

# 招 标 文 件

项目名称：	医院后勤物资供应链管理服务
项目编号：	<b>GXZC2022-G1-002642-JDZB</b>
联系电话：	<b>0773-3696789</b>

采购人：桂林医学院第二附属医院

采购代理机构：广西机电设备招标有限公司

**2022 年 8 月**

## 目 录

第一章 招标公告.....	1
第二章 采购需求.....	4
第三章 供应商须知.....	65
第四章 评审方法及标准.....	82
第五章 合同主要条款格式.....	88
第六章 投标文件格式.....	92

# 第一章 招标公告

## 广西机电设备招标有限公司关于医院后勤物资供应链管理服务 (GXZC2022-G1-002642-JDZB)公开招标公告

项目概况：医院后勤物资供应链管理服务（GXZC2022-G1-002642-JDZB）的潜在供应商应在“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>）获取（下载）招标文件，并于 2022 年 月 日 09 :30（北京时间）前递交投标文件。

### 一、项目基本情况

项目编号：GXZC2022-G1-002642-JDZB

项目名称：医院后勤物资供应链管理服务

预算总金额（元）：2000000

采购需求：

标项名称：医院后勤物资供应链管理服务

数量：1

预算金额（元）：2000000

简要规格描述或项目基本概况介绍、用途：医院后勤物资供应链管理服务 1 项，对医院办公用品类、低值易耗品、被服用品、日杂用品、五金水电、印刷品、电器、常规家具类、利器盒、CT 袋等物资的采购。具体供货时采购人有权根据其需要增加或减少需要中标供应商供货的品目（价格双方协商）。签订合同后，中标供应商须按采购人的具体需求供货。如需进一步了解详细内容，详见招标文件。

最高限价：2000000

服务期限：合同签订之日起壹年。

本项目（否）接受联合体投标。

备注：无

### 二、申请人的资格要求

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：无。

3.本项目的特定资格要求

（1）资质要求：无。

（2）业绩要求：无。

（3）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。

（4）未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

（5）按照招标公告的规定获得招标文件。

### 三、获取招标文件

时间：2022 年 月 日起至 2022 年 月 日，每天上午 08 时 30 分至 12 时 00 分，下午 14 时 30 分至 17 时 30 分（北京时间，法定节假日除外）。

地点（网址）：本项目不发放纸质文件，供应商登录政采云平台（<http://www.zcygov.cn>）在线申请获取招标文件

方式：网上下载。拟参与本项目的潜在供应商使用账号登录或者 CA 登录“政采云”平台-进入“项目采购”应用，在获取招标文件菜单中选择项目，点击申请获取招标文件。

售价（元）：0

#### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

提交投标文件截止时间：2022年 月 日 09:30（北京时间）

投标地点（网址）：本项目为全流程电子化项目，没有现场递交投标文件及现场开标环节，通过“政采云”平台（<http://www.zcygov.cn>）实行在线电子投标，供应商应先安装“政采云投标客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），并按照本项目招标文件和“政采云”平台的要求使用 CA 认证编制、加密投标文件后在投标截止时间前上传至“政采云”平台，供应商在“政采云”平台提交电子版投标文件时，请填写参加远程开标活动经办人联系方式。

开标时间：2022年 月 日 09:30

开标地点：供应商登录“政采云”平台电子开标大厅开标。

#### 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 六、其他补充事宜

1.公告发布媒体：广西壮族自治区政府采购网、中国政府采购网

2.需落实的政府采购政策：本项目适用政府采购促进中小企业、监狱企业发展、促进残疾人就业、节能环保、信息安全产品等有关政策，具体详见招标文件。

3.代理机构银行账户信息如下：

开户名称：广西机电设备招标有限公司

开户银行：中国交通银行南宁金湖支行

银行账号：4510601600956790025520

4.注意事项：

（1）未进行网上注册并办理数字证书（CA 认证）的供应商将无法参与本项目政府采购活动，潜在供应商应当在投标截止时间前，完成政采云平台上的 CA 数字证书办理及投标文件的提交。完成 CA 数字证书办理预计 7 日左右，建议各供应商抓紧时间办理。

（2）为确保网上操作合法、有效和安全，请供应商确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签章，妥善保管 CA 数字证书并使用有效的 CA 数字证书参与整个招标活动。

（3）若对项目采购电子交易系统操作有疑问，可登录“政采云”平台（<https://www.zcygov.cn/>），点击右侧咨询小采获取采小蜜智能服务管家帮助或点击右侧帮助文档查看供应商指南或拨打政采云服务热线 400-881-7190 获取热线服务帮助。

（4）CA 证书申请方式及操作指南下载地址（现场申请方式见网址：<http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/8354055.html?utm=a0003.39a112b4.cmp001.d0002.f0464b20ff2a11eb873141bf9e381949>（广西政府采购网）/网上申请方式见网址：[http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/4759578.html?utm=sites\\_group\\_front.710c91b2.0.0.f61ec33048e311ec8f35a7526728b6a4](http://www.ccgp-guangxi.gov.cn/OfficeService/DownloadArea/4759578.html?utm=sites_group_front.710c91b2.0.0.f61ec33048e311ec8f35a7526728b6a4)（广西政府采购网）-政采云 CA 证书办理操作指南）

**七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系**

**1.采购人信息**

名称：桂林医学院第二附属医院

地址：广西桂林市临桂区人民路 212 号

项目联系人：曾老师

项目联系方式：0773-5590063

**2.采购代理机构信息**

名称：广西机电设备招标有限公司

地址：桂林市驂鸾路 31 号湘商大厦 6 楼 603（桂林分公司）

项目联系人：曾昭卉

项目联系方式：0773-3696789

广西机电设备招标有限公司

2022 年 月 日

## 第二章 采购需求

### 一、总体要求

1.需实现的功能、目标及应用场景

满足采购文件要求，验收达到合格标准。

2.政府采购政策的应用

详见采购文件“评标方法及评标标准/政府采购政策应用说明”。

3.需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

(1) 本项目应执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范为：\_\_\_/\_\_\_

(2) 如技术要求/服务要求与上述标准、规范不一致的，高于标准、规范的按技术要求执行，低于标准、规范的按标准、规范执行。

4.标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致投标被否决。

5.采购需求要求未尽事宜由采购人与中标供应商在采购合同中约定。

6.客观但不可量化的指标应当作为实质性要求。

### 二、技术要求

1.标的所属行业：零售业

#### 2、项目概况

为医院提供办公用品类、低值易耗品、被服用品、日杂用品、五金水电、印刷品、电器、常规家具类、利器盒、CT袋等物资的采购、存储、配送实施一体化管理，通过该体系实现降低医院物资管理成本，优化现金流，改善物资配送效率，提高物资安全保障，提升医院物资物流管理信息化水平的目的。

#### 3、医院后勤物资供应链管理项目服务要求

医院后勤物资供应链管理服务，具体要求如下

(1) 驻场仓库：

常用水电物资在桂林医学院第二附属医院设立二级库供应急使用，由供应商负责管理。其他物资由供应商仓库直接配送到医院使用科室，周一至周五配备有专职管理和配送人员，保障物资配送的及时性。

(2) 物资供应：

供应商须为政采云商家，同时有商家平台供科室浏览采购物资，商家平台兼容飞医网（HRP）。

常规物品可在京东或政采云等大型电商平台查询得到商品相关信息及价格，配送物资质量由科室签字验收，如因质量不佳科室有权拒收，并记录在满意度反馈中。

(3) 记录完善：

有准确的下单时间、配送时间、签收时间等时间节点信息，包括拒收原因可由下单科室填写，后勤管理部有权随时查看平台配送信息记录。

(4) 急采要求：

对医院急采项目需在 24 小时内完成。

(5) 医院后勤物资均由供应商进行供应，主要包括为医院提供办公用品类、低值易耗品、被服用品、日杂用品、五金水电、印刷品、电器、常规家具类、利器盒、CT 袋等物资的采购（详见物资清单）。具体供货时采购人有权根据其需要增加或减少需要中标供应商供货的品目（价格双方协商）。签订合同后，中标供应商须按采购人的具体需求供货。对于物资供应，由医院确定系统平台上架的厂家和品种，经过医院审核过才允许在系统平台上架，供应商投标的物资价格在医院原采购价格基础上进行下浮并不高于医院原有单项物资价格。供应商价格折扣率是指投标品类整体价格在医院原采购价格基础上让利的折扣，例如某货物单价是 100 元，某供应商折扣率 98%，即表述为投标价格为 98 元。

(6) 供应商针对此项目成立专门的供应链运营管理团队，提供供应、仓储、配送（点餐式送货）的全套服务。配送人员、采购人员、仓管人员、运营人员均由供应商聘任管理，配送人员在业务上接受医院的指导和监督。供应商在节假日须安排人员电话/网络值班，满足医院物资的应急需求。

(7) 实施桂林医学院第二附属医院物流（点餐式送货）模式的核心思想是通过物资的采购、存储、配送直至临床科室等物流过程一体化的供应链管理体系，通过该体系可以实现降低采购人物资管理成本，优化现金流，改善物资配送效率，提高物资安全保障，提升医院物资物流管理信息化水平，达到管理及控制的目的。科室签字验收领用物品后才视为采购人购买，减少采购人库存占用的资金，根据系统报表和科室签收的收货单，采购人每月度结算货款；同时减少整个供应链的信息不对称而造成的效率低下与浪费。

#### 4、具体物资清单详见附件“后勤物资清单”。

### 三、商务要求

#### ▲1、总体要求

##### ①物资供应：

A、采购产品属于政府强制采购节能产品范围的，供货时供应商必须按“节能产品政府采购清单”提供节能产品，否则将被拒绝；采购产品同时列入“环境标志产品政府采购清单”的，优先采购列入该清单的产品。

B、如有定制印刷品应从印刷服务定点采购供应商或经医院审核的供应商中进行采购。

C、常用水电物资在院内设立二级库供应急使用，由供应商负责管理。其他物资由供应商仓库直接配送到医院使用科室，周一至周五配备有专职管理和配送人员，保障物资配送的及时性。

D、商家平台：提供一套专为采购人定制开发的医院行政后勤物资信息管理系统软件（不收取费用负责后期系统的维护及升级），实现物资供应链管理服务全程可视与可追踪，实现物流作业精细化、可视化，减少物流节点，提高物流效率。平台需实现以下功能：1.“点餐式”物资申领。2.通过物资配送解决方案，医院职工可以在手机 APP 端/PC 端查看仓库中物资照片、类型、物资库存数量等信息，并选择物资进行申领。3.物资管理全流程的可视化、透明化和可追溯。申请人在手机 APP 端/PC 端可以查询自己申请的物资目前的状态，实时了解物资申请动向。申请科室和管理部门可以在系统中

实时了解领用物资情况，便于精细化管理。4.移动端审批，解放人力，提高工作效率：科室提交的采购申请需要经过领导进行审批，移动端审批功能，改变职工以往需要线下向领导送物资申请单的情况，即使领导出差，也能及时审批物资申请。

### （一）系统概况

物资管理是为医院的物资申请、物资管控、物资配送、财务上报而研发的智能化，集成化的管理软件。旨在为管控医院物资的整体流动，提供可视化、透明化的管理效果，改变老、旧的仓库物资管理概念，实现物资管控由人员密集型向技术密集型的过渡，从传统手工登记向信息化手段管控的转变，提升人员的工作效率。系统实施周期：签订合同后 60 天内实施完成。

### （二）建设目标

1.“点餐式”物资申领。

2.通过物资配送解决方案，医院职工可以在手机 APP 端/PC 端查看仓库中物资照片、类型、物资库存数量等信息，并选择物资进行申领。

3.物资管理全流程的可视化、透明化和可追溯。申请人在手机 APP 端/PC 端可以查询自己申请的物资目前的状态，实时了解物资申请动向。申请科室和管理部门可以在系统中实时了解领用物资情况，便于精细化管理。

4.移动端审批，解放人力，提高工作效率：科室提交的采购申请需要经过领导进行审批，移动端审批功能，改变职工以往需要线下向领导送物资申请单的情况，即使领导出差，也能及时审批物资申请。

### （三）项目范围

本次项目的建设范围包括：覆盖业务单元：物资申请、物资采购、物资审计、物资仓储、配送、采购发票。覆盖管理单元：后勤部门、审计部门、行政后勤物资仓库、物资申请科室。

### （四）设计原则

1.可行性和适应性：本项目要保证技术上的可行性，适合的实际需求，满足主要业务要求，并要有对于医院环境变化的适应性。

2.可靠性和稳定性：在考虑技术先进性和开放性的同时，还应从系统结构、技术措施、设备性能、系统管理、厂商技术支持及维修能力等方面着手，确保系统运行的可靠性和稳定性，达到最大的平均无故障时间。

3.安全性和保密性：既考虑信息资源的充分共享，更要注意信息的保护和隔离，因此系统应分别针对不同的应用和不同的网络通信环境，采取不同的措施，包括系统安全机制、数据存取的权限控制等。

4.系统价值：操作规范方便高效，使用物资配送管理模块，库存数据规范、清晰，可改变人工对账入库出数据，需要人工多，数据混乱，手工制表消耗时间长的现状。

5.移动办公、流程清晰：科室可通过手机 APP 进行物资申领及申请，领导使用手机 APP 审批工作，办公简单便捷，申领单据实时追溯查看，流程透明，进度节点清晰可见。

6.汇总统计、准确轻松：各类物资汇总和各类表单制作，全部由计算机及时、准确、快捷地自动打印，改变人工汇总和分单，反复抄写，错漏难查的局面。

#### **(五) 流程设计**

1.计划内申请由科室在手机 APP 或者 PC 端提交物资申请。

2.计划外申请由科室通过 OA 网申请，领导在 OA 网审批，同意后发采购员进物资配送系统维护采购订单。

3.计划内申请由库管员根据实际情况判断该物资申请是否需要领导审核。若需审核，则线下提交科室领导审核，审批后由库管员在系统操作确认审核；若不需要审核，则由库管员在系统直接操作确认审核。审批操作完的物资申请由系统进行申请与仓库库存量的匹配。

4.若库存量足够，则自动将物资申请单转为物资领用单，下发到供应商仓库管理员处。若库存不足，则转成采购计划。

5.系统根据领用单形成配送任务，供应商仓库管理员针对配送任务进行任务派工。

6.配送员收到消息提示，到仓库核对、领取物资，开始配送任务。

7.系统针对配送任务形成出库清单，供应商仓库管理员打印出库单并交配送员。

8.科室根据出库单核对物资信息，签收物资，并且进行评价。

9.对于库存不足需要走采购的，由采购员生成订单，并发供应商采购；

10.供应商根据采购订单送货，供应商仓库管理员根据采购订单核对物资，进行验收、入库。

11.采购员对供应商开具的发票进行登记，生成付款清单。

#### **(六) 使用场景**

物资申请：物资申请有两种方式：APP 端物资申请、PC 端物资申请。科室人员可以在电脑端对本科室常用申请物资进行配置。如果未设置，则物资清单中，所有物资为非常用物资。

##### **APP 端物资申请**

1.登录手机 APP。

2.根据手机上显示的物资照片，物资名称，型号，规格选择物资。

3.录入需要申请的物资数量，形成物资申领列表。

4.确认需求物资名称，申领数量，提交物资申领表。

5.异常情况：挑选不到自己所需的物资。处理方式：联系供应商仓库管理员，通知供应商仓库管理员丰富库存物资清单库，增加物资基本信息。

##### **PC 端物资申请**

1.登录行政后勤物资综合管理平台。

2.根据电脑上显示的物资照片，物资名称，型号，物资规格选择物资。

3.录入需要申请的物资数量，形成物资申领列表。

4.确认需求物资名称，产品型号，申领数量，提交物资申领表。

5.任务派工功能说明

(1) 科室的物资申请在满足库存条件后变为物资领用单。

(2) 供应商库管员根据领用单进行出库，并将出库单按科室汇总生成配送单。

(3) 配送单指派给配送人员，配送人员能够在 APP 看到需要配送的任务和材料明细。

#### 6. 科室签收功能说明：

(1) 配送员根据配送单运送物资至科室。

(2) 科室员工根据配送单核对物资信息。

(3) 核对无误，科室人员进行单据签字确认。如果核对物资结果不合格，则要求物资配送员找回物资，重新核对物资。

#### 7. 科室评价：手机端 APP 评价 PC 在线端评价。

(1) 科室人员登录手机 APP 或电脑端，查看本科室的配送任务,选择任务状态为待评价的配送任务：

(2) 选择满意度（可分为 5 个等级），录入评价内容。

(3) 异常情况：科室人员对配送任务不进行评价。

(4) 处理方式：当配送任务经科室签收后，24 小时后仍未进行评价，系统默认评价为满意。

#### 8. 科室电脑端评价场景功能说明

(1) 科室人员登录系统，查看系统中本科室待评价的配送任务。

(2) 选择满意度，录入评价内容。

(3) 异常情况：科室人员对配送任务不进行评价。

(4) 处理方式：当配送任务经科室签收后，24 小时后仍未进行评价，系统默认评价为满意。

#### 9. 匹配库存物资

(1) 仓库匹配物资时，是针对科室申请单中的物资逐个去进行匹配的，如果一种物资足够，就形成这种物资的科室领用单。再去匹配第二种物资。

(2) 科室提交的物资，如果数量不够，进入采购流程的，在库存补足物资后，会按照物资申请时间先后顺序进行库存物资匹配，物资申请数量满足时，下发给科室。

(3) 科室在上一批物资未下发之前，又申请同种物资，视为科室又有新需求，仓库会按照两次的物资申请，先后配送物资。

(4) 系统自动根据仓库库存量进行判断，是否满足科室的申请。仓库的库存量不是一直不变的，在科室的申请审批通过时，仓库的库存量应该进行锁定， $\text{剩余真实库存量} = \text{现有库存量} - \text{预约量}$ 。用系统的剩余可支配库存量，再对所有物资申请进行匹配判断。

#### 10. 场景功能说明：

(1) 条件：库存物资数量足够

a. 科室物资申请经过领导审核。

b. 系统将科室物资申请单进行拆分，逐个判断每种物资库存物资数量。针对每种物资均形成一个科室领用单。

c. 供应商仓库管理员针对领用单进行出库。

d. 供应商仓库管理员对按科室汇总后的出库物资生成配送任务，选择配送人员，进行任务派工。

e.科室人员可通过 APP 或 PC 在线查看物资申请及配送进度情况。

(2) 条件：库存物资数量不够，且库存量大于 0

a.科室物资申请经过领导审核。

b.系统将科室物资申请单进行拆分，逐个判断每种物资库存物资数量。

c.如果库存中有，但是数量不够，科室的针对这种物资的申请会拆分成两条申请，满足的物资申请生成一条领用单（领用单中的物资数量为库存量），不满足的物资申请生成一条采购计划。

d.供应商仓库管理员针对领用单进行出库。

e.供应商仓库管理员对按科室汇总后的出库物资生成配送任务，选择配送人员，进行任务派工。

f.科室人员可通过 APP 或 PC 在线查看物资申请及配送进度情况。

(3) 条件：库存物资数量不够，且库存量等于 0

a.科室物资申请经过领导审核。

b.系统将科室物资申请单进行拆分，逐个判断每种物资库存物资数量。

c.如果仓库库存量等于 0，形成采购计划，其中申请数量为：科室申请数量。

d.科室人员可通过 APP 或 PC 在线查看物资申请及配送进度情况。

#### 11.采购订单功能说明

(1) 采购员新增采购订单并且已经是领导审批过的采购计划。

(2) 补充采购供应商、交货日期等信息，点击确定，形成采购订单。

(3) 确定最终采购订单。

(4) 异常情况 1：采购计划选择错误，形成了采购订单。

(5) 处理方法：采购订单在未确定情况下，可以进行修改，删除。

(6) 异常情况 2：已经确定的采购订单需要进行调整。

(7) 处理方法：撤销采购订单确认，修改采购订单中具体采购计划，重新组成采购订单，并做确定。

#### 12.发票登记功能说明

(1) 后勤采购管理人员拿到发票之后进行发票登记，录入发票上相关基本信息。

(2) 根据发票基本信息选择相关物资入库单号，进行物资入库信息的关联。

(3) 录入发票号，完成发票登记。

#### (七) 基础档案管理

1.概述：系统档案对医院信息进行建模，以便对物资配送系统的使用提供基础支撑。

2.物资基本信息管理：维护医院用到的物资大类及物资基本信息，包括物资名称、物资规格、计量单位、单价等，每个物资信息系统都会自动生成一个唯一的编码，方便系统跟踪。

3.供应商信息管理：维护医院行政后勤物资采购供应商、服务供应商的基本信息，具体内容包  
括：供应商名称、工商注册号、联系地址、联系人等。

#### (八) 科室计划管理

1.科室申请管理：各科室按时间节点申请本科室的物资计划，包含物资的名称、物资型号、物资数量等信息。

#### **(九) 库存配送管理**

1.概述：供应商根据采购订单送货到仓库，供应商仓库管理员依据采购订单进行验收，对合格品进行入库操作。科室申请采购入库后，系统自动会将科室的申请转化成领用单。供应商仓库管理员根据科室的要求交货期生成出库单，然后按科室将出库单汇总成配送单，分配给配送员配送。配送员根据配送单到仓库取配送物资，然后进行配送，科室收货后进行签字确认，配送员在 APP 完成配送任务。供应商仓库管理员同时进行日常的调拨、报废、盘库等操作。

2.存量管理：系统中实时查询库存各物资的存量情况，对于低于最低库存量的物资，系统自动标黄显示。系统也有“预警情况”查询条件，方便查询所有预警物资。

3.配送管理：系统生成的出库单，可按照科室汇总成配送单。配送人员可手机 APP 接收任务、完成任务。科室人员可 APP 进行任务评价。

#### **(十) 发票结算管理**

1.采购发票录入：采购员根据收到的发票，录入到系统中，同时匹配已入库的订单明细。物资必须入库后，采购订单的发票才能录入到系统。

2.采购付款管理：采购员根据已录入到系统的发票，生成付款申请单，进行付款进度的跟踪。

3.采购暂估管理：系统每个月可以手动生成采购物资的货到票未到明细清单，供管理部门使用。清单提供下载功能。

(十一) 医院后勤仓库现有的同类物资（不含近半年未使用的物资、待报废物资、不再使用或残破等影响使用的物资）清点后，由采购人运到供应商指定的仓库，交由供应商进行为期一年的不收取费用托管。在托管期间，供应商将托管物资上架到系统中，在需要配送的时候由供应商配送人员实施配送直到该部分物资发放完毕。同类物资应优先发放医院托管的库存物资，待该部分物资发放完成后才能重新采购上架并在供应商的仓库中存储。

