

## 第二章 开标一览表

项目名称：南宁师范大学校园安保服务采购项目 项目编号：

GXZC2023-G3-002314-GSZX 分标：无

投标人名称：广西靖天保安服务有限责任公司

单位：元

项号	服务名称	服务内容	保安员 人数 (人) ①	服务 期 (月) ②	服务费标 准 (元/人/ 月) ③	单项合计④ =①×②× ③
1	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p>1. 做好进出校园的人员、车辆及物品进出的管理工作。保证学校交通标志、道闸设备设施的良好运转。</p> <p>2. 维护好校园的公共秩序和公共安全。保证学校视频监控设备、巡逻车辆、防暴器材的良好运转。</p> <p>3. 做好校园道路及校门口交通秩序及车辆停放秩序的管理工作。</p> <p>4. 做好消防检查、巡查等日常消防管理工作，保证学校消防设备设施的良好运转。</p> <p>5. 协助学校保卫部门做好校园反恐防暴、防火、防盗、防抢、防骗、防毒、防事故、防疫等工作以及处理其他与安全稳定有关的工作。</p> <p>6. 协助学校保卫部门做好接受和处理群众报警、求助等工作。</p> <p>7. 协助学校保卫部门做好校园重大活动和各级领导来访的安全保卫工作。</p> <p>8. 协助学校保卫部门开展安</p>	191	24	3681.00	16873704.00

	全检查、隐患整改以及应急演练和处置工作。 9. 协助学校保卫部门开展校园治安综合治理工作。				
--	--	--	--	--	--


合计金额大写：人民币 壹仟陆佰捌拾柒万叁仟柒佰零肆元整 （¥16873704.00 元）

合同履行期限：自签订合同之日起 2 年。

服务地点：（1）南宁师范大学五合校区（南宁市合兴路 3 号）；  
（2）明秀校区（南宁市明秀东路 175 号）；  
（3）长岗校区（南宁市长岗路 27-1 号）；  
（4）武鸣校区（南宁市武鸣区城厢镇新宁路南宁师范大学 508 号）。

注：

1. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或者委托代理人签字，否则其投标作无效标处理。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或者委托代理人签字或者盖章，否则其投标作无效标处理。
3. 如为联合体投标，“投标人名称”处必须列明联合体各方名称，并标注联合体牵头人名称，否则其投标作无效标处理。
4. 如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其投标作无效标处理。
5. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表，否则投标无效。

法定代表人或者委托代理人（签字）：

投标人（盖公章）：广西靖天保安服务有限公司 日期：2023 年 8 月 7 日



## 第四章 商务要求偏离表

所投分标：\_\_\_/\_\_\_分标

项目	招标文件商务要求	投标人的承诺	偏离说明
验收标准	<p>1. 采购人组织验收。</p> <p>2. 所有服务均严格按招标文件上采购需求服务内容的实质要求、中标供应商响应和承诺的服务内容等有关标准进行验收，达不到要求的不予验收。</p> <p>2. 验收不通过的，根据采购人意见进行整改，直到验收通过为止，期间产生相关费用由中标人承担。</p>	<p>1. 采购人组织验收。</p> <p>2. 所有服务均严格按招标文件上采购需求服务内容的实质要求、中标供应商响应和承诺的服务内容等有关标准进行验收，达不到要求的不予验收。</p> <p>2. 验收不通过的，根据采购人意见进行整改，直到验收通过为止，期间产生相关费用由中标人承担。</p>	无偏离
售后服务要求	<p>1. 服务质量保证期：自提供服务始至合同期满之日止。</p> <p>2. 投标人须提供可行的管理实施方案，包括质量考核办法、工作细则、操作流程，服务固定人员数及人员主要简历情况、奖罚措施、生产用具等方面内容的质量保证措施。</p> <p>3. 处理问题响应时间：接到甲方处理问题通知后 15 分钟内到达甲方指定场地（若是突发应急事件，须 10 分钟内到达现场）。</p> <p>4. 服务培训：关于安全保护、突发事件处理、公共秩序、消防、秩序管理条例的相关培训；</p>	<p>1. 服务质量保证期：自提供服务始至合同期满之日止。</p> <p>2. 投标人须提供可行的管理实施方案，包括质量考核办法、工作细则、操作流程，服务固定人员数及人员主要简历情况、奖罚措施、生产用具等方面内容的质量保证措施。</p> <p>3. 处理问题响应时间：接到甲方处理问题通知后 <b>10 分钟</b>内到达甲方指定场地（若是突发应急事件，须 <b>8 分钟</b>内到达现场）。</p> <p>4. 服务培训：关于安全保护、突发事件处理、<b>群体性应急处理、召开大型会议、重大集会和举办各种文体活动及法定节假日、政治敏感期处理</b>、公共秩序、消防、秩序管理条例的相关</p>	<b>正偏离</b>

	5. 安保人员经过专业培训,并取得保安证。	培训; 5. 安保人员经过专业培训,并取得保安证。	
合同履行期限	自签订合同之日起2年。	自签订合同之日起2年。	无偏离
服务地点	(1) 南宁师范大学五合校区(南宁市合兴路3号); (2) 明秀校区(南宁市明秀东路175号); (3) 长岗校区(南宁市长岗路27-1号); (4) 武鸣校区(南宁市武鸣区城厢镇新宁路南宁师范大学508号)。	(1) 南宁师范大学五合校区(南宁市合兴路3号); (2) 明秀校区(南宁市明秀东路175号); (3) 长岗校区(南宁市长岗路27-1号); (4) 武鸣校区(南宁市武鸣区城厢镇新宁路南宁师范大学508号)。	无偏离
签订合同日期	自中标通知书发出之日起25天内。	自中标通知书发出之日起25天内。	无偏离
付款条件	1. 供应商按采购合同服务完成后考核合格交付;或采购人减除考核扣款后,将剩余服务费支付供应商。 2. 供应商依据采购人每月考核后确定的结算金额,向采购人开具对等结算金额的发票,向采购人提出付款申请。 3. 本项目按月支付,无预付款。采购人在次月1号开始的5个工作日内,完成对中标人上个月提供服务工作的考核,根据考核结果通过银行转账方式支付上个月服务费中标人。	1. 供应商按采购合同服务完成后考核合格交付;或采购人减除考核扣款后,将剩余服务费支付供应商。 2. 供应商依据采购人每月考核后确定的结算金额,向采购人开具对等结算金额的发票,向采购人提出付款申请。 3. 本项目按月支付,无预付款。采购人在次月1号开始的5个工作日内,完成对中标人上个月提供服务工作的考核,根据考核结果通过银行转账方式支付上个月服务费中标人。	无偏离
报价要求	1、本次报价须为人民币报价,报价应包含了(但不限于工资、保险费、加班费、夜班费、	1、本次报价须为人民币报价,报价应包含了(但不限于工资、保险费、加班费、夜班费、	无偏离

	<p>福利费、保安制服费、保安值勤设备费、劳保用品费、管理费等全部成本费用)本项目服务所需的所有费用和所需缴纳的保险、税、费的一切费用。对于本文件中未列明,而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付中标供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在总报价中。</p> <p>2、投标人项目经费中人员工资待遇标准应当符合自治区人民政府下发的《关于调整全区职工最低工资标准的通知》规定的劳动力市场最低工资标准,社会保险应当符合《中华人民共和国社会保险法》及南宁市的现行标准,且承诺将来可根据变化趋势进行调整,该费用包括在采购人支付给中标人的服务费中,但中标价不因工资浮动而改变。</p>	<p>福利费、保安制服费、保安值勤设备费、劳保用品费、管理费等全部成本费用)本项目服务所需的所有费用和所需缴纳的保险、税、费的一切费用。对于本文件中未列明,而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时,采购人将不予支付中标供应商没有列入的项目费用,并认为此项目的费用已包括在总报价中。</p> <p>2、投标人项目经费中人员工资待遇标准应当符合自治区人民政府下发的《关于调整全区职工最低工资标准的通知》规定的劳动力市场最低工资标准,社会保险应当符合《中华人民共和国社会保险法》及南宁市的现行标准,且承诺将来可根据变化趋势进行调整,该费用包括在采购人支付给中标人的服务费中,但中标价不因工资浮动而改变。</p>	
<p><b>其他要求</b></p>	<p>1. 采购人根据现场实际情况向中标人提供相应的安保管办公室工作用房、住宿用房、水电等条件,期间产生的费用按学校相关规定确定,由中标人或安保人员自行承担,按时向学校缴纳。中标人对采购人所提供的房屋、场地、设备设施等按有关规定自行负责保养和维护,确保安全使用,费用自理;不得破坏原有结构和用途,如有损坏、破坏则须恢复原样。如不恢复原</p>	<p>1. 采购人根据现场实际情况向中标人提供相应的安保管办公室工作用房、住宿用房、水电等条件,期间产生的费用按学校相关规定确定,由中标人或安保人员自行承担,按时向学校缴纳。中标人对采购人所提供的房屋、场地、设备设施等按有关规定自行负责保养和维护,确保安全使用,费用自理;不得破坏原有结构和用途,如有损坏、破坏则须恢复原样。如不恢复原</p>	<p>无偏离</p>

