2 发包人负责提供的文件包括：可行性研究报告等，提供数量：1份，提供期限：签订合同后5日内。

3. 发包人管理

3.2 监理人

3.2.1 本工程是否委托监理人进行勘察设计监理： /

如进行勘察设计监理，监理人的监理范围包括： / ；职责权限： / ；
总监理工程师： / 。

3.4 决定或答复

3.4.1 发包人应在收到设计人书面提出的事项后7天内作出书面答复。

5. 勘察设计要求

5.3 勘察设计范围

5.3.2 工程范围包括：本项目包括K线和M线，路线共长5.580公里，其中：K线路线长3.329公里，按六车道一级公路标准修建，设计速度采用V=80km/h，路基宽度33米，桥涵设计荷载采用公路-I级，设涵洞12道，平面交叉2处，候车亭3处；M线路线长2.251公里，按四车道一级

公路标准修建，设计速度采用V=80km/h，路基宽度24.5米，桥涵设计荷载采用公路-I级，设置一处中桥及一处下穿贵梧高速公路分离立交，涵洞7道，平面交叉2处。

5.3.3 阶段范围包括：施工图勘察设计

5.3.4 工作范围包括：负责桂平西出口至龙门工业园区一级公路工程的勘察、测量、路线、路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、连接线、交通工程及沿线设施等施工图勘察设计工作（含土建施工招标控制价上限、工程量清单的编制等后续服务）。

5.7 安全作业要求

5.7.1 设计人编制安全措施计划的期限：签订合同前递交发包人

6. 开始勘察设计和完成勘察设计

6.1开始勘察设计

6.1.1 满足以下条件时，设计人应开始勘察设计工作：_____

_____。

勘察设计服务周期安排：自合同签订之日起40日之内完成施工图勘察设计。

6.2 发包人引起的周期延误

由于发包人原因造成勘察设计服务期限延误的，延长勘察设计服务期限的计算方法：工期相应顺延；增加勘察设计费用的计算方法：乙方已进行的实际工作量，支付相应费用。

6.3 设计人引起的周期延误

逾期违约金的计算方法：每推迟10天罚逾期金人民币10000元。

6.5 非人为因素引起的周期延误

6.5.1 异常恶劣气候条件包括：台风、地震、骚乱、暴动、战争等；不利物质条件包括：地下和水文条件。

6.7 提前完成勘察设计

6.7.3 由于设计人提前完成勘察设计而给发包人带来经济效益的，发包人给予设计人如下奖励：无。

8. 勘察设计文件

8.1 勘察设计文件接收

8.1.3 勘察设计文件提交要求：

- (1) 自合同签订后15天内完成外业验收，并提交详细勘测及定测报告；
- (2) 完成外业验收后25天内提交一阶段施工定稿设计文件；

(3) 根据咨询单位、发包人和上级主管部门审查意见，对勘察报告、各设计文件进行修改完善，提交勘察报告、施工图设计文件最终稿各8份；

(4) 施工现场配合服务：从项目开工至项目竣工验收，施工期暂定1年；缺陷责任期_2年。

设计人还应向发包人提交各阶段勘察报告、设计文件的电子版一份。

8.2 发包人审查勘察设计文件

8.2.1 发包人审查勘察设计文件的具体范围：设计人提供的整套图纸；明细内容：勘察、测量、路线、路基、路面、桥涵、隧道、路线交叉、连接线、交通工程及沿线设施等；费用分担原则：设计人负责。

10. 招标和施工期间配合

10.2 施工期间配合

10.2.6 本项目对设计代表的数量和资历条件要求：常驻施工现场的设计代表应不少于壹名，其中至少有____专业____名，__专业____名，.....；设计代表应由负责本勘察设计项目的上述专业分项负责人或项目总负责人担任。