#### **(十二) 供应商必须保证供应投标文件中物资清单内同品牌同规格型号的商品。**

#### **(十三) 急采要求：对医院急采项目需在 24 小时内完成。**

### **▲2、报价要求**

①物资供应：按投标品类在医院原采购价格基础上优惠的折扣率（例如某货物单价是 100 元，某供应商折扣率 98%，即表述为投标价格为 98 元）。

②供应商的报价包含运输、配送、安装、调试、税金等所有费用。

③如果京东旗舰店价格上涨超过幅度 10%，中标人可以协商相应提价。如果降价幅度超过 10%中标人则需根据市场做相应降价。医院进行不定期检查。如若发现有假冒伪劣商品，则按配送的商品价格三倍赔偿处罚，并需更换合格的商品。

④非货物清单商品价格按以下方式确定：

商品报价价格可参考京东/天猫旗舰店价格，如商品在京东/天猫旗舰店没有销售的，以京东/天猫销量最大的价格作为参考。无论何种方式，单价均需采购人采购部门和审计部门共同审核确定。

### 3、售后及服务要求

①物资供应：符合国家质量及行业标准，产品包装完整，品牌产地标注明确，满足采购人对质量、规格和性能要求，对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的质量问题负责。如出现所供商品不符合相关要求，采购人有权拒收或退货，由此产生的一切责任和后果由供应商承担，质保期不得低于国家标准及产品自身标注的质保期。对由于质量问题出现的退、换货，需要在 2 小时内响应，并在 8 小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过 2 天。

▲②单次事件经采购人通知后，供应商未按承诺时间到场提供服务，采购人有权根据违约次数对供应商予以警告或处罚。（次数达 2 次，采购人予以警告，次数达 3 次及以上违约即按 1000 元/次进行处罚（仅限商品配送以及因为商品质量出现的问题））。

③医院后勤物资管理系统软件：服务期内不收取费用对系统进行维护更新，软件版本为最新版本。中标人为医院提供系统集成服务的规划、实施、维护，并且制定相应的应急方案，由于机房的硬件设备或软件出现的原因导致医院全院业务中断，供应商必须 0.5 小时内响应，8 小时内到达现场处理故障，配合医院启动应急方案，要时派技术人员现场处理，在 1 天之内解决问题（确因其他中标人供应的硬件原因引起的故障，中标人有义务协助解决）。

4、采购方式：根据采购人要求的时间内分批采购，以采购人实际需求数量为准，采购预算不视作最终采购结算金额。

▲5、配送服务：采用固定配送和紧急配送相结合的模式。每周配送两次(医院可根据实际情况确定具体配送日)，特殊情况下紧急物品可提供每个科室每月 4 次紧急配送，申领部门应做好日常物品领用计划，以免增加配送物流成本，供应商每月不收取费用提供每个科室 4 次紧急配送，超出后为有偿服务，每次 50 元。供应商在节假日须安排人员值班，满足医院物资的应急需求。

▲6、服务期限：合同签订之日起一年。

7、结算方式：采购费用按月进行结算，双方于次月 10 日前完成上月采购量的核对。采购人向供应商支付采购费用前，供应商应向采购人提供合法有效的发票；双方确认无误后，采购人在 30 个工作日内将上月采购费用以银行转账或电汇方式支付给供应商。

## 四、其他要求

1、其他未尽事宜由采购人和中标供应商在采购合同中详细约定。

2、供应商于投标文件中对所投本项目产品的技术参数要求作出真实、有效的响应和承诺。所提供的产品必须为原装正品的、全新的、完好无破损、且为未开箱状态、符合有关质量标准的产品；设备到货安装前，采购人现场根据招标文件要求及投标文件承诺逐条对应进行核验，核验不合格的，采购人有权终止合同执行并全部退货，同时报相关监督管理部门处理，由此造成采购人经济损失的由中标供应商负责承担全部赔偿责任。

3、供应商必须自行为其投标产品侵犯其他供应商或专利人的专利成果承担相应法律责任；同时，具有产品专利的供应商应在其响应文件中提供与其自有产品专利相关的有效证明材料，否则，不能就其产品的专利在本项目投标过程中被侵权问题提出异议。

## 1、办公用品

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	复印纸 70g	A4、70g 页	支	晨鸣	18.5
2	三防热敏不干胶	80*50mm 960 张/卷	包	得力	25
3	三防热敏不干胶	50*30mm 1000 张/卷	支	得力	15
4	热敏收银纸	80x80*45m	卷	天章	4.8
5	快劳夹	A4-2 寸(黑色)	个	华杰	10.23
6	按动水性笔芯	黑色 0.5mm 20 支/盒	卷	晨光	0.8
7	档案盒	深蓝色 5.5cm	卷	得力	8.5
8	分类卡(A4 索引纸)	21 格数字 A4-11 孔	张	富得快	8.37
9	U 盘	64G	支	金士顿	49.9
11	复印纸	A5 静电	个	宣达	12.5
12	文件板夹	A4 315x225mm 1.4mm 厚	个	得力	6
13	记号笔	黑色小双头	支	得力	1.3
14	分类卡(A4 索引纸)	31 格 A4	个	富得快	12.9
15	电脑打印纸	二联二等分不撕边 241mm*279.4mm	个	优品谊印	65
16	子母电话机	W263	个	步步高	268
17	彩色喷墨打印纸	A4 108g	支	遇美人	20.46
18	长押+板夹文件夹	蓝色 A4 新锐	袋	晨光	8.5
19	鼠标 USB 插口	OP-520SU	个	双飞燕	29
20	挂墙式磁性展示架	A4 亚克力	本	国产中性包装	35
22	索引标贴	96 枚 3 色 28*12mm	盒	得力	4.2
23	复印纸	星际战舰 A4 80g 500 张	支	晨鸣	24.8
24	电脑打印纸 241mm*279.4mm	三联二等分撕边	支	宜优印品	57
25	按动中性笔	黑色 0.5mm 12 支/盒	个	晨光	1.63
26	按动中性笔	红色 0.5mm 12 支/盒	盒	晨光	1.63
27	牛皮纸厚档案袋		包	华杰	0.8
28	快劳夹	2 寸 HY2052	个	富得快	10.23
29	电脑打印纸	241-3-1/3 彩色撕边	包	至尚	51.15
30	键盘 USB 插口		包	双飞燕	63
31	资料册	5003 蓝色 30 页	本	得力	7.91
32	公文双层手提袋	B0062	支	百利文	31.9
33	软面抄笔记本	32K150 型 96 页	个	玛丽	7.9

34	长尾夹	彩色 4#25MM 8554ES	块	得力	10.27
35	文件架	四栏带标签稳固	本	百利文	17
36	证件卡套	防水型横式 100*73MM	个	得力	1.08
37	便利贴	彩色 76*76mm	卷	得力	2.67
38	电脑打印纸	241-2-1/2 彩色撕边	个	优品谊印	65
39	订书机	309-12 号	瓶	得力	13.02
40	复印纸	彩色 A4-70G 500 页/包	条	蓝鸟	28
41	板夹透明蝴蝶夹	A4 H107A	本	华杰	7.2
42	无酸纸档案盒	5cm	个	国产中性包装	3.3
43	商务 V 型会议桌牌	180*100mmASC99352	本	晨光	11.3
44	挂钟	9005	个	得力	61.38
45	U 盘	32G	本	金士顿	32.9
46	荣誉证书	12K 光面合上 15*21cm	个	国产中性包装	5.5
47	档案盒	ADM94814 蓝色经济型 55mm	个	晨光	8.5
48	长尾夹	19mm 彩色 5#8555ES	支	得力	5.21
49	小分规	2105	支	英雄	12.5
50	双夹文件夹		包	齐心	5.8
51	皮面记事本	晨光 APYD1K78 普惠 18k120 页	支	晨光 APYD1K78	14.5
52	订书钉	12 号 1000 枚/盒	卷	晨光	1.2
53	铝合金带挂绳卡套	6042	本	优和	8
54	复印纸	A3-70g 静电 130AY	筒	鸣晨	33.25
55	PVC 鼠标垫	21*21cm	卷	国产中性包装	4.7
56	重型订书机	80 页	筒	得力	60.45
57	裁纸刀/裁纸机	250*300mmA4	个	环美	60
58	按动笔芯	G-5 红色 0.5mm	张	晨光	16
59	三层文件盘	蓝色	个	晨光 ADM94743B	22
60	计算器	不带语音	张	齐心 C-837	13.95
61	电脑打印纸	二联二等分撕边 241mm*279.4mm	包	谊印优品	65
62	封口胶	48*60	本	得力 30247	4
63	厚层订书机	省力型 50 页	支	晨光 ABS92897	29.8
64	回形针	3#金属回形针 镀镍防锈曲 别针 100 枚/盒	卷	得力	1.2
65	办公装订本	A5 80 页 148*210mm	本	添美 TA580-1	3.3
66	水性笔芯 Q7 (中性替 芯)	黑色 0.5mm 20 支/盒	卷	晨光	0.6
67	小双头记号笔	黑色	瓶	晨光 MG2130	1.3

68	抽杆文件夹	A4 彩色 宽度 10mm	个	百利文 Q310-18	1.2
69	中性台笔	黑色 0.5mm	支	晨光 T01AGPY3901	2.9
70	网格拉链袋	A4	支	得力 5654	3.5
71	液体胶	50ml	个	博宝 BY-7302	1.49
72	吊牌夹	6CM	个	国产中性包装	0.3
73	办公软抄	32K 28 页	个	齐心 C32030	1.2
74	无酸牛皮纸档案盒	3cm	个	国产中性包装	2
75	皮纹纸	A4 180g 100 张	个	国产中性包装	24.9
76	无酸牛皮纸档案盒	2cm	卷	国产中性包装	1.9
77	无酸牛皮纸档案盒	5cm	卷	国产中性包装	2.3
78	白板笔	可加墨水（黑）	套	晨光 26301	1.8
79	笔筒	金属网	个	华杰 H-099	4
80	激光翻页笔		个	得力 2802	60
81	T 型台卡	11*22cm	个	国产中性包装	9.9
82	备课本	A4	盒	至尚 ZS-BKB- 005 文化	1.5
83	工作牌卡套挂绳	中性包装蓝色 1.5CM 宽	个	国产中性包装	1
84	快干印台	红色	个	9863 得力	5.5
85	光敏印油	红色	个	亚信 078	7.5
86	收银纸	57x50	盒	飞毛腿	0.84
87	圆珠笔	蓝色 0.7mm	个	爱好	0.5
88	挂式文件夹	蓝色 A4	个	得力 5333	7.9
89	长尾夹	黑色 2#41mm	个	得力 9542	6.48
90	铅笔	20 支/盒-HB	本	中华	0.49
91	打码纸	打码纸 21.5mm*12mm	个	得力 3210	1.5
92	透明按扣文件袋	A4	袋	百利文 209-10C	0.6
93	小双头记号笔	得力 6824	个	红色	1.3
94	塑料装订夹	彩色	个	富得乐 7208	9.9
95	卷笔刀		瓶	东洋 TSP270A	2.2
96	工作手册	45 页 A6	包	莱特 N0002S	1.5
97	快干清洁印油	红色	卷	得力 9874	4.65
99	橡皮	4B	个	晨光 4B	0.5
100	牛皮档案袋	200g	包	HC-1820	0.56
101	无线鼠标		台	E5SE1600DPI	35.9
102	双面胶	80um*18mm*10y	箱	得力 30406	1.49
103	固体胶	36g	包	得力 7103	1.4
104	加厚塑料档案盒	PVC 带压纸金属夹子	盒	得力	15.5

		245*330*65mmA4			
105	香糊	250g	筒	小溪/皇冠 d'd	1.4
106	小双头记号笔	蓝色	支	得力 6824	1.3
107	中性笔 0.5mm	黑色	支	晨光 Q7	0.9
108	硬胶套	A4	张	庄泰	2.5
109	热敏纸	57*40	个	宣达	0.9
110	国盾光敏印油		个	国盾	90
111	长条便利贴	76*19cm	个	得力 7730	3.63
112	厚层订书针	23/13	瓶	晨光 ABS92626	2
113	无酸牛皮纸档案盒	1cm	个	国产中性包装	1.5
114	牛皮纸档案盒	4cm	个	晨光 APYRC612	3.1
115	起钉器	12#	盒	得力 0231	2.5
116	白板	60*80	支	至尚	45.8
117	荣誉证书	8K 光面 17.5*25.2cm	盒	致祥 2208	4.5
118	多功能笔筒		支	三木 6145	5.8
119	纸档案盒	3 公分	包	国产中性包装	
120	打码机	7 位	包	得力	55
121	免费新生儿心脏病筛查 印章 37mm*12mm		个	国产中性包装	15
122	大双头记号笔		条	得力 S555	1.99
123	荣誉证书内芯	8K33.6*24.1cm	个	国产中性包装	0.6
124	透明文件柜	五层	件	得力 9775	99
125	铜板纸	A4	把	国产中性包装	28
126	传票叉		个	得力 0241	6.9
127	磁性白板擦		个	宝格 T777	3.5
128	蓝色资料册	30 页	本	晨光 ADM95096	9.9
129	双开 L 型文件袋		个	毅力达 E316	1
130	无酸牛皮纸档案盒	6cm	个	国产中性包装	3.5
131	荧光笔		个	齐心 HP908 醒 目	1.45
132	直尺 ARL96005		卷	晨光 30cm	1.8
133	复印纸	8K-70g500 页 270MM*390MM(包)	包	晨鸣	35
134	财务凭证整理装订器		个	国产中性包装	299
135	牛皮纸档案盒	8cm	台	国产中性包装	3.5
136	带保护盖儿童剪刀	12.2cm*5.3cm	支	得力 6021	2.85
137	尼龙装订铆管	6mm	支	国产中性包装	58
138	办公硬抄	32K	个	玛丽 32150	7.9

139	竖式标准 T 型会议桌牌	150*200mm	个	晨光 ASCN9509	7
140	裁缝裁剪软尺	1.5m	盒	国产中性包装	1.9
141	双面泡棉胶带	36mm*5y (单卷)	台	晨光 AJD97391	4.12
142	银行付讫印章		卷	国产中性包装	14.5
143	自动铅笔	0.5mm	个	得力 S324	1.5
144	黄色聘书内芯	8K	个	国产中性包装	0.56
145	三角尺大号	43cm	个	得力 6445	15
146	快干印台	红色	卷	得力 9864	12
147	资料册	40 页 A4	箱	三木	8.8
148	财务专用装订线		张	国产中性包装	2
149	复写纸	16K	张	上海 222	8.5
150	回形针	3#	个	得力 0018	1.2
151	封箱器		瓶	得力 802	9.6
152	橡皮擦	2B	支	小怪才	3
154	蓝色资料册	60 页	本	晨光 ADM95098 新锐派	12.8
155	泽力邦铆管剪钳		包	泽力邦	28.7
156	文具胶带	18mm*14y 卷	本	晨光 AJD97321	0.55
157	封口胶	60MM*40Y*50	盒	得力 30357	4.5
158	双孔卷笔刀		支	东洋 TSP306	2.2
159	白板笔可加墨水	(红)	个	晨光 26301	1.8
160	抽杆文件夹	25mm	条	百利文 Q310-28	2.5
161	复印纸	80g 粉红色 A4	块	得力高 DLG-8004	9.9
162	复写纸	薄型 16K	个	得力 9375	9.5
163	写字垫板	A4	盒	爱好书	8.8
164	按动铅笔芯		个	得力 S4822B	1.3
165	彩色长尾夹	50mm	本	晨光 ABS92738Eplus	12.5
166	双面胶	12mm*9.1m*10y(24 卷/筒)	盒	得力 30401	1.2
169	订书钉	24/8 厚层	个	晨光 ABS92629	2
170	号码机油墨	40ml	个	得力 7521	5.5
171	聘书芯	21*30cm	盒	得印	1
172	毛笔		小盒	金榜题名	5
173	复写纸	16K	副	晨光 APYVE608	9.9
174	复印纸	A4 淡黄色 80g	包	玛丽	9.9
175	复印纸	A4 淡绿色 80g	块	玛丽	9.9
176	厚层订书针	23/10	瓶	晨光 ABS92625	2.5

177	大头针	2#24mm	个	翰宏	1.8
178	订书钉	23/13	个	得力 0013	2
179	铅笔	2B	包	中华	0.5
180	薄牛皮纸档案袋	160g	本	和昌 HC1806	0.5
181	会议记录本	A5_120 页	副	博文 12120	9
182	彩色长尾夹 32mm	32mm	瓶	晨晨光 ABS92740Eplus	9.9
183	液体胶	50ml	盒	晨光 AWG97048	1.88
184	文件框	蓝色四联	个	晨光 ADM94740B	20
185	文件夹	强力单夹	个	华杰 HJ5601	4.8

## 2、低值易耗品

序号	商品名称及规格	单位	品牌	金额
1	304 不锈钢方形型利器盒挂架（适用 10L 方形利器盒）	个	国产	71.5
2	微波炉 20L 机械	台	格兰仕	349
3	家用工业除湿机 58L YDA858E	台	百奥	1998
4	石英时尚挂钟 14 寸	个	北极星	52.9
5	电话机座机 6082	台	步步高	69
6	仓储货架置物架 3 层 100*30*120cm 加厚	个	国产	118
7	仓储货架置物架 4 层 120*40*120cm 加厚	个	国产	170
8	仓储货架置物架 5 层 120*30*180cm 加厚	个	国产	195
9	带锁豪华型雨伞架 12 头 D-005	个	国产	180
10	人脸/指纹考勤机 3765C	台	得力(deli)	399
11	手动财务装订机 3888	台	得力	299
12	扩音器 DA-237	台	得胜	380
13	宣传展示资料架 608A 黑色 63*36.5*143cm	个	得兴达	130
14	精钢温湿度计 TH160	个	德福	126
15	LED 学习台灯 16-20W	台	欧普	129
17	FW402 壁扇/电风扇/挂壁电风扇 16 寸机械款（不包安装）	台	红双喜	139
20	电饭锅 6L	个	九阳	290
21	迷你家用榨汁搅拌机 JYL-C022E	台	九阳	189
22	电吹风机 1800W	个	康夫	79.05
23	电蚊拍 KM-3835	个	康铭	39
24	LED 多功能手提灯 KM-2689	个	康铭	49
25	起蜡水 3M	瓶	3M	99
26	药品冷藏柜升级款 800L 铝合金门上压机	台	坤创	2550
27	电水壶 LL-150GS 1.5L	台	龙力	50
28	微波炉 21L 机械	台	美的	349
29	落地扇 FS40-18C 台立两用	台	美的	170
30	快速出水饮水机温热款	台	荣事达	299
31	CX-45 不锈钢脚踏凳 45*46*47.2cm（双层防滑款）	个	升宜居	219
32	天翼电信版老人手机	台	诺基亚	189
33	充电电池 5 号 2500MAH	付	品胜	31.9
34	电脑游戏手柄 USB 震动手柄	个	品怡	51
35	全能语音王电话老年人手机移动	部	国产	188
36	饮水机冰热两用金色温热型	台	荣事达	299
37	对讲机	部	锐得尔	307
38	若素装饰背景挂画 57*67CM	副	国产	141

39	电话老年人手机移动	部	国产	188
40	甲醛检测仪测试仪器	个	绿驰	199
41	挂烫机 GT13CP	台	苏泊尔	319
42	壁扇/电风扇/挂壁电风扇 16 寸机械款（不包安装）	台	美的	259
43	小推车蓝胶板 50*80CM	辆	国产	185
44	加湿器 JSQ-C40F1 4L	台	小熊	219

## 3、被服用品

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	IX9 透气速干裤工装裤		条	定制	86
2	白枕芯		个	定制	13.02
3	垫被	0.9*2.0 米 3 斤 (病房用)	床	定制	60
4	产科病房孕妇裤		条	定制	35.34
5	值班室被套		张	定制	69.75
6	值班室床单		张	定制	41.85
7	值班室枕套		张	定制	9.3
8	高档美容床罩金丝水晶绒方头床 四件套	190x75	床	定制	234.33
9	120 短袖警服		套	定制	179
10	120 长袖警服		套	定制	235
11	病房被套		张	定制	69.75
12	病房床单	1.58 米*3 米	张	定制	46
13	病房床单	1.6 米*3 米	床	定制	53
14	病房枕套		张	定制	9.3
15	病号服		套	定制	58.59
16	产科病号服		套	定制	85
17	儿童病号服 6-9 岁		套	定制	58.59
18	护士裤		条	定制	22.32
19	棉被	4 斤 80 厘米*2 米	床	定制	74.4
20	棉被	6 斤 1.5 米*2 米	床	定制	125.55
21	胎监室床罩		张	定制	120
22	洗手衣男款		套	定制	85
23	洗手衣女款		套	定制	85
24	夏凉被	1.5*2 米	张	定制	80
25	新生儿科定制护士服		套	定制	77
26	新生儿科定制手术衣男医生服夏		套	定制	85
27	产科产妇服加长		套	定制	100
28	男护士冬装		件	定制	49.29
29	男护士夏装		件	定制	46.5

30	医生冬装		件	定制	49.29
31	男医生夏装		件	定制	46.5
32	男医技冬装		件	定制	49.29
33	男医技夏装		件	定制	46.5
34	女护士冬装		件	定制	49.29
35	女护士夏装		件	定制	46.5
36	女医技冬装		件	定制	49.29
37	女医技夏装		件	定制	46.5
38	女医生冬装		件	定制	49.29
39	女医生夏装		件	定制	46.5
40	洗手衣冬长款男		件	定制	90
41	洗手衣冬长款女		件	定制	90
42	孕妇冬装		件	定制	55.8
43	孕妇夏装		件	定制	51.15
44	护士帽		个	定制	9.3

