

广西达华工程造价咨询有限责任公司

竞争性谈判采购文件

项目名称：河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送

项目编号：HCZC2020-J3-05012-GXDH

采购单位：河池市金城江区人民医院（河池市第三人民医院）

采购代理机构：广西达华工程造价咨询有限责任公司

2020年5月

目 录

竞争性谈判公告.....	2
第一章 竞标人须知及前附表.....	4
第二章 服务需求表.....	17
第三章 合同主要条款格式.....	23
第四章 评标标准.....	33
第五章 竞争性谈判响应文件（格式）.....	35

广西达华工程造价咨询有限责任公司
河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送
竞争性谈判公告（项目编号：HCZC2020-J3-05012-GXDH）

已经依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商：

广西达华工程造价咨询有限责任公司受河池市金城江区人民医院（河池市第三人民医院）委托，根据《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，对河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送项目进行竞争性谈判采购，现邀请受到推荐的供应商前来参加谈判活动。

一、采购项目名称：河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送

二、采购项目编号：HCZC2020-J3-05012-GXDH

三、采购项目的名称、数量、简要规格描述或项目基本情况介绍：医院织物洗涤服务，自合同签订之日起计算，为期二年（每月考核）。如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

四、采购预算金额（人民币）：约 180 万元，按固定单价，报下浮系数计算服务费。

五、本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），详见竞争性谈判采购文件。

六、谈判供应商资格要求：

1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，有能力提供医院织物洗涤及配送服务的供应商；

2. 供应商须取得环保部门发放的污水排放合格证明或完成环保部门织物洗涤项目环境影响登记备案；

3. 已经依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商并在规定时间内报名的供应商才有资格参与谈判，根据《政府采购非招标采购方式管理办法》第十二条相关规定，该项目由评审专家和采购人分别书面推荐产生参加谈判的供应商；

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；

5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

6. 本项目不接受联合体竞标。

七、竞争性谈判文件的获取：

本项目采用不记名方式获取采购文件，自 2020 年 5 月 9 日 8 时 30 分至 2020 年 5 月 13 日 17 时

00分在河池市公共资源交易中心网 (<http://www.hcjyxxw.com/gxhczbw/>) 下载采购文件电子版,逾期下载无效。

八、谈判保证金(人民币): 20000 元整。

竞标人应于竞标截止时间前将谈判保证金以转帐形式交达以下账户。

开户名称: 河池市公共资源交易中心

开户银行: 河池市区农村信用合作联社兴业信用社

银行账号: 20401333455001919

九、响应文件递交截止时间和地点:

谈判供应商应于 2020 年 5 月 14 日 8 时 30 分止,将响应文件密封提交到河池市公共资源交易中心(河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼),逾期送达的将予以拒收。

十、谈判时间及地点: 响应文件递交截止时间后为谈判小组与谈判供应商谈判时间,具体时间由代理机构另行通知。参加谈判的法定代表人(负责人)或委托代理人必须持有有效证件[法定代表人(负责人)凭法定代表人(负责人)身份证明书和身份证或委托代理人凭法人授权委托书原件和身份证],竞标保证金底单原件等依时到达河池市公共资源交易中心(河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼)开标室等候当面谈判。

十一、联系事项:

1. 采购人名称: 河池市金城江区人民医院(河池市第三人民医院)

地址: 河池市南新东路 229 号

联系人及电话: 李小冰 13877860609

2. 采购代理机构名称: 广西达华工程造价咨询有限责任公司

地址: 河池市同德路一巷 5 号二楼

项目联系人: 黄耀 联系电话:0778-7984509

3. 监督部门: 河池市金城江区财政局政府采购监督管理办公室, 联系电话: 0778-2305686

十二、网上公告媒体查询:

中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn)、广西政府采购网 (www.gxzfcp.gov.cn)、河池市公共资源交易中心网 (www.hcjyxxw.com)

广西达华工程造价咨询有限责任公司

2020 年 5 月 9 日

第一章 竞标人须知及前附表

竞标须知目录

竞标人须知前附表.....	6
一 总 则.....	8
1.项目名称及编号.....	8
2.竞标人资格.....	8
3.竞标费用.....	8
4.特别说明.....	8
二 谈判文件.....	8
5. 谈判文件构成.....	8
6.谈判文件的澄清和修改.....	8
三 竞争性谈判响应文件的编制.....	9
7.竞争性谈判响应文件编写的注意事项.....	9
8.竞争性谈判响应文件的文字及计量单位.....	9
9.竞争性谈判响应文件的构成.....	9
10.竞争性谈判响应文件格式.....	9
11.竞标报价.....	9
12.竞标货币.....	10
13.竞标人资格证明文件.....	10
14.货物合格和符合谈判文件规定的证明文件.....	10
15.竞标的有效期.....	10
16.竞争性谈判响应文件书写及签名、盖章要求.....	10
17.竞标保证金.....	11
四 竞争性谈判响应文件的递交.....	11
18.竞争性谈判响应文件的密封与标记.....	11
19.竞标截止时间.....	12
20.竞争性谈判响应文件的修改及撤回.....	12
五 竞争性谈判（简称谈判）与评标.....	12
21.谈判.....	12
22. 评标.....	13
23.竞争性谈判响应文件的澄清或说明.....	13
24. 无效竞标.....	14
25.废标.....	14
六 评标结果.....	14
26.成交公告.....	14
27.成交通知.....	15
28.合同授予标准.....	15
29.签订合同.....	15
30.履约保证金.....	15
七 其他事项.....	15
31.成交服务费.....	15
32.解释权.....	15
33.有关事宜.....	15

竞标人须知前附表

序号	条款号	内 容
1	1.1	项目名称：河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送 项目编号：HCZC2020-J3-05012-GXDH
2	2.1	1. 国内注册（指按国家有关规定要求注册的）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件，有能力提供医院织物洗涤及配送服务的供应商； 2. 供应商须取得环保部门发放的污水排放合格证明或完成环保部门织物洗涤项目环境影响登记备案； 3. 已经依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商并在规定时间内报名的供应商才有资格参与谈判，根据《政府采购非招标采购方式管理办法》第十二条相关规定，该项目由评审专家和采购人分别书面推荐产生参加谈判的供应商； 4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动； 5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动； 6. 本项目不接受联合体竞标。
3	10.1	竞标报价：竞标人须就《服务需求表》中 所有服务内容 作完整唯一报价。
4	15.1	竞标有效期：竞标截止日期后 40 天。
5	16.4	竞争性谈判响应文件： 正本壹份，副本叁份，共肆份
6	17.1	竞标保证金：人民币贰万元整（¥20000.00），竞标保证金必须从竞标人账户以转账电汇等非现金缴纳方式缴纳至以下账户，在转账底单上注明项目编号，并将银行底单复印件装订到竞争性谈判响应文件，不按要求提交的竞标保证金视为无效保证金，其竞标将被拒绝。 开户名称： <u>河池市公共资源交易中心</u> 开户银行： <u>河池市区农村信用合作联社兴业信用社</u> 银行账号： <u>20401333455001919</u>

7	19.1 19.2 19.3	<p>竞争性谈判响应文件递交截止时间：2020年5月14日8时30分 竞争性谈判响应文件以密封形式交至：河池市公共资源交易中心开标室 地址：河池市公共资源交易中心（河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼） 联系电话：0778-7984509</p> <p>竞标人的法定代表人(负责人)凭法定代表人(负责人)身份证明书原件及身份证原件或委托代理人凭法定代表人(负责人)授权委托书原件及身份证原件，竞标保证金银行转账底单原件签到后递交竞争性谈判响应文件，到截标时间止，竞标人法定代表人(负责人)或委托代理人未能提供以上资料的，其竞争性谈判响应文件不予接收。</p>
8	21.1	<p>谈判时间：2020年5月14日截标后（具体时间由采购代理机构另行通知） 谈判地点：河池市公共资源交易中心（河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼）</p>
9	22.2	<p>评标方法：最低评标价法。</p>
10	30.1	<p>履约保证金：人民币贰万元</p>
11	31.1	<p>成交服务费：本项目代理服务费人民币贰万元整（不含税），由成交人在领取成交通知书前向代理机构支付，请各竞标人在报价时考虑该成本。</p>
12		<p>采购预算：约180万元，按固定单价，报下浮系数计算服务费</p>

