

广西品格招标有限公司

# 竞争性谈判采购文件

项目名称：宁明县综治视联网设备采购项目

项目编号：CZZC2020-J1-50091-GXPG

采购单位：中国共产党宁明县委员会政法委员会

---

采购代理机构：广西品格招标有限公司

2020 年 11 月

# 目 录

第一章	竞争性谈判公告.....	2
第二章	货物需求一览表.....	5
第三章	竞标人须知.....	8
第四章	评标方法.....	21
第五章	竞标文件格式.....	23
第六章	合同条款及格式.....	31

# 第一章 竞争性谈判公告

广西品格招标有限公司关于宁明县综治视联网设备采购

## 项目的竞争性谈判公告

### 项目概况

宁明县综治视联网设备采购项目采购项目的潜在供应商应在政采云获取采购文件，并于2020年11月19日10点30分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：CZZC2020-J1-50091-GXPG

项目名称：宁明县综治视联网设备采购项目

采购方式：☒竞争性谈判 ☐竞争性磋商 ☐询价

预算金额：163.4 万元

最高限价：163.4 万元

采购需求：综治视联网视频会议终端 43 套，具体参数详见采购文件。

合同履行期限：签订合同之日起 30 日历天内安装完成验收并交付使用。

本项目不接受联合体投标。

### 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：满足《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定；

3. 本项目的特定资格要求：无。

4. 参加政府采购活动前三年内，在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及无其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

### 三、获取采购文件

时间：2020 年 11 月 15 日至 2020 年 11 月 18 日 18: 00

地点：政采云

方式：网上下载。供应商可以登陆政府采购云平台（网址：<https://www.zcygov.cn>），在政府采购云平台注册或登录，并在系统下载获取采购文件，逾期下载无效。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2020 年 11 月 19 日 10 时 30 分（北京时间）

地点：广西品格招标有限公司崇左市城南区龙峡山中段南侧（崇左逸安居花园）第五栋三楼开标室

参加谈判的法定代表人或委托代理人必须持有效证件依时到达指定地点等候当面谈判商。

有效证件要求如下：

1. 被授权代表为法定代表人的，须出示其有效身份证原件及复印件、营业执照或事业单位法人证书复印件（加盖竞标单位公章）；

2. 被授权代表为非法定代表人的，须出示其有效身份证原件及复印件、法定代表人授权委托书原件、营业执照或事业单位法人证书复印件（加盖投标单位公章）、竞标保证金递交证明。

#### 五、开启

时间：2020 年 11 月 19 日 10 时 30 分（北京时间）（具体时间以评委到达评标现场并开始评标为准）

地点：广西品格招标有限公司崇左市城南区龙峡山中段南侧（崇左逸安居花园）第五栋三楼开标室

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

1. 投标保证金：壹万元整（¥10000.00）

磋商供应商应于投标截止时间前将磋商保证金以支票、汇票、本票、保函、电汇、转账、保险等非现金形式交至以下账户。

账户名称：广西品格招标有限公司

开户银行：中国建设银行股份有限公司南宁新竹西路支行

银行账号：4505 0160 4250 0000 0578

2. 为避免供应商不良诚信记录的发生，及配合采购单位政府采购项目执行和备案，未在政采云注册的供应商可在获取采购文件后登录政采云进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

3. 网上公告媒体查询：[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)（中国政府采购网）、[zfcg.gxzf.gov.cn](http://zfcg.gxzf.gov.cn)（广西壮族自治区政府采购网）。

4. 本项目需要落实的政府采购政策

（1）政府采购促进中小企业发展。

- (2) 政府采购支持采用本国产品的政策。
- (3) 强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- (4) 政府采购促进残疾人就业政策。
- (5) 政府采购支持监狱企业发展。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名    称：中国共产党宁明县委员会政法委员会  
地    址：宁明县城东镇东麟街 99 号政法委  
联 系 人：凌工  
联系方式：0771-8620065

### 2. 采购代理机构信息

名    称：广西品格招标有限公司  
地    址：南宁市江南区五一中路 111-9 号  
联系方式：0771-2298386

### 3. 项目联系方式

项目联系人：林工  
电    话：0771-2298386

### 4. 监督部门

名    称：宁明县财政局政府采购监督股  
电    话：0771-8636488

广西品格招标有限公司  
2020 年 11 月 15 日

## 第二章 货物需求一览表

说明：

1、本一览表中的品牌、型号仅起参考作用，竞标人可选用其他品牌型号替代，但这些替代的品牌型号要实质上相当于或优于参考品牌型号及其技术参数性能（配置）要求。

2、本一览表中参考品牌型号及技术参数性能（配置）不明确或有误的，或竞标人选用其他品牌型号替代的，请以详细、正确的品牌型号、技术参数性能配置填写技术响应、偏离情况说明表。竞标人须根据技术参数及性能配置要求提供一一对应的技术响应、偏离情况说明表。

3、本项目不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标。

4、带★号条款为实质性内容要求，竞标时必须满足，否则竞标无效。

综治视联网设备			
项号	货物名称	数量、单位	型号规格、技术参数、性能配置
1	综治视联网设备	43 套	1、★支持国内自主可控创新具有完全自主知识产权的交换式视频通信技术，兼容 H.323 协议及 SIP 协议。 2、高清视频终端与云台摄像机一体化，非 Windows 系统、非 PC 架构、非工控机架构。 3、★视频：须支持 H.264、H.265 协议。 4、视频分辨率：主视频流须支持 1080P30fps、720P30/25fps 等；辅流分辨率不低于 1080P30fps。 5、摄像机具有不低于 1/2.8 英寸 CMOS 成像芯片，像素≥200W，支持不低于 10 倍光学变焦。 6、视频输入：支持不少于 1 路 HDMI 输入和 1 路内置摄像机输入。 7、视频输出：支持不少于 1 路 HDMI 输出。 8、音频输入：支持不少于 1 路 MIC IN。 9、音频输出：支持不少于 1 路 LINE OUT 和 1 路 HDMI（与视频输出复用）。 10、其他接口：支持不少于 1 路 USB 接口，不少于 1 路 RJ45 自适应网口。 11、★终端麦克输入端口须支持幻象供电。 12、★支持自主多画面功能，一组会议中具有权限的终端可以自由选择自己收看画面的组合显示模式，且支持不少于 2 种画面组合显示模式。 13、★具有结构性安全或其他更优的安全方式，保证会议安全。 14、支持唇音同步、自动噪声抑制。 15、★支持在同一组会议中，与会终端可同时发起动态辅流，且不需要中断正在发送辅流的终端。 16 支持多种控会方式，如会控软件、会控 APP 等。 17、须支持在线升级功能；可远程获取和配置参数，支持远程导出和导入功能；支持远程获取系统运行状态、系统日志。 18、含麦克风。