## 4、日杂用品

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	电视遥控器	TCL RC260JCI1	个	TCL	15
2	加厚棉拖鞋		双	国产	25
3	垃圾桶	100L 白色Φ50*H53cm	个	国产	55
4	不锈钢冰箱温度计		个	国产	24.5
5	纤维小方巾	30*30cm	块	国产	2
6	卷筒纸盒	圆形	个	国产	6
7	别针	500 个/盒	盒	国产	24
10	大白桶	190L Φ82*64	个	国产	160
12	爱结晶定制海绵垫	60*160CM 厚 5CM	个	国产	90
13	白扁带宽	1cm*长 50m	捆	国产	9
14	贝得力防撞条	加厚 4 米	条	贝得力	20
15	定制 PVC 透明膜/桌胶/胶垫	1*1 米	卷	国产	55
16	定制实木荣誉证书奖状裱框	32*25CM	个	国产	28
17	福鸿拖把	40*25cm	个	福鸿	18
18	铁丝衣架	201	包	国产	7.5
19	黄色脚踏垃圾桶	40L	个	康源	75
20	精制食用盐	500 克	个	国产	2.5
21	井甜冷热纸杯	40 只装	包	井甜	5
23	多功能充电数据线	一拖三	根	国产	21.5
24	老花眼镜		个	国产	32
25	扎带	30CM	包	国产	23
26	四层实木置物架	长 60*宽 30 高 103CM	个	国产	185
27	塑料桶水桶酒桶	25L	个	国产	25
28	塑料带盖红桶	22L 35*32cm	个	国产	20
29	透明收纳箱	8#超中号 46*33*27CM	卷	国产	27
30	伟鸿熊猫组合套扫 W-9797		套	伟鸿熊	18
31	老年人手机		个	国产	205
32	小推车三层置物架手推车	45*27*63CM	辆	国产	75
33	浴镜		块	国产	19.5
34	一次性杯子挂架双筒米色		个	国产	25

35	打印机打印线	3米	根	国产	17.5
36	网板铁书立	155*134*165	付	国产	14
37	桌面收纳盒	6格 12.2*9.8*11.8cm	个	国产	20
38	卓益美式玄关墙画横	80*60	个	国产	245
39	晾衣架落地单杆式长	150CM宽 50CM高 130CM	个	国产	65
40	dekore 窗户贴纸	60*100cm	个	国产	35
41	PVC 透明膜	0.6M	个	国产	30
42	气压式加厚塑料喷壶	800ml	个	国产	9
43	带盖加高加厚杉木泡脚桶	40厘米	个	国产	120
44	厨房水槽过滤网		个	国产	4.5
45	得胜 (TAKSTAR) 小蜜蜂扩音器	E8M	个	得胜	365
46	定制镜子贴墙全身镜	40*150 (不包安装)	个	国产	80
47	方筐方筛长方形筐收纳筐收纳篮	42*33*12cm	个	国产	15
48	缝纫线本白		捆	国产	6
49	黄色脚踏垃圾桶	30L	把	康源	55
50	家用电脑桌雪松色	80*50*76CM	个	国产	220
51	LED 应急灯	康铭 KM-D7001	个	康铭	65
52	口杯		个	国产	2.2
53	软尺带	150cm	根	国产	2
54	三艳双面中空玻璃清洁器		台	国产	90
55	手提篮收纳篮	长宽高 40*31*26cm	个	国产	28
56	透明普通防窥视窗户贴纸	宽 45CM*长 2米	卷	国产	9
57	吸气泵收纳袋专用抽气筒		支	国产	6.5
58	下水池塞		个	国产	14
59	消防安全出口指示灯向右		块	国产	26
60	消防安全出口指示灯向左		块	国产	26
61	心相印钱包钱 36包/扎		扎	国产	21
62	一次性围裙	100条/盒	块	安全地带	65
63	收纳柜抽屉式	3层 30*37*52cm	个	国产	88
64	北欧 ins 欧式简约轻奢风抽纸盒		个	国产	35

65	玻璃窗纸	30*200	张	国产	9
66	厕所防臭器		个	国产	5
67	大白桶盖子	150L	个	国产	15
68	无线门铃一拖一		个	国产	135
69	洁净无尘拖把	布长 52cm 宽 15cm	个	国产	42
70	灭蚊灯	20 瓦	个	国产	70
71	欧式创意脚踏式大号垃圾桶		个	国产	42
72	塑料桶水桶酒桶	4L	个	国产	10.5
73	新世亚家用水果盘托盘大号		分米	国产	28
74	Y1063 花圆镜		卷	国产	14
75	体温计干燥盒	15*10*4.5CM	本	国产	20
76	记忆枕		把	国产	42
77	布条拖把	60cm	张	国产	12
78	带盖塑料小桶	4L 口径 25*21cm	本	国产	6
79	灰色方形生活垃圾桶	10L	套	国产	25
80	夹缝缝隙收纳柜象牙白 长 45.5 宽 18 高 17CM		瓶	国产	48
81	蒙氏早教图形积木		个	国产	25
82	檀香（茉莉花香）		盒	国产	3.5
83	透明收纳箱	小号 10#39*27*22cm	把	国产	15
84	小米洗手液替换装氨基酸小卫 洗手液		副	小米	45
85	柜子分层隔板	74-135cm42cm	套	国产	52
86	印花抽屉柜	3层 25*34*30cm	套	国产	50
87	水鞋男		床	回力	37
88	电子水温计		块	国产	28
89	DM-825	清洁锅刷（1只装）	只	国产	5
90	定制实木荣誉证书奖状裱框	42*29CM	个	国产	30
91	枸杞蜂蜜 500 克		瓶	国产	23
92	佳琦乐强力桶	NO.JQL-28L	个	佳琦乐	18
93	警戒线注意安全	60cm*85m	条	国产	8
94	保鲜膜		筒	国产	8
95	2 号电池	南孚	个	南孚	8.5

96	纽扣电池	CR2025	个	国产	3
97	脸盆	31CM (31*12.5) WWA-1015	个	国产	8
98	透明收纳箱	8#超中号 46*32*26CM	个	国产	28
99	笑脸贴		个	国产	2
100	一次性弯头吸管	80支	包	国产	2.8
101	意见箱带锁	250*120*330	个	国产	50
102	GP 超霸充电器套装	5号7号电池均可用	套	超霸	80
103	门铃电池	23A12V 超霸 GP23AF	对	国产	7.5
104	带匙茶杯		扎	国产	15
105	清洁厕刷/马桶刷	顶美 DM-525	把	国产	4
106	鞋刷	顶美 dM-588	把	国产	3
107	塑料带盖小桶	210*190mm	个	国产	6
108	家用多层医药箱	37*19*18	个	国产	45
109	浸泡干燥一体温度计杀菌塑料 消毒盒		个	国产	38
110	可折叠脏衣篮浴室衣物收纳筐	30cm*21.5cm*52cm	个	国产	38
111	老太婆针线盒		套	老太婆	3.5
112	深蓝色陪护折叠椅		个	国产	85
113	桌上收纳架	双层 44*38*39cm	个	国产	145
114	田园迷你仿真多肉植物盆栽摆 件		个	国产	14
115	喜洋洋漱口杯	XYY-2607	个	喜洋洋	5
116	中秋 9911 时尚挂钩	3kg3 只装	张	中秋	3
117	柜子分层隔板	95*36cm	套	国产	45
119	加绒胶手套	50cm	付	国产	12
120	泡沫地垫	60*60*2.5 (4片装)	套	国产	23
121	透明收纳箱	67*40*42cm 大号 3#	个	国产	60
122	翻身垫	50*25*15cm	个	国产	35
123	金边镜框	380*260mm8K	付	国产	14.5
124	保鲜膜	30cm*40m	卷	国产	6.5
125	手电筒	康铭 KM-8828LED 锂 电	个	国产	14
126	单头电源线	3米	个	国产	28

127	白色闹钟		个	国产	30
128	黑色玻璃纸	长 1.3 米宽	卷	国产	18
129	黄色垃圾桶(脚踏)	20L	个	康源	48
130	平板拖把拖布	48*18cm	把	国产	16
131	开启/失效日期标签	5*1.8CM 每卷 500 贴	卷	定制	23
132	滑轮整理箱	60L (长宽高 56*36*35cm)	个	国产	60
133	4 层抽屉柜	R2136C 25*34*42cm	个	国产	75
134	除胶剂	450ml	瓶	国产	15
135	婴儿沐浴露	(强生/1L)	瓶	强生	45
136	洗衣粉	508g	包	雕牌	4
137	收纳柜抽屉式	3 层 45*30*56cm	个	国产	95
138	纤维小方巾	25*25cm	块	国产	1.8
139	大吉大利红包	大、10 个/包	包	国产	3
140	储物箱	8833	个	佳琦乐	40
141	喷壶	500ml	个	国产	4.5
142	商邦保鲜盒 T906/7/8/9 平盖盒 四件套		套	商邦	25
143	生盐 (工业盐)		公斤	国产	52
144	强力粘钩	2KG (3 只装)	板	国产	3
145	铁扫斗		个	国产	7
146	无盖 6 格多功能分类收纳	盒 37*24*7CM	个	国产	20
147	洗车店专用抹布	30*30cm	块	国产	3.5
148	储物柜	四层小号	个	国产	18
149	亚琪诗润肤橄榄油	500ML	瓶	亚琪诗	25
150	一次性眼罩	黑涤纶材质	块	国产	1.8
151	圆形白桶	100L	个	国产	55
152	造粒盐	10KG	袋	国产	40
153	透明收纳箱	中号 9#43*30*24cm	个	国产	20
154	强力粘鼠板	45*30*18.5cm	个	国产	5
155	海绵拖把宽	38CM 好媳妇	套	国产	45
157	柔润肤皂液	500ml 洁芙	瓶	洁肤	8.5
158	圆型纸巾筒		个	国产	5.43

159	手术拖鞋		双	国产	19
160	水桶	8003 30L	个	国产	25
161	抽纸巾盒	13.65*8*19CM	个	国产	15
162	浴巾	156*75cm	条	国产	35
163	洗洁精	1.12kg	瓶	立白	11.5
164	油漆刷	4寸	把	国产	4
165	床头放手机收纳盒	24cm*10cm*14cm	个	国产	14
166	翻身垫		个	国产	48
167	无盖 8 格多功能分类收纳盒	34.6*23.5*5CM	套	国产	28
168	不锈钢鞋架	5层	个	国产	55
169	保鲜膜	40CM*300M	卷	国产	48
170	ABS 锥形不锈钢材质银色数字 创意门牌号码	5CM	个	国产	4
171	三折晴雨伞	64CM*10K 天堂 3311E	把	天堂	32
172	强生婴儿润肤油	200ml	瓶	强生	43
173	居家拖鞋		双	国产	12.5
174	百花香杀虫剂	华力	瓶	华力	16
175	一次性饮料吸管单支包装	(50 支装)	包	国产	3
176	乐收纳桶	460*455MM 佳琦	个	佳琦乐	35
177	不锈钢螺纹衣叉	弘龙	根	弘龙	6.5
178	折叠坐便椅		张	国产	35
179	配钥匙扣钥匙板	28 位	套	国产	18
180	保鲜袋	25*38cm	卷	国产	6
181	优质塑料镂空桌面收纳篮	24.5*8.5*5.3cm	个	国产	4
182	布条拖把	40cm	把	国产	7.5
183	气压式加厚塑料喷壶	2000ml	个	国产	16
184	紧急呼叫按钮亚克力标识牌	10*10CM	个	国产	4.5
185	卧床洗头盆孕妇瘫痪病人用		个	国产	42
186	PVC 警示胶带斑马线地标贴地 标线	48mm33 米/卷	卷	国产	8
187	电池	1 号 555	个	555	3
188	纯蔗渣纸卫生纸	三等分 10 斤 23*15cm	包	国产	35
189	加厚长方形塑料筐中号	30.3*19.5*6.7cm	个	国产	8

190	提篮小号	18*38CM	个	国产	15
191	生活垃圾桶小号	30*26cm	个	国产	15
192	纽扣电池	AG13	片	国产	1.5
193	扫把		把	国产	4
194	胶手套	5付	袋	国产	5
195	迷你电子手提称	50kg	个	国产	25
196	5S 定位彩色胶带	66m*30cm	卷	国产	17
197	医用手电筒瞳孔笔	纳丽德 K3S	支	纳丽德 K3S	35
198	液晶电视机万能遥控器		个	国产	15
199	梅花软尺	150CM	个	国产	1
200	电池	3#	个	国产	2.2
201	方筛方框收纳筐	45*32*17cm	个	国产	10.5
202	桂林二附院定制防水围裙带医院 LOGO		个	定制	20
203	生活垃圾桶圆形脚踏	6.5L	个	国产	20
204	国标医院供氧氧气负压空气体防尘帽		个	国产	3
205	青年文明号号徽	2.3cm	个	国产	2
206	蚊香盘底盘	直径 14.5cm 外径 15.5cm	个	国产	1
207	含砂百洁布	好媳妇 AGW-4954 2 个 装	包	好媳妇	7.5
208	不锈钢洗刷球		包	国产	1.2
209	方筛方框收纳筐	30*22*7cm	个	国产	5.5
210	可充式手电筒	8816 康铭 LED	个	康铭	9
211	男士尿壶乳白色	1000ml	个	国产	5.5
212	成人护理垫隔尿垫	60X90cm	包	国产	60
213	打火机		个	国产	1
214	天堂伞 193E	10CM*10K	把	天堂	35
215	儿童纯棉浴巾	1.1*1.1M	条	国产	38
217	抽纸	3层 120 抽软抽 6 包装	包	国产	20
218	振兴粘钩	2.5kg 2 个装	板	振兴	3
219	榄菊蚊香	40 单圈	盒	榄菊	8
220	筒色经典挂钩	(3 只装)	板	国产	3

221	塑料带盖小桶	230*205mm	个	国产	6
222	电池	555 3号	个	555	1.8
223	军手沙手套	700g	双	国产	1.5
224	透明收纳箱	56*41*34cm 大号 5#	个	佳琦乐	40
225	推布套	家洁尘 JJ-2398	张	国产	16
226	软水专用盐	10kg	包	国产	40
227	普通带十字架便盆		个	国产	7.5
228	卫生桶	永昇 K 型中号	个	永昇	22
229	温湿度计	德福 DF	个	德福	39
230	储物箱 8829	(36.6*26.4*20.9cm)	个	佳琦乐	13
231	一次性洗澡浴膜	120*150 (100 片/包)	包	国产	22
232	纯蔗渣纸		袋	国产	35
233	钢丝球		包	国产	1
234	嘉士储物箱	8828	个	佳琦乐	10
235	机纱带		捆	国产	28
236	强力粘钩	2 只装 中平 ZP-777	板	中平	3
237	皮肤消毒液	65ml	瓶	国产	20
238	钢丝球	(单个装)	个	国产	1.4
239	华力电热蚊香器电蚊器蚊香液用	有线+1 瓶液	套	华力	18
240	华力电热蚊香器电蚊器蚊香液用	直插+1 瓶液	套	华力	31
241	杂物收纳筐	27*18*14cm	个	国产	9
242	方巾	30*30cm	块	国产	3
243	白色塑料袋	37*45	扎	国产	1.8
245	密封袋	40*60CM 100 袋	扎	国产	1.4
246	塑料量杯	1000ml	个	国产	8
248	一次性袖套	安全地带 16 号 PE 100 付	袋	安全地带	34
249	铝排钩	8 个钩	个	国产	15
250	钮扣电池	索尼 2032	片	国产	2.3
251	密封袋	24*36cm 厚度 11S	包	国产	28
252	大红剪刀		把	国产	4
253	食品保鲜袋	大号 34*45cm	卷	禧天龙	15

254	氧气筒瓶状态标识牌	8*8CM	个	国产	10.5
255	牛筋	0.33量	包	国产	8
256	擦手纸盒	创点 CD-8055	个	创点	60
257	普通塑料衣架	10个/扎	扎	国产	0.7
258	指甲钳		个	国产	4.2
259	婴儿润肤柔湿巾	10抽/包	包	国产	1.5
260	抽纸巾	1提3包	提	国产	14.4
261	小储物盒	12*8.5*4.2CM	个	国产	2
262	超市袋笑脸	26cm	扎	国产	4
263	3M 超级硬光蜡防滑面蜡	3.78L	瓶	3M	125
264	蜂窝形 PVC 镂空防滑垫	120CM 宽	个	国产	3.5
265	黄色垃圾袋	36*55	包	国产	4
266	圆形塑料垃圾桶	18L	个	永昇	38
267	纽扣电池	CR2032	片	国产	2.2
268	毛巾	35*75cm	条	国产	5
269	产科定制编织布手提袋	长 45cm*高 40cm*侧宽 20cm	个	定制	4.5
270	磁性货架标牌	5*8CM	个	国产	1.2
272	天祥塑料板凳		个	天祥	14
273	洗衣粉	雕牌 508g	包	雕牌	4
274	去污粉	250克	包	国产	2
275	服务指南	内页 30页 230*325	本	定制	38
276	白色塑料袋	22# 22.5*33cm	扎	定制	1.5
277	华力电蚊香液	40晚	瓶	华力	12
278	卷筒纸	(YW3130-4,130g/卷, 三层, 10卷/提 洁宝依人)	提	洁宝	18
279	商用擦手纸	W916A	箱	国产	125
280	一次性拖鞋		双	国产	2.5
281	标签(开始日期)	5*1.8cm 500贴/卷	卷	定制	23
283	5层瓦楞带柳钉加固纸箱 48x34x21CM		个	国产	7.4
284	大卷纸	清风珍宝 BJ00AB	卷	清风珍宝	12.5
285	透明粘钩(个)		个	国产	4

286	电池	南孚 7 号	对	南孚	3.7
287	电池	南孚 5 号	对	南孚	3.7
288	一次性纸杯	永辉	包	永辉	1.8
289	洗手液	500ml	瓶	馥佩	7
290	一次性换药碗	(正方形)	个	国产	0.38
291	密封袋	15*20cm 厚度 11S 100 张/包	包	红苹果	12
292	透明塑料瓶	15 毫升	个	国产	0.4
294	B 超纸		包	竹一番	6.5
295	散装卫生纸		包	国产	60
296	铁马	1.5 米长	个	国产	55
297	加厚遮阳帐篷	3x3m	顶	国产	360

## 5、五金水电

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	闭门器	/	个	匠芯	75.00
2	存水弯	50	个	刚柔	4.50
3	扣皮	100	付	恒丽达	2.00
4	扣皮	/	付	恒丽达	5.00
5	塑料检查口	50	个	刚柔	5.00
6	管道排气扇	8寸	台	金羚	67.95
7	进水管	1.5米	条	合鑫	28.00
8	塑料堵头	50	个	刚柔	3.50
9	led路灯	100W	盏	亚明照明	385.00
10	膨胀螺杆	10	个	诚信	1.00
11	LED一体化支架	T5 16W	套	金陵照明	24.50
14	胶水	100克	瓶	刚柔	5.00
15	PVC内牙直接	20	个	刚柔	4.00
16	膨胀螺杆	6x80	个	诚信	0.60
17	应急灯	/	套	敏华	70.00
18	空气开关	2P 32A	个	德力西	12.15
19	塑料空开盒	2位	把	金海	4.95
20	六孔插座	10A	个	SOK	15.00
21	不锈钢移门静音滑轮	/	个	环球	68.00
22	PVC活接	20	套	刚柔	6.00
23	PVC弯头	20	个	刚柔	1.00
24	PVC内牙直接	20	个	刚柔	4.00
25	热水龙头	15	个	碧丽	45.00
26	柱盆	/	只	润格	170.00
27	不锈钢执手锁	17-15	套	亿发	58.00
28	LED扣板灯	600x600	套	博室照明	130.00
29	陶瓷焊头	/	套	国产	2.50
30	螺杆	5x15	盏	诚信	0.20
31	三角爬坡垫	/	个	威动力	85.00
32	小厨宝	6L	套	容声	599.00
33	三通阀	15	米	松下	85.00
34	软管	60	个	米新管业	13.80
35	软管	1米	只	米新管业	13.80
36	铜三通	15	条	QY	6.50
37	时控开关	/	条	德力西	68.00

38	金属软管	1.5 米	个	腾思特	22.50
39	喷头	/	个	虹剑	13.50
40	ILED 吸顶灯	36W	条	FSL	135.00
41	活动扳手	200	个	鹰头	18.00
42	球形锁	/	套	酷朗	25.00
43	执手门锁面板	大	个	挺安	70.00
44	三角阀	15	只	松下	17.55
45	线槽	30	条	嘉宏	3.42
46	LED 灯管	T8 8W	条	FSL	18.90
47	执手门锁芯	/	个	LOCK	18.50
48	无线排插	/	把	公牛	35.00
49	三足插头	10A	把	公牛	5.00
50	十字起子	125	付	鹰头	18.00
51	橡套线	2x1.5 平方	只	穿山牌	550.00
52	防盗门锁芯	80	条	金点子	68.00
53	玻璃胶	/	支	皇派	12.15
54	活动扳手	250	个	万里王	25.00
55	热水龙头	15	个	碧丽	45.00
56	喷头	/	个	虹剑	13.50
57	带钢丝下水管	/	把	九福龙	6.50
58	LED 吸顶灯	24w	卷	FSL	95.00
59	瓷芯水咀	15	个	虹剑	28.00
60	PPR 弯头	25	支	金牛	3.50
61	PPR 直接	25	把	金牛	2.50
62	PPR 截止阀	25	支	金牛	68.00
63	PPR 外牙直接	25x1/2	只	金牛	18.50
64	PPR 管	25	个	金牛	13.50
65	漏电空气开关	3P 100A	条	正泰电器	165.00
66	LED 灯架	T8 16W	套	FSL	28.00
67	花线	2x1.5 平方	只	穿山牌	355.00
68	吊灯头	/	个	澳舟	3.50
69	PPR 三通	20	个	金牛	4.00
70	洗衣机电机	/	个	国产	150.00
71	铜芯线	4 平方	个	穿山牌	259.00
72	堵头	15	米	GAS	1.00
73	感应龙头	/	米	松下	378.00
74	尖嘴钳	/	把	鹰头	16.20

75	十字起子	/	套	鹰头	12.00
76	密码挂锁	/	卷	国产	28.00
77	卡簧钳	/	个	鹰头	16.20
78	起子	125	个	鹰头	7.20
79	十字起子	150	个	鹰头	9.00
80	十字起子	小	卷	鹰头	7.00
81	抽屉轨道	16寸	个	美易	9.00
82	双联龙头阀芯	3.5	只	虹剑	15.00
83	LED扣板灯	300x300	套	FSL	80.00
84	不锈钢合页	/	把	年年好	18.00
85	截止刀	/	把	鹰头	10.00
86	卷尺	3米	把	鹰头	7.00
87	电笔	好	把	捷科	6.00
88	柜门锁	/	把	金银莱	6.50
89	抽屉锁	/	把	金银莱	5.85
90	玻璃胶	/	把	皇派	12.15
91	扎带	4x200	把	永峰	20.00
92	三孔插座	16A	套	SOK	13.00
93	三角阀	/	个	虹剑	22.00
94	九孔插座	118型	付	SOK	26.00
95	小便斗	/	个	润格	800.00
96	铜芯线	4平方	套	穿山牌	259.00
97	螺杆	6x80	付	诚信	0.40
98	三孔插座	118型	把	SOK	18.00
99	六孔插座	118型	个	SOK	20.00
100	扎带	5x400	个	永峰	35.00
101	日光灯管	T5 28W	把	佛山照明	10.00
102	镇流器	T5 2x28W	把	佛山照明	45.00
103	火钳	/	支	国产	8.00
104	玻璃门拉手	1.5	把	国产	248.00
105	U形锁	大	把	金点子	75.00
106	枪钉	/	支	青龙剑	7.00
107	不锈钢内六角螺杆	6x30	个	宏紧	1.00
108	不锈钢内六角螺杆	6x20	包	宏紧	0.80
109	不锈钢内六角螺杆	6x35	套	宏紧	1.20
110	黄管	60	个	康益力	14.40
111	黄管	40	个	康益力	12.00