竞 标 人 须 知

一 总 则

1. 项目名称及编号

- 1.1 项目名称：河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送
- 1.2 项目编号：HCZC2020-J3-05012-GXDH

2. 竞标人资格

- 2.1 详见竞标人须知前附表。

3. 竞标费用

- 3.1 竞标人应自行承担所有与本次竞标有关的全部费用。

4. 特别说明：

4.1 多家供应商参加竞标，如其中两家或两家以上供应商的法定代表人(负责人)为同一人或相互之间存在投资关系且达到控股的，应当按一个供应商认定。评审时，取其中通过资格审查后的报价最低一家为有效供应商；当报价相同时，则以售后服务最优一家为有效供应商；均相同时，由谈判小组集体讨论后决定。

二 谈判文件

5. 谈判文件构成

- 5.1 谈判文件包括：
 - (1)竞争性谈判采购公告；
 - (2)竞标人须知及前附表；
 - (3)服务需求表；
 - (4)合同主要条款（格式）；
 - (5)评标方法和成交标准；
 - (6)竞争性谈判响应文件（格式）。

6. 谈判文件的澄清和修改

6.1 任何竞标人对谈判文件的澄清要求，均应在竞标截止时间3日前的正常工作时间以传真或电报等书面形式通知采购代理机构，同时认定其他形式为无效。采购代理机构将以书面形式予以答复，该答复不指明答复问题的来源，并以书面形式通知所有购买了谈判文件的竞标人，答复将同时在竞争性谈判采购公告发布网站上公布。

6.2 采购代理机构对已发出的谈判文件进行必要澄清或修改的，在谈判文件要求提交竞争性谈判响应文件截止时间2日前，在发布竞争性谈判采购公告的网站上发布更正公告，并以书面形式通知所有购买谈判文件的竞标人。该澄清或修改的内容为谈判文件的组成部分。

6.3 采购代理机构可视具体情况，延长竞标截止时间和开标时间。采购代理机构至少在谈判文

件要求提交竞争性谈判响应文件的截止时间 2 日前, 将变更时间书面通知所有谈判文件收受人, 并在发布竞争性谈判采购公告的网站上发布变更公告。

三 竞争性谈判响应文件的编制

7. 竞争性谈判响应文件编写的注意事项

7.1 竞标人应仔细阅读谈判文件, 按谈判文件的要求编制竞争性谈判响应文件。如果没有按谈判文件要求提交竞争性谈判响应文件, 没有对谈判文件提出的实质性要求和条件作出响应, 该竞标将被拒绝。

7.2 对谈判文件提出的实质性要求和条件作出响应是指竞标人必须对谈判文件中涉及竞标项目的价格、服务内容、服务质量及其它要求、合同主要条款等内容作出响应。

8. 竞争性谈判响应文件的文字及计量单位

8.1 竞标人的竞争性谈判响应文件以及竞标人与采购代理机构的所有来往的函件统一使用中文(另有规定的除外)。

8.2 竞争性谈判响应文件使用的计量单位除谈判文件中有特殊规定外, 一律使用法定计量单位。

9. 竞争性谈判响应文件的构成

9.1 竞标人编写的且在竞争性谈判响应文件递交截止时间前递交的竞争性谈判响应文件必须包括下列内容(竞标人必须按下列顺序自编目录及页码装订成册, 否则自行承担文件失散引起的后果):

- (1) 竞标函(按谈判文件第五章《竞标函格式》要求填写);
- (2) 竞标保证金缴纳证明(按本须知第 17 条要求提交);
- (3) 竞标报价表(按谈判文件第五章格式填写);
- (4) 资格证明文件(按本须知第 13 条要求提供);
- (5) 证明服务能力和符合谈判文件规定的技术资料(按本须知第 14 条要求提供)。

10. 竞争性谈判响应文件格式

10.1 竞标人应按竞争性谈判采购条件书提供的竞标函、竞标报价表等格式详细完整地填写各项内容。

10.2 竞争性谈判响应文件须编制目录及页码, 目录与页码必须保持一致, 否则因此造成的一切后果由竞标人自行承担。

11. 竞标报价

11.1 竞标人应按竞标报价表格式要求填写。大写金额和小写金额不一致的, 以大写金额为准; 总价金额与按单价汇总金额不一致的, 以单价金额计算结果为准; 单价金额小数点有明显错位的, 应以总价为准, 并修改单价; 对不同文字文本竞争性谈判响应文件的解释发生异议的, 以中文文本为准。如果竞标人不接受对其错误的更正, 其竞标将被拒绝。

11.2 竞标人须就《服务需求表》的货物内容作完整唯一报价, 或对多个分标服务内容作完整唯一报价。如果竞标人所填报的服务内容与谈判文件相比较有存在漏项的状况且在评标时被接受, 则

将被认为该遗漏项目已包含在竞标价中，成交人在供货时应严格按谈判文件要求的服务内容完整提供，不得要求采购人对其漏报的服务追加支付货款。

11.3 竞标报价指根据采购人提供的基础资料，提供所采购的服务及完成服务内容所需的各种人工、差旅等相关费用、税金的总和，由竞标人参考市场价格和其他有关规定，考虑各方面因素、风险，以固定总价报价。

12. 竞标货币

12.1 竞标应以人民币报价。

13. 竞标人资格证明文件（复印件必须加盖单位公章）

13.1 资格证明文件应包含[其中要求必须提交的文件均必须于本项目截标前提交，同时要加盖单位公章，否则将被当作资格审查不合格而取消竞标资格]：

(1)有效的具有统一社会信用代码的营业执照副本复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；

(2)有效的环保部门发放的污水排放合格证明或完成环保部门织物洗涤项目环境影响登记备案证明复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；

(3)2019 年度财务报表，须包含资产负债表、利润表和现金流量表（必须提交，同时要加盖单位公章, 2020 年新设立企业除外）；

(4)法定代表人(负责人)身份证复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；

(5)有效的最近半年连续 3 个月的完税证明或免缴税费证明复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；

(6)竞标人最近半年连续 3 个月缴纳社会保险证明材料复印件(必须提交,同时要加盖单位公章)；

(7)法人授权委托书原件和委托代理人身份证复印件（委托代理时必须提交，同时要加盖单位公章）；

(8)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供，加盖单位公章）；

(9)“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单页面截图，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单页面截图；

(10)竞标人认为必要提供的声明及文件资料。

14. 证明服务能力和符合谈判文件规定的技术资料

14.1 服务方案（包含实施方案、服务承诺、管理制度等内容）（必须提供，格式自拟）。

15. 竞标的有效期

15.1 竞争性谈判响应文件从竞标截止日期后 40 天内有效。

15.2 在特殊情况下，采购代理机构可与竞标人协商延长竞争性谈判响应文件的有效期。

16. 竞争性谈判响应文件书写及签名、盖章要求

16.1 竞争性谈判响应文件正副本必须用不褪色的墨水书写或打印，否则其竞标无效（副本可以用正本复印，但要求盖章的必须在复印后加盖单位公章）。

16.2 字迹潦草、表达不清或未按要求填写的竞争性谈判响应文件可能将被认定为无效的竞标。

16.3 竞争性谈判响应文件应由法定代表人(负责人)或委托代理人在凡规定签章处逐一签名和盖单位公章，否则其竞标无效。

16.4 竞争性谈判响应文件的份数：**正本一份，副本三份，共四份**。并在每份文件右上角注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

17. 竞标保证金

17.1 竞标保证金应用人民币。金额按本须知前附表第 6 项要求交纳。

17.2 联合体竞标的，可以由联合体中的一方或者共同提交竞标保证金，以一方名义提交竞标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

17.3 交款方式：**必须从竞标人账户转出**，其他形式认定为无效竞标保证金。

17.4 竞标人应按本须知第 33 条中明确的单位全称、开户行、账号，并确保其于竞标人须知前附表第 6 项规定时间到达指定帐户上，并将缴款凭据复印件按要求装订于竞争性谈判响应文件中。

