

# 磋商文件

项目名称:	南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目
项目编号:	<b>GXZC2020-C3-004300-JDZB</b>
联系电话:	<b>0771-2808981</b>

采购人： 南宁师范大学

采购代理机构： 广西机电设备招标有限公司

2020 年 10 月



## 目 录

第一章	竞争性磋商公告 .....	1
第二章	项目采购需求.....	4
第三章	供应商须知.....	9
第四章	评审方法及评审标准.....	15
第五章	合同主要条款格式.....	26
第六章	响应文件格式.....	38

## 第一章 竞争性磋商公告

### 广西机电设备招标有限公司关于南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目 (GXZC2020-C3-004300-JDZB)竞争性磋商公告

项目概况：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目(GXZC2020-C3-004300-JDZB)的潜在供应商应在现场或登录精彩纵横电子交易平台([www.jczt100.com](http://www.jczt100.com))获取采购文件，并于 2020 年 11 月 10 日 15 点 00 分（北京时间）前递交响应文件。

#### 一、项目基本情况

- 1.项目编号：GXZC2020-C3-004300-JDZB
- 2.采购计划号：广西政采[2020]18637 号-001、广西政采[2020]18637 号-002
- 3.项目名称：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目
- 4.采购方式：竞争性磋商
- 5.本项目供应商的产生方式：发布公告征集；
- 6.预算金额：人民币伍拾捌万零玖佰叁拾肆元整（¥580,934.00 元）。
- 7.最高限价：与预算金额一致
- 8.采购需求：南宁师范大学污水处理站托管运营服务 1 项，如需进一步了解详细内容，详见磋商文件。
- 9.合同履行期限：自签订合同之日起 1 年。
- 10.本项目不接受联合体。

#### 二、申请人的资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。
- 2、落实政府采购政策需满足的资格要求：无。
3. 本项目的特定资格要求：
  - （1）资质要求：无。
  - （2）业绩要求：无。
  - （3）其他要求：无。
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。
5. 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的供应商不得参加本项目的磋商。
- 6.按照磋商公告的规定获得磋商文件。

#### 三、获取采购文件

时间：2020 年 10 月 30 日起至 2020 年 11 月 5 日，每天上午 08 时 30 分至 12 时 00 分，下午 14 时 30 分至 17 时 30 分（北京时间，法定节假日除外）。

地点：广西机电设备招标有限公司

潜在供应商可以自行选择以下方式之一获取磋商文件：

方式一：现场购买磋商文件，潜在供应商应于本公告有效期内到获取磋商文件地点购买磋商文件，磋商文件以纸质版发放或以电子邮件形式发送至供应商邮箱。

方式二：在线下载磋商文件，潜在供应商应于本公告有效期内登录精彩纵横电子交易平台([www.jczh100.com](http://www.jczh100.com))在线购买磋商文件。

售价：每套 300 元，售后不退。文件发票于付款后开具增值税电子普通发票，通过电子邮箱发送。

#### 四、响应文件提交

截止时间：2020 年 11 月 10 日 15 时 00 分（北京时间）

地点：广西机电设备招标有限公司

递交方式：现场方式，具体要求详见供应商须知前附表

#### 五、开启

时间：2020 年 11 月 10 日 15 时 00 分（北京时间）

地点：广西机电设备招标有限公司

#### 六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

#### 七、其他补充事宜

- 1.公告发布媒体：广西壮族自治区政府采购网、中国政府采购网、精彩纵横电子交易平台
- 2.需落实的政府采购政策：本项目适用政府采购促进中小企业、监狱企业发展、促进残疾人就业、节能环保及广西工业产品产销、信息安全产品、支持攻坚扶贫等有关政策，具体详见磋商文件。

#### 3.注意事项：

（1）潜在供应商如采用方式二获取磋商文件，除标书款外还需向精彩纵横电子交易平台支付平台服务费，均由精彩纵横电子交易平台出具增值税电子普通发票。在线购买及下载前需要在精彩纵横电子交易平台进行注册。

（2）注册及使用说明可在精彩纵横电子交易平台（[www.jczh100.com](http://www.jczh100.com)）首页轮播图右侧的“我是投标人”栏目中的“操作指南”查看。供应商在使用平台过程中如需帮助，也可通过电话、QQ 或邮件与精彩纵横电子交易平台技术支持联系，联系方式：0771-5828239，400-8566-100，QQ：1947199855，电子邮件：[gxjczh100@163.com](mailto:gxjczh100@163.com)。

#### 八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

##### 1.采购人信息

名称：南宁师范大学

地址：南宁市明秀东路 175 号

联系方式：汪老师 0771-3908051

##### 2.采购代理机构信息

名称：广西机电设备招标有限公司

地址：广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 B 座 7 层 701

联系方式：0771-2808981

##### 3.项目联系方式

项目联系人：莫燕萌、张昊、谭玉华、宁振鑫

电话：0771-2808981

邮箱：dept5@gxbidding.cn

广西机电设备招标有限公司

2020 年 10 月 29 日

## 第二章 项目采购需求

### 一、本项目需实现的功能或者目标，以及政府采购政策的应用

序号	采购需求要点	具体要求
1	需实现的功能或者目标	满足采购文件采购需求及采购合同约定需求，经验收达到合格标准。
2	政府采购政策的应用	详见第四章“评审方法及评审标准/政府采购政策应用说明”。

### 二、本项目需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范

本项目如有国家相关标准、行业标准、地方标准或者其他标准、规范的，应执行相应的标准、规范。如具体采购需求与标准、规范不一致的，高于标准、规范的按具体采购需求执行，低于标准、规范的按标准、规范执行。

### 三、本项目服务要求

核心产品                      本项目为服务项目，无核心产品定义。

具体服务要求见下：

#### 一、项目概况：

南宁师范大学五合校区位于南宁市青秀区合兴路3号，污水处理站分两期建设。

##### 1.污水处理站（一期）

污水处理站（一期）设计处理量 600m<sup>3</sup>/d。主要建设内容为：格栅井、提升池、调节池、缺氧池、好氧池、沉淀池、紫外消毒池、污泥池、设备房等。

设计进水水质（mg/L）：

指标	CODCr	BOD5	pH	NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> -N	SS	TP
进水	≤350	≤200	6-9	≤35	≤220	≤8

主要工艺流程：

进水→格栅井→提升池→调节池→缺氧池→好氧池→沉淀池→紫外消毒池→排放出水。

##### 2.污水处理站（二期）

污水处理站（二期）设计处理量 960m<sup>3</sup>/d。主要建设内容为：配水井、格栅井、沉砂池、调节池、厌氧池、缺氧池、好氧池、沉淀池、紫外消毒池、污泥好氧消化池等。

设计进水水质（mg/L）：

指标	CODCr	BOD5	pH	NH <sub>4</sub> <sup>+</sup> -N	SS	TP
进水	≤400	≤200	6-9	≤40	≤320	≤6

主要工艺流程：

进水→格栅→调节池→厌氧池→缺氧池→好氧池→沉淀池→紫外消毒池→排放出水。

#### 二、项目基本要求：

1.本项目服务期限为自签订合同之日起 1 年。

2.服务内容及范围：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目，包括污水工艺调试、工艺运行、设备的维护保养与管理、厂区环境卫生、污泥转运及处理、安全管理以及其他经采购人同意的经营事项。

3.运营质量要求：在进水水质水量满足设计要求时，要求确保南宁师范大学五合校区污水处理站（一、二期）运行正常，出水 7 项指标达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918-2002）一级 B 排放标准，具体指标如下。

COD	BOD	NH <sub>3</sub> -N	TP	SS	pH	总大肠杆菌
≤60mg/L	≤20mg/L	≤8mg/L	≤1mg/L	20mg/L	6-9	≤10000 个/L

4.在运营期间，成交供应商必须配备满足运营要求的运营技术人员进驻现场，并建立相应的排班制度，保持通讯渠道畅通，设立专门应急队伍，负责运营期间突发事件的处理，确保及时到位。

▲5.必须建立运行管理台账，内容包括但不限于设施运转情况、设备维护、污泥转运及处理情况等。并接受采购人和环保部门的监督检查。按需求向采购人报告上个月的运营情况，包括处理水量、出水水质、安全生产、设备运行记录、污泥转运及处理数量等情况,每季度将运行台帐装订成册保存。

6.建立并完善污水处理厂工作制度、人员岗位职责、巡查制度和各种应急处理预案，确保污水处理设施常年正常运转，一旦发现运行异常和污水处理设施出现问题，要立即安排进行维修，保证污水处理系统的正常运营，不发生环保和安全事故。

7.承担设施设备运行维护管理安全生产责任，严格操作规程，加强对操作人员的安全生产教育，定期检查设施的运行维护及设备运转情况，及时纠正、排除安全隐患，保证运行维护做到安全、规范、优质、高效。

8. 成交供应商需建立完善安全生产制度和意外事故的应急机制，成交供应商应保障生产和服务的稳定和安全，防止事故发生。如出现重大意外事故，成交供应商应在 8 小时内通报采购人，并向辖区环保部门进行报备。成交供应商需尽最大人力、物力进行抢救，尽快恢复生产与服务；在事故影响期间，成交供应商应采取各种应急措施进行补救，确保不出现污水直排等重大环保问题。

▲9.除不可抗力或收集水质水量超常规（超常规是指来水水质因非生活污水引起的水质剧烈变化，或水量剧烈变化或超过进水水质水量设计标准）的情况外，成交供应商必须确保污水处理厂稳定达标运行，同时能随时接受并通过上级环保等相关部门的工作检查。若污水处理厂在运行过程中由于成交供应商运营原因，受到本级或上级相关部门（环保局、防治污水办等）的问责及处罚等，成交供应商承担全部的责任和罚金。

#### 四、商务要求

#### 四、本项目商务要求

序号	商务条款	商务要求
1	报价要求	1.本次报价须为人民币总价报价，报价应包含本项目各项购买服务及相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。包含但不限于以下内容： （1）生产成本：人员工资、生活费、菌种药剂、检测化验费、污泥转运及处置费； （2）设备保养费：设备保养费：机电设备日常清洁、检查、紧固、润滑、校正、调整、设备及管道维修更换维护费（单次、单项 1000 元以下）；

