

作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目

---

---

# 竞争性磋商采购文件

项目编号：BSZC2021-C2-220281-GXHS

---

---

采 购 人：田东县作登瑶族乡人民政府

采购代理机构：广西华盛工程咨询有限公司

编制时间：2021 年 9 月

## 目 录

第二章 磋商须知.....	7
磋商须知前附表.....	7
1. 项目说明.....	10
2. 资金情况.....	10
3. 磋商费用.....	10
4. 竞争性磋商采购文件的组成.....	10
5. 竞争性磋商采购文件的解释.....	11
6. 竞争性磋商采购文件的修改.....	11
7. 磋商报价及控制价.....	11
8. 响应文件的语言.....	13
9. 响应文件的组成.....	13
10. 磋商有效期.....	15
11. 磋商保证金.....	15
12. 磋商预备.....	15
13. 响应文件的份数和签署.....	15
14. 响应文件提交截止时间.....	16
15. 响应文件的装订、密封、标志与提交.....	16
16. 响应文件的修改与撤回.....	16
17. 开标.....	17
18. 评标内容的保密.....	17
19. 响应文件计算错误的修正.....	18
20. 供应商资格审查.....	18
21. 响应文件的评价与比较.....	18
22. 评标.....	19
23. 成交公告.....	20
24. 成交通知书.....	20
25. 合同签订.....	20
27. 解释权.....	20
第三章 合同条款及格式.....	22
第一节 合同协议书.....	23
第二部分 通用合同条款.....	26
第三部分 专用合同条款.....	26
1. 一般约定.....	26
2. 发包人.....	28
3. 承包人.....	29
4. 监理人.....	32
5. 工程质量.....	32
6. 安全文明施工与环境保护.....	33
7. 工期和进度.....	33
8. 材料与设备.....	35
9. 施工与检验.....	36
10. 变更.....	36
11. 价格调整.....	38
12. 合同价格、计量与支付.....	39
13. 验收与工程试车.....	41
14. 竣工结算.....	41

15. 缺陷责任期与保修.....	42
16. 违约.....	43
17. 不可抗力.....	44
18. 保险.....	44
20. 争议解决.....	45
<b>第四章 技术规范.....</b>	<b>61</b>
<b>第五章 工程量清单报价说明.....</b>	<b>62</b>
<b>第六章 响应文件格式.....</b>	<b>63</b>
资格审查部分.....	64
商务部分.....	73
技术部分.....	78
一、施工组织设计.....	80
二、项目管理机构配备情况.....	83
<b>第七章 评标办法（综合评估法） .....</b>	<b>87</b>

## 第一章 竞争性磋商公告

广西华盛工程咨询有限公司

作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目

竞争性磋商公告

### 项目概况

作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目采购项目的潜在供应商应在广西华盛工程咨询有限公司（百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺）获取采购文件，并于 2021 年 10 月 13 日 9 点 00 分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：BSZC2021-C2-220281-GXHS

项目名称：作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：人民币壹佰柒拾玖万捌仟零玖拾柒元贰角叁分（¥1798097.23）

最高限价：人民币壹佰柒拾玖万捌仟零玖拾柒元贰角叁分（¥1798097.23）

采购需求：作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目（具体以图纸及工程量清单为准）。

合同履行期限：90 日历天

本项目不接受联合体。

### 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动；
4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；

5. 本项目的特定资格要求：具有独立法人资格，要求具备市政公用工程施工总承包三级以上（含三级）的施工企业，要求拟投入的项目经理必须具有市政公用工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未担任其他在建工程项目的项目经理，并具有人员、设备、资金等方面具有相应施工能力的企业；

### 三、获取采购文件

时间：自本公告发布之日起至 2021 年 10 月 12 日，每天上午 8:00 至 12:00，下午 15:00 至 18:00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西华盛工程咨询有限公司（百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺）。

方式：潜在供应商的法定代表人持本人身份证明原件、本人身份证复印件、营业执照复印件或授权委托书持法人授权委托书、本人身份证复印件及法定代理人身份证复印件、营业执照复印件（复印件需加盖供应商单位公章），现场获取竞争性磋商文件电子版。

### 四、响应文件提交

截止时间：2021 年 10 月 13 日 9 点 00 分（北京时间）

地点：广西华盛工程咨询有限公司（百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺）

### 五、开启

时间：2021 年 10 月 13 日 9 点 00 分后

地点：广西华盛工程咨询有限公司（百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺）

### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

### 七、其他补充事宜

1. 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2018〕141 号）规定的相关要求。

#### 2. 网上查询地址

[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)（中国政府采购网）、[zfcg.gxzf.gov.cn](http://zfcg.gxzf.gov.cn)（广西壮族自治区政府采购网）。

### 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

#### 1. 采购人信息

名称：田东县作登瑶族乡人民政府

地 址：田东县作登瑶族乡那旺新区

项目联系人：廖彬彬

联系方式：18897768878

2. 采购代理机构信息

名 称：广西华盛工程咨询有限公司

地 址：百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺

项目联系人：罗慧琴

联系方式：0776-2861999、13768460886

3. 监督部门：田东县财政局政府采购服务中心      电 话：0776-5227597

广西华盛工程咨询有限公司

2021 年 9 月 29 日

## 第二章 磋商须知

磋商须知前附表

项号	条款号	内容	说明与要求
1	1.1	项目名称 项目编号	项目名称：作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目 项目编号：BSZC2021-C2-220281-GXHS
2	1.1	建设地点	广西田东县境内
3	1.1	设计单位	/
4	1.1	建设规模	作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目（具体以图纸及工程量清单为准）。
5	1.1	质量标准	符合国家现行工程施工质量验收规范合格标准
6	1.1	采购内容	具体内容详见工程量清单。
7	1.1	工期要求	90 日历天

9	1.3	供应商资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无。</p> <p>3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动；</p> <p>4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动；</p> <p>5. 本项目的特定资格要求：具有独立法人资格，要求具备市政公用工程施工总承包三级以上（含三级）的施工企业，要求拟投入的项目经理必须具有市政公用工程专业贰级以上（含贰级）注册建造师资格，并具备有效的安全生产考核合格证书（B证），且未担任其他在建工程项目的项目经理，并具有人员、设备、资金等方面具有相应施工能力的企业；</p>
10	7.1	报价方式	工程量清单报价。
11	10.1	磋商有效期	磋商截止之日后 60 日历天
12	11.1	磋商保证金	本项目免收磋商保证金。



13	12.1	现场勘查	磋商单位自行组织现场踏勘
14	13.4	响应文件份数	壹份正本，叁份副本。
15	14.1	响应文件提交地点及截止时间	地点：百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺 时间：2021 年 10 月 13 日 9 点 00 分
16	17.1	开标时间及开标地点	开标时间：2021 年 10 月 13 日 9 点 00 分截标后 开标地点：百色市右江区滨江大道幸福东郡 8210-8216 号商铺
17	20	资格审查方式	资格后审
18		磋商小组构成	磋商小组构成：3 人，其中采购人代表 1 人，专家 2 人； 评标专家确定方式：政采云平台评审专家库中随机抽取
19	22.3	评标办法	综合评估法
20	26	履约保证金	根据《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购优化营商环境百日攻坚行动方案的通知》（桂财采〔2020〕49 号）规定，本项目免收履约保证金。
21		是否授权评标委员会确定成交人	<input checked="" type="checkbox"/> 是； <input type="checkbox"/> 否, 推荐的中标候选人人数：3 人；
22		代理服务费收取	本项目采购代理服务费用按采购人和采购代理机构签订的代理协议执行，由成交单位在领取成交通知书前一次性支付给代理单位。

23	27	解释权	构成本采购文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除采购文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
----	----	-----	---

## 1. 项目说明

1.1 工程综合说明见磋商须知“磋商须知前附表”。

1.2 上述工程按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国招标投标法》以及有关法律、法规和规章，现通过磋商来择优选定施工单位。

1.3 供应商资格要求：符合磋商须知前附表规定。

1.4 本项目不接受联合体进行磋商。

## 2. 资金情况

2.1 资金来源：财政性资金。

2.2 资金到位及落实情况：已落实。

## 3. 磋商费用

供应商准备和参加磋商活动所发生的一切费用自理，不管磋商结果如何，采购人及采购代理机构对上述费用不负任何责任。

## 4. 竞争性磋商采购文件的组成

4.1 竞争性磋商采购文件包括下列内容：

第一章 竞争性磋商公告

第二章 磋商须知

第三章 合同格式

第四章 技术规范

第五章 工程量清单报价说明

## 第六章 响应文件格式

## 第七章 评标办法

根据本章第 5 条、第 6 条对竞争性磋商采购文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商采购文件的组成部分。

4.2 供应商应认真审阅竞争性磋商采购文件中所有的磋商须知、合同格式、技术规范 and 图纸。如果供应商编制的响应文件不符合竞争性磋商采购文件的要求，实质上不响应竞争性磋商采购文件要求，其响应文件将被采购人拒绝。

## 5. 竞争性磋商采购文件的解释

5.1 供应商在收到采购文件后，若有问题需要澄清，均应在磋商截止日期 3 日前的正常工作时间，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等，下同）向采购代理机构提出，采购代理机构将以书面形式予以解答，答复将以书面形式通知所有获得采购文件的供应商。

## 6. 竞争性磋商采购文件的修改

6.1 在磋商截止日期前，采购代理机构可以补充通知的方式对竞争性磋商采购文件进行修改，这种修改可能是采购人作出的也可能是为了解答供应商要求澄清的问题。

6.2 补充通知将以书面形式，作为响应文件的组成部分，对供应商起约束作用。

6.3 为使供应商有充足的时间对竞争性磋商采购文件全部作出响应，并编出有质量的响应文件，采购人必须在响应文件截止 3 日前，以书面形式通知所有获得竞争性磋商采购文件的供应商。

6.4 如果竞争性磋商采购文件原定的编制响应文件的时间没有考虑因竞争性磋商采购文件修改而引起响应文件修改所必须的时间，采购代理机构可酌情延长递交响应文件的截止日期。

## 7. 磋商报价及控制价

7.1 本工程磋商报价采用工程量清单报价。

7.1.1 本工程采用固定综合单价报价，大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其磋商报价无效。

7.1.2 供应商所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动（工程变更、政策性调整除外），供应商在报综合单价时应考虑各种风险因

素和自己的承受能力。

7.1.3 供应商应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和合价，填写时应注意：

(1)有工程数量的项目应报单价和合价；

(2)无工程数量的项目不报价；

(3)除非采购人对竞争性磋商采购文件予以修改，供应商应按采购人或采购代理机构提供的工程量清单中列出的工程项目和工程量填报单价和合价。每一项目只允许有一个报价。任何有选择的报价将不予接受。供应商未填单价或合价的工程项目，在实施后，采购人将不予以支付，并视为该项费用已包括在其他有价款的单价或合价内，承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价或总额价的工程细目，但不能得到支付与结算。

7.1.4 采购人或采购代理机构所提供的工程量清单，应认为已包括完成本工程的所有项目。凡设计图纸已指明的工程或图纸所示的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用，供应商应计入相关项目的单价中。

7.1.5 供应商在报价中所报的单价和合价，以及磋商报价汇总表中的价格均包括完成该工程项目的成本、利润、税金、开办费、技术措施费、大型机械进出场费、风险费、政策性文件规定费用等所有费用。

7.1.6 供应商在进行工程量清单磋商时，应按照采购人的工程量清单进行报价。供应商对自己所填写的项目名称、计量单位、工程数量负责。评标中，如项目名称、计量单位、工程数量无法一一对应，视为不响应竞争性磋商采购文件实质性内容，作无效磋商处理。

7.1.7 工程量清单中涉及混凝土的细目，供应商应综合考虑现行地方政府有关规定，自行报价。

7.1.8 供应商在进行工程量清单报价时，应按照采购人的工程量清单进行报价。供应商对自己所填写的项目编码、项目名称、项目特征、计量单位、工程数量负责。评标中，如项目编码与项目名称、项目特征不一致，以项目编码为准；如项目编码与项目特征、计量单位、工程数量无法一一对应，该清单项目作废，该清单项目的费用视为包含在其他清单中；如作废的清单项目达到3项以上（含本数）或作废的清单项目造价累计超过单位工程磋商报价的2%（含本数），视为不响应竞争性磋商采购文件实质性内容，作无效磋商处理。

7.1.9 供应商不得采用总价优惠、总价百分比优惠或以报价调整函的方式进行磋商报价，其优惠应直接体现在各项磋商报价的单价中，报价函中的报价必须与工程量清单汇总

表一致，否则作废标处理。

7.1.10 因施工产生的污水、废水、建筑垃圾以及噪音扰民等的处置由承包人负责，相关费用结合工程量清单综合考虑。

7.1.11 供应商可先到工地踏勘以充分了解工地位置、情况、道路、储存空间、装卸限制及任何其他足以影响承包价的情况，任何因忽视或误解工地情况而导致的索赔或工期延长申请将不被批准。由供应商自行考虑主要材料价格涨跌的风险。因征地拆迁影响及重大设计变更等建设单位原因，在磋商后延迟开工或中途停建重新复工的施工工期内，按有关政府规定执行。