17.5 办理竞标保证金手续时，请务必在银行进帐单或电汇单的用途或空白栏上注明竞标单位名称、资金用途及竞标项目名称，并注明联系人及联系电话，以免耽误竞标。

17.6 对未按谈判文件要求交纳竞标保证金的竞争性谈判响应文件，采购代理机构将视其为不响应竞标条件而拒绝接收。

17.7 未成交竞标人的竞标保证金，将在成交通知书发出后 5 个工作日内予以退还，不计利息。

四 竞争性谈判响应文件的递交

18. 竞争性谈判响应文件的密封与标记

18.1 竞标人应将竞争性谈判响应文件正、副本分别装订成册（竞标文件必须包边，竞标文件的装订不允许使用活页夹、订书钉等可能导致竞标文件散落或脱页的装订方式，否则将视为无效竞标文件），在每个文本封面上标明“竞争性谈判响应文件正本（副本）”，以及项目名称、项目编号、竞标人名称等内容。

18.2 竞标人应将竞争性谈判响应文件（正本一本，副本三本）一并装入竞争性谈判响应文件袋中加以密封；并在封口处密封签章（公章或密封章或法定代表人(负责人)或其委托代理人签字均可）。

18.3 竞争性谈判响应文件袋上应写明：

(1) 采购代理机构：广西达华工程造价咨询有限责任公司

(2) 项目名称：_____

(3) 项目编号：_____

(4) 所投分标：_____（若无分标此项不需填写）

(5) 竞标单位：_____

(6) 注明“二〇二__年__月__日__时__分前不得拆封”

18.4 竞争性谈判响应文件的密封以竞争性谈判响应文件袋无明显缝隙露出袋内文件且封口处有签字或盖章为合格。

18.6 竞标人在递交竞争性谈判响应文件时，未按本须知要求密封、标记的，采购代理机构有权拒收，拒收所产生的后果由竞标人自负。

19. 竞标截止时间

19.1 竞争性谈判响应文件的递交不得迟于本须知前附表第 7 项规定的截止时间。

19.2 竞标人必须在规定时间内将竞争性谈判响应文件送到本须知前附表第 7 项规定地点，超过竞标截止时间送达的竞争性谈判响应文件为无效文件，采购代理机构将拒收。

19.3 竞标人的法定代表人(负责人)凭法定代表人(负责人)身份证明书原件及身份证原件或委托代理人凭法定代表人(负责人)授权委托书原件及身份证原件，竞标保证金银行转账底单原件签到后递交竞争性谈判响应文件。到截标时间止，竞标人法定代表人(负责人)或委托代理人未能提供以上资料的，其竞争性谈判响应文件不予接收。

20. 竞争性谈判响应文件的修改及撤回

20.1 竞标人在竞标截止时间前,对所递交的竞争性谈判响应文件可以进行补充、修改或撤回，竞标人对所递交的补充、修改或撤回需要向采购代理机构出具书面通知。补充、修改的内容为竞争性谈判响应文件的组成部分。

20.2 竞争性谈判响应文件的修改和撤回通知应按本须知第 17 条的规定密封、标记和递交，并在封面上标明“修改”字样。

20.3 在竞标谈判结束后的竞标有效期内，竞标人不得撤回其竞标，否则其全部竞标保证金将不予退还。

五 竞争性谈判（简称谈判）与评标

21. 谈判

21.1 采购代理机构将在竞标人须知前附表第 8 项规定的时间和地点进行截标。

21.2 采购代理机构可根据项目特点组建谈判小组，谈判小组成员将由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组或者询价小组成员总数的 2/3。在整个谈判过程中，谈判小组将负责对全部竞争性谈判响应文件进行审查、谈判及评标工作。

21.3 本采购项目采用资格后审的方式由谈判小组对竞标人的资格进行审查，参加竞标的单位首先要通过资格审查和符合性后才能获得竞标资格，资格审查不合格的无权参加竞标。资格及符合性审查的内容按本须知第 13 条、第 14 条、第 24 条规定的条件进行审查。

21.4 谈判开始前，谈判小组定好下列事项：谈判的具体程序，如谈判轮次及每个轮次的谈判重点；拟谈判的内容，包括技术规格、价格、服务等，明确谈判小组应当考虑的具体因素及相关要求等。

21.5 谈判程序:

(1) 竞标人可由1~3人参加谈判,谈判中竞标人成员之间意见不一致时,以竞标人的法定代表人(负责人)(或其委托代理人)的意见为准。竞标人的法定代表人(负责人)或其授权的受托人必须持证件(法定代表人(负责人)持本人资格证及身份证或授权委托人持授权委托书及本人身份证)依时到达现场等候参加谈判,并自觉接受核验上述证件。**竞标人在规定时间内不参加谈判的,视为竞标人自动放弃竞标。**

(2) 谈判小组成员作为一个集体与单个竞标人分别进行谈判,谈判的内容包括技术条件、商务性条件及谈判小组认为需要谈判的内容。当谈判文件有实质性变动的,谈判小组以书面形式通知所有参加谈判的竞标人。其中涉及价格内容不得要求竞标人在谈判时作口头报价,而应以书面密封形式报价。

(3) 谈判内容应作记录,并由竞标人及谈判小组成员签字确认。

(4) 谈判结束后,谈判小组应要求竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交谈判时要求其就商务和技术条件作出包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件,应答文件必须由竞标人的法定代表人(负责人)或委托代理人签名或盖单位公章,应答文件构成竞争性谈判响应文件的一部分。

(5) 谈判小组对各竞标人递交的应答文件统一开启,并进行评审后,认为有必要再次进行谈判的,可再次与竞标人进行谈判(最多三轮),直至谈判小组认为没有必要再进行谈判,谈判方可结束。对最后一轮谈判,谈判小组应明确告知竞标人,并要求所有竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

21.6 最终谈判结束后,谈判小组不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

21.7 谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

22. 评标

22.1 本采购项目的评标依据为谈判文件和竞争性谈判响应文件。

22.2 本项目是以政府采购预算价为最高限价,当竞标人的最终竞标报价超出政府采购预算最高限价时,采购人不能支付的,谈判小组对其竞争性谈判响应文件将不予以评审。

22.3 本项目以**最低评标价法**进行评审。谈判小组成员、有关工作人员及其他知情人不得透露对竞争性谈判响应文件评审、比较和成交候选人的推荐情况以及与评标有关的其他情况。

22.4 竞标人在评标过程中,所进行的力图影响评标结果公正性的活动,将可能导致其成交资格被取消。

23. 竞争性谈判响应文件的澄清或说明

23.1 评标时谈判小组将以书面形式要求竞标人就其竞争性谈判响应文件中含义不明确的内容予以澄清或说明。

23.2 竞标人对要求澄清或说明的内容应在谈判小组规定的时间内以书面形式予以澄清,该澄清或说明函应有法定代表人(负责人)或其委托代理人的签名或盖公章。

23.3 竞标人的澄清或说明函是竞争性谈判响应文件的组成部分。

23.4 竞标人对竞争性谈判响应文件的澄清或说明不得超出竞争性谈判响应文件的范围或改变竞

标的实质内容。

24. 无效竞标

24.1 竞争性谈判响应文件如有下列情况之一的，在评标过程中将作无效竞标处理：

(1)竞争性谈判响应文件所附材料不足以证明竞标人具备本项目要求的（**证明文件不符合本须知第 13 条和第 14 条规定的视为不合格**）；

(2)竞标人无法在规定时间内提供资格证明材料原件进行核对，或应谈判小组要求提供的有关材料原件与其在竞争性谈判响应文件中所提供的材料复印件不一致；

(3)竞标人未按规定向谈判代理机构购买本项目谈判文件；

(4)竞标人不接受谈判小组对其竞标报价错误的更正；

(5)未按本谈判文件要求交纳竞标保证金的；

(6)竞标人未就《服务需求表》中的所有货物内容作完整唯一报价；

(7)未按谈判文件的要求装订、签署、盖章、密封及要求提供竞争性谈判响应文件套数的；

(8)竞标人最终报价超出政府采购预算价的；

(9)竞标人递交两份或多份内容不同的竞争性谈判响应文件，或在一份竞争性谈判响应文件中对同一谈判服务报有两个或多个报价，且未声明哪一个为最终报价的，按谈判文件规定提交备选竞标方案的除外；