<p>样，由中标人进行赔偿。</p> <p>2. 中标人在管理服务中发现公共场所的桌椅、门窗、灯具、水龙头、窗帘、风 扇、开水器、门禁系统、空调等设施损坏的，应及时报修。</p> <p>3. 中标人在提供安保服务时必须做好各项安全防范措施，所有人员在合约期间发生任何人身意外（包括患病、伤亡事故）、触犯法律法规（包括劳动用工制度、劳资纠纷、采购人的规章制度等）或损坏设施设备，均由中标人负完全责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>4. 采购人支付给中标人的安保管理服务费已包含人员社会保险费（包括养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险和生育保险）和意外伤害保险，保险费由中标人为人员缴纳，如中标人违反国家相关劳动法规，与人员发生劳动纠纷，均由中标人承担责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>5. 人员在安全管理服务中违反国家相关法规或保安行业规范，因过失造成他人人身伤亡的，均由中标人承担责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>6. 日常服务工作中如因中标供应商员工出现违规导致严重安全事故或财物被盗事故，采购人有权终止本合同且不承担</p>	<p>样，由中标人进行赔偿。</p> <p>2. 中标人在管理服务中发现公共场所的桌椅、门窗、灯具、水龙头、窗帘、风 扇、开水器、门禁系统、空调等设施损坏的，应及时报修。</p> <p>3. 中标人在提供安保服务时必须做好各项安全防范措施，所有人员在合约期间发生任何人身意外（包括患病、伤亡事故）、触犯法律法规（包括劳动用工制度、劳资纠纷、采购人的规章制度等）或损坏设施设备，均由中标人负完全责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>4. 采购人支付给中标人的安保管理服务费已包含人员社会保险费（包括养老保险、医疗保险、工伤保险、失业保险和生育保险）和意外伤害保险，保险费由中标人为人员缴纳，如中标人违反国家相关劳动法规，与人员发生劳动纠纷，均由中标人承担责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>5. 人员在安全管理服务中违反国家相关法规或保安行业规范，因过失造成他人人身伤亡的，均由中标人承担责任，采购人不承担任何责任。</p> <p>6. 日常服务工作中如因中标供应商员工出现违规导致严重安全事故或财物被盗事故，采购人有权终止本合同且不承担</p>	
---	---	--

	任何赔偿或补偿责任,并依法追究相应责任。 7. 中标人的人员用工与采购人无劳动合同关系。 8. 若采购人对安保服务有新的文件、规定、要求等时,中标人按采购人最新要求执行。	任何赔偿或补偿责任,并依法追究相应责任。 7. 中标人的人员用工与采购人无劳动合同关系。 8. 若采购人对安保服务有新的文件、规定、要求等时,中标人按采购人最新要求执行。	
其他	(1) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。 (2) 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求,必须满足,如存在负偏离将导致投标无效。	(1) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。 (2) 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求,必须满足,如存在负偏离将导致投标无效。	无偏离

注:

1. 说明:应对照招标文件“第二章 采购需求”中的商务要求逐条作明确的投标响应,并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺,对照招标文件要求在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人(签字): 曾莹

投标人盖公章: 广西靖云保安服务有限责任公司

日期: 2023年8月7日

# 第一部分 技术服务要求偏离表

## 技术要求偏离表

所投分标：\_\_\_/\_\_\_分标（如有）

项号	标的的名称	技术要求	投标响应	偏离说明
1	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>一、项目基本情况</b></p> <p>南宁师范大学五合校区（南宁市合兴路3号）、明秀校区（南宁市明秀东路175号）、长岗校区（南宁市长岗路27-1号）、武鸣校区（南宁市武鸣区城厢镇新宁路南宁师范大学508号）四校区校园安保服务，从2023年8月25日起（以合同签订时间为准），服务期限为2年。</p>	<p><b>一、项目基本情况</b></p> <p>南宁师范大学五合校区（南宁市合兴路3号）、明秀校区（南宁市明秀东路175号）、长岗校区（南宁市长岗路27-1号）、武鸣校区（南宁市武鸣区城厢镇新宁路南宁师范大学508号）四校区校园安保服务，从2023年8月25日起至2025年8月24日止（以合同签订时间为准），服务期限为2年。</p>	无偏离
2	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>二、服务范围和内容</b></p> <p><b>(一)服务范围</b></p> <p>负责四校区校园内教学、科研、办公、生产、生活区和公共场所的安全保卫、治安防范、消防工作和综合治理等相关工作。</p> <p><b>(二)主要服务内容</b></p> <p>1. 做好进出校园的人员、车辆及物品进出的管理工作。保证学校交通标志、道闸设施设备的良好运转。</p> <p>2. 维护好校园的公共秩序和公共安全。保证学校视频监控设备、巡逻车辆、防暴器材的良好运转。</p> <p>3. 做好校园道路及校门口交通秩序及车辆停放秩序的管理工作。</p>	<p><b>二、服务范围和内容</b></p> <p><b>(一)服务范围</b></p> <p>负责四校区校园内教学、科研、办公、生产、生活区和公共场所的安全保卫、治安防范、消防工作和综合治理等相关工作。</p> <p><b>(二)主要服务内容</b></p> <p>1. 做好进出校园的人员、车辆及物品进出的管理工作。保证学校交通标志、道闸设施设备的良好运转。</p> <p>2. 维护好校园的公共秩序和公共安全。保证学校视频监控设备、<b>巡查校园的视频镜头、线路及消防设施进行巡检，检查是否完好无损、检查视频监控报警系统能否工作，监控画面是否完整清晰，是否正常工作并做好维护工作、</b>巡逻车辆、防暴器材的良好运转。</p> <p>3. 做好校园道路及校门口交通秩序及车辆停放秩序的管理工作。<b>校园重大活动和各级领导来访及高峰期等时段设专人指挥车辆</b></p>	正偏离



	<p>4. 做好消防检查、巡查等日常消防管理工作，保证学校消防设备设施的良好运转。</p> <p>5. 协助学校保卫部门做好校园反恐防暴、防火、防盗、防抢、防骗、防毒、防事故、防疫等工作以及处理其他与安全稳定有关的工作。</p> <p>6. 协助学校保卫部门做好接受和处理群众报警、求助等工作。</p> <p>7. 协助学校保卫部门做好校园重大活动和各级领导来访的安全保卫工作。</p> <p>8. 协助学校保卫部门开展安全检查、隐患整改以及应急演练和处置工作。</p> <p>9. 协助学校保卫部门开展校园治安综合治理工作。</p>	<p><b>行驶，指挥各类车辆规范停放，保证交通顺畅，行驶安全，停放有序，实现人车分流；发生车辆失窃事件后，应积极协助有关部门处理。</b></p> <p>4. 做好消防检查、巡查等日常消防管理工作，保证学校消防设备设施的良好运转。<b>经常对水、电、消防设备设施及其他公共设施的检查，及时处理、报告可疑情况，消除安全事故隐患，定期检查维护消防设施设备，完好率达96%以上。</b></p> <p>5. 协助学校保卫部门做好校园反恐防暴、防火、防盗、防抢、防骗、防毒、防事故、防疫等工作以及处理其他与安全稳定有关的工作。<b>发现可疑人员及时控制并向上级汇报</b></p> <p>6. 协助学校保卫部门做好接受和处理群众报警、求助等工作。</p> <p>7. 协助学校保卫部门做好校园重大活动和各级领导来访的安全保卫工作。<b>配合重大活动期间的公共安全方面管理及治安维护等，若召开大型会议，重大集会和举办各种活动期间，认真完成甲方各项活动的安保工作，必要时加派应急人员协助维护整个项目的治安秩序。</b></p> <p>8. 协助学校保卫部门开展安全检查、隐患整改以及应急演练和处置工作。</p> <p>9. 协助学校保卫部门开展校园治安综合治理工作。<b>认真完成学校承接的各项活动的治安秩序安保工作。</b></p> <p><b>10. 24小时在校区内值班、巡查。协助学校纠正学生和其他人员的违法违规违纪行为，防止治安、破坏及盗窃事件发生，确保校园安全。</b></p> <p><b>11. 24小时不间断对校园范围内重点部位、各建筑物、校园重点位置、死角加强巡逻频率，发现可疑人员及时控制并向上级汇报；发</b></p>	<p>正 偏 离</p>
--	---	--	----------------------

