

广西嘉达工程咨询管理有限公司

公开招标文件

项目名称：双活存储一套 20T

采购编号：LZZC2020-G1-000394-GXJD

招标人：柳州市不动产登记中心

采购代理机构：广西嘉达工程咨询管理有限公司

2020 年 10 月

目 录

第一章	公开招标公告.....	2
第二章	招标项目采购需求.....	5
第三章	投标人须知.....	20
第四章	评标办法及评分标准.....	32
第五章	合同主要条款格式.....	35
第六章	投标文件格式.....	41

第一章 公开招标公告

项目概况

双活存储一套 20T 招标项目的潜在投标人应在广西柳州公共资源交易服务中心网 (ggzy.liuzhou.gov.cn) 在线免费获取招标文件, 并于 2020 年 11 月 12 日 9 点 30 分 (北京时间) 前递交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号: LZZC2020-G1-000394-GXJD

项目名称: 双活存储一套 20T

预算金额: 人民币 (大写) 壹佰壹拾壹万壹仟伍佰元整 (¥1111500.00 元)。

最高限价: 人民币 (大写) 壹佰壹拾壹万壹仟伍佰元整 (¥1111500.00 元)。

采购需求: 双活存储一套 20T 一批, 具体内容详见招标文件《招标项目采购需求》。

合同履行期限: 自合同签订之日起 45 天内安装、调试完毕, 并交付使用;

二、申请人的资格要求:

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定;

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求: 政府采购促进中小企业发展政策, 政府采购支持监狱企业发展政策, 促进残疾人就业政府采购政策, 强制采购、优先采购环境标志产品、节能产品政策, 广西工业产品优惠政策。

3. 本项目的特定资格要求:

(1)、在参加政府采购活动期间未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商。

(2)、国内注册 (指按国家工商管理有关规定要求核准登记的) 经营范围达到本次招标采购货物及服务要求, 且具有合法资格的投标人。

(3)、本项目不接受联合体投标。

三、获取招标文件

1、时间: 自公告发布之日起至 2020 年 10 月 29 日 17 时 30 分止;

2、地点: 潜在投标人应在广西柳州公共资源交易服务中心网 (ggzy.liuzhou.gov.cn) 在线免费获取招标文件;

3、方式: 本项目招标文件为网上免费下载, 供应商可以登录广西柳州公共资源交易服务中心网 (ggzy.liuzhou.gov.cn), 在“交易信息”-“政府采购”-“政采公告”中打开项目的招标公告正文, 点击下方的“获取招标文件”按钮。

注：在线获取公开招标文件程序及注意事项请查阅柳州市政府采购网发布的《政府采购类项目网上获取招标文件操作手册》（www.zfcg.gov.cn/0802/92336.html）。

投标人获取公开招标文件时应当填写完整准确的名称；已获取公开招标文件的投标人不等于符合本项目的投标人资格。

4、售价：免费获取

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、时间：2020年11月12日9点30分（北京时间）

2、地点：柳州市新柳大道115号柳州市国际会展中心国际会议中心8楼（开标区）

五、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

六、其他补充事宜：

1. 投标保证金金额：人民币（大写）壹万元整（¥：10000.00元）。

投标人应于投标截止前时间前将投标保证金以电汇、转帐、网银（银行打印盖章或采用彩色打印加盖公章）等形式交至保证金专户（必须在指定时间前到达专户，以到账时间为准）；

开户名称：广西嘉达工程咨询管理有限公司

开户银行：中国银行广西南宁邕州支行

银行账号：619768602103

备注：项目名称+项目编号（项目名称可简写）。

2、网上公告媒体查询：中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、柳州市政府采购网（zfcg.lzscz.liuzhou.gov.cn）、广西柳州公共资源交易服务中心网（ggzy.liuzhou.gov.cn）。

3. 政府采购监督管理部门：柳州市财政局政府采购监督管理科

联系电话：0772-2830320

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系：

1. 招标人信息

名称：柳州市不动产登记中心

地址：天马街道鱼峰路68号鱼峰山商业城五楼

联系方式：0772-2827850

2. 采购代理机构信息

名称：广西嘉达工程咨询管理有限公司

地址：柳州市晨华路10号嘉逸财富B座505

联系方式：0772-8853088

3. 项目联系方式

项目联系人：陈露

电 话：0772-8853088

广西嘉达工程咨询管理有限公司

2020年10月22日

第二章 招标项目采购需求

项号	货物名称	数量	项目要求及技术需求
1	存储网关管理平台系统	1	<p>1. ★品牌要求 内嵌软件必须是国内厂商的产品，能提供可持续更新升级服务，不采用国外厂商或 OEM 厂商的产品。（国产自主非 OEM 品牌）</p> <p>2. ★硬件配置</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 19 英寸，2U 标准机架式； 2) 单台配置 $\geq 64\text{GB}$ Cache 缓存,最大可扩展至 1.5TB； 3) 单台配置 ≥ 4 个千兆的 iSCSI 接口，≥ 10 个 16Gb FC 接口； 4) 采用完全独立硬件，并配置冗余电源、冗余风扇，提高硬件安全性。可以独立拆分放置于本地或异地； 5) 提供 60T 容量管理许可, 8 个客户端授权； <p>3. ★存储高可用功能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 可以在存储网关设备上实现阵列之间虚拟化卷镜像保护。这样，当其中任何异构一台阵列宕机，阵列间的自动切换对应用系统是透明，从而实现 RTO 为 0； 2) 支持异构品牌型号阵列之间的存储高可用,支持构建 FC SAN/IP SAN/SAS 存储高可用集群； 3) 支持与现有设备实现 2 对 1 非对称式的同城双活存储高可用集群，业务系统同时在两个数据中心运行，同时提供服务，当某个数据中心的应用系统出现问题时，由另一个数据中心的应用来持续的提供服务，用户无感知，提供 IP-SAN、FC-SAN 存储接口和协议；（提供截图并加盖公章） 4) 提供 FC、IP 双心跳，IPMI 三重机制全面预防脑裂+仲裁盘预防 HA 脑裂，数据镜像链路同时支持 FC 和 IP 链接；（提供截图并加盖公章） 5) 支持透明路径逃生功能，在冗余网关同时故障时主机能直接访问后端存储，保证业务连续性； 6) 支持数据智能冗余技术，数据同时可分布在不同存储上，支持 3 台以上存储设备损坏仍能持续提供存储服务，添加、移除存储设备时数据自动智能分布； 7) 支持 CDP 手工、自动及策略三种模式快照保护模式，每卷可做 1024 个连续增量快照点； 8) 支持生产中心及同城容灾中心的存储网关通过万兆 iSCSI 链路互联； <p>4. ★持续数据保护</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 支持块级 ROW CDP 持续数据保护 2) CDP 快照支持手工、自动及策略三种模式 3) 持续捕捉磁盘 I/O 变化，并复制到管理的存储系统中，对存储系统中的复制目标卷进行持续快照 (CDP) ，提