			19、三脚架。材质：铝合金、ABS 树脂；颜色：黑色。 20、★设备须无缝接入“广西综治视联网”项目系统平台。
<p>技术要求：</p> <p>★1、采购人有权在货物到货后进行货物核验，如成交供应商提供的设备无法满足采购文件的总体要求和技術参数的，采购人有权取消合同，并上报崇左市财政局政府采购监督管理部门，同时追究相应法律责任。</p> <p>★2、采购人有权要求第一中标候选人在中标后 10 天内搭建采购文件要求规模的试运行平台，试运行平台的功能和技术指标需满足采购文件的总体要求和技術参数。若第一中标候选人不能按时搭建、无法搭建或搭建的平台不能满足采购文件要求则视为废标，由第二中标候选人进行搭建试运行并以此类推。</p> <p>★3、为保证系统兼容性，投标人所投的“综治视联网设备”必须符合《社会治安综合治理基础数据规范》GB/T 31000-2015 标准要求，并实现与宁明县委政法委现有的乡镇级综治视联网终端、崇左市综治视联网、广西壮族自治区综治视联网平台、中央综治视联网平台无缝对接，实现协议层会话，终端拨号等功能互联互通。投标人需在响应文件中提供无缝对接承诺函，并加盖投标人公章。采购人将保留要求参与投标的所有投标人开标后进行联通性测试的权利，若投标人以虚假承诺的方式中标的，按虚假应标处理，将上报崇左市财政局政府采购监督管理部门，成交供应商必须承担相应法律责任。</p>			
<p><b>一、商务条款：</b></p> <p>本项目无预付款，合同签订后，乙方按照合同约定时间内安装调试并通过验收检验合格无异议后十日内乙方开具合同总额的全额货款发票给甲方，甲方正常投入使用并收到乙方发票后 45 个工作日内向乙方支 30%付合同款，运营稳定后支付余款。</p> <p>一、交付使用期及交货地点：</p> <p>1、交付使用期：签订合同之日起 30 日历天内安装完成验收并交付使用。</p> <p>2、交付地点：采购人指定地点</p> <p><b>二、售后服务要求</b></p> <p>★1、质量保证期 1 年（自交货并验收合格之日起计）。在质保期内因设备质量、安装、施工造成的设备损坏，更换的全部费用由成交供应商负责。</p> <p>2、按国家有关规定及厂家承诺实行“三包”，要求免费送货上门、免费安装调试至验收合格。</p> <p>★3、故障响应时间：竞标人在广西区内有售后服务地点，成交供应商应接到故障通知后在 6 小时内到采购人指定现场，按国家及行业标准对故障进行及时处理；在 12 小时内不能解决的，供应商须在二个工作日内提供与原技术参数要求相同或高于原技术参数要求的备用产品，以保证采购人的正常工作；为确保设备正常运行，本项目须派驻一名至两名技术人员驻场，驻场时间为一</p>			

年，技术人员驻场所产生的费用均由成交供应商自行承担。

★4、验收条件及标准：供应商提供所有货物合格证原件。

5、验收方法及方案：交货时，由业主委托第三方机构进行验收，所有产品均严格按采购文件上的技术参数实质要求，采购人按成交人响应和承诺的技术参数及性能等有关标准进行验收，如现场验收不符合采购文件中承诺技术参数要求时，视为产品验收不合格，采购人则按成交人虚假承诺和违约处理，采购人可以解除双方的供货合同，并且保留追究成交人虚假应标的法律责任。验收时产生的所有费用均由成交供应商支付。

### 三、其他

1、中标人必须提供原装正品的、全新的、符合国家及采购方提出的有关质量标准的产品。

2、本项目为货物采购项目，报价包含设备和材料采购、运输、安装、调试、保修期内的维护保养及所有相关税费等所有费用；

3、本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验收进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标。

★4、为确保采购质量和维护公平的竞争，根据《中华人民共和国政府采购法》第七十七条和中华人民共和国反不正当竞争法第十一条，经营者不得以排挤对手为目的，以低于成本的价格销售货物及服务。采购人不能接受投标人的恶意低价的竞争。评标委员会认为，某竞标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，竞标报价低于采购预算价的 80%（含）的，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，投标人必须提供本项目成本分析报告，同时提供以下支撑证明材料：

①提供项目成本组成明细（成本价中必须包括各类税收、人员成本等），其中：人力成本必须根据竞标人所在省（自治区、直辖市）政府部门或人力资源社会保障部门公布的关于 2019 年 1 月份至 12 月份竞标人所在地最低工资标准相关文件要求编制，项目成本组成明细需经第三方会计事务所或其它具备审计资质的机构出具的成本分析文件复印件（新设立公司按实际情况提供，原件备查）；

②2019 年企业所得税 1-12 月份申报表复印件（新设立公司按实际情况提供，原件备查）。



## 第三章 竞标人须知

### 竞标人须知前附表

本表是关于本次采购的货物的具体资料，是对后列条款的具体补充和修改。所有与本次采购有关的事宜，以本资料表规定的为准。

条款号	条款名称	详细内容
1.1	采购人	名称：中国共产党宁明县委员会政法委员会 地址：宁明县城东镇东麟街 99 号政法委 联系人：凌工 联系方式：0771-8620065
1.2	采购代理机构	名称：广西品格招标有限公司 地址：南宁市江南区五一中路 111-9 号 联系人：林工 联系电话：0771-2298386
1.3	项目名称	宁明县综治视联网设备采购项目
1.4	项目编号	CZZC2020-J1-50091-GXPG
1.5	采购预算	壹佰陆拾叁万肆仟元整（¥1634000.00 元）
1.6	获取竞争性谈判采购文件的时间、地点、方式及竞争性谈判采购文件售价	时间：2020 年 11 月 15 日至 2020 年 11 月 18 日 18:00 地点：政采云 方式：网上下载。供应商可以登陆政府采购云平台（网址： <a href="https://www.zcygov.cn">https://www.zcygov.cn</a> ），在政府采购云平台注册或登录，并在系统下载获取采购文件，逾期下载无效。
3.2	谈判供应商资格要求	<p>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：满足《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181 号）、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定；</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：无。</p> <p>4. 参加政府采购活动前三年内，在“信用中国”网站（<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>）、中国政府采购网（<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>）等渠道未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及无其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件。</p> <p>5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p>
4.2	质疑受理	质疑书的提交地点：南宁市江南区五一中路 111-9 号 质疑咨询电话/传真：0771-2298386