7.1.12 供应商应充分考虑沿路单位及过路车辆、行人的交通疏导问题，因交通管理导致的费用由供应商自行承担。

7.2 计算依据：详见招标控制价文件

7.2.2、安全防护、文明施工措施费按桂建质安[2015]16号文执行；桂建标[2015]5号文关于调整建设工程定额人工工资单价和管理费费率的通知。

7.2.3、上述定额计价取费均按费率区间的中值计取

7.2.4 本工程的磋商报价不准使用报价调整函、报价函中的报价必须与工程量清单汇总表一致，否则作无效磋商处理。

7.3 招标控制价的公布和修改

7.3.1 本工程的招标控制价按规定委托具有资质的造价咨询单位审核编制，并经财政部门审定。

7.3.2 供应商应认真核对采购人公布的工程招标控制价，发现工程上限控制价明显误差的，必须在磋商截止时间2天前向采购代理机构提出书面异议或修正要求。

7.3.3 采购代理机构在收到供应商提出的书面异议或修正要求后，将对异议或修正要求进行核实。如采购人认为有必要对工程招标控制价进行修正的，将在磋商截止时间1天前重新公布修正后的工程上限控制价。采购人最多只能对工程上限控制价进行一次修正。

7.4 磋商货币

响应文件报价中的单价和合价全部采用人民币表示。

## 8. 响应文件的语言

响应文件及供应商与采购人之间与磋商有关的来往通知、函件和文件均应使用中文。

## 9. 响应文件的组成

9.1 响应文件由供应商资格审查部分、商务部分、技术部分,三部分组成。

## 9.2 资格审查部分主要包括以下内容：

- (1) 诚信声明；
- (2) 委托代理人参加的，须附上①响应文件签署授权委托书；②委托代理人的身份证复印件；
- (3) 有效的企业资质证书复印件；
- (4) 有效的营业执照副本复印件、有效的组织机构代码证、有效的税务登记证（或有统一社会信用代码的营业执照）；
- (5) 有效的安全生产许可证复印件；
- (6) 有效的项目经理资质证书复印件、安全生产考核合格证书（B类）复印件、身份证复印件；项目技术负责人的身份证、职称证复印件；供应商单位为他们缴纳养老保险凭证（提供近三个月养老保险缴费证明）；
- (7) 有效的税务机关出具的近三个月完税证明或盖有税务局公章的纳税申报表等合格的有效证件复印件；
- (8) 提供本单位 2020 年财务状况报告复印件（具体提供经审计的 2020 度审计报告或财务报表，新成立的单位请按实际提供）；
- (9) 提供本单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- (10) 农民工工资保障金的交纳与使用承诺书；
- (11) 安全防护、文明施工措施方案的承诺书。
- (12) 供应商认为需要说明的其它资料

## 9.3 商务部分主要包括以下内容：

- (1) 报价函；
- (2) 磋商报价表
- (3) 已标价工程量清单，表格按《〈建设工程工程量清单计价规范〉(GB50500-2013) 广西壮族自治区实施细则》工程量清单计价表格提供。

## 9.4 技术部分主要包括以下内容：

### 9.4.1 施工组织设计

- (1) 拟投入的主要施工机械设备表；
- (2) 劳动力计划表；
- (3) 临时用地表。

### 9.4.2 项目管理机构

- (1)项目管理机构配备情况表；
- (2)项目经理简历表；
- (3)项目技术负责人简历表；
- (4)项目管理机构配备情况辅助说明资料。

9.5 根据当地政府有关文件规定，供应商在磋商时必须在响应文件中承诺，在发出成交通知书之日起7个工作日内足额将农民工工资保障金转入有关部门设立的农民工工资保障金专用账户。一旦其承包的建设工程项目中出现拖欠农民工和工人工资情况的，由有关部门从其农民工工资保障金中先予划支。如供应商的响应文件没有提交上述承诺的，视为无效响应文件，取消其磋商资格。

## 10. 磋商有效期

10.1 在前附表第11项规定的磋商有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

10.2 在原定磋商有效期满之前，如果出现特殊情况，经政府采购监督管理部门核准，采购人可以书面形式向供应商提出延长磋商有效期的要求，供应商须以书面形式予以答复，供应商可以拒绝这种要求。同意延长磋商有效期的供应商不允许修改其响应文件，在延长期内本须知第11条的规定仍然适用。

## 11. 磋商保证金

本项目免收磋商保证金。

## 12. 磋商预备

### 12.1 勘察现场

12.1.1 详见须知前附表。

### 12.2 磋商答疑

12.2.1 供应商提出的与磋商有关的任何问题须在磋商截止日期前3天，以书面形式送达采购人处。

12.2.2 采购补遗文件包括所有问题和答复，补遗文件将迅速提供给所有获得竞争性磋商采购文件的供应商。由于供应商书面提出而产生的对本须知4.1款中所列竞争性磋商采购文件的修改，由采购人按照本须知第6条的规定，以补充通知的方式发出。

## 13. 响应文件的份数和签署

13.1 供应商按本须知“前附表第14项”的规定，编制所需响应文件“正本”和响应文件“副本”份数，并明确标明“正本”和“副本”。

13.2 响应文件正本与副本均应使用不能擦去的墨水书写或打印，响应文件副本也可使用正本的复印件，响应文件正本与副本均由供应商在相关位置加盖法人单位公章，法定代

表人或其委托代理人签署或加盖印鉴。响应文件正本和副本如有不一致之处，以正本为准。

13.3 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购人指示进行的或者是供应商造成的必须修改的错误。如果出现上述情况，改动之处须由供应商的法定代表人或其授权的代理人签字确认并加盖单位章。

#### 14. 响应文件提交截止时间

14.1 响应文件提交截止时间：按本须知“前附表第 15 项”的规定。

14.2 采购人可按本须知规定以补充通知的方式，酌情延长提交响应文件的截止时间。在上述情况下，采购人与供应商的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的响应文件提交截止时间。

#### 15. 响应文件的装订、密封、标志与提交

15.1 响应文件装订要求：响应文件中资格审查部分、商务部分、技术部分开装订。

15.2 响应文件的资格审查部分、商务部分、技术部分分别密封在三个内层响应文件密封袋中，再密封在同一个外层响应文件密封袋中。

15.3 在内层和外层响应文件密封袋上均应注明：

(1)项目编号；

(2)项目名称；

(3)供应商名称；

(4)供应商法定代表人姓名或委托代理人姓名；

(5)2021 年\_\_月\_\_日北京时间\_\_时\_\_分开标，此时间以前不得开封。

15.4 如果响应文件没有按本磋商须知第 15.1 款、第 15.2 款和第 15.3 款的规定装订和加写标记及密封，采购人将不承担响应文件提前开封的责任。对由此造成提前开封的响应文件将予以拒绝，并退还给供应商。

15.5 所有响应文件的内、外层密封袋的封口处应加盖密封章或供应商公章。

15.6 在本须知规定的磋商截止时间以后递交的响应文件，将被拒绝并退回给供应商。

#### 16. 响应文件的修改与撤回

16.1 供应商可以在提交响应文件以后，在规定的响应文件提交截止时间之前，以书面形式向采购人提交补充、修改其响应文件的通知。在响应文件提交截止时间以后，不能更改响应文件。

16.2 供应商的修改通知，应按本须知规定编制、密封、标志和提交（在内封包上标明“修改”字样）。

16.3 供应商在竞争性磋商采购文件要求提交响应文件截止日期之前，可以撤回已提交



的响应文件，并书面通知采购人。磋商截止日期之后至磋商有效期满之前，供应商对响应文件的任何补充、修改，采购人不予接受，撤回响应文件的将被没收磋商保证金。

## 17. 磋商

17.1 本项目将在广西华盛工程咨询有限公司（百色市右江区滨江大道幸福东郡8210-8216号商铺会议室）举行磋商会议，磋商人的法定代表人或其授权委托代理人必须持以下证件依时到现场参加磋商，否则作无效磋商处理。

磋商人法定代表人参加磋商会的持法定代表人身份证明书原件及本人身份证原件；或授权委托人持授权委托书原件及本人身份证原件。

17.2 磋商会由广西华盛工程咨询有限公司组织并主持，对磋商文件进行检查，确定它们是否完整，文件签署是否正确，以及是否按本须知规定编制。但按规定提交合格撤回通知的磋商文件不予开封。

### 17.3 磋商会议程序

(1) 磋商人可由1~3人参加磋商，磋商中磋商人成员之间意见不一致时，以磋商人的法定代表人或其委托代理人的意见为准。磋商人的法定代表人或其授权的受托人必须持证件依时到达现场等候参加磋商，并自觉接受核验上述证件，磋商人磋商时不能出具以上证件、资料及在规定时间内不参加磋商的，视为磋商人自动放弃磋商，取消其磋商资格。

(2) 磋商小组成员作为一个集体与单个磋商人分别进行磋商，磋商的内容包括技术条件、商务性条件及磋商小组认为需要磋商的内容。当磋商条件书有实质性变动的，磋商小组以书面形式通知所有参加磋商的磋商人。其中涉及价格内容不得要求磋商人在磋商时作口头报价，而应以书面密封形式报价。

(3) 磋商内容应作记录，并由磋商人及磋商小组成员签字确认。

(4) 磋商结束后，磋商小组应要求磋商人在规定的时间、地点以书面密封形式递交磋商时要求其就商务和技术条件作出包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件，应答文件必须由磋商人的法定代表人或委托代理人签名或盖单位公章，应答文件构成磋商文件的一部分。

(5) 磋商小组对各磋商人递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行磋商的，可再次与磋商人进行磋商(最多三轮)方可结束。对最后一轮磋商，磋商小组应明确告知磋商人，并要求所有磋商人在规定的时间、地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

17.4 最终磋商结束后，若所有磋商人的最终报价均超政府采购预算价时，磋商小组可视情况要求各磋商人再进行一次最终报价，否则，磋商小组不得再与磋商人进行任何形式的商谈。

## 18. 评标内容的保密

18.1 开标后，直到宣布授予成交单位合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较的所有资料，有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评标无关的其他人泄露。

18.2 在响应文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，供应商对采购人和评标委员会施加影响的任何行为，都将导致取消其磋商资格。

## **19. 响应文件计算错误的修正**

19.1 评标委员会将对确定为实质上响应竞争性磋商采购文件要求的响应文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

19.1.1 如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

19.1.2 当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价；

19.1.3 当分项乘积累计得出的总额与标出的总额不一致时，以标出的分项乘积为准，并修改标出的总额；

19.1.4 响应文件正本与响应文件副本不符的以正本为准。

19.2 按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应文件的磋商报价，在供应商确认后，调整或修正后的磋商报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受调整或修正后的报价，则其响应文件将被拒绝，并不影响评标工作。

## **20. 供应商资格审查**

资格后审，只有通过资格审查的磋商单位才能进入详评。所要提供的材料见本须知 9.2 条内容，资格审查资料有任何一项不合格者其资格审查视为不通过。

## **21. 响应文件的评价与比较**

21.1 对响应文件进行符合性鉴定。响应文件应实质上响应竞争性磋商采购文件的要求，应与竞争性磋商采购文件所有条款、条件和规定，无明显差异或保留。磋商小组对实质上不响应竞争性磋商采购文件要求的磋商予以拒绝。并且不允许通过修正或撤消其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的响应文件。

**21.2 供应商或其响应文件有下列情况之一者，其响应文件将视为无效或作无效磋商处理：**

21.2.1 供应商的法定代表人或委托代理人未按时参加开标会议的；

21.2.2 响应文件未按照本须知第 15 条的要求装订、密封和标记的；

21.2.3 本须知第 9 条规定的响应文件有关内容未按本须知第 13 条规定加盖供应商单位公章、未经法定代表人或其委托代理人签字的；

- 21.2.4 由委托代理人签字，但未随响应文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；
- 21.2.5 供应商未按照竞争性磋商采购文件第 11 条的要求提供磋商保证金的；
- 21.2.6 响应文件的关键内容字迹模糊、辨认不清的；
- 21.2.7 不按本须知第 9 条内容提供资料的；
- 21.2.8 响应文件内容不真实的；
- 21.2.9 供应商无对农民工工资保障金的交纳与使用作出承诺和诚信声明的；
- 21.2.10 响应文件实质上没有响应竞争性磋商采购文件的要求的；
- 21.2.11 作废的清单项目达到 3 项以上（含本数）或作废的清单项目造价累计超过单位工程磋商报价的 2%（含本数）的；
- 21.2.12 供应商响应文件中相应项目的单价超出经公布的招标控制价的相应项目单价的；
- 21.2.13 供应商采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行磋商报价的；
- 21.2.14 意外伤害保险、安全施工费、文明施工费、环境保护费、临时设施费不按规定报价的；
- 21.2.15 供应商不具备独立法人资格或作为独立法人资格但就本工程提交一个以上的响应文件的；
- 21.2.16 供应商未提供安全防护、文明施工措施方案的承诺书的。

## 22. 评标

22.1.1 磋商小组。评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人，以及相关技术、经济等方面的专家组成，其中专家的人数不得少于成员总数的三分之二。

22.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与供应商有经济利益关系，可能影响对磋商公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

22.2 评标原则。评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

22.3.1 评标。磋商小组按照第八章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

22.3.2 采购人根据磋商小组的书面评标报告中推荐的成交候选人，确定成交人。

## 23. 成交公告

23.1 成交单位确定后，采购代理机构在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（www.gxzfcg.gov.cn）上发布成交公告，公告期为1个工作日。

23.2 供应商如对评标结果有异议，可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

23.3 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关政府采购监督管理部门投诉。

## 24. 成交通知书

24.1 在发布成交公告的同时，向成交单位发出书面成交通知书。

24.2 成交通知书注明成交金额、施工时间、竣工时间、质量及工程保修期等。

24.3 成交通知书为合同的组成部分。

## 25. 合同签订

25.1 成交单位应按约定的时间，由法定代表人或授权代表与采购人代表签订合同。如成交人不按规定签订合同，则采购人可以与排名在成交人之后的成交候选人依次递补签订合同或重新组织采购。

25.2 合同签订必须按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》以及竞争性磋商采购文件约定的方式。

