

**南宁市政府采购**

**竞争性磋商文件**

**(服务类)**

(全流程电子化评标)

项目名称：良庆区教育骨干网线路租赁服务项目

项目编号：LQCG2023-005FW

采购人：南宁市良庆区教育局

采购代理机构：南宁市良庆区政府集中采购中心

2023年6月

# 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	3
第二章 采购需求 .....	3
第三章 供应商须知 .....	33
第一节 供应商须知前附表 .....	33
第二节 供应商须知正文 .....	38
一、总则 .....	38
二、磋商文件 .....	40
三、响应文件的编制 .....	41
四、评审及磋商 .....	43
五、成交及合同 .....	44
六、验收 .....	47
七、其他事项 .....	47
第四章 评审程序、评审方法和评审标准 .....	49
第一节 评审程序和评审方法 .....	49
第二节 评标报告 .....	58
第三节 评审过程的保密与录像 .....	59
第五章 响应文件格式 .....	60
第一节 封面格式 .....	61
第二节 资格证明文件格式 .....	62
第三节 商务技术文件格式 .....	70
第四节 报价文件格式 .....	85
第五节 其他文书、文件格式 .....	91
第六章 合同文本 .....	93
第一部分 合同书 .....	96
第二部分 合同一般条款 .....	100
第三部分 合同专用条款 .....	105
第七章 质疑、投诉材料格式 .....	109

# 第一章 竞争性磋商公告

## 项目概况

良庆区教育骨干网线路租赁服务项目的潜在供应商应在政采云平台 (<https://www.zcygov.cn/>) 获取(下载) 获取竞争性磋商文件, 并于 2023 年 9 月 28 日 13 时 00 分 (北京时间) 前提交响应文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号: LQCG2023-005FW
2. 项目名称: 良庆区教育骨干网线路租赁服务项目
3. 采购方式: 竞争性磋商
4. 采购计划文号: LQZC2023-C3-00377
5. 预算金额: 人民币壹佰玖拾陆万零壹佰零陆元整 (¥1960106.00)
6. 最高限价: 人民币壹佰玖拾陆万零壹佰零陆元整 (¥1960106.00)
7. 采购需求:

序号	名称	数量 (项)	预算金额 (万元)	简要基本概况介绍
1	良庆区教育骨干网线路租赁服务项目	1	196.0106	第二章采购需求

8. 合同履行期限: 详见竞争性磋商文件。

9. 本项目是否接受联合体: 是, 否

## 二、供应商的资格条件

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求:

专门面向中小企业采购的项目 (供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位)

非专门面向中小企业采购的项目

3. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动;

4. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 本项目的特定资格要求：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标。

6. 本项目的特定条件：无。

### 三、获取竞争性磋商文件

时间：自公告发布之日起。

获取方式：网上下载。本项目不发放纸质采购文件，供应商可自行在“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）下载采购文件（操作路径：登录“政采云”平台-项目采购-获取采购文件-找到本项目-点击“申请获取采购文件”），电子响应文件制作需要基于“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）获取的采购文件编制。

售价：0元。

### 四、响应文件提交

1、首次响应文件提交截止时间（北京时间）：2023年9月28日13时00分（北京时间）

2、首次响应文件提交地点：

（1）响应文件提交方式：本项目为南宁市全流程电子化项目，通过“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子响应，供应商应先安装“政采云电子交易客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目采购文件和“政采云”平台的要求编制、加密后在投标截止时间前通过网络上传至南宁市“政采云”平台，**供应商在“政采云”平台提交电子版响应文件时，请填写参加远程采购活动经办人联系方式**，电子响应文件具体操作流程详见本公告附件。

（2）未进行网上注册并办理数字证书（CA认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成电子交易平台上的CA数字证书办理（申领流程见本公告附件2）及响应文件的提交。完成CA数字证书办理预计7日左右，供应商只需办理其中一家CA数字证书及签章。

（3）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子响应过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管CA数字证书并使用有效的CA数字证书参与整个采购活动。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前完成电子响应文件的上传、递交，响应文件提交截止时间前可以补充、修改或者撤回响应文件。补充或者修改响应文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新上传、递交。响应截止时间前未完成上传、递交的，视为撤回响应文件。响应文件提交截止时间以

后上传递交的响应文件的，“政采云”平台将予以拒收。

3、CA证书在线解密：首次响应文件开启时，须要供应商携带制作响应文件时用来加密的有效数字证书（CA认证）登录“政采云”平台电子开标大厅现场按规定时间对加密的响应文件进行解密，否则后果自负。

4、供应商需要在具备有摄像头及语音功能且互联网网络状况良好的电脑登录“政采云”平台远程开标大厅参与本次磋商，否则后果自负。

## 五、开启（首次响应文件开启时间）

1. 时间（北京时间）：2023年9月28日13时00分后

2. 地点：政府采购云平台远程开标大厅

## 六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 磋商保证金：本项目不收取磋商保证金

2. 采购意向公开链接：南宁市良庆区教育局2023年4月政府采购意向  
<http://zfcg.gxzf.gov.cn/luban/detail?categoryCode=reformcolumn&articleId=B7sJlE0qPxjr2xVlcKzX6A=&utm=luban.luban-PC-38920.1045-pc-wsg-mainSearchPage-front.1.56f957b0f91e11ed925485d77e3df3d1>

3. 网上查询地址：<http://zfcg.gxzf.gov.cn>（广西政府采购网）、<http://zfcg.gxzf.gov.cn/home.html>（南宁市公共资源交易中心网）

4. 本项目需要落实的政府采购政策

- (1) 政府采购促进中小企业发展。
- (2) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (3) 政府采购支持监狱企业发展。

5. 供应商认为采购文件使自己的权益受到损害的，可以自获取采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日（公告期限届满后获取采购文件的，以公告期限届满之日为准）起7个工作日内以书面形式一次性向采购人和采购代理机构提出同一环节的质疑。否则，逾期的质疑采购人及招标代理机构可不予接受。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监督管理部门投诉。

6. 若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采，获取采小蜜智能服务管家帮助，或拨打政采云服务热线400-881-7190获取热线服务帮

助。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：南宁市良庆区教育局

地址：南宁市良庆区大沙田德政路 20 号

项目联系人：陆翠霞

联系电话：0771-4951143

### 2. 采购代理机构信息

名称：南宁市良庆区政府集中采购中心

地址：南宁市良庆区玉洞大道 11 号

联系电话：0771-4504250

### 3. 项目联系方式

项目联系人：陆炜

电 话：0771-4504250

附件： 1. CA 证书申请方式及操作指南下载地址（现场申请方式见网址：<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/8354055.html?utm=a0003.39a112b4.cmp001.d0002.f0464b20ff2a11eb873141bf9e381949>（广西政府采购网）/网上申请方式见网址：<http://nncz.nanning.gov.cn/>（南宁市财政局官网）-下载专区-“广西政采云西部 CA 办理方式”或“南宁市政采云 CA 证书办理操作指南”）

2. 电子投标文件制作与投送教程（在此网址下载：<http://nncz.nanning.gov.cn/>（南宁市财政局官网）-下载专区）

南宁市良庆区教育局

南宁市良庆区政府集中采购中心

2023 年 9 月 18 日

## 第二章 采购需求

说明：

1. 为落实政府采购政策需满足的要求

(1) 本竞争性磋商采购文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定。

(2) 服务项目中包含货物的，根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的，供应商必须在响应文件中提供所竞标产品的节能产品认证证书复印件（加盖供应商公章），否则响应文件作无效处理。如本项目包含的配套货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

2. “实质性要求”是指采购需求中带“▲”的条款或者不能负偏离的条款或者已经指明不满足按响应文件作无效处理的条款。

3. 采购需求中带“◆”的条款，仅作为评分依据，在允许负偏离的条款数范围内不作为响应文件无效处理的条款。

4. 如投标人投标产品存在侵犯他人的知识产权或者专利成果行为的，应承担相应法律责任。

### 服务需求一览表

序号	采购服务名称	单位	数量	服务参数
1	良庆区教育骨干网线路租赁服务项目	项	1	一、互联网接入服务 ▲1、提供 1 条教育城域网连接到中国公用计算机互联网（CHINANET）、中国联通互联网（UNINET）、中国移动互联网（CMNET）等 INTERNET 网络的光纤线路接入（含 30 个公网 IP 地址），带宽≥4000Mbps，并提供网络接入设备，用于良庆区教育城域网内学校访问公众互联网； ▲2、互联网接入要求采用路由冗余设计，带宽裸机测试上下行速率≥4000Mbit/s； 3、汇聚层、核心层全网采用双路由的备份保护，保证整个数据城域网的安全、可靠、快速； 4、传输设备要求具有全网网管监控功能，并实行 7*24 小时实时监控，可有效地检测并定位网络故障，确保对网络性能的监控； 5、接口类型：RJ45、SC/FC、SFP 等主流接口； 二、教育骨干网接入服务

		<p>▲1、提供 2 条 1000M 光纤专线接入广西教育骨干网，接入地点由采购人指定；</p> <p>▲2、专线速率上、下行对称，带宽裸机测试<math>\geq 1000\text{Mbit/s}</math>；</p> <p>3、要求与互联网隔离，保证数据传输的安全和稳定；</p> <p>4、线路汇聚层和骨干层具有自愈环保护功能，具备 50ms 保护倒换能力；</p> <p>5、提供各种主流物理光、电接口，如 RJ45/LC/FC 等；</p> <p>6、全网采用的传输设备具有可网管能力，全网端到端采用 IP-RAN、PTN、OTN、PON 等技术进行组网，提供端对端透明传输电路，并要求保证采购人的数字光纤线路与互联网物理隔离；</p> <p>三、教育局城域网接入服务</p> <p>▲1、提供 1 条 500M 点对点专线自良庆区教育局接入良庆教育城域网，接入地点由采购人指定；</p> <p>▲2、专线速率上、下行对称，带宽裸机测试<math>\geq 500\text{Mbit/s}</math>；</p> <p>3、要求与互联网隔离，保证数据传输的安全和稳定；</p> <p>4、线路汇聚层和骨干层具有自愈环保护功能，具备 50ms 保护倒换能力；</p> <p>5、提供各种主流物理光、电接口，如 RJ45/LC/FC 等；</p> <p>四、学校城域网接入服务</p> <p>▲1、提供 43 条 1000M、58 条 500M、43 条 100M 的南宁市内本地数据专线（清单详见附表 1），要求上下行带宽对等，该专线接入设备具备平滑扩容至 1GE 带宽的能力；</p> <p>2、专线速率上、下行对称，1000M 专线带宽裸机测<math>\geq 1000\text{Mbit/s}</math>、500M 专线带宽裸机测<math>\geq 500\text{Mbit/s}</math>、100M 专线带宽裸机测<math>\geq 100\text{Mbit/s}</math>；</p> <p>3、接入地点：采购人指定地点，铺设路程由成交方自行勘探；</p> <p>4、所有电路经由服务商汇聚后提供给用户使用，服务涉及的传输交换设备性能及数量需满足《自治区教育厅关于推进市县教育城域网建设的通知》（桂教网信〔2022〕20 号）附件 1《广西教育网建设项目设计方案》内城域网的网络数据交换设备性能及数量要求。服务涉及的传输设备要求具有全网网管监控功能，并实行 7*24 小时实时监控；</p> <p>▲5、全网采用的传输设备具有可网管能力，全网端到端采用 IP-RAN、PTN、OTN、PON 等技术进行组网，提供端对端透明传输电路，并要求保证采购人的数字光纤线路与互联网物理隔离；</p> <p>五、中考专线接入维护服务</p> <p>▲1、提供 11 条 50M 南宁市内本地数据专线，要求上下行带宽对等，该专线接入设备具备平滑扩容至 1GE 带宽的能力；</p> <p>2、专线速率上、下行对称，50M 专线带宽裸机测<math>\geq 50\text{Mbit/s}</math>；</p> <p>3、接入地点：采购人指定地点，铺设路程由中标人自行勘探；</p> <p>4、传输设备要求具有全网网管监控功能，并实行 7*24 小时实时监控；</p> <p>5、全网采用的传输设备具有可网管能力，全网端到端采用 IP-RAN、PTN、OTN、PON 等技术进行组网，提供端对端透明传输电路，并要求保证采购人的数字光纤线路与互联网物理隔离；</p> <p>▲6、中标人需承诺服务期内，在每年中考前一个月对考场的监控设备及线路提供维保服务，并在中考期间派驻专人在考场驻点，以保障考场监控设备及线路的正常运行。</p>
--	--	---



			<p>六、教育城域网配套安全服务</p> <p>▲1、投标人需按桂教网信[2022]20号附件的建设要求，提供配套的教育城域网安全服务，使整个城域网满足国家网络安全等级保护第二级要求，以确保采购人使用的网络环境安全合规；</p> <p>▲2、投标人可通过提供独立的安全设备或接入安全云池的方式来实施本项安全服务，安全服务应包含且不限于以下组件：下一代防火墙服务、网络行为管理服务、堡垒机服务、日志审计服务、配置安全评估服务、漏洞扫描服务、安全态势感知服务、潜伏威胁探针服务、安全专家服务等，且这些安全组件的功能需满足教育城域网安全服务（详见附表2）的要求。</p> <p>3、服务期内，提供教育城域网的安全策略配置及管理、监控、告警，每月提供网络风险及处置建议报告服务。</p> <p>▲4、投标人需配合采购人进行教育城域网服务期内的等保二级测评。</p> <p>七、校园网提升服务</p> <p>1、包含本项目数据中心机房侧设备的调测、开通及144所学校和良庆区教育局前端出口设备的安装调试和割接，日常运维，校园IP地址规划调整，网络问题梳理排查，对校园网络设施配套不足的学校提供整改方案建议。</p> <p>▲2、对144所不满足城域网建设要求的学校提供校园网络升级服务，该服务提供的安全网关需满足教育城域网的技术要求（详细参数及清单见附表3）</p> <p>八、教育办公OA服务</p> <p>▲1、提供教育办公OA服务（含3年售后运行维护支持服务）</p> <p>办公OA系统应用采用面向服务的架构（SOA）设计模式；系统中各个功能模块以微服务形式独立部署，各个微服务之间是松耦合的，每个任务代表着一个小的业务能力，各个业务模块的访问和更新不受限制。</p> <p>2、系统性能设计</p> <p>系统采用B/S结构，系统应配置电脑端、移动端均为80个用户数授权且可以同时80个账户并发登录使用，系统应采用PC端、APP端一体化部署及应用模式，可以同时PC端、APP端同时登录使用，且数据实时同步；</p> <p>3、提供自定义开发建模平台</p> <p>系统应提供0代码级自主开发自定义开发平台或自主建模引擎，用户可以根据自身需求特点进行灵活搭建各类业务扩展管理应用支持灵活自定义组织架构、自定义数据及业务功能模块、自定义报表统计分析、自定义权限查询、自定义表单设计、数据库字段定义、自定义图形化流程设置；</p> <p>4、提供自定义工作流管理引擎</p> <p>系统需具备独立自主研发的工作流程引擎，带有可视化支持0代码级操作的电子表单设计器、流程设计器，支持自定义各分子公司、各职能部门的流程及表单设置；</p> <p>◆5、公文单及正文内容统一页面预览技术</p> <p>公文应用支持统一页面处理技术，支持领导打开在公文待批、公文待阅时，支持在PC系统、移动app系统中同一界面同时展开显示公文处理笺表单内容、公文正文内容，公文正文内容直接预览无需下载，支持Word文件、</p>
--	--	--	---

			<p>PDF 文件格式。</p> <p>◆6、流程会签智能流转技术在流程审批中选择了多个主办人员时，流程将由多个主办人员进行联合处理，这些主办人员的处理时间无先后顺序要求，支持按签批领导岗位层级自动排序；</p> <p>◆7、日常流程及公文审批权责一键交接技术 当岗位人员有相互调整时，系统上审批流程、公文流程签批工作可以进行交接设置，支持当前新旧人员权限的一键交接，无需重新配置。</p> <p>◆8、限时审批与智能提醒技术 流程节点限时提醒，支持接收后提醒、结束前提醒、超期提醒，支持周期性提醒（如每隔半天提醒一次）；</p> <p>9、数据报表引擎</p> <p>1) 系统须已集成专业开放式报表系统工具（如帆软报表、快逸报表等）无需额外采购，支持报表表样自定义设置，支持报表新增、修改、删除、权限控制。</p> <p>2) 可快速实现各类数据的统计分析，可随意提取多个审批后表单的数据，进行各种形式的统计汇总，生成各种统计视图，实现对流程单据内容分视图查询，可对审批单据做出各类报表；</p> <p>3) 支持报表穿透式查询，可以在汇总类报表数据中点击穿透查看对应的明细报表数据。</p> <p>10、移动办公</p> <p>1) App 模式，支持 ios、Android 系统移动终端进行远程访问，无需独立部署移动端服务器；</p> <p>◆2) 移动端核心功能与 PC 端应用一致、数据实时同步，包括移动收文、移动发文、移动流程、移动报表、移动考勤、移动文档、移动通讯录、通知/公告、日程、工作任务、移动邮件等；</p> <p>11、流程管理</p> <p>◆1) 功能设置方面应至少具备流程起草申请、我的流程查询、待我审批查询及处理、经我审批查询、审批监控管理、审批设置等功能。</p> <p>2) 自带 HTML 电子表单编辑器，可以在 OA 系统中进行审批表单的自定义设计、在线编辑修改，支持多明细表插入，OA 系统的工作流模板分为三种：文档型、表单型、签批单，包括 Word、Excel、WPS、HTML 等格式。</p> <p>3) 电子表单支持表单数据关联、带条件计算、校验、子流程、触发设置、多视图、表单控件节点、表单控件节点匹配范围、多人控件；</p> <p>4) 支持流程岗位设置、一人多岗、空岗跳转、按岗位/数额/时间条件判断进行自动流转等。</p> <p>5) 支持图形化流程设置操作，支持固定流程、自由流程、自由顺序流程、分支流程、并发流程、承办流程、固定+半自由等流程模型。</p> <p>6) 支持流程退文（可以选择节点进行退文）、会签、加签、自动选择流程办理人员等功能。</p> <p>7) 在审批过程中，支持痕迹保留，单位电子印章，手写签名、全文批注。可以实现对整个审批过程的催办、督办、统计。</p> <p>◆8) 具备审批关注功能，所有审批相关的画面如果点击关注，数据会在当前画面集中展示，该画面中设置有来源信息，能够查看从哪个地方关注的，</p>
--	--	--	---

