竞争性磋商文件

项目名称：新疆维吾尔自治区审计厅门户网站 2024 年密码应用安全性评估服务项目

项目编号： 0730-2423XJ0053

采购人：新疆维吾尔自治区审计厅

联系人：王成义

联系电话：0991-2843298

代理机构：中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司

联系人：陈雅洁、江红梅、田娟

联系电话：18599180927、18997901523、13139919200

二零二四年

目录

第一部分 竞争性磋商公告.....1
第二部分 服务商须知前附表.....4
第三部分 合同条款（参考）.....26
第四部分 采购需求.....27
第五部分 响应文件格式.....37

文件中斜体字样为实质性要求，不得偏离

第一部分 竞争性磋商公告

一、项目基本情况

项目概况

新疆维吾尔自治区审计厅门户网站2024年密码应用安全性评估服务项目的潜在服务商应在政采云平台获取采购文件，并于2024年09月19日 16:00（北京时间）前提交响应文件。

项目编号：0730-2423XJ0053

项目名称：新疆维吾尔自治区审计厅门户网站2024年密码应用安全性评估服务项目

采购方式：竞争性磋商

预算金额：150000元；

最高限价：150000元。

简要规格描述：对新疆维吾尔自治区审计厅门户网站1个三级应用系统开展商用密码应用安全性评估，分析面临的风险，为提升平台安全奠定基础，形成相关报告等，协助采购人完成上述应用系统的密码应用安全建设、整改及复测工作。

合同履约期限：合同签订后30日内完成测评并提供项目测评报告和其它相关服务工作。

本项目不接受联合体投标。

二、申请人的资格要求：

1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购

3.本项目的特定资格要求：

（1）服务商需在中华人民共和国境内注册；

（2）服务商须在国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》国家密码管理局公告（第42号）内。

（3）服务商的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信

名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。（网址 http://www.creditchina.gov.cn/、http://www.ccgp.gov.cn/）

三、获取竞争性磋商文件

时间：2024 年 09 月 06 日至 2024 年 09 月 13 日

地点：服务商登陆政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

方式：线上获取，服务商登陆政采云平台（https://www.zcygov.cn/）进入“项目采购”栏目，在获取采购文件菜单中选择所要获取采购文件的项目，申请获取采购文件。

售价（元）：0

四、响应文件提交

截止时间：2024 年 09 月 19 日 16:00（北京时间）

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

五、响应文件开启

开启时间：2024 年 09 月 19 日 16:00（北京时间）

地点：政采云平台（https://www.zcygov.cn/）

六、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

七、其他补充事宜

无

八、对本次采购提出询问，请按以下方式联系

1.采购人信息

名 称：新疆维吾尔自治区审计厅

地 址：新疆维吾尔自治区乌鲁木齐市天山区建设路 186 号

联系方式：王成义 0991-2843298

2.采购代理机构信息

名 称：中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司

地 址：乌鲁木齐市水磨沟区安居南路鸿瑞豪庭三号楼 801 室

联系方式：18599180927、18997901523、13139919200

3.项目联系方式

项目联系人：陈雅洁、江红梅、田娟

电 话：18599180927、18997901523、13139919200

第二部分 服务商须知前附表

项目	内容
1	**项目名称：**新疆维吾尔自治区审计厅门户网站2024年密码应用安全性评估服务项目 **项目编号：**0730-2423XJ0053
2	**采购内容：**对新疆维吾尔自治区审计厅门户网站1个三级应用系统开展商用密码应用安全性评估，分析面临的风险，为提升平台安全奠定基础，形成相关报告等，协助采购人完成上述应用系统的密码应用安全建设、整改及复测工作。
3	***服务商资格要求：*** 1.满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2.落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购 3.本项目的特定资格要求： （1）服务商需在中华人民共和国境内注册； （2）服务商须在国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》国家密码管理局公告（第42号）内（提供证明文件）。 （3）服务商的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人”“重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。（网址：http://www.creditchina.gov.cn/、http://www.ccgp.gov.cn/）
4	**本项目专门面向中小企业采购，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为“软件和信息技术服务业”。行业划分标准按《国民经济行业分类》执行。中小企业划分标准按《中小企业划型标准规定》（工信部联企业【2011】300号）文件规定执行。**
5	**竞争性磋商文件费用：**0
6	**响应保证金：** 金额：¥3000.00（人民币叁仟元整） 缴纳方式1：登录“中航招标网”（www.avicbid.com）点击上方【登录】-【项目管理】-【我参与的项目】-【参与项目】-【保证金】-【购物车勾选缴纳保证金】-【选择虚拟子账户支付】-【提交并生成账户】-银行转账。技术咨询电话：4006-722-788。缴纳截止时间为本项目投标截止时间，以响应保证金账户实际收款时间为准。 缴纳方式2：以银行保函形式提交响应保证金，保函中应当写明受益人为新疆维吾尔自

	治区审计厅，担保项目为【新疆维吾尔自治区审计厅门户网站 2024 年密码应用安全性评估服务项目】，保函有效期应覆盖投标有效期。
7	**本项目费用预算：**15 万元。
8	***响应文件要求：*** *（1）加密的电子响应文件 1 份（需在递交响应文件截止时间前成功上传至“政采云平台项目采购系统”）服务商应保证该优先步骤。* *（2)若因系统原因导致解密失败的，服务商须在开标现场递交非加密电子版响应文件。服务商保证该后备步骤。*
9	**响应报价：**服务商的报价应为所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现。 竞争性磋商文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的运杂费、税金等其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。
10	***响应文件递交截止时间及开标时间：****2024 年 09 月 19 日 16：00（北京时间）止，之后所提交的文件将被拒绝接收。*
11	***响应文件递交地点及开标地点：****政采云系统平台*
12	***中标（成交）服务商家数：****1 家*
13	***有效服务商家数：****3 家（此人数约定了开标与评标过程中的最低有效服务商家数，当家数不足时项目将不得开标、不得评标或直接废标。）*
14	***开标解密时长：****启动解密阶段时间为 30 分钟内。*
15	**中标原则：**竞争性磋商，磋商小组从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的服务商中，按照综合得分由高到低的顺序提出 3 名以上成交候选人。
16	**磋商小组的组建：**磋商小组 3 人，其中采购人评标代表 1 人，专家 2 人。 专家确定方式：在政采云平台专家库中自行抽取。
17	***实施周期：****合同签订后 30 日内完成测评并提供项目测评报告和其它相关服务工作* ***实施地点：****自治区审计厅。*
18	***付款方式：****合同签订后支付合同总额的 60%，，乙方按要求出具所有测试及评估报告（经甲方验收确认），支付剩余 40%。*
19	**履约保证金：**成交商与采购人签订合同时约定。
20	**成交服务费：**成交商应向中航技国际经贸发展有限公司交纳成交服务费。费用参照计价（2002）1980 号文计算。

21	**合同签订：**成交商收到成交通知书后 30 日内完成签定合同，否则视为放弃。
22	各服务商的调研费、差旅费等费用自理。无论结果如何，服务商均应自行承担投标所需一切费用。
23	**特别说明：** 1.为保证本项目质量，良好的售后服务，最低报价不作为中标的唯一依据。 2.采购人若发现成交候选人在投标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。
24	**其他说明：** 1、本项目实行全流程电子招投标，服务商须登录政采云平台申请获取采购文件，服务商应按照本项目竞争性磋商文件和政采云平台的要求编制、加密传输响应文件。服务商在使用系统进行投标的过程中遇到涉及平台使用的任何问题，可致电政采云平台技术支持热线咨询，联系方式：95763。 2、各服务商应在开标前确保成为新疆维吾尔自治区政府采购网正式注册入库服务商，并完成 CA 数字证书申领。因未注册入库、未办理 CA 数字证书等原因造成无法投标或投标失败等后果由服务商自行承担。新疆 CA 已于 2020 年 9 月 16 日正式上线，服务商可通过新疆数字证书认证中心官网（https://www.xjca.com.cn/）或下载“新疆政务通”APP 自行进行申领。如原有兵团或公共资源使用的 CA，可与新疆 CA 联系，申请增加电子证书即可，无需重复申领。新疆 CA 服务热线 0991-2819290。 3、服务商可前往新疆政府采购网（http://www.ccgp-xinjiang.gov.cn/）下载专区，下载政采云电子投标客户端，安装完成后，可通过账号密码或 CA 登录客户端进行响应文件制作。在使用政采云电子投标客户端时，建议使用 WIN7 及以上操作系统。 4、服务商须在在响应截止时间前通过 CA 在政采云平台上传加密的电子响应文件。服务商在开标时须使用制作加密电子响应文件所使用的 CA 锁解密，服务商须提前配置好浏览器（建议使用 360 浏览器或谷歌浏览器），并确保开标期间电脑网络环境畅通，以便开标时解密。本项目解密时间定为 30 分钟，解密时请登录政采云平台，找到“项目采购-开标评标”功能进行解密响应文件，若服务商在规定时间内未按时解密的，视为响应文件撤回。如因服务商自身原因导致无法正常解密，后果由服务商自行承担。