(10)谈判小组认定竞标人的拟投入项目人员或编制的服务方案不符合实际或不能满足本项目需求的。

(11)不符合法律、法规和谈判文件规定的其他实质性要求和条件的。

25. 废标

25.1 谈判采购项目出现下列情形之一的，采购代理机构将予以废标；

(1) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(2) 在采购过程中符合竞争要求的供应商或者报价未超过采购预算的供应商不足 3 家的；

(3) 因重大变故，采购任务取消的。

25.2 废标后，采购代理机构将把废标理由通知所有竞标人。

六 评标结果

26. 成交公告

26.1 采购代理机构在评标结束二个工作日内将评标报告送采购人，采购人确认后，成交结果将在发布竞争性谈判采购公告的网站上公布。

26.2 竞标人如对成交结果有异议，可以在成交公告发布后七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构将在收到竞标人的书面形式质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

26.3 质疑竞标人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向同级政府采购监督管理部门投诉。

27. 成交通知

27.1 在发布成交公告的同时，采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

27.2 采购代理机构无义务向落标的竞标人解释落标原因和退还竞争性谈判响应文件。

28. 合同授予标准

28.1 合同授予被确定为实质上响谈判文件要求，评标认为具备履行合同能力，**最终评标价低**的竞标人。

28.2 采购人应按照评标报告中推荐的成交候选供应商顺序确定成交供应商，也可以事先授权谈判小组直接确定成交供应商。

28.3 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，采购人可以与排位在成交供应商之后第一个成交候选供应商签订采购合同，以此类推。

29. 签订合同

29.1 成交供应商在收到成交通知书后，按成交通知书中规定的时间、地点与采购人签订合同。

29.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购代理机构对成交供应商竞标的全部竞标保证金将不予退还。

28.3 采购代理机构如遇成交供应商违约，有权从成交候选人中确定成交供应商，并组织成交供应商与买方签订合同，或重新组织采购。

30. 履约保证金

30.1 **履约保证金金额**详见本须知前附表第 10 项规定，应由成交人在签订合同前向采购人交纳。否则，视为放弃成交，竞标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过报价保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

30.2 签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则对其全部履约保证金不予退还，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

30.3 **履约保证金待采购合同履行完毕后**由采购人如数退还（不计利息）给成交人。

30.4 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知采购人，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

七 其他事项

31. 成交服务费

31.1 领取成交通知书前，成交供应商须向广西达华工程造价咨询有限责任公司河池分公司一次付清成交服务费，其收取标准详见本须知前附表第 11 项规定。否则，将视之为违约，采购人有权不予签订采购合同。

32. 解释权

32.1 本谈判文件是根据国家有关法律、法规以及政府采购管理有关规定和参照国际惯例编制，解释权属本采购代理机构。

33. 有关事宜

33.1 所有与本谈判文件有关的函电请按下列通讯地址联系：

广西达华工程造价咨询有限责任公司河池分公司

通讯地址：河池市同德路一巷5号二楼

邮政编码：547000

电 话：0778-7984509

开户名称：广西达华工程造价咨询有限责任公司河池第二分公司

开户银行：河池市区农村信用联社下任信用社

银行账号：7041 1201 0105 7639 89

第二章 服务需求表

服务要求

一、服务范围

负责医院室内织物收送、洗涤、更新服务。

(一) 洗涤单价：

医院织物洗涤表

品种	单价(元)	品种	单价(元)	品种	单价(元)
白大衣	2.15	中孔布	1.15	纱方布	1.05
工作裤	1.47	小孔布	0.63	小被套	0.94
护士帽	0.63	大包布	1.57	大袋子	1.05
被套	2.15	中包布	1.26	小袋子	0.52
床单	1.62	小包布	0.94	袖套(个)	0.52
枕套	0.75	双方布	1.57	围裙	0.84
胶布	0.63	单方布	1.05	隔离衣	1.05
横单	0.94	小方巾	0.88	机罩	0.84
病人衣	1.30	血垫	0.52	大窗帘	2.10
病人裤	1.30	小毛巾	0.32	中窗帘	1.26
蚊帐	1.05	裤套	0.52	小窗帘	1.05
毛巾	0.52	担架布	1.26	小椅套	0.53
毛巾被	1.05	腹带	0.84	中椅套	0.75
毛毯	1.05	约束带	0.63	大椅套	0.95
供应室包布	0.72	三角巾	0.84	麻醉单	0.94
手术衣	1.36	毛毛衣	0.52	尿布	0.23
洗手衣	1.30	毛毛被套	1.05	抽血垫	0.23
洗手裤	1.30	婴儿毛巾被	0.94	裙子	0.58
大孔布	1.36	婴儿枕套	0.52	席子	1.05
担架布	1.26	参观衣	1.47	机罩	0.84
小毛巾被	1.05	浴巾	0.52	大窗帘拆装洗	10.50
值班室被套	2.1	床罩	1.05	中窗帘拆装洗	5.25
值班室大单	1.58	小枕套	0.52	小窗帘拆装洗	3.15
值班室枕套	0.74	鞋套(个)	0.50	大隔帘拆装洗	25.00
工人服	1.58	中袋子	0.75	中隔帘拆装洗	12.50

(注：如增加新品种，双方再另行商定价格'签定补充协议)

(二) 织物配送，缝补费 10000 元/月。

(三) 乙方负责洗涤甲方的医用织物，及时到全院各科室织物暂存点收集记录工作服编号，按指定路线密闭运送到医用织物暂存地与医院清点员清点记录双方签名，织物洗涤、缝补、整烫后于次日下送到全院各科室当面清点并双方签名，一条龙服务；负责提供各类运营工具和费用支出。

(四) 收集医用织物时按《医院医用织物消毒技术规范》标准对脏污织物和感染性织物进行分类收集。收集时应减少抖动。打包污衣袋由乙方免费提供，对红色胶袋包装的衣物，按外包装上标明品种和数量给予确认登记。

(五) 乙方严格专机分类洗涤，如儿童类、工作服数、有色和白色类、手术类、脏污织物、感染性织物必须专机洗涤消毒，杜绝混合洗涤，防止交叉感染和变色，重污织物三天内返回。

(六) 严格按照《医疗感染管理手册》《医院医用织物消毒技术规范》的要求对医用织物进行洗涤消毒（附件一），若发现织物洗涤消毒时有质量问题，甲方有权退回给乙方专机免费重洗。

(七) 洗涤后的医疗织物，如发现有明显无法洗净污渍、破损超三个洞（直径 20CM 以上）、残缺的医用织物应该另外包装标注品名、数量，交接时向甲方说明情况。

(七) 在洗涤和运输医疗织物过程中，如有损坏、遗失等现象（除医疗织物陈旧、自然损耗外），应按医疗织物的使用年限与甲方协商折旧赔偿。每日运输返回洗净的织物必须在上午 8 点 30 分前到医院。

(八) 乙方负责按医院要求缝补织物，一般缝补一件不超三个洞（不包含直径 20CM 内洞、脱线、脱扣、织物边缘）。不需要缝补织物包装清点后返回医院。

(九) 乙方必须保证质量，按《中华人民共和国卫生行业标准》2017 年 6 月 1 日实施的《医院医用织物消毒技术规范》实施洗涤消毒流程，洗涤消毒过清洁织物符合各项指标，微生物指标符合标准，乙方每年 6 月和 12 月要求疾病预防控制中心对已清洁医用织物进行随机抽样质检各一次，检测的结果由甲方存档，费用由乙方负责。不履行监测责任的示为洗涤质量不达标，乙方承担相应法律责任。

(十) 清洗的被服必须做到平整、洁净、干爽有光泽，无丢带子和破损现象；工作服无皱摺、丢纽扣，衣领袖口无污迹，质量不达标不得下送。

(十一) 当衣物洗涤后出现质量问题而导致医护人员及病人身体健康受损时，乙方必须立即查找原因，并承担因此造成的费用及相关的责任。

(十二) 当衣物数量出现误差或乙方遗失甲方的衣物时，乙方必须组织人员及时查找，属乙方责任造成甲方损失的由乙方按价赔偿；无法缝补的衣服需要报废，经甲乙双方鉴别；确定由于乙方责任造成损失的协商作价赔偿方法。