		<p>供实时业务点的恢复功能和验证功能。</p> <ol style="list-style-type: none"> 4) 当数据需要恢复时，用户可从时间点中选择，使应用程序能够基于以前的事务快速地从任一时间点恢复； 5) 提供的备份系统同时支持 SQL server、Oracle 等主流数据库系统； 6) 提供一致性组功能，可以将某个特定应用程序的所有 LUN 绑定到一个一致性卷组中，以确保事务向以前时间点的回滚同时进行，从而确保应用程序的一致恢复； <p>5. ★提供存储访问功能（IP/FC）</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 通过 IP-SAN 或 FCOE 组网协议，提供 iSCSI 功能访问，支持将现有多余的存储空间，通过 iSCSI 接口，分配给所需的服务器使用（可安装操作系统和数据库），可以当作存储使用； 2) 通过 FC-SAN 组网协议，提供 8Gb/16Gb FC-SAN 功能访问，支持将现有多余的存储空间，通过 FC 接口，分配给所需的服务器使用（可安装操作系统和数据库），可以当作存储使用； <p>6. ★存储虚拟化统一管理功能</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 基于存储网络层的存储虚拟化技术； 2) 支持不同的国内和国外存储品牌实现异构存储的统一管理，支持 FC、SAS、iSCSI 多种类型磁盘阵列统一管理，不限型号和厂商，只要是标准协议的存储接口，都可以管理；（提供截图并加盖公章） 3) 支持存储资源池化管理，支持建立不同性能的存储池； 4) 基于存储网络层的存储虚拟化技术，用户使用虚拟存储与实际物理存储分离，屏蔽存储的物理隔阂，可对存储在线扩容； 5) 支持容量预先分配功能，可以将分配出去的大于实际容量，同时支持虚拟卷动态扩容，简化存储管理；（提供截图并加盖公章） 6) 存储池可动态扩容，平滑扩展存储容量；提高存储空间的利用率，实现存储动态按需分配； 7) 支持网格存储技术，可以通过虚拟管理平台管理普通服务器上的存储空间，提高存储空间利用率及高性能运算 <p>7. ★在线数据迁移</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 提供异构存储间的数据迁移服务，对主机无影响，对网络无影响； 2) 支持透明卷标识功能，可在线热接管原存储，实现在线数据迁移，业务应用不中断； 3) 支持原存储设备数据自动迁移到存储池进行统一管理； <p>8. 集中式管理</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) 基于 Web 浏览器的全中文管理界面； 2) 提供存储状态管理监控功能，比如存储容量、IOPS 等；（提供截图并加盖公章）
--	--	---

		<p>3) 本次存储网关系统采用内嵌式精简专用系统，管理菜单使用中文界面，使用开放式网络存储管理系统软件，便于灵活性扩展及升级；</p> <p>4) ★支持直接通过存储网关管理平台管理现有旁路的业务快速恢复一体机设备。在底层技术上实现存储网关与旁路的 CDP 业务快速恢复一体机设备无缝连接集成。但数据备份及数据抓取不在存储网关上进行，而是在专用的 CDP 业务快速恢复一体机设备上实现。存储网关和业务快速恢复一体机设备分离在两个设备上，但可以在存储网关上同一平台同一窗口管理及执行数据保护和恢复任务； （提供截图并加盖公章）</p> <p>5) 支持 CDP 业务快速恢复管理平台可以部署在 Linux 或 Windows，支持两种平台上运行，在支持 IP 传输协议同时支持 8GB/16Gb FC 传输协议；</p> <p>9. ★同城双活</p> <p>1) 支持 Oracle RAC、VMware HA 等主流同城双活应用；</p> <p>2) 支持 1+1 模式 本地/园区/同城双活。支持两台异构存储阵列、两台存储网关的内部存储及存储阵列与存储网关内部存储之间做双活；</p> <p>3) 支持 2+1 和 2+2 模式园区/同城双活，生产中心部署两台存储网关，单台故障不需切换至容灾中心。遭遇两台网关故障或站点级故障时(如机房停电或火灾)支持自动切换存储服务至同城容灾站点，保障业务连续；</p> <p>4) 支持本地高可用+同城双活组合方案，数据三份写入，更高级别保障业务连续及数据安全；</p> <p>5) 支持生产中心及同城容灾中心的存储网关通过 FC 裸光纤互联；</p> <p>6) 支持生产中心及同城容灾中心的存储网关通过万兆 iSCSI 链路互联；</p> <p>7) 集群支持多冗余 FC、IP 心跳链路，支持第三站点部署 Qnode 仲裁节点，通过 IP 连接，当心跳线都故障时仍可通过 Qnode 仲裁机制防止脑裂；</p> <p>10. 主机兼容</p> <p>1) 兼容 Windows、Linux, AIX, HP UNIX, Solaris 等操作系统平台；</p> <p>2) 支持 VMware、Hyper-V、XenServer、KVM 等虚拟化管理软件；</p> <p>3) 支持 Power HA、HP Service Guard、MSCS、Oracle RAC、VCS 等多种集群软件；</p> <p>4) 无需在服务器端安装任何驱动或代理程序；</p> <p>11. ★其它要求</p> <p>1) 在提供存储高可用功能外，为了以后的扩展及升级。本次软件管理平台必须支持 CDP 持续保护功能、存储虚拟化功能、平台级容灾功能，禁止采用第三方软件整合，确保整个平台的稳定性；</p> <p>2) 支持所有 FC、SAS、iSCSI、InfiniBand 等接口存储设</p>
--	--	--

