

竞争性谈判文件

项目名称：抗疫特别国债乡镇卫生院哨点门诊
设备增补购置

项目编号：CXZC2020-J1-05504-001-YZLW

采 购 人：岑溪市卫生健康局

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

2020 年 11 月

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....2

第二章 供应商须知.....6

第三章 采购需求.....25

第四章 评审程序和评定成交的标准..... 36

第五章 响应文件格式.....41

第六章 合同主要条款.....60

第一章 竞争性谈判公告

项目概况

抗疫特别国债乡镇卫生院哨点门诊设备增补购置采购项目的潜在供应商应在政采云平台 (www.zcygov.cn) 获取竞争性谈判文件，并于 2020 年 11 月 24 日 9 时 00 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：CXZC2020-J1-05504-001-YZLW

项目名称：抗疫特别国债乡镇卫生院哨点门诊设备增补购置

采购方式：竞争性谈判

预算金额：126.6630 万元

最高限价：与采购预算一致

采购需求：

序号	采购名称	数量	单位	简要规格描述或项目基本概况
1	轮椅	8	台	16 寸后轮，银色车架，可折叠，黑牛津布。
2	平车	3	台	全不锈钢 1880±10mm*550±10mm*800mm±10mm. 四轮万向带刹，车担架/面为分体结构，配护栏，输液杆。
3	诊察床	5	张	全不锈钢 1880mm±10mm*630mm±10mm*700mm±10mm
4	诊桌	4	张	白色，长 1000mm. 宽 500mm，高 750mm，两抽屉一门。
5	诊疗台	5	张	白色，长 1000mm±10mm. 宽 500mm±10mm，高 750mm±10mm，两抽屉一门。
6	诊疗椅	8	张	钢制脚，固定扶手，高 94cm±10mm 宽 45cm±10mm 坐深 48cm±10mm
7	空调	11	台	1.5 匹冷暖挂机，一级能效。
8	电脑	16	台	G4900 或以上性能 CPU，4G DDR3 或以上内存/≥1T 硬盘，≤15L 机箱，≥21.5 寸显示器，原装键鼠。
9	打印机	12	台	USB 或网络连接，A4 黑白打印，平均每分钟打印速度≥25 张，要求鼓粉分离
10	听诊器	7	个	双用，可听胎心，全铜听头。

11	血压计	2	个	台式水银血压计，双刻度显示。
12	红外线体温计	3	个	额温精度 34-42℃，三色背光，50 组记忆，LED 中文数字大屏。
13	医疗废弃物桶	6	个	长 75cm 宽 56cm 高 102cm 240L 加厚，塑料材质。
14	移动紫外线灯	9	台	一米辐射强度 $\geq 100\text{c m}^2$ 高 1085mm $\pm 30\text{mm}$ 长 345mm $\pm 30\text{mm}$ 宽 240mm $\pm 30\text{mm}$ ，灯臂长度 920mm
15	三人位候诊椅	21	张	全不锈钢, 长 1900mm
16	数字式十二道心电图机	4	台	1.1 产品可在电源交流 100 伏~240 伏, 50/60 赫兹, 室温 5—40℃和相对湿度 25%RH~80%RH 的环境下正常工作 1.2 产品的电源插头符合中国标准, 无需适配器
17	心电监护仪	1	台	心电 (ECG)、呼吸 (RESP)、无创血压 (NIBP)、血氧饱和度 (SpO2)、脉搏 (PR)、双通道体温 (TEMP)、呼末二氧化碳 (旁流)
18	除颤仪	1	台	1.1 工作和存储最高海拔高度 ≥ 15000 英尺 (4500 米) 1.2 工作温度 0 到 45℃, 存储温度-20 到 70℃ 1.3 环境湿度: 15%到 95%, 具体详见竞争性谈判文件。
19	振动式排痰机 (物理治疗仪)	9	台	1、输出方式: 双路输出 2、输出频率控制: 10-60Hz (600 转/分-3600 转/分) 连续可调, 高亮电子数码显示 3、时间控制: 1-60 分钟, 连续可调, 高亮电子数码显示 4、振动幅度: $\leq 5\text{mm} \pm 0.6\text{m}$, 具体详见竞争性谈判文件。
20	全自动生化分析仪	1	台	1、测试速度: $\geq 400\text{T/H}$ 2、比色容器类型: 循环使用式 3、分析方法: 终点法、动力学法(速率法)、两点法(固定时间法)、双波长法、免疫比浊法、单波长法、血清空白法、单标准法、多标准等方法。 4、试剂位): ≥ 80 个, 5、搅拌针: 2 根。独立搅拌针。 6、波长范围: 330nm-850nm, 具体详见竞争性谈判文件。
21	手提式黑白 B 超	2	台	腹部、妇科、产科、心脏、泌尿、小器官、矫形外科、血流测量等超声诊查

合同履行期限: 签订合同之日起 30 个工作日内交货、安装调试完毕并使用。

本项目不接受联合体竞标。

二、供应商的资格条件：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：
- 3.1 供应商为医疗器械生产企业

根据《医疗器械生产监督管理办法》，医疗器械生产企业在其住所或者生产地址销售的须提供有效的生产许可证；在其他场所贮存并现货销售医疗器械的，须提供有效的经营备案凭证或经营许可证。

- 3.2 供应商为医疗器械经营企业

根据《医疗器械经营监督管理办法》（国家食品药品监督管理总局第8号令）医疗器械分类管理要求，医疗器械经营企业须提供有效的医疗器械经营备案凭证。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。

5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

三、获取竞争性谈判文件

1. 自本公告发布之时起至2020年11月23日18时00分止登陆政采云平台(www.zcygov.cn)下载本项目竞争性谈判文件。
2. 已获取竞争性谈判文件的供应商不等于符合本项目的供应商资格条件。

四、响应文件提交

1. 首次响应文件提交起止时间：2020年11月24日8时00分至9时00分（北京时间）。
2. 首次响应文件提交截止时间：2020年11月24日9时00分（北京时间）。
3. 首次响应文件提交地点：岑溪市公共资源交易中心（岑溪市义洲大道288号五楼）。

注：供应商应当在首次响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达首次响应文件提交地点。在首次响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购代理机构应当拒收。

五、开启

时间：首次响应文件提交截止时间后。

地点：岑溪市公共资源交易中心（岑溪市义洲大道288号五楼）

六、公告期限

自本公告发布之日起3个工作日。

七、其他补充事宜

1. 谈判保证金：

谈判保证金：人民币贰万元整（¥20000.00）。

谈判保证金的交纳方式：可以采用银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函形式，禁止采用现钞交纳方式。采用银行转账、电汇或网上支付形式的，在响应文件递交截止时间前交到指定账户【开户名称：岑溪市公共资源交易中心，开户银行：中国

农业银行股份有限公司岑溪红楼支行，银行账号：20318001040003324】，并持转账证明至岑溪市公共资源交易中心七楼财务部盖章确认到账；采用支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等形式的，供应商应在响应文件递交截止时间前，递交单独密封的支票、汇票、本票、保函原件。否则视为无效谈判保证金。

2. 网上查询地址

中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）、梧州市政府采购网（<http://218.21.70.237:8090/web/cgw/index.pt1>）、广西梧州岑溪市人民政府门户网站（<http://www.cenxi.gov.cn/>）

3. 本项目需要落实的政府采购政策

- （1）政府采购促进中小企业发展。
- （2）政府采购支持采用本国产品的政策。
- （3）强制采购节能产品；优先采购节能产品、环境标志产品。
- （4）政府采购促进残疾人就业政策。
- （5）政府采购支持监狱企业发展。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：岑溪市卫生健康局
地址：岑溪市广南路与东宁路交叉路口南侧
联系方式：梁凤冰，0774-8235166

2. 采购代理机构信息

名称：云之龙招标集团有限公司
地址：岑溪市岑城镇城东路 118 号
联系方式：姚国铭、陈丽年，0774-8219456/7288399

3. 项目联系方式

项目联系人：姚国铭、陈丽年
电话：0774-8219456/7288399

4. 监督部门

名称：岑溪市财政局政府采购监督管理股
电话：0774-8231122

云之龙招标集团有限公司
2020 年 11 月 18 日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

条款号	内 容
3	供应商的资格条件：详见竞争性谈判公告
5.1	是否接受联合体竞标：详见竞争性谈判公告
6.2	是否允许分包：☐允许/ ☒不允许 如允许分包，本项目主体部分为____/____；分包履行的具体内容、金额或者比例如下： 具体内容：____/____。 具体金额：____/____。 具体比例：____/____。
12.1	资格证明文件 1. 供应商合法的主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）复印件；（必须提供） 2. 根据《医疗器械生产监督管理办法》，医疗器械生产企业在其住所或者生产地址销售的须提供有效的生产许可证复印件；在其他场所贮存并现货销售医疗器械的，须提供有效的经营备案凭证或经营许可证复印件。（供应商为医疗器械生产企业时必须提供，否则响应文件作无效处理） 3. 根据《医疗器械经营监督管理办法》（国家食品药品监督管理总局第8号令）医疗器械分类管理要求，医疗器械经营企业须提供有效的医疗器械经营备案凭证复印件。（供应商为医疗器械经营企业时必须提供，否则响应文件作无效处理） 4. 供应商 2020 年 5 月至 2020 年 10 月内连续三个月的依法缴纳税费的凭据复印件；无纳税记录的，应提供由供应商所在地的税务部门出具的免税证明复印件。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的，只须提供从取得营业执照起的依法缴纳税费或依法免缴税费的凭据复印件； 5. 供应商 2020 年 5 月至 2020 年 10 月连续三个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；无缴费记录的，应提供由供应商所在地行政主管部门出具的依法免缴社保费证明复印件。从取得营业执照时间起到首次响应文件提交截止时间为止不足要求月数的只须提供从取得营业执照起的依法缴纳社保

	费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件； 6. 供应商 <u>2019</u> 年财务状况报告复印件。供应商是法人的，应提供经审计的财务报告，成立年限不足者，视实质情况提供，如财务状况报告未经审计的须同时由本公司出具承诺书，承诺该财务状况报告数据真实可靠。供应商是其他组织和自然人的，可以提供经审计的财务报告或者银行出具的资信证明。 7. 竞标声明（格式后附）；（必须提供） 8. 供应商直接控股、管理关系信息表（格式后附）； 9. 联合体协议书（格式后附）； 10. 中小企业声明函或残疾人福利性单位声明函或竞标人属于监狱企业的证明材料； 11. 除竞争性谈判文件规定必须提供以外，供应商认为需要提供的其他证明材料； 注： 1. 以上标明“必须提供”的材料属于复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。 2. 竞标声明必须由法定代表人在规定签章处逐一签字并加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。 3. 供应商直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或委托代理人在规定签章处逐一签字并加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。 4. 联合体竞标时，联合体各方（第 7 项只须其中一方提供）均必须分别提供资格证明文件，否则响应文件作无效处理。
12.1	/
12.2	报价商务技术文件 1. 无串通竞标行为的承诺函（格式后附）；（必须提供） 2. 竞标报价表（格式后附）；（必须提供） 3. 法定代表人身份证明书及法定代表人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（必须提供） 4. 法定代表人授权委托书及委托代理人有效身份证正反面复印件（格式后附）；（委托时必须提供） 5. 商务条款偏离表（格式后附）；（必须提供） 6. 售后服务承诺；（必须提供） 7. 配置清单（均不含报价）（格式后附）；（必须提供）

