

云之龙招标集团有限公司

采购计划：BSZC[2020]947号

招标文件

项目名称：智慧病房采购

项目编号：BSZC2020-G3-000195-YZLZ

采购人：百色市人民医院

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

2020年6月

云之龙招标集团有限公司

BSZC[2020]947 号

招标文件

项目编号：BSZC2020-G3-000195-YZLZ

项目名称：智慧病房采购

采购人：百色市人民医院

采购代理机构：云之龙招标集团有限公司

2020年6月

目 录

第一章 招标公告.....	3
第二章 采购需求.....	8
第三章 投标人须知.....	31
一、总 则.....	35
二、招标文件.....	38
三、投标文件的编制.....	39
四、开 标.....	41
五、资格审查.....	42
六、评 标.....	42
七、中标和合同.....	44
八、其他事项.....	45
第四章 评标方法及评标标准.....	49
第五章 合同主要条款格式.....	55
第六章 投标文件格式.....	66
一、投标文件外层包装封面格式.....	67
二、报价文件格式.....	68
三、资格证明文件格式.....	72
四、商务文件格式.....	79
五、技术文件格式.....	85
六、其他文书、文件格式.....	91

第一章 招标公告

云之龙招标集团有限公司受百色市人民医院委托，根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，对智慧病房采购进行公开招标采购，欢迎符合条件的供应商前来投标。现将本次公开招标有关事项公告如下：

一、项目名称：智慧病房采购

二、项目编号：BSZC2020-G3-000195-YZLZ

三、采购内容：（具体内容详见附件：采购需求）采购预算：人民币肆佰壹拾捌万壹仟捌佰叁拾元整（¥4181830.00）

四、本项目需要落实的政府采购政策：

1. 政府采购促进中小企业发展。
2. 政府采购支持采用本国产品的政策。
3. 强制采购、优先采购环境标志产品、节能产品。
4. 政府采购促进残疾人就业政策。
5. 政府采购支持监狱企业发展。

五、合格投标人的资格要求

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 依法成立（按国家有关规定需要依法登记成立的，应依法登记），具备法人资格的供应商。
3. 具备由食品药品监督管理部门颁发的有效的证件（涉及第二类、第三类医疗器械时必须提供，一类医疗器械如有可提供，不涉及医疗器械不用提供）（生产企业投标的须提供医疗器械生产企业许可证；经营企业经营第二类医疗器械的须提供医疗器械经营企业许可证或第二类医疗器械经营企业备案凭证，经营第三类医疗器械的须提供医疗器械经营企业许可证，一类医疗器械如有可提供，不涉及医疗器械不用提供）。

4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

5. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

6. 本项目不接受联合体投标。

7. 本项目不接受未购买本招标文件的投标人投标。

六、招标文件的获取：本项目采用不记名方式自行下载招标文件。潜在投标人均可于 2020 年 6 月 9 日至 2020 年 6 月 15 日止（逾期下载投标无效）在百色市公共资源交易中心网（<http://www.bsggzy.org.cn>）自行下载招标文件电子版并打印下载回执。招标文件电子版每套售价 250 元（不再收取其他任何费用），采购代理机构在投标人递交投标文件前一个小时现场收取费用及开具收据凭证（请各投标人尽量合理安排时间，招标代理机构工作人员以购买招标文件凭证接受投标文件）。

未在政采云注册的供应商可在获取招标文件后登录政采云（<https://www.zcygov.cn/>）进行注册，如在操作过程中遇到问题或者需要技术支持，请致电政采云客服热线：400-881-7190。

（注：1. 依据《国家税务总局关于增值税发票开具有关问题的公告》国家税务总局公告 2017 年第 16 号的规定，供应商在索取发票时，需提供纳税人识别号或统一社会信用代码。2. 已购买招标文件的供应商不等于符合本项目的投标人资格）。

公告期限：自本公告发布之日起5个工作日。

七、投标保证金：人民币肆万壹仟元整（¥41000.00）。投标保证金的交纳方式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞交纳方式。采用银行转账、电汇或网上支付方式的，在投标截止时间前交到百色市公共资源交易中心账户【广西北部湾银行：8000895552555525295839、账号名称：百色市公共资源交易中心、开户行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行】，并在汇款单上注明项目名称或项目编号，本项目不接受现金形式或从个人账户转出的投标保证金；采用支票、汇票、本票或者保函等方式的，在投标截止时间前，投标人应当递交单独密封的支票、汇票、本票、保函原件。否则视为无效投标保证金。

八、投标文件提交起止时间、投标截止时间和地点

投标文件提交起止时间：2020 年 6 月 30 日 9 时 30 分至 10 时 30 分 00 秒

投标截止时间：2020 年 6 月 30 日 10 时 30 分 00 秒

投标地点：百色市公共资源交易中心开标厅（具体开标厅详见显示屏安排）【百色市园博园主展馆新政务中心三楼（市公共资源交易中心）】

投标人应在提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点，逾期送达或未按照招标文件要求密封的投标文件，将予以拒收。

九、开标时间及地点

开标时间：2020 年 6 月 30 日 10 时 30 分 00 秒

开标地点：百色市公共资源交易中心开标厅（具体开标厅详见显示屏安排）【百色市园博园主展馆新政务中心三楼（市公共资源交易中心）】

十、网上查询地址

www.ccgp.gov.cn（中国政府采购网）、zfcg.gxzf.gov.cn（广西壮族自治区政府采购网）、百色市公共资源交易中心网（www.bsggzy.org.cn）

十一、联系事项

1. 采购人名称：百色市人民医院

地址：百色市右江区城乡路8号

联系人及电话：张祎，0776-2851300；

2. 采购代理机构名称：云之龙招标集团有限公司

地址：百色市右江区迎龙路70号百色建通时代广场（竹洲大桥旁）二号楼A座二十层云之龙招标集团有限公司

项目联系人：黄鑫、廖明 联系电话：0776-2871181/13607766645 传 真：0776-2835868

3. 监督部门：百色市财政局

联系电话：0776-2849555

附件：采购需求[请于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）、广西壮族自治区政府采购网（zfcg.gxzf.gov.cn）上进行查阅]

百色市人民医院

云之龙招标集团有限公司

2020年6月8日

特别说明

各供应商：

如为防控期间，投标人须按照《百色市公共资源交易中心疫情防控期间进场交易项目服务指南》要求入场，投标人及投标人员在递交投标文件时需手持“投标人（供应商）承诺书”（格式见附件1）、“各交易活动参与人承诺书”（格式见附件2），如投标人未按要求提供以上材料或者拒绝配合检查导致无法按时到达开标现场的，视为无效投标。

附件1：

投标人（供应商）承诺书

本单位_____承诺严格落实党中央、国务院以及广西壮族自治区政府和百色市委、市人民政府相关疫情防控工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及其他疫情防控相关要求。本单位于_____年___月___日参加_____项目的开标活动。本单位承诺在开标过程中做到以下几点：

1. 参与投标人员积极配合交易场所工作人员进行体温检测和人员信息登记。不符合防控管理要求的人员，不进入交易场所，并于必要时积极配合交易场所工作人员做好现场临时隔离工作。

2. 参加投标人员自觉做好个人防护，全程正确佩戴口罩，听从交易场所工作人员的引导。

3. 本单位派出的投标人员_____（姓名），_____（身份证号码），_____（联系电话），在_____（省、市）居住，无疫情接触史、身体健康。

4. 本单位保证做好投标期的各项准备工作，并提前到达交易场所的开标区域，避免因工作疏忽导致时间拖延和人员聚集。

5. 开标活动结束后，本单位人员迅速离场，不在交易场所公共区域停留。

承诺人（公章）：

年 月 日

附件 2:

各交易活动参与人承诺书

本人姓名：_____，所在单位名称：_____，

身份证号码：_____，联系方式：_____，

本人参加____年__月__日_____项目的交易活动，

是项目的（招标人（采购人）代表□、监督人员□、代理机构工作人员□、投标人（供应商）代表□）。本人承诺严格落实党中央、国务院以及广西壮族自治区政府和百色市委、市人民政府相关疫情防控工作部署，遵守《中华人民共和国传染病防治法》及疫情防控相关要求。本人承诺在履行现场监督职责过程中做到以下几点：

1. 本人近期 14 天内未去过湖北省、也未途经湖北省返邕，或：本人省外返邕后已按要求隔离满 14 天，未出现任何症状，目前身体状况良好。

2. 本人承诺没有与确诊或疑似新冠肺炎病例有过接触史，也没有发烧、发热、咳嗽等症状。本人目前身体状况良好。

3. 本人配合交易场所工作人员进行体温检测和人员信息登记，如有不符合防控管理要求的情况，不进入交易场所，并于必要时积极配合交易场所工作人员做好现场临时隔离工作。

4. 本人在项目交易当日提前到达交易现场，自觉做好个人防护，全程正确佩戴口罩，严格遵守交易现场管理规定，听从现场工作人员的引导。

5. 参加交易活动结束后，本人迅速离场，不在交易场所公共区域内停留。

承诺人（签字）：

年 月 日

第二章 采购需求

说明：

1. 本招标文件所称中小企业必须符合《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第二条规定。
2. 小型和微型企业产品的价格给予 6%-10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审，具体扣除比例请以第四章《评标办法及评标标准》的规定为准。
3. 小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业。
4. 小型、微型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业。
5. 根据财库（2019）9 号及财库（2019）19 号文件规定，台式计算机，便携式计算机、平板式微型计算机，激光打印机，针式打印机，液晶显示器，制冷压缩机（冷水机组、水源热泵机组、溴化锂吸收式冷水机组），空调机组[多联式空调（热泵）机组（制冷量>14000W），单元式空气调节机（制冷量>14000W）]，专用制冷、空调设备（机房空调），镇流器（管型荧光灯镇流器），空调机[房间空气调节器、多联式空调（热泵）机组（制冷量≤14000W）、单元式空气调节机（制冷量≤14000W）]，电热水器，普通照明用双端荧光灯，电视设备[普通电视设备（电视机）]，视频设备（视频监控设备、监视器），便器（坐便器、蹲便器、小便器），水嘴均为节能产品政府采购品目清单内标注“★”的品目，属于政府强制采购节能产品。若采购货物属于以上品目清单的产品时，投标人的投标货物必须使用政府强制采购的节能产品，投标人必须在投标文件中提供所投产品的节能产品认证证书复印件（加盖投标人公章），否则相应投标无效。

一、技术要求

一）项目建设目标、规模、内容

1.1.1. 建设目标

智慧病房项目的建设，将依托信息安全技术、物联网技术及主流的智慧医疗技术，实现这些主要建设目标：

1. 打造满足临床需求的智慧病房应用，保障安全，提高效率，实现病区内数据的互联互通。
2. 通过智慧病房的建设，为医院后续的等级评审及相关评级打下基础。
3. 运用主流的智慧医疗技术，把医院打造成地方性智慧病房建设的标杆。

1.1.2. 建设规模

此次医院共建设四个重点学科病区：神经外科一、二病区，消化内科一、二病区。总建设 198 个床位。

1.1.3. 建设内容

智慧病房项目覆盖病房各流程环节，由网络基础环境及具体临床应用组成，其主要内容如下：

1. **智慧病房交互平台：**由交互平台软件及护士站交互大屏组成。
2. **患者风险识别中心：**由生命体征智能采集监控系统及生命体征采集一体机
3. **移动护理管理中心：**移动护理软件系统。
4. **医疗级智能硬件终端群：**由移动医护工作站系列产品、PDA、条码腕带及打印机组成。
5. **覆盖全病区的无线网络：**由医疗专用无线数据网络组成

1.1.4. 建设程度

1, 配置及清单

配置清单		
产品类别	产品名称	系统名称
WIFI	WIFI 整体建设	WIFI 整体建设
智慧病房交互平台	智慧病房交互平台	智慧病房交互系统
		智慧病房交互大屏
智能医疗护理服务类应用系统	移动护理	移动护理系统
	智能护理硬件	移动医护工作站
		临床移动终端 PDA
	辅助硬件	腕带打印机
腕带		
监控中心应用系统	生命体征采集	生命体征采集一体机
		生命体征智能采集系统

1.2. 项目预期效果

1.2.1. 医疗服务安全得到更好的保障

针对需要加强监护的患者，通过智能体征采集设备及病情早期评估体系使得患者的病情变化风险可以得到及时的提醒和有效的预防，极大地提升了住院患者的治疗安全。

1.2.2. 解决病房信息孤岛，实现了医疗数据的互联互通

以患者安全管理为目的，在病区内实现患者数据实时互联互通，让所有医护人员了解整个病区患者和单个患者的情况。避免因信息获取不及时、信息不全、沟通不良导致的患者安全事件。

1.2.3. 医护办公全面进入无纸化时代，有效提高工作效率

让医生摆脱病历夹，让护士抛弃笔记本。通过各种移动工作平台可实现移动化办公和无纸化查房。信息获取更加准确、及时。

1.2.4. 改善医患管理，提高医院整体满意度

项目建成后，医护人员可以更好地和病患进行沟通交流，及时了解病患的意见，有效解决医患纠纷；通过提升医院的信息化和移动化建设，使医院在工作效率和工作质量上同步得到提升，从而提升医院形象；通过不断提升病患的满意度，加强病患对医院的认可度，以形成规模效应，而进一步提升医院形象。

二) 项目总体设计

1、系统设计原则

1) 全面集成:

智慧病房建设是医院各种应用系统的建设，对多个产品进行充分的集成，让其充分发挥各自的效益，才能构建成一个完整而丰富的智慧化病房体系，因此在建设的过程中应注意标准化的建设。

2) 分步实施:

智慧病房的建设过程是一个长期的过程，必须分成多个阶段来完成，以保证系统建设的可行性和可控性，因此必须在总体规划的指导下，对整个过程进行科学地划分多个实施阶段，逐步完成智慧病房各项工程的建设。

3) 前瞻性:

在进行智慧病房建设时应具有一定的前瞻性，要考虑到一、二年后技术的发展水平和成熟程度。

4) 实用性:

智慧病房建设在考虑先进领先的同时，也应考虑到地方的实际情况和医院的实际需求，各子系统的选择和建设应考虑到实用性。

2、智慧病房总体技术架构设计

智慧病房整体解决方案，立足于医院临床业务 workflow 需求，结合物联网技术、微服务技术、数据集成提取技术，采用 REST、HL7 通讯协议，搭建智能病房交互平台、物联网管理平台，并根据三大应用场景，实现临床护理智慧化、患者病房观察、动态设备管理、病区药品管理四大类应用。

整个架构主要分为：HIS 层、接口层、业务应用层、用户应用层。

系统接口层将数据接口和蓝牙中间件，将医院 HIS 和智能硬件的数据对接到平台上，通过数据整体后搭建四大数据库：蓝牙物联网中枢网络数据库、设备数据库、病历数据库和病历分析数据库。应用层通过基础服务、临床数据服务和智能硬件服务将数据应用统一封装后，提供到应用层使用。因此各项智能软硬件产品既可作为统一的整体解决方案，也可灵活配置，独立使用。

(1). **数据库**：系统数据库分为四部，蓝牙物联网中枢网络数据库（由驱动部门负责开发与维护），设备数据库，病历数据库与病历分析数据库，分别存储蓝牙物联网中枢网络信息，智能设备数据信息，病历数据信息以及分析后的病历数据信息；

(2). **BSDSs 业务系统数据来源**：整个平台架构对医院现有的业务系统数据存在依赖，但平台系统是可以独立运行。这部分系统数据来源主要提供患者电子病历数据来源，包括 HIS、EMR、LIS、PACS、RIS 等等已经在医院运行的业务系统。通过对这部分数据的整理，形成患者为主索引的电子病历基础信息；

(3). **智能硬件组**：由智慧工作平台设备、体征采集设备、其它智能设备组件，这些设备通过蓝牙物联网中枢等方式将数据连接到平台；

(4). **数据接口层**：基于消息触发的机制，可以将集成平台推送的消息转换为平台内部消息处理。同时通过同步组件&数据模型转换组件可以通过对医院现有系统数据来源的轮询实现，并将数据通过事件仿真器生成对应的事件处理组件；