(十三) 在下收下送、清点过程中不按规范程序操作，有弄虚作假行为，服务态度差，按相关规定处理。

(十四) 严格按《医疗感染管理手册》及《医院医用织物消毒技术规范》进行洗涤一条龙服务，洗涤要专机分类，下收下送按指定路线运送，下收员清点脏织物后，必须清洁消毒场地、更换衣裤、帽子、口罩、鞋子方能离开脏织物清点房。附件一《医用织物消毒技术规范》。乙方承担因不按《医

疗感染管理手册》《医用织物消毒技术规范》洗涤消毒所造成的伤害和损失责任。

二、其他服务要求

(一) 竞标人应就规定的采购范围作出完整唯一的报价, 提交一份以上竞标方案的竞标人将被认定为无效竞标。其竞标报价应包含本项目服务时间范围内所涉及到的:

1. 管理、服务人员的工资、按规定购买的保险和福利费及国家地方规定必须缴纳的费用;
2. 设施、设备、工具、劳保费用及设施设备维修、养护费;
3. 项目管理费;
4. 法定税费;
5. 其它成本费用等一切全部费用。

(二) 拟参与本项目的竞标人如无异议, 则等同于视之认同《合同主要条款格式》中的全部条款, 签订合同后必须严格执行。否则须承担相应责任。

(三) 竞标人一旦成交, 不得转包项目, 如发现在协议履行期间, 成交人将项目转包给第三方, 采购人有权终止协议并没收服务质量保证金。

(四) 按本项目的服务要求, 竞标人必须提供本医院织物洗涤含服务方案(包含实施方案、服务承诺、管理制度等内容), 否则竞标无效。

三、报价要求

本项目按结算总价下浮系数报价, 即服务金额=合同单价×数量×(1-下浮系数)

四、服务期限: 服务期限为二年, 每月按下表考核服务质量, 合同期内累计三个月低于 80 分的甲方可以单方取消合同, 二年有效期满后, 如乙方在洗涤配送服务质量上满足甲方要求, 价格可在甲乙双方都认可下适当上调, 合同可自动延续一年。

河池市第三人民医院织物洗涤配送服务质量考核标准

年 月

项目	分值	检查内容	扣分标准
组织纪律品德管理	15	1、有专人管理及岗位职责, 有员工培训计划和记录;	缺一项扣 1 分
		2、员工培训后上岗、员工空缺及时调配;	一项一人次做不到扣 1 分
		4、文明用语、语言规范无投诉;	违反一项一人次扣 1 分
		5、仪表端装、礼貌礼仪着装符合行业标准;	一人次扣 0、5 分
		6、熟悉岗位职责, 按岗位工作流程认真履行工作职责, 无投诉;	违反一项一人次扣 1 分
		7、爱护公物, 拾到物品及时归还;	违反一项一人次扣 1 分
		8、不违反医院规章制度;	违反一项一人次扣 1 分

织物 下 收、 下 送、 清点 质量	35	1、及时按指定路线下收上午 7: 40 前、下午 14: 10 前完成下收工作, 操作过程规范;	一项一人次做不到扣 1 分
		2、脏织物放置清点间, 分类、分科、工作服按编号清点双方签名方能运送洗涤厂;	一项一人次做不到扣 1 分
		3、从病区带来的零散垃圾装入有标识医疗废物袋, 如拾到钱等有使用价值上报总务科处理或及时物归原主。	一项一人次做不到扣 1 分
		3、及时按指定路线下送上午 9:00 前、下午 5: 00 前完成下收工作, 下送与下收数量一致, 做好交接双签名, 下送织物整齐摆放固定位置, 操作过程规范;	一项一人次做不到扣 1 分
		4、下收、下送、清点织物工作符合医院感染控制标准, 下收、下送分车专用行专用通道, 清点脏织物后及时洗手更换工作服、帽、口罩, 清洁消毒场地;	一项一人次做不到扣 1 分
		5、有清点本、下收下送本、记录无涂改、双签名;	一项一人次做不到扣 1 分
		6、下收下送清点准确无误, 录入电脑正确。	一项一人次做不到扣 1 分
织物 洗涤 质量	35	1、专机分类洗涤, 如儿童类、工作服数、有色和白色类、手术类、一般污染、特殊污染必须专机洗涤消毒, 杜绝混合洗涤,	一项做不到扣 5 分
		2、洗涤后的医疗织物, 如发现有极脏洗涤无效、破损超三个洞 (直径 20CM 以上)、残缺的医疗织物另外包装标明数量,	一项一件一次做不到扣 0.5 分
		3、按医院要求缝补织物, 一般缝补一件不超三个洞 (不包含直径 20CM 内洞、脱线、脱扣、织物边缘)	一项一件次做不到扣 0.5 分
		4、合理使用洗涤剂, 织物没有明显退色;	一件一次明显退色扣 0.5 分
		5、洗涤返回织物洁净、平整、无皱摺、无湿润、无污渍, 无异味、无异物、物表符合检测标准; 无丢带子和破损现象; 工作服无皱摺、丢纽扣, 衣领袖口无污迹。	一项一件次做不到扣 1 分
		6、脏织物当日洗涤次日返回; 特污织物 3 天内返回;	3 天后每延长一天扣 0.5 分
		7、每年 6 月和 12 月常规监测织物各一次并提供有较检测报告 (5 分)。	不监测无检测报告单该项不得分
		8、每日洗涤返回清洁、报废和待洗特污的织物数字正确;	数量不正确一件扣 0.5 分
其他 方面	15	1、保持工作场地整洁, 定期搞清洁卫生, 每天一小扫, 每周一大扫;	一项一次做不到扣 1 分

	2、安全防火到位，备有灭火器人人会使用，室内无明火，下班检查周围有无火灾隐患，关电源开关。	一项一次做不到扣 1 分
	3、.洗涤过程严格按合同附件一《消费技术规范》执行；	一项一次做不到扣 1 分

总务科：

_____(成交单位)____ 管理人员：

第三章 合同主要条款格式

服务协议书

甲方：河池市金城江区人民医院（河池市第三人民医院）

乙方：_____

经甲乙双方共同协商，达成如下协议：

一、甲方责任

（一）甲方如果有特殊感染的医用织物，应严格按照感控要求用橘红色袋胶袋单独包装并标注名称、数量，负责提供红色袋。

（二）甲方定期按《医疗感染管理手册》《医院医用织物消毒技术规范》（附件一）的要求对乙方的医用织物洗涤消毒过程、结果进行质量检查。洗涤质量不达标，经整改仍不达标，解除合同。

（三）为保证乙方做到一年四季全天候地满足临床所需医用织物品的及时供给，甲方在乙方正式接管前必须配足以下医用织物：

- (1)医护人员白大褂冬夏每人各 2 件（套）。
- (2)病床及医护人员床上用品按实际使用床位数的 1：3 配备。
- (3)手术室的手术衣、洗手服、患者服等织物按 1：3 配置。

（四）甲方每月按第三人民医院洗涤配送服务质量检查标准对乙方进行考核，考核办法是满分 100 分，每低 95 分每降 1 分扣罚 100 元，低于 90 分每降 1 分扣罚 200 元，扣款双方认可后从每月洗涤费中扣除。合同期内累计三个月低于 80 分，甲方有权解除合同（详见附件三）。

二、乙方责任

（一）乙方负责洗涤甲方的医用织物，及时到全院各科室织物暂存点收集记录工作服编号，按指定路线密闭运送到医用织物暂存地与医院清点员清点记录双方签名，织物洗涤、缝补、整烫后于次日下送到全院各科室当面清点并双方签名，一条龙服务；负责提供各类运营工具和费用支出。

（二）收集医用织物时按《医院医用织物消毒技术规范》标准对脏污织物和感染性织物进行分类收集（附件一）。收集时应减少抖动。打包污衣袋由乙方免费提供，对红色胶袋包装的衣物，按外包装上标明品种和数量给予确认登记。

（三）乙方严格专机分类洗涤，如儿童类、工作服类、有色和白色类、手术类、脏污织物、感染性织物必须专机洗涤消毒，杜绝混合洗涤，防止交叉感染和变色，重污织物三天内返回。