		<p>(3) 其他费用：管理费、办公费等；</p> <p>(4) 污水处理站产生的污泥清运、处置费用；</p> <p>(5) 利润和税费。</p> <p>2. 本项目设有总报价不包含电费、水费、三方检测费及单次 1000 元以上的设备更换、维修、保养费用，如损坏配件价值超过 1000 元，由成交供应商向采购人申请采购后，由成交供应商采购更换。（主体大型设备除外）。</p> <p>3.对于本文件中明确列明须报价的货物或服务，供应商存在漏报的，将导致响应被否决。对于本文件中未列明，而供应商认为必需的费用也需列入总报价。在合同实施时，采购人将不予支付成交供应商没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在总报价中。</p>														
2	合同签订日期	成交通知书发出后 25 日内。														
3	服务的时间或服务期限	自合同签订之日起 1 年。														
4	服务地点或交付地点	南宁师范大学五合校区 1、2 号污水处理站。														
5	服务期要求	服务期满后至少 1 个月内为售后服务期，在此期间成交供应商和服务供应商应当为采购人提供以下技术支持和咨询服务： 成交供应商和服务供应商应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。														
6	验收方式	<p>1. 检查服务范围</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>交付服务产品：服务产品交付现场，成交供应商应在采购人单位人员在场情况下当面交付，双方签字确认。成交供应商应保证交付服务产品到达采购人所在地完好无损，如有缺漏、损坏或其他不满足要求的缺陷，由成交供应商负责修正、调换、补齐或赔偿。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>其他服务内容：根据磋商文件检查服务内容是否满足要求。</p> <p>2. 验收合格条件如下：</p> <p>2.1 服务内容应与采购合同一致，交付服务产品性能或指标达到规定的标准。</p> <p>2.2 在进水水质水量满足设计要求时，要求确保南宁师范大学五合校区污水处理站（一、二期）运行正常，出水 7 项指标达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918-2002）一级 B 排放标准，具体指标如下。</p> <table><tr><td>COD</td><td>BOD</td><td>NH3-N</td><td>TP</td><td>SS</td><td>pH</td><td>总大肠杆菌</td></tr><tr><td>≤60mg/L</td><td>≤20mg/L</td><td>≤8mg/L</td><td>≤1mg/L</td><td>20mg/L</td><td>6-9</td><td>≤10000 个/L</td></tr></table> <p>2.3 成交供应商提供的产品或服务未达到磋商文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。</p> <p>2.4 采购人需要对出水水质进行第三方化验监测的，成交供应商应给予配合。</p> <p>2.5 服务内容应与响应文件中响应表或证明材料一致，交付服务产品性能或指标达到规定的标准。否则，以实际货物或服务技术参数与响应文件响应表参数或证明材料比较，按如下情况处理：</p> <p>（1）供应商响应文件响应表或证明材料中满足或优于的技术参数，在验收时实际不满足技术参数要求的，视为供货商违约，采购人有权终止合同拒收货物，并追究供应商责任，同时报财政部门备案。</p> <p>（2）供应商响应文件响应表或证明材料中优于的技术参数，在验收时实际仅满足并未优于技术参数要求的，视为供货商违约，采购人有权终止合同拒收货物，并追究供应商责任，同时报财政部门备案。</p> <p>（3）供应商响应文件响应表或证明材料中不满足的技术参数，在验收时实际满足技术参数要求，以满足技术参数要求验收。</p>	COD	BOD	NH3-N	TP	SS	pH	总大肠杆菌	≤60mg/L	≤20mg/L	≤8mg/L	≤1mg/L	20mg/L	6-9	≤10000 个/L
COD	BOD	NH3-N	TP	SS	pH	总大肠杆菌										
≤60mg/L	≤20mg/L	≤8mg/L	≤1mg/L	20mg/L	6-9	≤10000 个/L										



		<p>(4) 供应商响应文件响应表或证明材料中满足的技术参数，在验收时实际优于技术参数要求，以满足技术参数要求验收。</p> <p>(5) 供应商响应文件响应表或证明材料中优于的技术参数，在验收时实际也优于技术参数要求，但没有达到响应表或证明材料中优于的程度，由采购人与供应商协商按是否满足要求验收。</p> <p>(6) 实际货物与响应货物型号不一致的，验收时不论实际是优于还是满足技术参数要求，采购人均有权终止合同拒收货物。如影响货物或服务的使用、质量、档次及采购人需求的，还可视为供货商违约，追究供应商责任，同时报财政部门备案。</p> <p>2.6 技术资料、交付清单、合格证或检测报告等资料齐全。</p> <p>2.7 在测试或试运行期间所出现的问题得到解决，并保证服务期及质保期内运行或工作正常。</p> <p>2.8 在规定时间内完成服务成果验收，并经采购人确认。产品或服务符合要求，才作为最终验收。</p> <p>3. 成交供应商提供的产品或服务未达到磋商文件规定要求，且对采购人造成损失的，由成交供应商承担一切责任，并赔偿所造成的损失。</p> <p>4. 采购人需要制造商对成交供应商交付的产品或服务（包括质量、参数等）进行确认的，制造商应予以配合，并出具书面意见。</p> <p>5. 产品包装材料归采购人所有。</p> <p>6. 大型或者复杂的政府采购项目，采购人应当邀请具有相关资质的检测机构参加验收工作。</p> <p>7. 其他验收要求按第五章《合同主要条款格式》执行，未尽事宜按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采〔2015〕22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库〔2016〕205号]规定执行。</p>
7	培训	供应商对其提供产品或服务的使用和操作应尽培训义务。供应商应提供对采购人的基本培训，使采购人使用人员熟练掌握所培训内容，熟练掌握全部功能，培训的相关费用包括在响应报价中，采购不再另行支付。
8	知识产权	采购人在中华人民共和国境内使用供应商提供的产品及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，成交供应商应承担由此而引起的一切法律责任和费用。供应商在响应文件中提供承诺或证明材料。
9	付款方式、时间、条件	<p>1. 采购人与供应商签订合同后，采购人应在合同生效以及具备实施条件后 15 日内向供应商支付不低于合同金额 40% 的预付款。</p> <p>2. 供应商每季度结束后 3 个工作日内向采购人提供 1、2 号污水处理站监测报告（自行监测）原件，1、2 号污水处理站各 2 份/月，当季合计 12 份；并开具对应金额的发票及请款函向采购人提出付款申请；</p> <p>3. 采购人经检查单据合格后 7 日内支付上季度费用，费用为签订合同款项的 15%；</p> <p>4. 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。</p>
10	履约保证金	本项目履约保证金 <input checked="" type="checkbox"/> 无；
<b>五、本项目其他要求及说明</b>		
1	演示要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无要求
2	本项目附件	<input checked="" type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有，详见：
3	本项目图纸	<input checked="" type="checkbox"/> 无； <input type="checkbox"/> 有，详见：

4	其他	(1) 其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。 (2) 标注“▲”的条款或要求系指实质性条款或实质性要求，必须满足，如存在负偏离将导致响应被否决。
---	----	---

## 第三章 供应商须知

条款号	要点	内容、要求
1	项目基本信息	项目名称：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目 项目编号：GXZC2020-C3-004300-JDZB
2	采购方式	本项目采购方式为竞争性磋商
3	电子交易平台	通过电子交易平台获取磋商文件的供应商，可以通过交易平台查看保证金缴纳情况、查收结果通知书或成交通知书。
4	供应商资格条件	详见磋商公告。
5	现场踏勘	不组织。
6	转包/	本项目不允许转包
7	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 本项目不允许分包。 <input type="checkbox"/> 本项目允许分包，可以分包的内容_____； 可以分包的金额或者比例：_____。
8	磋商文件澄清、修改	<input checked="" type="checkbox"/> 以书面形式发给所有供应商 <input type="checkbox"/> 在精彩纵横电子交易平台(www.jczt100.com)供应商工作台上以书面形式推送至供应商并在磋商公告发布媒介上发布。 磋商文件澄清、答复、修改、补充的内容为磋商文件的组成部分。当磋商文件与磋商文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的文件为准。
9	确认收到澄清、修改发布的方式	<input checked="" type="checkbox"/> 供应商在收到澄清、修改文件后 24 小时内以书面形式通知采购人，确认已收到该澄清。书面形式确认可通过扫描件发送到邮箱，邮箱：_____。 <input type="checkbox"/> 澄清、修改文件在电子交易平台或磋商公告发布媒体发布之日起，视为供应商已收到该澄清、修改。供应商未及时关注电子交易平台或发布媒体造成的损失，由供应商自行负责。
10	响应有效期	响应文件递交截止之日起 90 天。响应有效期不足的响应文件将被否决。在特殊情况下，采购人可与供应商协商延长响应文件的有效期限，这种要求和答复均以书面形式进行。供应商可拒绝接受延期要求而不会导致磋商保证金被没收。同意延长有效期的供应商需要相应延长磋商保证金的有效期限，但不能修改响应文件。
11	磋商保证金	磋商保证金金额：人民币玖仟元整（¥9,000.00）。 (1) 缴纳方式一： ①供应商应于磋商截止时间前将磋商保证金以电汇、转账形式从供应商账户一次性足额缴纳至本项目对应的专用虚拟账号，所缴纳的磋商保证金仅限当次项目有效，不得重复替代使用。本项目磋商保证金缴纳专用虚拟账号信息如下，以下银行任选其一即可。 <b>开户名称：广西机电设备招标有限公司</b> <b>①中国交通银行南宁金湖支行；</b> <b>开户账号：510601600956790011448；</b> <b>②开户银行：招商银行股份有限公司南宁分行营业部；</b> <b>开户账号：7719017407108020000631；</b> 特别说明：本项目保证金采用虚拟账号，为保证磋商保证金与项目一一对应，供应商如参加本项目多个分标的磋商，应按各分标对应的专用虚拟账号分别缴纳磋商保证金。

		<p>②磋商保证金币种应与磋商报价币种相同。磋商保证金缴纳后无需开具收据,但必须在磋商截止时间之前到达指定账号,其到账时间以银行确认的到账时间为准。</p> <p>③除磋商文件规定不予退还保证金的情形外,采购代理机构在法定时间内通过银行原路退还保证金至供应商缴纳账户。供应商自行承担磋商人交纳保证金后未参加磋商活动或磋商保证金缴纳错误而导致磋商保证金无法及时退还的责任。</p> <p>(2) 缴纳方式二:</p> <p>①供应商可于磋商截止时间前选择其他非现金形式缴纳磋商保证金。非现金形式的保证金申请人应为参加磋商的供应商,收款人为广西机电设备招标有限公司。</p> <p>②非现金形式的磋商保证金写明接收人(受益人)名称、项目名称及项目编号、保证金额以及有效期,且应在磋商截止时间前与响应文件一起以原件方式邮寄递交。保证金原件单独放入一个密封袋中,并在封口处加盖供应商公章或被授权人签字,在封套上标记“项目名称(项目编号)磋商保证金”字样。</p> <p>③非现金形式的磋商保证金存在经银行证明无效、背书、有条件支付或有效期低于响应有效期的情况,视为无效磋商保证金。</p> <p>④除磋商文件规定不予退还保证金的情形外,采购代理机构在法定时间内以原件或转账、电汇形式退还保证金。原件退还采用邮寄方式,供应商须在五章“磋商保证金退还申请”中提供邮寄地址及联系方式,代理机构按邮寄地址寄回。</p> <p>(3) 财务部联系电话: 0771-2821398</p> <p>(4) 未按以上要求缴纳磋商保证金的响应文件,将作无效响应文件处理。</p> <p><b>注: 为保证磋商保证金退还的及时性与便利性, 鼓励优先采用方式一递交磋商保证金。</b></p>
12	不予退还磋商保证金的情形	<p>供应商有下列情形之一的,磋商保证金将不予退还:</p> <p>(1) 供应商在响应有效期内撤销磋商文件的;</p> <p>(2) 供应商在磋商过程中弄虚作假,提供虚假材料的;</p> <p>(3) 成交供应商无正当理由不与采购人签订合同的。</p>
13	纸质响应文件编制与递交	<p>(1) 响应文件形式: 纸质响应文件</p> <p>(2) 纸质响应文件是根据磋商文件要求编制、打印并盖章的文件。</p> <p>(3) 纸质响应文件的编制:</p> <p><b>纸质响应文件共需4份, 其中正本1份, 副本3份。</b></p> <p>(1) 编制要求:</p> <p>①纸质响应文件应按第六章响应文件格式规定的目录及顺序编制,内容应完整。</p> <p>②纸质响应文件正本需采用打印或用不褪色的墨水填写方式,副本可以使用正本复印件。</p> <p>③正本与副本不一致时,以正本为准。不同语言的内容不一致的,以中文文本为准。</p> <p>④纸质响应文件须由供应商在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署,供应商应写全称。</p> <p>⑤纸质响应文件不得涂改,若有修改处,须加盖单位公章或者法定代表人或授权委托人签字或盖章。</p> <p>⑥纸质响应文件每册装订应牢固、不易拆散和换页,不得采用活页装订。</p> <p>⑦提交纸质响应文件时,需同时提交与响应文件正本一致的U盘。</p> <p>(4) 包装要求:</p>