		<p>再次点击关注图标，能够取消关注。</p> <p>9) 具备流程监控功能，有权限的人可以查看到所有权限下流程办理的进度情况和审批内容，可以针对流程办理的不同状态（审批已完成、审批中、审批未通过、审批已撤销等）进行不同颜色的标注提示。</p> <p>◆10) 表单设计器具备代码、设计、预览三种设计查看模式，提供数据查询关联按钮控件设计、表单关联按钮控件设计、提供二维码控件设计，提供时间控件、签名控件、岗位控件、人员控件，表单设计响应情况：面向客户提供可视化自定义表单设计器，支持代码、设计、预览三种设计查看模式，提供数据查询关联按钮控件设计、表单关联按钮控件设计、提供二维码控件设计，提供时间控件、签名控件、岗位控件、人员控件；</p> <p>◆11) 流程办理支持密码二次校验功能。当启用该功能后，对于审批动作中启用审批密码认证的，在审批过程中，点击与审批相关的按钮都要先输入登录密码确认身份后系统能继续向下运行。</p> <p>12、公文发文管理</p> <p>1) 发文管理具备：发文拟稿、我的发文、待办发文、待阅发文、发文监控等发文事务处理及管理功能。</p> <p>◆2) 发文会签智能评审功能：在发文拟稿中选择了多个主办人员时，发文将由多个主办人员进行联合处理，这些主办人员的处理时间无先后顺序要求，支持按签批领导岗位层级自动排序。且设置多人会签时，实现以下三种评审方式：只要一人审批即可向下流转、只有全部人员通过审批后才可向下流转、达到一定百分比人员通过审批后即可向下流转。</p> <p>3) 公文签办过程退文功能，当前流程节点批阅人可以将公文发文处理笺指定退回到之前任意一节点经办人处。</p> <p>◆4) 内置 office 控件，实现在系统中直接进行公文正文内容起草，审批查看正文时有编辑正文的操作，包括修改正文、保留痕迹、套红、加盖个人签章等操作。</p> <p>5) 实现会签功能，如果一份发文需要多人会签，支持节点并发，支持多节点及多人的并发，并且支持自定义会签方式，如多人同时审批，多人按顺序依次审批。</p> <p>6) 具备发文监控功能，可以查看所有正在审批和审批完毕的发文单，查看申请信息、当前状态、当前流程、审批流转记录等，可以同时选择多条数据分发和转发给需要查看的人员。对审批中的发文单可以更改本步审批人，结束审批，进行催办操作。可以查看公文签发流程的流转日记、审批记录、下发记录、接收阅读记录等。</p> <p>◆7) 具备发文关注功能，所有发文相关的画面如果点击关注，数据会在当前画面集中展示。</p> <p>◆8) 重要程度自定义显示功能，如【普通】、【平急】、【加急】等，在流程待办与流程监控台账页面均可直观显示每一个公文流程的重要度。</p> <p>◆9) 发文回收站功能：所有删除掉的办结或未办结的收文流程，都先进入到收文回收站，如发现误删或需要重新找回的，可以到回收站中进行恢复还原，在回收站也可以对确认无效的收文流程内容进行彻底删除；</p> <p>13、公文收文管理</p> <p>1) 实现收文主要过程电子化：登记、分办、拟办、批办、签阅、归档；</p>
--	--	---

		<p>可查询历史记录、实时跟进承办人的办理情况并进行督办提醒等；</p> <p>2) 实现打开在收文待批、公文待阅时，支持在 PC 系统、移动 app 系统中同一界面同时展开显示收文处理笺表单内容、来文正文内容，来文正文直接在线预览无需下载。</p> <p>3) 收文管理分两种类型，一种可以自定义收文模板和收文流程，实现不同的收文走不同的审批流程，适用于比较规范的收文管理；另一种是使用固定模板和自由流程，适用于比较灵活的收文管理。</p> <p>◆4) 收文关注功能，所有收文相关的画面如果点击关注，数据会在当前画面集中展示。</p> <p>◆5) 收文回收站功能：所有删除掉的办结或未办结的收文流程，都先进入到收文回收站，如发现有误删或需要重新找回的，可以到回收站中进行恢复还原，在回收站也可以对确认无效的收文流程内容进行彻底删除；</p> <p>14、任务管理</p> <p>1) 以对任务状态的实时监控为核心，通过对任务的可视化管理，使每个人的任务进展及完成情况一目了然，并能够定时生成任务报表进行汇总统计。</p> <p>2) 任务在执行过程中可以进一步分解出多级子任务或进行任务变更。</p> <p>◆3) 每个人可以清晰的管理合查询以“我”为中心的各类任务，包括我负责的任务、我参与的任务、我监控的任务、我分配的任务。</p> <p>4) 以多种颜色标注任务的状态，分别对重要任务、快到期任务、超期任务进行不同颜色的标注，使用户对任务的轻重缓急一目了然。</p> <p>◆5) 当新建任务或任务变更时，系统会自动将当前待办任务或变更任务在 OA 系统消息中推送给当前责任人或相关负责人，任务变更提醒人员可根据企业要求设定通知给任务分配人、责任人、监控人、参与人。</p> <p>◆6) 当会议纪要员编写会议纪要时，可选择“发送会议纪要并转任务”，这样即可将会议中所提出的相关内容转成工作任务进行落地和分解。</p> <p>15、系统安全设计服务</p> <p>1) 系统登录验证：登录时可以实现多种访问验证方式，如 PC 端支持二维码扫码验证、手机短信码验证、动态验证码验证等；手机端支持指纹识别、面部识别、手势识别。</p> <p>◆2) 公文流程二次加密验证：系统提供密级宏控件，支持公文密级分类：公开、内部、秘密、机密、绝密，如果启用了密级文档的二次校验，在审批公文单时，需要再次输入密码以确认身份。</p> <p>◆3) 系统具备专业的公文安全日志管理功能，管理员可随时查看公文模块的操作记录。</p> <p>16、工作信息门户</p> <p>系统提供“EIP 信息门户”插件，采用门户的概念，支持根据不同的单位不同的岗位人员关注的内容不一样为用户提供个性化的集成界面，通过各种电子终端设备实时接收及展示个人当前需要阅读的工作信息和文件等，供各级领导和职工对工作快速了解和响应处理，提高办事效率，实现“事找人”的办公模式。同时系统设定了门户管理员，同时也可以对每个自定义标签和门户模板设定访问权限和管理权限。</p> <p>17、固定资产管理</p>
--	--	---

			<p>◆1) 实现对单位内部固定资产进行比较全面的管理, 包括资产登记、资产领用、资产归还、资产报修、资产报废、资产折旧、资产台账、资产财务等一系列管理工作电子化应用功能。</p> <p>2) 具有详尽的资产报表管理, 可以实时查询资产的台账、领用、报废、报修、流向和折旧情况, 数据可方便转为 Excel 文档。</p> <p>3) 具备资产卡片自动生成功能, 可以根据需要自定义卡片标题及打印的信息, 并能够根据资产编号自动生成条形码。</p> <p>◆4) 可以通过手机 OA 移动端扫码进行资产盘点。</p> <p>18、个人办公</p> <p>1) 个人办公模块中提供消息的收发、文件的传送、工作流程单的审批、电子邮件与手机短信的收发、通讯录的维护与查询、我的行政查询、我的人事等功能。</p> <p>2) 文件柜给用户提供了一个自由的文档存放空间, 简单操作既可管理私人文件, 也可将文件共享给同事, 或者通过短消息等方式发送给其他用户, 做到真正的文件一站式管理。</p> <p>3) 支持公共通讯录的共享, 提供个人通讯录。通讯录提供字母索引, 按名称查询等常用的快速检索方式。</p> <p>◆19、内部邮件</p> <p>提供内部电子邮件服务, 无需添置邮件服务器, 用于用户之间传递各类电子文档, 邮件系统包括了以下功能: 邮件新建发送、收件箱、已发送、草稿箱、垃圾箱、邮件设置、邮件模板、邮件规则。</p> <p>20、会议管理</p> <p>集会议起草、主题定义、发送会议通知、接收通知、接收参会回执、二维码会议签到、会议记录、纪要分发及归档于一体的会议查询、管理系统。</p> <p>21、车辆管理</p> <p>对单位统一购置的车辆的档案、保险、维修、修养、使用情况、年检、里程等方面进行管理, 能够对维修、保养等费用进行查询和统计, 提供车辆使用审批机制, 支持对公司所有车辆年检、车辆保险到期提醒。</p> <p>22、档案管理</p> <p>实现对文件档案的电子化管理, 包括档案类别设置、档案维护、案卷维护、借阅审核、借阅历史、我的借阅、档案销毁等功能。能够按照国家档案管理标准细分档案类目、卷宗维护管理。借阅档案需要提交申请, 待批准后才能查看档案。申请档案借阅需要留存记录。系统能通过关键字, 档案编号等查询档案记录、支持在线直接打开电子档案进行阅览。</p> <p>23、文档管理</p> <p>1) 实现知识文档、规章制度、电子期刊等文件的线上存储, 管理, 查询, 下载等功能。</p> <p>2) 文档文件支持可看、可下载、可编辑的权限设置, 支持文件夹的无限嵌套。</p> <p>3) 实现公共文件柜, 个人文件柜的方式对不同文件分开存储, 个人文件柜直供个人使用, 公共文件柜可供授权用户使用。</p> <p>24、人事管理</p> <p>1) 建立详细的集团人员档案信息, 合同信息, 奖惩信息等, 对集团的人</p>
--	--	--	---

		<p>力资源进行比较全面的管理，包括入职、离职、人事合同、调职转岗、员工奖惩等一系列管理工作。提供合同到期提醒功能，具有详尽的多维度的的人力资源报表管理，可以实时进行集团人员组成结构，人员职位，岗位分布比等查询。</p> <p>2) 实现人员的入、调、转、离手续流程电子化应用；</p> <p>3) 实现人员进修、培养，签订协议电子化应用；</p> <p>25、电子签字/签章</p> <p>1) 能提供线上电子签字/签章的制作功能。</p> <p>2) 系统不限定电子签名/签章的配置个数。</p> <p>3) 提供电子印章二级安全措施：在公章设置时能够指定公章的使用人员和在盖章时要输入预设的签章密码。</p> <p>26、系统管理</p> <p>1) 系统支持组织架构自定义设置，采用树状结构，可以在任意下设单位或部门层级架构。</p> <p>2) 支持流程岗位设定：可以按照单位的实际岗位，建立层状的岗位结构，在公文收发文、审批流转等处可以采用岗位的方式来进行设定流程。</p> <p>3) 权限组设定：可控制菜单界面中的任意按钮，不同权限的人员登录系统后显示的桌面和菜单是不同的。权限组可设置人员的权限，可对不同部门、不同人员进行不同的权限划分。</p> <p>◆4) 基础数据设置：支持系统正式使用前具备一键开启系统后台所有标准设置项的功能，如安全设置、账号设置、审批提醒模式、审批设置、菜单及文字项设置、系统其他设置等；</p> <p>◆5) 数据源设置：数据源设置建立时需要设置数据源名称、数据库类型、客户端字符集、数据库字符集、驱动程序、数据源 URL、用户、密码。</p> <p>◆6) 用户账号设置:用户数授权采用有效性激活模式，仅以用户状态来判断该账户是否占用系统用户数授权，如为正常激活则占用，如停用则转为无效后释放出用户数授权可以重新分配给新员工账号。</p> <p>27、云主机服务</p> <p>提供系统运行所需的3年云主机服务，云主机配置≥4核CPU，≥16G内存，≥40G系统(SAS)，≥2000G储存(SATA)，≥10M独享带宽接入</p> <p>八、云会议服务</p> <p>▲1、提供云会议服务1项，含1个良庆区教育局主会场的硬件终端及中小学校分会场69方软账号；</p> <p>2、云会议系统应采用公有云架构，实现统一管理、统一运维、统一部署、统一组网和统一安全。大中小各级会议室终端、客户端及移动端通过互联网接入共有云服务。</p> <p>3、平台支持针对每个入会终端的处理性能、带宽大小、类型特性等特点，单独分配资源进行适配处理。</p> <p>4、支持在网络条件保持不变的情况下，通过在音视频会议终端和平台等网元上进行速率和误码控制等处理，实现QoS保障，提高音视频会议的音视频效果。</p> <p>5、平台支持针对每个入会终端的画面布局要求，单独分配资源进行音视频融合，可实现每个入会终端的个性化画面布局。</p>
--	--	---

			<p>6、跨运营商兼容：支持电信/联通/移动/广电等多个运营商线路接入。</p> <p>7、平台支持 1280×720（720P 高清）、1920×1080（1080P 高清）分辨率，能实现 1080P@30fps 全高清视频效果；</p> <p>8、支持 48KHz 采样 OPUS 宽频高清语音</p> <p>9、会议统计。支持显示当前系统内的在线用户数、虚拟会议室数量、会议统计数据，可按年月为搜索区间快速查询会议统计数据以及 excel 表导出。</p> <p>10、会议管理。能实现创建会议、当前会议、预约会议、周期会议、历史会议、收藏会议、会议模板、虚拟会议室等功能。</p> <p>11、用户管理。用户管理可根据用户名/ID/手机号码检索用户信息，支持批量导入/删除/升级/导出功能，可查看任务执行记录。管理员/助理可修改用户所属部门、用户名、手机号码、电子邮箱、修改密码。</p> <p>12、录播管理。可根据录播文件名称/会议 ID/开始时间结束时间（年月日时分）检索录播文件名称。支持在线播放、下载 MP4、复制 flv 链接、下载</p> <p>13、会场选看。支持主持人及其他参会者均可以在会议中自主选择并对会场画面放大，不错过会议过程中每一个细节。</p> <p>14、多终端支持，支持硬件终端、PC 端、苹果手机端、安卓手机端、PAD 客户端通过互联网、WiFi 和移动 4G/5G 网络随时随地接入会议。</p> <p>15、跨平台登录，同一账号支持在会议终端、PC、智能手机、Web 管理端任一平台登录平台使用。</p> <p>16、主会场硬件终端配置要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 采用一体化集成设计，内置高清定焦摄像机、编解码器、全向麦克风、支架；</li> <li>2) 内置极清 4K 镜头，自动对焦，水平视场角高达 110°，小镜头，大眼界</li> <li>3) 内置麦克风阵列，可全向拾音，拾音距离高达 6 米，独有的噪声抑制算法，让你的语音完美呈现</li> <li>4) 支持 H264、H.265 编解码，支持双流，支持最大分辨率 4K</li> <li>5) 支持 OPUS 音频编码、48KHz 采样频率</li> <li>6) 支持 Wifi 入会、无线辅流等功能</li> <li>7) 全开放 Android 平台，易于客户二次开发实现定制需求</li> <li>8) 支持正装、电视机上方安装等多种安装方式</li> </ol> <p>九、多网融合运维服务一项</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 提供城域网汇聚互联网带宽维护服务。</li> <li>(2) 提供城域网到校及接入骨干网线路维护服务。</li> <li>(3) 提供 150 所学校的一键报警线路接入服务。</li> </ol> <p><b>注：本项目的城域网接入服务和配套安全服务所涉及的硬件设备，均由中标服务商提供，并安装放置在中标服务商中心机房内，采购人不提供放置场所。且城域网业务类网络设备(交换机、路由器等) 中标商应成对部署，以堆叠或 1+1 保护方式工作。</b></p>
商务	<p>▲一、合同签订期：自中标通知书发出之日起 25 个日历日内。</p> <p>▲二、服务期限：项目经采购人验收合格并出具证明视为正式开通使用，租用期为自正式开通</p>		

要求	<p>使用之日起 3 年，本次报价为第一年报价，第二年第三年将沿用第一年（本次）中标价进行续签。</p> <p><b>▲三、服务地点：</b>南宁市采购人指定地点。</p> <p><b>四、提交服务成果时间：</b>自合同签订之日起 30 个日历日内开通所有线路，并交付使用。</p> <p><b>五、交付方式：</b>现场服务。</p> <p><b>六、验收标准、规范：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、符合合同要求及国家相关标准；</li> <li>2、服务内容符合或优于合同要求；</li> <li>3、供应商提供所招标采购的服务、配套设备、所属装置等有关技术资料作为验收的参考依据；</li> <li>4、验收过程中所产生的一切费用均由供应商承担，供应商报价时应考虑相关费用；</li> <li>5、供应商在服务成果验收时由采购单位对照采购文件的服务参数全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合采购文件的服务需求以及提供虚假承诺的，按相关规定作违约处理，供应商承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究责任的权利；</li> <li>6、采购标的需执行国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范，如有最新的按最新的执行；</li> <li>7、验收不通过的，根据采购人意见进行整改，直到验收通过为止，期间产生相关费用由供应商承担。</li> </ol> <p><b>▲七、付款方式：</b>本项目无预付款，项目自正式开通使用之日起 30 日内，采购人支付第一年（本次中标价）的费用；第二第三年同期沿用第一年（本次）的中标价支付当年的费用；</p> <p><b>八、售后服务要求：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、提供 7x24 小时热线电话服务，并提供故障申告途径及绿色通道，做到全方位响应，并指定专人负责上门受理调试日常维护及平时协助采购人维护检测等工作；提供全天 24 小时的售后服务响应。</li> <li><b>▲2、维护要求：一般性故障 8 小时内解决问题；重要保障点故障 4 小时内解决问题；重大设备故障 24 小时内解决，如 24 小时内无法解决，须提供备用设备供用户使用。</b></li> <li>3、每月对网络进行一次巡检，检查网络设备和主干光缆的运行情况，提交巡检报告；</li> <li>4、本项目所涉及设备均由中标方提供给采购人使用，设备产权归属中标方，服务期内，中标方需负责联系厂家处理采购人在设备使用上的技术问题；服务期满后，中标方应提交厂家售后服务电话，厂家技术人员联系手机，确保采购方质保期后，自行联系咨询技术人员。</li> <li><b>▲5、投标人需承诺，本服务包含服务期内良庆区新增学校的学校城域网接入服务，中标人需按以下标准为新增学校提供教育城域网接入服务，接入带宽标准按学校规模划分为：中小学提供 1000M 接入，完小/幼儿园提供 500M 接入，教学点提供 100M 接入。</b></li> </ol> <p><b>九、其他要求：</b></p> <p><b>▲1、报价必须包含以下部分，包括：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 服务的价格。</li> <li>(2) 服务接入设备及标准附件、备品备件、专用工具的价格。</li> <li>(3) 运输、装卸、调试、验收、培训、维修、技术支持、售后服务费。</li> <li>(4) 招标代理服务费、保险费和各项税费。</li> <li>(5) 供应商须自行考虑完成项目所需的全部内容（包括验收）中产生的所有费用，采购人不再支付额外费用。</li> <li>(6) 供应商应对本项目所有服务内容进行总承包报价，采购人不再支付任何费用。</li> <li>(7) 租用期为自正式开通使用之日起 3 年，本次报价为第一年报价，第二年第三年将沿用第一年（本次）中标价进行续签。</li> </ol>
----	---