11. 合同变更

11.1 变更情形

11.1.1 合同变更时，勘察设计服务期限的调整方法：变更合同生效之日起重新计算服务期；勘察设计费用的调整方法：_____/_____。

11.2 合理化建议

11.2.2 设计人提出的合理化建议降低了工程投资、缩短了施工期限或者提高了工程经济效益的，发包人给予设计人如下奖励：_____/_____。

12. 合同价格与支付

12.1 合同价格

12.1.1 本合同的价款确定方式：总价合同。

在合同实施期间，由于人工、材料、设备等因素的市场价格变化导致本项目勘察设计费用变化，合同价格的调整方式和风险范围划分：在合同实施期间，本项目设计费用不随国家政策调整或法规、标准及市场因素变化进化调整。设计变更的取费参照相关文件的规定计取。

本项目设计费用的总金额是完成本合同所规定义务的一切费用，由设计人包干使用，业主将按进度分期支付：

施工图设计文件交付后7天内甲方向乙方支付合同价的70%；施工图设计文件经审查、修改并通过批复后10个工作日内，甲方向乙方支付合同价的20%；施工配合期内各年度末，根据乙方的申请，发包人每年向乙方支付勘察设计费用的3%~4%，工程交工验收前支付总额不得超过合同价的97%；合同价的3%的金额作为质量保证金，待工程交工验收合格，收到乙方支付申请后28天内支付给乙方。

12.2 定金或预付款

12.2.1 定金或预付款的额度、支付方式：无。

12.3 中期支付

12.3.1 中期支付申请的格式及份数：按当地财政支付要求

12.3.2 逾期付款违约金：每延期支付1天发包人应付给设计人拖欠金额的0.23%的违约金。

12.3.3 中期支付涉及政府投资资金的，支付规定如下：按当地财政支付要求。

12.4 费用结算

12.4.1 勘察设计费用结算申请的份数和提交期限：勘察设计费用结算申请的份数按当地财政支付的要求准备，提交期限：设计人向发包人提交通过审查机构审查的勘察设计文件成果后28天内。

12.4.2 逾期付款违约金：每延期支付1天，发包人应付给设计人拖欠金额的0.23%的违约金。

12.5 暂列金额

12.5.1 本合同的暂列金额为工程勘察设计费的0%。

12.6 质量保证金

本项目的质量保证金为勘察设计费用总额的3%。

14. 违约

14.1 设计人违约

14.1.1 (10) 施工图预算超过初步设计概算的1%，或工程竣工决算超过施工图预算的5%：

(11) 单个合同段因变更引起的工程费用调整累计超过该合同段合同价的5%。

14.1.2 设计人发生违约情况时，发包人有权向设计人课以违约金，具体约定如下：
发生14.1.1违约条款的，发包人将对设计人课以合同价的1%~10%的违约金_____

14.2 发包人违约

14.2.2 发包人发生违约情况时，设计人有权向发包人课以违约金，具体约定如下：发包人除应按设计人完成的实际工作量支付费用外，还应按剩余合同价的5%~10%向设计人支付违约金。

15. 争议的解决

15.1 争议的最终解决方式：诉讼_____。

如采用仲裁，仲裁机构名：贵港市仲裁委员会。

如用诉讼，诉讼机构名称：项目所在地法院。

第三节 合同附件格式



合同协议书

_____（发包人名称，以下简称“发包人”）为实施_____（项目名称），已接受_____（设计人名称，以下简称“设计人”）对该项目_____标段勘察设计的投标。发包人和设计人共同达成如下协议。

1. 第__标段由K_____+_____至K_____+_____，长约__km，公路等级为__级__，设计时速为__60公里/小时__，__路面，有__立交__处；特大桥__0座，计长__/m；大中桥__0座，计长__0 m；隧道__座，计长__m；以及其他构造物工程等。

2、下列文件应视为构成合同文件的组成部分：

（1）本协议书及各种合同附件（含评标期间和合同谈判过程中的澄清文件和补充资料；设计人提交的经发包人审核通过的勘察设计详细工作大纲及进度计划、专题研究详细工作大纲等）；