	8. 技术偏离表（格式后附）；（必须提供） 9. 货物制造检测标准、货物认证、检测报告、鉴定证书等； 10. 生产、销售许可证（如国家实行强制性要求的）； 11. 产品获奖证书； 12. 货物名称、型号、规格、数量、性能、内部配置、使用原材料，引进新技术、新工艺、新材料等情况； 13. 货物制造、检验、验收执行的标准； 14. 质量保证措施； 15. 产品样本、使用保养说明书、图纸等技术资料； 16. 提供切实可行的优惠承诺； 17. 对应采购需求的商务条款提供的其他文件资料； 18. 对应采购需求技术要求提供的其他文件资料； 19. 供应商认为需要提供的有关资料。 注： 1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及委托代理人签字，并加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。 2. 以上标明“必须提供”材料复印件的，必须加盖供应商公章，否则响应文件作无效处理。 3. 以上材料未附格式的，由供应商自行拟定。
12.3	响应文件电子版。供应商在递交响应文件时，同时递交响应文件电子版。 1. 响应文件电子版内容：与纸质响应文件全部内容一致。 2. 响应文件电子版形式：可编辑的 word 文档格式 1 份和已签字盖章的响应文件正本扫描件（PDF 格式）1 份。 3. 响应文件电子版密封方式：响应文件电子版光盘（或 U 盘）与纸质版响应文件一并装入响应文件袋中。
15.2	竞标报价的价格构成为：竞标货物（包括备品备件、专用工具等）的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），竞标货物运输（含保险）。
15.2	安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和竞争性谈判文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用和税费。 报价要求：供应商应当就“采购需求”中所竞标的每个分标的全部内容分别作完整

	唯一总价报价，供应商应当就所竞标分标进行报价，不得存在漏项报价，否则响应文件作无效处理；供应商应当就所竞标分标的单项内容作唯一报价。
16.1	竞标有效期：自首次响应文件提交截止之日起 120 日。
17.1	竞标保证金的交纳方式：详见竞争性谈判公告。 竞标保证金的金额：详见竞争性谈判公告。 相关要求： 1. 竞标保证金采用银行转账交纳方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账，供应商应将银行转账底单的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，否则响应文件作无效处理。 2. 竞标保证金采用支票、汇票或本票交纳方式的，供应商应将支票、汇票或本票的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，否则响应文件作无效处理。在首次响应文件提交截止时间前，供应商应当于竞标地点现场递交单独密封的支票、汇票或本票原件（原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖供应商公章或委托代理人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）竞标保证金”字样），否则响应文件作无效处理。 3. 竞标保证金采用银行、保险机构出具的保函交纳方式的，供应商应将保函的复印件作为竞标保证金提交凭证，放置于报价商务技术文件中，否则响应文件作无效处理。在首次响应文件提交截止时间前，供应商应当于首次响应文件提交地点现场递交单独密封的保函原件（原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖供应商公章或委托代理人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）竞标保证金”字样），否则响应文件作无效处理。 4. 竞标保证金指定帐户：详见竞争性谈判公告。 5. 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳谈判保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。 备注： 采用银行转账方式的，在首次响应文件提交截止时间前交至采购代理机构指定账户并且到账【开户名称：岑溪市公共资源交易中心，开户银行：中国农业银行股份有限公司岑溪红楼支行，银行账号：20318001040003324】（办理保证金交纳手续时，供应商务必在银行进账单或电汇单的用途栏或空白栏上注明项目名称及项目编号），转账后须持转账证明至岑溪市公共资源交易中心财务部盖章确认到账，未盖章确认到账的按无效保证金处理。
17.1	1. 首次响应文件提交截止时间后提交的，或未足额交纳的，或保函额度不足的，视

	为无效竞标保证金。 2. 供应商采用现钞方式或从个人账户（自然人竞标除外）转出的竞标保证金，视为无效竞标保证金。 3. 支票、汇票或本票出现无效或者背书情形的，视为无效竞标保证金。 4. 保函有效期低于竞标有效期的，视为无效竞标保证金。 5. 竞标保证金采用银行、保险机构出具的保函为有条件保函的，视为无效竞标保证金。
18.2	响应文件份数：正本一份、副本二份。
20.1	首次响应文件提交起止时间：详见竞争性谈判公告。 首次响应文件提交截止时间：详见竞争性谈判公告。 首次响应文件提交地点：详见竞争性谈判公告。 供应商应当在首次响应文件提交截止时间前，将响应文件密封送达首次响应文件提交地点。在首次响应文件提交截止时间后送达的响应文件为无效文件，采购代理机构应当拒收。
24.1	谈判小组的人数：3人。
24.3	首次响应文件的开启（注：根据项目实际情况选定以下其中一种）： ☐ 谈判地点在交易中心时：在交易中心工作人员或现场监督人员的见证下开启首次响应文件。 ☒ 谈判地点在代理机构时：在谈判小组的见证下由代理机构工作人员开启首次响应文件。
25.2	提交响应文件截止时间前一天至资格审查结束前，对供应商进行信用查询。 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)。 信用查询截止时点：提交响应文件截止时间前一天至资格审查结束前 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。
25.2	信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政

	府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
25.3	商务条款评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。 技术需求评审中允许负偏离的条款数为 <u>0</u> 项。
26.1	谈判的顺序： ☒ 提交响应文件的顺序，如谈判过程中某供应商不在场的情形，由谈判小组确定谈判顺序。 ☐ 随机排序。 参与谈判前，供应商法定代表人或委托代理人必须向谈判小组出示本人有效证件原件[有效证件可以是身份证（含临时身份证明）、机动车驾驶证、社会保障卡或护照的其中一项]。若参与谈判的委托代理人不属于响应文件中承诺的授权委托代理人的，应当同时出示法定代表人授权委托书原件，否则谈判小组将拒绝其参与谈判。
26.2	可能实质性变动的内容： 采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。
29	评审价相同时，按照最后报价由低到高顺序依次推荐；最后报价相同时，按以下原则确定成交候选人的顺序： ☒ 依次按节能环保产品累计金额高的优先、带“▲”的实质性要求正偏离项数多的优先、均无正偏离或正偏离项数一致时负偏离项数少的优先、质量保证期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序排列。 ☐ 由谈判小组推荐代表随机抽取。
30.2	根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第四十三条及《政府采购非招标采购方式管理办法》（财政部 74 号）第十八条规定，成交结果公告内容包括成交供应商名称、地址和成交金额，主要成交标的的名称、规格型号、数量、单价、服务要求。
31.1	履约保证金金额：本项目不设履约保证金。
32.1	签订合同携带的证明材料：营业执照副本原件、单位授权委托书及被授权人身份证原件等其它证明材料。
33	政府采购合同公告。 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

35.1	1. 采购代理费收取方式： ☒ 本项目代理服务费按如下规定由成交供应商在领取成交通知书前，一次性向采购代理机构支付。 ☐ 采购人支付。 2. 采购代理费收取标准： 以采购预算为计费额，按本须知正文第 35.1 条规定的货物类标准采用差额定率累进法计算出收费基准价格，采购代理收费以收费基准价格收取。
36.2	接收质疑函方式：以书面形式。 质疑联系部门及联系方式：云之龙招标集团有限公司岑溪市分公司，联系电话：0774-8219456，通讯地址：岑溪市岑城镇城东路 118 号，业务时间：每天上午 8 时 00 分到 12 时 00 分，下午 3 时 00 分到 6 时 00 分，双休日和法定节假日不办理业务。
	1. 本文件中描述供应商的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用供应商法定主体行为名称制作的印章，除本文件有特殊规定外，供应商的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、竞标专用章、业务专用章及银行的转账章、现金收讫章、现金付讫章等其它形式印章均不能代替公章。 2. 供应商为其他组织或自然人时，本竞争性谈判文件规定的法定代表人指负责人或自然人。本竞争性谈判文件所称负责人是指参加竞标的其他组织营业执照上的负责人，本竞争性谈判文件所称自然人指参与竞标的自然人本人。 3. 本文件中描述供应商的“签字”是指供应商的法定代表人或委托代理人亲自在文件规定签署处亲笔写上个人的名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。 4. 自然人竞标的，竞争性谈判文件规定盖章的地方自然人可以加盖手指指印。

供应商须知正文

一、总则

1. 适用范围

1.1 适用法律：本项目采购人、采购代理机构、供应商、谈判小组的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购非招标采购方式管理办法》及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束和保护。

1.2 本竞争性谈判文件适用于本项目的所有采购程序和环节（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 “采购人”是指依法进行采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”是指云之龙招标集团有限公司。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。

2.5 “配套（售后）服务”是指包含但不限于供应商须承担的备品备件、包装、运输、装卸、保险、货到就位以及安装、调试、培训、保修和其他类似的义务。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “响应文件”是指：供应商根据本文件要求，编制包含报价、技术和服务等所有内容的文件。

2.8 “实质性要求”是指竞争性谈判文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或不能负偏离的条款，或采购需求中带“▲”的条款。

2.9 “正偏离”，是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出优于条款要求并有利于采购人的响应情形；“负偏离”，是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求导致采购人要求不能得到满足的情形。“满足”是指响应文件对竞争性谈判文件“采购需求”中有关条款作出无“负偏离”或“正偏离”的情形。

2.10 “允许负偏离的条款”是指采购需求中的不属于“实质性要求”的条款。

2.11 响应文件对竞争性谈判文件中的实质性要求应当作出无偏离或正偏离响应，实质性要求不允许负偏离。

2.12 技术参数或配置缺项漏项的，或商务条款未承诺的视同为该项负偏离。

2.13 “竞标”是指供应商获取竞争性谈判文件、提交响应文件并希望获得标的的行为。

2.14 “首次报价”是指供应商提交的首次响应文件中的竞标报价。

2.15 “评审价”是指供应商提交的最后报价并经修正和政策功能价格扣除后的价格。

3. 供应商的资格条件：详见“供应商须知前附表”。

4. 竞标费用

4.1 竞标费用：供应商应自行承担获取竞争性谈判文件、所有与编制和提交响应文件有关的费用（竞争性谈判文件有相关规定的除外），不论竞标结果如何，均应自行承担。

5. 联合体竞标

5.1 本项目是否接受联合体竞标，详见“供应商须知前附表”。

5.2 联合体竞标要求：

（1）两个以上供应商可以组成一个竞标联合体，以一个供应商的身份共同参加竞标。联合体

竞标的，须提供《联合体竞标协议书》（格式后附）。

（2）以联合体形式参加竞标的，联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款规定的基本条件（涉及行政许可范围的内容，联合体各方均应具备相应资质）。本项目有特殊要求规定供应商特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合竞争性谈判文件规定的特定条件。