附表 1：2023 年良庆区所辖公办中小学及公办幼儿园清单：

序号	学校名称	所属类型	速率
1	南宁市良庆区良玉小学	中小学校（42 所） 2023 年计划新增 1 所 （合计 43 所）	1000M
2	南宁市良庆镇中心学校		1000M
3	南宁市那马镇中心学校		1000M
4	南宁市大塘镇中心学校		1000M
5	南宁市那陈镇中心学校		1000M
6	南宁市南晓镇中心学校		1000M
7	南宁市大沙田小学		1000M
8	南宁市大联小学		1000M
9	南宁市阳光新城学校		1000M
10	南宁市阳光新城学校五象岭北小学		1000M
11	南宁市玉洞小学		1000M
12	南宁市良庆区那黄小学		1000M
13	南宁市良庆区那平小学		1000M
14	南宁市五象小学		1000M
15	南宁市滨湖路小学五象校区		1000M
16	南宁市衡阳路小学五象校区		1000M
17	南宁市体强路小学		1000M
18	南宁市良庆区五象湖初级中学		1000M
19	南宁市良庆区五象湖初级中学延庆校区		1000M
20	南宁市第四十四中学		1000M
21	南宁市良庆区那马初级中学		1000M
22	南宁市第四十六中学		1000M
23	南宁市良庆区那陈初级中学		1000M
24	南宁市良庆区南晓初级中学		1000M
25	南宁市景华学校		1000M
26	南宁市体强路初级中学		1000M
27	南宁市百灵路初级中学		1000M
28	南宁市金龙路小学		1000M
29	南宁市宋厢路小学		1000M
30	南宁市银岭路小学		1000M
31	南宁市春蕾路小学		1000M
32	南宁市庆林路小学		1000M
33	南宁市龙堤路初级中学		1000M
34	南宁市良庆区海晖路小学		1000M
35	南宁市秀田小学五象校区		1000M
36	南宁市平乐小学		1000M
37	南宁市坛泽小学		1000M
38	南宁市新村小学		1000M

39	南宁市良庆区六里路小学		1000M
40	南宁市良庆区海晖路中学		1000M
41	南宁市良庆区春华路小学		1000M
42	南宁市良庆区金良路小学		1000M
43	冬花路小学	2023 年新增	1000M
44	良庆区第一实验幼儿园金龙分园	幼儿园（34 所） 计划 2023 年新增 6 所 （合计 40 所）	1000M
45	良庆区第二实验幼儿园庆林分园		500M
46	良庆区第一实验幼儿园		500M
47	良庆区第二实验幼儿园（万科公园里）		500M
48	良庆区第三实验幼儿园（龙堤幼儿园）		500M
49	第三实验幼儿园体强分园		500M
50	良庆区第四实验幼儿园（万科金域蓝湾）		500M
51	良庆区第四实验幼儿园（新平路分园）		500M
52	第一实验幼儿园红玉分园（阳光尚都）		500M
53	第二实验幼儿园良堤分园（天誉城幼儿园）		500M
54	第四实验幼儿园玉象分园（新华小区幼儿园）		500M
55	第四实验幼儿园乐棠分园（融创九棠府幼儿园）		500M
56	银岭幼儿园（合景香悦四季配套园）		500M
57	那陈镇中心幼儿园		500M
58	那马镇中心幼儿园		500M
59	南晓镇中心幼儿园		500M
60	金海路幼儿园		500M
61	花林路幼儿园		500M
62	第三实验室幼儿园（歌海路幼儿园）		500M
63	百灵路幼儿园（原第六实验幼儿园）		500M
64	凤凰路幼儿园		500M
65	博艺路幼儿园		500M
66	大塘镇中心幼儿园		500M
67	良庆镇中心幼儿园		500M
68	那陈镇美悟幼儿园		500M
69	那陈镇华群幼儿园		500M
70	印象怡景湾配套幼儿园		500M
71	檀府印象配套幼儿园		500M
72	荣和五象学府配套幼儿园		500M
73	荣和半山华府配套幼儿园		500M
74	龙光玖誉湖御湖组团配套幼儿园		500M
75	龙光玖誉湖临湖组团配套幼儿园		500M
76	五象智慧健康城配套幼儿园		500M
77	龙光天瀛配套幼儿园		500M
78	建工城（2#地块）配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M
79	万科金域国际配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M
80	路桥锦绣御园配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M

81	五象澜庭府 1 配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M
82	龙光玖誉湖林湖组团配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M
83	万科金域中央 036 地块配套幼儿园	计划 2023 年新增	500M
84	良庆镇淶晓小学	完小 合计 18 所	500M
85	良庆镇新兰小学		500M
86	良庆镇新团小学		500M
87	那马镇冲陶小学		500M
88	那马镇共和小学		500M
89	那马镇连山小学		500M
90	那马镇那僚小学		500M
91	那马镇坛良小学		500M
92	那马镇一致小学		500M
93	那马镇子伟小学		500M
94	大塘镇那团小学		500M
95	大塘镇南荣小学		500M
96	大塘镇南洲小学		500M
97	大塘镇泰安明天小学		500M
98	那陈镇那蒙小学		500M
99	那陈镇西盛小学		500M
100	南晓镇台马小学		500M
101	南晓镇雅王小学		500M
102	那陈镇坛留教学点	教学点（43 所）	100M
103	那陈镇维坝教学点		100M
104	那陈镇西宁教学点		100M
105	那陈镇七齐教学点		100M
106	那陈镇五龙教学点		100M
107	那陈镇那坡教学点		100M
108	那陈镇六眼教学点		100M
109	那陈镇邕乐教学点		100M
110	那陈镇和平教学点		100M
111	那陈镇思卢教学点		100M
112	那陈镇徊徘教学点		100M
113	南晓镇中心学校新民教学点		100M
114	南晓镇中心学校晓元教学点		100M
115	南晓镇雅王小学福里教学点		100M
116	南晓镇雅王小学团城教学点		100M
117	南晓镇雅王小学那敏教学点		100M
118	南晓镇雅王小学平朗教学点		100M
119	南晓镇台马小学大满教学点		100M
120	南晓镇台马小学同里教学点		100M
121	南晓镇台马小学派双教学点		100M
122	南晓镇台马小学崇球教学点		100M

123	南晓镇台马小学北给教学点		100M
124	南晓镇台马小学小满教学点		100M
125	南晓镇雅王小学古桃教学点		100M
126	南晓镇雅王小学六华教学点		100M
127	南晓镇团城村团豆坡团豆教学点		100M
128	南晓镇雅王小学那全教学点		100M
129	南晓镇雅王小学南焕教学点		100M
130	南晓镇晓元村达庄坡佃达教学点		100M
131	南晓镇中心学校团苏教学点		100M
132	大塘镇泰安明天小学教学点		100M
133	大塘镇南洲小学百乐教学点		100M
134	大塘镇南洲小学那造教学点		100M
135	大塘镇泰安明天小学锦亮教学点		100M
136	大塘镇泰安明天小学太安教学点		100M
137	大塘镇中心学校定西教学点		100M
138	大塘镇南荣小学天成教学点		100M
139	大塘镇中心学校那榜教学点		100M
140	大塘镇那团小学那茂教学点		100M
141	大塘镇那团小学东荣教学点		100M
142	大塘镇中心学校那梨教学点		100M
143	大塘镇中心学校坛梨教学点		100M
144	大塘镇中心学校那堤教学点		100M

## 附件 2：教育城域网安全服务

序号	安全组件	服务功能
1	下一代防火墙服务	<p>1、支持链路健康检查功能，可基于多种协议对链路可用性进行探测；支持链路聚合功能。</p> <p>2、支持多链路出站负载，可基于源/目的 IP、源/目的端口、协议、ISP、应用类型以及地域来进行选路的策略路由选路功能；</p> <p>3、支持 IPv4/IPv6 双栈工作模式，以适应 IPv6 发展趋势；支持 IPv6 访问控制策略设置，基于 IPv6 的 IP 地址、服务、域名、应用、时间等条件设置访问控制策略。</p> <p>4、支持 IPsec VPN 和 SSL VPN 功能，为满足组网兼容性，IPsec VPN 需支持 IKEv1 和 IKEv2 协议，可实现和第三方 VPN 的对接；</p> <p>5、IPsec VPN 智能选路功能，根据线路质量实现线路自动切换；</p> <p>6、支持对不少于 9880 种应用的识别和控制，应用类型包括游戏、购物、图书百科、工作招聘、P2P 下载、聊天工具、旅游出行、股票软件等类型应用进行检测与控制；</p> <p>7、支持基于 IP 对象的会话控制策略，实现并发连接数的合理限制；支持多维度安全策略设置，可基于时间、用户、应用、IP、域名等内容进行安全策略设置；</p> <p>8、支持 DDoS 防护策略，可对 ICMP、UDP、DNS、SYN 等协议进行 DDOS 防护；支持异常包攻击防御，异常包攻击类型至少包括 Ping of Death、Teardrop、Smurf、Land、WinNuke 等攻击类型；</p> <p>9、支持防病毒模块，支持对 SMTP、HTTP、FTP、SMB、POP3、HTTPS、IMAP 等协议进行病毒防御；</p> <p>10、支持对多重压缩文件的病毒检测能力，支持不小于 12 层压缩文件病毒检测与处置；</p> <p>11、支持入侵防御功能，预定义漏洞特征数量超过 9000 种；</p> <p>12、产品支持基于 IMAP、FTP、RDP、VNC、SSH、TELNET、ORACLE、MYSQL、MSSQL 等应用协议进行深度检测与防护；</p> <p>13、支持对常见 Web 应用攻击防御，攻击类型至少支持跨站脚本（XSS）攻击、SQL 注入、文件包含攻击、信息泄露攻击、WEBSHELL、网站扫描、网页木马等类型，产品预定义 Web 应用漏洞特征库超过 4000 种；</p> <p>14、支持应用控制策略生命周期管理，包含安全策略的变更时间、变更类型和策略变更账号，并对变更内容记录日志。</p> <p>15、可以与广西教育专网安全态势感知系统和广西教育数据中心原终端安全管理系统联动，实现对高危 IP、端口的封堵。</p>
2	网络行为管理服务	<p>1、为满足 IPv6 改造需求，支持部署在 IPv6 环境中，接口及部署模式均支持 ipv6 配置，所有核心功能（上网认证、应用控制、流量控制、内容审计、日志报表等）都支持 IPv6；</p> <p>2、为提高运维管理效率，降低运维难度，需要提供图形化排障工具，便于管理员排查策略错误等故障</p> <p>3、为提高运维管理效率，密码登录支持用户自注册，通过 Web 页面申请注册新账号，管理员审批后新账号可用，自注册同时支持 portal 认证和 802.1x 认证；</p>

		<p>4、为提高用户使用体验，支持 DNS 透明代理，能够基于用户、域名、目标 DNS，指定代理策略生效，代理策略可以设置为：重定向至 DNS 服务器、解析为 IP、丢弃、重定向至指定线路；</p> <p>5、为便于内部人员快速上线和投入使用，需要支持 IPsec VPN 支持与 LDAP 服务器、Radius 服务器结合认证</p> <p>6、为便于及时掌握网内情况及问题排查，需要支持查看当前设备的线路状态，线路带宽利用率以及当前策略的引流流量分布和实时的引流策略，支持下钻设置线路流控策略；</p> <p>7、为帮助及时掌握用户 WEB 访问质量，需支持针对内网用户的 web 访问质量进行检测，对整体网络提供清晰的整体网络质量评级；支持以列表形式展示访问质量差的用户名单；支持对单用户进行定向 web 访问质量检测</p> <p>8、为提高系统易用性，需支持 radius、AD、POP3、Proxy、PPPOE、H3C IMC/CAMS、锐捷 SAM、城市热点等系统进行认证单点登录，简化用户操作，可强制指定用户、指定 IP 段的用户必须使用单点登录</p> <p>9、为提高安全性同时保障员工使用体验，需要能够对新浪微博、腾讯微博、网易微博等进行细分控制，如：登录、浏览、发微博、上传附件</p> <p>10、为降低运维人员运维压力，需支持以图表方式显示移动终端接入趋势</p> <p>11、为协助网络内资产梳理，需支持自动发现网络里面的终端，并获取 IP、Mac、厂商、操作系统、开放服务、开放端口等信息，设备必须支持 PC、移动设备、哑终端、专用设备的发现和型号识别：至少支持 Windows、Linux、MAC、瘦客户机等 PC；至少支持手机、平板等移动设备；至少支持服务器、交换机、无线控制器等 7 类网络设备；至少支持打印机、投影仪、电视、摄像头、门禁系统等 10 类哑终端</p> <p>12、为帮助了解内部人员审计情况，需要支持首页分析显示接入用户人数、终端类型、认证方式；资产类型分布、新设备发现趋势、终端违规检查项排行、终端违规用户排行；带宽质量分析、实时流量排名；泄密风险、违规访问、共享上网等行为风险情况；</p> <p>13、支持与教育厅统一身份认证设备完成身份认证信息对接，实现用户访问互联网的实名认证。</p>
3	堡垒机服务	<p>1、支持手动和自动定期备份配置信息，支持配置信息本地备份及异地 FTP 备份，支持系统配置还原，可以还原至任一备份点。</p> <p>2、支持从 windows AD 域抽取用户账号作为主账号，支持一次性抽取和周期性抽取两种方式；</p> <p>3、支持一对一、一对多、多对多授权，如将单个资产授权多个用户，一个用户授予多个资产，用户组向资产组授权；</p> <p>4、同时支持本地口令认证、LDAP 认证、AD 认证、短信认证、Radius、usbkey、动态口令认证；</p> <p>5、支持定期变更目标设备真实口令，支持自定义口令变更周期和口令强度。口令变更方式至少支持手动指定固定口令、通过密码表生成口令、依照设备挂载的口令策略生成随机口令、依照密码策略生成同一口令等方式；</p> <p>6、支持密码策略设置，可自定义密码复杂程度，可设置密码中包含数字、字母、符号及禁用关键字等内容；</p> <p>7、支持口令有效期设置，用户账号口令到期强制用户修改自身口令；</p>

	<p>8、支持运维审计自查询功能，用户可查看自身的运维审计历史；</p> <p>9、支持自定义报表，可记录审计报表模板，可生成图形报表，并提供 EXCAL、CSV、WORD、PDF、HTML 等格式导出；</p> <p>10、支持 windows 系统、网络设备、linux/unix 系统、数据库等设备账号的收集功能；</p> <p>11、全面支持 Windows、linux、国产麒麟系统、Android、IOS、Mac OS 等客户端，实现跨终端适应性 BYOD (Bring Your Own Device) ；</p> <p>12、支持云端快速部署，实现远程运维管理的规范化；可按照运维人员数量，调整云端服务器配置，即可实现性能优化；</p> <p>13、支持告警对外转发，转发方式支持 syslog、SNMP 等方式；</p> <p>14、支持 NTP 系统时间同步配置，保证审计日志拥有可靠的时间戳；</p>
4	<p>日志审计服务</p> <p>1、支持安全设备、网络设备、中间件、服务器、数据库、操作系统、业务系统等不少于 720 种日志对象的日志数据采集；</p> <p>2、支持通过 syslog、SNMP Trap、JDBC、WMI、webservice、FTP、文件\文件夹读取、Kafka 等多种方式完成日志收集（；</p> <p>3. 支持通过正则、分隔符、json、xml 的可视方式进行自定义规则解析，支持对解析结果字段的新增、合并、映射；</p> <p>4、支持日志文件备份到外置存储节点，支持 NFS、NAS、ISCSI 三种存储方式，并可查看外置存储容量、状态等信息；</p> <p>5、支持通配符、范围搜索、字段等多种输入方式、搜索框模糊搜索、指定语段进行语法搜索；可根据时间、严重等级等进行组合查询；可根据具体设备、来源/目的所属（可具体到外网、内网资产等）、IP 地址、特征 ID、URL 进行具体条件搜索；支持可设置定时刷新频率，根据刷新时间显示实时接入日志事件；</p> <p>6、支持解码小工具，按照不同的解码方式解码成不同的目标内容，编码格式包括 base64、Unicode、GBK、HEX、UTF-8 等；</p> <p>7、支持单条事件进行展开，显示事件详细信息和事件原始信息，支持事件详情中任意字段作为查询条件无限制进行二次检索分析；</p> <p>8、支持内置规则作为模板新建规则，支持调整规则等级，支持通过事件的任意字段制定规则创建策略，支持审计策略命中后可以定义告警并通过相应方式转发，如：邮件、短信等；</p> <p>9、日志进行归一化操作后，对日志等级进行映射，根据不同日志源统计不同等级下的日志数量；</p> <p>10、内置主机安全报表（linux）、主机安全报表（windows）、数据库安全报表、网络设备安全报表、应用安全报表五种；支持提供日报、周报、月报和自定义时间导出报表；</p> <p>11、支持可视化展示，包括数据分布、安全事件趋势图、关联规则告警趋势图、接入设备概况等，可提供设备专项分析场景。如防火墙外部攻击场景分析、VPN 账号异常场景分析、Windows 服务器主机异常场景分析等，通过设备专项页面针对每一台设备安全情况深度专业化分析；</p> <p>12、提供管理员账号创建、修改、删除，并可针对创建的管理员进行权限设置；支持 IP 免登录，指定 IP 免认证直接进入平台；支持只允许某些 IP 登录平台；支持页面权限配置和资产范围配置，用于管理账号权限，满足用户三权分立的需求；支持 usb-key 认证。</p>

5	配置安全评估服务	<p>1、支持扫描器登录到目标系统中对特定应用进行深入扫描；2、数据库支持：Mysql、DB2、Oracle、Sqlserver 等；</p> <p>3、中间件：Tomcat、IIS、Apache、Weblogic、Nginx 等；</p> <p>4、支持对设备或系统配置基线的核查。</p>
6	漏洞扫描服务	<p>1、支持全局风险统计功能，通过扇形图、条状图、标签、表格等形式直观展示资产风险分布、漏洞风险等级分布等信息，并可查看详情。；</p> <p>2、支持全局风险统计时段自定义，展示近 3 个月、6 个月、1 年或自定义统计区间的风险分布和详情，时间跨度不限制；</p> <p>3、支持从“高危”、“中危”、“低危”、“安全”四个安全级别展示资产的风险分布情况；</p> <p>4、支持从主机视角呈现当前关键资产的漏洞风险信息，可从“高”、“中”、“低”、“信息”四个等级划分漏洞风险等级，支持客户对于重要资产标记为“核心资产”，便于根据资产价值确定修复优先级；</p> <p>5、支持全面扫描、资产发现、系统漏洞扫描、弱口令扫描、WEB 漏洞扫描、基线配置核查六种任务类型；</p> <p>6、支持资产发现功能，可基于 IP 地址、IP 网段、IP 范围、URL 等方式进行资产发现扫描，支持 EXCEL 格式批量导入；</p> <p>7、支持检测的漏洞数大于 10000 条，兼容 CVE、CNNVD、CNVD、Bugtraq 等主流标准；</p> <p>8、支持紧急漏洞进行单独评估，实现紧急漏洞批量排查，包括 Microsoft Windows RDP 远程代码执行漏洞（CVE-2019-0708）、OpenSSL Heartbleed 心脏滴血漏洞（CVE-2014-0160）、Windows SMB 远程代码执行漏洞（MS08-067）、Windows SMB 远程代码执行漏洞（MS17-010）等；</p> <p>9、内置不同的系统漏洞模板，包括高可利用系统漏洞、原理检测系统漏洞、中间件漏洞、数据库漏洞等类型，支持报表形式展示漏洞模板风险等级分布概览；</p> <p>10、系统漏洞扫描支持高级配置功能，可支持端口扫描策略配置、UDP 扫描启用、危险插件扫描启用等配置功能；</p> <p>11、系统漏洞扫描支持任务立即执行和指定时间执行两种执行方式，且指定时间可以精确到分钟；</p> <p>12、支持行业通用标准 OWASP，支持通用 WEB 漏洞检测，如：SQL 注入、XSS、目录遍历、本地/远程文件包含漏洞、安全配置错误、命令执行、敏感信息泄露等；</p> <p>13、内置不同的 WEB 漏洞模板，包括高可利用 WEB 漏洞、通用应用漏洞、SQL 注入漏洞、XSS 注入漏洞等类型，支持报表形式展示漏洞模板风险等级分布概览；</p> <p>14、WEB 漏洞扫描支持高级配置功能，可支持 fuzz 测试启用、WEB 访问策略、WEB 爬行策略等配置功能。支持并发线程数、超时限制、目录深度、链接总数自定义配置；</p> <p>15、产品支持对系统漏洞、WEB 漏洞、基线配置、弱口令进行扫描和分析，可同时输出包含系统漏洞扫描、WEB 漏洞扫描、基线配置核查、弱口令扫描结果的报表；</p> <p>16、为了保障安全体系的兼容性和一致性，本产品需与本项目态势感知同一生产厂商。</p>
7	安全态势感知服务	<p>1、支持对安全事件、外部攻击者等维度进行自定义设置实现实时告警展示，支持大屏轮播，可在一个屏幕上自动切换轮播不同的大屏，所有大屏可自定义播放顺</p>