		<p>①所有文件应包装为一个总密封袋，包括：纸质响应文件正副本；单独密封文件的密封袋。</p> <p>②需要单独密封的文件：以缴纳方式二提交磋商保证金时的磋商保证金原件；响应文件 U 盘，声明函 1 份。单独密封的文件需要各自先放入一个单独的密封袋中，然后再与其他文件一起放入总密封袋。</p> <p>③总密封袋及单独密封袋的封面标识详见第六章响应文件格式要求，并加盖供应商公章。封贴处须盖章（公章或密封章）或法定代表人或其授权代表签字。</p> <p>未按上述要求编制或密封的纸质响应文件，为无效纸质响应文件。</p> <p>（5）纸质响应文件的递交：</p> <p>①递交地点：见磋商公告要求。</p> <p>②递交方式：现场送达，不接受传真、电子邮件方式送达的响应文件。</p> <p>（6）纸质响应文件的修改和撤回：</p> <p>供应商修改或撤回响应的要求均以纸质修改或撤回文件为准，修改响应文件后应按上述纸质响应文件要求重新编制、包装并递交纸质响应文件。响应文件递交截止时间后，供应商不得修改、撤回响应文件。</p>
14	响应文件递交截止时间及截标时间	见磋商公告要求。
15	截标会议	<p>（1）参加方式：现场参加</p> <p>（2）参加人员要求：</p> <p>①为响应疫情防控工作有关部署，有效减少人员聚集，阻断疫情传播，供应商确实需要到现场参加截标会议的，仅能选派一名授权代表（或法定代表人）持有效证件参加。授权代表参加的，采购人或采购代理机构将核对授权代表身份证原件与法定代表人授权委托书上授权代表姓名是否一致，授权委托书格式见第六章；法定代表人参加的，采购人或采购代理机构将核对法定代表人身份证原件与法定代表人身份证明原件上姓名是否一致，法人身份证明格式见第六章。如姓名不一致的或未按要求签字加盖公章的，将被拒绝参加截标会议并不得对截标结果提出异议。被拒绝参加截标会议的人员所递交的纸质响应文件符合磋商文件要求的，文件予以接收。</p> <p>②供应商到现场参加会议的，须携带个人专用的签字笔等文具，全程佩戴口罩。参加前应按采购代理机构疫情防控要求如实登记信息，如有不实信息，采购代理机构将报送有关防控部门。同时请参会人员注意执行截标会议地点有关隔离等疫情防控措施的规定，如因被隔离导致无法磋商的责任自行负责。</p> <p>（3）截标程序：</p> <p>①宣布截标：宣读截标纪律；宣布唱标人、记录人、监标人等有关人员名单；如有授权代表到现场参加截标会议，由采购人或采购代理机构检查授权代表的资格证件（包括身份证原件、授权委托书）。</p> <p>②公布截标前递交响应文件的供应商名单。</p> <p>③公布截标结果。</p> <p>④供应商对截标有异议的，当场作出答复并制作记录。</p>
16	电子响应文件截标解密要求	本项目递交纸质响应文件截标会议无解密环节。

17	磋商程序	<p>磋商顺序：按实际评审情况。</p> <p>磋商代表：供应商需派授权代表或法定代表人到评审现场参加磋商，磋商过程均通过书面方式实施。磋商具体程序详见第四章“评审方法及评审标准”。</p> <p>磋商时间：评审过程中由采购代理机构提前通知。</p> <p>磋商小组在磋商中可能实质性变动的内容：采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。</p> <p>采用竞争性磋商采购方式采购的政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续。采购过程中符合要求的供应商只有 1 家的，采购人或者采购代理机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动。</p> <p>本项目所有响应文件的首次报价及所有磋商报价均不公布。</p>
18	成交公告	采购代理机构在采购人依法确认成交供应商后 2 个工作日内在磋商公告发布的媒体上发布成交公告并发出成交通知书。
19	成交通知书	<p><input checked="" type="checkbox"/>成交供应商前往采购代理机构领取成交通知书</p> <p><input type="checkbox"/>采购代理机构通过精彩纵横交易平台(www.jczh100.com)发出成交通知书。</p> <p>成交通知书在精彩纵横电子交易平台(www.jczh100.com)投标人工作台推送之日起，视为成交供应商已收到，成交供应商自行承担未及时查收的后果。</p> <p>成交供应商收到成交公告及成交通知书后，应在“政采云”平台完成信息注册，注册链接如下：<a href="https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry">https://middle.zcygov.cn/settle-front/#/registry</a>，或点击广西政府采购网首页的“供应商注册”。</p>
20	合同签订及履行	<p>（1）成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一候选人为成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。</p> <p>（2）采购人应当按照磋商文件和成交供应商响应文件的规定，与成交人签订书面合同。所签订的合同不得对磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件作实质性修改。采购人应当自政府采购合同签订之日起 2 个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。政府采购合同应当包括采购人与成交供应商的名称和住所、标的、数量、质量、价款或者报酬、履行期限及地点和方式、验收要求、违约责任、解决争议的方法等内容。</p> <p>（3）采购人与成交供应商签订合同后，政府采购合同的履行、违约责任和解决争议的方法等适用《中华人民共和国合同法》。合同双方应严格执行合同条款，履行合同规定的义务，保证合同的顺利完成。双方均不得擅自变更、中止或者终止政府采购合同。</p> <p>（4）对于成交供应商履约验收不合格、双方解除合同的情况，应当按照合同法有关规定或者合同约定执行，原则上不得顺延确定成交供应商。需要重新选定供应商的，应当重新开展采购活动。</p>
21	质疑	<p>（1）供应商认为磋商文件、磋商过程、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，通过以下方式向采购人、采购代理机构提出质疑。提出质疑的供应商必须是参与本项目采购活动的供应商，并须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。质疑函应使用财政部发布的政府采购供应商质疑函范本，并应按照“质疑函制作说明”进行制作。</p> <p>（2）本项目不接受传真、移动通信等方式送达的质疑材料，供应商可通过以下方式递交质疑材料。</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>通过现场或邮寄方式递交</p> <p><input type="checkbox"/>通过电子交易平台形式递交</p> <p>通过电子交易平台提交需进入电子交易平台，在已参加项目中选择本项</p>

		<p>目，在投标业务中选择对应功能菜单进行操作，供应商应同时上传质疑函原件扫描件。</p> <p>通过邮寄形式的供应商应于质疑有效期内将质疑函原件密封并快递至广西南宁市金湖路 63 号金源 CBD 现代城 7 层广西机电设备招标有限公司招标五部项目负责人收，发送快递时请注明内容为“供应商名称+关于+项目名称+质疑函”。供应商应合理估计快递时间以确保按时寄达，逾期送达的质疑材料将予以拒收。质疑联系方式：详见采购公告采购代理机构联系信息。</p>
22	词语定义或说明	<p>(1) “供应商”系指响应磋商、参加磋商的法人、其他组织或者自然人。法人包括企业法人、机关法人、事业单位法人和社会团体法人。其他组织包括合伙企业、非企业专业服务机构、个体工商户、农村承包经营户及国家有关法律法规规定的组织。自然人是指中国公民。</p> <p>(2) 本文件中的“法定代表人”若无特别说明，当供应商是企业的，是指企业法人营业执照上的法定代表人；当供应商是事业单位的，是指事业单位法人证书上的法定代表人；当供应商是社会团体、民办非企业的，是指法人登记证书中的法定代表人；当供应商是个体工商户的，是指个体工商户营业执照上的经营者；当供应商是自然人的，是指参与本项目响应的自然人本人。</p> <p>(3) “书面形式”如无特殊规定，“书面形式”是指信函和数据电文（包括传真和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。磋商文件如有特殊规定，以磋商文件规定为准。</p> <p>(4) 本项目的技术商务要求重要性分为“▲”（如有）、“#”（如有）和一般无标识指标。</p> <p>▲代表实质性要求指标，不满足该指标项将导致响应被否决，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。</p> <p>(5) 本磋商文件出现多种选项的地方，以“☑”表示本项目所选择的方式。</p> <p>(6) 供应商应保证其提供的联系方式（电话、传真、电子邮件）有效，以保证往来函件（澄清、修改等）能及时通知供应商，并能及时反馈，否则采购人及代理机构不承担由此引起的一切后果。</p> <p>(7) 本项目所有响应文件均不予退还。</p>
23	响应表说明	<p>供应商根据采购需求中技术参数为基准，填写响应表，对于响应表或证明材料与技术参数不符的，按如下规定：</p> <p>1、实质性参数要求提交证明材料的，证明材料没有体现响应表中响应的内容的或未提供证明材料的，视为无效响应。非实质性参数要求提交证明材料的，证明材料没有体现响应表中响应的内容的或未提供证明材料的，视为负偏离。</p> <p>2、响应表中响应的内容与证明材料不一致的，以证明材料为准作为评审依据。</p> <p>3、响应表与采购需求中技术参数比较有漏项的，如为实质性参数漏项，视为未响应；如为非实质性参数漏项，视为负偏离。</p> <p>4、一项技术参数有多条小项要求的，必须全部响应。如只响应部分参数，视为漏项。评审时以每一条技术参数为评审依据。</p> <p>5、对于区间涵盖值参数，例：电压“测量范围 3V-5V”，同时满足下限值更低及上限值更高才视为正偏离，例：响应为“测量范围 2V-6V”。如有一端负偏离，不管另一端如何，均视为负偏离，例：响应为“测量范围 4V-6V”。</p> <p>6、对于区间任意值参数，如“5mm≤间距≤10mm”，若间距响应值为 5mm-10mm 中任意一个数值（含本数）时为无偏离；超过区间范围视为负偏离；此类参数不存在正偏离。</p> <p>7、对于单边任意参数的要求，例“长度≥50cm”，若响应为 50 cm 及 50cm 以上任意一个数值，均视为无偏离；若响应小于 50cm，视为负偏离。此类参数无正偏离。</p> <p>8、对于固定参数，响应与采购需求中技术参数一致，视为无偏离，其他均视</p>

		<p>为负偏离，此类参数无正偏离。</p> <p>9、如采购需求中技术参数有特殊要求与上述说明不一致的，以特殊要求为准。</p>
24	代理服务费	<p>(1) 代理服务费</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 采购代理机构向成交供应商收取代理服务费。本项目代理服务费按照《招标代理服务收费管理暂行办法》(计价格〔2002〕1980号)、《国家发展改革委关于降低部分建设项目收费标准规范收费行为等有关问题的通知》(发改价格〔2011〕534号)的规定采用差额定率累进法计算。具体费率如下：</p> <p>①采购金额在 100 万元以下的： 货物 1.5%；服务 1.5%；工程 1.0%；</p> <p>②采购金额在 100-500 万元之间： 货物 1.1%；服务 0.8%；工程 0.7%；</p> <p>③采购金额在 500-1000 万元之间： 货物 0.8%；服务 0.45%；工程 0.55%；</p> <p>④采购金额在 1000-5000 万元之间： 货物 0.5%；服务 0.25%；工程 0.35%；</p> <p>.....</p> <p>差额定率累进法计算过程示例： 例如：某货物采购代理业务成交金额为 300 万元，采购代理服务费金额按如下计算： 100 万元×1.5%=1.5 万元 (300-100) 万元×1.1%=2.2 万元 合计收费=1.5+2.2=3.7 万元</p> <p><input type="checkbox"/> 采购代理机构向成交供应商收取代理服务费，具体金额为_____。</p> <p>(2) 成交供应商在成交通知书发出前以银行转账或现金形式支付代理服务费；采购代理机构也可以从成交供应商的磋商保证金中扣除上述金额的代理服务费，余款按供应商所汇入磋商保证金的账户原路退回，如无法原路返回，则按《代理服务费承诺书》列明的账户退回。</p>
25		<p>其余未尽事宜按《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、的相关规定执行。</p>
26		<p>本磋商文件是根据国家有关法律及有关政策、法规和参照国际惯例编制，解释权属采购代理机构。</p>
27		<p>疫情防控要求：</p> <p>1.疫情防控期间供应商须全程佩戴口罩，同时遵守采购代理机构现场截标、评审的防控要求。</p>