8.8	竞标文件份数	正本 1 份，副本 3 份
11.4	采购代理服务费	采购代理服务费根据计价格[2002]1980 号文件及发改办价格[2003]857 号文件规定收费标准在发出成交通知书前向成交供应商一次性收取。
12.1	竞标有效期	自递交竞标文件截止时间起 <u>60</u> 天
13.1	竞标保证金金额	壹万元整（¥10000 元）。
13.2	交纳方式	磋商供应商应于投标截止时间前将磋商保证金以支票、汇票、本票、保函、电汇、转账、保险等非现金形式交至以下账户。 开户名：广西品格招标有限公司 账 号：4505 0160 4250 0000 0578 开户行：中国建设银行股份有限公司南宁新竹西路支行 1. 竞标保证金采用从竞标人基本账户以转账、电汇等非现金形式缴纳，竞标人应于开标分前提交并到达采购代理机构指定账户。 2、办理竞标保证金手续时，请务必在银行进账单的用途或空白栏上注明项目名称或项目编号+保证金。 3. 递交竞标文件时，竞标人需按“第七章 保证金退款要求”递交退保资料，如未按时递交，造成不能及时退还保证金，后果由竞标人负责。
13.5	未成交供应商竞标保证金的退付手续	采购代理机构将在发出成交通知书后五个工作日内根据完整且合格的退付资料对未成交供应商的竞标保证金以转账或电汇方式无息退还。
14.1	包装、密封	竞标文件的正本和副本应分别装订成册，封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，并标明项目名称、项目编号、竞标人名称等内容。当副本和正本不一致时，以正本为准。 提交竞标文件时应为一个密封袋。 竞标文件密封袋的封口处应加贴封条并加盖密封章或竞标人公章以示密封，否则视为无效投标，拒绝接收。
15.1	递交竞标文件截止时间	2020 年 11 月 19 日 10 时 30 分
15.2	递交竞标文件地点	崇左市城南区龙峡山中段南侧（崇左逸安居花园）第五栋三楼开标室
17.4.8	谈判地点	谈判时间：竞标截止时间后（具体时间另行通知） 谈判地点：与递交竞标文件地点相同
26.1	履约保证金金额	<input type="checkbox"/> 是，合同价款的 %，对于中型、小型和微型企业免费收取履约保证金。 <input checked="" type="checkbox"/> 否
26.2	质量保证金	无
27	解释权	本采购文件的解释权属于招标采购单位。
28	其他要求	打★号的内容为实质性响应内容，不能进行材料补充。

# 一 总则

## 1. 项目概况

1.1 采购人：见竞标人须知前附表。

1.2 采购代理机构：见竞标人须知前附表。

1.3 项目名称：见竞标人须知前附表。

1.4 项目编号：见竞标人须知前附表。

1.5 采购预算：见报价人须知前附表。

1.6 获取竞争性谈判采购文件的时间、地点、方式及竞争性谈判采购文件售价：见竞标人须知前附表。

## 2. 政府采购信息发布媒体：

与本项目相关的政府采购业务信息（包括竞争性谈判采购公告、成交公告及其更正事项等）将在以下媒体上发布：中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网。

## 3. 竞标人资格要求：

3.1 竞标人应具备下列条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （5）法律、行政法规规定的其他条件。

3.2 针对本项目，竞标人应具备的特定条件：见竞标人须知前附表。

3.3 竞标人不得直接或间接地与为本次采购的项目内容进行设计、编制规范和其他文件的咨询公司、采购人、采购代理机构或其附属机构有任何关联。

## 4. 疑问和质疑

4.1 竞标人对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构项目负责人提出询问；

4.2 竞标人如认为竞争性谈判采购文件使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内以书面形式向采购代理机构提出质疑；递交竞标文件截止时间后，采购代理机构不再受理对竞争性谈判采购文件的询问或质疑。竞标人认为采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人委托的采购代理机构质疑。质疑书的提交地点和质疑受理电话见投标人须知前附表。

4.3 供应商质疑实行实名制，其质疑应当有具体的质疑事项及事实根据，不得进行虚假、

恶意质疑。

4.4 供应商质疑时，应当提交质疑书原件，质疑书应当包括下列主要内容：

(1) 质疑供应商和被质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构名称、地址、电话、邮编等；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 权益受到损害的事实和理由；

(4) 相关证明材料；

(5) 提起质疑的日期。

质疑书应当署名。质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字并加盖公章。

4.5 质疑供应商可以委托代理人办理质疑事务。代理人办理质疑事务时，除提交质疑书外，还应当提交质疑供应商的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

4.6 质疑供应商提起质疑应当符合下列条件：

(1) 质疑供应商是参与所质疑政府采购活动的供应商；

(2) 质疑书内容符合本章第 4.4 项的规定；

(3) 在质疑有效期限内提起质疑；

(4) 属于所质疑的采购人或采购人委托的采购代理机构组织的采购活动；

(5) 同一质疑事项未经采购人或采购人委托的采购代理机构质疑处理；

(6) 财政部门规定的其他条件。

4.7 采购人或采购人委托的采购代理机构自受理质疑之日起七个工作日内，对质疑事项作出答复，并以书面形式通知质疑供应商及其他有关供应商。

## 5. 投诉

5.1 供应商认为采购文件、采购过程、成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当首先依法向采购人或采购人委托的采购代理机构提出质疑。对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定期限内做出答复的，供应商可以在答复期满后十五个工作日内向宁明县财政局政府采购监督股提起投诉。

5.2 投诉人投诉时，应当提交投诉书，并按照被投诉采购人、采购代理机构和与投诉事项有关的供应商数量提供投诉书的副本。投诉书应当包括下列主要内容（如材料中有外文资料应同时附上对应的中文译本）：

(1) 投诉人和被投诉人的名称、地址、电话等；

(2) 具体的投诉事项及事实依据；

(3) 质疑和质疑答复情况及相关证明材料；

(4) 提起投诉的日期。

投诉书应当署名。投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。

5.3 投诉人可以委托代理人办理投诉事务。代理人办理投诉事务时，除提交投诉书外，还应当提交投诉人的授权委托书，授权委托书应当载明委托代理的具体权限和事项。

5.4 投诉人提起投诉应当符合下列条件：

- (1) 投诉人是参与所投诉政府采购活动的供应商；
- (2) 提起投诉前已依法进行质疑；
- (3) 投诉书内容符合本章第 5.2 项的规定；
- (4) 在投诉有效期限内提起投诉；
- (5) 属于政府采购监督管理部门管辖；
- (6) 同一投诉事项未经政府采购监督管理部门投诉处理；
- (7) 国务院财政部门规定的其他条件。