一、总则

（一）采购方式

本项目采取竞争性磋商方式采购。

（二）合格的服务商

1、合格的服务商必须是有能力按照本竞争性磋商文件规定的要求提供服务，且具有独立承担民事等法律责任的法人或其它经济组织，本次投标不接受联合体投标。

2、合格的服务商必须符合竞争性磋商文件第一部分《竞争性磋商公告》第3条规定，且具备独立完成本项目的能力，中标后经采购人同意可以将部分非主要工程分包，不允许转包。

3、合格的服务商应遵守《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》、《中华人民共和国民法典》和《反不正当竞争法》等有关法律、法规。

（三）适用法律

本次评标及由本次评标产生的合同受中华人民共和国的相关法律、法规制约和保护。

（四）投标相关费用

1、服务商应自行承担所有参加投标有关的费用。

2、成交商应向中航技国际经贸发展有限公司交纳成交服务费。

（五）竞争性磋商文件的约束力

服务商一旦报名参加本项目投标，即被认为接受了本竞争性磋商文件中的所有条件和规定。

二、竞争性磋商文件

（六）竞争性磋商文件构成

竞争性磋商公告；

服务商须知；

授予合同；

需求方案；

响应文件格式。

服务商获取竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件页数和附件数量，如发现有缺漏，请及时与采购代理机构联系补全。如果服务商不按上述要求操作而造成不良后果，采购代理机构不承担责任。

（七）竞争性磋商文件的澄清

任何要求对竞争性磋商文件澄清的服务商，均应在 2024 年 09 月 14 日 18:30 之前按公告中的通讯地址，以书面形式（如信函、传真等）通知采购代理机构，采购代理机构对规定时间内收到的澄清要求以书面形式予以答复，答复不包括问题的来源。

（八）竞争性磋商文件的修改

1、在响应文件接收截止日期前，采购人可以更正公告或补充文件的形式对竞争性磋商文件进行修改。

2、竞争性磋商文件的修改将以书面形式通知所有已报名服务商，并对服务商具有约束力。服务商收到修改文件后，应于 1 个工作日内回复采购人，逾期不回的，视同已收。

3、为使服务商有充分的时间对竞争性磋商文件的修改部分进行分析、研究，采购人有权推迟响应文件接收截止日期和开标时间，并将此变更书面通知所有购买竞争性磋商文件的服务商。

4、采购人发出的所有补充、修改和变更文件均作为竞争性磋商文件的组成部分，与竞争性磋商文件具有同等法律效力。

三、响应文件的编制

（九）响应文件的编制要求

服务商应仔细阅读“竞争性磋商文件”的所有内容，按“竞争性磋商文件”的要求编制“响应文件”，并保证所提供的全部资料的真实性、完整性及有效性，以使其投标对“竞争性磋商文件”做出实质性响应。否则，可能被拒绝。

响应文件中，所有内容均以电子文件编制，如因不按要求编制导致系统无法检索、读取相关信息时，其后果由服务商承担。

（十）响应文件构成

10.1 资格证明文件

(1) 法人代表证明或法定代表人授权委托书（附件一）；

(2) 服务商资格情况承诺书（附件二）；

(3) 服务商资格审查证明材料（附件三）；

(4) 中小企业声明函（附件四）；

(5) 非联合体投标声明函（附件五）；

10.2 商务技术文件

(1) 法定代表人或其授权代理人签署的投标函（附件六）；

(2) 报价一览表（附件七）；

(3) 明细报价表（附件八）

(4) 近三年类似项目业绩一览表（附件九）；

(5) 实施方案（附件十）；

(6) 项目团队人员一览表（附件十一）；

(7) 采购需求偏离表（附件十二）；

(8) 商务条款偏离表（附件十三）；

(9) 服务商认为有必要提供的其它材料（自行提供）。

（十一）响应文件格式

服务商需按照上述响应文件构成顺序编制响应文件，并按竞争性磋商文件中提供的格式填写投标函、授权委托书、报价一览表等材料。

（十二）响应报价

1、服务商的报价应为所确定的招标范围内的全部工作内容的价格体现，应包括：测评费、设备费、租赁、劳务、管理、材料、制作、调试、维修、利润、税金及政策性文件规定的各项应有费用；现场安全措施、工期保证、质量保证、各种不利因素的影响产生的措施和风险费用等。

2、凡要求服务商考虑在报价中的内容服务商在响应文件中没有考虑、没有计入的或未单独列出，采购人认为服务商已将此项费用涵盖在其它费用、价格中。

3、采购人不接受备选的投标方案或有选择的报价，只允许有一个报价。

响应报价应包含项目实施过程中涉及到的一切费用。

4、报价注意事项：

（1）价格一律以人民币计算，以元为单位标准；

（2）服务商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的报价因素，一旦评标结束最终中标，总价将包定，不予调整。如发生漏、缺、少项，都将被认为是成交商的报价让利行为，损失自负。

（十三）响应保证金

1、服务商需提交响应保证金（须在响应文件接收截止时间前 48 小时到帐，响应保证金金额、银行帐号见前附表），并作为参与投标的组成部分之一。

2、对于未按要求提交响应保证金的，将被视为非响应性投标而予以拒绝。

3、未成交商的响应保证金将在成交通知书签发后 5 个工作日内退还。服务商协助办理响应保证金退回手续。

（1）保证金退还申请书；

（2）因服务商提供的开户行和银行账号信息不准确或错误导致保证金不能及时退付或退付出现问题和纠纷的，由服务商承担责任。

4、成交商的响应保证金，在成交商按规定签订合同并交纳成交服务费后退还。

5、下列任何情况发生时，响应保证金将被没收:

（1）服务商在响应有效期内撤回其响应文件的；

（2）成交商未在规定期限内及时签订项目合同的；

（3）其它违反政府采购法律法规的有关情况。

（十四）响应有效期

1、响应有效期为竞争性磋商文件规定的服务商提交响应文件截止之日起 90 天。响应有效期不满足竞争性磋商文件要求的将视为非响应性文件而予以拒绝。

2、在特殊情况下，采购人于原响应有效期满之前，可向服务商提出延长响应有效期的要求，这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等），服务商可以拒绝采购人的这一要求而放弃参与投标，响应保证金予以退回；同意延长的服务商既不能要求也不允许修改其响应文件。第十四条有关响应保证金的没收和退还的规定在延长期内继续有效。

四、响应文件的递交

（十五）响应文件递交截止日期及方式

1、在响应文件提交截止时间前，服务商须将电子响应文件成功完整上传到政府采购云平台项目采购系统，且取得响应回执。时间以政府采购云平台项目取得的北京时间为准，响应截止时间结束后，系统将不允许服务商上传响应文件，已上传响应文件但未完成传输的文件系统将拒绝接收。

2、采购代理机构对因不可抗力事件造成的响应文件的损坏、丢失的，不承担责任。

3、出现下属情形之一，属于未成功提交响应文件、按无效响应处理：

3.1 至提交响应文件截止时，响应文件未完整上传的。

3.2 响应文件未按竞争性磋商格式中注明需签字盖章的要求进行签名（含电子签名）和加盖电子印章，或签名（电子签名）或电子印章不完整的。

3.3 响应文件损坏或格式不正确的。

（十六）迟交的响应文件

采购人将拒绝接收在规定的截止日期后递交的任何响应文件。

（十七）响应文件的修改

1、在提交响应文件截止时间前，服务商可以修改或撤回未解密的电子响应文件，并于提交响应文件截止时间前将修改后重新生成的电子响应文件上传至系统，到达响应文件截止时间后，将不允许修改或撤回。

2、在提交响应文件截止时间后，服务商不得补充、修改和更换响应文件。

（十八）响应文件的解密

到达开标时间后，服务商需携带并使用制作该响应文件的同一数字证书参加开标解密，服务商须在采购代理机构规定的时间内完成响应文件解密，服务商未携带数字证书或其他非系统原因导致的逾期未解密响应文件，将作无效投标处理。

五、无效标、废标条款

（十九）无效投标条款

1、未按照竞争性磋商文件的规定提交响应保证金的；

2、响应文件未按竞争性磋商文件要求签署、盖章的；

3、未在规定时间内按系统和代理机构要求进行解密的；

4、不具备竞争性磋商文件中规定的资格要求的；

5、报价超过竞争性磋商文件中规定的预算金额或者最高限价的；

6、响应文件含有采购人不能接受的附加条件的；

7、服务商串通投标、妨碍其他服务商的竞争行为；

8、报价同时出现两种以上不一致的，按照竞争性磋商文件规定的顺序修正。

修正后的报价按照本办法第五十一条第二款的规定经服务商确认后产生约束力，服务商不确认的；

9、报价明显偏低，投标书面材料不认可，修改后的报价，服务商不认可的；

10、法律、法规和竞争性磋商文件规定的其他无效情形。

（二十）服务商有下列情形之一的，视为串通投标，其投标无效：

1、不同服务商的响应文件由同一单位或者个人编制；

2、不同服务商委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3、不同服务商的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4、不同服务商的响应文件异常一致或者响应报价呈规律性差异；