（四）严格按照《医疗感染管理手册》《医院医用织物消毒技术规范》的要求对医用织物进行洗涤消毒（附件一），若发现织物洗涤消毒时有质量问题，甲方有权退回给乙方专机免费重洗。（五）洗涤后的医疗织物，如发现有明显无法洗净污渍、破损超三个洞（直径 20CM 以上）、残缺的医用

织物应该另外包装标注品名、数量，交接时向甲方说明情况。

(六) 在洗涤和运输医疗织物过程中，如有损坏、遗失等现象（除医疗织物陈旧、自然损耗外），应按医疗织物的使用年限与甲方协商折旧赔偿，每日运输返回洗净的织物必须在上午 8 点 30 分前到医院。

(七) 乙方负责按医院要求缝补织物，一般缝补一件不超三个洞（不包含直径 20CM 内洞、脱线、脱扣、织物边缘）。不需要缝补织物包装清点后返回医院。

(八) 乙方必须保证质量，按《中华人民共和国卫生行业标准》2017 年 6 月 1 日实施的《医院医用织物消毒技术规范》实施洗涤消毒流程，洗涤消毒过清洁织物符合各项指标，微生物指标符合标准，乙方每年 6 月和 12 月要求疾病预防控制中心对已清洁医用织物进行随机抽样质检各一次，检测的结果由甲方存档，费用由乙方负责。不履行监测责任的示为洗涤质量不达标，乙方承担相应法律责任。

(九) 清洗的被服必须做到平整、洁净、干爽有光泽，无丢带子和破损现象；工作服无皱摺、丢纽扣，衣领袖口无污迹，质量不达标不得下送。

(十) 当衣物洗涤后出现质量问题而导致医护人员及病人身体健康受损时，乙方必须立即查找原因，并承担因此造成的费用及相关的责任。

(十一) 当衣物数量出现误差或乙方遗失甲方的衣物时，乙方必须组织人员及时查找，属乙方责任造成甲方损失的由乙方按价赔偿；无法缝补的衣服需要报废，经甲乙双方鉴别；确定由于乙方责任造成损失的协商作价赔偿方法。

(十二) 在下收下送、清点过程中不按规范程序操作，有弄虚作假行为，服务态度差，按相关规定处理。

(十三) 严格按《医疗感染管理手册》及《医院医用织物消毒技术规范》进行洗涤一条龙服务，洗涤要专机分类，下收下送按指定路线运送，下收员清点脏织物后，必须清洁消毒场地、更换衣裤、帽子、口罩、鞋子方能离开脏织物清点房。附件一《医用织物消毒技术规范》。乙方承担因不按《医疗感染管理手册》《医用织物消毒技术规范》洗涤消毒所造成的伤害和损失责任。

(十四) 合同有效期内乙方未按质、按量、按时履行责任由此造成损失由乙方承担。

不可抗力因素，若遇不可抗力因素影响，如战争、自然灾害等造成洗涤合同无法按时履行，甲乙双方或一方不能履行或不能完成履行本合同的有关义务，甲乙双方互不承担违约责任。但乙方有责任尽力将甲方损失降至最低，且遭受不可抗力的一方或双方应于不可抗力发生后十五日内将情况告知对方并提供有关部门的证明。在不可抗力影响消除的合理时间内，遭受不可抗力的一方或双方应当继续履行本协议。

(十五) 合同价

- 1、洗涤、整烫单价，附件二。
- 2、织物配送、缝补费为 10000 元 / 月。

三、洗涤费结算方式

按洗涤整烫价格表（附件二）的洗涤单价×数量×（1-下浮系数）-考核扣罚=结算价，乙方每月初对上月的洗涤费汇总，经甲方审核后，每月 10 日前结清上月的洗涤费。

四、其它事项

（一）本协议未尽事宜，双方应本着平等互利、友好协商的原则解决遇到的问题，必要时可签订《补充协议》进行完善；

（二）本协议自双方签字后，即 2020 年 月 日起生效，协议期限为二年，**如乙方在洗涤配送服务质量上满足甲方要求，价格可在甲乙双方都认可下适当上调，合同可自动延续一年；**

（三）甲乙双方在签订的年限内，不得单方面解除协议，违反本合同条款除外，协议期满时，甲乙双方不需续签或终止时应以书面形式提前 30 天通知对方；

（四）本协议一式四份，具有同等法律效力，采购监管部门、采购代理机构各一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

甲方：河池市金城江区人民医院（河池市第三人民医院）

乙方：

法定代表人或授权代表：

法定代表人或授权代表：

开户名称：

开户行：

账号：

年 月 日

年 月 日

附件一：

医院医用织物洗涤消毒技术规范

1 范围

本规范规定了医院医用织物洗涤消毒的基本要求，分类收集、运送与储存操作要求，洗涤、消毒的原则与方法，清洁织物卫生质量要求，资料管理与保存要求。

医院医用织物：医院内可重复使用的纺织品，包括患者使用的衣物、床单、被罩、枕套；工作人员使用的工作服、帽；手术衣、手术铺单；病床隔帘、窗帘以及环境清洁使用的布巾、地巾等。

医院医用织物分类：**A、感染性织物**：医院内被隔离的感染性疾病（包括传染病、多重耐药菌感染/定植）患者使用后，或者被患者血液、体液、分泌物（不包括汗液）和排泄物等污染，具有潜在生物污染风险的医用织物。**B、脏污织物**：医院内除感染性织物以外的其他所有使用后的医用织物。**C、清洁织物**：经洗涤消毒等处理后，外观洁净、干燥的医用织物。

2、洗衣房

a、洗衣房内严格区分清洁区和污染区、完全隔离屏障和部分隔离屏障：清洁区用于经洗涤消毒后医用织物的暂存、整理、烘干、熨烫、储存、发放的区域，以及织物周转库房内用于清洁织物的储存、发放的区域。污染区用于使用后未经洗涤消毒处理医用织物的接收、分拣、洗涤、消毒的区域，以及织物周转库房内用于脏污或感染性织物的接收、暂存的区域。完全隔离屏障在洗衣房污染区与清洁区之间设置的全封闭式、实质性隔断，空气不得对流，部分隔离屏障在医用织物洗涤消毒作业场所清洁区内设置的半封闭式隔断，空气可以对流。

b、洗涤和烘干设备应选月经国家检测合格、有加热功能的专用洗涤和烘干设备。洗涤剂、消毒剂及消毒器械应符合国家有关规定。

3、医用织物分类收集、运送与储存操作要求

a、收集：应按标准对脏污织物和感染性织物进行分类收集。收集时应减少抖动。盛装感染性织物的收集袋（箱）为红色，有“感染性织物”标识；其包装袋和包装箱（桶）应有文字或颜色标识。用于盛装使用后医用织物的专用布袋和包装箱（桶）应一用一清洗消毒；使用后的一次性专用塑料包装袋应按医疗废物处理。

b、运送：医用织物周转库或病区暂存场所内使用的专用存放容器应至少一周清洗一次；运送使用后医用织物和清洁织物的专用车辆和容器，采取封闭方式运送，不应与非医用织物混装混运，不应交叉使用，专用运输工具应根据污染情况定期清洗消毒；运输工具运送感染性织物后应一用一清洗消毒，

c、储存：使用后医用织物和清洁织物应分别存放于使用后医用织物接收区（间）和清洁织物储存发放区（间）的专用盛装容器、柜架内，并有明显标识；清洁织物存放架或柜应距地面高度 20 cm～25 cm，离墙 5 cm--10 cm，距天花板≥50 cm。使用后医用织物的暂存时间不应超过 48 h；清洁织物存放时间过久，如发现有污渍、异味等感官问题应重新洗涤。使用后医用织物每次移交后，应对其接收区（间）环境表面、地面进行清洁，并根据工作需要物表、空气消毒。清洁织物储存发放区（间）环境定期清洁，受到污染时应进行清洁、消毒。

4、洗涤、消毒的原则与方法

a、脏污织物 先洗涤后消毒原则

根据医用织物使用对象和污渍性质、程度不同，应分机或分批洗涤、消毒。新生儿、婴儿的医用织物应专机洗涤、消毒，不应与其他医用织物混洗。手术室的医用织物（如手术衣、手术铺单等）宜单独洗涤。布巾、地巾宜单独洗涤、消毒。