（3）联合体各方之间应当签订联合竞标协议，协议书应当明确主体方（或牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工应当符合采购需求，否则，联合体竞标无效），并将联合竞标协议连同响应文件一并提交采购代理机构。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

（4）以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

（5）联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供应商确定资质等级。

（6）联合体竞标业绩、履约能力计算，按照联合体其中较高的一方认定并计算。

（7）供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同交纳保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

（8）联合体各方均应按照竞争性谈判文件的规定分别提交资格证明文件。

5.3 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第六条规定，“鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3%的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受本办法第四条、第五条规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。”

6. 转包与分包

6.1 本项目不允许转包。

6.2 本项目是否允许分包详见“供应商须知前附表”，本项目不允许违法分包。

7. 特别说明

7.1 提供相同品牌产品的不同供应商参加同一合同项下竞标的，以其中通过资格审查、符合性审查、谈判且最后报价最低的参加报价评审；最后报价相同的，由采购人或者采购人委托谈判小组按照竞争性谈判文件规定的方式确定一个参加评标的供应商，竞争性谈判文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他响应文件作无效处理。

非单一产品采购项目，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

7.2 供应商竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为该供应商所拥有。

7.3 供应商应仔细阅读竞争性谈判文件的所有内容，按照竞争性谈判文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

7.4 供应商在竞标活动中提供任何虚假材料，其响应文件作无效处理，并报监管部门查处；签订合同后发现的，成交供应商须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法供应商的行政与刑事责任。

7.5 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

系；

- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7.6 有下列情形之一的视为供应商相互串通竞标，响应文件将被视为无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
- (3) 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

7.7 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；

- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；

- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件或者响应文件的实质性内容；

- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低报价，或者在政府采购活动中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；

- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

7.8 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加竞标。

二、竞争性谈判文件

8. 竞争性谈判文件的构成

- (1) 竞争性谈判公告或竞争性谈判公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 采购需求；

- (4) 响应文件格式
- (5) 合同主要条款;
- (6) 评审程序和评定成交的标准;

9. 供应商的询问

供应商应认真阅读谈判文件的采购需求, 如供应商对竞争性谈判文件有疑问的, 如要求采购人作出澄清或修改的, 供应商尽可能在提交首次响应文件截止之日前, 以书面形式向采购人、采购代理机构提出。

10. 竞争性谈判文件的澄清和修改

提交首次响应文件截止之日前, 采购人、采购代理机构或者谈判小组可以对已发出的谈判文件进行必要的澄清或者修改, 澄清或者修改的内容作为谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的, 采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前, 以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商, 不足 3 个工作日的, 应当顺延提交首次响应文件截止之日。

三、响应文件的编制

11. 响应文件的编制原则

供应商应当按照竞争性谈判文件的要求编制响应文件, 并对其提交的响应文件的真实性、合法性承担法律责任。响应文件应当对竞争性谈判文件作出实质性响应。

12. 响应文件的组成: 响应文件由资格证明文件、报价商务技术文件两部分组成。

12.1 资格证明文件: 详见须知前附表

12.2 报价商务技术文件: 详见须知前附表

12.3 响应文件电子版: 详见须知前附表

13. 计量单位

竞争性谈判文件已有明确规定的, 使用竞争性谈判文件规定的计量单位; 竞争性谈判文件没有规定的, 应采用中华人民共和国法定计量单位, 货币种类为人民币, 否则视同未响应。

14. 竞标风险

供应商没有按照竞争性谈判文件要求提供全部资料, 或者供应商没有对竞争性谈判文件在各方面作出实质性响应可能导致其响应文件作无效处理, 是供应商应当考虑的风险。

15. 竞标报价要求

15.1 竞标报价应按竞争性谈判文件中“竞标报价表”格式填写。

15.2 竞标报价的价格构成及报价要求见“供应商须知前附表”。

15.3 报价要求

15.3.1 供应商报价(包含首次报价、最后报价)超过所竞标分标规定的采购预算金额或者最高限价的, 其响应文件将作无效处理。

15.3.2 供应商报价(包含首次报价、最后报价)超过竞争性谈判文件分项采购预算金额或者最高限价的(如有要求), 其响应文件将作无效处理。

16. 竞标有效期

16.1 竞标有效期应按“供应商须知前附表”规定的期限。

16.2 竞标有效期是指为保证采购人有足够的时间在提交响应文件后完成评审、确定成交供应

商、合同签订等工作而要求供应商提交的响应文件在一定时间内保持有效的期限。

16.3 供应商的响应文件在竞标有效期内均保持有效。

17. 竞标保证金

17.1 供应商须按“供应商须知前附表”的规定提交竞标保证金。

17.2 竞标保证金的退还

17.2.1 未成交供应商的竞标保证金自成交通知书发出之日起 5 个工作日内退还，退还方式如下：

(1) 采用银行转账方式的，以转账方式退回到供应商银行账户。

(2) 采用支票、汇票或本票方式的，以转账方式退回到供应商银行账户或由供应商代表持相关授权证明材料至竞标保证金收取单位办理支票、汇票或本票原件退还手续。

(3) 采用银行、保险机构出具的保函方式的，由供应商代表持相关授权证明材料至竞标保证金收取单位办理保函原件退还手续。

17.2.2 成交供应商的竞标保证金自签订合同之日起 5 个工作日内退还，退还方式同未成交供应商的竞标保证金的退还方式。

17.3 竞标保证金不计息。

17.4 供应商有下列情形之一的，竞标保证金将不予退还：

(1) 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

(2) 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

(3) 除因不可抗力或竞争性谈判文件认可的情形以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

(4) 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

(5) 竞争性谈判文件规定的其他情形。

18. 响应文件编制的要求

18.1 供应商应按本竞争性谈判文件规定的格式和顺序编制、装订响应文件并标注页码，响应文件内容不完整、编排混乱导致响应文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是供应商的责任。

18.2 响应文件应按资格证明文件、报价商务技术文件分别编制，资格证明文件、报价商务技术文件按顺序装订成册。响应文件正本一份，副本份数详见“供应商须知前附表”，响应文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。由于响应文件装订松散而造成的丢失或其他情况导致的不利后果由供应商自行承担。

18.3 响应文件的正本应打印或用不褪色的墨水填写，响应文件正本除本“供应商须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

18.4 响应文件须由供应商在规定位置盖公章并由法定代表人或委托代理人签字，否则其响应文件作无效处理。

18.5 响应文件中标注的供应商名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）和公章一致，否则其响应文件作无效处理。

18.6 响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由供应商的法定代表人或其委托代理人签字或盖章。响应文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由供应商承担。

19. 响应文件的密封和提交

19.1 响应文件正、副本全部装入一个或多个包封袋/箱（响应文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖供应商公章、法定代表人或委托代理人签字，以示密封。

19.2 响应文件外层包装封面上应标记“项目名称、项目编号、供应商名称、所竞分标、首次响应文件提交截止时间前不得启封”字样。

19.3 未按上述规定密封的响应文件将被拒收。

20. 响应文件的提交

20.1 供应商必须在“供应商须知前附表”规定的响应文件接收时间和地点提交响应文件。

20.2 采购代理机构工作人员收到响应文件后，应当如实记载响应文件的密封情况。

20.3 未在规定时间内送达或者未按照竞争性谈判文件要求密封或标记的响应文件，采购代理机构必须拒收。

21. 首次响应文件的补充、修改与撤回

供应商在首次响应文件提交截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

22. 采购人和采购代理机构对所接收的响应文件除“第四章 评审程序和评定成交的标准”8.6条规定的情形外，在首次响应文件提交截止时间止提交响应文件的供应商不足3家的，应当由供应商签字退领响应文件。

23. 供应商在首次响应文件提交截止时间后向采购人、采购代理机构书面申请撤回响应文件的，将根据本须知正文17.4的规定不予退还其竞标保证金，除此之外采购人和采购代理机构对已开启的响应文件概不退回。

四、评审及谈判

24. 谈判小组成立

24.1 竞争性谈判小组成立：谈判小组由采购人代表和评审专家共3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性谈判小组应当由5人以上单数组成。人数见“供应商须知前附表”。

24.2 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，通过随机方式难以确定合适的评审专家的，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，评审专家中应当包含1名法律专家。

24.3 响应文件的开启：具体开启方式详见“供应商须知前附表”。

25. 响应文件评审程序

25.1 谈判小组确认竞争性谈判文件。

25.2 资格审查详见第四章“评审程序和评定成交的标准”第7条“资格审查”，其中信用查询详见“供应商须知前附表”。

25.3 符合性审查详见第四章“评审程序和评定成交的标准”第8条“符合性审查”，其中商务条款评审和技术需求评审技术需求评审中允许负偏离的条款数详见“供应商须知前附表”。

25.3.1 谈判小组在对响应文件进行符合性审查时,可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

25.3.2 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以书面形式按照谈判小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正,未按谈判小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由谈判小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。

25.3.3 谈判小组对响应文件进行评审,未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理,谈判小组应当告知有关供应商。

26. 谈判

26.1 谈判小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序,集中与单一供应商分别进行谈判,并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。符合谈判资格的供应商应当在接到谈判通知后规定时间内参加谈判,未在规定时间内参加谈判的,视同放弃参加谈判权利,其响应文件按无效响应处理。

26.2 在谈判过程中,谈判小组可以根据竞争性谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款,但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容,实质性变动的内容须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容详见“供应商须知前附表”。

26.3 对竞争性谈判文件作出的实质性变动是竞争性谈判文件的有效组成部分,谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

26.4 供应商应当按照竞争性谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件,并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的,应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的,应当由本人签字并附身份证明。参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的,视同放弃提交权利,其响应文件作无效处理。

26.5 谈判中,谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

26.6 采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录,谈判双方在记录上签字确认。

26.7 谈判过程中重新提交的响应文件,供应商可以在开启前补充、修改。

27. 最后报价

27.1 竞争性谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的,谈判结束后,谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内密封提交最后报价,提交最后报价的供应商不得少于3家。

27.2 竞争性谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求,需经谈判由供应商提供最后设计方案或解决方案的,谈判结束后,谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐3家以上供应商的设计方案或者解决方案,并要求其在规定时间内密封提交最后报价。供应商未在规定时间内提交最后报价的,视同放弃最后报价权利,其响应文件作无效处理。

27.3 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

27.4 已经提交响应文件的供应商,在提交最后报价之前,可以根据谈判情况退出谈判。采购

人、采购代理机构将退还退出谈判的供应商的保证金。

27.5 谈判小组收齐某一分标最后报价后统一开启，谈判小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