(5). **蓝牙中间件**：管理蓝牙物联网中枢及通过蓝牙物联网中枢连接的智慧设备，负责整个蓝牙物联网中枢整个组网网络情况管理、监控和智慧设备与平台间的数据上下行；

(6). 业务应用层

① 平台基础组件：平台基础组件包含权限、 workflow、档服务、权限控制等，用于实现各个产品共同的功能或提供共同的服务；

② 临床数据应用：以病历数据与病历分析数据为基础，提供的病历分析与工具组件库；

③ 智能硬件：用于提供平台上层应用与智能硬件间的通讯、控制接口，并定义了一个标准的接口协议；

(7). **用户应用层**：用户应用层分为 Web、Android、iOS 三端，所有的应用层软件与后台都采用分离部署的方案。

3、标准规范体系

智慧病房建设必须遵循或参考国家及行业的相关标准。

4、安全体系设计

智慧病房建设是一个复杂的系统工程，安全体系的建立非常的重要。在进行各应用系统建设的同时，对接医院安全体系从各方面保证整个智慧病房中各系统的安全。

三) 本次建设的系统功能技术参数和硬件的配置参数

1.1 系统功能数量和技术参数

序号	系统名称	数量	功能模块	功能技术参数	备注
----	------	----	------	--------	----

1	智慧病房交互平台系统	4套	病区业务应用系统集成	医院病区涉及多个业务应用系统，平台需支持集成病区若干业务应用系统，实现了信息及时提醒、实时监测、随时查询。	
			可视化护理信息	1、需兼顾原本护理白板功能的需求，同时省去了护士每天背记、转抄、整理、统计的麻烦。彻底解决了之前白板的信息组织形式凌乱、字迹潦草不统一、护理展示不美观；无法实时展现护理任务；容易看错、遗漏、增加不良事件发生的风险；消耗护士大量的精力维护；护士交接工作复杂效率低下等在护理管理中长期存在的难点。	
				2、为了方便提醒医务人员，需能够展示病区动态：显示病区患者动态信息，包括但不限于住院总人数、新入院、新转入、出院、转出、特/一级、病危、病重、预手术、手术、欠费、禁食等。	
				3、为了方便医务人员日常护理工作，能够展示护理内容：显示病区患者护理重点项目，包括但不限于绝对卧床、24小时出入量、测血压（分频次）、测血糖（分时段）、输氧、气切护理、病灶冲洗、引流、各类换药等。	
				4、为了方便医务人员第一时间了解病区检查检验报告内容，需能够显示检验检查预约：显示病区患者今明两天检验检查预约情况，包括但不限于胃肠镜、空腹/非空腹B超、心脏彩超、CT、MR、DR、X线等。	
				5、支持对接检验检查预约数据自动按期显示预约情况。	
				6、支持自定义编辑今明两天检验检查预约患者床号。	
				7、和对应排班系统对接后，能够显示医护排班：显示当天护士各班次分组情况、管床范围和责任护士，以及一二三线当班医生。	
				8、便于医务人员随时了解病区重要内容，需能够显示通知公告：显示通知公告、重点注意事项等。	
			电子化床位列表	1、便于医务人员随时了解病区患者人数总体情况，需具备患者信息一览表，可按床位顺序显示病区在院病人、空床、预约床等情况，信息种类包括床号、房间号、姓名、性别、年龄、入院日期、入院诊断、管床医生、饮食、护理级别、病危/病重、护理风险类型及等级、新入院/新转入、出院/转出、预手术、手术、术后1/2/3天、缴费类型、是否欠费、是否预约床等。各类信息自动抓取实时更新。	
				2、列出重点筛选项及其汇总人数，快速查看某类病人信息。	
			护理计划实时更新提醒	1、需要能够通过各科配置的护理计划规则自动生成的待办事项清单，包括体征采集、风险评估和医嘱执行三大类。	
				2、需要能够显示体征采集：自动生成各时间点的待测体征项（如体温、脉搏、血压、呼吸等）及其患者床号，并根据执行情况实时更新。	
				3、需要能够显示风险评估：自动生成当天的各类待评风险（如跌倒/坠床、压疮、自理能力等）及其患者床号，并根据执行情况实时更新。	

				4、需要能够显示医嘱执行：自动生成当天的待执行医嘱类型和数量（如输液、口服药、皮试等）及其患者床号，并根据执行情况实时更新。	
			智能输液 监控提醒	1、为了方便医护人员了解整个病区的输液情况，同输液监测系统无缝对接后，通过物联网技术把每个床位的输液状态信息实时传送到护士站、二级护理站及护士手中的 PDA 上，护士在病区任意区域可以看到每个床位的输液进程，同时可通过声音、光感、振动提示护士更换药液。	
				2、能够实时监控整个病区的输液相关内容：包括实时显示各床位输液进程，包括余量、滴速、剩余输液时间等。	
				3、同时能够支持异常预警：发生余量过低、滴速过快或过慢等异常情况时，自动预警。	
				4、能够查看输液预警时间轴：具备输液预警时间轴，当患者输液余量≤10ml 时，床位号自动添加至时间轴中，并优先显示。	
			无纸化交 班管理	平台根据病区统计数据，自动生成每天各班次关注项目汇报内容，包括但不限于：住院总人数、入院、转入、出院、转出、预手术、手术、抢救等。显示各类患者的床号、姓名、诊断和相应摘要信息。支持全天查看和分班次查看。	
			未来平台可 扩展性	平台具备丰富的可扩展性，可对接任意病区业务应用系统，如体征监测、药品管理等	
			数据整合	需能建立智慧病房交互平台，能够从医院各类系统的当前和历史数据中采集并整合公共基础数据及临床资源数据，包括但不限于如下信息：患者基本信息、医嘱、检验、检查、病历、手术、病案、护理、职工及其权限信息等。	
			临床数据中 心	1、整合病区内大部分业务应用系统，实现患者数据可在病区内任何一台显示终端上进行认证查阅，信息及时提醒、实时监测和随时查询。	
				2、临床数据中心应至少包括患者出入转、医嘱、实验室数据、检查数据、病历数据、病案数据、手术和护理等信息。	
数据交换标 准	所有能够支持所有业务字典的统一数据管理，如公用字典类、医院基本信息类、患者相关信息类等				
2	移动护理 信息系统	4 套	床位列表	一、为了使医务人员能够随时了解病区情况，需支持以下功能：	
				1、用一览表的方式显示当前病区所有患者的信息，包括床号、姓名、性别、年龄、住院号、待办事项个数、入院日期等基本信息，护理等级、护理风险评分等护理信息，入院诊断、饮食等临床信息。	
				2、支持在搜索框输入床号、姓名、住院号等信息来查找患者。	
				3、可选择只看“本责任组患者”，更加快速掌握信息。	
				4、自动统计出当前病区的住院总人数、欠费人数、各个护理等级人数、病危病重、手术、当日出院人数等。具体项目类型和数量根据病区需求进行配置。	

				5、可显示空床、新入、转入、转出、特级护理、一级护理、二级护理、病重、病危、出院、体征单打印提醒等项目具体床号，了解详细信息。	
				6、登记预约床位患者信息，如姓名、性别、年龄、住院号、诊断、拟入院日期、拟分配床位、备注等。	
				二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：	
				1、用卡片的方式显示当前病区所有患者的信息，包括床号、姓名、性别、年龄、住院号、待办事项个数、入院日期等基本信息，护理等级、护理风险评分等护理信息，入院诊断、饮食等临床信息。	
				2、支持搜索床号、姓名、住院号等信息来查找患者。	
				3、可选择只看“本责任组患者”，更加快速掌握信息。	
				4、自动统计出当前病区的住院总人数、特/一级护理人数、病危/病重、手术、当日出院人数等。点击项目筛选查看。	
			医嘱查对	一、为了使医务人员能够及时核对和查看医嘱需支持：	
				1、查看和核对当前病区内任一的任一患者的医嘱信息，医嘱信息包括开始时间、状态、医嘱内容、剂量、用量、执行方式、频次、开立医生、停嘱医生和停嘱时间等。	
				2、根据多种条件筛选医嘱。时间：自行选择起止时间；医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；医嘱状态：开立、执行、审核、停止；医嘱用法：输液、注射、口服、雾化吸入、皮试、检验、检查等。	
				二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：	
				1、查看所有患者的医嘱信息，医嘱信息包括开始时间、医嘱内容、计划执行时间、频率、执行情况等。	
				2、根据多种条件筛选医嘱。医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；医嘱状态：未停止和已停止。还可按照医嘱的内容，分别查看输液、注射、口服、雾化吸入、皮试、检验、检查等医嘱单。	
				3、点击某一个医嘱单可进入查看医嘱详情，包括患者信息：护理等级、药物过敏、饮食等；医嘱信息：医嘱类型、开立医生和时间；医嘱内容：医嘱类型、具体内容、剂量、频次等。	
			医嘱执行单	一、在医务人员执行完医嘱之后能够满足以下功能：	
				1、查看和打印当前病区内任一的任一或多个患者的执行单，执行单信息包括患者基本信息、医嘱执行日期、医嘱内容（药物或项目名称）、剂量、频次、执行时间、执行人签名、核对人签名、备注信息等。打印后自动生成打印时间。	
				2、根据多种条件筛选医嘱执行单。医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；医嘱状态：开立、执行、审核、停止；用法：输液、注射、口服、雾化吸入、皮试、检验、检查等；打印状态：已打印和未打印。	

			<p>二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下内容：</p> <p>1、支持手动和扫码两种方式。</p> <p>2、扫码执行时，在任意界面扫描医嘱单的二维码，系统自动进入医嘱界面，再扫描患者腕带二维码即可完成核对，然后执行。</p> <p>3、支持批量扫描核对执行口服药和输液医嘱。</p> <p>4、支持执行双路输液、接瓶、拔针操作。</p> <p>5、用颜色明确区分待执行、执行中和已执行。</p> <p>6、执行单信息包括床号、姓名、住院号、医嘱数量、医嘱内容、计划时间、执行时间、执行人等。</p> <p>7、输血核对支持双护士签名、“异常处理”，并将相应的输血记录同步至护理记录单。</p>	
		瓶签打印	<p>一、医务人员在病区在医嘱等相关标签打印方面能够支持以下功能：</p> <p>1、显示任一或多个、全部患者的瓶签信息，包括姓名、床号、医嘱内容、剂量、用法、频次等。</p> <p>2、可根据不同规则进行筛选和组合打印。医嘱类型：长期医嘱、临时医嘱等；医嘱内容类别：治疗、护理、手术、检验等；医嘱状态：正常、停止等；用法：输液、口服药、检验、雾化吸入、静脉推注、皮内注射等；打印情况：已打印、未打印等。</p>	
		备药配药记录	<p>一、系统在备药配药方面能够支持以下内容：</p> <p>1、查看和打印当前病区内在院的任一或多个患者的备药配药记录单，信息包括床号、姓名、医嘱内容、剂量、配液类型、备药护士和时间、审核护士和时间、配药护士和时间、执行护士和时间等。</p> <p>2、系统自动统计当前待备药、待审核、待配药、待执行的记录数量。</p> <p>3、根据多种条件筛选记录。医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；医嘱状态：未执行、执行中、已执行、回退；用法：输液、注射、口服、雾化吸入、皮试、检验、检查等。</p> <p>二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下内容：</p> <p>1、显示待备药、待(备药)审核、待配药、待(配药)审核的人次统计数据。扫描药品标签上的条码依次完成备药执行、备药审核、配药执行、配药审核各个流程。</p>	
		皮试记录	<p>1、查询和打印病区内任意一天任一或多个患者的皮试记录，系统自动统计当前待皮试医嘱。</p> <p>2、皮试单由皮试医嘱和 PDA 端的皮试操作记录生成，包括床位、姓名、医嘱内容、皮试类型、执行护士、执行时间、报告护士、报告时间、审核护士、审核时间、皮试结果、皮试照片等信息。</p> <p>3、对接医嘱自动生成待皮试患者及药物，帮助护士完成皮试操作全程和结果的记录。显示当前皮试执行的进度，包括待皮试、皮试中</p>	

			医嘱执行记录	1、便于护士用于查看当前病区内任一或多个患者的执行情况，包括患者基本信息、医嘱类型、计划时间、执行时间、执行人签名、核对人签名、医嘱内容（药物或项目名称）、剂量、规格、用法、频次、开立医生、开立时间等。	
				2、根据多种条件筛选医嘱。医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；用法：雾化吸入、肌注、静脉推入等；执行状态：未执行、已执行、执行中、回退等。	
			体征项配置	便于护士查询体征相关内容，体征项目根据需要可以配置，包括但不限于体温、脉搏、呼吸、血压、心率、大便、体重等。	
				批量录入	一、为了方便病区特殊时期体征的批量录入时的便捷性能满足以下功能：
			1、支持在同一页面完成病区多个患者的体征数据录入和查询。		
			2、可根据智能提醒规则筛选出待测患者，且待测体征项目都有颜色标识，方便快速录入。也可根据护理等级筛选患者。		
			3、从左到右的体征项目可根据需要和录入习惯进行拖动调整，从而改变录入顺序。		
			4、日期默认当天，可自行切换；时间点按照护理常规要求分为六个整时点（如 2/6/10/14/18/22），默认选中距离当前最近的时间点，可自行切换。		
			5、每格录入后自动保存，避免大量数据丢失。		
			6、数据自动同步到 PDA 端的单人采集页面、批量体征录入页面和 PC 端的患者体温单。		
			二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：		
			1、支持在同一页面完成病区多个患者的体征数据录入和查询。		
			2、体征项目根据需要配置，包括但不限于体温、脉搏、呼吸、血压、心率、血氧、大便、体重等。		
			3、根据智能提醒规则，可筛选出待测患者，且待测体征项目都有颜色标识。		
			4、日期默认当天，可自行切换；可根据需要调整一天的起始时间；时间点按照护理常规要求分为六个整时点（如 2/6/10/14/18/22），默认选中距离当前最近的时间点，可自行切换。		
			5、自带体征输入法，键盘数字与选项根据不同体征的特点设计，支持快捷输入。		
			6、每格录入后自动保存，避免大量数据丢失。		
			7、数据自动同步到 PDA 端的单人采集页面、PC 端的批量体征录入页面和患者体温单。		
			体温单	根据项目配置和格式设置，入院患者自动生成一张体温单。支持按周查看和打印。	
				护士可添加专科观察项，可编辑临床事件、各个时间点的体征和其他观察记录。	
智能提醒	一、为了方便护士能够及时处理自己相关工作能够满足以下功能：				

			<p>1、规则配置：配置智能提醒任务清单的生成规则。如新入院患者连续 3 天体温每天 4 次、压疮高危患者每天复评等。</p>	
			<p>2、任务清单：在任务清单页面，可查看任一天的护理任务情况，包括待执行、已执行、已作废等状态；在患者详情页面信息栏，可查看该患者当天所有待完成事项及数量。</p>	
			<p>3、体征测量提醒：体征批量录入界面，待测体征将以特殊颜色标识。</p>	
			<p>二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：</p>	
			<p>1、任务清单：在任务清单页面，可查看近三天的待办护理任务情况。</p>	
			<p>2、体征测量提醒：体征批量录入界面，待测体征将以特殊颜色标识。</p>	
		病房巡视	<p>一、为了便于病区各个时间段医务人员对于病房的巡视能满足：</p>	
			<p>1、配置各级护理病房巡视的执行要求与具体内容。</p>	
			<p>2、查看和打印患者住院过程中护士通过 PDA 端记录的巡视事项，巡视单信息包括床位、姓名、巡视事项、巡视护士、巡视时间等。</p>	
			<p>二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：</p>	
			<p>1、可按照护理级别（特级、一级、二级、三级）筛选患者，可过滤“我的患者”。扫描患者腕带或床头卡执行病房巡视，自动记录巡视时间和巡视人。支持录入巡视事项，包括正常、治疗、外出等情况，以及病情相关的基础和专科护理观察等。</p>	
			<p>2、以卡片方式显示患者巡视情况，包括患者床号、姓名、护理等级、性别、住院号等基本信息。可显示患者最近一次巡视时间及巡视事项，系统根据患者护理级别，自动计算并显示下次巡视时间，方便护士做好合理的巡视计划。</p>	
		输液巡视	<p>一、为了便于病区医务人员对于输液的巡视能满足：</p>	
			<p>1、配置输液巡视的执行要求与具体内容。</p>	
			<p>2、查看和打印患者输液过程中护士通过 PDA 端记录的巡视事项，巡视单信息包括床位、姓名、输液药物内容、剂量、用法、滴速、巡视事项、状态、巡视护士、巡视时间等。</p>	
			<p>二、为了便于病区医务人员的日常工作，同时移动终端 PDA 需要支持以下相关内容：</p>	
			<p>1、记录患者输液过程中的各种情况和事项，包括有无液体外渗、有无局部红肿及红线、有无输液不适感、输入是否通畅、针头有无脱出或移位、滴速、余液量、是否暂停或终止等。</p>	
			<p>2、查看患者输液情况，巡视单信息包括床位、姓名、输液药物内容、剂量、用法、滴速、巡视事项、状态、巡视护士、巡视时间等。</p>	
			<p>3、根据输液提醒规则，每次到达指定巡视时间时自动弹出提示，并依据最新巡视记录重新计算下次巡视</p>	