所有脏污织物的洗涤方法应按洗涤设备操作说明书。采用专机洗涤、消毒，选热洗涤方法机械洗涤消毒采用高温(70℃~90℃)时可采用洗涤与消毒同时进行的程序；对不耐热的感染性织物在预洗(40℃~60℃)环节同时进行消毒处理；

b、对于被细菌繁殖体污染的感染性织物，可使用 250 mg/L~500 mg/L 的含氯消毒剂或 100 mg/L--250 mg/L 的二氧化氯消毒剂或相当剂量的其他消毒剂，洗涤消毒应不少于 10 min；也可选用煮沸消毒（100℃，时间≥15 min）和蒸汽消毒(100℃，时间 15 min~30 min)等湿热消毒方法；

C、对外观有明显血液、体液、分泌物、排泄物等污渍的感染性织物、被朊病毒、气性坏疽、突发不明原因传染病的病原体或其他有明确规定的传染病病原体污染的感染性织物可以使用 2 000 mg/L—5 000 mg/L 的含氯消毒剂消毒或 500 mg/L~1 000 mg/L 的二氧化氯消毒剂或相当剂量的其他消毒剂，洗涤消毒应不少于 30 min；

d、多重耐药菌感染或定植患者使用后的感染性织物，若需重复使用应先消毒后洗涤。

5、洗涤设备及环境的消毒与杀虫

a、感染性织物每次投放洗涤设备后，应立即选用有效消毒剂对其设备舱门及附近区域进行擦拭消毒，使用水溶性包装袋时可不作消毒处理

b、感染性织物若选择冷洗涤方式洗涤，工作完毕后，应对其设备采取高温热洗涤方法进行消毒处理，将水温提高到 75℃、时间≥30 min 或 80℃、时间≥10 min

6、环境的消毒与杀虫

a、每天工作结束后应对污染区的地面与台面采用 500 mg/L—1000 mg/L 的含氯消毒剂消毒进行拖洗 / 擦拭，；清洁区的地面、台面、墙面应每天保洁。当工作环境受到明确传染病病原体污染时，必须对环境空气和物体表面进行终末消毒，

b、每半年对工作人员手、物体表面进行 1 次卫生学抽检。

7、人员防护要求

a、在污染区和清洁区穿戴的个人防护用品不应交叉使用，按照消毒隔离要求，穿戴工作服（包括衣裤）、帽、口罩、手套、防水围裙

和胶鞋，并按要求进行手卫生。

b、在清洁区应穿工作服、工作鞋，并保持手卫生。

C、工作流程应由污到洁，不交叉、不逆行

8、清洁织物卫生质量要求

感官指标：清洁织物外观应整洁、干燥，无异味、异物、破损。

物理指标：清洁织物表面的 pH 应达到 6.5--7.5；

微生物指标：清洁织物微生物指标应符合表 1 的要求

表 1 清洁织物微生物指标

项 目	指 标
细菌菌落总数 / (CFU/100 cm ²)	≤200
大肠菌群	不得检出
金黄色葡萄球菌	不得检出

9、检测要求

- a、清洁织物洗涤质量的感官指标应每批次进行检查。
- b、 pH 应根据工作需要测定。
- c、每年 2 次或怀疑医院感染暴发与医用织物有关时，进行菌落总数和相关指标菌检测。

10、资料管理与保存要求

a、洗衣房的各项相关制度、风险责任协议书、微生物监测报告，以及所用消毒剂、消毒器械的有效证明（复印件）等资料应建档备查，及时更新。

b、使用后医用织物和清洁织物收集、交接时，应有记录单据，记录内容应包括医用织物的名称、数量、外观、洗涤消毒方式、交接时间单位名称、交接人与联系方式并加盖公章等信息，并有质检员和交接人员签字；记录单据一式三联，供双方存查、追溯。日常质检记录、交接记录应具有可追溯性，记录的保存期应≥6 个月。

附件二:

河池市第三人民医院医疗织物洗涤、整烫价格表

医院织物洗涤表

品种	单价(元)	品种	单价(元)	品种	单价(元)
白大衣	2.15	中孔布	1.15	纱方布	1.05
工作裤	1.47	小孔布	0.63	小被套	0.94
护士帽	0.63	大包布	1.57	大袋子	1.05
被套	2.15	中包布	1.26	小袋子	0.52
床单	1.62	小包布	0.94	袖套(个)	0.52
枕套	0.75	双方布	1.57	围裙	0.84
胶布	0.63	单方布	1.05	隔离衣	1.05
横单	0.94	小方巾	0.88	机罩	0.84
病人衣	1.30	血垫	0.52	大窗帘	2.10
病人裤	1.30	小毛巾	0.32	中窗帘	1.26
蚊帐	1.05	裤套	0.52	小窗帘	1.05
毛巾	0.52	担架布	1.26	小椅套	0.53
毛巾被	1.05	腹带	0.84	中椅套	0.75
毛毯	1.05	约束带	0.63	大椅套	0.95
供应室包布	0.72	三角巾	0.84	麻醉单	0.94
手术衣	1.36	毛毛衣	0.52	尿布	0.23
洗手衣	1.30	毛毛被套	1.05	抽血垫	0.23
洗手裤	1.30	婴儿毛巾被	0.94	裙子	0.58
大孔布	1.36	婴儿枕套	0.52	席子	1.05
担架布	1.26	参观衣	1.47	机罩	0.84
小毛巾被	1.05	浴巾	0.52	大窗帘拆装洗	10.50
值班室被套	2.1	床罩	1.05	中窗帘拆装洗	5.25
值班室大单	1.58	小枕套	0.52	小窗帘拆装洗	3.15
值班室枕套	0.74	鞋套(个)	0.50	大隔帘拆装洗	25.00
工人服	1.58	中袋子	0.75	中隔帘拆装洗	12.50

(注:如增加新品种,双方再另行商定价格'签定补充协议)

附件三:

河池市第三人民医院织物洗涤配送服务质量考核标准

年 月

项目	分值	检查内容	扣分标准
组织纪律品德管理	15	1、有专人管理及岗位职责,有员工培训计划和记录;	缺一项扣1分
		2、员工培训后上岗、员工空缺及时调配;	一项一人次做不到扣1分
		4、文明用语、语言规范无投诉;	违反一项一人次扣1分
		5、仪表端装、礼貌礼仪着装符合行业标准;	一人次扣0、5分
		6、熟悉岗位职责,按岗位工作流程认真履行工作职责,无投诉;	违反一项一人次扣1分
		7、爱护公物,拾到物品及时归还;	违反一项一人次扣1分
		8、不违反医院规章制度;	违反一项一人次扣1分
织物下收、下送、清点质量	35	1、及时按指定路线下收上午7:40前、下午14:10前完成下收工作,操作过程规范;	一项一人次做不到扣1分
		2、脏织物放置清点间,分类、分科、工作服按编号清点双方签名方能运送洗涤厂;	一项一人次做不到扣1分
		3、从病区带来的零散垃圾装入有标识医疗废物袋,如拾到钱等有使用价值上报总务科处理或及时物归原主。	一项一人次做不到扣1分
		3、及时按指定路线下送上午9:00前、下午5:00前完成下收工作,下送与下收数量一致,做好交接双签名,下送织物整齐摆放固定位置,操作过程规范;	一项一人次做不到扣1分
		4、下收、下送、清点织物工作符合医院感染控制标准,下收、下送分车专用行专用通道,清点脏织物后及时洗手更换工作服、帽、口罩,清洁消毒场地;	一项一人次做不到扣1分
		5、有清点本、下收下送本、记录无涂改、双签名;	一项一人次做不到扣1分
织物洗涤质量	35	1、专机分类洗涤,如儿童类、工作服数、有色和白色类、手术类、一般污染、特殊污染必须专机洗涤消毒,杜绝混合洗涤,	一项做不到扣5分
		2、洗涤后的医疗织物,如发现有极脏洗涤无效、破损超三个洞(直径20CM以上)、残缺的医疗织物另外包装标明数量,	一项一件一次做不到扣0.5分