25.3 根据双方签订的施工合同办理合同款项的支付，将不予办理合同价款的支付。

25.4 如果供应商不按本须知第25.1条的规定执行，采购人将有充分的理由废除授标。

25.5 如供应商成交后不按时、足额将农民工工资保障金存入有关部门指定的账户的，采购人将取消其成交资格。

## 26. 履约保证金：本项目免收履约保证金

## 27. 解释权

本竞争性磋商采购文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及相关法律法规编制，构成本磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除磋商文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按磋商公告、供应商须知、评标办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能

形成结论的，由采购人负责解释。

### 第三章 合同条款及格式

作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目

# 施 工 合 同

合同编号：

发包人（甲方）：\_\_\_\_\_

承包人（乙方）：\_\_\_\_\_

签 订 地 点：

## 第一节 合同协议书

发包人（全称）：田东县作登瑶族乡人民政府

承包人（全称）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

### 一、工程概况

1. 工程名称：作登乡登高村高怀新区道路硬化及排水排污项目。

2. 工程地点：广西田东县。

3. 工程立项批准文号：\_\_\_\_\_。

4. 资金来源：\_\_\_\_\_。

5. 工程规模：\_\_\_\_\_。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：\_\_\_\_\_。

### 二、合同工期

计划开工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日（以发包人签发的正式开工令为准）。

计划竣工日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

工期总日历天数：\_\_\_\_\_天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

### 三、质量标准

工程质量符合国家现行工程施工质量验收规范合格标准。

### 四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（2）建安劳保费：

人民币（大写）\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）；

（3）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_元）；

（4）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_元）；

（5）暂列金额：

人民币（大写）\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_元）。

2. 合同价格形式：固定综合单价。

## 五、项目经理

承包人项目经理：\_\_\_\_\_。

## 六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- (1) 中标通知书（如果有）；
- (2) 投标函及其附录（如果有）；
- (3) 专用合同条款及其附件；
- (4) 通用合同条款；
- (5) 技术标准和要求；
- (6) 已标价工程量清单或预算书；
- (7) 图纸；
- (8) 其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

## 七、承诺

7.1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

7.2. 承包人项目管理人员不按照相关法律法规对工程安全、进度、质量履约，发包人有权更换、遣退，承包人无条件执行。

7.3. 各工序施工合格，才能进行该工序进度款支付，否则不予计量该工序进度款。

7.4. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

7.5. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

## 八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

## 九、签订时间

本合同于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订。

## 十、签订地点

本合同在\_\_\_\_\_签订。

## 十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

## 十二、合同生效

本合同自双方法定代表人或授权委托代理人签字盖章后生效。

## 十三、合同份数



本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执肆份，承包人执贰份。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字或盖章）

法定代表人或其委托代理人：  
（签字或盖章）

组织机构代码：\_\_\_\_\_

组织机构代码：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

委托代理人：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

电 话：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

传 真：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

电子信箱：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

账 号：\_\_\_\_\_

## 第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2013—0201）。

## 第三部分 专用合同条款

### 1. 一般约定

#### 1.1 词语定义

##### 1.1.1 合同

1.1.1.9 其他合同文件包括：发包人和承包人有关本工程的洽商、变更等书面协议或文件。

##### 1.1.2 合同当事人及其他相关方

##### 1.1.2.4 监理人：

名 称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

##### 1.1.2.5 设计人：

名 称：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

资质类别和等级：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

##### 1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：符合通用条款规定的发包方提供的施工场地。

1.1.3.9 永久占地包括：依据设计图纸确定。

1.1.3.10 临时占地包括：双方在合同履行过程中确定。

#### 1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》、《建设工程质量管理条例》、《广西壮族自治区建设工程造价管理规定》、《建设工程施工发包与承包价格暂行规定》、《关于加强项目经理承接工程管理的通知》及现行有关法律法规等。

#### 1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：国家现行有效的有关建设项目管理、施工、验收及保修等规范

和标准，以及项目主管部门批准的文件，发包人根据本工程具体情况，聘请专家委员会依照国家有关标准制订的施工技术规定及验收办法等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：    /    ；

发包人提供国外标准、规范的份数：    /    ；

发包人提供国外标准、规范的名称：    /    。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求：    /    。

#### 1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

(1) 合同协议书；

(2) 中标通知书；

(3) 投标函及其附录；

(4) 专用合同条款及其附件；

(5) 通用合同条款；

(6) 技术标准和要求；

(7) 图纸；

(8) 已标价工程量清单或预算书；

(9) 其他合同文件；

(10) 《建设工程工程量清单计价规范》(GB5050—2013)、《建设工程工程量清单计价规范(GB5050—2013)广西壮族自治区实施细则》和《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》(桂建标(2016)17号)、《建设工程工程量清单计算规范(GB5854~50862-2013)》及其广西实施细则(修订本)。

#### 1.6 图纸和承包人文件

##### 1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：合同生效后7日内；

发包人向承包人提供图纸的数量：壹套，承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：本合同发包内容中的全部施工图。

##### 1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：开工前七天应提供完善的施工组织设计和安全专项方案，每月25日前提供下月完成工程量报表、月进度报表等；

承包人提供的文件的期限为：施工组织设计、项目管理人员名单和投资计划应在开工前7天提交；进度计量资料计量周期内25日前，工程竣工结算资料、竣工资料、竣工图的提交应在项目竣工验收通过后1个月内；

承包人提供的文件的数量为：施工组织设计、项目管理人员名单和投资计划、进度计量资料为一式四份；工程竣工结算资料、竣工资料、竣工图等为一式六份；

承包人提供的文件的形式为：书面形式；

发包人审批承包人文件的期限：收到文件后 7 天内。

### 1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定: / 。

## 1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在7天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：项目所在地发包人办公地点\_\_\_\_\_；

发包人指定的接收人为:

承包人接收文件的地点：项目所在地承包人项目部；

承包人指定的接收人为： 承包方项目经理

监理人接收文件的地点: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ ;

监理人指定的接收人为: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

### 1.10 交通运输

### 1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：由承包人按发包人要求负责取得出入施工现场所需的批准手续和全部权利，以及取得因施工所需修建道路、桥梁以及其他基础设施的权利，并承担相关手续费用和建设费用。

### 1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：本项目施工图为界。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：开工前 7 天开通  
施工场地与公共道路的通道。

#### 1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由承包人承担。

## 1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属： 归发包人 。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求： 图纸不得转借他用或泄露给第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：归发包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求： 图纸不得转借他用或泄露给第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：由承包人  
承担。

### 1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单工程量偏差时，是否调整合同综合单价价格： 否。

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法: / 。

## 2. 发包人

## 2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_；

职 务：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_。

发包人对发包人代表的授权范围如下：督促指导监理工程师行使职权，协调施工现场各方面的关系，协调工程质量、进度和安全文明施工中存在的问题，解决有关设计和技术签证，办理、组织相关人员签订现场经济技术签证，审核工程进度报表。

## 2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

### 2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：施工场地应当在发包人发出的开工通知中载明的开工日期前 7 天具备施工条件并移交给承包人。发包人最迟应当在移交施工场地的同时向承包人提供施工场地内地下管线和地下设施等有关资料，并保证资料的真实、准确和完整。

### 2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：①施工用水、施工用电由发包人指定接点；接点至施工现场段管道/管线，计量设备由承包人自行解决，承包人每月底向发包人缴纳水电费（价格执行施工当地价格）；②由于为开工做准备而在施工合同签订前由发包人组织实施完成的本合同清单范围内的内容（如临时设施、场地平整、土方作业、围墙等前期工作）应列入本项目工程范围内，其相应费用由承包人承担。

## 2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

发包人是否提供支付担保：\_\_\_\_\_不提供\_\_\_\_\_。

发包人提供支付担保的形式：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

发包人提供的支付担保格式见合同附件 2。

## 3. 承包人

### 3.1 承包人的一般义务

9) 承包人提交的竣工资料的内容：完整竣工图纸及竣工图电子文档。

承包人需要提交的竣工资料套数：\_\_\_\_\_肆套\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料的费用承担：\_\_\_\_\_由承包人承担\_\_\_\_\_。

承包人提交的竣工资料移交时间：工程竣工验收合格后 1 个月内。

承包人提交的竣工资料形式要求：\_\_\_\_\_书面及电子文档\_\_\_\_\_。

10) 承包人应履行的其他义务： 承包人应当对在施工场地或者附近实施与合同工程有关的其他工作的独立承包人履行管理、协调、配合、照管和服务义务，由此发生的费用被认为已经包括在承包人的

签约合同价（投标总报价）中。

### 3.2 项目经理

#### 3.2.1 项目经理：

姓 名：\_\_\_\_\_；

身份证号：\_\_\_\_\_；

建造师执业资格等级：\_\_\_\_\_；

建造师注册证书号：\_\_\_\_\_；

建造师执业印章号：\_\_\_\_\_；

安全生产考核合格证书号：\_\_\_\_\_；

广西建筑市场诚信卡卡号：\_\_\_\_\_；

联系电话：\_\_\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_\_\_；

通信地址：\_\_\_\_\_；

承包人对项目经理的授权范围如下：项目经理仅限于工程的现场施工管理，但未经承包人盖章同意，不得以承包人名义向外采购材料设备、租用建筑周转材料、雇用劳动力、签订分包合同等从事一切为承包人设立义务或责任的行为。项目经理不得向发包人收取或委托支付任何款项。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：不少于 20 日。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：处以 1 万元违约金，责令限期提交劳动合同并补缴社会保险。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目经理每月在岗带班时间不得少于当月施工时间的 80%。未经发包人同意或正当理由，项目经理每月在岗带班时间少于当月施工时间 80%的，少在岗带班一天，发包人有权处违约金 5000 元/日（人民币）。发包人及上级领导巡查，项目经理不到位的，发包人有有权处违约金 5000 元/次。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人项目经理必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并在（开工日期）前到任。在监理人向承包人颁发（竣工证明材料名称）前，项目经理不得同时兼任其他任何项目的项目经理（符合桂建管〔2013〕17 号和桂建管〔2014〕25 号文除外）。未经发包人书面同意，承包人擅自更换项目经理的视为违约，违约金处 3 万元/人·次（人民币）。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：因承包人项目经理不称职，发包人要求调换而未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金 3 万元/人·次（人民币）。

### 3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告（格式见合同附件 3）的期限：开工前七天。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：因承包人主要施工管理人员不称职，发包人要求调换而无正当理由拒绝撤换或未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳违约金，违约金约定：技术负责人 2 万元/人·次（人民币）；专业工程师 1 万元/人·次（人民币）。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：由发包人认可并批准后方可离开。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：项目技术负责人、专职安全员及其承诺的其它在场管理人员未经发包人书面同意不准擅自更换，擅自更换项目技术负责人处 2 万元/人·次(人民币)违约金；擅自更换专职安全员处 1 万元/人·次（人民币）违约金；擅自更换其它在场管理人员处 5000 元/人·次（人民币）违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：未经发包人同意，项目技术负责人擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金2万元/人·次（人民币）；未经发包人同意，专职安全员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金1万元/人·次（人民币）；其它在场管理人员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金5000元/人·次（人民币）。

### 3.4 分包

#### 3.4.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：本工程不允许分包。

主体结构、关键性工作的范围：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

#### 3.4.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_。

其他关于分包的约定：

(1) 除前款约定的分包内容外，经过发包人同意，承包人可以将其他非主体、非关键性工作分包给第三人，但分包人应当经过发包人审批。发包人有权拒绝承包人的分包请求和承包人选择的分包人。本项目分包人主要施工管理人员名单详见合同附件 4。

(2) 在相关分包合同签订并报送有关建设行政主管部门备案后 7 天内，承包人应当将一份副本提交给发包人，承包人应保障分包工作不得再次分包。

(3) 承包人有以下情况之一者，发包人有权解除合同，并视情况扣除其履约保证金：

①个人承包工程，包括本人单位及外单位人员承包，发包人不承认其个人拥有任何资质等级及营业许可资格。没收全部履约保证金。

②几个人联合承包工程，就地组织暗分包队伍，不具备完成本工程的技术、机械能力，被发包人判定为没有能力履行的承包人。没收全部履约保证金。

③就地转包全部的工程，以谋取高额转让费、管理费的承包人。没收全部履约保证金。

④承包人有部分分包现象（其中包括冒充承包人下属单位的挂勾单位，凭口头协议参与施工的分包人及其他暗分包个体户），一经发现核实，发包人将采取驱逐该暗分包人措施。没收全部履约保证金。

#### 3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：分包工程价款由承包人与分包人（包括专业分包人）结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同项下的任何工程款项。因发包人未经承包人同意直接向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同项下的任何工程款项而影响承包人工作的，所造成的承包人费用增加和（或）延误的工期由发包人承担。

### 3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：设备、人员进场至验收交付使用前由承包人负责保修，无其他特殊要求的，费用由承包人承担。

### 3.7 履约保证金

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：\_\_\_无。\_\_\_

承包人在中标后 7 个工作日内，按（各市住房城乡建设行政主管部门规定）规定将农民工工资保障金存入帐户。工程竣工验收结算经审定后，按照规定程序，将农民工工资保障金没有使用或剩余的金  
额退还给承包人。

低价风险保证金在工程竣工验收合格之日起7个日历天内，发包人一次性退还给承包人（无息）。

## 4. 监理人

### 4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：\_\_\_/\_\_\_。

关于监理人的监理权限：\_\_\_/\_\_\_。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：\_\_\_/\_\_\_。