				时间。	
		检验报告		一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、浏览指定患者当次入院以来的所有检验报告，按时间顺序显示。报告信息包括项目名称、样本类型，样本采集时间、检验结果、参考范围、报告者和报告时间、校对者和校对时间等。 2、通过特殊颜色的字体和图标标注检验结果是否偏高/偏低。	
				一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、浏览指定患者当次入院以来的所有检查报告，按时间顺序显示。报告信息包括项目名称、检查时间、检查部位、检查所见、检查意见、申请者和申请时间、报告者和报告时间、审核者和审核时间等。	
		交班管理		一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、护理班组设置：设置多个护理班次及其对应的当班时段，每个班次下可设置多个分组，每个分组对应一定的管床范围。 2、交班记录：自动生成每天各班次关注项目汇报内容，包括但不限于：住院总人数、入院、转入、出院、转出、预手术、手术、抢救等。显示各类患者的床号、姓名、诊断和相应摘要信息。支持全天查看、分班次查看和分类查看。	
				一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、查看、导出、打印当前、多个或全部病区的统计数据，支持输入科室名称进行搜索。可选择今日、上一月、上一季、上一年的统计数据，或指定其他起止时间。 2、统计项目包括配药管理、医嘱执行、标本送检、病房巡视等。配药管理具体内容包括应配药、备药数、审核数、配药数、审核数、备药扫描率、审核扫描率等；医嘱执行包括待执行总量、执行总量、手动执行、扫码执行、执行率等内容；标本送检包括应送检总量、扫码送检、扫码送检率等项目；输液巡视包括输液人次、总巡视次数、指定时长内巡视次数等内容；病房巡视包括应巡次数、实际巡视次数等内容。	
		患者管理		一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、腕带打印：将患者信息生成腕带，绑定腕带打印机后即可打印。具体信息包括床号、姓名、性别、年龄、住院号、饮食、入院诊断等。可同时打印多人。 2、床头卡打印：将患者信息生成床头卡，绑定床头卡打印机后即可打印。具体信息包括床号、姓名、性别、年龄、住院号、饮食、入院诊断等。可同时打印多人。	
				一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功	
		用户管理		一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功	

			能：	
			1、个人设置：当一个用户有多个病区权限时，可以切换病区进行相关的护理业务操作。当一个用户有多个角色时，如管理员、病区护士、手术室护士等，由于每个角色能使用的功能（能执行操作的界面）不完全相同，因此可以切换角色以满足不同的工作场景。密码设置。	
			2、当班设置：设置当前登录用户所属的护理分组，如A1。选定组别后，在首页床位列表查看“本组患者”时，显示的就是对应该组管床范围内的患者。	
		备血、输血	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
			1、用于查看当前病区内任一的或多个患者的备血输血记录，信息包括床号、姓名、医嘱内容、备血护士和时间、审核护士和时间、执行护士和时间等。	
			2、系统自动统计当前待备血、待审核、待输血记录。	
			3、根据多种条件筛选记录。医嘱类型：长期医嘱和临时医嘱；医嘱状态：未执行、执行中、已执行、回退。	
			4、日期可选择当天及之前的任意一天。	
			5、支持打印备血记录单。	
		文书查询与编辑	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
			1、各类护理记录单：支持新建、修改、浏览、审签各类护理记录单，包括但不限于：一般护理记录单、病危护理记录单、管道留置护理单、静脉导管置入术后维护单、深静脉血栓护理记录单、糖尿病治疗记录单、手术安全核查表等。	
			二、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
			1、各类评估单：支持新建、修改、浏览、审签各类评估单，包括但不限于：首次护理评估单、基本生活活动能力（BADL）量表、跌倒/坠床风险因素评估表、Waterlow压疮风险护理单、压疮风险预警报告表、深静脉血栓危险因素评估及护理措施记录单（Autar评分表）、洼田饮水实验、GCS意识评估单、NRS2002营养风险筛查表、护理会诊单等。	
			三、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
			1、其他文书类型：支持新建、修改、浏览其他类文书，包括但不限于：知情告知类文书：留陪告知书、使用约束带知情同意书、侵入性护理操作技术知情同意书等；健康宣教类文书：PICC置入术患者健康教育单、输液港置入术患者健康教育单等。	
			四、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
			1、数据生成：编辑过程中自动生成评分（如有）、评估等级（如有）、记录时间和执行人，日期时间可修改，执行人签名处支持加载签名图片。	

			系统诊断	可进行系统各部分的智能诊断，包括系统模块、监测器异常、异常蓝牙物联网中枢设备、扫描未使用监测器等。		
			系统设置	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下常用设置： 1、预警范围设置：支持设置输液监测预警范围，如输液滴速、剩余液量和剩余时间等。 2、提醒开关设置：支持报警功能打开和关闭。 3、电视设置：可设置床位范围、声音提醒（启用/不启用）、空床显示（显示/不显示）、每页个数与列数、显示版本等信息。		
				用户管理	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下用户管理： 1、支持用户管理，包含用户编号、用户名、密码、所在病区的增加、删除和修改等操作。 2、支持用户权限分配（管理员/普通用户）。	
					床位管理	床位管理：支持床位管理，包含床位的增加、删除、修改等操作。
			病区管理	病区管理：支持病区管理，包含病区的增加、删除、修改等操作。		
			结构化存储	以结构化方式，存贮表单信息。方便未来的数据分析。		
			自定义表单	表单的项目，可以自定义。适应表单变更、升级、科室差异化。		
			文书配置	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、各类护理记录单：支持自定义各类护理记录单的名称、表头、列、样式、脚注等信息；支持分科室配置。 2、各类评估单：支持自定义各类评估单的评估选项、单项评分以及总分计算方式、评估等级等；支持分科室配置。 3、其他文书类型：支持其他文书类型拓展，包括但不限于知情告知、健康宣教类等。		
				护理记录单	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、各类护理记录单：支持新建、修改、浏览、审签、打印各类护理记录单，包括但不限于：一般护理记录单、病危护理记录单、管道留置护理单、静脉导管置入术后维护单、深静脉血栓护理记录单、糖尿病治疗记录单、手术安全核查表等。	
					智能数据引用	支持对患者医嘱、检查、检验、体征、MEWS、模版、特殊字符的快速引用
			出入量统计	一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能： 1、支持对评估单出入量进行统计，自动生成总计、分类小计，并可转抄至体征记录或体征单中		
				权限与签名管理	满足电子签名要求控制科室、个人权限与签名管理，支持高贵冠签功能	
			打印管理	支持多页打印、双页打印，支持续打		
			分页管理	支持护理记录单分页，可以在未编辑满页时生成新护		

			理 记录单页	
			一、为了便于病区医务人员的日常工作能满足以下功能：	
		各类评估单	1、支持新建、修改、浏览、审签、打印各类评估单，包括但不限于：首次护理评估单、基本生活活动能力（BADL）量表、跌倒/坠床风险因素评估表、Waterlow 压疮风险护理单、压疮风险预警报告表、深静脉血栓危险因素评估及护理措施记录单（Autar 评分表）、洼田饮水实验、GCS 意识评估单、NRS2002 营养风险筛查表、护理会诊单等。	
		评估结果自动算分	根据护理评估选项，自动计算护理评估值、得分与风险等级，如 BMI 等等	
		评估项目自动引用	根据护理评估项目，自动引用已经有的其它数据，如体征、护理记录等等	
		护理措施生成	根据医院，可以自由配置护理评分对应的护理措施，护士完成护理评分后系统将自动生成护理措施计划	
		评估配置支持公式配置	支持在护理评估单中配置公式项目，系统通过公式运算自动计算复杂评分逻辑	
		体征单编辑	根据项目配置和格式设置，入院患者自动生成一张体温单。支持按周查看和打印。	
		体征单管理	护士可添加专科观察项，可编辑临床事件、各个时间点的体征和其他观察记录。	
		体征数据转抄	支持临床采集体征自动转抄至体温单，包括常规体征、评估、皮试、出入量等数据	
		表单共享	实现各表单按照院、科级权限进行信息共享（含转运交接单）	
3	生命体征采集系统	4 套	体征采集记录	用于查看当前病区已采集的患者体征信息，包括患者床号、姓名、住院号、体征项、体征值、采集时间等，其中体征项又包括脉搏、血氧、体温、血压等多种参数（根据使用的蓝牙设备类型，支持拓展）。支持自定义日期，默认按照采集时间逆序排序，支持切换为采集时间顺序或床号顺序/逆序排序，支持手动搜索床号、姓名或住院号进行模糊匹配，支持筛选体征项等。
			报表导出	所有能在列表中查询到的记录，都可导出为 excel 格式的采集报表，供用户进行数据分析或其他用途。
			接入蓝牙物联网	搭建蓝牙物联网，蓝牙体征采集设备接入蓝牙物联网中枢。支持设备类型拓展。
			绑定 PDA	使用 PDA 扫描蓝牙设备 MAC 二维码，读取信息后自动绑定。首次绑定后，任意用户登录同一台 PDA 无需重新绑定，简化步骤。需要更换蓝牙设备时，手动解绑，或扫描同类体征的蓝牙设备 MAC 二维码即可顶替原有信息，灵活操作。
			绑定患者	已绑定设备的 PDA 扫描患者腕带条码，读取信息后，蓝牙设备与患者绑定，则当下采集数据属于该患者体征记录，避免出现手工错记。每次切换患者或用户退出登录时可自动解绑。
			体温采集	蓝牙设备采集体温后通过 BT 传输至蓝牙物联网中枢，实现页面实时显示，支持同一时间多次重采，每次采集形成一条记录。采集页面可便捷查看同一患者

				24 小时体温记录。	
			脉搏采集	蓝牙设备采集脉搏后通过 BT 传输至蓝牙物联网中枢，实现页面实时显示，支持同一时间多次重采，每次采集形成一条记录。采集页面可便捷查看同一患者 24 小时脉搏记录。	
			血氧采集	蓝牙设备采集血氧后通过 BT 传输至蓝牙物联网中枢，实现页面实时显示，支持同一时间多次重采，每次采集形成一条记录。采集页面可便捷查看同一患者 24 小时血氧记录。	
			血压采集	蓝牙设备采集血压后通过 BT 传输至蓝牙物联网中枢，实现页面实时显示，支持同一时间多次重采，每次采集形成一条记录。采集页面可便捷查看同一患者 24 小时血压记录。	
			其他体征	除体温、脉搏、血氧、血压等，还可拓展接入其他蓝牙设备，支持更多体征类型采集。支持手输呼吸参数及 24 小时排便情况等，全面替代每日体征测量相关的纸质工作。	
			一键转抄	采集后一键转抄写入 HIS，支持自定义转抄时间或直接采用系统推荐值，确保各项体征参数准确对应体温单的时点坐标，自动生成记录值和记录曲线。支持重测后转抄覆盖（原回写数据被替换，采集记录不消除）。替代传统的记录、转抄、核对，实现流程简化，避免错记漏记，保障医疗安全。	
			记录列表	支持分时段查看病区所有患者的体征采集记录，包括采集时间、床号、姓名、体征项、体征值，通过算法和数据分析提供潜在风险报警，通知医护人员提前干预，强调交接班重点。支持输入床号、姓名等关键字模糊匹配查找单个患者体征记录。	

1.2、硬件配置数量和技术参数

序号	硬件名称	数量	指标项目	技术参数	备注	
1	智慧病房交互大屏	4 块	基础参数	1、屏类型	LED 背光	
				2、尺寸	≥55 英寸	
				3、分辨率	≥3840×2160P	
				4、触摸屏类型	红外触摸屏	
				1、标准抗电击程度	SpO2、NIBP、TEMP：BF	
				2、工作方式	连续工作	
2	生命体征采集一体机	8 台	物理规格	1、重量	<2.5kg（标配，不含附件）	
				2、标配	血氧仪，血压计、红外耳温枪；显示屏，触摸屏，电池，Wi-Fi，有线网络接口，USB 接口，护士呼叫/OTG 接口，电源接口，等电位接地端接口；	
			工作范	1、温度范围	工作：0℃ ~ +40℃（32°F~104°F）	

			围		带红外体温模块的温度范围为 10℃ ~ 40℃ (50°F~ 104°F)			
					运输和存放：-20℃~ +55 ℃ (-4°F~131°F)			
					带红外耳温模块的温度范围：-20° C ~ 50° C (-4°F~ 122°F)			
				2、相对湿度范围	工作：15%RH ~ 95%RH (无冷凝)，运输和存放：15%RH ~ 95%RH (无冷凝)			
				3、大气压力范围	工作：86kPa ~ 106kPa, 运输和存放：70kPa ~ 106kPa			
			电气规格	1、电压	100V-240V~, 50Hz /60Hz			
				2、电流	输入电流：0.7A-0.35A；保险丝：T2.5AH, 250VAC			
			显示器	1、显示	≥8 英寸，彩色触摸显示屏；分辨率：≥800 ×600			
				2、显示信息	一个交流指示灯；一个开机指示灯；一个报警指示灯；一个电池指示灯			
			电池	1、类型	锂充电电池			
		2、容量		≥2400mAh				
		3、典型供电时间		≥3.5h				
		4、充电时间		≤14h, 环境温度 25±2℃ (开机运行状态或待机状态)				
		5、快充时间		<3h, 关机状态				
		数据存储	1、查房模式	功能：支持体温、血压、血氧和脉率的常规体征测量；支持自定义其他体征项的新建、修改和删除；支持自定义其他体征项的录入，查房记录：最大支持 80 万条查房记录。				
			2、存储数	每 1GB 存储空间的数据量，不小于 10 万条查房记录				
			3、查房记录	支持 ≥ 80 万条查房记录(一条查房记录对应 20 条原始记录)				
			4、点测模式	存储内容包括：多病人的点测量数据及信息。最支持 1600 万条点测数据。				
		3	移动医护工作站	24 台	基础参数	整车重量	整车重量≤36KG (不含挂件)	
						外形尺寸	460mm(宽)x480(深) x 800mm(高)，尺寸允许±10mm 偏离	
控制面板指示	一键开机状态指示灯；电池电量指示灯							
工作台面	460mm (宽) x480mm (深)，尺寸允许±10mm 偏离； 为防止物品掉落及液体渗漏，工作台面有凹型围挡，且围挡与工作台面一体成型，围挡高度≥20mm(投标文件中提供推车台面围挡实物图片加盖供应商单位公章)							
整车材质	航空铝合金、不锈钢等优质防锈金属材料；车体表面抑菌处理，方便清洁； 面板采用高光、高亮的 ABS 抑菌材料，耐受酒精、洗必泰、施康等医院常用消毒剂擦拭消毒							
立柱升降	工作台面可高低升降，可靠耐用；工作台升							