（2）中标通知书；

（3）投标函；

（4）专用合同条款；

（5）通用合同条款；

（6）发包人要求；

（7）报价清单汇总表；

（8）设计人有关人员投入的承诺；

（9）其他合同文件。

上述文件应认为是互为补充和解释的，但如有含义不清或互相矛盾处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

3. 签约合同价：人民币（大写）_____元（¥_____）。

4. 项目总负责人：_____；

5. 勘察设计工作质量符合的标准和要求：_____；安全目标：_____。

6. 设计人承诺按合同约定承担工程的勘察设计工作，包括_____。

7. 发包人承诺按合同约定的条件、时间和方式向设计人支付合同价款。

8. 设计人计划开始勘察设计日期：_____，实际日期按照发包人在开始勘察设计通知中载明的开始勘察设计日期为准。勘察设计服务期限为_____天。

9. 设计人负责第一次施工红线边桩放样及埋设混凝土界碑工作。

10. 本协议书在设计人提供履约保证金后，由双方法定代表人或其委托代理人签署并加盖单位章后生效。设计人完成全部勘察设计工作且勘察设计费用结清后失效。

11. 本协议书正本两份、副本_____份，合同双方各执正本一份，副本_____份，当正本与副本的内容不一致时，以正本为准。

12. 合同未尽事宜，双方另行签订补充协议。补充协议是合同的组成部分。

发包人：_____（盖单位章）

设计人：_____（盖单位章）

法定代表人

法定代表人

或

或

其委托代理人：_____（签字）

其委托代理人：_____（签字）

_____年_____月_____日

_____年_____月_____日

附件二 廉政合同

廉政合同

根据《关于在交通基础设施建设中加强廉政建设的若干意见》以及有关工程建设、廉政建设的规定，为做好工程建设中的党风廉政建设，保证工程建设高效优质，保证建设资金的安全和有效使用以及投资效益，桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务（项目名称）的项目法人_____（项目法人名称，以下简称“发包人”）与该项目___标段的勘察设计单位（勘察设计单位名称，以下简称“设计人”），特订立如下合同。

第一条 发包人和设计人双方的权利和义务

（一）严格遵守党的政策规定和国家相关法律、法规以及交通运输部的有关规定。

（二）严格执行桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务（项目名称）___标段勘察设计合同文件，自觉按合同办事。

（三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（法律认定的商业秘密和合同另有规定的除外），不得损害国家和集体利益，不得违反工程建设管理规章制度。

（四）建立健全廉政制度，开展廉政教育，设立廉政告示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。

（五）发现对方在业务活动中有违反廉政规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。

（六）发现对方严重违反本合同义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 发包人的义务

（1）发包人及其工作人员不得索要或接受设计人的礼金、有价证券和贵重物品，不得让设计人报销任何应由发包人或其工作人员个人支付的费用等。

（2）发包人工作人员不得参加设计人安排的超标准宴请和娱乐活动；不得接受设计人提供的通信工具、交通工具和高档办公用品等。

（3）发包人及其工作人员不得要求或者接受设计人为其住房装修、婚丧嫁娶活动、配偶子女的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便等。

（4）发包人工作人员及其配偶、子女、亲属不得从事与本勘察设计合同有关的勘察设计业务等活动。不得以任何理由要求设计人和相关单位在设计中使用某种产品、

材料和设备。

(5) 发包人工作人员要秉公办事，不准营私舞弊，不准利用职权从事各种个人有偿中介活动和安排个人勘察设计队伍。

第三条 设计人的义务

(1) 设计人不得以任何理由向发包人及其工作人员行贿或馈赠礼金、有价证券、贵重礼品。

(2) 设计人不得以任何名义为发包人及其工作人员报销应由发包人单位或个人支付的任何费用。

(3) 设计人不得以任何理由安排发包人工作人员参加超标准宴请和娱乐活动。

(4) 设计人不得为发包人单位和个人购置或提供通信工具、交通工具和高档办公用品等。

第四条 违约责任

(1) 发包人及其工作人员违反本合同第一、二条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给设计人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