序。

2、支持快捷菜单悬浮控件，平台全部功能可根据使用习惯自定义添加到快捷控件，方便使用，提高运维工作效率。

3、支持资产属性重新识别，当发现资产数据不准确时，可清空该资产属性，如主机名、备注、操作系统、标签、地理位置、硬件信息、应用软件信息、账号信息、责任人信息、端口信息等，重新发起识别后，平台会自动补齐资产属性，可批量操作。

4、弱密码检测规则支持高度自定义，包括规则名称、生效域名、长度规则、字符规则、字典序、web 空密码、账号白名单、密码白名单、txt 文件格式导入。

5、支持流量实时识别漏洞分析，漏洞分析类型包含配置错误漏洞、OpenSSH 漏洞、OpenLDAP 等操作系统、数据库、Web 应用等。

6、支持挖矿专项检测页面，具备挖矿攻击事前、事中和事后全链路的检测分析能力，综合运用威胁情报、IPS 特征规则和行为关联分析技术，如检测发现文件传输（上传下载）阶段的异常，对挖矿早期的准备动作即告警。

7、支持 230+情报源，DNS 信誉库总量超过 2000 万，其中黑名单 100 万，URL 信誉库总量超过 1 亿，其中 URL 分类库 3000 万，文件样本库总量超过 10 亿，每日新增 200 万。拥有国内领先的企业级域名信誉库，拥有国内最全最准确的 URL 分类库。

8、支持针对政企邮件混淆宏病毒威胁检测，可通过不断下钻的特征向量提取和聚类算法有效检出邮件威胁。支持对 smtp、imap、pop3、webmail 等邮件协议审计，提取邮件正文和附件中的流量，并对邮件附件、正文链接、邮件行为、发件人等多维度进行规则和机器学习检测，从而识别出钓鱼邮件、病毒邮件、垃圾邮件、鱼叉式钓鱼等恶意邮件。

9、支持安全检测日志、审计日志、第三方日志存储；日志类型包括漏洞利用攻击、网站攻击、僵尸网络、业务弱点、DOS 攻击、邮件安全、文件安全、网络流量、DNS、HTTP、用户、数据库、文件审计、POP3、SMTP、IMAP、LDAP、FTP、Telnet 等。

10、支持与广西教育数据中心现有广西教育网络安全管理信息系统对接，上传安全日志和工单通报，工单通报内容包括事件描述、事件危害、所属单位、事件等级、处理时间、通报时间等信息。

11、支持自动化溯源，可自动化复现受害者从最开始的遭受攻击到权限维持各个阶段的黑客行为，包括攻击入口溯源。支持基于可视化的形式展示威胁的影响面，通过大数据分析和关联检索技术，能够直观的看到失陷主机的威胁影响面，同时基于列表模式展示攻击、违规访问、风险访问、可疑行为、正常访问等详细信息。支持攻击溯源功能，分析出首次失陷、疑似入口点、首次遭受攻击等信息。

12、告警方式支持邮件告警、短信、微信告警方式。

13、具备 IPS 漏洞特征识别库、WEB 应用防护识别库、僵尸网络识别库、实时漏洞分析识别库、URL 库、应用识别库、恶意链接库、白名单库；支持定期自动升级或离线手动升级。

14、支持流量探针统一升级管理，支持监控流量探针与安全组件的运行状态，包含日志传输模式、日志传输量、最近同步信息等。

15、支持管理员账号的新增、删除、启用、禁用等，支持免登陆及单点登录设置，支持可信 IP 设置。支持角色的管理范围及页面权限的收敛设置。支持系统管理员、

		<p>安全保密管理员和安全审计员三个管理员角色。</p> <p>16、可快速生成月度、季度、年度 PPT 报表，包含网络安全整体解读、网络安全风险详情、告警及事件响应盘点等，帮助用户高效汇报，体现安全工作价值。</p> <p>17、为了保证设备间的功能联动性，需支持与本项目全网行为管理设备进行联动响应，同步上网行为管理设备认证用户，实现与安全事件关联。</p> <p>18、提供 API 及其他数据接口，支持与广西教育网网络中心安全态势感知系统对接，可上传教育城域网的资产信息、安全事件、脆弱性风险等信息；</p>
8	潜伏威胁探针服务	<p>1、具备报文检测引擎,可实现 IP 碎片重组、TCP 流重组、应用层协议识别与解析等；具备多种的入侵攻击模式或恶意 UR 监测模式，可完成模式匹配并生成事件，可提取 URL 记录和域名记录。</p> <p>2、支持 SQL 注入、XSS 攻击、网页木马、网站扫描、WEBSHELL、跨站请求伪造、系统命令注入、文件包含攻击、目录遍历攻击、信息泄露攻击、Web 整站系统漏洞等网站攻击检测。</p> <p>3、支持敏感数据泄密功能检测能力，可自定义敏感信息，支持根据文件类型和敏感关键字进行信息过滤。</p> <p>4、支持 Database 漏洞攻击、DNS 漏洞攻击、FTP 漏洞攻击、Mail 漏洞攻击、Network Device、Scan 漏洞攻击、System 漏洞攻击、Telnet 漏洞攻击、Tftp 漏洞攻击、Web 漏洞攻击等服务漏洞攻击检测。</p> <p>5、支持标准端口运行非标准协议，非标准端口运行标准协议的异常流量检测，端口类型包括 3389、53、80/8080、21、69、443、25、110、143、22 等。</p> <p>6、支持 HTTP 未知站点下载可执行文件、浏览最近 30 天注册域名、浏览恶意动态域名、访问随机算法生成域名、暴力破解攻击、反弹连接、IRC 通信等僵尸网络行为检测。</p> <p>7、支持 5 种类型日志传输模式,包含标准模式、精简模式、高级模式、局域网模式、自定义模式，适应不同应用场景需求。</p> <p>8、支持 IP，IP 组，服务，端口，访问时间等定义访问策略，主动建立针对性的业务和应用访问逻辑规则，包括白名单和黑名单方式。</p> <p>9、支持流量抓包分析，可定义抓包数量、接口、IP 地址、端口或自定义过滤表达式。</p> <p>10、为了保证安全系统的兼容性和稳定性，探针需与本项目中“安全感知平台”配套使用。</p> <p>11、支持安全感知平台对接入探针的统一升级，可展示当前所有接入探针的规则库日期、是否过期等，并支持禁用指定探针的升级。</p>
9	安全专家服务	<p>云端安全专家 7*24 小时提供安全事件深度挖掘服务，具体如下：</p> <p>（1）海量灰度规则+多引擎分析：基于云端数据湖，对海量线索和数据进行灰度规则和私有引擎二次分析，狩猎师研判后生成报告；</p> <p>（2）基于安全告警的隐藏威胁检测：基于狩猎分析师的经验固化成检测模型，对于未知不确定的告警进行深度调查关联，自动化生成安全事件并推送；</p> <p>（3）云端专家事件研判：针对平台产生的安全事件，云端专家介入做研判，进一步保障事件检出的准确性。</p>

附件 3：学校网络设备及安全网关参数及数量要求

序号	产品名称	设备参数	总数量
1	中学、 中心 网 关 口	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持固化千兆电口<math>\geq 8</math>个，固化千兆光口<math>\geq 1</math>个，固化万兆光口<math>\geq 1</math>个；</li> <li>2. 标准 1U 机箱，多核非 X86 架构；支持 1 个电源，整机功耗低于 30W；</li> <li>3. 支持 1 个硬盘，硬盘容量<math>\geq 1T</math>，支持内存<math>\geq 2GB</math>；</li> <li>4. 支持静态路由、RIP (V1/V2)、RIPng、OSPFv2 等多种路由协议；</li> <li>5. 为保证在多条外网线路情况下带宽的合理分配使用，设备必须支持多链路负载均衡，负载均衡可基于带宽等多种方式；</li> <li>6. 支持正向 DNS 代理功能，可根据配置实现对不同外网线路的 DNS 服务器地址管理；</li> <li>7. 支持智能 DNS，无需内部服务器做任何修改情况下，为外网用户提供一个与该用户相同运营商的链路对内访问；</li> <li>8. DHCP 支持 IPAM，支持显示地址池使用情况，包含地址池数、地址总数、已分配地址数、使用率，支持 IP 安全绑定情况显示；</li> <li>9. 支持流量识别保障功能：能够精确识别网络应用，保障关键业务的系统带宽，具备完善的应用协议库，协议识别数量<math>\geq 2500</math>种；</li> <li>10. 支持 URL 过滤及审计，内置 URL 中文数据库，URL 条目数<math>\geq 2000</math>万条；</li> <li>11. 网络资源加速（主动缓存）支持通过定时、实时、立即缓存等多种方式进行缓存同步；</li> <li>12. 支持状态检测防火墙，支持 TCP/UDP/ICMP/IP 分片包等报文过滤；</li> <li>13. 为方便用户远程接入，设备需支持 SSL VPN，并提供<math>\geq 600</math>个免费 SSL VPN 接入授权；</li> </ol>	16
2	城区 普通 小学 出口 网关	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 支持固化千兆电口<math>\geq 8</math>个，固化千兆光口<math>\geq 1</math>个；</li> <li>2. 标准 1U 机箱，多核非 X86 架构；支持 1 个电源，整机功耗低于 30W；</li> <li>3. 支持 1 个硬盘，硬盘容量<math>\geq 1T</math>，支持内存<math>\geq 2GB</math>；</li> <li>4. 支持静态路由、RIP (V1/V2)、RIPng、OSPFv2 等多种路由协议；</li> <li>5. 为保证在多条外网线路情况下带宽的合理分配使用，设备必须支持多链路负载均衡，负载均衡可基于带宽等多种方式；</li> <li>6. 支持正向 DNS 代理功能，可根据配置实现对不同外网线路的 DNS 服务器地址管理；</li> <li>7. 支持智能 DNS，无需内部服务器做任何修改情况下，为外网用户提供一个与该用户相同运营商的链路对内访问；</li> <li>8. DHCP 支持 IPAM，支持显示地址池使用情况，包含地址数、地址总数、已经分配地址数、使用率，支持 IP 安全绑定情况显示；</li> <li>9. 支持流量识别保障功能：能够精确识别网络应用，保障关键业务的系统带宽，具备完善的应用协议库，协议识别数量<math>\geq 2500</math>种；</li> <li>10. 支持 URL 过滤及审计，内置 URL 中文数据库，URL 条目数<math>\geq 2000</math>万条；</li> <li>11. 支持网络资源加速（主动缓存），可对指定网络资源提供热点资源本地化服务；</li> <li>12. 网络资源加速（主动缓存）支持通过定时、实时、立即缓存等多种方式进行缓存同步；</li> </ol>	31

		<p>13. 支持状态检测防火墙，支持 TCP/UDP/ICMP/IP 分片包等报文过滤；</p> <p>14. 为方便用户远程接入，设备需支持 SSL VPN，并提供≥200 个免费 SSL VPN 接入授权；</p>	
3	中学、 中心 校核 心交 换机	<p>1. 固化≥24 个 1000M SFP 光口，≥8 个复用的 10/100/1000Mbps 电口，≥8 个 1G/10G SFP+光口；适配 2 个电源模块</p> <p>2. 设备可提供≥1 个扩展槽，支持 100G 端口扩展；</p> <p>3. 交换容量≥13Tbps，包转发率≥600Mpps；</p> <p>4. 支持基于 IPv4/IPv6 五元组、基于源/目的 MAC、基于 VLAN、基于 802.1P 优先级的 ACL；</p> <p>5. 支持 IGMP v1/v2/v3，PIM-SM 等组播协议；</p> <p>6. 支持基础网络保护策略，限制用户向网络中发送 ARP 报文、ICMP 请求报文、DHCP 请求报文的数率，对超过限速阈值的报文进行丢弃处理，能够识别攻击行为，对有攻击行为的用户进行隔离；</p> <p>7. 支持 RIPv2，OSPFv2/v3，BGP4/4+，IS-ISv4/v6；</p> <p>8. 支持虚拟化功能，可将多台物理设备虚拟化为一台逻辑设备统一管理，并且链路故障的收敛时间达到毫秒级；</p> <p>9. 支持基于流的采样功能，对所选数据流包头中的源 IP 地址、目的 IP 地址、协议号、源端口号、包长等信息进行采样，并发送至网管主机；</p> <p>10. 为保证 IPv6 的可部署性和应用性，所投交换机需具备 IPv6 Ready Phase2 认证；</p>	1
4	完小、 幼儿 园网 关出 口	<p>1. 机身固化千兆电口≥8 个，1 个 USB 口，1 个 CONSOLE 口；</p> <p>2. 设备支持 200 终端同时上网，整机吞吐≥400Mbps；</p> <p>3. 为适应多线路接入，至少 2 个口可用作 WAN 口使用；</p> <p>4. 设备支持 PoE 供电，供电口数≥7 个，整机 PoE 供电输出功率大于等于 45w，供电端口满足 802.11af/at 规范，单端口最大对外供电能力可达 30w，满足大功率 AP 的供电需求；</p> <p>5. 支持 DHCP 安全功能，开启该功能后将只允许信任端口的 DHCP 响应，避免非法架设 DHCP Server，扰乱 IP 地址的分配和管理，影响用户的正常上网的行为；同时还可以有效防范 DHCP 动态分配 IP 环境下的 ARP 主机欺骗和源 IP 地址的欺骗；</p> <p>6. 支持一键诊断，一键网优和移动运维服务；</p> <p>7. 产品 URL 数据库、应用分类库、地址库、内容审计特征库、支持在产品维保期内免费升级，另外 URL 数据库和应用特征库支持远程 HTTP 自动升级；</p> <p>8. 为保证在多条外网线路情况下带宽的合理分配使用，设备必须支持多链路负载均衡，负载均衡可基于线路负载等方式；</p>	62
5	教学 点接 入设 备	<p>1. 固化 10/100/1000M 以太网电口≥4 个，1G/2.5G SFP 光接口≥1 个；</p> <p>2. 交换容量≥4Tbps，包转发率≥120Mpps；</p> <p>3. 要求设备采用静音节能设计，噪声值≤35dBA；</p> <p>4. 支持专门针对 CPU 的保护机制，能够针对发往 CPU 处理的各种报文进行流区分和优先级队列分级处理，保护交换机在各种环境下稳定工作；</p> <p>5. 支持网络环路故障告警，可快速检测链路的通断和光纤链路的单向性，并支持端口下的环路检测功能，当设备端口检测到环路时，执行关联策略并通告控制器对应的接口告警信息并记录；</p> <p>6. 支持通过 WEB 可视化界面配置交换机；</p>	38

附件：

## 节能产品政府采购品目清单

品目序号	名称		依据的标准	
1	A020101 计算机设备	★A02010104 台式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★A02010105 便携式计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
		★A02010107 平板式微型计算机	《微型计算机能效限定值及能效等级》 (GB28380)	
2	A020106 输入输出设备	A02010601 打印设备	A0201060101 喷墨打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
			★A0201060102 激光打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
			★A0201060104 针式打印机	《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)
		A02010604 显示设备	★A0201060401 液晶显示器	《计算机显示器能效限定值及能效等级》 (GB21520)
		A02010609 图形图像输入设备	A0201060901 扫描仪	参照《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521 中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求中打印速度为 15 页/分的针式打印机相关要求)
3	A020202 投影仪		《投影机能效限定值及能效等级》(GB32028)	
4	A020204 多功能一体机		《复印机、打印机和传真机能效限定值及能效等级》(GB21521)	
5	A020519 泵	A02051901 离心泵	《清水离心泵能效限定值及节能评价值》 (GB19762)	
6	A020523 制冷空调设备	★A02052301 制冷压缩机	冷水机组	《冷水机组能效限定值及能效等级》(GB19577), 《低环境温度空气源热泵(冷水)机组能效限定值及能效等级》(GB37480)
			水源热泵机组	《水(地)源热泵机组能效限定值及能效等级》 (GB30721)
			溴化锂吸收式冷水机组	《溴化锂吸收式冷水机组能效限定值及能效等级》(GB29540)

		★A02052305 空调机组	多联式空调（热泵）机组(制冷量>14000W)	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机(制冷量>14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		★A02052309 专用制冷、空调设备	机房空调	《单元式空气调节机能效限定值及能效等级》（GB19576）
		A02052399 其他制冷空调设备	冷却塔	《机械通风冷却塔第1部分：中小型开式冷却塔》（GB/T7190.1）；《机械通风冷却塔第2部分：大型开式冷却塔》（GB/T7190.2）
7	A020601 电机			《中小型三相异步电动机能效限定值及能效等级》（GB18613）
8	A020602 变压器	配电变压器		《三相配电变压器能效限定值及能效等级》（GB20052）
9	★A020609 镇流器	管型荧光灯镇流器		《管形荧光灯镇流器能效限定值及能效等级》（GB17896）
10	A020618 生活用电器	A0206180101 电冰箱		《家用电冰箱耗电量限定值及能效等级》（GB12021.2）
		★A0206180203 空调机	房间空气调节器	《转速可控型房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2013），待2019年修订发布后，按《房间空气调节器能效限定值及能效等级》（GB21455-2019）实施。
			多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）	《多联式空调（热泵）机组能效限定值及能源效率等级》（GB21454）
			单元式空气调节机(制冷量≤14000W)	《单元式空气调节机能效限定值及能源效率等级》（GB19576）《风管送风式空调机组能效限定值及能效等级》（GB37479）
		A0206180301 洗衣机		《电动洗衣机能效水效限定值及等级》（GB12021.4）
		A02061808 热水器	★电热水器	《储水式电热水器能效限定值及能效等级》（GB21519）
			燃气热水器	《家用燃气快速热水器和燃气采暖热水炉能效限定值及能效等级》（GB20665）
			热泵热水器	《热泵热水机（器）能效限定值及能效等级》（GB29541）
太阳能热水系统	《家用太阳能热水系统能效限定值及能效等级》（GB26969）			
11	A020619 照明设备	★普通照明用双端荧光灯		《普通照明用双端荧光灯能效限定值及能效等级》（GB19043）