				降高度范围：≥300mm 采用气缸升降方式，升降立柱由上细下粗立柱结构组成，粗立柱为承重固定立柱固定不动，细立柱为升降立柱(投标文件中提供推车立柱实物图片加盖供应商单位公章)	
			线缆	整车线缆隐藏式设计（包含显示器电源线、数据线等），车体线缆无外露（投标文件中提供国家产权机构颁发的关于线缆隐藏的证明文件复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
			挂件	6 升垃圾桶 x2；手消毒液放置架 x 1	
			脚轮	4 个医疗级万向脚轮；2 个前轮带刹车功能，超静音、防滑、防缠绕脚轮（投标文件中提供国家产权机构颁发的关于具有刹车功能的万向轮的证明文件复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
			制动方式	脚踏式制动	
			工作站放置位置	工作站主机为内嵌式设计，嵌入到车体中	
			工作站品牌	为保证产品稳定性和兼容性，工作站要求与推车厂家同一品牌（投标文件中提供电脑 3C 认证证书复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
			CPU 核芯	≥酷睿 Intel i5 处理器	
			内存	≥4GB	
			硬盘	≥固态硬盘 128GB	
			无线网络	外置 WiFi 2x2MIMO 天线，支持 2.4G/5G 双频网络，802.11 a/b/g/n/ac；在医院无线环境可无缝漫游；可与医院无线局域网络（5.8G WiFi）匹配	
			以太网端口	10/100/1000Mbps x 1	
			接口	USB2.0 x3, USB3.0 x 1, HDMI x 1；RS232 x1	
			操作系统	支持 Windows7/8/10, 32bit/64bit；	
			电池放置位置	电池嵌入在车体底部，保持平衡	
			电池电芯	磷酸铁锂	
			循环次数	大于 2000 次	
			充电时间	充满电时间小于 4 小时	
			使用时间	连续使用≥6 小时	
			电源线	采用外置插拔线缆	
			电源管理	充放电管理设计，显示电量并且智能动态管理功耗	
			漏电保护	具有外壳对地漏电电流保护、电击保护功能	
			电流电压保护	具有过压、过流、欠压、过充、过放保护功能(投标文件中提供国家产权机构颁发的关于输出电压可调节证明文件复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商)	
			尺寸	≥21.5" IPS 屏	

				屏幕比例	16：9	
				分辨率	最佳分辨率≥1920×1080	
				支架调整角度	≥270° 全方位旋转（投标文件中提供国家产权机构颁发的关于显示器支架旋转的证明文件复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				显示器支架	支持显示器升降，升降范围≥50mm（投标文件中提供国家产权机构颁发的显示器支架升降的证明文件复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				线缆隐藏舱	固定在显示器支架上，可完全贴合显示器后面板，可收纳显示器电源线及数据线（投标文件中提供国家产权机构颁发的关于线缆隐藏的显示器支架的证明文件复印件加盖供应商单位公章）	
				医用环境	整车通过 YY 0505:2012 医用电气设备安全检测（投标文件中需提供第三方机构出具的医用电气设备安全检测证明复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				电池组安全	电池通过 GB 31241-2014 便携式电池组安全检测（投标文件中需提供第三方机构出具的检测证明复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				电池运输安全	推车电池通过危险货物运输 UN38.3 认证（投标文件中需提供第三方机构出具的检测证明复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				噪声检测	整车通过 GB/T 18313-2001 噪声检测（投标文件中需提供第三方机构出具的噪声检测证明复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商）	
				防水防尘	整车通过防水防尘检测（投标文件中需提供证书复印件加盖供应商单位公章，其委托单位必须为投标产品制造商，认证型号必须与投标型号一致）	
4	临床移动终端 PDA	24 台	基础参数	处理器	≥8 核处理器，频率≥2.4GHZ	
				内存容量	≥3GB RAM，≥32GB ROM	
				续航能力	可充电的锂离子电池，容量≥4500mAh	
				电池一体化	为避免后期电池接触不良等问题，电池采用一体化设计，不可拆卸	
				屏幕尺寸	≥5 英寸，电容多点触控，采用康宁玻璃盖板	
				分辨率	≥1920 x1080	
				摄像头	≥1300 万像素，自动对焦摄像头	
				隐蔽取证	摄像头位于设备顶部，与扫描头在同一位置，取证方便、隐蔽（投标文件中需提供产品实物图片证明文件复印件加盖供应商单位公章）	

			手电筒	双手电筒设置,分别方便护士察看病人瞳孔和夜间查房;在关机状态下也可以正常使用手电筒。其中瞳孔手电为独立物理按键控制;查房手电为软件控制	
			重量	≤220g (含标准电池)	
			防摔抗震	可承受 1.2m 高处到地面的多次跌落,室温下 6 个面每面不少于 2 次跌落;1000 次 0.5 米滚动	
			WIFI 网络	支持 802.11a/b/g/n/ac 协议, 2.4G/5G 双频	
			无线广域网	支持 4G 全网通 (投标文件中需提供电信设备进网许可证复印件加盖公章)	
			蓝牙	≥Bluetooth 4.1	
			条码扫描引擎	分辨率≥844x640;白色 LED 照明光,带状绿色 LED 瞄准光; 扫描范围:42.4° (水平), 33° (垂直); 扫描角度:旋转角度 360°, 上下倾角:±45°, 左右倾角:±60°;	
			连续扫描	可支持条码屏幕倒转扫描和自动连续扫描,速度分快速、中速、慢速 (投标文件中需提供功能截图证明文件复印件加盖公章)	
			操作系统	Android7.1 或以上医疗操作系统 (投标文件中需提供医疗操作系统软件著作权复印件加盖公章,其获证单位必须为投标产品原厂商)	
			个性化桌面	通过扫描二维码快速实现个性化桌面设置,满足不同的应用场景要求。(投标文件中需提供个性化桌面著作权复印件加盖公章,其获证单位必须为投标产品原厂商)	
			固件升级	支持 OTA 在线系统升级,当设备收到新版本更新提示时,在连接好 WiFi 无线网络的环境下,用户可选择更新,自动下载、验证、更新系统升级包。升级记录可查,可多设备批量进行系统升级。(投标文件中需提供功能截图证明文件复印件加盖公章)	
			超级用户	内置超级用户程序,防止用户忘记密码时解锁不了设备(投标文件中需提供功能截图证明文件复印件加盖公章)	
			一键启动	设备具有一键启动功能,用户可自由设置相关软件的一键启动(投标文件中需提供一键启动相关软件著作权复印件加盖公章)	
			网络安全管理	不借助任何第三方软件即可实现对医院 Wlan 指定 SSID 和 MAC 地址双向绑定,确保设备院内医疗使用。(投标文件中需提供功能截图证明文件复印件加盖公章)	
			设备安全管理	提供设备安全管理方案,对软件的安装/卸	

					载、设置、USB 数据传输、文件管理（复制、修改、删除文件）进行密码保护。	
				强制性认证	投标产品具有 CCC 认证证书(投标文件中需提供证书复印件加盖供应商单位公章,其委托单位必须为投标产品原厂商,并且证书型号与投标型号必须一致)	
				型号核准认证	投标产品具有无线电发射设备型号核准证,投标文件中提供证书复印件加盖供应商单位公章。(其委托单位必须为投标产品原厂商,并且证书型号与投标型号必须一致)	
				电池 UN38. 3	投标产品电池通过 UN38. 3 认证,投标文件中提供证书复印件加盖供应商单位公章。(其委托单位必须为投标产品原厂商,并且证书型号与投标型号必须一致)	
				电池组安全	投标产品电池通过 GB 31241-2014 电池安全检测(投标文件中需提供检测报告复印件加盖供应商单位公章,其委托单位必须为投标产品原厂商)	
				平均无故障	MTBF≥20 万小时(投标文件中需提供检测报告复印件加盖供应商单位公章,其委托单位必须为投标产品原厂商,并且证书型号与投标型号必须一致)	
				防护等级	IP54 或以上	
5	腕带打印机	8 台	基本规格	1、打印方式	热敏/热转印	
				2、分辨率（解析度）	203dpi	
				3、最快打印速度	152mm/秒	
				4、最大打印宽度/长度（最大打印范围）	W104mm×P300mm	
				5、介质厚度	0.06~0.19mm	
				6、内存	Flash: 8 MB, SDRAM: 8 MB	
				7、通信接口	USB 接口+网口	
				8、标签感测器	黑标感应（反射模式），间隙感应（穿透模式）	
				9、最大介质容量	40mm(内径)，128mm(外径)	
				10、介质卷芯尺寸	40mm	
				11、碳带长度	100m	
				12、碳带宽度	W110mm	
				13、碳带卷芯尺寸	0.5 英寸	
				14、其它功能描述	打印头自检功能， 标签用完检测功能	
				15、电源电力	AC100V~240V, 45W 90VA, 待机时： 4.5W 15VA	
				16、工作环境（湿度/温度）	运行环境：4~38℃/30~80%RH(无凝结)，储存环境：-10~60℃/15~85%RH(无凝结)	

6	腕带	5000条	基本规格	1、成人腕带尺寸	L293mmxW15mm
				2、儿童腕带尺寸	L192mmxW15mm
				3、材料名称	合成材料 厚度 0.22mm
				4、打印方式	热转印打印
				5、打印区域	成人版：110mmx20mm 儿童版：65mmx20mm
				6、打印内容	一维码、二维码
7	无线局域网 WIFI	1台	AC控制器	1、约外形尺寸(宽×深×高):440 x 260 x 43.6mm	
				2、满配重量:2.7kg	
				3、接口:5个GE, 1WAN+4LAN	
				4、管理 AP 数字:30	
				5、面板 AP 管理翻倍:支持	
				6、USB:1	
				7、SD卡插槽:1	
				8、电源:100V AC~240V AC	
				9、整机功耗:6W~12W	
				10、工作/存储环境温度:0°C ~45°C /-40°C ~70°C	
	11、工作/存储环境相对湿度(非凝露):5%~95%				
	12、安全规范:GB 4943.1				
	无线局域网 WIFI	27台	吸顶式 AP	1、属性:WAP712E	
				2、重量:<0.5kg	
				3、尺寸(不包含天线接口和附件) 180mm x 180mm x 45mm	
				4、1000M 以太网口:1个	
				5、PoE:支持 802.3af 供电	
				6、本地供电:支持 48V DC/0.25A (需单独配置)	
				7、Console 口:1个	
				8、内置天线工作频段:	
802.11ac/n/a : 5.725GHz-5.850GHz ; 5.15~5.35GHz (中国)					
802.11b/g/n : 2.4GHz-2.483GHz (中国)					
9、调制方式					
11b:					
DSS:CCK@5.5/11Mbps, DQPSK@2Mbps, DBPSK@1Mbps					
11a/g:					
OFDM:64QAM@48/54Mbps, 16QAM@24Mbps, QPSK@12/18Mbps, BPSK@6/9Mbps					
11n: MIMO-OFDM:BPSK, QPSK, 16QAM, 64QAM					
11ac:					
MIMO-OFDM:BPSK, QPSK, 16QAM, 64QAM, 256QAM					
MIMO-OFDM(11n): MCS 0-15					
MIMO-OFDM(11ac): MCS 0-9					

				10、发射功率(最大)：23Bm (功率可调)	
				11、可调功率粒度:1dBm	
				12、工作温度/存贮温度：0° C~45° C/-40° C~70° C	
				13、防护等级 IP41	
	80 台	吸顶式 AP		11AC 双拼三流 1GE	
	4 台	8 口接入交换机		8 口千兆以太网交换机	
	10 台	8 口 POE 接入交换机		交换容量 192Gbps, 包转发率 15Mpps, 10 端口千兆以太网交换机 (8GE+2SFP), POE+ 65W	
	4 台	汇聚交换机		以太网交换机主机 (8GE+2SFP, 交流供电)	
	19 个	AP 电源模块	定制	标准配置	
	6 箱	超六类网线		国标 CC61004	
	1 项	施工辅材	定制	电源线、PVC 线管线槽管件、扎带、膨胀栓、螺丝	

二、涉及项目的其他要求

投标时投标文件中必须提供所竞标产品属于 2 类、3 类医疗器械的医疗器械注册证（含注册登记表）复印件加盖投标单位公章。

采购预算：人民币肆佰壹拾捌万壹仟捌佰叁拾元整（¥4181830.00）；

本采购为“交钥匙工程”，缺漏的配件（包含软件和硬件）由中标人自行备齐和免费供给采购人，保障采购人本次所采购的货物（包含软件和硬件）正常运行。

为落实政府采购政策需满足的要求：具体见本招标文件。

规范标准：采购标的需执行的国家标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范。

采购标的验收标准：验收过程中所产生的一切费用均由中标人承担。报价时应考虑相关费用。

其他技术及服务要求：中标人在货物验收时由采购单位对照招标文件的功能目标及技术指标全面核对检验，对所有要求出具的证明文件的原件进行核查，如不符合招标文件的技术需求及要求以及提供虚假承诺的，将报政府采购监督管理部门处理，中标人承担所有责任和费用，采购人保留进一步追究权利的权利。

核心产品：硬件部分的项号 4 货物：移动医护工作站。（核心产品提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。）

三、商务部分

1	服务期限及地点	服务期限：自签订合同之日起 90 日历天内完成项目安装调试。 服务地点：采购人指定地点。
---	---------	---

2	▲质保期	本项目要求提供质保期至少一年售后服务保障，在质保期内提供免费系统版本升级，并提供本地化需求修改保障，提供维修与技术支持。提供零配件及消耗品的供应。
3	售后服务要求	<p>1、永久的技术支持服务；</p> <p>2、电话支持服务； 供应商提供 7X24 小时的不间断技术支持，随时回答医院各种技术问题并在 24 小时内给出解决方案。</p> <p>3、远程支持服务； 当系统出现故障，经医院许可后，工程师远程登录医院系统，进行故障分析、问题 定位并快速给出解决方案。</p> <p>4、现场支持服务 当系统运行环境出现严重故障，或因其他原因需要重新搭建系统时，供应商将提供切实可行的建议，通过远程支持不能及时解决问题时，安排技术人员赶赴现场，协助医院完成故障排除、升级或迁移操作，对系统进行完整性检查并跟踪运行。</p> <p>5、故障响应 7X24 小时的实时故障响应。1 小时内排查处理故障。</p> <p>6、定期跟踪 项目验收完毕后，将定期电话、现场跟踪系统使用情况，听取医院意见和建议，及时分析系统存在的问题，并随时给予解决。必要时，将派遣技术人员前往现场解决存在的问题。</p> <p>7、系统升级 提供定时或不定时的现场巡检服务，做到有问题早发现早解决，并及时向医院通报系统软件升级情况。可以在维护期内对某些功能进行必要的系统更新，使医院使用的软件版本保持最新，更好的服务于医院。</p>
4	培训	投标人或者投标产品生产厂商应就产品的安装、调试、维护、管理等对招标人技术人员和维护人员进行现场免费培训，并提供相应的管理方法和手段，直至指定相应人员完全掌握操作、基本维护技术为止。
5	付款条件	<u>付款方式：货物和安装人员到场之日起，30 日内付合同总额 30%（第一次付款）；自验收合格之日起满 60 天，支付合同总额 30%（第二次付款）；自验收合格之日起，满 120 天，付 30%（第三次付款）；剩余合同总额 10% 保质期满之日起，10 日内付清（无息）。当甲方支付合同价款≥60%，乙方需向甲方开具合法发票。</u>
四、投标人的资信要求表		
1	政策性加分条件	符合节能环保等国家政策要求（提供相关证明材料）。

2	质量管理、企业信用要求	符合要求加分，详见第四章：评标办法及评分标准（提供相关证明材料）。
3	能力或业绩要求	符合要求加分，详见第四章：评标办法及评分标准（以中标通知书或销售合同复印件为准（若中标通知书或销售合同不能反映销售金额内容，则作为不予认定同类项目业绩处理不予加分）。
五、采购人对项目的特殊要求及说明		
采购人的特殊要求及说明		供货时，主要货物必须能够提供厂家供货证明原件保证货物正品及售后服务，否则报政府采购监督管理部门处理。
		投标时投标文件中应提供针对本项目的完整的项目实施方案；（格式自拟）
		注：本项目所有货物不接受整机进口产品（即通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品）参与投标，如有此类产品参与投标的做无效标处理。