## 第四章 评审方法及评审标准

### 一、评审方法

#### 1、评审方法

本项目采用综合评分法进行评审。综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选人的评审方法。

#### 2. 评审依据

磋商小组以磋商文件、补充文件、响应文件、澄清及答复、磋商修正文件为评审依据。

#### 3. 磋商小组

本项目磋商小组由政府采购评审专家和采购人代表组成。磋商小组必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评审有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评审的正常进行；磋商小组及有关工作人员不得私下与供应商接触。评审专家发现本人与参加采购活动的供应商有利害关系的，应当主动提出回避。

### 二、评审程序

1、初步评审：初步评审包括资格检查及符合性检查。

2、磋商。

3、重新提交响应文件（如磋商文件有实质性变动或磋商后确定最终设计解决方案）。

4、最后报价。

5、推荐成交候选供应商名单。

### 三、评审内容

#### 1、资格审查

磋商小组对所有供应商的响应文件进行资格审查。以确定供应商是否具备磋商资格。资格审查表如下，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其资格审查视为不合格。

序号	评审因素	评审内容及评审标准
1	(1)具有独立承担民事责任的能力	审查法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。须按以下要求提供，材料须有效。 供应商是企业则审查营业执照（副本）复印件；供应商是事业单位，则审查事业单位法人证书（副本）复印件；供应商是非企业专业服务机构的，则审查执业许可证等证明文件复印件；供应商是个体工商户，则审查个体工商户营业执照复印件；供应商是自然人，则审查自然人身份证明复印件；如供应商不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。
	(2)具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	①审查商业信誉声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。 ②审查 2019 年度财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件，对于从取得营业执照时间起到响应文件递交截止时间为止不足 1 年的供应商，只需提交响应文件递交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。
	(3)具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	①审查供应商营业执照，须有效； ②审查书面声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。 审查①或②，满足其一，即为符合要求。

	(4)有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录		①审查响应截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月依法缴纳税费证明复印件加盖供应商公章。 ②审查响应截止时间前 6 个月内，供应商任意 1 个月的社保缴费证明记录复印件加盖供应商公章。 供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明加盖供应商公章。 依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。
	(5)参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录及不良信用记录		审查无重大违法记录声明。须提供，格式见第六章响应文件格式“响应声明书”。一旦发现供应商提供的响应声明书不实时，则按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予处罚。
	(6) 诚信要求		①审核标准：供应商如被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单，则资格审查不予通过，其响应被否决。 ②信用信息查询渠道：中国政府采购网“政府采购严重违法失信行为记录名单”信用中国网：“失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单” ③查询方式：资格审查时，采购人或采购代理机构通过上述渠道查询供应商的信用记录供评委审核。 ④信用信息查询记录和证据留存的具体方式：通过上述查询渠道查询的供应商信用记录查询结果，将作为政府采购活动档案留存
	(7) 具备法律、行政法规规定的其他要求		无。
2	供应商应符合的特定资格要求	(1) 资质要求	须符合“磋商公告”的要求
		(2) 业绩要求	须符合“磋商公告”的要求
		(3) 其他要求	须符合“磋商公告”的要求
3	供应商不得参加资格审查的情形		(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目的采购活动。
			(2) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚，或者存在财政部门认定的其他重大违法记录，以及在财政部门禁止参加政府采购活动期限以内的。
4	磋商保证金		足额、及时缴纳磋商保证金。

## 2、符合性检查

资格审查结束后，由磋商小组对通过资格审查的供应商的响应文件进行符合性审查，以确定其是否满足磋商文件的实质性要求。符合性检查表如下，缺少任何一项或有任何一项不合格者，其符合性检查视为不合格。

序号	评审因素		评审标准
(1)	有效性审查	响应文件签署	响应文件上法定代表人或其授权代表人已按要求签字盖章。
		法定代表人身份证明及授权委托书	授权代表参加磋商时审查：法定代表人授权委托书及附件，格式及附件见第六章响应文件格式要求； 法定代表人直接参加磋商时审查：法定代表人身份证明及附件，格式及附件见第六章响应文件格式要求。

		联合体供应商	不接受联合体。联合体响应的，作无效响应处理。
		转包及分包	满足磋商文件规定。
(2)	对磋商文件的响应程度审查	实质性条款响应	对磋商文件中所有标注▲号的实质性条款要求响应均无负偏离。
		响应有效期	满足磋商文件规定。

### 3、部分节能产品强制性采购要求（如服务含有所伴随的货物时）

本项目采购范围如果包括政府强制采购的节能产品时，磋商小组须根据以下规定评审响应有效性。

本项目采购范围如果包括台式计算机、便携式计算机、平板式微型计算机、激光打印机、针式打印机、液晶显示器、制冷压缩机、空调机组、专用制冷、空调设备、镇流器、空调机、电热水器、普通照明用双端荧光灯、电视设备、视频设备、以及便器、水嘴等政府强制采购节能产品，相应产品必须使用节能产品政府采购品目清单内的产品，并处于有效期之内。否则，响应无效。

### 4、信息安全产品强制性采购要求（如服务含有所伴随的货物时）

本项目采购范围如果包括信息安全产品，供应商提供的信息安全产品应符合《关于信息安全产品实施政府采购的通知》（财库【2010】48号）要求。具体如下：

（1）使用财政性资金采购信息安全产品的，应当采购经国家认证的信息安全产品。

（2）中国网络安全审查技术与认证中心网站载明开展国家信息安全产品认证的产品范围共 13 种，包括：防火墙、网络安全隔离卡与线路选择器、安全隔离与信息交换产品、安全路由器、智能卡 COS、数据备份与恢复产品、安全操作系统、安全数据库系统、反垃圾邮件产品、入侵检测系统（IDS）、网络脆弱扫描产品、安全审计产品、网站恢复产品。

（3）供应商所提供产品属于以上 13 种信息安全产品的，供应商在响应文件中列明属于信息安全产品的响应产品。采购人或采购代理机构通过“中国网络安全审查技术与认证中心”进行查询其有效认证证书，无证书或证书无效的，响应无效。

### 5、串通投标的认定

磋商小组须根据以下规定评审供应商是否有串通投标的行为，并按规定判定响应是否有效。

（1）根据桂财采[2016]42 号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，出现下述情况的，相关供应商的投标作无效投标处理。

①单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系，参加同一合同项下政府采购活动的不同供应商。

②授权给供应商后参加同一合同项（分标、分包）投标的生产厂商。

③视为或被认定为串通投标的相关供应商。

（2）根据桂财采[2016]42 号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，有下列情形之一的视为供应商相互串通投标，投标文件将被视为无效。

①不同供应商的投标文件由同一单位或者个人编制；或不同供应商报名的 IP 地址一致的；

②不同供应商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

- ③不同的供应商的投标文件载明的项目管理员为同一个人；
- ④不同供应商的投标文件异常一致或投标报价呈规律性差异；
- ⑤不同供应商的投标文件相互混装；
- ⑥不同供应商的保证金从同一单位或者个人账户转出。

(3) 根据桂财采[2016]42 号《关于防治政府采购招标中串通投标行为的通知》规定，供应商有下列情形之一的，属于恶意串通行为，投标文件将被视为无效。

①供应商直接或者间接从采购人或者采购代理机构处获得其他供应商的相关信息并修改其投标文件或者响应文件；

②供应商按照采购人或者采购代理机构的授意撤换、修改投标文件或者响应文件；

③供应商之间协商报价、技术方案等投标文件或者响应文件的实质性内容；

④属于同一集团、协会、商会等组织成员的供应商按照该组织要求协同参加政府采购活动；

⑤供应商之间事先约定一致抬高或者压低投标报价，或者在招标项目中事先约定轮流以高价位或者低价位中标，或者事先约定由某一特定供应商中标，然后再参加投标；

⑥供应商之间商定部分供应商放弃参加政府采购活动或者放弃中标；

⑦供应商与采购人或者采购代理机构之间、供应商相互之间，为谋求特定供应商中标或者排斥其他供应商的其他串通行为。

## **6、响应有效性的认定**

(1) 资格审查时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- ①未按照磋商文件的规定提交磋商保证金的；
- ②不具备磋商文件中规定的资格要求的；
- ③响应文件签署（签名）、盖章不符合磋商文件要求的；

(2) 在符合性审查、商务和技术评估时，如发现下列情形之一的，响应文件将被视为无效：

- ①响应文件未按磋商文件要求签署、盖章的；
- ②最后报价超过磋商文件中规定的预算金额的；

③提交两个以上不同的最后报价文件或提交选择性最后报价的，但磋商文件要求提交备选响应文件的除外。

④评审过程中发现响应文件中提供虚假材料的；

⑤法律、法规和磋商文件规定的其他无效情形。

(3) 根据财库〔2019〕38 号《关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》以及桂财采〔2019〕41 号《广西壮族自治区财政厅转发财政部关于促进政府采购公平竞争优化营商环境的通知》规定，磋商小组认定响应有效性时不得因装订、纸张、文件排序等非实质性的格式、形式问题否决响应文件，从而限制和影响供应商投标（响应）。

## **7、澄清、说明或补正**

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组

可要求供应商在合理时间内书面方式作出必要的澄清、说明或者纠正。内容不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。逾期未做澄清、说明或者纠正的，经催告仍不澄清的，视为放弃。

## 8、磋商

初步评审结束后，采购代理机构将在指定的时间及地点组织磋商。磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。磋商程序如下：

（1）磋商小组将根据供应商的响应文件、陈述含混模糊之处或需要进一步了解的细节对供应商提出问题，供应商的授权代表（或法定代表人）必须进行回答。供应商的法定代表人或其授权代表须到现场参加磋商，提问及回答均通过书面方式进行，具体以提问时规定的方式为准。

（2）第一轮磋商结束后，磋商小组进行合议。根据第一轮磋商掌握的情况，可以对磋商文件进行修改，确定采购内容的详细规格或具体要求，优化采购方案。

（3）采购代理机构通知所有参加磋商的供应商关于磋商小组调整后的采购要求（如有），并以书面方式告知供应商，给予供应商提供较充分的修正时间。对磋商文件作出的实质性变动是磋商文件的有效组成部分。

（4）供应商根据第一轮磋商情况和磋商文件修改书面通知，对原响应文件进行修改，经签字或盖章后以书面方式送至采购代理机构。逾时不交的，视同放弃磋商。修正文件与响应文件同具法律效力。

（5）重新磋商：双方对修改后的应答文件进行磋商，直至达成磋商结果。磋商小组成员经评议后，根据磋商情况，可以要求供应商进行多次报价。

（6）最后报价：最后报价采取现场报价方式，现场报价由采购代理机构组织供应商的授权代表（或法定代表人）在指定的时间及地点进行磋商；最后报价不得超过采购预算金额且最后报价具有唯一性，不得提交两个以上不同的最后报价，否则，否决其响应。