(2) 设计人及其工作人员违反本合同第一、三条，按管理权限，依据有关规定给予党纪、政纪或组织处理；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿；情节严重的，发包人建议交通运输主管部门给予设计人一至三年内不得进入其主管的公路建设市场的处罚。

第五条 双方约定：本合同由双方或双方上级单位的纪检监察部门负责监督执行。由发包人或发包人上级单位的纪检监察部门约请设计人或设计人上级单位纪检监察部门对本合同执行情况进行检查，提出在本合同规定范围内的裁定意见。

第六条 本合同有效期为合同双方签署之日起至勘察设计合同失效日止。

第七条 本合同作为_____（项目名称）_____标段勘察设计合同的附件，与勘察设计合同具有同等的法律效力，经合同双方签署后立即生效。

第八条 本合同一式四份，由发包人和设计人各执一份，送交发包人和设计人双方的监督单位各一份。

发包人：_____（盖单位章） 设计人：_____（盖单位章）

法定代表人或其授权代理人 _____（签字） 法定代表人或其授权代理人_____（签字）

_____年 ____月 ____日

_____年 ____月 ____日

发包人监督单位：____（全称）（盖单位章） 设计人监督单位：____（全称）（盖单位章）

附件四 履约保函格式

如使用银行保函，格式如下。

履约保函

____（发包人名称）：

鉴于____（发包人名称，以下简称“发包人”）接受____（设计人名称，以下简称“设计人”）于____年____月____日参加桂平西出口至龙门工业园区一级公路施工图勘察设计服务（项目名称）勘察设计的投标。我方愿意无条件的、不可撤销地就设计人履行与你方订立的合同，向你方提供担保。

1. 担保金额为人民币（大写）____元（¥____元）。

2. 担保有效期自发包人与设计人签订的合同生效之日起至发包人签收最后一批勘察设计成果文件且设计人按照合同约定缴纳质量保证金之日止。

3. 在本担保有效期内，如果设计人不履行合同约定的义务或其履行不符合合同约定，我方在收到你方以书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在7天内无条件支付，无须你方出具证明或陈述理由。

4. 发包人和设计人变更合同时，无论我方是否收到该变更，我方承担本担保规定的义务不变。

担保人名称：____（盖单位章）

法定代表人或其授权代理人 _____（签字）

地 址：_____

邮政编码：_____

电 话：_____

传 真：_____

____年____月____日



第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封（开标时间前）

年 月 日

二、投标文件格式

1. 投标文件的封面格式：

投 标 文 件

正本/副本

项目名称：

项目编号：

投标文件名称： 资信及商务文件/技术文件/报价文件

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 投标文件目录格式:

投标文件目录

资信及商务文件:

- (1) 投标声明书(格式见附件).....页码
- (2) 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照、事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件.....页码

注:有效的营业执照副本复印件、有效的组织机构代码证书副本复印件及有效的税务登记证副本复印件,如公司已更换“三证合一”营业执照,投标人必须提供“三证合一”营业执照副本复印件,否则报价无效。