			<p>备；</p> <p>3) 跨品牌型号整合存储资源；</p> <p>4) 跨品牌型号实现数据镜像和数据迁移；</p> <p>5) 提供相应专家咨询服务</p> <p>12. 厂家资质要求</p> <p>1) 为了确保所投产品在功能和性能达到招标要求，供货时提供所投产品的原厂供货（质量保证函），并加盖原厂公章；</p> <p>13. ★服务保障</p> <p>1) 提供硬件一年原厂服务，签订合同时提供原厂商针对本项目的授权函；</p> <p>2) 提供原厂商硬件集成、系统等的所有现场安装和调试；</p> <p>3) 可根据未来的需求定制软件功能模块；</p>
2	数据存储系统	2	<p>1、 国产知名品牌；</p> <p>2、 ★存储系统支持 IP SAN、FC SAN、NAS 等组网方式，本次提供 iSCSI、FC、NFS、CIFS、HTTP、FTP 等多种协议许可；NAS 功能应为非网关实现方式，硬件采用全模块架构冗余设计，无单一故障点；</p> <p>3、 ★多控制器架构，最大支持 16 个控制器，控制器之间支持缓存镜像，本次配置≥ 2 个存储控制器，且单机箱两控制器间采用 PCI-E 互联；</p> <p>4、 ★硬件部件采用全冗余无单点故障设计，控制器、电源、风扇支持在线热插拔；</p> <p>5、 ★双控制器配置 256GB Cache（缓存不包含 SSD 磁盘、高速 Flash 及 NAS 控制器缓存）；</p> <p>6、 ★配置 SSD 缓存加速功能，要求同时读写性能加速，降低应用延迟，不接受通过存储分层方式实现，提供存储管理界面截图证明或其他证明材料并加盖公章</p> <p>7、 配置 BBU + Flash 永久电池保护模组；</p> <p>8、 本次配置 4 个 1GbE 接口，4 个 10GbE 接口（含模块），8 个 16Gb FC 接口（含模块）；配置 4 个 12Gb SAS 3.0 4X 后端磁盘接口；</p> <p>9、 支持 3.5 寸 7.2K NL-SAS，2.5 寸 10K/15K SAS，SSD 等多种类型磁盘，支持三种磁盘在同一磁盘柜中混插；</p> <p>10、 双控最大可扩展到≥ 512 块硬盘；</p> <p>11、 ★本次配置 17 块 1.8TB 2.5 吋 10K 12Gb SAS 硬盘，11 块 1.92T 2.5 SAS 12G R SSD；</p> <p>12、 支持 RAID 0/1/5/6/10/50/60 等 RAID 级别；</p> <p>13、 ★单 LUN 支持最大容量≥ 1024 TB，提供存储管理界面截图证明或其他证明材料并加盖公章</p> <p>14、 配置自动精简功能，实现存储设备的容量按需动态扩展；</p> <p>15、 ★配置 SAN、NAS 快照功能：单卷支持快照数≥ 512 个；支持系统定时自动创建快照，且定时快照策略可通过存储自身管理软件配置，定时快照最小时间间隔≤ 5 分钟；</p> <p>16、 ★配置 SAN、NAS 克隆功能，要求瞬时完成，并对</p>

		<p>克隆的数据可以进行读写更改；</p> <p>17、 ★配置在线卷迁移功能，对主机透明的数据在线迁移，从一个存储池在线迁移至另一个存储池，不中断应用 I/O；</p> <p>18、 双控数据访问 IO 吞吐能力：IOPS≥140K IO/s ； SAN 双控数据访问带宽≥13 GB/s；</p> <p>19、 支持 Windows Server, Redhat, SuSE 等主流操作系统，支持普华、优麒麟、中标麒麟、银河麒麟等国产操作系统；</p> <p>20、 ★支持智能日志导出功能，即通过 USB 端口自动将日志导出到 U 盘，且导出的日志内容需与存储界面的日志内容一致；</p> <p>21、 系统具有完全在线、无需停机的微码升级以及容量扩充能力，支持 GUI 升级；</p> <p>22、 支持 MAID2.0 磁盘节能技术，当磁盘不用的时候，支持磁盘降速和停转，节省功耗；</p> <p>23、 ★提供不少于 1 年原厂商技术支持，供货时提供原厂授权及售后服务承诺书原件，并加盖原厂公章。</p> <p>24、提供标准机柜一台。</p>
3	数据存储光纤交换机	<p>2</p> <p>1、★单设备提供 24 个 16Gbps 端口，激活 12 个 16Gbps 端口（配置 12 个 16Gb 多模 SFP 模块，支持端口自动适应），可按需扩展到 24 个通讯端口，冗余电源；</p> <p>2、含 Web tools、Zoning、EGM 软件授权；</p> <p>3、端口类型：D_Port（诊断端口）、E_Port、F_Port 和 M_Port（镜像端口）；基于交换机类型的自我发现（U_Port）；</p> <p>4、4、8 和 16 Gbps 端口速率自动感应；</p> <p>5、基于帧的链路聚合，每条 ISL 链路最多 8 个 16 Gbit/sec 端口；每条 ISL 链路速率最高 128 Gbit/sec；运用 Fabric OS 中所包括的 DPS，实现基于交换的跨 ISL 负载平衡；对交换机内可配置的聚合链路集没有数量限制。</p> <p>6、提供硬件一年原厂服务</p>

商务要求表	
交付时间及地点	交付时间：自合同签订之日起 <u>45</u> 天内安装、调试完毕，并交付使用； 交付地点：招标人指定地点。
质保期	质保期 1 年
验收条件	交付验收时，招标人根据《广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法》的规定，由招标人和中标人双方共同进行验收，验收费用由中标人承担；如中标人提供的产品与采购文件要求不符的，以虚假应标处理，招标人不予验收，并追究中标人相应的法律责任。
售后服务	1、在使用过程中发生质量问题或故障，接通知后服务响应时间不得大于 30 分钟，如无法远程处理的事件，必须在 2 个小时内到达现场处理。中标人自行准备备用设备，当突发事件无法在当天解决的前提下，需由中标人提供性能相同或升级型替代产品，以保证用户正常使用，直至故障设备修复。 2、免费对具体使用单位的操作人员进行技术培训，所有培训涉及的费用均由中标人承担。
付款条件	招标人和中标人签订合同后 15 日内，招标人支付合同总价的 40%给中标人；设备到场安装通电正常，招标人支付合同总价的 40%给中标人；系统安装调试完毕，试运行正常，中标人提出验收申请，招标人组织相关人员或代表进行验收，验收合格后 15 日内招标人支付合同总价的 15%给中标人，余下 5%作为质量保证金，服务期满后 30 个工作日内一次性付清给中标人（无息）。
其他要求	要求投标设备是全新的、满足本项目需要的技术参数及性能（配置）要求的设备，如服务所需要提供的设备，质保期内的质保问题由供应商承担；为杜绝存在项目外包或转包情况，项目实施人员与售后服务人员必须为中标人在职人员，且至少就职三个月以上。

