

喀什地区市场监督管理局电梯监 管系统基础环境运维服务项目 竞争性磋商文件

项目编号：XJXD(CS)-2024-03

采购单位：喀什地区市场监督管理局

联系人：高先生

联系电话：13579059616



代理机构：新疆翔达工程咨询有限公司

联系人：李旭阳

联系电话：13937959248



二〇二四年四月

目 录

第 1 章 供应商须知.....	1
第 2 章 响应文件格式.....	19
第 3 章 磋商邀请.....	37
第 4 章 供应商须知资料表.....	37
第 5 章 服务需求一览表及项目要求.....	22
第 6 章 评审方法和标准.....	25
第 7 章 政府采购合同.....	65
政府采购合同参考范本.....	65
第一部分 合同书.....	65
第二部分 合同一般条款.....	69
第三部分 合同专用条款.....	72

第1章 供应商须知

一 总则

1. 采购人、采购代理机构及供应商

1.1 采购人：是指依法开展政府采购活动的国家机关、事业单位、团体组织。

本项目的采购人见供应商须知资料表。

1.2 采购代理机构：是指在集中采购机构或从事采购代理业务的社会中介机构。

本项目的采购代理机构见供应商须知资料表。

1.3 供应商：是指向采购人提供服务、工程或者服务的法人、非法人组织或者自然人。本项目的供应商及其服务须满足以下条件：

1.3.1 在中华人民共和国境内注册，能够独立承担民事责任，有生产或供应能力的本国供应商。

1.3.2 具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条关于供应商条件的规定，遵守本项目采购人本级和上级财政部门政府采购的有关规定。

1.3.3 以采购代理机构认可的方式获得了本项目的磋商文件。

1.3.4 符合供应商须知资料表中规定的其他要求。

1.3.5 若供应商须知资料表中写明允许采购进口产品，供应商应保证所投产品可履行合法报通关手续进入中国关境内。

若供应商须知资料表中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其磋商将被认定为**响应无效**。

1.3.6 若供应商须知资料表中写明专门面向中小企业采购的，如供应商为非中小企业（工程、服务）或所投产品为非中小企业产品（货物），其磋商将被认定为**响应无效**。

1.4 如供应商须知资料表中允许联合体投标，对联合体规定如下：

1.4.1 两个以上供应商可以组成一个联合体，以一个供应商的身份磋商。

1.4.2 联合体各方均应符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件。

1.4.3 采购人根据采购项目对供应商的特殊要求，联合体中至少应当有一方符合相关规定。

1.4.4 联合体各方应签订共同联合体协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同联合体协议连同作为磋商响应文件第一部分的内容提交。

1.4.5 大中型企业、其他自然人、法人或者非法人组织与小型、微型企业组成联合体共同参加磋商，联合体协议中应写明小型、微型企业的协议合同金额占到共同投标总金额的比例。

1.4.6 联合体中有同类资质的供应商按照联合体分工承担相同工作的，按照较低的资质等级确定联合体的资质等级。

1.4.7 以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加本项目磋商，否则相关磋商将被认定为**响应无效**。

1.4.8 对联合体投标的其他资格要求见供应商须知资料表。

1.5 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关磋商将被认定为**响应无效**。

1.6 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等要求

的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其磋商将被认定为**响应无效**。

- 1.7 供应商在磋商过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**响应无效**。

2. 资金来源

- 2.1 本项目的采购人已获得足以支付本次磋商后所签订的合同项下的资金（包括财政性资金和本项目采购中无法与财政性资金分割的非财政性资金）。
- 2.2 项目预算金额和分项或分包最高限价见**供应商须知资料表**。
- 2.3 供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其磋商将被认定为**响应无效**。

3. 磋商费用

不论磋商的结果如何，供应商应承担所有与准备和参加磋商有关的费用。

4. 适用法律

本项目采购人、采购代理机构、供应商、评审委员会的相关行为均受《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》等有关法律、法规和规章的规定及本项目本级和上级财政部门政府采购有关规定的约束，其权利受到上述法律法规的保护。

二 磋商文件

6. 磋商文件的澄清与修改

- 6.1 为了保证对磋商文件的澄清和修改满足法律的时限要求，任何要求对磋商文件进行澄清的供应商，均应在磋商截止期3日前，以书面形式将澄清要求通知采购人或采购代理机构。
- 6.2 采购人可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时对磋商文件进行澄清或修改。采购代理机构将以发布澄清（更正）公告的方式，澄清或修改磋商文件，澄清或修改内容作为磋商文件的组成部分。
- 6.3 澄清或者修改的内容可能影响磋商文件编制的，采购代理机构将以书面形式通知所有购买磋商文件的潜在供应商，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应及时向采购代理机构回函确认。

7. 磋商截止时间的顺延

为使供应商准备磋商时有足够的时间对磋商响应文件的澄清或者修改部分进行研究，采购人将依法决定是否顺延磋商截止时间。

三 响应文件的编制

8. 磋商范围及响应文件成交准和计量单位的使用

- 8.1 项目有分包的，供应商可对磋商文件其中某一个或几个分包服务内容进行磋商，除非在**供应商须知资料表**中另有规定。
- 8.2 供应商应当对所投分包磋商文件中“服务需求”所列的所有内容进行磋商，如仅响应某一包中的部分内容，其该包磋商将被认定为**响应无效**。
- 8.3 无论磋商文件第5章服务需求一览表及技术规格中是否要求，供应商所投服务要求均应符合国家强制性标准。
- 8.4 除磋商文件中有特殊要求外，响应文件中所使用的计量单位，应采用中华人民共和国法定计量单位。

9. 响应文件构成

- 9.1 供应商须在响应截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过 CA 证书加密后上传提交的，任何单位或个人均无法在响应截止时间(即开标时间)之前查看或篡改,不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件)
- 9.2 上述文件应按照磋商文件规定的格式填写、签署和盖章。
10. **证明磋商标的的合格性和符合磋商文件规定的技术文件**
- 10.1 供应商应提交证明文件，证明其磋商内容符合磋商文件规定。该证明文件是响应文件的一部分。
- 10.2 上款所述的证明文件，可以是文字资料、图纸和数据，它包括：
- 10.2.1 服务需求的详细说明；
- 10.2.2 服务从买方开始使用至磋商文件规定的保质期内正常、连续地使用所必须的备件和专用工具清单，包括备件和专用工具的现行价格；
- 10.2.3 对照磋商文件服务需求，逐条说明所提供工程和服务已对磋商文件的技术规格做出了实质性的响应，或申明与服务需求条文的偏差和例外。
- 10.3 供应商应注意采购人在采购需求中提出的要求。

11. 磋商报价

- 11.1 所有磋商均以人民币报价。供应商的磋商报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有服务主体部分的赠与行为，其磋商将被认定为**响应无效**。
- 11.2 供应商应在磋商分项报价表上标明磋商服务内容及相关服务的单价（如适用）和总价，并由法定代表人或其授权代表签署。
- 11.3 磋商分项报价表上的价格应按下列方式填写：
- 11.3.1 磋商服务的内容；
- 11.4 供应商所报的各分项磋商单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，其磋商响应将被拒绝。
- 11.5 竞争性磋商共有两次报价，二次报价为最终报价，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照综合评分由高到低的顺序提出成交候选人，并编写评审报告，将结果通知所有参加磋商的未成交的供应商。

12. 磋商保证金

- 12.1 供应商应提交供应商须知资料表中规定的磋商保证金，并作为其磋商的一部分。
- 12.2 供应商存在下列情形的，磋商保证金不予退还：
- (1) 在磋商有效期内，撤销其磋商响应的；
 - (2) 成交后不按本须知第 30 条的规定与采购人签订合同的；
 - (3) 成交后不按本须知第 31 条的规定提交履约保证金的；

- (4) 成交后不按本须知第 32 条的规定缴纳成交服务费的；
- (5) 存在其他违法违规行为的。
- 12.3 政府采购信用担保试点范围内的项目，接受符合财政部门规定的政府采购磋商担保函扫描件。
- 12.4 供应商未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交磋商保证金的，其磋商将被认定为**响应无效**。
 - 12.4.1 采用电汇形式的，一般可以实时入账。
 - 12.4.2 采用支票形式的，供应商则应充分考虑支票入账时间，以确保磋商保证金能按时进入指定账户。根据银行信息交换和付款时间，支票从递交至实际入账一般需要 4-5 个工作日。如供应商未及时提交支票或支票不符合银行委托收款要求（如污损、折叠、胶装等），导致磋商保证金不能按时进入指定账户的，将按照磋商文件的第 22.2 条相关规定处理。
- 12.5 联合体投标的，可以由联合体中的一方或者共同提交磋商保证金。以一方名义提交磋商保证金的，对联合体各方均具有约束力。
- 12.6 磋商保证金的退还
 - 12.6.1 成交人应在与采购人签订合同之日起 5 个工作日内，及时联系保证金收受机构办理磋商保证金无息退还手续。
 - 12.6.2 未成交供应商的磋商保证金将在成交通知书发出之日暨成交结果公告公布之日起 5 个工作日内无息退还。供应商应及时联系保证金收受机构办理退还磋商保证金手续。
 - 12.6.3 政府采购磋商担保函不予退回。
- 12.7 因供应商自身原因导致无法及时退还的，采购人或采购代理机构将不承担相应责任。

13. 磋商有效期

- 13.1 磋商应在**供应商须知资料表**中规定时间内保持有效。磋商有效期不满足要求的磋商，其磋商将被认定为**响应无效**。
- 13.2 为保证有充分时间签订合同，采购人或采购代理机构可根据实际情况，在原磋商有效期截止之前，要求供应商延长响应文件的有效期。接受该要求的供应商将不会被要求和允许修正其磋商，且本须知中有关磋商保证金的要求须在延长的有效期内继续有效。供应商可以拒绝延长磋商有效期的要求，其磋商保证金将及时无息退还。上述要求和答复都应以书面形式提交。

14. 磋商响应文件的签署及规定

- 14.1 供应商应按供应商须知资料表中的规定，准备和上传磋商响应文件资格证明文件、商务和技术文件加密电子磋商响应文件。
- 14.2 磋商响应文件需使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作磋商响应文件，并由供应商的法定代表人或经其正式委托代理人按磋商文件规定在磋商响应文件上电子签章。委托代理人须持有书面的“法定代表人授权委托书”（磋商响应文件格式二），并将其附在磋商响应文件中。

四 磋商响应文件的递交

15. 磋商响应文件的密封和标记

为方便评审及进行资格审查,供应商须在响应截止时间前完成在系统上递交电子响应文件。供应商的电子响应文件是经过CA证书加密后上传提交的,任何单位或个人均无法在响应截止时间(即开标时间)之前查看或篡改,不存在泄密风险。(严格按照政采云电子投标流程制作并上传电子响应文件)。

16. 投标截止

- 16.1 供应商应在供应商须知资料表中规定的截止时间前,将磋商响应文件上传至新疆维吾尔自治区政府采购网。
- 16.2 采购人和采购代理机构有权按本须知的规定,延迟投标截止时间。在此情况下,采购人、采购代理机构和供应商受投标截止时间制约的所有权利和义务均应延长至新的截止时间。
- 16.3 采购人和采购代理机构将拒绝接收在投标截止时间后送达的磋商响应文件。

17. 响应文件的接收、修改与撤回

- 17.1 在投标截止时间后供应商将无法上传磋商响应文件。
- 17.2 上传磋商响应文件以后,在投标截止时间前供应商可随时进行修改或撤回磋商响应文件。
- 17.3 在投标截止时间之后,采购人和采购代理机构不接受供应商主动对其磋商响应文件做任何修改。
- 17.4 采购人和采购代理机构对所接收电子磋商响应文件概不退回。

五 开标及评标

18. 开标

- 18.1 采购人和采购代理机构将按供应商须知资料表中规定的开标时间和地点组织公开开标。
- 18.2 在线签收磋商响应文件,供应商不足3家的,不得开标。
- 18.3 供应商解密磋商响应文件,解密时长为30分钟,供应商应使用与加密时使用的同一把CA锁进行解密操作,如出现非供应商自身原因造成的无法解密,由采购代理机构使用备用磋商响应文件进行解密操作。
- 18.4 组织评审委员会以不记名投票的形式选定评审委员会主任,并宣读评标会纪律,对评标委员会进行通讯工具管制及宣读相关法律法规。
- 18.5 由代理公司工作人员开启报价文件并由供应商代表在线CA签字确认,由磋商小组进行报价评审及政策价格认定。
- 18.6 采购代理机构将对开标过程进行记录,由参加开标的相关工作人员签字确认,并存档备查。
- 18.7 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义,以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的,应当场提出询问或者回避申请。
- 18.8 电子开标的相关注意事项:
 - 18.8.1 本项目为电子招投标,供应商需要使用CA加密设备,凡参加本项目可自主通过新疆CA申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的CA设备,如原有兵团或公共资源使用的CA,可与新疆CA联系,申请增加电