27.6 响应文件首次及最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

- (1) 响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作无效处理。

27.7 经供应商确认修正后的首次及最后报价若超过采购预算金额，供应商的响应文件作无效处理。

27.8 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据。

27.9 最后报价结束后，谈判小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

28. 政府采购政策性扣除:详见第四章“评审程序和评定成交的标准”第五部分“最后报价政府采购政策性扣除”。

29. 成交候选人推荐原则:详见第四章“评审程序和评定成交的标准”第六部分和第七部分，评审价相同时，按照最后报价由低到高顺序依次推荐；最后报价相同时，按以下原则确定成交候选人的顺序详见“供应商须知前附表”。

30. 确定成交供应商及结果公告

30.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认。采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内，将评审报告提出的排名第一的成交候选人确定为成交供应商，也可以书面授权谈判小组直接确定成交供应商。采购人逾期未确定成交供应商且不提出异议的，视为确定评审报告提出的排名第一的成交候选人为成交供应商。

30.2 采购代理机构应当在成交供应商确定后 2 个工作日内，在省级以上财政部门指定的媒体上公告成交结果，成交公告内容详见“供应商须知前附表”。同时向成交供应商发出成交通知书。采购人或采购代理机构发出成交通知书前，应当对成交供应商信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其成交资格，并确定排名第二的成交候选人为成交供应商。排名第二的成交候选人因上述规定的同样原因被取消成交资格的，采购人可以确定排名第三的成交候选人为成交供应商。以上信息查询记录及相关证据与竞争性谈判文件一并保存。

31. 履约保证金

31.1 履约保证金的金额、提交方式、退付的时间和条件详见“供应商须知前附表”。成交供应商未按规定提交履约保证金的，视为拒绝与采购人签订合同，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。

31.2 签订合同后，如成交供应商不按双方签订的合同规定履约，则没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

31.3 在履约保证金退还日期前，若成交供应商的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由成交供应商自负。

32. 签订合同

32.1 成交供应商在收到成交通知书后，按须知前附表规定向采购人出示相关证明材料，经采购人核验合格后方可签订合同。

32.2 签订合同时间：按成交通知书的规定与采购人签订政府采购合同。

32.3 成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该合同项重新开展的采购活动。

33. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

34. 适用法律

采购当事人的一切活动均适用于《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》及相关规定。

35. 其它内容

35.1 代理服务收费标准详见“供应商须知前附表”：

费率 金额	货物类	服务类	工程类
100 万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500 万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000 万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000 万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000 万元~1 亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5 亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10 亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50 亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100 亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100 亿以上	0.004%	0.004%	0.004%

注： 1. 按本表费率计算的收费为采购代理的收费基准价格； 2. 采购代理收费按差额定率累进法计算。例如：某货物采购代理业务成交金额或暂定价为 150 万元，计算采购代理收费额如下：

$$100 \text{ 万元} \times 1.5 \% = 1.5 \text{ 万元}$$

$$(150 - 100) \text{ 万元} \times 1.1 \% = 0.55 \text{ 万元}$$

$$\text{合计收费} = 1.5 + 0.55 = 2.05 \text{ (万元)}$$

35.2 采购代理机构的银行账户：

账户名称：云之龙招标集团有限公司岑溪分公司

开户银行： 中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113 0010 1260 0159 946

36. 询问、质疑和投诉

36.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人、采购代理机构提出询问，采购人或者采购代理机构应当在 3 个工作日内对供应商依法提出的询问作出答复。

36.2 供应商认为竞争性谈判文件、采购过程或成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑，接收质疑函的方式、联系部门、联系电话和通讯地址等信息详见本须知前附表。具体质疑起算时间如下：

- (1) 对可以质疑的竞争性谈判文件提出质疑的，为收到竞争性谈判文件之日；
- (2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- (3) 对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。

供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级采购监管部门投诉。

36.3 供应商提出的询问或者质疑超出采购人对采购代理机构委托授权范围的，采购代理机构应当告知供应商向采购人提出。政府采购评审专家应当配合采购人或者采购代理机构答复供应商的询问和质疑。

36.4 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑函、投诉书均应明确阐述竞争性谈判文件、采购过程或成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、法律依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

- (1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑项目的名称、编号；
- (3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 必要的法律依据；
- (6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其委托代理人签字或者盖章，并加盖公章

36.5 投诉的权利。质疑供应商对采购人、采购代理机构的答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第 94 号）第六条规定的财政部门提起投诉。

36.6 依据广西壮族自治区财政厅《关于疫情防控期间开展政府采购活动有关事项的通知》“对于确有必要在疫情防控期间开展的政府采购活动及相关工作，要尽量选择网络、电话、邮寄等非现场方式实施”的规定，供应商如确因疫情原因造成其交通不便，难以现场参与项目响应文件的递交以及谈判的，可以通过邮寄方式递交响应文件，并通过电话方式进行谈判并经网络发送谈判响应表及最后报价表。选择不到现场参与项目的供应商视为认可现场进行的密封性检查环节结果。

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号： ）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目成交供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		☐ 自行验收 ☐ 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、竞争性谈判文件、竞标响应文件及验收方案等进行验收；并核对成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
采购人或受托机构的意见（盖章）：				
成交供应商负责人签字或盖章：				
联系电话：		年 月 日	联系电话：	
				年 月 日

附件 2:

投标保证金退付申请表

岑溪市公共资源交易中心: _____项目(编号: _____)的投标保证金, 我公司已于 年 月 日缴交到贵中心, 金额为: _____(¥ _____), 此项目我单位没有中标 (如为中标公司则为: 此项目我公司中标, 并缴纳了履约保证金), 现申请把投标保证金退 付到我公司以下的账户: 公司名称: 开户银行: 银行账号: 联系人: 联系电话: 申请单位(盖章) 年 月 日		
中心经办人意见	财务人员审核意见	中心领导审核意见
签名: 年 月 日	签名: 年 月 日	签名(盖章) 年 月 日

备注: 1、申请表一式一份;
 2、附投标保证金凭据(有交易中心财务专用章)复印件(加盖公章);
 3、中标单位须附双方签订合同部分页面(有项目及编号页和双方签字盖章页)复印件(加盖公章)。

第三章 采购需求

采购项目技术规格、参数及要求

说明：

1. 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，如供应商为小型微型企业，可给予价格扣除，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

2. 根据《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，如供应商为监狱企业，可给予价格扣除，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

3. 根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，如供应商为残疾人福利性单位，可给予价格扣除，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

4. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕19号）的规定，节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目属于政府强制采购节能产品，如本项目包含的配套货物属于品目清单内标注“★”的产品时，供应商的竞标货物必须使用政府强制采购的节能产品，供应商必须在响应文件中提供所竞标产品的节能产品认证证书复印件（加盖供应商公章），否则响应文件作无效处理。如本项目包含的配套货物属于品目清单内非标注“★”的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

5. 根据《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）和《关于印发环境标志产品政府采购品目清单的通知》（财库〔2019〕18号）的规定，如本项目包含的配套货物属于环境标志产品政府采购品目清单内的产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

6. 《无线局域网产品政府采购实施意见》（财库〔2005〕366号）的规定，如本项目包含的配套货物属于无线局域网产品和含有无线局域网功能的计算机、通信设备、打印机、复印机、投影仪等产品时，应优先采购，具体详见“第四章 评审程序和评定成交的标准”。

7. “实质性要求”是指竞争性谈判文件中已经指明不满足则响应文件按无效响应处理的条款，或不能负偏离的条款，或采购需求中带“▲”的条款。

8. 采购需求中出现的品牌、型号或生产供应商仅起参考作用，不属于指定品牌、型号或生产供应商的情形。供应商可参照或选用其他相当的品牌、型号或生产供应商替代。各项技术标准应符合国家强制性标准，不要求某一特定的专利、商标、名称、设计、原产地或生产供应者，采购需求中如有尺寸要求未作可偏离区间范围要求的，则在应标及供货时满足国家相关验收标准即可。各类设备的技术、材质或服务要求如无特别规定，均为最低要求，接受更优技术或材质设备或更有利于项目实施的服务应标。

一、采购项目需求一览表：

一、项目最低要求及技术最低需求				
项号	货物名称	单位	数量	主要技术参数及性能（配置）最低要求
1	轮椅	台	8	16寸后轮，银色车架，可折叠，黑牛津布。
2	平车	台	3	全不锈钢 1880±10mm*550±10mm*800mm±10mm. 四轮万向带刹，

				车担架/面为分体结构，配护栏，输液杆。
3	诊察床	张	5	全不锈钢 1880mm±10mm*630mm±10mm*700mm±10mm
4	诊桌	张	4	白色，长 1000mm. 宽 500mm，高 750mm，两抽屉一门。
5	诊疗台	张	5	白色，长 1000mm±10mm. 宽 500mm±10mm，高 750mm±10mm，两抽屉一门。
6	诊疗椅	张	8	钢制脚，固定扶手，高 94cm±10mm 宽 45cm±10mm 坐深 48cm±10mm
7	空调	台	11	1.5 匹冷暖挂机，一级能效。
8	电脑	台	16	G4900 或以上性能 CPU，4G DDR3 或以上内存/≥1T 硬盘，≤15L 机箱，≥21.5 寸显示器，原装键鼠。
9	打印机	台	12	USB 或网络连接，A4 黑白打印，平均每分钟打印速度≥25 张，要求鼓粉分离。
10	听诊器	个	7	双用，可听胎心，全铜听头。
11	血压计	个	2	台式水银血压计，双刻度显示。
12	红外线体温计	个	3	额温精度 34-42℃，三色背光，50 组记忆，LED 中文数字大屏。
13	医疗废弃物桶	个	6	长 75cm 宽 56cm 高 102cm 240L 加厚，塑料材质。
14	移动紫外线灯	台	9	一米辐射强度≥100c m ² 高 1085mm±30mm 长 345mm±30mm 宽 240mm±30mm，灯臂长度 920mm
15	三人位候诊椅	张	21	全不锈钢, 长 1900mm
16	数字式十二道心电图机	台	4	一、工作条件: 产品可在电源交流 100 伏~240 伏, 50/60 赫兹, 室温 5—40℃ 和相对湿度 25%RH~80%RH 的环境下正常工作 二、 ECG 输入 2.1 ECG 输入通道: 标准 12 导联心电信号同步采集 2.2 导联选择: 手动/自动可选, (支持 Nehb、Cabrera 导联体系) 2.3 输入阻抗: ≥100M Ω (10Hz) 2.4 频率响应: 0.01Hz ~ 300Hz (+0.4dB~-3.0dB) 2.5 定标电压: 1mV±2% 2.6 耐极化电压: ±900mV (±5%)