		LED 道路/隧道照明产品		《道路和隧道照明用 LED 灯具能效限定值及能效等级》（GB37478）
		LED 筒灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
		普通照明用非定向自镇流 LED 灯		《室内照明用 LED 产品能效限定值及能效等级》（GB30255）
12	★A020910 电视设备	A02091001 普通电视设备(电视机)		《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850）
13	★A020911 视频设备	A02091107 视频监控设备	监视器	以射频信号为主要信号输入的监视器应符合《平板电视能效限定值及能效等级》（GB24850），以数字信号为主要信号输入的监视器应符合《计算机显示器能效限定值及能效等级》（GB21520）
14	A031210 饮食炊事机械	商用燃气灶具		《商用燃气灶具能效限定值及能效等级》（GB30531）
15	★A060805 便器	坐便器		《坐便器水效限定值及水效等级》（GB25502）
		蹲便器		《蹲便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB30717）
		小便器		《小便器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28377）
16	★A060806 水嘴			《水嘴用水效率限定值及用水效率等级》（GB25501）
17	A060807 便器冲洗阀			《便器冲洗阀用水效率限定值及用水效率等级》（GB28379）
18	A060810 淋浴器			《淋浴器用水效率限定值及用水效率等级》（GB28378）

注：1.节能产品认证应依据相关国家标准的最新版本，依据国家标准中二级能效（水效）指标。

2. 以“★”标注的为政府强制采购产品。

## 附件 2:

## 中小微企业划型标准

行业名称	指标名称	计量单位	中型	小型	微型
农、林、牧、渔	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入 (Y)	万元	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员 (X)	人	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入 (Y)	万元	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员 (X)	人	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$X < 100$
	资产总额 (Z)	万元	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Y < 5000$	$Y < 2000$
物业管理	从业人员 (X)	人	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入 (Y)	万元	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额 (Z)	万元	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Y < 100$
其他未列明行业	从业人员 (X)	人	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明: 上述标准参照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业[2011]300号), 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限, 否则下划一档; 微型企业只须满足所列指标中的一项即可。



### 第三章 供应商须知

#### 第一节 供应商须知前附表

条款号	条款内容	具体要求
3.1	供应商资格条件	供应商资格条件要求详见公告。
5.1	是否接受联合体竞标	不允许联合体投标。
5.2	联合体竞标要求	无。
6.1	是否允许分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包 <input type="checkbox"/> 分包内容： <u>    </u> / <u>    </u> 。 <input type="checkbox"/> 分包金额或者比例： <u>    </u> / <u>    </u> 。
12.1.1	资格证明文件组成	<p>1. 供应商为法人或者其他组织的提供其营业执照等证明文件(如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等)，供应商为自然人的提供其身份证复印件；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>2. 供应商依法缴纳税收的相关材料：[2023年2月至2023年8月]连续3个月的依法缴纳税收的凭据复印件；依法免税的供应商，必须提供相应文件证明其依法免税。从取得营业执照时间起到投标文件提交截止时间为止不足要求月数的，只需提供从取得营业执照起的依法缴纳税收相应证明文件）；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>3. 供应商依法缴纳社会保障资金的相关材料：[2023年2月至2023年8月]连续3个月的依法缴纳社会保障资金的缴费凭证（专用收据或者社会保险缴纳清单）复印件；依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，必须提供相应文件证明不需要缴纳社会保障资金。从取得营业执照时间起到响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只需提供从取得营业执照起的依法缴纳社会保障资金的相应证明文件]；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>4. 供应商财务状况报告：[2022年]财务状况报告复印件；供应商成立不满一年的应按提供首次响应文件提交截止时间上一个月的财务状况报告复印件。（上述财务状况报告包括：供应商执行《企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表及其附注（以下</p>

		<p>称“四表一注”)；供应商执行《小企业会计准则》的，提供资产负债表、利润表、现金流量表及其附注(以下称“三表一注”)；供应商执行《政府会计制度》的，提供资产负债表、收入费用表和净资产变动表及其附注)</p> <p>(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>5. 供应商直接控股、管理关系信息表；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>6. 资格声明函；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>7. 联合体协议书；(<b>联合体竞标时必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>8. 采购人或采购代理机构根据竞争性谈判公告对应的特定资格要求及特定条件设置供应商提供的资格证明材料；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>9. 除谈判文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料。 注：</p> <p>1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p> <p>2. 联合体竞标时，第 1-5 项资格证明文件联合体各方均必须分别提供，联合体各方分别盖章和签字，否则响应文件按无效响应处理。</p>
12.1 .2	商务文件组成	<p>1. 无串通竞标行为的承诺函；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>2. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件；(<b>除自然人竞标外必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>3. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件；(<b>委托时必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>4. 商务条款偏离表；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>5. 竞标人情况介绍；(<b>如有请提供</b>)</p> <p>6. 供应商认为需要提供的其他有关资料。(<b>如有请提供</b>)</p> <p>注：</p> <p>1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或者其他电子制版签名代替并加盖磋商供应商公章，否则作无效响应处理。</p> <p>2. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</p>
	技术文件组成	<p>1. 服务需求偏离表；(<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>)</p> <p>2. 组织服务方案【相关技术方案】；(<b>如有请提供</b>)</p>

		<p>3. 售后服务承诺；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>4. 项目实施人员一览表；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>5. 对应采购需求的服务需求、商务条款提供的其他文件资料；（<b>如有请提供</b>）</p> <p>6. 供应商认为需要提供的其他有关资料。（<b>如有请提供</b>）</p> <p><b>注：1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的扫描件的，必须加盖供应商电子公章，否则响应文件按无效响应处理。</b></p>
12.1 .2	报价文件组成	<p>1. 响应函；（<b>必须提供，否则作无效响应处理</b>）</p> <p>2. 响应报价表；（<b>必须提供，否则响应文件按无效响应处理</b>）</p> <p>3. 中小企业声明函。（<b>如有请提供</b>）</p>
12.2	响应文件电子版要求	<p>1. 响应文件电子版要求：按照本采购文件“第五章 响应文件格式”编写（第五章未附格式的，由供应商自行拟定），不可涂改并在规定加盖公章处加盖电子公章，<b>否则响应文件按无效响应处理。</b></p> <p>2. 响应文件电子版密封方式：电子响应文件通过平台有效 CA 加密后在“政采云”平台投送。（操作方式见公告附件“电子响应文件制作与投送教程”）</p>
15.2	响应报价要求	<p>响应报价必须包含满足本次竞标全部采购需求所应提供的服务，以及伴随的货物和工程（如有）的价格；包含竞标服务、货物、工程的成本、运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训、税费等所有费用。（<b>采购需求另有约定的，从其约定。</b>）</p>
16.2	竞标有效期	首次响应文件提交截止之日起 60 日历天。
17.1	磋商保证金	本项目不收取磋商保证金。
20.1	首次响应文件提交起止时间	详见竞争性磋商公告。
	首次响应文件提交地点	详见竞争性磋商公告。
20.6	备份响应文件	本项目不接受备份响应文件。
21	首次响应文件的退回	详见竞争性磋商公告。
26.2	负偏离要求	<p>商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>  </u> / <u>  </u> 项。</p> <p>服务需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>  </u> / <u>  </u> 项。</p>
	磋商的顺序	<p><input checked="" type="checkbox"/> 按照提交首次响应文件的顺序，通知磋商时，若某供应商不在通知现场时，该供应商排序到最后磋商，按照签到的顺序由其下一位供应商先参与磋商。</p> <p><input type="checkbox"/> 随机排序。</p>
28	履约保证金	本项目不收取履约保证金

29.5	签订合同携带的材料	使用的有效 CA 证书加盖单位电子公章
31.2	接收质疑函方式	以书面形式
	质疑联系部门及联系方式	<p>(1) <u>南宁市良庆区政府集中采购中心</u>； 联系电话：<u>0771-4504250</u>， 通讯地址：<u>南宁市良庆区玉洞大道 11 号</u></p> <p>(2) <u>南宁市市良庆区教育局</u>； 联系电话：<u>0771-4951143</u>， 通讯地址：<u>南宁市良庆区大沙田德政路 20 号</u></p>
	现场提交质疑办理业务时间	质疑期内每个工作日 8 时 00 分到 12 时 00 分，15 时 00 分到 18 时 00 分
31.6	受理投诉方式	<p>1、受理方式：纸质方式受理，投诉书正、副本（经过质疑的事项才可投诉）。</p> <p>2、邮寄地址： 名称：南宁市良庆区财政局政府采购监督管理办公室 地址：南宁市良庆区歌海路 9 号良庆区政府 14 楼 1424 室 联系电话：0771-4950646</p>
33	采购代理费	无
34.1	解释	<p>解释权：构成本谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；除谈判文件中有特别规定外，仅适用于竞标阶段的规定，按更正公告（澄清公告）、竞争性谈判公告、供应商须知、采购需求、评审程序、评审方法和评审标准、响应文件格式、合同文本的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或者约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；更正公告（澄清公告）与同步更新的谈判文件不一致时以更正公告（澄清公告）为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，<b>由采购人或者采购代理机构负责解释。</b></p> <p>法律责任：本采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》；《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规编制，参与本项目的各政府采购当事人依法享有上述法律法规所赋予的权利与义务。</p>
34.2	其他	<p>1. 本磋商文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本磋商文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标/投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责</p>

		<p>人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。</p> <p>3. 本磋商文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或者委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其他形式均不能代替亲笔签字。</p> <p>4. 自然人竞标的，磋商文件规定盖公章处由自然人摁手指指印。</p> <p>5. 本磋商文件所称的“以上”“以下”“以内”“届满”，包括本数；所称的“不满”“超过”“以外”，不包括本数。</p>
--	--	---

## 第二节 供应商须知正文

### 一、总则

#### 1. 适用范围

1.1 本项目采购人、采购代理机构、供应商、磋商小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性磋商文件（以下简称磋商文件）适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

#### 2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指政府采购集中采购机构和集中采购机构以外的采购代理机构。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “服务”是指除货物和工程以外的其他政府采购对象。

2.5 “竞标”是指供应商按照本项目竞争性磋商公告或者邀请函规定的方式获取磋商文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.6 “响应文件”是指：供应商根据本磋商文件要求，编制包含资格证明、报价商务技术等所有内容的文件。

2.7 “实质性要求”是指磋商文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或者不能负偏离的条款，或者采购需求中带“▲”的条款。

2.8 “正偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应优于条款要求并有利于采购人的情形。

2.9 “负偏离”，是指响应文件对磋商文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求，导致采购人要求不能得到满足的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.11 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.12 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的报价。

2.13 “评审报价”是指供应商提交的最后报价并经修正（如有）和政策功能价格扣除（如有）后的价格。

#### 3. 供应商的资格条件

供应商的资格条件详见“供应商须知前附表”。

#### 4. 磋商费用

供应商应承担参与本次采购活动有关的所有费用，包括但不限于、勘查现场、编制和提交响应文件、参加磋商与应答、签订合同等，不论竞标结果如何，均应自行承担。

## 5. 联合体竞标

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 如接受联合体竞标，联合体竞标要求详见“供应商须知前附表”。

5.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，接受大中型企业与小微企业组成联合体的采购项目，对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体的报价给予 4%-6%（工程项目为 1%—2%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。组成联合体的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

## 6. 转包与分包

6.1 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。

6.2 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第九条及《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）规定，允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 30%以上的，采购人、采购代理机构应当对大中型企业的报价给予 4%-6%的扣除，用扣除后的价格参加评审。接受分包的小微企业与分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

## 7. 特别说明

7.1 如果本磋商文件要求提供供应商或制造商的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等材料的，资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证等必须为供应商或者制造商所拥有或自身获得。

7.2 供应商应仔细阅读磋商文件的所有内容，按照磋商文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.3 供应商在竞标活动中提供任何疑似虚假材料，将报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.4 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；

(4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.5 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

(1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；或者编制响应文件硬件设备 CPU 编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。

(2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；

(3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同供应商的响应文件异常一致或者报价呈规律性差异；

(5) 不同供应商的响应文件相互混装；

(6) 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.6 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，将报同级监督管理部门：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## 二、磋商文件

### 8. 磋商文件的构成

第一章 竞争性磋商公告；

第二章 采购需求；

第三章 供应商须知；

第四章 评审程序、评审方法和评审标准；

第五章 响应文件格式；

第六章 合同文本；

第七章 质疑、投诉材料格式。

### 9. 供应商的询问



供应商应认真阅读磋商文件的采购需求，如供应商对磋商文件有疑问的，如要求采购人作出澄清或者修改的，供应商尽应在提交首次响应文件截止之日前，以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

## **10. 磋商文件的澄清和修改**

10.1 已获取磋商文件的潜在供应商，若有问题需要澄清，应于应标截止时间前，以书面形式向采购代理机构提出，采购代理机构与采购人研究后，对认为有必要回答的问题，按照本章 10.3 的内容处理。

**10.2 采购人或者采购代理机构可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为磋商文件的组成部分。**

10.3 提交首次响应文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者磋商小组在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式（目前为网上公告和系统短信等形式）通知所有获取磋商文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。

10.4 采购信息更正公告的内容应当包括采购人和采购代理机构名称、地址、联系方式，原公告的采购项目名称及首次公告日期，更正事项、内容及日期，采购项目联系人和电话。

10.5 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，变更提交首次响应文件截止时间和竞谈时间，将变更时间将在“采购文件公告”中“七、其他补充事宜 3.网上查询地址”规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

**▲响应文件未按磋商文件的澄清、修改的内容编制，又不符合实质性要求的，其响应文件作无效处理。**

## **三、响应文件的编制**

### **11. 响应文件的编制原则**

供应商必须按照磋商文件的要求编制响应文件，并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件必须对磋商文件作出实质性响应。

### **12. 响应文件的组成**

12.1 响应文件由资格证明文件、报价文件、商务和技术文件三部分组成。

12.1.1 资格证明文件：详见须知前附表

12.1.2 商务技术文件：详见须知前附表

12.1.3 报价文件：详见须知前附表

12.2 响应文件电子版：详见须知前附表

### **13. 计量单位**

磋商文件已有明确规定的，使用磋商文件规定的计量单位；磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位，货币种类为人民币，否则视同未响应。

### **14. 竞标风险**

供应商没有按照磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应无效，是供应商应当考虑的风险。

## **15. 响应报价要求和构成**

15.1 响应报价应按“第五章 响应文件格式”中“响应报价表”格式填写。

15.2 响应报价的价格构成见“供应商须知前附表”。

15.3 响应报价要求

15.3.1 供应商的响应报价应符合以下要求，否则响应文件按无效响应处理：

(1) 供应商必须就“采购需求”中所竞标的所有分标的全部内容分别作完整唯一总价报价，不得存在漏项报价；

(2) 供应商必须就所竞标的分标的单项内容作唯一报价。

15.3.2 响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

15.3.3 响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的，其响应文件将作无效处理。

## **16. 竞标有效期**

16.1 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.2 竞标有效期应由供应商按“供应商须知前附表”规定的期限作出响应。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

## **17. 磋商保证金**

详见“供应商须知前附表”。

## **18. 响应文件编制的要求**

18.1 各供应商在编制响应文件时请按照磋商文件“第五章 响应文件格式”规定的格式进行，混乱的编排导致响应文件被误读或磋商小组查找不到有效文件是供应商的风险。不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由此引发的后果由供应商承担。

18.2 响应文件应按资格证明、报价分别编制，商务技术文件合并编制，本磋商只接受电子版响应文件，要求见本章“12.2 响应文件电子版要求”。

18.3 响应文件须由供应商在“第五章 响应文件格式”规定位置进行签署、盖章，否则其响应文件按无效响应处理。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

18.4 响应文件中标注的供应商名称应与营业执照（事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证）及电子公章一致，否则其响应文件按无效响应处理。

18.5 响应文件应避免涂改、行间插字或者删除，否则其响应文件按无效响应处理。

## **19. 响应文件的密封和标记**

19.1 供应商进行电子交易应安装客户端软件—“政采云电子交易客户端”，并按照磋商文件和电子交易平台的要求编制并加密响应文件。供应商未按规定加密的响应文件，电子交易平台将拒收并提示。

19.2 使用“政采云电子交易客户端”需要提前申领 CA 数字证书，申领流程见该项目采购公告附件。

19.3 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在响应文件提交截止时间前完成在“政府采购云平台”的身份认证，确保在电子交易过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

## **20. 响应文件的提交**

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的时间和地点提交响应文件。

20.2 在响应文件提交截止时间以后，不能补充、修改响应文件。

20.3 在提交“最后报价”后，供应商不能退出谈判。

20.4 电子交易平台收到响应文件，将妥善保存并即时向供应商发出确认回执通知。在响应文件提交截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回响应文件外，任何单位和个人不得解密或提取响应文件。

20.5 采购机构不可视情况延长提交响应文件的截止时间。

20.6 备份响应文件。详见在“供应商须知前附表”。

## **21. 首次响应文件的补充、修改与撤回**

详见“供应商须知前附表”。

## **22. 首次响应文件的退回**

在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足 3 家时电子响应文件由代理机构在“政采云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的电子响应文件概不退回。

## **23. 截止时间后的撤回**

本项目不收取磋商保证金，供应商在首次响应文件提交截止时间后可向采购人、采购代理机构书面申请撤回电子响应文件。

# **四、评审及磋商**

## **24. 磋商小组成立**

24.1 磋商小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的 2/3。采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或者本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到公开招标规模标准的政府采购工程，经批准采用竞争性磋商方式采购的，磋商小组由 5 人以上单数组成。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，以及情况特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

## **25. 首次响应文件的开启**

25.1 首次响应文件由磋商小组或者采购代理机构在“供应商须知前附表”规定的时间开启。

## 25.2 响应文件解密

采购代理机构将在“供应商须知前附表”规定的时间通过电子交易平台组织响应文件开启，采购机构依托电子交易平台发起开始解密指令，供应商的法定代表人或其委托代理人须携带加密时所用的 CA 锁按平台提示和采购文件的规定登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并在发起解密指令之时起 30 分钟内完成对电子响应文件在线解密。发起解密指令之时起 5 分钟内供应商还未进行解密的，代理机构要通知供应商，供应商没预留联系方式或预留联系方式无效，导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，视为响应文件无效。（解密异常情况处理：详见本章 26.3 电子交易活动的中止。）