### 4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名：\_\_\_/\_\_\_；

职 务：\_\_\_/\_\_\_；

监理工程师执业资格证书号：\_\_\_/\_\_\_；

广西建筑市场诚信卡卡号：\_\_\_/\_\_\_；

联系电话：\_\_\_/\_\_\_；

电子信箱：\_\_\_/\_\_\_；

通信地址：\_\_\_/\_\_\_；

关于监理人的其他约定：\_\_\_/\_\_\_。

### 4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) \_\_\_/\_\_\_；

(2) \_\_\_/\_\_\_；

(3) \_\_\_/\_\_\_。

## 5. 工程质量

### 5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：\_\_\_/\_\_\_。

关于工程奖项的约定：\_\_\_/\_\_\_。

### 5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知发包人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽或中间验收前 24 小时以书面形式通知发包人验收的内容、时间、地点，承包人准备验收记录单（最好是印制的表格）由双方签证。



验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施工；验收不合格，双方商订时限内修改后按上述循序重新验收。如承包人未及时通知隐蔽工程验收或隐蔽工程验收不合格擅自进行下一道工序施工的，由承包人自行承担。

发包人不能按时进行检查时，应提前24小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：48小时。

## 6. 安全文明施工与环境保护

### 6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：要求达到《建筑施工安全检查标准》（JGJ59-2011）标准（如有新规定，按最新规定执行）。

关于安全文明施工奖项的约定：/。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，费用由承包人承担。承包人生活设施及施工场应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安管理的约定：开工前提供施工场地治安计划。

### 6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：达到《建筑施工现场环境与卫生标准》（JGJ 146-2013）（如有新规定，按最新规定执行）。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：

（1）本合同价款已包含安全文明施工费                    元。

（2）使用要求：专款专用。具体按《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及管理细则》（桂建质〔2015〕16号）（如有新规定，按最新规定执行）和百色市相关规定执行。

（3）支付约定：按专用合同条款12.4.1款执行

### 6.3 环境保护

因施工需要，经发包人批准，由承包人办理有关施工场地交通、环卫和施工噪音管理等手续，费用由承包人负责。

经过城市道路的施工车辆，必须按交警、城管、运输等部门相关规定执行。由于施工车辆造成的道路、环境等污染，其责任和费用均由承包人承担。

## 7. 工期和进度

### 7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：双方另行协商。

### 7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：开工前3天。

发包人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：收到后7天内。

## 7.2 施工进度计划

### 7.2.2 施工进度计划的修订

发包人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到后 5 天内。

## 7.3 开工

### 7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：合同签订后、开工前。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：          /          。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：          /          。

## 7.4 测量放线

7.4.1 发包人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：承包人进场后 7 日内。

## 7.5 工期延误

### 7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：①发包人未按合同规定支付工程款并确实影响施工进度；②重大设计变更而影响施工进度；③征地、政策处理问题影响施工进度；④不可抗力，此延误工期须在发现后七天内办理签证，逾期不予认可。

### (8) 7.5.2 因承包人原因导致工期延误

双方约定工期相应顺延的情况：符合专用合同 7.7 款，则工期相应顺延。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：非上述原因，承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任。应向发包人支付误期赔偿费（每天赔偿金额为合同价款扣除发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的千分之四），误期时间从规定竣工日期起直到全部工程或相应部分工程竣工验收各方签章日期之间的天数（扣除发包人批准顺延的    ）。发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔款费或其他方式收回此款，此赔偿款的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价扣除发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的 100%。

## 7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：          /          。

## 7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

(1) 平均风力 10 级以上或者阵风 12 级以上并可能持续的大风；

(2) 3 小时内降雨量将达 50 毫米以上，或者已达 50 毫米以上且降雨可能持续；

(3) 6 小时内降雪量将达 15 毫米以上，或者已达 15 毫米以上且降雪持续，可能或者已经对交通或者农牧业有较大影响

(4) 24 小时内最低气温将要下降 12℃ 以上，最低气温小于等于 0℃，陆地平均风力可达 6 级以上；或者已经下降 12℃ 以上，最低气温小于等于 0℃，平均风力可达 6 级以上，可能持续；

(5) 6小时内可能受大风影响，平均风力可达10级以上，或者阵风11级以上，；或者已经受大风影响，平均风力为10~11级，或者阵风11~12级并可能持续；

(6) 6小时内可能出现强沙尘暴天气（能见度小于500米），或者已经出现强沙尘暴天气并可能持续；

(7) 24小时内最高气温将升至40℃以上；

#### 7.9 提前竣工

7.9.2 提前竣工（赶工）增加费的计算方法：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 8. 材料与设备

8.1 除已明确的甲供材料、设备外，其余由承包人负责材料和工程设备的采购、运输和保管。承包人对用于本工程的材料、设备需提供产品合格证明并经发包人验收认可，否则将视为验收不通过，由此产生的一切费用由承包人自行承担，工期不给予顺延。

#### 8.2 承包人采购材料与工程设计

除已标价工程量清单《发包人提供主要材料和工程设备一览表》（表-21）中明确的材料、工程设备外，由承包人负责材料和工程设备的采购、运输和保管。《承包人提供主要材料和工程设备一览表》（表-22）见已标价工程量清单。

（1）材料设备的品种、规格、型号、质量应满足设计文件的要求；（2）材料设备的品种、规格、型号、质量应满足现行《建筑工程施工质量与验收规范》要求；（3）各种材料的检验或实验必须满足设计文件的要求及国家现行的有关标准；（4）承包人应按专用合同条款的约定，将各项材料和工程设备的供货人及品种、规格、数量和供货时间等报送发包人审批。承包人应向发包人提交其负责提供的材料和工程设备的质量证明文件，并满足合同约定的质量标准；（5）对承包人提供的材料和工程设备，承包人应会同发包人进行检验和交货验收，查验材料合格证明和产品合格证书，并按合同约定和发包人指示的进行材料抽样检验和工程设备检验检测，检验和测试结果应提交发包人，所需费用由承包人承担；（6）承包人所采购的材料设备，事前应取得发包人的文字同意；未经发包人同意，如已用于本工程，承包人也应按发包人的指令无条件执行，所造成的损失由承包人负责；（7）按规定需送检的建筑材料、构配件等试样的制作、封样、送检和其他保证工程质量进行的检验试验所发生的费用由承包人负责；专项检测和见证取样检测等第三方检测业务由发包方委托有资质的检测机构承担，所发生的检验试验费由发包方承担。送检时，应通知发包人现场代表见证，未经发包人现场代表见证的送检材料，不能用于本工程，否则，因此所造成的损失由承包人负责；（8）承包人用于本工程的模板，必须符合模板验收技术规范。

#### 8.5 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：由承包人承担。

#### 8.6 样品

##### 8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料涉及品种、款式、颜色等方面内容的，施工前承包人提交材料或工程设备清单，由发包人确认后，承包人应提前提交准备合格的材料样品送发包人选定。材料样品和样本一经选定，双方须验收后封存，作为材料供应和

竣工验收的实物标准。

#### 8.7 施工设备和临时设施

##### 8.7.1 承包人提供的施工设备和临时设施

除专用合同条款另有约定的其他独立承包人和发包人指示的他人提供条件外,承包人运入施工现场的所有施工设备以及在施工现场建设的临时设施仅限于用于合同工程。承包人用于本工程的主要机械设备清单见合同附件6。

关于修建临时设施费用承担的约定:

①承包人的临时用地(含项目部驻地等)租用费(含拆迁补偿)、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由承包人负责,以上费用承包人自行在投标报价中综合考虑。

②承包人负责合同实施期间其合同段内临时交通道路(含场内外连接公共交通道路)和交通设施的修建、维修、养护和交通管理工作,并由承包人承担一切费用。

③承包人修建的临时道路和交通设施,应免费提供给发包人和其他合同段的承包人使用,如共同使用的路基损坏严重,发包人将负责通知有关承包人共同出资修复,若使用频率相差悬殊,则按比例分摊。需要在施工场地以外修建的由承包人自行解决,承包人承担所有修建费用。

##### 8.7.2 发包人提供的施工设备和临时设施

发包人提供的施工设备和临时设施: \_\_\_\_/\_\_\_\_。

发包人提供的施工设备和临时设施的运行、维护、拆除、清运费用的承担人: \_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 9. 施工与检验

#### 9.1 试验设备与试验人员

##### 9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所: 承包人自行考虑,所有费用由承包人承担。

施工现场需要配备的试验设备: 承包人自行考虑,所有费用由承包人承担。

施工现场需要具备的其他试验条件: 承包人自行考虑,所有费用由承包人承担。

#### 9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

#### 9.5 检验费用

根据《建设工程质量检测管理办法》(建设部令第141号)以及《广西壮族自治区建设工程质量检测管理规定》(桂建管〔2013〕11号)规定,工程质量检测业务由发包人委托有相应资质的检测机构检测。费用从发包人的项目建设经费中支出并直接支付给检测机构,不计入合同价款内。由承包商自检范围内所需支付的费用,由承包商自行负责支付。

### 10. 变更

#### 10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定: 不可预见及发包人要求。

### 10.3 变更程序

#### 10.3.1 国有投资项目：

(1)设计变更和工程签证，按各市政府或相关部门的规定办理。属不可抗力（自然灾害、突发事件等）造成变更的，按特事特办原则予以办理。

(2)建设单位在实施项目过程中，若发生单价变动，由建设单位、监理单位、施工单位及其他相关单位共同商定并签字确认。

(3)当合同规定的合同价款调整情况发生后，承包人未在规定时间内通知发包人，或者未在规定时间内提出调整报告，发包人可以根据有关资料，决定是否调整和调整的金额，并书面通知承包人。

#### 10.3.2 非国有投资项目：

(1)设计变更和工程签证，按百色乾元康体投资有限公司的规定办理。属不可抗力（自然灾害、突发事件等）造成变更的，按特事特办原则予以办理。

(2)建设单位在实施项目过程中的变更，若发生单价变动，按本合同 10.4 条执行，并由建设单位、施工单位及其他相关部门共同商定审核且签字确认。

(3)当合同规定的合同价款调整情况发生后，承包人未在规定时间内通知发包人，或者未在规定时间内提出调整报告，发包人可以根据有关资料，决定是否调整和调整的金额，并书面通知承包人。

### 10.4 变更估价

#### 10.4.1 变更估价原则

(1)本工程采用 固定综合单价 合同。在合同实施期间，中标价格在约定的风险范围内不再调整，承包人工程量清单中原有项目的工程量无论增减多少，均按中标综合单价执行，投标人应在报价中考虑由工程量变化带来的风险。

(2)关于变更估价的约定：设计变更、相关签证引起工程项目、工程量任何变化的，变更合同价款按下列方法进行：①合同中已有相同清单项目的，按合同该清单项目价格进行计算；②合同中只有类似清单项目的，参照该类似清单项目价格进行计算；③合同中没有适用或类似清单项目的价格计算方法：有定额的套定额，并乘以下浮系数（中标价/招标控制价）计算，其中材料信息价按 2021 年《百色建设工程造价信息》第 6 期公布的田东县信息价（除税价格）计取，田东县没有的价格参考百色市计取，百色市没有的价格参考南宁市计取，对于工程信息没有发布价格信息的材料市场询价。

### 10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

发包人审批承包人合理化建议的期限：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：\_\_\_\_/\_\_\_\_。

### 10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见已标价工程量清单《材料（工程设备）暂估价格及调整表》（表 12-2）和《专业工程暂估价表》（表 12-3）。

#### 10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第 2 种方式确定。

#### 10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第\_\_1\_\_种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_。

#### 10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：暂列金是指发包人为可能发生工程变更而暂列的金额，包括因发包人提供的工程量清单漏项、清单有误引起的工程数量增加和施工过程中设计变更引起新的清单项目或工程数量增加等需要增加的金额。暂列金是招标人自行确定设立的，承包人无权使用此笔费用。此费用按实际发生经招标人签证后确定全部使用、部分使用或不使用。暂列金不计入工程款付款的基数。

### 11. 价格调整

#### 11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：\_\_\_\_\_调整\_\_\_\_\_。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第\_\_3\_\_种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：\_\_\_\_\_；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

(1) 允许调整的主要材料（设备）、基期价格、风险系数、投标报价：详见《承包人提供主要材料和设备一览表》。

(2) 主要材料确认价：

按施工期间《\_\_\_\_\_市建设工程造价信息》加权平均计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

(3) 价差计算方法：

①《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料投标报价低于基准价格的：合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，或材料单价跌幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

②承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料投标报价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过约定的风险范围时，材料单价涨幅以投标报价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

③承包人在《承包人提供主要材料和设备一览表》中载明的材料单价等于基准单价的：合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过约定的风险范围时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式\_\_\_\_\_。

施工合同起始三个月内，如材料价格发生变动均不得调整，风险均由承包人承担，发包人不承担风险。三个月后若工程主材（仅限钢筋、商品砼、砌块）采购价格偏离预算价即《百色建设工程造价信息》施工期间百色市信息价±5%以上的（含±5%），上述工程材料按施工期间的相应的《百色建设工程造价信息》上的单价进行材料价格调整，在±5%以内（含±5%）的按原中标价结算工程；±5%以内的风险由承包商承担，超出±5%以外的风险由发包人承担。可按照以下方式对材料单价进行调整：材料单价在施工同期涨幅超过5%时，其涨幅5%之内的造价调增由承包人负担，5%之外的造价调增由业主方负担，

调整公式：

材料价差公式=合同施工工期内主要材料总用量×(合同施工工期内主要材料加权平均信息价-主要材料基准价×(±5%))，调价部分仅计差额及相应的税金。

工期延误，延误期间所用的材料调整原则：因发包人原因造成工期延误的，延误期间发生的材料价格上涨按以上材料价差公式调整；因承包人原因造成工期延误的，延误期间发生的材料价格上涨差额由承包人自行承担，延误期间发生的材料价格下跌，按以上材料价差公式调整。

## 12. 合同价格、计量与支付

### 12.1 合同价格形式

(1) 单价合同。

本合同价款采用固定综合单价方式确定。

综合单价包含的风险范围：除地质变化、工程变更、政策性调整、《承包人提供主要材料和设备一览表》约定的材料、设备价格变动风险以外因素。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②政策性调整：按自治区建设行政主管部门颁布的文件执行。