5、不同服务商的响应文件相互混装；

6、不同服务商的响应保证金从同一单位或者个人的账户转出。

（二十一）废标条款

1、符合专业条件的服务商或者对竞争性磋商文件作实质响应的服务商不足三家的；

2、出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3、服务商的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；

4、因重大变故，采购任务取消的。

（二十二）取消成交候选人资格条款

1、提供虚假材料谋取中标的；

2、采取不正当手段诋毁、排挤其他服务商的；

3、与采购人、其他服务商或者采购代理机构恶意串通的；

4、向采购人、采购代理机构行贿或者提供其他不正当利益的；

5、在规定的时间内未与采购人签订采购合同的；

6、法律、法规规定的其他情况。

六、磋商程序及最终报价

（二十三）磋商原则

评、定标依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购非招标采购方式管理办法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》及新疆维吾尔自治区财政厅等相关规定，遵循公开、公平、公正、竞争的原则。

1、严格执行《中华人民共和国政府采购法》及自治区有关法规、政策、维护采购人、服务商的合法权益，选择对采购人最为有利的服务商或候选服务商。

2、磋商小组所有成员应当集中与单一服务商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的服务商平等的磋商机会。不应谈及与服务商所提供的服务质量、技术、价格等无关的话题。

3、在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件做出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的服务商。

4、坚持价格合理、方案第一的原则，不以最低报价作为中标唯一标准。

5、磋商工作由评审专家及采购人代表共同组建的磋商小组承担。评审专家占磋商小组总数的三分之二以上。

（二十四）磋商小组

采购人根据本项目的特点，于开标前 48 小时内，从评审专家库中随机抽取组建磋商小组，其成员由有关技术、经济等方面的专家 2 人，采购人评标代表 1 人组成。磋商小组在监督部门的监督下独立完成磋商工作，负责对响应文件进行审查、质询、评审、推选成交候选人。

1、评标事务由磋商小组负责，并独立履行下列职责：

（a）审查响应文件是否符合本文件要求，并做出评价；

（b）要求服务商对响应文件有关事项做出澄清或答复；

（c）推荐成交候选人名单，或者直接确定成交人；

（d）向招标采购单位或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

2．磋商小组成员的义务

（a）遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；

（b）按照竞争性磋商文件规定的评标方法和标准进行评标，对评审意见承担个人责任；

（c）对评标过程和结果，以及服务商的商业秘密保密；

（d）参与评标报告的起草；

（e）配合财政部门的投诉处理工作；

（f）配合采购人答复服务商提出的质疑。

（二十五）磋商程序

招标工作人员按竞争性磋商公告规定的时间进行开标，由采购人或者采购代理机构工作人员宣布服务商名称、解密情况，响应价格和竞争性磋商文件规定的需要宣布的其他内容（以开标一览表要求为准）。

服务商的法定代表人或其授权代表应当按照本竞争性磋商公告载明的时间和模式等要求参加开标。在响应截止时间前 30 分钟，应当登录政采云平台开标大厅进行签到，并且填写授权代表的姓名和手机号码。若因签到时填写的授权代表信息有误而导致的不良后果，由服务商自行承担。

开标时，服务商应当使用编制本项目（采购包）电子响应文件时加密所用数字证书在开始解密后按照代理机构规定的时间内完成电子响应文件的解密，如遇不可抗力等其他特殊情况，采购代理机构可视情况延长解密时间。服务商未携带数字证书或其他非系统原因导致的在规定时间内未解密响应文件，将作无效投标处理。（采用远程电子开标的，各服务商在参加开标以前须自行对使用电脑的网络环境、驱动安装、客户端安装以及数字证书的有效性等进行检测，确保可以正常使用。）

如在电子开标过程中出现无法正常解密的，代理机构可根据实际情况开启上传备用电子响应文件通道。系统将对上传的备用电子响应文件的合法性进行验证，若发现提交的备用响应文件于加密的电子响应文件版本不一致（即两份文件不是通过响应客户端同时加密生成的），系统将拒绝接收，视为无效投标。如服务商无法在代理机构规定的时间内完成备用电子响应文件的上传，投标将被拒绝，做无效投标处理。

1、开标后，资格审查小组将对服务商进行资格性审查，审查不通过的将做无效磋商处理。资格性审查具体内容见附表《初步审查-资格性审查》

2、磋商会议由磋商小组组长主持。磋商小组首先对各响应文件进行符合性审查，审查不通过的将做无效磋商处理。依据竞争性磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对竞争性磋商文件的要求做出了实质性的响应，存在重大偏离的响应文件为无效标。所谓重大偏离是指服务商响应文件中所述服务质量、技术、规格、数量、服务期等和服务明显不能满足竞争性磋商文件要求。重大偏离的认定须经竞争性磋商小

组三分之二以上组员同意。如果符合性审查中有一项未通过，磋商小组将认定整个响应文件不响应竞争性磋商文件而予以废标，并且不允许服务商通过修改或撤销其不符合要求的差异或保留，使之成为具有响应性的竞标。符合性审查具体内容见附表《初步审查-符合性审查》

3、磋商小组判断最终确认的“响应文件”的响应性，仅基于“响应文件”本身而不靠外部证据。对非实质性响应的响应文件，服务商不能通过修正或撤销不符之处，而使其成为实质性响应。

4、磋商小组根据竞争性磋商文件要求，讨论、通过磋商工作流程和磋商要点。响应文件的澄清：在评标期间，磋商小组可要求服务商对其响应文件中含义不明确的内容作必要的澄清或说明，但澄清或说明不得超出响应文件的范围或改变响应文件实质性内容。有关澄清的要求和答复均应以书面形式提交，澄清的内容为响应文件的组成部分。

5、磋商小组按照系统顺序通知有效服务商磋商。磋商小组根据文件内容进行提问。

参与二次及多次报价及服务承诺的人员须是服务商法定代表人或其授权代表（核对身份证）。

6、围绕磋商要点，磋商小组全体成员集中与单一服务商分别进行磋商，逐家磋商一次为一个轮次，磋商轮次原则上为两轮，具体由磋商小组视情况决定。

7、竞争性磋商文件有较大变动的，磋商小组将以书面形式通知所有参加磋商的服务商。

8、服务商未及时参与磋商或多次报价的，视为自动放弃参与磋商的资格。

（二十六）最终报价

磋商结束后，磋商小组将要求所有有效服务商在规定时间内提交最终报价及服务承诺。

（二十七）确定成交候选人

磋商小组应当从质量和服务均能满足采购文件实质性响应要求的服务商中，按照综合得分由高到低的顺序提出 3 名成交候选人，并编写评审报告。

（二十八）磋商过程保密

1、在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较竞争性磋商文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何磋商服务商或与磋商工作无关的人

员。

2、服务商不得探听上述信息，不得以任何行为影响磋商过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

3、在磋商期间，代理机构有专门工作人员与服务商进行联络。

4、采购人和磋商小组不向未成交的服务商解释未成交原因，也不对磋商过程中的细节问题进行公布。

七、评标办法

（二十九）评审标准

本次招标的评标方法采用综合评分法，即在最大限度地满足竞争性磋商文件实质性要求前提下，按照竞争性磋商文件中规定的各项因素进行综合评审。

磋商小组严格按照竞争性磋商文件的要求、条件及服务商所作的实质性响应内容，对服务商的响应文件进行综合打分。服务商的得分为各评委所给分数的平均分。计算结果值在小数点后均保留两位小数，后余位数四舍五入计。并以综合评分法进行评估，总分值为 100 分。

初步审查表-资格性审查

序号	类型	审查要求	要求说明
1	采购政策	服务商应为中小企业；	请根据要求单独上传《中小企业声明函》。格式以采购文件要求为准。
2	基本资质	法定代表人身份证明或授权委托书及被授权人身份证是否提供且有效；	查看委托书
3	基本资质	响应保证金是否足额交纳；	查看保证金汇款凭证或保函
4	基本资质	满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；	查看服务商资格审查证明材料（营业执照、财务会计制度、履行本合同所必需的设备清单和具有专业技术的人员清单或承诺书、近一年内任意一个月的依法缴纳税收的记录或者上一年度内或本年度的纳税记录或免税证明材料、近一年内任意一个月或上一年度内或本年度的的社会保障资金的缴纳记录、参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的承诺书）
5	特定资质	服务商需在中华人民共和国境内注册；	查看服务商营业执照
6	特定资质	服务商须在国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》国家密码管理局公告（第 42 号）内	提供在商用密码应用安全性评估试点机构目录中截图
7	特定资质	服务商的信誉情况需在开标日前未被列入信用中国和中国政府采购网的“失信被执行人” “重大税收违法案件当事人名单” “政府采购严重违法失信名单”其中之一。若列入，将拒绝其参与本项目。（网址：http://www.creditchina.gov.cn/、ttp://www.ccgp.gov.cn/）	查看服务商信用情况