5.5 宁明县财政局政府采购监督股自受理投诉之日起三十个工作日内，对投诉事项作出处理决定，并以书面形式通知投诉人、被投诉人及其他与投诉处理结果有利害关系的政府采购当事人。

5.6 宁明县财政局政府采购监督股在处理投诉事项期间，可以视具体情况暂停采购活动。

## 二 竞争性谈判采购文件

### 6. 竞争性谈判采购文件的组成

6.1 本竞争性谈判采购文件包括五个章节，各章的内容如下：

- 第一章 竞争性谈判公告
- 第二章 货物需求一览表
- 第三章 竞标人须知
- 第四章 评标方法
- 第五章 竞标文件格式
- 第六章 合同条款及格式
- 第七章 保证金退款要求

6.2 根据本章第 7.1 项的规定对竞争性谈判采购文件所做的澄清、修改，构成竞争性谈判采购文件的组成部分。当竞争性谈判采购文件与竞争性谈判采购文件的澄清和修改就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

### 7. 竞争性谈判采购文件的澄清和修改

7.1 采购人或采购代理机构对已发出的竞争性谈判采购文件进行必要澄清或修改的，应在递交竞标文件截止时间三日前，以书面形式通知所有竞争性谈判采购文件收受人；同时，采购代理机构在本章第2项规定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。

7.2 采购人和采购代理机构可以视采购具体情况，延长递交竞标文件截止时间，但应当在递交竞标文件截止时间三日前，将变更时间书面通知所有竞争性谈判采购文件收受人。同时，采购代理机构在本章第2项规定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

### 三 竞标文件

#### 8. 竞标文件的编制

8.1 竞标人应仔细阅读竞争性谈判采购文件，在充分了解采购的内容、技术参数要求和商务条款以及实质性要求和条件后，编写竞标文件。

8.2 对竞争性谈判采购文件的实质性要求和条件作出响应是指竞标人必须对竞争性谈判采购文件中标注为实质性要求和条件的技术参数要求、商务条款及其它内容作出满足或者优于原要求和条件的承诺。

8.3 竞争性谈判采购文件中标注★号的内容为实质性要求和条件。

8.4 竞标文件应用不褪色的材料书写或打印，保证其清楚、工整，相关材料的复印件应清晰可辨认。竞标文件字迹潦草、表达不清、模糊无法辨认而导致非唯一理解是竞标人的风险，很可能导致该竞标无效。

8.5 第五章“竞标文件格式”中规定了竞标文件格式的，应按相应格式要求编写。

8.6 竞标文件应由竞标人的法定代表人或其委托代理人在凡规定签章处逐一签字或盖章并加盖单位公章。竞标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位公章或由竞标人的法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认。

8.7 竞标文件应编制目录，且页码清晰准确。

8.8 竞标文件的正本和副本应分别装订成册并逐页加盖法人公章，封面上应清楚地标记“正本”或“副本”字样，并标明项目名称、项目编号、竞标人名称等内容。当副本和正本不一致时，以正本为准。

★8.9 要求供应商对本次投标项目提供材料的真实性做出承诺，承诺一旦有虚假材料谋取中标行为的，将接受政府采购法的相关规定处罚。

#### 9. 竞标语言文字及计量单位

9.1 竞标人的竞标文件以及竞标人与采购人、采购代理机构就有关竞标的所有往来函电统一使用中文（特别规定除外）。竞标人随竞标文件或往来函电所提交的相关证明材料等可以使用其他语言，但必须同时提供由专业翻译机构出具的或经公证的中文译文，否则视同未

提供该项证明材料。

9.2 对不同文字文本竞标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

9.3 竞标文件使用的计量单位除竞争性谈判采购文件中有特殊规定外，一律使用中华人民共和国法定计量单位。

## 10. 竞标文件的组成

10.1 竞标人需编制的竞标文件包括首次报价文件、技术文件和商务文件三部分，竞标人应按下列说明编写和提交。应递交的有关文件如未特别注明为原件的，可提交复印件。

10.1.1 首次报价文件，包括：

- (1) 竞标函：按第五章“竞标文件格式”提供的“竞标函（格式）”的要求填写；
- (2) 竞标报价表：按第五章“竞标文件格式”提供的“竞标报价表（格式）”的要求填写。

10.1.2 技术文件，包括：

- (1) 竞标产品技术资料表：按第五章“竞标文件格式”提供的“竞标产品技术资料表（格式）”的要求填写；

10.1.3 商务文件，包括：

- (1) 竞标人资格文件：有效的统一社会信用代码“三证合一”的营业执照副本复印件；
- (2) 竞标保证金底单复印件；
- (3) 法定代表人身份证复印件；
- (4) 法定代表人资格证明；
- (5) 售后服务承诺书：按第五章“竞标文件格式”提供的“售后服务承诺书（格式）”及商务条款的要求填写；
- (6) 商务条款偏离表：按第五章“竞标文件格式”提供的“商务条款偏离表（格式）”的要求填写；
- (7) 供应商 2020 年以来连续三个月依法缴纳税收（国税或地税）的凭证复印件（如税务机关开具的完税证、银行缴税付款凭证或缴款回单等；如为非税务机关开具的凭证或回单的，应清晰反映：付款人名称、帐号，征收机关名称，缴款金额，税种名称，所属时期等内容）。无纳税记录的，应提供供应商所在地的税务部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件（新注册单位提供自成立以来的）；
- (8) 供应商 2020 年以来连续三个月依法缴纳社会保障资金的凭证复印件（如社保部门开具的证明、收款收据（如有）等，或银行缴款凭证、回单等；如为非社保部门开具的凭证或回单的，应清晰反映：缴款单位名称、社保单位名称、保险险种名称、缴款金额等内容）。无缴费记录的，应提供供应商所在地社保部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件（新注册单位提供自成立以来的）；

(9) 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

(10) 法定代表人授权委托书：按第五章“竞标文件格式”提供的“法定代表人授权委托书（格式）”的要求填写；

(11) 委托代理人身份证复印件：如使用第二代身份证应提交正、反面复印件，如委托代理人非中国国籍应提交护照复印件，要求证件有效并与法定代表人授权委托书中的委托代理人相符。

