

平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项
目工程复核和耕地质量等级评定

竞争性谈判文件

项目编号：BSZC2021-J3-230413-XWGC

采购人：平果市自然资源局

采购代理机构：广西旭文工程管理咨询有限公司

日期：二〇二一年九月三十日

目 录

第一章 竞争性谈判公告.....	2
第二章 供应商须知.....	6
1 总 则.....	11
2 竞争性谈判文件编制.....	11
3 响应文件.....	12
4 竞标.....	14
5 谈判.....	14
6 评审.....	17
7 合同授予.....	18
8 其他事项.....	18
第三章 项目采购需求和说明.....	19
第四章 评审程序及评审标准.....	22
一、评审原则.....	22
二、评审程序.....	22
二、评审标准.....	22
第五章 合同格式.....	27
第六章 响应文件格式.....	34

第一章 竞争性谈判公告

项目概况：

平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定采购项目的潜在供应商应在广西旭文工程管理咨询有限公司（百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号）获取采购文件，并于 2021 年 10 月 14 日 15 点 30 分（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：BSZC2021-J3-230413-XWGC

项目名称：平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定

采购方式：竞争性谈判

预算金额：33.3795 万元（人民币）

最高限价：33.3795 万元（人民币）

采购需求：平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定 1 项，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。

合同履行期限：合同签订之日起 6 个月内完成。

本项目（不接受）联合体。

二、申请人的资格要求：

1. 符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定。

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46 号）或《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）或《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）等文件相关资格要求。

3. 本项目的特定资格要求：

(1) 国内注册（指按国家有关规定要求注册的），供应商同时具备工程测绘乙级（含乙级）以上资质、土地规划机构乙级（含乙级）以上资质。检验检测机构资质认定证书，其中工程计量认证（检验检测机构资质认定证书）应覆盖《土地整治工程 第二部分：质量检验与评定规程》（DB 45/T 1056-2014）中要求的工程质量检测项目，资质证书在有效期内。工程复核单位不得与施工单位有隶属关系。

(2) 已经依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商并在规定时间内获取采购文件才有资格参与谈判。

(3) 本项目不接受近三年广西壮族自治区自然资源厅通报信用登记被评为 D 级的企业。

4. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网

(www.ccgp.gov.cn)被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，不得参与政府采购活动。

5. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

三、获取采购文件

时间：2021 年 10 月 09 日至 2021 年 10 月 12 日，每天上午 8：00 至 12：00，下午 15：00 至 18：00（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西旭文工程管理咨询有限公司（百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号）。

方式：由依法获得采购人和评审专家分别书面推荐的供应商的法定代表人或委托代理人线下获取。须提供以下材料：①**确认通知**；②**法人授权委托书原件及委托代理人身份证复印件（委托代理时提供）或法定代表人身份证明书原件及身份证复印件**。以上材料须加盖供应商公章，合格后方能获取竞争性谈判文件。

售价：0 元。

四、响应文件提交

截止时间：2021 年 10 月 14 日 15 点 30 分（北京时间）；

地点：广西旭文工程管理咨询有限公司（百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号）。

五、响应文件开启

开启时间：2021 年 10 月 14 日 15 点 30 分（北京时间）

地点：广西旭文工程管理咨询有限公司（百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号）

六、公告期限

自本公告发布之日起 3 个工作日。

七、其他补充事宜

1. 根据《政府采购非招标采购方式管理办法》第十二条：“采购人、采购代理机构应当通过发布公告、从省级以上财政部门建立的供应商库中随机抽取或者采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与竞争性谈判或者询价采购活动。”的规定，本项目采用由采购人和评审专家分别书面推荐的方式邀请不少于 3 家符合相应资格条件的供应商参与本次采购活动。

2. 本项目需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》

3. 本项目公告媒介：广西壮族自治区政府采购网 <http://zfcg.gxzf.gov.cn/>、中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>。

八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系。

1. 采购人信息

名称：平果市自然资源局

地址：平果县铝城大道金土地大厦

联系方式：陆晓霞 0776-5836092

2. 采购代理机构信息

名称：广西旭文工程管理咨询有限公司

地址：百色市那毕大道12号新环球右塔楼16层1609-1610号

联系方式：陆艳林 0776-2812916

3. 项目联系方式

项目联系人：陆艳林

电话：0776-2812916

确认通知

广西旭文工程管理咨询有限公司：

我方已于_____年_____月_____日收到你方_____年_____月_____日发出的_____(项目名称)____的竞争性谈判采购活动邀请书，并确认_____（☐参加/☐不参加）竞标。

特此确认。

被邀请供应商名称：_____（盖公章）

法定代表人：_____（盖章/签名）

日 期：_____年_____月_____日

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

项号	条款名称	内容、要求
1.1.2	项目名称及项目编号	项目名称：平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定 项目编号：BSZC2021-J3-230413-XWGC
1.1.3	采购人	名称：平果市自然资源局 地址：平果县铝城大道 1067 号(金土地大厦) 项目联系人：陆晓霞 项目联系方式：0776-5836092
1.1.4	采购代理机构	名称：广西旭文工程管理咨询有限公司 地址：百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号 项目联系人：陆艳林 项目联系方式：0776-2812916
1.1.5	项目概况	采购需求： 平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定 1 项，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。 合同履行期限： 合同签订之日起 6 个月内完成。 服务要求： 1. 工程复核：根据土地整治项目的相关办法、规定，按照相关的规范、规程、标准对项目区建设工程（含隐蔽工程）数量和质量进行一次复核（含新增水田面积复核），并形成复核报告、图件（含电子数据成果）。报告应反映除隐蔽项目外所有建设项目工程数量、质量情况，包含项目数量、质量的设计要求和实际的项目数量、质量情况，对存在的项目数量、质量问题予以明确指出或提出建议。 2. 耕地质量等级评定：根据有关耕地质量等级评定技术规范，对项目范围内的耕地质量进行耕地质量等级评定，评定办法符合国家、行业和自治区自然资源主管部门相关技术规范要求，并形成报告、图件（含电子数据成果）。 服务质量标准： 技术服务成果符合国家、行业和自治区自然资源主管部门相关技术规范要求，并通过相关政府部门验收及自治区、自然资源部有关系统报备。
1.2.1	资金来源及落实	资金来源：其他资金

	情况	落实情况：已落实
1.3.1	采购范围	平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定 1 项，如需进一步了解详细内容，详见竞争性谈判文件。
1.4.1	供应商资格要求	详见竞争性谈判公告
1.7.1	踏勘现场	不组织
3.1.1	响应文件的组成	<p>供应商编写的响应文件必须按下列顺序自编目录及页码装订成册，否则文件失散引起的后果由供应商自负。</p> <p>【说明：以下资料除“如有，请提供的材料及资格审查资料第（2）项委托时提供外”，其他资料必须提供且加盖单位公章，请按规定在响应文件中提供，否则作无效竞标处理。】</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 竞标函。 2. 竞标报价表。 3. 竞标声明书。 4. 资格审查资料： <ul style="list-style-type: none"> （1）供应商基本情况表。[附：供应商有效的营业执照、相关资格证书、法定代表人身份证明书原件及法定代表人有效身份证正反面复印件。] （2）法人授权委托书原件及被授权人有效身份证正反面复印件（委托时必须提供，否则竞标无效）。 （3）供应商 2020 年度经审计的财务报告或 2020 年度的财务报表（新成立的公司提供公司成立日之后次月起到响应文件递交截止前一个月的财务报表复印件）。 （4）履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。 （5）供应商响应文件递交截止之日前半年内任意连续三个月依法缴纳税费或依法免缴税费（包括无纳税记录或零报税）的证明（新成立的企业按实际提供）。 （6）供应商响应文件递交截止之日前半年内任意连续三个月依法缴纳社会保险的证明材料（新成立的按实际提供）。 （7）供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件。 5. 商务响应表。 6. 拟投入本项目主要人员情况表。 7. 拟投入本项目其他人员及设备情况。