③材料价格风险：按 11.1 的约定调整。

④其它：      /      。

(2) 总价合同。

总价包含的风险范围：      /      。

风险范围以外合同价格的调整方法：      /      。

(3) 其他价格方式：      /      。

### 12.2 预付款

#### 12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：施工合同签订后支付工程款的 60%。

预付款支付期限：      无      。

预付款扣回的方式：      无      。

#### 12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：      /      。

预付款担保的形式为：      /      。

预付款担保格式见合同附件 7。

### 12.3 计量

#### 12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量均以《建设工程工程量清单计价规范》(GB5050—2013)、《建设工程工程量清单计价规范(GB5050—2013)广西壮族自治区实施细则》和《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据调整的通知》(桂建标〔2016〕17号)、《建设工程工程量

清单计算规范（GB5854~50862-2013）》及其广西实施细则（修订本）、本工程补充项目清单为准。

#### 12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：叁个月/期。

#### 12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

(1) 工程量清单所列的工程量，不能作为承包人按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的义务，工程结算以完成的实际工程量为准。

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，承包人应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

#### 12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：除工程变更外，原图纸范围内的工程量与综合单价不得按实计量。

#### 12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序：                    /                    。

### 12.4 工程进度款支付

#### 12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：

#### 12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定：按发包人要求。

#### 12.4.3 进度付款申请单的提交

##### (1) 工程进度款支付方式：

**关于付款周期的约定：预付款支付方式：施工合同签订后支付工程款的 60%。竣工验收后支付至合同价的 80%，结算经审计后并有完整的备案验收资料，工程款支付至结算总价的 97%（含已支付的）；发包人按工程价款结算总额的 3%预留工程质量保修金，工程缺陷责任期满后退还给承包。**

(2) 总价合同进度付款申请单提交的约定：          /          。

(3) 其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定：                    /                    。

#### 12.4.4 进度款审核和支付

(1) 监理人审查并报送发包人的期限：          /          。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：收到申请 7 天内。

(2) 发包人支付进度款的期限：签发进度款支付证书后 14 天内。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：  /  。

进度款支付方式：银行转账。

#### 12.4.6 支付分解表的编制

1. 总价合同支付分解表的编制与审批：  /  。

2. 单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：总价项目不采用支付分解表的方式计算，而按《建设工程工程量清单计价规范》（GB5050—2013）、《建设工程工程量清单计价规范（GB5050—2013）广西壮族自治区实施细则》和《关于建筑业实施营业税改征增值税后广西壮族自治区建设工程计价依据



调整的通知》（桂建标〔2016〕17号）、《建设工程工程量清单计算规范（GB5854~50862-2013）》及其广西实施细则（修订本）的规定执行。

### 13. 验收与工程试车

#### 13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前\_\_\_\_/\_\_\_\_小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：\_\_\_\_/\_\_\_\_小时。

#### 13.2 竣工验收

##### 13.2.1 竣工验收条件

（3）承包人负责整理和提交的竣工验收资料应当符合工程所在地建设行政主管部门和(或)城市建设档案管理机构有关施工资料的要求，具体内容包括：按主管部门要求。

竣工验收资料的份数：一式肆份。

承包人提供竣工图的约定：竣工验收正式通过后 5 天（工程造价在 500 万元以下含 500 万元）、10 天（工程造价在 500 万元至 1000 万元之间含 1000 万元）、15 天（工程造价在 1000 万元以上），提供竣工图的数量分别为 4 套、6 套、6 套。

##### 13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定：按主管部门或发包人要求。

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法：/。

##### 13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限：颁发工程接收证书后 7 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为：/。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为：按专用合同条款 7.5.2 条执行。

#### 13.3 工程试车

##### 13.3.1 试车程序

工程试车内容：/。

（1）单机无负荷试车费用由承包人承担；

（2）无负荷联动试车费用由承包人承担。

##### 13.3.2 投料试车

关于投料试车相关事项的约定：/。

#### 13.6 竣工退场

##### 13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限：颁发工程接收证书后 3 天内。

### 14. 竣工结算

#### 14.1 竣工付款申请

承包人提交竣工付款申请单的期限：工程竣工验收合格后 28 天内。

竣工付款申请单应包括的内容：按发包人要求。

#### 14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：

	工程竣工结算报告金额	发包人审查时间
1	500 万元以下	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 20 天
2	500 万元-2000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 30 天
3	2000 万元-5000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 45 天
4	5000 万元以上	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 60 天

因承包人提供的结算资料不完整而需要补充或承包人不按时对账耽误时间时，审查时间应相应顺延。

发包人完成竣工结算付款的期限：结算经审计部门审定且收到承包人出具的正式增值税发票 28 天内。

关于竣工结算付款证书异议部分复核的方式和程序：待定。

#### 14.4 最终结清

##### 14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：肆份。

承包人提交最终结清申请单的期限：缺陷期满且工程竣工投产两年后。

##### 14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：收到申请 28 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：申请签发且收到承包人出具的正式增值税发票后 14 天内。

### 15. 缺陷责任期与保修

#### 15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：按专用合同条款附件 8 规定。

#### 15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：扣留。

##### 15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：          /          ；

(2) 发包人按工程价款结算总额的 3% 预留工程质量保修金，质量保修金返还时间见《房屋建筑工程质量保修书》；

(3) 其他方式：  /  。

##### 15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、

扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：\_\_\_\_\_。

关于质量保证金的补充约定：\_\_\_\_\_。

#### 15.4 保修

##### 15.4.1 保修责任

工程保修期为：\_\_\_\_\_《工程质量保修书》。

工程保修书具体内容见合同附件 8《工程质量保修书》。

##### 15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：\_\_\_\_\_24 小时内\_\_\_\_\_。

#### 16. 违约

##### 16.1 发包人违约

###### 16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_。

###### 16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：\_\_\_\_\_。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：\_\_\_\_\_双方另行协商\_\_\_\_\_。

(3) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：\_\_\_\_\_工期相应顺延\_\_\_\_\_。

(4) 其他：\_\_\_\_\_。

###### 16.1.3 因发包人违约解除合同

关于发包人违约解除合同的特别约定：\_\_\_\_\_。

##### 16.2 承包人违约

###### 16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：\_\_\_\_\_按专用合同第 21 款\_\_\_\_\_。

###### 16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人施工质量内容不合格的，承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则发包人有权扣罚该分项工程 10% 的工程款作为违约金。

(2) 经发包人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保修金。

(3) 承包人有本专用合同条款 3.2、3.3 条违约责任的，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的履约保证金及计量支付款内扣除。监理人预先下发含有罚款意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发罚款通知书（不再陈述罚款理由）。承包人履约保证金

被罚款后由发包人从最后一次计量支付时扣除相应金额补足履约保证金。

### 16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人有违反以下情况之一的，发包人有权解除合同，并没收其全部履约保证金。

(1) 承包人无正当理由不按开工通知的要求及时进场组织施工和不按签订协议书时商定的进度计划有效地开展施工准备，造成工期延误的；

(2) 承包人违反本合同通用条款第 3.5 条规定私自将合同或合同的任何部分或任何权利转让给其他人，或私自将工程或工程的一部分分包出去的；

(3) 未经发包人批准，承包人私自将已按投标文件承诺进入工地的工程设备、施工设备、临时工程或材料撤离工地的；

(4) 由于承包人原因拒绝按合同进度计划及时完成合同规定的工程，而又未采取有效措施赶上进度，造成工期延误的；

(5) 承包人否认合同有效或拒绝履行合同规定的承包人义务，或由于法律、财务等原因导致承包人无法继续履行或实质上已停止履行合同的义务的；

(6) 合同签订之日起十五日内，承包人无法按合同规定及投标文件的承诺进场经发包认可的全部人员和机械的。

(7) 施工过程中，存在争议或其他问题，乙方应派专人协商，禁止乙方及乙方雇用的民工、分包商、材料供应商不能以任何借口扰乱甲方办公及营业场所进行冲击破坏。因乙方原因造成农民工集体上访的，乙方应向发包人支付违约金 10 万元/次（如造成经济损失的另行照价赔偿），同时追究相关责任人的法律责任。

(8) 工程做到已完成场地清理，工程所产生的建筑垃圾及时清离现场。未经发包人书面同意，不能将建筑垃圾堆放在我方任何用地范围内，否则发包人有权处以乙方 50000 元/次违约金。乙方清倒垃圾应办理相关手续，否则自行承担由此引起的一切责任。

(9) 乙方因违约应向发包人支付的违约金，发包人有权从未支付的工程款中直接扣除。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：双方另行协商。

## 17. 不可抗力

### 17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：  /  。

### 17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 60 天内完成款项的支付。

## 18. 保险

### 18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定： 由承包人办理并承担全部费用。

### 18.3 其他保险

关于其他保险的约定： 由承包人按相关规定办理并承担全部费用。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险： 由承包人按相关规定办理并承担全部费用。

### 18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定： 变更前 5 天通知发包人。

## 20. 争议解决

### 20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定： 待定。

#### 20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定： 待定。

选定争议评审员的期限： 待定。

争议评审小组成员的报酬承担方式： 待定。

其他事项的约定： 待定。

#### 20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定： 待定。

### 20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第 2 种方式解决：

(1) 提请        仲裁委员会按照该会仲裁规则进行仲裁，仲裁裁决是终局的，对合同双方均有约束力。

(2) 向 项目所在地有管辖权的 人民法院起诉。

## 21. 补充条款

21.1 凡进入本工程工作的妇女应持有计生证、否则不准安排工作，禁止使用童工。

21.2 承包人自愿遵守发包人出台的工地管理办法进行安全文明施工。

21.3 承包人如果在施工过程中中途退场，发包人将按完成工程量的 70% 结算工程款。

21.4 为保证中标单位在施工期间所投入的人员及主要机械设备与投标文件相同，防止出现挂靠等非正常现象，在施工期内，发包人可随时对承包人的施工情况进行检查，如发现人员及主要机械设备与投标文件不相同，可立即进行处罚并责成承包方进行整改，直至解除合同。项目管理机构变更人数不能超过 30%，项目经理原则上不能变更，若变更，变更后的项目经理等级不能低于原项目经理等级。具体如下：

21.4.1 施工期内，无论何种原因，承包人按施工要求派驻施工现场的施工人员与投标文件不同、且变更人数比例达 30% 的，视为违约，违约金为 5 万元人民币；变更人数比例达 40% 的，视为违约，违约金为 10 万元人民币；变更人数比例达 50% 的，违约金为 15 万元人民币并终止合同。项目经理原则上不能变更，若变更，须征得建设单位同意，变更后的项目经理资历不能低于原项目经理资历。如项目经理或技术负责人变更 1 人的，视为违约，违约金为 2~3 万元人民币/人；如项目经理或技术负责人同时

变更的，违约金为 10 万元人民币并终止合同。

21.4.2 项目经理及技术负责人应常驻现场，由发包人负责考勤，每月在现场工作时间应不少于 20 日，如少于 20 日需经发包人同意，否则发包人将按少于 20 日的天数每日 5000 元对承包人处罚。项目经理如离开工地，技术负责人必须现场负责施工工作。

21.4.3 施工期间，如承包方投入的主要施工机械设备与投标文件不同的，视为违约，违约金为 5 万元人民币~10 万元人民币（视情节严重而定）。

21.4.4 施工期间，发包人可随时对承包人的施工情况进行的检查，如发现上述问题立即进行处罚并责成承包方进行整改，直至解除合同。

附件：

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

附件 2：支付担保格式

附件 3：承包人主要施工管理人员表

附件 4：分包人主要施工管理人员表

附件 5：履约担保格式

附件 6：承包人用于本工程施工的机械设备表

附件 7：预付款担保格式

附件 8：工程质量保修书

附件 9：廉政责任书格式

附件 10：廉政责任书格式施工安全责任协议书

附件 1：承包人承揽工程项目一览表

承包人承揽工程项目一览表

单位工程 名称	工程规模及施工内容	建筑面积㎡	结构形式	层数	生产能 力	设备安 装内容	合同价格元	开工日期	竣工日期
.....									