		<p>(三) 岗位设置</p> <table border="1" data-bbox="277 1865 837 2016"> <tr> <td colspan="4">五合校区安保人员配备</td> </tr> <tr> <td>序</td> <td>服务</td> <td>岗位</td> <td>岗位要求</td> </tr> </table>	五合校区安保人员配备				序	服务	岗位	岗位要求	<p>现安全隐患及时处理并上级。</p> <p>12. 加强治安管理，实施每日巡查登记制度，建立工作台账。</p> <p>13. 各类管理制度完善，制订有防火、防盗、敌特袭击、自然灾害等应急预案。守卫、巡逻中及时发现、正确处置安全隐患和险情，严防发生工作失误。消防通道顺畅，每月定期检查、维护消防设施设备，完好率达96%以上，执勤人员具备消防基本技能。收到火情、险情及其他异常情况报警信号后，及时报警，并安排人员及时赶到现场进行前期处理。</p> <p>14. 配合校方提交安保管方面的建议和意见，及时调剂配合人员和物资。有计划地配合本项目建设及日常安全管理工作、安保管服务与项目建设相配合跟进。</p> <p>15. 遵守南宁师范大学四校区各项规章制度及工作规范，维护学校形象，服从公司及校领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</p> <p>16. 维护好整个校园的治安秩序，制止学生群体闹事和打架斗殴等事件，如有突发性事件时，秩序维护人员必须立即前往进行妥善处理，防止事态扩大。</p> <p>17. 所有保安员严格做好保密工作，不该看的不看，不该问的不问，制定相应的保密制度。在合同约定的保密期限内，不得将其泄漏给任何第三方，严格执行保密管理制度。</p> <p>18. 甲方单位临时安排的其它相关工作。</p> <p>(三) 岗位设置</p> <table border="1" data-bbox="857 1852 1420 2016"> <tr> <td colspan="4">五合校区安保人员配备</td> </tr> <tr> <td>序</td> <td>服务</td> <td>岗位</td> <td>岗位要求</td> </tr> </table>	五合校区安保人员配备				序	服务	岗位	岗位要求	<p>正 偏 离</p>
五合校区安保人员配备																				
序	服务	岗位	岗位要求																	
五合校区安保人员配备																				
序	服务	岗位	岗位要求																	

号	区域及类别	数量		位 人数		号	区域及类别	数量		位 人数	
		岗	班					岗	班		
1	保安队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。 (两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。)	1	保安队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。 (两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。)
2	东、西校门门卫	5	4	20	负责来访人员登记、引导，大件物品检查，大门周边安全。负责车辆放行管控，收费。	2	东、西校门门卫	5	4	20	负责来访人员登记、引导，大件物品检查，大门周边安全。负责车辆放行管控，收费。
3	研究生公寓楼	1	4	4	负责楼内外及周边巡视。	3	研究生公寓楼	1	4	4	负责楼内外及周边巡视。
4	教学楼	1	4	4	负责行政办公教学楼内外及周边巡视。	4	教学楼	1	4	4	负责行政办公教学楼内外及周边巡视。
5	监控室(报警室)	1	4	4	负责查看校园监控画面、消防监控设备，检查监控设备故障。	5	监控室(报警室)	1	4	4	负责查看校园监控画面、消防监控设备，检查监控设备故障。
6	巡逻岗	2	4	8	负责校区范围内的治安、消防巡视。	6	巡逻岗	2	4	8	负责校区范围内的治安、消防巡视。
7	风雨球场(消防控制室)	1	4	4	负责查看消防监控设备，检查监控设备故障。	7	风雨球场(消防控制室)	1	4	4	负责查看消防监控设备，检查监控设备故障。
		1		2	46			1		2	46
明秀校区安保人员配备						明秀校区安保人员配备					
序	服务	岗位	岗	岗位要求		序	服务	岗位	岗	岗位要求	

无偏离

号	区域及类别	数量		位 人数		号	区域及类别	数量		位 人数	
		岗	班					岗	班		
1	安保队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。 (两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。)	1	安保队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。 (两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。)
2	行政办公楼	1	4	4	负责行政办公楼来访人员登记、引导及周边巡查。	2	行政办公楼	1	4	4	负责行政办公楼来访人员登记、引导及周边巡查。
3	南、北大门门卫	4	4	16	负责来访人员登记、引导、大件物品检查，大门周边安全。	3	南、北大门门卫	4	4	16	负责来访人员登记、引导，大件物品检查，大门周边安全。
4	鸿远楼	1	4	4	负责鸿远楼来访人员登记、引导、办公内外及周边巡视。	4	鸿远楼	1	4	4	负责鸿远楼来访人员登记、引导、办公内外及周边巡视。
5	巡逻岗	2	4	8	负责校区范围内的治安、消防巡视。	5	巡逻岗	2	4	8	负责校区范围内的治安、消防巡视。
6	消防监控室	1	4	4	负责查看消防监控设备，检查监控设备故障及安全巡查。	6	消防监控室	1	4	4	负责查看消防监控设备，检查监控设备故障及安全巡查。
7	图书馆大门门卫	1	图书馆开馆时值班	2	负责进出图书馆人员引导，物品检查及图书馆周边安全。	7	图书馆大门门卫	1	图书馆开馆时值班	2	负责进出图书馆人员引导，物品检查及图书馆周边安全。

无偏离



		5	巡逻岗	1	4	4	负责校区范围内的治安、消防巡视。			5	巡逻岗	1	4	4	负责校区范围内的治安、消防巡视。			
				7		25						7		25				
		武鸣校区安保人员配备								武鸣校区安保人员配备								
		序号	岗位	岗位数量	岗位班	岗位人数	岗位要求			序号	岗位	岗位数量	岗位班	岗位人数	岗位要求			
		1	安保队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。（两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。）			1	安保队长	1	行政班	2	负责各班各岗点保安值勤、巡视、检查，快速处置突发事件，维护校园治安稳定。（两人定期轮班，1人行政班，1人在非行政班时间待岗。）			
		2	东、南、北校门门卫	6		4	24	负责来访人员登记、引导，大件物品检查，大门周边安全。		2	东、南、北校门门卫	6		4	24	负责来访人员登记、引导，大件物品检查，大门周边安全。		
		3	监控室(报警室)	1	4	4	负责查看校园监控画面、消防监控设备，检查监控设备故障。			3	监控室(报警室)	1	4	4	负责查看校园监控画面、消防监控设备，检查监控设备故障。			
		4	美术与设计楼	1	4	4	负责美术与设计楼来访人员登记、办公楼内外及周边巡视。			4	美术与设计楼	1	4	4	负责美术与设计楼来访人员登记、办公楼内外及周边巡视。			
		5	音乐与舞蹈楼	1	4	4	负责音乐与舞蹈楼来访人员登记、办公楼内外及周边巡视。			5	音乐与舞蹈楼	1	4	4	负责音乐与舞蹈楼来访人员登记、办公楼内外及周边巡视。			
		6	巡逻岗	4	4	16	负责校区范围内的治安、消防巡视。			6	巡逻岗	4	4	16	负责校区范围内的治安、消防巡视。			