如供应商成功解密响应文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加谈判的，视同认可谈判过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。参与谈判的供应商不足 3 家的，不得谈判。

## 26. 评审程序、评审方法和评审标准

26.1 磋商小组按照“第四章 评审程序、评审方法和评审标准”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。

26.2 磋商文件内容违反国家有关强制性规定的，磋商小组应当停止评审并向采购人或者采购代理机构说明情况，并在评审报告中书面体现。

26.3 采购需求负偏离要求及磋商顺序详见“供应商须知前附表”。

26.4 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

- (1) 电子交易平台发生故障而无法登录访问的；
- (2) 电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；
- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (5) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

26.5 出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

## 五、成交及合同

### 27. 确定成交供应商及结果公告

27.1 确定成交供应商。由采购人直接委托评审专家确定，评审报告提出的排名第一的供应商为成交供应商。

27.2 成交通知及成交结果公告。成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果（成交通知及成交结果公告应使用南宁市模板进行公告，公告内容除包含《政府采购公告和公示信息格式规范（2020 年版）》要求内容外，还应包含采购人专门面向中小企业预留份额情况及成交供应商评审价格、优惠率等内容），同时向成交供应商发出成交通知书，成交通知书规定签订合同的时间不

得超过 25 日。

27.3 采购人或者采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询核实，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商，以此类推。以上信息查询记录及相关证据与竞磋文件一并保存。成交供应商享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。

27.4 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、成交结果提出的质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

27.5 排名第一的成交候选人放弃成交、因不可抗力提出不能履行合同，采购人可以确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。

## **28. 履约保证金**

详见“供应商须知前附表”

## **29. 签订合同**

29.1 采购人与成交供应商应当在成交通知书规定的时间内，按照磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等事项签订政府采购合同。如成交供应商为联合体的，由联合体成员各方法定代表人或其授权代表与采购人代表签订合同。

29.2 采购人不得向成交供应商提出超出磋商文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与成交供应商订立背离磋商文件确定的合同文本以及采购标的、服务技术、采购金额、采购数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

29.3 成交供应商拒绝签订政府采购合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

29.4 如签订合同并生效后，供应商无故拒绝或延期，除按照合同条款处理外，列入不良行为记录，并给予通报。

29.5 采购合同由采购人与成交供应商根据磋商文件、响应文件等内容通过政府采购电子交易平台在线签订，自动备案，在线签订须携带的材料见“供应商须知前附表”。

## **30. 政府采购合同公告**

采购人或者受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在以下媒体上发布“广西政府采购网”（<http://zfcg.gxzf.gov.cn>）上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

## 31. 询问、质疑和投诉

31.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在3个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

31.2 供应商认为磋商文件、采购过程或者成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见“供应商须知前附表”。**具体质疑起算时间及处理方式如下：**

(1) 潜在供应商依法获取采购文件后，认为采购文件使自己的权益受到损害的，应当在竞争性磋商采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑。委托代理协议无特殊约定的，对竞争性磋商文件中采购需求（含资格要求、采购预算和评分办法）的质疑由采购人受理并负责答复；对竞争性磋商文件中的采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

(2) 供应商认为采购过程使自己的权益受到损害的，应当在各采购程序环节结束之日起7个工作日内提出质疑。对采购过程中资格审查、符合性审查等具体评审情况的质疑应向采购人或代理机构提出，由采购人或代理机构受理并负责答复；对采购过程中采购执行程序的质疑由采购代理机构受理并负责答复。

(3) 供应商认为成交结果使自己的权益受到损害的，应当在成交结果公告期限届满之日起7个工作日内提出质疑，由采购人受理并负责答复。

31.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

31.4 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容（质疑函格式后附）：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章。

31.5 采购人、采购代理机构认为供应商质疑不成立，或者成立但未对成交结果构成影响的，继续开展采购活动；认为供应商质疑成立且影响或者可能影响成交结果的，按照下列情况处理：

(一) 对采购文件提出的质疑，依法通过澄清或者修改可以继续开展采购活动的，澄清或者修改采购文件后继续开展采购活动；否则应当修改采购文件后重新开展采购活动。

(二) 对采购过程或者成交结果提出的质疑，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的成交候选人中另行确定成交供应商的，应当依法另行确定成交供应商；否则应当重新开展采购活动。

质疑答复导致成交结果改变的，采购人或者采购代理机构应当将有关情况书面报告本级财政部门。

31.6 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉（投诉书格式后附），受理投诉方式见“供应商须知前附表”。

## 六、验收

### 32. 验收

32.1 采购人会同实际使用人组织对供应商履约的验收。大型或者复杂的政府采购项目，应当邀请国家认可的质量检测机构参加验收工作。验收方成员应当在验收书上签字，并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符，供应商须承担由此发生的一切损失和费用，并接受相应的处理。

32.2 采购人可以邀请参加本项目的其他供应商或者第三方机构参与验收。参与验收的供应商或者第三方机构的意见作为验收书的参考资料一并存档。

32.3 严格按照采购合同开展履约验收。采购人成立验收小组，按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收。验收时，按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认。验收结束后，应当出具验收书，列明各项标准的验收情况及项目总体评价，由验收双方共同签署。验收结果与采购合同约定的资金支付及履约保证金退还条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

32.4 验收合格的项目，实际使用人将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目，采购人将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》。供应商在履约过程中有政府采购法律法规规定的违法违规情形的，采购人应当及时报告本级财政部门。

## 七、其他事项

### 33. 代理服务费

代理服务收费标准及缴费账户详见“供应商须知前附表”，供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳代理服务费。

### 34. 需要补充的其他内容

34.1 本磋商文件解释规则详见“供应商须知前附表”。

34.2 其他事项详见“供应商须知前附表”。

34.3 本文件所称中小企业，是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。符合中小企业划分标准的个体工商户，在政府采购活动中视同中小企业。在政府采购活动中，供应商提供的服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员，不对其中涉及的货物的制造商和工程承建商作出要求的，享受本文件规定的中小企业扶持政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体

各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

依据本文件规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

### 35. 政采贷相关说明

为优化政府采购营商环境，缓解供应商资金难题，南宁市政府采购试行政府采购信用融资制度，中标供应商如有融资需求，可凭政府采购合同通过以下方式申请政府采购信用融资贷款：

(1) 线下渠道：在“南宁市公共资源交易中心”官网（网址：<http://www.nnggzv.org.cn>）“交易信息-政府采购-政府采购信用融资”中融资银行和南宁市企业融资服务中心专栏信息申请政府采购信用融资。

(2) 线上渠道：登录中征营应收账款融资服务平台（网址：<https://www.crcrfsp.com>，客服电话：400-009-0001），选择相关金融产品和银行业金融机构金融融资贷款。具体操作方式见《中国人民银行南宁中心支行广西壮族自治区财政厅关于推广线上“政采贷”融资模式的通知》（南宁银发〔2021〕258号）文（文件公开网址详情见：“广西政府采购网”——<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/AdministrativeRegulations/AutonomousRegion/9830442.html>）



# 第四章 评审程序、评审方法和评审标准

## 第一节 评审程序和评审方法

### 1. 确认磋商文件

由磋商小组确认磋商文件。

### 2. 资格审查

2.1 响应文件开启后，磋商小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

注：采购人代表或者采购代理机构在资格审查结束前，对供应商进行信用查询。

(1) 查询渠道：“政采云”平台“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))链接入口。

(2) 信用查询截止时点：资格审查结束前。

查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，截图另存为电子文档作为评审资料保存。

(3) 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

2.2 资格审查标准为本磋商文件中载明对供应商资格要求的条件。资格审查采用合格制，凡符合磋商文件规定的供应商资格要求的响应文件均通过资格审查。

2.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过，其响应文件按无效响应处理：

- (1) 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- (2) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料的；
- (3) 响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

(4) 同一合同项下的不同供应商，单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的；为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的。

2.4 通过资格审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入符合性审查环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

### 3. 符合性审查

3.1 由磋商小组对通过资格审查的合格供应商的响应文件的响应报价、商务、技术等实质性要求进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。

3.2 磋商小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

3.3 磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以电子澄清函形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以电子回函形式按照磋商小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按磋商小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由磋商小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正必须加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。

3.4 首次响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件按无效响应处理。

3.5 商务技术、报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

(1) 商务技术评审

- 1) 响应文件未按磋商文件要求签署、盖章；
- 2) 委托代理人未能出具有效身份证明或者出具的身份证明与授权委托书中的信息不符；
- 3) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料；响应文件提供的商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”商务技术文件中“必须提供”或者“委托时必须提供”文件资料规定的规定或者提供的商务技术文件无效。

4) 商务条款中标“▲”的条款发生负偏离的或者允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的或者标明实质性的要求发生负偏离；

5) 未对竞标有效期作出响应或者响应文件承诺的竞标有效期不满足磋商文件要求；

6) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合磋商文件要求；

7) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

8) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件；

9) 属于“供应商须知正文”第 7.5 条情形；

10) 技术需求允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数；

11) 虚假竞标，或者出现其他情形而导致被磋商小组认定无效；

12) 竞标技术方案不明确，磋商文件未允许但响应文件中存在一个或者一个以上备选（替代）竞标方

案：

- 13) 响应文件标注的项目名称或者项目编号与竞争性磋商文件标注的项目名称或者项目编号不一致的；
- 14) 未响应磋商文件实质性要求；
- 15) 法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

(2) 报价评审

- 1) 响应文件未提供“供应商须知前附表” 报价文件中规定的“响应报价表”；
- 2) 未采用人民币报价或者未按照磋商文件标明的币种报价；
- 3) 供应商未就所竞标分标进行报价或者存在漏项报价；供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价；供应商未就所竞标分标的全部内容作唯一总价报价；供应商响应文件中存在有选择、有条件报价的（磋商文件允许有备选方案或者其他约定的除外）；
- 4) 响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；
- 5) 修正后的报价，供应商不确认的；或者经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价（如本项目公布了最高限价）；或者经供应商确认修正后响应报价（包含首次报价、最后报价）超过磋商文件分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。
- 6) 响应文件响应的标的数量及单位与竞争性磋商采购文件要求实质性不一致的。

3.6 磋商小组对响应文件进行评审，未实质性响应磋商文件的响应文件按无效处理，磋商小组应当将资格和符合性不通过的情况告知有关供应商。磋商小组从符合磋商文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加磋商。

3.7 非政府购买服务项目，通过符合性审查的合格供应商不足 3 家的，不得进入磋商环节，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。政府购买服务项目，按《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》（财库〔2015〕124 号）规定，采购过程中通过符合性审查的供应商（社会资本）只有 2 家的，磋商采购活动可以继续进行。

#### 4. 磋商程序

4.1 磋商小组按照“供应商须知前附表” 确定的顺序，集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。符合磋商资格的供应商必须在接到磋商通知后规定时间内参加磋商，未在规定时间内参加磋商的视同放弃参加磋商权利，其响应文件按无效响应处理。

4.2 在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容为采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。

4.3 对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分，由磋商小组及时以电子澄清函形式同时通知所有参加磋商的供应商。

4.4 供应商必须按照磋商文件的变动情况和磋商小组的要求以回函的形式重新提交响应文件，并加盖电子公章。供应商为自然人的，必须由本人签字并附身份证明。参加磋商的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同退出磋商。

4.5 磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

4.6 磋商小组应对磋商过程和重要磋商内容进行记录，作为评标报告一部分，磋商小组在记录上签字确认。**主要内容包括：**

- (1) 按照相关规定进行公示的，公示情况说明；
- (2) 磋商日期和地点，磋商人员名单；
- (3) 合同主要条款及价格商定情况。

4.7 磋商过程中重新提交的响应文件，供应商可以在开启前补充、修改。

4.8 对磋商过程提交的响应文件进行有效性、完整性和响应程度审查，通过审查的合格供应商不足 3 家的，采购人或者采购代理机构应当重新开展采购活动。

## 5. 最后报价

5.1 磋商文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，磋商结束后，由磋商小组要求所有继续参加磋商的供应商在规定时间内密封提交最后报价，除本章第 5.3 条外，提交最后报价的供应商不得少于 3 家，否则必须重新采购。

5.2 磋商文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经磋商由供应商提供最后设计方案或者解决方案的，磋商结束后，由磋商小组按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。

5.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库〔2014〕214 号）第三条第四项“市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目”的，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

5.4 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商，退出磋商的供应商的响应文件按无效响应处理。

5.5 供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同退出磋商。

5.6 磋商小组收齐某一分标最后报价后统一开启，磋商小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

5.7 最终响应文件的报价出现前后不一致的，按照本章第 3.4 条的规定修正。

5.8 修正后的最终报价出现下列情形的，按无效响应处理：

- (1) 供应商不确认的（全流程电子化评标采取在线确认）；
- (2) 经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）；
- (3) 经供应商确认修正后的响应报价（包含首次报价、最后报价）超过分项采购预算金额或者最高限价的（如本项目公布了最高限价）。

- 5.9 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。
- 5.10 供应商出现最后报价按无效响应处理或者响应文件按无效处理时，磋商小组应当告知有关供应商。
- 5.11 最后报价结束后，磋商小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

## 6. 比较与评价

6.1 评审方法：综合评分法。

6.2 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。

6.3 评审时，磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，然后汇总每个供应商每项评分因素的得分。

(1) 评审委员会成员要根据政府采购法律法规和采购文件所载明的评审方法、标准进行评审。对供应商的价格分等客观评分项的评分应当一致，对其他需要借助专业知识评判的主观评分项，应当严格按照评分细则公正评分。

(2) 磋商小组按照磋商文件中规定的评审标准计算各供应商的报价得分。项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

(3) 各供应商的得分为磋商小组所有成员的有效评分的算术平均数。

6.4 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

6.5 由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。符合本章第 4.3 条情形的，可以推荐 2 家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6.6 评审报告应当由磋商小组全体人员签字认可。磋商小组成员对评审报告有异议的，磋商小组按照少数服从多数的原则推荐成交候选供应商，采购程序继续进行。对评审报告有异议的磋商小组成员，应当在报告上签署不同意见并说明理由，由磋商小组书面记录相关情况。磋商小组成员拒绝在报告上签字又不书面说明其不同意见和理由的，视为同意评审报告。

## 7. 评审复核

7.1 评审报告签署前，评审委员会要对评审结果进行复核，复核意见要体现在评审报告中。

7.2 评审结果汇总完成后，采购人、采购代理机构和评审委员会均不得修改评审结果或者要求重新评审，但资格性检查认定错误、分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观分评分不一致、经评审委员会一致认定评分畸高、畸低的情形除外。出现上述除外情形的，评审委员会应当现场修改评审结果，并在评审报告中明确记载。

## 8. 评审标准

8.1 评审依据：磋商小组将以磋商响应文件为评审依据，对供应商的报价、技术、商务等方面内容按百分制打分。（计分方法按四舍五入取至百分位）

总得分=      报价分+技术分+商务分

8.2 商务技术评审因素为客观评分项的，应在评分项目或评分标准中予以标注为“客观分”。对供应商的客观评分项目，各评审专家评分应当一致。

<b>评分方法</b>		
价格分（10分）		
评审项	分值	评分标准
价格分	10分	<p>1. 评审报价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审报价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。</p> <p>2. 政府采购政策性扣除计算方法</p> <p>（1）按照《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、财政部《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）、《广西壮族自治区财政厅关于贯彻落实政府采购支持中小企业发展政策的通知》（桂财采〔2022〕31号）的规定，供应商在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其服务为小型和微型企业承接的，对其最后报价给予20%的扣除。</p> <p>（2）按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>（3）按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>（4）政策性扣除计算方法。</p> <p>在服务采购项目中，服务由小微企业承接；对符合上述要求的供应商的竞标报价给予20%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=竞标报价×（1-20%）。接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，采购人、采购代理机构</p>

		<p>应当对联合体或者大中型企业的报价给予<u>6%</u>（范围为4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=竞标报价×（1-<u>6%</u>）。除上述情况外，评审报价=竞标报价。</p> <p>（5）除上述情况外，评审报价=最后报价。</p> <p>（6）以进入比较与评价环节的最低的评审报价为基准价，基准价得分为<u>10分</u>。</p> <p>（7）价格分计算公式：          报价得分=（基准价/最后报价）×<u>10分</u></p>
技术分（58分）		
评审项	分值	评分标准
技术方案分	25分	<p>由评委根据投标文件在相应的档次内进行打分。</p> <p>一档（15分）：技术方案基本满足需求，网络架构清晰完整，对用户需求基本理解，有解决方案，网络安全服务可行，提供系统连接拓扑，基本满足系统配置要求的；</p> <p>二档（20分）：技术方案基本满足需求，网络架构清晰完整，对用户需求基本理解，有解决方案，提供系统连接拓扑，有基本的网络连通性日常运维及网络安全服务保障方案，提供本项目专用的网络安全设施。基本满足系统配置要求的，优于一档的；</p> <p>三档（25分）：技术方案较完整，对现有教育城域网整体架构及用户需求理解较充分，有较合理的建议，解决方案具体可行，网络建设架构可靠完善，提供网络安全配套服务，提供系统连接拓扑，有可靠优质的网络连通性日常运维及网络安全服务保障制度、流程、方案等，提供本项目专用的网络安全设施且系统性能可靠，监管功能丰富，整体技术服务水平优于二档的。</p>

<p>实施方案 分</p>	<p>20 分</p>	<p>由评委根据投标文件在相应的档次内进行打分。</p> <p>一档（10分）：提供基本项目实施方案，方案中对系统建设设备及软件部署、项目计划、功能方面测试方案、试运行方案、验收方案有基本描述。提供的进度计划和工期保证措施一般，有基本的质量控制保证方案。实施方案较简单，有简单的施工计划和人员分工计划等；拟投入的1名实施负责人具备信息系统项目管理师证书。</p> <p>二档（15分）：在一档基础上，有基本的施工进度计划和工期保证措施；有基本的安全控制措施及安装质量控制保证方案。提供较好的项目实施方案，方案中系统建设的软件部署、项目计划、功能方面测试方案、试运行方案及验收方案，内容可行、较为详细。提供的进度计划和工期保证措施较好，有质量保证措施、风险管理措施。团队成员中具备一级建造师职业资格（通信与广电）证书、通信专业技术人员资格证书、信息系统项目管理师认证证书。</p> <p>三档（20分）：在二档基础上，有较好的施工进度计划和工期保证措施；有较好的安全控制措施及安装质量控制保证方案及实施质量保证措施及质量管理程序；实施人员较为充足，实施人员线路实施能力较好。提供较好的项目实施方案，方案中系统建设的设备及软件部署、项目计划、功能方面测试方案、试运行方案及验收方案，内容可行、详细，具有合理性、科学性，有进度计划和工期保证措施及赶工措施、实施安全保障措施、质量保证措施、风险管理措施。项目管理组织机构职能完全，满足要求，安排合理清晰。团队成员中具备一级建造师职业资格（通信与广电）证书、信息系统项目管理师证书、通信专业技术人员资格证书；实施人员中有5人具备与通信行业相关的工程师认证；实施人员中有5人具备信息系统项目管理师认证；实施人员中8人具备低压及以上电工证认证。</p> <p>注：拟投入该项目的工程师需提供相关证书复印件；拟投入该项目的实施人员应为本单位职工，须提供劳动合同或社保等相关证明材料复印件并加盖投标人公章（或电子公章），否则不得分。</p>
<p>教育办公 OA 服务功 能分</p>	<p>13 分</p>	<p>为确保本项目所提供教育办公 OA 服务的先进性和实用性，针对服务需求一览表中“教育办公 OA 服务”的内容，投标人对“◆”项参数可提供官网截图、对应功能截图证明或第三方权威检测机构的检测报告复印件等，并加盖投标人公章以佐证服务响应真实性的，每提供一张截图得 0.5 分，满分 13 分。</p>
<p>商务分（32 分）</p>		