第三章 投标人须知

前附表

序号	内容、要求
1	项目名称：双活存储一套 20T 采购编号：LZZC2020-G1-000394-GXJD
2	投标报价及费用：1、本项目投标应以人民币报价；2、不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用；3、本项目代理服务费参考国家发展计划委员会计价格[2002]1980号《招标代理服务收费暂行办法》收费标准及发改价格[2011]534号文的规定（货物招标类）向中标人收取。
3	投标保证金：人民币（大写）壹万元整（¥10000.00元）。
4	答疑与澄清：投标人如认为招标文件有误、有不合理要求的或者其他违法内容的，应在获取招标文件之日起七个工作日内以书面形式要求招标采购单位作出书面解释、澄清；答疑内容是招标文件的组成部分；招标采购单位可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。
5	投标文件组成：开标一览表壹份；投标文件正本壹份，副本肆份和投标文件电子文档壹份。
6	投标截止时间及地点：投标人应于2020年11月12日9时30分截标前将投标文件密封送交到柳州市公共资源交易中心开标区（柳州市新柳大道115号柳州国际会展中心会议中心8楼），逾期送达将予以拒收。
7	开标时间及地点：本次招标将于2020年11月12日9时30分在柳州市公共资源交易中心开标区（柳州市新柳大道115号柳州国际会展中心会议中心8楼）开标，投标人可以派代表出席开标会议。
8	评标方法及评标标准：综合评分法
9	中标公告及中标通知书：采购代理机构在招标人依法确认中标人后发布中标公告和中标通知书，中标公告发布于中国政府采购网、广西壮族自治区政府采购网、柳州市政府采购网、广西柳州公共资源交易服务中心网。
10	投标保证金退还（不计息）：除招标文件规定不予退还保证金的情形外，招标采购单位在中标通知书发出后五个工作日内退还未中标供应商的投标保证金，在采购合同签订后五个工作日内以电汇或转帐方式退还中标供应商的投标保证金。
11	签订合同时间：中标通知书发出之日起30日内
12	采购预算价及最高限价：人民币（大写）壹佰壹拾壹万壹仟伍佰元整（¥1111500.00元）。
13	采购资金来源：一般公共预算资金
14	付款方式：直接支付
15	投标文件有效期：60天
16	解释：本招标文件的解释权属于招标采购代理机构。

一、总 则

（一）适用范围

本招标文件适用于双活存储一套 20T 的招标、投标、评标、定标、验收、合同履行、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

（二）定义

- 1、招标采购单位系指组织本次招标的柳州市不动产登记中心。
- 2、“投标人”系指向招标方提交投标文件的单位。
- 3、“产品”系指供方按招标文件规定，须向招标人提供的一切设备、保险、税金、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。
- 4、“服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。
- 5、“项目”系指投标人按招标文件规定向招标人提供的产品和服务。
- 6、“书面形式”包括信函、传真、电报等。
- 7、“▲”系指实质性要求条款。

（三）招标方式

公开招标方式。

（四）投标委托

投标人代表须携带有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人（负责人），须有法定代表人（负责人）出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，格式见第六章）和有效身份证件。

（五）投标费用

投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关的规定除外）。

（六）联合体投标

本项目不接受联合体投标。

（七）转包与分包

- 1、本项目不允许转包。
- 2、本项目不允许分包。

（八）特别说明：

1. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。
2. 提供相同品牌产品且通过资格审核、符合性审查的不同投标人参加同一分标投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，

由招标人或者招标人委托评标委员会确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目中，多家投标人提供的招标文件中载明的核心产品品牌相同的，视为提供相同品牌产品。

3. 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。

4. 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施（指项目合同的履行）人员必须为本法人员工（或必须为本法人或控股公司正式员工）。

5. 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

6. 投标人在投标活动中提供任何虚假材料、互相串通投标，其投标无效，并报监管部门查处。

（九）质疑和投诉

1. 质疑

1.1 供应商认为招标文件、评审过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人、采购代理机构提出质疑。

供应商须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

质疑方式：以书面形式现场提交；联系部门：广西嘉达工程咨询管理有限公司；联系电话：0772-8853088；联系人：陈露；联系地址：柳州市晨华路10嘉逸财富B座505。

1.2 代理机构应当依照有关法律的规定就招标人委托授权范围内的事项在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

1.3 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

1.3.1 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

1.3.2 质疑项目的名称、编号；

1.3.3 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

1.3.4 事实依据；

1.3.5 必要的法律依据；

1.3.6 提出质疑的日期；

1.3.7 供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

如不按上述规定质疑的，视为无效质疑，不予受理。

2. 投诉

2.1 质疑供应商对招标人、采购代理机构的答复不满意，或者招标人、采购代理机构未

在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

2.2 财政部门在处理投诉事项期间，可以视具体情况书面通知招标人暂停采购活动。

二、招标文件

（一）招标文件的构成。本招标文件由以下部分组成：

- 1、招标公告；
- 2、招标项目采购需求；
- 3、投标人须知；
- 4、评标办法及评分标准；
- 5、合同主要条款格式；
- 6、投标文件格式。

（二）投标人的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

（三）招标文件的澄清与修改

1、投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应在获取招标文件之日

起七个工作日内以书面形式要求招标采购单位澄清。采购代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清、答复、修改或补充的，应当在招标文件要求提交投标文件截止时间十五日前，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

2、招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

3、招标文件的澄清、答复、修改或补充都应该通过本采购代理机构以法定形式发布，招标人非通过本机构，不得擅自澄清、答复、修改或补充招标文件。

4、招标人可以视采购具体情况，延长投标截止时间和开标时间，并在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布变更公告。

三、投标文件的编制

（一）投标文件的组成

投标文件由资格文件、资信/商务文件、技术文件、投标报价文件四部分组成。

1、报价文件：

- ▲（1）投标函（格式见第六章）；
- ▲（2）投标报价明细表（格式见第六章）；

(3) 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。

▲ (4) 开标一览表（单独封装，格式见第六章）；

2、资格文件：

▲实质性要求的资格材料：

- (1) 投标声明书(格式见第六章)；
- (2) 投标人有效的营业执照副本复印件
- (3) 投标保证金缴纳证明；
- (4) 投标人资格要求中的其他资质（或资格）。

3、资信及商务文件：

▲实质性要求的资信/商务材料：

- (1) 法定代表人（负责人）授权委托书原件（委托代理时提供，格式见第六章）；
- (2) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料；
- (3) 商务响应表（格式见第六章）；

可作为供应商资信/商务评分的其他证明材料：

- (4) 企业业绩；
- (5) 投标人的信誉、荣誉证书。
- (6) 投标人质量管理体系等方面的认证证书。
- (7) 中小企业声明函（投标人如为中小微型企业的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）。
- (8) 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
- (9) 残疾人福利性单位声明函（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）。
- (10) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料。