商务文件中的第（1）～（9）项必须提交；第（10）、（11）项在委托代理时必须提交。

10.2 竞标人应按上述顺序将首次报价文件、技术文件和商务文件装订成一册。

## 11. 竞标报价

11.1 竞标人应以人民币报价。

11.2 竞标人须就第一章“货物需求一览表”中的内容报出完整且唯一报价。

11.3 竞标报价为采购人指定地点的现场交货价，其组成部分详见第一章“货物需求一览表”。采购人不再向成交供应商支付其竞标报价之外的任何费用。

11.4 本项目的采购代理服务费用按物价部门核准的收费标准执行，见竞标人须知前附表。

11.5 不论竞标结果如何，竞标人均应自行承担与编制和递交竞标文件有关的全部费用。

## 12. 竞标有效期

12.1 在竞标人须知前附表规定的竞标有效期内，竞标人不得要求撤销或修改其竞标文件。

12.2 在特殊情况下，采购人或采购代理机构可与竞标人协商延长竞标有效期，这种要求与答复均应使用书面形式。竞标人同意延长的，应相应延长其竞标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其竞标文件；竞标人拒绝延长的，其竞标失效，但竞标人有权收回其竞标保证金。

## 13. 竞标保证金

13.1 竞标人应在递交竞标文件截止时间前按不少于竞标人须知前附表规定的金额递交竞标保证金，并确保到账。

13.2 竞标保证金交纳方式：按竞标人须知前附表规定。

13.3 未成交供应商的竞标保证金，除本章第 13.5 项规定的不予退还的情形外，在《成交通知书》发出后，由招标代理机构在五个工作日内办理未中标人的投标保证金退还手续。

13.4 涉及质疑和投诉的供应商，在质疑和投诉调查处理结束前其竞标保证金暂不退还。

13.5 竞标人有下列情形之一的，采购代理机构不予退还其交纳的竞标保证金：

(1) 在截标后要求撤回竞标的；



- (2) 属本章第 18.2 项所述情形的；
- (3) 成交后未按规定缴纳履约保证金的；
- (4) 成交后无正当理由不与采购人或者采购代理机构按规定的时间、地点签订合同的；
- (5) 成交后与采购人签订对竞争性谈判采购文件和竞标文件作了实质性修改的合同，或与采购人私下订立背离合同实质性内容的协议的；
- (6) 将成交项目转让给他人，或者在竞标文件中未说明，且未经采购人或采购代理机构同意，将成交项目分包给他人的。

## 四 竞标

### 14. 竞标文件的包装及密封

见竞标人须知前附表。

### 15. 竞标文件的递交

15.1 竞标人递交竞标文件截止时间：见竞标人须知前附表。

15.2 竞标人递交竞标文件地点：见竞标人须知前附表。

15.5 竞标人递交竞标文件时，应自行检查其竞标文件的密封性，并签字确认。

## 五 评审与谈判

### 16. 截标

竞标人的法定代表人或其委托代理人应在递交竞标文件截止时间到达竞标文件递交地点并签到。竞标人的法定代表人或其授权委托人必须持以下证件（本人身份证原件、授权委托书原件及法定代表人身份证复印件（授权委托人出席时须提供）、竞标保证金底单原件及保证金收据原件（如有）。竞标人若未派法定代表人或其授权委托代理人出席竞标活动，视为该竞标人弃权。不能完整提供以上资料将视为无效竞标。如未按时签到，由此产生的后果由竞标人自行负责。

### 17. 评审与谈判

17.1 成立谈判小组：评审与谈判活动由依法组建的谈判小组负责。谈判小组由有关技术、经济等方面的专家组成。采购人或采购代理机构根据本项目的特点，从同级或上一级财政部门设立的政府采购评审专家库中，通过随机方式抽取专家。

17.2 评审原则：评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

17.3 评审方法：谈判小组按照竞标人须知前附表和第二章“评审方法”规定的方法、评审因素和标准对竞标文件进行评审。在评审中，不得改变第二章“评审办法”规定的方法、评审因素和标准；第二章“评审办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

17.4 评审程序：

17.4.1 采购代理机构项目负责人宣读评审会场纪律要求，集中管理通讯工具，询问在

场人员是否申请回避。

17.4.2 采购代理机构项目负责人介绍项目概况及谈判小组组成情况（但不得发表影响评审的倾向性、歧视性言论），推选谈判小组组长（原则上采购人不得担任谈判小组组长）。

17.4.3 谈判小组在竞标文件拆封前对竞标文件做密封性检查，并签字确认。

17.4.4 竞标文件初审：初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）资格性检查：依据法律法规和采购文件的规定，对竞标文件中的资格证明、竞标保证金等进行审查，以确定竞标供应商是否具备竞标资格。

（2）符合性鉴定：在符合性审查时，如发现下列情形之一的，竞争性谈判响应文件将被视为无效：

- ①超越了按照法律法规规定获得行政许可或者行政审批的经营范围的；
- ②资格证明文件不全的，或者不符合竞争性谈判采购文件标明的资格要求的；
- ③竞争性谈判响应文件未按要求签字或盖章的；
- ④竞标有效期、成果交付时间等商务条款不能满足竞争性谈判采购文件要求的；
- ⑤未按竞争性谈判采购文件要求提交竞标保证金，；
- ⑥竞争性谈判响应文件有采购方不能接受的附加条件的；
- ⑦竞争性谈判响应文件未按竞争性谈判采购文件提供的格式进行编制。

17.4.5 澄清有关问题。对竞标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组可以书面形式（应当由谈判小组专家签字）要求竞标人作出必要的澄清、说明或者纠正。竞标人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由法定代表人或其委托代理人签字或盖章确认，且不得超出竞标文件的范围或者改变竞标文件的实质性内容。该澄清、说明或者纠正是竞标文件的组成部分。

17.4.6 制定谈判文件。谈判小组根据采购项目以及竞标供应商的实际情况制定谈判文件。谈判文件应当明确谈判程序、谈判内容、合同草案的条款以及评定成交的标准等事项。

17.4.7 确定邀请参加谈判的供应商名单。谈判小组将所有通过资格性审查的竞标人确定为邀请参加谈判的供应商，并向其提供谈判文件。

17.4.8 谈判。

（1）谈判小组将在竞标人须知前附表规定的地点与各竞标人进行每轮谈判。

（2）谈判内容包括：竞标报价、技术参数要求和商务条款，其中竞标人资格条件和标注★号的条款除外。

（3）谈判小组所有成员集中与单一供应商分别进行谈判。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。谈判文件有实质性变动的，谈判小组应当以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