（7）已提交响应文件的供应商，在提交最后报价之前，可以根据磋商情况退出磋商。退出磋商的须经签字扫描后以电子邮件方式发送至采购代理机构，并及时通知项目负责人。磋商小组在评审报告中注明退出磋商的供应商名单。采购人、采购代理机构应当退还退出磋商的供应商的磋商保证金。

（8）磋商达成。磋商的结果以书面为准，经供应商和磋商小组代表确认后，替代磋商文件或响应文件中相应内容，并作为构成响应文件的一部分和作为评审的依据。如成交，则作为合同、履约等的组成部份。

## 9、商务和技术评估、综合比较与评价

磋商小组按磋商文件中规定的评审方法和标准，对资格审查和符合性审查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。具体评审标准见《评分表》。

磋商小组各成员独立对每个有效供应商的响应文件进行评价、打分，然后由评审组长组织磋商小组对各成员打分情况进行核查及复核，评分有误的，应及时进行修正。评审标准如有主客观分定义，磋商小组所有成员的客观分打分分数应当一致。

复核后，磋商小组汇总每个供应商每项评分因素的得分。评审结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评审结果：（1）资格性检查认定错误的；（2）分值汇总计算错误的；（3）分项评

分超出评分标准范围的；（4）磋商小组成员对客观评审因素评分不一致的；（5）经磋商小组一致认定评分畸高、畸低的；评审报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，磋商小组应当当场修改评审结果，并在评审报告中记载。

#### **10、成交候选供应商推荐原则**

磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上成交候选供应商。市场竞争不充分的科研项目、需要扶持的科技成果转化项目以及政府购买服务项目（含政府和社会资本合作项目），可以推荐 2 家成交候选供应商。若综合得分相同的，按磋商最后报价由低到高顺序排列；若综合得分且磋商最后报价相同的，按技术部分优劣顺序排列；若综合得分、磋商最后报价、技术部分均相同的，按商务部分的优劣顺序排列。如按前述规则排序，成交供应商仍并列的，由磋商小组采取随机抽取的方式确认。

#### **11、评审争议处理**

磋商小组成员对需要共同认定的事项存在争议的，应当按照少数服从多数的原则作出结论。持不同意见的磋商小组成员应当在评审报告上签署不同意见及理由，否则视为同意评审报告。

## 四、评审标准

## (一) 评分表

序号	评审因素及分值	分值属性	评审标准	说明
1.商务部分(25分)	业绩(10分)	客观分	2017年1月1日至响应截止时间供应商每提供1个有效业绩得2分;最高得10分。 有效业绩定义:指承担过生活污水处理类似项目运营服务业绩的。	1. 须提供合同或通知书复印件加盖单位公章作为证明材料,未提供的不得分。
	企业信誉(15分)	客观分	(1) 供应商具有有效期内质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康管理体系认证、知识产权管理体系认证,每具有一个得1.5分,本项满分6分; (2) 供应商具有污废水治理类相关专利证书,每具有1项得3分。本项满分9分。	须提供相应的证书或证明文件复印件加盖单位公章作为证明材料,未提供的不得分。
2.技术部分(45分)	运营管理方案分(16分)	主观分	一档(0分) 供应商未提供的运营管理方案的或方案不满足采购需求; 二档(4分): 供应商所提供的运营管理方案无针对性,内容有缺漏或不完整; 三档(8分): 供应商所提供的运营管理方案内容包含了对项目基本情况的了解、本项目工艺运行管理、日常设备操作及维护、质量控制及质量保证规章制度等,但描述简单,针对性较差; 四档(12分): 供应商所提供的运营管理方案内容包含了对项目基本情况的了解、本项目工艺运行管理、日常设备操作及维护、质量控制及质量保证规章制度、运行记录保存及报告、异常问题的分析及故障诊断与排除、安全及防护制度等,能够根据实际情况专业性、针对性的制定方案; 五档(16分): 供应商提供的运营管理方案内容包含了对项目基本情况的了解、本项目工艺运行管理、日常设备操作及维护、质量控制及质量保证规章制度、运行记录保存及报告、异常问题的分析及故障诊断与排除、安全及防护制度及应急计划等,熟悉本项目工艺运营管理,整体方案思路清晰、科学合理,能够根据实际情况专业性、针对性的制定方案,切实可行的制定具体的设施运维措施等内容。	由评委根据各供应商提供的响应内容独立打分。

	运行管理台账方案分（12分）		一档(0分)：未提供运行管理台账方案或方案内容不满足采购需求； 二档(4分)：提供了运行管理台账方案，但方案内容简单或不完整； 三档(8分)：提供了运行管理台账方案，方案内容完整可行，完全满足磋商文件的要求； 四档(12分)：提供了详细、全面、完善的运行管理台账方案，详细描述了运行管理台账的内容以及实现方式。方案内容科学合理，可行性强。具有明确的进度和管理措施。完全满足磋商文件的要求。	
	服务团队人员（10分）	客观分	（1）拟投入本项目实施人员具备注册环保工程师，每具有1人得2分，本项满分4分； （2）拟投入本项目实施人员具备环境工程类高级（含副高级）及以上技术职称，每具有1人得1分，本项满分2分； （3）拟投入本项目实施人员具备机电工程、电气工程、机械工程等专业中级及以上技术职称，每人0.5分，满分2分； （4）拟投入本项目实施人员具备化学分析工/化学检验等证书，每具有1人得0.5分，本项满分2分；	拟投入本项目的人员必须为供应商本单位正式员工，提供响应截止时间前6个月内，供应商任意1个月为其缴纳社保证明记录复印件和人员资格证复印件并加盖供应商单位公章，否则不得分。
	服务质量承诺(7分)	主观分	一档（1分）：服务承诺内容有较大缺欠或不满足采购需求； 二档（3分）：服务承诺内容一般，基本可行，4-6小时内（含）响应采购人的具体诉求； 三档（5分）：服务承诺内容合理可行，完全符合本项目要求，有一定的服务质量保障措施、培训方案详细可行，2-4小时（不含）响应采购人的具体诉求； 四档（7分）：服务承诺内容科学具体，合理可行，完全符合本项目要求，有具体可行的服务质量保障措施、详细的培训方案，有完善的运行管理及安全管理制度，2小时内（含2小时）响应采购人的具体诉求。	由评委根据各供应商提供的响应内容独立打分。
3 磋商报价（30分）		客观分	以满足磋商文件要求且最后响应价格最低的磋商报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评审基准价/磋商报价）×价格分满分分值。	磋商报价计算时均为供应商的实际磋商最后报价进行政策性扣除后的价格，政策性扣除计算方法见后。最终成交金额=磋商最后报价。
4 综合得分	=1+2+3 （各项评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”）			



## （二）政府采购政策应用说明

### 1、政策性加分说明

#### （1）节能产品、环境标志产品（如服务含有所伴随的货物时）

节能、环境标志产品以国家财政部等部门颁布的节能产品政府采购品目清单和环境标志产品政府采购品目清单为准，采购人或采购代理机构通过中国政府采购网“节能产品查询”及“环境标志产品查询”进行。

#### （2）广西工业产品（如服务含有所伴随的货物时）

广西工业产品，是指在广西境内生产的工业产品，具体以生产企业的工商营业执照注册所在地为准。使用广西工业产品 80% 以上，是指参加政府采购项目时供货范围中采用广西工业产品的金额占本次响应总金额的 80% 以上(含)；或者工程建设使用广西工业产品占工程建设所需产品总金额的 80% 以上(含)。供应商须提供生产企业营业执照复印件、《广西工业产品声明函》原件以及供应商认为需提供的其他证明材料。使用广西工业产品比例小于 80% 的及未按要求提供证明材料的不得分。

供应商在参加采购活动中应诚实守信，如实提供《广西工业产品声明函》，磋商小组在评审过程中应认真核对供应商的相应内容。发现供应商提供虚假材料、采购单位履约过程中成交供应商未按响应文件《广西工业产品声明函》中使用广西工业产品或者使用广西工业产品比例小于 80% 的，按照有关法律法规追究其相关责任。

### 2、政策性扣除计算方法

供应商符合小型、微型企业、监狱企业或残疾人福利性单位条件的，其响应最后报价将按相应比例进行扣除，用扣除后的价格参与评审（计算价格分）。

#### （1）小型、微型企业

供应商为非联合体的情况下磋商报价扣除方式：对小型、微型企业响应最后报价给予 10% 的扣除，以扣除后的磋商报价参与评审（计算价格分）。

#### （2）监狱企业

根据财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知（财库[2014]68 号），监狱企业视同小型、微型企业，享受小型、微型企业，评审时按响应最后报价扣除 10%。

#### （3）残疾人福利性单位

根据财政部、民政部、中国残疾人联合会三部门发布的关于促进残疾人就业政府采购政策的通知（财库〔2017〕141 号），残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受小型、微型企业评审时响应最后报价扣除 10% 的政府采购政策。供应商既属于残疾人福利性单位又属于小型、微型企业的，其只能享受响应最后报价一次性 10% 的扣除，不重复享受政策。

### 3、符合政府采购政策的相关条件

#### （1）小型、微型企业

依照《关于印发<政府采购促进中小企业发展暂行办法>的通知》（财库〔2011〕181 号）之规定，小型、微型企业应当同时符合以下条件：

①本企业符合中小企业划分标准（中小企业划分标准是指国务院有关部门根据企业从业人员、营业收入、资产总额等指标制定的中小企业划型标准，详见《关于印发中小企业划型标准规定的通

知》（工信部联企业〔2011〕300号））。

②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物，本项所称货物不包括提供或使用大型企业注册商标的货物。

注：小型、微型企业提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业；小型、微型、中型企业提供大型企业制造的货物的，视同为大型企业，响应最后报价不予扣除。供应商声明为小、微型企业的，应按磋商文件规定在响应文件中提供声明函。

## （2）监狱企业

依照《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）之规定，监狱企业应当符合以下条件：

①监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。

②监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）或财政部门出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业。

注：供应商声明为监狱企业的，应按磋商文件规定在响应文件中提供相关证明文件。

## （3）残疾人福利性单位

依照财政部、民政部、中国残疾人联合会三部门发布的《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）之规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当符合同时满足以下条件：

①安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于25%（含25%），并且安置的残疾人人数不少于10人（含10人）；

②依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

③为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

④通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

⑤提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1至8级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议的雇员人数。

注：符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第六章），并对声明的真实性负责。



第五章 合同主要条款格式

广西壮族自治区政府采购合同

合同编号：

采购单位（甲方） 南宁师范大学 采购计划号  
供 应 商（乙方） 项目名称编号  
签 订 地 点 签 订 时 间

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等法律、法规规定，按照磋商文件规定条款和乙方响应文件及其承诺，甲乙双方签订本合同。

第一条 项目概况及服务范围

1.项目名称：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目。

2.服务内容及范围：南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目，包括污水工艺调试、工艺运行、设备的维护保养与管理、厂区环境卫生、污泥转运及处理、安全管理以及其他经采购人同意的经营事项。

3.服务质量：

南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目，要求确保南宁师范大学五合校区污水处理站（一、二期）运行正常，出水 7 项指标达到《城镇污水处理厂污染物排放标准》（GB18918-2002）一级 B 排放标准，具体指标如下。