第三章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	编列内容
	项目名称：智慧病房采购 项目编号：BSZC2020-G3-000195-YZLZ
<u>5</u>	投标报价及费用：投标人投标期间所有与投标有关的全部费用（招标文件有相关规定的除外）。不论投标结果如何，均应自行承担。
<u>9.2</u>	接收质疑函方式：以书面形式 质疑联系部门及联系方式：云之龙招标集团有限公司招标部，联系电话：0776-2871181 通讯地址：百色市右江区迎龙路 70 号百色建通时代广场（竹洲大桥旁）二号楼 A 座二十层 业务时间：每天上午 8 时 00 分到 12 时 00 分，下午 3 时 00 分到 6 时 00 分，双休日和法定节假日不办理业务。
<u>13.1</u>	报价文件： 1. 投标函（格式见附件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 2. 开标一览表（格式见附件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 3. 投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）。 注：投标函、开标一览表必须由法定代表人或被授权人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作投标无效处理。
<u>13.2</u>	资格证明文件 1. 投标人合法的主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、自然人身份证等）复印件；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 2. 有效的投标人医疗器械生产或经营许可证（或属于二类的备案凭证）（ 如涉及 2 类、3 类医疗器械时必须提供，否则作无效投标处理；1 类医疗器械如有请提供，不涉及医疗器械不用提供 ）（正本或副本）复印件； 3. 投标截止之日前半年内投标人任意 1 个月的依法纳税的依法缴纳税费或依法免缴税费的证明材料复印件；无纳税记录的，应提供由行政主管部门出具的《依法纳税或依法免税证明》复印件。新成立不足三个月的投标人按实际提供；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 4. 投标截止之日前半年内投标人任意 1 个月的依法缴纳社保费的缴费凭证（专用收据或社会保险缴纳清单）复印件；无缴费记录的，应提供由行政主管部门出具的《依法缴纳或依法免缴社保费证明》复印件。新成立不足三个月的投标人按实际提供。（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 5. 投标人的 2019 年度财务报表复印件或供应商基本开户银行出具的资信证明复印件；（新成立的投标人按实际提供）（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 6. 投标声明（格式见附件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 7. 投标人直接控股、管理关系信息表（格式见附件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ） 8. 供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函（格式见附件）；（ 必须提供，否则作无效投标处理 ）

	<p>9. 招标文件要求的其他资格证明文件；</p> <p>注：1. 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作投标无效处理。</p> <p>2. 投标声明必须由法定代表人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作投标无效处理。</p> <p>3. 投标人直接控股、管理关系信息表必须由法定代表人或被授权人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作投标无效处理。</p>
<p>13.3</p>	<p>商务文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 商务条款偏离表（格式见附件）；（必须提供，否则作无效投标处理） 2. 投标保证金提交凭证；（必须提供，否则作无效投标处理） 3. 法定代表人身份证明及法定代表人有效身份证正反面复印件；（必须提供，否则作无效投标处理） 4. 法定代表人授权委托书及被授权人有效身份证正反面复印件；（委托时必须提供，否则作无效投标处理） 5. 售后服务承诺；（必须提供，否则作无效投标处理） 6. 投标人情况介绍； 7. 联合体协议书（格式见附件）；（联合体投标时必须提供，否则作无效投标处理） 8. 投标人认为需要提供的其他证明材料。（投标人根据本招标文件第二章招标项目采购需求及第四章评标办法及评分标准提供有关证明材料）； <p>注：1. 法定代表人授权委托书必须由法定代表人及被授权人签字，并加盖投标人公章，否则作投标无效处理。2. 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作投标无效处理。</p>
<p>13.4</p>	<p>技术文件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、技术偏离表；（必须提供，否则作无效投标处理） 2、服务承诺书（格式自拟）；（必须提供，否则作无效投标处理） 3、项目实施人员一览表；（必须提供，否则作无效投标处理） 4、项目实施方案【项目前期准备、项目实施计划（人员构成、技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施）】；（必须提供，否则作无效投标处理） 5、投标人需要说明的其他文件和说明（格式略）。 <p>注： 以上材料属于复印件的，必须加盖投标人公章，否则作投标无效处理。</p>

<p>13.5</p>	<p>投标文件电子版。投标人在递交投标文件时，同时递交投标文件电子版。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标文件电子版内容：与纸质投标文件全部内容一致。 2. 投标文件电子版形式：可编辑的 word 文档格式 1 份和已签字盖章的投标文件正本的扫描件（PDF 格式）1 份。 3. 投标文件电子版密封方式：投标文件电子版光盘（或 U 盘）与纸质版投标文件一并装入投标文件袋中。 <p>特别说明：供应商应将投标文件正本中涉及的所有证书、证件，清晰扫描并自行妥善保存，待签订合同时能够及时提供清晰合格的材料。</p>
<p>16.2</p>	<p>投标报价是履行合同的最终价格，应包括（但不限于）服务的项目、人员、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、系统就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。</p>
<p>17.1</p>	<p>投标有效期：自投标截止之日起至政府采购合同签订之日止。</p>
<p>18</p>	<p>投标保证金的方式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函，禁止采用现钞交纳方式。</p> <p>投标保证金（人民币）：人民币肆万壹仟元整（¥41000.00）。</p> <p>递交方式：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标保证金采用银行转账、电汇或网上支付方式的，在投标截止时间前从投标人账户交到指定账户，投标人将银行转账、电汇或网上支付方式底单的复印件作为投标文件的组成，放置于商务文件中，否则投标无效。 2. 投标保证金采用支票、汇票、本票方式的，投标人将支票、汇票、本票的复印件作为投标文件的组成，放置于商务文件中，否则投标无效。在投标截止时间前，投标人应当于投标地点现场递交单独密封的支票、汇票、本票原件（原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖投标人公章或被授权人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）投标保证金”字样），否则投标无效。 3. 投标保证金采用银行、保险机构出具的保函方式的，投标人将保函的复印件作为投标文件的组成，放置于商务文件中，否则投标无效。在投标截止时间前，投标人应当于投标地点现场递交单独密封的保函原件（原件单独放入一个密封袋中，并在封口处加盖投标人公章或被授权人签字，以示密封，在封套上标记“项目名称（项目编号）投标保证金”字样），否则投标无效。 4. 投标保证金指定帐户 广西北部湾银行：广西北部湾银行：8000895552555525295839、账号名称：百色市公共资源交易中心、开户行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行 <p>备注：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 投标截止时间后提交的或未足额交纳的或保函额度不足的，视为无效投标保证金。 2. 投标人采用现钞方式或从个人账户（自然人投标除外）转出的投标保证金，视为无效投标保证金。 3. 支票、汇票、本票出现背书情形，或者有条件支付的，或者支票、汇票、本票无效的，视为无效投标保证金。 4. 保函有效期低于投标有效期的，视为无效投标保证金。

	5. 投标保证金采用银行、保险机构出具的保函为有条件保函的，视为无效投标保证金。
<u>19.2</u>	投标文件正副本份数：报价文件正本 1 份、副本 3 份； 资格证明文件正本 1 份、副本 3 份； 商务文件和技术文件合并装订成册，正本 1 份、副本 6 份；
<u>21.1</u>	1. 投标截止时间： 2020年6月30日10时30分00秒 2. 投标文件提交起止时间： 2020年6月30日9时30分 至投标截止时间止 3. 投标地点：百色市公共资源交易中心开标厅（具体开标厅详见显示屏安排）【百色市园博园主展馆新政务中心三楼（市公共资源交易中心）】 4. 提交投标文件时须提供的材料： 投标人代表法定代表人身份证原件与法定代表人身份证明原件（格式见附件），或投标人委托代理人身份证原件和法定代表人授权委托书原件。对于材料不全或无效的投标文件将拒收。（身份证原件可用机动车驾驶证原件、社会保障卡原件、护照原件等代替）
<u>23</u>	1. 开标时间：同投标文件递交截止时间 2. 开标地点：同投标地点
<u>25.3</u>	采购人或采购代理机构在对投标人资格审查时进行信用查询 查询渠道：“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn) 信用查询时间：资格审查时。 查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料作为评审资料保存。 信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与政府采购活动。两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。
<u>26</u>	评标委员会的组成：采购人代表 <u>1</u> 人，评审专家 <u>4</u> 人
<u>28.3</u>	评标方法： <input checked="" type="checkbox"/> 综合评分法 <input type="checkbox"/> 最低评标价法
	采购人确定中标人时，出现中标候选人并列的情形，采购人按以下的方式确定中标人： <input checked="" type="checkbox"/> 核心产品技术指标高的优先、项目质保期长优先、交货期短优先、故障响应时间短优先的顺序。
<u>29.2.2</u> <u>(2)</u>	未标注“▲”的技术、性能指标或功能项目发生实质性负偏离达 4 项（含）以上的，做废标处理。
<u>35</u>	履约保证金金额：按中标金额的3%。 履约保证金递交方式：转账或电汇形式。 履约保证金递交方式：银行转账、电汇或网上支付、支票、汇票、本票或者银行、保险机构出具的保函等非现金方式（参照投标保证金） 履约保证金退付方式、时间及条件： <u>投标人凭“履约保证金的退保函”、“广西壮族自治区政府采购项目合同验收书”及履约保证金转账底单到百色市公共资源交易中心自行办退。</u> 由中标人向履约保证金收取单位提供《广西壮族自治区政府采购项目合同验收书》（详见附件1）及《政府采购项目履约保证金退付意见书》（详见附件2），保证金收取单位在收到合格材料后5个工作日内办理退还手续（不计利息）。 保证金指定账户：百色市公共资源交易中心账户

	<p>开户名称：百色市公共资源交易中心</p> <p>开户行：广西北部湾银行股份有限公司百色分行</p> <p>帐号：800089555266666</p> <p>备注：</p> <p>(1) 履约保证金不足额缴纳的，或银行、保险机构出具的保函额度不足的或者保函有效期低于合同履行期限（即签订采购合同之日起至履行完合同约定的权利及义务之日止）的，不予签订合同。</p> <p>(2) 采用银行、保险机构出具的保函的，必须为无条件保函，否则不予签订合同。</p> <p>(3) 投标人为联合体的，由联合体任意一方按规定提交的履约保证金，视为有效履约保证金。</p>
<u>36.1</u>	<p>签订合同携带的资格证件：营业执照副本原件、授权委托书及被授权人身份证原件等其它资格证件。</p>
<u>37</u>	<p>政府采购合同公告：根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条规定，采购人应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。因此请各投标人应在投标文件中注明投标内容中涉及商业秘密的部分，未注明的视为投标文件中不涉及商业秘密。</p>
<u>38</u>	<p>代理服务费</p> <p>收费标准：本项目每分标的代理服务费根据中标金额按投标人须知代理服务收费标准中规定的（服务招标）标准采用差额定率累进计费方式计算：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 中标人支付：由中标人支付的，中标人应当在领取中标通知书前，向采购代理机构一次付清代理服务费。</p> <p><input type="checkbox"/> 采购人支付。</p>
	<p>解释：本招标文件的解释权属于采购代理机构。</p>
	<p>1. 本招标文件中描述投标人的“公章”是指根据我国对公章的管理规定，用投标人法定主体行为名称制作的印章，除本招标文件有特殊规定外，投标人的财务章、部门章、分公司章、工会章、合同章、投标专用章、业务专用章等其它形式印章均不能代替公章。</p> <p>2. 本招标文件中描述投标人的“签字”是指投标人的法定代表人或被授权人亲自在招标文件规定签字处亲笔写上个人名字的行为，私章、签字章、印鉴、影印等其它形式均不能代替亲笔签字。如招标文件规定签字处不得以法人私章代替。</p> <p>3. 自然人投标的，招标文件规定盖章的地方自然人可以加盖手指指印。</p>

投标人须知正文

一、总 则

1. 适用范围

本招标文件适用于本项目的招标、投标、开标、评标、定标、合同签订等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

2. 定义

2.1 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。

2.2 “采购代理机构”系指云之龙招标集团有限公司。

2.3 “供应商”是指向采购人提供货物、工程或者服务的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “**投标人**”是指响应招标、参加投标竞争的法人、非法人组织或者自然人。

2.5 “货物”是指各种形态和种类的物品，包括原材料、燃料、设备、产品等。“货物的配套服务”系指招标文件规定投标人须承担的安装、调试、技术协助、校准、培训、技术指导以及其他类似的义务。

2.6 “书面形式”是指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

2.7 “▲”系指“采购需求”中实质性要求。

2.8 “正偏离”，系指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出优于条款要求并有利于招标人的响应情形；“负偏离”，系指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出的响应不满足条款要求导致招标人要求不能得到满足的情形。“满足”系指投标文件对招标文件“采购需求”中有关条款作出无“负偏离”或“正偏离”的情形。

2.9 “允许负偏离的项目”系指“采购需求”中不带“▲”的项目条款。

2.10 投标文件对招标文件中的实质性条款无偏离或作出正偏离响应，实质性条款不允许负偏离。

2.11 技术参数或配置缺项漏项的，或商务条款未承诺的视同为该项负偏离。

3. 招标方式

公开招标方式。

4. 投标委托

投标人代表须携带个人有效身份证件。如投标人代表不是法定代表人（负责人或自然人本人），须有法定代表人（负责人或自然人）出具的授权委托书（正本用原件，副本用复印件，按第六章要求格式填写）。

5. 投标费用

投标费用具体定义见“投标人须知前附表”。

6. 联合体投标

6.1 本项目是否接受联合体投标，详见“投标人须知前附表”。

6.2 联合体投标要求：

(1) 两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加投标。

(2) 以联合体形式参加投标的，联合体各方均应当具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

(3) 联合体各方之间应当签订联合投标协议，协议书应当明确主体方（或牵头方）并明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任（各方承担责任与义务的分工应当符合采购需求，涉及行政许可范围的内容应由具有相应资质的成员承担；否则，联合体投标不成立），并将联合投标协议连同投标文件一并提交采购代理机构。联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

(4) 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

(5) 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的供

应商确定资质等级。

(6) 联合体投标业绩计算，按照联合投标协议分工认定；联合体投标信誉计算，按联合体主体方（或牵头方）计算。

(7) 联合体投标的，须提供《联合体投标协议》（格式见附件）。

(8) 供应商为联合体的，可以由联合体中的一方或者多方共同按规定交纳投标保证金，其交纳的保证金对联合体各方均具有约束力。

(9) 联合体各方均应按照招标文件的规定分别提交资格文件。

6.3 根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》第六条规定，“鼓励大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体共同参加非专门面向中小企业的政府采购活动。联合协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的，可给予联合体 2%-3% 的价格扣除。联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受本办法第四条、第五条规定的扶持政策。组成联合体的大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织，与小型、微型企业之间不得存在投资关系。”

7. 转包与分包

7.1 本项目不允许转包。

7.2 本项目是否允许分包：不允许分包。

8. 特别说明：

8.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

非单一产品采购项目，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。

8.2 投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为投标人所拥有。

8.3 投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

8.4 投标人在投标活动中提供任何虚假材料，其投标无效，并报监管部门查处；中标后发现的，中标人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》规定赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法投标人的行政与刑事责任。

8.5 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与投标人有下列利害关系之一的，应当回避：

(1) 参加采购活动前 3 年内与投标人存在劳动关系；

(2) 参加采购活动前 3 年内担任投标人的董事、监事；

(3) 参加采购活动前 3 年内是投标人的控股股东或者实际控制人；

(4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；

(5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

投标人认为采购人员及相关人员与其他投标人有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

8.6 有下列情形之一的视为投标人相互串通投标，投标文件将被视为无效：

(1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；

(2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

(3) 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；

(4) 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；

(5) 不同投标人的投标文件相互混装；

(6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

8.7 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为：

(1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；

(2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；

(3) 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；

(4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

(5) 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

(6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

(7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

8.8 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则投标文件将被视为无效：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；

(2) 生产厂商授权给供应商后自己不得参加同一合同项下的政府采购活动；生产厂商对同一品牌同一型号的货物，仅能委托一个代理商参加投标。

9. 质疑和投诉

9.1 投标人认为招标文件、采购过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑。权益受到损害之日是指：

(1) 对可以质疑的招标文件提出质疑的，为收到招标文件之日或者招标文件公告期限届满之日；

(2) 对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；

(3) 对中标结果提出质疑的，为中标结果公告期限届满之日。

投标人对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向同级政府采购监管部门投诉。

9.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑函、投诉书均应明确阐述招标文件、采购过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、法律依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料，针对同一采购程序环节的质疑必须在法定质疑期内一次性提出。质疑函应当包括下列内容：