112	黄管	1.2 米	台	康益力	21.00
113	排插	605 3 米	只	公牛	85.00
114	膨胀螺杆	6x80	个	诚信	0.60
115	空气开关	2P 100A	套	德力西	70.00
116	漏电空气开关	3P 100A	卷	德力西	80.00
117	LED 灯架	T8 16W	个	FSL	28.00
118	塑料空开盒	2 位	个	金海	4.95
119	塑料空开盒	4 位	个	金海	5.85
120	LED 一体化支架	T5 16W	包	FSL	24.50
121	空气开关	1P 32A	支	德力西	9.50
122	空气开关	1P 40A	个	德力西	9.50
123	空气开关	1P 63A	把	德力西	10.00
124	线卡	20	把	永峰	10.00
125	LED 声控球灯泡	5W	把	澳莱亚	16.20
126	排气扇	6 寸	颗	金羚	70.00
127	排气扇	10 寸	把	金羚	79.65
128	空气开关	2P 63A	个	德力西	14.40
129	铜阀芯	/	只	虹剑	4.60
130	防水盒	/	条	大众	13.00
131	LED 扣板灯	1200x300	条	阿尔卑斯	147.00
132	LED 扣板灯	1195x295	个	阿尔卑斯	147.00
133	漏电空气开关	2P 20A	付	德力西	11.70
134	漏电空气开关	2P 32A	把	德力西	12.15
135	空气开关	2P 40A	盒	德力西	14.40
136	LED 扣板灯	595x595	个	博室照明	130.00
137	LED 电源	12W	个	博室照明	20.70
138	取暖器	NSB-E	个	容声	95.00
139	三杆球形锁	/	条	铜盾	25.00
140	球阀	15	把	永德信	28.00
141	扣皮	75	套	恒丽达	1.50
142	扣皮	100	条	恒丽达	2.00
143	抽屉轨道	16 寸	个	美易	9.00
144	挂锁	40mm	条	梅花	6.80
145	铜阀芯	/	条	虹剑	4.60
146	十字起子	150	条	鹰头	9.00
147	一字起子	150	个	鹰头	9.00
148	排插	609 3 米	个	公牛	36.00

149	安全帽	/	把	国产	38.00
150	活动扳手	150	把	鹰头	20.00
151	不锈钢隔断门合页	/	套	国产	30.00
152	拉手	60	个	国产	65.00
153	双用起子	小	个	鹰头	7.00
154	十字起子	125	套	鹰头	18.00
155	接触器	3RT5055	把	西门子	1,250.00
156	接触器	3RT5054	把	西门子	1,150.00
157	LED吸顶灯圆形模组	24W	把	FSL	31.50
158	LED灯架	T5 8W	包	金陵照明	27.50
159	电池	5号	个	南孚	1.85
160	电池	7号	台	南孚	1.85
161	防盗门锁芯	105	台	金点子	135.00
162	高脚双联龙头	/	台	特瓷	395.00
163	橡套线	2x1.5平方	把	穿山牌	550.00
164	橡套线	2x2.5平方	个	穿山牌	680.00
165	干壁钉	3.5x30	个	鳄鱼	18.00
166	膨胀螺杆	6x80	个	诚信	0.60
167	自攻钉	4	盏	青浦	35.00
168	一位开关	明	盏	SOK	5.85
169	一位开关	暗	把	SOK	5.85
170	二位开关	S50明	把	SOK	10.80
171	二位开关	86型暗	把	SOK	10.80
172	三位开关	明	盏	SOK	15.20
173	三位开关	暗	个	SOK	15.20
174	吊灯头	/	个	澳舟	3.50
175	不锈钢钻头	4	条	鹰头	4.80
176	不锈钢钻头	3.5	个	鹰头	2.50
177	不锈钢钻头	3	个	鹰头	2.50
178	不锈钢钻头	5	把	鹰头	5.50
179	不锈钢钻头	6	把	鹰头	6.00
180	钥匙	/	把	国产	30.00
181	衣插	/	把	国产	10.00
182	塑料配电箱	2/4位	个	金海	5.85
183	漏电空气开关	2P 32A	个	德力西	31.00
184	网管	20	只	康发	5.98
185	电池	9V	只	555	8.50

186	排插	605 5米	付	公牛	90.00
187	感应龙头控制盒	/	付	松下	200.00
188	执手门锁芯	/	付	LOCK	18.50
189	头灯	/	把	康明	65.00
190	隔断门锁	/	个	国产	22.00
191	执手门锁	/	把	金美意	63.00
192	链条锁	/	个	久星	16.65
193	时控开关	/	把	德力西	68.00
194	黄管	40	把	康益力	12.00
195	黄管	60	支	康益力	14.40
196	LED筒灯	10W φ130mm	个	FSL	53.00
197	不锈钢拉手	300.0	套	国产	20.00
198	铜芯线	1.5平方	个	穿山牌	98.00
199	双用起子	小	把	鹰头	7.00
200	一字起子	150	个	鹰头	9.00
201	线槽	30	付	嘉宏	3.42
202	弹跳脸盆下水器	/	把	九牧	75.00
203	通道门拉手	/	把	国产	48.00
204	天那水	8公斤	个	国产	88.00
205	抽屉轨道	14寸	个	美易	7.65
206	应急灯	/	套	敏华	70.00
207	喷壶	1.5L	把	国产	12.00
208	垃圾斗	/	个	国产	18.00
209	执手门锁芯	/	套	LOCK	18.50
210	喊话筒	/	个	国产	61.00
211	老虎钳	6寸	个	鹰头	25.00
212	铁丝	/	套	国产	5.00
213	撬棍	1米	套	国产	48.00
214	十字镐	/	卷	国产	40.00
215	活动扳手	350	卷	万里王	35.00
216	配电箱	500x600x200	盒	托能	265.00
217	塑壳断路器	250A	个	德力西	385.00
218	喷头座	/	盒	虹剑	4.95
219	LED筒灯	12W	个	FSL	53.00
220	LED一体化支架	T5 16W	个	金陵照明	24.50
221	排插	609 3米	个	公牛	36.00

222	LED 灯管	T8 8W	个	FSL	18.90
223	LED 天花射灯	3W	个	FSL	22.00
224	挂锁	40mm	个	梅花	6.80
225	挂锁	30	个	梅花	4.14
226	铆钉	4x16	个	固力	18.50
227	扣皮	/	支	钻石	4.00
228	胶手套	/	支	国产	5.00
229	应急标志灯	/	支	敏华	40.00
230	LED 吸顶灯	40W	支	FSL	135.00
231	不锈钢飞机合页	/	支	富仕莱	6.50
232	内六角扳手	/	把	鹰头	28.80
233	LED 电源	48W	把	博室照明	36.00
234	胶布	大	个	国产	3.15
235	头灯	/	把	国产	65.00
236	进口皮带	SPB1400L W	卷	日本三星	65.00
237	地线排	小	付	国产	18.00
238	铜线耳	50 平方	米	永固	12.00
239	LED 灯盘	3x8W	个	FSL	155.00
240	加长瓷芯水龙头	15	只	法安莎	36.00
241	玻璃胶枪	/	条	国产	7.65
242	排气扇	10 寸	条	金羚	79.65
243	面板	86 型	个	耐尔	1.80
244	三足插头	10A	粒	公牛	5.00
245	脚踏龙头	15	个	法安莎	148.00
246	LED 筒灯	4 寸	个	FSL	53.00
247	手柄	/	个	虹剑	4.00
248	剪刀	/	把	国产	7.50
249	螺杆	5x8	个	诚信	0.10
250	黄管	80	个	康益力	15.30
251	抽屉锁	138/32	台	金银莱	7.50
252	挂锁	25	条	梅花	4.50
253	七字型柜门锁	/	个	国产	10.00
254	加长抽屉锁	/	个	金银莱	10.00
255	绝缘子	8	个	国产	8.00
256	锤子	小	套	鹰头	10.00
257	斜口钳	6 寸	个	鹰头	16.20

258	不锈钢插销	3 寸	个	年年好	6.00
259	铜排	/	把	国产	80.00
260	十字批头	/	个	鹰头	4.50
261	内六角批头	/	条	鹰头	5.00
262	充电手电钻	/	个	东城	485.00
263	铜线耳	35 平方	条	永固	8.50
264	铜线耳	70 平方	条	永固	20.00
265	铜线耳	25 平方	个	永固	7.00
266	不锈钢插销	4 寸	把	年年好	6.75
267	油漆	3 升	个	鱼峰	65.00
268	毛刷	3 寸	个	国产	2.50
269	天那水	/	条	国产	6.00
270	卡簧	/	个	国产	0.18
271	柜门锁	/	条	金银莱	6.50
272	地漏	/	条	刚柔	10.00
273	LED 扣板灯	30x60	个	FSL	120.00
274	塑料管	75	付	刚柔	48.00
275	塑料直接	75	卷	刚柔	5.00
276	塑料弯头	50	把	刚柔	3.00
277	胶手套	/	把	国产	5.00
278	塑料直接	50	条	刚柔	2.50
279	塑料管	50	个	刚柔	8.00
280	塑料弯头	50x45	个	刚柔	3.00
281	日光灯管	30W	条	FSL	4.05
282	灯架	40W	条	FSL	28.00
283	自攻钉	4	个	青浦	35.00
284	锤子	小	付	鹰头	10.00
285	水箱专用喷枪	/	桶	国产	77.00
286	PPR 截止阀	20	付	国产	48.50
287	PPR 外牙弯头	20	个	国产	16.80
288	内牙弯头	20	个	国产	13.50
289	铜内接	15	个	国产	5.00
290	铜三通	15	个	国产	8.00
291	铜直接	15	把	国产	5.00
292	堵头	15	个	GAS	1.20
293	堵头	20	个	GAS	1.70
294	堵头	25	条	GAS	4.00

295	LED 灯架	T5 8W	个	金陵照明	25.00
296	LED 灯架	T8 16W	条	FSL	28.00
297	置物架	/	条	国产	68.00
298	加长抽屉锁	/	个	金银莱	10.00
299	双联龙头阀芯	/	把	国产	15.00
300	折叠门轮	/	公斤	国产	180.00
301	柜门抽屉锁	/	根	金银莱	26.00
302	吊链	/	把	国产	2.00
303	膨胀钩	/	把	诚信	1.00
304	固定器	22	个	国产	1.00
305	小厨宝	6L	把	万家乐	599.00
306	灯箱板	/	个	国产	170.00
307	工具包	/	个	易之力	48.00
308	胶布	大	套	公牛	3.15
309	单联龙头	15	个	虹剑	52.50
310	黄腊管	10	支	国产	1.08
311	黄腊管	12	个	国产	1.35
312	四通冲水阀	脚踏	把	特瓷	125.00
313	LED 灯架	T8 16W	把	FSL/欧普/金陵 /三雄	28.00
314	地坪漆	13 公斤	盒	国产	280.00
315	天那水	16 公斤	付	国产	176.00
316	小桶	/	付	国产	4.50
317	毛刷	4 寸	条	国产	3.00
318	自粘胶带	/	条	国产	10.00
319	铜芯线	0.75 平方	条	德力西	90.00
320	通道执手门锁	/	个	汇莱达	185.00
321	交流接触器	CJX2- 09/10	把	德力西	53.00
322	不锈钢尺	1 米	把	国产	35.00
323	PE 理线管	22	套	国产	3.50
324	膨胀螺杆	12x150	个	诚信	2.60
325	碳刷	/	套	国产	6.00
326	钢锯片	/	套	国产	0.80
327	手提应急灯	/	个	康明	95.00
328	羊角锤	0.5 磅	套	铁友	18.00
329	陶瓷钻头	6	套	昌达	5.50
330	木门锁	/	卷	牛头	26.00

331	扩孔器	/	个	国产	165.00
332	飞机膨胀胶	/	盏	双发	30.00
333	空调电动机	70W	条	美的	170.00
334	防盗门锁体	大圆头	个	诺乐	68.00
335	测温枪	/	个	国产	125.00
336	万用表	VC890D	套	胜利	185.00
337	金属垫片	DN80	只	国产	10.00
338	下水器	/	支	国产	25.00
339	加长挂锁	40	支	汉山	28.00
340	不锈钢闸阀	Z41W-10P DN65	台	苏核	1,450.00
341	胶垫	65	条	国产	2.80
342	镀锌管	25	个	邕江	20.00
343	铜芯线	16 平方	付	穿山牌	1,426.00
344	底盒修复器	86 型	把	邓禄普	3.00
345	管道排气扇	10 寸	个	金羚	115.00
346	铜线耳	10 平方	套	永固	5.50
347	铜线耳	16 平方	个	永固	6.50
348	铜芯线	6 平方	个	穿山牌	460.00
349	铜芯线	2.5 平方	条	穿山牌	195.00
350	十五孔插座	S50	个	SOK	28.00
351	双面胶	/	支	国产	3.50
352	脚踏冲洗阀	/	把	特瓷	132.30
353	一开五孔插座	/	个	SOK	13.00
354	排气扇	6 寸	个	金羚	70.00
355	日光灯管	15W	条	佛山照明	7.00
356	万用表	MF47	把	天宇	85.00
357	不锈钢闸阀	Z41W-10P DN80	把	苏核	1,800.00
358	金属垫片	DN80	把	国产	10.00
359	不锈钢螺杆	16x60	把	宏紧	8.50
360	不锈钢膨胀钩	6	个	宏紧	4.00
361	排气扇	APC20-3- 2H	只	金羚	95.00
362	台下盆	22 寸	条	润格	150.00
363	执手门锁舌	50mm	条	金美意	11.25
364	压力表	100	个	东亚	55.00
365	不锈钢压力表弯管	/	把	国产	35.00
366	乳胶漆	20 公斤	套	立邦	540.00

367	滚筒	大	个	长颈鹿	17.00
368	不锈钢螺杆	12x130	把	宏紧	5.50
369	不锈钢螺杆	12x80	把	宏紧	6.50
370	吊扇	1.4 米	把	钻石	115.00
371	吊扇挂钩	/	支	国产	4.50
372	扎带	5x300	把	永峰	35.00
373	自攻钻尾螺丝	4x50	个	HSL	28.00
374	云石胶	/	把	大力士	18.00
375	AB 胶	小	套	欣得力	3.50
376	固化剂	/	套	大力士	8.50
377	铜芯线	4 平方	米	穿山牌	372.00
378	铜芯线	0.75 平方	支	德力西	115.00
379	不锈钢焊丝	/	个	国产	20.00
380	不锈钢膨胀钩	6	把	宏紧	4.00
381	换气扇	FA150	把	金羚	155.00
382	枪钉	/	把	青龙剑	8.50
383	执手门锁	KC0850	套	国产	185.00
384	铜芯线	2.5 平方	把	穿山牌	222.60
385	空气开关	2P 32A	把	德力西	12.15
386	配电箱	250x300	把	德力西	65.00
387	LED 筒灯	18W	把	FSL	70.00
388	熔断保险	50A	个	德力西	23.00
389	熔断保险手柄	/	个	德力西	20.00
390	断路器	DZ15-100/100A	个	德力西	185.00
391	铝芯线	25 平方	个	穿山牌	5.00
392	铝线耳	25 平方	只	永固	4.00
393	铝线耳	16 平方	桶	永固	3.50
394	表笔	/	把	天宇	10.00
395	led 路灯	100W	瓶	亚明照明	385.00
396	铜芯线	2.5 平方	个	穿山牌	222.60
397	膨胀螺杆	10	个	诚信	1.00
398	交流接触器	CJX2-09/10	把	德力西	48.00
399	热过载继电器	JR28-25	把	德力西	43.00
400	铜线耳	95 平方	个	永固	26.00
401	铜线耳	70 平方	把	永固	20.00
402	不锈钢焊丝	/	个	国产	20.00

403	台下盆	22寸	盥	润格	150.00
404	不锈钢隔断门合页	/	付	国产	30.00
405	手动打枪	/	条	全锋	185.00
406	生料带	/	个	立成	2.25
407	不锈钢内六角螺杆	10x35	个	宏紧	3.50
408	不锈钢内六角螺杆	10x40	付	宏紧	4.00
409	铜线耳	95平方	套	永固	26.00
410	铜线耳	70平方	支	永固	20.00
411	空调排水管	/	个	国产	55.00
412	排气扇	6寸	米	金羚	70.00
413	一位开关	/	个	国产	5.85
414	帆布	/	支	国产	30.00
415	U形钉枪	/	套	新兴	30.00
416	U形枪钉	/	把	新兴	8.50
417	电容	2.5UF	盒	DAR	4.50
418	电容	1.5UF	把	DAR	2.50
419	LED灯泡	30W	套	FSL/欧普/金陵 /三雄	58.00
420	窗户锁	/	个	信达	10.00
421	拐弯扳手	/	条	戴恩	46.00
422	补芯	25x15	条	GAS	5.00
423	弯头	15	把	GAS	3.50
424	内接	15	把	GAS	3.00
425	不锈钢配件	//	付	国产	8.50
426	液压剪	/	把	得力	500.00
427	抽屉轨道	14寸	只	美易	7.65
428	堵头	40	个	GAS	7.00
429	堵头	50	个	GAS	9.00
430	空调电容	25UF	个	美的	18.00
431	法兰止回阀	40	个	远大	175.00
432	金属垫片	40	个	国产	5.00
433	立式多级离心泵	CDL4- 120FSWP R	把	南方泵业	2,850.00
434	循环扇	/	把	美的	450.00
435	断路器	220V	个	德力西	15.00
436	LED灯管	T8-16W	个	FSL/欧普/金陵 /三雄	25.20
437	网管	14	个	岳发	5.00

438	液晶温控器	AC803	个	亿林	135.00
439	熔断保险	R016/63A	套	德力西	3.00
440	尖嘴钳	//	套	国产	48.00
441	截止刀	/	个	国产	10.00
442	灯箱板	/	套	宝龙	170.00
443	地线槽	50	个	莱福达	18.00
444	气动型管道疏通器	CQ-4	条	美特佳	300.00
445	进水阀	/	条	蹀丽	25.00
446	马桶盖	/	条	法安莎	70.00
447	万向轮	4寸	把	环球	40.00
448	排插	609 3米	套	公牛	36.00
449	排插	605 3米	付	公牛	90.00
450	LED筒灯	12W	付	FSL/欧普/金陵 /三雄	53.00
451	铜线耳	70平方	把	永固	20.00
452	PPR截止阀	20	把	金牛	48.50
453	PPR外牙弯头	20	把	金牛	16.80
454	PPR外牙三通	20	把	金牛	16.80
455	PPR直接	20	条	金牛	2.00
456	PPR外牙弯头	25x1/2	把	金牛	18.50
457	PPR弯头	25	把	金牛	3.50
458	PPR直接	25	把	金牛	2.50
459	PPR截止阀	25	个	金牛	68.00
460	PPR外牙三通	25x1/2	把	金牛	18.50
461	PPR管	25	张	金牛	13.50
462	铝芯线	35平方	套	永固	395.00
463	铝线耳	35平方	个	永固	5.00
464	铝线夹	35平方	条	永固	22.00
465	羊角锤	0.75磅	把	铁友	20.00
466	循环扇	/	条	美的	450.00
467	不锈钢隔断门合页	/	个	国产	30.00
468	双联冷热龙头	/	个	虹剑	95.00
469	带钢丝下水管	/	把	国产	6.50
470	波纹管	50	个	联正	8.00
471	LED电源	50W	只	亚明照明	65.00
472	LED灯片	50W	条	亚明照明	20.00

## 6、印刷品

序号	商品名称	规格参数	单位	金额
1	桂林医学院二附中内服中药袋 184*253mm	80 克牛皮	扎	0.12
2	桂林医学院二附院病区贵重特殊药品使用登记本	A4, 60 克双面, 皮纹封面	张	7.2
3	桂林医学院二附院急危重病人抢救记录单	无碳纸 A4, 双联	张	7
4	桂林二附院医学院第二类精神药品交接记录本	60 克 A5 皮纹封面	张	7.5
5	桂林二附院医学院临时检查单发放记录单	60 克 A4	张	7.5
6	桂林医学院二附院输血或血液制品治疗知情同意书		张	5.2
7	桂林医学院二附院计划生育手术登记表	60 克 8K 牛皮封面	本	25
8	桂林二附院医学院医嘱查对登记本 16k	60 克 16K 牛皮封面	本	7.2
9	桂林医学院二附院药物过敏试验登记本	60 克 A4, 22 张, 皮纹封面	本	4.5
10	桂林医学院二附院(消化内镜室)病理检查结果领取单	60 克 A5 单面	本	2.9
11	桂林医学院二附院产科出生证明签发发放本	60 克 A4 皮纹封面	扎	7.2
12	桂林医学院二附院产科卡介苗接种登记本	60 克 A4 皮纹封面	本	7.2
13	桂林医学院二附院产科住院病历	60 克 A4 单面	本	4.5
14	桂林医学院二附院儿科护理健康教育实施记录单		本	7.5
15	桂林医学院二附院介入室手术安全核查表	60 克 A4	本	4.5
16	桂林医学院二附院康复治疗单		本	2.5
17	桂林医学院二附院康复治疗登记		本	7.2
18	桂林医学院二附院麻醉、第一类精神药品交接记录本 210*145 双面	60 克 A5 皮纹封面	本	7.5
19	桂林医学院二附院手术室病理标本登记本		本	7.2
20	桂林医学院二附院 CT 检查会诊单	A4, 60 克双面	本	4.5
21	桂林医学院二附院消化内镜清洗消毒登记本	60 克 A4 双面, 皮纹封面	本	6.7
22	桂林二附院医学院麻醉知情同意书	60 克 A4 双面	本	5.2
23	桂林医学院二附院授权委托	60 克 A4 单面	本	4.5
24	桂林医学院二附院除颤仪检测登记本	80 克双面, 彩封过膜	本	8.6
25	桂林医学院二附院病区出院病人回访登记本	60 克 A4 单面, 皮纹封面	本	7.2
26	桂林医学院二附院接出诊电话单	60 克 64K 单面	本	1.8
27	桂林医学院二附院药品退货登记本		本	6.5
28	桂林医学院二附小内服中药袋 140*197mm	60 克	扎	9
29	桂林医学院二附医院新生儿入出院足印记录	60 克 A4 单面	本	4.5