子证书即可，无需重复申领。

- 18.8.2 本项目实行网上投标，采用电子磋商响应文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作磋商响应文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。
- 18.8.3 各供应商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。
- 18.8.4 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行磋商响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。
- 18.8.5 供应商在开标时须使用制作加密电子磋商响应文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。
- 18.8.6 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明：招标项目名称+标项号+投标保证金。
- 18.8.7 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务 1 号群：30349928（如已加入 1-11 群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。
- 18.8.8 政采云线上获取磋商文件方法：供应商登陆政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取采购文件 → 申请，审核通过后可下载磋商文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：400-881-7190）

19. 资格审查及组建磋商小组

- 19.1 采购人或采购代理机构依据法律法规和磋商文件中规定的内容，对供应商及其服务的资格进行审查，未通过资格审查的供应商不进入评标。

本项目的资格要求：

- 1、供应商必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的相关规定；
2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3. 法定代表人证明或法定代表人授权委托书扫描件签字并加盖公章；

4. 提供投标单位为法人或被授权委托人缴纳近三个月内（任意一个月）的社保证明（个人明细表）；
 5. 近三个月所属期限内（任意一个月）依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；
 6. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件（会计事务所出具的2022年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明扫描件）；
 7. 针对本项目的反商业贿赂承诺书；
 8. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，其磋商响应将被拒绝；
 9. 参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
 10. 本项目不接受联合体。
- 19.2 采购人或采购代理机构将在开标前1个工作日内至磋商截止后1小时的期间内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其磋商将被认定为**响应无效**。
- 19.2.1 不良信用记录指：如在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，将被拒绝其参加本次政府采购活动；以联合体形式参加磋商的，联合体任何成员存在以上不良信用记录的，联合体将被拒绝其参加本次政府采购活动。
- 19.2.2 查询及记录方式：采购人或采购代理机构经办人将查询网页打印、签字并存档备查。供应商不良信用记录以采购人或采购代理机构查询结果为准。在本磋商文件规定的查询时间之后，网站信息发生的任何变更均不再作为评标依据。
供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为资格审查依据。
- 19.3 按照《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》及本项目本级和上级财政部门的有关规定依法组建的磋商小组，负责磋商工作。**磋商小组组成：磋商小组人数为3人组成，其中评审专家人数2名，采购人代表1名。**
- 20. 响应文件符合性审查与澄清**
- 20.1 符合性审查是指依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性和完整性对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求做出响应。
- 20.2 响应文件的澄清

- 20.2.1 在磋商期间，磋商小组将以书面方式要求供应商对其响应文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以及磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的情况作必要的澄清、说明或补正。供应商的澄清、说明或补正应在磋商小组规定的时间内以书面方式进行，并不得超出响应文件范围或者改变响应文件的实质性内容。
- 20.2.2 供应商的澄清、说明或补正将作为响应文件的一部分。
- 20.3 响应文件报价出现前后不一致的，按照下列规定修正：
- （一）响应文件中开标一览表（报价表）内容与响应文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
 - （二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - （三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
 - （四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第 20.2 条的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商将被认定为**响应无效**。
- 对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。
- 20.4 如一个分包内只有一种产品，不同供应商所投产品为同一品牌的，按如下方式处理：
- 20.4.1 本项目使用综合评分法，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同供应商，按一家供应商计算，评审后得分最高的同品牌供应商获得成交人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托磋商小组按照磋商文件中评标办法规定的方式确定一个供应商获得成交人推荐资格；未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。
- 20.5 如一个分包内包含多种产品的，采购人或采购代理机构将在**供应商须知资料表**中载明核心产品，多家供应商提供的核心产品品牌相同的，按第 20.4 条规定处理。
- 20.6 供应商所投产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在磋商时予以优先采购，具体优先采购办法见第六章评标方法和标准。
- 如采购人所采购产品为政府强制采购的节能产品，供应商所投产品的品牌及型号必须为清单中有效期内产品并提供证明文件，否则其磋商将被认定为**响应无效**。

21. 磋商偏离

磋商小组可以接受响应文件中不构成实质性偏离的不正规或不一致。

22. 响应无效

- 22.1 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的磋商应该是与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的磋商。对关键条款的偏离，将被认定为**响应无效**。供应商不得通过修正或撤销不符合要求的偏离，从而使其磋商成为实质上响应的磋商。
- 磋商小组决定磋商的响应性只根据磋商文件要求、响应文件内容及财政

主管部门指定相关信息发布媒体。

22.2 如发现下列情况之一的，其磋商将被认定为响应无效：（以下情形应当在磋商文件中规定，并以醒目的方式标明）

- （1）未按磋商文件规定的形式和金额提交磋商保证金的；
- （2）未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；
- （3）未满足磋商文件中技术条款的实质性要求；
- （4）与其他供应商串通磋商，或者与采购人串通磋商；
- （5）属于磋商文件规定的其他响应无效情形；
- （6）磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；
- （7）响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；
- （8）不符合法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

23. 比较与评价

23.1 经符合性审查合格的响应文件，磋商小组将根据磋商文件确定的评标方法和标准，对其技术部分和商务部分作进一步的比较和评价。

竞争性磋商共有两次报价，二次报价为最终报价，磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内提交最后报价，最后报价是供应商响应文件的有效组成部分，经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。磋商小组各成员应当独立对每个有效响应的文件进行评价、打分，汇总每个供应商每项评分因素的得分。磋商小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的供应商中，按照综合评分由低到高的顺序提出成交候选人，并编写评审报告，将结果通知所有参加磋商的未成交的供应商；

23.2 磋商过程严格按照磋商文件的要求和条件进行。根据实际情况，在供应商须知资料表中规定采用下列评标方法，详细评标标准见磋商文件第六章：

- （1）最低评标价法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且投标报价最低的供应商为中标候选人的评标方法。
- （2）综合评分法，是指磋商响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为中标候选人的评标方法。

本次评标采用综合评分法，总分 100 分

详细评分标准详见综合评分法评分标准。

23.3 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库[2022]19号）、【财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、

《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定、财政部关于印发《政府采购需求管理办法》的通知（财库〔2021〕22号），对满足价格扣除条件且在响应文件中提交了《供应商企业类型声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的供应商，其磋商报价扣除 10%后参与评审。具体办法详见磋商文件第6章。

24. 废标

出现下列情形之一，将导致项目废标：

- （1）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （2）供应商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （3）因重大变故，采购任务取消的。

25. 保密原则

- 25.1 评标将在严格保密的情况下进行。
- 25.2 政府采购评审专家应当遵守评审工作纪律，不得泄露评审文件、评审情况和评审中获悉的商业秘密。

六 确定成交

26. 成交候选人的确定原则及标准

除第28条规定外，对实质上响应磋商文件的供应商按下列方法进行排序，确定磋商候选人：

采用综合评分法的，评标结果按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按修正和扣除后的磋商报价由低到高顺序排列。得分与磋商报价均相同的处理方式详见磋商文件第6章。

27. 确定成交候选人和成交人

磋商小组将根据评标标准，按供应商须知资料表中规定数量推荐成交候选人；磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐3名成交候选供应商或根据采购人的委托，直接确定成交人。

28. 采购任务取消

因重大变故采购任务取消时，采购人有权拒绝任何供应商成交，且对受影响的供应商不承担任何责任。

29. 成交通知书和磋商结果通知书

- 29.1 在磋商有效期内，成交人确定后，采购人或者采购代理机构发布成交公告，同时以书面形式向成交人发出成交通知书。
- 29.2 成交通知书是合同的组成部分。

29.3 磋商结果通知书和成交通知书同时发出。磋商结果通知书中将告知未通过资格审查的供应商未通过的原因；采用综合评分法评审的，还将告知未成交人本人的评审得分和排序。

30. 签订合同

30.1 成交人应当自发出成交通知书之日起 30 日内，与采购人签订合同。

30.2 磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等，均为签订合同的依据。

30.3 成交人拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的成交候选人名单排序，确定下一成交候选人为成交人，也可以重新开展政府采购活动。

30.4 当出现法规规定的成交无效或成交结果无效情形时，采购人可与排名下一位的成交候选人另行签订合同，或依法重新开展采购活动。

31. 履约保证金

31.1 成交人应按照供应商须知资料表规定向采购人缴纳履约保证金（如采用保函形式，格式见本章附件 1）。

31.2 政府采购利用担保试点范围内的项目，除 31.1 规定的情形外，成交人也可以按照财政部门的规定，向采购人提供合格的履约担保函（格式见本章附件 2）。

31.3 如果成交人没有按照上述履约保证金的规定执行，将视为放弃成交资格，成交人的磋商保证金将不予退还。在此情况下，采购人可确定下一候选人为成交人，也可以重新开展采购活动。

32. 代理服务费

成交供应商须按照供应商须知资料表规定，向采购代理机构支付代理服务费。

33. 政府采购信用担保

33.1 本项目是否属于信用担保试点范围见供应商须知资料表。

33.2 如属于政府采购信用担保试点范围内，中小型企业供应商可以自由按照财政部门的规定，采用磋商担保、履约担保和融资担保。

33.2.1 供应商递交的磋商担保函和履约担保函应符合本磋商文件的规定。

33.2.2 成交人可以采取融资担保的形式为政府采购项目履约进行融资。

33.2.3 合格的政府采购专业信用担保机构名单见供应商须知资料表。

34. 廉洁自律规定

34.1 采购代理机构工作人员不得以不正当手段获取政府采购代理业务，不得与采购人、供应商恶意串通操纵政府采购活动。

34.2 采购代理机构工作人员不得接受采购人或者供应商组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者供应商报销应当由个人承担的费用。

34.3 为强化采购代理机构内部监督机制，供应商可按供应商须知资料表中的监督电话和邮箱，反映采购代理机构的廉洁自律等问题。

35. 人员回避

供应商认为采购人员及其相关人员有法律法规所列与其他供应商有利害关系的，可以向采购人或采购代理机构书面提出回避申请，并说明理由。

36. 质疑与接收

36.1 供应商认为磋商文件、磋商过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购

- 法实施条例》和《政府采购质疑和投诉办法》的有关规定，依法向采购人或其委托的采购代理机构提出质疑。
- 36.2 质疑供应商应按照财政部制定的《政府采购质疑函范本》格式（可从财政部官方网站下载）和《政府采购质疑和投诉办法》的要求，在法定质疑期内以纸质形式提出质疑，针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出。
- 超出法定质疑期的、重复提出的、分次提出的或内容、形式不符合《政府采购质疑和投诉办法》的，质疑供应商将依法承担不利后果。
- 36.3 采购代理机构质疑函接收部门、联系电话和通讯地址，见供应商须知资料表。
- 35.4 质疑的提出
- 35.5 本采购文件中所称质疑及答复，是指参加本次采购活动的供应商对政府采购活动中的采购文件、采购过程和成交结果向采购方提出质疑，采购方答复质疑的行为。
- 35.6 供应商认为采购文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购方提出质疑。供应商应知其权益受到损害之日，是指：
- （一）对可以质疑的采购文件提出质疑的，为收到采购文件之日或者采购文件公告期限届满之日；
- （二）对采购过程提出质疑的，为各采购程序环节结束之日；
- （三）对成交结果提出质疑的，为成交结果公告期限届满之日。
- 35.7 对可以质疑的采购文件提出质疑的，质疑人为参与本项目的报价方或潜在报价方。可质疑的文件为采购公告以及采购文件（包括属于其组成部分的澄清、修改、补充文件和评审标准、合同文本等）。
- 35.8 对采购过程和成交结果提出质疑的，质疑人为直接参与本项目的报价方。采购过程，即从采购项目信息公告发布起到成交结果公告止，包括采购文件的发出、提交响应文件、响应文件开启、评审等各个采购程序环节。
- 35.9 提出质疑应当符合下列条件：
- （一）质疑主体应当符合有关规定；
- （二）在质疑法定期限内提出；
- （三）属于可以提出质疑的政府采购事项受理范围和本项目采购人的管辖权范围；
- （四）政府采购法律、法规、规章规定的其他条件。
- 35.10 提出质疑应当具有明确的请求和提供必要的证明材料。明确的请求，即质疑人在质疑函中提出的，要求采购方对其予以支持的主张。必要的证明材料，即能够证明质疑人的质疑请求成立的必要材料，包括相关证据、依据和其他有关材料。