无偏离



	<p>注：（1）各岗位 24 小时轮岗执勤，全年无休（个别岗位除外）。</p> <p>（2）如在服务过程中要求增加或是减少岗位数和安保人员，只是增加或减少人员的工资、社保、服装费用（不包括其它费用）。</p> <p><b>（四）岗位工作职责</b></p> <p>1. 项目经理：代表公司全面负责安保队伍的日常管理事务，严格管理安保队伍安全纪律，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任；实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校实际情况，适时调整各执勤岗位，完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和安全工作提示；定期向学校保卫处汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对校园内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用安保人员档案资料并将安保人员花名册向保卫处报备。</p>	<table border="1"> <tr> <td><b>应急人员</b></td> <td><b>急调配</b></td> <td><b>员做好应急支援，费用由我司负责</b></td> </tr> <tr> <td><b>小计</b></td> <td></td> <td><b>47</b></td> </tr> <tr> <td><b>总合计</b></td> <td colspan="2"><b>238 人</b></td> </tr> </table>	<b>应急人员</b>	<b>急调配</b>	<b>员做好应急支援，费用由我司负责</b>	<b>小计</b>		<b>47</b>	<b>总合计</b>	<b>238 人</b>		<p>注：（1）各岗位 24 小时轮岗执勤，全年无休（个别岗位除外）。</p> <p>（2）如在服务过程中要求增加或是减少岗位数和安保人员，只是增加或减少人员的工资、社保、服装费用（不包括其它费用）。</p> <p><b>（四）岗位工作职责</b></p> <p>1. 项目经理：代表公司全面负责安保队伍的日常管理事务，严格管理安保队伍安全纪律，奖优罚劣；承担保安违规违纪的连带责任；实行人性化管理，关心队员疾苦，掌握队员的思想动态，充分调动队员积极性，努力保证队伍稳定；传达落实学校的服务要求与管理规定，<b>及时、定期与甲方负责人进行沟通，收集意见和建议</b>，组织实施并不断完善校园安全保卫整体方案；结合学校实际情况，适时调整各执勤岗位，完善各岗位职责；有针对性地开展安全教育和安全工作提示；定期向学校保卫处汇报工作开展情况及治安信息，重大情况及时报告；配合校方对校园内违规事件的处理；组织开展保安业务培训和预案演练，制订校园内重大活动的安全保卫方案；建立健全录用安保人员档案资料并将安保人员花名册向保卫处报备。</p> <p><b>（1）负责制定科学的管理制度以及考核标准并组织实施；负责对南宁师范大学四校区内所有安保服务的管理、协调工作。</b></p> <p><b>（2）严格履行合同约定，且针对项目的实际情况制定各岗位人员培训制度和工作安排计划方</b></p> <p style="text-align: right;"><b>正偏离</b></p>
<b>应急人员</b>	<b>急调配</b>	<b>员做好应急支援，费用由我司负责</b>										
<b>小计</b>		<b>47</b>										
<b>总合计</b>	<b>238 人</b>											



	<p>2. 安保队长：要以身作则、吃苦在先、讲究奉献；贯彻落实校区任务要求与项目经理的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与安保值勤，增援重点岗位；督促检查在岗人员履行岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为；坚持讲评，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格制定和执行设备交接班制度；指挥组织保安队员做好校园重大活动的安全保卫与秩序维护保障工作；做好各岗位的执勤情况汇总记录。</p>	<p><u>案，统筹安排各项日常工作，并严格实施，全面掌握项目管理的各种情况，安排、协调各岗位的工作；</u>  <u>(3) 审核、制定年度工作计划、员工培训计划、批准季度、月、周工作计划，检查落实工作执行情况。</u>  <u>(4) 团结安保人员，坚持做好思想工作，熟悉和掌握服务人员的思想动态、工作表现和工作能力；加强职业道德的教育；</u>  <u>(5) 负责监督执行公司的各项规章制度，制定部门规定。</u>  <u>(6) 负责编制人员的计划安排，负责核实工具用品的申购计划，专用设备进行使用指导。</u>  <u>(7) 负责处理涉内外纠纷、投诉。</u>  <u>(8) 完成公司及校方领导交办的其他工作任务，发现问题及时处理，对工作质量和进度负总责。并负责与甲方日常工作联系，对甲方提出的建议和要求及时响应，并进行实施和改进。</u></p> <p>2. 安保队长：要以身作则、吃苦在先、讲究奉献；贯彻落实校区任务要求与项目经理的工作安排，组织实施校园安全保卫整体方案；负责安排保安的日常工作，参与安保值勤，增援重点岗位；督促检查在岗人员履行岗位职责情况，纠正队员违规违纪行为；坚持讲评，不流于形式，形成良好的队风；处理各岗位的突发事件，重大情况及时报告；妥善保管好校方提供的设备器材，严格制定和执行设备交接班制度；指挥组织保安队员做好校园重大活动的安全保卫与秩序维护保障工作；做好各岗位的执勤情况汇总记录。</p> <p><u>(1) 有良好的服务意识、团队管理能力、较强的沟通协调和抗压能力；具备良好的职业道德，政</u></p>	<p>正 偏 离</p>
--	--	--	----------------------

	<p>3. 门卫：严格人员、车辆、物资进出管理；按时上岗，礼貌待人，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止无关人员进入校园；对携物出门实行出门审验登记拍照，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整洁卫生，门前卫生三包；完成学校交办的其他事项。</p>	<p><b>治素质好，作风正派；</b>  <b>(2) 能制定各种工作方案及预案，具备处理问题和处置突发事件的能力；</b>  <b>(3) 具备相关法律法规知识及消防知识，具备一定的语言和文字表达能力；</b>  <b>(4) 掌握良好的沟通技巧，能进行有效沟通，能有效协调部门之间运作和处理员工关系；</b>  <b>(5) 熟悉各工种安全操作规程，举止端正，仪容整洁；</b>  <b>(6) 须严格按国家有关文明服务的要求作业，不做有损单位形象的行为举动；</b>  <b>(7) 须严格遵照国家有关安全作业的要求，具备妥善处理公共突发事件能力；</b>  <b>(8) 遵守保密协议，须做到不该问的不问，不该说的不说，不该看的不看，对在该项目服务时涉及的工作内容绝不外传。</b>  <b>(9) 服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</b></p> <p>3. 门卫：严格人员、车辆、物资进出管理；按时上岗，礼貌待人，树立良好的窗口形象；对来访人员实行验证登记制度，禁止无关人员进入校园；对携物出门实行出门审验登记拍照，防止财物流失；维护责任区域秩序；值班室无闲杂人员滞留，保持内外环境整洁卫生，门前卫生三包；完成学校交办的其他事项。</p> <p><b>(1) 所有人员应无传染疾病，精神面貌良好，具备相关法律法规知识及安保知识和消防知识，受过专门的岗前培训（如保安、消防等培训）；具备一定的语言和文字表达能力，按要求着装整齐，佩戴工作牌上岗、仪容仪表端正，做</b></p>	<p>正 偏 离</p>
--	--	--	----------------------

	<p>4. 巡逻岗：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长调度指挥与工作安排，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，巡更采点不流于形式，并与监控室保持联动；协助各岗位开展校园秩</p>	<p><b>持良好地精神面貌上岗；</b>  <b>(2) 接班人员必须提前 15 分钟到岗接班，着装整齐后方可上岗，认真与交班人对接好上一班次的具体情况，交班人必须认真填写交班记录，监督上一个班做好岗位卫生。</b>  <b>(3) 熟悉消防器材的操作规程，举止端正，仪容整洁，统一制服和挂牌上岗，做到不迟到、不早退；工作时间专心致志，严禁擅离工作岗位，上班时间不许看书、看报、与人聊天等，以免影响正常工作。</b>  <b>(4) 负责门岗区域内防火防盗工作、消防通道畅通维护；善于发现各类问题，具备一定的岗位经验和处理突发事件能力，服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</b>  <b>(4) 熟悉、保护所管辖区内配套的公共设施、机电 设备、消防器材，熟练掌握各种消防器材的使用方法</b>  <b>(5) 负责维护和科学调控学校公共停车场内车辆停放、行驶的秩序。</b>  <b>(6) 负责学校大门前“三包”及公共秩序管理，禁止校门口两侧出现乱摆乱卖现象。</b>  <b>(7) 遵守保密协议，须做到不该问的不问，不该说的不说，不该看的不看，对在该项目服务时涉及的工作内容绝不外传。</b></p> <p>4. 巡逻岗：发现和排除各种不安全因素，及时处置各种违法犯罪行为；听从班长调度指挥与工作安排，善于发现、分析处理各种事故隐患和突发事件；根据不同情况，灵活执行相应的巡逻方案；加强对重点区域、要害部位的安全巡查，巡更采点不流于形式，并与监控室保持联动；协助各岗位开展校园秩</p>	<p>正偏离</p>
--	--	--	------------



	<p>序维护和交通秩序管理工作；协助责任部门开展安全防范，负责校区内楼宇（如教学综合楼、图书等）的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p> <p>5. 消防控制室：每天检查校园内公共部位的消防设施，并做好记</p>	<p>序维护和交通秩序管理工作；协助责任部门开展安全防范，负责校区内楼宇（如教学综合楼、图书等）的夜间定时清场；如实记录汇报巡逻记录。</p> <p><u>(1) 按公司要求着装整齐，佩带工作牌上岗、仪容仪表端正，做持良好地精神面貌上岗；</u></p> <p><u>(2) 熟悉秩序维护和交通秩序管理工作及消防器材的操作规程，举止端正，仪容整洁，统一制服和挂牌上岗，做到不迟到、不早退；工作时间专心致志，严禁擅离工作岗位，上班时间不许看书、看报、与人聊天等，以免影响正常工作。</u></p> <p><u>(3) 24小时定时和不定地地对校园各部位进行巡视检查，发现校肉电、水、门窗、消防设施等不关闭或不安全的因素的，应及时采取补救措施，并按规定及时上报；</u></p> <p><u>(4) 有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，受过专门的岗前培训（如保安、消防等培训）；熟各管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的岗位经验和处理突发事件能力，服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</u></p> <p><u>(5) 按领导要求参加各项培训及训练，积极参加公司各项培训活动，积极参加职业道德和业务、消防培训，努力提高自身素质。</u></p> <p><u>(6) 加强对校园内的机动车辆管理，维持车辆停放秩序，维持交通秩序管理。</u></p> <p><u>(7) 热爱本职工作，做到坚守岗位，文明服务，不得擅离职守，认真履行职责，树立高度的组织纪律观念，对学校的安全负责。</u></p> <p>5. 消防控制室：每天检查校园内公共部位的消防设施，并做好记</p>	<p>正 偏 离</p>
--	---	--	----------------------