			2.7 共模抑制比：$\geq 140\text{dB}$（AC 滤波开启）；$\geq 123\text{dB}$（AC 滤波关闭） 2.8 除颤保护：具有抗除颤电击保护功能 2.9 导联线：导联线内附抗除颤电击保护功能 2.10 中文输入及中文操作提示和中文报告语言 三、波形处理： 3.1 A/D 转换：24bit 3.2 采样率：16kHz，每导联 3.3 灵敏度选择：1.25、2.5、5、10、20、10/5、自动（AGC）mm/mV 3.4 抗干扰滤波：具有交流滤波、肌电滤波、基线漂移滤波、低通滤波功能 3.5 自动分析功能：具有 12 导联同步自动分析以及 RR 分析功能 3.6 自诊断功能：具有设备自诊断及故障提示功能 四、存储器 4.1 设备内置存储器，存储病历≥ 800 例 4.2 数据可通过 SD 卡、USB 口导入导出 4.3 支持外接 U 盘和 SD 卡可扩展存储空间 五、显示器： 5.1 ≥ 7 英寸彩色液晶显示屏，支持显示背景网格 5.2 显示信息：同屏显示≥ 12 导同步心电波形 5.3 显示内容应至少可包含波形、心率、导联、走纸速度、增益、滤波器、时间、电池电量指示、输入法、文件、信息提示区、中文患者信息等。 六、记录器： 6.1 热敏式点阵打印机 6.2 走纸速度：至少包含 5、6.25、10、12.5、25、50 mm/s（$\pm 3\%$） 6.3 记录通道：至少包含 3×4、$3 \times 4 + 1R$、$3 \times 4 + 3R$、6×2、$6 \times 2 + 1R$、12×1 6.4 记录纸规格：支持折叠纸打印，打印纸宽度为：$\geq 210\text{mm}$ 6.5 打印方式：实时同步或连续 12 道心电波形，分段打印 6.6 记录内容：至少包括心电波形、分析结果、明尼苏达码、平均模板以及导联名称、走纸速度、增益、滤波器、日期、中文患者信息、标记等
--	--	--	---

				6.7 可直接外接打印机，通过 A4 纸打印 12 道心电波形和报告 6.8 具备在无网格纸上打印网格功能 七、功能 7.1 具有性别、年龄组快速切换键 7.2 可准确判定接触不良的电极并予以指示 7.3 拥有自动测量功能和自动诊断功能 7.4 手动、自动、节律、R-R四种工作模式可供选择。 7.5 自动模式下可以支持10-60s时间的采集，记录，存储，传输。 7.6 支持实时采样、触发采样、周期采样模式，支持心律失常检测自动延时打印报告 7.7 长时间波形冻结功能 7.8 具有病历管理功能，可进行病历查询、预览、修改、传输、打印 八、外部输入接口： 8.1 USB 接口，网络接口功能，外部输入输出端口，SD 卡接口 8.2 支持使用有线、无线的方式进行联网 8.3 支持 DAT、PDF 格式，满足医院信息化需求 8.4 支持一维码，二维码扫描仪获取病人信息 九、便携：外部隐藏式提手可方便机器移动 十、电源：交直流两用 自动转换 10.1 交流电源：交流 100V~240V 50Hz/60Hz 10.2 直流电源：内置可充电电池，充足后可正常工作时间≥4 小时 十一、产品认证： 11.1 取得 CMD 医疗器械产品认证证书（响应文件中提供复印件），≥。
17	心电监护仪	台	1	一、监护参数 心电（ECG）、呼吸(RESP)、无创血压(NIBP)、血氧饱和度(SpO2)、脉搏(PR)、双通道体温(TEMP)、呼末二氧化碳(旁流) 二、显示 1. 屏幕尺寸：≥10.4 英寸彩色显示屏，分辨率≥800×600 2. 支持同屏显示 11 道波形 3. 可根据医护人员临床观察需要自由组合 4 个参数和波形进行大字体显示功能，大字体界面，支持 NIBP 多组回顾、对比，使得医护人员可以全方位、远距离清晰观察 4. 具有呼吸氧合图观察界面，同步显示心率、呼吸、血氧饱和度参数，准确反映患者三个参数间的关联反应 5. 具有短趋势共存界面显示，方便同屏查看实时数据及趋势

				6. 主界面上支持趋势图回顾、趋势表回顾、呼吸氧合界面等快捷键操作，且可根据不同医护人员使用习惯选择是否在主屏幕显示快捷键列表 7. 支持待机模式、夜间模式、演示模式、隐私模式等 三、数据存储、回顾 支持机内存储>7G 数据,1G 存储空间的数据存储量如下： 1. 90 小时连续参数数据 2. 至少 68000 组 NIBP 数据 3. 至少 4500 组生理报警事件 4. 至少 4500 组心律失常事件 5. 90 小时全息波形 6. 具备 USB 数据接口，支持 U 盘实现监测数据存储容量扩充 四、性能特点 1. 标配触摸屏，使操作更加便捷，提高医护人员的工作效率 2. 具备触摸屏锁屏功能，防止外界干扰因素影响监护仪的工作状态 3. 支持七道心电波形同屏显示、心电波形级联 4. 心电增益有：1.25mm/mv (×0.125), 2.5 mm/mv (×0.25), 5 mm/mv (×0.5),10 mm/mv (×1), 20 mm/mv (×2), 40 mm/mv (×4),自动增益，满足临床需求 5. 共模抑制比：弱滤波>95dB，监护、强滤波>105dB 6. ST 段分析功能：在强滤波、监护、弱滤波模式下，均支持进行 ST 段分析，保证各类病人监护安全 7. 标配一体式挂床提手，便于转运监护时挂床安装 8. 具有待机功能，暂时停止所有监护操作 9. 具有脉搏调制音 10. 支持选配条形码扫描枪 11. 具有护士呼叫功能 12. 声光双重三级报警 13. 技术报警和生理报警有各自的报警指示灯及报警颜色 14. 可在同一界面设置所有参数的报警上下限 15. 内含防尘阀 16. 标配可拆卸充电电池 17. 响应文件中提供响应设备医疗产品注册证复印件。
18	除颤仪	台	1	1 工作环境： 1.1 工作温度 0 到 45℃，存储温度-20 到 70℃ 1.2 环境湿度：15%到 95%

			2 性能要求: 2.1 低能量智能双相截顶波, 根据病人阻抗调整除颤波形, 保持最有效的经心电流。 2.2 显示屏≥ 7寸高分辨率彩色显示屏。 2.3 除颤能量的最高能量$\leq 200\text{J}$ 2.4 每次充电到除颤仪标识的最高能量时间≤ 6秒, 在 AED 成人模式下, 固定能量的选择$\leq 160\text{J}$ 2.5 手动除颤能量最小不大于 1J 2.6 AED 功能具备一键切换成人及婴幼儿儿童模式 2.7 成人、儿童一体化除颤电极板。 2.8 标配手动除颤、AED 和同步电复律功能 2.9 具有快速电击技术, 启动 AED 模式到通电完成时间≤ 8秒 2.10 主机≥ 3道波形显示 2.11 可进行持续心电监护, 可识别≥ 9种常见的心率/心律失常报警, 有心率过快/过慢、停搏、室颤/室速、室性过速、极度过速、极度过缓、PVC 速率、起搏无法捕获、起搏器未起搏。 2.12 标配三导心电监护功能, 可升级到五导心电监护 2.13 频率响应: 诊断性 0.05-150Hz 监护 0.15-40Hz 2.14 具备事件标记功能 2.15 具备生命体征趋势回顾功能 3 电池 3.1 电池上具备电量容量状态指示灯 3.2 设备所有功能全开时电池使用时间≥ 2.5小时 3.3 可重复充电锂电池, ≥ 100次最高能量充电/电击 3.4 提示电池电量低时主机还可进行≥ 10分钟监护时间和≥ 6次大能量放电 3.5 电池具有快速充电技术, ≤ 2小时可充电到 80%, ≤ 3小时充到 100% 4 安全性: 4.1 主机具备智能关机自检功能。 4.2 在关机状态下, 无需接上交流电源, 主机仍可进行自动检测。 4.3 每小时定期自检内容包括: 检测电池、内部电源和内存等 4.4 每日定期自检内容包括: 检测电池、内部电源供应、内存、内部电池时钟, 除颤功能、心电图、和打印机。除颤功能检测
--	--	--	---

				包括低能量内部放电。。 4.5 每周定期自检内容必需包括：执行以上所述的“每日自检”，并且发送一次高能量内部放电，从而进一步检测除颤电路。 4.6 主机实现打印最近≥ 1次每小时自检，最近≥ 5次每日自检，最近≥ 50次每周自检的报告结果。 4.7 主机具备自检待机状态灯指示功能，使仪器健康状态一目了然 5 数据存储： 5.1 内部事件总结可在每份事件总结中存储≥ 8小时的2条持续ECG波形，1个Pleth波、1个二氧化碳描记图波、研究波（限AED模式）事件和趋势数据。 5.2 最多可存储≥ 50个时长约30分钟的事件概要 5.3 存储内容包括：事件总结、生命体征趋势、配置、状态记录和设备信息 6 打印机： 6.1 $\geq 50\text{mm}$热阵列打印机 6.2连续ECG条图：实时或延迟10秒打印主要ECG导联，附带事件注释和测量结果 6.3自动打印：记录仪可配置为自动打印标记的事件、充电、电击和报警 6.4报告：事件总结、生命体征趋势、操作检验、配置、状态记录和设备信息 6.5走纸速度$\geq 25\text{mm/秒}$ 6.6 纸张尺寸：$\geq 50\text{mm} \times 20\text{m}$ 7 其它要求： 7.1 防水/防固体渗入等级$\geq \text{IP54}$ 7.2 可满足医院以后扩展监护功能的使用，具备可升级SpO_2、NIBP、EtCO_2等功能 8. 响应文件中提供响应设备医疗产品注册证复印件。
19	振动式排痰机（物理治疗仪）	台	9	技术参数： 1、输出方式：双路输出 2、输出频率控制：10-60Hz（600转/分-3600转/分）连续可调，高亮电子数码显示 3、时间控制：1-60分钟,连续可调，高亮电子数码显示 4、振动幅度：$\leq 5\text{mm}+0.6\text{m}$ 5、叩击换向器：①带可调角度叩击换向器，叩击头可进行180度调整，方便不同位置使用