- 35.11 质疑人所提供的证明材料应当具有真实性、合法性以及与质疑事项的关联性和证明力，否则不能作为认定该质疑事项成立的依据。
- 35.12 质疑人提出质疑时应当提交质疑函。质疑函包括下列内容：
- (一) 提出质疑的质疑人的名称、地址、邮编、联系人及联系电话等；
 - (二) 质疑项目的名称、编号；
 - (三) 质疑事项；
 - (四) 事实依据和证明材料；
 - (五) 法律依据；
 - (六) 提出质疑的日期。
- 质疑函采用实名制。质疑人为自然人的应当由本人签字，并附有效身份证明文件；质疑人为法人或者非法人组织的应当由法定代表人或者负责人签字并加盖公章，并附有效身份证明文件。
- 35.13 质疑人可以委托代理人进行质疑。代理人应当提交授权委托书。授权委托书应当载明委托代理的具体权限、期限和相关事项。
- 35.14 质疑的审查和受理
- 采购方在收到质疑函后应当及时审查是否符合质疑受理条件，对符合质疑受理条件的，及时予以受理。
- 35.15 对不符合质疑受理条件的，分别按照下列不同情形予以处理：
- (一) 质疑函内容不符合规定的，告知质疑人进行修改并重新提出质疑。修改后质疑事项仍不具体、不明确或者最终递交质疑函的时间超过质疑法定期限的，不予受理；
 - (二) 质疑主体不符合有关规定的，告知质疑人不予受理；
 - (三) 超过质疑法定期限提出质疑的，告知质疑人不予受理；
 - (四) 对不属于可以提出质疑的政府采购事项提出质疑的，告知质疑人不予受理；
 - (五) 质疑不属于本项目采购方管辖的，告知质疑人向有管辖权的采购人提出质疑；
 - (六) 质疑不符合其他条件的，告知质疑人不予受理。
- 35.16 质疑的处理和答复
- 35.17 采购方受理质疑后，将及时把质疑函发送给被质疑人，并要求其在一定期限内提交书面答复，同时提供有关证据、依据和相关材料。
- 35.18 对于质疑事项中涉及的问题较多、情况比较复杂的，为了全面查清事实、取得充分的证据，采购方认为有必要时，可以进行调查取证或者组织质证。

- 35.19 对评审过程、成交结果提出质疑的，采购方可以组织原评审委员会协助答复质疑。
- 35.20 质疑处理过程中，质疑人书面申请撤回质疑的，将终止质疑处理程序。
- 35.21 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。
- 35.22 质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将按质疑人自动撤回质疑处理；被质疑人拒绝配合采购方依法对质疑进行调查处理的，采购方将视同其认可质疑事项。
- 35.23 采购方将在正式受理质疑后7个工作日内作出答复。
- 35.24 质疑答复应当包括下列内容：
- （一）质疑人的姓名或者名称；
 - （二）收到质疑函的日期、质疑项目名称及编号；
 - （三）质疑事项、质疑答复的具体内容、事实依据和法律依据；
 - （四）告知质疑供应商依法投诉的权利；
 - （五）质疑答复人名称；
 - （六）答复质疑的日期。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址： 邮编：

联系人： 联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址： 邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号： 包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

附件1：履约保证金保函（格式）

（中标后开具）

致：（买方名称）

_____号合同履行保函

本保函作为贵方与（卖方名称）（以下简称卖方）于_____年_____月_____日就_____项目（以下简称项目）项下提供（货物名称）（以下简称货物）签订的（合同号）号合同的履约保函。

（出具保函的银行名称）（以下简称银行）无条件地、不可撤销地具结保证本行、其继承人和受让人无追索地向贵方以（货币名称）支付总额不超过（货币数量），即相当于合同价格的_____%，并以此约定如下：

1. 只要贵方确定卖方未能忠实地履行所有合同文件的规定和双方此后一致同意的修改、补充和变动，包括更改和/或修补贵方认为有缺陷的货物（以下简称违约），无论卖方有任何反对，本行将凭贵方关于卖方违约说明的书面通知，立即按贵方提出的累计总额不超过上述金额的款项和按贵方规定的方式付给贵方。
2. 本保函项下的任何支付应为免税和净值。对于现有或将来的税收、关税、收费、费用扣减或预提税款，不论这些款项是何种性质和由谁征收，都不应从本保函项下的支付中扣除。
3. 本保函的条款构成本行无条件的、不可撤销的直接责任。对即将履行的合同条款的任何变更、贵方在时间上的宽限、或由贵方采取的如果没有本款可能免除本行责任的任何其它行为，均不能解除或免除本行在本保函项下的责任。
4. 本保函在本合同规定的保证期期满前完全有效。

谨启

出具保函银行名称：_____

签字人姓名和职务：_____

签字人签名：_____

公章：_____

附件2：履约担保函格式 (采用政府采购信用担保形式时使用)

政府采购履约担保函(项目用)

编号:

_____ (采购人):

鉴于你方与_____ (以下简称供应商) 于____年__月__日签订编号为_____的《_____政府采购合同》(以下简称主合同), 且依据该合同的约定, 供应商应在____年____月____日前向你方交纳履约保证金, 且可以履约担保函的形式交纳履约保证金。应供应商的申请, 我方以保证的方式向你方提供如下履约保证金担保:

一、保证责任的情形及保证金额

(一) 在供应商出现下列情形之一时, 我方承担保证责任:

1. 将中标项目转让给他人, 或者在磋商响应文件中未说明, 且未经采购代理机构人同意, 将中标项目分包给他人的;

2. 主合同约定的应当缴纳履约保证金的情形:

(1) 未按主合同约定的质量、数量和期限供应货物/提供服务/完成工程的;

(2) _____。

(二) 我方的保证范围是主合同约定的合同价款总额的_____%数额为元(大写_____), 币种为_____。(即主合同履约保证金金额)

二、保证的方式及保证期间

我方保证的方式为: 连带责任保证。

我方保证的期间为: 自本合同生效之日起至供应商按照主合同约定的供货/完工期限届满后____日内。

如果供应商未按主合同约定向贵方供应货物/提供服务/完成工程的, 由我方在保证金额内向你方支付上述款项。

三、承担保证责任的程序

1. 你方要求我方承担保证责任的, 应在本保函保证期间内向我方发出书面索赔通知。索赔通知应写明要求索赔的金额, 支付款项应到达的帐号。并附有证明供应商违约事实的证明材料。

如果你方与供应商因货物质量问题产生争议, 你方还需同时提供_____部门出具的质量检测报告, 或经诉讼(仲裁)程序裁决后的裁决书、调解书, 本保证人即按照检测结果或裁决书、调解书决定是否承担保证责任。

2. 我方收到你方的书面索赔通知及相应证明材料, 在____个工作日内进行核定后按照本保函的承诺承担保证责任。

四、保证责任的终止

1. 保证期间届满你方未向我方书面主张保证责任的, 自保证期间届满次日起, 我方保证责任自动终止。保证期间届满前, 主合同约定的货物\工程\服务全部验收合格的, 自验收合格日起, 我方保证责任自动终止。

2. 我方按照本保函向你方履行了保证责任后, 自我方向你方支付款项(支付款项从我方账户划出)之日起, 保证责任即终止。

3. 按照法律法规的规定或出现应终止我方保证责任的其它情形的, 我方在

本保函项下的保证责任亦终止。

4. 你方与供应商修改主合同，加重我方保证责任的，我方对加重部分不承担保证责任，但该等修改事先经我方书面同意的除外；你方与供应商修改主合同履行期限，我方保证期间仍依修改前的履行期限计算，但该等修改事先经我方书面同意的除外。

五、免责条款

1. 因你方违反主合同约定致使供应商不能履行义务的，我方不承担保证责任。

2. 依照法律法规的规定或你方与供应商的另行约定，全部或者部分免除供应商应缴纳的保证金义务的，我方亦免除相应的保证责任。

3. 因不可抗力造成供应商不能履行供货义务的，我方不承担保证责任。

六、争议的解决

因本保函发生的纠纷，由你我双方协商解决，协商不成的，通过诉讼程序解决，诉讼管辖地法院为_____法院。

七、保函的生效

本保函自我方加盖公章之日起生效。

保证人：（公章）

年 月 日

第2章 响应文件格式

第一部分 磋商开启一览表及资格证明文件

1. 磋商报价一览表；
2. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
3. 法定代表人证明或法定代表人授权委托书扫描件签字并加盖公章；
4. 提供投标单位为法人或被授权委托人缴纳近三个月内（任意一个月）的社保证明（个人明细表）；
5. 近三个月所属期限内（任意一个月）依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险；
6. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件（会计事务所出具的2022年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明扫描件）；
7. 针对本项目的反商业贿赂承诺书；
8. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，其磋商响应将被拒绝；
9. 参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
10. 本项目不接受联合体
11. 磋商保证金缴纳证明；
12. 提供有利于磋商的其他证明材料；

1.1磋商报价一览表

项目名称：

项目编号：

包号：

报价单位：人民币 万元

服务名称	磋商总价	磋商保证金	服务期限	服务地点	备注
	大写： 小写：				

供应商名称（公章）：_____

法定代表人或委托代理(签字)：_____

注：1、此表中，磋商总价应和磋商分项报价表的总价相一致。

2、磋商商报价时包含税费等一切与本次项目相关的费用。

1.2分项报价一览表

供应商名称（公章）： _____

项目编号： _____

序号	名称	参数	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)	备注
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							
12.							
13.							
14.							
15.							
16.							
17.							
18.							
19.							
20.							
...							

法人或法人授权代表人签字：

2、法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；

3、法定代表人资格证明书或法人授权委托书及被授权人身份证；

3.1法定代表人身份证明

同志，现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期： 单位：
附：代表人性别： 年龄： 身份证号码：
联系电话：
营业执照号码： 经济性质：

说明：

- 1、法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
- 2、内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让。
- 3、将此证明书扫描件提交采购代理机构作为谈判响应文件附件。
(为避免废标，请供应商务必提供本附件)

法定代表人身份证复印件正反面

供应商(公章): _____

日期:

- 说明：
1. 提供有效的营业执照等证明文件复印件，复印件上应加盖本单位章。
 2. 供应商为自然人的，应提供身份证明的复印件。
 3. 联合体投标应提供联合体各方满足以上要求的证明文件。

3.2 法定代表人授权委托书

本授权书声明：注册于（国家或地区的名称）的（供应商）的在下面签字的（法人代表姓名、职务）代表我单位授权（单位名称）的在下面签字的（被授权人的姓名、职务）为我单位的合法代理人，就（项目名称）的磋商，以我单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于 年 月 日签字生效,特此声明。

授权委托人身份证复印件正反面

法定代表人身份证复印件正反面

供应商(公章): _____

法定代表人(签/章):

身份证号码:

委托代理人(签/章):

身份证号码:

详细通讯地址:

邮 政 编 码 :

传 真:

电 话:

- 4、提供投标单位为法人或被授权委托人缴纳近三个月内（任意一个月）的社保证明（个人明细表），
- 5、近三个月所属期限内（任意一个月）依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；
6. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件（会计事务所出具的2022年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明扫描件）；
- 7、针对本项目的反商业贿赂承诺书

- 8、供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，其磋商响应将被拒绝；
- 9、参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 10、投标保证金缴纳证明；

磋商保证金银行转账回执单或保函复印件

注：本项目以磋商保证金银行转账回执单或保函复印件盖公章为准。

11、提供有利于磋商的其他证明材料

第二部分 商务及技术文件

- 1、磋商书（磋商文件格式六）
- 2、磋商分项报价表（磋商文件格式七）
- 3、服务说明一览表（磋商文件格式八）
- 4、商务条款偏离表（磋商文件格式十）
- 5、符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》价格扣减条件的供应商须提交)
 - 5-1、《供应商企业（单位）类型声明函》（磋商文件格式十一）
 - 5-2、《残疾人福利性单位声明函》（磋商文件格式十三）
- 6、供应商关联单位的说明（格式自拟）
- 7、响应文件还应包括供应商须知第 10 条的所有技术文件
- 8、提供有利于磋商的其他证明材料
- 9、磋商文件格式范本

1、磋商书（磋商文件格式六）

致：

根据贵方(项目名称)项目的磋商邀请(项目编号), 签字代表(姓名、职务)经正式授权并代表供应商(名称、地址)提交下述文件正本____份、副本____份及电子文档____份, 并以_____形式出具的金额为人民币_____元的磋商保证金。

据此, 签字代表宣布同意如下:

- (1) 附磋商价格表中规定的应提供服务的磋商总价详见磋商开启一览表, 其中由小型和微型企业提供服务的价格为_____ (用文字和数字表示), 占磋商总价____%。
- (2) 本磋商有效期为自磋商截止之日起_____个日历日。
- (3) 联合体中的大中型企业和其他自然人、法人或者非法人组织, 与联合体中的小型、微型企业之间_____(存在、不存在)投资关系(如果是联合体的话)。
- (4) 已详细审查全部磋商文件, 包括所有补充通知(如果有的话), 完全理解并同意放弃对这方面有不明、误解和质疑的权力。
- (5) 在规定的磋商开启时间后, 遵守磋商文件中有关保证金的规定。
- (6) 我方不是为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等要求的供应商, 我方不是采购代理机构的附属机构。
- (7) 在领取成交通知书的同时按磋商文件规定的形式, 向贵方一次性支付成交服务费。
- (8) 按照贵方可能要求, 提供与其磋商有关的一切数据或资料, 完全理解贵方不一定接受最低价的磋商或收到的任何磋商。
- (9) 按照磋商文件的规定履行合同责任和义务。

与本磋商有关的一切正式往来信函请寄:

地址_____ 传真_____

电话_____ 电子函件_____

法定代表人或其委托代理人(签/章) _____

供应商名称(全称) _____

供应商开户银行(全称) _____

供应商银行帐号_____

供应商(公章) _____ 日期_____

3、服务说明一览表（磋商文件格式八）

项目名称：

项目编号：

包号

序号	名称	参数	数量	服务期限	服务地点	其它

法定代表人或其委托代理人（签/章）：_____

供应商（公章）：_____

日期：_____

4、商务条款偏离表（磋商文件格式十）

项目名称：

项目编号：

包号：

序号	磋商文件条款号	磋商文件的商务条款	磋商响应文件的商务条款	说明

法定代表人或其委托代理人（签/章）：_____

供应商（公章）：_____

日期：_____

5、供应商企业（单位）类型声明函（磋商文件格式十一）

5-1、中小企业声明函（工程、服务）（本项目适用）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员___人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

5-2、残疾人福利性单位声明函（磋商文件格式十三）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位服务，或者提供其他残疾人福利性单位的服务。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

残疾人福利性单位名称（公章）：_____

日期：_____

6、供应商关联单位的说明

说明：供应商应当如实披露与本单位存在下列关联关系的单位名称：

- （1）与供应商单位负责人为同一人的其他单位；
- （2）与供应商存在直接控股、管理关系的其他单位。

7、响应文件还应包括供应商须知第10条的所有技术文件

8、提供有利于磋商的其他证明材料

9、响应文件格式范本

(正本/副本)

***** ** ** ** ** 项目**

编号 **

响应文件

磋商单位：_____（公章）

项目名称：_____

项目编号：_____

联系人：_____

电话：_____

地址：_____

注： 在 20XX 年 月 日 X 午 XX 之前不得启封

竞争性磋商文件

XJXD(CS)-2024-03

第二册

第3章 磋商公告

喀什地区市场监督管理局电梯监管系统基础环境运维服务项目竞争性磋商公告

项目概况

喀什地区市场监督管理局电梯监管系统基础环境运维服务项目的潜在供应商应通过政采云 <http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/> 获取磋商文件，并于 2024 年 04 月 11 日 11:00 时（北京时间）前提交响应文件。

一、项目基本情况

项目编号：XJXD(CS)-2024-03

项目名称：喀什地区市场监督管理局电梯监管系统基础环境运维服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额（元）：570000.00 元

最高限价（元）：570000.00 元

采购需求：

标项名称：喀什地区市场监督管理局电梯监管系统基础环境运维服务项目

数量：1

预算金额（元）：570000.00

单位：项

简要规格描述：服务内容包括大屏显示系统服务、扩声系统服务，基础环境优化服务，详见磋商文件

备注：

合同履行期限：自验收合格之日起 1 年。

本项目（否）接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无
3. 本项目的特定资格要求：
 1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明；
 2. 法定代表人证明或法定代表人授权委托书扫描件签字并加盖公章；
 3. 提供投标单位为法人或被授权委托人缴纳近三个月内（任意一个月）的社

保证明（个人明细表）；

4. 近三个月所属期限内（任意一个月）依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。

②“税种”非社会保险；

5. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件（会计事务所出具的2022年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明扫描件）；

6. 针对本项目的反商业贿赂承诺书；

7. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，将被认定为**响应无效**；

8. 参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

三、获取采购文件

时间：2024年04月01日起至2024年04月09日，每天上午00:00至14:00，下午14:00至23:59（北京时间，法定节假日除外）

方式：供应商登录政采云平台 <https://www.zcygov.cn/> 在线申请获取采购文件（进入“项目采购”应用，在获取采购文件菜单中选择项目，申请获取采购文件），或者点击采购公告底部潜在供应商“获取采购文件”，页面跳转后登陆，直接获取采购文件。

四、响应文件提交

截止时间：2024年04月11日11:00时（北京时间）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

五、响应文件开启

开启时间：2024年04月11日11:00（北京时间）

地点：政采云平台 <http://www.zcygov.cn/>

六、公告期限

自本公告发布之日起5个工作日。

七、其他补充事宜

1. 本项目为电子招投标，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备，如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。

2. 本项目实行网上投标，采用电子磋商响应文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作磋商响应文件)。若供应商参与投标，自行承担投标一切费用。

3. 各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由供应商自行承担。

4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行磋商响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网

(<http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/>) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。

5. 供应商在开标时须使用制作加密电子磋商响应文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。

6. 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明：招标项目名称+投标保证金。

7. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过 <https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding> 自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：<https://service.zcygov.cn/#/help>，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务 1 号群：30349928（如已加入 1-11 群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。

8. 政采云线上获取磋商文件方法：供应商登陆政采云平台

<http://www.zcygov.cn/>，在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取采购文件 → 申请，审核通过后可下载磋商文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：400-881-7190）

特别提示：

1、超过 200 万元的货物和服务采购项目、超过 400 万元的工程采购项目中适宜由中小企业提供的，预留该部分采购项目预算总额的 40%以上专门面向中小企业采购，其中预留给小微企业的比例不低于 60%。

2、对于未预留份额专门面向中小企业的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，采购人、采购代理机构应当对符合规定的小微企业报价给予 10%~20%（工程项目为 6%~10%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 6%~10%作为其价格分。

3、接受大中型企业与小微企业组成联合体或者允许大中型企业向一家或者多家小微企业分包的采购项目，对于联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额 40%以上的，采购人、采购代理机构应当对联合体或者大中型企业的报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。适用招标投标法的政府采购工程建设项目，采用综合评估法但未采用低价优先法计算价格分的，评标时应当在采用原报价进行评分的基础上增加其价格得分的 2%~4%作为其价格分。

八、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

采购单位：喀什地区市场监督管理局

联系人：高先生

联系电话：13579059616

2. 采购代理机构信息

代理机构：新疆翔达工程咨询有限公司

联系地址：新疆喀什地区喀什经济开发区深喀大道总部经济区陕西大厦

联系人：李旭阳

联系电话：13937959243

3. 项目联系方式

联系人：李旭阳

联系电话：13937959243

第4章 供应商须知资料表

本表是本次磋商项目的具体资料，是对供应商须知的具体补充和修改，如有矛盾，应以本资料表为准。

条款号	内 容
1.1	采购单位： <u>喀什地区市场监督管理局</u> 联系人： <u>高先生</u> 联系电话： <u>13579059616</u>
1.2	代理机构： <u>新疆翔达工程咨询有限公司</u> 联系人： <u>李旭阳</u> 联系电话： <u>13937959243</u>
1.3.4	合格供应商的资格要求： 1. 法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明； 2. 法定代表人证明或法定代表人授权委托书扫描件签字并加盖公章； 3. 提供投标单位为法人或被授权委托人缴纳近三个月内（任意一个月）的社保证明（个人明细表）； 4. 近三个月所属期限内（任意一个月）依法缴纳税收的证明（税务部门出具的完税凭证或缴税证明或银行出具的“银行电子缴税付款凭证”）；注：①若为零申报企业，需提供无欠税证明或国家税务总局电子税务局“申报结果查询截图”。②“税种”非社会保险； 5. 良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件（会计事务所出具的2022年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明扫描件）； 6. 针对本项目的反商业贿赂承诺书； 7. 供应商在中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单，或在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，以及存在《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十九条规定的行政处罚记录的，其磋商响应将被拒绝； 8. 参加政府采购活动近3年内，在经营活动中没有重大违法记录的书面声明； 9. 本项目不接受联合体。 提示：上述资质开标现场能够通过官方网络查证的，均视为合格供应商。
1.3.5	是否允许采购进口产品： <u>否</u>
1.3.6	是否为专门面向中小企业采购： <u>否</u> 潜在投标企业属于中小微企业的，请在投标文件中提供“中小企业声明函”，如果未提供或提供虚假的“中小企业声明函”，投标企业将承担由此造成的一切不利后果。
1.4	是否允许联合体投标： <u>否</u>
1.4.8	联合体的其他资格要求：无
2.2	项目预算金额：57万元
12.1	保证金形式：支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交 10000.00元（大写人民币：壹万元整）

	<p>磋商保证金收款人：新疆翔达工程咨询有限公司 帐户名称：新疆翔达工程咨询有限公司 帐号：65050174604200001002 开户行：中国建设银行股份有限公司喀什克孜都维路支行 联系电话：13937959243 打款时注明是投标保证金字样，如填写字数有要求可简写项目名称与包号（如有） 到账截止时间：2024年04月11日 11:00。 注：1. 磋商响应截止时间，我公司财务人员未查询到汇款记录，其磋商响应将被拒绝。 2. 退还保证金：开评标结束后，根据《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第 87 号令）第三十八条供应商在投标截止时间前撤回已提交的磋商响应文件的，采购人或者采购代理机构应当自收到供应商书面撤回通知之日起5个工作日内，退还已收取的投标保证金，但因供应商自身原因导致无法及时退还的除外。采购人或者采购代理机构应当自成交通知书发出之日起5个工作日内退还未成交供应商的磋商响应保证金，自采购合同签订之日起5个工作日内退还成交供应商的磋商响应保证金或者转为成交供应商的履约保证金。</p>
13.1	磋商有效期： <u>90</u> 日历日
14.1	<p>响应文件包括： 1、加密的电子磋商响应文件，在投标截止时间前通过新疆维吾尔自治区政府采购网上传； 注：加密的电子磋商响应文件为使用政采云电子投标客户端制作生成的加密版磋商响应文件。 备注：因供应商自身原因导致解密失败的，将导致其投标被拒绝且磋商响应文件被退回；由供应商自行承担责任，默认解密时长为：30分钟。</p>
16.1	磋商截止时间： <u>2024年04月11日 11:00</u> （北京时间）
18.1	<p>磋商时间：<u>2024年04月11日 11:00</u>时（北京时间） 磋商地点：<u>政采云平台（www.zcygov.cn）</u></p>
23.2	评标方法： <u>适用《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》综合评分法</u>
27.1	推荐成交候选供应商的数量： <u>3</u>
27.2	<p>磋商小组组成：<u>磋商小组人数为3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。</u> 磋商小组成员确定方式：<u>专家随机抽取</u></p>
27.3	采购人是否委托评审委员会直接确定成交人： <u>否</u>
32	代理服务费： <u>参照发改办价格[2015]299号文件、原国家计委计[2002]1980号文件为计价依据，采用阶梯累进算法：中标价100万元以下部分，按照1.5%计</u>

	取。 支付形式：对公转账 支付时间：领取成交通知书时由成交供应商支付一次性支付
33.1	本项目是否属于信用担保试点范围： <u>否</u>
34.3	反腐倡廉监督电话/邮箱：13937959243
36.3	接收部门： <u>新疆翔达工程咨询有限公司</u> 联系电话： <u>13937959243</u> 通讯地址： <u>新疆喀什地区喀什经济开发区深喀大道总部经济区陕西大厦 1405 室</u>
适用于本供应商须知的额外增加的变动：	
1	供应商提供良好的商业信誉和健全的财务会计制度证明材料扫描件(会计事务所出具的 2022 年的年度财务审计报告扫描件；新办企业提供银行资信证明
2	提供供应商的最近 <u>三个月内任意一</u> 个月连续的社保缴纳记录； 在法规范围内不需提供的，应做书面说明和证明文件。
3	付款要求及方式： 签订合同后支付合同价的 30%，基础环境建设完成并经验收合格后，支付合同价的 50%，服务期满后支付剩余尾款。（具体以实际签订合同为准） 付款方式：汇票/电汇/支票
4	服务期及服务地点 服务期：自验收合格之日起 1 年。 服务地点：喀什地区市场监督管理局
5	1. 本项目为电子磋商，供应商需要使用 CA 加密设备，凡参加本项目必须可自主通过新疆 CA 申领渠道“新疆政务通”申请政采云平台可使用的 CA 设备，如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。 2. 本项目实行网上磋商流程，采用电子磋商响应文件(供应商须使用 CA 加密设备通过政采云电子投标客户端制作磋商响应文件)。若供应商参与磋商，自行承担磋商一切费用。 3. 各供应商应在开标前应确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库供应商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法响应或磋商响应失败等后果由供应商自行承担。 4. 供应商将政采云电子交易客户端下载、安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行磋商响应文件制作。在使用政采云投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。客户端请至新疆政府采购网 (http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/) 下载专区查看，如有问题可拨打政采云客户服务热线 400-881-7190 进行咨询。 5. 供应商在开标时须使用制作加密电子磋商响应文件所使用的 CA 锁及电脑，电脑须提前配置好浏览器（建议使用谷歌浏览器），以便开标时解锁。 6. 投标保证金缴纳及确认时间：凡拟参加本次招标项目的供应商，必须在开标前将投标保证金汇入指定账户。投标保证金汇款凭证上用途栏应注明：招标项目名称+投标保证金。

