

河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程

采 购 文 件

项目编号：HCZC2020-J2-10001-GXYD

采 购 人：河池市宜州区第三人民医院
采购代理机构：广西永兑工程管理有限公司
日 期：二〇二〇年五月



目 录

第一章 竞标公告	1
第二章 竞标人须知	3
竞标人须知前附表	3
一、总则	5
二、采购文件	5
三、竞标报价说明	6
四、竞标文件的编制	8
五、竞标文件的递交	10
六、开标	11
七、谈判	11
八、评标	12
九、授予合同	13
十、重新招标和不再招标	14
十一、纪律和监督	14
第三章 评标办法	17
评标办法前附表	17
评标办法正文部分	18
否决投标条件	20
第四章 合同条款及格式	21
第五章 工程量清单	47
第六章 图 纸	48
第七章 技术标准及要求	49
第八章 竞标文件格式	50

第一章 竞标公告

广西永兑工程管理有限公司

河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程(项目编号: HCZC2020-J2-10001-GXYD)

竞争性谈判公告

广西永兑工程管理有限公司受河池市宜州区第三人民医院的委托,根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购非招标采购方式管理办法》等有关规定,经向采购监督管理部门备案,拟对河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程进行国内竞争性谈判采购,本项目采用采购人和评审专家分别书面推荐的方式推荐符合条件的供应商参加谈判活动,现将有关事项公告如下:

一、项目概况与采购范围

1. 项目名称: 河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程
2. 项目编号: HCZC2020-J2-10001-GXYD
3. 项目地点: 宜州区精神病医院
4. 合同估算价: 195.03 万元
5. 工期: 60 日历天
6. 质量要求: 合格
7. 招标范围: 施工图范围内包含的施工内容, 详见工程量清单。

二、竞标人资格要求

1. 本次竞标要求竞标人必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定,在国家工商行政部门注册的企业,具备电力工程施工总承包三级(含三级)以上资质或输(送)变电工程专业承包三级(含三级)以上资质,同时具备承装类《承装(修、试)电力设施许可证》四级及以上资质。

2. 拟派项目经理: 具备机电工程专业二级以上(含二级)注册建造师执业资格,且具备有效的安全生产考核合格证书(B类)。

3. 拟派技术负责人须具有中级或以上技术职称。

4. 拟派专职安全员具备有效的执业资格证和安全生产考核合格证(C类)。

5. 竞标人及其法定代表人、拟派项目经理无行贿犯罪记录。

6. 本次招标不接受联合体竞标。

7. 对在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人,不得参与本次政府采购活动。

8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外,为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商,不得再参加该采购项目的其他采购活动。

9、本项目只接受采购人和评审专家推荐的供应商竞标。本项目采用书面推荐方式邀请供应商参与竞争性谈判采购活动,本公告不属于公告形式邀请供应商参与竞争性谈判采购活动,仅限于采购信息公开。

三、本项目需要落实的政府采购政策

节约能源、保护环境、扶持不发达地区和少数民族地区、促进中小企业、监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

四、采购文件的获取

潜在供应商自 2020 年 5 月 15 日 8 时 30 分至 2020 年 5 月 19 日 17 时 00 分止在河池市公共资源交易中心网 (<http://www.hcjyxxw.com>) 按规定流程下载采购文件电子版, 逾期下载无效。

五、竞标文件的递交及相关事宜

1. 竞标文件递交的截止时间(竞标截止时间, 下同)为 2020 年 5 月 20 日 14 时 00 分, 供应商应于竞标截止时间前将竞标文件递交至河池市公共资源交易中心(地址: 河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼)开标厅由代理单位人员签收。

2. 逾期送达的或者未送达指定地点的竞标文件将拒绝接收。

六、评标办法: 最低评标价法

七、发布公告的媒介

中国政府采购网 (<http://www.ccgp.gov.cn>)、广西壮族自治区政府采购网 (<http://zfcg.gxzf.gov.cn>)、河池市公共资源交易中心网 (<http://www.hcjyxxw.com>)。

八、监督机构: 河池市宜州区财政局政府采购监督管理股 联系电话: 0778-3188779

九、联系方式

采 购 人: 河池市宜州区第三人民医院

地 址: 宜州区九龙路第三人民医院

邮 编: 546300

联 系 人: 刘志东

电话/传真: 18176768258

招标代理机构: 广西永兑工程管理有限公司

地 址: 宜州区台联小区金沙假日酒店后面第六排

邮 编: 546300

联 系 人: 黄德林

电话/传真: 0778-3231915

广西永兑工程管理有限公司

2020 年 5 月 14 日

第二章 竞标人须知

竞标人须知前附表

项号	条款号	内 容 规 格
1	1.1	<p>工程综合说明：</p> <p>1. 项目名称：河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程</p> <p>2. 项目编号：HCZC2020-J2-10001-GXYD</p> <p>3. 项目地点：宜州区精神病医院</p> <p>4. 合同估算价：195.03 万元</p> <p>5. 工期：60 日历天</p> <p>6. 质量要求：合格</p> <p>7. 招标范围：施工图范围内包含的施工内容，详见工程量清单。</p>
2	1.1	合同名称：河池市宜州区精神病医院供电系统升级改造工程
3	2	资金来源：财政资金
4	3	<p>竞标人资质等级要求：</p> <p>1. 本次竞标要求竞标人必须是符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，在国家工商行政部门注册的企业，具备电力工程施工总承包三级（含三级）以上资质或输（送）变电工程专业承包三级（含三级）以上资质，同时具备承装类《承装（修、试）电力设施许可证》四级及以上资质。</p> <p>2. 拟派项目经理：具备机电工程专业二级以上（含二级）注册建造师执业资格，且具备有效的安全生产考核合格证书（B 类）。</p> <p>3. 拟派技术负责人须具有中级或以上技术职称。</p> <p>4. 拟派专职安全员具备有效的执业资格证和安全生产考核合格证（C 类）。</p> <p>5. 竞标人及其法定代表人、拟派项目经理无行贿犯罪记录。</p> <p>6. 本次招标不接受联合体竞标。</p> <p>7. 对在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人，不得参与本次政府采购活动。</p> <p>8. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。除单一来源采购项目外，为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。</p> <p>9. 本项目只接受采购人和评审专家推荐的供应商竞标。本项目采用书面推荐方式邀请供应商参与竞争性谈判采购活动，本公告不属于公告形式邀请供应商参与竞争性谈判采购活动，仅限于采购信息公开。</p>

5	13.1	竞标有效期：竞标截止之日后 <u>60</u> 天（日历日）
6	14.1	<p>竞标保证金人民币：人民币壹万元整（¥10,000.00），竞标人必须在竞标截止时间前，从竞标人的基本账户转账或电汇到以下指定的保证金专用账户。</p> <p>账号名称：河池市公共资源交易中心</p> <p>开户行：河池市区农村信用合作联社兴业信用社</p> <p>账号：20401333455001973</p> <p>供应商也可登陆电子交易平台查看本项目保证金信息，如出现不一致的情况，以电子交易平台显示的信息为准。</p> <p>备注：1. 请在银行底单注明“项目名称或项目编号”。</p> <p>咨询电话：0778-2301278</p>
7	16.1	竞标文件份数：正本一份、副本三份
8	17.5	<p>竞标文件递交截止时间：2020 年 5 月 20 日 14 时 00 分</p> <p>地点：河池市公共资源交易中心（地址：河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼）</p>
9	20.1	竞标截止时间：同竞标文件递交截止时间。
10	27	评标办法：最低评标价法
11	29	评标结束后采购代理机构在发布招标公告的网站公示中标结果，公示期为 1 个工作日。
12	15	现场踏勘：竞标人自行踏勘。
13		本工程增值税计税方法：一般计税法
14		推荐的成交候选人：3 名
15		招标代理服务费按国家发展计划委员会计价格[2002]1980 号《招标代理服务费管理暂行办法》收费标准向中标人收取，在领取中标通知前中标人应向招标代理机构一次性支付。
16		最高投标限价：人民币壹佰玖拾伍万零叁佰叁拾壹元玖角陆分（¥1,950,331.96）

一、总 则

1、工程说明

1.1 工程的说明见竞标须知前附表（以下称“前附表”）第1项所述。

1.2 工程概况：见竞标人须知前附表。

2、资金来源及落实情况

本工程资金来源为财政资金，资金已落实，并将资金用于本工程合同项目的合格支付。

3、竞标人资质与合格条件的要求

3.1 有资格获得本合同的竞标人，至少应满足本须知前附表第4项所列的最低资格标准。

3.2 竞标人不得存在下列情形之一：

- （1）为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- （2）为本标段前期准备提供设计或咨询服务的，但设计施工总承包的除外；
- （3）为本标段的监理人；
- （4）为本标段的代建人；
- （5）为本标段提供招标代理服务的；
- （6）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构同为一个法定代表人的；
- （7）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互控股或参股的；
- （8）与本标段的监理人或代建人或招标代理机构相互任职或工作的；
- （9）被责令停业整顿的；
- （10）被暂停或取消投标资格的；
- （11）财产被接管或冻结的；
- （12）有骗取中标或严重违约或工程质量安全问题，正处在停业整顿或暂停投标期间的。

3.3 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一标段投标或者未划分标段的同一招标项目投标，违反本规定的，相关投标均无效。

4、招标范围

按照本采购文件第五、六章所提供工程量清单、图纸要求。

5、竞标费用

5.1、竞标人应承担其购买采购文件、编制竞标文件与递交竞标文件所涉及的一切费用。不管竞标结果如何，采购人对上述费用不负任何责任。

6、现场考察

采购人不组织现场考察，竞标人可自行组织对工程现场和其周围环境进行考察和检查，以获取有关编制竞标文件和签署实施工程合同所需的各种资料。竞标人应承担现场考察的责任和风险。考察现场的费用由竞标人自己承担。

二、采购文件

7、采购文件的组成

7.1 本合同的采购文件包括下列文件及所有按本须知第9条发出的补充通知和第15条所述的补遗文件。

采购文件包括下列内容：

第一章 竞标公告

第二章 竞标人须知

第三章 评标办法

第四章 合同条款及格式

第五章 工程量清单

第六章 图纸

第七章 技术标准及要求

第八章 竞标文件格式

7.2 竞标人应认真审阅采购文件中所有的竞标须知、合同条件、规定格式、技术规范或技术要求、图纸。如果竞标人编制的竞标文件不能符合采购文件的要求，责任由竞标人自负。实质上不响应采购文件要求的竞标文件将被采购人拒绝。

8、采购文件的解释

竞标人在收到采购文件后，若有问题需要澄清，应于递交竞标文件截止之日3天前，以书面形式（包括书面文字、传真、电报等）向采购人提出，采购人将以书面形式予以解答，答复将送给所有获得采购文件的竞标人。

9、采购文件的修改

9.1 在竞标截止日期前，采购人可能会以补充通知的方式修改采购文件，补充通知将以书面方式发给所有获得采购文件的竞标人，补充通知作为采购文件的组成部分，对竞标人起约束作用。

9.2 为使竞标人在编制竞标文件时把补充通知的内容考虑进去，采购人必须在竞标截止3日前，以书面形式通知所有获得采购文件的竞标人；采购人可酌情延长递交竞标文件的截止日期。

9.3 如果采购文件原定的编制竞标文件的时间没有考虑因采购文件修改而引起竞标文件修改必须的时间，采购人可酌情延长递交竞标文件的截止日期。

9.4 补充通知须报采购监督管理部门备案。

三、竞标报价说明

10、竞标报价

10.1 本工程竞标报价采用固定单价、工程量清单报价。

有效报价范围：竞标人的竞标总报价不得高于最高投标限价，且分部分项工程量清单中的综合单价（含暂估价除外）不得高于招标控制价中相应综合单价，并经评标委员会评定为不低于成本价的。

竞标人已标价工程量清单中如出现项目编码与项目名称、项目特征不一致，以项目编码（共12位）为准；如项目编码与计量单位、工程数量无法一一对应，该清单项目作废，该清单项目的费用视为包含在其他清单中；如作废的清单项目达到3项以上（含3项）或作废的清单项目造价累计超过单位工程竞标报价的2%（含2%），视为不响应采购文件实质性内容，其竞标作废标处理。竞标报价为竞标人在竞标文件