初步审查表-符合性审查

序号	类型	审查要求	要求说明
1	报价	报价是否满足竞争性磋商文件要求，且未超过预算	查看报价
2	商务	响应文件是否有服务商法定代表人或其授权代表签字，并加盖了服务商的公章	查看响应文件
3	商务	响应文件是否按竞争性磋商规定的内容完整，无重大缺漏项	查看响应文件
4	商务	付款方式是否是否满足竞争性磋商文件要求	查看响应文件
5	商务	响应主体是否为非联合体	查看《非联合体投标声明》
6	技术	实施周期、实施地点是否满足竞争性磋商文件要求	查看响应文件
7	技术	服务方案是否提供	查看响应文件
8	技术	响应文件是否实质上响应了竞争性磋商文件的要求。实质上响应的投标应该是与竞争性磋商文件要求的全部条款、条件等相符，没有重大偏离或保留的投标。	查看响应文件
9	技术	响应文件是否有采购人不能接受的条件	查看响应文件

评分标准

评审项目	分值	评分标准说明
一、价格部分 10 分		
价格	10	经磋商小组审核，满足竞争性磋商文件要求且最终报价最低的服务商的价格为基准价，其价格分为满分。其他服务商的价格分统一按下列公式折算递减。即： 报价得分=（基准价/最终磋商报价）×10
二、商务部分 35 分		
机构能力	1	服务商具有 ISO9001 质量管理体系认证证书得 1 分，否则不得分。
	1	服务商具有 ISO27001 信息安全管理体系认证证书得 1 分，否则不得分。
	1	服务商具有 ISO45001 职业健康安全管理体系认证证书的 1 分，否则不得分。
	3	服务商具有中国网络安全审查技术与认证中心（CCRC）颁发的信息安全服务资质认证证书（二级及以上）或信息安全风险评估服务资质证书得 3 分，未提供不得分。
项目负责人	7	服务商针对派出项目经理（仅限一人）须提供商用密码应用安全性评估测评能力证书或培训合格证书，并提供 2024 年 1 月至发布公告之日内连续 3 个月的社保缴纳证明，不满足本项不得分。在此基础上进行以下评审： 1、具备 CISP 认证考核得 1 分，未提供不得分；（需提供证书扫描件） 2、具备信息技术（信息安全）高级工程师职称得 1 分，未提供不得分；（需提供证书扫描件） 3、具备高级软件测评工程师证书，得 2 分，未提供不得分；（需提供证书扫描件） 4、近三年(2021 年 1 月 1 日至今)参与项目类似业绩，每提供一个得 1 分，最本项最多得 3 分。须提供资料证明（合同、测评报告相关页、派工单其中任意一项，证明材料须体现项目经理参与和项目时间）。

拟安排项目团队成员	16	拟派项目团队成员（项目经理除外）须均是服务商在职员工，需提供2024 年 1 月至发布公告之日内连续 3 个月的社保缴纳证明，未提供本项不得分。在此基础上进行以下评审： 1、团队成员中具有软件测评工程师（STE）同时具备商用密码应用安全性评估测评能力证书、相关专业高级职称证书得 3 分，未提供不得分；（需提供证书扫描件） 2、测评团队成员具备注册信息安全专业人员（CISP）或国家网络安全应用检测专业测评人员（NSATP-A）证书或注册渗透测试工程师（CISP-PTE）证书，每有一个得 1 分，最多得 4 分；（需提供证书扫描件） 3、团队成员中具有渗透测试高级工程师、网络应急响应工程师，每有 1 名得 1 分，最高得 4 分，未提供不得分；（需提供证书扫描件） 4、其他技术人员通过商用密码应用安全性评估人员测评能力考核的，每人得 1 分，最多得 5 分，未提供不得分。（需提供证书扫描件）
类似业绩	6	服务商近三年(2021 年 1 月 1 日至今)已完成项目类似业绩：每提供 1 个类似业绩证明材料得 2 分，本项最多得 6 分。 业绩证明材料为：需提供合同复印件并加盖公章或中标、成交通知书复印件并加盖公章。未提供业绩证明材料(或证明材料不齐全的或内容模糊不清的或经评审专家认定为无效业绩的)，其业绩不予认定。
三、技术部分 55 分		
实施方案	5	**需求理解：**服务商对本项目需求理解情况的评价。投标服务商根据采购人阐明的项目概况和采购要求，结合密评服务规范以及以往同类项目的服务经验，对本项目采购需求进行理解、分析。理解与分析全面且合理的得 5 分；理解与分析存在缺陷但基本全面、合理的得 3 分；理解与分析结论不全面或不合理的得 1 分；未提出实质性理解与分析的得 0 分。

	3	**标准规范：**根据服务方案中实施方法和技术措施的可操作性和有效技术测评指标对 GB/T 39786-2021《信息安全技术信息系统密码应用基本要求》、GM/T0115《信息系统密码应用测评要求》、GM/T0116《信息系统密码应用测评过程指南》、《信息系统密码应用高风险判定指引》、《商用密码应用安全性评估量化评估规则》、《政务信息系统密码应用与安全性评估工作指南》等标准规范的涵盖程度，进行综合分析评分： 内容完整得最高 3 分；每有 1 处缺项或不完整扣 1 分，扣完为止。
	10	**服务方案内容：**根据项目服务方案中测评服务方案、应急处置方案、行业漏洞整改加固建议方案（包括但不限于系统调研、服务方式、测评时间、解决时限、整改建议等）进行打分。方案内容完整、详细、 可操作性强，阐述的内容针对性强、具体、透彻，能结合项目特点制定方案，得 10 分；方案内容完整，有具体措施描述，但操作性和针对性不够强，得 7 分；方案内容仅简单重复采购需求，得 4 分；方案内容未完整表述且内容空洞，或前后逻辑不通，出现与本项目无关的内容，得 1 分；未提供方案的，得 0 分。
	5	**质量保证措施：**投标人提供针对本项目实施工作的质量保障措施，包括项目质量管理体系、质量保障措施、质量审查人员、成果文件校核、相关数据归纳等内容进行评审：质量管理体系内容逻辑缜密、质量保障措施完整周密切实可行、质量保障专人负责、成果文件校核流程详细完整、数据归纳管理办法标准科学明确、成果管理办法具体有效的，得 5 分；质量管理体系内容逻辑清晰、质量保障措施完整、质量保障专人负责、成果文件校核流程明确、成果验收标准合理、有数据归纳办法，得 3 分；质量管理体系内容逻辑顺畅、质量保障措施片面、 质量保障专人负责、有成果文件校核流程、有数据归纳办法、内容单一，重点内容表述粗略，得 2 分；未提供的不得分。

	5	**人员培训、优化建议、风险规避等方案：**方案描述完整清晰、方案符合或优于用户需求要求，符合项目实际情况得 5 分；方案描述基本清晰、方案基本符合用户需求要求，基本符合项目实际情况得 3 分；方案描述不清晰、方案不符合用户需求要求，不符合项目实际情况得 1 分；不提供不得分。
	5	**数据安全管控防止信息泄露措施（须含有数据安全管控工具）：**数据安全管控措施完整有效得 5 分；数据安全管控措施基本完整有效得 3 分；数据安全管控措施基本符合得 2 分；不提供不得分。（工具需提供采购合同、发票）
工作进度及进度控制措施	5	根据服务实施方案对项目进度要求的满足程度、进度安排、实施人员安排等的合理性、科学性进行综合分析评分：项目进度满足项目需求、进度安排、实施人员安排合理、科学最高得 5 分；有项目进度，可以满足项目需求，但安排不合理、不科学最高得 3 分；有项目进度，但无法满足项目需求，或无项目进度及控制措施该项不得分。
检测设备工具配置符合度	5	根据设备服务方案中艰涩设备工具对本项目服务需求的符合程度进行评分：监测设备工具符合本项目服务需求最高得 5 分；监测设备工具部分不符合本项目需求最高得 3 分；无监测设备工具不得分
内控和保密制度及措施	3	根据服务方案中内控和保密制度及措施管理办法内容综合评分： 内控和保密制度及措施管理办法内容满足项目需求，安排合理、科学最高得3分；内控和保密制度及措施管理办法内容基本满足项目需求，基本合理、科学最高得2分；内控和保密制度及措施管理办法内容可以满足项目需求，但安排不合理、不科学最高得1分；无内控和保密制度及措施管理办法内容该项不得分。
服务保障	6	根据服务商针对本项目提供的服务保障方案进行综合评审，内容包含但不限于：①售后服务方案；②解决问题的措施。③后续服务专职负责人员姓名及联系方式；以上内容齐全完整、符合实际情况，内容齐全完善详细得 6 分，方案每缺失一项扣 2 分，每有一项内容有缺陷或阐述不全面、有偏差或不符合项目实际情况的扣 1 分，扣完为止，未提供不得分。