	<p>7. 供应商对不见面开评标系统的技术操作咨询，可通过https://edu.zcygov.cn/luban/xinjiang-e-biding自助查询，也可在政采云帮助中心常见问题解答和操作流程讲解视频中自助查询，网址为：https://service.zcygov.cn/#/help，“项目采购”—“操作流程-电子招投标”—“政府采购项目电子交易管理操作指南-供应商”版面获取操作指南，同时对自助查询无法解决的问题可通过钉钉群及政采云在线客服获取服务支持。供应商钉钉群号：政采云新疆供应商服务1号群：30349928（如已加入1-11群，无需重复加入，十一个群联动直播），钉钉工具软件具有回放功能，直播培训结束后可在钉钉群中回放观看学习。</p> <p>8. 政采云线上获取磋商文件方法：供应商登陆政采云平台http://www.zcygov.cn/，在线申请获取采购文件（登录政府采购云平台 → 项目采购 → 获取采购文件 → 申请后可下载磋商文件，如有操作性问题，可与政采云在线客服进行咨询，咨询电话：400-881-7190）</p>
6	<p>1. 请供应商提前自学线上开标流程；磋商响应截止时间当天，请供应商自备电脑及CA锁进行磋商响应文件解密以及操作投标事项，供应商应提前调试好在线参标电脑的各项配置。</p> <p>2. 本项目磋商响应截止时间前上传电子版磋商响应文件。</p> <p>3. 供应商对磋商文件中采购清单、技术需求、商务条件等如有疑义，应当及时提出，否则视为充分理解磋商文件各项要求。</p> <p>4. 本次采用政府采购云平台线上招标、投标，请各潜在供应商及时办理CA锁和学习政府采购云平台线上投标相关知识。在政府采购云平台登录后，进行下载磋商文件。请各供应商获取磋商文件后及时关注云平台答疑文件获取栏目。具体相关事宜见政府采购云平台。</p> <p>5. 本项目采用资格后审，请供应商仔细阅读磋商文件和各项要求，制作文件及相关资料过程中，若因供应商资格条件不符、提供资料不全等原因导致磋商响应文件予以退还，责任自负。</p> <p>6. 磋商文件中如有内容冲突的地方，以供应商须知资料表要求为准。</p>
7	<p>本项目所属行业：软件和信息技术服务业</p>

资格审查表

	审查项目							结论	
<p>供应商 名称</p>	<p>人或者其 其他组织 的营业执 照等证明 文件；自 身证明； 扫描件加 盖公章）</p>	<p>法定代表 人或委托 人授权书 及扫描件 加盖公章</p>	<p>提供投标 人或被授 权人的身 份证明或 扫描件加 盖公章）</p>	<p>近三个月 所属期 内（任意 一个月） 依法缴 纳税收 部门的 证明或 银行电 子缴税 凭证；注： ①“零申 报”企业 需提供 “申报结 果截图” ；②“非 社保”</p>	<p>良好的商 业信誉和 健全的财 务制度证 明材料扫 描件；会 计师事务 所出具的 2022年 年度财务 审计报告 扫描件； 新办企业 银行资信 证明扫描 件；</p>	<p>针对本项 目的反商 业贿赂承 诺书；</p>	<p>供应商在 中国采购 网（www. ccgp.gov. cn）被列 入政府采 购严重违法 失信行为 记录名单 ，或在“信 用中国” 网站（www. creditchina. gov.cn） 被列入失 信被执行 人、重大 税收违法 失信主体 ，以及存 在《中华 人民共和 国政府采 购法实施 条例》第 十九条规 定的行政 处罚记录 的，其磋 商响应将 被拒绝；</p>	<p>参加政府 采购活动 近3年内 ，在经营 活动中没 有重大违 法失信记 录的书面 声明加盖 公章；</p>	

第5章 项目服务需求

采购需求一览表

序号	名称	参数	数量	单位	单价	总价	备注
一、大屏显示系统服务内容							
1	拼接屏	A+屏体；单屏尺寸：49 英寸； 双边物理拼缝：3.5 毫米，分辨率：1920*1080；亮度：500cd/m2；亮度均匀性≥85%；色域覆盖率≥36%；对比度：4000：1；屏幕比例：16：9；可视角度：178° /178° ；标准颜色：16.7M；色域：10bit--0.106 亿；响应时间：≤8ms；使用寿命 6 万小时；输入接口：VGA×1，DVI×2，BNC×1，HDMI×1，USB×1；功耗：150W；使用寿命：60000 小时；输入电压：AC100-240V 50/60HZ；)；3D 数码降噪，HD 高解晰度、逐行扫描、软件提高对比度，自动调节背光亮度和刷新频率，全新彩色引擎还原，自动调节色彩的饱和度，双通道 DVI 高清画面切换，多种高清视频接口，兼容性高，具备多用户操控设计，满足多台终端操控大屏，24 小时连续运行，具有先进性、稳定性和可扩充性；标配线材、软件、挂钩。	15	台			提供一年服务
2	大屏拼接定制化控制软件	本大屏软件具有强大的集成控制管理能力，可以实现对电视墙等大屏幕系统相关的外围设备的集中联动控制，包括 VGA 矩阵、HDMI 矩阵、DVI 矩阵。 1. 可自行设定拼接屏的横向和纵向的数量； 2. 可兼容市场上大部分的各种矩阵的协议； 3. 能够让大屏视频图像静止观看； 4. 能够控制拼接屏的电源的开关机； 5. 能够调节图像的亮度、对比度、饱和度、清晰度； 6. 能够调节图像的垂直和水平位置；	1	套			

3	解码矩阵拼接服务器	可支持 H.265 解码；刀片服务器式结构，标配 6 张解码管理卡；可接入并同时转发 480 路视频流；16*HDMI 输出，8 路 HDMI 输入并支持单路音频输入输出，可解码 18 路 4K/72 路 1080P/648 路 D1；所有输出支持 1/4/6/8/9/16/36 分屏支持随意拼接开窗，跨屏开窗，漫游；支持模拟和网络信号混合上墙；	1	台		
4	HDMI 高清线	高清 HDMI 线材≤15 米，含大屏所需的排插	5	套		
5	落地支架	加厚落地支架，内置挂钩调节器能上下左右微调大屏。（不含包边修饰）	15	单元		
6	电脑	CPU 核心数:八核 内存容量:16G 硬盘容量:1TB 视频接口:支持 VGA/HTMI 接口 USB 接口:4 个 显示器:23 英寸	2	台		
7	5GCPE	蜂窝模式: NR/LTE; 内存: DDR3 4Gb; 以太网口: 4 *10/100/1000 Mbps; 指示灯: 9 LED Indicators(电源, WIFI, 5G 灯, 4G 灯, 3 色信号灯、4 个网口灯); SIM 卡: 1*SIM (2FF) 支持 1, 8v & 3. 3v 自适应; 支持频宽: 5M, 10M, 15M, 20M, 25M, 30M, 40M, 50M, 60M, 80M, 90M, 100M; 下行峰值速率: 2Gbps (理论值, 实际速率以服务商为准); 上行峰值速率: 1Gbps (理论值, 实际速率以服务商为准); 1Gbps (理论值, 实际速率以服务商为准): 2. 4GHz + 5GHz; Wi-Fi 天线: 内置 2. 4+5G 双频天线; WIFI 功能: 1)、可通过 WIFI 开关或网页关闭/开启 WIFI 功能 2)、可通过网页配置 WIFI 参数: SSID 名称, 隐藏 SSID、模式、信道、密码等。	1	台		提供一年服务

		<p>3)、支持配置加密方式:不加密, WPA-PSK (TKIP), WPA-PSK (AES), WPA2-PSK (TKIP), WPA2-PSK (AES)。</p> <p>4)、支持 WPS: 支持 PBC 模式。</p> <p>5)、WiFi 协议支持:IEEE 802.11 b/g/n (2.4 GHz) , IEEE 802.11 a/n/ac (5G)。</p> <p>6)、支持多 SSID, 支持自动信道和手动信道。</p> <p>10、防火墙能力</p> <p>1)、允许从 WAN 口 ping 通设备。</p> <p>2)、支持 DMZ IP 地址, 支持 ICMP 重定向。</p> <p>3)、支持 IP 过滤、MAC 过滤、URL 过滤。</p> <p>4)、支持 UpnP, 支持端口转发。</p>						
8	短信服务	<p>1、通过模板标签匹配指定短信模板进行短信触发, 也可以用户自定义编辑短信内容, 所有触发方式均支持携带规则变量, 支持定时触发, 发送对象支持多种选择方式, 包括全部用户、号码导入、用户群组、用户标签。 2、根据关键字模糊匹配指定规则进行业务场景的触发, 平台支持规则库管理和维护。可新建规则, 包括设置业务规则、短信规则、发送规则、终止规则。可创建业务规则发送任务, 选择业务内容、业务对象、业务规则发送。</p>	20000 0	条/年			提供一年服务	
二、扩声系统服务内容								
1	专业功放	<p>1. 输出功率 (20Hz-20KHz/THD≤1%) : 立体声/并联 8Ω×2: 350W×2; 立体声/并联 4Ω×2: 530W×2; 桥接 8Ω: 1060W2. 连接座: XLR 、TRS 接口 3. 电压增益 (@1KHz): 34.4dB4. 输入灵敏度: 0.775V/1V/1.44V5. 输入阻抗: 10K Ω 非平衡、20K Ω 平衡 6. 频率响应 (@1W 功率下) : 20Hz-20KHz/+0/-2dB7. THD+N (@1/8 功率下) : ≤0.05%8. 信噪比 (A 计权) : ≥90dB9. 阻尼系数 (@1KHz) : ≥200@ 8 ohms10. 分离度 (@1KHz) :</p>	1	台			提供一年服务	

		≥80dB11. 保护方式：过流保护、直流保护、短路保护 12. 指示灯：电源、保护、失真 13. 冷却方式：风扇冷却 14. 供电：~ 220V； 50Hz15. 最大功耗：1600W16.				
2	专业音箱	1. 阻抗：8Ω 2. 频响：65Hz~20KHz3. 额定功率：150W4. 峰值功率：600W5. 灵敏度：95dB/W/M6. 最大声压级（额定/峰值）：117dB/123dB7. 覆盖角度：(H)80° (V)60° 8. 高音：3"锥形高音单元×29. 低音：8"低音×110.	2	只		
3	YF 支架	固定面板尺寸（长*宽）： 140mm*65mm 箱体固定面板尺寸（长*宽）： 128mm*70mm	2	只		
4	调音台	1. 麦克风输入：8 路（8 个 XLR 接口）2. 线路输入：6 路单插单声道/立体声自动切换混合接口 3. 立体声输入通道：2 组（4 路单声道）、4 路 RCA 输入 4. 输出通道：2 组立体主输出、4 路编组输出、4 路辅助输出、1 组立体声监听输出、1 个耳机监听输出、2 个效果输出 5. INSERT：1 组主混音断点插入、6 个断点插入 6. USB 接口：外接 U 盘播放音乐 7. 效果器：24 位 DSP 效果器（包括人声、小房子、大厅、回声、回声+回响、盘子、声乐板、合唱 GTR，旋转 GTR、颤音 GTR 类型），100 种预设效果 8. USB 声卡端口：支持电脑播放/录音，通过 CH11/12 通道回放 9. 幻象电源：+48V 带开关 10. 频率响应：20Hz-20kHz，±3dB11. 失真度：<0.003% at+0dB, 22Hz-22KHz A-weighted12. 灵敏度：+21dB~-30dB13. 信噪比：<-100dBr A-weighted14. 单声道均衡：高频：+/-15dB @12KHz；中频：+/-15dB @100KHz-8KHz；低频：+/-15dB @80KHz15. 立体声均衡：高频：+/-15dB @12KHz；中频：+/-15dB @3KHz or +/-15dB @500KHz；低频：+/-15dB @80KHz16. 主混音串音：<-80dB @0dB 20Hz-22KHz A-weighted, 主输出：0dB, 其他通道：最小 17. 供电电压：AC 100-240V 50/60Hz18. 额定功率：30W19. 尺寸（L×W×H）：438×431×81mm20.	1	台		
5	音频处理器	1. 输入通道：前级放大、信号发生器、扩展器、压缩器、5 段参量均衡、AM 自动混音功能、AFC 自适应反馈消除、AEC 回声消除、ANC 噪声消除	1	台		