- (3) 投标人有效的资质证书复印件.....页码
- (4) 法定代表人有效身份证正反面复印件.....页码
- (5) 法定代表人授权委托书,委托代理人正反面身份证复印件(委托代理时需要提供)(格式见附件).....页码
- (6) 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询投标人主体信用记录查询结果截图(查询时间为公司成立当月起至投标截止时间).....页码
- (7) 投标人经第三方审计的2019年度财务状况报告(表)复印件或银行出具的资信证明复印件.....页码
- (8) 投标人2020年3月-2020年6月份依法缴纳税收证明复印件[“中华人民共和国税收专用完税证明”复印件或电子缴税付款凭证复印件或税务征收机关出具的依法缴纳税收证明复印件;(必须提供,复印件加盖单位公章。)].....页码
- (9) 投标人2020年3月-2020年6月份社保证明记录复印件(社保证明必须经投标人所在地的社保部门盖章确认).....页码
- (10) 商务响应表.....页码
- (11) 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录的书面声明函.....页码
- (12) 投标人完成类似项目成功的业绩(以合同协议书或中标通知书复印件加盖投标人公章为准).....页码

(13) 投标人 2018 年度信用评价等级为 C 级（含）以上的公路设计企业信用评价结果复印件，（广西公路建设市场公路设计企业信用评价结果为准，必须提供，复印件加盖单位公章。）……………页码

(14) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）……………页码

(15) 中小企业声明函（投标人如为中小微型企业的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）……………页码

(16) 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件……………页码

(17) 残疾人福利性单位声明函（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）……………页码

技术文件：

(1) 技术服务方案……………页码

(2) 服务承诺书……………页码

(3) 项目实施人员一览表……………页码

(4) 投标人需要说明的其他文件和说明……………页码

报价文件：

(1) 投标函……………页码

(2) 报价清单汇总表……………页码

(一) 资信及商务文件格式

1. 投标声明书格式：（必须提供）

投标声明书

致：_____（采购单位名称）_____：

_____（投标人名称）_____系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我_____（姓名）_____系_____（投标人名称）_____的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的_____（项目编号：_____）项目的投标，为便于贵方正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我方诚意提请贵方关注：近期有关本项目服务方面的重大决策和事项有：

4. 我方及由本人担任法定代表人的其他机构最近三年内被通报或者被处罚的违法行为有：

5. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签字或盖章：_____

投标人公章：_____

年 月 日

2. 投标人有效的加载社会统一代码的营业执照、事业单位法人证书等主体资格证明副本复印件（必须提供，复印件加盖单位公章。）

3. 投标人有效的资质证书复印件（必须提供，复印件加盖单位公章。）

4. 法定代表人有效身份证正反面复印件（必须提供，复印件加盖单位公章。）

5. 法定代表人授权委托书和委托代理人正反面身份证复印件（委托代理时需要提供）（格式见附件）（必须提供，复印件加盖单位公章。）

法定代表人授权委托书

致：____（采购单位名称）：

我____（姓名）系____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工____（姓名）以我方的名义参加____（项目编号：____）项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名：_____

法定代表人签名或盖章：_____

所在部门职务：_____

职 务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人公章：_____

年 月 日

附件：委托代理人正反面身份证复印件

6. 在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询投标人主体信用记录,查询结果截图(必须提供,复印件加盖单位公章。)

7. 投标人经第三方审计的2019年度财务状况报告(表)复印件或银行出具的资信证明复印件(必须提供,复印件加盖单位公章。)

8. 投标人2020年3月-2020年6月份依法缴纳税收证明复印件[“中华人民共和国税收专用完税证明”复印件或电子缴税付款凭证复印件或税务征收机关出具的依法缴纳税收证明复印件;(必须提供,复印件加盖单位公章。)]

9. 投标人2020年3月-2020年6月份社保证明记录复印件(社保证明必须经投标人所在地的社保部门盖章确认)(必须提供,复印件加盖单位公章。)

10. 商务响应表（格式见附件）

项目名称：

项目	招标文件要求	是否响应	偏离说明
勘察设计周期			
质量要求			
成果文件要求			
本项目的报价			
付款方式			

注：1. 本表应对招标文件中所列商务要求进行逐项响应；

2. 本表内容必须如实填写，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

法定代表人或授权委托代理人（签字）： _____

投标人名称（公章）： _____

日期： 年 月 日

11. 投标人参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录和不良信用记录
的书面声明函

无重大违法记录声明书

广西博行弈工程项目管理有限公司：

我公司参加贵公司组织_____的政府采购活动。我公司在此郑重声明，
我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录，符合《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国政府采购实施条例》规定的供应商条件，我公司对此
声明负全部法律责任。