		<p>8. 服务承诺书。</p> <p>9. 项目实施方案。</p> <p>10. 其他证明文件（产品如属于小型、微型企业的，请提供《中小企业声明函》（格式见附件）；属监狱企业的，请提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件；属于残疾人福利性单位的，请提供《残疾人福利性单位声明函》；本地化服务能力等）。（如有，请提供）</p> <p>11. 供应商认为有必要提供的其他材料（如相关业绩、各类相关奖项、称号等）。（如有，请提供）</p>
3.2	竞标报价	<p>竞标采用人民币报价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，如总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其竞标将被拒绝。</p>
3.4.1	竞标有效期	<p>响应文件递交截止时间之日起 60 日历天。</p>
3.5.1	谈判保证金	<p>谈判保证金：根据平财采[2021]7 号关于印发 2021 年持续优化营商环境政府采购专项行动方案的通知，本项目免收谈判保证金。</p>
3.6.5	响应文件份数	<p>纸质版：正本一份，副本三份。</p> <p>电子版一份，电子版为纸质版的盖章扫描件（PDF）</p>
4.1.1	响应文件装订要求	<p>按照供应商须知规定的响应文件组成内容，响应文件应按以下要求装订：响应文件按顺序装订成一册，装订应牢固、不易拆散和换页，不得采用活页装订。</p>
4.1.2	响应文件包装、密封与标记	<p>1. 响应文件包装、密封：供应商须将所有的响应文件“正本”、“副本”“响应文件电子版 U 盘”一并装入一个响应文件袋（盒、箱）中密封，并在密封处密封签章【公章、密封章】。</p> <p>2. 响应文件袋（盒、箱）标记：</p> <p>项目名称：_____</p> <p>项目编号：_____</p> <p>供应商名称：_____</p> <p>供应商地址：_____</p> <p>在响应文件递交截止前不得开启。</p>
5.1.1	响应文件递交截止时间及地点	<p>响应文件递交截止时间：2021 年 10 月 14 日 15 点 30 分</p> <p>响应文件提交地点：广西旭文工程管理咨询有限公司开标室（百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号）</p>

5.2.1	谈判小组组成	共 3 人，其中采购人代表 1 人，评审专家 2 人。
6.4.1	成交候选人推荐原则	谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。谈判小组应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评审报价由低到高提出 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。
7.2.1	成交结果及公告	采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认，采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内确定成交结果，成交结果经采购人确认后 2 个工作日内，采购代理机构在发布竞争性谈判的统一媒介上发布成交结果公告，公示期为一个工作日。
7.4	履约保证金	根据广西壮族自治区人民政府办公厅《关于印发 2020 年广西优化营商环境百日攻坚行动方案通知》桂政办发（2020）59 号文规定，本项目免收取履约保证金。
7.5	签订合同与合同公告	成交通知书发出之日起 25 日内，成交供应商应按规定与采购人签订合同。政府采购合同双方自签订之日起 2 个工作日内将 1 份合同交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告。
8.1.1	采购代理服务费	<p>采购代理服务收费标准：按照发改价格〔2015〕299 号文件规定收费标准，“服务类”按差额定率累进法计算（100 万以内，按成交金额的 1.5%计取）进行收取。由成交人在领取成交通知书时一次性支付给代理机构。</p> <p>采购代理服务费请成交供应商从基本账户转入以下账户：</p> <p>开户名称：广西旭文工程管理咨询有限公司；</p> <p>开户银行：中国建设银行股份有限公司南宁翡翠园支行；</p> <p>银行帐号：4505 0160 4842 0000 0650。</p>
8.3.3	质疑函接收及联系方式	<p>接收质疑函的方式：接收供应商或其委托代理人以书面形式递交的质疑函原件，委托代理人提出质疑的，还应当提交供应商签署的授权委托书。</p> <p>接收单位：广西旭文工程管理咨询有限公司</p> <p>联系人：陆艳林</p> <p>联系电话：0776-2812916</p> <p>通讯地址：百色市那毕大道 12 号新环球右塔楼 16 层 1609-1610 号</p>
8.5.1	解释权	本竞争性谈判文件是根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管

		理办法》和政府采购管理有关规定编制。构成本竞争性谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以合同文件优先顺序解释；除竞争性谈判文件中有特别规定外，仅适用于采购竞标阶段的规定，按补遗或澄清文件、竞争性谈判公告、供应商须知、评审程序标准、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准；补遗或澄清文件与同步更新的竞争性谈判文件不一致时以补遗或澄清文件为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
	信用查询	<p>对供应商信用查询</p> <p>查询渠道：“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)等。</p> <p>查询记录和证据留存方式：在查询网站中直接打印查询记录，打印材料放入成果文件保存。</p> <p>信用信息使用规则：对在“信用中国”网站(http://www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(http://www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的供应商，资格审查不通过，不得参与本项目采购活动。</p>

供应商须知正文部分

1 总 则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件，现对本项目进行采购；

1.1.2 项目名称及编号:详见供应商须知前附表；

1.1.3 本项目采购人:详见供应商须知前附表；

1.1.4 本项目采购代理机构:详见供应商须知前附表；

1.1.5 本项目概况:详见供应商须知前附表。

1.2 资金来源及落实情况

1.2.1 本项目的资金来源及落实情况:详见供应商须知前附表。

1.3 采购范围:

1.3.1 采购范围:详见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求:

1.4.1 供应商资格要求:详见供应商须知前附表。

1.5 费用承担

1.5.1 供应商准备和参加竞标活动发生的费用自理。不管结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

1.6 保密

1.6.1 参与竞标活动的各方应对竞争性谈判文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 踏勘现场

1.7.1 供应商根据需要自行踏勘项目现场。

1.7.2 供应商踏勘现场发生的费用自理。

1.7.3 供应商自行负责在踏勘现场中所发生的人员伤亡和财产损失。

2 竞争性谈判文件编制

2.1 竞争性谈判文件的组成

2.1.1 竞争性谈判文件包括:

第一章 竞争性谈判公告;

第二章 供应商须知及前附表;

第三章 项目采购需求和说明;

第四章 评审程序及评审标准;

第五章 合同格式；

第六章 响应文件格式；

2.1.2 根据本章第 2.2 款对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。当竞争性谈判文件及其澄清、修改或补充文件对同一内容表述不一致时，以最后发布的书面文件为准；补遗或澄清文件与同步更新的竞争性谈判文件不一致时以补遗或澄清文件为准。

2.2 竞争性谈判文件的澄清和修改

2.2.1 提交响应文件截止之日前，采购代理机构对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或者修改的，该澄清或修改的内容为竞争性谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，采购人、采购代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以书面形式通知所有接收谈判文件的供应商，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日同时在竞争性谈判公告发布媒体上发布更正公告。并以书面形式通知所有购买竞争性谈判文件的供应商。

2.2.2 请供应商接电话通知后到采购代理机构处领取以上澄清或者修改，或在网上查询。该澄清或修改的内容为竞争性谈判文件的组成部分。若供应商未及时到采购代理机构处领取或网上查询获取最新资料信息，由此造成的一切后果由供应商承担。