	<p>录；协助校方做好消防设施的日常维护，确保完好有效；经常性开展消防业务培训，制定完善的消防预案并安排实际演练，使每一个保安人员能胜任校园义务消防员的角色；发现有人擅自动用消防设施的，应及时制止并报告保卫处；发现火灾隐患，立即报告并设法消除隐患；发生火警，能冷静处置，按预案进行火灾报警、人员疏散、组织扑救、抢救物资等工作。配合管理微型消防站。</p>	<p>录；协助校方做好消防设施的日常维护，确保完好有效；经常性开展消防业务培训，制定完善的消防预案并安排实际演练，使每一个保安人员能胜任校园义务消防员的角色；发现有人擅自动用消防设施的，应及时制止并报告保卫处；发现火灾隐患，立即报告并设法消除隐患；发生火警，能冷静处置，按预案进行火灾报警、人员疏散、组织扑救、抢救物资等工作。配合管理微型消防站。</p> <p><b>(1) 人员无传染疾病，精神面貌良好，具备相关法律法规知识及安保知识和消防知识，具备一定的语言和文字表达能力。</b></p> <p><b>(2) 熟悉消防监控器材的操作规程，举止端正，仪容整洁，统一制服和挂牌上岗，做到不迟到、不早退；工作时间专心致志，严禁擅离工作岗位，上班时间不许看书、看报、与人聊天等，以免影响正常工作。</b></p> <p><b>(3) 有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，受过专门的岗前培训；熟知管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力，服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</b></p> <p><b>(4) 巡查校园的消防通道线路及消防设施进行巡检，检查是否完好无损、检查消防报警系统能否工作，各类消防设施设备，消防系统是否正常工作并做好维护工作。</b></p> <p><b>(5) 24小时不间断对校园范围内重点部位、各建筑物、校园重点位置、死角加强巡频率，发现消防安全隐患及时处理并上级。</b></p> <p><b>(6) 加强治安管理，实施每日巡查登记制度，建立工作台账，熟悉防火、防盗、敌特袭击、自然</b></p>	<p>正 偏 离</p>
--	---	---	----------------------



	<p>6. 监控室：熟练掌握监控系统操作技术，严格遵守操作规程，做好对视频的实时监控和图像信息资料的存储；监控工作中发现违法犯罪嫌疑情况和其他可疑情况，立即报告领导，调度治安巡逻人员，迅速查明、处置；爱护监控设备，密切注意监控设备运行状况，及时发现汇报监控摄像头故障和遮挡物，确保图像信息资料画面清晰、监控工作正常；在领导的指导下，复制、保存好有使用价值的资料；做好图像信息资料使用登记管理，不得擅自删改、破坏图像信息资料的原始记录，不得擅自复制或向他人提供图像信息资料，不故意偷拍、散布他人隐私；接到消防报警信息，马上按规定程序处理，并做好工作记录。做好值班记录，保持监控室清洁卫生，负责本岗位的其他相关工作，完成领导交办的事项。</p>	<p><b>灾害等应急预案。</b>  <b><u>(7) 服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</u></b></p> <p>6. 监控室：熟练掌握监控系统操作技术，严格遵守操作规程，做好对视频的实时监控和图像信息资料的存储；监控工作中发现违法犯罪嫌疑情况和其他可疑情况，立即报告领导，调度治安巡逻人员，迅速查明、处置；爱护监控设备，密切注意监控设备运行状况，及时发现汇报监控摄像头故障和遮挡物，确保图像信息资料画面清晰、监控工作正常；在领导的指导下，复制、保存好有使用价值的资料；做好图像信息资料使用登记管理，不得擅自删改、破坏图像信息资料的原始记录，不得擅自复制或向他人提供图像信息资料，不故意偷拍、散布他人隐私；接到消防报警信息，马上按规定程序处理，并做好工作记录。做好值班记录，保持监控室清洁卫生，负责本岗位的其他相关工作，完成领导交办的事项。</p> <p><b><u>(1) 人员无传染疾病，精神面貌良好，具备相关法律法规知识及安保知识和监控知识，具备一定的语言和文字表达能力。</u></b></p> <p><b><u>(2) 熟悉监控器材的操作规程，举止端正，仪容整洁，统一制服和挂牌上岗，做到不迟到、不早退；工作时间专心致志，严禁擅离工作岗位，上班时间不许看书、看报、与人聊天等，以免影响正常工作。</u></b></p> <p><b><u>(3) 有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，受过专门的岗前培训；熟知管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处理突发事件能力，服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</u></b></p>	<p>正 偏 离</p>
--	--	---	----------------------

	<p>7. 校园秩序管理：通过门卫管理与机动巡逻，形成校园安全防范网络；保障校区内正常的学习、生活、教学、工作秩序；禁止无关人员进入校园；维护校园正常的经营秩序，禁止乱设摊点；加强校园内部交通秩序管理，通过主动干预提示，控制车辆速度，禁止无牌照车辆进入校区，保障大门及校内道路畅通，无交通事故发生，无车辆乱停乱放现象；按校方规定及时清理校园乱张贴。</p>	<p>守。</p> <p><u>(4) 巡查校园的视频镜头、线路及消防设施进行巡检，检查是否完好无损、检查视频监控报警系统能否工作，监控画面是否完整清晰，是否正常工作并做好维护工作。</u></p> <p><u>(5) 24 小时不间断对校园范围内重点部位、各建筑物、校园重点位置、死角加强巡逻监控频率，发现可疑人员及时控制并向上级汇报；发现安全隐患及时处理并上级。</u></p> <p><u>(6) 加强治安管理，实施每日巡查登记制度，建立工作台账，熟悉防火、防盗、敌特袭击、自然灾害等应急预案。</u></p> <p><u>(7) 服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</u></p> <p>7. 校园秩序管理：通过门卫管理与机动巡逻，形成校园安全防范网络；保障校区内正常的学习、生活、教学、工作秩序；禁止无关人员进入校园；维护校园正常的经营秩序，禁止乱设摊点；加强校园内部交通秩序管理，通过主动干预提示，控制车辆速度，禁止无牌照车辆进入校区，保障大门及校内道路畅通，无交通事故发生，无车辆乱停乱放现象；按校方规定及时清理校园乱张贴。</p> <p><u>(1) 秩序维护员实行 24 小时专人值班制度，严格履行岗位职责，认真负责做好区域内的防火、防爆、防盗、防毒等“四防”工作，确保广大师生员工的人身和财产的安全。</u></p> <p><u>(2) 突发事件的应急预案，发生故障时人员应立即处理，并及时向项目经理及甲方领导报告，及时消除管辖区域安全隐患。</u></p>	<p>正 偏 离</p>
--	--	--	----------------------