30	桂林医学院二附院电子结肠镜、超声内镜检查治疗申请单	60 克 A4 双面	本	5.2
31	桂林医学院二附院毒麻药品、精神药品使用登记本（一）	60 克 A4 牛皮封面	本	8.2
32	桂林医学院二附院负压吸宫术、钳刮术手术记录表	60 克 A4 单面	本	5.2
33	桂林医学院二附院麻醉复苏室交班本		本	8.2
34	桂林医学院二附院无痛性内镜麻醉知情书	60 克 A4 双面	本	5.2
35	桂林二附院医学院急救护理记录单（1）	无碳纸 A4，双联	本	7.5
36	桂林医学院二附院急诊科急救护理记录单（2）	无碳纸 A4，双联	本	7.5
37	桂林医学院二附院急救抢救临时医嘱单		本	7
38	桂林医学院二附院疼痛科疼痛满意度调查表		本	5.2
39	桂林医学院二附院康复医学科康复治疗满意度调查表		本	5.2
40	桂林医学院二附院临时口服药发放记录本	60 克 A4 双面，皮纹封面	本	6.5
41	桂林医学院二附院麻醉药品、第一类精神药品交接班记录本	60 克 A4 牛皮封面	本	6.2
42	桂医二附院 CT 增强检查知情同意书	60 克 A4 双面	本	5.5
43	桂林医学院二附院病危通知单	无碳纸 32K，双联打码	本	3.2
44	桂林医学院二附院护理技术操作并发症登记本横向		本	4.5
45	桂林二附院包药纸(红)	28 克打字纸 10*10，1000 张/扎	本	3.72
46	桂林医学院二附院 HD3 法检测宫颈癌高危 HPV 申请单	60 克 10K，压钢线	本	7.3
47	桂林医学院二附院科室物品借出与归还记录本	80 克双面，彩封过膜	本	4.2
48	桂林医学院二附院麻醉药品、第一类精神药品处方专用册登记本	60 克 A4 双面，牛皮封面	本	6.2
49	桂林医学院二附院跌倒、坠床高危风险评估记录本	80 克双面，彩封过膜	本	5
50	桂林医学院二附院分诊登记本		本	8.2
51	桂林医学院二附院压力性损伤高危风险评估记录本	80 克双面，彩封过膜	本	5.3
52	桂林医学院二附院被服、工作服清点本	80 克双面，彩封过膜	本	8.7
53	桂林医学院二附院电子胃镜.十二指肠镜.超声内镜检查治疗申请单	60 克 A4 双面	本	5.2
54	桂林医学院二附院护士长/组长现场重点查房指导记录本	80 克双面，彩封过膜	本	6.5
55	桂林医学院二附院床单位消毒登记本	80 克双面，彩封过膜	扎	6.8
56	桂林医学院二附院医患沟通座谈会（工休）、健康教育记录本	80 克双面，彩封过膜	扎	4.5
57	桂林医学院二附院优质护理服务实施记录手册	80 克双面，彩封过膜	本	6.8

58	桂林医学院二附院护士会议记录本	80 克双面，彩封过膜	本	6.2
59	桂林医学院二附院近效期药品登记本		本	6.5
60	桂林医学院二附院呼吸机检查记录本		本	3
61	桂林医学院二附院基础护理登记本横向	80 克双面，彩封过膜	本	7.7
62	桂林医学院二附院证明	60 克 32K 单面	本	1.4
63	桂林医学院二附院病区药品管理记录本横表	80 克双面，彩封过膜	本	6.5
64	桂林医学院二附院抢救车封条		本	0.8
65	桂林医学院二附院使用自费药品、医用耗材和医疗服务项目告知同意书	60 克 A4 单面	本	4.5
66	桂林医学院二附院妇产科病理检查申请单	60 克 10K，压钢线	本	7.3
67	桂林医学院二附院麻醉药品、第一类精神药品领药登记本		本	7.5
68	桂林二附院盆底功能筛查报告	60 克 A4 单面	本	4.5
69	桂林二附院医学院 2021 年护理质量考核项目及评分标准	80 克双面，彩封过膜	本	19
70	桂林二附院医学院妇科腔镜手术清点记录单	60 克 A4 单面	本	4.5
71	桂林二附院医学院普外科腔镜手术清点记录单	60 克 A4 单面	本	4.5
72	桂林二附院医学院胸科腔镜手术清点记录单		本	4.5
73	桂林医学院第二附属医院新生儿科大小便记录单		本	4.5
74	桂林医学院第二附属医院新生儿科洗澡记录单		本	4.5
75	桂林医学院二附院 PACU 收费单	60 克 A4 单面	本	4.5
76	桂林医学院二附院产房护理交班日记		本	6.2
77	桂林医学院二附院产房与病房交接记录本（顺产）		本	6.5
78	桂林医学院二附院产科证明		本	2.8
79	桂林医学院二附院分娩镇痛记录单		本	5.2
80	桂林医学院二附院妇科门诊处置收费单	60 克 A5 单面	本	2.8
81	桂林医学院二附院急诊快捷麻醉访视与计划单		本	4.5
82	桂林医学院二附院介入耗材条形码粘帖单		本	4.5
83	桂林医学院二附院拒绝住院/检查/用药签字书	60 克 A4 单面	本	4.5
84	桂林医学院二附院麻醉复苏记录单		本	4.5
85	桂林医学院二附院麻醉前访视记录及麻醉计划		本	5.2
86	桂林医学院二附院盆底康复治疗收费单	60 克 A5 单面	本	2.4
87	桂林医学院二附院术后镇痛记录单		本	4.5
88	桂林医学院二附院缩宫素静滴引产+OCT 知情同意		本	5.2

	书			
89	桂林医学院二附院体检部体检人员满意度测评量表		本	4.5
90	桂林医学院二附院消化内镜治疗收费单	60 克 A4 单面	本	4.5
91	桂林医学院二附院新生儿出入量记录单	60 克 A4 双面	本	4.5
92	桂林医学院二附院新生儿科住院患儿注意事项及护理风险告知书		本	5.2
93	桂林医学院二附院新生儿听力筛查/复筛报告单	60 克 A4 单面	本	4
94	桂林医学院二附院新生儿喂养记录		本	4.5
95	桂林医学院二附院新生儿先天性心脏病筛查项目知情同意书	60 克 A4	本	4.5
96	桂林医学院二附院药流服用方法及注意事项	60 克 A5	本	2.5
97	桂林医学院二附院院前急救记录簿	60 克 16K 皮纹封面	本	6.7
98	桂林医学院二附院月子餐点菜单		本	4.5
99	桂林医学院二院产程记录表	60 克 A4 单面	本	4.5
100	桂医二附院填表说明		本	4.5
101	桂医二附院心内科大额医疗费用开支征求意见书	60 克 A4 单面	本	4.5
102	桂林医学院二附院急救类、生命支持类仪器设备清洁保养维护记录本	80 克双面，彩封过膜	本	8
103	桂林医学院第二附属医院用印申请单	60 克 A5 单面	本	2.4
104	桂林医学院二附院仪器设备检查维护记录本横向	80 克双面，彩封过膜，每本 17 张	本	4
105	桂林医学院二附院值班医生交接班记录本	60 克 A4 牛皮封面	本	6
106	桂林医学院二附院病理检查申请单（非妇科）	60 克 10K，压钢线	本	7.3
107	桂林医学院二附院心电图会诊单	60 克 32K 单面	本	2.4
108	桂林二附院麻醉科使用自费药品、医用耗材和医疗服务项目告知同意书	60 克 A4 单面	本	4.5
109	桂林医学院二附院 MRI 检查预约单	60 克 A5	本	3.5
110	桂林医学院二附院护理感染管理记录本		本	3
111	桂林医学院二附院急救物品检查记录本	80 克双面，彩封过膜	本	5.5
112	桂林医学院二附院责任护士工作质量检查记录本	80 克双面，彩封过膜，每本 51 张	本	9
113	桂林医学院第二附属医院被服清洗单	无碳纸 A4，三联	扎	4.5
114	桂林医学院二附院 B 型超声检查报告单	60 克 32K 单面	本	2.4
115	桂林医学院二附院 CT 检查预约单	60 克 A5	本	3.2
116	桂林医学院二附院麻醉后随访记录单	60 克 A4 单面	张	4.5
117	桂林医学院二附院手术安全核查表	60 克 A4 单面	张	4.5

118	桂林医学院二附院手术病人访视表	60 克 A4 单面	本	4.5
119	桂林医学院二附院输血反应反馈卡	60 克 A5 单面	本	2.4
120	桂林医学院二附院输血治疗同意书	60 克 A4 单面	本	3.72
121	桂林医学院二附院体格检查表	60 克 A4 双面	本	5.2
122	桂林医学院二附院外用药袋（硼酸粉 30g）	同内服药袋	本	4
123	桂林医学院二附院贮存式自体输血申请单	60 克 A4	本	5.2
124	桂林医学院二附院贮存式自体输血治疗知情同意书		本	4.5
125	桂林医学院二附院岗位常用法律法规汇编		本	40
126	桂林医学院二附院麻醉记录单	60 克 A4 双面，双联	本	6.05
127	桂林医学院二附院床头卡（黄）	220 克色卡 96K	本	6
128	桂林医学院二附院床头卡（粉红）	220 克色卡 96K	本	6
129	桂林医学院二附院手术清点记录单	60 克 A4 双面	本	5.2
130	桂林医学院二附院病室工作日志（绿色字）	60 克 16K 单面	本	3.7
131	桂林医学院二附院手术病人转交接护理记录单	60 克 A4 双面	本	5.2
132	桂林二附院麻醉科大额医疗费用开支征求意见书	60 克 A4 单面	本	4.5
133	桂林医学院二附院患者病情及诊疗方案告知书	60 克 A4 单面	本	4.5
134	桂林二附院输血记录单	60 克 A4 单面	扎	4.5
135	桂林医学院二附院手术器械包	60 克 A4 单面	扎	4.5
136	外用药袋成品 125*95	同内服药袋	本	4
137	桂林医学院二附院领血证	无碳纸 32K，双联打码	本	3.3
138	桂林医学院二附院疾病证明书 106*162	50、70 克 36K，双联打码，牛皮封面	本	2
139	桂林医学院二附院麻醉药品、第一类精神药品专用处方笺	60 克红书 30K，打码	本	1.8
140	桂林医学院二附院信封 ZL 小	邮政信封	本	0.2
141	桂林医学院二附院产房分娩安全核查表		本	5.2
142	桂林医学院二附院产前超声检查申请单	60 克 16K 单面	本	5.2
143	桂林医学院二附院麻醉收费单	60 克 A4 单面	本	4.5
144	桂林医学院二附院手术治疗收费单	60 克 A4 单面	本	4.5
145	桂林医学院二附院外用药袋（硫酸镁粉 50g）	同内服药袋	个	4
146	桂林医学院二附院内服药袋（硫酸镁粉 33g）	同内服药袋	个	4
147	桂林二附院患者生命体征记录表	60 克 A5 单面	本	2.23
148	桂林医学院二附院临床路径患者满意度调查表	60 克 A4 单面	张	3.91

149	桂林医学院二附院大额医疗费用开支征求意见书	60 克 A4 单面	本	3.72
150	打针药药袋 140*125mm	70 克	本	6
151	桂林医学院二附院患者流行病学史调查表（第五版）	60 克 A4 单面	本	4.5
152	桂林医学院二附院优质护理服务患者满意度调查表	60 克 A4 单面	本	4.19
153	桂林医学院二附院住院终末病历书写质量评分标准	60 克 A4 双面	本	5.2
154	桂林二附院医患双方不收和不送“红包”协议书	60 克 A4 单面	本	3.72
155	桂林医学院二附院患者流行病学史调查表（第八版）	60 克 A4 单面	本	4.5
156	桂林医学院二附院患者流行病学史调查表（第七版）	60 克 A4 单面	本	4.5
157	桂林医学院二附院医患沟通记录表		本	4.5
158	桂林医学院二附院陪护、探视须知	60 克 A4 单面	本	3.72
159	桂林二附院包药纸(白)	28 克打字纸 10*10, 1000 张/扎	本	3.72
160	桂林医学院二附院专用处方笺（精二）	50 克 30K, 打码	本	1.8
161	桂林医学院二附院患者授权委托	60 克 A4 单面	本	4.19
162	桂林医学院二附院供应室物品收发单	无碳纸 16K, 三联	本	5.58
163	桂林医学院二附院信封 C4 大	邮政信封	本	0.5
164	桂林医学院二附院专用处方笺	50 克 30K	本	1.8
165	桂林医学院二附院住院通知单	60 克 A4 单面	本	4.5
166	桂林医学院二附院住院病人须知	60 克 A4 双面	本	4.19
167	桂林医学院二附院贴化验报告专页	60 克 A4 单面	本	3.72
168	桂林二附院医学院护理核心制度		本	3.4
169	桂林医学院二附院护理人员业务学习记录本副本	80 克双面, 彩封过膜	张	4.5
170	桂林医学院二附院患者流行病学史调查表（第六版）	60 克 A4 单面	张	4.5
171	桂林医学院二附院盆底诊治中心预约卡		张	0.35
172	桂林二附院内服药袋 120*90	60 克 32K 单面	张	4
173	桂林医学院二附院检验报告单 30K	50 克 35K, 双号码	张	2.6

## 7、电器

序号	商品名称及规格	单位	品牌	金额
1	空调挂机（1匹1级能耗）	台	美的	2750
2	空调挂机（1匹2级能耗）	台	美的	2546
3	空调挂机（1匹3级能耗）	台	美的	2150
4	空调挂机（1.5匹1级能耗）	台	美的	3350
5	空调挂机（1.5匹2级能耗）	台	美的	2899
6	空调挂机（1.5匹3级能耗）	台	美的	2450
7	空调挂机（2匹1级能耗）	台	美的	5999
8	空调挂机（2匹2级能耗）	台	美的	5890
9	空调挂机（2匹3级能耗）	台	美的	5095
10	空调挂机（3匹1级能耗）	台	美的	6990
11	空调挂机（3匹3级能耗）	台	美的	6250
12	空调柜机（2匹1级能耗）	台	美的	5850
13	空调柜机（2匹2级能耗）	台	美的	/
14	空调柜机（2匹3级能耗）	台	美的	5150
15	空调柜机（3匹1级能耗）	台	美的	6890
16	空调柜机（3匹2级能耗）	台	美的	6500
17	空调柜机（3匹3级能耗）	台	美的	5890
18	空调柜机（5匹1级能耗）	台	美的	/
19	空调柜机（5匹2级能耗）	台	美的	12000
20	空调柜机（5匹3级能耗）	台	美的	8600
21	空调柜机（7匹2级能耗）	台	美的	14000
22	空调天花机（2匹1级能效）变频	台	美的	6999
23	空调天花机（2匹3级能效）变频	台	美的	5999
24	空调天花机（3匹1级能效）变频	台	美的	7999
25	空调天花机（3匹3级能效）定速	台	美的	7450
26	空调天花机（5匹1级能效）变频	台	美的	9599
27	空调天花机（5匹3级能效）定速	台	美的	8999
32	液晶电视(32寸)	台	海信/创维	1199
33	液晶电视(43寸)	台	海信/创维	1999
34	液晶电视(55寸)	台	海信/创维	2999
35	液晶电视(60寸)	台	海信/创维	3299
36	液晶电视(65寸)	台	海信/创维	3899
37	液晶电视(70寸)	台	海信/创维	4399
38	液晶电视(75寸)	台	海信/创维	4999
39	/波轮洗衣机8公斤	台	美的	1099

40	/波轮洗衣机 10 公斤	台	美的	1599
41	/滚筒洗衣机 10 公斤	台	美的	2999
42	/电热水器 50 升	台	美的	799
43	/电热水器 60 升	台	美的	899
44	/电热水器 80 升	台	美的	999
45	除湿机 20 升/天	台	美的	2199
46	除湿机 40 升/天	台	美的	3199
47	除湿机 90 升/日	台	美的	3870
48	冰箱 207 升	台	美的	1699
49	冰箱 186 升	台	美的	1899

## 8、常规家具

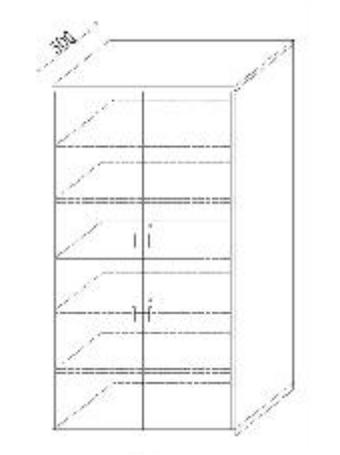
序号	商品名称	规格	参考图片	品牌	单位	金额
1	双门文件柜	850*390*1850H (0.8厚)		定制	组	580
2	保险文件柜	840*390*1850H (1.2厚)		定制	组	2500
3	文件柜 (带更衣柜)	970*420*1850H(0.8厚)		定制	组	680
4	大器械文件柜	850*390*1850H(0.8厚)		定制	组	480
5	大器械文件柜	850*390*1850H(0.8厚)		定制	组	510
6	大器械文件柜	850*390*1850H(0.8厚)		定制	组	680

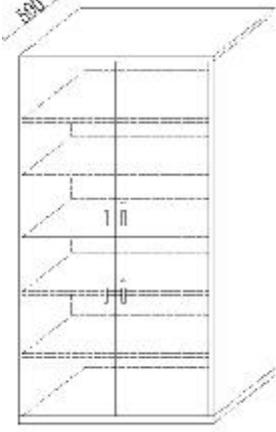
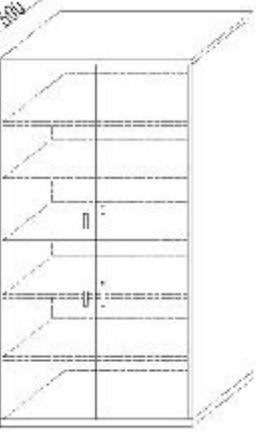
7	书柜/文件柜	900*400*2000H (板厚门板 1.8 厘， 层板 2.5 厘) 板式类 木皮贴面 采用优质环 保型纤维板		定制	组	1100
8	书柜/文件柜	定制 (板厚门板 1.8 厘， 层板 2.5 厘) 板式类 木皮贴面 采用优质环 保型纤维板		定制	平方	680
9	书柜/文件柜	800*400*1880H (板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘) 采用三聚氢胺板		定制	组	1000
10	书柜/文件柜	定制 (板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘) 采用三聚氢胺板		定制	平方	650
11	办公桌	1400*700*760H 板式类 木皮贴面、采 用优质环保型纤维板		定制	张	900
12	办公桌	1400*600*760H 胶板类 (采用三聚氢 胺板)		定制	张	650
13	办公桌	1200*600*760H 胶板类 (采用三聚氢 胺板)		定制	张	350

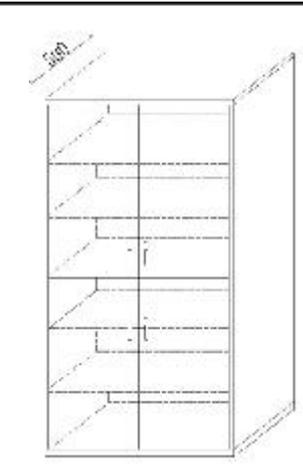
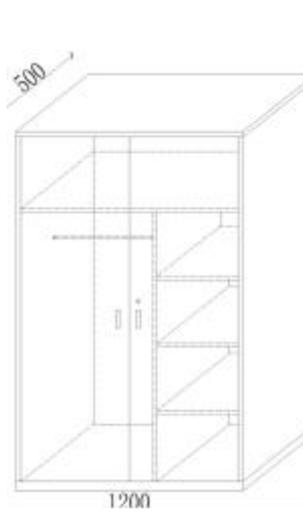
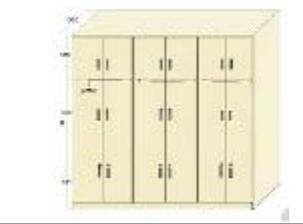
14	屏风办公桌	1200*600*760H 1.2 厚屏风铝材，板材采用 E1 级环保颗粒板		定制	位	670
15	屏风办公桌	1200*600*760H 采用优质环保型耐磨多层实木板		定制	位	1380
16	条形桌	1400*400*760H（折叠） 所有板材采用环保型中密度纤维板或颗粒板		定制	张	255
17	条形桌	1400*400*760H 所有板材采用环保型中密度纤维板或颗粒板		定制	张	250
18	定制桌	1500W*600D*750H 所有板材采用环保型中密度纤维板或颗粒板		定制	张	480
19	定制桌子	1000*500*750H 所有板材采用环保型中密度纤维板或颗粒板		定制	张	300
20	实木椅	常规（采用优质实木、PU 聚酯环保漆）		定制	张	160

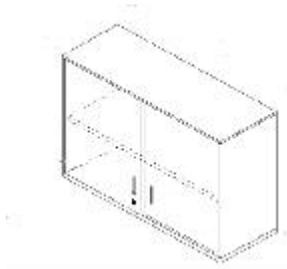
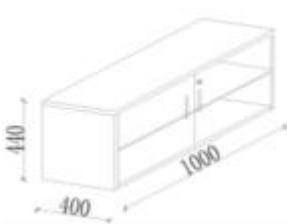
21	网椅	常规 采用优质黑色网布面		定制	张	185
22	转椅	常规 采用优质黑色网布面		定制	张	280
23	弓形椅	常规 采用优质黑色网布面		定制	张	275
24	陪人椅	常规 采用优质 PP 工程料制作		定制	张	85
25	排椅	三人位 坐垫、靠背采用优质钢板,表面喷塑		定制	张	750
26	候诊椅	三人位 椅座采用座面采用优质 PPC 塑料板制作。 扶手/脚: 采用优质不锈钢焊接成型		定制	张	1100
27	吧椅	采用优质仿皮+工程塑料, 面喷环保型闪光漆		定制	张	180

28	真皮沙发	1960*850*850H 采用优质黑黄牛皮		定制	张	2350
29	真皮沙发	1960*850*850H 采用优质黑色西皮		定制	张	1800
30	环保皮沙发	1800*850*850H(三人位) 采用优质环保皮		定制	张	1100
31	环保皮沙发	1300*850*850H (两人位) 采用优质环保皮		定制	张	1000
32	环保皮沙发	1070*850*850H (一人位) 采用优质环保皮		定制	张	680
33	布艺类沙发	1710*730*760H 采用优质绒面		定制	张	1200
34	玻璃茶几	1200*650*420H 优质玻璃面		定制	张	650