(1) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

(2) 质疑项目的名称、编号；

(3) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

(4) 事实依据；

(5) 必要的法律依据；

(6) 提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

二、招标文件

10. 招标文件的构成

(1) 招标公告；

(2) 采购需求；

(3) 投标人须知；

- (4) 评标方法及评标标准；
- (5) 合同主要条款；
- (6) 投标文件格式。

11. 招标文件的澄清与修改

11.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清或者修改，但不得改变采购标的和资格条件。澄清或者修改应当在原公告发布媒体上发布澄清公告。澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。

澄清或者修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构应当在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构应当顺延提交投标文件的截止时间。投标人必须按照桂财采【2007】65号文件第二十九条规定，在澄清或修改通知发出后24小时内以书面形式进行确认，否则视为已经收到。

11.2 招标文件中有不一致的，有澄清的部分以最终的澄清更正内容为准；未澄清的，以投标须知前附表为准；投标须知前附表不涉及的内容，以编排在后的最后描述为准。

11.3 招标文件的澄清或者修改都应当通过采购人或者采购代理机构以法定形式发布。

三、投标文件的编制

12. 投标文件的编制原则

投标人应当按照招标文件的要求编制投标文件。投标文件应当对招标文件提出的要求和条件作出明确响应。

13. 投标文件的组成

投标文件由报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件四部分组成。

- 13.1 报价文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- 13.2 资格证明文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- 13.3 商务文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- 13.4 技术文件：具体材料见“投标人须知前附表”。
- 13.5 投标文件电子版：具体材料见“投标人须知前附表”。

14. 投标文件的语言及计量

14.1 语言文字：

投标文件以及投标人与采购人就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文汉语书写（除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释）。投标人提交的支持文件和印刷的文献可以使用别的语言，但其相应内容应同时附中文翻译文本，在解释投标文件时以中文翻译文本为主。对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

14.2 投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），否则视同未响应。

15. 投标的风险

投标人没有按照招标文件要求提供全部资料，或者投标人没有对招标文件在各方面作出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标被拒绝。

16. 投标报价

16.1 投标报价应按招标文件中相关附表格式填写。

16.2 投标报价具体内容见投标人须知前附表。

16.3 投标人必须就所投每个分标的全部内容分别作完整唯一报价，投标人应当就所投分标进行报价，不得存在漏项报价；投标人应当就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人应当就所投分标的全部内容作唯一总价报价。

17. 投标有效期

17.1 投标有效期应按“投标人须知前附表”规定的期限。

17.2 投标人的投标文件在投标有效期内均保持有效。

18. 投标保证金

18.1 投标人须按“投标人须知前附表”的规定提交投标保证金。

18.2 投标保证金的退还

18.2.1 未中标人的投标保证金自中标通知书发出之日起5个工作日内退还，退还方式如下：

(1) 采用银行转账、电汇或网上支付方式的，以转账方式退回到投标人银行账户。

(2) 采用支票、汇票、本票方式的，以转账方式退回到投标人银行账户或由投标人持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理支票、汇票、本票原件退还手续。

(3) 采用银行、保险机构出具的保函方式的，由投标人持相关授权证明材料至采购人或采购代理机构办理保函原件退还手续。

18.2.2 中标人的投标保证金自签订合同之日起5个工作日内退还，退还方式同未中标人的投标保证金的退还方式。

18.3 投标保证金不计息。

18.4 投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：

(1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；

(2) 未按规定提交履约保证金的；

(3) 投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

(4) 中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

(5) 其他严重扰乱招投标程序的。

19. 投标文件的编制

19.1 投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

19.2 投标文件应按报价文件、资格证明文件、商务文件、技术文件分别编制，报价文件、资格证明文件分别装订成册，商务文件和技术文件按顺序装订成册。投标文件正本一份，副本份数详见“投标人须知前附表”，投标文件的封面应注明“正本”、“副本”字样。由于投标文件装订松散而造成的丢失或其他后果由投标人自行承担。

19.3 投标文件的正本应打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除本“投标人须知”中规定的可提供复印件外均须提供原件，副本可为正本签字、盖章后的复印件，当副本和正本不一致时，以正本为准。

19.4 投标文件须由投标人在规定位置盖公章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签字。否则作无效投标处理。

19.5 投标文件中注明的投标人名称应与主体资格证明（如营业执照、事业单位法人证书、执业许可证、个体工商户营业执照、自然人身份证等）和公章一致。否则作无效投标处理。

19.6 投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人承担。

20. 投标文件的密封和标记

20.1 投标文件正、副本全部装入密封袋/箱（投标文件的补充、修改可另行单独递交）中并加以密封，封口处必须加盖投标人公章或被授权人签字，以示密封。

20.2 标记：投标文件外层包装封面上应写明投标人名称、投标人地址、项目名称、项目编号、所投分标（如有）及“开标时启封”字样。

20.3 未按规定密封或标记的投标文件将被拒收。

21. 投标文件的提交

21.1 投标人必须在“投标人须知前附表”规定的投标文件接收时间和投标地点提交投标文件。

21.2 采购代理机构工作人员收到投标文件后，应当如实记载投标文件的送达时间和密封情况，签收保存，并向投标人出具签收回执。

21.3 未在规定时间内送达或者未按照招标文件要求密封或标记的投标文件，采购代理机构必须拒收。

22. 投标文件的补充、修改与撤回

投标人在投标截止时间之前，可以对已提交的投标文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购人或者采购代理机构。补充、修改的内容必须按照招标文件要求签署、盖章、密封和标记后，作为投标文件的组成部分。

四、开 标

23. 开标时间和地点

采购代理机构将在投标人须知前附表规定的时间和地点进行开标，投标人未参加开标的，视同认可开标结果。本项目开标过程实行全程录音、录像监控。

24. 开标程序：

(1) 宣布开标：开标会由采购代理机构主持，主持人宣布开标开始；

(2) 主持人介绍参加开标会的人员名单；

(3) 主持人宣布开标纪律；

(4) 检查文件：由各投标人检查各自的投标文件密封情况并签字确认。

(5) 唱标：经投标人确认投标文件密封无误后，由采购代理机构工作当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和其他需要宣布的内容。

(6) 开标过程由采购代理机构如实记录，由参加开标的各投标人代表对开标记录进行当场校核及勘误，并签字确认。投标人代表未到场签字确认或者拒绝签字确认的，视同认可开标结果；

(7) 投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。采购人、采购代理机构对投标人代表提出的询问或

者回避申请应当及时处理；

(8) 开标结束。

五、资格审查

25. 资格审查

25.1 开标结束后，采购人或采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。

25.2 资格审查标准为本招标文件中载明对投标人资格要求条件。本项目资格审查采用合格制，凡符合招标文件规定的投标人资格要求的投标人均通过资格审查。

25.3 投标人有下列情形之一的，资格审查不通过而导致其投标无效：

(1) 不具备招标文件中规定的资格要求的；（注：其中信用查询由采购人或采购代理机构在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)对投标人资格审查时进行，查询规则见“投标人须知前附表”）

(2) 未购买本招标文件的投标人；

(3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.2 条规定“必须提供”的文件资料的或提供的文件资料不合格的；

(4) 未取得按照法律法规规定必须获得的行政许可证或者行政审批的经营范围；

(5) 违反国家法律法规规定的其他资格内容的。

25.4 资格审查的合格投标人不足 3 家的，不得评标。

六、评 标

26. 组建评标委员会

评标委员会由采购人代表和评审专家组成，人数见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

27. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

28. 评标原则和评标办法

28.1 评标原则。评标委员会评标时必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触，收受利害关系人的财物或其他好处。

28.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

28.3 评标方法。本项目将按投标人须知前附表规定的评标方法进行评标，具体评标内容及评分标准等详见第四章：评标方法及评标标准。

28.4 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

29. 评标程序

29.1 符合性审查

评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行商务、技术等实质性要求符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

29.2 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，其投标将被视为投标无效。

29.2.1 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理时代理人未能出具有效身份证明或与法定代表人授权委托书身份不符的；
- (3) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的或无效投标保证金的；
- (4) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.3 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (5) 投标有效期、项目完成时间（交货时间、服务完成时间或服务期等）、质保期、售后服务等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (9) 未响应招标文件实质性要求；
- (10) 属于投标人须知第 8.6 条和第 8.8 条（2）的情形的；
- (11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

29.2.2 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 明显不满足招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能发生负偏离的；
- (2) 允许负偏离的项目数达到“投标人须知前附表”规定项（含）数以上的；
- (3) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.4 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (4) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；
- (5) 投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

29.2.3 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未提供“投标人须知前附表”第 13.1 条规定中“必须提供”的文件资料的；
- (2) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；
- (3) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；
- (4) 投标人未就所投分标进行报价或存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择、有条件报价的（招标文件允许有备选方案或其他约定的除外）；
- (5) 修正后的报价，投标人不确认的；
- (6) 投标人不按投标人须知第 31 条第（2）项的规定，不能证明其报价合理性的。

29.3 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

29.4 比较与评价

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

29.5 投标文件修正

29.5.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

29.5.2 经投标人确认修正后的报价若超过采购预算金额，投标人的投标文件作无效投标处理。

29.5.3 经投标人确认修正后的报价作为签订合同的一个依据，并以此报价计算价格分。

29.6. 评标过程的监控

本项目评标过程实行全程录音、录像监控，投标人在评标过程中所进行的试图影响评标结果的不公正活动，可能导致其投标按无效处理。

七、中标和合同

30. 采购代理机构在评标结束之日起 2 个工作日内将评标报告送采购人，采购人在收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。中标候选人并列的，除评标办法中有其他规定的情形外，由采购人或者采购人委托评标委员会采取随机抽取的方式确定中标人。

采购人也可以事先授权评标委员会直接确定中标人。

采购人在收到评标报告 5 个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

31. 中标人确定后，中标结果将在招标公告发布媒体上公告。采购人或采购代理发出中标通知书前，应当对中标人信用进行查询，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，取消其中标资格，并确定排名第二的中标候选人为中标人。

排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因被取消中标资格的，采购人可以确定排名第三的中标候选人为中标人，以此类推。

以上信息查询记录及相关证据与采购文件一并保存。

中小企业在政府采购活动过程中，请根据自己的真实情况出具《中小企业声明函》。依法享受中小企业优惠政策的，采购人或采购代理机构在公告中标结果时，同时公告其《中小企业声明函》，接受社会监督。

32. 在发布中标公告的同时，采购代理机构向中标人发出中标通知书。对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因；采用综合评分办法评审的，还应当告知未中标人本人的评审得分与排序。

33. 采购代理机构无义务向未中标的投标人解释未中标原因和退还投标文件。

34 合同授予标准

合同将授予被确定实质上响应招标文件要求，具备履行合同能力，综合评分排名第一的投标人（招

标文件另有约定多名中标人的除外)。

35. 履约保证金

35.1 中标人须于签订合同前按投标人须知前附表规定方式提交，否则采购人不与其签订合同。

35.2 签订合同后，如中标人不按双方签订的合同规定履约，依法追究其违约责任，没收其全部履约保证金，履约保证金不足以赔偿损失的，按实际损失赔偿。

35.3 履约保证金按投标人须知前附表规定的时间和条件退还。

35.4 在履约保证金退还日期前，若中标人的开户名称、开户银行、帐号有变动的，请以书面形式通知履约保证金收取单位，否则由此产生的后果由中标人自负。

36. 签订合同

36.1 投标人接到中标通知书后，按投标人须知前附表规定向采购人出示相关资格证件，经采购人核验合格后方可签订合同。

36.2 签订合同时间：按中标通知书规定的时间与采购人签订合同。

36.3 如中标人不按中标通知书的规定签订合同，其投标保证金将不予退还，并报由同级政府采购监督管理部门处理。

36.4 中标人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标候选人名单排序，确定下一候选人为中标人，也可以重新开展政府采购活动。

37. 政府采购合同公告

根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条及《关于进一步做好政府采购信息公开有关工作的通知》（桂财采〔2016〕7号）规定，采购人或受托采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。

八、其他事项

38. 代理服务费

38.1 每分标的代理服务费的收费标准、支付方、支付时限详见投标人须知前附表。

38.2 代理服务收费标准：

中标金额	货物招标	服务招标	工程招标
100万元以下	1.5%	1.5%	1.0%
100~500万元	1.1%	0.8%	0.7%
500~1000万元	0.8%	0.45%	0.55%
1000~5000万元	0.5%	0.25%	0.35%
5000万元~1亿元	0.25%	0.1%	0.2%
1~5亿元	0.05%	0.05%	0.05%
5~10亿元	0.035%	0.035%	0.035%
10~50亿元	0.008%	0.008%	0.008%
50~100亿元	0.006%	0.006%	0.006%
100亿元以上	0.004%	0.004%	0.004%

注：招标代理服务收费按差额定率累进法计算。

38.3 采购代理机构的银行账户：

账户名称：云之龙招标集团有限公司百色分公司

开户银行：中信银行南宁东葛支行

银行账号：8113001014400158230

附件 1:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据政府采购项目（采购合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称）政府采购项目中标（或成交）供应商（公司名称）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名称	货物型号规格、标准及配置等 (或服务内容、标准)	数量	金额
合 计				
合计大写金额： 亿 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期		合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、投标文件及验收方案等进行验收；并核对中标或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异议的意见和说明理由：			
	签字：			
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
中标或者成交供应商负责人签字或盖章： 采购人或受托机构的意见（盖章）：				
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

第四章 评标方法及评标标准

一、评标方法

(一) 综合评分法，是指投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为中标候选人的评标方法。

(二) 评标程序

1. 组建评标委员会

1.1 评标委员会由采购人代表和评审专家组成，成员人数见“投标人须知前附表”，其中评审专家不得少于成员总数的三分之二。

1.2 参加过采购项目前期咨询论证的专家，不得参加该采购项目的评审活动。

1.3 评标委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

2. 评标的依据

评标委员会以招标文件为依据对投标文件进行评审，招标文件中没有规定的评标标准不得作为评审的依据。

3. 评标原则

3.1 评标原则。评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

3.2 评委表决。在评标过程中出现法律法规和招标文件均没有明确规定的情形时，由评标委员会现场协商解决，协商不一致的，由全体评委投票表决，以得票率二分之一以上专家的意见为准。

3.3 评标的保密。采购人、采购代理机构应当采取必要措施，保证评标在严格保密（封闭式评标）的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。有关人员对于评标情况以及在评标过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任。

4. 符合性审查

4.1 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行商务、技术等实质性要求符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

4.2 符合性审查不通过而导致投标无效的情形

投标人的投标文件中存在对招标文件的任何实质性要求和条件的负偏离，其投标将被视为投标无效。

4.2.1 在商务评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

- (1) 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；
- (2) 委托代理时代理人未能出具有效身份证明或与法定代表人授权委托书身份不符的；
- (3) 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；
- (4) 投标文件未按“投标人须知前附表”第13条要求提交材料的；
- (5) 投标有效期、项目完成时间（交货时间、服务完成时间或服务期等）、质保期、售后服务等商务条款不能满足招标文件要求的；
- (6) 投标文件的实质性内容未使用中文表述、使用计量单位不符合招标文件要求的；
- (7) 投标文件中的文件资料因填写不齐全或者内容虚假或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(8) 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

(9) 未响应招标文件实质性要求；

(10) 属于投标人须知第8.6条和第8.8条(2)的情形；

(11) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

4.2.2 在技术评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 明显不符合招标文件要求的技术规格、安全、质量标准，或者与招标文件中标“▲”的技术指标、主要功能发生负偏离的；

(2) 允许负偏离的项目数达到“投标人须知前附表”规定项（含）数以上的；

(3) 虚假投标，或者出现其他情形而导致被评标委员会认定无效的；

(4) 投标技术方案不明确，招标文件未允许但存在一个或一个以上备选（替代）投标方案的；

4.2.3 在报价评审时，如发现下列情形之一的，将被视为投标无效：

(1) 未采用人民币报价或者未按照招标文件标明的币种报价的；

(2) 报价超出招标文件规定最高限价，或者超出采购预算金额的；

(3) 投标人未就所投分标进行报价或存在漏项报价；投标人未就所投分标的单项内容作唯一报价；投标人未就所投分标的全部内容作唯一总价报价；存在有选择（有条件，报价的；招标文件允许有备选方案或其他约定的除外；