		<p>2. 输出通道：31 段参量均衡器、延时器、分频器、高低通滤波器、限幅器 3. 采样率：48K 4. 幻像供电：DC 48V 5. 频率响应：20Hz-20KHz 6. 总谐波失真+噪声：<0.002% @1KHz , 4dBu 7. 数/模动态范围(A-计权)：120dB 8. 模/数动态范围(A-计权)：120dB</p> <p>9. 输入阻抗(平衡式)：20KΩ； 10. 最大输出阻抗(平衡式)：100Ω；</p> <p>11. 通道隔离度：1kHz, 100dB 12. 输入共模抑制：60Hz, 80dB 13. 最大输出电平：+24dBu, 平衡 14. 最大输入电平：+24dBu, 平衡 15. 工作温度：0$^{\circ}$C-40$^{\circ}$C 16. 工作电源：AC110V-220V, 50Hz/60Hz 17. 电源功耗：<40W 18.</p>				
6	会议代表单元	<p>1. 麦克风类型：镀金电容式双音头 2. 咪芯指向性：心型 3. 频率响应：80Hz~16KHz 4. 麦克风输入阻抗：1KΩ 5. 灵敏度：-38 dBV/Pa 6. 最大 SPL：120dB (THD>3%) 7. 信噪比：>80dB (A) 8. 串扰：>70dB 9. 动态范围：>80dB 10. THD：<0.1% 11. 最大功耗：2.512. 遵循规范：IEC60914 13. 供电方式：POE 供电/幻象电源 48V 14. 颜色：沉香灰色 15. 签到功能：按键签到 16. 尺寸(LxWxH)：220x134x105mm 17. 安装方式：桌面式 18.</p>	3	台		

7	云定制化软件	<p>1、文章管理：添加文章：新闻资讯文章；管理文章：可查看已添加文章，对文章进行管理，包括编辑、修改、删除、设置等；私密文章：可设置文章只有登陆可见；加密文章：可设置文章需要密码才能访问；回收站：文章移至回收站后才能删除，在回收站的文章前端不会显示；文章导入：支持 excel 表批量导入；文章导出：支持 excel 表批量导出；文章标签：文章标签/关键词设置；文章评论：支持打开与关闭评论功能；添加产品：用于添加产品信息；2、产品管理：管理产品：可查看已添加产品，对产品进行管理，包括编辑、修改、删除、设置等；私密产品：可设置产品只有登陆可见；加密产品：可设置产品需要密码才能访问；回收站：产品移至回收站后才能删除，在回收站的文章前端不会显示；产品导入：支持 excel 表批量导入；产品导出：支持 excel 表批量导出；产品询价：结合表单功能可设置支持产品询价，支持弹窗；3、多媒体管理：对上传的文件进行管理、支持对接华为云对象存储、默认单文件不能超过 10M，图片不能超过 1M，超过限制的文件可改用对象存储、可对图片进行裁剪、调整大小、加批注、旋转等操作；4、页面管理：在网站上添加页面、支持后台编辑器(SaaS 版本为所见即所得可视化编辑器)；5、表单管理：添加表单、支持表单提交发送邮件、查看表单提交的数据，数据导出；6、网站 SEO 文章详情页 SEO 设置、全站伪静态链接设置、支持启用站点地图 sitemap.xml。7、用户管理：用户管理、添加与管理角色、不同的角色分配不同的权限；8、常规功能：可设置关闭网站、网站所有权认证，支持添加代码及 txt、html 文件上传 QQ 客服、返回顶部；9、微信公众号：公众号添加与管理、关键词回复/默认消息回复/关注回复、公众号关注粉丝列表。供应商针对以上功能提供相关截图证明</p>	1	项			提供一年服务
三、基础环境服务内容							

1	机柜	32U 加厚机柜, 600*800*1610mm 8 口 10A PDU 国标电源插排×1, 固定板部件×1, 风扇×2, 2"重型脚轮×4, M12 支脚×4, M6 方螺母螺钉×20, 内六角扳手×1	1	套			
2	电源时序器	1. 额定输出电压: AC~220V50Hz2. 额定输出电流: 30A3. 可控制电源: 8 路 4. 每路动作延时时间: 1 秒 5. 供电电源: VAC, 220V50/60Hz, 30A6. 单路额定输出电源: 10A7.	1	台			提供一年服务
3	空调	5P 立式空调	1	台			
4	变压器	1. 具备 2 路输入、2 路输出, 工业标准接线端子。 2. 隔离静噪抗干扰器, 消除“嗡”音和“嗞”音“超大电流声”	1	只			
5	桌椅	3mX1.5m 会议桌	1	台			定制
		讲台桌	1	台			
		会议桌配套有扶手	10	张			
		会议桌配套增加靠墙摆放	10	张			
6	机房拆除	人工费搬运费及清运费	75	m ²			提供一年服务
7	会议室地板拆除	人工费搬运费及清运费	70	m ²			
8	会议室吊顶拆除	人工费搬运费及清运费	70	m ²			
9	会议室墙板拆除	人工费搬运费及清运费	27	m ²			
10	会议室柜子拆除	人工费搬运费及清运费	17	m ²			
11	套装门, 窗拆除	人工费搬运费及清运费	10	m ²			

12	会议室新建隔墙	隔断龙骨石膏板隔墙	24	m ²		
13	封窗户	隔断龙骨石膏板隔墙	6	m ²		
14	卫生间抹灰	隔断龙骨石膏板隔墙	45	m ²		
15	塑钢窗	隔断龙骨石膏板隔墙	12	m ²		
16	机房上下水改造	上下水改造	15	m ²		
17	顶面灯具走线	2.5 平方国标电线	60	m ²		
18	墙面地面插座走线	2.5 平方国标电线	90	m		
19	机房吊顶	轻钢龙骨吊顶，石膏板造型	15	m ²		
20	会议室吊顶	轻钢龙骨吊顶，石膏板造型	70	m ²		
21	机房顶面墙面	铲墙，石膏找平一遍，腻子两遍批刮	42	m ²		
22	会议室顶面墙面	铲墙，石膏找平一遍，腻子两遍批刮	196	m ²		
23	灯具安装	灯具购买安装	1	项		
24	开关插座安装	开关插座购买安装	1	项		
25	乳胶漆	乳胶漆涂刷两边	196	m ²		
26	机房防静电地板安装	3cm pvc 防静电地板购买及安装	25	m ²		

27	会议室木地板安装	地板购买及安装	70	m ²		
28	会议室踢脚线安装	pvc 踢脚线购买及安装	65	m		
29	套装门安装	生态木门购买及安装	4	套		
30	设备调测及集成服务	设备调测、技术服务、维护服务及集成服务	1	项		

一、项目实施的背景

以中央提出的“科学发展观”为指导，按照以人为本和构建和谐社会的要 求，不断完善、创新政府部门监管、管理职能；借助现代信息技术，整合电梯管理资源；加强与维保单位、物业单位、社会公众的良性互动，建立起政府监督协调、企业规范运作、市民广泛参与，各单位各司其职、各尽其能、相互配合的电梯管理格局，实现对喀什电梯的信息化管理。

本单位有监管辖区内特种设备的职责，依据国务院办公厅《关于加强电梯质量安全工作的意见》（国办发[2018]8号）精神，要求落实公共安全监督责任，提升科学监管水平，有效预防和减少事故，不断提升电梯安全管理，让人民群众安全乘梯，监督落实电梯相关单位安全生产主体责任。此项目有助于加强电梯监管工作开展，提高监管效率。

二、项目概述

喀什地区市场监督管理局电梯监管系统基础环境运维服务项目，服务内容包括大屏显示系统服务、扩声系统服务，基础环境优化服务，主要服务于喀什地区电梯监管工作。

三、服务要求

1、中标供应商应按照采购人要求，使用采购人提供场地，组建并进行运维服务。

2、验收标准

2.1 验收工作流程

中标供应商、采购人组建验收小组，召开项目评审会议，出具项目验收报告。

2.2 验收主要内容

根据合同进行项目验收，验收关键点是项目提供的服务是否满足合同要求、项目文档是否符合合同等相关要求。

3、中标供应商应提供“7×24小时”全天候的话务服务，负责售后服务，并辅助采购人完成数据分析、报表报告等相关工作。

4、为保证运维服务的稳定性，中标供应商应派具有类似经验的人员负责此项目。

5、投标供应商应根据项目实际编制各类应急预案，包括且不限于：运维过程中可能遇到的故障应急方针、故障应急行动方案、临时性及突发性应急预案、灾难应急措施方案、大型灾难紧急行动方案、运行服务应急方案、故障措施和保障方案、重大保障响应承诺、应急

服务响应承诺等。

四、付款方式

签订合同后支付合同价的 30%，基础环境建设完成并经验收合格后，支付合同价的 50%，服务期满后支付剩余尾款。（具体以实际签订合同为准）

五、培训及技术指导方案

供应商应提供详细的设备使用培训方案 and 用户培训计划、使用过程中的技术指导方案。

第6章 评审方法和标准

本项目将按照磋商文件第一章供应商须知中开标、评标、废标、确定中标及本章的规定评标。本项目采用竞争性磋商的采购方式。

竞争性磋商采购方式，是指采购人、政府采购代理机构通过组建竞争性磋商小组（以下简称磋商小组）与符合条件的供应商就采购货物、工程和服务事宜进行磋商，供应商按照磋商文件的要求提交响应文件和报价，采购人从磋商小组评审后提出的候选供应商名单中确定成交供应商的采购方式。

采购人、采购代理机构应当按照《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》财库〔2014〕214号的规定组织开展竞争性磋商，并采取必要措施，保证磋商在严格保密的情况下进行。

根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库【2022】19号）、《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人企业类型声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。如有其它政策支持因素（如鼓励创新等）需一并列出。

投标人为提供服务在投标中伴随投标的产品如被列入财政部与国家主管部门颁发的节能产品目录或环境标志产品目录或无线局域网产品目录，应提供相关证明，在评标时予以优先采购，具体优惠措施为：《财政部、发展改革委、生态环境部、市场监管总局关于优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。

1. 总则

1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物和服务招标投标管理办法》（财政部第87号令）等法律法规，结合采购项目特点制定本评标办法。

1.2 评标工作由招标代理机构负责组织，具体评标事务由招标代理机构依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成；

1.3 评标工作应遵循公平、公正、科学及择优的原则，并以相同的评标程序和标准对待所有的供应商；

1.4 评标委员会按照磋商文件规定的评标方法和标准进行评标，并独立履行下列职责：

1.4.1 审查磋商响应文件是否符合磋商文件要求，并做出评价；

1.4.2 要求投标供应商对磋商响应文件有关事项做出解释或者澄清；

1.4.3 推荐中标候选供应商名单，或者受采购人委托按照事先确定的办法直接确定中标供应商；

1.5 向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

2. 开标程序

(1) 采购人和采购代理机构将按**供应商须知资料表**中规定的开标时间和地点组织公开开标。

(2) 在开标前，工作人员收取所有参会人员手机，主持人宣读开标纪律。

(3) 在线签收磋商响应文件，供应商不足3家的，不得开标。

(4) 供应商解密磋商响应文件，解密时长为30分钟，供应商应使用与加密时使用的同一把CA锁进行解密操作，如出现非供应商自身原因造成的无法解密，有采购代理机构使用备用磋商响应文件进行解密操作。

组织评审委员会以不记名投票的形式选定评审委员会主任，并宣读评标会纪律，对评标委员会进行通讯工具管制及宣读相关法律法规。

(5) 由代理公司工作人员开启报价文件并由供应商代表在线CA签字确认，由评审委员会进行报价评审及政策价格认定。

(6) 采购人或采购代理机构将对开标过程进行记录，由参加开标的各供应商代表和相关工作人员签字确认，并存档备查。

(7) 供应商代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。供应商未参加开标的，视同认可开标结果。