附件 2：支付担保格式

支付担保

\_\_\_\_\_（承包人）：

鉴于你方作为承包人已经与\_\_\_\_\_（以下称“发包人”）于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订了施工《建设工程施工合同》（以下称“主合同”），应发包人的申请，我方愿就发包人履行主合同约定的工程款支付义务以保证的方式向你方提供如下担保：

一、保证的范围及保证金额

1. 我方的保证范围是主合同约定的工程款。
2. 本保函所称主合同约定的工程款是指主合同约定的除工程质量保证金以外的合同价款。
3. 我方保证的金额是主合同约定的工程款的\_\_\_\_\_%，数额最高不超过人民币元（大写：\_\_\_\_\_）。

二、保证的方式及保证期间

1. 我方保证的方式为：连带责任保证。
2. 我方保证的期间为：自本合同生效之日起至主合同约定的工程款支付完毕之日后\_\_\_\_日内。
3. 你方与发包人协议变更工程款支付日期的，经我方书面同意后，保证期间按照变更后的支付日期做相应调整。

三、承担保证责任的形式

我方承担保证责任的形式是代为支付。发包人未按主合同约定向你方支付工程款的，由我方在保证金额内代为支付。

四、代偿的安排

1. 你方要求我方承担保证责任的，应向我方发出书面索赔通知及发包人未支付主合同约定工程款的证明材料。索赔通知应写明要求索赔的金额，支付款项应到达的账号。
2. 在出现你方与发包人因工程质量发生争议，发包人拒绝向你方支付工程款的情形时，你方要求我方履行保证责任代为支付的，需提供符合相应条件要求的工程质量检测机构出具的质量说明材料。
3. 我方收到你方的书面索赔通知及相应的证明材料后 7 天内无条件支付。

五、保证责任的解除

1. 在本保函承诺的保证期间内，你方未书面向我方主张保证责任的，自保证期间届满次日起，我方保证责任解除。
2. 发包人按主合同约定履行了工程款的全部支付义务的，自本保函承诺的保证期间届满次日起，我方保证责任解除。
3. 我方按照本保函向你方履行保证责任所支付金额达到本保函保证金额时，自我方向你方支付（支付款项从我方账户划出）之日起，保证责任即解除。
4. 按照法律法规的规定或出现应解除我方保证责任的其他情形的，我方在本保函项下的保证责任亦解除。



5. 我方解除保证责任后，你方应自我方保证责任解除之日起\_\_个工作日内，将本保函原件返还我方。

#### 六、免责条款

1. 因你方违约致使发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。
2. 依照法律法规的规定或你方与发包人的另行约定，免除发包人部分或全部义务的，我方亦免除其相应的保证责任。
3. 你方与发包人协议变更主合同的，如加重发包人责任致使我方保证责任加重的，需征得我方书面同意，否则我方不再承担因此而加重部分的保证责任，但主合同第 10 条〔变更〕约定的变更不受本款限制。
4. 因不可抗力造成发包人不能履行义务的，我方不承担保证责任。

#### 七、争议解决

因本保函或本保函相关事项发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，按下列第 2 种方式解决：

- (1) 向\_\_\_\_\_仲裁委员会申请仲裁；
- (2) 向 项目所在地 人民法院起诉。

#### 八、保函的生效

本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

邮政编码：

传 真：

2021 年    月    日

附件 3：承包人主要施工管理人员表

承包人主要施工管理人员表

名 称	姓 名	职 务	职 称	计划进场时间
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 4：分包人主要施工管理人员表

分包人主要施工管理人员表

名称	姓名	职务	职称	主要资历、经验及承担过的项目
一、总部人员				
项目主管				
其他人员				
二、现场人员				
项目经理				
项目副经理				
技术负责人				
造价管理				
质量管理				
材料管理				
计划管理				
安全管理				
其他人员				

附件 5：履约担保格式

**履约担保**

田东县作登瑶族乡人民政府（发包人名称）：

鉴于\_\_\_\_\_（发包人名称，以下简称“发包人”）与  
\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日就\_\_\_\_\_施  
工及有关事项协商一致共同签订《建设工程施工合同》。我方愿意无条件地、不可撤销地就承包人履行  
与你方签订的合同，向你方提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自你方与承包人签订的合同生效之日起至你方签发或应签发工程接收证书之日止。
3. 在本担保有效期内，因承包人违反合同约定的义务给你方造成经济损失时，我方在收到你方以  
书面形式提出的在担保金额内的赔偿要求后，在 7 天内无条件支付。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本担保规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可向项目所在地人民法院  
提起诉讼。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担 保 人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件 6： 承包人用于本工程施工的机械设备表

承包人用于本工程施工的机械设备表								
序号	机械或设备名称	规格型号	数量	产地	制造年份	额定功率(kW)	生产能力	备注
.....								

附件 7：预付款担保格式

预付款担保

田东县作登瑶族乡人民政府（发包人名称）：

根据\_\_\_\_\_（承包人名称）（以下称“承包人”）与 \_\_\_\_\_（以下简称“发包人”）于\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日签订的 \_\_\_\_\_施工《建设工程施工合同》，承包人按约定的金额向你方提交一份预付款担保，即有权得到你方支付相等金额的预付款。我方愿意就你方提供给承包人的预付款为承包人提供连带责任担保。

1. 担保金额人民币（大写）\_\_\_\_\_元（¥\_\_\_\_\_）。
2. 担保有效期自预付款支付给承包人起生效，至你方签发的进度款支付证书说明已完全扣清止。
3. 在本保函有效期内，因承包人违反合同约定的义务而要求收回预付款时，我方在收到你方的书面通知后，在 7 天内无条件支付。但本保函的担保金额，在任何时候不应超过预付款金额减去你方按合同约定在向承包人签发的进度款支付证书中扣除的金额。
4. 你方和承包人按合同约定变更合同时，我方承担本保函规定的义务不变。
5. 因本保函发生的纠纷，可由双方协商解决，协商不成的，任何一方均可提请\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。
6. 本保函自我方法定代表人（或其授权代理人）签字并加盖公章之日起生效。

担保人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

地 址：

邮政编码：

电 话：

传 真：

年 月 日

附件 8：质量保修书格式

## 工程质量保修书

发包人：田东县作登瑶族乡人民政府

承包人：

为保证\_\_\_\_\_项目在合理使用期限内正常使用，发包人和承包人协商一致签订房屋建筑工程质量保修书。承包人在质量保修期内按照有关管理规定及双方约定承担工程质量保修责任。

### 一、工程质量保修范围和内容

质量保修范围包括合同、竣工图纸及竣工结算清单内所有内容。具体质量保修内容双方约定如下：  
在承包人承包范围内，属承包人责任造成的工程质量问题，由承包人承担保修责任。

### 二、质量保修期

1. 双方根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，约定本工程的质量保修期如下：

地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的该工程合理使用年限；

屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为 5 年；

装修工程为 2 年；

电气管线、给排水管道、设备安装工程为 2 年；

供热与供冷系统为 2 个采暖期、供冷期；

景观绿化工程管养期为 1 年；

其他项目保修期限约定如下：    /    。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

2. 质量保修期自本合同工程签发的工程竣工验收合格交工证书中写明的竣工日期起计算。分单项竣工验收的工程，按单项工程分别计算质量保修期。

3. 其他约定：    /    。

### 三、质量保修保质责任

1. 质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

2. 质量保修责任

2.1 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起七日内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理，修理费用由承包人承担。

2.2 发生紧急抢修事故的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

2.3 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照有关规定，立即向当地建设行政主管部门报告，采

取安全防范措施；由原设计单位或者具有相应资质等级的设计单位提出保修方案，承包人实施保修。

2.4 质量保修完成后，由发包人组织验收。

### 3. 保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

### 四、质量保修金的支付

本工程约定的工程质量保修金为工程竣工结算价的5%。质量保修金不计利息。

### 五、质量保修金的返还

质量保修金返还的时间及金额：承包人在工程竣工验收合格之日起满两年后，向发包人提交返还质量保修金申请，如无质量问题争议，发包人 14 天内将保修金一次性返还承包人（无息）。质量保证金的返还，并不能免除承包人按照合同约定应承担的质量保修责任和应履行的质量保修义务。

在保修期内承包人应按保修内容进行保修，若承包人接到发包人保修通知书在七天内未派人进行修理的，发包人则安排其它公司修理，在保修期内发生的修理费用由承包人负责或由发包人从保修金中扣除。

### 六、其他

双方约定的其他工程质量保修事项：保修期内，如发生属承包人责任的质量问题，按本保修书第 2.1 款约定，发包人委托他人修理，其费用由发包人在质量保修金中扣除。

本工程质量保修书作为主合同附件，正本和副本份数相同，由发包人和承包人双方共同签署，其有效期至保修期满。

发包人：（公章）

承包人：（公章）

法定地址：

法定地址：

法定代表人或其

法定代表人或其

委托代理人（签字）：

委托代理人（签字）：

电话：

电话：

开户银行：

开户银行：

账号：

账号：

邮政编码：

邮政编码：



附件 9：廉政责任书格式

## 建设工程廉政责任书

发包人：田东县作登瑶族乡人民政府

承包人：

为加强建设工程廉政建设，规范建设工程各项活动中发包人承包人双方的行为，防止谋取不正当利益的违法违纪现象的发生，保护国家、集体和当事人的合法权益，根据国家有关工程建设的法律法规和廉政建设的有关规定，订立本廉政责任书。

### 一、双方的责任

1.1 应严格遵守国家关于建设工程的有关法律、法规，相关政策，以及廉政建设的各项规定。

1.2 严格执行建设工程合同文件，自觉按合同办事。

1.3 各项活动必须坚持公开、公平、公正、诚信、透明的原则(除法律法规另有规定者外)，不得为获取不正当的利益，损害国家、集体和对方利益，不得违反建设工程管理的规章制度。

1.4 发现对方在业务活动中有违规、违纪、违法行为的，应及时提醒对方，情节严重的，应向其上级主管部门或纪检监察、司法等有关机关举报。

### 二、发包人责任

发包人的领导和从事该建设工程项目的工作人员，在工程建设的事前、事中、事后应遵守以下规定：

2.1 不得向承包人和相关单位索要或接受回扣、礼金、有价证券、贵重物品和好处费、感谢费等。

2.2 不得在承包人和相关单位报销任何应由发包人或个人支付的费用。

2.3 不得要求、暗示或接受承包人和相关单位为个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

2.4 不得参加有可能影响公正执行公务的承包人和相关单位的宴请、健身、娱乐等活动。

2.5 不得向承包人和相关单位介绍或为配偶、子女、亲属参与同发包人工程建设管理合同有关的业务活动；不得以任何理由要求承包人和相关单位使用某种产品、材料和设备。

### 三、承包人责任

应与发包人保持正常的业务交往，按照有关法律法规和程序开展业务工作，严格执行工程建设的有关方针、政策，执行工程建设强制性标准，并遵守以下规定：

3.1 不得以任何理由向发包人及其工作人员索要、接受或赠送礼金、有价证券、贵重物品及回扣、好处费、感谢费等。

3.2 不得以任何理由为发包人和相关单位报销应由对方或个人支付的费用。

3.3 不得接受或暗示为发包人、相关单位或个人装修住房、婚丧嫁娶、配偶子女的工作安排以及出国(境)、旅游等提供方便。

3.4 不得以任何理由为发包人、相关单位或个人组织有可能影响公正执行公务的宴请、健身、娱乐等活动。

#### 四、违约责任

4.1 发包人工作人员有违反本责任书第一、二条责任行为的，依据有关法律、法规给予处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给承包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.2 承包人工作人员有违反本责任书第一、三条责任行为的，依据有关法律法规处理；涉嫌犯罪的，移交司法机关追究刑事责任；给发包人单位造成经济损失的，应予以赔偿。

4.3 本责任书作为建设工程合同的组成部分，与建设工程合同具有同等法律效力。经双方签署后立即生效。

#### 五、责任书有效期

本责任书的有效期为双方签署之日起至该工程项目竣工验收合格时止。

#### 六、责任书份数

本责任书一式 3 份，甲、乙双方及 监督单位（部门） 各执一份。

发包人：

（公章）

法定地址：

法定代表人：

（签字或盖章）

委托代理人：

（签字或盖章）

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

账号：

邮政编码：

承包人：

（公章）

法定地址：

法定代表人：

（签字或盖章）

委托代理人：

（签字或盖章）

电话：

传真：

电子邮箱：

开户银行：

账号：

邮政编码：

## 附件 10：廉政责任书格式施工安全责任协议书

发包人(甲方)：田东县作登瑶族乡人民政府

承包人(乙方)：

为了加强项目施工安全管理，坚持贯彻国家安全生产法律、法规、条例、规章以及“安全第一，预防为主，综合治理”的安全生产方针，明确双方的安全生产管理目标及责任，确保施工安全，杜绝安全事故的发生，特签订本协议书。

### 一、工程概况

1. 工程名称：
2. 工程范围：施工图纸及工程量清单范围内的工程施工（具体详见施工图纸及工程量清单）。
3. 工程地点：

### 二、甲方的安全责任

1. 认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规，并督促乙方贯彻落实。
2. 建立工程安全管理制度、工程文明管理制度、安全生产检查制度等，有权检查督促乙方执行有关安全生产方面的工作规定，对乙方不符合安全文明施工的行为进行制止、纠正并发出安全整改通知书，直至清退出场。
3. 甲方有权对乙方参与施工的人员进行安全技术知识和安全工作规程的抽考。
4. 甲方不得要求乙方违反安全管理规定进行施工，因甲方原因导致的事故由甲方承担责任。

### 三、乙方的安全责任

1. 认真贯彻执行国家颁布的《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国消防法》、《劳动法》等各项劳动保护、安全生产的法律法规，并遵守《工地文明施工规定》以及甲方的工程安全管理制度、工程文明管理制度等。
2. 乙方负责人为安全生产责任人，负责该工程项目的日常安全管理工作，严格遵守安全生产规章制度。建立健全的安全生产管理制度、建立安全教育制度、安全生产管理制度等，设立专职安全员与甲方保持联系，并定期对其施工人员进行安全教育，经常进行开工前安全注意事项、措施交底的安全教育，不安排未经安全教育人员进入作业场所。
3. 乙方必须确保所有职工按规定正确使用防护措施，不得滥用或不用；保证进入施工现场带好安全帽，严禁工人穿拖鞋、硬底易滑鞋、易透鞋及赤膊上班；特殊工种操作人员持证上岗，严禁使用无证、不懂机电、设备操作技术的人员。若有违反，全部责任均由乙方承担。

4. 乙方必须确保所有进场施工的人员，年满 18 周岁且身体健康。老、弱、病、残、孕、家属、小孩及童工不得进入现场，否则，产生一切后果均由乙方自负，甲方不承担任何责任。
5. 乙方非现场施工人员禁止进入施工规划区域内，否则，造成的一切后果由乙方负责。
6. 在施工期间，由乙方管理不严而对第三方造成伤害的，由乙方承担全部责任。
7. 乙方的任何人员均不得在施工区、生活区打架斗殴、酗酒赌博，严禁酒后上班。
8. 乙方负责此项目生产的全部安全责任，如果在生产中发生生产安全事故，由乙方承担全部的事故责任和经济责任。