(4) 修正后的报价，投标人不确认的；

(5) 投标人不按投标人须知第 31 条第（2）项的规定，不能证明其报价合理性的。

5. 澄清补正

对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会应当以书面形式要求投标人在规定时间内作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

6. 比较与评价

(1) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和评标标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

(2) 评标委员会应当独立对每个投标人的投标文件进行评价，并汇总每个投标人的得分。

评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

(3) 评标委员会按照招标文件中规定的评标方法和标准计算各投标人的报价得分。在计算过程中，不得去掉最高报价或最低报价。

(4) 各投标人的得分为所有评委的有效评分的算术平均数。

(5) 评标委员会按照招标文件中的规定推荐中标候选人。

(6) 起草并签署评标报告。评标委员会根据评标委员会成员签字的原始评标记录和评标结果编写评标报告。评标委员会成员均应当在评标报告上签字，对自己的评标意见承担法律责任。对评标过程中需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则做出结论。持不同意见的评标委员会应当在评标报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评标报告。

7. 投标文件修正

7.1 投标文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

(1) 投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

(2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

(3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；

(4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照以上（1）-（4）规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

7.2 修正后的最终投标报价若超过采购预算金额，投标人的投标文件作无效投标处理。

7.3 修正后的最终投标报价作为签订合同的一个依据，并以此报价计算价格分。

二、评标标准

序号	评分因素	评分标准
1	<p>价格分 (10分)</p>	<p>投标报价</p> <p>(1) 评标报价为投标人的投标报价进行政策性扣除后的价格，评标报价只是作为评标时使用。最终中标人的中标金额等于投标报价。</p> <p>(2) 按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，投标人为小型和微型企业，并在其投标文件中提供《中小企业声明函》，且其所投标产品全部为小型和微型企业产品的，对其投标价格给予6%的扣除。</p> <p>(3) 按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。不重复享受政策。</p> <p>(4) 按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位参加政府采购活动时，应当提供该通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，并对声明的真实性负责。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。</p> <p>(5) 政策性扣除计算方法。</p> <p>投标人被评定为监狱企业或残疾人福利性单位或小型和微型企业且其所投标全部产品为小型和微型企业产品的，该投标人的投标报价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=投标报价×（1-6%）；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体投标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体投标价给予2%的扣除，扣除后的价格为评标价，即评标报价=投标报价×（1-2%）；除上述情况外，评标报价=投标报价。</p> <p>(6) 满足招标文件要求且评标报价最低的评标报价为评标基</p>

			<p>准价，基准价报价得分为 10 分。</p> <p>(7) 价格分计算公式： 价格分=(评标基准价 / 评标报价)×10 分</p>	
2	技术部分 (70分)	基本分 (满分 50分)	<p>投标产品参数完全满足招标文件要求的得 50 分，一般参数 (不带▲号的条款) 有负偏离或漏项的每一项扣 2.5 分，最多扣完本项分值。</p>	
		平台整体技术方案 (满分 10分)	<p>由评委在打分前根据投标人提供平台整体技术方案 (包含软件、硬件、系统安全等内容) 情况进行独立打分。</p> <p>一档 (1 分)：平台整体技术方案基本可行，对项目建设理解不透彻，针对性不强的；</p> <p>二档 (4 分)：平台整体技术方案合理可行，对项目建设有一定的了解，提供的系统能简单描述相关功能的；</p> <p>三档 (10 分)：平台整体技术方案可行且具有先进性，对项目建设有理解透彻，提供的系统技术方案包含全面，结构合理，且达到安全要求的；</p>	
		项目实施方案分 (满分 10分)	<p>一档 (2)：提供的技术方案不能说明其可行性，提供的技术实施方案简单、不能满足采购文件服务要求，提供简略的系统设计、技术功能描述精简；实施方案具备各项施工技术措施，安装进度合理，安装调试方案和验收措施合理。</p> <p>二档 (5)：技术方案理论基本准确，系统设计思路基本正确、基本结构完整、技术可行，方案整体性较好，整体系统设备技术贴近招标项目的需求，项目实施方案较详细，保证项目实施的技术力量和人力资源安排满足项目实施要求，技术服务、技术培训的服务内容和措施同比较完善，满足以上要求的，进入二档。</p> <p>三档 (10)：提供的技术方案满足招标文件要求的，需求分析切合实际，熟悉方案编制依据，项目建设目标、规模、内容理解透彻，能提供详细的系统整体设计、项目总体设计方案技术先进、并完全符合现有业务需求，达到先进、主流的系统建设，完工后能够提供详细的设计图纸。项目实施方案详实，实施技术路线清晰可信，保证项目实施的技术力量和人力资源安排充足，技术服务、技术培训的服务内容和措施完善，建议的安装、调试、验收方法或方案同比更完善有效、更优化、切实可行；满足以上要求的，进入三档。</p>	
3	商务部分 (20分)	信誉分 (满分 4分)	奖项及信誉	<p>投标产品制造商具有提供有效的 ISO13485 系列管理体系认证、CMMI3 或以上认证得 4 分，满分 4 分</p>
		售后服务分 (满分 10分)	在当地设有售后服务	<p>提供第三方证明复印件 (营业执照或办事处证明或售后服务协议)、售后服务机构负责人姓名、联系</p>

		务机构（满分2分）	方式等相关证明材料(0.1~2分)
		备用机（满分2分）	设备经维修后24小时后仍不能正常使用，提供同等档次的备用机(0.1~2分)
		培训（满分2分）	提供培训(0.1~2分)
		保修期外零配件（满分2分）	保修期外零配件优惠折扣（0.1~2分）
		承诺更长质保期（满分2分）	以招标文件要求的最低免费质保期承诺为基准，最低免费质保期不得分，比最低免费质保期每延长半年增加1分。
	制造商研发实力（满分4分）		投标产品制造商具有省级及以上科技单位认定的工程技术研究中心的得4分，投标文件中提供认定单位的官网公示文件或截图证明加盖投标人公章，不提供或不符合不得分。
	政策功能分（满分2分）		（1）主要投标产品（金额占总额50%以上）为政府采购节能产品的，得1分（适用于非强制采购节能产品，以有效的政府采购节能产品认证证书复印件为准，投标产品需清晰反映在证书上）。 （2）主要投标产品（金额占总额50%以上）为政府采购环境标志产品的，得1分（以有效的政府采购环境标志产品认证证书复印件为准，投标产品需清晰反映在证书上）。
总得分=1+2+3			

三、中标候选人推荐原则

评标委员会将根据总得分由高到低排列次序并推荐中标候选供应商。得分相同的，以投标报价由低到高顺序排列。得分相同且投标报价相同的并列，投标文件满足招标文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的投标人为排名第一的中标候选人。

第五章 合同主要条款格式

信息安全保密协议书

甲方：百色市人民医院

地址：百色市右江区城乡路 8 号

项目联系人：

电话：

乙方：

地址：

项目联系人：

电话：

鉴于：1、甲乙双方正在进行_____项目；2、双方就该项目的实施以及合作过程中，甲方向乙方提供有关保密信息，且该保密信息属甲方合法所有；3、甲乙双方均希望对本协议所述保密信息予以有效保护。经双方协商，达成本协议：

第一条 保密信息的定义

本协议所指的保密信息是指：1、人事信息：包括涉及甲方的人事档案、薪酬、及考核等人力资源管理信息；2、医院运行信息：包括涉及甲方业务运行的各种信息，医院经营方向、经营决策、定价政策以及内部掌握的合同、协议、项目方案等；3、财务信息：包括涉及甲方的各项财务报表、成本及预算报告、员工工资等；4、患者信息：包括涉及甲方门诊、住院患者的相关诊疗信息，如患者基本信息、疾病诊断、诊疗计划、病历信息、费用信息、处方。4、网络信息：包括网络拓扑图、网络 IP、支撑网络运行硬件设备（如交换机、路由器、服务器等 IT 设备）的品牌和型号、在网络运行的软件系统的品牌和版本。依照法律、法规或相关协议规定，对外承担保密义务的其他事项。

第二条 保密义务

乙方承担以下保密义务：1、乙方保证从甲方获取的保密信息仅用于合作有关的用途和目的。2、乙方保证对甲方提供的保密信息予以妥善保存，并至少采取适用于对自己的保密信息同样的保护措施和审慎程度进行保密。3、乙方不得出借、赠与、出租、转让等方式处理甲方保密信息或协助未经甲方授权的第三方使用甲方的保密信息。4、乙方收到保密信息之日，书面向甲方提供从甲方获取的保密信息的保密密级及知悉保密信息的范围；在乙方上述人员知悉该保密信息前，乙方应向其提示保密信息的保密性和应承担的义务，并保证上述人员以书面形式同意接受本协议条款的约束，确保上述人员承担保密责任的程度不低于本协议规定的程度。5、若乙方与第三方合并、被第三方兼并被或第三方直接或间接控制，该接收方不得向该第三方披露任何甲方的保密信息；乙方应立即将甲方的保密资料归还甲方，或根据甲方的要求予以销毁；但如事先获得甲方的书面同意，乙方可继续使用该保密信息。6、如果乙方被要求向政府部门、法院或其他有权部门提供保密信息，乙方在可能的情况下，应立即向甲方予以通报，以便甲方能以保密为抗辩理由或取得保护措施，并且应用尽适用法的所有程序来保护该保密信息。

第三条 非权利授予任何保密信息的获得并不意味着授予乙方任何有关甲方所有的专利权或版权，也不意味着授予乙方有关甲方保密信息的任何权利，除了乙方有权为履行其在合同项下的义务合理使用甲方提供的保密信息。

第四条 知识产权

保密义务同样适用于有关未经注册或未被授予专利权的发明的文件和信息。因对本协议所指保密信息的使用而直接或间接产生的知识产权方面的权利由双方当事人协商决定其归属。

第五条 违约责任

乙方有违反本协议的情形，无论故意与过失，应当立即停止侵害，并在第一时间采取一切必要措施防止保密信息的扩散，尽最大可能消除影响，并及时通知甲方；乙方违反本协议的规定，应承担由此产生的全部责任，包括法甲方名誉、经济损失等，同时乙方应向甲方支付违约金，违约金的具体数额由甲乙双方协商确定；上述违约金数额并不影响受损害方向违约方要求损害赔偿。该

等赔偿以受损害方实际遭受的损失为限。

第六条 保密信息的归还或销毁

在每一单独订立合同的项目终止之后，协议所涉及的由甲方送交给乙方的一切保密信息，无论是书面的、电子的还是其他具体形式，以及乙方所作的复印件均需立即归还甲方，甲方出具书面回执单；或者予以销毁，且有关销毁凭证应同时送交给甲方。

第七条 协议有效期为保密的期限。

第八条 争议的解决本协议受中华人民共和国（以下简称“中国”）的法律管辖并按照中国的法律进行解释。由于本协议的履行或解释而产生的或与之有关的任何争议，如甲乙双方无法协商解决，应提交百色仲裁委员会并按照其当时有效的仲裁规则和仲裁程序进行最终裁决。仲裁应用中文进行。上述仲裁裁决为终局裁决，对双方均有约束力。除仲裁裁决另有裁定外，仲裁费用应由败诉方承担。（建议约定向百色市右江区人民法院起诉，因为仲裁一裁终局，出现不利的结果很难维权）

第九条 经甲乙双方书面确认，任何一方不得变更或修改本协议，国家另有规定的除外。

第十条 本协议未尽事宜，甲乙双方可签订补充协议。本协议的补充协议为其不可分割的一部分，与本协议具有同等法律效力。

第十一条 本协议一式两份，双方各执一份。

第十二条 本协议自双方代表签字并单位盖章之日起生效。

甲方（盖章）：百色市人民医院

乙方（盖章）：

地址：百色市右江区城乡路 8 号

地址：

本项目负责人：

本项目负责人：

签署日期：

签署日期：

《广西壮族自治区政府采购合同》文本

合同编号：

采购单位（甲方）_____

采购计划号_____

供应商（乙方）_____

招标编号_____

签订地点_____

签订时间_____

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照招标文件规定条款和乙方承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 合同标的

1、供货一览表

序号	名称	商标品牌	规格型号	生产厂家	数量	单位	单价 (元)	金额 (元)
1								
2								
3								
人民币合计金额（大写）				（小写）				

注：以上涉及到设备性能及配置评分的相关参数均需添加到乙方的货物采购合同内，且甲方有权要求针对现场货物的部件的品牌及产地进行各种甄别方式（如第三方商检）。如甄别结果与合同内一致的，甄别的费用由甲方负责，如果甄别的结果与合同不一致的，甄别的费用由乙方负责，且乙方需赔偿甲方由此产生的所有损失，并承担相应的法律责任。

2、合同合计金额包括货物、随配附件、备品备件（详细清单由乙方提供）、易损件、专用工具、运杂费、运抵指定交货机房、施工（含设计及相应土建改造）、安装、调试、验收（含报装、报验）的所有一切费用、保险费、售后服务、税金及其他所有成本费用的总和。如招标文件对其另有规定的，从其规定。

第二条 质量保证

1、乙方所提供的货物型号、技术规格、技术参数等质量必须与招标文件和承诺相一致。乙方提供的自主创新产品、节能和环保产品必须是列入政府采购清单的产品。

2、乙方所提供的货物必须是全新、未使用的原装产品，且在正常安装、使用和保养条件下，其使用寿命期内各项指标均达到质量要求。

第三条 权利保证

乙方应保证所提供货物在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。

乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用货物的有关技术资料。

没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、质押、查封等产权瑕疵。

第四条 包装和运输

1、乙方提供的货物均应按招标文件要求的包装材料、包装标准、包装方式进行包装，每一包装单元内应附详细的装箱单和质量合格证。

2、货物的运输方式：不限。

3、乙方负责货物运输，货物运输合理损耗及计算方法：本合同交付货物不接受损耗，由乙方自行为其货物运输办理相关保险。

第五条 交付和验收

1、交货时间：（按乙方投标文件中承诺的不超过招标要求的时间）、地点：广西百色市甲方指定地点。

2、乙方提供不符合招标文件和本合同规定的货物，甲方有权拒绝接受。

3、乙方应将所提供货物的装箱清单、用户手册、原厂保修卡、随机资料、工具和备品、备件等交付给甲方，货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书，如有缺失应及时补齐，否则视为逾期交货。

4、甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署货物验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

5、甲方委托采购代理机构组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收书结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

6、甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后日内及时予以解决。

第六条 安装和培训

1、甲方应提供必要安装条件（如场地、电源、水源等）。

2、乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：百色市人民医院。

第七条 售后服务、质保期

1、乙方应按照国家有关法律法规和“三包”规定以及招标文件和本合同所附的《服务承诺》，为甲方提供售后服务。

2、货物质保期：（按乙方投标文件中承诺的不少于招标要求的保修期限）。

3、乙方提供的服务承诺和售后服务及保修期责任等其它具体约定事项。（见合同附件）

第八条 付款方式和保证金

1、当采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量供货，合同的最终结算金额按实际使用量乘以中标单价进行计算。

2、资金性质：未纳入财政专户管理的收入安排的资金。

3、付款方式：

付款方式：货物和安装人员到场之日起，30日内付合同总额30%（第一次付款）；自验收合格之日起满60天，支付合同总额30%（第二次付款）；自验收合格之日起，满120天，付30%（第三次付款）；
剩余合同总额10%保质期满之日起，10日内付清（无息）。当甲方支付合同价款≥60%，乙方需向甲方开具合法发票。

第九条 质量保证金

无要求。

第十条 税费

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

第十一条 质量保证及售后服务

1. 乙方应按招标文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。不符合要求的，根据实际情况，经双方协商，可按以下办法处理：

(1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

(2)贬值处理：由甲乙双方协议定价。

(3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

2. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在小时内到达甲方现场处理。

3. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

4. 上述的货物免费保修期为年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

第十二条 调试和验收

1. 甲方对乙方提交的货物依据招标文件上的技术规格要求和国家有关质量标准进行现场初步验收，外观、说明书符合招标文件技术要求的，给予签收，初步验收不合格的不予签收。货到后，甲方应当在到货（安装、调试完）后七个工作日内进行验收。