3 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件包括的内容：详见供应商须知前附表；

3.1.2 供应商编写的响应文件应按响应文件组成顺序（详见供应商须知前附表）自编目录及页码装订成册，否则文件失散引起的后果由供应商自负。

3.1.3 响应文件“响应文件格式”有规定格式要求的，供应商应按规定的格式填写并按要求提交相关的证明材料。

3.2 竞标报价

3.2.1 竞标采用人民币报价。大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准，如总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。如果供应商不接受对其错误的更正，其竞标将被拒绝。

3.2.2 竞标报价是供应商在本次项目服务期内完成本项目工作所需的费用。低于本项目的采购预算的为有效报价，本项目采用多次报价方式，最后的报价不能比之前的报价高，供应商的最后报价如有变动，请供应商提前做好相关准备并按时递交最后报价文件，否则报价无效。

3.2.3 如果供应商所填报的货物内容与谈判文件及谈判记录相比较有存在漏项的状况且在评审时被接受，则将被认为该遗漏项目已包含在谈判后的最终竞标价中，成交供

应商在供货时应严格按谈判文件及谈判要求的货物内容完整提供，不得要求采购人对其漏报的货物追加支付货款。

3.2.4 竞标人的竞标报价，应是完成供应商须知前附表所列的编制内容发包范围及编制服务期的全部，不得以任何理由予以重复，作为供应商计算竞标报价的依据；

3.2.5 竞标报价包括文本、图件和附件等全部服务工作所收取的费用。

3.2.6 服务费计算依据：参照现行国家标准计算。

3.2.7 竞标人可根据市场行情及自身情况，自行决定其竞标报价。

3.4 竞标的有效期

3.4.1 竞标有效期：详见供应商须知前附表。

3.4.2 在供应商须知前附表规定的竞标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.4.3 出现特殊情况需要延长竞标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长竞标有效期。供应商同意延长的，应相应延长其谈判保证金的有效期，但不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；供应商拒绝延长的，其竞标失效，但供应商有权收回其谈判保证金。

3.5 谈判保证金

3.5.1 谈判保证金：根据平财采[2021]7号关于印发2021年持续优化营商环境政府采购专项行动方案的通知，本项目免收谈判保证金。

3.6 响应文件的编制

3.6.1 供应商应认真阅读竞争性谈判文件，按照竞争性谈判文件的要求编制响应文件。响应文件应按“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，竞标函附录在满足竞争性谈判文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性谈判文件要求更有利于采购人的承诺。

3.6.2 应当对竞争性谈判文件有关编制服务期、竞标有效期、服务质量要求、技术标准要求、采购范围等实质性内容作出响应。

3.6.3 响应文件应用不褪色的材料书写或打印，并由供应商的法定代表人或其委托代理人在响应文件正本与副本规定的相关位置签字（或盖章）并加盖供应商公章。由委托代理人签字的，响应文件应附法定代表人签署的授权委托书。响应文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖供应商公章或由供应商的法定代表人或其委托代理人签字确认。否则谈判小组有权判定为无效竞标。

3.6.4 字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致非唯一理解的响应文件谈判小组有权判定为无效竞标。

3.6.5 响应文件的份数：详见供应商须知前附表。并在纸质版文件封面注明“正本”、“副本”字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

3.6.6 语言文字：竞争性谈判文件、响应文件使用语言文字为中文。专用术语使用

外文的，应附有中文注释。

3.6.7 计价货币：本项目涉及计价货币的，均为人民币。

3.6.8 计量单位：本项目所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

4 竞标

4.1 响应文件的装订、包装、密封与标记

4.1.1 响应文件的装订要求：详见供应商须知前附表。

4.1.2 响应文件包装、密封与标记：详见供应商须知前附表。

4.2 响应文件的递交

4.2.1 采购代理机构派工作人员在本须知前附表规定的时间、地点签收响应文件，超过响应文件递交截止时间递交的响应文件将不予受理。

4.2.2 响应文件递交截止时间结束后参与竞标的供应商不足三家的，除采购任务取消情形外，采购人将按照政府采购有关规定执行。

4.3 响应文件的修改及撤回

4.3.1 供应商在响应文件递交截止时间前，可以对所递交的响应文件可以进行补充、修改或撤回，并书面通知采购人、采购代理机构。

4.3.2 响应文件的修改和撤回通知应按本须知规定密封、标记和递交，并在封面上标明“修改”字样。

4.3.3 修改的内容为响应文件的组成部分。

4.3.4 在响应文件递交截止后的竞标有效期内，供应商不得撤回其竞标，否则其全部谈判保证金将不予退还。

5 谈判

5.1 谈判会议时间和地点

5.1.1 采购代理机构将于前附表规定的时间和地点举行谈判会议，参加谈判会议的供应商法定代表人或委托代理人应携带有效资格证件[法定代表人持法定代表人身份证明书原件和本人身份证原件及复印件或委托代理人持授权委托书原件和本人身份证原件及复印件]依时到达现场等候参与谈判，并自觉接受核验上述证件。若供应商的法定代表人或其授权委托代理人未按时签到的，视同放弃相关权利、认可采购结果。

5.1.2 谈判会议由采购代理机构组织并主持，在采购人授权代表及监督人员的监督下，供应商代表对响应文件的密封完好性进行检查并签字确认。但按规定提交了合格撤回通知的响应文件不予开封。

5.1.3 会议流程

(1) 采购代理机构主持人宣布会议开始；

- (2) 介绍参会人员名单;
- (3) 宣布谈判与评审期间的有关事项;
- (4) 采购人授权代表和监督人员一同检查参加竞争性谈判会的各供应商的资格证件(包括法定代表人身份证明书原件及身份证或委托代理人的身份证及授权委托书原件)。
- (5) 采购代理机构主持人当众宣布核查结果; 公布保证金缴纳状态;
- (6) 由各供应商代表检查响应文件密封的完整性并签字确认, 由采购代理机构主持人宣读检查结果。
- (7) 响应文件移至评审室, 供应商代表退场等待下一阶段的技术方案谈判及商务谈判。
- (8) 评审专家对供应商的响应文件进行评审, 与供应商进行谈判, 出具评审报告并签字确认。
- (9) 会议结束。

5.2 竞争性谈判小组

5.2.1 谈判及评审由采购人依法组建的竞争性谈判小组负责, 本项目竞争性谈判小组由采购人代表 1 人和随机抽取的政府采购评审专家 2 人, 共 3 人组成, 其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

5.2.2 抽取的谈判小组成员有下列情形之一的, 应当回避:

- (1) 采购人或供应商的主要负责人的近亲属;
- (2) 本项目主管部门或者本项目行政监督部门的人员;
- (3) 与供应商有经济利益关系, 可能影响对竞标公正评审的人员;
- (4) 为该工程提供勘察、设计、施工、监理咨询的主要人员;
- (5) 为该工程的勘察、设计、施工、监理人员;
- (6) 为该工程招标代理、造价咨询机构的人员;
- (7) 与投标人有其他利害关系的人员。

5.2.3 有下列情形之一的专家不能参与谈判评审活动, 应主动退出:

- (1) 曾因在公共资源交易活动中存在违法行为而受过行政处罚的人员;
- (2) 曾被开除公职或被取消评审专家资格的人员;
- (3) 曾因犯罪受过刑事处罚的人员;

5.3 谈判准备:

5.3.1 采购代理机构组织评审专家、采购人代表签到, 核对评审专家身份和采购人代表身份。组织评审专家及采购人代表签署《谈判小组成员承诺书》, 明确评审专家权利和义务以及应负的法律法律责任。