重点、难点分析及合理化建议	3	投标人提供针对本项目的重点、难点分析及合理化建议，分析客观合理，建议有可操作性得 3 分；分析与建议基本符合项目实际情况的 2 分，分析及建议与项目相关性较弱得 1 分；未提供的不得分。

八、中标及合同签订

（三十）成交人

根据磋商小组对各服务商满足竞争性磋商文件实质性要求（所谓实质性响应，是指文件应与竞争性磋商文件的所有实质性条款、条件和要求相符，无显著差异或保留（由磋商小组确定））、综合评分最高的为成交候选人。

采购人从磋商小组提出的成交候选人中根据符合采购需求、质量和服务等内容，选定综合得分最高的成交候选人为成交人。

（三十一）资格后审

1、采购人将在签订合同前对成交候选人是否能圆满地履行合同进行审查。审查包括成交候选人响应文件中提供的所有资格证明材料原件，成交候选人响应文件及补充承诺中涉及的其他相关资料原件，以及对本项目实施可能存在风险的其他因素。

2、采购人若发现成交候选人在磋商过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉和财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其成交资格，监管部门依法进行处理。

3、如果成交候选人被确认为不具备执行合同的能力，采购人将考虑按同样的程序审查下一个成交候选人。

（三十二）成交通知书

1、成交结果报采购人确认后，代理机构将向成交人发出成交通知书。

2、成交人应及时到代理机构领取成交通知书，成交通知书是签订合同的依据和组成部分。

（三十三）签订合同

成交人应在规定的时间、地点与采购人签订合同，竞争性磋商文件、成交人的响应文件、分次报价及服务承诺文件以及评标过程中有关澄清文件均作为合同附件，**合同经采购人审核盖章后实施。项目数量增减、合同条款变更、预算追加等按规定报批后，另行签订补充合同。**

1、成交人无正当理由未在规定时间内与采购人签订合同的，采购人有权建议取消其成交资格，监管部门将对其依法处理。

2、采购人不得向成交人提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件；不得与成交人私下订立背离合同实质性内容的协议。

3、成交人因不可抗力或自身原因不能签订采购合同或者不能履行合同的，采购人可以按成交候选顺序确定新的成交人并签订合同，以此类推，或重新进行采购。

4、采购人在授予合同时有权对本文件规定的货物和服务予以适当的增加或减少，但不得改变单价或其他条款和条件。

合同履行中，追加采购与合同标的相同的货物或服务的，按规定报批后，签订补充合同。

5、成交人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目，不得将中标项目转让给他人。除本文件另有规定外，也不得将中标项目进行分包给他人。

九、验收及付款

（三十四）验收

1、采购单位组建验收小组，验收小组由三人以上人员组成，按采购合同约定的时间组织验收，并出具验收报告。

2、由采购单位组织本单位相关人员验收。

（三十五）项目办结及付款

采购人凭项目合同、验收报告和发票原件在合同约定的时间内办理采购款支付手续。

十、质疑与投诉

（三十六）质疑与投诉

1.质疑的提出

1.1 质疑人必须是直接参与本次采购活动的服务商。

1.2 对采购内容有异议的，自竞争性磋商公告发布后，潜在服务商根据采购内容，在报名和取得竞争性磋商文件后，可对竞争性磋商文件提出质疑；未报名及未取得竞争性磋商文件的，不得提出质疑；对资质审查不合格的服务商，不得对采购结果提出质疑；响应截止期前 5 日，停止接受质疑。在开标评标过程中，凡采购人或磋商小组明确提出须由服务商确认的事项，且服务商当场确认无异议

的，不得再提出相关质疑。

1.3 对中标公示有异议的，在中标公示发布之日起五日内，以书面形式并加盖公章和法人代表签字向采购人提出质疑。

1.4 提出质疑时，必须按照“实事求是”、“谁主张，谁举证”的原则，提供相关证明材料，不能主观臆测。

1.5 质疑函采用实名制，不得进行虚假、恶意质疑。质疑人应在质疑有效期内提交《质疑函》，质疑函内容应包括质疑人相关信息、质疑事项、事实依据、适应法规条款、佐证材料等。

1.6 质疑必须提供合法的信息来源或有效证据。质疑人保证所提出的质疑内容及相关佐证材料的真实性及来源的合法性，并承担相应的法律责任。属于须由相关部门调查、鉴定或者先行做出相关认定的事项，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给采购人。采购人不具有法定调查、认定权限和义务。

1.7 佐证材料要具备客观性、关联性、合法性，无法查实的（如宣传册、媒体报道、猜测、推理等）不能作为佐证材料。

1.8 对不能提供相关佐证材料的、涉及商业秘密的、非书面形式送达的、匿名的质疑将不予受理。

1.9 对于有关资质要求、技术参数存在限制性、倾向性条款的及付款方式等方面的质疑，可在规定的时间内直接向代理机构提出并抄送采购人。

2. 受理和处理

2.1《质疑函》必须由质疑方的法定代表人或参与本次投标的授权人送达采购人或代理机构。

2.2 对符合要求的质疑，代理机构或采购人须签收。同一质疑人的质疑只接受一次。

2.3 对于不符合上述 27 项所有条款要求的质疑，采购人将不予受理。

2.4 在处理过程中，发现需要质疑人进一步补充相关佐证材料的，要求质疑人在规定时间内提供。质疑人不能按照要求提供相关佐证材料的，视同放弃质疑。

2.5 采购人或代理机构负责对质疑的回复工作，将质疑人的质疑材料提供给相关专家或磋商小组，并将处理意见回复质疑人。

2.6 对竞争性磋商文件参数的质疑成立的，采购人或代理机构将对质疑部分

进行调整；对中标结果质疑成立的，采购人将取消预中标服务商中标资格，按照竞争性磋商文件有关约定重新确定成交商。同时，将意见反馈政府采购管理部门，视情对当事人进行处理。

3．质疑无效的处理

3.1 质疑人提供的相关佐证材料不能证明质疑成立的，采购人可要求质疑人补充相关佐证材料，如补充材料仍不能证明质疑成立的，将不予受理。

3.2 对于质疑人在质疑期间不配合进行质疑调查处理的，视为自动放弃质疑。

3.3 质疑人提出的质疑，经评审专家审定后驳回的，列为无效质疑。

3.4 对于质疑中使用虚假材料或恶意方式质疑的，按无效质疑处理，并列入不良记录服务商名单。

3.5 质疑人进行质疑后，采购人在法定时间内对质疑进行回复，质疑人认为回复不满意的，可向政府采购管理部门进行投诉。

本竞争性磋商文件依据《中华人民共和国政府采购法》等法律法规规定编制，解释权属中航技国际经贸发展有限公司新疆分公司。

第三部分 合同条款（参考）

合同协议书

合同名称：

合同编号：

（以下称甲方）就进行采购（项目编号：），接受了（以下称乙方）的投标，依据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规，双方达成如下协议，并于2024年 月 日签订了本协议书，合同总金额为元（大写：人民币元）。

1、本协议书的词语涵义与下述第2条所列的合同条款中的词语涵义相同。

2、本合同包括下列文件：本合同包括的“附件”和补充协议等，是本合同不可分割的部分，与本合同具有同等法律效力。

组成本合同的文件及优先解释顺序如下：

（1）本合同协议书(包括补充协议)；

（2）竞争性磋商文件需求方案；

（3）响应文件；

（4）经双方确认进入合同的其它文件。

3、上列文件汇集并代替了本协议书签订前双方为本合同签订的所有协议、会谈记录以及相互承诺的一切文件。

4、本合同价为固定总价合同，合同执行期间，合同价格不因市场因素而调整，合同价款分期支付。

5、乙方保证按照合同规定全面完成合同内各项工作，并承担合同规定的乙方的全部义务和责任。

6、甲方保证按照合同规定付款并承担合同规定的甲方的全部义务和责任。

7、本协议书经双方法定代表人（或委托代理人）签名并分别盖本单位公章后生效。

8、本合同签订后，如需对合同进行修改，可经双方协商一致并签订补充协议作为本合同附件来修改或补充合同内容。

9、本合同一式捌份，甲乙双方各执肆份。

10、本合同有效期至合同项下所有权利义务完成之日起结束。

甲方名称：_____ 乙方名称：_____

（盖公章） （盖公章）

法定代表人（或委托代理人）：_____ 法定代表人（或委托代理人）：_____

地址：_____ 地址：_____

电话：_____ 电话：_____

传真：_____ 传真：_____

邮政编码：_____ 邮政编码：_____

开户银行：_____ 开户银行：_____

帐号：_____ 帐号：_____

合同条款

为明确甲乙双方的权利与义务，根据《中华人民共和国民法典》及相关法律法规的规定，本着互惠互利的原则，双方就有关事宜达成以下协议以共同遵守：

第一条术语定义

除非合同条款或上下文另有所指，本合同中出现的下列用语的含义是：

1、“本项目”：指“”。

2、“合同价款”：指甲乙双方在合同中约定，甲方用以支付乙方按照合同约定完成全部服务并承担质量保证责任的款项。

3、“书面形式”：指合同书、信件和数据电文（包括电报、电传、传真、电子数据交换和电子邮件）等可以有形地表现所载内容的形式。

4、“质保期”：无。

5、“违约责任”：指合同一方不履行合同义务或履行合同义务不符合约定应承担的责任。

6、“索赔”：指在合同履行中，对于并非自己的过错，而是应由对方承担责任的情况造成的实际损失，向对方提出经济补偿和（或）工期顺延的要求。

7、“不可抗力”：指因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其他非甲方、乙方责任造成的爆炸、火灾以及专用条款约定的风、雨、雪、洪、震等自然灾害。

第二条项目概况

（一）项目名称：

（二）项目地址：

（三）双方委派的工程代表：

甲方代表：联系电话：.

