



## 报价表

| 序号 | 服务名称           | 服务内容                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 数量  | 备注     |
|----|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|
| 1  | 南宁市自然资源局诉讼代理服务 | <p>一、工作范围：<br/>为南宁市自然资源局提供诉讼、复议案件代理（包括行政诉讼及民事诉讼、行政复议）及其他法律服务。</p> <p>二、工作具体内容：</p> <p>★（1）每年度为采购人提供至少一次的法律讲座或培训（内容与自然资源管理相关，如行政诉讼、行政复议、政府信息公开、行政处罚、行政许可、行政赔偿、集体土地征地拆迁、不动产登记、城市规划编制及修改、建设工程设计方案的总平面图修改、建设工程规划许可修改、收回国有土地使用权、土地出让金追缴纠纷、山林权属纠纷等）。竞标人提供法律讲座或培训不再另行收费</p> <p>★（2）担任采购人的代理人，完成诉讼、仲裁、复议、行政争议等法律事务（案件数量为年均 400-500 件）；案件内容主要涉及：土地闲置、集体土地征地拆迁、不动产登记、城市规划编制及修改、建设工程设计方案的总平面图修改、建设工程规划许可修改、收回国有土地使用权、土地出让金追缴纠纷、山林权属纠纷、政府信息公开、行政处罚、行政许可、行政赔偿等；办案程序主要包括：调查取证，拟写答辩状、上诉状、复议答复书、复议决定书等法律文书，代为签收和送达法律文书，参加案件质证、会议，查看案件现场，出庭应诉，出具案件代理报告等）。</p> <p>★（3）就提供的法律服务实行内部审核监督机制，确保服务质量。采购人交办的诉讼、复议案件及仲裁等需由一名以上律师全程跟进，按时完成相关的各项工作，其中案情重大、败诉或采购人认为应当提供律师代理报告的案件经采购人提出竞标人应当提供律师代理报告且不得另行收费。代理报告应对上述集体土地征地拆迁、不动产登记、城市规划编制及修改、建设工程设计方案的总平面图修改、建设工程规划许可修改、收回国有土地使用权、山林权属纠纷等常见涉案内容进行具体深入的分析研究及风险预判，并提出专业的处理意见，供采购人参考。</p> <p>★（4）承办采购人委托的其他法律事务。</p> | 1 项 | 详见响应文件 |



|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p><b>三、人员配置要求</b></p> <p>(1) 本项目负责人要求</p> <p>★1) 中标供应商投入本项目的主要服务律师为项目负责人，需执业十年以上且从事政府机关、政府机关派出机构、大型企业事业单位法律顾问工作经验，目前仍从事政府机关、政府机关派出机构、大型企业事业单位法律顾问工作，熟悉自然资源行政管理相关法律知识（需提供法律服务合同复印件或服务单位出具的证明文件，并加盖竞标人公章）；</p> <p>★2) 项目负责人需对采购人交办的工作进行质量把控和人员分配，包括对所提供的全部法律文书及法律意见等进行审核把关，根据项目工作特点进行内部统筹安排，保障服务质量及水平。对案情重大或采购人认为必须由主要服务律师出庭的诉讼案件，必须由主要服务律师出庭。</p> <p>(2) 本项目实施人员要求</p> <p>★1) 中标供应商投入本项目的项目实施人员（包括项目负责人）至少 4 名，均需为执业律师且必须为投标人在职人员，熟悉涉及自然资源行政管理领域尤其是征地拆迁领域、不动产登记领域等的各项法律法规和基本业务知识，具备完成本项目工作的能力。（提供《律师执业证》复印件以及最近一个季度或近期连续三个月社保缴纳证明材料复印件，原件备查）；</p> <p>★2) 投标人在投标时应提供详细的项目实施律师即全部服务律师花名册（4 人及以上），项目开展后若要更换主要服务律师或其他服务律师的，必须书面征得采购人的同意，同时替换的律师资质需满足以上要求。</p> <p><b>四、服务要求：</b></p> <p>1、服务响应时间：</p> <p>★（1）承诺接到采购人通知后，12 小时内到达现场处理相关法律问题；</p> <p>★（2）接到采购人诉讼案件材料后，15 天内完成提交答辩状、上诉状及相关证据材料；接到采购人复议案件材料后，10 天内完成提交复议答复书及相关证据材料。</p> <p>2、服务质量保证要求：</p> <p>★（1）案件诉前调解阶段，竞标人承诺免费为采购人提供案件诉前调解书面意见建议；</p> <p>★（2）竞标人承诺免费为竞标人重大疑难诉讼案件出具书面案件报告，提供竞标人以往行政案件的案件报告，对案件作出阐述。</p> <p>3、投标时请提供项目服务实施方案。</p> |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|



|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                        | <p>具体要求如下（包括但不限于以下内容）：</p> <p>（1）对项目工作内容，工作思路，常见问题、工作重点难点及解决办法有详细描述，方案内容合理、可实际操作性强。</p> <p>（2）投标人如能结合集体土地征地拆迁、不动产登记、城市规划编制及修改、建设工程设计方案的总平面图修改、建设工程规划许可修改、收回国有土地使用权、土地出让金追缴纠纷、山林权属纠纷、政府信息公开、行政处罚、行政许可、行政赔偿等数据情况，说明本项目的工作重点及难点，并提出合理化建议，请一并提供。</p> |  |
| 报价（包含税费等所有费用）：下浮动系数 10%                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 竞标人（盖单位公章）：广西万益律师事务所                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
| 法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：  |                                                                                                                                                                                                                                                  |  |

注：表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按响应无效处理。