5.3.2 推选谈判小组组长。谈判小组成员推选产生谈判小组组长, 采购人代表不得

担任组长。现场拆封响应文件交由谈判小组。

5.3.3 谈判小组首先对供应商递交的响应文件进行审查,参加竞标的供应商首先要通过资格审查后才能进行符合性审查,符合性审查通过后才能获得谈判资格。

5.3.4 谈判小组有权要求供应商以书面形式就其响应文件中含义不明确的内容在规定时间内以书面形式予以澄清或说明,并由其法定代表人或授权委托代理人签名。供应商的澄清或说明函是响应文件的组成部分。供应商对响应文件的澄清或说明不得超出响应文件的范围或改变竞标的实质内容。

5.3.5 谈判开始前,谈判小组定好下列事项:谈判的具体程序,如谈判轮次及每个轮次的谈判重点;拟谈判的内容,包括技术服务、服务期限等,明确谈判小组应当考虑的具体因素及相关要求等。

5.4 谈判程序:

5.4.1 供应商可由 1-3 人参加谈判,谈判中供应商成员之间意见不一致时,以供应商的法定代表人或其委托代理人的意见为准。供应商的法定代表人或其授权的委托代理人必须持证件(法人资格证明或授权委托书)及本人身份证依时到达现场等候参加谈判,并自觉接受核验上述证件。

5.4.2 谈判小组成员作为一个集体与单个供应商分别进行谈判,谈判的内容包括技术条件、商务性条件及谈判小组认为需要谈判的内容。当谈判采购文件有实质性变动的,谈判小组以书面形式通知所有参加谈判的供应商。其中涉及价格内容不得要求供应商在谈判时作口头报价,而应以书面形式密封报价。

5.4.3 谈判内容应作记录,并由供应商代表及谈判小组成员签字确认。

5.4.4 谈判结束后,谈判小组应要求供应商在规定的地点以书面密封形式递交谈判时要求其就商务和技术条件作出包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件,应答文件必须供应商的法定代表人或授权委托代理人签名或盖单位公章,应答文件构成响应文件的一部分。

5.4.5 谈判小组对各供应商递交的应答文件开启,并进行评审后,认为有必要再次进行谈判的,可再次与供应商进行谈判,直至谈判小组认为没有必要再进行谈判,谈判方可结束。对最后一轮谈判,谈判小组应明确告知供应商,并要求所有供应商在规定的地点以书面密封形式递交最终的应答文件。

5.3.6 最终谈判结束后,谈判小组不得再与供应商进行任何形式的商谈。

6 评审

6.1 评审原则

6.1.1 评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.2 评审方式

6.2.1 本项目采用的评审方法按供应商须知前附表规定的执行,进入评审后,直到

宣布授予成交供应商合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较谈判评审的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向供应商或与评审无关的其他人泄露。

6.3 评标内容的保密

6.3.1 在评标活动中，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向竞标人或与评标无关的其他人泄露。

6.3.2 在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，竞标人对采购人和谈判小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

6.4 成交候选人推荐原则

6.4.1 谈判小组应按照客观、公正、审慎的原则，根据竞争性谈判文件规定的评审程序、评审方法和评审标准进行独立评审。评审委员会应根据质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的前提下，按评审报价由低到高提出 3 名以上成交候选供应商，并编写评审报告。

6.5 特别说明：

6.5.1 供应商应仔细阅读谈判文件的所有内容，按照谈判文件的要求提交响应文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

6.5.2 在政府采购活动中，采购人员及相关人员与供应商有下列利害关系之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前 3 年内与供应商存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前 3 年内担任供应商的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前 3 年内是供应商的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与供应商的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与供应商有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

供应商认为采购人员及相关人员与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或者采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。采购人或者采购代理机构应当及时询问被申请回避人员，有利害关系的被申请回避人员应当回避。

7 合同授予

7.1 定标方式

7.1.1 采购人依据谈判小组推荐的成交候选人确定成交人，并由采购代理机构在有关媒体上公示成交结果。

7.2 成交结果及公告

7.2.1 采购代理机构应当在评审结束后 2 个工作日内将评审报告送采购人确认，采购人应当在收到评审报告后 5 个工作日内确定成交结果，成交结果经采购人确认后 2 个工作日内，采购代理机构在发布竞争性谈判公告的统一媒介上发布成交结果公告，公示

期为一个工作日。

7.3 成交通知

7.3.1 在发布成交公告的同时，采购代理机构将向成交供应商发出成交通知书。

7.3.2 成交通知书为合同的组成部分

7.4 履约保证金。

7.4.1 本项目不需要提交履约保证金。

7.5 签订合同

7.5.1 供应商在收到成交通知书后，应按成交通知书中规定的时间和地点，根据竞争性谈判文件和成交人的响应文件，由法定代表人或授权委托代理人前往与采购人进行签订合同。

7.5.2 如成交供应商不按成交通知书的规定签订合同，则按成交供应商违约处理，采购人将有权取消该成交供应商决定，同时成交供应商的全部谈判保证金不予退还。

7.5.3 合同签订必须按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《中华人民共和国合同法》的有关规定执行，否则由此造成的后果由采购人负责。

7.5.4 政府采购项目的采购合同自签订之日起七个工作日内，采购人应当将合同副本报同级政府采购监督管理部门和有关部门备案。

7.5.5 合同公示：政府采购合同双方自签订之日起2个工作日内将合同原件1份交采购代理机构。采购代理机构将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定媒体上公告。

8 其他事项

8.1 采购代理服务收费标准的

8.1.1 采购代理服务收费标准：详见供应商须知前附表。

8.2 重新采购

8.2.1 有下列情形之一的，应予以重新采购：

(1)竞标截止时间止，竞标人不足3家的。

(2)符合专业条件的供应商或者对竞争性谈判文件作实质响应的供应商不足三家的；

(3)出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(4)因重大变故，采购任务取消的。

8.3 质疑

8.3.1 供应商认为本项目采购活动损害其权益的，应在知道其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑并及时索要书面回执。质疑供应商必须首先经过质疑程序，质疑材料必须符合中华人民共和国财政部令第94号《政府采购质疑和投诉办法》相关规定。