		<p>8. 门禁收费管理：熟悉收费系统各种操作程序，保持闸机、电脑正常工作，依规收费。对于应免费的外来车辆，公安、消防、水电抢修等公务、公共服务车辆免费放行，持有公务放行条的车辆核对车牌号、日期、公章等信息后予以免费放行，免费放行时在电脑收费系统中做好备注。遇纠纷时，引导车辆停放到不影响交通堵塞的地方，耐心了解情况，妥善处置；遇到车辆冲卡时，迅速向领导报告，做好记录；爱护收费系统，发现系统异常或出现故障时，及时报告；做好交接班工作；接班人接班时，应当面点清金额及票据。交班人交班后，要及时上交当天收取的费用。</p>	<p><b>(3) 校园重大活动和各级领导来访及高峰期等时段设专人指挥车辆行驶，指挥各类车辆规范停放，保证交通顺畅，行驶安全，停放有序，实现人车分流；发生车辆失窃事件后，应积极协助有关部门处理。</b></p> <p><b>(4) 24小时在校区内值班、巡查。协助学校纠正学生和其他人员的违法违纪行为，防止治安、破坏及盗窃事件发生，确保校园安全。</b></p> <p><b>(5) 24小时不间断对校园范围内重点部位、各建筑物、校园重点位置、死角加强巡逻频率，发现可疑人员及时控制并向上级汇报；发现安全隐患及时处理并上级。</b></p> <p>8. 门禁收费管理：熟悉收费系统各种操作程序，保持闸机、电脑正常工作，依规收费。对于应免费的外来车辆，公安、消防、水电抢修等公务、公共服务车辆免费放行，持有公务放行条的车辆核对车牌号、日期、公章等信息后予以免费放行，免费放行时在电脑收费系统中做好备注。遇纠纷时，引导车辆停放到不影响交通堵塞的地方，耐心了解情况，妥善处置；遇到车辆冲卡时，迅速向领导报告，做好记录；爱护收费系统，发现系统异常或出现故障时，及时报告；做好交接班工作；接班人接班时，应当面点清金额及票据。交班人交班后，要及时上交当天收取的费用。</p>	正偏离
3	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>三、服务质量要求</b></p> <p>1. 认真履行岗位职责，端正服务态度：工作人员按照岗位值班时间上岗，佩戴证件，着装统一、整齐，姿态端正，有礼有节，保持良好的精神面貌，做到耐心细致，不推诿、不厌烦，按规定交接班，不迟到、不早退、不脱岗、不在岗位上做与工作无关的事。</p>	<p><b>三、服务质量要求</b></p> <p>1. <b>人员以中青年为主，身体健康，有较强的责任心，并定期接受专业培训；能处理和应对南宁师范大学四校区内外公共秩序维护工作，能正确使用各类消防、安防器械和设备；配备对讲装置或必要的安全护卫器械；</b>认真履行岗位职责，端正服务态度：工作人员按照</p>	正偏离



	<p>2. 确保校园交通秩序良好：人员和车辆通行安全、进出有序，车辆停放整齐，道路通畅，及时处置违规停车行为，有效预防交通事故的发生。</p> <p>3. 确保校园治安秩序良好：治安防范措施严密，群众安全感强，满意率高；处置突发事件快速，群众的报警和求助及时处理、反馈。</p> <p>4. 确保消防管理效果良好：经常检查责任区的消防安全，发现隐患及时向采购人保卫部门报告；发现校园火灾，及时报警、报告并组织人员进行扑救；保持消防器材完好、整洁。</p> <p>5. 确保校园公共秩序良好：及时处置现行影响校园秩序的行为，确保校园内无乱摆乱卖摊点。</p> <p>6. 对检查发现执勤人员玩忽职守的或教职工反应表现差的安保人员，中标人应及时对相关人员进行更换。</p> <p>7. 在服务期内接受业主方的考核、评议，师生满意度达到 90% 以上。</p>	<p>岗位值班时间上岗，佩戴证件，着装统一、整齐，姿态端正，有礼有节，保持良好的精神面貌，做到耐心细致，不推诿、不厌烦，按规定交接班，不迟到、不早退、不脱岗、<b>不许吸烟、看书、看报、与人聊天等</b>，不在岗位上做与工作无关的事。</p> <p>2. 确保校园交通秩序良好：人员和车辆通行安全、进出有序，车辆停放整齐，道路通畅，及时处置违规停车行为，有效预防交通事故的发生。</p> <p>3. 确保校园治安秩序良好：治安防范措施严密，群众安全感强，满意率高；处置突发事件快速，群众的报警和求助及时处理、反馈。</p> <p>4. 确保消防管理效果良好：经常检查责任区的消防安全，发现隐患及时向采购人保卫部门报告；发现校园火灾，及时报警、报告并组织人员进行扑救；保持消防器材完好、整洁。<b>安保人员熟悉各种消防知识，熟练使用各种器材；消防设施（消防箱、消防栓、灭火器等）月度定期巡查，并有巡查记录；消防值班人员熟悉设备、器材的操作；消防值班人员熟悉火灾（或疑似火灾）的处理程序；对火灾等突发事件有清晰、明确的应急流程；定期开展消防演练，一年不少于 2 次。</b></p> <p>5. 确保校园公共秩序良好：及时处置现行影响校园秩序的行为，确保校园内无乱摆乱卖摊点。</p> <p>6. 对检查发现执勤人员玩忽职守的或教职工反应表现差的安保人员，中标人应及时对相关人员进行更换。</p> <p>7. 在服务期内接受业主方的考核、评议，师生满意度达到 <b>92%</b> 以上。<b>有效投诉处理率应能达到 100%，投诉回复率能达到 100%；</b></p>	<p>正 偏 离</p>
--	---	--	----------------------

			<p><b>8. 建立安全管理的作业标准书。</b></p> <p><b>9. 建立安保人员培训制度（军事和业务）。</b></p> <p><b>10. 建立安保人员管理制度。</b></p> <p><b>11. 对安保人员要定期评估。</b></p> <p><b>12. 安保人员组要每月评估安全管理工作，已持续改进。</b></p> <p><b>13. 重视安全生产工作，落实安全生产责任制，明确安全生产责任人，保证规范用电、用水工作。</b></p>	正偏离
4	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>四、队伍建设与管理要求</b></p> <p>1. 安保人员（包括管理人员）上岗必须统一着装（着保安服，系武装带，配警棍、对讲机，夜间配手电筒），坚守岗位，履行职责，文明执勤。</p> <p>2. 从校方安全实际出发，经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练。</p> <p>3. 内部管理体制健全，公司派遣驻校经理 1 名，保证校区安保队伍的规范化管理。安保人员要遵守并严格执行学校制定的有关规章制度，接受学校的统一管理，维护学校的利益。</p> <p>4. 武鸣校区、五合校区至少安排有按合同规定总人数 20% 以上的队员集中居住在学校指定的宿舍，确保突发事件和应急事件发生时以最快速度到达事发现场执行任务。定时检查宿舍内务卫生，晚上要查铺点名；负责宿舍的消防责</p>	<p><b>四、队伍建设与管理要求</b></p> <p>1. 安保人员（包括管理人员）上岗必须统一着装（着保安服，系武装带，配警棍、对讲机，夜间配手电筒），坚守岗位，履行职责，文明执勤。<b>进校上岗前经过培训（包括思想道德、法制、安全、工作技能、管理制度、服务意识等教育），培训合格率达 100%，符合国家有关劳动用工的法律法规。</b></p> <p>2. 从校方安全实际出发，经常性开展在岗人员业务培训和紧急预案演练。<b>维护好整个校园的治安秩序，制止学生群体闹事和打架斗殴等事件，如有突发性事件时，秩序维护人员必须立即前往进行妥善处理，防止事态扩大。</b></p> <p>3. 内部管理体制健全，公司派遣驻校经理 1 名，保证校区安保队伍的规范化管理。安保人员要遵守并严格执行学校制定的有关规章制度，<b>建立各项规章制度和岗位安全责任制，使安全工作有章可循。</b>接受学校的统一管理，维护学校的利益。</p> <p>4. 武鸣校区、五合校区至少安排有按合同规定总人数 20% 以上的队员集中居住在学校指定的宿舍，确保突发事件和应急事件发生时以最快速度到达事发现场执行任务。定时检查宿舍内务卫生，晚上要查铺点名；负责宿舍的消防责</p>	正偏离