4、技术文件

- (1) 投标人基本情况。
- (2) 设备配置清单（均不含报价）。

▲ (3) 技术响应表。

- (4) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案，技术服务、技术培训的内容和措施。
- (5) 项目实施人员一览表。
- (6) 实施方案及培训方案。
- (7) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施。

▲ (8) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料。

- (9) 投标人需要说明的其他文件和说明。

(二) 投标文件的语言及计量

- 1、投标文件以及投标方与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写。

除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，以中文汉语以外的文字表述的投标文件视同未提供。

2、投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

（三）投标报价

1、投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

2、投标报价是履行合同的最终价格，应包括

（1）货物的价格：包括货款、杂配件、安装调试费、验收费等完成本项过程所需的全部费用；

（2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格。

（3）运输、装卸、保管、调试、培训、技术支持、售后服务费、运维服务费。

（4）招标代理服务费、保险费和各项税金。。

3、投标人须就第二章《招标项目采购需求》中的货物和服务内容作完整唯一报价。

4、投标文件只允许有一个报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

（四）投标文件的有效期

1、自投标截止日起 60 天投标文件应保持有效。有效期不足的投标文件将被拒绝。

2、在特殊情况下，招标人可与投标人协商延长投标书的有效期，这种要求和答复均以书面形式进行。

3、投标人可拒绝接受延期要求而不会导致投标保证金被没收。同意延长有效期的投标人需要相应延长投标保证金的有效期，但不能修改投标文件。

4、中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

（五）投标保证金

1、投标人须按规定提交投标保证金。否则其投标将被拒绝。

2、保证金交纳形式：电汇、转帐、网银（银行打印盖章或采用彩色打印加盖公章）等形式交至保证金专户。

办理投标保证金手续时，请务必在银行进帐单或电汇单的用途或空白栏上注明招标项目名称及采购编号，以免耽误投标。

投标人应充分考虑保证金到达指定专户时间，如开标当日广西嘉达工程咨询管理有限公司柳州分公司财务部无投标人保证金到账记录，其投标将被拒绝。

本招标不接受以个人名义缴纳的投标保证金。

3、未中标人的投标保证金在中标通知书发出后 5 个工作日内退还。

4、中标人应在中标通知书发出后 30 日内与招标人签订合同，同时在合同签订之日起 2 个工作日内向采购代理机构提供至少一份合同原件备案。以配合采购代理机构按《关于进一

步做好政府采购信息公开有关工作的通知》（桂财采【2016】7号文件第八条）的要求，在财政部门指定媒体上公告合同的主要内容。采购代理机构在合同签订之日起5个工作日退还中标人的投标保证金。对无法在上述要求期限内将合同送达采购代理机构的中标人，采购代理机构须凭中标人出具加盖公章的情况说明才能退还其投标保证金。

5、投标人的保证金将退回至投标人单位账户。

6、保证金不计息。

7、投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

（1）投标人在投标有效期内撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与招标人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标招标人同意，将中标项目分包给他人的；

（5）拒绝履行合同义务的；

（6）其他严重扰乱招投标程序的。

（六）投标文件的签署、份数和盖章

1. 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2. 投标人应将投标文件装订成册成正本1份，副本4份，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。活页装订的投标文件将被拒绝。

3. 投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为本正的复印件。

4. 投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人（负责人）或法定代表人（负责人）的授权委托人签署，投标人应写全称。

5. 投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖单位公章或者法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

（七）投标文件的密封、递交、修改和撤回

1. 投标人应将投标文件正、副本（正本一份、副本四份）、电子文档一份密封包装。

其中《开标一览表》（格式见附件）应单独用信封密封，资格文件单独装订成册，报价文件、资信/商务文件、技术文件合并装订成册。投标文件的包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（报价文件、资信/商务文件、技术文件等）、投标项目名称、项目编号及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

2. 逾期送达或投标文件的包装未按要求密封、盖章、标记将予以拒收或作无效投标文件处理，由此造成的风险由投标人承担。

3. 投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行修改或撤回，并书面通知招标人；投标截止时间后，投标人不得撤回、修改投标文件。修改后重新递交的投标文件应当按本招标文件的要求签署、盖章和密封。

（八）投标无效的情形

实质上没有响应招标文件要求的投标将被视为无效投标。投标人不得通过修正或撤消不符合要求的偏离或保留从而使其投标成为实质上响应的投标，但经评标委员会认定属于投标人疏忽、笔误所造成的差错，应当允许其在评标结束之前进行修改或者补正（可以是复印件、传真件等，原件必须加盖单位公章）。修改或者补正投标文件必须以书面形式进行，并应在中标结果公告之前查核原件。限期内不补正或经补正后仍不符合招标文件要求的，应认定其投标无效。投标人修改、补正投标文件后，不影响评标委员会对其投标文件所作的评价和评分结果。

1. 投标人有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

（1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

（2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

（3）不同的投标人的投标文件载明的项目管理员或项目实施人员为同一个人；

（4）不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

（5）不同投标人的投标文件相互混装；

（6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出；

2. 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

（1）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

（2）生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动。

3. 在资格性审查和符合性审查时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

（1）超越了按照法律法规规定必须获得行政许可或者行政审批的经营范围的。

（2）资格证明文件不全的，或者不符合招标文件标明的资格要求的，或者未在规定时间内购买招标文件的。

（3）投标文件无法定代表人（负责人）或其授权委托代理人签字，或未提供法定代表人（负责人）授权委托书、投标声明书或者填写项目不齐全的，或未按招标文件规定要求签署、盖章。

（4）投标代表人未能出具身份证明或与法定代表人（负责人）授权委托人身份不符的。

（5）项目不齐全或者内容虚假的。

（6）投标文件的实质性内容未使用中文表述、意思表述不明确、前后矛盾或者使用计量单位不符合招标文件要求的（经评标委员会认定并允许其当场更正的笔误除外）。

(7) 投标有效期、质保期、付款条件等商务条款不能满足招标文件要求的。

(8) 未实质性响应招标文件或不符法律、法规要求或投标文件含有招标人不能接受的附加条件的。

(9) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的。

4. 在技术评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未提供或未如实提供投标产品的技术标准，或者投标文件标明的响应或偏离与事实不符或虚假投标的。

(2) 明显不符合招标文件要求的质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、质量标准发生实质性偏离的。