COD	BOD	NH3-N	TP	SS	pH	总大肠杆菌
≤60mg/L	≤20mg/L	≤8mg/L	≤1mg/L	20mg/L	6-9	≤10000 个/L

4.服务期：自合同签订之日起 1 年。服务期满，经甲方确认，可延长运营服务期；

5.服务地点：南宁师范大学五合校区 1、2 号污水处理站；

6.报价要求：

6.1 合同金额包含了但并不限于本项目各项购买服务及相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。包含但不限于以下内容：

6.1.1 生产成本：人员工资、生活费、菌种药剂、检测化验费、污泥转运及处置费；

6.1.2 设备保养费：机电设备日常清洁、检查、紧固、润滑、校正、调整、设备及管道维修保养费（单次 1000 元以下）；

6.1.3 其他费用：管理费、办公费等；

6.1.4 污水处理站产生的污泥清运、处置费用；

6.1.5 利润和税费。

6.2 本次报价不包含电费、水费、三方检测费及单次 1000 元以上的设备更换、维修、保养费用。如损坏配件价值超过 1000 元，由成交供应商向采购人申请采购后，由成交供应商采购更换。（主体大型设备除外）。如磋商文件对其另有规定的，从其规定。

## 第二条 服务交付成果（产品）清单

序号	服务交付成果名称	数量	单位	单 价 (元)	金 额 (元)	备注
1	南宁师范大学污水处理站 托管运营服务采购项目					
人民币合计金额（大写） （小写）元						

## 第三条 甲方权利和义务

1. 甲方有权要求乙方按时、按质、按量、按计划与合同协议约定完成本项目，并有权对乙方工作进行监督。
2. 根据项目进度，甲方有权及时对乙方提交的方案提出修改意见，并要求乙方按修改意见完成服务工作。
3. 乙方配备的项目投入人员应得到甲方的认可；对派遣到甲方的服务人员进行管理、考核、检查与奖惩。
4. 甲方有权要求乙方更换不合格的工作人员。
5. 按合同要求及时向乙方支付产品和服务费用。

## 第四条 乙方权利和义务

1. 严格履行合同文件（含磋商文件、响应文件等）约定和承诺的服务内容和质量标准，保证甲方项目的相关工作质量和进度。
2. 必须严格实施乙方响应文件中承诺的人力资源配置。配备运营技术人员满足运营要求，派驻现场，并建立相应的排班制度，保持通讯渠道畅通，设立专门应急队伍，负责运营期间突发事件的处理，确保及时到位。在必须补充或更换人员时，必须补充或更换优于或等同于响应文件所承诺资质的服务人员，并需取得甲方书面同意。
3. 乙方项目负责人及服务团队成员须与响应文件保持一致。合同存续期内，未经甲方书面要求或同意，项目负责人不应调整。项目负责人及服务团队成员必须保证在岗工作时间和重要活动在岗，如有变化，须取得甲方同意。
4. 乙方依本合同约定向甲方提供的报告、资料、文件等内容及服务成果后，甲方即对上述内容享有充分、完整和排他的著作权和知识产权。未经甲方书面许可，乙方不得向任何第三方提供上述报告、资料、文件等内容及服务成果。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。
5. 乙方服务人员应履行保密义务。如乙方因违反本条约定给甲方造成损失的，乙方应当承担相应的法律责任，并赔偿由此给甲方造成的一切损失。
6. 必须建立完善安全生产制度和意外事故的应急机制，保障生产和服务的稳定和安全，防止事故发生。如出现重大意外事故，应及时通报校方，并向辖区环保部门进行报备。应尽最大人力、物

力进行抢修，尽快恢复生产与服务；在事故影响期间，采取各种应急措施进行补救，确保不出现污水直排等重大环保问题。

7. 除不可抗力或收集水质水量超常规（超常规是指来水水质因非生活污水引起的水质剧烈变化，或水量剧烈变化或超过进水水质水量设计标准，寒暑假期间水量减少，乙方应做好相关应对措施，始终保持污水处理站的处理能力。）的情况外，乙方必须确保污水处理厂稳定达标运行（寒暑假期间水量减少，乙方应做好相关应对措施，始终保持污水处理站的处理能力），同时能随时接受并通过上级环保等相关部门的工作检查。若污水处理厂在运行过程中因污水排放不达标，致使甲方受到本级或上级相关部门（环保局、防治污水办等）的问责及处罚等，乙方应承担全部行政处罚及产生的罚金。

8. 按照合同约定收取服务费，当甲方出现无故拖欠费用时，乙方有权采取适当方式进行催缴，若甲方仍未支付费用，乙方有权停止工作。

## **第五条 安全生产和环境保护**

1. 乙方应始终遵守有关公共卫生和环境法律法规。

2. 乙方不应因项目的设施的运营和维护而造成污水处理场地和排水干管（如果有）土地（包括土壤，地下水或表水及空气）或周围的污染。

3. 乙方在项目设施的运营和维护期间应采取一切合理措施来避免或尽量减少对项目设施周围建筑物和居民的干扰。

4. 但乙方对于以下任何一种情形不承担责任：（1）生效日期前已经发生的；（2）因政府行政部门之外的第三方作为或者不作为引起的；（3）甲方导致的环境污染及安全隐患。

## **第六条 交付和验收**

1. 交付使用时间：按乙方响应文件中所承诺的时间；地点：按乙方响应文件中所承诺的地点。

2. 乙方提供不符合磋商文件和本合同规定的交付成果或服务，甲方有权拒绝接受。

3. 甲方应当月服务成果提交后七个工作日内进行验收，确认服务承诺，逾期不验收的，乙方可视同验收合格。验收合格后由甲乙双方签署验收单并加盖采购单位公章，甲乙双方各执一份。

4. 甲方委托第三方组织的验收项目，其验收时间以该项目验收方案确定的验收时间为准，验收结果以该项目验收报告结论为准。在验收过程中发现乙方有违约问题，可暂缓资金结算，待违约问题解决后，方可办理资金结算事宜。

5. 甲方对验收有异议的，在验收后五个工作日内以书面形式向乙方提出，乙方应自收到甲方书面异议后7日内及时予以解决。

6. 其他未尽事宜应严格按照《关于印发广西壮族自治区政府采购项目履约验收管理办法的通知》[桂财采（2015）22号]以及《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》[财库（2016）205号]规定执行。

## **第七条 服务和培训**

1. 甲方应提供必要服务条件（如场地、电源、水源等）。

2. 乙方负责甲方有关人员的培训。培训时间、地点：由甲方决定。

## **第八条 售后服务、质保期**

- 1.售后服务期：服务期满后 1 个月。
- 2.售后服务方式：乙方应当为采购人提供技术援助电话，解答采购人在使用中遇到的问题，及时为采购人提出解决问题的建议。
- 3.服务成果质保期：无。
- 4.乙方提供的服务承诺和售后服务及质保期责任等其它具体约定事项：无。

## **第九条 付款方式**

1.当服务成果采购数量与实际使用数量不一致时，乙方应根据实际使用量提供，合同的最终结算金额按实际使用量乘以成交单价进行计算。

2.资金性质：财政性资金。

3.付款方式：

（1）甲方与乙方签订合同后，甲方应在合同生效以及具备实施条件后 15 日内向乙方支付不低于合同金额 40%的预付款。

（2）供应商每季度结束后 3 个工作日内向甲方提供 1、2 号污水处理站监测报告（自行监测）原件，1、2 号污水处理站各 2 份/月，当季合计 12 份；并开具对应金额的发票及请款函向甲方提出付款申请；

（3）甲方经检查单据合格后 7 日内支付上季度费用，费用为签订合同款项的 15%；

（4）本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。。

## **第十条 履约保证金**

履约保证金：无要求。

## **第十一条 税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

## **第十二条 质量保证及售后服务**

1. 按磋商文件规定的服务质量标准，并达到或优于成交供应商承诺的标准。
2. 乙方所提供的产品型号、技术规格、技术参数等质量必须与磋商文件和承诺相一致。
- 3.如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在8小时内到达甲方现场。
4. 在质保期内，乙方应对服务成果出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。
5. 上述的服务成果因人为因素出现的故障不在免费维护范围内。

## **第十三条 违约责任**

1. 若因乙方原因而未能履行合同或未达到合同约定的要求，甲方有权书面敦促乙方履行合同，乙方应在收到甲方书面通知之日起七日内给予书面答复并进行整改；如乙方在上述时间未答复，或无故拖延履行合同超过 5 日，或经 3 次整改后仍未达到甲方要求，甲方有权书面通知乙方解除服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

2. 乙方未得到甲方同意，擅自更换项目负责人及服务团队成员时，甲方有权书面通知乙方解除

服务合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有服务费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

3.乙方或乙方人员违反保密义务时，甲方有权书面通知乙方解除咨询合同，且无需支付合同解除后的合同后续费用。同时，乙方必须退还甲方已付出的所有咨询费用，并赔偿由此给甲方造成的全部损失。

4.乙方提供的交付成果或服务如侵犯了第三方合法权益而引发的任何纠纷或诉讼，均由乙方负责交涉并承担全部责任。

5.因包装、运输引起的交付成果或服务成果损坏，按质量不合格处罚。

6.甲方无故延期接收服务交付成果、乙方逾期交付的，每天向对方偿付违约交付成果或服务费用金额的3%违约金，但违约金累计不得超过违约交付成果或服务费用金额的5%，超过30天对方有权解除合同，违约方承担因此给对方造成经济损失；甲方延期交付交付成果或服务费用金额的，每天向乙方偿付延期交付成果或服务费用金额的3%作为滞纳金，但滞纳金累计不得超过延期交付成果或服务费用金额的5%。

7.乙方未按本合同和响应文件中规定的服务承诺提供售后服务的，乙方应按本合同合计金额5%向甲方支付违约金。

8.其它违约行为按违约服务成果费用金额5%收取违约金并赔偿经济损失。

#### **第十四条 不可抗力事件处理**

1. 在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2. 不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3. 不可抗力事件延续一百二十天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

#### **第十五条 合同争议解决**

1 因交付成果或服务质量问题发生争议的，应邀请国家认可的质量检测机构按照国家标准对交付成果或服务质量进行验收。交付成果或服务符合国家标准的，鉴定费由甲方承担；交付成果或服务不符合国家标准的，鉴定费由乙方承担。

2 因履行本合同引起的或与本合同有关的争议，甲乙双方应首先通过友好协商解决，如果协商不能解决，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。包括但不限于案件受理费、调查取证、鉴定费、差旅费、律师费等由败诉方承担。

#### **第十六条 合同生效及其它**

1. 合同经双方法定代表人或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

2. 合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经财政部门审批，并签书面补充协议报财政部门备案，方可作为主合同不可分割的一部分。

3. 本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

#### **第十七条 合同的变更、终止与转让**

1.除《中华人民共和国政府采购法》第五十条规定的情形外，本合同一经签订，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止。



2.未经甲方书面同意，乙方不得擅自转让其应履行的合同义务。

### 第十八条 签订本合同依据

- 1.政府采购磋商文件；
- 2.乙方提供的响应文件；
- 3.响应承诺书；
- 4.成交通知书。

**第十九条** 本合同一式柒份，具有同等法律效力。政府采购监督管理部门、采购代理机构各一份，甲方三份，乙方二份。

本合同经甲乙双方法定代表人或被授权代表签字并加盖单位公章后生效。

甲方（章） 南宁师范大学     年 月 日	乙方（章）     年 月 日
单位地址：南宁市明秀东路 175 号	单位地址：
法定代表人：	法定代表人：
委托代理人：	委托代理人
电话：	电话：
电子邮箱：	电子邮箱：
开户银行：中国银行南宁市明秀东支行	开户银行：
账号：6262 5749 8267	账号：
邮政编码：530001	邮政编码：
经办人：     年 月 日	