3. 磋商小组

3.1 磋商小组人数为3人以上单数组成，其中评审专家人数不得少于磋商小组成员总数的2/3。采用竞争性磋商的政府采购项目，评审专家应当从政府采购评审专家库内相关专业的专家名单中随机抽取。符合【财政部关于印发《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》的通知财库〔2014〕214号】（以下简称“本办法”）第三条第四项规定情形的项目，以及特殊、通过随机方式难以确定合适的评审专家的项目，经主管预算单位同意，可以自行选定评审专家。

3.2 磋商工作，磋商小组成员应当遵循“客观、公正、审慎”的原则。

3.3 磋商小组根据磋商文件规定的评审程序、评审方法和评审标准负责对具备实质性响应的响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查；磋商小组所有成员应当集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会；磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐不少于3名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

3.4 采购人代表不得以评审专家身份参加本部门或本单位采购项目的评审。采购代理机构人员不得参加本机构代理的采购项目的评审。与供应商有利益关系的人将不被允许进入磋商小组。

3.5 磋商小组的评审专家当遵守评审工作纪律，不得泄露评审情况和评审中获悉的商业秘密。磋商小组在评审过程中发现供应商有行贿、提供虚假材料或者串通等违法行为的，应当及时向财政部门报告。评审专家在评审过程中受到非法的，应当及时向财政、监察等部门举报。

3.6 根据国家有关法律法规，本次磋商将坚持“公开、公平、客观、公正、科学、审慎、择优”的评审原则。

4. 评标办法和程序

4.1 采购人将邀请有关行政监督部门对本次磋商过程进行监督。

4.2 本次磋商采用综合评估法。

4.3 本办法的解释权在采购人。

4.4 磋商小组对各供应商的响应文件进行资格审查，响应文件满足磋商文件资格要求的供应商，方视为合格的供应商。响应文件资格审查的主要条件：

- (1) 响应文件按磋商文件要求签字或盖章；
- (2) 内容齐全、关键内容字迹清晰可辨；
- (3) 符合第四章“响应文件格式”要求；
- (4) 供应商名称与获取磋商文件时一致；
- (5) 没有递交两份或多份内容不同的响应文件；
- (6) 供应商符合磋商文件规定的资格条件；
- (7) 响应文件未通过审查的，磋商小组可以宣布其**响应无效**。

4.5 磋商小组按照《商务、技术经济评审表》的要求，各位磋商小组成员单独就每个合格供应商的响应方案（包括合同、协议条款响应性）进行评审和比较，评出其技术评分、商务评分。步骤如下：

(1) 各磋商小组成员对每一个方案分别评审，对每一评审项目，按评审标准在“评分”栏中填写分数，

(2) 最后合计。

4.6 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评标基准价，其价格分为满分。

供应商的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/最后投标报价）X 价格权值 X100

供应商的价格分统一按照下列公式计算：

项目评审过程中，不得去掉最后报价中的最高报价和最低报价。

价格评审得分保留小数点后两位，第三位四舍五入。综合得分最高者优先推荐。

4.7 对各磋商小组成员响应方案评分的算术平均值即为该供应商的技术得分和商务得分，再分别计算各供应商的报价得分后，即可得出供应商最终综合得分。

注：1. 磋商响应无效的情形：

(1) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，其相关磋商将被认定为**响应无效**。

(2) 若供应商须知资料表中未写明允许采购进口产品，如供应商所投产品为进口产品，其磋商将被认定为**响应无效**。

(3) 为本项目提供过整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加本项目上述服务以外的其他采购活动。否则其磋商将被认定为**响应无效**。

供应商在磋商过程中不得向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。一经发现，其将被认定为**响应无效**。

(4) 供应商报价超过磋商文件规定的预算金额或者分项、分包最高限价的，其磋商将被认定为**响应无效**。

(5) 供应商应认真阅读磋商文件所有的事项、格式、条款和技术规范等。如供应商没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应，可能导致其磋商将被认定为**响应无效**。

(6) 供应商应当对所投分包磋商文件中“服务需求”所列的所有内容进行磋商，如仅响应某一包中的部分内容，其该包磋商将被认定为**响应无效**。

(7) 供应商未按本须知第 12.1 和 12.3 条规定提交磋商保证金的，其**磋商资格将被认定为无效**。

(8) 所有磋商均以人民币报价。供应商的磋商报价应遵守《中华人民共和国价格法》。同时，根据《中华人民共和国政府采购法》第二条的规定，为保证公平竞争，如有服务主体部分的赠与行为，其磋商将被认定为**响应无效**。

(9) 供应商所报的各分项磋商单价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的磋商，其磋商将被认定为**响应无效**。

(10) 磋商应在供应商须知资料表中规定时间内保持有效。磋商有效期不满足要求的磋商，其磋商将被认定为**响应无效**。

(11) 所有响应文件按政采云要求采用电子加密形式，否则其磋商将被认定为**响应无效**。

(12) 采购人或采购代理机构将在开标前1个工作日内至磋商截止后1小时的期间内查询供应商的信用记录。供应商存在不良信用记录的，其磋商将被认定为**响应无效**。

(13) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照第20.2条的规定经供应商确认后产生约束力，供应商不确认的，其磋商将被认定为**响应无效**。

(14) 在比较与评价之前，根据本须知的规定，磋商小组要审查每份响应文件是否实质上响应了磋商文件的要求。实质上响应的磋商应该是与磋商文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离的磋商。对关键条款的偏离，将被认定为**响应无效**。

(15) 如发现下列情况之一的，其磋商将被认定为**响应无效**：
未按磋商文件规定的形式和金额提交磋商保证金的；未按照磋商文件规定要求签署、盖章的；与其他供应商串通磋商，或者与采购人串通磋商；属于磋商文件规定的其他响应无效情形；磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，且供应商未按照规定证明其报价合理性的；响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；不符合法规和磋商文件中规定的其他实质性要求的。

初步符合性审查

序号	评审内容	供应商		
		是否合格	是否合格	是否合格
1	供应商名称或组织机构与获取磋商文件时不一致，未提供有效证明文件；			
2	由政府立项核准、审批的采购项目，投标报价高于设定的采购预算价的；			
3	对磋商文件主要条款和承诺存在重大出入或保留；			
4	磋商响应文件未按照磋商文件要求编写、印鉴及签字；			
5	供应商未按磋商文件要求的格式填写，内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的情况；			
6	供应商有违反招标投标纪律的情况；			
7	未提供磋商文件中规定的其他实质性要求；			
	结论			

说明：（1）上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；

（2）上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该磋商文件中存在重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

（3）磋商文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

备注：如果磋商文件中有一项未通过上述审查标准，评审委员会将认定整个磋商文件未响应磋商文件而予以废标处理。

商务标评审表

审查事项		供应商名称及审查情况		
磋商文件条款（供应商须知、供应商须知资料表条款号）	本项目要求			
中小企业要求	本项目 <u>不适用</u>			
联合体投标规定	本项目 <u>不接受</u> 联合体投标			
供应商的关联性	在同一标包内，单位负责人为非同一人或者不存在直接控股、管理关系的不同供应商。			
未发现影响采购人决策行为	供应商在投标过程中未向采购人提供、给予任何有价值的物品，影响其正常决策行为。			
满足投标范围的完整性要求	供应商对所投分包磋商文件中所列的所有内容进行投标。			
未包含价格调整要求	供应商所报的各分项投标报价在合同履行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。			
投标保证金	符合磋商文件要求			
投标有效期满足要求	自提交磋商响应文件截止之日起 <u>90</u> 日历日内			
接受价格的算术修正	磋商响应文件报价出现前后不一致的，应按照磋商文件规定的顺序修正。修正后的报价经供应商确认后产生约束力。			
未发现串通投标	未与其他供应商串通投标，或者与采购人串通投标。			
报价说明可以接受	供应商的报价明显低于其他通过符合性检查供应商的报价，有可能影响履约的，供应商能按照规定证明其报价合理性。			
无采购人不能接受的附加条件	磋商响应文件未含有采购人不能接受的附加条件。			
结论（通过评审写“通过”，未通过评审写“不通过”）				

说明：

- (1) 上述各项中用“√”表示通过，“×”表示不通过；
- (2) 上述各项中如有一项为“×”，则结论为“×”，表示该磋商文件中存在

重大偏差，不能通过初步评审；评委对某一分项评审认为不合格时，必须要写明原因。

(3) 磋商文件最终合格与否，以所有评委的评审意见中少数服从多数为原则定论。

备注：如果磋商文件中有一项未通过上述审查标准，评审委员会将认定整个磋商文件未响应磋商文件而予以废标处理。

综合评分表

评分项目	评审内容	详细评审	分值
价格部分 (10分)	报价得分 (10分)	满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为磋商基准价。基准价为10分。磋商报价得分=(磋商基准价/最后磋商报价)×10%×100(小数点后保留2位小数)。	10
技术部分 (60分)	技术参数符合程度 (30分)	针对磋商文件技术要求、功能,满足磋商文件要求,全部满足要求得30分。参数中每有一项不符合扣3分,扣完为止。 (注:供应商需如实填写响应参数,不允许复制粘贴;并提供能够证明其真实有效的证明文件,若证明文件无法证明参数真实有效响应,视为负偏离或以磋商小组集体意见为准)	30
	实施方案 (20分)	针对本项目提供具体合理的实施方案: 1.具体的实施方案能够完全符合项目实际情况; 2.项目实施人员安排及项目实施进度计划合理; 3.具有详细的安装、验收等内容; 4.提供的质量保证措施、验收方案及后期管理思路和措施符合项目实际情况。 以上每条方案内容完整齐全,符合项目实际的得20分;每缺少一项方案内容,或一项内容存在缺陷的,每一项扣5分,扣完为止;未提供项目实施方案的,此项不得分。 注:1.内容存在缺陷是指:①该项内容描述前后不一致;②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致;③该项内容引用的规定、规范错误;④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求;⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况;⑥该项内容描述与本项目实际情况不符;⑦该项内容套用其他项目内容。	20
	项目团队 (10分)	项目负责人自2021年3月1日起具有类似项目实施经验,每提供1个类似业绩得4分,本项最多得4分。(提供能体现项目负责人姓名的证明材料,例如合同关键信息或项目验收单或其他材料等,未提供不得分) 拟派本项目团队成员自2021年3月1日起具有类似项目实施经验,每有1人具有类似业绩得2分,本项最多得6分。(提供能体现项目团队成员姓名的证明材料,例如合同关键信息或项目验收单或其他材料等,未提供不得分)	4 6
商务部分 (30分)	业绩 (4分)	提供自2021年3月1日起至今项目业绩,每提供1个业绩得2分,本项最多得4分。业绩认定:提供合同协议书或中标/成交通知书的复印件或扫描件。未按上述要求提供业绩证明材料或内容模糊不清的,其业绩不予认定。	4
	售后服务 (26分)	供应商提供7X24小时电话,提供详细的电话号码及联系专员得2分,否则不得分。 由供应商根据实际情况提供相适应的应急预案,应急预案包含:运维过程中可能遇到的故障应急方针、故障应急行动方案、临时性及突发性应急预案、灾难应急措施方案、大型灾难紧急行动方案、运	2 18

	<p>行服务应急方案、故障措施和保障方案、重大保障响应承诺、应急服务响应承诺等 9 项内容，方案内容完整齐全，符合项目实际的，得 18 分；每缺少一项方案内容，或一项内容存在缺陷的，每一项扣 2 分，扣完为止；未提供项目实施方案的，此项不得分。</p> <p>注：内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。</p>	
	<p>培训及技术指导方案等均满足磋商文件要求，有详细的①设备使用培训方案 and 用户培训计划②使用过程中的技术指导方案。以上每项工作方案内容完整齐全，符合项目实际的，得 6 分；每缺少一项方案内容，或一项内容存在缺陷的，每一项扣 3 分，扣完为止；未提供项目实施方案的，此项不得分。</p> <p>注：内容存在缺陷是指：①该项内容描述前后不一致；②该项内容所阐述的项目信息与本项目实际信息不一致；③该项内容引用的规定、规范错误；④该项内容描述不符合国家相关法律法规、政策文件、规范标准要求；⑤该项内容阐述的方式方法明显不符合本项目实际情况；⑥该项内容描述与本项目实际情况不符；⑦该项内容套用其他项目内容。</p>	6

说明：评委对各供应商二、三项内容量化打分时，二、三项主观合计最高得分与最低得分相差 20%以上时，应当做出合理的解释说明，否则不予计分。

(1) 磋商小组应当根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

(2) 采购人根据磋商小组推荐的成交候选供应商名单，根据相关法律法规的规定确定最终成交商。如果排名第一的成交候选供应商的实际情况与其磋商资料不相符，将取消其成交资格，由排名第二的成交候选供应商递补，以此类推。