中提出的各项支付金额的总和。

10.1.1 本工程竞标价格是固定单价包干，工程量按实际结算，竞标人工程量清单中原有项目的工程量无论增减多少，均按原单价结算。

10.1.2 竞标人所填报的各项基价中的各种材料单价在合同实施期间不因市场价格变化因素而变动，竞标人在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

10.1.3 因分部分项工程量清单漏项或非承包人原因的工程变更，造成增加新的工程清单项目的，其对应的综合单价按下列方法确定：（1）合同中已有适用于变更工程的价格，按合同已有的价格变更合同价款；（2）合同中只有类似于变更工程的价格，可以参照类似价格变更合同价款；（3）合同中没有适用或类似于变更工程的价格，则有定额的套定额计算，并乘以下浮系数（中标价/经业主审定的工程上限控制价）计算，其中材料价格有信息价的按施工期间的信息价进行计算，无信息的按市场价；无定额可套的，根据市场价格协商；新增项目的单价必须经业主或业主委托的有资质审核单位审定。单价及综合单价在合同实施期间不再作调整（工程变更、本工程约定的材料价格风险及政策性调整除外），竞标人在报综合单价时应考虑各种风险因素和自己的承受能力。

10.1.4 国家和自治区政策性调整有关费用标准的，按文件规定执行。竞标人所填报的各项基价中的主要材料（包括钢材、水泥、沥青、砂石等）单价在合同实施期间，如市场价格发生变化，材料平均价超过投标单价的±5%时，可按合同专用条款规定调整。

10.1.5 竞标单位应认真填写工程量清单中所列的所有各细目的单价和总额价，填写工程量清单时应注意：

（1）有工程数量的应报单价和总额。

（2）无工程数量的项目不报价。

（3）竞标时，采购单位要求报价的细目，竞标人没有填入单价或总额价的细目，其费用应视为已分配在工程量清单的其它单价或总额价中，承包人必须按监理工程师的指令完成工程量清单中未填入单价或总额价的工程细目，但不能得到支付与结算。

10.1.6 采购单位所提供的工程量清单，应认为已包括完成本工程的所有项目。凡设计图纸已指明的工程或完成图纸所示工程所必不可少的附属工程、相关工程、衔接与后续工程所需的费用，竞标单位应计入相关项目的单价中。

10.1.6 除非合同中另有规定，具有标价的工程量清单中所报单价和合价，以及报价汇总表中的价格应包括施工设备、劳务、管理、材料、安装、维护、保险、利润、税金、政策性文件规定及合同包含的应有风险、责任等各项应有费用，经评标小组审核严重不平衡的报价将不予接受。

10.2 计算依据

10.2.1、施工图纸、有关标准图集。

10.2.2、《〈建设工程工程量清单计价规范〉GB50500-2013》、《〈建设工程工程量清单计价规范〉GB50500-2013 广西壮族自治区实施细则》、2013 年《广西壮族自治区建筑工程消耗量定额》、2013 年《广西壮族自治区装饰装修工程消耗量定额》、2014 年《广西壮族自治区市政工程消耗量定额》、2015 年《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》、桂建标【2015】5 号等有关现行文件；材料单价参考《河池市建设

工程造价信息》2019 年第 6 期信息价。

10.2.3、电气部分：材料价格通过市场询价；市政部分：材料价格按《河池市建设工程造价信息》2019 年第 6 期信息价。

10.3 竞标货币

竞标文件报价中的单价和合价全部采用人民币表示。

四、竞标文件的编制

11、竞标文件的语言

竞标文件及竞标人与采购人之间往来的与竞标有关的通知、函件和文件均应使用中文。

12、竞标文件的组成

竞标文件由报价文件、商务及资信文件组成，合并装订成一册。

报价文件：

1. 竞标函；
2. 竞标报价表；
3. 已标价工程量清单；
4. 竞标人认为有必要提供的其他材料。

商务及资信文件：

1. 法定代表人身份证明；（附：法定代表人身份证复印件）
2. 竞标文件签署授权委托书原件；（附：代理人身份证复印件）
3. 项目经理简历表；（附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（B 类）及 2020 年 1-3 月社保证明材料复印件）
4. 项目技术负责人简历表；（附：职称证、身份证及 2020 年 1-3 月社保证明材料复印件）
5. 专职安全员简历表；（附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（C 类）及 2020 年 1-3 月社保证明材料复印件）
6. 竞标保证金缴纳证明；（附：转账底单及开户许可证复印件）
7. 建设工程项目管理承诺书；
8. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；
9. 竞标人执业资格证明材料；（附：企业营业执照、资质证书及安全生产许可证复印件）
10. 竞标人 2018 年经审计的财务报表复印件（对于从取得营业执照时间起到投标截止时间为止不足要求年数的企业，只需提交企业取得营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表）；
11. 竞标人在“信用中国”、“中国政府采购网”网站诚信查询页面截图；
12. 竞标人及其法定代表人、拟派项目经理在中国裁判文书网上查询的无行贿犯罪记录截图；
13. 竞标人认为有必要提供的其他材料。

12.2 根据规定，中标人在发出中标通知书之日起 7 个工作日内足额将农民工工资保证金转入相关部门设立的农民工工资保障金专用帐户。一旦其承包的项目中出现拖欠农民工和工人工资情况的，由相关部门从其农民工工资保障金中先予划支。竞标保证金少于 50 万元且不足中标价 2% 的，须按 2% 补足差额作为

农民工工资保证金；如竞标保证金超过 50 万元的，按 50 万元交纳。

12.3 竞标人必须使用采购文件提供的竞标文件格式和顺序进行编制竞标文件，否则作废标处理，但表格可以按同样格式扩展。竞标保证金按本须知第 14 条规定办。

13、竞标有效期

13.1 竞标文件在竞标截止日期后 60 天（日历天）内有效。

13.2 在原定竞标有效期满之前，如果出现特殊情况，经采购监督管理部门核准，采购人可以书面形式向竞标人提出延长竞标有效期的要求。竞标人须以书面形式予以答复，竞标人可以拒绝这种要求而不被没收竞标保证金。同意延长竞标有效期的竞标人不允许修改其竞标文件，但需要相应地延长竞标保证金的有效期，在延长期内本须知第 14 条的规定仍然适用。

14、竞标保证金

14.1 竞标人应按采购文件的规定提交竞标保证金，此竞标保证金是竞标文件的一个组成部分。

14.2 竞标保证金在竞标截止日期前递交，从竞标人的基本账户转账或电汇到指定的投标保证金专用账户。

14.3 对于未能按要求提交竞标保证金的竞标人，采购人将视为不响应采购文件而予以拒绝。

14.4 未中标的竞标人的竞标保证金将在中标通知书发出后 5 天内退回。

14.5 中标的竞标人按要求提交履约保证金并签订工程承包合同后 5 天内，采购人将退还其竞标保证金。

14.6 如竞标人有下列情况，将被没收其竞标保证金：

14.6.1 中标的竞标人未能在中标通知书发出之日起 10 天内缴纳履约保证金或未在中标通知书发出之日起 30 天内签订承包合同；

14.6.2 竞标人在竞标有效期内撤回竞标文件的。

15、勘察现场和竞标答疑

15.1 采购人向竞标人提供的有关施工现场的资料和数据，是采购人现有的能使竞标人利用的资料。采购人对竞标人由此而作出的推论、理解和结论概不负责。

15.2 竞标人提出的与竞标有关的任何问题须在收到采购文件和图纸等资料后 3 天内，以书面形式送达采购人，采购人将通过“补遗文件”的形式予以答复。如果竞标人在规定的时间内提出的问题未得到采购人的书面解答的，应立即以书面形式报告采购监督管理部门。否则，将视为提出的问题不再需要答复。

15.3 补遗文件包括所有问题和答复，将迅速提供给所有获得采购文件的竞标人。竞标人须在前附表第 7 项所列的时间和地点领取招标补遗文件。

16、竞标文件的份数和签署

16.1 竞标人按本须知第 12 条的规定，编制一份竞标文件“正本”和三份“副本”。竞标文件正本

和副本内容如有不一致之处，以正本为准。

16.2 竞标文件均应使用不能擦去的墨水打印或书写，由竞标人法定代表人或其授权委托人在要求签署姓名的地方亲笔签署姓名，在有盖章要求的位置盖法人单位公章，其余无签署要求的资料应逐页加盖竞标单位公章，否则竞标文件无效。副本可以是正本的复印件。

16.3 全套竞标文件应无涂改和行间插字，除非这些删改是根据采购人指示进行的，或者是竞标人造成的必须修改的错误，但修改处应由竞标文件签字人签字证明并加盖印鉴，否则修改无效。

五、竞标文件的递交

17、竞标文件的密封、装订与标志

17.1 竞标文件装订要求：按竞标文件格式顺序要求编制，并编制目录及页码。

17.2 竞标人应将竞标文件“正本”和“副本”共同密封在同一个密封袋中，竞标文件封面上均应注明“正本”或“副本”。

17.3 在外层竞标文件密封袋上应注明：

17.3.1 采购单位名称；

17.3.2 注明下列识别标志：

- (1) 工程项目编号；
- (2) 竞标单位名称；
- (3) 工程名称；
- (4) ____年__月__日__时__分开标，此时间以前不得开封。

17.4 竞标截止时间同竞标人须知前附表 20.1 款规定。

17.5 如果竞标文件没有按本须知第 17.1 款、第 17.2 款和第 17.3 款的规定装订及密封，采购人将不承担竞标文件开封的责任。对由此造成提前开封的竞标文件将予以拒绝，并退还给竞标人。

17.6 所有竞标文件的外层密封袋的封口处应盖竞标人公章或密封章以示密封。

17.7 采购人在竞标截止时间以后收到的竞标文件，将被拒绝并退回给竞标人。

18、竞标截止期

18.1 竞标人应在竞标文件递交截止时间前将竞标文件递交至河池市公共资源交易中心（地址：河池市金城江区城东新区肯旺桥西侧北面市工人文化宫办公大楼五楼），由广西永兑工程管理有限公司工作人员签收，凡逾期送达的竞标文件将视为无效竞标文件处理。

18.2 采购人可以以补充通知方式，酌情延长递交竞标文件的截止日期。在上述情况下，采购人与竞标人在竞标截止期以前拥有的全部权力、责任和义务，将适用于延长后新的竞标截止期。

18.3 采购人在竞标截止期以后收到的竞标文件将予以拒绝，并原封退给竞标人。

19、竞标文件的撤回

19.1 竞标人可以在递交竞标文件以后，在规定的竞标截止时间之前，以书面形式向采购人递交撤回其竞标文件的通知。

19.2 竞标人的撤回通知,应按本须知第 17 条规定编制、密封、标志和递交(在内层包封标明“撤回”字样)。

19.3 根据本须知第 14 条的规定,在竞标有效期内,竞标人不能撤回竞标文件,否则其竞标保证金将被没收。

六、开标

20、开标

20.1 招标代理机构将于前附表第 9 项规定的时间和地点举行开标会议,参加开标的竞标人法定代表人或授权委托代理人应签名报到,以证明其出席开标会议,并携带有效证明材料(如**法定代表人参加时为营业执照或事业单位法人证书复印件及其身份证(原件及复印件)**;如为委托代理人参加时为**法定代表人资格证明书原件(附法定代表人身份证复印件)、法人授权委托书原件、代理人身份证(原件及复印件)**)前往,以证实其身份,如不按规定提交以上材料,其竞标文件将被拒绝。竞标人的法定代表人或委托代理人未按时参加开标会议的视为自动弃权。

20.2 开标会议由招标代理机构组织并主持。

20.3 开标程序

- (1) 开标会由采购代理机构主持,主持人宣布开标会议开始;
- (2) 主持人介绍参加开标会的人员名单;
- (3) 主持人宣读开、评标期间的有关事项及纪律,告知应当回避的情形,提请有关人员回避;
- (4) 由采购人和监标人员检验各竞标人法定代表人和其委托代理人的执业资格证件,同时检验各竞标人是否按要求提交了竞标保证金;
- (5) 竞标人或其当场推荐的代表,或者采购人委托的公证机构检查竞标文件密封的完整性并签字确认;
- (6) 开标会议结束。