评审项	分值	评分标准
售后服务方案	20分	<p>由评委根据投标文件在相应的档次内进行打分。</p> <p>一档（5分）：满足采购文件售后服务实质性要求和条件确保设备正常运行，提供故障处理流程、维护保障流程及组织架构的；提供7×24小时热线服务电话和售后服务。</p> <p>二档（10分）：满足采购文件售后服务实质性要求和条件的，在系统维护、响应时间提供更优惠的条件，保证设备正常运行，提供故障处理流程、维护保障流程及组织架构。投标人拟投入不少于8名服务人员，团队成员中具备光电信息工程高级工程师证书的；投标人售后服务符合GB/T27922标准，售后服务认证证书中认证范围具有电信业务和信息系统集成售后服务三星级认证的（投标时提供证明），提供7×24小时服务电话。</p> <p>三档（15分）：满足采购文件售后服务所有要求和条件的，在系统维护、响应时间提供更优惠的条件，保证设备正常运行的，提供故障处理流程、维护保障流程及组织架构。投标人拟投入不少于12名服务人员，团队成员中具有光电信息工程高级工程师证书、通信工程质量监督工程师证书；投标人售后服务符合GB/T27922标准，售后服务认证证书中认证范围具有电信业务和信息系统集成售后服务四星级认证的（投标时提供证明），提供7×24小时服务电话的，有良好的免费培训计划、培训场地（投标人提供）的，具备光缆线路专业化日常维护及应急抢修队伍；故障时有替代产品、提供技术支持服务、定期回访的。</p> <p>四档（20分）：满足采购文件售后服务所有要求和条件的，在系统维护、响应时间提供更优惠的条件保证设备正常运行的，提供故障处理流程、维护保障流程及组织架构。投标人拟投入不少于18名服务人员，团队成员中具备光电信息工程高级工程师证书、通信工程质量监督工程师证书；投标人售后服务符合GB/T27922标准，售后服务认证证书中认证范围具有电信业务和信息系统集成售后服务五星级认证的（投标时提供证明），提供7×24小时服务电话的，有良好的免费培训计划、培训场地（投标人提供）的，具备光缆线路专业化日常维护及应急抢修队伍；故障时有替代产品、提供技术支持服务、定期回访的，投标人承诺针对本项目成立专有服务机构和提供服务人员，能快速响应系统维护需求。</p> <p>注：拟投入该项目的工程师需提供相关证书复印件；拟投入该项目的实施人员应为本单位职工，须提供劳动合同或社保等相关证明材料复印件并加盖投标人公章（或电子公章），否则不得分。</p>
信誉业绩	8分	①投标人自2019年以来同类项目业绩分（投标时提供有效合同复印件或中

及综合实力服务分		标通知书复印件，并加盖投标人公章或电子公章），每个项目得1分；（满分3分）。 ②投标人拟投入运维车辆，每提供1辆得1分，满分5分。（投标时提供车辆行驶证复印件，并加盖投标人公章或电子公章）
大数据精准教学服务	4分	投标人能承诺免费搭建良庆区大数据精准教学平台的（提供产品彩页及厂家相关证明材料，并加盖投标人公章或电子公章），得4分，满分4分
信用管理考核分（-6分）		
信用管理考核分	-6分	投标人在截标日前一年内在政府采购活动中存在违约违规情形的（以财政部门书面认定材料为评分依据），每次扣除3分，最高扣6分。（若存在违约违规情形，由投标人提供认定材料；若不存在违约违规情形，提供无违约违规情形承诺书，加盖公章。若在项目处于质疑期，被其他利害关系投标人质疑或监督管理部门查实在政府采购活动中存在违约违规情形的，采购人有权将以提供虚假材料谋取中标处理，报政府采购监督管理部门进行处罚）。
总得分 = 价格分 + 技术分 + 商务分 + 信用管理考核分		

### 8.3. 终止竞争性磋商采购活动

磋商小组发现竞争性磋商文件存在歧义、重大缺陷导致评审工作无法进行，或者竞争性磋商文件内容违反国家有关规定的，要停止评审工作并向采购人或采购代理机构书面说明情况，采购人或采购代理机构应当修改竞争性磋商文件后重新组织采购活动；发现供应商提供虚假材料、串通等违法违规行为的，要及时向采购人或采购代理机构报告。

## 第二节 评标报告

### 1. 成交标准

由磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名以上成交候选供应商，并在线编写电子评审报告。符合本章第一节第5.3条情形的，可以推荐2家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价（不计算价格折扣）由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价（不计算价格折扣）相同的，按照技术指标优劣顺序推荐（按技术得分由高到低排序，技术得分相同的按照服务需求偏离分由高到低排序）。评审得分、最后报价（不计算价格折扣）、技术得分、服务需求偏离分均相同的，由磋商小组随机抽取推荐。

### 2. 评标争议事项处理

磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意

见的磋商小组成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

### 第三节 评审过程的保密与录像

#### 1. 保密。

评审活动在严格保密的情况下进行。评审过程中凡是与采购响应文件评审和比较、中标成交供应商推荐等评审有关的情况，以及涉及国家秘密和商业秘密等信息，评审委员会成员、采购人和采购机构工作人员、相关监督人员等与评审有关的人员应当予以保密。

#### 2. 录音录像。

采购代理机构对评审工作现场及操作屏幕进行全过程录音录像，录音录像资料作为采购项目文件随其他文件一并存档。

## 第五章 响应文件格式

## 第一节 封面格式

# 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

首次响应文件提交截止时间前不得解密

年 月 日

## 第二节 资格证明文件格式

全流程电子文件

# 资 格 证 明 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

## 资格证明文件目录

- 一、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件(供应商为自然人的,须提供自然人的身份证明).....(页码)
- 二、符合参与政府采购活动的资格条件依法缴纳税收、社会保障资金等方面的材料.....(页码)
- 三、财务状况报告方面的材料.....(页码)
- 四、供应商直接控股股东信息表.....(页码)
- 五、供应商直接管理关系信息表.....(页码)
- 六、资格声明函.....(页码)
- 七、联合体协议书(以联合体形式响应的,提供联合体协议;本项目不接受联合体响应或者供应商不以联合体形式响应的,则不需要提供).....(页码)
- 八、供应商符合本项目的特定资格要求的证明材料:具有国内城市规划编制甲级资质.....(页码)
- 九、除谈判文件规定必须提供以外,供应商认为需要提供的其他证明材料。

注:以上目录是编制供应商响应文件的基本格式要求,各供应商可根据自身情况进一步细化。

一、营业执照(或事业法人登记证或其他工商等登记证明材料)复印件  
(供应商为自然人的,提供自然人的身份证明)

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

二、符合参与政府采购活动的资格条件依法缴纳税收、社会保障资金等方面的材料

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

三、财务状况报告方面的材料

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

四、供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注:



1. 直接控股股东:是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东;出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十,但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系,不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的,则填“无”。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

### 五、供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注:

1. 管理关系:是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系,如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系,不包括间接的管理关系。

3. 供应商不存在直接管理关系的,则填“无”。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

## 六、资格声明函

### 资格声明函

致： 南宁市良庆区政府集中采购中心：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址\_\_\_\_\_。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 在此，我方宣布同意如下：

（1）将按磋商文件的约定履行合同责任和义务；

（2）已详细审查全部磋商文件，包括澄清或者更正公告（如有）；

（3）同意提供按照贵方可能要求的与谈判有关的一切数据或者资料；

（4）响应磋商文件规定的竞标有效期。

4. 我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件并按本项目响应文件“第三章”“第二节供应商须知前附表”中“资格证明文件组成”完整提供证明材料。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：

（两项内容中必须选择一项）

我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：\_\_\_\_\_；

7. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：\_\_\_\_\_ 邮政编号：\_\_\_\_\_

电话/传真：\_\_\_\_\_ 电子函件：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 帐号：\_\_\_\_\_

8. 以上事项如有虚假或者隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章并由联合体各方法定代表人签署，否则其响应文件按无效响应处理。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 七、联合体协议书（如有）

# 联合体竞标协议书（格式）

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成联合体，共同参加\_\_\_\_\_南宁市良庆区政府集中采购中心\_\_\_\_\_组织的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）竞争性磋商采购。现就联合体竞标事宜订立如下协议：

1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为联合体名称牵头人。

2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本磋商项目响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。

3、联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照磋商文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_

5、本联合体中，\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（请填写：中型、小型、微型）企业，其协议合同金额占联合体协议合同总金额的\_\_\_\_\_%。【如联合体成员中有小型、微型企业的，请填写此条，否则无需填写；如联合体成员中有多个小型、微型企业的，请逐一列出。】

6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

7、本协议书一式\_\_\_\_\_份，联合体成员和采购代理机构各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明；本协议书由委托代理人签字的，应附法定代表人授权委托书。

牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

成员二名称: \_\_\_\_\_ (盖单位公章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或盖章)

供应商名称 (电子签章):

日期: 年 月 日

#### 八、供应商符合本项目的特定资格要求的证明材料:

供应商名称 (电子签章):

日期: 年 月 日

九、除谈判文件规定必须提供以外, 供应商认为需要提供的其他证明材料。

供应商名称 (电子签章):

日期: 年 月 日

### 第三节 商务技术文件格式

全流程电子文件

## 商 务 技 术 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

## 商务技术文件目录

一、无串标行为承诺函.....	(页码)
二、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件.....	(页码)
三、法定代表人授权委托书(如有委托时).....	(页码)
四、商务条款偏离表.....	(页码)
五、竞标人情况介绍.....	(页码)
六、供应商类似业绩的证明文件(如有要求).....	(页码)
七、服务需求偏离表.....	(页码)
八、组织服务方案.....	(页码)
九、售后服务方案.....	(页码)
十、项目实施人员一览表.....	(页码)
十一、服务需求、商务条款要求提供的其他材料.....	(页码)

注：以上目录是基本格式要求，各供应商可根据自身情况进一步向下增加内容或细化。

## 一、无串标行为承诺函

# 无串通竞标行为的承诺函

### 一、我方承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或者不同供应商报名的 IP 地址一致的；或者编制响应文件硬件设备 CPU 编号、硬盘编号、网卡地址一致的情况。
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的磋商保证金从同一单位或者个人账户转出。

### 二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低响应报价，或者在竞争性磋商项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，接受政府采购监管部门对我方认定存在围标串标行为，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日



二、法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件

## 法定代表人证明书

供应商名称：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性 别：\_\_\_\_\_

年 龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

系（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：1. 自然人竞标的无需提供，联合体竞标的只需牵头人出具。

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

附件：

法定代表身份证复印件粘贴处（正、反面）

### 三、法定代表人授权委托书

## 授权委托书（非联合体竞标格式） （如有委托时）

致：南宁市良庆区政府集中采购中心：

我      （姓名）系      （供应商名称）的（法定代表人/负责人/自然人本人），现授权      （姓名）以我方的名义参加      （项目名称）项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）：                    法定代表人（签字或盖章）：

委托代理人身份证号码：

  供应商名称（电子签章）：

  日期：  年  月  日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

3. 法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

# 授权委托书（联合体竞标格式） （如有委托时）

本授权委托书声明：根据\_\_\_\_\_（牵头人名称）与\_\_\_\_\_（联合体其他成员名称）签订的《联合体竞标协议书》的内容，\_\_\_\_\_（牵头人名称）的法定代表人\_\_\_\_\_（姓名）现授权\_\_\_\_\_（姓名）为联合委托代理人，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

牵头人法定代表人（签字或盖章）：

牵头人（电子签章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）：

日期： 年 月 日

注：1. 法定代表人必须在授权委托书上亲笔签字或盖章，委托代理人必须在授权委托书上亲笔签字，否则其响应文件按无效响应处理。

2. 本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

3. 供应商为其他组织或者自然人时，本磋商文件规定的法定代表人指负责人或者自然人。本磋商文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本磋商文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。

4. 法人、其他组织竞标时“我方”是指“我单位”，自然人竞标时“我方”是指“本人”。

四、商务条款偏离表

## 商务条款偏离表

采购项目编号： \_\_\_\_\_

采购项目名称： \_\_\_\_\_

分标号（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）： \_\_\_\_\_

项号	竞争性磋商采购文件的商务需求	响应文件承诺的商务条款	偏离说明
一	1 .....	1 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	2 .....	2 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	3 .....	3 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	.....	.....	正偏离（负偏离或无偏离）
二	1 .....	1 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	2 .....	2 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	3 .....	3 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	.....	.....	正偏离（负偏离或无偏离）
.....	1 .....	1 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	2 .....	2 .....	正偏离（负偏离或无偏离）
	3 .....	3 .....	正偏离（负偏离或无偏离）

	.....	.....	正偏离（负偏离或无偏离）
___分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）			

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章 采购需求”中的商务条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。
2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于竞争性磋商采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标
3. 表格内容均需按要求填写，不得留空，否则按竞标无效处理。
4. 如果采购需求为小于、小于等于、大于或大于等于某个数值标准时，响应文件承诺不得直接复制采购需求，响应文件承诺内容应当写明竞标货物具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按竞标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，采购人应在此采购需求的数值后标注◆号，对标注◆号的采购需求不适用上述“竞标无效”条款。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 五、竞标人情况介绍

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 六、供应商类似的业绩证明文件

采购人名称	项目名称	合同金额 (万元)	附件在响应文件中页码			采购人联系人 及联系电话
			合同	验收报告（如有）	用户评价（如有）	

附表：相关项目业绩一览表（供应商同类项目合同复印件、用户验收报告（如有）、用户评价意见（如有）格式自拟）

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的合同复印件和用户单位验收证明（如有）、并注明所在供应商商务技术文件页码。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

## 七、服务需求偏离表

# 竞标产品服务需求偏离表 (注：按采购需求具体条款修改)

所竞分标：\_\_\_\_\_

项号	竞争性磋商采购文件需求			响应文件承诺			偏离说明
	服务名称	数量	服务参数要求	服务名称	数量	服务参数	
1	.....	...	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	.....	...	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	
2	.....	...	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	.....	...	1 ..... 2 ..... 3 ..... .....	
...							

注：

注：

1. 说明：应对照磋商文件“第二章”中“服务需求一览表”的采购清单及技术参数条款逐条作出明确响应，并作出偏离说明。

2. 供应商应根据自身的承诺，对照磋商文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。当响应文件的商务内容低于竞争性磋商采购文件要求时，竞标人应当如实写明“负偏离”，否则视为虚假应标

3. 表格内容均需按要求填写并盖章，不得留空，否则按竞标无效处理。

4. 如果采购需求为小于、小于等于、大于或大于等于某个数值标准时，响应文件承诺不得直接复制采购需求，响应文件承诺内容应当写明竞标服务具体参数或商务响应承诺的具体数值，否则按竞标无效处理。如该采购需求属于不能明确具体数值的，采购人应在此采购需求的数值后标注◆号，对标注◆号的采购需求不适用上述“竞标无效”条款。

5. 如技术偏离表中的竞标响应与佐证材料不一致的，以佐证材料为准。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日



## 服务配置清单（如有）

所竞分标：\_\_\_\_\_

序号	服务名称	数量及单位	品牌	规格型号	制造商	原产地	参数性能、指标及配置

备注：

以上性能配置清单中“服务名称、数量及单位、品牌、规格型号、制造商、原产地、参数性能、指标及配置”必须如实填写完整，品牌、规格型号没有则填无，填写有缺漏的，响应文件作无效处理。服务名称、数量及单位、品牌必须与“服务需求一览表”一致，否则响应文件作无效处理。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 八、组织服务方案

(由供应商根据采购需求及采购文件要求编制)

附表:项目实施进度计划表(以生效日算起)

工 作 日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	...
	内容															

注: 供应商可按上述时间表的格式自行编制切合实际的具体时间表。

供应商名称(电子签章):

日期: 年 月 日

## 九、售后服务方案

由竞标人按本项目竞争性磋商采购文件第二章“服务需求一览表”中商务条款部分的售后服务要求自行填写, 其中要包含售后服务承诺书。

### 1、售后服务承诺

附表A:售后服务机构情况表(按此格式自制)

序号	机构名称	机构性质	注册地址	服务技术人员数量	联系电话

--	--	--	--	--	--

注：关于项目涉及的所有售后服务机构均在本表注明，包括供应商本单位和符合条件的第三方服务机构；

附表B：售后服务人员情况表（按此格式自制）

序号	类别	姓名	性别	年龄	学历	专业	职称	本项目中的职责	响应时间	到达现场时间
	总协调人									
	售后人员									

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 十、项目实施人员一览表

（由供应商根据采购需求及采购文件要求编制）

响应分标：\_\_\_\_分标

附表A：本项目的项目经理情况表

姓名		页码	响应截止时间前三年业绩及承担的主要工作情况，曾担任项目经理的项目应列明细
性别			
年龄			
职称			

毕业时间			
所学专业			
学历			
资质证书编号			
其他资质情况			
联系电话			

注：须随表提交相应的证书复印件并注明所在响应技术文件页码。

附表B: 本项目的项目小组人员情况表（按此格式自制）

序号	姓名	性别	年龄	学历 (页码)	专业 (页码)	职称 (页码)	本项目中的 职责	项目 经历	参与本项目的 到位情况

注：供应商可按上述的格式自行编制，须随表提交相应的证书复印件并注明所在响应技术文件页码。

附表 C: 本项目的项目经理和小组人员近 3 个月交纳社保记录情况表（以社保局缴纳凭证作附件）

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 十一、服务需求、商务条款要求提供的其他材料

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

## 第四节 报价文件格式

全流程电子文件

# 报 价 文 件（封面）

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或者留空）：

供应商名称：

年 月 日

## 报价文件目录

一、响应函.....	(页码)
二、响应报价表.....	(页码)
三、中小企业声明函.....	(页码)

# 一、响应函

## 响应函

致： 南宁市良庆区政府集中采购中心

我方已仔细阅读了贵方组织的\_\_\_\_\_（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商采购文件的全部内容，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

一、首次报价文件电子版一份（包含按“第三章 供应商须知”提交的全部文件）；

二、技术文件电子版一份（包含按“第三章 供应商须知”提交的全部文件）；商务文件电子版二份（包含按“第三章 供应商须知”提交的全部文件）；（商务技术文件已合并装订成册）；

三、资格证明文件电子版（包含按“第三章 供应商须知”提交的全部文件）；

据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以（大写）人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的竞标总报价，提交服务成果时间（无分标时填写）：\_\_\_\_\_，提供本项目竞争性磋商采购文件第二章“服务需求一览表”中相应的采购内容。

其中（有分标时填写）：

\_\_\_\_分标报价为（大写）人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元），提交服务成果时间：\_\_\_\_\_；

\_\_\_\_分标报价为（大写）人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元），提交服务成果时间：\_\_\_\_\_；

.....