乙方代表：联系电话：.

合同履行中，发生影响发包人承包人双方权利或义务的事件时，甲乙双方应依据合同在其职权范围内客观公正地进行处理。一方对处理有异议时，按本合同关于争议的约定处理。

第三条项目实施

（一）甲乙双方协商确定，由甲方将（以下简称“本项目”）发包给乙方，包括本项目深化设计、施工、货物采购供应、软件开发、系统集成、相关服务等全部工作，以及与相关单位沟通协调等所有相关事宜均由乙方负责；

（二）甲方审定乙方制定的本项目工作方案，乙方根据甲方审核确定的工作方案进行项目实施，其间乙方涉及到的与项目实施有关的各项事宜均由乙方自行解决，涉及乙方不能确定的技术的问题或特殊突发情况应和甲方协商解决。

第四条项目承包范围和技术要求

（一） 供货内容

（二）供货服务要求

第五条合同文件的组成及优先顺序

组成合同的各项文件应互相解释，互为说明。除双方另有规定外，解释合同文件的优先顺序如下：

（1）本合同协议书(包括补充协议)；

（2）竞争性磋商文件需求方案；

（3）响应文件；

（4）经双方确认进入合同的其它文件。

第六条付款方式及履约保证金

（一）合同金额：大写人民币（¥）。

（一）付款方式：合同签订后支付合同总额的 60%，，乙方按要求出具所有测试及评估报告（经甲方验收确认），支付剩余 40%。

（二）如果约定的甲方付款日期处于甲方年终封账期内（封账期一般为每年的 12 月 10 日至第二年国家财政管理部门下拨款项之日），甲方将顺延到封账期后付款，并不承担延迟付款的违约责任。

（三）乙方在甲方支付合同款项前，应先按各期付款数额向甲方开具符合国家法律法规和标准的税务发票，甲方收到合格发票后予以支付相应款项。乙方不开具或者开具不合格的发票，甲方有权延迟支付款项直至乙方开具合格发票之日且不承担任何违约责任，且乙方的各项合同义务仍应按合同约定履行。

第六条合同期限

本项目自合同签订之日起计算,合同约定内容条款全部履行完毕日结束。

其中：

1、乙方收到成交通知书 5 个工作日内，提交项目实施工作计划及工作方案；

2、乙方在项目成交通知书发出 5 个工作日内，配合甲方完成相应的商务谈

判及合同签订；

3、合同签订后 30 日内完成测评并提供项目测评报告和其它相关服务工作。

第七条双方的权利和义务

（一）甲方的权利与义务

1、明确乙方的具体工作内容；

2、对乙方提交的合同综合进度计划进行及时确认，甲方对于乙方提交的"合同综合进度计划"同意与否，应在 7 日内予以答复，逾期未复，乙方可视为甲方已经同意；

3、合同执行期间，甲方负责与相关单位的协调，确保不影响合同实施进度；

4、合同执行过程中，甲方有权根据需要对项目内容进行相应的调整和修改，具体程序及细节由甲乙双方协商；

5、甲方拥有乙方为本项目开发的软件的使用权和修改权，甲方及其附属机构和所聘用的专职及非专职人员有权使用乙方为本项目开发的软件。甲方有义务保护乙方知识产权。

6、甲方保证按照合同约定支付合同价款。

（二）乙方的权利与义务

1、乙方应在规定的时间内向甲方提交“合同综合进度计划”；

2、乙方确保按时完成全部合同内容，并确保全部工作内容符合国家标准、规范、合同技术要求，确保全部合同工作达到质量合格标准。

3、乙方负责将所有设备运抵安装现场或甲方指定的场所；

4、乙方按甲方要求负责全部材料采购、安装等工作；

5、乙方在组织施工时应切实注意安全，凡乙方人员在合同执行期间所发生的一切意外事故及人身伤害事故，由乙方自行负责；

6、乙方在合同实施过程中造成侵害第三人人身或财产损害的责任由乙方负责。

7、乙方按照合同规定负责对甲方技术人员进行培训。乙方提供自最终验收证明签署之日起为期一年的免费维护与保修，乙方有义务提供终身有偿维护服务。

8、乙方人员在合同执行期间，应服从遵守甲方有关制度，维护甲方的形象，不得借甲方的名义在合同执行期间从事各种违法违纪活动，由此产生的一切后果

由乙方负责。

第八条合同分包与转让

乙方不得将本合同项下的权利义务转让给任何第三人；如果乙方将本合同部分工作内容分包给第三方，乙方选择的分包单位必须具有相应的工作能力且必须经甲方审查同意。

第九条保密条款

甲乙双方应恪守因签署或履行本合同而获知的对方政府/商业信息及其它政府/商业秘密。任何一方如将获知的对方政府/商业秘密泄露给第三方，应赔偿因泄密而给对方造成的一切损失并承担相应的法律责任。

第十条工程质量与验收

1、甲方按合同约定的施工及验收标准对乙方所完成的合同工作内容进行验收。

2、乙方按合同规定的国家标准、技术规范、设计和技术要求、甲方代表依据合同发出指令执行合同，乙方确保合同工作内容达到质量合格标准；乙方随时接受甲方代表及其委派人员的检查检验，并为检查检验提供便利条件；对于不符合合同规定的工作内容，乙方应按甲方代表及其委派人员的要求进行返工、修改，乙方承担由自身原因导致返工、修改的费用。

3、经甲方检查合格后，又发现由乙方原因引起的质量问题，仍由乙方承担责任。

4、乙方合同工作内容达不到约定质量标准和要求的部分，甲方代表一经发现，可要求乙方返工，乙方应按甲方代表要求的时间进度要求进行返工，直到符合约定的质量条件，同时乙方应承担全部返工费用，且工期不予顺延；返工后仍不能达到约定的质量条件，乙方承担违约责任，并赔偿由此造成的损失。

5、由于设计或其他非乙方原因使合同工作内容未达到约定的质量标准和要求，乙方予以返工，因修改导致的经济支出增加部分由甲方承担，工期相应顺延。

6、到货验收：合同项下货物运抵工地指定地点后，到货验收工作由采购人主持，由甲乙双方共同开箱检查、清点。验收时应同时查验材质证明和产品合格证书，乙方还应按本合同《技术条款》的规定进行材料的抽样检验和工程设备的检验测评，并将检验结果提交监理人，其所需费用由承包人承担，进口产品到货

验收时应提供海关、商检手续、原产地证明或其他发包人认可的、能够证明货物合法性与真实性的证明文件。监理人应按合同规定参加交货验收，承包人应为监理人进行到货验收的监督检查提供一切方便。监理人参加到货验收或出具任何检验证明不免除承包人在本合同项下的的任何义务和责任。验收时间由甲乙双方协商确定。若到货验收发现货物短缺、破损或与合同规定的数量、型号及外形不符，则甲乙双方须作记录并签字，此记录可作为甲方向乙方索赔的有效文件。若到货验收发生因乙方过失引起的修理、更换或补充而致使规定的进度计划发生延迟，则甲方有权向乙方索赔由于安装延迟所造成的一切直接损失。到货验收并不减免合同项下乙方责任。

7、现场验收：工程具备覆盖、掩盖条件或达到约定的中间验收部位，乙方自检合格后在隐蔽或中间验收 48 小时前通知甲方代表进行现场验收，并准备现场验收记录；乙方发出的通知应包括乙方自检记录、隐蔽和中间验收的内容、验收时间和地点；现场验收合格，甲方代表在验收记录上签字后，乙方方可进行隐蔽和继续施工，现场验收不合格，乙方在限定时间内修改合格后再通知甲方重新组织现场验收。

8、初步验收：乙方完成全部合同工作内容，整理好所有工程验收合格资料后，提出对本合同初步验收申请，甲方组织对本合同初步验收，验收合格后，验收工作组人员共同签署本合同初步验收证书。

第十一条违约责任

1、合同签订后确因乙方质量问题造成返工、延误工期、给甲方造成损失的，乙方应支付给甲方违约金。

乙方工期延误：完工期限每逾期一天，乙方向甲方支付金额为合同款的 1‰的逾期违约金，逾期违约金上限为合同总额的 3%；因乙方原因造成工期延误超过 15 天的，甲方有权解除本合同。