七、谈判

(一) 谈判时间及地点:截标后即为与竞标人谈判时间,具体时间由采购代理机构另行通知;地点:河池市公共资源交易中心。

(二) 采购人可根据项目特点组建谈判小组,谈判小组成员将由抽取的专家、采购人代表共三人构成,其中专家成员不少于成员总数的三分之二。在整个谈判过程中,谈判小组将负责对全部竞标文件进行审查、谈判及评标工作。

(三) 本采购项目采用资格后审的方式由谈判小组对竞标人的资格进行审查,参加竞标的单位首先要通过资格审查后才能获得竞标资格。资格审查的内容为按本须知第四条规定的条件进行审查,竞标文件不符合本须知第四条规定的视为资格审查不合格,竞标文件符合本须知第四条规定的视为资格审查合格。

(四) 谈判开始前,谈判小组确定好下列事项:谈判的具体程序,如谈判轮次及每个轮次的谈判重

点；拟定谈判的内容，明确谈判小组应当考虑的具体因素及相关要求等。

（五）是否需要谈判由谈判小组决定，如需谈判时，按以下程序进行：

（1）竞标人可由1~3人组成参谈组参加谈判，谈判中竞标人成员之间意见不一致时，以竞标人的企业负责人（或其委托代理人）的意见为准。竞标人的企业负责人或其授权的受托人必须持证件（企业负责人持本人执业资格证及身份证或授权委托人持授权委托书及本人身份证）依时到达现场等候参加谈判，并自觉接受核验上述证件；竞标人在规定时间内不参加谈判的，视为竞标人自动放弃竞标。

（2）谈判小组成员作为一个集体与单个竞标人分别进行谈判，谈判的内容包括技术性条件、商务性条件及谈判小组认为需要谈判的内容。当采购文件有实质性变动的，谈判小组以书面形式通知所有参加谈判的竞标人。其中涉及价格内容不得要求竞标人在谈判时作口头报价，而应以书面密封形式报价。**本工程项目有二次或最终报价，作报价时“谈判小组”将书面告知各竞标人，竞标人的报价文件必须以已标价工程量清单的格式编制，不得以总价下浮的方式做最终报价，竞标人须提前做好相关准备并按时递交最终报价文件。若二次或最终报价与第一次报价一致，可以不用工程量清单报价文件的格式编制，直接在谈判应答文件上填写“维持原价”或者填写第一次报价即可，否则为无效报价。**

（3）谈判内容应作记录，并由竞标人及谈判小组成员签字确认。

（4）谈判结束后，谈判小组应要求竞标人在规定的时间、地点以书面密封形式递交谈判时要求其就商务和技术条件作出包含补充、修改、承诺、重新报价等内容的应答文件，应答文件必须由竞标人的企业负责人或委托代理人签名或盖公章，应答文件构成竞标文件的一部分。

（5）谈判小组对各竞标人递交的应答文件统一开启，并进行评审后，认为有必要再次进行谈判的，可再次与竞标人进行谈判，直至谈判小组认为没有必要再进行谈判，谈判方可结束。对最后一轮谈判，谈判小组应明确告知竞标人，并要求所有竞标人在规定的时间、地点以书面形式递交最终的应答文件。

（六）最终谈判结束后，若所有竞标人的最终报价均超采购预算价时，谈判小组可视情况要求各竞标人再进行一次最终报价，否则，谈判小组不得再与竞标人进行任何形式的商谈。

（七）谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他竞标人的技术资料、价格和其他信息。

八、评标

21、评标内容的保密

21.1 公开开标后，直到宣布授予中标人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向竞标人或与评标无关的其他人泄露。

21.2 在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，竞标人对采购人和评标小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

22、资格审查

22.1 本工程采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格后审才能获得竞标资格。

23、竞标文件的符合性鉴定

23.1 在谈判之后详细评标之前，评标小组将首先审定每份竞标文件是否在实质上响应了采购文件的要

求。

23.2 就本条款而言，实质上响应要求的竞标文件，应该与采购文件的所规定的工程发包范围、质量标准及运用产生实质性影响；或者对合同中规定的采购人的权力及竞标人的责任造成实质性限制。

24、竞标文件的澄清

为了有助于竞标文件的审查、评价和比较，评标小组可以个别地要求竞标人澄清其竞标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

25、竞标文件计算错误的修正

25.1 评标小组将对确定为实质上响应采购文件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

25.1.1 如果用阿拉伯数字表示的数额与用汉语文字表示的数额（人民币大写）不一致时，以汉语文字数额（人民币大写）为准。

25.1.2 当单价与工程量的乘积与合价之间不一致时，以标出的单价为准。除非评标委员会或评标小组认为有明显的小数点错位，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

25.2 按上述修改错误的方法，调整竞标书中的竞标报价。经竞标人确认同意后，调整后的报价对竞标人起约束作用。如果竞标人不接受修正后的竞标报价则其竞标将被拒绝，视为无效竞标。。

25.3 竞标文件正本与竞标文件副本不符的以正本为准。

26、竞标文件的评价与比较

26.1 评标小组将仅对依照本须知第 23 条确定为实质上响应采购文件要求的竞标文件进行评价与比较。

26.2 评标小组将依照本须知第 25 条对通过符合性鉴定的竞标文件的竞标报价进行校核与修正。

27、报价

有效报价范围：竞标人的竞标总报价不得高于最高投标限价，且分部分项工程量清单中的综合单价（含暂估价除外）不得高于招标控制价中相应综合单价，并经评标委员会评定为不低于成本价的。竞标人的已标价工程量清单应使用相应的造价软件进行编制，其他不按规定编制的已标价工程量清单将被拒绝。

在评标过程中，如评标委员会发现竞标人的报价明显低于其他竞标报价，使得其竞标报价可能低于其个别成本的，应当要求该竞标人做出书面说明并提供相关证明材料。竞标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该竞标人以低于成本报价竞标，报价严重不平衡、不合理，其竞标应作废标处理。

如所有的竞标报价均超过本工程最高投标限价，则宣布本次招标失败。如评标小组认定所有报价均为不合理报价，则宣布本次招标失败，由采购单位重新组织招标。

九、授予合同

28、合同授予标准

采购人将把本合同授予其竞标文件实质上响应采购文件要求和按本须知第 27 条规定评选出的中标人，确定为中标的中标人必须具有实施本工程合同的能力和资源。

29、中标公示

29.1 评标结束后，采购代理机构在发布招标公告的网站发布成交结果公告，公示 1 个工作日。

29.2 竞标人如对评标结果有异议，可以书面形式向采购代理机构提出质疑。采购代理机构应当在收到竞标人的书面质疑后七个工作日内做出答复，但答复的内容不得涉及商业秘密。

29.3 质疑竞标人必须首先经过质疑程序，在对采购代理机构的答复不满意或者采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内书面向有关监督管理部门投诉。

30、成交通知书

30.1 在发布成交公告的后，采购单位应当向成交人发出成交通知书。在该通知书（以下合同条件中称“成交通知书”）中给出采购人对成交的竞标人按本合同施工、竣工和保修工程的中标标价（以下合同条件中称为“合同价格”），以及工期、质量和有关合同签订的时间、地点。

30.2 成交通知书为合同的组成部分。

30.3 采购人应及时将未中标的结果通知其他竞标人。

31、合同协议书的签署

31.1 竞标人应按中标通知书中规定的日期、时间和地点，由法定代表人或授权代表前往与采购人进行签订合同。

31.2、如果竞标人不按本须知第 31.1 条的规定执行，采购人将有充分的理由废除授标，并没收其竞标保证金。

31.3、合同正式签订后 7 日内送一份副本至监督管理部门备案。

31.4、如竞标人中标后不按时、足额将农民工工资保证金存入财政部门指定的帐户的，采购人将取消其中标资格。

32、履约保证金

无。

十、重新招标和不再招标

33、重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- （1）投标截止时，竞标人少于 3 个的；
- （2）经评标委员会评审后否决所有投标的；
- （3）其他有关法规和文件规定的应当重新招标的情形。

34、不再招标

重新招标后竞标人仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的工程项目，经原审批或核准部门批准后可不再进行招标。

十一、纪律和监督

35、对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与竞标人串通损害国家利益、社会公共

利益或者他人合法权益。有下列情形之一的，属于采购人与竞标人串通投标：

- （1）采购人在开标前开启竞标文件并将有关信息泄露给其他竞标人；
- （2）采购人直接或者间接向竞标人泄露标底、评标委员会成员等信息；
- （3）采购人明示或者暗示竞标人压低或者抬高竞标报价；
- （4）采购人授意竞标人撤换、修改竞标文件；
- （5）采购人明示或者暗示竞标人为特定竞标人中标提供方便；
- （6）采购人与竞标人为谋求特定竞标人中标而采取的其他串通行为。

36、对竞标人的纪律要求

竞标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；竞标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。有下列情形之一的，属于竞标人相互串通投标：

- （1）竞标人之间协商竞标报价等竞标文件的实质性内容；
- （2）竞标人之间约定中标人；
- （3）竞标人之间约定部分竞标人放弃投标或者中标；
- （4）属于同一集团、协会、商会等组织成员的竞标人按照该组织要求协同投标；
- （5）竞标人之间为谋取中标或者排斥特定竞标人而采取的其他联合行动；
- （6）不同竞标人的竞标文件由同一单位或者个人编制；或不同竞标人报名的 IP 地址一致的；
- （7）不同竞标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （8）不同竞标人的竞标文件载明的项目管理成员为同一人；
- （9）不同竞标人的竞标文件异常一致或者竞标报价呈规律性差异；
- （10）不同竞标人的竞标文件相互混装；
- （11）不同竞标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

37、对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

38、对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对竞标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

39、 投诉

竞标人和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，可以在知道或者应当知道之日起十日内向当地采购监督管理部门提出书面投诉。投诉事项应先提出异议，没有提出异议的，不予受理。

理。

40、特别说明

▲1. 竞标人竞标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。竞标人竞标所使用的采购项目实施人员必须为本法人员工(或必须为本法人或控股公司正式员工)。

▲2. 竞标人应仔细阅读采购文件的所有内容，按照采购文件的要求提交竞标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

▲3. 竞标人在竞标活动中提供任何虚假材料,其竞标无效，并报监管部门查处;成交后发现的,成交人须依照《中华人民共和国消费者权益保护法》第49条之规定双倍赔偿采购人，且民事赔偿并不免除违法竞标人的行政与刑事责任。

4. 中小微型企业参加竞标的，按财政部《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）文件规定执行。监狱企业参与竞标的，按照《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采〔2015〕24号）文件规定执行。残疾人福利性单位参与竞标的，按照《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定执行。

5. 根据财政部《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）的规定，竞标人在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）中被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的，其竞标文件将被拒绝（必须在竞标文件中按要求提供相关证明文件，否则竞标文件将被拒绝）。

①信用查询渠道：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）；

②信用查询截止时点：本项目竞标公告发出之日起至截标之日止。

③信用信息查询记录：“列入失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”。

④信用信息的使用规则：如竞标人被列入“列入失信被执行人”、“重大税收违法案件当事人名单”、“政府采购严重违法失信行为记录名单”等名单内的，将按照信用信息使用规则处理。