(3) 投标技术方案不明确，存在一个或一个以上备选（替代）技术方案的。

(4) 与其他参加本次投标供应商的投标文件（服务文件）的文字表述内容差错相同二处以上的。

5. 在报价评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

(1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的。

(2) 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的。

(3) 投标报价具有选择性，或者开标价格与投标文件承诺的优惠（折扣）价格不一致的。

6. 被拒绝的投标文件为无效投标。

四、开标

（一）开标准备

采购代理机构将在规定的时间和地点进行开标，投标人的法定代表人（负责人）或其授权代表参加开标会并签到。投标人的法定代表人（负责人）或其授权代表未按时签到的，视同放弃开标监督权利、认可开标结果。投标截止时间结束后，参加投标的供应商不足三家，应予废标。

（二）开标程序：

1. 开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标会议开始；

2. 由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。投标人不足3家的，不得开标。

3. 开标过程由招标人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

4. 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为招标人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。招标人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或者回避申请及时处理。投标人未参加开标的，视同认可开标结果。

5. 公开招标采购项目开标结束后，招标人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。合格投标人不足 3 家的，不得评标。

五、评标

（一）组建评标委员会

本项目评标委员会由政府采购评审专家 4 人和招标人代表 1 人，共 5 人组成。

（二）评标的方式

本项目采用不公开方式评标，评标的依据为招标文件和投标文件。

（三）评标程序

1、形式审查

- （1）招标人或采购代理机构工作人员对投标人资格的合格性进行审查。
- （2）评标委员会对投标人的投标文件的商务、技术完整性、合法性等进行审查。

2、实质审查与比较

- （1）评标委员会审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- （2）评标委员会将根据投标人的投标文件进行审查、核对，如有疑问，要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明，投标人要向评标委员会澄清有关问题，并最终以书面形式进行答复。投标人代表未到场或者拒绝澄清或者澄清的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权视该投标文件无效；
- （3）对投标文件进行比较和评价；
- （4）确定中标候选人名单，以及根据招标人委托直接确定中标人；
- （5）根据全体评标成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的评标委员会成员应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

（四）澄清问题的形式

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（五）错误修正

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

1. 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
2. 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
3. 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

4. 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价加盖公章，或者由法定代表人（负责人）或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

（六）评标原则和评标方法

1、评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2、评标方法。本项目评标方法是综合评分法，具体评标内容及评分标准等详见《第四章：评标办法及评分标准》。

（七）评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标被拒绝。

六、评标结果

（一）采购代理机构将在评标结束后 2 个工作日内将评标报告送招标人，招标人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，由招标人自行确定其中一家为中标人。招标人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

招标人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

（二）中标人确定后，采购代理机构在中国政府采购网、广西政府采购网、柳州市政府采购网、广西柳州公共资源交易服务中心网发布中标公告。

（三）在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。

（四）投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购代理机构提出质疑，并及时索要书面回执。

（五）采购代理机构应当按照有关规定就招标人委托授权范围内的事项在收到投标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

（六）采购代理机构无义务向未中标的供应商解释未中标原因和退还投标文件。

七、签订合同

（一）合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一名的投标人。

（二）签订合同

(1) 投标人接到中标通知书后，应按中标通知书规定的时间、地点与招标人签订合同。

(2) 如中标供应商不按中标通知书的规定签订合同，则按中标供应商违约处理，采购代理机构将没收中标供应商投标的全部投标保证金并上缴同级财政国库。

(3) 中标供应商因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的，经政府采购监督管理部门同意，招标人可以与中标供应商之后排名第一的中标候选供应商签订采购合同，以此类推。

八、其他事项

中标服务费

(1) 中标服务收费参考国家发展计划委员会计价格[2002]1980号《招标代理服务收费管理暂行办法》收费标准及发改价格[2011]534号文的规定（货物招标类）向中标人收取。签订合同前，中标人应向采购代理机构一次付清中标服务费。

(2) 代理服务收费标准（注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算）：

费率 中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

第四章 评标办法及评分标准

一、评审原则

(一) 评委构成：本招标采购项目的评委分别由依法组成的评审专家、采购单位代表共三人构成，其中专家人数不少于成员总数的三分之二。

(二) 评审依据：磋商小组以竞争性磋商文件和响应文件为评审依据，对供应商的最后报价、项目实施方案、售后服务、拟投入人员、资信方面内容按百分制打分。

(三) 评审办法：以封闭方式进行。

(四) 未享受优惠政策的供应商的最后报价即为评审价。

(五) 评审委员会认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评审现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

二、评定方法

(一) 对进入详评的，采用百分制综合评分法。

(二) 计分办法（按四舍五入取至百分位）：

1、价格分.....30 分

(1) 参照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）规定及广西壮族自治区优化营商环境的要求：

供应商认定为小型和微型企业且所提供的货物均为小型、微型企业产品的（以响应文件提供的符合规定的有关证明材料为准），最后报价给予 10%的扣除，扣除后的价格为评审报价，即评审报价=最后报价×（1-10%）。

(2) 参照财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审中价格扣除的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(3) 参照《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号），供应商认定为残疾人福利性单位的，视同小型、微型企业；残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予价格扣除。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

(4) 以进入详评的且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价，其价格分为 30 分。

(5) 磋商报价得分=（磋商基准价/最后磋商报价）×30 分

2、项目实施方案分..... 39 分；

一档（13分）：根据需求编制实施方案，有项目进度计划。以上方案陈述简单，无针对

性、无操作性的；

二档（26分）：根据需求编制实施方案，供应商对项目总体有较深认识，详细说明各个阶段工作安排，有施工进度计划、工期保证措施；安全施工措施。以上方案表述较清晰、完整，措施具体有效。

三档（39分）：根据需求编制实施方案，供应商对项目总体有深刻认识，实施方案详尽完整，表述清晰、严谨、成熟，详细说明各个阶段工作安排，有施工进度计划、工期保证措施；安全控制措施和质量保证措施；以上方案编制合理，措施先进、具体、有效。

3、售后服务分14分

一档（7分）：售后服务方案简单可行，基本满足项目要求，供应商在项目当地设立售后服务点，能够提供本地化服务；

二档（14分）：售后服务方案详细可行，方案资料齐全、满足项目要求，供应商在项目当地设立售后服务点，能够较好的提供本地化服务，并且提供的培训方案包括硬件安装与调试、系统配置与操作、功能使用等。