35	玻璃茶几	600*600*430H 优质玻璃面		定制	张	450
36	实木茶几	1200*600*420H 采用优质环保型纤维板		定制	张	480
37	实木茶水柜	800*400*800H (板厚门板 1.8 厘, 层板 2.5 厘) 采用优质环保型多层实木免漆板或者颗粒板		定制	张	700
38	铁架床	2000*900*1980H 进口冷扎钢板、表面静电粉末喷塑、床板厚 1.3		定制	张	680
39	铁架床	2000*900*1980H 基层优质钢管、床柱采用加厚管材, 环保无毒害, 无气味、床板厚 1.3		定制	张	800
40	定制柜子	1000*500*2400H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 2.5 厘) 采用实木颗粒板		定制	组	1406
41	定制柜子	1200*500*2400H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 2.5 厘) 采用实木颗粒板		定制	组	1757

42	定制柜子	1000*500*2000H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘）采用实木颗粒板		定制	组	1406
43	定制柜子	1200*500*2000H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘）采用实木颗粒板		定制	组	1662
44	定制柜子	定制（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘）采用实木颗粒板		定制	平方	580
45	定制柜子	1000*500*2400H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 1.8 厘）全部采用 E1 级多层实木免漆板		定制	组	1852
46	定制柜子	1200*500*2400H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 1.8 厘）全部采用 E1 级多层实木免漆板		定制	组	2261
47	定制柜子	1000*500*2000H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 1.8 厘）全部采用 E1 级多层实木免漆板		定制	组	1852

48	定制柜子	1200*500*2000H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 1.8 厘) 全部采用 E1 级多层实木免漆板		定制	组	2042
49	定制柜子	定制 (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 1.8 厘) 全部采用 E1 级多层实木免漆板		定制	平方	800
50	定制更衣柜	1000*500*2000H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 1.8 厘) 采用多层实木免漆板		定制	组	1757
51	定制更衣柜	1200*500*2000H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 1.8 厘) 采用多层实木免漆板		定制	组	2040
52	定制更衣柜	定制 (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 1.8 厘) 采用多层实木免漆板		定制	平方	807
53	被服柜	2000*600*2400H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 2.5 厘) 采用优质三聚氰胺板		定制	组	3211
54	被服柜	900*600*2400H (板厚门板和背板 1.5 厘, 层板和顶板 2.5 厘) 采用优质三聚氰胺板		定制	组	1121

55	吊柜	1000*300*600H（全部 1.5 厘）采用多层实木免漆板		定制	组	646
	吊柜	1000*300*600H（全部 1.5 厘）采用优质三聚氰胺板		定制	组	551
56	储物柜	2000*600*2400H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘）采用优质三聚氰胺板		定制	组	1881
57	鞋柜	1000*400*440H（板厚门板和背板 1.5 厘，层板和顶板 2.5 厘）采用优质三聚氰胺板		定制	组	427
58	地柜工作台	1000*600*800H 桌面采用石英石，柜体采用 18 厘多层实木免漆板		定制	组	1550
59	地柜工作台	1000*600*800H 桌面采用石英石，采用实木颗粒板		定制	组	1080

60	地柜工作台	1000*600*800H 采用 18 厘多层实木免漆板		定制	组	1150
61	地柜工作台	1000*600*800H 采用优质三聚氰胺板		定制	组	680
62	推门柜	1000*400*800H 采用 18 厘多层实木免漆板		定制	组	920
63	推门柜	1000*400*800H 采用优质三聚氰胺板		定制	组	620

## 9、利器盒

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	利器盒	6L	个	康宝	7.5
2	利器盒	3L	个	康宝	4.5
3	利器盒	2L	个	康宝	3.5
4	利器盒	1L	个	康宝	2.5
5	利器盒	8L	个	康宝	8.2
6	利器盒	0.5L	个	康宝	1.4
7	利器盒	15L	个	康宝	10
8	利器盒	5L	个	康宝	4.46
9	医疗垃圾袋	76cm*90cm*1.8s, 100条/扎	把	皖运欣	56
10	医疗垃圾袋(加长)	70*80*1.8s, 100条/扎	付	皖运欣	47
11	医疗垃圾袋	115*100*1.8s, 100条/扎	把	皖运欣	92
12	医疗垃圾袋	50*60*1.8s, 100条/扎	块	皖运欣	23
13	扎带+吊牌通用	(120套/包)	条	国产中性包装	22

10、CT 袋

序号	商品名称	规格	单位	品牌	金额
1	CT 袋	40*50cm	个	国产定制	0.42

## 第三章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	要点	内容、要求
1.3.1	项目基本信息	项目名称：医院后勤物资供应链管理服务 项目编号：GXZC2022-G1-002642-JDZB 采购计划号：广西政采[2022]3643号
1.3.2	采购方式	公开招标。
1.4.1	供应商资格条件	详见招标公告。
1.4.3	联合体	详见招标公告
1.5	踏勘	<input checked="" type="checkbox"/> 否
1.6.1	转包	本项目不允许转包。
1.6.2	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许分包
2.3	招标文件澄清、修改	在招标公告发布媒介发布。
2.3	确认收到澄清、修改发布的方式	澄清、修改文件自招标公告发布媒体发布之日起，视为供应商已收到该澄清、修改。供应商未及时关注招标公告发布媒体造成的损失，由供应商自行负责。
3.4.1	投标有效期	投标截止之日起 90 天。
3.5	投标保证金	<p>投标保证金金额：人民币贰万元整（¥20,000.00）。</p> <p>（1）缴纳方式一：</p> <p>①供应商应于投标截止时间前将投标保证金以电汇、转账形式从供应商账户一次性足额缴纳至本项目对应的专用虚拟账号，所缴纳的投标保证金仅限当次项目有效，不得重复替代使用。本项目投标保证金缴纳专用虚拟账号信息详见招标公告。</p> <p>特别说明：本项目保证金采用虚拟账号，为保证投标保证金与项目一一对应，供应商如参加本项目多个分标的投标，应按各分标对应的专用虚拟账号分别缴纳投标保证金。</p> <p>②投标保证金币种应与投标报价币种相同。投标保证金缴纳后无需开具收据，但必须在投标截止时间之前到达指定账号，其到账时间以银行确认的到账时间为准。</p> <p>③除招标文件规定不予退还保证金的情形外，采购代理机构在法定时间内通过银行原路退还保证金至供应商缴纳账户。供应商自行承担交纳保证金后未参加投标活动或投标保证金缴纳错误而导致投标保证金无法及时退还的责任。</p> <p>（2）缴纳方式二：</p> <p>供应商可于投标截止时间前选择政采云平台允许的其他非现金形式缴纳投标保证金。具体按照政采云平台的方式操作。</p> <p>（3）财务部联系电话：0771-2821398</p> <p>（4）未按以上要求缴纳投标保证金的投标文件，将作无效投标文件处理。</p> <p><b>注：为保证投标保证金退还的及时性与便利性，鼓励优先采用方式一递交投</b></p>

		<b>标保证金。</b>
<b>3.6</b>	投标文件的编制	投标文件应按第六章投标文件格式分别编制并使用下载的政采云投标客户端制作并上传。
<b>3.7</b>	投标文件递交截止时间及开标时间	见招标公告要求。
<b>4.2</b>	备份投标文件	本项目 <input checked="" type="checkbox"/> 接受备份投标文件
<b>4.3</b>	演示	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 演示内容：_____
		演示形式：_____
<b>4.4</b>	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 样品制作的标准和要求：_____
		样品检测机构的要求：_____
		检测内容：_____
		样品递交方式：_____
<b>6.5.1</b>	结果公告	采购代理机构在采购人依法确认中标人后 2 个工作日内在招标公告发布的媒体上发布结果公告。
<b>6.5.2</b>	中标通知书	采购代理机构通过“政采云”平台发出中标通知书。 中标通知书在“政采云”平台推送之日起，视为中标人已收到，中标人自行承担未及时查收的后果。
<b>6.5.3</b>	中标结果通知书	采购代理机构通过电子邮件或书面方式发出中标结果通知书，供应商自行承担未及时查收的后果。
<b>8.1</b>	质疑	（1）供应商认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，通过以下方式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商必须是参与本项目采购活动的供应商，并须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函应使用财政部发布的政府采购供应商质疑函范本，并应按照“质疑函制作说明”进行制作。 （2）本项目不接受传真、移动通信、政采云平台等方式送达的质疑材料，供应商可通过现场或邮寄方式递交书面质疑材料。供应商应于质疑有效期内将质疑函原件递交或邮寄至招标公告中采购代理机构信息中的联系人。
<b>9.1</b>	中小企业政策措施	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目为非专门面向中小企业预留采购份额采购项目。 <input type="checkbox"/> 本项目为专门面向中小企业预留采购份额采购项目。
<b>10.1</b>	代理服务费	（1）代理服务费 <input checked="" type="checkbox"/> 采购代理机构向中标供应商收取代理服务费。本项目代理服务费按照《招标代理服务费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)规定采用差额定率累进法计算。具体费率如下： ①招标金额在 100 万元以下的： 货物 1.5%；服务招标 1.5%；工程招标 1.0%； ②招标金额在 100-500 万元之间： 货物 1.1%；服务招标 0.8%；工程招标 0.7%； ③招标金额在 500-1000 万元之间： 货物 0.8%；服务招标 0.45%；工程招标 0.55%； ④招标金额在 1000-5000 万元之间： 货物 0.5%；服务招标 0.25%；工程招标 0.35%；

		<p>.....</p> <p>差额定率累进法计算过程示例：                  例如：某货物招标代理业务成交金额为 600 万元，招标代理服务费金额按如下计算：                  100 万元×1.5%=1.5 万元                  (500-100) 万元×0.8%=3.2 万元                  (600-500) 万元×0.45%=0.45 万元                  合计收费=1.5+3.2+0.45=5.15 万元  <input type="checkbox"/>采购代理机构向中标供应商收取代理服务费，具体金额为 _____。</p> <p>(2) 中标供应商在中标通知书发出前以银行转账或现金形式支付代理服务费。</p> <p>交纳招标代理服务费的银行账户：                  公司名称：广西机电设备招标有限公司                  开户银行：广西北部湾银行金湖支行                  银行账号：1705012090027723</p>
10.3	附件	<input type="checkbox"/> 无 <input checked="" type="checkbox"/> 有，详见：后勤物资清单
10.3	图纸	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，详见：_____
10.4	其他事项	本文件中内容如有前后不一致，以在招标文件先出现的为准。

## 1. 总则

### 1.1 适用范围

本招标文件适用于供应商须知前附表所述项目的政府采购活动。

### 1.2 定义

1.2.1“采购人”系指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

1.2.2“供应商”系指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.2.3 本文件中的“法定代表人”若无特别说明，当供应商是企业的，是指企业法人营业执照上的法定代表人；当供应商是事业单位的，是指事业单位法人证书上的法定代表人；当供应商是社会团体、民办非企业的，是指法人登记证书中的法定代表人；当供应商是个体工商户的，是指个体工商户营业执照上的经营者；当供应商是自然人的，是指参与本项目响应的自然人本人。

1.2.4 本文件中的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其他形式印章均不能代替公章。本文件中的“签章”是指电子签名的一种表现形式，利用图像处理技术将电子签名操作转化为与纸质文件盖章操作相同的可视效果，同时利用电子签名技术保障电子信息的真实性和完整性以及签名人的不可否认性。

1.2.5“书面形式”如无特殊规定，书面形式是合同书、信件、电报、电传等可以有形地表现所载内容的形式。以电子数据交换、电子邮件等方式能够有形地表现所载内容，并可以随时调取查询用的数据电文，视为书面形式。招标文件如有特殊规定，以招标文件规定为准。

1.2.6 本项目的技术商务要求重要性分为“▲”（如有）、“#”（如有）和一般无标识指标。▲代表实质性要求指标，**不满足该指标项将导致投标被否决**，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

1.2.7 本招标文件出现多种选项的条款，以“☑”表示本条款所选择的方式。

1.2.8 “电子交易平台”是指以数据电文形式在线完成采购活动的信息平台，本招标文件中也称“政采云平台”。

### 1.3 项目信息

1.3.1 项目名称及编号：详见供应商须知前附表

1.3.2 采购方式：详见供应商须知前附表

### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商资格要求：详见供应商须知前附表

1.4.2 按照招标公告的规定获得招标文件。

1.4.3 本项目是否接受联合体投标，见“供应商须知前附表”规定。

如接受联合体投标，联合体投标要求如下：

(1) 供应商可以组成一个投标联合体，以一个供应商的身份共同参加投标。联合体投标的，须提供《联合体协议书》（格式后附）

(2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均必须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件。本项目有特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少有一方必须符合招标文件规定的特定条件。

(3) 联合体各方之间必须签订联合体协议，协议书必须明确主体方（或者牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将联合投标协议放入投标文件。联合体各方必须共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(4) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

(6) 联合体投标业绩、履约能力按照联合体各方其中较高的一方认定并计算（招标文件其他章节另有规定的除外）。

(7) 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

(8) 联合体各方均应按照招标文件的规定提交资格证明文件。

## **1.5 现场踏勘及投标费用**

1.5.1 前附表如规定现场踏勘的，供应商应按规定时间地点参加踏勘。

1.5.2 供应商均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

## **1.6 转包与分包**

1.6.1 如招标文件其他地方无特别规定，本项目不允许转包。

1.6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。供应商根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。

## **1.7 特别说明**

1.7.1 供应商应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）有效，以保证往来函件（澄清、修改等）能及时通知供应商，并能及时反馈，否则采购人及代理机构不承担由此引起的一切后果。

1.7.2 供应商应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

1.7.3 供应商在投标活动中提供任何虚假材料，将报监管部门查处；

## **2. 招标文件**

### **2.1 招标文件的构成**

第一章 招标公告

第二章 采购需求

### 第三章 供应商须知

### 第四章 评审方法及标准

### 第五章 合同主要条款格式

### 第六章 投标文件格式

#### 2.2 供应商的风险

供应商没有按照招标文件要求提供全部资料，或者供应商没有对招标文件在各方面作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其投标被否决。

#### 2.3 招标文件的澄清与修改

2.3.1 任何已获得招标文件的潜在供应商，均可以书面形式要求采购代理机构作出书面解释、澄清。

2.3.2 采购人、采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的，按供应商须知前附表规定发布。

2.3.3 招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的公告或书面文件为准。

### 3. 投标文件

#### 3.1 投标文件的组成

投标文件由第六章“投标文件格式”规定的内容和供应商所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成。

#### 3.2 投标文件的语言及计量

3.2.1 投标文件以及供应商与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。供应商提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

3.2.2 计量单位招标文件已有明确规定的，投标使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

#### 3.3 投标报价

3.3.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

3.3.2 投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

3.3.3 对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入投标报价。在合同实施时，采购人将不予支付中标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在投标报价中。

3.3.4 采购人不接受供应商给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

#### 3.4 投标有效期

3.4.1 如招标文件其他地方无特别规定，投标有效期则为投标截止之日起 90 天。在投标有效期内投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被否决。

3.4.2 在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长投标文件的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3.4.3 供应商同意延长的投标有效期的，如本项目要求提交保证金则应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；供应商拒绝延长的，其投标无效，但供应商有权收回其投标保证金。

### 3.5 投标保证金

3.5.1 供应商须按须知前附表规定提交投标保证金，**否则其投标将被否决**。除招标文件规定不予退还保证金的情形外，代理机构在规定时间内退回供应商的投标保证金（供应商自行承担因未按供应商须知前附表要求交纳导致投标保证金无法及时退还的责任）。

3.5.2 投标保证金币种应与投标报价币种相同。

3.5.3 未中标人的投标保证金在中标通知书发出后 4 个工作日内退还。中标人的投标保证金在合同签订后 4 个工作日内退还（办理退还手续时需要向采购代理机构提供两份合同复印件）。

3.5.4 供应商有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

- (1) 供应商在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 供应商在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；
- (3) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；
- (4) 将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经采购人同意，将中标项目分包给他人的；
- (5) 拒绝履行合同义务的；
- (6) 其他严重扰乱招投标程序的。

### 3.6 投标文件的编制要求

3.6.1 供应商应先安装“政采云投标客户端”（请自行前往“政采云”平台进行下载），通过账号密码或 CA 登录客户端制作投标文件。

3.6.2 供应商应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并编制完整的页码、目录，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由供应商自行负责。

3.6.3 投标文件按照招标文件第六章格式要求在规定位置进行签署、盖章。投标人的投标文件未按照招标文件要求签署、盖章的，**其投标无效**。骑缝盖公章不视为在规定位置盖章。

3.6.4 为确保网上操作合法、有效和安全，供应商应当在投标截止时间前完成在“政采云”平台的身份认证，确保在电子投标过程中能够对相关数据电文进行加密和使用电子签名。

3.6.5 投标文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）和公章/电子签章一致，**否则作无效投标处理**。

### 3.7 投标文件的递交、修改和撤回

3.7.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的投标文件开标时间和投标地点提交电子版投标文件。电子投标文件应在制作完成后，在投标截止时间前通过有效数字证书（CA 认证锁）进行电子签章、加密，然后通过网络将加密的电子投标文件递交至“政采云平台”。

3.7.2 未在规定时间内提交或者未按照招标文件要求签章、加密的电子投标文件，“政采云”平台将拒收。

3.7.3 供应商应当在投标截止时间前完成投标文件的传输递交，并可以补充、修改或者撤回投标文件。补充或者修改投标文件的，应当先行撤回原文件，补充、修改后重新传输递交。投标截止时间前未完成传输的，视为撤回投标文件。投标截止时间后递交的投标文件，“政采云”平台将拒收。

3.7.4 在投标截止时间前，除供应商补充、修改或者撤回投标文件外，任何单位和个人不得解密或提取投标文件。

3.7.5 在投标截止时间止提交电子版投标文件的供应商不足 3 家时，电子版投标文件由代理机构在“政采云”平台操作退回，除此之外采购人和采购代理机构对已提交的投标文件概不退回。

3.7.6 招标文件未允许提供备选文件，但存在同一供应商提交两个或以上不同的投标文件，**其投标无效。**

## 4. 开标

### 4.1 开标准备

本项目投标截止时间及地点见“供应商须知前附表”规定。

全流程电子化项目没有现场递交投标文件及现场开标环节。采购代理机构将按照招标文件规定的时间通过“政采云”平台组织线上开标活动、开启投标文件，所有供应商均应当准时在线参加。供应商如不参加开标大会的，视同认可开标结果，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议，同时供应商因未在线参加开标而导致投标文件无法按时解密等一切后果由供应商自己承担。

如供应商成功解密投标文件，但未在“政采云”电子开标大厅参加开标的，视同认可开标过程和结果，由此产生的后果由供应商自行负责。

### 4.2 开标程序

4.2.1 供应商登录政采云平台进入开标大厅签到。

4.2.2 解密电子投标文件。“政采云”平台按开标时间自动提取所有投标文件。采购代理机构在“政采云”平台向各供应商发出电子加密投标文件开始解密通知，由供应商平台设置时间内自行进行投标文件解密。供应商须使用加密时所用的 CA 锁准时登录到“政采云”平台电子开标大厅签到并对电子投标文件解密。开标后供应商未及时进行解密的，代理机构可通知供应商。通知后，投标文件仍未在上述规定时间内解密，或者供应商没预留联系方式或预留联系方式无效导致代理机构无法联系到供应商进行解密的，均视为无效投标。

4.2.3 是否接受备份投标文件详见供应商须知前附表，如接受备份文件，出现供应商自身原因引起的解密异常时，供应商须在规定时间内将备份投标文件通过邮箱发送至代理机构，由代理机构上传备份投标文件后将自动解密。

（解密异常情况处理：详见本章 9.2 电子交易活动的中止。）

4.2.4 供应商对报价进行确认。

4.2.5 开标结束。

**特别说明：**如遇“政采云”平台电子化开标或评审程序调整的，按调整后的程序执行。

### 4.3 演示

4.3.1“供应商须知前附表”规定在开标会议结束后进行演示的，供应商应按规定进行演示。

4.3.2 未按规定时间进行演示可能引起的演示分数被计为 0 分或投标无效等后果由供应商自行承担。

#### 4.4 样品

4.4.1“供应商须知前附表”规定递交样品的，供应商应按前附表规定递交样品，递交样品时应附样品递交表（格式见第六章）。

4.4.2 未按规定时间递交样品可能引起的样品分数被计为 0 分或投标无效等后果由供应商自行承担。

4.4.3 样品封存或退还的说明请见第六章投标文件格式所附样品递交表。

### 5. 资格审查

5.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构通过电子交易平台对供应商的资格进行线上审查。资格审查是根据法律法规和招标文件的规定，对供应商的基本资格条件、特定资格条件进行审查。

5.2 资格审查标准在第四章评审方法及标准中规定，符合资格审查标准要求的供应商即为资格审查合格。

5.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不合格，作无效投标处理：

5.3.1 不具备招标文件中规定的资格要求或资格条件的；（注：其中信用查询规则见“投标人须知前附表”，“政采云”平台已与“信用中国”平台做接口，审查专家可直接在线查询）

5.3.2 投标文件缺少任何一项资格证明文件或不符合第四章评审方法及标准中资格审查标准规定的评审内容的；

5.4 资格审查合格的供应商不足 3 家的，不得评审。

### 6. 评审

#### 6.1 评审委员会及评审原则

6.1.1 本项目评审工作由评审委员会负责，评审委员会由评审专家和采购人代表（如有）组成。评审委员会评审时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评审委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，不得收受利害关系人的财物或者其他好处；评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。

6.1.2 评审委员会成员应当通过电子交易平台进行独立评审，评审委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评审委员会成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。如果在评审过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评审委员会现场协商确定，协商不一致的，由全体评审委员会成员投票表决，应当按照少数服从多数的原则作出结论并由采购代理机构记录在评审报告中。

6.1.3 采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评审在严格保密（封闭式评审）的情况下进行。除采购人代表、评审现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评审工作无关的人员不得进入评审现场。有关人员对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

6.1.4 本项目评审过程实行全程网上留痕及录音、录像监控，供应商在评审过程中所进行的试图影响评审结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

#### 6.2 评审方法及依据

6.2.1 本项目采用第四章评审方法及标准规定的方法进行评审。

6.2.2 评标委员会以招标文件、补充文件、投标文件、澄清及答复为评审依据，第四章评审方法及标准没有规定的评审方法、标准及因素，不得作为评审依据。

### 6.3 评审程序

#### 6.3.1 符合性审查

资格审查结束后，评审委员会对通过资格审查的供应商的投标文件进行报价、商务资信、技术等方面实质性内容进行符合性审查，符合性审查标准详见第四章评审方法及标准。

#### 6.3.2 强制性采购要求（仅适用于货物采购项目）

（1）根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）规定，本项目采购需求中的产品属于节能产品政府采购品目清单内标注“★”的，供应商的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，否则投标文件作无效处理；属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购。