⑤证据留存方式：以“信用中国”网站、中国政府采购网上截屏图打印件留存。

第三章 评标办法

评标办法前附表

评审因素		评审标准
资格评审标准	合格标准：缺少任何一项或有任何一项不合格者，其资格审查视为不合格。	
	竞标文件签署	有效的法定代表人身份证明或法人授权委托书
	营业执照	具备有效的营业执照
	安全生产许可证	具备有效的安全生产许可证
	资质等级	具备电力工程施工总承包三级（含三级）以上资质或输（送）变电工程专业承包三级（含三级）以上资质，同时具备承装类《承装（修、试）电力设施许可证》四级及以上资质。
	财务报表	提供 2018 年经审计的财务报表
	诚信	不属于“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)等渠道列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的竞标人。
	无行贿犯罪查询	竞标人及其法定代表人、拟派项目经理在中国裁判文书网上查询均无行贿犯罪记录
	项目经理	符合第二章“竞标人须知前附表”第 4 项规定
	技术负责人	符合第二章“竞标人须知前附表”第 4 项规定
	专职安全员	符合第二章“竞标人须知前附表”第 4 项规定
	竞标保证金	按规定足额缴纳竞标保证金
	没有重大违法记录的书面声明	提供参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明
符合性评审标准	竞标人名称	与营业执照、资质证书、安全生产许可证一致。
	签字盖章	由竞标人法定代表人或其授权委托人在要求签署姓名的地方亲笔签署姓名，在有盖章要求的位置盖竞标单位公章，其余无签署要求的资料应逐页加盖竞标单位公章。
	竞标文件格式	符合第八章“竞标文件格式”的要求
	报价唯一	只有一个有效报价
	竞标内容	施工图范围内包含的施工内容，详见工程量清单。
	工期	60 日历天
	工程质量	合格
	竞标价格	按规定编制已标价工程量清单，且竞标报价为有效报价。

评标办法（最低评标价法）

1、评审、定标办法

1.1、评审内容的保密

公开开标后，直到宣布授予成交人合同为止，凡属于审查、澄清、评价和比较竞标的有关资料及有关授予合同的信息，都不应向竞标人或与评审无关的其他人泄露。

在竞标文件的审查、澄清、评价和比较以及授予合同的过程中，竞标人对采购人和评审小组成员施加影响的任何行为，都将导致被取消竞标资格。

1.2、资格审查

本工程采用资格后审的方式进行资格审查，参加本次竞标的单位均要通过资格后审才能获得竞标资格。资格审查内容见评标办法前附表。

1.3、竞标文件的符合性鉴定

在详细评审之前，评审小组将首先审定每份竞标文件是否在实质上响应了采购文件的要求。所谓实质上响应，是指竞标文件应与采购文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留，或者对合同中约定的竞标人的权利和竞标人的义务方面造成重大的限制，纠正这些显著差异或保留将会对其他实质上响应采购文件要求的竞标文件的竞标人的竞争地位产生不公正的影响。

如果竞标文件实质上不响应采购文件某项要求，评审小组将予以拒绝，并且不允许竞标人通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的竞标。

1.4、竞标文件的澄清

为了有助于竞标文件的审查、评价和比较，评审小组可以个别地要求竞标人澄清其竞标文件。有关澄清的要求与答复，应以书面形式进行。

1.5、竞标文件计算错误的修正

1、评审小组将对确定为实质上响应采购文件要求的竞标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

（1）如果数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准；

（2）当单价与数量的乘积与合价不一致时，以单价为准，除非评审小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以标出的合价为准，并修改单价。

2、按上述修正错误的原则及方法调整或修正竞标文件的竞标报价，竞标人同意后，调整后的竞标报价对竞标人起约束作用。如果竞标人不接受修正后的报价，则其竞标将被拒绝，并不影响评审工作。

3、竞标文件正本与竞标文件副本内容不符的以正本为准。

1.6、合理工期确定

竞标工期在竞标人须知前附表第 1.1 款所规定内视为合理工期。

1.7、有效竞标报价的确定

有效竞标报价应符合以下所有要求：

（1）有效报价范围：竞标人的竞标总报价不得高于最高投标限价，且分部分项工程量清单中的综合

单价（含暂估价除外）不得高于招标控制价中相应综合单价，并经评标委员会评定为不低于成本价的。

（2）经评标委员会确定为资格审查合格、实质上响应采购文件的要求和工期为合理工期的竞标文件的竞标报价。

按照《关于印发〈政府采购促进中小企业发展暂行办法〉的通知》（财库〔2011〕181号）、《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，竞标人认定为小型和微型企业、监狱企业、残疾人福利性企业的，对竞标价给予6%的扣除，扣除后的价格为评标报价，即评标报价=最终竞标报价 \times （1-6%）。除上述情况外，评标报价=最终竞标报价。

1.8、评分标准及中标候选人推荐

在资格评审和符合性通过的前提下，采用最低评标价法，按最终评标价由低到高排列中标候选人顺序（报价相同时，依次按企业主项资质高优先、项目经理资质高优先顺序排列），并依照次序确定中标候选人。采购单位应当确定谈判小组推荐排名第一的中标候选人为中标人。排名第一的中标候选人放弃中标、因不可抗力提出不能履行合同，或者采购文件规定应当提交履约保证金而在规定的期限内未能提交的，采购单位可以确定排名第二的中标候选人为中标人。排名第二的中标候选人因前款规定的同样原因不能签订合同的，采购单位可以确定排名第三的中标候选人为中标人，其余以此类推。

1.9、成交价的确定

成交价按成交人竞标报价。

附件 A 否决投标条件

A0 总 则

本附件所集中列示的否决投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“竞标人须知”和本章正文部分所规定的否决投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“竞标人须知”和本章正文部分的规定为准。

A1 否决投标条件

竞标人或其竞标文件有下列情形之一的，其投标作否决投标处理：

A1.1 有第二章“竞标人须知”第 3.2 项规定的任何一种情形的；

A1.2 有串通投标或弄虚作假或有其他违法行为的；

A1.3 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；

A1.4 在资格评审、符合性评审中，评标委员会认定竞标人的竞标文件不符合“评标办法前附表”中规定的任何一项评审标准的；

A1.5 不按第二章投标须知第 12.1 条内容提供资料的；

A1.6 由委托代理人签字或盖章，但未随竞标文件一起提交有效的“授权委托书”原件的；

A1.7 竞标文件的关键内容字迹模糊、辨认不清的；

A1.8 竞标人不接受评标委员会按第三章“评标办法”第 3.1.3 条的原则对竞标报价进行修正的；

A1.9 竞标人不具备独立法人资格或作为独立法人资格但就本工程提交一个以上的竞标文件的；

A1.10 竞标人没有提供建设工程项目管理承诺书的；

A1.11 竞标人采用总价优惠或以总价百分比优惠的方式进行竞标报价的；

A1.12 竞标函中的报价与已标价的工程量清单汇总表不一致的；

A1.13 竞标文件实质上没有响应采购文件的要求的；

A1.14 属于无效报价的；

A1.15 法规规定的其他否决投标条款。

第四章 合同条款及格式

(GF—2017—0201)

建设工程施工合同

(示范文本)

住 房 城 乡 建 设 部 制 定
国 家 工 商 行 政 管 理 总 局

说 明

为了指导建设工程施工合同当事人的签约行为，维护合同当事人的合法权益，依据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国招标投标法》以及相关法律法规，住房和城乡建设部、国家工商行政管理总局对《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2013-0201）进行了修订，制定了《建设工程施工合同（示范文本）》（GF-2017-0201）（以下简称《示范文本》）。为了便于合同当事人使用《示范文本》，现就有关问题说明如下：

一、《示范文本》的组成

《示范文本》由合同协议书、通用合同条款和专用合同条款三部分组成。

（一）合同协议书

《示范文本》合同协议书共计 13 条，主要包括：工程概况、合同工期、质量标准、签约合同价和合同价格形式、项目经理、合同文件构成、承诺以及合同生效条件等重要内容，集中约定了合同当事人基本的合同权利义务。

（二）通用合同条款

通用合同条款是合同当事人根据《中华人民共和国建筑法》、《中华人民共和国合同法》等法律法规的规定，就工程建设的实施及相关事项，对合同当事人的权利义务作出的原则性约定。

通用合同条款共计 20 条，具体条款分别为：一般约定、发包人、承包人、监理人、工程质量、安全文明施工与环境保护、工期和进度、材料与设备、试验与检验、变更、价格调整、合同价格、计量与支付、验收和工程试车、竣工结算、缺陷责任与保修、违约、不可抗力、保险、索赔和争议解决。前述条款安排既考虑了现行法律法规对工程建设的有关要求，也考虑了建设工程施工管理的特殊需要。

（三）专用合同条款

专用合同条款是对通用合同条款原则性约定的细化、完善、补充、修改或另行约定的条款。合同当事人可以根据不同建设工程的特点及具体情况，通过双方的谈判、协商对相应的专用合同条款进行修改补充。在使用专用合同条款时，应注意以下事项：

1. 专用合同条款的编号应与相应的通用合同条款的编号一致；

2. 合同当事人可以通过对专用合同条款的修改，满足具体建设工程的特殊要求，避免直接修改通用合同条款；

3. 在专用合同条款中有横道线的地方，合同当事人可针对相应的通用合同条款进行细化、完善、补充、修改或另行约定；如无细化、完善、补充、修改或另行约定，则填写“无”或划“/”。

二、《示范文本》的性质和适用范围

《示范文本》为非强制性使用文本。《示范文本》适用于房屋建筑工程、土木工程、线路管道和设备安装工程、装修工程等建设工程的施工承包活动，合同当事人可结合建设工程具体情况，根据《示范文本》订立合同，并按照法律法规规定和合同约定承担相应的法律责任及合同权利义务。

第一部分 合同协议书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国建筑法》及有关法律、法规，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____施工及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

一、工程概况

1. 工程名称：_____

2. 工程地点：_____

3. 工程立项批准文号：_____

4. 资金来源：财政资金。

5. 工程内容：施工图纸及工程量清单包含的范围。

群体工程应附《承包人承揽工程项目一览表》（附件1）。

6. 工程承包范围：

经图审机构审查备案的施工图范围内包含的施工内容，详见工程量清单。

二、合同工期

计划开工日期： 年 月 日。

计划竣工日期： 年 月 日。

工期总日历天数：____天。工期总日历天数与根据前述计划开竣工日期计算的工期天数不一致的，以工期总日历天数为准。

三、质量标准

工程质量符合国家施工验收规范合格标准。

四、签约合同价与合同价格形式

1. 签约合同价为：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

其中：

（1）安全文明施工费：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（2）材料和工程设备暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（3）专业工程暂估价金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）；

（4）暂列金额：

人民币（大写）_____（¥_____元）。

2. 合同价格形式：固定综合单价合同。

五、项目经理

承包人项目经理：_____。

六、合同文件构成

本协议书与下列文件一起构成合同文件：

- （1）中标通知书（如果有）；
- （2）投标函及其附录（如果有）；
- （3）专用合同条款及其附件；
- （4）通用合同条款；
- （5）技术标准和要求；
- （6）图纸；
- （7）已标价工程量清单或预算书；
- （8）其他合同文件。

在合同订立及履行过程中形成的与合同有关的文件均构成合同文件组成部分。

上述各项合同文件包括合同当事人就该项合同文件所作出的补充和修改，属于同一类内容的文件，应以最新签署的为准。专用合同条款及其附件须经合同当事人签字或盖章。

七、承诺

1. 发包人承诺按照法律规定履行项目审批手续、筹集工程建设资金并按照合同约定的期限和方式支付合同价款。

2. 承包人承诺按照法律规定及合同约定组织完成工程施工，确保工程质量和安全，不进行转包及违法分包，并在缺陷责任期及保修期内承担相应的工程维修责任。

3. 发包人和承包人通过招投标形式签订合同的，双方理解并承诺不再就同一工程另行签订与合同实质性内容相背离的协议。

八、词语含义

本协议书中词语含义与第二部分通用合同条款中赋予的含义相同。

九、签订时间

本合同于_____年____月____日签订。

十、签订地点

本合同在_____签订。

十一、补充协议

合同未尽事宜，合同当事人另行签订补充协议，补充协议是合同的组成部分。

十二、合同生效

本合同自双方法人或委托代理人签字盖章之日起生效。

十三、合同份数

本合同一式陆份，均具有同等法律效力，发包人执叁份，承包人执叁份。

发包人：（公章） 承包人：（公章）

法定代表人或其委托代理人： 法定代表人或其委托代理人：
（签字） （签字）

组织机构代码： _____	组织机构代码： _____
地 址： _____	地 址： _____
邮政编码： _____	邮政编码： _____
法定代表人： _____	法定代表人： _____
委托代理人： _____	委托代理人： _____
电 话： _____	电 话： _____
传 真： _____	传 真： _____
电子信箱： _____	电子信箱： _____
开户银行： _____	开户银行： _____
账 号： _____	账 号： _____