				②90 度固定角度叩击头 6、动力管：长度≥2 米，运行噪音低，使用寿命长 7、标准叩击头（4 种）： 7.1 号叩击头（Φ130,滑面硅橡胶叩击头）：增强型，强力治疗使用 7.2 号叩击头（Φ90，聚氨酯海绵面叩击头）：标准型，普通治疗或护理使用 7.3 号叩击头（Φ68，聚氨酯海绵面叩击头）：柔和型，特殊治疗或护理使用 7.4 号叩击头（羊角形，聚氨酯海绵面叩击头）：特定型，肋、肩等部位治疗或护理使用 8、小型叩击头（4 种）： 8.1 号叩击头（小叩手，Φ47.5，聚氨酯海绵面叩击头，柔和型）：儿童专用 8.2 号叩击头（小 Q，半球型，滑面硅橡胶叩击头，舒适型）：适用于低龄儿童 8.3 号叩击头（大 Q，半球型，滑面硅橡胶叩击头，柔和型）：适用于低龄儿童 8.4 号叩击头(小型羊角头,聚氨酯海绵面叩击头，儿童特定型)：适用于肋、肩等部位治疗或护理 9、标准：五种智能工作程序 程序 1：变频范围 10-15Hz，适合年老体弱或大病初愈的患者 程序 2：变频范围 15-25Hz，适合体质较弱或需重点护理病人，初次治疗可选择 程序 3：变频范围 20-30Hz，适合正常治疗或护理 程序 4：变频范围 25-35Hz，适合体质较好或需进行治疗病人 程序 5：变频范围 30-45Hz，适合体质强壮病人 10、小型：三种智能工作程序 程序 1：变频范围 10-15Hz 程序 2：变频范围 15-20Hz 程序 3：变频范围 15-30Hz 11、电机：采用高效率无刷免维护电机，低噪声，保用 10 年 12、其它配置：可根据客户需求对叩击头进行灵活组合，其中小路可选择小型叩击头等附件 13、响应文件中提供响应设备医疗产品注册证复印件。
20	全自动生化分	台	1	1、测试速度：≥ 400T/H 2、比色容器类型：循环使用式 3、分析方法：终点法、动力学法(速率法)、两点法(固定时间

	析仪			法)、双波长法、免疫比浊法、单波长法、血清空白法、单标准法、多标准等方法。 4、试剂位): ≥ 80 个, 5、搅拌针: 2 根。独立搅拌针。 6、波长范围: 330nm-850nm, 7、大盘个数≥ 4 8、样品携带污染率$\leq 0.05\%$ 9、吸光度范围: 0.0000A~4.0000A 10、加样针 / 试剂针: 3 根, 加样针具有液位感应和防撞功能, 可自动检测试剂瓶内的试剂余量 11、检测杯自动清洗: 检测杯自动 8 段冲洗; 比色皿自动干燥 12、报警功能: 有缺水与废液溢出报警功能 13、工作站: 品牌台式电脑, 9 代 I5 或以上性能 CPU, $\geq 500G$ 固态硬盘, $\geq 8G$ 内存, 19 寸 WLCD 显示屏, WindowsXP 或 2000 环境运行, 中、英文版本可选, 具有丰富的查询功能; 界面显示丰富, 使用方便。 14、响应文件中提供响应设备医疗产品注册证复印件。
21	手提式黑白 B 超	台	2	一、设备名称: 全数字液晶黑白超声波诊断仪 二、主要技术参数及要求: 1. 监视器: ≥ 12 英寸专业 LCD 显示器 2. 显示模式: B、B+B、4B、B+M、M、B+PW 3. 动态范围可调, 范围: 30dB~150dB 4. 体位标记≥ 130种 5. 局部放大: ≥ 4倍放大, ≥ 8档可调, 并具备实时缩放功能 6. 伪彩显示: 6种 7. 硅胶标准键盘, 上有 PW 操作按键 (提供证明图片), 具有 PW 功能 8. 凸阵探头 (标配): 超宽频五变频: 2.0/3.0/4.0./5.0/6.0MHz 9. B-模式测量: 距离、周长、面积、体积、比率、狭窄比、直方图等; 10. PW 模式测量: 脐血流、速度、加速度、频谱描记等 11. 测量计算软件包: 腹部、妇科、产科、小器官、心脏、泌尿外科、矫形外科、外周血管等。 12. 产科测量与分析软件: 距离、胎囊、羊水指数、头臀径、股骨长、腹围、腹部横径、躯干横截、胸直径、颈部透明层、双顶径、头围、小脑径、枕额径等, 可计算孕龄、

			胎重、预产期、胎儿生长曲线等 13. 可存储 PDF 格式报告 14. 全屏幕中英文注释输入，中文输入法≥ 2种，其中有五笔中文输入法 15. 支持外接鼠标。 16. 内置大容量锂电池，且屏幕提供电量显示信息。 17. 探头及耦合剂均在机器上有专门的放置架，方便携带。 五、设备配置要求： 1、全数字化主机系统：1套 2、2.0~6.0MHz 超宽频、五变频腹部凸阵探头：1个 3、≥ 12英寸 LCD 监视器：1台 4、全激活探头接口：2个 5、全科测量分析软件等其他附件：1套 六、其它要求： 1、通过 CMD 等认证，响应文件中提供响应设备医疗产品注册证复印件。
二、本项目采购预算：人民币壹佰贰拾陆万陆仟陆佰叁拾元整（¥1266630.00）			
三、商务最低要求表			
质保期	按国家有关产品“三包”规定执行“三包”，验收合格后三年免费质保。		
售后技术服务要求	1 产品按照厂家的“三包”规定提供服务。 2 送货上门，制造商负责设备线路布置，安装、调试，确保正常运行，验收完成后现场操作技术培训，培训人数不限，直至操作人员对操作技术完全掌握为止，所有培训费由供应商承担。 3 自交货、安装调试完毕，产品验收合格之日起货物质保期一年，若厂家质保期超过此年限的，按厂家规定执行；维修响应时间 2 小时内，质保期应在 12 小时内到达现场维修，质保期外应在 72 小时内到达现场维修（质保期内到用户现场维修所发生的一切费用由供货方承担），有需要时，提供备选应急方案使用。保修期满后，终身维护，软件升级，长期提供良好的技术支持及零配件的优惠供应，具有全国 400 或 800 免费服务热线。		
交货时间及交货地点	交货时间：签订合同之日起 30 个工作日内交货、安装调试完毕并使用。 交货地点：广西岑溪采购人指定地点。		
验收标准	1. 竞标产品必须为合法销售的全新原厂原装产品，成交供应商所提供的产品、资料等要满足国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范以及满足质量、安全、技术规格、物理特性等要求。 2. 成交供应商提供的货物及服务不满足采购文件要求验收不合格的，采购人有权解除合同，同时向采购监督管理部门汇报并申请取消其成交资格，追究其法律责任。 3. 成交人在供货时，必须提供第三方权威机构检测报告原件，确保技术参数、		

	功能满足采购要求，如有不符，则取消成交人资。同时向采购监督管理部门汇报并申请取消其成交资格，追究其法律责任。 4.技术监督第三方对医疗器械验收的检测费用由成交供应商承担。
付款条件	（1）合同签订后 10 个工作日内凭成交人提供的正规等额发票支付合同款项的 30%作为预付款，到货验收完成后凭成交人提供的正规等额发票支付至合同总价 80%。 （2）安装完毕并经有关部门验收合格后，凭成交人提供的正规等额发票向成交人支付至 95%合同总价，剩余 5%质保期满后 15 日内凭成交人提供的正规等额发票向成交人支付。
其他要求	1. 成交人须确保本项目总体设备达到采购人原定设备正常运行需求，如为达到项目目的实现需要任何其他内外设施增加，全部由成交人负责提供及安装调试，采购人无须支付任何额外费用。供应商在参与项目报价时应充分考虑相关成本问题。 2. 本项目货物不接受进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与竞标，如有此类产品参与竞标的做无效标处理。

第四章 评审程序和评定成交的标准

一、谈判小组成立

1. 竞争性谈判小组成立：谈判小组由采购人代表和评审专家共 3 人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于竞争性谈判小组成员总数的 2/3。采购人不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。达到公开招标数额标准的货物或者服务采购项目，或者达到招标规模标准的政府采购工程，竞争性谈判小组应当由 5 人以上单数组成。人数见“供应商须知前附表”

2. 评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，通过随机方式难以确定合适的评审专家的，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。技术复杂、专业性强的竞争性谈判采购项目，评审专家中应当包含 1 名法律专家。

3. 竞争性谈判小组在采购活动过程中应当履行下列职责：

3.1 确认竞争性谈判文件；

3.2 从符合相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判；

3.3 审查供应商的响应文件并作出评价；

3.4 要求供应商解释或者澄清其响应文件；

3.5 编写评审报告；

3.6 告知采购人、采购代理机构在评审过程中发现的供应商的违法违规行为。

4. 竞争性谈判小组成员应当履行下列义务：

4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

4.2 根据竞争性谈判文件的规定独立进行评审，对个人的评审意见承担法律责任；

4.3 参与评审报告的起草；

4.4 配合采购人、采购代理机构答复供应商提出的质疑；

4.5 配合财政部门的投诉处理和监督检查工作。

5. 响应文件的开启

响应文件由谈判小组或采购代理机构在首次响应文件提交截止时间后于谈判地点开启。

二、响应文件评审程序

6. 谈判小组确认竞争性谈判文件。

7. 资格审查

7.1 响应文件开启后，谈判小组依法对供应商的资格证明文件进行审查。

7.2 资格审查标准为本竞争性谈判文件中载明对供应商资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合竞争性谈判文件规定的供应商资格要求的供应商均通过资格审查。

7.3 供应商有下列情形之一的，资格审查不通过而导致其响应文件作无效处理：

（1）未按竞争性谈判文件规定的方式获取本竞争性谈判文件的供应商；

（2）不具备竞争性谈判文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询规则见“供应商须知前附表”）

（3）响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件

资料的。

(4) 响应文件提供的资格证明文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”资格证明文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的；

7.4 通过资格审查的合格供应商不足 3 家（本章 8.6 条规定除外）的，不得进入符合性审查环节，应当重新开展采购活动。

8. 符合性审查

谈判小组应当对符合资格的供应商的响应文件进行竞标报价、商务、技术等实质性要求符合性审查，以确定其是否满足竞争性谈判文件的实质性要求。

8.1 供应商有下列情形之一的，符合性审查不通过而导致其响应文件作无效处理：

(1) 响应文件未提供任一项“供应商须知前附表”报价商务技术文件规定的“必须提供”的文件资料的。

(2) 响应文件提供的报价商务技术文件出现任一项不符合“供应商须知前附表”报价商务技术文件规定的“必须提供”的文件资料要求或者无效的。

8.2 供应商的响应文件中存在对竞争性谈判文件的任何实质性要求和条件的负偏离，其响应文件作无效处理。

谈判小组在对响应文件进行符合性审查时，可以要求供应商对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

8.3 谈判小组要求供应商澄清、说明或者更正响应文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当以书面形式按照谈判小组的要求作出明确的澄清、说明或者更正，未按谈判小组的要求作出明确澄清、说明或者更正的供应商的响应文件将按照有利于采购人的原则由谈判小组进行判定。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

8.4 商务技术报价评审

在评审时，如发现下列情形之一的，将被视为响应文件无效处理：

(1) 商务评审

- 1) 响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；
- 2) 委托代理人未能出具有效身份证明或出具的身份证明与授权委托书中的信息不符的；
- 3) 为无效竞标保证金的或未按照竞争性谈判文件的规定提交竞标保证金的；
- 4) 响应文件未提供“供应商须知前附表”第 12.2 条规定中“必须提供”或者“委托时必须提供”的文件资料的；