（4）竞标人的法定代表人或其委托代理人以及技术人员必须参加每轮谈判。竞标人的法定代表人凭法定代表人资格证明书和本人身份证原件参加谈判，其委托代理人凭授权委托书

和本人身份证原件参加谈判。竞标人未按时到达评审会场参加谈判或未能出示上述证件的，视为放弃竞标。

(5) 谈判小组与竞标人进行谈判的内容，竞标人除当场答复外，还应作出书面应答。书面应答文件必须由竞标人的法定代表人或其委托代理人签字（签章）或盖公章，按要求进行封装并在谈判文件规定的时间前递交至谈判小组，否则视为放弃竞标。

(6) 谈判小组与竞标人可进行多轮谈判，竞标人的最后一次应答文件及最终报价应单独封装递交至谈判小组。在对商务、技术及其他内容的比较和评价结束前，谈判小组不能接触、比较和评价竞标报价。最终报价在谈判小组完成商务、技术及其他内容的评审后才能拆封。

(7) 竞标人的应答文件经谈判小组代表确认后，替代竞争性谈判采购文件或竞标文件中相应的内容，并构成竞标文件的组成部分和评审的依据。如成交，则作为合同的组成部分。

17.4.9 低于成本报价。谈判小组在评审过程中发现竞标人的总报价明显低于其他竞标人的总报价或者明显低于采购预算价，有理由怀疑其总报价可能低于其成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相关证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，视作该竞标人以低于成本报价竞标，其竞标无效。

17.4.10 按顺序排列成交候选供应商，并编写评审报告。

17.4.11 采购代理机构对评审过程和评分、评审结论进行核对和复核，如有错漏，请当事评委进行校正，按校正后的结果确定成交供应商。

17.5 评审过程的保密。评审在严格保密的情况下进行，任何单位和个人不得非法干预、影响评审办法的确定，以及评审过程和结果。谈判小组成员和参与评审的有关工作人员不得透露对竞标文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及与评审有关的其他情况。

## 18. 竞标文件的修正

18.1 竞标文件如果出现计算或表达上的错误，修正的原则如下：

- (1) 竞标文件中竞标函内容与竞标报价表内容不一致的，以竞标函为准；
- (2) 竞标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
- (4) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

18.2 按上述修正原则修正后的竞标报价经竞标人书面确认后对竞标人具有约束力。如果竞标人不接受修正后的竞标报价，则其竞标无效且其竞标保证金不予退回。

## 19. 拒绝接收

19.1 竞标人未在本章第 15.1 项规定的时间之前将竞标文件送达至本章第 15.2 项指定地点的，采购代理机构应当拒绝接收该竞标人的竞标文件。

## 20. 无效竞标

属下列情形之一的，竞标人的竞标无效：

- (1) 竞标人不具备本章第 3 项规定的竞标人资格要求的；
- (2) 竞标文件未按本章第 8.8 项的规定标识或未按规定正、副本数量递交的；
- (3) 竞标文件未按本章第 10.1 项的规定编写和提交的（包括缺少应提交的文件或格式不符合第五章“竞标文件格式”的要求）；
- (4) 竞标文件不符合本章第 10.2 项规定的；
- (5) 竞标报价不符合本章第 11 项规定的或超过采购预算的或谈判小组认定低于成本报价的；
- (6) 竞标人未能按本章第 13.4 项的要求出具已交纳竞标保证金（不少于规定金额）的相关证明的；
- (7) 竞标文件不符合本章第 14 项规定的；
- (8) 竞标人出现本章第 18.2 项所述情形的；
- (9) 竞标文件未对竞争性谈判采购文件提出的要求和条件作出实质性响应的；
- (10) 谈判小组认为竞标文件存在严重负偏离的；
- (11) 竞标文件附有采购需求以外的条件使谈判小组认为不能接受的；
- (12) 竞标人在竞标过程中提供虚假材料的。

## 21. 废标

21.1 在采购过程中，出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合资格条件的供应商或者对竞争性谈判采购文件作实质响应的供应商不足三家的（在资格性检查中，同一品牌同一型号产品只能由一家供应商参加竞标，如果有多家供应商参加同一品牌同一型号产品竞标的，应当作为一个供应商计算）；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 竞标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的。

21.2 废标后，采购代理机构将在本章第 2 项规定的政府采购信息发布媒体上公告废标理由，不再另行通知。

## 六 合同授予

### 22. 成交供应商的确定

谈判小组按第二章“评审方法”的规定排列成交候选供应商顺序，并依照次序确定成交供应商。

### 23. 成交公告及成交通知书

23.1 成交供应商确定后，成交结果由采购代理机构于五个工作日内在本章第 2 项规定的政府采购信息发布媒体上公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

23.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应当承担相应的法律责任。

## 24. 竞标文件的退回

24.1 采购人及采购代理机构无义务向未成交供应商解释其未成交原因和退回竞标文件。

## 25. 签订合同

25.1 投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与采购人签订合同。

25.2 政府采购合同签订应当采用政府采购合同格式文本，合同应内容完整、盖章齐全；项目合同的各要素和内容应与竞争性谈判采购文件、成交供应商的承诺、成交通知书等的内容一致；合同附件齐全；多页合同每页应顺序标出页码并盖骑缝章。

25.3 采购人或成交供应商不得单方面向合同另一方提出任何竞争性谈判采购文件没有约定的条件或不合理的要求，作为签订合同的条件，也不得协商另行订立背离竞争性谈判采购文件和合同实质性内容的协议。

25.4 采购人需追加与合同标的相同的货物或者服务的，在不改变原合同条款且已报财政部门批准落实资金的前提下，可从原成交供应商处添购，所签订的补充添置合同的采购资金总额不超过原采购合同金额的 10%。

25.5 政府采购合同是政府采购项目验收的依据，成交供应商和采购人应当按照采购合同约定的各自的权利和义务全面履行合同。任何一方当事人在履行合同过程中均不得擅自变更、中止或终止合同。政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

25.6 采购人或成交供应商在合同履行过程中存在违反政府采购合同行为的，权益受损当事人应当将有关违约的情况以及拟采取的措施，及时书面报告采购代理机构。

25.7 发出成交通知书后，成交供应商有本章第 13.5 项第（3）-（6）项情形之一的，成交无效，其竞标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过竞标保证金数额的，成交供应商还应当对超过部分予以赔偿。

25.8 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购代理机构向成交供应商退还投标保证金；采购人给成交供应商造成损失的，应当赔偿损失。

25.9 成交供应商因不可抗力或者自身原因不能履行政府采购合同的，采购人可以与排在成交供应商之后第一位的成交候选供应商签订政府采购合同，以此类推。

25.10 采购人在签订合同之前有权要求成交供应商提供本项目必需的相关资料原件进行核查，成交供应商不得拒绝。如成交供应商拒绝提供，则自行承担由此产生的后果。

## 26. 履约保证金及质量保证金

26.1 签订合同后，如成交供应商不按双方签订合同约定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

26.2 履约保证金自成交供应商按合同约定交货验收合格之日起无息退还。成交供应商所提供的采购内容符合合同约定的，按文件相关要求，其质量保证金由采购人无息退还。

## 七 其他事项

### 27. 解释权

本竞争性谈判采购文件根据《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规编制，解释权属招标采购单位。