8.3.2 采购人、采购代理机构将按规定在收到供应商的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

8.3.3 质疑函接收及联系方式：详见供应商须知前附表。

8.4 投诉

8.4.1 质疑供应商必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关监督管理部门投诉。

8.5 解释权

8.5.1 本竞争性谈判文件是根据《中华人民共和国政府采购法》的及相关的法律法规编制，解释权属本采购代理机构。

8.6 通讯地址

8.6.1 所有与本竞争性谈判文件有关的函电通讯地址联系：详见竞争性谈判公告。

第三章 项目采购需求和说明

一、项目服务采购需求				
序号	服务内容	数量	单位	备注
1	平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定	1011.5	亩	
<p>二、项目概况</p> <p>（一）项目名称：平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目工程复核和耕地质量等级评定</p> <p>（二）工作内容：果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目等 3 个项目（平果市旧城镇民江村耕地提质改造（旱改水）项目，实施面积 600 亩，预计新增水田面积 510 亩；平果市黎明乡黎明村晚宏屯耕地提质改造（旱改水）项目，实施面积 280 亩，预计新增水田面积 238 亩；平果市太平镇布洋屯等 4 个屯耕地提质改造（旱改水）项目，实施面积 310 亩，预计新增水田面积 263.5 亩）实施面积 1190 亩，预计新增水田面积共 1011.5 亩。按相关规定，在完成项目图纸设计并经初验合格后，对项目工程建设的数量和质量全面复查核实，依据相关规范规程，编制工程复核报告，绘制工程复核图。依据相关规定，对新增耕地取土并根据规定对土样进行土壤检测，对新增耕地进行现场调查，根据土壤检测结果和现场调查情况编制新增耕地质量评价报告。</p> <p>（三）报价：工程复核及耕地质量等级评定工作两项工作费用报价见响应文件格式。</p> <p>（四）服务要求</p> <p>1. 工程复核：根据土地整治项目的相关办法、规定，按照相关的规范、规程、标准对项目区建设工程（含隐蔽工程）数量和质量进行一次性复核（含新增水田面积复核），并形成复核报告、图件（含电子数据成果）。报告应反映除隐蔽项目外所有建设项目工程数量、质量情况，包含项目数量、质量的设计要求和实际的项目数量、质量情况，对存在的项目数量、质量问题予以明确指出或提出建议。</p> <p>2. 耕地质量等级评定：根据有关耕地质量等级评定技术规范，对项目范围内的耕地质量进行耕地质量等级评定，评定办法符合国家、行业和自治区自然资源主管部门相关技术规范要求，并形成报告、图件（含电子数据成果）。</p> <p>（五）服务质量标准：技术服务成果符合国家、行业和自治区自然资源主管部门相关技术规范要求，并通过相关政府部门验收及自治区、自然资源部有关系统报备</p> <p>三、工作依据：</p> <p>1、《财政部 国土资源部关于印发土地开发整理项目预算定额标准的通知》（财综〔2011〕128 号）；</p> <p>2、广西壮族自治区国土资源厅《广西壮族自治区国土资源厅关于明确土地整治项目工程复核有关事项的通知》（桂国土资发〔2014〕15 号）；</p> <p>3、《广西壮族自治区国土资源厅财政厅关于印发〈广西壮族自治区土地整治项目管理</p>				

暂行办法》的通知》(桂国土资发〔2011〕20号)；

4、《广西壮族自治区国土资源厅关于开展全区耕地质量等级更新与监测评价工作的通知》(桂国土资发〔2013〕74号)；

5、1:500、1:1000、1:2000 地形图数字化规程》GB/T20257.1-2007；

6、《1:500、1:1000、1:2000 地形图要素分类及代码》GB13923-2006；

7、1:500、1:1000、1:2000 地形图图式》GB/T20257.1-2007；

8、《城镇地籍调查规程》TD/T1001-2012；

9、《土地利用现状分类》GB/T21010—2007；

10、农用地质量分等规程（GB/T28407-2012）；

11、《农用地分等数据库标准》；

12、《土地复垦技术要求与验收规范》；

13、土地利用现状分类（GB/T21010-2007）；

14、《广西壮族自治区地方标准第3部分：验收技术规程》DB45/T1057-2014；

15、《广西壮族自治区地方标准第2部分：质量检验与评定规程》DB45/T1056-2014。

四、成果文件要求

1. 技术服务成果符合国家、行业和自治区自然资源主管部门相关技术规范要求，并通过相关政府部门验收及自治区、自然资源部有关系统报备。

2. 现场复核（即外业工作）时间应在每个子项目工程完工后的7个日历日内完成，复核外业工作结束后10个日历日内提交复核报告；中间复核成果提交一式三套，竣工复核成果提交一式五套，并提交电子版 U 盘一份。

五、商务条款

（一）合同签订期：自成交通知书发出之日起25日内。

（二）提交服务成果时间（服务期限）：合同签订之日起6个月内完成。

（三）提交服务成果地点：采购人指定地点。

（四）售后服务要求：

1. 质量保证期1年（自最终成果交付之日起计）；

2. 处理问题响应时间：接到采购人处理问题通知后48小时内到达采购人指定现场。

六、服务费用及付款方式

1. 服务费用：本协议以综合单价方式计价，合同总价为综合单价乘以百色市自然资源局下达的关于该项目的确认文件面积。

2. 付款方式：提交工程复核及耕地质量评定报告后，经乙方提出申请，甲方指定的第三方应于收到乙方提交的付款申请资料之日起10日内向乙方支付合同金额的70%作为项目进度款；百色市自然资源局下达关于该项目的最终确认文件后，经乙方提出申请，甲方指定的第三方应于收到乙方提交的付款申请资料之日起10日内向乙方付清本项目款项。乙方申请支付项目款时，需向甲方指定的第三方提供等额增值税专用发票。（支付进度款时，暂按工程复核报告的面积计算合同总价；支付余款时，按照百色市自然资源局下达关于该项目的最终确认文件确认的面积重新计算合同总价，乙方和甲方指定的第三方应按照多还少补的原则，对项目款进行补退。

第四章 评审程序及评审标准

一、评审原则

（一）评审活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

（二）竞争性谈判小组的组成：由采购人代表 1 人和随机抽取的政府采购评审专家 2 人，共 3 人组成，其中评审专家不少于成员总数的三分之二。

（三）评审依据：以竞争性谈判文件、响应文件作为评审依据。

二、评审程序

1. 资格审查；
2. 符合性审查；
3. 谈判；
4. 重新提交响应文件（如谈判文件有实质性变动或谈判后确定最终解决方案）；
5. 最后报价；
6. 推荐成交候选供应商名单；
7. 出具评审报告。

三、评审标准

本项目资格审查采用资格后审，参加本次竞标的供应商均要通过资格审查及符合性审查后才能获得谈判资格。

1. 资格审查

谈判小组按以下内容进行资格审查，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其资格性审查视为不合格。

（1）供应商基本情况表。[附：供应商有效的营业执照、相关资格证书、法定代表人身份证明书原件及法定代表人有效身份证正反面复印件。]

（2）法人授权委托书原件及被授权人有效身份证正反面复印件（委托时必须提供，否则竞标无效）。

（3）供应商 2020 年度经审计的财务报告或 2020 年度的财务报表（新成立的公司提供公司成立日之后次月起到响应文件递交截止前一个月的财务报表复印件）。

（4）履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺书。

（5）供应商响应文件递交截止之日前半年内任意连续三个月依法缴纳税费或依法免缴税费（包括无纳税记录或零报税）的证明（新成立的企业按实际提供）。

（6）供应商响应文件递交截止之日前半年内任意连续三个月依法缴纳社会保险的证明（新成立的按实际提供）。

(7) 供应商参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明原件。

2. 符合性审查

谈判小组对资格性审查合格的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足响应文件的实质性要求。符合性检查资料表如下，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其符合性审查视为不合格。

序号	评审因素	评审内容及评审标准
1	供应商名称	与营业执照、资质证书一致
2	响应文件盖章签署	供应商在竞争性谈判文件规定的响应文件相关位置加盖供应商公章、法定代表人或委托代理人签字或盖章。
3	竞标内容	符合第二章“供应商须知前附表第 3.1.1 项规定。
4	竞标报价	报价有效。
5	服务期限	符合第二章“供应商须知前附表第 1.1.5 项合同履行期限的规定。
6	服务要求	符合第二章“供应商须知前附表第 1.1.5 项服务要求的规定。
7	服务质量标准	符合第二章“供应商须知前附表第 1.1.5 项服务质量标准规定。
8	响应文件份数	响应文件正、副本数量符合竞争性谈判文件要求。
9	附加条件	无采购人不能接受的附加条件。

3. 谈判评审

谈判小组对响应文件进行评审，并根据谈判文件规定的程序、评定成交的标准等事项与实质性响应谈判文件要求的供应商进行谈判。未实质性响应谈判文件的响应文件按无效处理。

谈判小组成员作为一个集体与单个供应商分别进行谈判，并给予所有参加谈判的供应商平等的谈判机会。谈判的内容包括技术条件、商务性条件及谈判小组认为需要谈判的内容。当谈判采购文件有实质性变动的，谈判小组以书面形式通知所有参加谈判的供应商。