2. 乙方交货前应对产品作出全面检查和对验收文件进行整理，并列清单，作为甲方收货验收和使用的技术条件依据，检验的结果应随货物交甲方。

3. 甲方对乙方提供的货物在使用前进行调试时，乙方需负责安装并培训甲方的使用操作人员，并协助甲方一起调试，直到符合技术要求，甲方才做最终验收。

4. 对技术复杂的货物，甲方应请国家认可的专业检测机构参与初步验收及最终验收，并由其出具质量检测报告。

5. 验收时乙方必须到现场，验收完毕后作出验收结果报告；验收费用由乙方负责。

第十三条 货物包装、发运及运输

1. 乙方应在货物发运前对其进行满足运输距离、防潮、防震、防锈和防破损装卸等要求包装，以保证货物安全运达甲方指定地点。

2. 使用说明书（货物属于进口产品的，供货时应同时附上中文使用说明书）、质量检验证明书、随配附件和工具以及清单一并附于货物内。

3. 乙方在货物发运手续办理完毕后二十四小时内或货到甲方四十八小时前通知甲方，以准备接货。

4. 货物在交付甲方前发生的风险均由乙方负责。

5. 货物在规定的交付期限内由乙方送达甲方指定的地点视为交付，乙方同时需通知甲方货物已送达。

第十四条 违约责任

1、乙方所提供的货物规格、技术标准、材料等质量不合格的，应及时更换，更换不及时按逾期交货处罚；因质量问题甲方不同意接收的或特殊情况甲方同意接收的，乙方应向甲方支付违约货款额 5% 违约金并赔偿甲方经济损失。

2、乙方提供的货物如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

3、因包装、运输引起的货物损坏，按质量不合格处罚。

4、甲方无故延期接收货物、乙方逾期交货的，每天向对方偿付违约货款额 3%违约金，但违约金累计不得超过违约货款额 5%，超过天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期付货款的，每天向乙方偿付延期货款额 3%滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期货款额 5%。

5、乙方未按本合同和投标文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额 5%向甲方支付违约金。

6、乙方提供的货物在质量保证期内，因设计、工艺或材料的缺陷和其它质量原因造成的问题，由乙方负责，费用从质量保证金中扣除，不足另补。

7、其它违约行为按违约货款额 5%收取违约金并赔偿经济损失。

第十五条 不可抗力事件处理

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

第十六条 合同争议解决

1、因货物质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构对货物质量进行鉴定。货物符合标准的，鉴定费由甲方承担；货物不符合标准的，鉴定费由乙方承担。

2、诉讼期间，本合同继续履行。

第十七条 仲裁或诉讼

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不能解决，双方均可向甲方所在地仲裁委员会申请仲裁或向人民法院提起诉讼。

第十八条 合同生效及其它

1. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

2. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

第十九条 合同的变更、终止与转让

1、除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得擅自转让（无进口资格的供应商委托进口货物除外）其应履行的合同义务。

第二十条 签订本合同依据

1、招标文件；

2、乙方提供的投标文件；

3、投标承诺书；

4、中标通知书。

第二十一条 本合同一式五份，具有同等法律效力，财政部门（政府采购监管部门）、采购代理机构各一份，甲方二份，乙方一份（可根据需要另增加）。

本合同甲乙双方签字并盖章后生效，自签订之日起七个工作日内，甲方或采购代理机构应当将合同副本报同级财政部门备案。

甲方（章）百色市人民医院 年 月 日	乙方（章） 年 月 日
单位地址：百色市右江区城乡路8号	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：0776-2851300	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：百色市农行江北支行	开户银行：
账号：20-606101040000337	账号：
邮政编码：533000	邮政编码：
经办人： 年 月 日	

合同附件

一般货物类

1. 供应商承诺具体事项：	
2. 售后服务具体事项：	
3. 保修期责任：	
4. 其他具体事项：	
甲方（章）	乙方（章）
年 月 日	年 月 日

注：售后服务事项填不下时可另加附页

广西壮族自治区政府采购合同使用说明

《政府采购合同》是对招标文件中货物和服务要约事项的细化和补充，所签订的合同不得对招标文件和乙方投标文件作实质性修改；招标过程中有关项目标的性状的重要澄清和承诺事项必须在合同相应条款中予以明确表达。采购人和乙方不得提出任何不合理的要求作为签订合同的条件；不得私下订立背离招标文件实质性内容的协议。

一、本合同适用范围

家用电器、电子产品、教学仪器设备、医疗仪器设备、广播电视仪器设备、体育器材、音响乐器、药品、服装、印刷设备和印刷品等政府采购项目（协议供货除外）适用于本合同。

二、填写说明

（一）合同标题：地市县使用时可在“广西壮族自治区”后再加所在地名称或将“广西壮族自治区”删除加所在地名称。

（二）本合同划线部分所需填写内容，除以下条款特殊要求外，按招标文件要求填写，如招标文件没有明确，按甲乙双方商定意见填写。

（三）第一条合同标的：按表中各项目要求填写，内容填写不下时可另加附页。

（四）第四条包装和运输：货物运输方式包括：汽车、火车、轮船等。

（五）货物交付和验收：时间按合同签订（或生效）后多少日（或工作日）或直接填X年X月X日前交货。

（六）第八条付款方式和保证金：资金性质按一般预算拨款、财政性基金拨款、纳入财政专户管理的收入安排的资金、未纳入财政专户管理的收入安排的资金、上年结余填写。

三、有关要求

（一）各单位现使用的专业合同可作为本合同附件，但专业合同各条款必须符合招标文件和本合同各条款要求，如发生矛盾以本合同为准。

（二）协议供货合同应使用原本。

（三）甲乙双方对本合同各条款均不能改动，只能在划线位置填写，如有改动视同无效合同。

（四）本合同统一用A4纸打印。

（五）本合同为试行文本，采购人和乙方在使用过程中如发现不当之处，请及时提出建议，以便修正。

本合同各条款由广西壮族自治区财政厅政府采购监督管理处负责解释。

第六章 投标文件格式

一、投标文件外层包装封面格式

投 标 文 件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

开标时启封

年 月 日

二、报价文件格式

1. 报价文件封面格式：

正本/或副本

报价文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 报价文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标函格式：

投 标 函

致：采购人名称：

根据贵方项目名称（项目编号：_____）的招标公告/投标邀请书，签字代表_____（姓名）经正式授权并代表投标人_____（投标人名称、地址。）提交投标文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1. 投标人已详细审查全部“招标文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于招标文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

2. 投标人在投标之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受招标文件的各项规定和要求，对招标文件的合理性、合法性不再有异议。

3. 本投标有效期自投标截止之日起至政府采购合同签订之日止。

4. 如中标，本投标文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本投标人将按“招标文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务。

5. 投标人同意按照贵方要求提供与投标有关的一切数据或资料。

6. 我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

7. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

8. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次投标文件进行注明如下：（两项内容中必须选择一项）

我方本次投标文件内容中未涉及商业秘密；

我方本次投标文件涉及商业秘密的内容有：_____；

9. 与本投标有关的一切正式往来信函请寄：

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

投标人名称：_____

开户银行：_____ 银行帐号：_____

法定代表人或被授权人签字：_____

（公章）

_____年____月____日

4. 开标一览表

开标一览表

招标编号：_____

投标人名称：_____

单位：元

项号	货物名称	数量 ①	计量 单位	产地	品牌及厂家	规格型号	单价 ②	投标报价 ③=①×②
1								
2								
.....							
合计金额大写：人民币 (¥) 投标货物中，属于优先采购节能产品总值为¥ (具体明细详见附表，附表格式自拟)， 占本投标报价的比例为 %；属于优先采购环境标志产品总值为¥ (具体明细详见附表， 附表格式自拟)，占本投标报价的比例为 %；属于广西工业产品的产品总值为¥ (具 体明细详见附表，附表格式自拟)，占本投标报价的比例为 %。								
交货期：								

注：

1. 投标人的开标一览表必须对采购内容的各分项做单项报价，否则其投标作无效标处理。
2. 投标人的开标一览表必须加盖投标人公章并由法定代表人或委托代理人签字，否则其投标作无效标处理。
3. 报价一经涂改，应在涂改处加盖投标人公章或者由法定代表人或授权委托人签字或盖章，否则其投标作无效标处理。
4. 如为联合体投标，“投标人名称”处必须列明联合体各方名称，标注联合体牵头人名称，否则其投标作无效标处理。
5. 如为联合体投标，盖章处须加盖联合体各方公章，否则其投标作无效标处理。
6. 如有多分标，按分标分别提供开标一览表，否则投标无效。

法定代表人或被授权人（签字）：

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

三、资格证明文件格式

1. 资格证明文件封面格式：

正本/副本

资格证明文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 资格证明文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 投标人直接控股、管理关系信息表

投标人直接控股股东信息表

序号	直接控股股东名称	出资比例%	身份证号码或统一社会信用代码	备注
1				
2				
3				
.....				

注：

1. 直接控股股东：是指其出资额占有限责任公司资本总额百分之五十以上或者其持有的股份占股份有限公司股份总额百分之五十以上的股东；出资额或者持有股份的比例虽然不足百分之五十，但依其出资额或者持有的股份所享有的表决权已足以对股东会、股东大会的决议产生重大影响的股东。

2. 本表所指的控股关系仅限于直接控股关系，不包括间接的控股关系。公司实际控制人与公司之间的关系不属于本表所指的直接控股关系。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人公章：_____

年 月 日

投标人直接管理关系信息表

序号	直接管理关系单位名称	统一社会信用代码	备注
1			
2			
3			
.....			

注：

1. 管理关系：是指不具有出资持股关系的其他单位之间存在的管理与被管理关系，如一些上下级关系的事业单位和团体组织。

2. 本表所指的管理关系仅限于直接管理关系，不包括间接的管理关系。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人公章：_____

年 月 日

4. 投标声明

投标声明

采购人名称：

我公司参加贵公司组织_____项目（项目编号：_____）的政府采购活动。我
公司在此郑重声明：

1. 我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我方对此声明负全部法律责任。

2. 我公司不是采购人的附属机构；不是为本次采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 我公司承诺符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

4. 以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

特此承诺。

注：投标声明必须由法定代表人在规定签章处逐一签字并加盖投标人公章，否则作投标无效处理。

法定代表人签字： _____

投标人公章： _____

年 月 日

5. 供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函

供应商参加本项目无围标串标行为的承诺函

一、我公司承诺无下列相互串通投标的情形：

1. 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同投标人报名的 IP 地址一致的；
2. 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
3. 不同的投标人的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
4. 不同投标人的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
5. 不同投标人的投标文件相互混装；
6. 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人账户转出。

二、我公司承诺无下列恶意串通的情形：

1. 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者投标文件；
2. 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者投标文件；
3. 供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者投标文件的实质性内容；
4. 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
5. 供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；
6. 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；
7. 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

以上情形一经核查属实，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

(公章)

_____年____月____日

四、商务文件格式

1. 商务文件封面格式：

正本/副本

商务文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 商务文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投 标 人： _____

地 址： _____

成立时间： _____年_____月_____日

经营期限： _____

姓 名： _____性 别： _____

年 龄： _____职 务： _____

身份证号码： _____

系 _____（投标人名称）的法定代
表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件

投标人： _____（盖单位章）

_____年_____月_____日

注：自然人投标的无需提供

4. 法定代表人授权委托书格式

法定代表人授权委托书（如有委托时）

致：采购人名称：

我_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工_____（姓名）以我方的名义参加_____项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签字事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证明及被授权人有效身份证正反面复印件

被授权人签字：_____

法定代表人签字：_____

所在部门职务：_____

职务：_____

被授权人身份证号码：_____

投标人公章：

年 月 日

注：

1. 法定代表人和委托代理人必须在授权委托书上亲笔签名，不得使用印章、签名章或其他电子制版签名代替；
2. 以联合体形式投标的，本授权委托书应由联合体牵头人的法定代表人按上述规定签署。

5. 投标人类似的业绩证明文件

投标人同类项目情况一览表格式：（投标人同类项目合同复印件、用户验收报告、用户评价意见格式自拟）

采购人名称	项目名称	合同 金额 (万元)	附件在投标文件中页码			采购人联系人及 联系电话
			合同	验收报告	用户评价	

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人公章：_____

年 月 日

6. 商务条款偏离表格式(注：按项目需求表具体项目修改)

项目	招标文件商务条款要求	是否偏离	投标人的承诺或说明
质保期			
配套（售后）服务要求			
交付或者实施时间及地点	1. 交付时间： 2. 交付地点：		
付款条件			
...			

注：

如果投标文件需求小于或大于招标文件某个数值标准时，投标文件不得直接复制招标文件需求，投标文件对应内容应当写明投标货物具体参数或商务响应的实际数值，**否则按投标无效处理。**

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日期：_____

五、技术文件格式

1. 技术文件封面格式：

正本/副本

技术文件

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

投标人地址：

年 月 日

2. 技术文件目录

根据招标文件规定及投标人提供的材料自行编写目录。

3. 设备配置清单格式

设备配置清单

序号	货物名称	品牌	规格型号	单位及数量	性能及指标	产地

备注：

1、以上配置清单中“货物名称、品牌、规格型号、单位数量、产地”必须与“开标一览表”相对应一致，**否则做无效投标处理。**

2、如果投标文件需求小于或大于招标文件某个数值标准时，投标文件不得直接复制招标文件需求，投标文件对应内容应当写明投标货物具体参数或商务响应的实际数值，**否则按投标无效处理。**

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日期：_____

4. 技术偏离表格式

技术偏离表

项号	货物（项目、服务） 名称或技术条款	招标要求	投标规格	偏离说明

注：

1. 投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏，。注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。
2. 如果投标文件需求小于或大于招标文件某个数值标准时，投标文件不得直接复制招标文件需求，投标文件对应内容应当写明投标货物具体参数或商务响应的实际数值，否则按投标无效处理。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日期：_____

5. 项目实施人员一览表格式

项目实施人员（拟投入人员及其技术资格）一览表

姓名	职务	专业技术资格	证书编号	参加本单位 工作时间	劳动合同编号

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行制表填写。

法定代表人或被授权人签字：_____

投标人盖公章：_____

日期：_____

6. 选配件、专用耗材、售后服务优惠表格式(注：按项目需求表具体项目修改)

选配件、专用耗材、售后服务优惠表

序号	优惠内容	适用机型	单价	比市场价优惠率
1				_____ %
2				_____ %
3				_____ %

法定代表人或被授权人签字： _____

投标人盖章： _____

日期： _____

六、其他文书、文件格式

联合投标协议书格式

联合体协议书

____（所有成员单位名称）自愿组成____（联合体名称）联合体，共同

参加____（项目名称）设备采购招标项目投标。现就联合体投标事宜订立如下协议。

1. ____（某成员单位名称）为____（联合体名称）牵头人。
2. 联合体各成员授权牵头人代表联合体参加投标活动，签署文件及对文件的盖章，提交和接收相关的资料、信息及指示，进行合同谈判活动，负责合同实施阶段的组织和协调工作，以及处理与本招标项目有关的一切事宜。
3. 联合体牵头人在本项目中签署和盖章的一切文件和处理的一切事宜，联合体各成员均予以承认。联合体各成员将严格按照招标文件、投标文件和合同的要求全面履行义务，并向招标人承担连带责任。
4. 联合体各成员单位内部的职责分工如下：__。
5. 本协议书自所有成员单位法定代表人（单位负责人）或其委托代理人签字或盖单位章之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
6. 本协议书一式__份，联合体成员和招标人各执一份。

注：本协议书由法定代表人（单位负责人）签字的，应附法定代表人（单位负责人）身份

证明；由委托代理人签字的，应附授权委托书。

联合体牵头人名称：____（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：__（签字）

联合体成员名称：__（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：__（签字）

项目名称：智慧病房采购

项目编号：BSZC2020-G3-000195-YZLZ

联合体成员名称：__（盖单位章）

法定代表人（单位负责人）或其委托代理人：__（签字）

.....

___年___月___日

广西工业产品声明函格式

广西工业产品声明函

本公司郑重声明，根据《招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则》的规定，本公司在本次投标中提供的下述产品为广西工业产品，详情如下：

序号	产品名称	型号和规格	数量	制造厂商及原产地	投标价	备注
1						
2						
.....						
	广西工业产品合计价格：			占投标总价比例：		

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人盖公章：

法定代表人或被授权人签字：

日期：

中小企业声明函格式

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函格式

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：