第二部分 通用合同条款

采用《建设工程施工合同（示范文本）》（GF—2017—0201）。

第三部分 专用合同条款

1. 一般约定

1.1 词语定义

1.1.1 合同

1.1.1.10 其他合同文件包括：承包人相关承诺及合同有关的协商文件。

1.1.2 合同当事人及其他相关方

1.1.2.4 监理人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.2.5 设计人：

名 称：_____；

资质类别和等级：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

1.1.3 工程和设备

1.1.3.7 作为施工现场组成部分的其他场所包括：发包人提交的本合同工程所涉地块土地红线范围内所包括的场所。

1.1.3.9 永久占地包括：___/___。

1.1.3.10 临时占地包括：___/___。

1.3 法律

适用于合同的其他规范性文件：我国现行法律、行政法规、部门规章，工程所在地地方性法规、地方政府规章、规范性文件。

1.4 标准和规范

1.4.1 适用于工程的标准规范包括：本合同签订时现行的国家标准、规范、行业标准、规范等。

1.4.2 发包人提供国外标准、规范的名称：___/___；

发包人提供国外标准、规范的份数：___/___；

发包人提供国外标准、规范的名称：___/___。

1.4.3 发包人对工程的技术标准和功能要求的特殊要求： 。

1.5 合同文件的优先顺序

合同文件组成及优先顺序为：

- (1) 合同协议书；
- (2) 中标通知书（如果有）；
- (3) 投标函及其附录（如果有）；
- (4) 专用合同条款及其附件；
- (5) 通用合同条款；
- (6) 技术标准和要求；
- (7) 图纸；
- (8) 已标价工程量清单或预算书；

(9) 本工程清单编制依据《〈建设工程工程量清单计价规范〉GB50500-2013》、《〈建设工程工程量清单计价规范〉GB50500-2013 广西壮族自治区实施细则》、2013 年《广西壮族自治区建筑工程消耗量定额》、2013 年《广西壮族自治区装饰装修工程消耗量定额》、2014 年《广西壮族自治区市政工程消耗量定额》、2015 年《广西壮族自治区安装工程消耗量定额》、桂建标【2015】5 号等有关现行文件；本工程材料价格参照 2019 年第 6 期《河池市建筑工程造价信息》宜州信息价，缺少部分参照市场价。

1.6 图纸和承包人文件

1.6.1 图纸的提供

发包人向承包人提供图纸的期限：合同生效后 7 天内；

发包人向承包人提供图纸的数量：五套，承包人需要增加图纸套数的，发包人应代为复制，复制费用由承包人承担；

发包人向承包人提供图纸的内容：经审图单位盖章认定的全套施工图纸。

1.6.4 承包人文件

需要由承包人提供的文件，包括：必要的加工图、大样图及国家建筑标准设计图集；

承包人提供的文件的期限为：构件开始施工前 7 天内；

承包人提供的文件的数量为：一式四套；

承包人提供的文件的形式为：书面材料；

发包人审批承包人文件的期限：文件签收后 7 天内。

1.6.5 现场图纸准备

关于现场图纸准备的约定：项目开工前 7 天内。

1.7 联络

1.7.1 发包人和承包人应当在 7 天内将与合同有关的通知、批准、证明、证书、指示、指令、要求、请求、同意、意见、确定和决定等书面函件送达对方当事人。

1.7.2 发包人接收文件的地点：项目施工项目部；

发包人指定的接收人为：建设单位现场代表。

承包人接收文件的地点：承包人施工现场管理机构的办公地点；

承包人指定的接收人为：合同协议书中载明的承包人项目经理本人或者项目经理的授权代表。

监理人接收文件的地点：项目监理部；

监理人指定的接收人为：现场监理工程师。

1.10 交通运输

1.10.1 出入现场的权利

关于出入现场的权利的约定：按通用条款 1.10.1 执行。

1.10.3 场内交通

关于场外交通和场内交通的边界的约定：本项目约定工程所在地块红线范围内为场内。

关于发包人向承包人免费提供满足工程施工需要的场内道路和交通设施的约定：/。

1.10.4 超大件和超重件的运输

运输超大件或超重件所需的道路和桥梁临时加固改造费用和其他有关费用由未计价，由发包人承担；已计价，由承包人承担。

1.11 知识产权

1.11.1 关于发包人提供给承包人的图纸、发包人为实施工程自行编制或委托编制的技术规范以及反映发包人关于合同要求或其他类似性质的文件的著作权的归属：发包人。

关于发包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可以为实现合同目的而复制、使用此类文件，但不能用于与本合同无关的其他事项，未经发包人书面同意，承包人不得为了本合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.2 关于承包人为实施工程所编制文件的著作权的归属：承包人。

关于承包人提供的上述文件的使用限制的要求：承包人可因施工工程的运行、调试、维修、改造等目的而复制、使用此类文件，但不能用于与合同无关的其他事项。未经发包人书面同意，承包人不能为了合同以外的目的而复制、使用上述文件或将之提供给任何第三方。

1.11.4 承包人在施工过程中所采用的专利、专有技术、技术秘密的使用费的承担方式：按通用条款 1.11.4 执行。

1.13 工程量清单错误的修正

出现工程量清单工程量偏差时，是否调整合同价格：按计价规范《建设工程工程量清单计算规范（GB50854~50862-2013）》 9.3.1 及 9.6.2 条规定执行。

允许调整合同价格的工程量偏差范围及其调整办法：同上。

2. 发包人

2.2 发包人代表

发包人代表：

姓 名： ；

身份证号： ；

职 务：_____；

联系电话：_____；

电子信箱：_____；

通信地址：_____。

发包人对发包人代表的授权范围如下：在施工过程中，监督工程施工质量，负责工地现场的安全管理并代表发包人签署与此相关的文件。

2.4 施工现场、施工条件和基础资料的提供

2.4.1 提供施工现场

关于发包人移交施工现场的期限要求：（1）于开工前七天，使施工场地具备施工条件。

2.4.2 提供施工条件

关于发包人应负责提供施工所需要的条件，包括：

（1）将施工所需用的水、电、电讯线路接至施工场地的时间、地点和供应要求：开工前七天将施工所需的水、电、电讯线路从施工场地外部接至承包人的施工现场总平面布置图指定的位置，保证水电供应满足施工期间的需要。施工水电的使用费用由承包人承担。

（2）施工场地与公共道路的通道开通时间和要求：工程开工前七天开通，施工过程中出现非承包方原因的阻障，由承包方告知发包方，由发包方负责协调解决，满足施工运输的需要，保证施工期间的畅通。

（3）工程地质和地下管线资料的提供时间：开工前 7 天，随施工图一起配套提供给承包人，并对资料的真实性、准确性负责。

（4）由发包人办理的施工所需证件、批件的名称和完成时间：开工前 7 天办好施工许可证及环保、消防等其它施工所需证件、批件；工程建设施工许可证、报建手续、投资许可证、用地许可证、施工图审查意见表等，费用由发包人承担。

（5）水准点与坐标控制点交验要求：开工前 7 天发包人书面形式交给承包人，并通知承包人，双方在现场进行交验，同时做好交验记录。

（6）图纸会审和设计交底时间：开工前 7 天，由发包人组织承包人和设计单位进行图纸会审和设计交底。

（7）协调处理施工场地周围地下管线和邻近建筑物、构筑物（含文物保护建筑）、古树名木的保护工作：按通用条款执行。若因地下管线，障碍物影响造成的费用增加及施工损失，由发包人承担。

（8）双方约定发包人应做的其他工作：在施工期间，负责理顺施工现场周围单位和个人之间的土地纠纷、财产纠纷等关系，并承担相关费用。

（9）发包人委托承包人办理的工作：配合、协助办理项目施工所需相关手续，各付相关费用。

2.5 资金来源证明及支付担保

发包人提供资金来源证明的期限要求：／_____。

发包人是否提供支付担保：／_____。

发包人提供支付担保的形式：／_____。

3. 承包人

3.1 承包人的一般义务

(9) 承包人提交的竣工资料的内容：按竣工验收规范要求，提交相关竣工资料。

承包人需要提交的竣工资料套数：陆套。

承包人提交的竣工资料的费用承担：由承包人负责。

承包人提交的竣工资料移交时间：竣工验收后 15 天。

承包人提交的竣工资料形式要求：书面材料。

(10) 承包人应履行的其他义务：

承包人应负责提供完成合同工作所需的劳务、材料、施工设备、工程设备和其他物品，并按合同约定负责临时设施的设计、建造、运行、维护、管理和拆除。

3.2 项目经理

3.2.1 项目经理：

姓 名： ；

身份证号： ；

建造师执业资格等级： ；

建造师注册证书号： ；

建造师执业印章号： ；

安全生产考核合格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

承包人对项目经理的授权范围如下：实行项目经理责任制，负责项目的施工组织与管理。

关于项目经理每月在施工现场的时间要求：项目经理及项目技术负责人每个月在工地现场工作时间不得低于 20 天 / 每人。

承包人未提交劳动合同，以及没有为项目经理缴纳社会保险证明的违约责任：发包人有权更换项目经理，由此增加的费用由承包人承担。

项目经理未经批准，擅自离开施工现场的违约责任：项目经理每月在岗带班时间不得少于当月施工时间的 80%。未经发包人同意或正当理由，项目经理每月在岗带班时间少于当月施工时间 80%的，少在岗带班一天，发包人有权处违约金 1000 元/日（人民币）。

3.2.3 承包人擅自更换项目经理的违约责任：承包人项目经理必须与承包人投标时所承诺的人员一致，并在开工日期前到任。在监理人向承包人颁发竣工证明材料名称前，项目经理不得同时兼任其他任何项目的项目经理（符合桂建管〔2013〕17 号和桂建管〔2014〕25 号文除外）。未经发包人书面同意，承包人擅自更换项目经理的行为视为违约，由建设行政主管部门发出《工程质量安全隐患停工整改通知书》，违约金按 1000 元/人·次（人民币）。

3.2.4 承包人无正当理由拒绝更换项目经理的违约责任：因承包人项目经理不称职，发包人要求调换

而未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金 500 元/人·次（人民币）。

3.3 承包人人员

3.3.1 承包人提交项目管理机构及施工现场管理人员安排报告的期限：开工后 7 日内。

3.3.3 承包人无正当理由拒绝撤换主要施工管理人员的违约责任：因承包人主要施工管理人员不称职，发包人要求调换而无正当理由拒绝撤换或未及时调换的，视为承包人违约，必须向发包人交纳处罚金，处罚标准：技术负责人 1000 元/人·次（人民币）；专业工程师 500 元/人·次（人民币）。

3.3.4 承包人主要施工管理人员离开施工现场的批准要求：需经发包人及监理工程师审批后可以离开，并按规定时间回到施工现场。

3.3.5 承包人擅自更换主要施工管理人员的违约责任：项目技术负责人、专职安全员及其承诺的其它在场管理人员未经发包人书面同意不准擅自更换，擅自更换项目技术负责人处 500 元/人·次（人民币）违约金；擅自更换专职安全员处 500 元/人·次（人民币）违约金；擅自更换其它在场管理人员处 200 元/人·次（人民币）违约金。

承包人主要施工管理人员擅自离开施工现场的违约责任：未经发包人同意，项目技术负责人擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 1000 元/人·次（人民币）；未经发包人同意，专职安全员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 500 元/人·次（人民币）；其它在场管理人员擅自离岗的，视为承包人违约，发包人有权处违约金 200 元/人·次（人民币）。