#### 四、违约责任

1. 由于甲方或乙方责任造成对方或第三方的人身伤害、设备损坏等财产损失，由责任方承担相应责任，并赔偿对方或第三方因此造成的损失。
2. 乙方未设置安监人员；未能正确、全面执行安全技术措施、施工组织设计；施工人员未掌握工程项目特点及施工安全措施；用于本工程项目的施工机械、工器具及安全防护用品不满足施工需要，甲方有权要求乙方立即停工整改，由此引起的后果及损失由乙方承担。

五、甲乙双方严格遵守本合同条款，履行各自的职责，做好项目的文明施工作业。若有新增内容条款，将作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

六、本责任书作为合同附件装订，自双方签字并加盖公章之日起生效，至承包施工结束后自行失效。

发包人（甲方）：

承包人（乙方）：

法定代表人或委托代理人：

法定代表人或委托代理人：

编码：\_\_\_\_\_

邮政编码：\_\_\_\_\_

## 第四章 技术规范

### 一、现场自然条件

满足施工要求

### 二、现场施工条件

满足施工要求

### 三、本工程采用的技术规范

本工程，应该认真按建设单位要求进行施工；同时也要严格执行行业有关的现行标准和技术规范。

## 第五章 工程量清单报价说明

1. 本工程采用工程量清单计价，计价和工程量计算规则按《建设工程工程量清单计价规范》(GB50500-2013)、《建设工程工程量清单计价规范(GB50500-2013)广西壮族自治区实施细则》（桂建标[2013]43号）。

2. 工程量清单应与磋商须知、合同协议条款、技术规范等文件一起结合使用。

3. 工程量清单中所列工程量系发包人按照有关资料依据建设行政主管部门所颁布的计量规则计算的，它是竞争性磋商采购文件的组成部分，作为磋商报价的共同基础。成交后结算支付，以实际工程量为依据，按成交单位磋商所报的工程量清单的单价支付费用。

4. 本工程量清单所列的工程量作为磋商报价的基础；付款时以由承包人计量、由采购人或其授权委托的监理工程师核准的实际完成工程量为依据。

5. 对工程和材料的一般指示或说明已写于合同文件和技术规范内。给工程量清单各细目标价前，须参阅合同文件和技术规范的有关部分。

6. 所有报价应以人民币表示。

7. 工程量清单（另附）

## 第六章 响应文件格式

## 资格审查部分

项目名称：

项目编号：

# 响应文件

（正本或副本）

响应文件内容： 资格审查部分

供 应 商： （全称） （盖章）

法定代表人或其委托代理人：                      （签字或盖章）

日 期：        年        月        日



## 目 录

(应附有页码)

- 1、诚信声明；
- 2、委托代理人参加的，须附上①响应文件签署授权委托书；②委托代理人的身份证复印件；
- 3、有效的企业资质证书复印件；
- 4、有效的营业执照副本复印件、有效的组织机构代码证、有效的税务登记证（或有统一社会信用代码的营业执照）；
- 5、有效的安全生产许可证复印件；
- 6、有效的项目经理资质证书复印件、安全生产考核合格证书（B类）复印件、身份证复印件；项目技术负责人的身份证、职称证复印件；供应商单位为他们缴纳养老保险凭证（提供近三个月养老保险缴费证明）；
- 7、有效的税务机关出具的近三个月完税证明或盖有税务局公章的纳税申报表等合格的有效证件复印件；
- 8、提供本单位 2020 年财务状况报告复印件（具体提供经审计的 2020 度审计报告或财务报表，新成立的单位请按实际提供）；
- 9、提供本单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；
- 10、农民工工资保障金的交纳与使用承诺书；
- 11、安全防护、文明施工措施方案的承诺书。
- 12、供应商认为需要说明的其它资料。

## 1、诚信声明

本人（法定代表人、身份证号码）郑重声明，本企业参加\_\_\_\_\_工程磋商活动所提交的所有资料、填写数据及所包含的附件资料内容是真实的、合法的、有效的，同样我在此所作的声明也是真实有效的，并愿意对在磋商过程中有关部门的调查结果承担责任。

本企业提交的所有磋商资料如有不实，愿接受监督管理部门和建设行政主管部门依据有关法律法规给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_（签字）

年 月 日

## 2、响应文件签署授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现授权委托\_\_\_\_\_（单位名称）的\_\_\_\_\_（姓名）为我公司签署本工程的响应文件的法定代表人授权委托代理人，我承认代理人全权代表我所签署的本工程的响应文件的内容。

代理人无转委托权，特此委托。

**附：法定代表人身份证复印件、委托代理人身份证复印件**

代理人：\_\_\_\_\_（签字） 性别：\_\_\_\_\_ 年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

授权委托书日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

- 3、有效的企业资质证书复印件；
- 4、有效的营业执照副本复印件、有效的组织机构代码证、有效的税务登记证（或有统一社会信用代码的营业执照）；
- 5、有效的安全生产许可证复印件；
- 6、有效的项目经理资质证书复印件、安全生产考核合格证书（B类）复印件、身份证复印件；项目技术负责人的身份证、职称证复印件；供应商单位为他们缴纳养老保险凭证（提供近三个月养老保险缴费证明）；
- 7、有效的税务机关出具的近三个月完税证明或盖有税务局公章的纳税申报表等合格的有效证件复印件；
- 8、提供本单位 2020 年财务状况报告复印件（具体提供经审计的 2020 度审计报告或财务报表，新成立的单位请按实际提供）；
- 9、提供本单位在参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中无重大违法记录的书面声明；

## 10、农民工工资保障金的交纳与使用承诺书

供应商应在响应文件中出具农民工工资保障金承诺书，主要承诺以下内容：

1. 供应商成交后 7 个工作日内，按成交金额的 2%且不多于 80 万元的农民工工资保障金足额交纳到指定的账户；
2. 一旦供应商承建的项目中出现拖欠农民工和工人工资情况，从其农民工工资保障金中先予划支。

项目名称：

项目编号：

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

年 月 日

## 11、安全防护、文明施工措施方案的承诺书

致\_\_\_\_\_（采购人名称）：

根据桂建质安[2015]16号文件规定，我方在此向采购人承诺：

1. 我方参与磋商的\_\_\_\_\_（工程名称）项目，一旦成交，我方保证在施工过程中，严格执行《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及使用管理细则》（桂建质安[2015]16号文）的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。

2. 如我方在承包的\_\_\_\_\_（工程名称）项目中出现未按桂建质安[2015]16号文附件一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：\_\_\_\_\_（签字）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

12、供应商认为需要说明的其它资料。

## 广西壮族自治区建筑工程安全文明施工措施项目清单内容

(桂建质〔2015〕16号文附件一)

### 广西壮族自治区 建设工程安全文明施工措施项目清单内容

类别	项目名称		主要内容和要求
文明施工与环境保护	安全警示标志牌		在易发伤亡事故(或危险)处设置明显的、符合国家标准要求的安全警示标志牌。
	现场围挡		1. 现场采用封闭围挡,高度不小于1.8m。 2. 围挡材料可用彩色、定型钢板,砌块等墙体。
	七牌二图		在进门处悬挂工程概况、现场出入制度、管理人员名单及监督电话、安全生产规定、文明施工、消防保卫、节能公示等七牌以及施工现场总平面图、工程效果图。
	企业标志		现场出入的大门应设有本企业标志或企业标识。
	场容场貌		1. 道路畅通。 2. 排水设施齐全畅通。 3. 工地地面硬化处理(办公区、生活区、现场道路、材料堆放、混凝土搅拌、砂浆搅拌、钢筋加工等场地和外脚手架基础等)。
	材料堆放		1. 材料、构件、料具等堆放时,应有名称、品种、规格等标牌。 2. 水泥和其它易飞扬细颗粒建筑材料应封闭存放或采取覆盖等措施。 3. 易燃、易爆和有毒有害物品分类存放。
	现场防火		消防器材配置合理,符合消防要求。
	垃圾清运		1. 施工现场应设置密闭式垃圾站,施工垃圾、生活垃圾应分类存放。 2. 施工垃圾必须采用相应容器或管道运输。
	宣传栏、环保及不扰民措施		宣传栏、安全宣传标语等,洗车(防止污染市区道路)、粉尘、噪声控制和排污(污水、废气)措施等。
临时设施	现场办公生活设施		1. 施工现场办公、生活区与作业区分开设置,保持安全距离。 2. 工地办公室、现场宿舍、食堂、厕所、饮水、沐浴、休息场所等符合卫生、消防安全要求。
	施工现场临时用电	配电线路	1. 按照TN-S系统要求配备五芯电缆、四芯电缆和三芯电缆。 2. 按要求架设临时用电线路的电杆、横担、瓷夹、瓷瓶等,或电缆埋地的地沟。 3. 对靠近施工现场的外电线路,设置木质、塑料等绝缘体的防护设施。
		配电箱开关箱	1. 按三级配电要求,配备总配电箱、分配电箱、开关箱三类(铁质)标准电箱,开关箱应符合“一机、一箱、一闸、一漏”,三类电箱中的各类电器应是合格品。 2. 按两级保护的要求,选取符合容量要求和质量合格的总配电箱和开关箱中的漏电保护器。 3. 对大型、落地式分配电箱、开关箱设置防护棚和通透式围挡。
		接地装置	施工现场应设置不少于三处的重复接地装置。

		现场变配电装置	总配电房建筑材料必须达到消防防火要求，室内做硬地坪、电缆沟。
<b>类别</b>	<b>项目名称</b>		<b>主要内容和要求</b>
安全 施工	高处 作业 防 护	楼层、屋面、阳台等临边	设两道防护栏杆和 18cm 高的踢脚板，用密目式安全立网全封闭。
		通道口	设防护棚，防护棚应为不小于 5cm 厚的木板或两道相距 50cm 的竹笆。两侧应沿栏杆架用密目式安全网封闭。
		预留洞口	用硬质材料全封闭，短边超过 1.5m 长的洞口，除封闭外四周还应设有防护栏杆。
		电梯井口	设置定型化、工具化的防护门，在电梯井内每隔 2 层（不大于 10m）设置一道水平防护。
		楼梯边	设 1.2m 高的定型化、工具化的防护栏，18cm 高的踢脚板。
		垂直方向交叉作业	设置防护隔离棚或其它设施。
		高处作业	有悬挂安全带的悬索或其它设施，有操作平台，有上下的梯子或其它形式的通道。
		基坑、物料平台	设 1.2m 高标准化的防护栏，用密目式安全立网封闭，悬挂标识。
	安全防护用品		安全帽、安全带、特种作业人员（电工、焊工、架子工等）防护服装、用品等。
其它	机械 设备 防 护	中小型机械	设防护棚（同通道口防护并有防雨措施）。
		垂直运输设备	1. 垂直运输设备检测、检验、日常维护、保养等。 2. 物料提升机、施工电梯等物料平台搭设、外侧用密目式安全立网全封闭，有安全通道、安全防护门、防护棚等。
	专家论证审查		超过一定规模的危险性较大分部分项工程专家论证审查。
	应急救援预案		救援器材准备及演练等。
	非正常情况施工		其它特殊情况下的防护费用，如：城市主干道、人流密集、河边等处施工及文物、古建筑、古树保护等。

注：本表所列建筑工程安全文明施工费，是依据现行法律法规及标准规范确定的。如法律法规和标准规范修订，本表所列项目应按照国家修订后的法律法规和标准规范进行调整。



## 商务部分

项目名称：

项目编号：

# 响应文件

（正本或副本）

响应文件内容：\_\_\_\_\_商务部分

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

- (1) 报价函；
- (2) 磋商报价表
- (3) 已标价工程量清单，表格按《〈建设工程工程量清单计价规范〉(GB50500-2013)广西壮族自治区实施细则》工程量清单计价表格提供。

## 一、报价函

致：{采购人名称}

1. 根据你方项目编号为\_\_\_\_{项目编号}\_\_\_\_的\_\_\_\_{工程项目名称}\_\_\_\_工程竞争性磋商采购文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述竞争性磋商采购文件的磋商须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程量清单及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)元(RMB¥\_\_\_\_元)的磋商报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单(如有时)的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担一切质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到\_\_\_\_等级。

2. 我方已详细审核全部竞争性磋商采购文件，包括修改文件(如有时)及有关附件。

3. 一旦我方成交，我方保证按合同书中规定的工期\_{工期}\_日历天内完成并移交全部工程。

4. 我方同意所提交的响应文件在竞争性磋商采购文件的磋商须知中第 15 条规定的磋商有效期内有效，在此期间内如果成交，我方将受此约束。

5. 除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

6. 我方将与本报价函一起，提交人民币\_\_\_\_\_元作为磋商担保。

供应商：\_\_\_\_\_(全称)\_\_\_\_\_(盖单位章)

单位地址：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_(签字)

邮政编码：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_传真：\_\_\_\_\_

开户银行名称：\_\_\_\_\_

开户银行账号：\_\_\_\_\_

开户银行地址：\_\_\_\_\_

开户银行电话：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 二、磋商报价表

项目名称： 项目编号：	
1	磋商报价：____（大写）____（¥：_____）
2	质量承诺：
3	施工工期：
4	磋商单位：____（盖章）____
5	法定代表人或授权委托人（签字）：