4、拟投入人员分8分

（1）供应商拟投入技术服务人员中具有信息系统项目经理证的，每人得0.5分，满分1分。

（2）供应商拟投入技术服务人员中具有信息系统运行维护工程师证的，每人得0.5分，满分1分。

（3）供应商拟投入技术服务人员同时具备《高级网络信息安全工程师》和《注册信息安全专业人员（CISP）》的，每个人加2分，满分4分。

（4）供应商拟投入技术服务人员的《涉密人员资格考试合格证书》，每个人加0.5分，满分2分。

（注：以上须提供证书复印件并加盖单位公章，为防止资质挂靠或借用资质供应商应提供证书上人员缴纳的近6个月（2020年4月-9月）的社保证明复印件，否则证书无效。）

5、资信分 9分；

（1）供应商通过ISO9001质量管理体系认证且在有效期内（提供证书复印件），得2分。

（2）供应商具有《涉密信息系统集成资质》乙级及以上的，（提供资质证书复印件），得3分。

（3）投标人所投“存储网关管理平台系统”产品应与采购单位现在使用的vmware虚拟化系统完全兼容，所投产品应通过VMware SVD(Gateways and Storage Virtualization Devices)官方兼容性认证（于投标文件中提供VMware官网链接及管网截图证明其真实性并加盖原厂商公章），得2分；

（4）投标人所投“存储网关管理平台系统”厂商通过CMMI三级及以上认证（投标文件中提供复印件并加盖原厂商公章）得2分；

(三) 总得分 =1 + 2 + 3 + 4 + 5

三、评审要求

评审小组对需要共同认定的事项存在争议的，按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评审小组成员应当在评审报告上签署不同意见并说明理由，否则视为同意。

四、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据综合得分由高到低排列次序（得分相同时，以投标报价由低到高顺序排列；得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列）并推荐综合得分前三名为中标候选供应商。招标采购单位应当确定评审委员会推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者招标文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，招标采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人，其余以此类推。

在中标通知书发出前，招标人或采购代理机构应当对中标供应商信用进行查询，并按照信用信息使用规则处理。

第五章 合同主要条款格式

柳州市政府采购合同

采购单位（甲方）：_____ 采购计划表编号：_____

供 应 商（乙方）：_____ 项目名称及编号：_____

签 订 地 点：_____ 签 订 时 间：_____ 年 _____ 月 _____ 日

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照采购文件规定条款和中标人承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 供货一览表

序 号	产 品 名 称	商 标 品 牌	规 格 型 号	生 产 厂 家	数 量	单 价 （元）	金 额 （元）
1							
2							
...							
...							
人民币合计金额（大写）_____元整（小写）¥_____							

2. 合同合计金额包括（1）货物的价格：包括货款、杂配件、安装调试费、验收费等完成本项过程所需的全部费用；

（2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格。

（3）运输、装卸、保管、调试、培训、技术支持、售后服务费、运维服务费。

（4）招标代理服务费、保险费和各项税金等全部费用。如招投标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1. 乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招投标文件和承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权力保证

1. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1. 乙方提供的货物均应按招投标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2. 货物的运输方式：_____。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：_____。

第五条 交付和验收

1. 交付时间：_____；地点：_____。

2. 乙方提供不符合招投标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5. 招标人委托政府采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后____日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 售后服务

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招投标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项（见合同附件）。

第八条 付款方式

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

2. 资金性质：_____。

3. 付款方式：合同签订后，按项目进度付款。

招标人和中标人签订合同后 15 日内，招标人支付合同总价的 40%给中标人；设备到场安装通电正常，招标人支付合同总价的 40%给中标人；系统安装调试完毕，试运行正常，中标人提出验收申请，招标人组织相关人员或代表进行验收，验收合格后 15 日内招标人支付合同总价的 15%给中标人，余下 5%作为质量保证金，服务期满后 30 个工作日内一次性付清给中标人（无息）。

第九条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在_____小时内到达甲方现场。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十一条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作

人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十二条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十三条 违约责任

1. 乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处理。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3‰违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过____天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成的经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3‰滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5. 乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7. 其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十四条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，

其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。
3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十五条、合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向柳州仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间，本合同继续履行。

第十六条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可向柳州仲裁委员会申请仲裁或向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

第十七条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十八条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第十九条 签订本合同依据

1. 政府采购招标文件；
2. 乙方提供的采购投标（或应答）文件；
3. 投标承诺书；
4. 中标通知书。

第二十条 本合同一式_____份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲乙双方各_____份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，招标人将合同报同级财政部门备案。

甲方（章） 日	年 月	乙方（章） 日	年 月
单位地址：		单位地址：	
法定代表人：		法定代表人：	
委托代理人：		委托代理人：	
电 话：		电 话：	
开户银行：		开户银行：	
账 号：		账 号：	
邮政编码：		邮政编码：	

第六章 投标文件格式

投标文件外层包装封面格式

1、投标文件的外包装封面格式：

投 标 文 件

项目名称：

采购编号：

投标人名称：

投标人地址：

开标时启封

年 月 日

一、报价文件格式

1、投标函格式：

投 标 函

致：_____（招标采购单位名称）：

根据贵方为_____项目的招标公告（采购编号：_____），签字代表_____（全名）经正式授权并代表投标人（投标人名称）提交资格文件、资信/商务文件、技术文件、报价文件正本各壹份、副本各肆份、投标文件电子文档壹份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1、投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2、投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3、本投标有效期自开标日起_____日（自然日）。

4、如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5、投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6、与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____ 电话：_____ 传真：_____

投标人名称(公章)：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人（负责人）或授权委托人（签字）：_____

日期：_____年____月____日

2、投标报价明细表格式：

投标报价明细表

金额单位：人民币（元）

序号	货物或服务名称	品牌	规格型号	单位及数量	单价	金额
1						
2						
...	...					
	专用耗材					已含在投标报价中
投标总价：						
交货时间：						
质保期：						

法定代表人（负责人）或授权委托人（签名）： _____

投标人（公章）： _____ 日期： _____

3、投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）

4、开标一览表信封封面格式（可以手写，密封，单独封装）：

招标编号： _____

项目名称： _____

投标人名称： _____

开标一览表

开标一览表

招标编号：_____

项目名称：_____

单位：元

序号	货物或服务名称	数量	产地	品牌及厂家	规格型号	单价	投标报价
1							
2							
...	...						
专用 耗材						已含在投标报价 中	
合计金额大写：						¥_____	
交货时间： 质保期：							

注： 1、报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或者由法定代表人（负责人）或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。