3.5 分包

3.5.1 分包的一般约定

禁止分包的工程包括：基础等主体结构。

主体结构、关键性工作的范围：基础等主体结构关键性工作由中标单位承建。

3.5.2 分包的确定

允许分包的专业工程包括：不允许分包。

其他关于分包的约定：

（1）除前款约定的分包内容外，经过发包人和监理人同意，承包人可以将其他非主体、非关键性工作分包给第三人，但分包人应当经过发包人和监理人审批。发包人和监理人有权拒绝承包人的分包请求和承包人选择的分包人。

（2）在相关分包合同签订并报送有关建设行政主管部门备案后 7 天内，承包人应当将一份副本提交给监理人，承包人应保障分包工作不得再次分包。

（3）未经承包人和监理人审批同意的分包工程和分包人，承包人有权拒绝验收分包工程和支付相应款项，由此引起的发包人费用增加和(或)延误的工期由发包人承担。

（4）承包人有以下情况之一者，发包人有权解除合同，并视情况扣除其履约保证金：

①个人承包工程，包括本人单位及外单位人员承包，发包人不承认其个人拥有任何资质等级及营业许可资格。没收全部履约保证金。

②几个人联合承包工程，就地组织暗分包队伍，不具备完成本工程的技术、机械能力，被发包人判定为没有能力履行的承包人。没收全部履约保证金。

③就地转包全部的工程，以谋取高额转让费、管理费的承包人。没收全部履约保证金。

④承包人有部分分包现象（其中包括冒充承包人下属单位的挂勾单位，凭口头协议参与施工的分包人及其他暗分包个体户），一经发现核实，发包人将采取驱逐该暗分包人措施。没收全部履约保证金。

3.5.4 分包合同价款

关于分包合同价款支付的约定：分包工程价款由承包人与分包人（包括专业分包人）结算。发包人未经承包人同意不得以任何形式向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同项下的任何工程款项。因发包人未经承包人同意直接向分包人（包括专业分包人）支付相关分包合同项下的任何工程款项而影响承包人工作的，所造成的承包人费用增加和（或）延误的工期由发包人承担。

3.6 工程照管与成品、半成品保护

承包人负责照管工程及工程相关的材料、工程设备的起始时间：发包人向承包人移交施工现场之日起，至本合同约定项目通过竣工验收后承包人向发包人移交之日止。

3.7 履约担保

承包人是否提供履约担保：否。

承包人提供履约担保的形式、金额及期限的：以 / 。

4. 监理人

4.1 监理人的一般规定

关于监理人的监理内容：按监理合同约定。

关于监理人的监理权限：按监理合同约定。

关于监理人在施工现场的办公场所、生活场所的提供和费用承担的约定：按监理合同约定。

4.2 监理人员

总监理工程师：

姓 名： ；

职 务： ；

监理工程师执业资格证书号： ；

联系电话： ；

电子信箱： ；

通信地址： ；

关于监理人的其他约定： 。

4.4 商定或确定

在发包人和承包人不能通过协商达成一致意见时，发包人授权监理人对以下事项进行确定：

(1) / ；

(2) / ；

5. 工程质量

5.1 质量要求

5.1.1 特殊质量标准和要求：____/____。

关于工程奖项的约定：____/____。

5.3 隐蔽工程检查

5.3.2 承包人提前通知监理人隐蔽工程检查的期限的约定：工程隐蔽或中间验收前 12 小时以书面形式通知发包人和监理工程师验收的内容、时间、地点，承包人准备验收记录单（最好是印制的表格）由双方签证。验收合格，承包人可进行隐蔽和继续施工；验收不合格，双方商订时限内修改后按上述循序重新验收。

监理人不能按时进行检查时，应提前6小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过：8小时。

6. 安全文明施工与环境保护

6.1 安全文明施工

6.1.1 项目安全生产的达标目标及相应事项的约定：按通用条款 6.1.1 执行。

6.1.4 关于治安保卫的特别约定：承包人应承担施工安全保卫工作及非夜间施工照明的责任，承包人应采取一切合理的预防措施，防止人员伤亡、财产损失事故，如预防措施不符合要求，发生人员伤亡，财产损失事故，费用由承包人承担。承包人生活设施及施工现场应自费配备消防设备，防止火灾发生。

关于编制施工场地治安保卫计划的约定：按通用条款 6.1.1 执行。

6.1.5 文明施工

合同当事人对文明施工的要求：按文明施工规范要求施工。

6.1.6 关于安全文明施工费支付比例和支付期限的约定：按工程进度款支付。

（1）本合同价款已包含安全文明施工费：按中标后的安全文明施工费填写。

（2）使用要求：专款专用。具体按《广西壮族自治区建筑工程安全防护、文明施工措施费及管理细则》（桂建质〔2015〕16号）和相关规定执行。

（3）支付约定：按工程进度款支付。

7. 工期和进度

7.1 施工组织设计

7.1.1 合同当事人约定的施工组织设计应包括的其他内容：按通用条款 7.1.1 执行。

7.1.2 施工组织设计的提交和修改

承包人提交详细施工组织设计的期限的约定：按通用条款 7.1.2 执行。

发包人和监理人在收到详细的施工组织设计后确认或提出修改意见的期限：按通用条款 7.1.2 执行。
逾期未确定的，工期延误责任由发包人承担。

7.2 施工进度计划

7.2.2 施工进度计划的修订

发包人和监理人在收到修订的施工进度计划后确认或提出修改意见的期限：收到修订合同进度计划后 7 天。

7.3 开工

7.3.1 开工准备

关于承包人提交工程开工报审表的期限：按通用条款 7.3.1 执行。

关于发包人应完成的其他开工准备工作及期限：按通用条款 7.3.1 执行。

关于承包人应完成的其他开工准备工作及期限：按通用条款 7.3.1 执行。

7.3.2 开工通知

因发包人原因造成监理人未能在计划开工日期之日起 7 天内发出开工通知的，承包人有权提出价格调整要求，或者解除合同。

7.4 测量放线

7.4.1 发包人通过监理人向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料的期限：开工日期前 7 天向承包人提供测量基准点、基准线和水准点及其书面资料。

7.5 工期延误

7.5.1 因发包人原因导致工期延误

(7) 因发包人原因导致工期延误的其他情形：

①重大图纸变更影响关键线路工序施工；②施工期间如因停电、停水连续 8 小时以上或一周内间歇性停水、停电累计 8 小时（含 8 小时）影响正常施工的。③政府指令性停工。④在施工过程中遇到地下障碍物、溶洞、岩石、文物或地下管线的。⑤因发包人未能及时确认变更价格或甲供材料提供延误的。⑥非承包人的责任造成的工期延误其他情形。

7.5.2 因承包人原因导致工期延误

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的计算方法为：

非上述原因，承包人不能按合同约定的时间竣工，承包人应承担违约责任。应向发包人支付误期赔偿费（每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料设备价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四），误期时间从规定竣工日期起直到全部工程或相应部分工程竣工验收各方签章日期之间的天数（扣除发包人批准顺延的工期）。发包人可从应向承包人支付的任何金额中扣除此项赔款费或其他方式收回此款，此赔偿款的支付并不能解除承包人应完成工程的责任或合同规定的其他责任。

因承包人原因造成工期延误，逾期竣工违约金的上限：合同价扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的 5%。

7.6 不利物质条件

不利物质条件的其他情形和有关约定：按通用条款 7.6 执行。

7.7 异常恶劣的气候条件

发包人和承包人同意以下情形视为异常恶劣的气候条件：

（1）日降雨量大于 200mm 的雨日超过 1 天；

(2) 10 级以上的持续 1 日的大风（以气象部门鉴定为准）

(3) 日气温超过 40℃的高温大于 2 天；

(4) 日气温低于 -10℃的严寒大于 2 天。

(5) 造成工程损坏的冰雹和大雪灾害；

(6) 6 级以上的地震；

(7) 50 年一遇及以上的洪水；

(8) 其他异常恶劣气候灾害。

7.9 提前竣工的奖励

7.9.2 提前竣工的奖励：_____/_____。

8. 材料与设备

8.4 材料与工程设备的保管与使用

8.4.1 发包人供应的材料设备的保管费用的承担：按通用条款 8.4 执行。

8.6 样品

8.6.1 样品的报送与封存

需要承包人报送样品的材料或工程设备，样品的种类、名称、规格、数量要求：主要材料涉及品种、款式、颜色等方面内容的，承包人应提交准备合格的材料样品送发包人选定。

样品的报送程序如下：

(1) 承包人应在计划采购前 3 日向监理人报送样品。承包人报送的样品均应来自供应材料的实际生产地，且提供的样品的规格、数量足以表明材料或工程设备的质量、型号、颜色、表面处理、质地、误差和其他要求的特征。

(2) 承包人每次报送样品时应随附申报单，申报单应载明报送样品的相关数据和资料，并标明每件样品对应的图纸号，预留监理人批复意见栏。监理人应在收到承包人报送的样品后 3 天向承包人回复经发包人签认的样品审批意见。

(3) 经发包人审批确认的样品应按约定的方法封样，封存的样品作为检验工程相关部分的标准之一。承包人在施工过程中不得使用与样品不符的材料或工程设备。

(4) 发包人对样品的审批确认仅为确认相关材料或工程设备的特征或用途，不得被理解为对合同的修改或改变，也并不减轻或免除承包人任何的责任和义务。如果封存的样品修改或改变了合同约定，合同当事人应当以书面协议予以确认。

8.8 施工设备和临时设施

8.8.1 承包人提供的施工设备和临时设施

关于修建临时设施费用承担的约定：

①承包人的临时用地（含项目部驻地等）租用费（含拆迁补偿）、临时用地的环保、恢复、临时用地的青苗补偿及地面附着物拆除等费用均由承包人负责，以上费用在投标报价中综合考虑。

②承包人负责合同实施期间其合同段内临时交通道路（含场内外连接公共交通道路）和交通设施的修

建、维修、养护和交通管理工作，并承担一切费用。

③承包人修建的临时道路和交通设施，应免费提供给发包人、监理工程师和其他合同段的承包人使用，如共同使用的路基损坏严重，发包人或监理工程师将负责通知有关承包人共同出资修复，若使用频率相差悬殊，则按比例分摊。

9. 试验与检验

9.1 试验设备与试验人员

9.1.2 试验设备

施工现场需要配置的试验场所：___/___。

施工现场需要配备的试验设备：___/___。

施工现场需要具备的其他试验条件：___/___。

9.4 现场工艺试验

现场工艺试验的有关约定：___/___。

10. 变更

10.1 变更的范围

关于变更的范围的约定：按通用条款 10.1 执行。

10.4 变更估价

10.4.1 变更估价原则

关于变更估价的约定：因设计变更、基础超深等引起工程量改变的，变更合同价款按下列方法进行：（1）合同中已有相同清单项目的，按合同该清单项目价格进行计算；（2）合同中只有类似清单项目的，参照该类似清单项目价格进行计算；（3）合同中没有适用或类似清单项目的价格计算方法：有定额的套定额，其中材料价格按施工期间的《河池市建设工程造价信息》宜州 2019 年第 6 期相应信息价进行计算；《河池市建设工程造价信息》没有相应价格信息的按市场价计算；无定额可套的，根据市场价格协商确定综合价格；对于国有资产投资的项目，新增项目的单价必须经同级财政评审中心审定。

工程变更导致实际完成的变更工程量与已标价清单或预算书中列明的该项目工程量有偏差时，其综合单价的确定按专用条款“1.13 工程量清单错误的修正”执行

10.5 承包人的合理化建议

监理人审查承包人合理化建议的期限：按通用条款 10.5 执行。

发包人审批承包人合理化建议的期限：按通用条款 10.5 执行。

承包人提出的合理化建议降低了合同价格或者提高了工程经济效益的奖励的方法和金额为：按通用条款 10.5 执行。

10.7 暂估价

暂估价材料和工程设备的明细详见附件 11：《暂估价一览表》。

10.7.1 依法必须招标的暂估价项目

对于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

10.7.2 不属于依法必须招标的暂估价项目

对于不属于依法必须招标的暂估价项目的确认和批准采取第___/___种方式确定。

第3种方式：承包人直接实施的暂估价项目

承包人直接实施的暂估价项目的约定：___/___。

10.8 暂列金额

合同当事人关于暂列金额使用的约定：由承包人根据发包人要求编制，并按工程进度提前7日向发包人提交。

11. 价格调整

11.1 市场价格波动引起的调整

市场价格波动是否调整合同价格的约定：材料调差：钢材、水泥、商品砼、砂（中、粗、细）、碎石等所有材料市场材料价格浮动在±5%（含5%）以内的价格风险及除工程量清单漏项、工程变更、工程签证和政策性调整、不可抗力、《承包人提供主要材料和设备一览表》约定的材料、设备价格变动风险以外其他风险。