谈判结束后，谈判小组应当要求所有继续参加谈判的供应商在规定时间内提交最后报价，提交最后报价的供应商不得少于 3 家。

(1) 政策性折扣：

按照《政府采购促进中小企业发展暂行办法》财库[2020]46 号）规定，小微企业评审时竞标价格给予 10%的扣除。

按照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业，评审时竞标价格给予10%扣除。

按照《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业，评审时竞标价格给予10%扣除。

政策性折扣计算方法：

供应商被认定为小微企业或监狱企业或残疾人福利性单位的，竞标报价给予10%的扣除，用扣除后的价格参加评审；大中型企业和其他自然人、法人或者其他组织与小型、微型企业组成联合体竞标，且联合体协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额30%以上的，联合体竞标价给予2%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

供应商既属于残疾人福利性单位又属于小型、微型企业的，其报价只能享受一次的扣除，不重复享受政策。

评审价=竞标报价-10%×竞标报价。

对于不属于以上情形的供应商，其竞标报价即为评审价。

（2）成交候选人的推荐：谈判小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序提出3名以上成交候选人，并编写评审报告。

4. 澄清、说明或补正

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，谈判小组应当以书面形式（应当由谈判小组成员签字）要求供应商作出必要澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。供应商的澄清、说明或者补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

5. 响应文件报价修正

5.1 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：

（1）响应文件中竞标报价表内容与响应文件中相应内容不一致的，以竞标报价表为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标报价表的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后

产生约束力，供应商不确认的，其竞标无效。

6. 竞标无效的情形

6.1 有下列情形之一的，视为供应商串通竞标，其竞标无效：

- (1) 不同供应商的响应文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同供应商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同供应商的响应文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- (5) 不同供应商的响应文件相互混装；
- (6) 不同供应商的竞标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

6.2 供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，其竞标无效：

- (1) 供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其响应文件；
- (2) 供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改响应文件；
- (3) 供应商之间协商报价、技术方案等响应文件的实质性内容；
- (4) 属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；
- (5) 供应商之间事先约定由某一特定供应商成交；
- (6) 供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃成交；
- (7) 供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商成交或者排斥其他供应商的其他串通行为。

6.3 供应商存在下列情况之一的，竞标无效：

- (1) 未按照竞争性谈判文件的规定提交谈判保证金的；
- (2) 响应文件未按竞争性谈判文件要求签署、盖章的；
- (3) 不具备竞争性谈判文件中规定的资格要求的；
- (4) 报价超过竞争性谈判文件中规定的预算金额或者最高限价的；
- (5) 响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- (6) 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形。

6.4 关联供应商不得参加同一合同项下政府采购活动，否则响应文件将被视为无效：

- (1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同的供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动；
- (2) 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本次采购活动。

6.5 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

- (2)为本标段的代建人；
- (3)为本标段提供采购代理服务的；
- (4)与本标段的代建人或采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (5)与本标段的代建人或采购代理机构相互控股或参股的；
- (6)与本标段的代建人或采购代理机构相互任职或工作的；
- (7)被责令停业的；
- (8)被暂停或取消竞标资格的；
- (9)财产被接管或冻结的；
- (10)在最近三年内有骗取中标、成交或严重违约或重大工程质量问题的。

7. 废标情形

7.1 采购项目出现下列情形之一的，予以废标：

- (1) 符合专业条件的供应商或者对招标文件作实质响应的供应商不足三家的；
- (2) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (3) 供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (4) 因重大变故，采购任务取消的；

废标后，采购人将把废标理由通知所有供应商。

8. 评标争议处理

谈判小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的谈判小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

第五章 合同格式

（仅供参考，具体以实际签订内容为准，但不得偏离实质性内容）

《 项目名称 采购合同》

委托单位（甲方）：_____

受委托单位（乙方）：_____

付款单位（丙方）：_____

签 订 日 期：____年__月__日

委托单位：_____（甲方）

受委托单位：_____（乙方）

付款单位：_____（丙方）

根据《中华人民共和国民法典》等有关法律法规的规定，以及国土资源部关于全面实行“旱改水”提质有关问题的通知》（国土资发(2009)31号）、《广西壮族自治区“旱改水”指标交易管理暂行办法》（桂国土资规(2015)7号）和《国土资源部关于改进管理方式切实落实耕地占补平衡的通知》（国土资规(2017)13号）精神，为解决项目区部分中低产田、低注易涝的耕地，通过整治改造，建成水田，更高效利用耕地资源，以下简称“旱改水”项目。

本着互惠互利、共同发展的原则，充分协商与谈判，由甲方根据相关规定选定乙方为_____工程复核及新增耕地质量评定单位，现经各方协商一致，签订本协议：

一、协议内容

（一）服务内容包括：

- 1、按相关规定，在完成项目图纸设计并经初验合格后，对项目工程建设的数量和质量全面复查核实，依据相关规范规程，编制工程复核报告，绘制工程复核图。
- 2、依据相关规定，对新增耕地取土并根据规定对土样进行土壤检测，对新增耕地进行现场调查，根据土壤检测结果和现场调查情况编制新增耕地质量评价报告。

（二）服务方式

乙方委派技术人员完成技术服务，技术人员需在现场直接驻扎，负责实施技术服务。

（三）服务要求

乙方必须按广西壮族自治区、百色市耕地提质改造有关文件要求，保质保量完成协议所规定的工作内容。

（四）技术服务价格及清单

根据该项目成交通知书，本项目工程复核及耕地质量等级评定服务项目工作两项工作费用按综合单价____元/亩计算。最终合同总价为综合单价乘以百色市自然资源局下达的关于该项目的确认文件中新增水田面积。本项目服务费(含税)暂定为人民币：____(¥)
(最终合同服务费=百色市自然资源局下达的关于该项目的确认文件中新增水田面积×中标合同单价)。

二、工期

本协议工作内容整体工期严格按照甲方指示完成，具体每个立项项目中技术服务工作工期约定如下：

自甲方通知进场之日起 **15** 天内完成工程复核工作及耕地质量评定工作，并按要求向甲方和丙方交付工作成果。

三、三方约定

- 1、乙方不得将本服务项目转包给第三方完成。
- 2、乙方应严格按照协议要求开展工作，投入足够的、合格的人员保证项目进度、质量。
- 3、乙方应明确该项目班子人员配备，在实施过程中如需对项目班子成员进行调整，需征得甲方同意后方可进行调整。
- 4、乙方必须严格按照规范标准实施，不定期接受有关部门的监督检查。

四、质量保证

1. 为保证协议履行质量，乙方须切实按协议要求，履行协议中各项服务承诺，保证服务的质量。
2. 乙方应保证项目实施团队人员的数量和能力满足项目实施要求并随时接受甲方的检查。
3. 乙方应配置必要的软件和硬件设备保证工作的有效实施。
4. 为保证协议履行质量，乙方有责任建立系统的内部质量保证体系。
5. 鉴于服务性质的特殊性，乙方有责任对所提供的服务和成果按照甲方的要求作相应的调整。

五、权利保证

1. 乙方应保证所提供的服务在使用时不会侵犯任何第三方的专利权、商标权、工业设计权或其他权利。
2. 乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供有关技术资料。
3. 没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关协议或任何协议条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供与履行本协议无关的任何其他人。即使向履行本协议有关的人员提供，也应注意保密并限于履行协议的必需范围。
4. 乙方保证所交付的资料的所有权完全属于乙方。

六、三方应履行的义务

1、甲方义务

- (1) 甲方为本合同签订工作内容的组织管理方，合同签订生效后，组织三方按合同约定履行各自的义务，并协调处理各方违约责任。
- (2) 为乙方提供技术指导，并督促乙方按规程要求来开展工作。