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期:      年    月    日

### 三、已标价工程量清单

表格按《〈建设工程工程量清单计价规范〉(GB50500-2013)广西壮族自治区实施细则》工程量清单计价表格提供。

## 技术部分

项目名称：

项目编号：

# 响应文件

（正本或副本）

响应文件内容：\_\_\_\_\_技术部分

供应商：\_\_\_\_\_（全称）\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 目 录

一、施工组织设计

二、项目管理机构配备情况

三、拟分包项目情况表

四、安全防护、文明施工措施方案承诺书

## 一、施工组织设计

1、供应商应编制施工组织设计，包括采购文件规定的施工组织设计基本内容。编制具体要求是：编制时应采用文字并结合图表形式说明各分部分项工程的施工方法；拟投入的主要施工机械设备情况、劳动力计划等；结合招标工程特点提出切实可行的工程质量、安全生产、文明施工、工程进度、技术组织措施，同时应对关键工序、复杂环节重点提出相应技术措施，如冬雨季施工技术措施、减少扰民噪音、降低环境污染技术措施、地下管线及其他地上地下设施的保护加固措施等。

2、施工组织设计除采用文字表述外应附下列图表，图表及格式要求附后。

2.1 拟投入的主要施工机械设备表

2.2 劳动力计划表

2.3 计划开、竣工日期和施工进度网络图

2.4 临时用地表



(1) 拟投入的主要施工机械设备表

{招标工程项目名称} 工程

序号	机械或设备名称	型号规格	数量	国别产地	制造年份	额定功率(KW)	生产能力	用于施工部位	备注

(2) 劳动力计划表

{招标工程项目名称} 工程

单位： 人

工种	按工程施工阶段投入劳动力情况						

注：1. 供应商应按所列格式提交包括分包人在内的估计劳动力计划表。  
2. 本计划表是以每班八小时工作制为基础编制的。

### (3) 计划开、竣工日期和施工进度网络图

1. 供应商应提交的施工进度网络图或施工进度表，说明按招标文件要求的工期进行施工的各个关键日期。中标的供应商还应按合同条件有关条款的要求提交详细的施工进度计划。
2. 施工进度表可采用网络图（或横道图）表示，说明计划开工日期和各分项工程各阶段的完工日期和分包合同签订的时间。
3. 施工进度计划应与施工组织设计相适应。

### (4) 临时用地表

{招标工程项目名称}

用 途	面 积（平方米）	位 置	需用时间
合 计			

- 注：1. 供应商应逐项填写本表，指出全部临时设施用地面积以及详细用途。  
2. 若本表不够，可加附页。

## 二、项目管理机构配备情况

- (1) 项目管理机构配备情况表
- (2) 项目经理简历表
- (3) 项目技术负责人简历表
- (4) 项目管理机构配备情况辅助说明资料

### (1) 项目管理机构配备情况表

{招标工程项目名称}工程

职务	姓名	职称	执业或职业资格证明					已承担在建工程情况	
			证书名称	级别	证号	专业	原服务单位	项目数	主要项目名称

上述填报内容真实，若不真实，愿按有关规定接受处理。项目管理班子机构设置、职责分工等情况另附资料说明。

### (2) 项目经理简历表

{招标工程项目名称}工程

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
项目经理资格证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或 已 完	工程质量

说明：1、附项目经理注册建造师证、职称证、安全生产考核证复印件，并加盖法人单位公章。

(3) 项目技术负责人简历表

{招标工程项目名称}工程

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间				担任技术负责人年限	
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

说明：1. 必须附上清晰可辨的身份证、职称证书的复印件

(4) 项目管理机构配备情况辅助说明资料

{招标工程项目名称} 工程

--

注：1. 辅助说明资料主要包括管理机构的机构设置、职责分工、有关复印证明资料以及供应商认为有必要提供的资料。辅助说明资料格式不做统一规定，由供应商自行设计。

2. 项目管理班子配备情况辅助说明资料另附（与本响应文件一起装订）。

三、拟分包项目情况表

{招标工程项目名称} 工程

表 10.1

分包人名称		地 址	
法定代表人	营业执照 号码	资质等级证书号码	
拟分包的工程 项目	主 要 内 容	预计造价（万元）	已经做过的类似 工程

#### 四、安全防护、文明施工措施方案的承诺书

致：\_\_\_\_\_（招标人名称）

根据桂建质【2006】22号文件规定，我方在此向招标人承诺：

1、我方参与磋商的\_\_\_\_\_（工程名称）\_\_\_\_\_项目，一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行桂建质【2006】22号文《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及使用管理细则》的有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。

2、如我方在承包的\_\_\_\_\_（工程名称）\_\_\_\_\_项目中出现未按桂建质【2006】22号文附件一规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或授权代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 第七章 评标办法（综合评估法）

评审项目	评审内容		
资格评审标准	合格标准：缺少任何一项或有任何一项不合格者，其资格审查视为不合格		
	资格评审内容为磋商须知第 9.2 条款要求的内容		
形式性评审标准	供应商名称：与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致		
	报价函签字盖章：供应商在相关位置加盖法人单位公章，法定代表人或其委托代理人签署或加盖印鉴		
	响应文件格式：符合第七章“响应文件格式”的要求		
	报价唯一：只能有一个有效报价。		
响应性评审标准	磋商内容：符合文件规定		
	工期：符合文件规定		
	工程质量：符合法律法规及文件规定		
	磋商有效期：符合文件规定		
	技术标准和要求：符合“技术规范”规定		
	分包计划：不允许		
	已标价工程量清单：符合“工程量清单”的编制要求		
详细评审	通过资格审查的合格供应商，只有通过了形式性评审和响应性评审，才能进入详细评审程序。		
分值构成	分值构成 (总分 100 分)	技术标评审部分：65 分 商务标评审部分：35 分	
技术标评分标准 (满分 65 分)	项目管理机构 (15 分)	项目经理任职资格与工作经历等 (5 分)	项目经理具备市政公用工程注册建造师贰级执业资格的得 5 分 (满分 5 分)

		其他主要人员 (10 分)	<p>技术负责人 (5 分) 拟投入的技术负责人具备中级职称及以上技术职称的得 5 分。</p> <p>项目管理四大员 (5 分)</p> <p>(1) 项目管理班子各专业技术人员配备不全面、人员数量不能满足工程需要或四大员中有部分人员无相应岗位证书或职称证书 3 分;</p> <p>(2) 项目管理班子各专业技术人员配备齐全, 人员数量充分满足工程需要, 各专业人员均持证上岗, 四大员 (施工员、质检员、安全员、材料员) 专业人员均持证上岗 5 分。</p>
	施工组织设计 (50 分)	主要施工方法 (5 分)	<p><b>优 (3.1-5.0 分):</b> 对项目总体有深刻认识, 表述清晰、完整、严谨、合理, 措施先进、具体、有效、成熟, 采用了已论证的新技术、新工艺、新材料、新设备; 施工段划分呼应总体表述, 划分清晰、合理, 符合规范要求。</p> <p><b>良 (1.1-3.0 分):</b> 对项目总体有一定认识, 表述清晰、完整, 措施具体有效; 施工段划分呼应总体表述, 划分清晰, 符合规范要求。</p> <p><b>中 (0.1-1.0 分):</b> 对项目总体有认识, 有一定的措施但部分不具体; 施工段划分较合理, 符合规范要求。</p> <p><b>差 (0):</b> 对项目认识不足, 表述不清晰, 措施不具体; 施工段划分不合理。</p>
		拟投入的主要物资计划 (5 分)	<p><b>优 (3.1-5.0 分):</b> 投入施工材料与组织进度计划周密, 较好基本满足施工需要, 调配投入数量、选型配置、进场时间合理、准确。</p> <p><b>良 (1.1-3.0 分):</b> 投入施工材料与组织进度计划周密, 较好基本满足施工需要, 调配投入数量、选型配置、进场时间合理、准确。</p> <p><b>中 (0.1-1.0 分):</b> 投入施工材料与组织进度计划周密, 较好基本满足施工需要, 调配投入数量、选型配置、进场时间合理。</p> <p><b>差 (0 分):</b> 投入施工材料与组织进度计划周密, 不能满足施工需要, 调配投入数量、选型配置、</p>



			进场时间合理。
		拟投入的主要施工机械、设备计划（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>投入计划与进度计划呼应，较好满足施工需要，采用较先进机械设备。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>投入计划与进度计划呼应，满足施工需要。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>投入计划与进度计划呼应，基本满足施工需要。</p> <p><b>差（0分）：</b>投入计划与进度计划不呼应，不能满足施工需要。</p>
		劳动力安排计划（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>投入劳动力计划与进度计划呼应，有各工种劳动力安排计划较好满足施工需要，调配投入计划合理、准确。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>投入劳动力计划与进度计划呼应，有各工种劳动力安排计划基本满足施工需要，调配投入计划合理、准确。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>投入劳动力计划与进度计划呼应，有各工种劳动力安排计划基本满足施工需要，调配投入计划合理。</p> <p><b>差（0分）：</b>投入劳动力计划与进度计划无呼应，各工种劳动力安排计划不能满足施工需要，调配投入计划合理。</p>
		确保工程质量的技术组织措施（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>应用新技术、新工艺、新材料、新设备，针对项目实际提出先进、可行、具体的保证措施，超过招标文件的质量要求及施工验收规范要求。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>针对项目实际提出先进、可行、具体的保证措施，满足招标文件的质量要求。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>具体措施可行，满足招标文件的质量要求。</p> <p><b>差（0分）：</b>措施不可行，没有质量违约责任承诺。</p>
		确保安全生产的技术组织措施（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>针对项目实际情况，有先进、具体、完整、可行的实施措施，采用规范正确、清晰。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>针对项目实际情况，有合理的</p>

			<p>措施且具体、完整，采用规范正确。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>有基本合理的措施，采用规范正确。</p> <p><b>差（0分）：</b>安全文明措施不得力，采用规范不正确。</p>
		确保工期的技术组织措施（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>关键线路清晰。准确、完整，计划编制合理、可行，关键节点的控制措施有力、合理、可行，进度违约责任承诺具体。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>关键线路清晰、准确、完整，计划编制可行，关键节点的控制措施合理、可行，进度违约责任承诺具体。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>关键线路基本准确，计划编制基本合理，关键节点的控制措施基本可行，进度违约责任承诺具体。</p> <p><b>差（0分）：</b>关键线路不准确，计划编制不合理，关键节点的控制不可行，没有违约责任承诺。</p>
		确保文明施工的技术组织措施（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>针对项目实际情况，各项措施周全、具体、有效，有具体实现现场文明施工目标的承诺。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>针对项目实际情况，有合理各项措施周全、具体、有效的实现现场文明施工目标的承诺。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>针对项目实际情况，有基本合理各项措施周全、具体、有效实现现场文明施工目标的承诺。</p> <p><b>差（0分）：</b>无各项措施周全、具体、有效实现现场文明施工目标的承诺。</p>
		工程施工的重点和难点及保证措施（5分）	<p><b>优（3.1-5.0分）：</b>对项目关键技术、工艺有深入的表述，对重点、难点有先进合理的施工措施并有可行的安全措施，解决方案完整、经济、安全、切实可行，措施得力。</p> <p><b>良（1.1-3.0分）：</b>对项目关键技术、工艺有深入的表述，对重点、难点有合理的建议，解决方案经济、安全、基本可行。</p> <p><b>中（0.1-1.0分）：</b>对项目关键技术有一定了解，</p>

			对重点、难点有建议，解决方案基本可行。 <b>差（0分）：</b> 对项目关键技术有表述，对重点、难点有建议，解决方案不可行。
		施工总平面布置图（5分）	<b>优（3.1-5.0分）：</b> 总体布置有针对性、合理，较好满足施工需要，符合安全、文明生产要求。 <b>良（1.1-3.0分）：</b> 总体布置合理，能满足施工需要，基本符合安全、文明生产要求。 <b>中（0.1-1.0分）：</b> 总体布置基本合理，基本满足施工需要。 <b>差（0分）：</b> 总体布置不合理，不符合安全、文明生产要求。
商务标 评分标准 (满分 35 分)	<p>1.磋商单位符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）认定为小型和微型企业的，对其投标价给予 5%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标价=投标价×（1-5%）；除上述情况外，评标价=投标价。</p> <p>磋商单位符合《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》(财库[2014]68号)认定为监狱企业的，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>磋商单位符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)规定，提供《残疾人福利性单位声明函》，享受小型、微型企业政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>磋商单位属两种情形以上的，其只能享受投标价格一次性 5%的扣除，不重复享受政策。</p>		
	<p><b>2.评标基准价的确定方法</b></p> <p>（1）有效报价范围：为投标总价低于或等于招标控制价，通过资格评审、形式评审、响应性评审且技术标评审合格，经评标委员会审定不存在严重不平衡、不合理、不低于其企业成本的投标人投标总价。</p> <p>（2）将有效报价范围内的投标人，按其投标报价由低到高的顺序依次排出名次。</p> <p>（3）有效报价的投标人在 10 家以上的，从最高的投标报价开始去掉 n 家投标报价和从最低的投标报价开始去掉 n 家或 n-1 家（有效报价范围内投标人人数为奇数时取 n-1 家）投标报价后（当出现两个或两个以上相同投标报价时，一并去掉），取 10 家（如不足 10 家，按实际家数计取）投标人投标报价进入评标基准价计算范围，再取其中的有效报价的算术平均值作为评标基</p>		

	<p>准价；有效报价的投标人在 10 家（含 10 家）以下的，将全部有效报价的算术平均值作为评标基准价。<math>n = (\text{有效报价范围的投标人家数} - 10) / 2</math>，n 为四舍五入取整数。</p> <p><b>3. 商务标评分标准</b></p> <p>（1）以投标报价的评标基准价为满分，采用内插法计算，投标人报价每高于评标基准价 1% 的扣 0.5 分，每低于评标基准价 1% 的扣 0.2 分，计算出投标人的投标报价得分。</p> <p>（2）有效报价投标人的商务标得分=该投标人的投标报价得分。</p>
<p>供应商最 终报价得 分</p>	<p>供应商汇总得分=该供应商的技术标得分+商务标得分</p>

附表 1: 残疾人福利性单位声明函（如有）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

## 附表 2：中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46 号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：