因市场价格波动调整合同价格，采用以下第___2___种方式对合同价格进行调整：

第1种方式：采用价格指数进行价格调整。

关于各可调因子、定值和变值权重，以及基本价格指数及其来源的约定：___/___；

第2种方式：采用造价信息进行价格调整。

（2）关于基准价格的约定：按施工期间《河池市建设工程造价信息》宜州2019年第6期加权平均计算，信息价没有的按通用条款规定确定。

专用合同条款①承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价低于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨幅以基准价格为基础超过___5___%时，或材料单价跌幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___5___%时，其超过部分据实调整。

②承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价高于基准价格的：专用合同条款合同履行期间材料单价跌幅以基准价格为基础超过___5___%时，材料单价涨幅以已标价工程量清单或预算书中载明材料单价为基础超过___5___%时，其超过部分据实调整。

③承包人在已标价工程量清单或预算书中载明的材料单价等于基准单价的：专用合同条款合同履行期间材料单价涨跌幅以基准单价为基础超过±___5___%时，其超过部分据实调整。

第3种方式：其他价格调整方式：___/___。

12. 合同价格、计量与支付

12.1 合同价格形式

1、单价合同。

综合单价包含的风险范围：除工程变更、政策性调整、《承包人提供主要材料和设备一览表》中约定的材料、设备价格变动风险以外因素。

风险费用的计算方法：按 11.1 款。

风险范围以外合同价格的调整方法：

①工程变更：按 10.4.1 变更估价原则的约定调整。

②政策性调整：按自治区建设行政主管部门颁布的文件执行。

③材料价格风险：按 11.1 的约定调整。

2、总价合同。

总价包含的风险范围：/。

风险费用的计算方法：/。

风险范围以外合同价格的调整方法：/。

3、其他价格方式：/。

12.2 预付款

12.2.1 预付款的支付

预付款支付比例或金额：/。

预付款支付期限：/。

预付款扣回的方式：/。

12.2.2 预付款担保

承包人提交预付款担保的期限：/。

预付款担保的形式为：/。

12.3 计量

12.3.1 计量原则

工程量计算规则：工程的计量以《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）》和及其广西壮族自治区实施细则、2015 年《建设工程工程量清单计算规范》（GB50854~50862-2013）及其广西实施细则、本工程补充项目以清单为准。

12.3.2 计量周期

关于计量周期的约定：每月 25 日前

12.3.3 单价合同的计量

关于单价合同计量的约定：

(1) 工程量清单所列的工程量，不能作为承包人按合同履行其责任依据，实际施工中发生的工程量增加或减少并不影响承包人履行合同的的责任，工程结算以完成的实际工程量为准。

(2) 除另有规定外，工程师应按照合同通过计量来核实确定已完成的工程量和价款，承包人应得到该价款扣除保留金后的金额。当工程师要对已完工的工程量进行计量时，应适时地通知承包人参加。

12.3.4 总价合同的计量

关于总价合同计量的约定：除工程变更外，原图纸范围内的工程量不得按实计量。进度款按支付分解表支付，按通用条款第 12.3.4 项〔总价合同的计量〕约定进行计量，但合同价款按照支付分解表进行支付。

12.3.5 总价合同采用支付分解表计量支付的，是否适用第 12.3.4 项（总价合同的计量）约定进行计量： 否。

12.3.6 其他价格形式合同的计量

其他价格形式的计量方式和程序： /。

12.4 工程进度款支付

12.4.1 付款周期

关于付款周期的约定：工程承包费在甲、乙双方签订合同后 5 个工作日内，甲方将工程款总额的 20% 预付给乙方，材料设备到货后 5 个工作日内，甲方再向乙方支付工程款总额的 40%，工程验收合格后 5 个工作日内，甲方再向乙方支付工程款总额的 30%，工程接火并且甲方完成审计结算后 5 个工作日内，甲方再向乙方支付工程款总额的 8%。工程质保金为工程款总额的 2%，工程保修期到后 5 个工作日内，甲方向乙方支付余下 2% 的工程款。

12.4.2 进度付款申请单的编制

关于进度付款申请单编制的约定： /。

12.4.3 进度付款申请单的提交

（1）单价合同进度付款申请单提交的约定：发包人向财政部门申请工程进度款时，承包人应配合发包人提供以下资料：①《工程用款支付证书》；②《财政性资金投资项目用款核定通知书》；③工程量计量报表；④其他需要补充说明的材料。

（2）总价合同进度付款申请单提交的约定： /。

（3）其他价格形式合同进度付款申请单提交的约定： /。

12.4.4 进度款审核和支付

（1）监理人审查并报送发包人的期限：监理人应收到承包人进度付款申请单以及相关资料后 3 天内完成审查并报送发包人。

发包人完成审批并签发进度款支付证书的期限：发包人应在收到监理人报送的进度付款申请单及相关资料后 5 天内完成审批并发进度支付证书。

（2）发包人支付进度款的期限：发包人应在进度款支付证书或临时进度款支付证书签发后 10 个工作日内完成支付。

发包人逾期支付进度款的违约金的计算方式：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

12.4.6 支付分解表的编制

2、总价合同支付分解表的编制与审批： /。

3、单价合同的总价项目支付分解表的编制与审批：总价项目不采用支付分解表的方式计算，而按《建设工程工程量清单计价规范（GB50500-2013）广西壮族自治区实施细则》的规定执行。

13. 验收和工程试车

13.1 分部分项工程验收

13.1.2 监理人不能按时进行验收时，应提前 8 小时提交书面延期要求。

关于延期最长不得超过： 8 小时。

13.2 竣工验收

13.2.2 竣工验收程序

关于竣工验收程序的约定： 按通用条款 13.2.2 款规定执行

发包人不按照本项约定组织竣工验收、颁发工程接收证书的违约金的计算方法： 每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

13.2.5 移交、接收全部与部分工程

承包人向发包人移交工程的期限： 竣工验收合格后 28 天内。

发包人未按本合同约定接收全部或部分工程的，违约金的计算方法为： 每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

承包人未按时移交工程的，违约金的计算方法为： 每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四

13.3 工程试车

13.3.1 试车程序

工程试车内容： / 。

(1) 单机无负荷试车费用由 / 承担；

(2) 无负荷联动试车费用由 / 承担。

13.3.3 投料试车

关于投料试车相关事项的约定： / 。

13.6 竣工退场

13.6.1 竣工退场

承包人完成竣工退场的期限： 竣工验收合格后 28 天内。

14. 竣工结算

14.1 竣工结算申请

承包人提交竣工结算申请单的期限： 竣工验收合格后 28 天内。

竣工结算申请单应包括的内容： / 。

14.2 竣工结算审核

发包人审批竣工付款申请单的期限：

	工程竣工结算报告金额	发包人审查时间
1	500 万元以下	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 20 天
2	500 万元-2000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 30 天
3	2000 万元-5000 万元	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 45 天
4	5000 万元以上	从接到竣工结算报告和完整的竣工结算资料之日起 60 天

发包人完成竣工付款的期限： 双方确认审计总额后 28 天。

关于竣工付款证书异议部分复核的方式和程序：建设单位组织相关人员复核。

14.4 最终结清

14.4.1 最终结清申请单

承包人提交最终结清申请单的份数：4 份。

承包人提交最终结清申请单的期限：双方确认审计总额后 28 天内。

14.4.2 最终结清证书和支付

(1) 发包人完成最终结清申请单的审批并颁发最终结清证书的期限：双方确认审计总额后 28 天内。

(2) 发包人完成支付的期限：双方确认审计总额后 28 天内。

15. 缺陷责任期与保修

15.2 缺陷责任期

缺陷责任期的具体期限：24 个月。

15.3 质量保证金

关于是否扣留质量保证金的约定：是。

在工程项目竣工前，承包人按专用合同条款第 3.7 条提供履约担保的，发包人不得同时预留工程质量保证金。

15.3.1 承包人提供质量保证金的方式

质量保证金采用以下第2种方式：

(1) 质量保证金保函，保证金额为：/；

(2) 2%的工程款；

(3) 其他方式：/。

15.3.2 质量保证金的扣留

质量保证金的扣留采取以下第2种方式：

(1) 在支付工程进度款时逐次扣留，在此情形下，质量保证金的计算基数不包括预付款的支付、扣回以及价格调整的金额；

(2) 工程竣工结算时一次性扣留质量保证金；

(3) 其他扣留方式：/。

关于质量保证金的补充约定：/。

15.4 保修

15.4.1 保修责任

工程保修期为：详见《质量保修书》。

15.4.3 修复通知

承包人收到保修通知并到达工程现场的合理时间：接到通知后 7 天内。

16. 违约

16.1 发包人违约

16.1.1 发包人违约的情形

发包人违约的其他情形：按本合同通用条款第 16.1 条执行。

16.1.2 发包人违约的责任

发包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 因发包人原因未能在计划开工日期前 7 天内下达开工通知的违约责任：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(2) 因发包人原因未能按合同约定支付合同价款的违约责任：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(3) 发包人违反第 10.1 款（变更的范围）第（2）项约定，自行实施被取消的工作或转由他人实施的违约责任：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(4) 发包人提供的材料、工程设备的规格、数量或质量不符合合同约定，或因发包人原因导致交货日期延误或交货地点变更等情况的违约责任：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(5) 因发包人违反合同约定造成暂停施工的违约责任：每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(6) 发包人无正当理由没有在约定期限内发出复工指示，导致承包人无法复工的违约责任：造成工期延误的，工期应当顺延，并给予每天赔偿金额为合同价款扣除建安劳保费、发包人材料价款、暂估专业工程、暂列金额后的万分之四。

(7) 其他： / 。

16.1.3 因发包人违约解除合同

承包人按 16.1.1 项（发包人违约的情形）约定暂停施工满 28 天后发包人仍不纠正其违约行为并致使合同目的不能实现的，承包人有权解除合同。

16.2 承包人违约

16.2.1 承包人违约的情形

承包人违约的其他情形：按本合同通用条款第 16.2 条执行。

16.2.2 承包人违约的责任

承包人违约责任的承担方式和计算方法：

(1) 承包人未按本合同通用条款第 16.2.1（2）、（3）条内容完成的，承包人无条件返工处理，修复至工程质量要求并承担相关费用，并在发包人规定的时间内完成返工，否则发包人有权扣罚该分项工程 10% 的工程款作为处罚。

(2) 承包人有本合同通用条款第 16.2.1（6）条情形的，或经监理人检验认为修复质量不合格而承包人拒绝再进行修补的，发包人将扣除承包人全部质量保修金。

(3) 承包人有本专用合同条款 3.2、3.3 条违约责任的，发包人有权扣除承包人的违约金。违约金金额均在承包人的履约保证金及计量支付款内扣除。监理人预先下发含有罚款意向的指令，如承包人不及时采取措施纠正，则在指令下达后十五天下发罚款通知书（不再陈述罚款理由）。承包人履约保证金被罚款后由发包人从最后一次计量支付时扣除相应金额补足履约保证金。承包人在合同期内，完成合同规定的全部工程，且质量合格，在本工程施工竣工验收后十五天内可申请返还全部或部分罚款，返还金额由监理人审核，发包人批准。罚款金额返还时不包括银行利息。