## 合同附件 2

### 磋商保证金退还申请

广西机电设备招标有限公司：

我单位 （成交供应商名称） 已于 年 月 日 时 分将 （项目名称及项目编号） 的政府采购合同扫描件发送至贵公司所指定的邮件，请给予办理磋商保证金的退还手续。

供应商邮寄地址：\_\_\_\_\_

供应商联系方式：\_\_\_\_\_

公司名称： （盖章）

日期：\_\_\_\_\_

## 合同附件 3

## 广西壮族自治区政府采购项目合同验收书

根据政府采购项目（采购合同编号：\_\_\_\_\_）的约定，我单位对（南宁师范大学污水处理站托管运营服务采购项目）政府采购项目成交供应商（\_\_\_\_\_公司名称\_\_\_\_\_）提供的货物（或工程、服务）进行了验收，验收情况如下：

验收方式：		<input type="checkbox"/> 自行验收 <input type="checkbox"/> 委托验收		
序号	名 称	货物型号规格、标准及配置等（或服务内容、标准）	数量	金 额
合 计				
合计大写金额： 仟 佰 拾 万 仟 佰 拾 元				
实际供货日期			合同交货验收日期	
验收具体内容	（应按采购合同、采购文件、响应文件及验收方案等进行验收；并核对成交供应商在安装调试等方面是否违反合同约定或服务规范要求、提供的质量保证证明材料是否齐全、应有的配件及附件是否达到合同约定等。可附件）			
验收小组意见	验收结论性意见：			
	有异的意见和说明理由：			
签字：				
验收小组成员签字：				
监督人员或其他相关人员签字：				
或受邀机构的意见（盖章）：				
成交供应商负责人签名或盖章：		采购人或受托机构的意见（盖章）：		
联系电话： 年 月 日		联系电话： 年 月 日		

备注：本报告单一式4份（采购单位1份、供应商1份、采购监督部门备案1份、采购代理机构1份）。

## 合同附件 4

## 政府采购项目履约保证金退付意见书

供 应 商 申 请	项目编号:
	项目名称:
	<p>该项目已于_____年____月____日验收并交付使用。根据合同规定,该项目的履约保证金期限于_____年____月____日已满,请将履约保证金</p> <p>_____ (大写)¥_____ (小写)退付到达以下账户。</p> <p>单位名称:</p> <p>开户银行:</p> <p>账 号:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">供应商签章:</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
采 购 单 位 意 见	<p>退付意见: 是否同意退付履约保证金及退付金额:</p> <p>联系人及电话:</p> <p style="text-align: right;">采购单位签章</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
财 务 部 门 意 见	<p>此表于_____年____月____日收到。</p> <p>会计审核:</p> <p>财务负责人审核:</p> <p>单位负责人签字:</p> <p>出纳办理转账日期:</p>

注: 供应商凭经采购单位审批的退付意见书到相关财务部办理履约保证金退付事宜。

## 合同附件 5

### 商品包装政府采购需求标准（试行）

#### 一、适用范围

本标准规定了商品使用的塑料、纸质、木质等包装材料的环保要求。

#### 二、商品包装环保要求

1. 商品包装层数不得超过3 层，空隙率不大于40%；
2. 商品包装尽可能使用单一材质的包装材料，如因功能需求必需使用不同材质，不同材质间应便于分离；
3. 商品包装中铅、汞、镉、六价铬的总含量应不大于100mg/kg；
4. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于5%（以重量计）；
5. 塑料材质商品包装上呈现的印刷颜色不得超过6 色；
6. 纸质商品包装应使用75%以上的可再生纤维原料生产；
7. 木质商品包装的原料应来源于可持续性森林。

#### 三、检测方法

1. 商品包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照GB/T 10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 商品包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测按照GB/T 23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物(VOC)含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。

## 合同附件 6

### 快递包装政府采购需求标准（试行）

#### 一、适用范围

本标准中的快递包装主要指快递封装材料，包括封套、胶带、面单、包装袋/箱、填充物、集装袋、周转箱等。

#### 二、快递包装环保要求

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量应不大于100mg/kg；
2. 快递包装印刷使用的油墨中不应添加邻苯二甲酸酯，其挥发性有机化合物(VOCs)含量应不大于5%（以重量计）；
3. 快递包装中使用纸基材的包装材料，纸基材中的有机氯的含量应不大于150 mg/kg；
4. 快递包装中使用塑料基材的包装材料不得使用邻苯二甲酸二异壬酯、邻苯二甲酸二正辛酯、邻苯二甲酸二(2-乙基)己酯、邻苯二甲酸二异癸酯、邻苯二甲酸丁基苄基酯、邻苯二甲酸二丁酯等作为增塑剂；
5. 快递中使用的塑料包装袋不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料应为单一材质制成，生物分解率大于60%；
6. 快递中使用的充气类填充物不得使用聚氯乙烯作为原料，且原料为单一材质制成，生物分解率大于60%；
7. 快递中使用的集装袋应为单一材质制成，其重复使用次数应不小于80 次；
8. 快递中应使用幅宽不大于45mm 的生物降解胶带；
9. 快递包装中不得使用溶剂型胶粘剂；
10. 快递应使用电子面单；
11. 直接使用商品包装作为快递包装的商品，其商品包装满足《商品包装政府采购需求标准（试行）》即可；
12. 快递包装产品质量和封装方式应符合相关国家或行业标准技术指标要求。

#### 三、检测方法

1. 快递包装中重金属（铅、汞、镉、六价铬）总量的检测按照GB/T 10004-2008《包装用塑料复合膜、袋干法复合、挤出复合》规定的方法进行。
2. 快递包装印刷使用的油墨中挥发性有机化合物(VOCs)的检测按照GB/T 23986-2009《色漆和清漆挥发性有机化合物(VOC)含量的测定气相色谱法》规定的方法进行。
3. 快递包装所使用的塑料包装的生物降解率的检测按照GB/T 20197-2006《降解塑料的定义、分类、标识和降解性能要求》规定的方法进行。
4. 快递包装使用纸基材的包装材料中有机氯的检测按照GB/T 22904-2008《纸浆、纸和纸板总氯和有机氯的检定》规定的方法进行。
5. 快递包装中使用的生物降解胶带的生物降解率的检测按照GB/T19277.1《受控堆肥条件下材料最终需氧生物分解能力的测定采用测定释放的二氧化碳的方法第1 部分：通用方法》规定的方法进行。

## 第六章 响应文件格式

注：有签字、盖章要求的应按要求签字、盖章。



响应文件的外包装封面格式：

## 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

响应文件名称：纸质版响应文件、单独密封文件的密封袋。

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

截标时启封

年 月 日

**(1) 纸质版响应文件封面格式:**

正本/副本

## 响应文件

项目名称:

项目编号:

分标号: (若无留空或写“/”)

响应文件名称: 资格审查文件、商务文件、技术文件、报价文件

供应商名称:

供应商地址:

年 月 日

## 目录

(需有页码)

## 第一部分 资格审查文件

### 1. 响应声明书格式:

#### 响应声明书

致: (采购人名称):

(供应商名称)系中华人民共和国合法企业, (经营地址)。

我(姓名)系(供应商名称)的法定代表人, 我方愿意参加贵方组织的(项目名称)项目的磋商, 为便于贵方公正、择优地确定成交供应商及其响应产品和服务, 我方就本次磋商有关事项郑重声明如下:

(1) 我方向贵方提交的所有响应文件、资料都是准确的和真实的。

(2) 我方不是采购人的附属机构; 也不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商或其附属机构。

(3) 我方承诺在参加本政府采购项目活动前, 没有被纳入政府部门或银行认定的失信名单, 我方具有良好的商业信誉。

(4) 我方及本人承诺在参加本政府采购项目活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录及不良信用记录。重大违法记录是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。如我方提供的声明不实, 则自愿承担《政府采购法》有关提供虚假材料的规定给予的处罚。

(5) 我方承诺具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力。

(6) 我方承诺未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单, 如我方提供的声明不实, 则接受本次响应作为响应无效的处理, 并根据财库〔2016〕125号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定接受失信联合惩戒。

(7) 我方承诺成交后按规定缴纳代理服务费。如未按时缴纳, 贵方可不退还我方提交的磋商保证金, 并从中扣除代理服务费。

我方对以上声明负全部法律责任。如有虚假或隐瞒, 我方愿意承担一切后果, 并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名或盖章: \_\_\_\_\_

供应商公章: \_\_\_\_\_

年 月 日

2. 法定代表人身份证明（无授权代表时提供）：

法定代表人身份证明

供应商名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_；性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_；职务：\_\_\_\_\_；身份证：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商公章：\_\_\_\_\_

年 月 日

附件：法定代表人身份证复印件

注：法定代表人亲自出席截标会议时，须随身携带本“法定代表人身份证明”原件一份以及身份证原件，以备核查。

**2. 授权委托书（有授权代表时提供）：**

**法定代表人授权委托书**

致： （采购人名称）

我 （姓名） 系 （供应商名称） 的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名） 以我方的名义参加 （项目名称） 项目的磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的磋商、截标、评审、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对被授权人的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

被授权人无转委托权，特此委托。

被授权人签名或盖章： \_\_\_\_\_

法定代表人签名或盖章： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

职务： \_\_\_\_\_

被授权人身份证号码： \_\_\_\_\_

授权人身份证号码： \_\_\_\_\_

供应商公章： \_\_\_\_\_

年    月    日

附件：法定代表人身份证复印件及授权代表身份证复印件

注：授权代表出席截标会议时，须随身携带本“法定代表人授权委托书”原件一份以及本人身份证原件，以备核查。

3. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件、自然人的身份证明。即供应商是企业则提供营业执照（副本）复印件；供应商是事业单位，则提供事业单位法人证书（副本）复印件；供应商是非企业专业服务机构的，则提供执业许可证等证明文件复印件；供应商是个体工商户，则提供个体工商户营业执照复印件；供应商是自然人，则提供有效的自然人身份证明复印件；如供应商不是以上所列的法人、组织、自然人的，则提供国家规定的相关证明材料。（加盖供应商公章）。

4. 财务状况报告（表）复印件或银行出具的资信证明复印件。对于从取得营业执照时间起到截止时间为止不足 1 年的供应商，只需提交截止时间前一个月的财务状况报告（表）复印件。（按“评审方法及评审标准”“资格审查表”规定提供）。（加盖供应商公章）。

5. 依法缴纳税费证明和社会保险缴纳证明材料。供应商成立不足 1 个月的，无须提供缴纳税费证明及社保缴费证明。依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。（按“评审方法及评审标准”“资格性检查表”规定提供）（加盖供应商公章）。

6. 具备法律、行政法规规定的其他要求的证明材料（按“评审方法及评审标准”“资格性检查表”规定提供）。（如磋商文件有要求时提供）

7. 满足供应商特定资格条件的其他证明材料加盖供应商公章（按“评审方法及评审标准”“资格性检查表”“ 供应商应符合的特定资格条件”规定提供）。（如磋商文件有要求时提供）

8. 磋商保证金缴纳证明。（如磋商文件有要求时提供）

以转账、电汇形式缴纳的，提供转账、电汇凭证扫描件或复印件（网银可提供截图）加盖公章；

以其他非现金形式缴纳的，提供原件扫描件或复印件加盖公章。

9. 按下表填写列入中国网络安全审查技术与认证中心网站载明的 13 种国家信息安全产品认证的货物响应产品列表。（采购标的包含时提供）

信息安全产品货物响应产品列表

序号	证书编号	产品名称	产品型号	生产企业	制造商	证书有效期至	证书状态	备注
1								
2								
.....								