特此承诺。

投标单位全称（盖公章）：

法定代表人或授权代表签字：

日 期：

12. 投标人完成类似项目成功业绩证明文件（以签订合同或中标通知书为准）

近年承接的类似项目情况表

序号	
项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
项目等级	
项目总投资	
合同价格	
承担的勘察设计工作	
勘察设计服务期限	
项目总负责人	
项目完成情况	
项目描述	
备注	

注：1. 每张表格只填写一个项目，并标明序号。

2. 项目完成情况：根据先后顺序分为“初步设计已批复”、“施工图设计已审批”等不同阶，投标人应根据项目实际完成情况进行填报。

3. 本表后须应附中标通知书或工程设计合同书或批复文件的复印件。

4. 如近年来，投标人法人机构发生合法变更或重组或法人名称变更时，应提供相关部门的合法批件或其他相关证明材料来证明其所附业绩的继承性。

5. 以联合体形式参与投标的，联合体各成员应分别填写。

法定代表人或授权委托书代理人（签字）： _____

投标人名称（公章）： _____

日期： 年 月 日

13. 投标人 2018 年度信用评价等级为 C 级（含）以上的公路设计企业信用评价结果复印件，（广西公路建设市场公路设计企业信用评价结果为准，必须提供，复印件加盖单位公章。

14. 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料（结合投标人自身情况及招标文件其他要求和评分要素自行提供）

15. 中小企业声明函

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

16. 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件

17. 残疾人福利性单位声明函（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

（二）技术文件格式

1. 技术服务方案

要求:投标人应根据《服务需求说明》及已有经验的基础上,进行认真的综合研究,制定出较为具体的技术服务方案,以确保方案符合招标人的实际情况和具有可操作性。

2. 服务承诺书(格式自拟)

3. 项目实施人员一览表

项目实施人员（主要从业人员及其技术资格）一览表

姓名	本项目 职务	专业技术 资格	证书编号	备注
.....				

注：附拟投入项目实施人员的相关证件复印件并加盖公章。在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或授权代表签字： _____

日期： _____

拟委任的项目总负责人资历表

姓 名		年 龄		执业或职业资格证书名称	
技术职称		学 历		拟在本标段工程任职	
工作年限				从事勘察设计工作年限	
毕业学校	年__月毕业于_____学校_____专业,学制_____年				
经 历					
时 间	参加过的类似工程项目名称			担任职务	发包人及联系电话
获奖情况					
目前承担的任务					
备 注					

注：1. 本表应填写项目总负责人相关信息。

2. 在本表后须应附项目总负责人的身份证、职称资格证书和资格审查条件所要求的其他相关证书的复印件，以及投标人所属社保机构出具的2020年3月至6月的社保缴费证明或其他能够证明参加社保的有效证明材料复印件。
3. 项目总负责人相关业绩证明材料的复印件。
4. 以上证件需加盖公章。

4. 投标人需要说明的其他文件和说明

（三）报价文件格式

1. 投标函格式

一、投 标 函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告（项目编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称）提交投标文件正本各___份、副本___份。

据此函，签字人兹宣布同意如下

1. 投标报价为（大写）_____人民币（¥_____）；勘察设计周期：_____；质量要求：_____。

2. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

3. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

4. 本投标有效期自投标截止之日起_____天。

5. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

6. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

7. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____

传真：_____ 投标人代表姓名_____ 职务：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____ 银行账号：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年___月___日

二、报价清单汇总表

单位：万元（人民币）

序号	项目	费用合计	备注
(1)	公路工程勘察		
(2)	公路工程设计		
(3)	勘察设计费合计		(3) = (1) + (2)