（2）根据《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库【2010】48号）规定，本项目采购需求中的产品如果包括信息安全产品，应当采购经国家认证的信息安全产品。供应商在投标文件中应主动列明供货范围中属于信息安全产品的投标产品。采购人或采购代理机构通过“中国网络安全审查技术与认证中心”进行查询其认证证书有效性，无证书或证书无效的，投标无效。

注：信息安全产品在中国网络安全审查技术与认证中心网站查询，目前共 13 类，包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换产品、安全路由器、智能卡 COS、数据备份与恢复产品、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件产品、入侵检测系统（IDS）、网络脆弱扫描产品、安全审计产品、网站恢复产品。

#### 6.3.3 澄清、说明或补正

（1）对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会应在“政采云”平台发布电子澄清函，要求供应商在平台设置的时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商在“政采云”平台接收到电子澄清函后根据澄清函内容直接在线编辑或上传 PDF 格式回函，电子澄清答复函使用 CA 证书加盖单位电子签章后提交至评审委员会。供应商的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。供应商未在规定时间内进行澄清、说明或者补正的，按无效投标处理。

（2）异常情况处理：如遇无法正常使用线上发送澄清函的情况，将以书面形式执行。以书面形式执行的情况下，评审委员会以书面形式要求供应商在规定时间内作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或者补正必须采用书面形式，并加盖公章或者由法定代表人或者其授权的代表签字。

#### 6.3.4 报价修正

（1）报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

①投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

②大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

③单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

④总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照上述①-④顺序修正。修正后的报价按照上述“6.3.3 澄清、说明或补正”的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其投标无效。

(2) 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在合理的时间内提交相关书面证明材料；评审委员会可以要求供应商就提供货物的主要成本、销售费用、管理费用、财务费用、履约费用、计划利润、税金及附加等成本构成事项进行详细陈述。书面证明应当按照上述“6.3.3 澄清、说明或补正”的规定提交。供应商未按规定提交或不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 经供应商确认修正后的报价若超过采购预算金额或者最高限价，其投标文件作无效投标处理。

(4) 经供应商确认修正后的报价作为签订合同的依据，并以此报价计算价格分。

### 6.3.5 相同品牌认定（仅适用于货物采购项目）

(1) 单一产品采购项目，不同供应商提供的产品品牌相同时，按以下规定确定相同品牌的投标有效性。

①采用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商参加同一合同项下投标的，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个供应商获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为中标候选人。

②采用最低评标价法的采购项目，提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下投标的，以其中通过资格审查、符合性审查且报价最低的参加评标；报价相同的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他投标无效。

(2) 非单一产品采购项目，采购人应当确定核心产品，并在招标文件中载明。不同供应商提供的核心产品品牌相同的，按上述规定处理。核心产品在第二章采购需求规定。

### 6.3.6 串通投标认定

评审委员会须根据以下规定认定供应商是否有串通投标的行为。

(1) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，出现下述情况的，相关供应商的投标作无效投标处理。

①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，参加同一合同项下政府采购活动的不同供应商。

②授权给供应商后参加同一合同项（分标、分包）投标的生产厂商。

③视为或被认定为串通投标的相关供应商。

(2) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，投标文件将被视为无效。

①不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

- ②不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- ③不同的供应商的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- ④不同供应商的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同供应商的投标文件相互混装；
- ⑥不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

(3) 根据《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》（桂财采[2016]42号）规定，供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，投标文件将被视为无效。

- ①供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；
- ②供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；
- ③供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；
- ④属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- ⑤供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
- ⑥供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- ⑦供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

### 6.3.7 投标无效认定

(1) 在评审过程中如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

- ①投标文件存在法律、法规及监督部门有关文件规定的无效情形。
- ②投标文件存在招标文件规定的无效情形。

(2) 根据财库《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（〔2019〕38号）以及《广西壮族自治区财政厅转发财政部关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》（桂财采〔2019〕41号）规定，评审委员会不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题认定投标无效或否决投标，从而限制和影响供应商投标（响应）。

### 6.3.8 比较与评价

(1) 评审委员会按招标文件中规定的评审方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行综合比较与评价。

(2) 评审委员会各成员独立对每个有效供应商的投标文件进行评价。评价有误的应及时进行修正。评分标准如有客观分定义，评审委员会所有成员的客观分评分分值应当一致。

(3) 评审委员会按综合评分由高到低的排列顺序推荐综合评分排名第一的为第一中标候选人。若中标候选人综合得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；综合得分且投标报价相同的并列；中标候选人并列的，由采购人按技术部分得分由高到低顺序排列，若综合得分、投标报价、技术部分均相同的，按商务部分得分由高到低顺序排列。

(4) 评审委员会根据评审记录及评审结果编写评审报告，评审委员会成员均应当在评审报告上签字，对自己的评审意见承担法律责任。评审报告签署前，经复核发现存在以下情形之一的，评审委员会应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载；评审报告签署后，采购人或者采购代理机构发现存在以下情形之一的，应当组织原评审委员会进行重新评审。

分值汇总计算错误的；分项评分超出评分标准范围的；评审委员会成员对客观评审因素评分不一致的；经评审委员会认定评分畸高、畸低的。

## **6.4 确定中标人**

**6.4.1** 采购代理机构将在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人，采购人在 5 个工作日内按照评审报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

**6.4.2** 采购人、采购代理机构认为供应商对采购过程、中标结果提出的质疑成立且影响或者可能影响中标结果的，合格供应商符合法定数量时，可以从合格的中标候选人中另行确定中标人的，应当依法另行确定中标人；否则应当重新开展采购活动。

## **6.5 结果公告**

**6.5.1** 自中标人确定后 2 个工作日内，采购代理机构按照供应商须知前附表的规定公告中标结果。

**6.5.2** 在发布结果公告的同时，采购代理机构以供应商须知前附表规定的形式向中标人发出中标通知书。中标通知书发出后，采购人改变中标结果，或者中标人放弃中标，应当承担相应的法律责任。

**6.5.3** 在发布结果公告的同时，采购代理机构以供应商须知前附表规定的形式向未中标人发出中标结果通知书，供应商自行承担未及时查收的后果。

## **6.6 废标**

**6.6.1** 出现下列情形之一，将导致项目废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件做实质性响应的供应商不足三家；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因发生重大变故或采购任务取消的。

**6.6.2** 废标后采购代理机构将发布废标公告通知供应商。

## **7. 签订合同**

### **7.1 合同授予标准**

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的供应商。在中标通知书发出前或签订合同前，如果中标人的组织机构、经营、财务状况发生较大变化，可能造成不能履行合同、无法按照招标文件要求提交履约保证金等情形，不符合中标条件或不满足供应商资格条件要求，应在中标通知书发出前或签订合同前及时书面告知采购人，未主动告知，给采购人造成损失的，采购人有权取消其中标资格并没收投标保证金。

### **7.2 签订合同**

**7.2.1** 如招标文件无特别规定，中标人按招标文件确定的事项签订政府采购合同，即中标通知书发出后 25 日内。

7.2.2 政府采购合同应当包括采购人与中标人的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。招标文件、中标人的投标文件及澄清文件等，均为签订政府采购合同的依据。

7.2.3 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，其投标保证金将不予退还，并报由同级政府采购监督管理部门处理。

7.2.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

### 7.3 合同公告

7.3.1 如招标文件无特殊规定，中标人应在签订合同后 1 个工作日内，将政府采购合同副本送采购代理机构存档。

7.3.2 采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

### 7.4 履行合同

7.4.1 采购人与中标人签订合同后，政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国民法典》。合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。双方均不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同。

7.4.2 对于双方解除合同的情况，应当按照民法典合同编有关规定或者合同约定执行。需要重新选定供应商的，应当重新开展采购活动。

### 7.5 履约验收

7.5.1 采购人可以根据政府采购项目具体情况自行组织验收，或者委托政府采购代理机构、国家认可的质量检测机构开展采购项目履约验收工作。

7.5.2 验收结果合格的，中标人可向采购人申请办理履约保证金（如有）的退付手续；验收结果不合格的，履约保证金（如有）将不予退还，并按合同约定处理，还可能会报告本项目同级财政部门并按照政府采购法律法规及有关规定给予行政处罚或者以失信行为记入诚信档案。

7.5.3 采购合同项目完成验收后，采购人应当将验收原始记录、验收书等资料作为该采购项目档案妥善保管，不得伪造、变造、隐匿或者销毁，验收资料保存期为采购结束之日起至少保存 15 年。

7.5.4 本项目将严格按照本招标文件及合同有关规定进行合同履约验收。招标文件或合同未规定的按财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见（财库〔2016〕205 号）以及《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》（桂财采〔2015〕22 号）的规定执行。

## 8. 质疑和投诉

### 8.1 质疑

#### 8.1.1 质疑内容、时限

（1）供应商对政府采购活动有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问。采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

（2）供应商为认为招标文件、采购过程、中标或者成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构在收到供应商书面质疑后 7 个工作日内，对质疑内容作出答复。

### 8.1.2 质疑形式

质疑应当采用供应商须知前附表所规定的形式，质疑书应明确阐述招标文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

8.1.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

## 8.2 投诉

8.2.1 供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内答复的，可在答复期满后 15 个工作日内按有关规定，向同级财政部门投诉。

8.2.2 投诉书应使用财政部发布的政府采购供应投诉书范本，并应按照“投诉书制作说明”进行编写。

## 9. 促进中小企业发展政策

9.1 本项目落实促进中小企业发展政策措施在前附表规定。依据促进中小企业发展政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

9.2 本项目如为专门面向中小企业预留采购份额采购项目，供应商必须满足招标文件资格要求中的落实政府采购政策需满足的资格要求。

招标文件中如接受联合体，供应商以联合体形式参加采购活动，联合体协议中约定中小企业承担的部分达到 30%以上，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

招标文件中如接受分包，供应商将采购项目分包给一家或者多家中小企业的比例达到 30%以上，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

注：专门面向中小企业预留采购份额采购项目不享受价格扣除政策。

9.3 本项目如为非专门面向中小企业预留采购份额采购项目，评审委员会应当对小微企业报价给予价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

招标文件接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包时，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占合同总金额比例达到 30%以上的，评审委员会应当对联合体或者大中型企业的报价给予价格扣除，用扣除后的价格参加评审。

组成联合体或者接受分包的小微企业与联合体内其他企业、分包企业之间存在直接控股、管理关系的，不享受价格扣除优惠政策。

价格扣除比例在第四章评审方法及标准中规定，对小型企业和微型企业同等对待，不作区分。

#### 9.4 中小企业定义

9.4.1 中小企业是指在中华人民共和国境内依法设立，依据国务院批准的中小企业划分标准确定的中型企业、小型企业和微型企业，但与大企业的负责人为同一人，或者与大企业存在直接控股、管理关系的除外。

9.4.2 供应商提供的货物、工程或者服务符合下列情形的，享受本款规定的促进中小企业发展政策：

在货物采购项目中，货物由中小企业制造，即货物由中小企业生产且使用该中小企业商号或者注册商标；

在工程采购项目中，工程由中小企业承建，即工程施工单位为中小企业；

在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员。

在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本款规定的促进中小企业发展政策。

以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

9.4.3 本项目的所属行业在第二章采购需求中规定。供应商根据中小企业划分标准（《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业（2011）300号）判断是否为中小企业。

符合条件的货物制造商、工程施工单位、服务承接单位为中小企业的，应按招标文件规定在投标文件中提供声明函。

#### 9.4.4 视同中小企业情形

（1）符合中小企业划分标准的个体工商户，视同中小企业。

（2）以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

（3）符合《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定的监狱企业，或符合《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定的残疾人福利性单位，视同小型、微型企业。

符合条件的货物制造商、工程施工单位、服务承接单位为监狱企业或残疾人福利性单位的，应按招标文件规定在投标文件中提供相关证明文件。

### 10. 其他事项

10.1 代理服务费用由采购代理机构向中标人收取。签订合同前，中标人应向采购代理机构一次付清代理服务费。

10.2 电子交易活动的中止。采购过程中出现以下情形，导致电子交易平台无法正常运行，或者无法保证电子交易的公平、公正和安全时，采购机构可中止电子交易活动：

（1）电子交易平台发生故障而无法登录访问的；

（2）电子交易平台应用或数据库出现错误，不能进行正常操作的；

- (3) 电子交易平台发现严重安全漏洞，有潜在泄密危险的；
- (4) 病毒发作导致不能进行正常操作的；
- (4) 其他无法保证电子交易的公平、公正和安全的情况。

出现以上情形，不影响采购公平、公正性的，采购组织机构可以待上述情形消除后继续组织电子交易活动；影响或可能影响采购公平、公正性的，经采购代理机构确认后，应当重新采购。采购代理机构必须对原有的资料及信息作出妥善保密处理，并报财政部门备案。

10.3 本项目的附件及图纸详见供应商须知前附表。

10.4 本项目的其他事项详见供应商须知前附表。

## 11. 其他说明

11.1 其余未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》的相关规定执行。

11.2 本招标文件是根据国家有关法律及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属采购代理机构。

## 第四章 评审方法及标准

### 1. 评审方法

本项目采用综合评分法进行评审。

综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评审方法。

本项目评审的其他详细规定在第三章投标人须知中规定。

### 2. 资格审查标准（不满足任何一项审查内容要求，资格审查即为不合格）

审查因素	审查内容	说明
供应 商 基 本 要 求	（1）具有独立承担民事责任的能力	审查供应商为法人或者其他组织的，提供营业执照等证明文件（如营业执照或者事业单位法人证书或者执业许可证等），供应商为自然人的，提供身份证复印件
	（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	①审查商业信誉声明。须提供，格式见第六章投标文件格式“投标声明书”。 ②审查 2021 年度财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件，对于从取得营业执照时间起到投标文件递交截止时间为止不足 1 年的供应商，只需提交投标文件递交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。
	（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	①审查供应商营业执照，须有效； ②审查书面声明。须提供，格式见第六章投标文件格式“投标声明书”。 审查①或②，满足其一，即为符合要求。
	（4）有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	①审查投标截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月依法缴纳税费证明复印件加盖供应商电子签章。 ②审查投标截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月的社保缴费证明记录复印件加盖供应商电子签章。 供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明加盖供应商电子签章。 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
	（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及不良信用记录	审查无重大违法记录声明。须提供，格式见第六章投标文件格式“投标声明书”。
	（6）具备法律、行政法规规定的其他要求	无。
供应 商 特 定 要 求	（1）资质要求	须符合“招标公告”的要求
	（2）业绩要求	须符合“招标公告”的要求
	（3）供应商不得参加投标的情形	单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。 须提供，格式见第六章投标文件格式“投标人直接控股股东、管理关系信息表”。
	（4）诚信要求	未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单。

	(5) 其他要求	按照招标公告规定获得招标文件。足额、及时缴纳投标保证金。
采购政策	落实政府采购政策需满足的资格要求	无
联合体	联合体要求	本项目如允许联合体，应提交联合体协议书。

### 3.符合性审查标准（不满足任何一项审查内容要求，符合性审查即为不合格）

审查因素	审查内容	说明
商务资信	法定代表人身份证明及授权委托书	授权代表参加投标时审查：法定代表人授权委托书及附件 法定代表人直接参加投标时审查：法定代表人身份证明及附件 格式及附件见第六章投标文件格式要求
	实质性条款响应	招标文件实质性要求响应均无负偏离
	串通投标	不属于供应商须知正文第 6.3.6 规定的串通投标情形，见第六章投标文件格式要求
报价	有效报价	报价未超出采购预算金额，也未超出最高限价（如有）
	投标报价唯一性	不存在有选择、有条件报价（招标文件允许有备选方案或者其他约定的除外）
	过低报价合理性	供应商的报价不存在明显低于其他通过符合性审查供应商报价的情况，并可能影响产品质量或者不能诚信履约。如存在应提供书面说明，必要时提交相关证明材料；
	投标有效期	满足招标文件规定

## 4.评分标准

## (1) 技术及商务资信分

序号	类型	分项属性	评分标准	分值权重	说明
1	商务分 (满分 46 分)	客观	拟投人员配备 (满分 5 分) 供应商拟投入的技术人员安排合理, 包括医院驻场负责人 1 名, 采购员 1 名, 司机 1 名 (具有 B2 或以上等级的机动车驾驶证), 物资配送员 1 名, 软件工程师 1 名 (具有“计算机科学与技术、信息管理与信息系统”中级以上职称), 每人得 1 分。满分 5 分。	5	以上人员均须为不同人员, 需提供人员职称证或证件复印件、身份证证明复印件及投标截止日前 6 个月内任意 1 个月供应商为其社保缴纳证明复印件并加盖供应商公章
		客观	信誉 (满分 16 分) (1) 供应商通过 ISO9001 质量管理体系认证、ISO14001 环境管理体系认证、OHSAS18001 或 ISO45001 职业健康安全管理体系认证、ISO27001 信息安全管理体系认证的, 每个有效证书得 2 分, 满分 8 分。 (2) 供应商具有后勤物资供应管理服务相关的自动化仓库、物流运输储物箱等相关证书的, 每提供一个得 4 分, 满分 8 分。	16	提供证明材料复印件并加盖供应商公章
		客观	业绩分 (满分 22 分) 供应商具有同类物资供应管理项目实施业绩, 每提供一个得 2 分, 满分 22 分。	22	提供合同或中标 (成交) 通知书复印件并加盖供应商公章
		客观	供应商能提供桂林市市内物资仓库证明的得 3 分, 承诺中标后在桂林市设立物资仓库的得 1 分, 本项满分 3 分。	3	提供租赁合同或产权证明或供应商自有产权证明复印件, 承诺中标后设立的提供承诺函原件, 并加盖供应商公章, 不提供不得分。
2	服务方案分 (满分 44 分)	主观	项目实施方案 (满分 9 分) 供应商针对本项目编制具体的整体项目实施方案 (包括人员分配、内部管控、用户培训计划、故障响应时间等方面), 整体实施方案可行且具有先进性, 对项目建设理解透彻, 提供的技术方案包含全面, 结构合理, 可行性程度高。 一档 (3 分): 项目实施方案合理、可行性一般, 对项目实施有一定的了解;	9	须提供项目实施方案, 未提供或不符合要求的得 0 分

		<p>二档（6分）：项目实施方案详细、完整、合理、可行，对项目实施有详细的了解；</p> <p>三档（9分）：项目实施方案详细、完整、合理、可行、科学，且具有先进性、可拓展性，对项目实施理解透彻，能更优于项目要求。</p>		
	主观	<p>售后服务方案分（9分）</p> <p>由评委根据供应商提供的售后服务方案内容的完整性、可行性，到达质量现场时间、质量问题出现解决方案、质保期、本地化售后服务措施、其他优惠措施等方面进行评定。</p> <p>一档（3分）：售后服务承诺满足招标文件条款要求；</p> <p>二档（6分）：满足招标文件最低要求，售后服务承诺明确、可行，并提供有简单的保证措施及应急预案措施、售后方案，提供质保期内响应服务的联系人和联系电话等方面的情况；售后服务明确响应时间、明确出现质量问题解决时间</p> <p>三档（9分）：满足招标文件最低要求，售后服务承诺明确、可行，并提供有简单的保证措施及应急预案措施、售后方案，提供质保期内响应服务的联系人和联系电话等方面的情况；售后服务明确响应时间、明确出现质量问题解决时间；产品出现质量问题承诺无条件更换或其他优惠条件</p>	9	<p>须提供售后服务方案，未提供或不符合要求的得0分</p>
	<p>(1) 为客观</p> <p>(2) 为主观</p>	<p>商家平台性能分（满分14分）</p> <p>(1) 自主知识产权（8分）</p> <p>供应商具有较为完整的医院产品软件产品并拥有自主知识产权，提供由国家版权局颁发的《零库存物资管理系统》、《医院后勤物资供应保障服务平台》、《医院后勤信息管理平台》、《医院后勤信息化微信小程序服务平台》、《基于医院物联网移动设备应用平台》、《一站式医院后勤智慧运维管理保障APP系统》、《医院物资订单全生命周期管理系统》、《医院物资仓储物流配送信息管理系统》、《医院物资供应链信息数据分析系统》、《医院物资供应链物流跟踪协同系统》</p> <p>计算机软件著作权登记证书，每提供1个得2分，满分8分。软件解释名称可略有不同，但功能须相同。</p> <p>(2) 商家平台性能分（6分）</p>	14	<p>投标文件提供(1)证明材料复印件并加盖供应商公章</p>

		一档（2分）：软件功能基本满足招标要求，各项功能介绍简单； 二档（4分）：在满足一档的情况下，软件功能较好满足招标要求，有全面的功能介绍； 三档（6分）：在满足二档的情况下，软件功能完全满足招标要求，有详细全面的功能介绍，具有操作直观、简单易懂等优点。 须提供软件功能介绍，未提供或不符合要求的得0分		
	主观	配送方案（满分12分） 一档（4分）：配送方案内容不齐全或较简单，基本可行； 二档（8分）：配送方案内容齐全、详细、可行，满足项目需求； 三档（12分）：配送方案内容齐全、详细，有针对性，可行性高，能提供优于项目需求的方案	12	须提供配送方案，未提供或不符合要求的得0分

## (2) 投标报价分

序号	类型	分项属性	评分标准	分值权重	说明
1	投标报价分	客观分	<p>(1) 本项目以《后物物资清单》控制价作为上限价，供应商须就控制价按折扣率作唯一报价，在后物物资采购清单控制价基础上以优惠的折扣率（如98%即为9.8折，90%即为9折）进行计算。满足招标文件要求且评标最优惠折扣率（如90%即为9折，比98%即为9.8折更优惠）的评标折扣率为评标基准价，最优惠折扣率其价格分为满分。</p> <p>(2) 价格分计算公式：价格分=评标基准价 / 某供应商投标报价折扣率 × 10分。</p>	10	<p>(1) 评标报价为供应商的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。(2) 政策性扣除计算方案见后。</p>

**注：政策性扣除计算方法**

本项目为非专门面向预留份额专门面向中小企业采购时，供应商投标报价将按相应比例进行扣除，用扣除后的价格参与评审（计算价格分），价格扣除比例分别如下：

(1) 供应商符合小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位条件的，其扣除比例为投标报价的20%。

(2) 招标文件接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包时，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占合同总金额比例达到30%以上的，其扣除比例为投标报价的4%。