2、凡需用专用耗材的专用设备类采购项目，应按招标文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。

3、投标费用包括项目（1）货物的价格：包括货款、杂配件、安装调试费、验收费等完成本项过程所需的全部费用；

（2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格。

（3）运输、装卸、保管、调试、培训、技术支持、售后服务费、运维服务费。

（4）招标代理服务费、保险费和各项税金及其他一切费用。

4、以上报价应与“投标报价明细表”中的“投标总价”相一致。

5、此表请单独装信封放入投标文件袋，信封封面请注明招标编号、投标人名称及“开标一览表”字样。

法定代表人（负责人）或授权委托人（签字）：_____

投标人名称（公章）：_____

日期：_____

二、资格文件

1、资格文件：

- (1) 投标声明书(格式见第六章)；
- (2) 投标人有效的营业执照副本复印件
- (3) 投标保证金缴纳证明；
- (4) 投标人资格要求中的其他资质（或资格）。

1、投标声明书格式：

投标声明书

致：_____（招标采购单位名称）：

_____（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址_____。

我____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），我方愿意参加贵方组织的_____项目的投标，为便于贵方公正、择优地确定中标人及其投标产品和服务，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1、我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

2、我方不是招标人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与招标人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3、我方此次向贵方提供的产品名称、规格型号如我方投标文件中投标报价表所列；该批产品我方有现货可供，并已于_____年___月生产完工（或向原厂商购进）。

4、我方诚意提请贵方关注：近期有关该型号产品的生产、供货、售后服务以及性能等方面的重大决策和事项有：

_____（没有的应当写明“无”）

5、我方及由本人担任法定代表人（负责人）的其他机构在参与采购活动前三年内出现重大违法记录的有：

_____（没有的应当写明“无违法记录”）

6、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人（负责人）（签字）：_____

投标人（公章）：_____

年 月 日

三、资信及商务文件

资信及商务文件：

- (1) 法定代表人（负责人）授权委托书原件（委托代理时提供，格式见第六章）；
- (2) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料；
- (3) 商务响应表（格式见第六章）；
- (4) 企业业绩；
- (5) 投标人的信誉、荣誉证书。
- (6) 投标人质量管理体系等方面的认证证书。
- (7) 中小企业声明函（投标人如为中小微型企业的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）。
- (8) 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。
- (9) 残疾人福利性单位声明函（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）。
- (10) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料。

(1) 法定代表人（负责人）授权委托书格式（委托代理时）：

法定代表人（负责人）授权委托书

致：_____（招标采购单位名称）：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人（负责人），现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

法定代表人（负责人）（签名）：_____ 职务：_____

被授权人（签名）：_____ 所在部门职务：_____ 被授权人身份证号码：_____

投标人（公章）：_____

年 月 日

被授权人第二代身份证复印件

(2)、招标项目采购需求中要求必须提供的材料;

(3)、商务响应表格式:

项目	招标文件要求	是否响应	投标人的承诺或说明
质保期			
售后服务要求			
交货时间及地点			
付款条件			
.....			

(4) 类似案例成功的业绩:

投标人成功案例一览表格式: (投标人成功案例项目合同复印件)

采购单位名称	合同名称	合同签订时间	合同金额 (万元)	采购单位联系人及 联系电话

法定代表人(负责人)或授权委托人(签字): _____

投标人(公章): _____

年 月 日

- (5) 投标人的信誉、荣誉证书。
- (6) 投标人质量管理体系和质量保证体系等方面的认证证书。
- (7) 中小企业声明函。

1、中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1、根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2、本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期

(8) 监狱企业由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(9) 残疾人福利性单位声明函（投标人如为残疾人福利性单位的请按第六章要求的格式填写，否则不予享受优惠政策）。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(10) 投标人认为可以证明其能力或业绩的其他材料。

四、技术文件格式

1、技术文件目录

- (1) 投标人基本情况。
- (2) 设备配置清单（均不含报价）。
- ▲ (3) 技术响应表。
- (4) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案，技术服务、技术培训的内容和措施。
- (5) 项目实施人员一览表。
- (6) 实施方案及培训方案。
- (7) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施。
- ▲ (8) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料。
- (9) 投标人需要说明的其他文件和说明。

(1) 投标人基本情况。

投标人基本情况表(格式)

一、2019 年销售（营业）收入_____元；

二、2019 年企业在职员工_____人；

三、2019 年基本财务状况：

	年初数	期末数
流动资产		
流动负债		
资产总计		
负债总计		
所有者权益合计		

四、2019 年 12 月缴纳税收情况：

税种名称	所属时间	实缴金额	征收机关名称

五、2019 年 12 月缴纳社会保险基金情况：

税种名称	所属时间	实缴金额	征收机关名称
1、养老保险			
2、医疗保险			
3、失业保险			
4 工伤保险			
5、生育保险			

六、具备履行合同所必须的设备和专业技术能力的证明材料：

七、参加政府采购活动前 3 年内的经营活动中没有重大违法记录的书面声明(格式自拟)；

本公司对上述声明的真实性负责，如有虚假，将依法承担相应责任。

法定代表人（负责人）或授权代表（签字）：_____

投标人（公章）：_____ 年 月 日

(2) 设备配置清单（均不含报价）。

设备配置清单格式：

序号	货物名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标	产地
					

法定代表人（负责人）或授权委托人（签名）： _____

投标人（公章）： _____ 日期： _____

(3) 技术响应表。

1、技术响应表格式：

项号	货物或服务名称	招标文件货物或服务 技术参数、功能要求	投标文件货物或服务 技术参数、功能响应	偏离情况
...				

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

法定代表人（负责人）或授权委托人（签名）： _____

投标人（盖章）： _____ 日期： _____

(4) 投标人建议的安装、调试、验收方法或方案，技术服务、技术培训的内容和措施。

- (5) 项目实施人员一览表。
- (6) 实施方案及培训方案。
- (7) 投标人对本项目的合理化建议和改进措施。
- (8) 招标项目采购需求中要求必须提供的材料。

(9) 投标人需要说明的其他文件和说明。

1、广西工业产品声明函

本公司郑重声明, 根据《招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则》的规定, 本公司在本次投标/竞标中或者工程项目中提供的下述产品为广西工业产品, 详情如下:

序号	产品名称	型号和规格	数量	制造厂商及原产地	投标价	备注
1						
2						
.....						
	广西工业产品合计 价格			占投标总价比例:		

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假, 将依法承担相应责任。

企业名称(盖章):

日期:

2、广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收	<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期			合同交货验收日期	
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标响应文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者中标人在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
签字：				
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者中标人负责人签字或盖章：			招标人或受托机构的意见（盖章）：	
联系电话：				
联系电话：				

备注：本报告单一式3份（采购单位1份、供应商1份、采购代理机构1份）