乙方质量违约：质量未达到合同约定的质量标准，乙方应无条件返工，费用由乙方自理并承担由此给甲方带来的损失；返工后仍达不到合同要求，甲方有权另择第三方完成该部分工作，由此发生的费用由乙方承担，发生此情况，甲方将扣除合同价款的 5%作为违约金。

乙方其他违约：乙方不履行合同义务或不按合同约定履行义务的，甲方有权

终止合同，并由乙方承担由此带来的一切损失。

2、甲方逾期付款的，每逾期支付一天向乙方支付合同款的 1‰作为逾期支付违约金，逾期支付违约金最多不超过合同总价的 3%。

3、本合同生效后，除甲乙双方一致同意或不可抗力外，双方应认真履行。任何一方单方中止合同，应承担违约责任，违约金额为本合同总价的 5%。

4、乙方工作质量达不到合同规定的，甲方有权要求乙方予以完善和改进，由此产生的一切费用由乙方负责，给甲方带来损失的，甲方有权向乙方索赔；因甲方原因给乙方造成的经济损失，乙方有权向甲方索赔。

第十二条争议解决方式

甲乙双方在履行合同过程中发生争议，应友好协商解决，协商不成的，可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

第十三条其他事宜

本合同未尽事宜，双方协商解决。经双方协商一致，合同条款可以予以变更或终止。

附件：保密协议格式

保密协议

公司（印章）

保密责任书

鉴于（乙方）参与（项目名称），为保证在系统建设过程中所涉秘密安全，乙方依据《中华人民共和国保守国家秘密法》的有关规定，自愿遵守以下保密条款：

1、甲方向乙方提供的所有资料，以及乙方编制的所有与本项目相关的信息、文档、资料，仅供本项目小组人员参考使用，乙方须严守资料中所涉秘密、妥善保管，不得遗失、转借、复印。

2、乙方发现甲方的保密事项已经泄露或可能泄露时，应当立即采取补救措施，并及时报告甲方。

3、本项目完成后 15 天内，甲方有权向乙方索回部分或全部资料。乙方应根据甲方要求，如数退还。

4、乙方在接受和退还涉密内容的资料时建立登记制度。

5、乙方造成的泄失密事件，乙方须承担有关法律责任，并赔偿相应经济损失。

6、本项目保密期限为永久。

（印章）

法人代表：

签字日期：2024 年　月　日

第四部分 采购需求

1、项目概况

为全面贯彻总体国家安全观和网络强国战略，深入贯彻落实习近平总书记关于核心技术自主可控重要批示精神和工作安排，在重要信息系统密码应用情况普查工作基础上，对新疆维吾尔自治区审计厅门户网站 1 个三级应用系统开展商用密码应用安全性评估。

通过对上述系统密码应用安全性评估深入查找密码应用的薄弱环节和安全隐患，分析面临的风险，为提升平台安全奠定基础。

2、项目服务内容

2.1 评估对象

新疆维吾尔自治区审计厅门户网站 1 个三级应用系统

2.2 开展密码应用安全性评估

依据 GB/T 39786-2021《信息安全技术 信息系统密码应用基本要求》、GM/T0115《信息系统密码应用测评要求》、GM/T0116《信息系统密码应用测评过程指南》、《政务信息系统密码应用与安全性评估工作指南》、《信息系统密码应用高风险判定指引》、《商用密码应用安全性评估量化评估规则》、和系统自身的安全需求分析，对被评估系统进行商用密码应用安全性评估，为自治区审计厅门户网站密码安全提供科学评价，逐步规范网络运营者的密码使用和管理行为。被评估对象的商用密码应用安全性评估服务内容如下:

实施方式：系统评估，及时发现系统脆弱性，识别变化的风险，了解系统安全状况。对照密码应用方案对系统开展评估。根据被评估对象的实际情况、所属行业及系统使用的密码产品情况，选择并确定测评依据。在系统真实环境下进行测评，以评估密码保障是否安全有效，密码使用是否合规、正确、有效。并通过测评发现系统存在的安全隐患和风险，提出可行性完善建议。

密码技术应用测评：物理和环境安全密码测评、网络和通信安全密码测评、设备和计算安全密码测评、应用和数据安全密码测评。测评验证不同安全等级信息系统的商用密码应用是否达到具有相应安全等级的安全保护能力，是否满足相应安全等级的保护要求。

安全管理测评：对管理制度、人员管理、建设运行和应急等四个方面安全管

理的测评，并协助完善商用密码应用安全性管理制度，协助完善密码相关系统运维管理制度。

2.3 形成密码应用安全性评估相关报告

密码应用安全评估报告

针对被评估系统编制密码应用安全性评估报告，报告按照国家密码管理局要求包含的内容编制或参考模板编制。协助被评估单位认清风险，查找漏洞，找出差距，提出有针对性的加强完善密码安全管理和防护建议。

2.4.项目服务要求

投标服务商必须完全响应本项，否则将视为未实质性响应磋商文件，按照无效投标处理。

1)中标单位必须确保能建立一支具有一定服务能力的管理团队，组建 1 个测评小组实施小组，小组不少于 3 人。项目实施期间，小组驻场人员至少 1 人，并合理调配各岗位人员，保障服务工作相关岗位人员需要。

2)中标单位从签订合同之日算起 10 个工作日内要完成评估系统确定和测评方案编制。

3)中标单位需在测评完成后 20 日内完成并提交商用密码应用安全性评估报告。

4)服务期限间提供 7×24 服务响应，由评估专业人员在 2 小时内作好服务应答和反馈，需要现场支持时，中标单位需在 4 小时内安排至少 1 名具有服务能力的专业人员到达现场处理。

5)服务期限间提供应急保障工作，针对应急、攻坚克难等事宜提供保障方案，包括高层支撑和响应时间等。

6)严守工作秘密。中标服务商必须与采购人签署保密协议，参与项目人员签署《保密承诺书》，对知悉的事项及信息予以保密，所有资料、技术文档妥善保管，不得遗失、转借、复印，不得以任何形式向第三方透露；所有密码应用解决方案和采集汇总后的数据严禁通过互联网等公共信息网络、快递等进行传递，严禁在连接互联网计算机上存储、处理。

7)严格遵循操作规程，承担服务工作质量责任。

8)应急响应服务：项目验收合格后，承诺提供 1 年的应急响应服务。

3、实施时间、实施地点及验收方式

3.1 实施周期：合同签订后 30 日内完成测评并提供项目测评报告和其它相关服务工作 。

3.2 实施地点：自治区审计厅

3.3 验收方式：测评机构出具盖章版的密评报告，并协助业主单位备案。

第五部分 响应文件格式

附件一：法定代表人身份证明或法定代表人授权委托书

法定代表人身份证明

本人（姓名：_____）（身份证号：_____）（手机号：_____）系（单位名称：_____）的法定代表人，现就（项目名称：_____）（采购编号：_____）的采购，代表本单位处理一切与之有关的事务。

（附法定代表人证明复印件）

法定代表人身份证明正面	法定代表人身份证明反面

特此声明。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法定代表人授权委托书

致：（采购人或代理机构）：

注册于（国家或地区的名称：_____）的（单位名称：_____）的在下面签字的（法定代表人姓名：_____）（身份证号：_____）代表本单位授权（单位名称：_____）的（被授权人的姓名：_____）（身份证号：_____）（手机号：_____）为本单位的合法代理人，就（项目名称：_____）（采购编号：_____）的采购，以本单位名义处理一切与之有关的事务。

本授权书于_____年_____月_____日签字生效，特此声明。

（附法定代表人、授权代理人身份证明复印件）

法定代表人身份证明正面	法定代表人身份证明反面
授权代理人身份证明正面	授权代理人身份证明反面

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：

附件二 服务商资格情况承诺书

<table>
<tr><td>企业名称</td><td colspan="3"></td><td>企业营业执照是否合格有效</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>地址</td><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td>统一社会信用代码证（或营业执照注册号）</td><td colspan="3"></td><td>是否在国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》国家密码管理局公告（第 42 号）内</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>主管部门</td><td colspan="3"></td><td>法定代表人</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>注册时间</td><td colspan="3"></td><td>经济类型</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>企业是否为中小企业</td><td colspan="3"></td><td>近三年内经营活动中有无重大违法记录</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>是否具备履行合同所必需的设备和专业技术能力</td><td colspan="3"></td><td>是否依法缴纳税收</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>是否依法缴纳社会保障资金</td><td colspan="3"></td><td>信用情况是否良好</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td rowspan="4">单位概况</td><td>注册资本</td><td>万元</td><td>占地面积</td><td colspan="3">平方米</td></tr>
<tr><td>职工总数</td><td>人</td><td>建筑面积</td><td colspan="3">平方米</td></tr>
<tr><td rowspan="2">资产情况</td><td colspan="2">净资产 万元</td><td colspan="3" rowspan="2">固定资产原值： 万元
固定资产净值： 万元</td></tr>
<tr><td colspan="2">负债 万元</td></tr>
<tr><td rowspan="4">财务状（最近三年）</td><td>年份</td><td>主营收入（万元）</td><td>收入总额（万元）</td><td>利润总额（万元）</td><td>净利润（万元）</td></tr>
<tr><td>年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>年</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