		<p>任,宿舍内不得明火或使用大功率电器。</p> <p>5. 在自主用工的同时,严格控制非违纪原因人员轮换比例,合同期限内不得超过 30%,必须采取切实有效措施保持队伍的稳定,并在投标书中做出详细说明;安保队伍主要管理员更换,应提前一个月以书面形式通知校方,队员更换要提前三天书面告知校方,确保服务质量不因人员变动而受影响。</p> <p>6. 安保人员应聘、录用、离职等管理档案规范,手续齐全,并交保卫部门备案;非本市户口从业安保人员应主动接受当地公安机关暂住证的办理和暂住人口的管理,同时接受保卫部门协助公安机关对安保人员暂住信息进行核查。</p> <p>7. 在合同有效期内,中标人负责按《劳动法》规定必须为所聘全部人员按规定购买各种社会保险和发放节假日加班费,确保每月按时足额发放队员的工资。</p>	<p>任,宿舍内不得明火或使用大功率电器。<b>每天对学生宿舍进行常规检查,有效制止学生在宿舍内使用明火、违章电器、酗酒、和在休息时间吵闹影响他人休息等违纪行为。做好公寓内学生安全稳定工作,防打架斗殴等工作,发现问题及时干预,防止各种突发事件和群体事件。</b></p> <p>5. 在自主用工的同时,严格控制非违纪原因人员轮换比例,合同期限内不得超过 <b>20%</b>,必须采取切实有效措施保持队伍的稳定,并在投标书中做出详细说明;安保队伍主要管理员更换,应提前一个月以书面形式通知校方,队员更换要提前三天书面告知校方,确保服务质量不因人员变动而受影响。</p> <p>6. 安保人员应聘、录用、离职等管理档案规范,手续齐全,并交保卫部门备案;非本市户口从业安保人员应主动接受当地公安机关暂住证的办理和暂住人口的管理,同时接受保卫部门协助公安机关对安保人员暂住信息进行核查。</p> <p>7. 在合同有效期内,中标人负责按《劳动法》规定必须为所聘全部人员按规定购买各种社会保险和发放节假日加班费,确保每月按时足额发放队员的工资。</p>	正 偏 离
5	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>五、日常工作及突发事件处置要求</b></p> <p>1. 遵守中标人及采购人单位的各项规章制度,不迟到、不早退、不脱岗、不睡岗、不酒后上岗,不做与工作无关的事,听从指挥,服从调度。</p> <p>2. 上岗执勤时,应着装整齐、配带好防护器材,保持高度警戒。</p> <p>3. 当发现校内有争吵、大声喧</p>	<p><b>五、日常工作及突发事件处置要求</b></p> <p>1. 遵守中标人及采购人单位的各项规章制度,不迟到、不早退、不脱岗、不睡岗、<b>不玩手机、不吸烟</b>、不酒后上岗,不做与工作无关的事,听从指挥,服从调度。</p> <p>2. 上岗执勤时,应着装整齐、配带好防护器材,保持高度警戒。</p> <p>3. 当发现校内有争吵、大声喧</p>	正 偏 离

	<p>哗的人员时,应立即上前委婉劝说及制止。</p> <p>4. 当发现有人恶意敲击或损坏校内的物品时,应立即上前阻止。</p> <p>5. 当校内出现打架、斗殴事件时,应积极果断进行劝阻,防止事态进一步扩大。同时,立即报告管理人员,视情况报“110”处理。</p> <p>6. 校内如果发生紧急事故时,地震、火灾、水灾等,有秩序地进行疏散,防止事态扩大,立即报告管理人员和拨打“110”报警;有人受伤时,应立即拨打“120”急救电话救援。火灾应同时拨打“119”火警电话报警。</p> <p>7. 当在校内发现偷窃、扒窃作案嫌疑人时,应立即予以制止,能现场抓获犯罪嫌疑人的应予控制,并移交公安机关处理,不能抓获控制的,应记住嫌疑人的主要特征和逃跑方向,立即报警。</p> <p>8. 当校内发生抢劫、伤害、暴恐案件时,应立即使用防护器械予以制止,并抓获控制抢劫嫌疑人;如抢劫作案嫌疑人为多人团伙作案或持有凶器作案,应在保证自身安全的前提下,记住犯罪嫌疑人的主要体貌特征和所持凶器、逃跑方向,迅速报警;有人受伤时,应立即拨打“120”急救。</p> <p>9. 遇突发传染病等重大公共卫生事件应听从政府、学校安排,严格执行任务,遵规守纪。</p> <p>10. 校内出现流浪猫、狗以及具有伤害性的野生动物如蛇、野猪、蜂巢等应及时处置,疏散人员,尽力控制并报警,避免伤人。</p>	<p>哗的人员时,应立即上前委婉劝说及制止。</p> <p>4. 当发现有人恶意敲击或损坏校内的物品时,应立即上前阻止。</p> <p>5. 当校内出现打架、斗殴事件时,应积极果断进行劝阻,防止事态进一步扩大。同时,立即报告管理人员,视情况报“110”处理。</p> <p>6. 校内如果发生紧急事故时,地震、火灾、水灾等,有秩序地进行疏散,防止事态扩大,立即报告管理人员和拨打“110”报警;有人受伤时,应立即拨打“120”急救电话救援。火灾应同时拨打“119”火警电话报警。<b>并立即加派应急机动人员进行协助疏散,防止学生发生群体踩踏事件。</b></p> <p>7. 当在校内发现偷窃、扒窃作案嫌疑人时,应立即予以制止,<b>在保护自身安全的情况下</b>能现场抓获犯罪嫌疑人的应予控制,并移交公安机关处理,不能抓获控制的,应记住嫌疑人的主要特征和逃跑方向,立即报警。</p> <p>8. 当校内发生抢劫、伤害、暴恐案件时,应立即使用防护器械予以制止,<b>在保护自身安全的情况下</b>并抓获控制抢劫嫌疑人;如抢劫作案嫌疑人为多人团伙作案或持有凶器作案,应在保证自身安全的前提下,记住犯罪嫌疑人的主要体貌特征和所持凶器、逃跑方向,迅速报警<b>拨打“110”</b>;有人受伤时,应立即拨打“120”急救。</p> <p>9. 遇突发传染病等重大公共卫生事件应听从政府、学校安排,严格执行任务,遵规守纪。<b>根据疫情防控要求协助校园消杀。</b></p> <p>10. 校内出现流浪猫、狗以及具有伤害性的野生动物如蛇、野猪、蜂巢等应及时处置,疏散人员,尽力控制并报警,避免伤人。</p>	<p>正偏离</p>
--	---	---	------------

		<p>11. 遇暴雨、泥石流、洪水、地震等突发自然灾害应及时处置，抢救师生员工生命安全，维护学校财产。</p> <p>12. 各类突发事件及处置情况及时向管理人员汇报。</p>	<p>11. 遇暴雨、泥石流、洪水、地震等突发自然灾害应及时处置，抢救师生员工生命安全，维护学校财产。</p> <p>12. 各类突发事件及处置情况及时向管理人员汇报。<b>并及时调配应急机动人员到现场，协助各类突发事件应急处置。</b></p>	正偏离
6	<p>南宁师范大学校园安保服务采购项目</p>	<p><b>六、人员素质条件和要求</b></p> <p>1. 安保从业人员应知法，懂法，依法办事，灵活执行校园安全保卫整体方案，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定。</p> <p>2. 驻校经理、安保队长应具有较高的政治思想素养和业务管理水平，受过公安部门专门的安全保卫业务培训，取得上岗合格证，且有两年以上管理过 100 人以上队伍管理经验。</p>	<p><b>六、人员素质条件和要求</b></p> <p>1. 安保从业人员应知法，懂法，依法办事，灵活执行校园安全保卫整体方案，必须严格遵守保安从业规范，模范遵守校园安全管理规定。</p> <p>2. 驻校经理、安保队长应具有较高的政治思想素养和业务管理水平，受过公安部门专门的安全保卫业务培训，取得上岗合格证，且有两年以上管理过 100 人以上队伍管理经验。<b>具有大专以上文化程度，能熟练操作电脑。沟通协调能力强，年龄 45 岁以下。</b></p> <p><b>(1) 熟知本岗位业务知识和职责，技术业务熟练，安全防护到位。认真执行有关规章、制度、作业标准，具备妥善处理公共卫生突发事件能力，制定科学的管理制度以及考核标准并组织实施；负责对南宁师范大学四校区内所有安保服务的管理、协调工作。</b></p> <p><b>(2) 严格履行合同约定，且针对项目的实际情况制定各岗位人员培训制度和工作安排计划方案，统筹安排各项日常工作，并严格实施，全面掌握项目管理的各种情况，安排、协调各岗位的工作；</b></p> <p><b>(3) 审核、制定年度工作计划、员工培训计划、批准季度、月、周工作计划，检查落实工作执行情况。</b></p> <p><b>(4) 团结安保人员，坚持做好思想工作，熟悉和掌握服务人员的思想动态、工作表现和工作能</b></p>	正偏离