2、乙方义务

- (1) 本合同签订生效后，乙方应自丙方通知进场之日起 2 日内组织人员进场开展工作。
- (2) 按照本合同约定的标准和要求，乙方应于自丙方通知进场之日起 10 日内完成项目工程复核工作，并按要求向甲方和丙方交付工作成果。

(3) 乙方应按照甲方和丙方的要求报告工作进度，配合验收工作，对工作成果进行解释说明，并对成果的真实性、准确性、完整性负责。

(4) 乙方应承担工作所需的人员，设备等涉及本服务项目的支出。工作过程中乙方及其工作人员给第三方或自身造成财产损失或人身伤害的，由乙方自行承担责任。

(5) 乙方应按照土地整治项目档案管理的有关规定妥善保管项目档案，确保相关资料的真实性、完整性和连续性，并按要求向甲方进行移交。

3、丙方的义务

(1) 丙方应及时提供本服务项目所需的资料，并保证所提供的资料及有关文件真实、可靠、合法，不得弄虚作假；

(2) 丙方应为服务工作提供必要的工作条件；

(3) 丙方应按协议要求及时向乙方支付合同款项；

(4) 丙方应为乙方派驻现场的工作人员提供工作上的便利，并负责协调项目建设相关单位（测绘、设计、施工和监理等单位）及项目所在地有关部门之间的工作。

七、付款方式

1、付款方式：提交工程复核及耕地质量评定报告后，经乙方提出申请，丙方应于收到乙方提交的付款申请资料之日起 10 日内向乙方支付合同金额的 70%作为项目进度款；百色市自然资源局下达关于该项目的最终确认文件后，经乙方提出申请，丙方应于收到乙方提交的付款申请资料之日起 10 日内向乙方付清本项目款项。乙方申请支付项目款时，需向丙方提供等额增值税专用发票。（支付进度款时，暂按工程复核报告的面积计算合同总价；支付余款时，按照百色市自然资源局下达关于该项目的最终确认文件确认的新增水田面积重新计算合同总价，乙方和丙方应按照多还少补的原则，对项目款进行补退。）

2、费用支付方式：由丙方承担本合同约定的复核及评定费用，并转账汇入乙方以下账户：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

八、本协议执行中相关的一切税费已包含在协议综合单价中。

九、违约责任

1、未经甲方同意，乙方将承包项目发包或转包，或委托第三方以乙方名义完成服务项目等方式进行变相转包的，视为乙方违约，甲方有权单方解除协议，因此给甲方和丙方造成损失的，乙方应承担赔偿责任；

2、乙方应严格按照合同约定的工期及时进场开展工作，否则视为乙方违约，给丙

方造成损失的，乙方应承担赔偿责任；

3、协议履行过程中，任何一方不得无故终止协议。在合同履行期间，丙方要求终止或解除本合同，乙方未开展工作的，丙方应支付乙方合同金额的 2%作为违约金；乙方已开展工作的，甲方应根据乙方已完成的工作量，根据成本补偿原则，与乙方协商确定乙方完成的工作量及丙方应补偿乙方成本的金额。上述费用在双方协商确定后，甲方应及时支付相关费用给乙方。在合同履行期间，若乙方要求单方要求终止或解除本合同，乙方应支付合同金额的 2%给丙方作为违约金；

4、丙方应按照合同约定及时支付项目款，丙方未按规定支付项目款的，乙方有权要求丙方按照应支付项目款的 0.5%加收违约金；

5、乙方按规定完成的工程复核成果是乙方申请项目施工竣工验收的重要组成部分，乙方应对其工作内容及提交的各项成果报告负责。乙方应按有关规定要求其工作人员严格自律，做到客观、公正地开展工程复核工作。工程复核报告实行“谁签字、谁负责”的原则，乙方在工程复核和耕地质量评定工作中存在弄虚作假、徇私舞弊给甲方和丙方造成损失的，乙方应承担赔偿责任，赔偿金额以该行为给甲方和丙方造成的损失为限。构成犯罪的，依法追究乙方及相关人员的刑事责任。

十、不可抗力事件处理

1、在协议有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行协议，则协议履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2、不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3、不可抗力事件延续 120 天以上，三方应通过友好协商，确定是否继续履行协议，协商不一致的，解除协议，三方互不承担违约责任。

4、三方约定的视为不可抗力的情形如下：6 级以上的地震；日降雨量大于 200mm 的雨日；6 级及以上的大风；20 年一遇及以上的洪水；日气温超过 40° C 高温或低于-10° C 的严寒大于 2 天；自然原因发生的火灾；其他不可抗力。

十一、诉讼

三方在执行协议中所发生的一切争议，应通过协商解决。如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、保 密

乙方应保守在履行本协议中知悉的甲方商业秘密和技术秘密，不得泄露或不正当使用，否则甲方有权追究其法律责任。

对乙方的资料成果的所有权、使用权和著作权归属的约定：甲方拥有本工程所有的使用权，所有权和著作权。

十三、协议生效及其它

1、协议经三方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效，乙方协议工作

内容全部完成，协议价款已全部结清，协议自行失效。

2. 协议执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经有关部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为本协议不可分割的一部分。

3. 本协议未尽事宜，遵照《民法典》有关条文执行。

十四、协议的变更、终止与转让

1、本协议一经签订，甲乙丙三方不得擅自变更、中止或终止。

2、乙方不得转让其应履行的协议义务。

十五、其他约定事项

1、 本合同自三方签字盖章后生效，一式陆份，甲方贰份，乙方贰份，丙方贰份，效力相同。

2、 不可抗力，是指合同成立以后发生的，非因一方故意或过失造成的，对其发生及造成的后果三方无法预见、无法控制、无法避免且无法克服的事件和因素，包括但不限于洪水、火灾、地震及其他自然灾害，战争、重大疫情、社会骚乱、群体性事件，政府征收征用、没收、法律变化或其他突发事件。由于不可抗力导致合同无法履行时，三方互不承担违约责任，按有关法律规定及时协商处理。

3 、甲、乙、丙三方认可并签署的来往传真、函件、会议纪要等，均为合同的组成部分，与本合同效力相同。

4 、未尽事宜，经甲、乙、丙三方协商一致，签订补充协议，补充协议及附件与本合同效力相同。

甲方名称：

法定代表人或委托代理人：

通讯地址：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

乙方名称：

法定代表人或委托代理人：

通讯地址：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

丙方名称：

法定代表人或委托代理人：

通讯地址：

开户名称：

开户银行：

银行账号：

第六章 响应文件格式

一、响应文件包装封面格式

（一）所有响应文件的外包封封面格式：

响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 点 分之前不得启封

年 月 日

二、响应文件封面格式

正本/副本

(项目名称)

响 应 文 件

项目编号：_____

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

三、目录格式

目 录

（请按供应商须知前附表 3.1.1 内容编列，应有页码）

附件：

附件 1：

竞 标 函

_____（采购人名称）：

1. 根据贵方_____（项目名称）（项目编号：_____）的竞争性谈判文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，我方授权代表_____（姓名）经正式授权并代表_____（供应商名称）提交响应文件正本各一份、副本_____份。

2. 我方承诺在竞争性谈判文件规定的竞标有效期内不撤销响应文件。

3. 如我方成交，我方承诺：

（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同；

（2）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（3）在合同约定的期限内完成合同规定的全部义务。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确

5. 除非另外达成协议并生效，你方的成交通知书和本响应文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

供 应 商 名 称：_____（盖公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

单位地址：_____

邮政编码：_____ 电话：_____ 传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

开户银行地址：_____

日 期：_____ 年 _____ 月 _____ 日

附件 2:

竞标报价表

项目名称: _____

项目编号: _____

序号	服务内容	数量①	单位	单价(元/亩)	合价(元) ③=①×②	备注
1						
暂定总报价合计(包含税费等所有费用): 人民币_____ (¥_____)。						
服务范围(工作内容): _____。						
服务要求: _____。						
服务质量标准: _____。						
提交服务成果时间(服务期限): _____。						
提交服务成果地点: _____。						

注: 1. 所有价格均用人民币表示, 单位为元, 精确到小数点后两位数。

2. 此表的总报价是所有需采购方支付的本次采购标的金额总数, 即竞标总价。竞标总价须包含完成用户需求要求所有内容的全部费用。

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: 年 月 日

附件 3:

竞标声明书

致: (采购人名称)

(供 应 商 名 称) 系 中 华 人 民 共 和 国 合 法 企 业 , 经 营 地 址 _____。

我 (姓名) 系 (供应商名称) 的法定代表人, 我方自愿参加贵方的 (项目名称) (项目编号: _____) 的竞标, 为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其竞标产品和服务, 我方就本次竞标有关事项郑重声明如下:

1. 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

2. 我方不是采购人的附属机构; 在获知本项目采购信息后, 与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

3. 根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》第五十条要求对政府采购合同进行公告, 但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。我方就对本次响应文件进行注明如下: (两项内容中必须选择一项)

☐ 我方本次响应文件内容中未涉及商业秘密;

☐ 我方本次响应文件涉及商业秘密的内容有: _____;

4. 我方在此声明, 完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件, 我方对此声明负全部法律责任。

5. 以上事项如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

供 应 商 名 称: _____ (盖 公 章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签 字 或 盖 章)

日 期: 年 月

附件 4:

供应商基本情况表

供应商名称				
注册地址			邮政编码	
联系方式	联系人		电 话	
	传真		电子邮箱	
法定代表人	姓名 身份证号码:			
企业相关资质证书	类型: 等级: 证书号:			
质量管理体系证书 (如有)	类型: 等级: 证书号:			
营业执照号			员工总人数:	
注册资本			其 中	高级职称人员
成立日期				中级职称人员
基本账户开户银行				技术人员数量
基本账户银行账号				各类注册人员
经营范围				
备注				

附：供应商有效的营业执照、相关资格证书、法定代表人身份证明书原件及法定代表人有效身份证正反面复印件。

附件 5:

法定代表人身份证明书

供 应 商: _____

单位性质: _____

地 址: _____

成立时间: _____年_____月_____日

经营期限: _____

姓 名: _____性 别: _____

年 龄: _____职 务: _____

身份证号码: _____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

附件：法定代表人有效身份证正反面复印件，并加盖公章。

供 应 商 名 称: _____（盖 公 章）

日 期: 年 月 日

附件 6:

法人授权委托书

本授权委托书声明：我____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，我公司自愿参加____（项目名称及项目编号）的竞标活动，现授权本公司的在职职工_____（姓名）作为公司的授权代理人，代表我公司提交响应文件、参加竞标活动、签署相关竞标资料等一系列与项目竞标活动有关的事项，代理人在该活动中签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

本授权书有效期： 年 月 日至 年 月 日止。

代理人无转委托权，特此委托。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

供应商名称：_____（盖单位公章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

日 期： 年 月 日

附件 7:

履行合同所必需的设备和专业技术服务能力的承诺书

致: (采购人名称)

我公司参加 (项目名称) (项目编号:) 政府采购活动。我公司在此郑重承诺: 我单位具有履行合同所必需的设备和专业技术服务能力, 完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件, 按照竞争性谈判文件的要求提交响应文件, 并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

特此承诺。

供应商名称: (盖公章)

法定代表人或其委托代理人: (签字或盖章)

日期: 年 月 日

附: 我公司具备履行合同所必需的设备、项目实施人员专业技术服务能力证明材料 (如有可以提供)

(参考格式):

我单位具备的履行合同所必需的设备

序号	设备名称	数量
	

项目实施人员专业技术服务能力

姓名	职务	专业技术资格
	

(可以附上相关证明材料)

参加政府采购活动前三年内在经营活动中
没有重大违法记录的书面声明

致：（采购人名称）

我公司参加_____（项目名称）_____（项目编号：_____）政府采购活动。

我公司在此郑重声明，我公司参加本项目的政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚），未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，完全符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的供应商资格条件，我公司对此声明负全部法律责任。

特此承诺。

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人或其委托代理人： (签字或盖章)

日期： 年 月 日

附件 9:

商务响应表

采购项目编号:_____

项目名称:_____

序号	商务条款名称	竞争性谈判文件要求	响应文件承诺内容	偏离说明
1	合同签订期			
2	提交服务成果时间			
3	提交服务成果地点			
4	售后服务要求			
.....				

说明: (1) 应对照竞争性谈判文件“项目采购需求和说明”, 逐条对应商务基本要求进行响应。

(2) 本表内容必须如实填写, 并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因, 完全符合的填写“无偏离”。

(3) 本表可扩展

供应商名称: _____ (盖公章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (签字或盖章)

日 期: 年 月 日

附件 10:

拟任本项目主要人员情况表

姓 名		性 别		出生年月	
职 称		学 历		毕业时间	
毕业院校			所学专业		
联系电话					
工作年限			从事相关工作年限		
拟在本项目中承担的职务					
项目负责人执业资格证书或职称证编号					
主要工作经历及业绩:					

说明: 1. “主要人员”是指项目负责人;须具有测绘或者土地管理专业中级及以上职称。

2. 表后应相应附有身份证、执业资格证书(如有)及职称证书的复印件。

附件 11:

拟投入本项目的其它人员及设备情况

拟投入本项目工作的其它人员汇总表

序号	姓名	拟任 职务	性别	年 龄	学历	职称	从事相关 工作年限	持有资格证 书或职称证	备注

说明：1. “其它人员”是指现场除项目负责人外拟投入本项目的其他编制人员等；
2. 表后应相应附有身份证、资格证书（如有）或职称证书（如有）的复印件。

主要设备表（格式）

序号	设施设备名称	型号规格	制造商	购置年份	新旧程度	现在何处
(1)	办公生活设施					
	...					
(2)	通讯设施					
	...					
(3)	交通工具					
	...					
(4)	现场常用设备					
	...					
(5)	其他					
	...					

该主要设备表供应商可参照文件给的格式也可自拟

附件 12:

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承接企业为（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

说明：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件 13:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（盖公章）

日 期： 年 月 日

附件 14:

供应商类似项目业绩一览表

序号	项目名称	采购数量	单价（元）	合同金额（元）

注:

(1) 本表后未附中标（成交）通知书或合同复印件的业绩无效。

供应商名称: _____（盖公章）

法定代表人或其委托代理人: _____（签字或盖章）

日 期: 年 月 日

附件 15:

广西壮族自治区政府采购项目合同验收书（格式）

根据采购项目（：合同编号：_____）的约定，我单位对（项目名称_____）采购项目成交（或成交）供应商（_____公司名称_____）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收		<input type="checkbox"/> 委托验收	
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或 服务内容、标准）	数量	金 额	
合 计					
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元					
实际供货日期			合同交货验收日期		
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、响应文件及验收方案等进行验收；并核对成交或者成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）				
验收小组意见	验收结论性意见：				
	有异议的意见和说明理由： <div style="text-align: right;">签字：</div>				
验收小组成员签字：					
监督人员或其他相关人员签字：					
或受邀机构的意见（盖章）：					
成交或者成交供应商负责人签字或盖章：			采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日			联系电话： 年 月 日		