### 28. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见竞标人须知前附表。

## 第四章 评标方法

## 一、评标原则

（一）谈判小组的构成：本采购项目的谈判小组分别由依法组成的评审专家、采购人代表等三人以上单数组成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

（二）评标依据：以采购文件、竞标文件为评定依据。

（三）评分标准：最低评标价法。

## 二、评审方法

对资格性和符合性审查合格的竞标文件，采用最低评标价法进行评审。

由“谈判小组”根据谈判采购文件及竞标人提交的竞标文件，在满足货物各项主要性能指标、安装调试要求及相关服务要求的前提下，评审报价最低者为成交候选供应商；若出现两个或以上最低报价者时，以技术指标优者为成交候选供应商（若仍出现评审报价相同、技术指标优劣相同的，则依次以提供的售后服务、企业信誉优的为成交候选供应商；若评审报价相同、技术指标优劣相同、售后服务及企业信誉优异也相同，则优先采购《节能产品政府采购清单》或《环境标志产品政府采购清单》所列的产品；如同属于清单中的产品，则由“谈判小组”在监督人的监督之下随机抽签决定成交候选供应商）。

小型和微型企业报价扣除计算：按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号），报价供应商认定为小型和微型企业（以报价文件提供的符合规定的有关证明材料为准）且所投产品均为小型和微型企业产品的，对报价给予10%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=报价 $\times$ （1-10%）；大中型企业与小型、微型企业组成联合体报价，其中小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体最终报价给予2%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=投标价 $\times$ （1-2%）；除上述情况外，评审报价=报价。

## 三、成交候选供应商推荐及成交供应商确定原则

（一）竞标产品符合采购需求、质量和服务相等时，谈判小组将按最终报价由低到高顺序排列竞标人，并依次推荐为成交候选供应商（最终报价相同的，按技术指标优劣顺序排列），采购人应当确定谈判小组推荐的排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商，以

次类推。

（二）竞标产品在采购需求、质量和服务存在差异时，谈判小组将按评标价由低到高顺序排列竞标人，并依次推荐为成交候选供应商（评标价相同的，按最终报价由低到高顺序排列，评标价相同且最终报价也相同的，按技术指标优劣顺序排列），采购人应当确定谈判小组推荐的排名第一的成交候选供应商为成交供应商。排名第一的成交候选供应商放弃成交、未在规定时间内签订合同、因不可抗力提出不能履行合同的，采购人可以确定排名第二的成交候选供应商为成交供应商。排名第二的成交候选供应商因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购人可以确定排名第三的成交候选供应商为成交供应商，以次类推。

## 第五章 竞标文件格式



格式 1:

## 竞标函（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购人名称）

我方已仔细阅读了贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）标段号：\_\_\_\_/\_\_\_\_的竞争性谈判采购文件的全部内容，现正式递交下述文件参加贵方组织的本次政府采购活动：

首次报价文件、技术文件、商务文件正本一份，副本\_\_\_\_\_份（包含按竞标文件的组成第 10.1.1、10.1.2、10.1.3 项要求提交的全部文件）。

据此函，签字人兹宣布：

1、我方愿意以（大写）人民币\_\_\_\_\_（¥\_\_\_\_\_元）的竞标总报价，交付使用期：\_\_\_\_\_，提供本项目竞争性谈判采购文件第一章“货物需求一览表”中相应的采购内容。

2、我方同意自本项目竞争性谈判采购文件“竞标人须知”第 15.1 项规定的递交竞标文件截止时间起遵循本竞标函，并承诺在“竞标人须知”第 12.1 项规定的竞标有效期内不修改、撤销竞标文件。

3、我方在此声明，所递交的竞标文件及有关资料内容完整、真实和准确。

4、如本项目采购内容涉及须符合国家强制规定的，我方承诺我方本次竞标均符合国家有关强制规定。

5、我方承诺已经具备《中华人民共和国政府采购法》中规定的参加政府采购活动的供应商应当具备的条件：

- （1）具有独立承担民事责任的能力；
- （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （4）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （5）法律、行政法规规定的其他条件。

6、如我方成交，我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内，根据竞争性谈判采购文件、我方的竞标文件及有关澄清承诺书的要求按第五章“合同条款及格式”与采购人订立书面合同，并按照合同约定承担完成合同的责任和义务。

7、我方已详细审核竞争性谈判采购文件，我方知道必须放弃提出含糊不清或误解问题的权利。

8、我方承诺满足竞争性谈判采购文件第五章《合同条款及格式》中的条款，承担完成合同的责任和义务。

9、如我方有本项目竞争性谈判采购文件第三章“竞标人须知”第 13.5 项所述的情形之一的，贵方有权不予退回我方交纳的竞标保证金。

10、我方同意应贵方要求提供与本竞标有关的任何数据或资料。若贵方需要，我方愿意提供我方作出的一切承诺的证明材料。

11、我方完全理解贵方不一定接受竞标报价最低的竞标人为成交供应商的行为。

12、我方将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》第七十七条的规定，即供应商有下列情形之一的，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由工商行政管理机关吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任：

- (1) 提供虚假材料谋取中标、成交的；
- (2) 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- (3) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (4) 向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；
- (5) 在采购过程中与采购人进行协商谈判的；
- (6) 拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况的。

竞标人：\_\_\_\_\_（盖单位公章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字）

地址：\_\_\_\_\_。

联系电话：\_\_\_\_\_。

邮政编码：\_\_\_\_\_。

开户名称：\_\_\_\_\_。

开户银行：\_\_\_\_\_。

银行账号：\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

格式 2:

竞标报价表（格式）

采购项目编号:

采购项目名称:

项号	货物名称	数量 ①	生产厂家及品牌	规格型号	单价 (元) ②	单项合价 (元) ③=①×②	备注
1							
2							
3							
4							
5							
6							
...							
N							
总报价（人民币大写）：_____（¥_____元）							
交货时间及地点：							

竞标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_.

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_.

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 3:

竞标产品技术资料表（格式）

( )分标

请根据所投产品的实际技术参数，根据本项目竞争性谈判采购文件第一章“货物需求一览表”中的技术参数要求认真填写该表，“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，否则竞标无效。

采购项目编号:

采购项目名称:

序号	竞争性谈判文件要求	谈判响应文件具体响应	响应/偏离	备注
1				
2				
3				
4				
5				
...				