5) 商务条款中标“▲”的条款发生负偏离的或允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的；

- 6) 未对竞标有效期作出响应或响应文件承诺的竞标有效期不满足竞争性谈判文件要求；
- 7) 响应文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合竞争性谈判文件要求的；
- 8) 响应文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被谈判小组认定无效的；

9) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

- 10) 未响应竞争性谈判文件实质性要求的;
- 11) 属于第二章供应商须知正文第 7.6 条和第 7.8 条 (2) 的情形的;
- 12) 法律、法规和竞争性谈判文件规定的其他无效情形。

(2) 技术评审

- 1) 明显不满足竞争性谈判文件要求的技术规格、安全、质量标准, 或者与竞争性谈判文件中标“▲”的技术指标、主要功能或标明实质性的要求发生负偏离的;
- 2) 技术评审允许负偏离的条款数超过“供应商须知前附表”规定项数的;
- 3) 响应文件未提供“供应商须知前附表”第 12.2 条规定中“必须提供”的文件资料的;
- 4) 虚假竞标, 或者出现其他情形而导致被谈判小组认定无效的;
- 5) 竞标技术方案不明确, 竞争性谈判文件未允许但存在一个或一个以上备选(替代)竞标方案的;
- 6) 法律、法规和竞争性谈判文件规定的其他无效情形。

(3) 报价评审

- 1) 响应文件未提供“供应商须知前附表”第 12.2 条规定中的“竞标报价表”的;
- 2) 未采用人民币报价或者未按照竞争性谈判文件标明的币种报价的;
- 3) 属于“供应商须知正文”15.3 条情形的;
- 4) 供应商未就所竞标分标进行报价或存在漏项报价; 供应商未就所竞标分标的单项内容作唯一报价; 供应商未就所竞标分标的全部内容作唯一总价报价; 存在有选择、有条件报价的(竞争性谈判文件允许有备选方案或其他约定的除外);
- 5) 修正后的报价, 供应商不确认的。

8.5 谈判小组对响应文件进行评审, 未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理, 谈判小组应当告知有关供应商。谈判小组从符合竞争性谈判文件规定的相应资格条件的供应商名单中确定不少于 3 家的供应商参加谈判。

8.6 公开招标的货物、服务采购项目, 招标过程中提交响应文件或者经评审实质性响应竞争性谈判文件要求的供应商只有两家时, 采购人、采购代理机构按照《政府采购非招标采购方式管理办法》(财政部 74 号令) 第四条经本级财政部门批准后可以与该两家供应商进行竞争性谈判采购。

8.7 通过符合性审查的合格供应商不足 3 家的, 不得进入谈判环节, 应当重新开展采购活动。

三、谈判

9. 谈判小组按照“供应商须知前附表”确定的顺序, 集中与单一供应商分别进行谈判, 并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。符合谈判资格的供应商应当在接到通知后规定时间内到达谈判地点参加现场谈判, 未在规定时间内参加谈判的, 视同放弃参加谈判权利, 其响应文件作无效处理。

10. 在谈判过程中, 谈判小组可以根据竞争性谈判文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款, 但不得变动竞争性谈判文件中的其他内容, 实质性变动的内容须经采购人代表确认。可能实质性变动的内容详见“供应商须知前附表”。

11. 对竞争性谈判文件作出的实质性变动是竞争性谈判文件的有效组成部分, 谈判小组应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的供应商。

12. 供应商应当按照竞争性谈判文件的变动情况和谈判小组的要求重新提交响应文件, 并由其

法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。参加谈判的供应商未在规定时间内重新提交响应文件的，视同放弃提交权利，其响应文件作无效处理。

13. 谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。

14. 采购代理机构对谈判过程和重要谈判内容进行记录，谈判双方在记录上签字确认。

15. 谈判过程中重新提交的响应文件，供应商可以在规定合理期限内补充、修改。

16. 最后谈判结束后，谈判小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

四、最后报价

17. 竞争性谈判文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内密封提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

18. 竞争性谈判文件不能详细列明采购标的的技术、服务要求，需经谈判由供应商提供最后设计方案或解决方案的，谈判结束后，谈判小组应当按照少数服从多数的原则投票推荐 3 家以上供应商的设计方案或者解决方案，并要求其在规定时间内密封提交最后报价。供应商未在规定时间内提交最后报价的，视同放弃最后报价权利，其响应文件作无效处理。

19. 最后报价是供应商响应文件的有效组成部分。

20. 已经提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判。采购人、采购代理机构将退还退出谈判的供应商的保证金。

21. 谈判小组收齐某一分标最后报价后统一开启，谈判小组对最后报价进行有效性、完整性和响应程度的审查。

22. 响应文件首次及最后报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

22.1 响应文件中报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以报价表为准；

22.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

22.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价表的总价为准，并修改单价；

22.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序逐条进行修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其响应文件作无效处理。

23. 经供应商确认修正后的首次及最后报价若超过采购预算金额，供应商的响应文件作无效处理。

24. 经供应商确认修正后的最后报价作为评审及签订合同的依据，

五、最后报价政府采购政策性扣除

25. 评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格，评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价（如有修正，以确认修正后的最后报价为准）。

26. 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，供应商为小型和微型企业，并在其响应文件中提供《中小企业声明函》，且其所竞标产品全部为小型和微型企业产品的，对其最后报价给予 10% 的扣除。

27. 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管

理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。

28. 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》(财库〔2017〕141号)的规定,残疾人福利性单位视同小型、微型企业,享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时,应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》,并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的,不重复享受政策。

29. 政策性扣除计算方法。

供应商被评定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所竞标全部产品为小型和微型企业产品的,该供应商的最后报价给予10%的扣除,扣除后的价格为评审价,即 $\text{评审价} = \text{最后报价} \times (1 - 10\%)$;大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体竞标,且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的,联合体最后报价给予2%的扣除,扣除后的价格为评审价,即 $\text{评审价} = \text{最后报价} \times (1 - 2\%)$;除上述情况外,评审价=最后报价。

30. 非政府强制采购的节能产品或环境标志产品,依据品目清单和认证证书实施政府优先采购。供应商应能够提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书,方可对获得证书的产品优先推荐。对供应商竞标报价中节能产品或环境标志产品部分的报价给予2%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。

非政府强制采购的无线局域网产品,依据“无线局域网认证产品政府采购清单”(以下简称清单)实施优先采购。对供应商竞标报价中无线局域网产品部分的报价给予2%的价格扣除,用扣除后的价格参与评审。

31. 除上述情况外,评审价=最后报价。

六、成交候选人推荐原则:

32. 谈判小组应当从质量和服务均能满足竞争性谈判文件实质性响应要求的供应商中,按照评审价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人(评审价相同时,按照最后报价由低到高顺序依次推荐;最后报价相同时,由谈判小组按前附表规定的程序推荐),并编写评审报告。

七、除本章第8.6条款规定的情形外,在采购过程中符合竞争要求的供应商或报价未超过采购预算的供应商不足3家的,采购活动终止;终止后,若采购人需要采取调整采购预算或项目配置标准等,或采取其他采购方式的,应当在采购活动开始前通过财政部门批准或备案。

注:评审价为供应商的最后报价进行政策性扣除后的价格,评审价只是作为评审时使用。最终成交供应商的成交金额等于最后报价。

第五章 响应文件格式

（响应文件外层包装封面格式）

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或留空）：

供应商名称：

首次响应文件提交截止时间前不得启封

年 月 日

（响应文件封面格式）

响 应 文 件（封面）

项目编号：

项目名称：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或留空）：

供应商名称：

年 月 日

一、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式:

正本/副本

资 格 证 明 文 件

项目名称:

项目编号:

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或留空）:

供应商名称:

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据竞争性谈判文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

竞标声明

致：云之龙招标集团有限公司：

（供应商名称）系中华人民共和国合法供应商，经营地址_____。

我方愿意参加贵方组织的（项目名称）项目的竞标，为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务，我方就本次竞标有关事项郑重声明如下：

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 在此，我方宣布同意如下：

(1) 将按竞争性谈判文件的约定履行合同责任和义务；

(2) 已详细审查全部竞争性谈判文件，包括补遗文件（如有）；

(3) 同意提供按照贵方可能要求的与谈判有关的一切数据或资料；

(4) 响应竞争性谈判文件规定的竞标有效期。

4. 我方承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

(1) 具有独立承担民事责任的能力；

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

5. 我方在此声明，我方在参加本项目的政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

6. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

☐ 我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密；

☐ 我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有：_____；

7. 与本谈判有关的一切正式往来信函请寄：_____ 邮政编号：_____

电话/传真：_____ 电子函件：_____

8. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此承诺。

法定代表人（签字）：_____

供应商（盖公章）：_____

年 月 日

供应商直接控股、管理关系信息表

供应商直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

3. 供应商不存在直接控股股东的，则填“无”。

法定代表人或委托代理人签字：_____

供应商（盖公章）：_____

年 月 日

供应商直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。
2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。
3. 供应商不存在直接管理关系的，则填“无”。

法定代表人或委托代理人签字：_____

供应商（盖公章）：_____

年 月 日

二、报价商务技术文件格式

1. 报价商务技术文件封面格式

正本/副本

报 价 商 务 技 术 文 件

项目名称：

项目编号：

所竞分标（如有则填写，无分标时填写“无”或留空）：

供应商名称：

年 月 日

2. 报价商务技术文件目录

根据竞争性谈判文件规定及供应商提供的材料自行编写目录（部分格式后附）。

无串通竞标行为的承诺函

一、我公司承诺无下列相互串通竞标的情形：

1. 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；
2. 不同供应商委托同一单位或者个人办理竞标事宜；
3. 不同的供应商的响应文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同供应商的响应文件异常一致或竞标报价呈规律性差异；
5. 不同供应商的响应文件相互混装；
6. 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低竞标报价，或者在竞争性谈判项目中事先约定轮流以高价位或者低价位成交，或者事先约定由某一特定供应商成交，然后再参加竞标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供应商（盖公章）：

年 月 日

竞 标 报 价 表

项目名称：_____项目编号：_____

分标（如有）：_____

供应商名称：_____

单位：元

项 号	货 物 名 称	数 量 ①	计 量 单 位	产 地	品 牌 及 厂 家	规 格 型 号	单 价 ②	竞 标 报 价 ③=①×②
1								
2								
...								
...								