16.2.3 因承包人违约解除合同

关于承包人违约解除合同的特别约定：承包人有违反以下情况之一的，发包人有权解除合同，并没收其全部履约保证金。

发包人继续使用承包人在施工现场的材料、设备、临时工程、承包人文件和由承包人或以其名义编制的其他文件的费用承担方式：以实际使用按相关规定计价。

17. 不可抗力

17.1 不可抗力的确认

除通用合同条款约定的不可抗力事件之外，视为不可抗力的其他情形：

- (1) 发生烈度 6 级（含 6 级）以上的地震；
- (2) 10 级以上持续 1 天的大风；
- (3) 暴雨级以上持续 1 天的大雨；
- (4) 50 年以上未发生过，持续 2 天的高温（40℃）天气；
- (5) 50 年以上未发生过，持续 2 天的低温天气；
- (6) 100 年以上未发生过的洪水；
- (7) 战争、恐怖主义、动乱、空中飞行物体坠落；
- (8) 当地气象部门规定的情况，当地地震部门规定的情况，当地卫生部门规定的情况。

17.4 因不可抗力解除合同

合同解除后，发包人应在商定或确定发包人应支付款项后 28 天内完成款项的支付。

18. 保险

18.1 工程保险

关于工程保险的特别约定：不投保。

18.3 其他保险

关于其他保险的约定：承包人必须为施工现场从事施工作业人员和管理人员办理意外伤害保险，并支付保险费。

承包人是否应为其施工设备等办理财产保险：否。

18.7 通知义务

关于变更保险合同时的通知义务的约定：/。

20. 争议解决

20.3 争议评审

合同当事人是否同意将工程争议提交争议评审小组决定：___/___。

20.3.1 争议评审小组的确定

争议评审小组成员的确定：___/___。

选定争议评审员的期限：___/___。

争议评审小组成员的报酬承担方式：___/___。

其他事项的约定：___/___。

20.3.2 争议评审小组的决定

合同当事人关于本项的约定：___/___。

20.4 仲裁或诉讼

因合同及合同有关事项发生的争议，按下列第___/___种方式解决：

(1) 向___/___仲裁委员会申请仲裁；

(2) 向工程所在地人民法院起诉。

附件

协议书附件：

附件 1：工程质量保修书

附件 1:

工程质量保修书

发包人（全称）：_____

承包人（全称）：_____

发包人和承包人根据《中华人民共和国建筑法》和《建设工程质量管理条例》，经协商一致就（工程全称）签订工程质量保修书。

一、工程质量保修范围和内容

承包人在质量保修期内，按照有关法律规范和合同约定，承担工程质量保修责任。

质量保修范围包括地基基础工程、主体结构工程，屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏，供热与供冷系统，电气管线、给排水管道、设备安装和装修工程，以及双方约定的其他项目。具体保修的内容，双方约定如下：

设计图中包含的土建、安装、装饰等工程。

二、质量保修期

根据《建设工程质量管理条例》及有关规定，工程的质量保修期如下：

1. 地基基础工程和主体结构工程为设计文件规定的工程合理使用年限；
2. 屋面防水工程、有防水要求的卫生间、房间和外墙面的防渗漏为5年；
3. 装修工程为2年；
4. 电气管线、给排水管道、设备安装工程为2年；
5. 供热与供冷系统为2个采暖期、供冷期；
6. 住宅小区内的给排水设施、道路等配套工程为2年；
7. 其他项目保修期限约定如下：/。

质量保修期自工程竣工验收合格之日起计算。

三、缺陷责任期

工程缺陷责任期为24个月，缺陷责任期自工程通过竣工验收之日起计算。单位工程先于全部工程进行验收，单位工程缺陷责任期自单位工程验收合格之日起算。

缺陷责任期终止后，发包人应退还剩余的质量保证金。

四、质量保修责任

1. 属于保修范围、内容的项目，承包人应当在接到保修通知之日起7天内派人保修。承包人不在约定期限内派人保修的，发包人可以委托他人修理。

2. 发生紧急事故需抢修的，承包人在接到事故通知后，应当立即到达事故现场抢修。

3. 对于涉及结构安全的质量问题，应当按照《建设工程质量管理条例》的规定，立即向当地建设行政主管部门和有关部门报告，采取安全防范措施，并由原设计人或者具有相应资质等级的设计人提出保修方案，承包人实施保修。

4. 质量保修完成后，由发包人组织验收。

五、保修费用

保修费用由造成质量缺陷的责任方承担。

六、双方约定的其他工程质量保修事项：另行协商。

工程质量保修书由发包人、承包人在工程竣工验收前共同签署，作为施工合同附件，其有效期限至保修期满。

发包人(公章)：_____

承包人(公章)：_____

地 址：_____

地 址：_____

法定代表人(签字)：_____

法定代表人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

委托代理人(签字)：_____

电 话：_____

电 话：_____

传 真：_____

传 真：_____

开户银行：_____

开户银行：_____

账 号：_____

账 号：_____

邮政编码：_____

邮政编码：_____

第五章 工程量清单

(另册发放)

第六章 图 纸

（另册发放）

第七章 技术标准和要求

依据设计施工图纸和技术文件要求，本工程项目的材料、设备、施工必须达到现行中华人民共和国及省、市、行业的工程建设标准、规范的要求。

第八章 竞标文件格式

正/副本

(项目名称)

竞 标 文 件

项目编号：_____

竞 标 人：_____ (盖章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

日期：_____年_____月_____日

目 录

报价文件：

1. 竞标函；
2. 竞标报价表；
3. 已标价工程量清单；
4. 竞标人认为有必要提供的其他材料。

商务及资信文件：

1. 法定代表人身份证明；（附：法定代表人身份证复印件）
2. 竞标文件签署授权委托书原件；（附：代理人身份证复印件）
3. 项目经理简历表；（附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（B类）及2020年1-3月社保证明材料复印件）
4. 项目技术负责人简历表；（附：职称证、身份证及2020年1-3月社保证明材料复印件）
5. 专职安全员简历表；（附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（C类）及2020年1-3月社保证明材料复印件）
6. 竞标保证金缴纳证明；（附：转账底单及开户许可证复印件）
7. 建设工程项目管理承诺书；
8. 参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）；
9. 竞标人执业资格证明材料；（附：企业营业执照、资质证书及安全生产许可证复印件）
10. 竞标人2018年经审计的财务报表复印件（对于从取得营业执照时间起到投标截止时间为止不足要求年数的企业，只需提交企业取得营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表）；
11. 竞标人在“信用中国”、“中国政府采购网”网站诚信查询页面截图；
12. 竞标人及其法定代表人、拟派项目经理在中国裁判文书网上查询的无行贿犯罪记录截图；
13. 竞标人认为有必要提供的其他材料。

报价文件

1. 竞标函

致：_____{采购单位名称}____

1、根据你方招标工程项目编号为_____{项目编号}____的_____{采购工程项目名称}____采购文件，遵照《中华人民共和国政府采购法》等有关规定，经踏勘项目现场和研究上述采购文件的竞标须知、合同条款、图纸、工程建设标准和工程采购清单及其他有关文件后，我方愿以人民币(大写)_____元(RMB¥_____元)的竞标报价并按上述图纸、合同条款、工程建设标准和工程量清单（如有时）的条件要求承包上述工程的施工、竣工，并承担任何质量缺陷保修责任。我方保证工程质量达到_____等级。

2、我方已详细审核全部采购文件，包括修改文件（如有时）及有关附件。

3、我方承认竞标函附录是我方竞标函的组成部分。

4、一旦我方中标，我方保证按合同协议书中规定的工期____日历天内完成并移交全部工程。

5、如果我方中标，我方将按照文件规定提交由具有担保资格和能力的担保机构出具的履约担保书作为履约担保。

6、我方同意所提交的竞标文件在采购文件规定的竞标有效期内有效，在此期间内如果中标，我方将受此约束。

7、除非另外达成协议并生效，你方的中标通知书和本竞标文件将成为约束双方的合同文件的组成部分。

8、我方将与本竞标函一起，提交人民币_____元作为竞标保证金。

竞 标 人：_____（盖章）

单位地址：_____

法定代表人或其委托代理人：_____（签字）

邮政编码：_____电话：_____ 传真：_____

开户银行名称：_____

开户银行账号：_____

日期：____年____月____

2. 竞标报价表

币种：人民币

序号	工程项目名称	金额（元）	备注
一、			
二、			
.....			
合计			

竞标人：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

3. 已标价工程量清单

4. 竞标人认为有必要提供的其他材料

商务及资信文件

1. 法定代表人身份证明

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓 名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（竞标人单位名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

竞标人：_____（盖公章）

日 期：_____年_____月_____日

2. 竞标文件签署授权委托书原件

本授权委托书声明: 我_____ (姓名) 系_____ (投 标 人 名 称) 的法定代表人, 现授权委托_____ (单 位 名 称) 的_____ (姓名) 为我公司签署_____ 工程竞标文件的法定代表人授权委托代理人, 我承认代理人全权代表我所签署的本工程的竞标文件的内容。

代理人无转委托权, 特此委托。

附: 代理人身份证复印件。

代理人: _____ (签字) 性别: _____ 年龄: _____

身份证号码: _____ 职务: _____

竞标人: _____ (盖章)

法定代表人: _____ (签字)

授权委托日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

3. 项目经理简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任项目经理年限		
项目经理注册证书编号					
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

本表后附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（B类）及2020年1-3月社保证明材料复印件。

4. 项目技术负责人简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任技术负责人年限		
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

本表后附：职称证、身份证及 2020 年 1-3 月社保证明材料复印件。

5. 专职安全员简历表

姓名		性别		年龄	
职务		职称		学历	
参加工作时间			担任专职安全员年限		
在建和已完工程项目情况					
建设单位	项目名称	建设规模	开、竣工日期	在建或已完	工程质量

本表后附：身份证、执业资格证、安全生产考核合格证（C类）及2020年1-3月社保证明材料复印件。

6. 竞标保证金缴纳证明

附：转账底单及开户许可证复印件。

7. 建设工程项目管理承诺书

致_____（采购人名称）：

作为参与_____（工程名称）的投标方，根据国家、自治区相关文件规定，我方在此向采购人承诺：

1、一旦中标，我方保证按照政府相关部门的规定，在发出中标通知书之日起7个工作日内足额将农民工工资保障金转入农民工工资保障金专用账户。一旦我方所承包的该项目中出现拖欠农民工工资情况，由劳动保障、住房城乡建设行政主管部门按照《关于进一步完善建筑行业农民工工资保证金制度的通知》（桂劳社发〔2009〕50号）从我方农民工工资保障金中先予划支。

2、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行有关规定，确保建设工程各项安全防护、文明施工措施落实到位。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

3、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行散装水泥和预拌混凝土管理的有关规定，确保建设工程按规定使用散装水泥和预拌混凝土。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

4、一旦中标，我方保证在施工过程中，严格执行有关规定，不使用竹脚手架。如我方在该项目的承包中出现未按规定执行的情形，我方愿意按照相关规定接受建设单位及有关主管部门的处罚。

竞标人：_____（盖单位章）

法定代表人或授权代理人：_____（签字）

日期：_____年_____月_____日

8. 参加政府采购活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明（格式自拟）

9. 竞标人执业资格证明材料

附：企业营业执照、资质证书及安全生产许可证复印件。

10. 竞标人 2018 年经审计的财务报表复印件（对于从取得营业执照时间起到投标截止时间为止不足要求年数的企业，只需提交企业取得营业执照年份至所要求最近年份经审计的财务报表）；

11. 竞标人在“信用中国”、“中国政府采购网”网站诚信查询页面截图；

12. 竞标人及其法定代表人、拟派项目经理在中国裁判文书网上查询的无行贿犯罪记录截图；

13. 竞标人认为有必要提供的其他材料。

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为_____（请填写：中型、小型、微型）企业。

2.本公司参加_____单位的_____项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他_____（请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞标人盖章：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

日期：_____

说明：《中小企业声明函》为参加政府采购活动的中小企业应当提供，同时需提供符合《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定划分标准的证明材料。

监狱企业声明函

本单位郑重声明，根据《关于我区政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（桂财采[2015]24号）文件的规定，本单位为符合条件的监狱企业，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物/服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他监狱企业制造的货物/服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞标人盖章：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

日期：_____

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物/服务（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物/服务（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

竞标人盖章：_____

法定代表人或委托代理人签名：_____

日期：_____