竞标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_.

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_.

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 4:

## 售后服务承诺书（格式）

（ / ）分标

由竞标人按本项目竞争性谈判采购文件第一章“货物需求一览表”中商务条款部分的售后服务要求自行填写。

竞标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_.

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_.

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 5:

商务条款偏离表（格式）

（ / ）分标

请根据本项目竞争性谈判采购文件第一章“货物需求一览表”中商务条款的要求，认真填写该表，“偏离说明”一栏选择“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”进行填写，否则竞标无效。

项号	竞争性谈判采购文件的商务条款	竞标文件承诺的商务条款	偏离说明
1			
2			
...			

竞标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_.

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_.

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

格式 6:

## 法定代表人授权委托书（格式）

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（竞标人名称）的法定代表人，现授权\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改贵方组织的项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞标文件、签订合同和处理一切有关事宜，其法律后果由我方承担。

本授权书于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签字生效，委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

竞标人（盖单位公章）：\_\_\_\_\_。

法定代表人（签字）：\_\_\_\_\_。

法定代表人身份证号码：\_\_\_\_\_。

委托代理人（签字）：\_\_\_\_\_。

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_。

## 第六章 合同条款及格式

### 一般货物类

#### 《广西壮族自治区政府采购合同》

合同编号：

采购单位（甲方）\_\_\_\_\_

采购计划号：

供 应 商（乙方）\_\_\_\_\_

竞 标 编 号：

签 订 地 点 \_\_\_\_\_

签 订 时 间：

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招投标文件（采购文件）规定条款和中标（成交）供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

### 第一条 合同标的

#### 1、供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单 价 (元)	金 额 (元)
1								
2								
...								
小计								
合计人民币合计金额（大写）								（小写）

2、合同合计金额包括货物价款，备件、专用工具、安装、调试、检验、技术培训及技术资料和包装、运输等全部费用。如招投标文件对其另有规定的，从其规定。

### 第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招投标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

### 第三条 权力保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按采购文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。



没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

#### **第四条 包装和运输**

1、乙方提供的货物均应按招投标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：不限。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：本合同交付货物不接受损耗。

#### **第五条 交付和验收**

1、交货时间：按乙方投标文件承诺

交货地点：采购人指定地点。

2、乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后乙方发出验收申请五个工作日内进行验收。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、采购人委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后五个工作日内及时予以解决。

#### **第六条 安装和培训**

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方指定。

#### **第七条 售后服务、保修期**

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招投标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物保修期：按乙方商务条款偏离表和售后服务方案。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

#### **第八条 付款方式**

1、资金性质：财政资金。

2、付款方式：

本项目无预付款，合同签订后，乙方按照合同约定时间内安装调试并通过验收检验合格无异议后十日内乙方开具合同总额的全额货款发票给甲方，甲方正常投入使用并收到乙方发票后 45 个工作日内向乙方支 30%付合同款，运营稳定后支付余款。

#### **第九条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

#### **第十条、质量保证及售后服务**

1、乙方应按采购文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求者，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2、如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后 48 小时内到达甲方现场处理。

3、在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4、上述的货物免费保修期为投标文件中承诺的保修期，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

#### **第十一条 调试和验收**

1、甲方对乙方提交的货物依据采购文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合采购文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。乙方供货时需提供服务制造商项目原厂授权函、供货证明及售后服务承诺函，加盖厂商章。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后乙方发出验收申请五个工作日内进行验收。

2、乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3、甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4、对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5、验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

#### **第十二条、货物包装、发运及运输**

1、乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2、使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3、乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4、货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5、货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

### **第十三条 违约责任**

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 10%违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过 10 天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责。

7、其它违约行为按违约货款额 10%收取违约金并赔偿经济损失。

### **第十四条、不可抗力事件处理**

1、在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

### **第十五条 合同争议解决**

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。

货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

3、诉讼期间，本合同继续履行。

#### **第十六条、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地人民法院提起诉讼。

#### **第十七条、合同生效及其它**

1、合同经双方法定代表人或被授权人签字并加盖单位公章后生效。

2、合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3、本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

#### **第十八条 合同的变更、终止与转让**

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

#### **第十九条 签订本合同依据**

1、政府采购采购文件；

2、乙方提供的采购投标（或应答）文件；

3、投标承诺书；

4、中标或成交通知书。

**第二十条** 本合同一式十份，具有同等法律效力，甲方六份，乙方两份，采购代理机构两份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效。

甲方（章）  年 月 日	乙方（章）  年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：

合 同 附 件

一般货物类

1、供应商承诺具体事项：	
2、售后服务具体事项：	
3、保修期责任：	
4、其他具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

## 广西壮族自治区政府采购合同使用说明

### （一般货物类）

《政府采购合同》是对招标文件中货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对采购文件和成交供应商竞标文件作实质性修改；招标过程中有关项目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。采购人和成交供应商不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离采购文件实质性内容的协议。

#### 一、本合同适用范围

家用电器、电子产品、教学办公家具、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

#### 二、填写说明

（一）合同标题：地市县使用时可在“广西壮族自治区”后再加所在地名称或将“广西壮族自治区”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按招标文件要求填写，如招标文件没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括；汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或生效）后多少日（或工作日）或直接填 X 年 X 月 X 日前交货。

（六）第八条付款方式和期限：资金性质按财政性资金（预算内资金、预算外资金）和自筹资金填写。

#### 三、有关要求

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合招标文件和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原文本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用 A4 纸打印。

（五）本合同为试行文本，采购人和成交供应商在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处负责解释。

## 竞标保证金退款申请函

广西品格招标有限公司：

我单位于 \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日参加\_\_\_\_\_项目招竞标，于 \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日交纳保证金人民币\_\_\_\_\_元（小写：RMB\_\_\_\_\_元）。该项目招标已结束，现申请将保证金退至以下账户，请予办理。（注：所提供退款银行账户须与交纳保证金账户一致）

户 名：

开户银行：

账 号：

联系方式：

竞标单位：\_\_\_\_\_（盖章）

日 期：\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日

注：本申请函请以打印形式（加盖单位公章）并附银行转账底单复印件（加盖单位公章）、公司基本账户开户许可证复印件（加盖单位公章）一并独立包装（不要放在竞标文件袋内），在封面注明“竞标保证金退款申请函”字样，并在交竞标文件时一并提交（如有收据，可在开标后递交或另行递交）。如未按要求提交，后果自负。保证金退还联系电话：0771-2298386（财务科）