合计金额大写：人民币_____（¥_____）

竞标货物中，属于优先采购节能产品总值为¥_____（具体明细详见附表，附表格式自拟），占本竞标报价的比例为_____%；属于优先采购环境标志产品总值为¥_____（具体明细详见附表，附表格式自拟），占本竞标报价的比例为_____%。

注：

1. 供应商的报价表必须加盖供应商公章并由法定代表人或委托代理人签字，否则其响应文件作无效处理。
2. 报价一经涂改，应在涂改处加盖供应商公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其响应文件作无效处理。
3. 竞争性谈判文件中列明采购专用耗材的，应按竞争性谈判文件规定的耗材量或按耗材的常规试用量提供报价。
4. 如为联合体竞标，“供应商名称”处必须列明联合体各方名称，标注联合体牵头人名称，否则其响应文件作无效处理。
5. 如为联合体竞标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其响应文件作无效处理。
6. 如有多分标，分别列明各分标的报价表，否则其响应文件作无效处理。

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

法定代表人证明书

供应商名称：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____性 别：_____

年 龄：_____职 务：_____

身份证号码：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

供应商（盖公章）：_____

_____年_____月_____日

注：自然人竞标的无需提供

法定代表人授权委托书

（如有委托时）

致：（采购人名称）：

我（姓名）系（供应商名称）的（☐法定代表人/☐负责人/☐自然人本人），现授权（姓名）以我方的名义参加_____项目的竞标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明书及委托代理人有效身份证正反面复印件

委托代理人（签字）： 法定代表人（签字）：

委托代理人身份证号码：

供应商（盖公章）：

年 月 日

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；

2. 以联合体形式竞标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

商务条款偏离表格式

(注：按采购需求具体条款修改)

所竞分标：_____

项目	竞争性谈判文件商务条款 要求	是否 偏离	供应商的承诺或说明
质保期			
配套（售后） 服务要求			
交付或者实施时间及 地点	1. 交付时间： 2. 交付地点：		
付款条件			
...			

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

货物配置清单

项目编号：_____

项目名称：_____

所竞分标：_____

序号	货物名称	品牌及规格型号	数量及单位
1			
2			
3			
4			
5			
...			

说明：提供所竞货物详细的供货范围，包括主机、主要配件及生产厂家、软件系统、备品备件等。

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

技术需求偏离表

采购项目编号：_____

采购项目名称：_____

分标号：_____

序号	名称	竞争性谈判文件要求	响应文件具体响应	响应/偏离	说明
1					
2					
3					
4					
5					
...					

说明：应对照竞争性谈判文件“第三章 谈判采购技术规格、参数及要求”，逐条说明所提供货物和服务已对竞争性谈判文件的技术规格做出了实质性的响应，并申明与技术规格条文的响应和偏离。特别对有具体参数要求的指标，供应商必须提供所供设备的具体参数值。如果仅注明“符合”、“满足”或简单复制竞争性谈判文件要求，将导致谈判被拒绝。

法定代表人或委托代理人（签字）：

供应商（盖公章）：

日期： 年 月 日

其他文书、文件格式

联合体竞标协议书

_____（所有成员单位名称）自愿组成_____（联合体名称）联合体，共同参加_____（项目名称）采购项目竞标。现就联合体竞标事宜订立如下协议。

1. _____（某成员单位名称）为_____（联合体名称）牵头人。

2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加竞标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本竞标项目有关的一切事宜。

3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照竞争性谈判文件、响应文件和合同的要求全面履行义务，并向采购人承担连带责任。

4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：_____。

5. 本协议书自所有成员单位法定代表人或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。

6. 本协议书一式__份，联合体成员和采购人各执一份。

注：本协议书由法定代表人签字的，应附法定代表人身份证明书；由委托代理人签字的，应附联合体协议签订授权委托书（格式自拟）。

联合体牵头人名称（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员名称（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

联合体成员名称（盖公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

年 月 日

联合体竞标授权委托书

本授权委托书声明：根据_____（牵头人名称）与_____（联合体其他成员名称）签订的《联合体竞标协议书》的内容，_____（牵头人名称）的法定代表人_____（姓名）现授权_____（姓名）为联合委托代理人，并代表我方全权办理针对上述项目的所有采购程序和环节的具体事务和签署相关文件。

我方对委托代理人的签字事项负全部责任。

本授权书自签署之日起生效，在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。委托代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

委托代理人无转委托权，特此委托。

牵头人法定代表人（签字）：

牵头人（盖公章）：

日期： 年 月 日

被授权人（签字）：

日期： 年 月 日

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

注：请根据自己的真实情况出具《残疾人福利性单位声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督。

第六章 合同主要条款

一般货物类

《广西壮族自治区政府采购合同》文本

合同编号：

采购人（甲方）：_____ 采购计划号：_____

供应商（乙方）：_____

项目名称：_____ 项目编号：_____

签订地点：_____ 签订时间：_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照竞争性谈判文件规定条款和成交供应商承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1. 供货一览表

序号	产品名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价（元）	金额（元）
1								
人民币合计金额（大写）				（小写）				

2. 合同合计金额包括竞标货物（包括备品备件、专用工具等）的价格（包括已在中国国内的进口货物完税后的仓库交货价、展室交货价或货架交货价），竞标货物运输（含保险）、安装（如有）、调试、检验、技术服务、培训和竞争性谈判文件要求提供的所有伴随服务、工程等费用和税费。

第二条 质量要求

1. 乙方所提供的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等质量必须与竞争性谈判文件规定及响应文件承诺相一致。乙方提供的节能和环保产品必须是列入政府采购品目清单的产品。

2. 乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到竞争性谈判文件规定或响应文件承诺的质量要求。

第三条 权利保证

1. 乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

2. 乙方应按竞争性谈判文件规定或响应文件承诺的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

4. 乙方保证将要交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1. 乙方提供的货物均应按竞争性谈判文件规定或响应文件承诺的要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2. 货物的运输方式：_____。

3. 乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：_____。

第五条 交付和验收

1. 交付时间：_____；

交付地点：_____。

2. 乙方提供不符合竞争性谈判文件规定或响应文件承诺的和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3. 乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书，如有缺失应在合理的规定时间内补齐，否则视为逾期交货。

4. 甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖甲方公章，甲乙双方各执一份。

5. （1）设备安装调试完毕后，甲方对乙方所交货物依照竞争性谈判文件上的技术规格要求和国家有关标准进行现场验收，要求所有技术指标、功能、性能都能满足采购需求。

（2）本项目验收须委托第三方验收，第三方验收费用按成交金额千分之二（每次）计算。第三方验收小组成员由政府采购专家库中随机抽选的相关专业专家以及落选供应商中随机抽取的供应商代表组成。

（3）验收所需一切费用由乙方承担，包括但不限于第三方检测费用、第三方验收费用等。潜在供应商在报价时自行考虑相关成本。

（4）整改一次（经验收小组两次验收）仍无法实现响应文件承诺的设备功能，验收不通过的，不再予以验收，视为虚假应标及乙方单方违约，取消成交资格，按照政府采购法及相关规定从其他成交候选人中选取成交供应商或重新采购。

6. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后____日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1. 甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方响应文件承诺负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：_____。

第七条 售后服务、质保期

1. 乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2. 货物质保期：_____。

3. 乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式

1. 当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算，但不得超出合同价的10%。

2. 付款方式：（1）合同签订后10个工作日内凭乙方提供的正规等额发票支付合同款项的30%作为预付款，到货验收完成后凭乙方提供的正规等额发票支付至合同总价80%。

（2）安装完毕并经有关部门验收合格后，凭乙方提供的正规等额发票向乙方支付至95%合同总价，剩余5%质保期满后15日内凭乙方提供的正规等额发票向乙方支付。

第九条 履约保证金

履约保证金金额：每分标按成交金额的5%。

履约保证金递交方式：支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式（参照竞标保证金）。

履约保证金退付方式、时间及条件：由成交供应商向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件2），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担，合同另有约定的除外。

第十一条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按竞争性谈判文件规定的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后到达甲方现场处理的时间（按响应文件承诺的数据填写）小时内。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物质保期为一年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 调试和验收（本条款适用于甲方自行验收，委托第三方验收的另行规定）

1. 甲方对乙方提交的货物依据竞争性谈判文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合竞争性谈判文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列出清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用按竞争性谈判文件约定承担方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1. 乙方所提供的产品名称、商标品牌、生产厂家、规格型号、技术参数等质量不合格的,应及时更换,更换不及时按逾期交货处罚;因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的,乙方应向甲方支付违约货款额 5%违约金并赔偿甲方经济损失。

2. 乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼,均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3. 因包装、运输引起的货物损坏,按质量不合格处罚。

4. 甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的,每天向对方偿付违约货款额 3%违约金,但违约金累计不得超过违约货款额 5%,超过___天对方有权解除合同,违约方承担因此给对方造成经济损失;甲方延期付货款的,每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金,但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。甲方无故延期退付履约保证金的,每天向对方偿付未退付履约保证金 3%的违约金。

5. 乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的,乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6. 乙方提供的货物在质量保证期内,因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题,由乙方负责,费用从余款或履约保证金中扣除,不足另补。

7. 甲乙双方有其它违约行为的,由违约方向对方支付违约内容涉及货款额的 5%,违约内容涉及货款额的 5%不足以赔偿经济损失的按实际赔偿。

第十五条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内,任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同,则合同履行期可延长,其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后,应立即通知对方,并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上,双方应通过友好协商,确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1. 因货物质量问题发生争议的,应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的,鉴定费由甲方承担;货物不符合标准的,鉴定费由乙方承担。

2. 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议,甲乙双方应首先通过友好协商解决,如果协商不能解决,可向仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

3. 诉讼期间,本合同继续履行。

第十七条 诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议,应通过协商解决。如协商不能解决,可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十八条 合同生效及其它

1. 合同经双方法定代表人或委托代理人签字并加盖单位公章后生效(委托代理人签字的需后附法定代表人授权委托书,格式自拟)。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的,须经财政部门审批,并签书面补充协议报财政部门备案,方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜,遵照《合同法》有关条文执行。

第十九条 合同的变更、终止与转让

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外,本合同一经签订,甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2. 乙方不得擅自转让(无进口资格的供应商委托进口货物除外)其应履行的合同义务。

第二十条 本合同书与下列文件一起构成合同文件

1. 成交通知书；
2. 竞标承诺书；
3. 商务条款偏离表和技术需求偏离表；
4. 采购需求；
5. 竞标报价表；
6. 其他合同文件。

7. 上述合同文件互相补充和解释。如果合同文件之间存在矛盾或不一致之处，以上述文件的排列顺序在先者为准。

第二十一条 本合同一式三份，具有同等法律效力，采购代理机构一份，甲乙双方各一份（可根据需要另增加）。

第二十二条 本合同甲乙双方签字盖章后生效。

第二十三条 自签订之日起七个工作日内，采购人或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：	单位地址：
法定代表人或委托代理人：	法定代表人或委托代理人：
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：	开户银行：
账号：	账号：
邮政编码：	邮政编码：
经办人： 年 月 日	

合同附件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项:	
2. 售后服务具体事项:	
3. 保修期责任:	
4. 其他具体事项:	
甲方（章） 年 月 日	乙方（章） 年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页