注：产品名称须写全称。

10. 供应商认为应当要提交的资格证明材料。



## 第二部分 商务文件

（本商务文件供应商可自行编写，也可参照下述提纲编写）

### 1. 对本项目第二章《项目采购需求》商务要求的响应表：

序号	磋商文件要求（注明章节及条款号）	响应文件响应内容（可注明所在页码）	偏离说明
.....			

注：

（1）本表应对磋商文件第二章《项目采购需求》中所列商务要求进行响应，并根据响应情况在“偏离说明”栏填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无偏离”。填写“无偏离”时，如相应条款在响应文件其他部分描述明确不满足磋商文件要求时，磋商小组将按不满足要求进行评审。

（2）响应表说明详见供应商须知。

（3）本表可扩展。

法定代表人或授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_

供应商公章：\_\_\_\_\_ 日 期：\_\_\_\_\_

### 2. 商务方案（供应商自行编写）

### 3. 供应商认为需提供的其他材料（根据磋商文件编写）

4. 近年供应商类似成功案例的业绩证明

类似成功案例业绩一览表

采购单位名称	项目名称或服务内容	服务数量 或年限	单价	合同金额 (万元)	附件页码			采购单位联系人及联系电话
					合同	验收 报告	用户 评价	

注：

- （1）未附证明材料的业绩无效，证明材料见第四章《评审方法及评审标准》规定。
- （2）类似项目的定义见第四章《评审方法及评审标准》规定。
- （3）本表可拓展并逐页签字及盖章。

法定代表人或授权代表签名或盖章：\_\_\_\_\_

供应商公章：\_\_\_\_\_

年    月    日

5. 符合政府采购政策加分条件证明材料。

5.1 列入节能产品政府采购品目清单及环境标志产品政府采购品目清单的货物清单。（如服务含有所伴随的货物时提供）

响应产品中如有列入节能产品政府采购品目清单及环境标志产品政府采购品目清单的货物，应按下表提供清单。

节能产品及环境标志产品清单

序号	类别	品目	品牌	规格型号	生产者（制造商）	证书编号及证书到期日期	备注
1							
2							
.....							

注：类别填写节能或环境标志，品目填写编号及产品名称如 A02010104 台式计算机。

5.2 在本项目响应产品中采用 80% 以上（含）广西工业产品的证明材料。（如提供，则须按以下声明函格式提供）（如服务含有所伴随的货物时提供）

证明材料须提供生产企业营业执照复印件、《广西工业产品声明函》原件以及供应商认为需提供的其他证明材料。不符合桂政办发[2015]78 号《广西壮族自治区人民政府办公厅关于印发招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则的通知》要求的，无需提供。

广西工业产品声明函

本公司郑重声明，根据《招标采购促进广西工业产品产销对接实施细则》的规定，本公司在本次投标/竞标中或者工程项目中提供的下述产品为广西工业产品，详情如下：

序号	产品名称	型号和规格	数量	制造厂商及原产地	投标价	备注
1						
2						
.....						
	广西工业产品合计 价格：			占投标总价比例：		

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称(盖章)：

日 期：

注：（1）广西工业产品，是指在广西境内生产的工业产品，具体以生产企业的工商营业执照注册所在地为准。

（2）使用广西工业产品 80% 以上，是指参加政府采购项目时供货范围中采用广西工业产品的金额占本次投标或竞标总金额的 80% 以上(含)；或者工程建设使用广西工业产品占工程建设所需产品总金额的 80% 以上(含)。

（3）供应商未按要求提供证明材料的不得分，使用广西工业产品比例小于 80% 的不得分。如提供虚假证明材料，本次投标按否决投标处理，并按照财库〔2016〕125 号《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》规定依法承担失信联合惩戒。

## 6. 代理服务费承诺书

致：广西机电设备招标有限公司

我单位参加了贵方组织的磋商项目编号为（\_\_\_\_\_）的响应，并递交了磋商保证金（¥\_\_\_\_\_），在此我方说明如下：

1. 我方承诺，若我单位成交，保证在领取成交通知书之前，按本项目磋商文件的规定标准向贵单位支付代理服务费。如我单位未按规定缴纳代理服务费，贵方可不退还我单位提交的磋商保证金，并从中扣除代理服务费，余款按下列账户退回。

我公司选择第\_\_\_\_\_种方式缴纳代理服务费。

第一种方式：一次性足额缴纳代理服务费。

第二种方式：从磋商保证金中抵扣代理服务费，不足部分补交。

2. 如我单位磋商保证金无法原路返回，请按下表账户信息无息退还。

收款户名	
账 号	
开户银行	
银行行号	

3. 如果我单位未遵守有关磋商文件关于磋商保证金的规定，贵方可以没收我单位磋商保证金。

4. 我单位选择第\_\_\_\_\_种方式作为代理服务费开票类型：

第一种方式：开具收据。

第二种方式：开具增值税普通发票。 1.公司名称\_\_\_\_\_； 2.纳税人识别号\_\_\_\_\_；

第三种方式：开具增值税专用发票，开票信息如下： 1.公司名称\_\_\_\_\_； 2.纳税人识别号\_\_\_\_\_； 3.税局登记地址\_\_\_\_\_； 4.税局登记电话\_\_\_\_\_； 5.开户银行\_\_\_\_\_； 6.银行账户\_\_\_\_\_。

供应商名称（盖章）：\_\_\_\_\_

供应商地址：\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表签名或盖章：\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

说明：

（1）为保障资金安全，上述账户不能为私人账户。

（2）如因未按要求缴纳磋商保证金，导致磋商保证金无法退还或丢失等可能产生的一切后果由供应商自行负责。如需要，采购代理机构将按上述所填信息办理代理服务费发票事宜。如所填信息有误导致开票信息错误等可能产生的一切后果由供应商自行负责。

（3）如供应商未及时收到退回款项，请与广西机电设备招标有限公司财务部联系。广西机电设备招标有限公司财务部联系方式：联系人：吴茜；电话：0771-2821398；传真：0771-2843545。

## 第三部分 技术文件

(本技术文件供应商可自行编写,也可参照下述提纲编写)

## 1. 对本项目第二章《项目采购需求》服务要求的响应表:

序号	磋商文件要求(注明章节及条款号)	响应文件响应内容(可注明所在页码)	偏离说明
.....			
.....			

注:(1)本表应对磋商文件第二章《项目采购需求》中所列服务要求在“偏离说明”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

(2)响应表说明详见供应商须知

(3)本表可扩展。

法定代表人或授权代表签字或盖章: \_\_\_\_\_

供应商公章: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 2. 本项目服务采购需求中必须提供的服务交付成果(产品)清单:

序号	服务交付成果(产品名称)	数 量	单位	单 价 (元)	总 价 (元)	完成时间或交付时间	备注
1							
2							
3	.....						
	人民币合计金额(大写)			(小写)			

注:在填写时,如本表格不适合采购内容的实际情况,可自行调整。

法定代表人或授权代表签字或盖章: \_\_\_\_\_

供应商公章: \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_

## 3. 对本项目总体要求的理解。包括:服务目标、服务质量等的认识)

## 4. 服务方案及进度措施(针对本项目的服务要求提供详细的服务方案,含服务响应时间、日常服务工

作的内容、增值服务、进度计划等)

5. 项目拟投入服务团队人员结构表 (包括但不限于学历、证书情况、职称、年龄等)

项目拟投入服务团队人员 (含项目负责人) 一览表

姓名	职务	分配岗位	持证情况	年龄	劳动合同编号

注: 在填写时, 如本表格不适合供应商的实际情况, 可根据本表格式自行划表填写。

法定代表人或授权代表签字或盖章: \_\_\_\_\_

供应商公章: \_\_\_\_\_ 日 期: \_\_\_\_\_

6. 企业管理体系认证或资质证明材料。

7. 技术服务、技术培训、售后服务的内容和措施。

8. 为本项目提供的其他优惠服务。

9. 供应商对本项目的合理化建议和改进措施。

10. 供应商需要说明的其他文件和说明。

#### 第四部分 报价文件

### 1. 响应函格式:

## 响应函

致：\_（采购人名称）\_

我方已仔细研究了 (项目名称) 的磋商文件的全部内容，签字代表 (授权代表姓名) 经正式授权并代表供应商 (供应商名称) 提交响应文件正本一份、副本            份。

据此函，签字代表宣布同意如下：

(1) 供应商已详细审查全部“磋商文件”，包括修改文件（如有的话）以及全部参考资料和有关附件，已经了解我方对于磋商文件、采购过程、采购结果有依法进行询问、质疑、投诉的权利及相关渠道和要求。

(2) 供应商在响应之前已经与贵方进行了充分的沟通，完全理解并接受磋商文件的各项规定和要求，对磋商文件的合理性、合法性不再有异议。

(3) 本响应有效期自响应文件递交截止之日起 天。

(4) 如成交，本响应文件至本项目合同履行完毕止均保持有效，本供应商将按“磋商文件”及政府采购法律、法规的规定履行合同责任和义务，并承诺不分包及转包他人。

(5) 供应商同意按照贵方要求提供与响应有关的一切数据或资料。

(6) 与本项目有关的一切正式往来信函请寄:

地址: \_\_\_\_\_ 邮编: \_\_\_\_\_ 电话: \_\_\_\_\_

传真: \_\_\_\_\_

供应商代表姓名                      职务:                      邮箱:

供应商名称(公章):

法定代表人或授权代表签名或盖章:

日期： 年 月 日

## 2. 响应报价明细表格式:

响应报价明细表

金额单位: 人民币(元)

序号	服务名称	服务商	单位及数量	单价	总价
	.....				
响应总价: 大写			小写		

注: 本表可扩展, 并逐页签字及盖章

法定代表人或授权代表签名或盖章: \_\_\_\_\_

供应商名称(公章): \_\_\_\_\_

日期: : \_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日



### 3. 符合政府采购政策价格扣除证明材料。

3.1 符合小型、微型企业政府采购政策证明材料。（非小型、微型企业无需填写或提供）

#### 小微企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型）企业。

2.本公司参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他\_\_\_\_\_（请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期： 年 月 日

3.2 监狱企业须提供最新一期《XX省监狱企业产品目录》或其他监狱企业证明材料。（非监狱企业无需提供）

3.3 残疾人福利性单位须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式如下。（非残疾人福利性单位无需提供）

#### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

(2) 缴纳方式二递交磋商保证金信封封面参考格式（可以手写，密封）：

## 响 应 文 件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

响应文件名称：磋商保证金

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

(3) . 纸质响应文件电子版信封封面参考格式（可以手写，密封）：

## 响应文件

项目名称：

项目编号：

分标号：（若无留空或写“/”）

响应文件名称：纸质响应文件电子版

供应商名称：

供应商地址：

在 年 月 日 时 分之前不得启封

年 月 日

(4) 声明函：

## 声明函

广西机电设备招标有限公司：

我方参加贵方组织的 (项目名称) (项目编号) 项目的磋商，为响应疫情防控工作有关部署，有效减少人员聚集，阻断疫情传播，特就磋商事宜作出以下声明：

- 1、我方愿意授权贵方工作人员代表我方检查响应文件的密封性、确认截标记录、认可截标结果。
- 2、我方授权代表签署的任何文件及其扫描件，我方均予以认可。
- 3、我方以上声明均为真实意思表示，如有虚假，愿意承担一切不利法律后果。

特此声明。

供应商名称（公章）：

法定代表人或授权委托代表签字：

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日