2、我方同意自本项目竞争性磋商采购文件采购公告规定的递交响应文件截止时间起遵循本响应函，并承诺在“第三章 供应商须知”规定的响应有效期内不修改、撤销响应文件。

3、我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次竞标均符合国家有关强制规定。

5、如我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内，根据竞争性磋商采购文件、我方的响应文件及有关澄清承诺书的要求按第六章“合同文本”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

6、我方已详细审核竞争性磋商采购文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

7、我方承诺满足竞争性磋商采购文件第六章“合同文本”的条款，承担完成合同的责任和义务。

8、我方同意应贵方要求提供与本竞标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

9、我方完全理解贵方不一定接受响应报价最低的竞标人为成交供应商的行为。

10、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

11. 与本磋商有关的一切正式往来信函请寄：

地址： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_

传真： \_\_\_\_\_

邮政编码： \_\_\_\_\_

开户名称： \_\_\_\_\_

开户银行： \_\_\_\_\_

银行账号： \_\_\_\_\_

特此承诺。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日



## 二、响应报价表

项目名称：\_\_\_\_\_

项目编号：\_\_\_\_\_ 分标：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_

序号	服务名称	具体服务内容（含具体服务范围、服务时间、服务标准等内容）	数量①	单价（元） ②	单项合价（元） ③=①×②	提交服务成果时间	备注
1							
2							
...							
报价合计（包含税费等所有费用）：（大写）人民币					（¥ 元）		
____分标（此处有分标时填写具体分标号，无分标时填写“无”）							
验收标准：供应商必须在规定时间内无条件进行整改，并按编制要求及时间要求提交符合采购人要求的成果材料，并根据相关部门及专家的意见建议进行修改完善，直到通过审查。							
优惠及其它：							

注：

1、 供应商需按本表格式填写，不得自行更改，也不得留空，如有多分标，按分标分别提供响应报价表。

2、 如为联合体响应的，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，且盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应作无效响应处理。

3、 以上表格要求细分项目及报价，在“具体服务内容”一栏中，填写具体服务范围、服务时间、服务标准等，否则其响应作无效响应处理。

4、 特别提示：采购机构将对项目名称和项目编号，成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、服务范围、服务要求、服务时间、服务标准等予以公示。

5、 符合采购文件中列明的可享受中小企业扶持政策的供应商，请填写中小企业声明函。注：供应商提供的中小企业声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

### 三、中小企业声明函

## 中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加\_\_\_\_\_（采购单位名称）的\_\_\_\_\_（项目名称）采购活动，提供的服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于\_\_\_\_\_（中型企业、小型企业、微型企业）；

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：享受《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定的中小企业扶持政策的，采购人、采购代理机构应当随成交结果公开成交供应商的《中小企业声明函》。从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 第五节 其他文书、文件格式

### 知识产权合规性声明

本企业（单位）自愿参与政府投资政府采购的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_，  
**在此郑重承诺：**遵守中国知识产权法律、法规、规章、规范性文件及在中国适用的与知识产权有关的国际公约，所参与项目的知识产权明晰无争议，归属或技术来源正当合法。近三年在知识产权领域不存在违反法律、法规、规章及其他规范性文件的失信行为。所参与的项目不对其他单位及个人的知识产权构成侵权。如经核查确有违反上述承诺应遵守的行为，本企业（单位）将承担由此产生的全部责任。

投标人名称(电子签章):

日期： 年 月 日

# 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_采购活动由本单位提供服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或者采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督；根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，投标人提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业证明文件的，视同为小型和微型企业。

## 第六章 合同文本

“政采云”平台合同编号：

# 南宁市政府采购

\_\_\_\_\_(项目名称)合同

采购项目编号：\_\_\_\_\_

采购计划编号：\_\_\_\_\_

采购人：\_\_\_\_\_

中标供应商：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 合同目录

一、第一部分 合同书 .....	(页码)
二、第二部分 合同一般条款 .....	(页码)
三、第三部分 合同专用条款 .....	(页码)
四、第四部分 合同附件 .....	(页码)
4.1 成交通知书 .....	(页码)
4.2 采购文件服务需求一览表 .....	(页码)
4.3 采购文件的更改通知 (如有) .....	(页码)
4.4 响应函 .....	(页码)
4.5 响应报价表 .....	(页码)
4.6 响应服务技术资料表 .....	(页码)
4.7 商务条款偏离表 .....	(页码)
4.8 成交供应商澄清函 (如有请提供) .....	(页码)
4.9 其他与本合同相关的资料 (如有请提供) .....	(页码)

## 第一部分 合同书

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，\_\_\_\_以\_\_\_\_竞争性磋商方式\_\_\_\_对\_\_\_\_项目进行采购。经\_\_\_\_（相关评定主体名称）\_\_\_\_评定，\_\_\_\_（供应商名称）为该项目成交供应商。现于成交通知书发出之日起\_\_\_\_日（时限根据项目情况而定，不得超过 25 日）内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经\_\_\_\_（采购人名称）\_\_\_\_（以下简称：甲方）和\_\_\_\_（中标人名称）\_\_\_\_（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

### 1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 采购文件及“响应报价”（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 采购文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

### 1.2 标的物

#### 1.2.1 标的物 1 信息

1.2.1.1 名称：\_\_\_\_\_；

1.2.1.2 数量：\_\_\_\_\_；

1.2.1.3 质量：\_\_\_\_\_。

.....

### 1.3 价款

本合同总价为：人民币\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元人民币，含税）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格



总价		

#### 1.4 付款方式和发票开具方式

1.4.1 付款方式：\_\_\_\_\_；

1.4.2 发票开具方式：\_\_\_\_\_。

#### 1.5 标的物交付期限、地点、方式和服务期限

1.5.1 提交服务成果时间：\_\_\_\_\_；

1.5.2 交付地点：\_\_\_\_\_；

1.5.3 交付方式：\_\_\_\_\_；

1.5.4 服务及质保期限：\_\_\_\_\_。

#### 1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式交付标的物，甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延交付标的物一日的应交付而未交付标的物价格的\_\_\_\_\_（根据项目实际填写，一般为万分之五）计算，最高限额为本合同总价的\_\_\_\_\_%（根据项目实际填写，一般为20%）；迟延超过【 】日的，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同，乙方应退回全部已收取的合同价款并按合同总金额的\_\_\_\_\_%（根据项目实际填写，一般为20%）向甲方支付违约金；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的万分之五（根据项目实际填写，一般为万分之五）计算，最高限额为欠付金额的\_\_\_\_\_%（根据项目实际填写，一般为20%）；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或者隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 乙方在质保期内未按承诺提供售后等服务的，每发生一次向甲方支付\_\_元

(根据项目实际填写,一般为2000元)的违约金。

1.6.5 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时,仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施,并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时,仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失;且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.6 除前述约定外,除不可抗力外,任何一方未能履行本合同约定的义务,对方当事人均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等,且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式;

1.6.7 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间,书面通知甲方暂停采购活动的情形,或者询问或质疑事项可能影响中标结果的,导致甲方中止履行合同的情形,均不视为甲方违约。

### 1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议,双方当事人均可通过和解或者调解解决;不愿和解、调解或者和解、调解不成的,可以选择下列第\_\_\_\_\_种方式解决:

1.7.1 将争议提交南宁仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向甲方所在地人民法院起诉。

### 1.8 合同生效

本合同自双方当事人加盖有效电子公章时生效。

甲方:

乙方:

统一社会信用代码:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

住所:

法定代表人或

法定代表人

授权代表(签字或盖章):

或授权代表(签字或盖章):

联系人:

联系人:

约定送达地址:

约定送达地址:

邮政编码:

邮政编码:

电话:

电话:

传真:

传真:

电子邮箱:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

## 第二部分 合同一般条款

### 2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和中标人签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，中标人在完全履行合同义务后，采购人应支付给中标人的价格。

2.1.3 “标的物”系指中标人根据合同约定应向采购人交付的一切各种形态和种类的货物、服务和工程，包括但不限于原材料、燃料、设备、机械、仪表、备件、计算机软件、信息化系统、信息化维保、物业服务、产品等，并包括工具、手册等其他相关资料。

2.1.4 “甲方”系指与中标人签署合同的采购人；采购人委托采购机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定交付标的物的中标人；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定标的物将要运至或者实施或者安装的地点。

### 2.2 技术规范

标的物所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

### 2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证甲方在使用该标的物或其任何一部分时不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 具有知识产权的计算机软件等标的物的知识产权归属，详见合同专用条款。

### 2.4 包装和装运

2.4.1 除合同专用条款另有约定外，乙方交付的全部标的物，均应采用本行业通用的方式进行包装，没有通用方式的，应当采取足以保护标的物的包装方式，且该

包装应符合国家有关包装的法律、法规的规定。如有必要，包装应适用于远距离运输、防潮、防震、防锈和防粗暴装卸，确保标的物安全无损地运抵现场。由于包装不善所引起的标的物锈蚀、损坏和损失等一切风险均由乙方承担。

2.4.2 装运标的物的要求和通知，详见合同专用条款。

## 2.5 履约检查和问题反馈

2.5.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定交付标的物进行履约检查，以确保乙方所交付的标的物能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.5.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

## 2.6 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

## 2.7 技术资料 and 保密义务

2.7.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.7.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.7.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施及方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

## 2.8 质量保证

2.8.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.8.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8.3 乙方应确保项目技术人员的数量和水平与投标文件一致。未经甲方书面同意，乙方不得擅自更换投标文件中注明的项目经理和技术负责人。否则甲方有权放弃或终止合同。

2.8.4 因乙方原因造成甲方其他系统不能正常运行，酿成重大事故（工作日系统中断一天以上）的，乙方应承担全部法律责任，并赔偿经济损失，赔偿金额为项目

总价的 30%（根据项目实际情况填写，一般为 30%）。

## 2.9 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担详见合同专用条款。

## 2.10 延迟交货/交付

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时交付标的物的情况，应及时以书面形式将不能按时交付标的物的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长交货的具体时间。

## 2.11 合同变更

2.11.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项。如果系追加与合同标的相同的标的物的，那么需经采购监督管理部门同意，且所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.11.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.12 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方书面同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的供应商应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

## 2.13 不可抗力

2.13.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.13.2 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.13.3 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.13.4 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

## 2.14 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定执行。

## 2.15 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

## 2.16 合同中止、终止

2.16.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.16.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

## 2.17 检验和验收

2.17.1 标的物交付前，乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验，并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件；标的物交付时，乙方在合同专用条款约定时间内组织验收，并可依法邀请相关方参加，验收应出具验收书。

2.17.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的技术、服务、安全标准，组织对每一项技术、服务、安全标准的履约情况的验收，并出具验收书。

2.17.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

## 2.18 通知和送达

2.18.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的“约定送达地址”为收件地址的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于\_\_\_\_个工作日内（根据项目实际填写）书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.18.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

## 2.19 计量单位

除技术规范中另有规定外，合同的计量单位均使用国家法定计量单位。

## 2.20 合同使用的文字和适用的法律

2.20.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.20.2 合同适用中华人民共和国法律。

### 2.21 履约保证金

本项目不收取履约保证金

### 2.22 中小企业政策

2.22.1 本合同（是 否）为中小企业“政采贷”可融资合同，关于中小企业信用融资事项见采购文件“供应商须知正文”。

2.22.2 本合同（是 否）为中小企业预留合同。

### 2.23 合同份数

本合同壹式\_\_\_份，甲方执\_\_\_份，乙方执\_\_\_份。每份均具有同等法律效力。



### 第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

3.1 具有知识产权的标的物知识产权归属：

3.2 包装和装运专用条款（如果有）：

3.3 装运标的物的要求和通知：

#### 3.4 结算方式和付款条件

本次项目合同总价为大写人民币\_\_\_\_\_（¥ 元）。本项目采用以下勾选结算方式进行支付：

采用一次性支付方式，付款条件为：\_\_\_\_\_

采用分期付款方式，付款条件为：

第一期付款：\_\_\_\_\_

第二期付款：\_\_\_\_\_

.....

甲方无故逾期支付服务费用的，按照每逾期一日支付欠付服务费额度的万分之五（根据项目实际填写，一般为万分之五）承担违约责任，违约金上限按照《合同书》约定执行。

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，政府采购货物和服务的采购人在政府采购合同中约定预付款比例的，对中小企业合同预付款比例原则上不低于合同金额的30%，不高于合同金额的50%；项目分年度安排预算的，每年预付款比例不低于项目年度计划支付金额的30%；采购项目以人工投入为主的，可降低预付款比例，但不得低于10%。采购文件和采购合同没有约定预付款的，经供应商申请采购人可支付预付款。对于未实行预付款的政府采购项目，鼓励采购人在合同中明确首付款支付比例。）

3.5 标的物的风险负担

标的物或者在途标的物或者交付给第一承运人后的标的物毁损、灭失的风险负担:

乙方

---

3.5.1 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后,应在日内(根据项目实际填写)以书面形式通知对方当事人,并在日内(根据项目实际填写),将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

3.5.2 因不可抗力致使合同有变更必要的,双方当事人应在日内(根据项目实际填写)以书面形式变更合同;

3.5.3 标的物交付前,乙方应对标的物的质量、数量等方面进行详细、全面的检验,并向甲方出具证明标的物符合合同约定的文件;标的物交付时,乙方在日内(根据项目实际填写)发起验收,并可依法邀请相关方参加,验收应出具验收书。

3.5.4 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力:

3.5.5 其他:

### **3.6 项目验收:**

3.6.1 甲方参照《南宁市政府采购供应商履约验收评价管理办法》(南财采[2019]217号)规定组织对乙方履约的验收。验收方成员应当在验收书上签字,并承担相应的法律责任。如果发现与合同中要求不符,乙方须承担由此发生的一切损失和费用,并接受相应的处理。

3.6.2 严格按照采购合同开展履约验收。甲方成立验收小组,按照采购合同的约定对供应商履约情况进行验收,验收时,按照采购合同的约定对每一项技术、服务、安全标准的履约情况进行确认,出具验收报告并经验收小组全体成员签字。甲方根据验收报告形成验收意见并经甲方与乙方签字盖章生效。验收结果与采购合同约定的资金支付条件挂钩。履约验收的各项资料应当存档备查。

3.6.3 验收合格的项目,甲方将根据采购合同的约定及时向供应商支付采购资金。验收不合格的项目,甲方将依法及时处理。采购合同的履行、违约责任和解决争议的方式等适用《中华人民共和国民法典》,并按照《合同书》约定执行。

3.6.4 验收产生的费用首次验收费用由甲方承担,如首次验收不合格,后续验收费用由乙方支付。

3.6.5 验收内容及资料要求:

根根据采购文件确定的技术指标或者服务要求确定验收指标和标准。未进行相

应约定的，应当符合国家强制性规定、政策要求、安全标准、行业或企业有关标准等。

#### 3.6.4 验收内容

序号	验收内容	验收标准
1	交货产品数量	
2	交货产品的质量文件	
4	交货产品技术、性能指标	
5	售后服务承诺	
6	其他工作	

（温馨提示：根据《广西壮族自治区财政厅关于进一步发挥政府采购政策功能促进企业发展的通知》（桂财采〔2022〕30号）规定，采购人应当在项目完成且收到供应商验收申请后5个工作日内组织开展履约验收；对于满足合同约定支付条件的项目，应在收到发票后30日内将资金支付到合同约定的供应商账户，不得以进行审计作为支付供应商款项的条件。加快采购资金支付进度，对于200万元以下的货物和服务项目，鼓励采购人一次性全额支付给供应商。采购人不得以机构变动、人员更替、政策调整、履行内部付款流程等为由延迟付款。）

#### 3.6.7 验收资料要求

验收资料要求包括（不限于）以下内容：

- （1）采购文件；
- （2）响应文件；
- （3）采购合同；
- （4）到货核验单（需采购核验人、复核人及乙方交货人三方签字盖章）、产品

拍照图片、产品说明书、产品合格证、质量保证书原件、三包凭证、产品的检测报告、原厂质保承诺函等；

(5) 其他需提供的相关材料。

## 第七章 质疑、投诉材料格式

## 质疑函（格式）

### 一、质疑供应商基本信息：

质疑供应商： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

授权代表： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

### 二、质疑项目基本情况：

质疑项目的名称： \_\_\_\_\_

质疑项目的编号： \_\_\_\_\_

采购人名称： \_\_\_\_\_

质疑事项：

采购文件 采购文件获取日期： \_\_\_\_\_

采购过程

成交结果

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1： \_\_\_\_\_

事实依据： \_\_\_\_\_

法律依据： \_\_\_\_\_

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求：

请求： \_\_\_\_\_

签字（签章）：

公章：

日期：

说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
4. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
5. 质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 投诉书（格式）

### 一、投诉相关主体基本情况：

供应商： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

法定代表人/主要负责人： \_\_\_\_\_

联系电话： \_\_\_\_\_

授权代表： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

邮编： \_\_\_\_\_

被投诉人 1：

地址： \_\_\_\_\_

邮编： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

被投诉人 2：

……

相关供应商： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

联系人： \_\_\_\_\_ 联系电话： \_\_\_\_\_

### 二、投诉项目基本情况：

采购项目的名称： \_\_\_\_\_

采购项目的编号： \_\_\_\_\_

采购人名称： \_\_\_\_\_

代理机构名称： 南宁市良庆区政府集中采购中心

招标文件公告： 是/否公告期限： \_\_\_\_\_

采购结果公告： 是/否公告期限： \_\_\_\_\_

### 三、质疑基本情况

投诉人于 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日，向 \_\_\_\_\_ 提出质疑，质疑事项为：

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



采购人/代理机构于\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，就质疑事项作出了答复/没有在法定期限内作出答复。

#### 四、投诉事项具体内容

投诉事项 1: \_\_\_\_\_

事实依据: \_\_\_\_\_

法律依据: \_\_\_\_\_

投诉事项 2

.....

#### 五、与投诉事项相关的投诉请求:

请求: \_\_\_\_\_

签字（签章）:

公章:

日期:

#### 说明:

1. 投诉人提起投诉时，应当提交投诉书和必要的证明材料，并按照被投诉人和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书副本。
2. 投诉人若委托代理人进行投诉的，投诉书应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由投诉人签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 投诉书应简要列明质疑事项，质疑函、质疑答复等作为附件材料提供。
4. 投诉书的投诉事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 投诉书的投诉请求应与投诉事项相关。
6. 投诉人为法人或者其他组织的，投诉书应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。