	<p>▲3. 安保人员要经过公安部门培训，无违法犯罪记录持有上岗合格证（投标时提供上岗合格证复印件）。</p> <p>4. 安保人员素质条件：文化程度高中（含中职）以上，退伍军人为佳，身体健康，体貌端正，作风正派；年龄在18~50岁，且所占队员总人数比例至少达到70%。重要形象岗位要求男性身高在1.65米以上，女性身高在1.55米以上（女性的比例不能超过总人数的20%），所有安保人员须经过消防和安全保卫业务培训，持上岗合格证者不能低于60%（中标人签订合同时提供上岗合格证），安排在监控室、消防控制室的人员必须持有规定的上岗证。</p> <p>5. 对所聘用的安保人员要有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理制度，严格认真履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处置突发事件的能力。</p> <p>6. 在岗安保人员必须严格遵守校园管理规定，公司及经理（主任）要加强对安保人员的管理，有</p>	<p><b>力；加强职业道德的教育；</b>  <b>（5）负责监督执行公司的各项规章制度，制定部门规定。</b>  <b>（6）负责编制人员的计划安排，负责核实工具用品的申购计划，专用设备进行使用指导。</b>  <b>（7）负责处理涉内外纠纷、投诉。</b>  <b>（8）完成公司及校方领导交办的其他工作任务，发现问题及时处理，对工作质量和进度负总责。并负责与甲方日常工作联系，对甲方提出的建议和要求及时响应，并进行实施和改进。</b></p> <p>▲3. 安保人员要经过公安部门培训，无违法犯罪记录持有上岗合格证（投标时提供上岗合格证复印件）。</p> <p>4. 安保人员素质条件：文化程度高中（含中职）以上，退伍军人为佳，身体健康，体貌端正，作风正派；年龄在18~50岁，且所占队员总人数比例至少达到70%。重要形象岗位要求男性身高在1.65米以上，女性身高在1.55米以上（女性的比例不能超过总人数的20%），所有安保人员须经过消防和安全保卫业务培训，持上岗合格证者不能低于60%（中标人签订合同时提供上岗合格证），安排在监控室、消防控制室的人员必须持有规定的上岗证。</p> <p>5. 对所聘用的安保人员要有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，熟知校方的管理制度，严格认真履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的管理经验和处置突发事件的能力。<b>服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</b></p> <p>6. 在岗安保人员必须严格遵守校园管理规定，公司及经理（主任）要加强对安保人员的管理，有</p>	<p>正 偏 离</p>
--	---	--	----------------------

	<p>完善的约束机制，确实保人员在校园内无违规事件的发生。</p>	<p>完善的约束机制，确实保人员在校园内无违规事件的发生。</p> <p><u>(1) 按公司要求着装整齐，佩带工作牌上岗、仪容仪表端正，做持良好地精神面貌上岗；</u></p> <p><u>(2) 熟知本岗位业务知识和职责，技术业务熟练，安全防护到位。认真执行有关规章、制度、作业标准，24小时在校区内值班、巡查。协助学校纠正学生和其他人员的违法违纪行为，防止治安、破坏及盗窃事件发生，确保校园安全。</u></p> <p><u>(3) 熟悉秩序维护和交通秩序管理工作及消防器材的操作规程，举止端正，仪容整洁，统一制服和挂牌上岗，做到不迟到、不早退；工作时间专心致志，严禁擅离工作岗位，上班时间不许看书、看报、与人聊天等，以免影响正常工作。</u></p> <p><u>(4) 24小时不间断对校园范围内重点部位、各建筑物、校园重点位置、死角加强巡逻频率，发现可疑人员及时控制并向上级汇报；发现安全隐患及时处理并上级。</u></p> <p><u>(5) 24小时定时和不定时的对校园各部位进行巡视检查，经常对水、电、消防设施及其他公共设施的检查，发现校内电、水、门窗、消防设施等不关闭或不安全的因素的，及时处理采取补救措施，并按规定及时上报；报告可疑情况，消除安全事故隐患，定期检查维护消防设施设备，完好率达96%以上。</u></p> <p><u>(6) 有吃苦耐劳的精神和高度的责任感，受过专门的岗前培训（如保安、消防等培训）；熟各管理规定，严格履行岗位职责，善于发现各类问题，具备一定的岗位经验和处理突发事件能力，服从公司及甲方领导，听从指挥，坚守岗位，</u></p>	<p>正 偏 离</p>
--	-----------------------------------	--	----------------------



			<p><b>文明值勤，恪尽职守。</b></p> <p><b>(7) 按领导要求参加各项培训及训练，积极参加公司各项培训活动，积极参加职业道德和业务、消防培训，努力提高自身素质。</b></p> <p><b>(8) 遵守南宁师范大学四校区各项规章制度及工作规范，维护学校形象。</b></p> <p><b>(9) 维护好整个校园的治安秩序，制止学生群体闹事和打架斗殴等事件，如有突发性事件时，秩序维护人员必须立即前往进行妥善处理，防止事态扩大。</b></p> <p><b>(10) 加强对校园内的机动车辆管理，维持车辆停放秩序，维持交通秩序管理。</b></p> <p><b>(11) 热爱本职工作，做到坚守岗位，文明服务，不得擅自离岗，认真履行职责，树立高度的组织纪律观念，对学校的安全负责。</b></p> <p><b>(12) 所有保安员严格做好保密工作，不该看的不看，不该问的不问，制定相应的保密制度。在合同约定的保密期限内，不得将其泄漏给任何第三方，严格执行保密管理制度。</b></p> <p><b>(13) 服从甲方单位临时安排的其它相关工作，服从公司及校领导，听从指挥，坚守岗位，文明值勤，恪尽职守。</b></p>	正偏离
7	南宁师范大学校园安保服务采购项目	<p><b>七、工作衔接要求</b></p> <p>1. 根据安保行业服务标准与校方规定要求，落实校园安全保卫整体方案，独立运作，结合校园安全保卫工作的实际变化提出合理建议并在实践中不断完善和有效提升校园安全保卫整体实力。</p> <p>2. 中标人每天 24 小时保持有管理人员（主任或队长）值班，按要求检查白天和夜班岗安保人员的在位、履职和违纪情况，协助处理校内的报案报警工作。遇有紧急情况时，迅速组织队伍第一时间赶</p>	<p><b>七、工作衔接要求</b></p> <p>1. 根据安保行业服务标准与校方规定要求，落实校园安全保卫整体方案，独立运作，结合校园安全保卫工作的实际变化提出合理建议并在实践中不断完善和有效提升校园安全保卫整体实力。</p> <p>2. 中标人每天 24 小时保持有管理人员（主任或队长）值班，按要求检查白天和夜班岗安保人员的在位、履职和违纪情况，协助处理校内的报案报警工作。遇有紧急情况时，迅速组织队伍第一时间赶</p>	无偏离



	<p>到事发现场执行任务。</p> <p>3. 公司或项目经理（主任）必须与校方保卫处保持必要的工作交流机制，在校方主管人员的参与下，每周星期一上午七时前集中对保安进行讲评和培训，每周定时进行工作总结、交流、研讨和安排，每月末向校方书面汇报承担的安全保卫工作开展情况及治安信息的反馈，重大情况须及时报告。</p> <p>4. 做好详细的执勤中发现的安全隐患、违规事件的处理、校方指令、请示报告情况及安保队伍的管理等的记录，保存完好，以备核查。</p> <p>5. 与宿管员协作，相互监督，内外联动，开展一体化安全防范。</p> <p>6. 与当地消防部门、派出所、社区、治安联防大队加强合作与交流，维护好校园安全及周边秩序。</p>	<p>到事发现场执行任务。<b>接到甲方处理问题通知后 10 分钟内到达甲方指定场地（若是突发应急事件，须 8 分钟内到达现场），在最短的时间内处理完毕，尽量减少学校的损失和负面影响，突发事件及时报告学校和相关部门并做好记录。</b></p> <p><b>如处理属于南宁师范大学四校区校园安保服务管理服务范围内的应急事件，如所产生的人力、财力均由我公司全部负责。</b></p> <p>3. 公司或项目经理（主任）必须与校方保卫处保持必要的工作交流机制，在校方主管人员的参与下，每周星期一上午七时前集中对保安进行讲评和培训，每周定时进行工作总结、交流、研讨和安排，每月末向校方书面汇报承担的安全保卫工作开展情况及治安信息的反馈，重大情况须及时报告。</p> <p>4. 做好详细的执勤中发现的安全隐患、违规事件的处理、校方指令、请示报告情况及安保队伍的管理等的记录，保存完好，以备核查。</p> <p>5. 与宿管员协作，相互监督，内外联动，开展一体化安全防范。</p> <p>6. 与当地消防部门、派出所、社区、治安联防大队加强合作与交流，维护好校园安全及周边秩序。</p>	<p><b>正 偏 离</b></p>
--	--	--	-----------------------------

注：

1. 说明：应对照招标文件“第二章 采购需求”中的“技术要求”逐条作明确的投标响应，并作出偏离说明。
2. 投标人应根据自身的承诺，对照招标文件要求，在“偏离说明”中注明“正偏离”、“负偏离”或者“无偏离”。既不属于“正偏离”也不属于“负偏离”即为“无偏离”。

法定代表人或者委托代理人（签字）：曾蔓

投标人（盖公章）：广西靖天保安服务有限责任公司

日期：2023年8月7日