## (3) 综合得分

分项	技术及商务资信分	投标报价得分	总分
----	----------	--------	----

分值	90	10	100
综合得分=技术及商务资信分+投标报价得分（注：各项评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”）			

#### 4.1 偏离认定说明

供应商根据采购需求中技术参数为基准，填写响应表，对于响应表或证明材料与技术参数不符的，按如下规定：

（1）实质性参数要求提交证明材料的，证明材料没有体现响应表中响应的内容的或未提供证明材料的，视为无效响应。非实质性参数要求提交证明材料的，证明材料没有体现响应表中响应的内容的或未提供证明材料的，视为负偏离。

（2）响应表中响应的内容与证明材料不一致的，以证明材料为准作为评审依据。

（3）同时出现以上两种情况的，按照（1）-（2）顺序认定。

（4）响应表与采购需求中技术参数比较有漏项的，如为实质性参数漏项，视为未响应；如为非实质性参数漏项，视为负偏离。

（5）一项技术参数有多条小项要求的，必须全部响应。如只响应部分参数，视为漏项。评审时以每一条技术参数为评审依据。

（6）对于区间涵盖值参数，例：电压“测量范围 3V-5V”，同时满足下限值更低及上限值更高才视为正偏离，例：响应为“测量范围 2V-6V”。如有一端负偏离，不管另一端如何，均视为负偏离，例：响应为“测量范围 4V-6V”。

（7）对于区间任意值参数，例“5mm≤间距≤10mm”，若间距响应值为 5mm-10mm 中任意一个数值（含本数）时为无偏离；超过区间范围视为负偏离；此类参数不存在正偏离。

（8）对于单边任意参数的要求，例“长度≥50cm”，若响应为 50 cm 及 50cm 以上任意一个数值，均视为无偏离；若响应小于 50cm，视为负偏离。此类参数无正偏离。

（9）对于固定参数，响应与采购需求中技术参数一致，视为无偏离，其他均视为负偏离，此类参数无正偏离。

（10）如采购需求中技术参数有特殊要求与上述说明不一致的，以特殊要求为准。

## 第五章 合同主要条款格式

(本格式仅供参考, 具体格式及内容按协议双方约定)

甲 方: \_\_\_\_\_

乙 方: \_\_\_\_\_

签约地点: \_\_\_\_\_

签约时间: \_\_\_\_\_

甲乙双方本着诚实守信、合作共赢的原则, 根据《民法典》及有关规定, 为明确双方的权利义务、经协商一致, 签定本合同。

甲方确定乙方为\_\_\_\_医院后勤物资供应链管理服务商; 乙方根据本协议约定和商家平台采购系统上的订单要求, 为甲方供应医院后勤物资, 并提供送货服务。

### 第一条: 合同期限

合同期限为\_\_年, 自\_\_年\_\_月\_\_日至\_\_年\_\_月\_\_日截止。

### 第二条: 供货价格

1、合同签订后, 乙方所上架商品需经甲方部门审核认可后方可录入商家平台采购系统。

2、乙方保证所供产品价格不高于甲方近期采购同类产品的价格, 并提供相应折扣。随着市场价格波动, 乙方可根据市场价格进行调整, 但需书面通知甲方, 以甲方书面回复确认为准。非货物清单商品价格按以下方式确定:

商品报价价格可参考京东/天猫旗舰店价格, 如商品在京东/天猫旗舰店没有销售的, 以京东/天猫销量最大的价格作为参考。无论何种方式, 单价均需采购人采购部门和审计部门共同审核确定。

3、如甲方招标范围以外的产品需求时, 乙方以书面文件或者通过商家平台向甲方提交报价, 待甲方审核并与乙方确认价格后再由乙方进行采购。

4、甲方可通过商家平台随时查询乙方提供的办公用品、日用品、五金配件等价格, 对于乙方不按合同清单约定抬高商品价格的行为, 甲方有权要求乙方立即将涉及商品下架停止供应并对乙方赔偿甲方中标价格 2 倍金额的违约金。

5、乙方在合同期内提供货物价格须按照合同优惠比例执行。甲方每年度采购额预估为 200 万元。

6、乙方现售单价=后勤物资采购清单控制价×合同价格折扣率。

### 第三条: 质量要求

1、乙方产品质量必须是全新的合格产品并达到国家标准或行业标准。

2、产品需按要求实施质保, 质保期以国家强制标准或厂家出厂标准为准。

3、甲方需采购的产品如果乙方无货或厂家停止生产时, 可以用其它同等质量、同等品质的产品替代, 但应提前书面通知甲方并经甲方同意。

4、为保证产品质量，如甲方需将非乙方供应的产品纳入乙方的商家平台进行下单和供应，需事先经过乙方的审核和确认后方可在系统上架。

5、乙方提供的物品必须完全响应采购清单物品参数或提供优于采购清单物品参数互融互通的物品。

6、乙方物资供应：符合国家质量及行业标准，产品包装完整，品牌产地标注明确，满足甲方对质量、规格和性能要求，对由于设计、工艺或材料的缺陷而产生的质量问题负责。如出现所供商品不符合相关要求，甲方有权拒收或退货，由此产生的一切责任和后果由乙方承担，质保期不得低于国家标准及产品自身标注的质保期。对由于质量问题出现的退、换货，需要在\_\_\_小时内响应，并在\_\_\_小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过\_\_\_天。

7、系统实施周期：签订合同后 60 天内实施完成。

8、系统建设目标：

(1) “点餐式”物资申领。

(2)通过物资配送解决方案，医院职工可以在手机 APP 端/PC 端查看仓库中物资照片、类型、物资库存数量等信息，并选择物资进行申领。

(3)物资管理全流程的可视化、透明化和可追溯。申请人在手机 APP 端/PC 端可以查询自己申请的物资目前的状态，实时了解物资申请动向。申请科室和管理部门可以在系统中实时了解领用物资情况，便于精细化管理。

(4)移动端审批，解放人力，提高工作效率：科室提交的采购申请需要经过领导进行审批，移动端审批功能，改变职工以往需要线下向领导送物资申请单的情况，即使领导出差，也能及时审批物资申请。

9、服务期内乙方对系统进行维护更新，软件版本为最新版本。乙方为医院提供系统集成服务的规划、实施、维护，并且制定相应的应急方案，由于机房的硬件设备或软件出现的原因导致甲方全院业务中断，乙方必须 0.5 小时内响应，8 小时内到达现场处理故障，配合甲方启动应急方案，要时派技术人员现场处理，在 1 天之内解决问题（确因其他乙方供应的硬件原因引起的故障，乙方有义务协助解决）。

#### **第四条：订货、送货时间及地点**

1、甲方申领部门在乙方提供的商家平台上下单，以物品申领电子单方式向乙方提交订单，物品申领电子单上注明产品名称、数量、规格型号等事项。乙方在系统上接到甲方申领部门的订单通知后，根据物品申领电子单向甲方提供对应产品。

2、采用固定配送和紧急配送相结合的模式。每周配送两次（医院可根据实际情况确定具体配送日），特殊情况下紧急物品可提供每个科室每月 4 次紧急配送，申领部门应做好日常物品领用计划，以免增加配送物流成本，乙方每月免费提供每个科室 4 次紧急配送，超出后为有偿服务，每次 50 元。乙方在节假日须安排人员值班，满足甲方物资的应急需求。

3、甲方申领部门收到物品后，由申领部门的人员在签收单上签收，签收后视为乙方完成交付，签收单作为双方结算依据。如果甲方申领部门在收货时发现产品有质量问题，乙方须在 2 小时内响应，并在 8 小时内处理完毕，情况特殊的处置时间不能超过 2 天。

4、交货地点：甲方申领部门办公室或甲方指定的院内地点。

5、运输方式及运输费用：乙方负责承担运输及卸货的相关费用，并承担运输及卸货过程中造成的损失。

#### **第五条：验收和结算方式**

1、验收方法：甲方应当在到货后 7 个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并盖章确认，甲乙双方各执一份。

2、甲方对验收有异议的，在验收后 5 个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后 5 个工作日内及时予以解决。

3、结算方式：采购费用按月进行结算，双方于次月 10 日前完成上月采购量的核对，采购量以申领部门签收单及商家平台统计单作为依据，核对无误后甲方在结算单上签字并盖章确认；甲方向乙方支付采购费用前，乙方应向甲方提供合法有效的发票；双方确认无误后，甲方应在 30 个工作日内将上月采购费用以银行转账或电汇方式支付给乙方。

#### **第六条：物资供应**

乙方为政采云商家，同时有商家平台供科室浏览采购物资，商家平台兼容飞医网（HRP）。

常规物品可在京东或政采云等大型电商平台查询得到商品相关信息及价格，配送物资质量由科室签字验收，如因质量不佳科室有权拒收，并记录在满意度反馈中。

#### **第七条：合同延期**

合同到期后，在甲方无新合作供应商前，乙方须无条件按本合同继续为甲方提供服务，直至甲方落实下任供应商为止，在此期间服务的内容及要求与合同期内一致。

#### **第八条：违约责任**

1、乙方应按双方约定的时间、地点及时送货，如不能按时送货，按物品金额的日千分之三向甲方支付逾期损失。因自然灾害或不可抗力等意外因素影响，供货期顺延。

2、合同期内，如乙方所供物品质量达不到国家或行业质量标准，乙方将无条件退换。

3、单次事件经甲方通知后，乙方未按承诺时间到场提供服务，甲方有权根据违约次数对乙方予以警告或乙方向甲方支付违约金（次数达 2 次，甲方予以警告，次数达 3 次及以上违约即按 1000 元/次乙方向甲方支付违约金）。

4、甲乙双方应于次月 10 日前完成上月采购量的核对。甲方无正当理由超出 5 天未确认核对上月相对应的品牌、型号、规格、数量、单价，视为确认。因乙方原因导致甲乙双方未能在约定时间内完

成采购量核对的，甲方有权拒绝支付该部分商品的采购费用，由此产生的后果有乙方负责。在 30 个工作日内，甲方无正当理由逾期未支付货款，每日按未结清货款总金额的 3% 支付乙方违约金。

**第九条：争议的解决**

协议生效后，甲乙双方如发生争议，应协商解决。协商不成的，根据双方约定向甲方所在地人民法院起诉。

**第十条：合同解除**

合同有效期内，经甲乙双方协商同意，可以解除本合同。非经双方同意，任何一方不得擅自单方面解除合同，但因乙方的行为造成违约的，甲方有权解除合同或者继续履行合同，乙方还应承担甲方为维护权利而支付的律师费、诉讼费、保全费、保险费、鉴定费等费用。

**第十一条：合同生效及其他**

1、本合同由甲乙双方加盖公章或合同章后生效。

2、合同签订后甲乙双方即直接产生权利与义务关系，合同执行过程中出现的问题应按照《民法典》等有关规定办理。

3、合同中的未尽事宜，甲乙双方在不违背本合同的原则下协商解决，协商结果以“纪要”形式经双方签字盖章后作为本合同的附件，与合同具有同等法律效力。

**第十二条：**本合同经甲乙双方签字盖章后生效。一式柒份，甲方陆份乙方一份。（可根据需要另增加）。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：桂林市临桂镇人民路 212 号	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：0773-5590063 招标办 0773-5598268 后勤管理部	电话： 手机：必填
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：541199	邮政编码：
经办人： 年 月 日	

## 第六章 投标文件格式

注：有签字、盖章要求的应按要求签字（签章）、盖章（签章）。

1. 投标文件封面参考格式（资格证明文件）：

# 电子投标文件

# 资格证明文件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

供应商名称：

供应商地址：

年 月 日

目录  
(应有页码)



2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。即供应商是企业则提供营业执照（副本）复印件；供应商是事业单位，则提供事业单位法人证书（副本）复印件；供应商是非企业专业服务机构的，则提供执业许可证等证明文件复印件；供应商是个体工商户，则提供个体工商户营业执照复印件；供应商是自然人，则提供有效的自然人身份证明复印件；如供应商不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。（加盖供应商电子签章）。
  
3. 财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件。对于从取得营业执照时间起到截止时间为止不足 1 年的供应商，只需提交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。（按“评审方法及标准”“资格审查表”规定提供）。（加盖供应商电子签章）。
  
4. 依法缴纳税费证明和社会保险缴纳证明材料。供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。（按“评审方法及标准”“资格审查表”规定提供）（加盖供应商电子签章）。
  
5. 具备法律、行政法规规定的其他要求的证明材料（按“评审方法及标准”“资格审查表”规定提供）。  
（如招标文件有要求时提供）
  
6. 满足供应商特定资格条件的其他证明材料加盖供应商电子签章（按“评审方法及标准”“资格审查表”“供应商应符合的特定资格条件”规定提供）。（如招标文件有要求时提供）

6.1 投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或者统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
……				

注：

1.直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2.本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3.供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

供应商名称(电子签章):

日期： 年 月 日

6.2 投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
……			

注：

1.管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2.本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

3.供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

供应商名称(电子签章)：

日期： 年 月 日

7. 投标保证金缴纳证明。（如招标文件有要求时提供）

以转账、电汇形式缴纳的，提供转账、电汇凭证扫描件或复印件（网银可提供截图）加盖供应商电子签章；

以其他非现金形式缴纳的，提供原件扫描件或复印件加盖供应商电子签章。

8. 供应商认为应当要提交的其他资格证明材料。

2. 投标文件封面参考格式（商务技术文件）：

# 电子投标文件

# 商务技术文件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

供应商名称：

供应商地址：

年 月 日

目录  
(应有页码)

1. 法定代表人身份证明（无授权代表时提供）：

法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_；性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_；职务：\_\_\_\_\_；身份证：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商名称(电子签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

1. 授权委托书（有授权代表时提供）：

法定代表人授权委托书

致：（采购人名称）：

我（法定代表人姓名）系（供应商名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工（姓名）以我方的名义参加（项目名称）项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签字或签章：\_\_\_\_\_ 法定代表人签字或签章：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_

被授权人身份证号码：\_\_\_\_\_ 授权人身份证号码：\_\_\_\_\_

被授权人邮箱：\_\_\_\_\_

供应商名称(电子签章)：\_\_\_\_\_

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件及授权代表身份证复印件

### 第一部分 商务文件

(本商务文件供应商可自行编写，也可参照下述提纲编写)

1. 对本项目第二章《采购需求》“商务要求”的响应表：

序号	招标文件的商务要求	投标文件响应内容（可注明所在页码）	偏离说明
	.....		

注：（1）本表应对招标文件第二章《采购需求》中所列商务要求进行响应，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

（2）第二章《采购需求》中的总体要求无需响应。

（3）偏离认定说明详见评审方法及标准。

（4）本表可扩展。

供应商名称(电子签章)：\_\_\_\_\_ 日期：\_\_\_\_\_

2. 售后服务机构概况

售后服务机构名称			
地址			
注册资本金		其中：供应商出资比例	
员工总人数		其中：技术人员数	
经营期限			
售后服务协议			
售后服务内容			
工作业绩			
服务承诺			
业务咨询电话		传真	
负责人		联系电话	

供应商名称(电子签章)：\_\_\_\_\_ 年 月 日

3. 售后服务方案（如有，供应商自行编写）

4. 近年供应商类似成功案例的业绩证明（提供合同或中标（成交）通知书复印件）。

类似成功案例业绩一览表

甲方单位名称	项目名称或服务内容	服务周期或时间（年/月）	团队人数	合同总价（元）	采购单位联系人及联系电话

注：

- (1) 未附证明材料的业绩无效，证明材料见第四章《评审方法及标准》规定
- (2) 类似项目的定义见第四章《评审方法及标准》规定。
- (3) 本表可拓展。

供应商名称(电子签章)： \_\_\_\_\_

年 月 日

5. 供应商认为需提供其他材料（根据招标文件编写）

## 6. 无串标行为承诺函

### 投标人参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我方承诺无下列相互串通投标的情形：

- 1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或者不同投标人报名的 IP 地址一致的；
- 2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- 3.不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- 4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- 5.不同投标人的投标文件相互混装；
- 6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我方承诺无下列恶意串通的情形：

- 1.投标人直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他投标人的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
- 2.投标人按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
- 3.投标人之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
- 4.属于同一集团、协会、商会等组织成员的投标人按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- 5.投标人之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定投标人中标，然后再参加投标；
- 6.投标人之间商定部分投标人放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
- 7.投标人与采购人或者采购代理机构之间、投标人相互之间，为谋求特定投标人中标或者排斥其他投标人的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或者免除法律责任的辩解。

供应商名称(电子签章):

日期： 年 月 日

7.代理服务费承诺书

致：广西机电设备招标有限公司

我单位参加了贵方组织的招标项目编号为（\_\_\_\_\_）的投标，并递交了投标保证金（¥\_\_\_\_\_），在此我方说明如下：

1. 我方承诺，若我单位中标，保证在领取中标通知书之前，按本项目招标文件的规定标准向贵单位支付代理服务费。如我单位未按规定缴纳代理服务费，贵方可不退还我单位提交的投标保证金，并从中扣除代理服务费，余款按下列账户退回。

我公司选择第\_\_种方式缴纳代理服务费。

第一种方式：一次性足额缴纳代理服务费。

第二种方式：从投标保证金中抵扣代理服务费，不足部分补交。

2. 如我单位投标保证金无法原路返回，请按下表账户信息无息退还。

收款户名	
账 号	
开户银行	
银行行号	

3. 如果我单位未遵守有关招标文件关于投标保证金的规定，贵方可以没收我单位投标保证金。

4. 我单位选择第\_\_种方式作为代理服务费开票类型：

第一种方式：开具收据。

第二种方式：开具增值税普通发票。开票信息如下：1.公司名称\_\_\_\_\_；2.纳税人识别号\_\_\_\_\_；

第三种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下：1.公司名称\_\_\_\_\_；2.纳税人识别号\_\_\_\_\_；3.税局登记地址\_\_\_\_\_；4.税局登记电话\_\_\_\_\_；5.开户银行\_\_\_\_\_；

6.银行账户\_\_\_\_\_。

供应商名称(电子签章)：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_年\_\_月\_\_日

说明：

(1) 为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

(2) 如因未按要求缴纳投标保证金，导致投标保证金无法退还或丢失等可能产生的一切后果由供应商自行负责。如需要，采购代理机构将按上述所填信息办理代理服务费发票事宜。如所填信息有误导导致开票信息错误等可能产生的一切后果由供应商自行负责。

(3) 如供应商未及时收到退回款项，请与广西机电设备招标有限公司财务部联系。广西机电设备招标有限公司财务部联系方式：联系人：吴茜；电话：0771-2821398；传真：0771-2843545。

## 第二部分 技术文件

（本技术文件供应商可自行编写，也可参照下述提纲编写）

### 1. 对本项目第二章《采购需求》技术要求的响应表

序号	招标文件要求	投标文件响应内容（注明所在页码）	偏离说明
.....			
.....			

注：（1）本表应对招标文件第二章《采购需求》中所列技术要求进行响应，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。

- （2）第二章《采购需求》中的总体要求无需响应。
- （3）偏离认定说明详见评审方法及标准。
- （4）本表可扩展。

供应商名称(电子签章): \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

### 2. 本项目服务采购需求中必须提供的货物清单或服务交付成果（产品）清单：

序号	货物清单或服务交付成果（产品）名称	数量	单位	金额（元）	完成时间或交付时间	备注
1						如有商标品牌、型号参数、生产厂家等信息请注明
2						
3						
人民币合计金额（大写）				（小写）		

注：在填写时，如本表格不适合采购内容的实际情况，可自行调整。

法定代表人或授权代表签字或盖章: \_\_\_\_\_

供应商名称(电子签章): \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

### 3. 对本项目总体要求的理解。（包括：服务目标、服务质量等的认识）

4. 服务方案及进度措施（针对本项目的服务要求提供详细的服务方案，含服务响应时间、日常服务工作的内容、增值服务、进度计划等）

5. 项目拟投入服务团队人员结构表（包括但不限于学历、证书情况、职称、年龄等）

项目拟投入服务团队人员（含项目负责人）一览表

姓名	职务	分配岗位	持证情况	年龄	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

供应商名称(电子签章): \_\_\_\_\_ 日期: \_\_\_\_\_

6. 企业管理体系认证或资质证明材料。

7. 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施。

8. 为本项目提供的其他优惠服务。

9. 供应商对本项目的合理化建议和改进措施。

10. 配送方案

11. 供应商需要说明的其他文件和说明。

3. 投标文件封面参考格式（报价文件）：

# 电子投标文件

## 报价文件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

供应商名称：

供应商地址：

年 月 日



2. 投标报价明细表格式：

**投标报价明细表**

金额单位：人民币（元）

序号	服务名称	报价	备注
1	医院后勤物资供应链管理 服务	折扣率：_____ %；	供应商价格折扣率是指投标品 类整体价格在医院原采购价格 基础上让利的折扣，例如某货 物单价是 100 元，某供应商 折扣率 98%，即表述为投标 价格为 98 元
服务期限：合同签订之日起壹年			

注：本表如与政采云平台不一致的，以政采云平台为准。

供应商名称（电子签章）：

日期： 年 月 日

3. 过低报价合理性的说明。（如有）

评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商报价的，供应商将被要求以书面方式提供说明。为避免在评审现场因未能及时提供说明而导致被评审委员会作为无效投标，供应商自行决定是否直接在此处进行陈述。格式自拟。（具体要求详见第四章评审方法及标准“过低报价合理性的审查”）

4. 符合政府采购政策价格扣除证明材料。

4.1 符合小型、微型企业政府采购政策证明材料。（非小型、微型企业无需提供）。

**中小企业声明函（服务）**

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.（标的名称），属于（招标文件中明确的所属行业）行业；承接企业为（企业名称），从业人员\_\_人，营业收入为\_\_万元，资产总额为\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. (标的名称), 属于(招标文件中明确的所属行业)行业; 承接企业为(企业名称), 从业人员\_\_\_人, 营业收入为\_\_万元, 资产总额为\_\_\_万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业, 不属于大企业的分支机构, 不存在控股股东为大企业的情形, 也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(电子签章): 日期:

注: (1) 如供应商为联合体或分包的, 声明函中“项目名称”应填写联合体中小微企业承担的具体内容或者小微企业具体分包内容。

(2) 请根据真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的, 采购人或采购代理机构在公告成交结果时, 同时公告其《中小企业声明函》, 接受社会监督。

(3) 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据, 无上一年度数据的新成立企业参照国务院批准的中小企业划分标准, 根据企业自身情况如实判断。

4.2 监狱企业须提供最新一期《XX省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。(非监狱企业无需提供)

4.3 残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式如下。（非残疾人福利性单位无需提供）

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（电子签章）：

日 期：

## 5. 开标一览表

格式详见政采云平台，且仅在政采云平台填写即可。