		3、按医院要求缝补织物，一般缝补一件不超三个洞（不包含直径 20CM 内洞、脱线、脱扣、织物边缘）	一项一件次做不到扣 0.5 分		
		4、合理使用洗涤剂，织物没有明显退色；	一件一次明显退色扣 0.5 分		
		5、洗涤返回织物洁净、平整、无皱摺、无湿润、无污渍，无异味、无异物、物表符合检测标准；无丢带子和破损现象；工作服无皱摺、丢纽扣，衣领袖口无污迹。	一项一件次做不到扣 1 分		
		6、脏织物当日洗涤次日返回；特污织物 3 天内返回；	3 天后每延长一天扣 0.5 分		
		7、每年 6 月和 12 月常规监测织物各一次并提供有较检测报告。	不监测无检测报告单该项不得分		
		8、每日洗涤返回清洁、报废和待洗特污的织物数字正确；	数量不正确一件扣 0.5 分		
		其他方面	15	1、保持工作场地整洁，定期搞清洁卫生，每天一小扫，每周一大扫；	一项一次做不到扣 1 分
				2、安全防火到位，备有灭火器人人会使用，室内无明火，下班检查周围有无火灾隐患，关电源开关。	一项一次做不到扣 1 分
3、.洗涤过程严格按合同附件一《消费技术规范》执行；	一项一次做不到扣 1 分				

总务科：

_____（成交单位） 管理人员：

第四章 评标标准

评标原则、评标方法和成交标准

一、评标原则：

(一) 谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由依法组成的评审专家三人组成。

(二) 评标依据：以采购文件、响应文件为评定依据。

(三) 评标方法：在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标报价由高到低排列成交候选供应商顺序（评标价相同时，依次按最终竞标报价下浮系数高优先、服务方案完善程度优先的顺序排列），并依照次序推荐三家成交供应商。

(四) 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），谈判供应商认定为小型和微型企业的（以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准），对竞标价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终竞标报价×(1+6%)；大中型企业与小型、微型企业组成联合体竞标，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体竞标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=最终竞标报价×(1+2%)；除上述情况外，评标报价=最终竞标报价。（按《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）要求监狱企业视同小型、微型企业；按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）之规定，符合条件的残疾人福利性单位视同小型、微型企业）。

二、成交候选供应商推荐原则：

(一) 在质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评标下浮系数由高到低排列成交候选供应商顺序（评标价相同时，依次按最终竞标报价下浮系数高优先、服务方案完善程度优先），并依照次序推荐三家成交供应商。采购单位应当确定谈判小组推荐排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交供应商放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商，其余以此类推。

(二) 谈判小组认为，某谈判供应商的最终报价明显高于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，应要求其在规定的期限内提供书面文件予以解释说明，并提交相关证明材料（如成本构成分析，包括服务成本、管理费用、人员成本构成、运输配送成本、税收等所有成本和利润及相关证明材料，市场上类似价格交易的案例），竞标供应商不能证明其报价合理性的，谈判小组应当将其作为无效竞标处理。

第五章 竞争性谈判响应文件（格式）

(封面格式)

正/副 本

竞争性谈判响应文件

项目名称： _____

项目编号： _____

竞标人： _____ (盖单位公章)

法定代表人(负责人)或其委托代理人： _____ (签名)

日期： _____年____月____日

目 录

- 1、竞标函.....
- 2、竞标保证金缴纳证明.....
- 3、竞标报价明细表.....
- 4、竞标人资格证明文件.....
- 5、证明服务能力和符合谈判文件规定的技术资料.....
- 6、竞标人认为有必要提供的其它材料.....

1、竞标函（格式）

致：____（采购人名称）

根据贵方_____项目竞争性谈判文件，项目编号_____，正式授权下述签字人_____（姓名和职务）代表竞标人_____（竞标单位名称），提交竞争性谈判响应文件正本一份，副本三份。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、我方同意在竞标人须知规定的截标日期起遵循本竞争性谈判响应文件，在竞标人须知第 15 条规定的竞标有效期满之前均具有约束力，并按时到场参加谈判。

2、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （5）参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

3、我方根据谈判文件的规定，承担完成合同的责任和义务。

4、我方已详细审核谈判文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

5、如果在竞标截止时间后的竞标有效期内撤回竞标或者有其他违约行为，贵方可对我方的竞标保证金不予退还。

6、同意向贵方提供贵方可能要求的与本竞标有关的任何数据或资料。

7、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的竞标人为成交人。

8、若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

9、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条规定，供应商有下列情形之一的，处以采购金额 5%以上 10%以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一到三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- （1）提供虚假材料谋取成交的；
- （2）采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- （3）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （4）向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- （5）拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

与本竞标有关的正式通讯地址为：

地址：_____ 邮政编码：_____

电话、传真或电传：_____

开户名称：_____

开户银行：_____

帐号：_____

法定代表人(负责人)或委托代理人签名：_____

竞标人（单位公章）：_____

日期：_____

注：未按照本竞标函要求填报的竞标函将被视为非实质性响应竞标，从而导致该竞标被拒绝

2、竞标保证金缴纳证明（格式）

（转账底单复印件）

3、竞标报价明细表（格式）

序号	服务名称	下浮系数，计取至小数点后 2 位	备注
1	河池市第三人民医院织物洗涤缝补下收下送	_____ %	
服务期限：			
备注：			
竞标报价包括竞标人履行本项目合同所必须的所有成本费用，包括但不限于服务、交通、人员、差旅、税费、及其他管理费用等。			

竞标单位（单位公章）：_____

法定代表人(负责人)或委托代理人（签字或盖章）：_____

日期：_____年 月 日

竞标说明：

若竞标报价明细表分为多页，竞标人必须按以上格式逐页加盖单位公章并签名，否则，竞标无效。

4、资格证明文件（格式）

资格证明文件应包含[其中要求必须提交的文件均必须于本项目截标前提交，同时要加盖单位公章，否则将被当作资格审查不合格而取消竞标资格]：

- (1)有效的具有统一社会信用代码的营业执照副本复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；
- (2)有效的环保部门发放的污水排放合格证明或完成环保部门织物洗涤项目环境影响登记备案证明复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；
- (3)2019 年度财务报表，须包含资产负债表、利润表和现金流量表（必须提交，同时要加盖单位公章, 2020 年新设立企业除外）；
- (4)法定代表人(负责人)身份证复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；
- (5)有效的最近半年连续 3 个月的完税证明或免缴税费证明复印件（必须提交，同时要加盖单位公章）；
- (6)竞标人最近半年连续 3 个月缴纳社会保险证明材料复印件(必须提交,同时要加盖单位公章)；
- (7)法人授权委托书原件和委托代理人身份证复印件（委托代理时必须提交，同时要加盖单位公章）；
- (8)参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（必须提供，加盖单位公章）；
- (9)“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单页面截图，中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单页面截图；
- (10)竞标人认为必要提供的声明及文件资料。

法人授权委托书（格式）

兹授权_____同志为我方参加广西达华工程造价咨询有限责任公司组织的
_____采购项目（项目编号：_____）的竞标代理人，全权代表我
公司处理在该项目活动中的一切事宜。

代理期限：_____

委托单位：_____（盖单位公章）

法定代表人(负责人)：_____（盖章或签名）

签发日期：_____年____月____日

附： 代理人身份证复印件

说明：

- 1、法人授权委托书所签发的代理期限必须涵盖代理人所有签字为有效时间。
- 2、委托书内容填写要明确，文字要工整清楚，涂改无效。
- 3、委托书不得转借、转让，不得买卖。
- 4、代理人根据授权范围，以委托单位的名义签订合同，并将此委托书提交给对方作为合同附件。

法定代表人(负责人)身份声明书

_____(姓名)____同志在_____ (单位名称)_____任_____ (职务)____, 是我公司的法定代表人(负责人)。

特此声明。

_____(单位公章)_____

_____年____月____日

5、证明服务能力和符合谈判文件规定的技术资料

服务方案

6、竞标人认为有必要提供的其它材料

(由竞标人根据自己的实际情况如实提供)

(采购文件签章页)

采购单位（公章）：河池市金城江区人民医院（河池市第三人民医院）

法定代表人或项目负责人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

采购代理单位（公章）：广西达华工程造价咨询有限责任公司

法定代表人或项目负责人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日