(3) 磋商过程的保密性

(3.1) 磋商后，直到授予合同为止，凡是属于审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授予成交人的建议等磋商小组成员或参与磋商的有关工作人员均不得向供应商或其他无关的人员透露，违者给予警告、取消担任磋商小组成员的资格，不得再参加任何项目的磋商。

(3.2) 供应商在磋商过程中，所进行的力图影响磋商结果的，不符合《政府采购法》及本次磋商中有关规定的活动，将被取消其磋商资格。

竞争性磋商文件

XJXD(CS)-2024-03
(服务类)

第三册

第7章 政府采购合同

合同编号：_____

政府采购合同参考范本

(服务类)

第一部分 合同书

项目名称：_____

甲方：_____

乙方：_____

签订地：_____

签订日期：_____年_____月_____日

_____年____月____日，____（采购人名称）以____（政府采购方式）对____（同前页项目名称）项目进行了采购。经____（相关评定主体名称）评定，____（成交供应商名称）为该项目成交供应商。现于成交通知书发出之日起三十日内，按照采购文件确定的事项签订本合同。

根据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规之规定，按照平等、自愿、公平和诚实信用的原则，经____（采购人名称）（以下简称：甲方）和____（成交供应商名称）（以下简称：乙方）协商一致，约定以下合同条款，以兹共同遵守、全面履行。

1.1 合同组成部分

下列文件为本合同的组成部分，并构成一个整体，需综合解释、相互补充。如果下列文件内容出现不一致的情形，那么在保证按照采购文件确定的事项的前提下，组成本合同的多个文件的优先适用顺序如下：

- 1.1.1 本合同及其补充合同、变更协议；
- 1.1.2 成交通知书；
- 1.1.3 磋商文件（含澄清或者说明文件）；
- 1.1.4 磋商文件（含澄清或者修改文件）；
- 1.1.5 其他相关采购文件。

1.2 标的

- 1.2.1 标的名称：_____；
- 1.2.2 标的数量：_____；
- 1.2.3 标的质量：_____。

1.3 价款

本合同总价为：¥_____元（大写：_____元人民币）。

分项价格：

序号	分项名称	分项价格
总价		

1.4 付款方式和发票开具方式

- 1.4.1 付款方式：_____；
- 1.4.2 发票开具方式：_____。

1.5 履行期限、地点和方式

1.5.1 履行期限：_____；

1.5.2 履行地点：_____；

1.5.3 履行方式：_____。

1.6 违约责任

1.6.1 除不可抗力外，如果乙方没有按照本合同约定的期限、地点和方式履行，那么甲方可要求乙方支付违约金，违约金按每迟延履行一日的应提供而未提供服务价格的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延履行的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，甲方有权在要求乙方支付违约金的同时，书面通知乙方解除本合同；

1.6.2 除不可抗力外，如果甲方没有按照本合同约定的付款方式付款，那么乙方可要求甲方支付违约金，违约金按每迟延付款一日的应付而未付款的_____%计算，最高限额为本合同总价的_____%；迟延付款的违约金计算数额达到前述最高限额之日起，乙方有权在要求甲方支付违约金的同时，书面通知甲方解除本合同；

1.6.3 除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的其他主要义务，经催告后在合理期限内仍未履行的，或者任何一方有其他违约行为致使不能实现合同目的的，或者任何一方有腐败行为（即：提供或给予或接受或索取任何财物或其他好处或者采取其他不正当手段来影响对方当事人签订合同、履行过程中的行为）或者欺诈行为（即：以谎报事实或隐瞒真相的方法来影响对方当事人在合同签订、履行过程中的行为）的，对方当事人可以书面通知违约方解除本合同；

1.6.4 任何一方按照前述约定要求违约方支付违约金的同时，仍有权要求违约方继续履行合同、采取补救措施，并有权按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；任何一方按照前述约定要求解除本合同的同时，仍有权要求违约方支付违约金和按照己方实际损失情况要求违约方赔偿损失；且守约方行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.5 除前述约定外，除不可抗力外，任何一方未能履行本合同约定的义务，对方当事人都均有权要求继续履行、采取补救措施或者赔偿损失等，且对方当事人行使的任何权利救济方式均不视为其放弃了其他法定或者约定的权利救济方式；

1.6.6 如果出现政府采购监督管理部门在处理投诉事项期间，书面通知甲方暂停采购活动的情形，或者询问或质疑事项可能影响成交结果的，导致甲方中止履行合同的情形，均不视为甲方违约。

1.7 合同争议的解决

本合同履行过程中发生的任何争议，双方当事人均可通过和解或者调解解决；不愿和解、调解或者和解、调解不成的，可以选择下列第____种方式解决：

1.7.1 将争议提交_____仲裁委员会依申请仲裁时其现行有效的仲裁规则裁决;

1.7.2 向_____(被告住所地、合同履行地、合同签订地、原告住所地、标的物所在地等与争议有实际联系的地点中选出的人民法院名称)_____人民法院起诉。

1.8 合同生效

本合同自双方当事人盖章或者签字时生效。

甲方:

统一社会信用代码:

住所:

法定代表人或

授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

乙方:

统一社会信用代码或身份证号码:

住所:

法定代表人

或授权代表(签字):

联系人:

约定送达地址:

邮政编码:

电话:

传真:

电子邮箱:

开户银行:

开户名称:

开户账号:

第二部分 合同一般条款

2.1 定义

本合同中的下列词语应按以下内容进行解释：

2.1.1 “合同”系指采购人和成交供应商签订的载明双方当事人所达成的协议，并包括所有的附件、附录和构成合同的其他文件。

2.1.2 “合同价”系指根据合同约定，成交供应商在完全履行合同义务后，采购人应支付给成交供应商的价格。

2.1.3 “服务”系指成交供应商根据合同约定应向采购人履行的除货物和工程以外的其他政府采购对象，包括采购人自身需要的服务和向社会公众提供的公共服务。

2.1.4 “甲方”系指与成交供应商签署合同的采购人；采购人委托采购代理机构代表其与乙方签订合同的，采购人的授权委托书作为合同附件。

2.1.5 “乙方”系指根据合同约定提供服务的成交供应商；两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购的，联合体各方均应为乙方或者与乙方相同地位的合同当事人，并就合同约定的事项对甲方承担连带责任。

2.1.6 “现场”系指合同约定提供服务的地点。

2.2 技术规范

服务所应遵守的技术规范应与采购文件规定的技术规范和技术规范附件(如果有的话)及其技术规范偏差表(如果被甲方接受的话)相一致；如果采购文件中没有技术规范的相应说明，那么应以国家有关部门最新颁布的相应标准和规范为准。

2.3 知识产权

2.3.1 乙方应保证其提供的服务不受任何第三方提出的侵犯其著作权、商标权、专利权等知识产权方面的起诉；如果任何第三方提出侵权指控，那么乙方须与该第三方交涉并承担由此发生的一切责任、费用和赔偿；

2.3.2 合同涉及技术成果的归属和收益的分成办法的，详见合同专用条款。

2.4 履约检查和问题反馈

2.4.1 甲方有权在其认为必要时，对乙方是否能够按照合同约定提供服务进行履约检查，以确保乙方所提供的服务能够依约满足甲方之项目需求，但不得因履约检查妨碍乙方的正常工作，乙方应予积极配合；

2.4.2 合同履行期间，甲方有权将履行过程中出现的问题反馈给乙方，双方当事人应以书面形式约定需要完善和改进的内容。

2.5 结算方式和付款条件

详见合同专用条款。

2.6 技术资料 and 保密义务

2.6.1 乙方有权依据合同约定和项目需要，向甲方了解有关情况，调阅有关资料等，甲方应予积极配合；

2.6.2 乙方有义务妥善保管和保护由甲方提供的前款信息和资料等；

2.6.3 除非依照法律规定或者对方当事人的书面同意，任何一方均应保证不向任何第三方提供或披露有关合同的或者履行合同过程中知悉的对方当事人任何未公开的信息和资料，包括但不限于技术情报、技术资料、商业秘密和商业信息等，并采取一切合理和必要措施和方式防止任何第三方接触到对方当事人的上述保密信息和资料。

2.7 质量保证

2.7.1 乙方应建立和完善履行合同的内部质量保证体系，并提供相关内部规章制度给甲方，以便甲方进行监督检查；

2.7.2 乙方应保证履行合同的人员数量和素质、软件和硬件设备的配置、场地、环境和设施等满足全面履行合同的要求，并应接受甲方的监督检查。

2.8 延迟履行

在合同履行过程中，如果乙方遇到不能按时提供服务的情况，应及时以书面形式将不能按时提供服务的理由、预期延误时间通知甲方；甲方收到乙方通知后，认为其理由正当的，可以书面形式酌情同意乙方可以延长履行的具体时间。

2.9 合同变更

2.9.1 双方当事人协商一致，可以签订书面补充合同的形式变更合同，但不得违背采购文件确定的事项，且如果系追加与合同标的相同的服务的，那么所有补充合同的采购金额不得超过原合同价的 10%；

2.9.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当以书面形式变更合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.10 合同转让和分包

合同的权利义务依法不得转让，但经甲方同意，乙方可以依法采取分包方式履行合同，即：依法可以将合同项下的部分非主体、非关键性工作分包给他人完成，接受分包的人应当具备相应的资格条件，并不得再次分包，且乙方应就分包项目向甲方负责，并与分包供应商就分包项目向甲方承担连带责任。

2.11 不可抗力

2.11.1 如果任何一方遭遇法律规定的不可抗力，致使合同履行受阻时，履行合同的期限应予延长，延长的期限应相当于不可抗力所影响的时间；

2.11.2 因不可抗力致使不能实现合同目的的，当事人可以解除合同；

2.11.3 因不可抗力致使合同有变更必要的，双方当事人应在合同专用条款约定时间内以书面形式变更合同；

2.11.4 受不可抗力影响的一方在不可抗力发生后，应在合同专用条款约定时间内以书面形式通知对方当事人，并在合同专用条款约定时间内，将有关部门出具的证明文件送达对方当事人。

2.12 税费

与合同有关的一切税费，均按照中华人民共和国法律的相关规定缴纳。

2.13 乙方破产

如果乙方破产导致合同无法履行时，甲方可以书面形式通知乙方终止合同且不给予乙方任何补偿和赔偿，但合同的终止不损害或不影响甲方已经采取或将要采取的任何要求乙方支付违约金、赔偿损失等的行动或补救措施的权利。

2.14 合同中止、终止

2.14.1 双方当事人不得擅自中止或者终止合同；

2.14.2 合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方当事人都有过错的，各自承担相应的责任。

2.15 检验和验收

2.15.1 乙方按照合同专用条款的约定，定期提交服务报告，甲方按照合同专用条款的约定进行定期验收；

2.15.2 合同期满或者履行完毕后，甲方有权组织（包括依法邀请国家认可的质量检测机构参加）对乙方履约的验收，即：按照合同约定的标准，组织对乙方履约情况的验收，并出具验收书；向社会公众提供的公共服务项目，验收时应当邀请服务对象参与并出具意见，验收结果应当向社会公告；

2.15.3 检验和验收标准、程序等具体内容以及前述验收书的效力详见合同专用条款。

2.16 通知和送达

2.16.1 任何一方因履行合同而以合同第一部分尾部所列明的_____发出的所有通知、文件、材料，均视为已向对方当事人送达；任何一方变更上述送达方式或者地址的，应于___个工作日内书面通知对方当事人，在对方当事人收到有关变更通知之前，变更前的约定送达方式或者地址仍视为有效。

2.16.2 以当面交付方式送达的，交付之时视为送达；以电子邮件方式送达的，发出电子邮件之时视为送达；以传真方式送达的，发出传真之时视为送达；以邮寄方式送达的，邮件挂号寄出或者交邮之日之次日视为送达。

2.17 合同使用的文字和适用的法律

2.17.1 合同使用汉语书就、变更和解释；

2.17.2 合同适用中华人民共和国法律。

2.18 履约保证金

2.18.1 采购文件要求乙方提交履约保证金的，乙方应按合同专用条款约定的方式，以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式，提交不超过合同价 10%的履约保证金；

2.18.2 履约保证金在合同专用条款约定期间内不予退还或者应完全有效，前述约定期间届满之日起____个工作日内，甲方应将履约保证金退还乙方；

2.18.3 如果乙方不履行合同，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，那么甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，同时不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权力。

2.19 合同份数

合同份数按合同专用条款规定，每份均具有同等法律效力。

第三部分 合同专用条款

本部分是对前两部分的补充和修改，如果前两部分和本部分的约定不一致，应以本部分的约定为准。本部分的条款号应与前两部分的条款号保持对应；与前两部分无对应关系的内容可另行编制条款号。

条款号	约定内容