我们保证上述声明中的资料和数据是真实的、正确的，我们同意如贵方要求，可以出示相关证明文件。如存在虚假情况，贵单位有权取消我公司的中标及中标候选资格，我单位无异议。

单位公章：_____法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件三：服务商资格审查证明材料

1. 公司营业执照或同等证明文件；

2. 国家密码管理局发布的《商用密码应用安全性评估试点机构目录》国家密码管理局公告（第 42 号）内（提供证明文件）

3. 响应保证金汇款/保函凭证；

4. 财务会计制度，即最近一期的财务报表或经审计的审计报告或近 6 个月内基本开户银行出具的资信证明；（注：财务审计报告至少包含审计报告正文、资产负债表、利润表及现金流量表，如申请人因其单位性质或所属行业等原因，提供的财务审计报告中不包含资产负债表、利润表及现金流量表任意一项的，请申请人在所提供的财务审计报告后单独附页说明原因；资信证明中仅说明该申请人的开户情况、存款情况等，该资信证明无效。）

5. 履行本合同所必需的设备清单和具有专业技术的人员清单或承诺书；

6. 近一年内任意一个月的依法缴纳税收的记录或者上一年度内或本年度的纳税记录或免税证明材料；（注：①如申请人提供的纳税凭据显示为按月缴纳税收的，应提供参加本次资格入围截止日前一年内任意一个月的纳税凭据复印件。②如申请人提供的纳税凭据显示为按年缴纳税收的，应须提供参加本次政府采购活动本年度或上年度的纳税凭据复印件。③依法免税或无须缴纳税收的申请人，应提供证明其依法免税或无须缴纳税收的相应证明文件。④申请人提供的纳税凭据复印件显示的款项为直接缴纳至税务部门的，应提供完税证明或涉税信息查询结果告知书等相关税务部门出具的凭据；申请人提供的纳税凭据复印件显示的款项为通过银行等机构代缴纳至税务部门的，应提供银行等机构出具的凭据。⑤申请人提供的纳税证明材料仅显示为纳税信息的申报表等，该证明材料无效。）

7. 近一年内任意一个月或上一年度内或本年度的社会保障资金的缴纳记录；（①如申请人提供的缴纳社会保障资金凭据显示为按月缴纳的，应提供资格入围截止日前一年内任意一个月的缴纳社会保障资金的凭据复印件。②如申请人提供的缴纳社会保障资金凭据显示为按年缴纳的，应提供参加本次政府采购活动本年度或上年度的缴纳社会保障资金的凭据复印件。③依法不需要缴纳社会保障资金的申请人，应提供证明其依法不需要缴纳社会保障资金的相应证明文件。④申请人提供的缴纳社会保障资金的凭据复印件显示的款项为直接缴纳至社保部门的，应提供社保部门出具的凭据；申请人提供的缴纳社会保障资金的凭据复印件显示的款项为通过银行等机构代缴纳至社保部门的，应提供银行等机构出具的凭据。⑤申请人提供的缴纳社会保障资金的证明材料仅显示为缴纳社保信息的申报表等，该证明材料无效。）

8. 参加此项采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；（自行提供承诺书）

9. 信誉情况；（自行提供信用中国和中国政府采购网查询截图）

10. 法律、行政法规规定的其他条件或服务商认为需要提供的材料

附件四：中小企业声明函

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46 号)的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1.标的名称，属于（软件和信息技术服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. 标的名称，属于（软件和信息技术服务业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为___万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

· · · · · ·

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

服务商名称(公章)：_____

日期：_____

备注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

附件五：非联合体投标声明函

非联合体投标声明函

致：新疆维吾尔自治区审计厅

本公司就参加　　（项目名称）　　采购项目，（采购编号：　　）投标工作，做出郑重声明。

一、本公司保证投标报名资料及其后提供的一切材料都是真实的。

二、本公司保证本项目并非联合体投标，本项目由本公司独立承担。

本公司违反上述保证，或本声明陈述与事实不符，经查实，本公司愿意接受公开通报，承担由此带来的法律后果。

特此声明

服务商名称(公章)：_____

日期：_____

附件六：投标函

致：（采购人）：

经研究，我们决定参加编号为_____的招标投标活动，为此，我方正式授权（委托代理人）代表我公司签署响应文件，郑重声明以下诸点，并负法律责任。

一、我方提交响应文件电子版文件 1 份；

二、如果我方的响应文件被接受，我方将履行竞争性磋商文件中规定的每项要求，并按我方响应文件中的承诺按期、按质、按量履约；

三、我方理解，最低报价不是中标的唯一条件，你们有选择服务商的权利；

四、我方愿按《中华人民共和国民法典》及其他有关法律、法规的规定，自觉履行自己的全部责任；

五、我方同意按竞争性磋商文件的规定交纳响应保证金、成交服务费，遵守贵方有关投标的各项规定；

六、采购人若发现成交候选人在投标标过程中提供虚假证明文件，故意隐瞒公司不良信誉、业绩及财务状况，以及存在可能对合同圆满履行造成风险的其他因素等，则按规定取消其中标资格，监管部门依法进行处理。

七、我方的响应文件有效期为 90 天。

单位名称（公章）：

法定代表人（签字或盖章）：

法人授权代表（签字）：

附件七：报价一览表

服务商名称			
项目编号			
项目名称			
法定代表人		联系电话	
联系人		联系电话	
响应总价	￥： 人民币（大写）：		
实施周期			
实施地点			

单位公章：_____法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

注：

1. 响应货币为人民币。本项目为总价合同，在数量不发生变化时，不得变动价格；

2. 响应总价的报价方式为货交使用部门项目现场并安装完成；

3. 所有响应表格应根据服务商预算方式自行编制。

附件八：明细报价表

序号	服务内容	概要描述	报价（元）
1			
2			
3			
4			
5			
6			
总计			

注：服务商应根据服务内容分项进行填报，表中表格行数可自行添加。竞争性磋商文件中未列出的相关辅助材料和在实施过程中涉及到的其它一切费用应在报价时一并考虑，项目实施过程中不再单独结算。**表中报价总计应与对应报价一览表中报价一致。**

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件九：近三年类似项目业绩一览表

序号	项目名称	合同金额	签约时间	联系人、联系方式	完成情况	备注

注：服务商须将合同或中标通知书或销售发票复印件（加盖单位公章）附后，原件事后备查。

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件十：实施方案

(1) 项目实施方案

(2) 项目服务方案；

(3) 质量保证方案；

(4) 人员培训、优化建议、应急处置、风险规避等方案；

(5) 数据安全管控防止信息泄露措施（须含有数据安全管控工具）

(6) 项目工作进度及进度控制措施；

(7) 检测设备工具配置；

(8) 服务保障；

(9) 内控和保密制度及措施；

(10) 项目重难点分析及合理化建议；

(11) 其他服务商认为需要提供的资料。

以上内容可根据服务商对项目服务的实际情况选择提供。（服务商根据项目情况自行提供）

附件十一：项目团队人员一览表

姓　名	本项目拟任职务	技术职称	学历	身份证号	专业	主要资历及担任过的职务
	项目负责人					
	……					

注：1、服务商根据项目具体情况配备服务人员，后附人员证件（如：毕业证书/资质证书/职称证书等）；

2、如服务商中标，技术服务人员必须按本表承诺人员实施，不得擅自更换；

单位公章：_____　　法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件十二：采购需求偏离表

序号	名称	响应需求	响应情况	偏离情况	说明
……					

注：服务商应按照竞争性磋商文件中第四部分采购需求中的要求进行采购需求点对点响应，明确有无偏离，如后期发现应列明有负偏差，而未列出的视为提供虚假资料而取消其成交（投标）资格。

单位公章：
法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件十三：商务要求偏离表

序号	名称	磋商商务参数	响应商务参数	偏离情况	说明
	响应有效期				
	付款方式				
	实施周期				
	实施地点				
……	……				

单位公章：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

附件：保证金退还申请书

响应保证金退还申请书

项目编号		
项目名称		
保证金金额	￥_____.00（人民币_____元）	
服务商名称（全称）	（盖章）	
联系人及联系方式	联系人	联系方式
		移动电话： 固定电话：
是否中标		中标金额：　　（未中标划“/”）
收款账户名称（全称）		
开户行名称（基本账户、全称）		
开户行帐号		
开户行行号		
备注		

注：1.本表必须为打印件，人工填写的表格不接受办理。

2.请将填写后的“保证金退还申请书”扫描件发至邮箱 743716963@qq.com，我方收到以上资料后为投标人办理投标保证金退还。中标单位还需提供与甲方签订的合同盖章扫描件。

联系人：杨艳

电话：18097611198、 0991-2203569